



Документы

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 24-25

24.03.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа Приморского края

На основании части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Закона Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 11 декабря 2013 года № 460-па «Об утверждении Положения о департаменте информационной политики Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 30 декабря 2013 года № 508-па «О реализации отдельных положений Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в схему размещения рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа Приморского края, утвержденную приказом департамента информационной политики Приморского края от 15 февраля 2016 года № 24-21 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа Приморского края» (в редакции приказа департамента информационной политики Приморского края от 11 ноября 2016 года № 24-141), изменение, исключив карту размещения рекламных конструкций с наложением на карту функциональных зон документа территориального планирования (генерального плана) Артемовского городского округа.

2. Отделу регулирования размещения объектов наружной рекламы обеспечить:

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента Е.В. Бурмистрова

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 22-пг

от 24.03.2020

О создании Комиссии по вопросам цифрового развития Приморского края

На основании Устава Приморского края, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» постановляю:

1. Создать Комиссию по вопросам цифрового развития Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Комиссии по вопросам цифрового развития Приморского края;

состав Комиссии по вопросам цифрового развития Приморского края (по должностям).

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора Приморского края
от 24.03.2020 № 22-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по вопросам цифрового развития Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по вопросам цифрового развития Приморского края является координационным органом, образованным в целях обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и иных организаций по вопросам разработки и реализации региональных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», комплексной реализации мероприятий, направленных на развитие цифровой экономики и повышение уровня использования информационных технологий и связи, формирование в Приморском крае электронного правительства, информационного общества и телекоммуникационной инфраструктуры, а также в целях обеспечения взаимодействия указанных органов и организаций с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Приморском крае по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии (далее соответственно - Комиссия, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, региональные проекты, национальная программа, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Приморского края и иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

определение единых механизмов формирования цифровых платформ в целях обеспечения развития экономики Приморского края;

расширение использования информационных технологий в целях повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

разработка предложений по организации подготовки квалифицированных кадров в сфере информационных технологий;

координация работы органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций по вопросам разработки и реализации региональных проектов;

обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

разработка предложений по вопросам, связанным с развитием системы правового регулирования разработки и реализации региональных проектов, национальной программы.

III. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ

3.1. В соответствии с возложенными на нее задачами Комиссия осуществляет следующие функции:

обеспечивает согласованную деятельность органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, межведомственного электронного взаимодействия, интеграции государственных и муниципальных информационных систем, а также обеспечивает взаимодействие указанных органов с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;

осуществляет подготовку предложений и рекомендаций по внедрению и использованию информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти;

организует подготовку и анализ предложений по определению приоритетных проектов и мероприятий в сфере внедрения цифровых технологий;

разрабатывает предложения по вопросам, связанным с развитием и внедрением цифровых технологий в рамках реализации региональных проектов с целью повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых гражданам и организациям;

проводит анализ результатов реализации региональных проектов;

осуществляет рассмотрение предложений по повышению эффективности расходов краевого бюджета на внедрение цифровых технологий в деятельность органов исполнительной власти и подведомственных им организаций.

3.2. Комиссия для реализации возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей иных организаций по вопросам деятельности Комиссии;

образовывать рабочие группы;

привлекать к работе Комиссии научные организации, экспертов, специалистов в целях выработки согласованных решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

организовывать и проводить совещания и рабочие встречи по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

IV. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

проводит заседания Комиссии;

утверждает план и повестку заседаний Комиссии на основании предложений членов Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии:

вносит предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания Комиссии;

исполняет по поручению председателя Комиссии его обязанности в случае его отсутствия.

4.4. Секретарь Комиссии:

ведет протоколы заседаний Комиссии;

составляет план работы и повестку заседания Комиссии для утверждения председателем Комиссии на основании предложений членов Комиссии;

координирует работу по организационному обеспечению деятельности Комиссии;

организует техническую подготовку документов к заседаниям Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до его проведения;

осуществляет рассылку копий протокола либо выписок из протокола заседания членам Комиссии в течение семи дней со дня проведения заседания Комиссии;

выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

вносят предложения по плану работы и повестке заседаний Комиссии;

представляют материалы по вопросам, предусмотренным повесткой заседания Комиссии, не позднее чем за пять дней до даты проведения заседания Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии, но не реже чем два раза в год.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

По решению председателя Комиссии заседания могут проводиться в режиме видеоконференции с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения, принимаемые по итогам заседаний Комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии.

Копии протоколов Комиссии направляются членам Комиссии, а также по решению председателя Комиссии - иным заинтересованным лицам в течение семи дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.9. Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель Комиссии.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, в течение которого они в письменной форме представляют мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование. Указанный срок представления письменного мнения не может быть менее десяти календарных дней со дня уведомления о проведении заочного голосования.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, участвующих в заочном голосовании. Решение считается правомочным, если в заочном голосовании участвовало не менее половины членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Решения, принятые путем проведения заочного голосования, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии.

Копии протоколов Комиссии направляются членам Комиссии, а также по решению председателя Комиссии - иным заинтересованным лицам в течение семи дней со дня проведения заочного голосования Комиссии.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство цифрового развития и связи Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора Приморского края
от 24.03.2020 № 22-пг

СОСТАВ

Комиссии по вопросам цифрового развития Приморского края (по должностям)

Губернатор Приморского края, председатель Комиссии;
первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, курирующий вопросы финансов, государственного финансового контроля, регулирования контрактной системы в сфере закупок, государственно-правового управления, проектного управления, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки, заместитель председателя Комиссии;
министр цифрового развития и связи Приморского края, секретарь Комиссии;
вице-губернатор Приморского края – руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
заместитель председателя Правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края;
заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края;
министр сельского хозяйства Приморского края;
министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
министр труда и социальной политики Приморского края;
директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края;
министр жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;
министр государственно-правового управления Приморского края;
министр экономического развития Приморского края;
министр строительства Приморского края;
директор департамента информационной политики Приморского края;
министр имущественных и земельных отношений Приморского края;
министр промышленности и торговли Приморского края;
директор департамента внутренней политики Приморского края;
директор Приморского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);
начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (по согласованию);
заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю, курирующий вопросы взаимодействия с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, мониторинга и контроля деятельности Управления (по согласованию);
проректор по развитию федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23-пг

от 24.03.2020

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 11 сентября 2006 года № 131-пг «О создании эвакуационной комиссии Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 11 сентября 2006 года № 131-пг «О создании эвакуационной комиссии Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 22 февраля 2008 года № 18-пг, от 29 декабря 2010 года № 117-пг, от 25 апреля 2013 года № 60-пг, от 14 января 2015 года № 1-пг, от 11 ноября 2016 года № 78-пг, от 27 июля 2017 года № 48-пг) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 7 постановления в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Приморского края, курирующего вопросы труда и социальной политики, культуры и архивного дела, физической культуры и спорта, охраны объектов культурного наследия.»;

1.2. В Положении об эвакуационной комиссии Приморского края, утвержденном постановлением: дополнить по тексту после слов «городских округов» словами «, муниципальных округов» в соответствующих числах и падежах;

заменить в пункте 1.3 слова «Администрации Приморского края» словами «Правительства Приморского края»;

изложить пункт 4.1 в следующей редакции:

«4.1. Эвакуационную комиссию Приморского края возглавляет председатель эвакуационной комиссии Приморского края – заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы труда и социальной политики, культуры и архивного дела, физической культуры и спорта, охраны объектов культурного наследия.»;

изложить пункт 4.3 в следующей редакции:

«4.3. Текущая работа эвакуационной комиссии Приморского края осуществляется в соответствии с планом, который составляется на год (полугодие) и утверждается председателем эвакуационной комиссии Приморского края.»;

1.3. Изложить состав эвакуационной комиссии Приморского края (по должностям), утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 24.03.2020 № 23-пг

СОСТАВ

эвакуационной комиссии Приморского края (по должностям)

Группа руководства
Заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы труда и социальной политики, культуры и архивного дела, физической культуры и спорта, охраны объектов культурного наследия, – председатель эвакуационной комиссии Приморского края;
заместитель министра образования Приморского края, курирующий вопросы среднего профессионального образования, информационного и материально-технического обеспечения образования, – заместитель председателя эвакуационной комиссии Приморского края;
заместитель министра – начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности министерства по делам гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края – заместитель председателя эвакуационной комиссии Приморского края;

заместитель начальника Главного управления (по гражданской обороне и защите населения) Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Приморскому краю – заместитель председателя эвакуационной комиссии Приморского края (по согласованию);

начальник отдела гражданской защиты государственного казенного учреждения Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций – помощник председателя эвакуационной комиссии Приморского края.

Административная группа
Заместитель министра труда и социальной политики Приморского края, курирующий вопросы социального обслуживания, – начальник административной группы;
главный инженер государственного бюджетного учреждения «Хозяйственное управление Правительства Приморского края»;
ведущий специалист 1 разряда отдела обеспечения деятельности приемных Правительства Приморского края административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
главный специалист-эксперт мобилизационной подготовки департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края.

Группа контроля за проведением эвакуации населения, материальных и культурных ценностей
Заместитель министра сельского хозяйства Приморского края – начальник группы контроля за проведением эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;
заместитель министра культуры и архивного дела Приморского края;
начальник отдела по работе с семьями и детьми в трудной жизненной ситуации министерства труда и социальной политики Приморского края;
начальник отдела организации социального обслуживания населения министерства труда и социальной политики Приморского края;
консультант отдела оценки регулирующего воздействия, конкуренции министерства экономического развития Приморского края;
главный специалист-эксперт отдела социального партнерства и охраны труда министерства труда и социальной политики Приморского края, осуществляющий работу по мобилизационной подготовке;
заместитель начальника Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (далее – УМВД России по Приморскому краю) (по согласованию).

Группа контроля за размещением и первоочередным жизнеобеспечением эвакуированного населения в безопасные районы

Начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края – начальник группы контроля за размещением и первоочередным жизнеобеспечением эвакуированного населения в безопасные районы;

главный государственный инспектор труда отдела надзора и контроля в сфере охраны труда Государственной инспекции труда в Приморском крае (по согласованию);

начальник отдела по координации деятельности правоохранительных органов департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края.

Группа обеспечения эвакуационных мероприятий
Заместитель министра здравоохранения Приморского края – начальник группы обеспечения эвакуационных мероприятий;

начальник жилищного отдела министерства жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;
начальник отдела документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края;

ведущий специалист-эксперт второго отдела министерства здравоохранения Приморского края, осуществляющий работу по мобилизационной подготовке;

старший инспектор по особым поручениям Управления обеспечения охраны общественного порядка УМВД России по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель руководителя – начальник отдела газификации и энергосбережения агентства газоснабжения и энергетики Приморского края;

начальник отдела организационной работы, государственной службы и кадров Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель министра цифрового развития и связи Приморского края.

Эвакуационно-транспортная группа

Главный консультант отдела автомобильного транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – начальник эвакуационно-транспортной группы;

главный консультант отдела сохранности автомобильных дорог и организации безопасности дорожного движения министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;

заместитель начальника отдела технического и дорожного надзора, регистрационно-экзаменационной работы Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России по Приморскому краю (по согласованию);

главный инженер пассажирского вагонного депо Владивосток структурного подразделения Дальневосточного филиала акционерного общества «Федеральная пассажирская компания» (по согласованию);

начальник службы пассажирских перевозок публичного акционерного общества (далее – ПАО) «Приморавтотранс» (по согласованию);

начальник отдела пассажирских перевозок ПАО «Приморавтотранс» (по согласованию);

заместитель генерального директора по безопасности мореплавания ПАО холдинговая компания «Дальморепродукт» (по согласованию);

заместитель генерального директора по безопасности открытого акционерного общества (далее – ОАО) «Экспресс Приморья» (по согласованию);

начальник Владивостокского отдела специальной службы Дальневосточной железной дороги – филиала ОАО «Российские железные дороги» (по согласованию).

Представитель военного комиссариата Приморского края
Помощник военного комиссара (по работе с ветеранами) военного комиссариата Приморского края (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 241-пг

от 24.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 25 июля 2019 года № 480-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из краевого бюджета некоммерческой организации «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидии из краевого бюджета некоммерческой организации «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края», утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 25 июля 2019 года № 480-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из краевого бюджета некоммерческой организации «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 624-па, от 7 октября 2019 года № 642-па, от 11 декабря 2019 года № 830-па, постановления Правительства Приморского края от 12 февраля 2020 года № 103-пг) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 Порядка:

изложить подпункты «о», «п», «р» в следующей редакции:

«о) оплата расходов, связанных с проведением оценки рыночной стоимости объектов недвижимости,

включая земельные участки, полученных от застройщиков, которые не признаны банкротами в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также организаций всех форм собственности или физических лиц на добровольной основе, расходов, связанных с оформлением, содержанием, продажей имущества, переданного застройщиком строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края в рамках соглашения о финансировании, а также организациями всех форм собственности или физическими лицами на добровольной основе Фонду, включая расходы на размещение рекламных объявлений;

п) оплата (возмещение) расходов, связанных с оказанием услуг финансовыми и кредитными организациями;

р) оплата услуг экспертов и экспертных организаций;»;

1.2. Дополнить пункт 2.2 Порядка новым абзацем следующего содержания:

«Осуществление финансирования мероприятий, связанных с проведением строительного контроля в отношении проблемных объектов, строительство которых осуществляется застройщиком, субсидиарную ответственность по обязательствам которого несет Приморский край.»;

1.3. Изложить приложения № 2, 3, 4 к Порядку в новой редакции согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 24.03.2020 № 241-пп

«Приложение № 2
к Порядку определения объема и предоставления субсидии
из краевого бюджета некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»

Форма

СМЕТА
планируемых расходов некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»
на _____ год

№ п/п	Направления расходования субсидии	Код целевых средств	Стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4
1.	Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности Фонда:		
1.1.	а) оплата труда сотрудников Фонда, включая начисления на выплаты по оплате труда, за исключением премиальных и иных выплат, связанных с поощрением сотрудников в размере, не превышающем размера средней заработной платы работников министерства строительства Приморского края, по согласованию с ним		
1.1.1.			
1.1.2.			
1.2.	б) оплата услуг связи, коммунальных услуг, включая арендную плату за недвижимое имущество, транспортные средства, расходов на информационно-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности Фонда, услуг по содержанию, обслуживанию и ремонту нефинансовых активов собственных и арендованных (за исключением капитального ремонта, ремонта арендованных транспортных средств)		
1.2.1.			
1.2.2.			
1.3.	в) приобретение основных средств, необходимых для осуществления Фондом уставной деятельности		
1.3.1.			
1.3.2.			
1.4.	г) приобретение расходных материалов		
1.4.1.			
1.4.2.			
1.5.	д) оплата расходов, связанных с участием и организацией семинаров, круглых столов на территории Российской Федерации		
1.5.1.			
1.5.2.			
1.6.	е) уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		
1.6.1.			
1.6.2.			
1.7.	ж) оплата командировочных расходов при командировках по Российской Федерации		
1.7.1.			
1.7.2.			
1.8.	з) оплата расходов на повышение квалификации сотрудников		
1.8.1.			
1.8.2.			
1.9.	и) затраты на создание сайта Фонда, его сопровождение и обслуживание		
1.9.1.			
1.9.2.			
1.10.	к) затраты на приобретение и сопровождение программ, обеспечивающих работу государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота»		
1.10.1.			
1.10.2.			
1.11.	л) оплата расходов, возникающих при проведении процедуры принятия решения о признании объектов проблемными, в том числе на оплату данных услуг по договору с оперативной дирекцией		
1.11.1.			
1.11.2.			
1.12.	м) оплата расходов на формирование и оплату услуг по договору с оперативной дирекцией об осуществлении контроля за ходом строительства и вводом в эксплуатацию проблемных объектов в соответствии с установленным Фондом порядком завершения строительства проблемного объекта в случае признания его таковым		
1.12.1.			
1.12.2.			
1.13.	н) оплата прочих расходов, необходимых для осуществления Фондом уставной деятельности, в размере не более 10 (десяти) процентов от размера предоставленной субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности Фонда		
1.13.1.			
1.13.2.			
1.14.	о) оплата расходов, связанных с проведением оценки рыночной стоимости объектов недвижимости, включая земельные участки, полученных от застройщиков, которые не признаны банкротами в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также организаций всех форм собственности или физических лиц на добровольной основе, расходов, связанных с оформлением, содержанием, продажей имущества, переданного застройщиком строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края в рамках соглашения о финансировании, а также организациями всех форм собственности или физическими лицами на добровольной основе Фонду, включая расходы на размещение рекламных объявлений		
1.14.1.			
1.14.2.			

1.15.	п) оплата (возмещение) расходов, связанных с оказанием услуг финансовыми и кредитными организациями		
1.15.1.			
1.15.2.			
1.16.	р) оплаты услуг экспертов и экспертных организаций		
1.16.1.			
1.16.2.			
1.17.	с) оплата нотариальных услуг		
1.17.1.			
1.17.2.			
1.18.	т) оплата судебных расходов и иных расходов, связанных с рассмотрением дел в судах		
1.18.1.			
1.18.2.			
2.	Осуществление финансирования мероприятий по завершении строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края, признанных проблемными объектами в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»		
2.1.	Осуществление финансирования мероприятий, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении проблемных объектов и с вводом проблемных объектов в эксплуатацию		
2.2.	Осуществление финансирования мероприятий, связанных с проведением строительного контроля в отношении проблемных объектов, строительство которых осуществляется застройщиком, субсидиарную ответственность по обязательствам которого несет Приморский край		

Директор
НО «Фонд поддержки обманутых
дольщиков Приморского края» _____

подпись Ф.И.О.

М.П.

».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 24.03.2020 № 241-пп

«Приложение № 3
к Порядку определения объема и предоставления субсидии
из краевого бюджета некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»

Форма

ОТЧЕТ
о расходах, источником финансового обеспечения которых является
субсидия некоммерческой организации «Фонд поддержки обманутых дольщиков
Приморского края» по состоянию на «_» _____ г.

№ п/п	Наименование направления расходования целевых средств	Код целевых средств	Плановые поступления и выплаты Фонда в отчетном году	Фактические поступления и выплаты Фонда в отчетном году	Фактические поступления и выплаты Фонда в отчетном месяце
1	2	3	4	5	6
1.	Остаток Субсидии на начало отчетного месяца в соответствии с соглашением от _____ № _____, всего:				
	в том числе:				
1.1.	На финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности Фонда				
1.2.	На осуществление финансирования мероприятий по завершению строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края, признанных проблемными объектами в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»				
1.3.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении проблемных объектов и с вводом проблемных объектов в эксплуатацию				
1.4.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с проведением строительного контроля в отношении проблемных объектов, строительство которых осуществляется застройщиком, субсидиарную ответственность по обязательствам которого несет Приморский край				
2.	Поступило средств Субсидии в соответствии с соглашением от _____ № _____, всего:				
	В том числе:				
2.1.	На финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности Фонда (с расшифровкой по статьям)				
2.1.1.					
2.1.2.					
2.2.	На осуществление финансирования мероприятий по завершению строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края, признанных проблемными объектами в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»				
2.3.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении проблемных объектов и с вводом проблемных объектов в эксплуатацию				
2.4.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с проведением строительного контроля в отношении проблемных объектов, строительство которых осуществляется застройщиком, субсидиарную ответственность по обязательствам которого несет Приморский край				
3.	Выплаты по расходам, всего:				
	В том числе:				
3.1.	На финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности Фонда (с расшифровкой по статьям)				
3.1.1.					
3.1.2.					
3.2.	На осуществление финансирования мероприятий по завершению строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края, признанных проблемными объектами в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»				
3.3.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении проблемных объектов и с вводом проблемных объектов в эксплуатацию				
3.4.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с проведением строительного контроля в отношении проблемных объектов, строительство которых осуществляется застройщиком, субсидиарную ответственность по обязательствам которого несет Приморский край				
4.	Остаток Субсидии на конец отчетного периода в соответствии с соглашением от _____ № _____, всего:				
	В том числе:				

4.1.	На финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности Фонда				
4.2.	На осуществление финансирования мероприятий по завершению строительства многоквартирных жилых домов на территории Приморского края, признанных проблемными объектами в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»				
4.3.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении проблемных объектов и с вводом проблемных объектов в эксплуатацию				
4.4.	На осуществление финансирования мероприятий, связанных с проведением строительного контроля в отношении проблемных объектов, строительство которых осуществляется застройщиком, субсидиарную ответственность по обязательствам которого несет Приморский край.				

Директор некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых
дольщиков Приморского края»

«__» _____ 20__ г.
М.П.

подпись _____
Ф.И.О.

».

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 24.03.2020 № 241-пп

«Приложение № 4
к Порядку определения объема и предоставления субсидии
из краевого бюджета некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»

Форма

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления
субсидии, полученной в _____ году некоммерческой организацией
«Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»
по состоянию на _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Площадь введенных в эксплуатацию жилых и нежилых помещений в проблемных объектах	кв. м				
2.	Количество заключенных некоммерческой организацией «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края» с недобросовестными застройщиками договоров о финансировании завершения строительства проблемных объектов	ед.				

Директор некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых
дольщиков Приморского края»

«__» _____ 20__ г.
М.П.

подпись _____
Ф.И.О.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 242-пп

от 24.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 23 марта 2017 года № 90-па «О наставничестве в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о наставничестве в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 23 марта 2017 года № 90-па «О наставничестве в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 4 сентября 2017 года № 358-па, от 6 марта 2019 года № 136-па, от 15 октября 2019 года № 667-па), следующие изменения:

1.1. Изложить пункты 2.2, 2.3 в следующей редакции:

«2.2. Лицо, в отношении которого осуществляется наставничество, – государственный гражданский служащий Приморского края (далее – гражданский служащий), впервые поступивший на гражданскую службу, а также общественный помощник лиц, замещающих должности гражданской службы в государственных органах, подразделениях.

2.3. Наставник – гражданский служащий, способный к передаче накопленных знаний и опыта, имеющий опыт работы в замещаемой должности не менее одного года, обладающий практическими навыками осуществления служебных обязанностей по должности государственной гражданской службы Приморского края (далее – должность), замещаемой лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, замещающий должность не ниже должности лица, в отношении которого осуществляется наставничество, назначенный ответственным за его профессиональную адаптацию.»;

1.2. Изложить абзац четвертый пункта 3.2 в следующей редакции:

«повышение мотивации лица, в отношении которого осуществляется наставничество, к надлежащему исполнению должностных обязанностей, эффективной и долгосрочной профессиональной служебной деятельности.»;

1.3. Изложить пункт 4.8 в следующей редакции:

«4.8. Назначение наставника осуществляется с его согласия сроком на три месяца.

Наставник одновременно может осуществлять наставничество в отношении не более чем двух лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

У наставника не должно быть дисциплинарного взыскания или взыскания за коррупционное правонарушение, а также в отношении него не должна проводиться служебная проверка.»;

1.4. Изложить абзац четвертый пункта 4.10 в следующей редакции:

«по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса наставничества (невозможность установления межличностных взаимоотношений, привлечение наставника к дисциплинарной ответственности, применение к наставнику взыскания за коррупционное правонарушение или проведение в отношении него служебной проверки, отсутствие на гражданской службе наставника либо лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в течение более одного месяца в связи с его нахождением в ежегодном оплачиваемом отпуске или с его временной нетрудоспособностью).»;

1.5. Дополнить пункт 5.1 абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«давать лицу, в отношении которого осуществляется наставничество, рекомендации, способствующие выработке практических умений по исполнению должностных обязанностей; контролировать своевременность исполнения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, должностных обязанностей.»;

1.6. Дополнить новым пунктом 5.3 следующего содержания:

«5.3. Наставнику запрещается требовать от лица, в отношении которого осуществляется наставничество, исполнения должностных обязанностей, не установленных служебным контрактом и должностным регламентом лица, в отношении которого осуществляется наставничество.»;

1.7. Считать пункты 5.3, 5.4 пунктами 5.4, 5.5 соответственно;

1.8. Заменить в пункте 6.3 слова «семи» словами «пяти».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 243-пп

от 24.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2015 года № 364-па «О Порядке возмещения командировочных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 30 апреля 2002 года № 215-КЗ «О мировых судьях в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2015 года № 364-па «О Порядке возмещения командировочных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции:

«О Порядке возмещения командировочных расходов, связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

1.2. Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения командировочных расходов, связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов.»;

1.3. В Порядке возмещения командировочных расходов, связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

дополнить наименование Порядка после слов «и (или) повышения квалификации» словами «, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

дополнить пункт 1 Порядка после слов «и (или) повышения квалификации» словами «, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

дополнить пункт 2 Порядка после слов «и (или) повышения квалификации» словами «, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

в пункте 7 Порядка:

дополнить абзац первый после слов «и (или) повышения квалификации» словами «, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

дополнить абзац третий словами «, участие в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

изложить приложение к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 24.03.2020 № 243-пп

«Приложение
к Порядку возмещения командировочных расходов,
связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов,
связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных),
мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе
профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации,
участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел
и организации судебных процессов»

Форма

Директору департамента по координации
правоохранительной деятельности
Приморского края

(ФИО директора департамента)

(ФИО заявителя)

должность заявителя

данные документа, удостоверяющего личность

(серия и номер документа, дата и место его выдачи,

орган, выдавший документ)

адрес проживания, ИНН, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возмещении командировочных расходов, связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 24 сентября 2015 года № 364-па «О Порядке возмещения командировочных расходов, связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов» прошу возместить командировочные расходы, связанные с наймом жилого помещения, и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) в период прохождения мною обучения, участия в семинарских и практических занятиях:

указать программу (профессиональная переподготовка и (или) повышение квалификации), тему семинарских и практических занятий

в сумме _____ рублей _____ копеек (_____),
указать сумму прописью

а именно:

Наименование расходов	Сумма
Оплата суточных	
Оплата расходов по найму жилого помещения	
ИТОГО:	

Денежные средства прошу перечислить на _____

указать реквизиты счета, открытого в кредитной организации

«__» _____ 20__ года

(подпись)

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 245-пп**

от 25.03.2020

О мерах по реализации Федерального закона от 27 февраля 2020 года № 27-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Во исполнение Федерального закона от 27 февраля 2020 года № 27-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжения Президента Российской Федерации от 14 февраля 2020 года № 32-рп, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить в 2020 году расходное обязательство Приморского края по оказанию содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке, осуществляемое посредством:

предоставления департаментом внутренней политики Приморского края иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Приморского края на оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке;

осуществления департаментом информационной политики Приморского края закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд по информированию населения в электронных, печатных средствах массовой информации, на объектах наружной рекламы, расположенных на территории Приморского края; изготовлению полиграфической продукции;

предоставления департаментом информационной политики Приморского края краевому государственному бюджетному учреждению «Общественное телевидение Приморье» субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

предоставления департаментом по делам молодежи Приморского края субсидии автономной некоммерческой организации «Центр содействия развитию молодежи Приморского края» в целях организации подготовки и проведения на территории Приморского края проекта «Всероссийский общественный корпус «Волонтеры Конституции»».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 246-пп**

от 25.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15.07.2019 № 452-па «О перечне видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход»

На основании Федерального закона Российской Федерации от 27 декабря 2019 года № 447-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования осуществления федерального государственного ветеринарного надзора», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

Внести в постановление Администрации Приморского края от 15.07.2019 № 452-па «О перечне видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход» (далее – постановление, печен), следующие изменения:

исключить п. 1 из перечня видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 247-пп**

от 25.03.2020

О Порядке проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае

На основании Закона Приморского края от 9 октября 2008 года № 319-КЗ «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Приморского края», Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Приморского края:

от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае»;

от 5 марта 2009 года № 53-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения юридической экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Приморского края»;

от 5 ноября 2009 года № 305-па «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения юридической экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Приморского края»;

от 28 июня 2010 года № 229-па «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения юридической экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Приморского края»;

от 19 июня 2013 года № 250-па «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае»;

от 17 февраля 2015 года № 46-па «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Приморского края»;

от 7 июня 2018 года № 273-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 22 декабря 2008 года № 332-па «О Порядке проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 25.03.2020 № 247-пп

ПОРЯДОК**проведения правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к проведению правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае (далее – муниципальные правовые акты).

1.2. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов осуществляется в целях обеспечения их соответствия Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Приморского края, законам, иным правовым актам Приморского края, уставу соответствующего муниципального образования Приморского края (далее – действующее законодательство).

1.3. Проведение правовой экспертизы возлагается на министерство государственно-правового управления Приморского края (далее – министерство).

1.4. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов, подлежащих в соответствии с Законом Приморского края от 9 октября 2008 года № 319-КЗ «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Приморского края» обязательной правовой экспертизе, проводится в срок до 45 календарных дней со дня включения муниципального правового акта в регистр муниципальных нормативных правовых актов Приморского края.

Правовая экспертиза муниципальных правовых актов, осуществляемая по инициативе министерства, проводится в срок до 45 календарных дней со дня издания приказа министерства о проведении правовой экспертизы муниципальных правовых актов.

Сроки проведения правовой экспертизы муниципальных правовых актов, предусмотренные абзацами первым, вторым настоящего пункта, по решению министра государственно-правового управления Приморского края (в его отсутствие – иного уполномоченного лица) могут быть продлены до 45 календарных дней в случае: временного отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) государственного гражданского служащего правового министерства, уполномоченного на проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов;

необходимости получения от органов местного самоуправления муниципального образования Приморского края информации, необходимой для проведения правовой экспертизы муниципальных правовых актов.

II. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

2.1. Правовая экспертиза заключается в правовой оценке формы муниципального правового акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края (далее – орган местного самоуправления), принявшего муниципальный правовой акт, содержащихся в нем норм на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, а также порядка принятия и опубликования.

2.2. Не проводится правовая экспертиза признанных утратившими силу муниципальных правовых актов.

2.3. При поступлении муниципального правового акта, вносящего изменение в ранее принятый муниципальный правовой акт, проводится правовая экспертиза измененного муниципального правового акта и составляется экспертное заключение на измененный муниципальный правовой акт.

В случае отсутствия в регистре муниципальных нормативных правовых актов Приморского края ранее принятого муниципального правового акта, в который вносятся изменения, министерство направляет запрос о предоставлении такого муниципального правового акта должностному лицу органа местного самоуправления, обеспечивающему направление в министерство копий муниципальных правовых актов. Запрос оформляется на бланке министерства и подписывается министром государственно-правового управления Приморского края (далее – министр).

Если муниципальный правовой акт, вносящий изменение в ранее принятый муниципальный правовой акт, устанавливает также новые нормы или вносит изменения в большое количество муниципальных правовых актов, возможно составление экспертного заключения на муниципальный правовой акт о внесении изменений.

2.4. При проведении правовой экспертизы муниципального правового акта, признающего утратившим силу другой муниципальный правовой акт, оценивается компетенция органа местного самоуправления, его принявшего, а также возможность возникновения пробелов в правовом регулировании в результате признания утратившим силу муниципального правового акта.

2.5. При проведении правовой экспертизы устанавливается следующее:

является ли муниципальный акт нормативным правовым актом;

во исполнение или в соответствии с каким федеральным законом или иным правовым актом принят муниципальный правовой акт;

соответствуют ли правовые основания, обусловившие его принятие, основаниям, указанным в действующем законодательстве, а также в решениях Конституционного Суда Российской Федерации, затрагивающих соответствующие правоотношения, и иных органов судебной власти Российской Федерации.

При оценке компетенции органа местного самоуправления на принятие муниципального правового акта

необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства, закрепляющими соответствующие полномочия органов местного самоуправления.

2.6. В случае если при анализе конкретных норм права возникает расхождение между действующими правовыми актами, регулирующими одни и те же правоотношения, необходимо руководствоваться общепринятыми положениями коллизионного права.

2.7. В ходе правовой экспертизы также оценивается соблюдение правил юридической техники при подготовке муниципального правового акта, то есть наличие набора реквизитов, построение, правильность использования юридической терминологии.

Муниципальный правовой акт должен иметь следующие элементы:

- форма муниципального правового акта;
- наименование органа местного самоуправления, принявшего муниципальный правовой акт;
- наименование муниципального правового акта, в котором в краткой форме должен быть отражен предмет правового регулирования и которое должно соответствовать содержанию муниципального правового акта;
- дата и место принятия и (или) подписания муниципального правового акта;
- номер муниципального правового акта;
- полное наименование должности лица, подписавшего муниципальный правовой акт;
- дата (срок) и порядок вступления в силу.

2.8. При оценке юридических терминов должно быть проанализировано следующее:

- используется ли один и тот же термин в данном муниципальном правовом акте в одном и том же значении;
- имеют ли термины общепризнанное значение;
- обеспечено ли единство понятий и терминологии с понятиями и терминологией, используемыми в федеральном и краевом законодательстве.

2.9. Основными признаками противоречия муниципального правового акта действующему законодательству являются:

- отсутствие правовых оснований, которые в соответствии с действующим законодательством необходимы для принятия (издания) муниципального акта;
- принятие (издание) муниципального правового акта во исполнение правового акта, признанного утратившим силу;
- неправильный выбор правового акта, примененного при принятии (издании) муниципального правового акта;
- принятие (издание) муниципального правового акта органом местного самоуправления, к компетенции которого не относится регулирование соответствующих правоотношений, либо издание с превышением полномочий, предоставленных данному органу местного самоуправления;
- нарушение порядка принятия (издания) муниципального правового акта;
- содержание в муниципальном правовом акте норм и положений, противоречащих нормам действующего законодательства;
- нарушение порядка вступления в силу муниципального правового акта.

2.10. В случае воспроизведения в муниципальных правовых актах норм действующего законодательства вопрос о законности такого воспроизведения разрешается применительно к каждому конкретному случаю.

III. ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

3.1. В случае выявления в ходе правовой экспертизы в муниципальном правовом акте одного или нескольких признаков, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, составляется мотивированное экспертное заключение о несоответствии муниципального правового акта действующему законодательству (далее – экспертное заключение).

Экспертное заключение оформляется на соответствующем бланке заключения министерства и подписывается его министром (в его отсутствие – иным уполномоченным лицом).

3.2. В экспертном заключении отражаются следующие сведения:

- реквизиты муниципального правового акта, проходящего правовую экспертизу (в случае если проводится правовая экспертиза муниципального правового акта с изменениями и дополнениями, то указываются реквизиты всех муниципальных правовых актов, вносящих изменения и дополнения, по которым осуществлялась правовая экспертиза);
- повод (поводы) рассмотрения муниципального правового акта;
- предмет регулирования и его соответствие вопросам местного значения, установленным действующим законодательством (с указанием конкретных статей и пунктов соответствующих правовых актов);
- состояние нормативного регулирования в данной сфере (перечень актов действующего законодательства, на соответствие которым рассматривался акт), необходимость и достаточность муниципального правового акта для урегулирования общественных отношений;
- оценка компетенции принявшего муниципальный правовой акт органа местного самоуправления;
- соответствие содержания муниципального правового акта действующему законодательству;
- соответствие формы и текста муниципального правового акта правилам юридической техники.

3.3. При составлении экспертного заключения должны быть описаны и проанализированы конкретные нормы рассматриваемого муниципального правового акта, противоречащие действующему законодательству. При описании норм муниципального правового акта необходимо указывать следующее:

- положение (абзац, подпункт, пункт, часть статьи, статья, раздел) муниципального правового акта, противоречащее законодательству, а также его содержание;
- нарушенные положения действующего законодательства (абзац, подпункт, пункт, часть статьи, статья, раздел соответствующего нормативного правового акта) и изложение их содержания.

3.4. Если вывод о несоответствии нормы муниципального правового акта аргументируется несколькими логически взаимосвязанными нормами, необходимо четко указать, каким именно из них противоречит норма муниципального правового акта.

3.5. В случае если по результатам правовой экспертизы муниципального правового акта выявлены замечания только юридико-технического характера, в орган местного самоуправления, принявший муниципальный правовой акт, направляется письмо, подписанное министром (в его отсутствие – иным уполномоченным лицом), с предложением о приведении муниципального правового акта в соответствие с правилами юридической техники.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 248-пп

от 25.03.2020

О мониторинге правоприменения в Приморском крае

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 года № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации проведения мониторинга правоприменения в Приморском крае (далее – Порядок).
2. Возложить на министерство государственного правового управления Приморского края функцию по координации мониторинга правоприменения в Приморском крае, осуществляемого органами исполнительной власти Приморского края в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Приморского края от 30 мая 2012 года № 140-па «О мониторинге правоприменения в Приморском крае».
4. Департаменту информационной политики обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 25.03.2020 № 248-пп

ПОРЯДОК

организации проведения мониторинга правоприменения в Приморском крае

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации проведения мониторинга правоприменения в Приморском крае (далее – мониторинг).

2. Мониторинг проводится в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации (далее – план мониторинга в Российской Федерации), а также на основании соответствующего поручения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

3. Мониторинг проводится органами исполнительной власти Приморского края, к компетенции которых относится решение вопросов, указанных в плане мониторинга в Российской Федерации на соответствующий год (далее – субъекты мониторинга). Субъекты мониторинга осуществляют проведение мониторинга в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» (далее – Указ) согласно методике осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 года № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации», и настоящему Порядку.

4. По итогам проведенного мониторинга субъекты мониторинга ежегодно до 1 апреля представляют в министерство государственного правового управления Приморского края (далее – министерство) информацию о результатах мониторинга.

5. В информации о результатах мониторинга, представленной субъектами мониторинга, подводятся итоги выполнения плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации на территории Приморского края за предыдущий год и вносятся предложения:

- о необходимости принятия (издания), изменения или признания утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации;
- о государственных органах, ответственных за разработку соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации.

6. На основании информации о результатах мониторинга, представленной субъектами мониторинга, министерство ежегодно осуществляет подготовку доклада о результатах мониторинга правоприменения, проведенного субъектами мониторинга в предыдущем году, и обеспечивает его направление в Министерство юстиции Российской Федерации в срок, установленный Указом.

7. В целях подготовки предложений в проект плана мониторинга в Российской Федерации органы исполнительной власти Приморского края в пределах компетенции ежегодно в срок до 1 апреля представляют в министерство сведения, содержащие:

- отрасль (подотрасль) законодательства либо группу нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется провести, указываемые в соответствии с компетенцией органа исполнительной власти Приморского края, а также обоснования их включения в проект плана мониторинга в Российской Федерации;
- наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края (при поступлении от них предложений), участвующих в мониторинге;
- предложения о сроках осуществления мониторинга;
- информацию о поступивших предложениях институтов гражданского общества, средств массовой информации и органов местного самоуправления о принятии (издании), изменении или признании утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации;
- иные данные.

8. В целях учета предложений институтов гражданского общества, средств массовой информации и органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края при подготовке предложений к проекту плана мониторинга в Российской Федерации органы исполнительной власти Приморского края ежегодно размещают в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Правительства Приморского края информацию о сборе предложений о принятии (издании), изменении или признании утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации.

Информация о сборе предложений о принятии (издании), изменении или признании утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации должна содержать:

- сроки начала и окончания приема соответствующих предложений;
- адрес электронной почты органа исполнительной власти Приморского края, на который необходимо направлять соответствующие предложения;

- отрасль (подотрасль) законодательства либо группу нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется провести, указываемые в соответствии с компетенцией органа исполнительной власти Приморского края;
- наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, которые предлагается определить в качестве участников мониторинга;
- иные данные.

9. На основании сведений, поступивших от органов исполнительной власти Приморского края, министерство ежегодно подготавливает предложения в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации и обеспечивает их направление в Министерство юстиции Российской Федерации в срок, установленный Указом.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 249-пп

от 25.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 февраля 2014 года № 60-па «Об утверждении Порядка расходования субвенций на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок расходования субвенций на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 27 февраля 2014 года № 60-па «Об утверждении Порядка расходования субвенций на осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», следующие изменения:

заменить по тексту слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах; изложить пункты 2, 3 в следующей редакции:

«2. Субвенции предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (далее – министерство) на эти цели на соответствующий финансовый год.

3. Субвенции направляются на следующие расходы:

- оплата труда муниципальных служащих;
- начисления на заработную плату;
- прочие расходы, связанные с содержанием службы по учету граждан, нуждающихся в жилье и жилищных субсидиях.

Министерство ежемесячно не позднее пятого рабочего дня месяца составляет реестр на перечисление субвенций (далее – реестр) и передает его в департамент бюджетного учета Приморского края.

На основании реестров департамент бюджетного учета Приморского края во исполнение заключенного с министерством договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств в течение одного рабочего дня со дня поступления средств на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств - министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, распределяет субвенции по лицевым счетам, открытым министерству как получателю бюджетных средств для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, для муниципальных образований – получателей средств субвенций. Перечисление субвенций в бюджеты муниципальных образований осуществляется в по-

рядке, установленном Федеральным казначейством, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции.»;

заменить в пункте 5 слова «департамент финансов Приморского края» словами «министерство финансов Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 250-пп

от 25.03.2020

Об установлении зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12, согласно границам зон охраны, утвержденным настоящим постановлением.

2. Утвердить прилагаемые:

границы зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12;

особые режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В. Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением
Правительства Приморского края
от 25.03.2020 № 250-пп

ГРАНИЦЫ

зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12

I. Охранная зона объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

I.1. Координаты характерных (поворотных) точек границ охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12 (далее – Памятник).

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (Мт), м
	X	Y	
1	359532.62	1394137.55	Картметрический метод определения координат Мт=0.02
2	359581.29	1394171.37	
3	359665.70	1394230.02	
4	359716.79	1394274.58	
5	359707.64	1394284.24	
6	359705.77	1394285.97	
7	359698.32	1394279.11	
8	359688.11	1394270.30	
9	359683.51	1394266.31	
10	359671.41	1394255.76	
11	359668.49	1394253.21	
12	359664.62	1394249.82	
13	359660.05	1394245.96	
14	359654.01	1394241.51	
15	359644.91	1394235.61	
16	359636.87	1394230.09	
17	359625.59	1394222.06	
18	359624.39	1394222.99	
19	359621.14	1394226.12	
20	359614.31	1394231.04	
21	359612.31	1394232.47	
22	359608.35	1394235.32	
23	359601.42	1394240.15	
24	359600.99	1394240.49	
25	359597.28	1394243.42	
26	359592.00	1394247.59	
27	359587.05	1394251.50	
28	359582.51	1394248.90	
29	359578.00	1394244.50	
30	359562.46	1394233.28	
31	359560.37	1394231.80	
32	359569.16	1394222.97	
33	359575.13	1394222.68	
34	359592.00	1394216.36	
35	359593.86	1394213.92	
36	359598.13	1394208.03	
37	359576.18	1394192.16	
38	359578.16	1394190.04	
39	359557.39	1394175.19	
40	359550.23	1394170.23	
41	359547.32	1394168.25	
42	359542.95	1394165.28	
43	359540.85	1394164.02	
44	359537.81	1394162.43	
45	359533.00	1394160.45	
46	359526.96	1394158.47	
47	359521.65	1394157.20	
48	359531.85	1394139.52	
1	359532.62	1394137.55	

II. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника определена пятью участками: ЗРЗ 1, ЗРЗ 2, ЗРЗ 3, ЗРЗ 4, ЗРЗ 5.

2.1. Координаты характерных (поворотных) точек границы участка ЗРЗ 1 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (Мт), м
	X	Y	
1	359578.16	1394190.04	Картметрический метод определения координат Мт=0.02
2	359576.18	1394192.16	
3	359598.13	1394208.03	
4	359593.86	1394213.92	
5	359592.00	1394216.36	
6	359575.13	1394222.68	
7	359569.16	1394222.97	
8	359560.37	1394231.80	
9	359543.16	1394219.62	
10	359542.88	1394219.92	
11	359542.08	1394219.35	
12	359541.26	1394220.49	
13	359531.06	1394213.30	
14	359532.31	1394211.63	
15	359530.20	1394210.09	
16	359527.20	1394207.96	
17	359523.90	1394205.65	
18	359521.81	1394204.16	
19	359518.77	1394202.08	
20	359518.47	1394202.50	
21	359508.93	1394195.57	
22	359510.31	1394193.66	
23	359506.52	1394191.32	
24	359504.80	1394190.33	
25	359500.11	1394189.63	
26	359463.94	1394168.81	
27	359464.55	1394168.56	
28	359468.74	1394166.82	
29	359485.83	1394159.72	
30	359493.68	1394156.62	
31	359496.57	1394155.67	
32	359499.08	1394155.06	
33	359501.40	1394154.63	
34	359505.44	1394154.39	
35	359509.65	1394154.80	
36	359514.22	1394155.46	
37	359521.56	1394157.18	
38	359526.96	1394158.47	
39	359533.00	1394160.45	
40	359537.81	1394162.43	
41	359540.85	1394164.02	
42	359542.95	1394165.28	
43	359547.32	1394168.25	
44	359550.23	1394170.23	
45	359557.39	1394175.19	
1	359578.16	1394190.04	

2.2. Координаты характерных (поворотных) точек границы участка ЗРЗ 2 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (Мт), м
	X	Y	
1	359637.01	1394025.51	Картметрический метод определения координат Мт=0.02
2	359815.82	1394170.08	
3	359732.09	1394258.44	
4	359637.59	1394188.45	
5	359597.64	1394153.20	
6	359581.29	1394171.37	
7	359532.62	1394137.55	
8	359534.96	1394135.14	
9	359581.53	1394098.39	
10	359586.13	1394093.33	
11	359601.50	1394074.98	
12	359601.90	1394075.09	
13	359604.40	1394072.20	
14	359601.97	1394070.15	
15	359620.62	1394046.39	
1	359637.01	1394025.51	

2.3. Координаты характерных (поворотных) точек границы участка ЗРЗ 3 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (Мт), м
	X	Y	
1	359625.59	1394222.06	Картметрический метод определения координат Мт=0.02
2	359636.87	1394230.09	
3	359644.91	1394235.61	
4	359654.01	1394241.51	
5	359660.05	1394245.96	
6	359664.62	1394249.82	
7	359668.49	1394253.21	
8	359671.41	1394255.76	
9	359683.51	1394266.31	
10	359688.11	1394270.30	
11	359698.32	1394279.11	
12	359705.77	1394285.97	
13	359695.26	1394295.77	
14	359694.45	1394296.52	
15	359688.10	1394302.44	
16	359686.48	1394303.95	
17	359682.57	1394307.60	
18	359670.77	1394318.59	
19	359645.71	1394295.76	
20	359644.41	1394294.73	
21	359637.83	1394288.72	
22	359632.65	1394292.56	
23	359609.03	1394270.60	
24	359587.05	1394251.50	
25	359592.00	1394247.59	
26	359597.28	1394243.42	
27	359600.99	1394240.49	
28	359601.42	1394240.15	
29	359608.35	1394235.32	
30	359612.31	1394232.47	
31	359614.31	1394231.04	
32	359621.14	1394226.12	
33	359624.39	1394222.99	
1	359625.59	1394222.06	

2.4. Координаты характерных (поворотных) точек границы участка ЗРЗ 4 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	359463.94	1394168.81	Картометрический метод определения координат М±0.02
2	359500.11	1394189.63	
3	359504.80	1394190.33	
4	359506.52	1394191.32	
5	359510.31	1394193.66	
6	359508.93	1394195.57	
7	359518.47	1394202.50	
8	359518.77	1394202.08	
9	359521.81	1394204.16	
10	359523.90	1394205.65	
11	359527.20	1394207.96	
12	359530.20	1394210.09	
13	359532.31	1394211.63	
14	359531.06	1394213.30	
15	359541.26	1394220.49	
16	359542.08	1394219.35	
17	359542.88	1394219.92	
18	359543.16	1394219.62	
19	359560.37	1394231.80	
20	359562.46	1394233.28	
21	359578.00	1394244.50	
22	359565.56	1394257.43	
23	359553.70	1394273.89	
24	359551.53	1394276.81	
25	359549.80	1394276.94	
26	359539.34	1394290.23	
27	359531.81	1394301.01	
28	359519.02	1394291.95	
29	359516.99	1394290.51	
30	359506.31	1394282.93	
31	359492.22	1394272.95	
32	359481.69	1394265.49	
33	359469.28	1394256.70	
34	359453.76	1394245.70	
35	359453.46	1394245.72	
36	359446.47	1394235.91	
37	359443.89	1394233.61	
38	359436.81	1394227.31	
39	359437.41	1394219.78	
40	359440.67	1394178.48	
41	359449.79	1394174.69	
1	359463.94	1394168.81	

2.5. Координаты характерных (поворотных) точек границы участка ЗРЗ 5 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	359578.00	1394244.50	Картометрический метод определения координат М±0.02
2	359582.51	1394248.90	
3	359587.05	1394251.50	
4	359609.03	1394270.60	
5	359632.65	1394292.56	
6	359613.32	1394311.30	
7	359603.43	1394319.87	
8	359571.61	1394349.61	
9	359560.78	1394336.32	
10	359554.74	1394328.91	
11	359551.63	1394325.09	
12	359548.77	1394321.59	
13	359534.42	1394303.98	
14	359532.24	1394301.31	
15	359531.81	1394301.01	
16	359539.34	1394290.23	
17	359549.80	1394276.94	
18	359551.53	1394276.81	
19	359553.70	1394273.89	
20	359565.56	1394257.43	
1	359578.00	1394244.50	

III. Зона охраняемого природного ландшафта объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

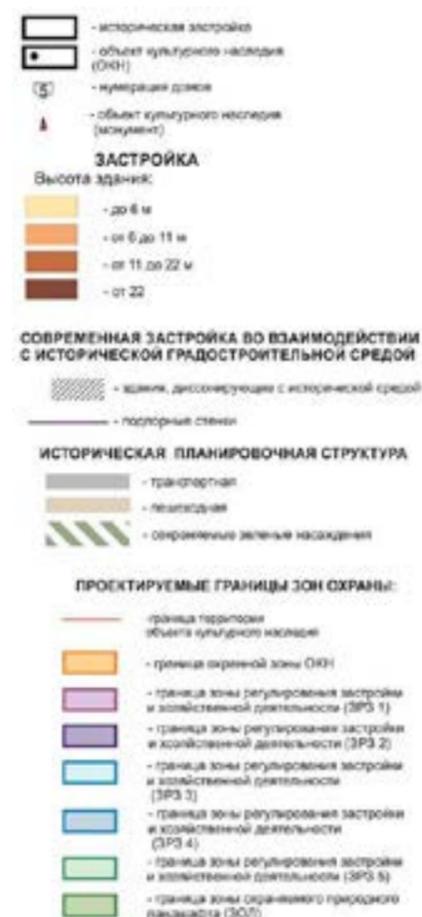
3.1. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны охраняемого природного ландшафта Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	359597.64	1394153.20	Картометрический метод определения координат М±0.02
2	359637.59	1394188.45	
3	359732.09	1394258.44	
4	359716.79	1394274.58	
5	359665.70	1394230.02	
6	359581.29	1394171.37	
1	359597.64	1394153.20	

IV. Схема расположения границ территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 25.03.2020 № 250-пп

ОСОБЫЕ РЕЖИМЫ

использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12

1. Особый режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

1.1. В границах территории охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12 (далее – Памятник), сохраняются:

- основные точки и условия визуального восприятия Памятника и его территории;
 - исторические элементы благоустройства (подпольные стены).
- 1.2. В границах территории охранной зоны Памятника запрещается:
- строительство объектов капитального строительства: зданий, новых инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;
 - прокладка инженерных сетей выше уровня земли;
 - установка антенн и мачт;
 - размещение временных некапитальных объектов: павильонов, киосков, навесов;
 - размещение автостоянок;
 - размещение отдельно стоящих рекламных объектов, не относящихся к Памятнику;
 - проведение земляных работ, за исключением работ, необходимых для ремонта и реконструкции инженерных сетей к прилегающим объектам капитального строительства;

использование строительных технологий, создающих динамические нагрузки и оказывающих негативное воздействие на Памятник;

капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства и их частей с увеличением объемных параметров;

применение отделочных фасадных материалов типа «алюкобонд», тонированное и зеркальное стекло; хозяйственная деятельность, ухудшающая пожарную безопасность Памятника; хозяйственная деятельность, ухудшающая физическое состояние и гидрогеологические условия территории, в том числе свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов;

установка глухих ограждений.
1.3. В границах территории охранной зоны Памятника разрешается: капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, прокладка новых объектов инженерной инфраструктуры с последующим благоустройством территории; благоустройство территории, направленное на сохранение, использование и популяризацию Памятника, в том числе:

озеленение территории;
ремонт существующих элементов благоустройства;
замена или размещение новых элементов благоустройства, малых архитектурных форм и светильников; ограждение территории металлическими коваными или литыми сварными решетками.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ).

II. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника определена пятью участками: ЗР3 1, ЗР3 2, ЗР3 3, ЗР3 4, ЗР3 5.

2.1. В границах территории участка ЗР3 1 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника запрещается:

строительство объектов капитального строительства: зданий, новых инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;
прокладка инженерных сетей выше уровня земли;
установка антенн и мачт;
размещение автостоянок;
размещение временных некапитальных объектов: павильонов, киосков, навесов;
размещение всех видов отдельно стоящих рекламных объектов;
проведение земляных работ за исключением работ, необходимых для ремонта и реконструкции инженерных сетей к прилегающим объектам капитального строительства;
хозяйственная деятельность, ухудшающая физическое состояние и гидрогеологические условия территории, в том числе свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов;

устройство глухих ограждений.
В границах территории участка ЗР3 1 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника разрешается:

благоустройство территории с трассировкой аллей и дорожек, устройством подпорных стен, лестниц;
размещение малых архитектурных форм, элементов декоративно-прикладного искусства, светильников.
Основные виды и параметры разрешенного использования земель, земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа при условии соблюдения настоящего режима.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.2. В границах территории участка ЗР3 2 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника запрещается:

строительство и размещение объектов промышленного, коммунально-складского назначения, предприятий, создающих повышенные грузовые потоки;
размещение многоэтажных гаражей, многоярусных парковок;
размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
размещение рекламных и информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений;
строительство объектов капитального строительства с превышением параметров разрешенного строительства и реконструкции, установленных настоящим пунктом;
реконструкция объектов капитального строительства, связанная с изменением габаритов, за исключением случаев приведения их параметров до значений, установленных настоящим пунктом.

В границах территории участка ЗР3 2 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника разрешается возведение объектов капитального строительства при условии соблюдения настоящего режима. Параметры разрешенного строительства и реконструкции: максимальная высота застройки – 9,0 метра от уровня от нижней планировочной отметки земли до отметки верха строительных конструкций.

Основные виды и параметры разрешенного использования земель, земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа при условии соблюдения настоящего режима.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.3. В границах территории участка ЗР3 3 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника запрещается:

строительство и размещение объектов промышленного, коммунально-складского назначения, предприятий, создающих повышенные грузовые потоки;
размещение многоэтажных гаражей, многоярусных парковок;
размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
размещение рекламных и информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений;
размещение на главных фасадах инженерного оборудования;
строительство объектов капитального строительства с превышением параметров разрешенного строительства и реконструкции, установленных настоящим пунктом;
реконструкция объектов капитального строительства, связанная с изменением габаритов, за исключением случаев приведения их параметров до значений, установленных настоящим пунктом.

В границах территории участка ЗР3 3 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника разрешается:

возведение объектов капитального строительства при условии соблюдения настоящего режима;
применение следующих традиционных строительных материалов при изменении фасадов существующих и строительстве новых зданий: керамический лицевой кирпич, минеральная штукатурка с покраской в пастельные тона, камень либо использование современных фасадных материалов, соответствующих традиционным по фактуре, текстуре поверхности и цветовым параметрам.

Параметры разрешенного строительства и реконструкции: максимальная высота застройки – 12,0 метра от уровня нижней планировочной отметки земли до отметки верха строительных конструкций.

Основные виды и параметры разрешенного использования земель, земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа при условии соблюдения настоящего режима.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.4. В границах территории участка ЗР3 4 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника запрещается:

строительство и размещение объектов промышленного, коммунально-складского назначения, предприятий, создающих повышенные грузовые потоки;
размещение многоэтажных гаражей, многоярусных парковок;
размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

строительство и реконструкция объектов капитального строительства с превышением параметров разрешенного строительства и реконструкции, установленных настоящим пунктом.

В границах территории участка ЗР3 4 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника разрешается:

возведение объектов капитального строительства при условии соблюдения настоящего режима;
применение следующих традиционных строительных материалов при изменении фасадов существующих и строительстве новых зданий: керамический лицевой кирпич, минеральная штукатурка с покраской в пастельные тона, камень либо использование современных фасадных материалов, соответствующих традиционным по фактуре, текстуре поверхности и цветовым параметрам.

Параметры разрешенного строительства и реконструкции: максимальная высота застройки – 16,0 метра от уровня нижней планировочной отметки земли до отметки верха строительных конструкций (60,0 метра в абсолютных отметках).

Основные виды и параметры разрешенного использования земель, земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа при условии соблюдения настоящего режима.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.5. В границах территории участка ЗР3 5 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника запрещается:

строительство и размещение объектов промышленного, коммунально-складского назначения, предприятий, создающих повышенные грузовые потоки;
размещение многоэтажных гаражей, многоярусных парковок;
размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
размещение рекламных и информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений;
строительство объектов капитального строительства с превышением параметров разрешенного строительства и реконструкции, установленных настоящим пунктом;
реконструкция объектов капитального строительства, связанная с изменением габаритов, за исключением случаев приведения их параметров до значений, установленных настоящим пунктом.

В границах территории участка ЗР3 5 зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника разрешается возведение объектов капитального строительства при условии соблюдения настоящего режима.

Параметры разрешенного строительства и реконструкции:
максимальная высота застройки – 30,0 метра от уровня нижней отметки земельного участка до отметки верха строительных конструкций;
длина и ширина объекта капитального строительства не более 24,0 метра.

Основные виды и параметры разрешенного использования земель, земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа при условии соблюдения настоящего режима.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

III. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны охраняемого природного ландшафта объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

3.1. В границах территории зоны охраняемого природного ландшафта Памятника запрещается:

изменение существующего ландшафта;
строительство объектов капитального строительства: зданий, новых инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;
прокладка инженерных сетей выше уровня земли;
установка антенн и мачт;
размещение временных некапитальных объектов: павильонов, киосков, навесов;
установка всех видов отдельно стоящих стационарных рекламных и информационных конструкций, размещение баннеров, транспарантов;
свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов.

3.2. В границах территории зоны охраняемого природного ландшафта Памятника разрешается:
благоустройство территории без изменения существующего ландшафта;
размещение лестниц;
трассировка тропинок;
посев трав, посадка кустарников;
размещение светильников; скамеек, урн;
использование земельного участка в рекреационных целях.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 117-рг

от 25.03.2020

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Приморского края от 28 января 2020 года № 28-рг «О создании оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в распоряжение Губернатора Приморского края от 28 января 2020 года № 28-рг «О создании оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV» (далее – распоряжение) следующие изменения:

заменить в наименовании и пункте 1 распоряжения слова «, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV» словами «(COVID-2019)»;

изложить состав оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV, утвержденных распоряжением, в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
к распоряжению
Губернатора Приморского края
от 25.03.2020 № 117-рг

СОСТАВ

оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Кожемяко Олег Николаевич	–	Губернатор Приморского края, руководитель оперативного штаба;
Щербина Вера Георгиевна	–	первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, заместитель руководителя оперативного штаба;

Мариза Дмитрий Анатольевич	–	заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель руководителя оперативного штаба;
Худченко Анна Геннадьевна	–	заместитель председателя Правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края, заместитель руководителя оперативного штаба;
Гирья Андрей Васильевич	–	ведущий консультант отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности министерства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, ответственный секретарь оперативного штаба;
Басаргин Валентин Дмитриевич	–	и.о. начальника отдела оперативной службы и подготовки информации государственного казенного учреждения по пожарной безопасности министерства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, секретарь оперативного штаба;
Повилченко Ирина Павловна	–	ведущий консультант отдела организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Приморского края, главный внештатный специалист-эпидемиолог министерства здравоохранения Приморского края, секретарь оперативного штаба;
Бондаренко Наталья Валерьевна	–	заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края;
Бронникова Елена Николаевна	–	врио заместителя председателя Правительства Приморского края;
Бурдело Максим Михайлович	–	министр культуры и архивного дела Приморского края;
Бурмистрова Елена Валерьевна	–	директор департамента информационной политики Приморского края;
Волошко Антон Анатольевич	–	вице-губернатор Приморского края – руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
Говорин Александр Анатольевич	–	заместитель начальника дороги (по территориальному управлению) Дальневосточной железной дороги – филиала ОАО «Российские железные дороги» (по согласованию);
Гуревич Игорь Юрьевич	–	начальник Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Приморскому краю, генерал-майор полиции (по согласованию);
Гусев Николай Николаевич	–	начальник Пограничного управления ФСБ России по Приморскому краю (по согласованию);
Детковская Татьяна Николаевна	–	руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю (по согласованию);
Зданович Дмитрий Георгиевич	–	начальник управления Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области (по согласованию);
Иванова Елена Юрьевна	–	министр по регулированию контрактной системы в сфере закупок Приморского края;
Калитин Сергей Владиславович	–	министр промышленности и торговли Приморского края;
Каплунов Александр Анатольевич	–	заместитель начальника Главного управления МЧС России по Приморскому краю;
Костенко Александр Иванович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края;
Кузнецов Жан Анзорьевич	–	министр физической культуры и спорта Приморского края;
Курченко Тамара Леонидовна	–	первый заместитель министра здравоохранения Приморского края;
Ладыгин Юрий Михайлович	–	начальник Дальневосточного таможенного управления (по согласованию);
Максимчук Сергей Васильевич	–	заместитель председателя Правительства Приморского края – министр цифрового развития и связи Приморского края;
Малиновский Александр Леонидович	–	начальник отдела автомобильного транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
Масловец Александр Иванович	–	управляющий Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю;
Мельников Олег Анатольевич	–	министр по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края;
Морозова Светлана Ивановна	–	заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю (по согласованию);
Мурашко Сергей Николаевич	–	помощник Губернатора Приморского края;
Оришак Геннадий Николаевич	–	начальник управления организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления Управления МВД Российской Федерации по Приморскому краю, полковник полиции (по согласованию);
Плотницкий Григорий Николаевич	–	начальник отдела морского, авиационного и железнодорожного транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
Ролик Александр Иванович	–	Председатель Законодательного Собрания Приморского края (по согласованию);
Свяченковский Виктор Юрьевич	–	министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
Симонов Денис Владимирович	–	начальник Управления ФСБ России по Приморскому краю (по согласованию);
Сотниченко Светлана Анатольевна	–	руководитель федерального государственного учреждения здравоохранения «Дальневосточный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства России» (по согласованию);
Спирidonova Наталья Владимировна	–	заместитель управляющего Приморского Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации;
Старичков Алексей Юрьевич	–	руководитель агентства международного сотрудничества Приморского края;
Хрущев Игорь Эдуардович	–	директор Владивостокского филиала ФГКУ Ространстрой (по согласованию);
Шестаков Константин Владимирович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края.

изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», от 29 июня 2009 года № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», на основании Положения о министерстве строительства Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 18 октября 2019 года № 681-па «Об утверждении Положения о министерстве строительства Приморского края», распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 23 декабря 2019 года № 139 «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 21 февраля 2020 года № 3к/2

Внести в изменения в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края, утвержденные распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 25 сентября 2019 года № 110 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», следующие изменения:

В главе «I. Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений»:

В статье 1:

заменить в пункте 4 слова «Администрация Приморского края» словами «Правительство Приморского края»;
заменить в абзаце первом пункта 6 слова «Администрация Приморского края» словами «Правительство Приморского края»;

В статье 6:

изложить пункт 1 в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

дополнить новым пунктом 7 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

В главе «II. Карта градостроительного зонирования Артемовского городского округа»:

Изложить раздел «2.1. Карта градостроительного зонирования Артемовского городского округа. Карта границ зон с особыми условиями использования территорий, границ территорий объектов культурного наследия» в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению;

Изложить раздел «2.2. Карта градостроительного зонирования Артемовского городского округа. Карта границ территорий, на которых допускается осуществление деятельности по их комплексному и устойчивому развитию» в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.

В главе «III. Градостроительные регламенты»:

В разделе «3.1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1)»:

заменить в графе 3 строки «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка» подраздела «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» слова «предельное максимальное количество этажей – 4 надземных этажа» словами «предельная максимальная высота здания – 10 м.»;
в подразделе «Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства»:

заменить в графе 3 строки «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»:

слова «- минимальный – 300 кв.м.» словами «- минимальный – 600 кв.м.»;

слова «- максимальный – 2000 кв.м.» словами «- максимальный – 1800 кв.м.»;

В разделе «3.13. Игровая зона «Приморье» (ОД 9)»:

изложить наименование раздела в следующей редакции:

«3.13. Игровая зона «Приморье» (ОД 9);

изложить подраздел «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению;

Заменить в разделе «3.21. Зона, предназначенная для ведения садоводства (СХ 1)» в графе 3 строки «Для индивидуального жилищного строительства» подраздела «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» слова «- максимальный – 1800 кв.м.» словами «- максимальный – 1000 кв.м.»;

В разделе «3.22. Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения (СХ 2)»:

заменить в графе 3 строки «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» подраздела «Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства»:

слова «- минимальный – 300 кв.м.» словами «- минимальный – 600 кв.м.»;

слова «- максимальный – 2000 кв.м.» словами «- максимальный – 1800 кв.м.»;

Изложить наименование раздела «3.25. Зона зеленых насаждений общего пользования (парков, скверов, бульваров, садов) (Р 1)» в новой редакции:

«3.25. Зона зеленых насаждений (Р 1)».

Отделу исполнения полномочий муниципальных образований обеспечить:

направление настоящего распоряжения в течение двух рабочих дней со дня его принятия в отдел развития строительного комплекса для размещения на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

направление настоящего распоряжения в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования;

направление в электронном виде копии настоящего распоряжения, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление настоящего распоряжения в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии настоящего распоряжения в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

И.о. министра строительства Приморского края А.А. Котляров

Приложение № 1
к распоряжению
министерства строительства Приморского края
от 24.03.2020 № 31-ра

Изменения, вносимые в пункт 1 статьи «6. Регулирования иных вопросов землепользования и застройки» главы «I. Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений» изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края, утвержденных распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 25 сентября 2019 года № 110 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края»

«1. При образовании земельного участка, на котором расположены здание, сооружение, права на которые возникли в установленном законом порядке до 1 января 2020 года, требования о соблюдении предельных минимальных размеров земельных участков, а также видов разрешенного использования в случае, если разрешенное использование такого здания, сооружения не соответствуют градостроительному регламенту, установленному настоящими Правилами, не применяются вне зависимости от территориальной зоны, в границах которой находится образуемый земельный участок. В указанном случае вид разрешенного использования образуемого земельного участка устанавливается с учетом разрешенного использования расположенных на нем здания, сооружения и в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков.»

Приложение № 2
к распоряжению
министерства строительства Приморского края
от 24.03.2020 № 31-ра

Изменения, вносимые в статью «6. Регулирования иных вопросов землепользования и застройки» главы «I. Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений» изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края, утвержденных распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 25 сентября 2019 года № 110 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края»

«7. Образование земельных участков и строительство объектов капитального строительства, расположенных

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 31-ра

24.03.2020 г.

Владивосток

О внесении изменений в распоряжение департамента градостроительства Приморского края от 25 сентября 2019 года № 110 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении

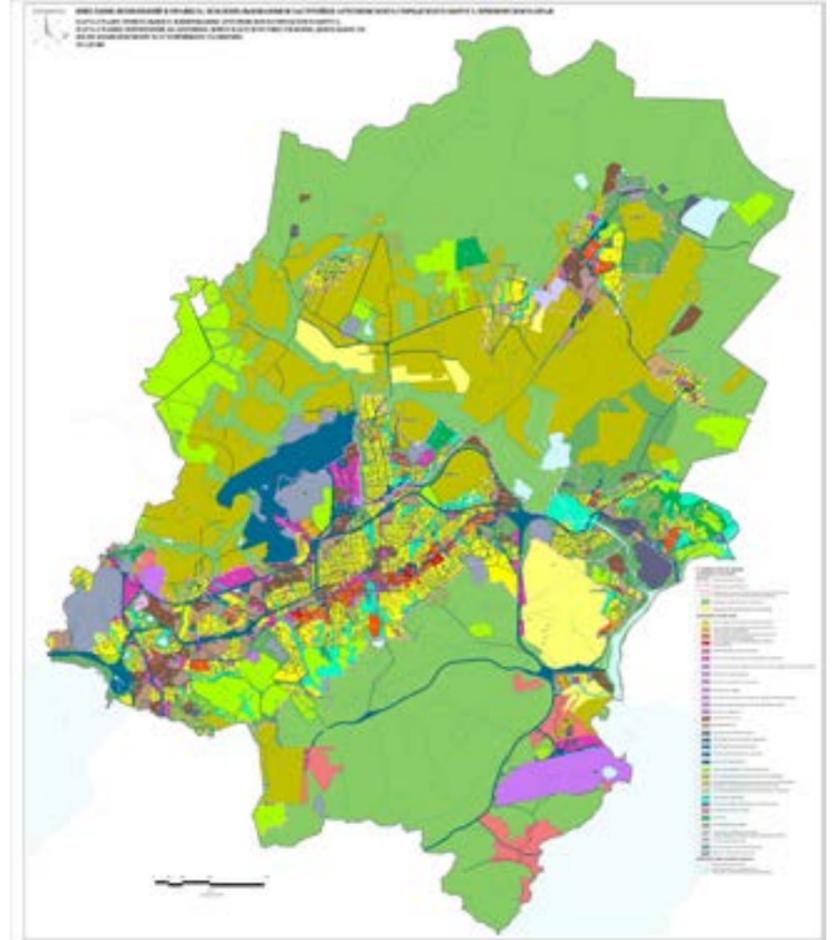
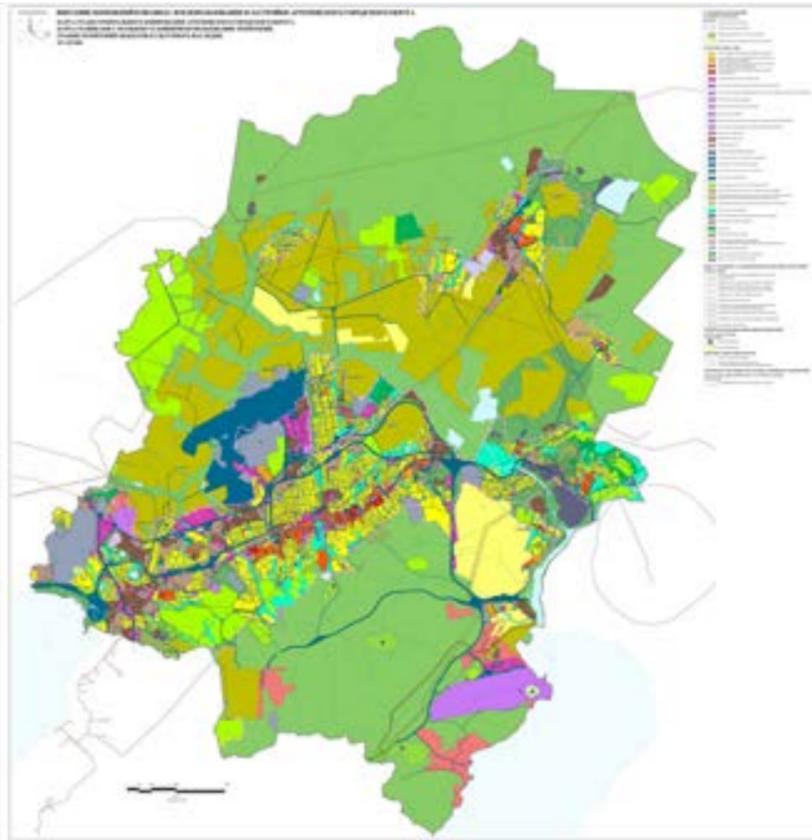
на территориях возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера (мульды проседания; территории, опасные по выходу шахтных газов (метана) на поверхность; территории, угрожаемые по образованию провалов; шахтные поля отработанных шахт с глубиной 60-400 метров; подработанные площадки Артемовского месторождения с отработкой угольных пластов на глубине до 60 метров) допускается при условии получения положительного горно-геологического обоснования.»

Приложение № 4
к распоряжению
министерства строительства Приморского края
от 24.03.2020 № 31-ра

Приложение № 3
к распоряжению
министерства строительства Приморского края
от 24.03.2020 № 31-ра

**Карта градостроительного зонирования Артемовского городского округа.
Карта границ территорий, на которых допускается осуществление деятельности по их комплексному и устойчивому развитию**

**Карта градостроительного зонирования Артемовского городского округа.
Карта границ зон с особыми условиями использования территорий, границ территорий объектов культурного наследия**



Приложение № 5
к распоряжению
министерства строительства Приморского края
от 24.03.2020 № 31-ра

Изменения, вносимые в раздел «3.13. Игровая зона «приморье» (ОД 9)» главы «III. Градостроительные регламенты» изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края, утвержденных распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 25 сентября 2019 года № 110 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края»

Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Виды разрешенного использования		Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
1	2	3	4
Развлекательные мероприятия	размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Размеры земельных участков – не менее 5000 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 25 машино-мест на 100 мест или одновременных посетителей	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Проведение азартных игр в игровых зонах	размещение зданий и сооружений в игровых зонах, где допускается размещение игровых заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игровых зон	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Размеры земельных участков – не менее 2000 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 10 машино-мест на 100 кв.м торговой площади	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 (Банковская и страховая деятельность), 4.6 (Общественное питание), 4.7 (Гостиничное обслуживание), 4.8 (Развлечения), 4.8.1 (Развлекательные мероприятия), 4.8.2 (Проведение азартных игр), предусмотренных классификатором видов разрешенного использования земельных участков; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Размеры земельных участков – не менее 500 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 1 машино-место на 50 кв.м общей площади, но не менее 35 машино-мест на 100 работающих	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Деловое управление	размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Размеры земельных участков – не менее 500 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 1 машино-место на 50 кв.м общей площади, но не менее 35 машино-мест на 100 работающих	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Бытовое обслуживание	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м. Размеры земельных участков – не менее 500 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей:	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Магазины	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей:	использование земельных участков в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
Общественное питание	размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	Для вида «Магазины»: для магазинов с торговой площадью менее 200 кв.м – 3 машино-места на 1 объект; для объектов с торговой площадью более 200 кв.м – 10 машино-мест на 100 кв.м торговой площади. Для вида «Общественное питание» – 20 машино-мест на 100 мест. Для вида «Бытовое обслуживание» – 5 машино-мест на 100 кв.м общей площади, но не менее 1 машино-место на 5 работающих	

Виды разрешенного использования		Наименование вида использования	Описание вида использования	Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
1	2				
Гостиничное обслуживание	размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Размеры земельных участков – не менее 1000 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 1 машино-место на 200 кв. м общей площади, но не менее 1 машино-место на 5 номеров	использование земельных участков в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».		
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Размеры земельных участков – не менее 500 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%. Минимальный процент озеленения – 30%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 7 машино-мест на 100 посещений, но не менее 2 машино-места на 1 объект. предельные параметры для фельдшерских пунктов, пунктов здравоохранения не подлежат установлению	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Культурное развитие	размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 (Объекты культурно-досуговой деятельности), 3.6.2 (Парки культуры и отдыха), 3.6.3 (Цирки и зверинцы), предусмотренных классификатором видов разрешенного использования земельных участков	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Размеры земельных участков: для цирков, концертных залов – не менее 5000 кв.м; для прочих объектов – не менее 500 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 25 машино-мест на 100 мест или одновременных посетителей	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Служебные гаражи	размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0 (Общественное использование объектов капитального строительства), 4.0 (Предпринимательство), а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в дело	предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Размеры земельных участков: не менее 40 кв.м на одно машино-место для гаражей; не менее 25 кв.м на одно машино-место для открытых наземных стоянок. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75%, включая основное строение и вспомогательные, обеспечивающие функционирование объекта. Минимальный процент озеленения – не подлежит установлению	использование земельных участков в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Использование земельных участков в границах охранных зон тепловых сетей осуществлять в соответствии с приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей». Запрещается строительство объектов капитального строительства производственного, социально-бытового и иного назначения на территории запретной зоны военного объекта, а также проведение ландшафтно-реабилитационных, рекреационных и иных работ, создающих угрозу безопасности военного объекта и сохранности находящегося на нем имущества. В пределах запретной зоны военного объекта не допускается устройство стрельбищ и тиров, стрельба из всех видов оружия, а также использование взрывных устройств и пиротехнических средств.		
Воздушный транспорт	размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), обустройство мест для приводнения и причаливания гидросамолетов, размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих объектов, необходимых для взлета и приземления (приводнения) воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем; размещение объектов, предназначенных для технического обслуживания и ремонта воздушных судов	использование земельных участков осуществлять в соответствии с воздушным законодательством Российской Федерации. Размеры земельных участков определяются в соответствии с СН 457-74. Строительные нормы. Нормы отвода земель для аэропортов	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы		
Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий	размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов)	предельная максимальная высота – 20 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Размеры земельных участков – не менее 1000 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%. Минимальный процент озеленения – 20%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 30 машино-мест на 100 мест или одновременных посетителей, но не менее 1 машино-место на 100 кв.м общей площади	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Обеспечение занятий спортом в помещениях	размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях.				
Оборудованные площадки для занятий спортом	размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)				
Водный спорт	размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)	предельная максимальная высота – 50 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, не подлежат установлению. Размеры земельных участков не подлежат установлению. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 80%.			
Авиационный спорт	размещение спортивных сооружений для занятия авиационными видами спорта (ангары, взлетно-посадочные площадки и иные сооружения, необходимые для организации авиационных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.			
Площадки для занятий спортом	размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.			
Туристическое обслуживание	размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей	Предельная максимальная высота – 75 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Вспомогательные строения размещать со стороны улиц не допускается. Размеры земельных участков не подлежат установлению. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 30%. Минимальный процент озеленения – 65%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 25 машино-мест на 100 отдыхающих	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Природно-познавательный туризм	размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природоохранительных мероприятий	предельная максимальная высота – 20 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений не подлежат установлению. Размеры земельных участков не подлежат установлению. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 30%. Минимальный процент озеленения – 65%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 25 машино-место на 100 отдыхающих	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Охота и рыбалка	обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	Предельная максимальная высота – 50 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, не подлежат установлению. Размеры земельных участков не подлежат установлению. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 80%	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Причалы для маломерных судов	размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	Предельная максимальная высота – 50 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, не подлежат установлению. Размеры земельных участков не подлежат установлению. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 80%	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		
Поля для гольфа или конных прогулок	обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и размещения вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	предельная максимальная высота – 20 м. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м. Вспомогательные и хозяйственные строения, размещать со стороны магистральных улиц не допускается. Размеры земельных участков не подлежат установлению. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 15%. Минимальный процент озеленения – 80%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 30 машино-мест на 100 одновременных посетителей	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.		

Виды разрешенного использования		Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Наименование вида использования	Описание вида использования		
1	2	3	4
Предоставление коммунальных услуг	размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	предельное максимальное количество этажей – 4 надземных этажа. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м. Размеры земельных участков – не менее 200 кв.м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 75%. Минимальный процент озеленения – 15%. Минимальное количество мест для стоянки автомобилей – 5 машино-мест на 100 кв.м общей площади, но не менее 1 машино-место на 5 работающих.	
Земельные участки (территории) общего пользования	земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 (Улично-дорожная сеть) - 12.0.2 (Благоустройство территории), предусмотренных Классификатором видов разрешенного использования земельных участков	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Связь	размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 (Предоставление коммунальных услуг), 3.2.3 (Оказание услуг связи), предусмотренных Классификатором видов разрешенного использования земельных участков	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Автомобильный транспорт	размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1 (Размещение автомобильных дорог), 7.2.2 (Обслуживание перевозок пассажиров), 7.2.3 (Стоянки транспорта общего пользования), предусмотренных классификатором видов разрешенного использования земельных участков	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
Размещение автомобильных дорог	размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;		
Обслуживание перевозок пассажиров	размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков		
Стоянки транспорта общего пользования	размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту		
Внеуличный транспорт	размещение сооружений, необходимых для эксплуатации метрополитена, в том числе наземных путей метрополитена, посадочных станций, межстанционных переходов для пассажиров, электродепо, вентиляционных шахт; размещение наземных сооружений иных видов внеуличного транспорта (монорельсового транспорта, подвесных канатных дорог, фуникулеров)	предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению	осуществление деятельности в границах охранной зоны памятника природы «Озеро Черепашье» допускается с соблюдением режима особой охраны территории памятника природы. На территории памятника природы и в границах его охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24-пг

от 25.03.2020

О создании призывной комиссии Приморского края и призывных комиссий муниципальных образований Приморского края для проведения призыва граждан на военную службу в апреле - июле 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», на основании Устава Приморского края постановляю:

1. Создать призывную комиссию Приморского края и утвердить ее основной и резервный составы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Создать призывные комиссии городских округов и муниципальных районов Приморского края и утвердить их основные и резервные составы согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Губернатора Приморского края
от 25.03.2020 № 24-пг

**ОСНОВНОЙ И РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВЫ
призывной комиссии Приморского края**

Члены комиссии (основной состав):	
Кожемяко О.Н.	- Губернатор Приморского края, председатель комиссии;
Тригубко Н.В.	- военный комиссар Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Ширшова А.А.	- медицинская сестра Центра военно-врачебной экспертизы (далее - ЦВВЭ) военного комиссариата Приморского края, секретарь комиссии;
Бельских Ю.М.	- врач, руководящий работой по освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу, начальник ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Кедря Т.В.	- врач-терапевт ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Кущенко И.Ф.	- врач-хирург краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения (далее - КГБУЗ) «Владивостокская поликлиника № 3»;
Аксенов В.В.	- врач-травмотолог краевого государственного автономного учреждения здравоохранения (далее - КГАУЗ) «Владивостокская клиническая больница № 2»;
Вовк Т.В.	- врач-невролог ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Хван Д.А.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;
Ситникова Е.Ю.	- врач-оториноларинголог государственного автономного учреждения здравоохранения (далее - ГАУЗ) «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»;
Зайцев В.С.	- врач-рентгенолог КГБУЗ «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер»;
Шиманская Н.С.	- врач-психиатр ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Пустовалова Е.А.	- врач-дерматовенеролог ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;

Кузнецова В.Д.	- врач-стоматолог ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Бородячев И.В.	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел России по Приморскому краю (далее - УМВД России по ПК);
Шипко А.В.	- начальник отдела организационно-правового обеспечения министерства образования Приморского края;
Нестеренко С.В.	- начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы);
Любецкий М.П.	- начальник регионального штаба Всероссийского военного патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края;
Голуб С.А.	- председатель Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Комитет солдатских матерей России»;
Петров А.Ю.	- начальник пункта отбора граждан на военную службу по контракту города Владивостока (в части, касающейся вопросов отбора граждан, подлежащих призыву на военную службу и имеющих среднее профессиональное, высшее профессиональное образование, на военную службу по контракту);
Доценко И.Г.	- атаман Приморского отрядского казачьего общества Уссурийского войскового казачьего общества.
Члены комиссии (резервный состав):	
Мариза Д.А.	- заместитель председателя Правительства Приморского края, председатель комиссии;
Яшин Н.В.	- начальник отдела военного комиссариата Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Калачева С.О.	- медицинская сестра ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края, секретарь комиссии;
Козьмина Н.И.	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения (далее - ГБУЗ) «Краевая клиническая больница № 2»;
Бударгина А.И.	- врач-терапевт КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 4»;
Атрошко А.М.	- врач-терапевт ГБУЗ «Краевая клиническая больница № 2»;
Гаврилова Ю.К.	- врач-хирург ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница № 1»;
Ежова Т.С.	- врач-хирург ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница № 1»;
Кудинова О.Д.	- врач-хирург ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница № 1»;
Афонина О.Ю.	- врач-невролог ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница № 1»;
Тютнева Н.В.	- врач - невролог КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»;
Вождаев М.В.	- врач - невролог КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн»;
Цылева О.А.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»;
Иванцова Н.В.	- врач-офтальмолог ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»;
Таранец М.А.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»;
Курникова И.Ю.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»;
Багирова Д.М.	- врач-психиатр ГБУЗ «Краевая клиническая психиатрическая больница»;
Ветехин С.Н.	- врач-психиатр ГБУЗ «Краевая клиническая психиатрическая больница»;
Коновалцев С.В.	- врач-дерматовенеролог ГАУЗ «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»;
Кравченко В.О.	- врач-дерматовенеролог ГАУЗ «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»;
Куличева О.М.	- врач-стоматолог ГАУЗ «Краевая стоматологическая поликлиника»;
Яковлева В.Ю.	- врач-стоматолог ГАУЗ «Краевая стоматологическая поликлиника»;

Андронов А.В.	- заместитель начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних (далее - ООДУУП и ПДН) - начальник отделения организации деятельности участковых уполномоченных полиции Управления Министерства внутренних дел России по Приморскому краю (далее - УМВД России по ПК);
Мурашко С.Н.	- помощник Губернатора Приморского края;
Барабаш Р.Я.	- начальник отделения организации и осуществления административного надзора, ООДУУП и ПДН УМВД России по ПК;
Калиниченко Н.А.	- главный специалист-эксперт отдела профессионального образования и науки министерства образования Приморского края;
Плесовских О.Ю.	- главный специалист-эксперт отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы);
Царев Р.Е.	- начальник пункта отбора граждан на военную службу по контракту города Уссурийска (в части, касающейся вопросов отбора граждан на военную службу по контракту из числа, подлежащих призыву на военную службу, имеющих среднее профессиональное, высшее профессиональное образование);
Ширяев Д.В.	- начальник штаба Приморского отдельного казачьего общества Уссурийского войскового казачьего общества.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Губернатора Приморского края
от 25.03.2020 № 24-пг

ОСНОВНЫЕ И РЕЗЕРВНЫЕ СОСТАВЫ призывных комиссий городских округов и муниципальных районов Приморского края

Анучинский муниципальный округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Понуровский С.А.	- глава Анучинского муниципального округа, председатель комиссии;
Баков А.В.	- военный комиссар г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Винникова Н.А.	- секретарь комиссии;
Павлов И.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу (далее - призыву);
Чупахин Д.Ю.	- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка (далее - ООП) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел (далее - МО МВД) России «Арсеньевский»;
Гришакова Н.В.	- начальник казенного учреждения (далее - КУ) «Муниципальный орган управления образованием (далее - МОУО) Анучинского муниципального округа»;
Мельникова Т.И.	- директор краевого государственного бюджетного учреждения (далее - КГБУ) «Приморский центр занятости населения (далее - ЦЗН) в Анучинском округе» (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы (далее - АГС)).
Члены комиссии (резервный состав):	
Янчук А.А.	- заместитель главы администрации Анучинского муниципального округа, председатель комиссии;
Волошенко И.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Кашина В.В.	- секретарь комиссии;
Сердюк Ю.Б.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Храмцов К.В.	- начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних (далее - ОУУП и ПДН) МО МВД России «Арсеньевский»;
Осипова Н.В.	- ведущий специалист КУ «МОУО Анучинского муниципального округа»;
Малявко Р.С.	- ведущий специалист отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Анучинском округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Арсеньевский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Пивень В.С.	- и.о. главы администрации Арсеньевского городского округа, председатель комиссии;
Баков А.В.	- военный комиссар г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Винникова Н.А.	- секретарь комиссии;
Павлов Л.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Чупахин Д.Ю.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Арсеньевский»;
Панченко М.А.	- специалист управления образования администрации Арсеньевского городского округа;
Доброхотова С.Ф.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Арсеньеве (в части вопросов, касающихся АГС);
Кашпура Н.В.	- руководитель Арсеньевского местного отделения Приморского регионального отделения Всероссийского движения «Матери России».
Члены комиссии (резервный состав):	
Пуха Н.П.	- заместитель главы администрации Арсеньевского городского округа, председатель комиссии;
Волошенко И.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Кашина В.В.	- секретарь комиссии;
Сердюк Ю.Б.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Храмцов К.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Арсеньевский»;
Драченко К.В.	- специалист по кадрам управления образования Арсеньевского городского округа;
Водолазская Т.А.	- заместитель начальника отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Арсеньеве (в части вопросов, касающихся АГС).
Яковлевский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Вязовик Н.В.	- глава администрации Яковлевского муниципального района, председатель комиссии;
Баков А.В.	- военный комиссар г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Винникова Н.А.	- секретарь комиссии;
Павлов Л.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Чупахин Д.Ю.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Арсеньевский»;

Следцова Н.Е.	- начальник отдела образования администрации Яковлевского муниципального района;
Герасименко Т.Н.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Яковлевском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Лисицкий С.В.	- заместитель главы администрации Яковлевского муниципального района, председатель комиссии;
Волошенко И.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Хальченко И.И.	- секретарь комиссии;
Сердюк Ю.Б.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Храмцов К.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Арсеньевский»;
Машковцева Е.В.	- ведущий специалист 1 разряда отдела образования администрации Яковлевского муниципального района;
Антипова Э.А.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Яковлевском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Артемовский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Квон В.В.	- глава администрации Артемовского городского округа, председатель комиссии;
Радчук В.В.	- военный комиссар г. Артема, заместитель председателя комиссии;
Низкошапкина М.М.	- секретарь комиссии;
Шегай Л.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Козин В.С.	- заместитель начальника полиции отдела Министерства внутренних дел (далее - ОМВД) России по г. Артему;
Махрина Е.Н.	- ведущий специалист управления образования (далее - УО) администрации Артемовского городского округа;
Афанасьева Т.А.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Артеме (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Волкова Н.С.	- заместитель главы администрации Артемовского городского округа, председатель комиссии;
Безрученко В.П.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Артема, заместитель председателя комиссии;
Лобачева Ж.В.	- секретарь комиссии;
Ракович Е.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Неценко С.А.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Артему;
Попова Л.С.	- главный специалист УО администрации Артемовского городского округа;
Жеребцова Е.В.	- начальник отдела трудоустройства и социальной защиты безработных граждан отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Артеме (в части вопросов, касающихся АГС).
Городской округ Большой Камень:	
Члены комиссии (основной состав):	
Андрюхин А.В.	- глава администрации городского округа Большой Камень, председатель комиссии;
Якуш А.В.	- военный комиссар городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Вальтон В.А.	- секретарь комиссии;
Климова Е.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Ланков С.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Большокаменский»;
Омелькович О.В.	- главный специалист 1 разряда УО администрации городского округа Большой Камень;
Рифк Л.Э.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Улеско С.Б.	- заместитель главы администрации городского округа Большой Камень, председатель комиссии;
Солдатов А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Крюкова Я.Э.	- секретарь комиссии;
Бойченко Е.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Волков Е.Г.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Большокаменский»;
Апанасова О.В.	- начальник УО администрации городского округа Большой Камень;
Шульгина Е.Н.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Городской округ ЗАТО г. Фокино:	
Члены комиссии (основной состав):	
Баранов А.С.	- глава городского округа закрытого административно-территориального образования (далее - ЗАТО) Фокино, председатель комиссии;
Якуш А.В.	- военный комиссар городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Вальтон В.А.	- секретарь комиссии;
Климова Е.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Киселев О.А.	- заместитель начальника МО МВД России по ЗАТО
г. Фокино;	
Хасанова В.В.	- главный специалист 1 разряда УО администрации городского округа ЗАТО Фокино;
Приговец Н.С.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в ЗАТО г. Фокино (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Мосич С.В.	- заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Фокино, председатель комиссии;
Солдатов А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Крюкова Я.Э.	- секретарь комиссии;
Бойченко Е.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;

Гапон К.С.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России по ЗАТО г. Фокино;
Миник С.В.	- заместитель начальника УО администрации городского округа ЗАТО Фокино;
Большуова Н.В.	- заместитель начальника отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в ЗАТО г. Фокино (в части вопросов, касающихся АГС).
Шкотовский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Михайлов В.И.	- глава Шкотовского муниципального района, председатель комиссии;
Якуш А.В.	- военный комиссар городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Вальтон В.А.	- секретарь комиссии;
Климова Е.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Каратаев А.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Большакеменский»;
Танеева Г.Н.	- заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» (далее – МКУ УО) Шкотовского муниципального района;
Рифк Л.Э.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в городе Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Никулин Д.Е.	- заместитель главы администрации Шкотовского муниципального района, председатель комиссии;
Солдатов А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Большой Камень и Фокино и Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Крюкова Я.Э.	- секретарь комиссии;
Бойченко Е.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Перевозников А.В.	- и.о. начальника отдела полиции (далее – ОП) № 26 пгт. Шкотово МО МВД России «Большакеменский»;
Федоркова И.Ф.	- специалист МКУ УО Шкотовского муниципального района;
Шульгина Е.Н.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в городе Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Дальнегорский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Теребилов А.М.	- глава Дальнегорского городского округа, председатель комиссии;
Данилович К.В.	- военный комиссар г. Дальнегорск и Тернейского района, заместитель председателя комиссии;
Хотинская О.В.	- секретарь комиссии;
Забровский М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Рябов Э.Ю.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Дальнегорский»;
Кривобокова Т.В.	- главный специалист УО администрации Дальнегорского городского округа;
Дзюбак Ю.В.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнегорске (по вопросам АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Наумова О.А.	- заместитель главы администрации Дальнегорского городского округа, председатель комиссии;
Пустовалов О.А.	- начальник отделения (планирования, назначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнегорск и Тернейского района, заместитель председателя комиссии;
Хотинская О.В.	- секретарь комиссии;
Бирюкова М.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Сущилин К.С.	- старший инспектор группы общественного порядка МО МВД России «Дальнегорский»;
Гончарова Н.А.	- ведущий специалист УО администрации Дальнегорского городского округа;
Иванова В.Ю.	- главный специалист отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнегорске (в части вопросов, касающихся АГС).
Дальнереченский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Павлов А.А.	- глава администрации Дальнереченского городского округа, председатель комиссии;
Бурлачко А.А.	- военный комиссар г. Дальнереченск, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Тё М.Ф.	- секретарь комиссии;
Хижняк Л.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Степанчук А.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Дальнереченский»;
Гостева М.Л.	- и.о. начальника МКУ УО Дальнереченского городского округа;
Шевчук Е.П.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» отделения в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Швец М.Н.	- атаман Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Члены комиссии (резервный состав):	
Васильев Ю.В.	- заместитель председателя Думы Дальнереченского городского округа, председатель комиссии;
Корж П.Л.	- начальник отделения (планирования, назначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнереченск, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Карнаух И.О.	- секретарь комиссии;
Куликова Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Власов А.Г.	- и.о. начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Самойленко О.В.	- ведущий специалист МКУ УО Дальнереченского городского округа;
Павленко Ф.Ф.	- системный инженер отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Мовчан А.И.	- товарищ атамана Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).

Дальнереченский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Дернов В.С.	- глава администрации Дальнереченского муниципального района, председатель комиссии;
Бурлачко А.А.	- военный комиссар г. Дальнереченск, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Тё М.Ф.	- секретарь комиссии;
Хижняк Л.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Степанчук А.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Дальнереченский»;
Гуцалюк М.В.	- директор МКУ «Управление народного образования» (далее – УНО) Дальнереченского муниципального района;
Шевчук Е.П.	- начальника отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Швец М.Н.	- атаман Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Члены комиссии (резервный состав):	
Попов А.Г.	- заместитель главы администрации Дальнереченского муниципального района, председатель комиссии;
Корж П.Л.	- начальник отделения (планирования, назначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнереченск, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Карнаух И.О.	- секретарь комиссии;
Куликова Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Власов А.Г.	- начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Захарова Г.С.	- заместитель директора МКУ «Управление народного образования» Дальнереченского муниципального района;
Павленко Ф.Ф.	- ведущий инспектор КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Мовчан А.И.	- товарищ атамана Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Кавалеровский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Буряя А.С.	- и.о. главы Кавалеровского муниципального района, председатель комиссии;
Ткадлец А.П.	- военный комиссар Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Коженикова О.Г.	- секретарь комиссии;
Кличко Н.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Годунцов Е.С.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Кавалеровский»;
Волкова Г.М.	- начальник отдела образования администрации Кавалеровского муниципального района;
Дьячкова О.Д.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Кавалеровском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Чепурная Т.В.	- и.о. заместителя главы Кавалеровского муниципального района, председатель комиссии;
Солодовников О.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Расторгуева Е.Г.	- секретарь комиссии;
Стужук О.Ю.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Буркевич М.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Кавалеровский»;
Веретеникова Т.В.	- заместитель начальника отдела образования администрации Кавалеровского муниципального района;
Бабкин Р.В.	- заместитель директора КГБУ «Приморский ЦЗН» в Кавалеровском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Ольгинский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Глушко Ю.И.	- глава Ольгинского муниципального района, председатель комиссии;
Ткадлец А.П.	- военный комиссар Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Коженикова О.Г.	- секретарь комиссии;
Дорошенко Е.И.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Галайда А.Н.	- начальник пункта полиции № 16 МО МВД России «Кавалеровский»;
Артёмова М.А.	- главный специалист МКУ «Ольгинский отдел народного образования» (далее - ОНО);
Минина Н.Г.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Ольгинском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Ванникова Е.Э.	- заместитель главы администрации Ольгинского муниципального района, председатель комиссии;
Солодовников О.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Расторгуева Е.Г.	- секретарь комиссии;
Савельева Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Буркевич М.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Кавалеровский»;
Попелкова Т.И.	- главный специалист по воспитательной работе и библиотечному фонду МКУ «Ольгинский ОНО»;
Пузырева Е.Н.	- ведущий инспектор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Ольгинском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Кировский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Вотьяков И.И.	- глава администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии;
Храмцова А.М.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Романюк А.Ю.	- секретарь комиссии;

Маляр Т.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Иванов А.А.	- заместитель начальника ОП № 17 (Кировский) МО МВД России «Лесозаводский»;
Сухина С.В.	- начальник УО администрации Кировского муниципального района;
Паршуков И.А.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Кировском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Журавский П.О.	- первый заместитель главы администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии;
Дорофеев В.Я.	- старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Киянова Т.Н.	- секретарь комиссии;
Гуралюк Т.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Леванков Е.С.	- начальник ОУУП и ПДН полиции ОП № 17 МОМВД России «Лесозаводский»;
Решетникова В.М.	- главным специалистом УО администрации Кировского муниципального района;
Кошкарёва И.И.	- заместитель начальника отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Кировском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Красноармейский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Пантелеева Н.Н.	- глава администрации Красноармейского муниципального района, председатель комиссии;
Бурлачко А.А.	- военный комиссар г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов заместитель председателя комиссии;
Тё М.Ф.	- секретарь комиссии;
Хижняк Л.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Степанчук А.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Дальнереченский»;
Коротков О.А.	- начальник УО администрации Красноармейского муниципального района;
Михайлов В.Ф.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Красноармейском районе (в части вопросов, касающихся АГС);
Ломовцев А.Ю.	- атаман хутора Рошино станицы «Иманской» Уссурийского казачьего войска (по вопросам призыва граждан-казаков).
Члены комиссии (резервный состав):	
Карпович И.В.	- первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального района, председатель комиссии;
Корж П.Л.	- начальник отделения планирования (предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Карнаух И.О.	- секретарь комиссии;
Куликова Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Власов А.Г.	- и.о. начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Кветкина Л.А.	- старший специалист УО Красноармейского муниципального района;
Моисеева Е.С.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Красноармейском районе (в части вопросов, касающихся АГС);
Коробов С.В.	- начальник штаба хутора Рошино станицы «Иманской» Уссурийского казачьего войска (по вопросам призыва граждан-казаков).
Лазовский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Масальский Ю.А.	- глава Лазовского муниципального района, председатель комиссии;
Чистюхин С.А.	- военный комиссар г. Партизанска, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Маклюкова А.Н.	- секретарь комиссии;
Габдульбаров Р.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Присяжнюк А.Ю.	- заместитель начальника МО МВД России «Партизанский»;
Галаган М.Э.	- начальник УО администрации Лазовского муниципального района;
Брагина А.В.	- профконсультант КГБУ «Приморский ЦЗН» в Лазовском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Осипов С.П.	- и.о. заместителя главы Лазовского муниципального района, председатель комиссии;
Федоров А.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Партизанска, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Котряга Л.И.	- секретарь комиссии;
Исаев С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Подбесеский А.М.	- начальника пункта полиции (далее - ПП) № 21 МО МВД России «Партизанский»;
Макигрук Е.А.	- руководитель сектора дополнительного образования и внеурочной деятельности УО администрации Лазовского муниципального района;
Каменева Т.Е.	- начальник КГБУ «Приморский ЦЗН» отделения в Лазовском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Ленинский и Фрунзенский районы Владивостокского городского округа:	
Члены комиссии (основной состав):	
Русских С.В.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Еркулаев А.В.	- военный комиссар Ленинского и Фрунзенского районов г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Симоненко М.А.	- секретарь комиссии;
Бизикашвили Н.И.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Аветесян А.А.	- заместитель начальника полиции ОП № 4 Управления Министерства внутренних дел (далее – УМВД) России по г. Владивостоку;
Бахтина И.В.	- главный специалист 1 разряда отдела общего образования управления по работе с МУ образования администрации г. Владивостока;
Хилькова М.А.	- ведущий инспектор отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации КГБУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).

Члены комиссии (резервный состав):	
Ислаев А.Ф.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Турапин В.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Ленинского и Фрунзенского районов г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Афанасьева С.Г.	- секретарь комиссии;
Чамарина Л.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Глушук А.Г.	- заместитель начальника ОП № 1 УМВД России по г. Владивостоку;
Волобуев И.А.	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного муниципального учреждения «Средняя образовательная школа № 64 г. Владивостока»;
Ходаковская Т.О.	- заместитель начальника отдела содействия труда КГБУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Лесозаводский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Михайлов С.В.	- глава Лесозаводского городского округа, председатель комиссии;
Зозулинский А.Г.	- военный комиссар г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Романок А.Ю.	- секретарь комиссии;
Черных А.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Глуценко С.Н.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Лесозаводский»;
Галдукевич Е.В.	- заместитель начальника отдела образования администрации Лесозаводского городского округа;
Дорошкова А.И.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Лесозаводске (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Федосенко Ю.М.	- первый заместитель главы администрации Лесозаводского городского округа, председатель комиссии;
Макарыч С.Г.	- старший помощник военного комиссара по правовой работе военного комиссариата г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Муравьева Н.П.	- секретарь комиссии;
Коровина Т.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Горобич В.М.	- командир отдельного взвода патрульно-постовой службы МО МВД России «Лесозаводский»;
Солдатова М.Н.	- ведущий специалист отдела образования администрации Лесозаводского городского округа;
Черняк Е.А.	- заместитель начальника отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Лесозаводске (в части вопросов, касающихся АГС).
Михайловский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Архинов В.В.	- глава администрации Михайловского муниципального района, председатель комиссии;
Щербаков Н.Н.	- военный комиссар Михайловского района, заместитель председателя комиссии;
Липатникова О.А.	- секретарь комиссии;
Дроздова Л.И.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Куркин Е.А.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Михайловскому району;
Велигор Л.Т.	- главный специалист управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района;
Лебедь И.Н.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Михайловском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Зубок П.А.	- первый заместитель главы администрации Михайловского муниципального района, председатель комиссии;
Кузнецов И.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Михайловского района, заместитель председателя комиссии;
Масалитина Н.В.	- секретарь комиссии;
Белогуб Г.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Омельченко О.Ю.	- старший специалист отдела по работе с личным составом ОМВД России по Михайловскому району;
Тарасов С.Б.	- главный специалист МКУ «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района;
Фрейман И.В.	- главный специалист КГБУ «Приморский ЦЗН» в Михайловском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Надеждинский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Абушаев Р.С.	- глава Надеждинского муниципального района, председатель комиссии;
Мальгин Е.Г.	- военный комиссар Надеждинского района, заместитель председателя комиссии;
Анисимова О.Г.	- секретарь комиссии;
Макарова Л.Е.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Резниченко Е.В.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Надеждинскому муниципальному району;
Реньев О.В.	- специалист по кадрам, документовед общего отдела УО администрации Надеждинского муниципального района;
Преображенская О.В.	- начальник отдела трудоустройства по Надеждинскому району отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Артеме (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Григорьева С.А.	- заместитель главы администрации Надеждинского муниципального района, председатель комиссии;
Ершова Е.К.	- начальник отделения планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата Михайловского района, заместитель председателя комиссии;
Епишкина О.Н.	- секретарь комиссии;
Улорова М.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Камшилов С.С.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Надеждинскому муниципальному району;
Тимошенко Л.В.	- технолог по питанию отдела мониторинга и информационного обеспечения образования УО администрации Надеждинского муниципального района;

Градова Г.С.	- ведущий инспектор отдела по Надеждинскому району отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Артёме (в части вопросов, касающихся АГС).
Находкинский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Гладких Б.И.	- глава Находкинского городского округа, председатель комиссии;
Ахметов Р.Г.	- военный комиссар г. Находки, заместитель председателя комиссии;
Челмодеева А.Г.	- секретарь комиссии;
Мосейко Е.Н.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Трущенко В.В.	- начальник ОМВД России по г. Находке;
Харламова Т.В.	- ведущий специалист УО администрации Находкинского городского округа;
Власова Е.Т.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Находке (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Малыгин Д.С.	- заместитель главы администрации Находкинского городского округа, председатель комиссии;
Разумный А.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Находки, заместитель председателя комиссии;
Лобанова А.Н.	- секретарь комиссии;
Кандалиничева Т.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Мещеряков А.В.	- заместитель начальника ОМВД России по г. Находке;
Сизанцова Е.Г.	- ведущий специалист УО администрации Находкинского городского округа;
Романов М.В.	- начальник отдела рынка труда КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Находке (в части вопросов, касающихся АГС).
Октябрьский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Камлёнок А.В.	- глава Октябрьского муниципального района, председатель комиссии;
Мацко А.А.	- военный комиссар Октябрьского района, заместитель председателя комиссии;
Иващенко А.В.	- секретарь комиссии;
Вишняк В.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Первушкин С.В.	- старший инспектор направления ООП ОМВД России по Октябрьскому району;
Пинзул Т.В.	- заместитель директора МКУ УО администрации Октябрьского муниципального района;
Виноградов Д.А.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Октябрьском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Белецкий С.В.	- заместитель главы администрации Октябрьского муниципального района, председатель комиссии;
Бобряков С.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Октябрьского района, заместитель председателя комиссии;
Дьячкова С.В.	- секретарь комиссии;
Дробкова Е.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Бронников А.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России по Октябрьскому району;
Лукарина Л.П.	- ведущий специалист МКУ УО администрации Октябрьского муниципального района;
Жданова Ю.А.	- инспектор 1 категории отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Октябрьском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Партизанский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Бондарев О.А.	- глава Партизанского городского округа, председатель комиссии;
Чистохин С.А.	- военный комиссар г. Партизанска, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Маклокова А.Н.	- секретарь комиссии;
Габдульбаров Р.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Цакун С.Н.	- заместитель начальника полиции ОМВД России по г. Партизанску;
Адмаева Е.А.	- главный специалист УО администрации Партизанского городского округа;
Вихрова Т.В.	- специалист по профессиональной ориентации отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Матвеева С.Г.	- заместитель главы Партизанского городского округа, председатель комиссии;
Фёдоров А.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Партизанска, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Котряга Л.И.	- секретарь комиссии;
Исаев С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Скоробреха А.В.	- начальник дежурной части ОМВД России по г. Партизанску;
Тарасова Н.Ю.	- начальник УО образования администрации Партизанского городского округа;
Кирьянова О.Г.	- главный специалист отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС).
Партизанский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Хамхоев Л.В.	- и.о. главы администрации Партизанского муниципального района, председатель комиссии;
Чистохин С.А.	- военный комиссар г. Партизанска, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Маклокова А.Н.	- секретарь комиссии;
Габдульбаров Р.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Самарин А.А.	- заместитель начальника полиции МО МВД России «Партизанский»;

Чульская Ю.И.	- директор МКУ «Управление образования» Партизанского муниципального района;
Кирьянова О.Г.	- главный специалист отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС);
Казнадей А.Ю.	- командир юнормейского отряда «Подвиг».
Члены комиссии (резервный состав):	
Бикстудин С.И.	- заместитель главы администрации Партизанского муниципального района, председатель комиссии;
Фёдоров А.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Партизанска, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Котряга Л.И.	- секретарь комиссии;
Исаев С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Присяжнюк А.Ю.	- заместитель начальника МО МВД России «Партизанский»;
Китанин Д.С.	- заместитель директора МКУ «Управление образования» Партизанского муниципального района;
Зик А.С.	- инспектор КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС);
Архиова Е.Ю.	- командир юнормейского отряда «Авиаторы».
Первомайский район Владивостокского городского округа:	
Члены комиссии (основной состав):	
Фищук Т.Г.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Добрев С.П.	- военный комиссар Первомайского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Андреева О.А.	- секретарь комиссии;
Боброва М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Глушенко Е.С.	- старший ОУУП и ПДН ОП № 2 УМВД России по г. Владивостоку;
Мазур В.А.	- главный специалист 1 разряда отдела общего образования, управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации г. Владивостока;
Романович Г.В.	- главный специалист отдела содействия трудоустройству граждан КГБУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Соколова Н.С.	- первый заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Зиньковский С.Н.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Первомайского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Ханина И.А.	- секретарь комиссии;
Щербакова Н.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Брянцев Д.С.	- старший ОУУП ОП № 2 УМВД России по г. Владивостоку;
Зенкович С.П.	- главный специалист 1 разряда управления по работе с МУ образования администрации города Владивостока;
Цома А.В.	- главный специалист отдела содействия трудоустройству КГБУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Пограничный муниципальный округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Александров О.А.	- глава Пограничного муниципального округа, председатель комиссии;
Утожников Н.П.	- военный комиссар Пограничного района, заместитель председателя комиссии;
Гаврилюк А.М.	- секретарь комиссии;
Юркенас И.С.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Мискачев А.В.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Пограничному району;
Панкова Н.Г.	- начальник ОНО Пограничного муниципального округа;
Бондарева В.И.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Пограничном муниципальном округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Белов В.Ю.	- первый заместитель главы администрации Пограничного муниципального округа, председатель комиссии;
Афоничев Ю.О.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Пограничного района, заместитель председателя комиссии;
Шакиева Э.А.	- секретарь комиссии;
Богородский А.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Городко С.В.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Пограничному району;
Балесный О.В.	- заместитель начальника ОНО администрации Пограничного муниципального округа;
Дмитриенко Е.В.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Пограничном муниципальном округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Пожарский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Филатов С.А.	- глава администрации Пожарского муниципального района, председатель комиссии;
Беломестнов С.А.	- военный комиссар Пожарского района, заместитель председателя комиссии;
Бутакова Г.В.	- секретарь комиссии;
Дункай И.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Черников Е.И.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Пожарскому району;
Холодова З.Д.	- начальник УО администрации Пожарского муниципального района;
Ровенская Н.П.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Пожарском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Носкова Т.Ю.	- заместитель главы администрации Пожарского муниципального района, председатель комиссии;
Романова М.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Пожарского района, заместитель председателя комиссии;

Неустроева Е.Ю.	- секретарь комиссии;
Толстова С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Оверчук К.В.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Пожарскому району;
Вишнякова В.К.	- заместитель начальника УО администрации Пожарского муниципального района;
Овчинникова И.Г.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Пожарском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Советский и Первореченский районы Владивостокского городского округа:	
Члены комиссии (основной состав):	
Белов И.А.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Дмитриев Е.В.	- военный комиссар Советского и Первореченского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Бердник Е.М.	- секретарь комиссии;
Кучава Е.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Рябкин П.Е.	- заместитель начальника ОП № 3 УМВД России по г. Владивостоку;
Хорошилова О.П.	- главный специалист 1 разряда отдела общего образования управления по работе с МУ образования администрации г. Владивостока;
Ветлугина Е.А.	- заместитель начальника отдела содействия трудоустройства КГБУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Козерацкая О.Н.	- первый заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Степин А.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Советского и Первореченского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Рыжова И.А.	- секретарь комиссии;
Константинова Е.С.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Бойко Л.Л.	- заместитель начальника ОП № 5 УМВД России по г. Владивостоку;
Радионенко Ю.А.	- главный специалист 1 разряда отдела общего образования, управления по работе с МУ образования администрации города Владивостока;
Буланова М.С.	- главный специалист отдела содействия трудоустройства КГБУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Городской округ Спасск - Дальний:	
Члены комиссии (основной состав):	
Бессонов А.К.	- глава городского округа Спасск-Дальний, председатель комиссии;
Белан В.В.	- военный комиссар г. Спасск-Дальний и Спасского района, заместитель председателя комиссии;
Погорелько С.В.	- секретарь комиссии;
Поливода Е.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Жемер Ю.В.	- заместитель начальника МО МВД России «Спасский»;
Акишева О.А.	- заместитель начальника УО администрации городского округа Спасск-Дальний;
Ковалевская А.А.	- начальник отдела рынка труда и активной политики КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Спасск-Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Белякова Л.В.	- заместитель главы администрации городского округа Спасск-Дальний, председатель комиссии;
Костенко А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Спасск-Дальний и Спасского района, заместитель председателя комиссии;
Авдеенко С.А.	- секретарь комиссии;
Мясникова А.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Константинов А.В.	- заместитель начальника МО МВД России «Спасский»;
Дубинкина Л.В.	- главный специалист УО администрации городского округа Спасск-Дальний;
Колесниченко И.Н.	- ведущий специалист КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Спасск-Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Спасский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Колот А.В.	- глава Спасского муниципального района, председатель комиссии;
Белан В.В.	- военный комиссар г. Спасск-Дальний и Спасского района, заместитель председателя комиссии;
Погорелько С.В.	- секретарь комиссии;
Поливода Е.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Болотов В.Г.	- заместитель начальника полиции МО МВД России «Спасский»;
Король О.В.	- заместитель начальника УО администрации Спасского муниципального района;
Ковалевская А.А.	- начальник отдела рынка труда и активной политики КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Спасск-Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Червинова С.А.	- заместитель главы администрации Спасского муниципального района, председатель комиссии;
Костенко А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Спасск-Дальний и Спасского района, заместитель председателя комиссии;
Авдеенко С.А.	- секретарь комиссии;
Мясникова А.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Редников И.Г.	- начальник отдела по работе с личным составом МО МВД России «Спасский»;
Матвеева Л.Д.	- начальник отдела дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время администрации Спасского муниципального района;
Колесниченко И.Н.	- ведущий специалист КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Спасск-Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Тернейский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	

Наумкин С.Н.	- глава Тернейского муниципального района, председатель комиссии;
Данилкин К.В.	- военный комиссар г. Дальнегорска и Тернейского района, заместитель председателя комиссии;
Хотинская О.В.	- секретарь комиссии;
Забровский М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Демчук Д.С.	- начальник ОП № 13 МО МВД России «Дальнегорский»;
Сулимова Н.Н.	- начальник УО администрации Тернейского муниципального района;
Бойко Н.В.	- специалист отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Тернейском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Курашкина Е.П.	- заместитель главы Тернейского муниципального района, председатель комиссии;
Пустовалова О.А.	- начальник отделения планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата г. Дальнегорска и Тернейского района, заместитель председателя комиссии;
Хотинская О.В.	- секретарь комиссии;
Бирюкова М.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Савенко К.Н.	- начальник ОУУП и ПДН ОП № 13 МО МВД России «Дальнегорский»;
Коптелова Н.Ф.	- заместитель начальника УО администрации Тернейского муниципального района;
Тарасенко О.С.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Тернейском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Уссурийский городской округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Корж Е.Е.	- глава Уссурийского городского округа, председатель комиссии;
Овчинников Е.А.	- и.о. военного комиссара г. Уссурийска, заместитель председателя комиссии;
Степанова Е.Я.	- секретарь комиссии;
Назаров А.Д.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Брово Е.А.	- командир отдельной роты охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых ОМВД России по г. Уссурийску;
Агапова В.Н.	- главный специалист 1 разряда отдела дошкольного и общего дополнительного образования УО и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа;
Грацианский И.Б.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Уссурийске (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Мальшева О.В.	- заместитель главы администрации Уссурийского городского округа, председатель комиссии;
Величко Э.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Уссурийска, заместитель председателя комиссии;
Образцова Т.Е.	- секретарь комиссии;
Юшин В.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Котов А.Г.	- начальник изолятора временного содержания ОМВД России по г. Уссурийску;
Маслова Г.С.	- начальник отдела кадрового и информационного сопровождения УО и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа;
Баландина А.В.	- заместитель начальника КГБУ «Приморский ЦЗН» в г. Уссурийске (в части вопросов, касающихся АГС).
Ханкайский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Вдовина А.К.	- глава администрации Ханкайского муниципального района, председатель комиссии;
Третьяков А.Е.	- военный комиссар Хорольского и Ханкайского районов, заместитель председателя комиссии;
Шахмаева Е.Г.	- секретарь комиссии;
Федосеева С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Солодун А.Н.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Ханкайскому району;
Кирикина Л.С.	- методист службы обеспечения деятельности образовательных учреждений администрации Ханкайского муниципального района;
Стародубенко О.В.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Ханкайском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Черкас И.А.	- заместитель главы администрации Ханкайского муниципального района, председатель комиссии;
Склярова С.А.	- и.о. начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Хорольского и Ханкайского районов, заместитель председателя комиссии;
Красильникова Л.И.	- секретарь комиссии;
Шахова Л.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Осадчий С.В.	- начальник дежурной части ОМВД России по Ханкайскому району;
Гутник А.А.	- методист службы обеспечения деятельности образовательных учреждений администрации Ханкайского муниципального района;
Рябконов Т.Ф.	- специалист отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Ханкайском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Хасанский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Степанов И.В.	- глава Хасанского муниципального района, председатель комиссии;
Служеникин С.Н.	- военный комиссар Хасанского района, заместитель председателя комиссии;
Харченко А.А.	- секретарь комиссии;
Акуличева А.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Кудровец С.А.	- начальник отделения по РИС ОМВД России по Хасанскому району;
Ключенко Е.А.	- начальник УНО Хасанского муниципального района;
Смирнова Э.А.	- начальник отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Хасанском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	

Старцева И.В.	- заместитель главы Хасанского муниципального района, председатель комиссии;
Серебряков С.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Хасанского района, заместитель председателя комиссии;
Рожко Л.А.	- секретарь комиссии;
Еракшина А.Р.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Волкова Т.В.	
	- старший специалист отделения по Р/С ОМВД России по Хасанскому району;
Вольвач Н.И.	- главный специалист УНО Хасанского муниципального района;
Соловьева Е.А.	- ведущий инспектор отделения КГБУ «Приморский ЦЗН» в Хасанском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Хорольский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Губайдуллин А.А.	- глава администрации Хорольского муниципального района, председатель комиссии;
Третьяков А.Е.	- военный комиссар Хорольского и Ханкайского районов, заместитель председателя комиссии;
Шахмаева Е.Г.	- секретарь комиссии;
Федосеева С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Тычина С.П.	
	- заместитель начальника полиции ОМВД России по Хорольскому району;
Колосовская Р.М.	- заместитель начальника УНО администрации Хорольского муниципального района;
Бабченко С.А.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Хорольском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Поляков А.В.	- первый заместитель главы администрации Хорольского муниципального района, председатель комиссии;
Тремасова Н.Н.	- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата Хорольского и Ханкайского районов, заместитель председателя комиссии;
Красильникова Л.И.	- секретарь комиссии;
Абрамова О.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Большак С.В.	- начальник отдела уголовного розыска ОМВД России по Хорольскому району;
Власенко А.А.	- главный специалист 2 разряда отдела по организации работы с детьми и молодежью УНО администрации Хорольского муниципального района;
Дубинченко Л.А.	- ведущий инспектор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Хорольском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Черниговский муниципальный район:	
Члены комиссии (основной состав):	
Семкин В.Н.	- глава Черниговского муниципального района, председатель комиссии;
Киселев А.В.	- военный комиссар Черниговского района, заместитель председателя комиссии;
Трупушнева А.В.	- секретарь комиссии;
Кукса А.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Хорин А.А.	- заместитель начальника ОМВД России по Черниговскому району;
Костяная М.Н.	- главный специалист УО администрации Черниговского муниципального района по охране прав детства;
Савчин А.В.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Черниговском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Климчук С.С.	- заместитель главы администрации Черниговского муниципального района по экономическим и социальным вопросам, председатель комиссии;
Ставная Е.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Черниговского района, заместитель председателя комиссии;
Боссерт В.А.	- секретарь комиссии;
Рудых Ю.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Пашко А.А.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по Черниговскому району;
Епанчинцева Т.А.	- заместитель начальника УО администрации Черниговского муниципального района;
Волкова Е.Н.	- ведущий инспектор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Черниговском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Чугуевский муниципальный округ:	
Члены комиссии (основной состав):	
Деменов Р.Ю.	- глава Чугуевского муниципального округа, председатель комиссии;
Пен В.А.	- военный комиссар Чугуевского района, заместитель председателя комиссии;
Денисова Т.И.	- секретарь комиссии;
Старикова О.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Белецкий Н.М.	- заместитель начальника ОМВД России по Чугуевскому району;
Зенкова А.К.	- начальник территориального отдела опеки и попечительства администрации Чугуевского муниципального округа;
Чащевая Т.А.	- директор КГБУ «Приморский ЦЗН» в Чугуевском муниципальном округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Науменко И.В.	- заместитель главы администрации Чугуевского муниципального округа, председатель комиссии;
Тартычная Т.Д.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Чугуевского района, заместитель председателя комиссии;
Вамбольд О.А.	- секретарь комиссии;
Орлова М.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Часов С.В.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Чугуевскому району;
Апечук Е.В.	- ведущий инспектор отдела опеки и попечительства администрации Чугуевского муниципального округа;
Янченко О.А.	- заместитель директора КГБУ «Приморский ЦЗН» в Чугуевском муниципальном округе (в части вопросов, касающихся АГС).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 25-пг

от 25.03.2020

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»

На основании Устава Приморского края, в целях реализации постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 марта 2020 года № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), от 13 марта 2020 года № 6 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-2019», от 18 марта 2020 года № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019», а также протокола заседаний рабочей группы Государственного Совета Российской Федерации по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, от 20 марта 2020 года № 4-28-3/20 постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании слова (2019-nCoV) словами «(COVID-2019)»;

1.2. Исключить в констатирующей части слова «, принимая во внимание, что распространение новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) является обстоятельством непреодолимой силы»;

1.3. Дополнить пункт 1 абзацем следующего содержания:

«Установить, что распространение новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) является в сложившихся условиях чрезвычайным и непредотвратимым обстоятельством, повлекшим введение режима повышенной готовности в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», который является обстоятельством непреодолимой силы.»;

1.4. Дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Временно приостановить на период режима повышенной готовности на территории Приморского края:

проведение в организациях, осуществляющих выставочную деятельность, музеях, театрах, иных организациях культуры, организациях, осуществляющих публичную демонстрацию фильмов, ночных клубах, танцевальных залах, детских игровых комнатах, развлекательных центрах мероприятий, связанных с посещением данных организаций гражданами, в том числе иностранными, лицами без гражданства, а также проведение спортивных, культурно-просветительских, зрелищных и иных массовых мероприятий;

проведение досуговых мероприятий, в том числе в сферах культуры, физической культуры и спорта, иных развлекательных и просветительских мероприятий в помещениях с числом участников более 50 человек одновременно;

использование кальянов в ресторанах, барах, кафе и иных аналогичных объектах общественного питания; проведение групповых занятий и иных досуговых мероприятий в центрах социального обслуживания населения.»;

1.5. Изложить пункт 2 в следующей редакции:

«2. Рекомендовать:

2.1. Гражданам Российской Федерации, проживающим и временно находящимся на территории Приморского края (далее – граждане), воздержаться от поездок за пределы Российской Федерации и на территории субъектов Российской Федерации, на которых выявлены случаи заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) (далее – коронавирусная инфекция), а также от досуговых мероприятий, в том числе в сфере культуры, физической культуры и спорта, культурно-просветительских, зрелищно-развлекательных, спортивных и иных массовых мероприятий;

2.2. Гражданам, посещавшим территории за пределами Российской Федерации: сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, контактную информацию по следующим номерам: горячая линия 8(800) 550-44-00, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае» +7(914) 072-42-17, министерство здравоохранения Приморского края 8(423) 260-50-98;

обеспечить свою изоляцию на дому на 14 календарных дней со дня возвращения в Российскую Федерацию, осуществлять вызов медицинского работника амбулаторно-поликлинического учреждения по месту жительства для осмотра;

2.3. Гражданам старше 60 лет воздержаться от посещения общественных мест.»;

1.6. Исключить пункты 3 – 5;

1.7. В пункте 6:

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«активизировать внедрение дистанционных способов осуществления работниками трудовых функций, а также проведения совещаний и иных аналогичных мероприятий с использованием сетей связи общего пользования.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«обеспечить дезинфекцию контактных поверхностей (мебели, оргтехники и прочее) в помещениях в течение дня, использование в помещениях оборудования по обеззараживанию воздуха.»;

1.8. Изложить пункты 7, 8 в следующей редакции:

«7. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в местах массового скопления людей (в том числе в объектах общественного питания и торговли, в местах проведения досуговых мероприятий) и перевозки железнодорожным, автомобильным, внеуличным, городским наземным электрическим транспортом, регулярно проводить мероприятия по дезинфекции, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей и инвентаря.

8. Рекомендовать частным, а также государственным организациям, находящимся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляющим образовательную деятельность (спортивную подготовку): осуществлять мероприятия по выявлению обучающихся с признаками инфекционного заболевания и недопущению нахождения таких обучающихся в указанных организациях;

не допускать на территорию указанных организаций лиц, в том числе сотрудников и обучающихся, прибывших с территорий за пределами Российской Федерации;

обеспечить ежедневную дезинфекцию помещений указанных организаций.»;

1.9. Изложить подпункт 9.4 пункта 9 в следующей редакции:

«9.4. Поручить подведомственным организациям, осуществляющим образовательную деятельность (спортивную подготовку):

осуществлять мероприятия по выявлению обучающихся (воспитанников) с признаками инфекционного заболевания и недопущению нахождения таких обучающихся в указанных организациях;

не допускать на территорию указанных организаций лиц, в том числе сотрудников и обучающихся, прибывших с территорий за пределами Российской Федерации;

обеспечить ежедневную дезинфекцию помещений указанных организаций.»;

1.10. Изложить пункт 11 в следующей редакции:

«11. Министерству труда и социальной политики Приморского края обеспечить: оказание работниками краевого государственного автономного учреждения «Приморский центр социального обслуживания» содействия гражданам в выполнении требований и рекомендаций, указанных в настоящем постановлении;

взаимодействие с поставщиками социальных услуг, направленное на снижение рисков распространения коронавирусной инфекции среди получателей социальных услуг.»;

1.11. Изложить пункт 12 в следующей редакции:

«12. Министерству образования Приморского края, министерству культуры и архивного дела Приморского края, министерству физической культуры и спорта Приморского края, министерству здравоохранения Приморского края поручить подведомственным организациям, осуществляющим образовательную деятельность: осуществлять мероприятия по выявлению обучающихся с признаками инфекционного заболевания и недопущению нахождения таких обучающихся в указанных организациях;

не допускать на территорию указанных организаций лиц, в том числе сотрудников и обучающихся, прибывших с территорий за пределами Российской Федерации;

обеспечить ежедневную дезинфекцию помещений указанных организаций.»;

1.12. Изложить абзац второй пункта 13 в следующей редакции:

«обеспечить возможность оформления листов нетрудоспособности без посещения подведомственных ме-

дицинских организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2020 года № 294 «Об утверждении Временных правил оформления листов нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина»;

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 18/пр/294

25.03.2020 г

г. Владивосток

Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»

На основании постановления Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О работе и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края».

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента здравоохранения Приморского края: от 23 декабря 2013 года № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»;

от 31 декабря 2013 года № 1192-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК от 23.12.2013 № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»;

от 26 февраля 2014 года № 139-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК от 23.12.2013 № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (в ред. приказа ДЗПК от 31.12.2013 № 1192-о)»;

от 11 апреля 2014 года № 289-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК от 23.12.2013 № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (в ред. приказов ДЗПК от 31.12.2013 № 1192-о, от 11.04.2014 № 289-о)»;

от 26 мая 2014 года № 447-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК от 23.12.2013 № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (в ред. приказов ДЗПК от 31.12.2013 № 1192-о, от 11.04.2014 № 289-о)»;

от 8 октября 2014 года № 877-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК от 23.12.2013 № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (в ред. приказов ДЗПК от 31.12.2013 № 1192-о, от 11.04.2014 № 289-о, от 26.05.2014 N 447-о)»;

от 11 апреля 2016 года № 342-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (в ред. приказов ДЗПК от 31.12.2013 № 1192-о, от 11.04.2014 № 289-о, от 26.05.2014 № 447-о)»;

от 27 мая 2016 года № 509-о «О внесении изменений в приказ ДЗПК от 23.12.2013 № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (в ред. приказов ДЗПК от 31.12.2013 № 1192-о, от 11.04.2014 № 289-о, от 26.05.2014 № 447-о, от 08.10.2014 № 877-о, от 11.04.2016 № 342-о)»;

от 30 июня 2016 года № 635-о «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23 декабря 2013 года № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»;

от 5 августа 2016 года № 776-о «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23 декабря 2013 года № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»;

от 19 июня 2018 года № 18/пр/573 «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23 декабря 2013 года № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»;

от 24 сентября 2018 года № 18/пр/866 «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23 декабря 2013 года № 1152-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края».

3. Отделу координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства здравоохранения Приморского края (Луларева) обеспечить:

а) направление приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

б) направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

в) направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

г) направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя председателя Правительства Приморского края –
министр здравоохранения Приморского края А.Г. Худченко

Утвержден
приказом министерства здравоохранения Приморского края
от 20.03.2020 № 18/пр/294

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Предметом регулирования административного регламента министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским

и фармацевтическим работникам на территории Приморского края» (далее соответственно – министерство, государственная услуга) являются отношения, связанные с проведением аттестации медицинских и фармацевтических работников для присвоения квалификационной категории.

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются физические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации на государственную услугу, являющиеся специалистами со средним медицинским и фармацевтическим образованием, специалистами с высшим профессиональным образованием, осуществляющие медицинскую и фармацевтическую деятельность (далее – заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, может быть получена: непосредственно в министерстве; на личном приеме заместителя председателя Правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края (далее – министр здравоохранения Приморского края); на информационных стендах в помещении министерства; в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

с использованием средств почтовой, телефонной связи; электронной почты (dza@primorsky.ru); посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»), в том числе на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края (www.primorsky.ru) (далее – официальный сайт);

в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, в том числе имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал).

1.3.2. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами отдела координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства (далее – должностные лица). При осуществлении информирования по вопросам предоставления государственной услуги должностные лица предоставляют информацию:

о графике работы министерства;
о сроках предоставления государственной услуги;
о ходе предоставления государственной услуги;
о перечне нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;
о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, либо государственных гражданских служащих министерства;

о порядке, месте, форме размещения информации о предоставлении государственной услуги. Должностные лица, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону) подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (ходе ее исполнения). Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании министерства, а также фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 мин.

Принявшее телефонный звонок должностное лицо министерства либо государственный гражданский служащий министерства, при невозможности самостоятельно ответить на поставленный вопрос, переадресует (переводит) телефонный звонок на другое должностное лицо министерства либо государственного служащего министерства, обладающее информацией по поставленному вопросу, или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, или предлагает изложить информацию в письменном обращении либо в обращении в форме электронного документа.

1.3.3. При предоставлении информации о государственной услуге по письменным обращениям или в форме электронного документа, ответ направляется почтой (в том числе электронной) в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения.

В исключительных случаях, а также в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения может быть продлен министром здравоохранения Приморского края, но не более чем на 30 дней, о чем заявитель либо его представитель уведомляется в письменной форме.

1.3.4. На Едином портале, официальном сайте, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (далее – Реестр), а также на информационных стендах, расположенных в министерстве, размещается следующая информация:

о месте нахождения, графике работы министерства и отдела координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства;
адрес официального сайта;
адрес электронной почты министерства;
номера телефонов министерства и отдела координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
перечень документов, представляемых заявителем, а также требования, предъявляемые к этим документам; график приема документов заявителя;
образец заявления о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее – заявление);
порядок предоставления государственной услуги;
основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.5. В целях доступности получения для инвалидов и иных маломобильных групп населения (далее – инвалиды) информации о порядке предоставления государственной услуги обеспечивается доступ лица, сопровождающего инвалида, в том числе сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края.

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством и отделом координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства (далее – отдел).

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляет государственный гражданский служащий отдела (далее – специалист отдела).

Министерство создает аттестационную комиссию, в состав которой входят координационный комитет аттестационной комиссии и экспертные группы аттестационной комиссии по профилю заявленной специальности (далее – экспертная группа). Персональный состав аттестационной комиссии и положение о ее работе утверждается приказом министерства.

2.3. Описание результатов предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является: решение о присвоении квалификационной категории и выдача выписки из приказа министерства о присвоении квалификационной категории;

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 120 календарных дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для проведения аттестации медицинских и фармацевтических работников.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на Едином портале, официальном сайте, в Реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель, изъявивший желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, по достижении им необходимого стажа работы по специальности для

получения квалификационной категории, самостоятельно предоставляет следующие документы (далее - квалификационная документация):

заявление на имя председателя аттестационной комиссии, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, квалификационная категория, на которую он претендует, наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения, согласие на получение и обработку персональных данных с целью оценки квалификации, личная подпись специалиста и дата;

заполненный в печатном виде аттестационный лист, заверенный отделом кадров, организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

отчет о профессиональной деятельности (далее - отчет), лично подписанный заявителем, согласованный с руководителем и заверенный печатью организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является заявитель (отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности за последние три года работы - для специалистов с высшим образованием и за последний год работы - для специалистов со средним профессиональным образованием, включая описание выполненных работ, данные о рационализаторских предложениях и патентах, выводы специалиста о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию) по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

копии документов об образовании (диплом, удостоверение, свидетельства, сертификаты специалиста), трудовой книжки, заверенные в установленном порядке;

копию выписки из приказа о присвоении квалификационной категории либо копию удостоверения о присвоении квалификационной категории или копию приказа о присвоении квалификационной категории (при наличии);

В случае отказа руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, в согласовании отчета специалисту выдается письменное разъяснение руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, о причинах отказа, которое прилагается к заявлению.

2.6.2. В случае изменения фамилии, имени, отчества заявитель вправе представить по собственной инициативе копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества.

Отдел в течение двух рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от заявителя, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в департаменте записи актов гражданского состояния Приморского края сведения, подтверждающие факт смены фамилии, имени, отчества заявителя.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос отдела не может превышать пяти рабочих дней со дня его поступления.

2.6.3. В случае наличия документов, выданных на территории иностранного государства и оформленных на иностранном языке, заявитель представляет заверенный в установленном порядке перевод документов на русский язык.

2.6.4. Квалификационная документация представляется заявителем в аттестационную комиссию министерства лично либо может быть направлена посредством почтовой связи (заказным письмом) либо через Единый портал, а также через МФЦ.

При предоставлении квалификационной документацией через МФЦ копии документов, указанных в абзаце шестом пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, заверяются работником МФЦ.

2.6.7. Заявители, имеющие квалификационную категорию, должны представить квалификационную документацию не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории, в противном случае квалификационный экзамен может быть проведен позднее даты окончания срока действия имеющейся квалификационной категории.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

несоблюдение требований к оформлению заявления и аттестационного листа, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче заявления и документов, прилагаемых к заявлению в электронной форме.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

Основаниями для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги являются:

наличие в заключении на отчет отрицательной оценки теоретических знаний или практических навыков заявителя, необходимых для получения заявляемой им квалификационной категории;

наличие неудовлетворительной оценки по итогам тестового контроля знаний;

неявка заявителя для прохождения тестового контроля знаний или собеседования.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги при предоставлении государственной услуги

Максимальный срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при предоставлении государственной услуги специалистом отдела, ответственным за прием документов, составляет 15 минут.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством

2.12.1. Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой, содержащей наименование и местонахождение министерства.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны содержать залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги. Помещения должны быть оборудованы: противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы информационными стендами, которые должны быть заметными, хорошо просматриваемыми и функциональными.

На информационных стендах размещается информация, указанная в пункте 1.3.4 настоящего административного регламента.

Залы ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, в том числе инвалидов, с учетом их потребностей в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, системой кондиционирования воздуха, туалетами, стульями, средствами оказания первой помощи (аптечка). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее пяти мест. Залы ожидания также служат местом размещения текста настоящего административного регламента.

Кабинет для непосредственного приема заявителей должен быть снабжен информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования отдела.

Рабочее место должностного лица министерства либо государственного гражданского служащего мини-

стерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатным устройствам.

2.12.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объектам социальной, инженерной инфраструктур (зданиям, строениям, сооружениям, помещениям), и к предоставляемым в них услугам (далее - объекты);

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание работниками министерства помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12.3. Министерством в пределах установленных полномочий осуществляется организация инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в соответствии с действующим законодательством.

2.12.4. Положения пункта 2.12.2 настоящего административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

2.12.5. Обеспечение мер по предоставлению государственных услуг и их доступности для инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

Заявитель взаимодействует с должностными лицами отдела в следующих случаях:

при предоставлении заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

при информировании о ходе предоставления государственной услуги, о предоставлении государственной услуги;

при получении результата предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителей с должностным лицом отдела при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи или путем обмена электронными документами с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»). При предоставлении государственной услуги в электронной форме - посредством Единого портала. При обращении за получением государственной услуги в электронном виде заявителем применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также простая электронная подпись в случае, предусмотренном федеральным законодательством.

Продолжительность личного взаимодействия заявителей с должностным лицом отдела составляет до 15 минут, по телефону - до 10 минут.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение министерством взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

1) доступность:

% (доля) заявителей, ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;

% (доля) заявителей, удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, - 95 процентов;

% (доля) заявителей, для которых доступна информация о получении государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги, заявление для получения которой было направлено заказным почтовым отправлением, - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня регистрации заявления - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей, удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля) заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей к общему количеству заявителей, обратившихся с заявлением, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей, удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме и через МФЦ содержатся в разделе III настоящего административного регламента.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация квалификационной документации и их первичная обработка;

оценка уровня квалификации заявителя;

направление протокола заседания экспертной группы председателем экспертной группы в координационный комитет аттестационной комиссии (далее - комитет);

рассмотрение документов на заседании комитета;

оформление и выдача результата предоставления государственной услуги.

Доступ заявителей к сведениям о государственной услуге, подача заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и получение сведений о ходе рассмотрения заявлений обеспечивается в электронной форме и иных формах, указанных в пункте 1.3.1 настоящего административного регламента по выбору заявителя.

Для обращения заявителя за получением государственной услуги в электронной форме с использованием простой электронной подписи заявитель должен иметь подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственной услуги заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ).

Действительность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, проверяется средствами удостоверяющих центров класса не ниже КС2.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки должностное лицо готовит решение об отказе в приеме к рассмотрению заяв-

ления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

При обращении за получением государственной услуги через МФЦ работником МФЦ осуществляется: информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

прием заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги; формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг;

выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

3.2. Административная процедура - прием и регистрация квалификационной документации и их первичная обработка

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации квалификационной документации и их первичной обработки, является:

личное обращение заявителя в аттестационную комиссию с квалификационной документацией; поступление по средствам почтовой связи в аттестационную комиссию квалификационной документации; подача заявителем квалификационной документации с использованием Единого портала; подача заявителем квалификационной документации через МФЦ, и поступление их в министерство из МФЦ.

3.2.2. Должностным лицом, ответственным за прием квалификационной документации заявителей с высшим образованием и средним профессиональным образованием, подающих документы на высшую квалификационную категорию, является специалист отдела координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства (далее - должностное лицо).

Должностным лицом, ответственным за прием квалификационной документации со средним профессиональным образованием, подающих документы на вторую и первую квалификационные категории, является ответственный секретарь экспертной группы аттестационной комиссии министерства, утвержденной приказом министерства.

3.2.3. Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Должностное лицо выполняет следующие административные действия:
определяет предмет обращения;
проверяет правильность оформления заявителем заявления и аттестационного листа;
проводит проверку документов и дает их оценку на предмет соответствия перечню документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего административного регламента;
заверяет при необходимости копии документов, копии заверяются подписью должностного лица, с указанием его фамилии и инициалов, должности, а также даты;
фиксирует факт приема документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего административного регламента, в журнале регистрации;

Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.2.3 настоящего административного регламента, не должен превышать 15 минут.

3.2.4. При поступлении документов от заявителя по почте, через Единый портал, или при поступлении документов заявителя из МФЦ должностное лицо проводит административную процедуру в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего административного регламента.

При выявлении в документах нарушений, установленных в ходе первичной обработки, должностное лицо в течение семи календарных дней со дня регистрации документов готовит письменное уведомление об отказе в приеме документов с указанием оснований отказа и направляет его заявителю.

3.2.5. Должностное лицо после завершения административной процедуры в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего административного регламента выполняет следующие административные действия:

комплектует документы заявителя согласно профилю заявленной специальности;
после завершения подготовки документов передает их на рассмотрение председателю комитета.
Административные действия, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются в течение семи календарных дней со дня регистрации квалификационной документации.

Председатель комитета не позднее четырнадцати календарных дней со дня регистрации документов определяет экспертную группу для проведения аттестации и направляет председателю экспертной группы поступившие документы.

3.2.6. Результатом административной процедуры по приему и регистрации квалификационной документации и их первичной обработки является регистрация квалификационной документации и передача ее в соответствующую экспертную группу.

3.3. Административная процедура - оценка уровня квалификации заявителя

3.3.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры по оценке уровня квалификации заявителя является поступление в экспертную группу квалификационной документации.

3.3.2. Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Административная процедура - оценка уровня квалификации заявителя включает в себя следующие административные действия:

направление квалификационной документации на рецензирование эксперту по профилю заявленной специальности;
проведение рецензирования квалификационной документации экспертом по профилю заявленной специальности;

проведение заседания экспертной группы по аттестации заявителя.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 70 календарных дней со дня регистрации квалификационной документации.

3.3.2.1. Административное действие - направление квалификационной документации на рецензирование эксперту по профилю заявленной специальности.

Основанием для начала административного действия является получение председателем экспертной группы квалификационной документации.

Председатель экспертной группы передает квалификационную документацию на рецензирование эксперту по профилю заявленной специальности.

Результатом административного действия является получение экспертом по заявленной специальности квалификационной документации.

3.3.2.2. Административное действие - проведение рецензирования квалификационной документации экспертом по профилю заявленной специальности (далее - эксперт)

Основанием для начала административного действия является получение экспертом квалификационной документации от председателя экспертной группы.

Эксперт проводит проверку и оценку квалификационной документации, дает заключение об уровне квалификации заявителя, в котором оценивает:

показатели деятельности;
степень владения современными методиками диагностики и лечения;
соответствие объема теоретических знаний, фактически выполняемых диагностических и лечебных навыков квалификационным требованиям, предъявляемым к заявленной квалификационной категории;
достоверность приведенных в отчете статистических данных с точки зрения медицинской статистики.

Результатом административного действия является мотивированное заключение (рецензия), передаваемое экспертом вместе с квалификационной документацией в экспертную группу.

Максимальный срок выполнения административных процедур, предусмотренных пунктами 3.3.2.1, 3.3.2.2 настоящего административного регламента, не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации квалификационной документации.

3.3.2.3. Административное действие - проведение заседания экспертной группы по аттестации заявителя.

Основанием для начала административного действия является поступление в экспертную группу квалификационной документации с оформленным заключением (рецензией) эксперта.

Секретарь экспертной группы осуществляет следующие действия:
подготавливает заседание экспертной группы;
уведомляет заявителя и членов экспертной группы о дате, времени и месте проведения заседания;

оформляет протокол заседания экспертной группы по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту, который заверяется председателем экспертной группы и другими членами экспертной группы.

заносят решение экспертной группы о присвоении или об отказе в присвоении заявителю квалификационной категории в аттестационный лист.

В рамках заседания экспертной группы осуществляется тестирование заявителя и собеседование.

Тестирование предусматривает выполнение заявителем тестовых заданий, соответствующих заявленной квалификационной категории и специальности, и признается пройденным заявителем при условии не менее 70% правильных ответов на тестовые задания.

Собеседование предусматривает опрос заявителя членами экспертной группы по теоретическим и практическим вопросам, соответствующим специальности, заявленной в квалификационной документации, при условии успешного прохождения им тестирования.

Решение о соответствии или несоответствии заявителя заявленной квалификационной категории принимается по результатам тестирования, собеседования и с учетом оценки отчета о профессиональной деятельности заявителя по итогам открытого голосования на заседании экспертной группы.

Решение о присвоении или об отказе в присвоении заявителю квалификационной категории принимается экспертной группой не позднее 70 календарных дней со дня регистрации квалификационной документации.

Результатом административного действия является подписание протокола заседания председателем экспертной группы и другими членами экспертной группы с вынесенным решением о присвоении квалификационной категории или решении об отказе в присвоении квалификационной категории заявителю квалификационной категории в аттестационный лист.

3.4. Административная процедура - направление протокола заседания экспертной группы председателем экспертной группы в комитет.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание протокола заседания экспертной группы председателем экспертной группы и другими членами экспертной группы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать пяти календарных дней со дня подписания протокола заседания экспертной группы председателем экспертной группы и другими членами экспертной группы.

3.4.2. Результатом административной процедуры является передача в отдел министерства протокола заседания экспертной группы и квалификационной документации с рецензией и внесенным решением экспертной группы о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории в аттестационный лист.

3.5. Административная процедура - рассмотрение документов на заседании координационного комитета аттестационной комиссии

3.5.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры по рассмотрению документов на заседании координационного комитета аттестационной комиссии является поступление из экспертной группы в отдел министерства протокола заседания экспертной группы и квалификационной документации с рецензией и внесенным решением экспертной группы о присвоении или об отказе в присвоении заявителю квалификационной категории в аттестационном листе (далее соответственно - протокол, аттестационные дела).

3.5.2. Должностным лицом, ответственным за проведение заседания комитета аттестационной комиссии, является специалист отдела министерства.

3.5.3. Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Должностное лицо, ответственное за проведение заседания комитета аттестационной комиссии, выполняет следующие административные действия:
после получения от экспертных групп документов, предусмотренных пунктом 3.5.1 настоящего административного регламента, проводит проверку соблюдения процедуры аттестации заявителей настоящему административному регламенту;

осуществляет подготовку заседания комитета аттестационной комиссии министерства;
организует оповещение членов комитета аттестационной комиссии министерства о дате, времени и месте проведения заседания;

на основании протоколов и аттестационных дел оформляет и представляет на утверждение заместителю председателя Правительства Приморского края - министру здравоохранения Приморского края проект приказа министерства о присвоении или об отказе в присвоении заявителя, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 90 календарных дней со дня регистрации квалификационной документации.

3.5.4. Результатом административной процедуры является представление на утверждение заместителю председателя Правительства Приморского края - министру здравоохранения Приморского края проекта приказа министерства о присвоении или об отказе в присвоении заявителя, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий.

3.6. Административная процедура - оформление и выдача результата предоставления государственной услуги

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по оформлению и выдаче результата предоставления государственной услуги является поступление на утверждение проекта приказа министерства о присвоении или об отказе в присвоении заявителю, прошедшему аттестацию, квалификационных категорий.

3.6.2. Должностным лицом, ответственным за оформление и выдачу результата предоставления государственной услуги заявителям с высшим образованием и средним профессиональным образованием, аттестованных на высшую квалификационную категорию, является должностное лицо. Должностным лицом, ответственным за оформление и выдачу результата предоставления государственной услуги заявителям со средним профессиональным образованием, аттестованных на вторую и первую квалификационные категории, является ответственный секретарь экспертной группы аттестационной комиссии министерства, утвержденный приказом министерства.

3.6.3. Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Должностное лицо выполняет следующие административные действия:
представляет проект приказа министерства о присвоении или об отказе в присвоении заявителю, прошедшему аттестацию, квалификационных категорий (далее - приказ министерства) на подпись заместителю председателя Правительства Приморского края - министру здравоохранения Приморского края;

оформляет выписку из приказа министерства о присвоении квалификационной категории и выдает ее или направляет посредством почтовой связи заявителю.

В случае представления заявителем квалификационной документации через МФЦ должностное лицо направляет в МФЦ по электронной почте уведомление о принятии решения в предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги на следующий рабочий день, следующий за днем принятия решения.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 10 календарных дней со дня представления на утверждение заместителю председателя Правительства Приморского края - министру здравоохранения Приморского края проекта приказа министерства о присвоении или об отказе в присвоении заявителю, прошедшему аттестацию, квалификационных категорий.

3.6.4. Результатом административной процедуры является:

издание приказа министерства о присвоении или об отказе в присвоении квалификационной категории; выдача или направление посредством почтовой связи заявителю выписки из приказа министерства о присвоении квалификационной категории.

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.7.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном им документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в министерство или МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.7.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является поступление в министерство или МФЦ заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и ошибок).

3.7.3. Специалист министерства, ответственный за прием и регистрацию поступающих документов, регистрирует заявление об исправлении опечаток и ошибок в день его поступления и передает в отдел в срок не более одного рабочего дня от даты регистрации указанного заявления.

3.7.4. Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ) и направление заявителю исправ-

ленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги либо мотивированно-отказа осуществляется специалистом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в министерство или МФЦ.

3.7.5. Результатом административной процедуры является: исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги; мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

3.7.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок в министерство или МФЦ.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами отдела положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется заместителем председателя Правительства Приморского края – министром здравоохранения Приморского края или лицом, исполняющим его обязанности, начальником отдела министерства.

По результатам текущего контроля заместитель председателя Правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края или лицо, исполняющее его обязанности, начальник отдела министерства, при наличии оснований дают указания специалистам отдела по устранению допущенных нарушений и контролируют их исполнение.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы министерства) и внеплановыми (в связи с получением информации о нарушениях прав заявителей в процессе предоставления государственной услуги), комплексными (в ходе проверки рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги) либо тематическими (в ходе проверки рассматриваются отдельные вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги).

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся не реже одного раза год.

Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа заместителя председателя Правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края или лица, исполняющего его обязанности.

Плановые и внеплановые проверки проводятся комиссией, создаваемой приказом заместителя председателя Правительства Приморского края – министром здравоохранения Приморского края или лицом, исполняющим его обязанности. Результаты проверки оформляются актом, в котором указываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, виновные лица привлекаются к ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. За нарушение положений настоящего административного регламента, повлекшее непредоставление государственной услуги заявителю либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, должностные лица департамента несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников

5.1. Действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги министерства, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), их руководителями и (или) работниками (в случае их привлечения) могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя:

заместителю председателя Правительства Приморского края - министру здравоохранения Приморского края - на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих министерства;

в вышестоящий орган - Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) - на решения и действия (бездействие) заместителя председателя Правительства Приморского края - министра здравоохранения Приморского края;

в министерство цифрового развития и связи Приморского края, являющееся учредителем МФ, на решения и действия (бездействие) МФЦ, его руководителя;

руководителю МФЦ на решения и действия (бездействие) работника МФЦ; жалобы на решения и действия (бездействие) организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников подаются и рассматриваются в соответствии с действующим законодательством руководителям организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, на решения и действия (бездействие) работников таких организаций (в случае их привлечения).

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляется: в устной форме по телефону министерства и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу, указанному в жалобе заявителя;

на информационных стендах, расположенных в министерстве; на Интернет-сайте; в МФЦ; на Едином портале.

5.4. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

настоящим административным регламентом.

5.5. Информация, указанная в разделе V настоящего административного регламента, размещается на официальном сайте, в Реестре, Едином портале.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас присвоить мне квалификационную _____ (указать вторую, первую, высшую)

категорию по специальности _____ (указать наименование специальности)

Стаж работы по данной специальности _____ лет

Квалификационная категория _____ (указать вторая, первая, высшая)

по специальности _____ (указать наименование специальности)

Присвоена в _____ году.

Я, _____, согласен(на) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в период прохождения аттестации в аттестационной комиссии министерства здравоохранения Приморского края. Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в министерстве здравоохранения Приморского края, ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

“ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложение № 2

к административному регламенту министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____

3. Сведения об образовании ¹ _____

Сведения о послевузовском и дополнительном профессиональном образовании (интернатура, клиническая ординатура, аспирантура, повышение квалификации)

Вид образования	Год обучения	Место обучения	Названия цикла, курса обучения

4. Сведения о трудовой деятельности ²

с _____ по _____ (должность, наименование учреждения, местонахождение)

Подпись работника кадровой службы печать отдела кадров организации

5. Стаж работы в медицинских или фармацевтических организациях _____ лет.

6. Наименование специальности (должности), по которой проводится аттестация для получения квалификационной категории _____

7. Стаж работы по данной специальности (в данной должности) _____ лет.

8. Сведения об имеющейся квалификационной категории по специальности (должности)³, по которой проводится аттестация _____

9. Сведения об имеющихся квалификационных категориях по иным специальностям (должностям)³

10. Сведения об имеющихся ученых степенях и ученых званиях ⁴

11. Сведения об имеющихся научных трудах (печатных)⁵

12. Сведения об имеющихся изобретениях, рационализаторских предложениях, патентах ⁶

13. Знание иностранного языка _____

14. Служебный адрес и раб., моб. телефон _____

15. Почтовый адрес для осуществления переписки по вопросам аттестации с аттестационной комиссией _____

16. Электронная почта (при наличии): _____

¹ Указываются уровень имеющегося образования (среднее, высшее, послевузовское или дополнительное профессиональное образование), тематика курса повышения квалификации или профессиональной переподготовки (для сведений о дополнительном профессиональном образовании), наименование присвоенной специальности, номер и дата выдачи документа об образовании, наименование организации, выдавшей документ об образовании.

² Указываются даты начала и окончания трудовой деятельности в соответствующей должности, наименование организации-работодателя, ее местонахождение (по записям трудовой книжки и справкам о совместительстве)

³ Указываются имеющаяся квалификационная категория, наименование специальности (должности), по которой она присвоена, и дата ее присвоения.

⁴ Указываются имеющиеся ученые степени, ученые звания и даты их присвоения.

⁵ Указываются сведения только о печатных научных работах, включая наименование научной работы, дату и место публикации

⁶ Указываются регистрационный номер и дата выдачи соответствующих удостоверений.

Приложение № 1

к административному регламенту министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»

Председателю
аттестационной комиссии
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

работающего по специальности _____
в должности _____
(место работы)

17. Характеристика на специалиста ⁷:

Руководитель организации _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МЕСТО ПЕЧАТИ
ОРГАНИЗАЦИИ

18. Заключение аттестационной комиссии:

Присвоить / Отказать в присвоении _____ квалификационную (-ой)
(высшая, первая, вторая)категорию (-и) по специальности (должности) _____
(наименование специальности (должности))“ ___ ” _____ 20 ___ г. № _____ ⁸Ответственный секретарь
Экспертной группы

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 3

к административному регламенту министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»

Рекомендации по составлению, оформлению и сдаче отчета специалистами, работающими в системе здравоохранения Приморского края**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА****ОТЧЕТ
о работе за 20__ - 20__ годы**_____
(Ф.И.О., указывается должность в соответствии с записью в трудовой книжке)_____
(полное название учреждения в соответствии с зарегистрированным Уставом)

_____ для присвоения квалификационной категории по специальности

_____ (указывается специальность в соответствии с действующей номенклатурой специальностей)

<=> Для средних медицинских работников лист оформляется по аналогии, но отчет при этом составляется за один год.
Для врачей лист оформляется по аналогии, но отчет при этом составляется за 3 года.**Примерная структура отчета специалиста со средним профессиональным образованием**

Отчет специалиста со средним профессиональным образованием на присвоение (подтверждение) квалификационной категории отражает профессиональную квалификацию, компетентность, а также способность выполнять служебные обязанности в соответствии с занимаемой должностью.

Отчет должен содержать следующие разделы:

- краткую характеристику учреждения;
- краткую характеристику отделения, кабинета, в котором работает специалист;
- оборудование и оснащение рабочего места;
- перечень учетных и отчетных документов, используемых специалистом на рабочем месте;
- мероприятия по соблюдению мер личной безопасности на рабочем месте;
- объем выполняемой работы (количественные показатели, желательнее с использованием графиков, диаграмм);
- качественный анализ показателей работы за 1 год;
- овладение новыми методиками и применение их в практической деятельности;
- осуществление наставнической деятельности;
- проводимые противоэпидемические мероприятия на рабочем месте;
- перечень нормативных документов, которыми руководствуется специалист в своей деятельности;
- помощь при неотложных состояниях, характерных профилю работы;
- санитарно-просветительная работа - норма СПР 4 часа в месяц и 44 часа в год (1 беседа – 30 мин., 1 санбюллетень – 4 часа, оформление уголка здоровья – 8 часов);
- участие в работе Совета сестер и общественной жизни учреждения;
- заключение с изложением проблем, стоящих перед специалистом в трудовой деятельности и предложения по решению этих проблем;
- предложения по улучшению работы, планы на будущее.

Примерная структура отчета специалиста с высшим профессиональным образованием

Отчет специалиста с высшим профессиональным образованием на присвоение (подтверждение) квалификационной категории отражает профессиональную квалификацию, компетентность, а также способность выполнять служебные обязанности в соответствии с занимаемой должностью.

Отчет должен содержать следующие разделы:

- краткую характеристику учреждения;
- краткую характеристику отделения, кабинета, в котором работает специалист;
- оборудование и оснащение рабочего места;
- перечень учетных и отчетных документов, используемых специалистом на рабочем месте;
- мероприятия по соблюдению мер личной безопасности на рабочем месте;
- объем выполняемой работы (количественные показатели, желательнее с использованием графиков, диаграмм);
- качественный анализ показателей;
- овладение новыми методиками и применение их в практической деятельности;
- осуществление наставнической деятельности;
- перечень нормативных документов, которыми руководствуется специалист в своей деятельности;
- помощь при неотложных состояниях, характерных профилю работы;
- санитарно-просветительная работа - норма СПР 4 часа в месяц и 44 часа в год (1 лекция – 2 часа, 1 беседа – 30 мин., 1 радиолекция – 30 мин., 1 санбюллетень – 4 часа, оформление уголка здоровья – 8 часов);
- наличие печатных работ (с приложением их в конце отчета);
- участие в общественной жизни учреждения;
- заключение с изложением проблем, стоящих перед специалистом в трудовой деятельности и предложения по решению этих проблем;
- предложения по улучшению работы, планы на будущее.

⁷ Указываются реквизиты протокола заседания Экспертной комиссии, на котором принималось решение о присвоении специалисту квалификационной категории.⁸ Включает сведения о результативности профессиональной деятельности специалиста, его деловых и профессиональных качествах (в том числе оценка уровня ответственности, требовательности, имеющихся умений, практических навыков).Приложение № 4
к административному регламенту министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»(Дата, место проведения
заседания Экспертной группы)

(Номер протокола)

ПРОТОКОЛзаседания Экспертной группы _____ территориальной _____ аттестационной комиссии
(указывается вид: центральная, ведомственная, территориальная)_____ министерства здравоохранения Приморского края
(наименование органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию)по специальности _____
(наименование специальности)Председательствовал _____
(И.О. Фамилия)Ответственный секретарь _____
(И.О. Фамилия)Присутствовали:
Члены Экспертной группы:_____
(И.О. Фамилия)_____
(И.О. Фамилия)_____
(И.О. Фамилия)Повестка дня ¹:

Об аттестации _____

(должность, И.О. Фамилия специалиста)

Заключение Экспертной группы по отчету о профессиональной деятельности специалиста

Результат тестирования: _____

Наименование тестовой программы _____

Результат выполнения тестовых заданий ² _____ %Результаты собеседования ³:

Вопросы к специалисту и оценки ответа

- _____ полный, неполный, неверный
(подчеркнуть)

Решение:

Присвоить / Отказать в присвоении _____ квалификационную (-ой)
(высшая, первая, вторая)категорию (-и) по специальности (должности) _____
(наименование специальности (должности))

Принято открытым голосованием: за _____, против _____

Наличие особого мнения члена Экспертной группы ⁴ _____

Председатель Экспертной группы

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены Экспертной группы

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь

Экспертной группы

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 244-пп**

от 25.03.2020

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Приморского края о создании комиссии при Администрации Приморского края по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Приморского края в условиях мирного и военного времени

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Приморского края: от 29 декабря 2010 года № 428-па "О комиссии при Администрации Приморского края по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Приморского края в условиях мирного и военного времени"; от 5 апреля 2013 года № 122-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 29 декабря 2010 года № 428-па "О комиссии при Администрации Приморского края по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Приморского края в условиях мирного и военного времени".
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*¹ При аттестации двух и более специалистов сведения о результатах квалификационного экзамена и аттестации указываются отдельно по порядку в отношении каждого специалиста.² Указывается процент успешно выполненного объема тестовых заданий.³ В том числе указываются вопросы к специалисту и содержание ответов на них.⁴ При наличии особого мнения члена Экспертной группы в протоколе отмечается данный факт, содержание особого мнения излагается членом Экспертной группы в письменном виде и прилагается к протоколу.

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 91

25.03.2020

г. Владивосток

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», законом Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

границы территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., регистрационный номер в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (далее – ЕГРОКН) 251711283700005, расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12, согласно приложению к настоящему приказу;

2. Осуществлять деятельность в границах территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., (регистрационный номер в ЕГРОКН 251711283700005), расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12 в соответствии с требованиями подпунктов 1, 3 пункта 1 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

3. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить направление настоящего приказа:

- в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;
- в течение пяти рабочих дней со дня его издания в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;
- в течение семи дней со дня его официального опубликования:
 - в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
 - в Законодательное Собрание Приморского края;
 - в течение десяти дней со дня его принятия:
 - в прокуратуру Приморского края;
 - в Министерство строительства Приморского края;
 - в Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края;
 - в муниципальное образование Приморского края, на территории которого расположен объект культурного наследия.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В. В. Осецкий

Приложение
к приказу инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края
от 25 марта 2020 года № 91

Границы территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом Суворова», начало XX в., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, д. 12

1. Координаты характерных (поворотных) точек к карте (схеме) границ территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат СК-25 зона 1		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	359603,09	1394218,85	Картометрический метод определения координат М±0,02
2	359615,38	1394229,03	
3	359591,26	1394246,47	
4	359589,76	1394244,17	
5	359580,94	1394232,14	
6	359580,91	1394230,42	
7	359584,56	1394226,81	
8	359587,12	1394225,25	
9	359589,83	1394223,59	
10	359603,09	1394218,85	

2. Карта (схема) границ территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом Суворова», начало XX в.



Условные обозначения

- объект культурного наследия;
- граница территории объекта культурного наследия;
- 3 - точка поворота границы территории объекта культурного наследия.

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 96

27 марта 2020 года

г. Владивосток

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия федерального значения «Пороховой погреб № 10», 1912 – 1914 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Пороховой погреб № 10», 1912 – 1914 гг., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, Русская ул., высота 154,1, основание юго-западного склона высоты в 0,2–0,4 км от вершины, входящий в состав объекта культурного наследия федерального значения «Комплекс фортификационных сооружений Владивостокской крепости», 1889–1914 гг., согласно приложению к настоящему приказу.

2. Осуществлять деятельность в границах территории объекта культурного наследия федерального значения «Пороховой погреб № 10», 1912 – 1914 гг., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, Русская ул., высота 154,1, основание юго-западного склона высоты в 0,2–0,4 км от вершины, входящий в состав объекта культурного наследия федерального значения «Комплекс фортификационных сооружений Владивостокской крепости», 1889–1914 гг., в соответствии с требованиями подпунктов 1, 3 пункта 1 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Отделу по государственной охране объектов культурного наследия федерального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить направление настоящего приказа:

- в течение трех рабочих дней со дня принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;
- в срок не более чем пять рабочих дней со дня издания в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;
- в течение семи дней после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
- в течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;
- в течение десяти дней со дня принятия:
 - в прокуратуру Приморского края;
 - в Министерство строительства Приморского края;
 - в Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края;
 - в муниципальное образование Приморского края, на территории которого расположен объект культурного наследия.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В. В. Осецкий

Приложение
к приказу инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края
от 27 марта 2020 года № 96

Границы территории объекта культурного наследия федерального значения «Пороховой погреб № 10», 1912 – 1914 гг., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, Русская ул., высота 154,1, основание юго-западного склона высоты в 0,2–0,4 км от вершины, входящий в состав объекта культурного наследия федерального значения «Комплекс фортификационных сооружений Владивостокской крепости», 1889–1914 гг.

1. Координаты характерных (поворотных) точек к карте (схеме) границ территории объекта культурного наследия «Пороховой погреб № 10», 1912–1914 гг.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	366487.24	1399554.78	Картометрический метод определения координат М±0,02
2	366554.87	1399597.50	
3	366707.04	1399637.57	
4	366753.05	1399635.61	
5	366734.95	1399503.30	
6	366673.99	1399486.98	
7	366566.74	1399489.49	
8	366540.30	1399492.06	
9	366514.14	1399498.21	
10	366515.06	1399510.68	
11	366491.11	1399522.22	
1	366487.24	1399554.78	

2. Карта (схема) границ территории объекта культурного наследия «Пороховой погреб № 10» 1912 – 1914 гг.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- 3 - точка поворота границы территории объекта культурного наследия
- бетонные сооружения объекта культурного наследия федерального значения
- подземные сооружения объекта культурного наследия
- границы земельных участков
- границы территории объекта культурного наследия

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ № 200/1475

27.03.2020

г. Владивосток

О возложении полномочий избирательной комиссии Горноключевского городского поселения на территориальную избирательную комиссию Кировского района

Рассмотрев поступившее в Избирательную комиссию Приморского края решение муниципального комитета Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района от 12 марта 2020 года № 484 «Об обращении в Избирательную комиссию Приморского края о возложении полномочий избирательной комиссии Горноключевского городского поселения на территориальную избирательную комиссию Кировского района», в соответствии с пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и частью 4 статьи 22 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Возложить полномочия избирательной комиссии Горноключевского городского поселения на территориальную избирательную комиссию Кировского района.
2. Направить копию настоящего решения в муниципальный комитет Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района и территориальную избирательную комиссию Кировского района.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Заместитель председателя комиссии Р.А. Охотников
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».
3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Михайловского района для сведения и ознакомления с ним П.В. Сахарука.

*Заместитель председателя комиссии Р.А. Охотников
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ № 200/1476

27.03.2020

г. Владивосток

Об освобождении члена территориальной избирательной комиссии Кировского района Носковой Т.Ю. от обязанностей члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий

Рассмотрев поступившее в письменной форме заявление члена территориальной избирательной комиссии Кировского района с правом решающего голоса Носковой Татьяны Юрьевны о сложении своих полномочий члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, в соответствии с пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Освободить Носкову Татьяну Юрьевну от обязанностей члена территориальной избирательной комиссии Кировского района с правом решающего голоса до истечения срока полномочий.
2. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур в состав территориальных избирательных комиссий, о возможности представления в Избирательную комиссию Приморского края не позднее 20 апреля 2020 года своих предложений по кандидатурам для назначения члена территориальной избирательной комиссии Кировского района взамен выбывшего.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».
4. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Кировского района для сведения и ознакомления с ним Носковой Т.Ю.

*Заместитель председателя комиссии Р.А. Охотников
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ № 200/1477

27.03.2020

г. Владивосток

О назначении В.В. Ибраева членом территориальной избирательной комиссии Ленинского района города Владивостока с правом решающего голоса

Рассмотрев поступившее в Избирательную комиссию Приморского края предложение по кандидатуре для назначения в состав территориальной избирательной комиссии Ленинского района города Владивостока, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 31, 32 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить членом территориальной избирательной комиссии Ленинского района города Владивостока с правом решающего голоса взамен выбывшего:

ИБРАЕВА Валерия Валерьевича	1995 года рождения, специалиста в сфере закупок Муниципального унитарного предприятия г. Владивостока «Некрополь»; кандидатура предложена Политической партией ЛДПР – Либерально-демократической партией России.
-----------------------------	--

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».
3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Ленинского района города Владивостока для сведения и ознакомления с ним В.В. Ибраева.

*Заместитель председателя комиссии Р.А. Охотников
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ № 200/1478

27.03.2020

г. Владивосток

О назначении П.В. Сахарука членом территориальной избирательной комиссии Михайловского района с правом решающего голоса

Рассмотрев поступившее в Избирательную комиссию Приморского края предложение по кандидатуре для назначения в состав территориальной избирательной комиссии Михайловского района, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 31, 32 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить членом территориальной избирательной комиссии Михайловского района с правом решающего голоса взамен выбывшего:

САХАРУКА Павла Викторовича	1983 года рождения, системного администратора муниципального казенного учреждения «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района»; кандидатура предложена Политической партией «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость».
----------------------------	---

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13/2

25 марта 2020 года

г. Владивосток

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый обществом с ограниченной ответственностью «Приморская ГРЭС», на период регулирования с 2020 по 2022 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 25 марта 2020 года № 13 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый обществом с ограниченной ответственностью «Приморская ГРЭС», согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 25 марта 2020 года № 13/2

Тарифы на теплоноситель, поставляемый обществом с ограниченной ответственностью «Приморская ГРЭС», на период регулирования с 2020 по 2022 годы

Вид тарифа	Год	Вола	
Тарифы на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель			
однотарифный, руб./куб.м (без НДС)	2020	Со дня официального опубликования по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
		7,17	7,29
	Год	с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
	2021	7,29	7,51
	2022	7,51	7,74

Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 99-рп

от 27.03.2020

Об организации и обеспечении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе на территории Приморского края

В соответствии с федеральными законами от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», на основании Устава Приморского края

1. Органам исполнительной власти Приморского края оказывать содействие военным комиссариатам в организации и обеспечении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих и обучающихся в организациях (учреждениях), деятельность которых связана с деятельностью соответствующих органов исполнительной власти Приморского края или которые находятся в сфере их ведения.
2. Рекомендовать главам городских округов и муниципальных районов (округов) Приморского края оказывать содействие военным комиссариатам в организации и обеспечении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих и обучающихся в организациях (учреждениях), деятельность которых связана с деятельностью соответствующих органов местного самоуправления Приморского края или которые находятся в сфере их ведения.
3. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, деятельность которых связана с деятельностью органов исполнительной власти Приморского края и органов местного самоуправления Приморского края или которые находятся в сфере их ведения, обеспечивать исполнение обязанностей по воинскому учету в соответствии с действующим федеральным законодательством.
4. Районным комиссиям муниципальных образований по бронированию граждан, пребывающих в запасе, осуществлять методическое руководство и контроль за полнотой и качеством ведения работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в организациях и учреждениях, деятельность которых связана с деятельностью органов исполнительной власти Приморского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края или которые находятся в сфере их ведения.
5. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Приморского края от 23 марта 2009 года № 136-ра «Об организации и обеспечении воинского учета граждан, пребывающих в запасе, работающих в организациях, деятельность которых связана с деятельностью органов исполнительной власти Приморского края или которые находятся в сфере их ведения».
6. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 119-рг

от 27.03.2020

О медицинском обеспечении граждан Российской Федерации мужского пола 15-16-летнего возраста до их первоначальной постановки на воинский учет в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 мая 2001 года № 240/168 «Об организации медицинского обеспечения подготовки граждан Российской Федерации к военной службе»

1. Министерству здравоохранения Приморского края осуществлять руководство лечебно-профилактиче-

скими учреждениями Приморского края по медицинскому обеспечению граждан Российской Федерации мужского пола 15-16-летнего возраста (далее – юноши) до их первоначальной постановки на воинский учет по следующим направлениям:

раннее выявление функциональных нарушений, заболеваний, отклонений в физическом и психическом развитии юношей, а также факторов медико-социального риска возникновения заболеваний (условий учебы, труда, быта);

разработка и осуществление профилактической работы с юношами в образовательных организациях среднего (полного) общего образования, образовательных организациях начального профессионального и среднего профессионального образования и по месту жительства с динамическим врачебным наблюдением за юношами, имеющими отклонения в состоянии здоровья, проведение нуждающимся лечебно-оздоровительных мероприятий;

систематический анализ состояния здоровья и физического развития юношей, качества и эффективности медицинского наблюдения, разработка и осуществление мероприятий по совершенствованию медицинского обеспечения.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края.

Губернатор Приморского края

О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26-пг

от 26.03.2020

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 5 марта 2008 года № 23-пг «О комиссии по вопросам, связанным с исчислением стажа государственной гражданской службы государственным гражданским служащим органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в состав комиссии по вопросам, связанным с исчислением стажа государственной гражданской службы государственным гражданским служащим органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 7 апреля 2010 года № 30-пг, от 6 марта 2013 года № 37-пг, от 17 ноября 2014 года № 80-пг, от 17 февраля 2015 года № 10-пг, от 28 декабря 2016 года № 92-пг, от 8 ноября 2019 года № 91-пг), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края

О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 27-пг

от 27.03.2020

О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, в целях повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время постановляю:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время;

состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время (по должностям).

3. Рекомендовать главам муниципальных образований Приморского края, руководителям организаций Приморского края создать соответствующие комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время, организовать своевременное внесение соответствующих изменений в муниципальные правовые акты, регламентирующие их функционирование и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края

О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Губернатора Приморского края

от 27.03.2020 № 27-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является координационным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций для решения задач, связанных с разработкой и осуществлением мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики Приморского края в условиях чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера мирного и военного времени.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, а также настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время, направленных на: рациональное размещение производственных мощностей на территории Приморского края; создание условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения Приморского края, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

2.1.2. Анализ и оценка устойчивости работы объектов экономики Приморского края в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

2.1.3. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

2.1.4. Выработка предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время;

2.1.5. Обеспечение надежности функционирования объектов экономики Приморского края в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в условиях мирного и военного времени;

2.2.2. Рассмотрение разработанных исполнительными органами государственной власти Приморского края мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края;

2.2.3. Рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики;

2.2.4. Разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики, защиту персонала и населения в условиях мирного и военного времени, и представление их в Правительство Приморского края;

2.2.5. Взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время, создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организациями Приморского края;

2.2.6. Анализ выполнения в органах исполнительной власти Приморского края и органах местного самоуправления муниципальных образований Приморского края мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;

2.2.7. Участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях;

2.2.8. Анализ возможности работы объектов экономики от автономных источников энергоснабжения на территории Приморского края.

III. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Создавать рабочие группы по вопросам:

топливно-энергетического комплекса и промышленного производства;

жилищно-коммунального хозяйства;

транспортной системы;

агропромышленного комплекса;

социальной сферы;

систем управления, связи и оповещения;

3.1.2. Запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организаций необходимые сведения для реализации возложенных на Комиссию задач и функций;

3.1.3. Привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений;

3.1.4. Инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

3.1.5. Принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия формируется из представителей органов исполнительной власти Приморского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и организаций.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.3. Заседание проводит председатель Комиссии, а в отсутствие председателя или по его поручению – его заместитель.

4.4. В случае если член Комиссии не может лично принять участие в заседании Комиссии, он может представить в письменном виде на имя председателя Комиссии свое мнение или предложения по рассматриваемым вопросам.

4.5. Лицо, вынесшее вопрос на рассмотрение Комиссии, представляет секретарю Комиссии подготовленные материалы по рассматриваемому вопросу не позднее чем за пять рабочих дней до начала проведения заседания.

4.6. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку:

к работе заседания Комиссии;

документов, визирование их у председателя Комиссии, рассылку, а также получение, регистрацию и доведение переписки и распоряжений председателя Комиссии до членов Комиссии и адресатов.

4.7. На заседания Комиссии могут приглашаться специалисты отраслей экономики по рассматриваемым вопросам.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования и оформляются протоколом Комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Протокол Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

4.9. Председатель Комиссии:

проводит заседания Комиссии;

организовывает подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в условиях мирного и военного времени для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения Приморского края;

координирует работу комиссий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время, создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований и организациями Приморского края.

4.10. Секретарь Комиссии:

разрабатывает и организует согласование плана работы Комиссии на очередной год;

организовывает проведение заседаний Комиссии;

оповещает членов Комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии с указанием повестки дня заседания;

ведет протоколы заседаний Комиссии;

направляет протоколы Комиссии членам Комиссии и иным заинтересованным лицам;

взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам деятельности Комиссии по согласованию с пресс-службой Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора Приморского края
от 27.03.2020 № 27-пг

**СОСТАВ
комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики
на территории Приморского края в мирное и военное время
(по должностям)**

Заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы экономического развития, промышленности и торговли, имущественных и земельных отношений, туризма и международного сотрудничества, председатель комиссии;

заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы транспорта и дорожного хозяйства, лесного хозяйства и охраны объектов животного мира, сельского и рыбного хозяйства, ветеринарии, надзора за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов, заместитель председателя комиссии;

министр по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, заместитель председателя комиссии;

заместитель начальника Главного управления МЧС России по Приморскому краю (по согласованию), заместитель председателя комиссии;

главный консультант отдела оборонной, машиностроительной и металлообработывающей промышленности министерства промышленности и торговли Приморского края, курирующий вопросы судостроения и судоремонта, секретарь комиссии;

заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, управления природными ресурсами и охраны окружающей среды, газоснабжения и энергетики, тарифообразования, государственного жилищного надзора;

заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы труда и социальной политики, культуры и архивного дела, физической культуры и спорта, охраны объектов культурного наследия;

заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края; заместитель председателя Правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края; заместитель председателя Правительства Приморского края – министр цифрового развития и связи Приморского края, курирующий вопросы информатизации и телекоммуникаций, молодежной политики;

министр промышленности и торговли Приморского края;

министр экономического развития Приморского края;

министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;

министр финансов Приморского края;

министр сельского хозяйства Приморского края;

министр лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края;

министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края;

министр жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;

министр труда и социальной политики Приморского края;

министр физической культуры и спорта Приморского края;

министр культуры и архивного дела Приморского края;

руководитель агентства газоснабжения и энергетики Приморского края;

руководитель агентства по рыболовству Приморского края;

руководитель агентства по туризму Приморского края;

руководитель агентства по тарифам Приморского края;

заместитель министра строительства Приморского края;

заместитель министра – начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности министерства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края;

руководитель государственной ветеринарной инспекции Приморского края;

руководитель государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края;

директор департамента внутренней политики Приморского края;

директор департамента информационной политики Приморского края;

заместитель директора государственного казенного учреждения Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

начальник отдела гражданской защиты государственного казенного учреждения Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

заместитель директора – начальник Ситуационного центра Приморского края государственного казенного учреждения Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

начальник отдела прогнозирования, мониторинга и анализа социально-экономического развития министерства экономического развития Приморского края;

главный консультант отдела мобилизационной подготовки департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края;

руководитель Территориального управления федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Приморскому краю (по согласованию);

руководитель Территориального управления федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Приморскому краю (по согласованию);

руководитель Территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю (по согласованию);

представитель Главного управления МЧС России по Приморскому краю (по согласованию);

начальник отдела информационных технологий, автоматизированных систем управления и связи Главного управления МЧС России по Приморскому краю (по согласованию);

начальник Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

директор краевого государственного бюджетного учреждения «Информационно-технологический центр Приморского края»;

заместитель технического директора Приморского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» по эксплуатации (по согласованию).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 28-пг

от 27.03.2020

**О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края
от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения
на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»**

На основании Устава Приморского края, в целях реализации перечня поручений председателя Правительства Российской Федерации по итогам заседания президиума Координационного совета при Правительстве Российской Федерации по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации от 25 марта 2020 года, протокола заседания рабочей группы Государственного Совета Российской Федерации по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, от 24 марта 2020 года № 4-28-7/20 постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановления Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1.1 в следующей редакции:

«1.1. Временно приостановить на период режима повышенной готовности на территории Приморского края:

проведение досуговых, развлекательных, зрелищных, культурных, физкультурных, спортивных, выставочных, просветительских, рекламных и иных аналогичных мероприятий с оным присутствием граждан, а также оказание соответствующих услуг, в том числе в музеях, театрах, библиотеках, иных организациях

культуры, кинотеатрах (кинотеатрах), ночных клубах, танцевальных залах, детских игровых комнатах (детских развлекательных центрах), иных развлекательных и досуговых заведениях, фитнес-центрах, банных комплексах и саунах, на аттракционах и в иных местах массового посещения граждан;

использование калянов в ресторанах, барах, кафе и иных аналогичных объектах общественного питания; проведение групповых занятий и иных досуговых мероприятий в центрах социального обслуживания населения;

с 28 марта 2020 года по 5 апреля 2020 года – обслуживание граждан в помещениях ресторанов, баров, кафе, столовых, иных организаций общественного питания, за исключением дистанционной торговли, деятельность объектов розничной торговли, за исключением аптечных организаций, зоомагазинов, объектов розничной торговли моторного топлива, а также продовольственных товаров и непродовольственных товаров первой необходимости;

с 28 марта 2020 года по 1 июня 2020 года – деятельность горнолыжных трасс, бронирование мест, приём и размещение граждан в пансионатах, домах отдыха, санаторно-курортных организациях (санаториях), санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия и гостиницах, за исключением лиц, находящихся в служебных командировках или служебных поездках.

Организациям, указанным в абзаце шестом настоящего пункта, в отношении лиц, проживающих в данных организациях:

обеспечить условия для их самоизоляции и проведение необходимых санитарно-эпидемиологических мероприятий до окончания срока их проживания без возможности его продления;

организовать их питание непосредственно в зданиях проживания данных лиц в соответствии с разъяснениями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.»;

1.2. В пункте 2:

изложить подпункт 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Гражданам Российской Федерации, проживающим и временно находящимся на территории Приморского края (далее – граждане):

воздержаться от поездок за пределы Российской Федерации и на территории субъектов Российской Федерации, на которых выявлены случаи заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) (далее – коронавирусная инфекция);

ограничить иные поездки, в том числе в целях туризма и отдыха;

воздержаться от посещения мероприятий и мест, указанных в пункте 1.1 настоящего постановления;

воздержаться от посещения религиозных объектов.»;

изложить подпункт 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Гражданам повышенной группы риска в возрасте старше 60 лет, а также гражданам, имеющим заболевания эндокринной системы (инсулинозависимый сахарный диабет), органов дыхания, системы кровообращения, хроническую болезнь почек 3 – 5 стадии, а также злокачественные новообразования любой локализации, трансплантированные органы и ткани, неукоснительно соблюдать режим самоизоляции на дому.»;

1.3. Заменить в абзаце четвертом пункта 6 слова «в пункте 4» словами «в подпункте 2.2 пункта 2»;

1.4. Дополнить пункт 11 абзацем следующего содержания:

«обеспечить внесение изменений в правовые акты Приморского края в сфере социального обеспечения и предоставления мер социальной поддержки гражданам в целях исполнения поручений, содержащихся в обращении Президента Российской Федерации В.В. Путина от 25 марта 2020 года.»;

1.5. Дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Краевому государственному автономному учреждению Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее – МФЦ):

прекратить личный прием заявителей, за исключением выдачи результатов государственной услуги «Выдача и замена паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» по предварительной записи;

организовать консультирование заявителей по вопросам получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных услуг по номеру горячей линии МФЦ 8 (423) 201-01-56.»;

1.6. Заменить в пункте 14 слова «2019-nCoV» словами «(COVID-2019)».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 251-пп

от 25.03.2020

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края
от 13 марта 2020 года № 202-пп «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов
бюджетам муниципальных образований Приморского края на оказание содействия
в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании
граждан Российской Федерации о такой подготовке в 2020 году»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Правила предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Приморского края на оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке в 2020 году, утвержденные постановлением Правительства Приморского края от 13 марта 2020 года № 202-пп «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Приморского края на оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке в 2020 году», следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце первом пункта 4 цифры «15» цифрами «26»;

1.2. Дополнить абзац второй пункта 7 после слов «правового акта» словами «или обязательство муниципального образования о принятии правового акта».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 252-пп

от 26.03.2020

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края
от 6 августа 2019 года № 507-па «Об утверждении критериев отнесения деятельности
юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими
производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых
государством цен (тарифов) в сферах деятельности, относящихся к компетенции
департамента по тарифам Приморского края»**

На основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 20 августа 2019 года № 547-па «О формировании органов исполнительной власти Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 6 августа 2019 года № 507-па «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов) в сферах

деятельности, относящихся к компетенции департамента по тарифам Приморского края) (далее – постановление) следующие изменения:

заменить в наименовании постановления слова «департамента по тарифам Приморского края» словами «агентства по тарифам Приморского края»;

заменить в пункте 1 постановления слова «департамента по тарифам Приморского края» словами «агентства по тарифам Приморского края»;

в критериях отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов) в сферах деятельности, относящихся к компетенции департамента по тарифам Приморского края, утвержденных постановлением (далее – критерии):

заменить в наименовании критериев слова «департамента по тарифам Приморского края» словами «агентства по тарифам Приморского края»;

заменить по тексту критериев слова «департамент по тарифам Приморского края» словами «агентство по тарифам Приморского края» в соответствующих падежах.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 253-пп

от 26.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 октября 2014 года № 449-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края, в 2014 - 2020 годах»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 31 октября 2014 года № 449-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края, в 2014 - 2020 годах» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 30 декабря 2015 года № 550-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 9 сентября 2016 года № 421-па, от 5 декабря 2018 года № 585-па, от 21 июня 2019 года № 373-па, от 20 сентября 2019 года № 611-па, от 19 ноября 2019 года № 769-па, от 25 декабря 2019 года № 899-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 7 декабря 2012 года № 392-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы» словами «от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края, в 2014 - 2020 годах, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка слова «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 7 декабря 2012 года № 392-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы» словами «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы»; дополнить пункт 3 Порядка абзацем следующего содержания:

«В 2020 году сельскохозяйственные товаропроизводители, являющиеся в 2019 году получателями субсидии на возмещение расходов, произведенных в 2019 году по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка и которым размер предоставленной в 2019 году субсидии составил менее 90 процентов фактически осуществленных ими расходов, вправе обратиться за предоставлением субсидии в министерство.»;

дополнить абзац первый пункта 6 Порядка после слов «в перечне документов» словами «(кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся в 2019 году получателями субсидии на возмещение расходов, произведенных в 2019 году по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка и которым размер предоставленной в 2019 году субсидии составил менее 90 процентов фактически осуществленных ими расходов)»;

дополнить пункт 11 Порядка абзацами вторым - двадцать вторым следующего содержания:

«Размер субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю рассчитывается по следующим формулам: по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 2 Порядка:

$$SUM_{суб1} = T1 \times S1, \text{ где:}$$

$SUM_{суб1}$ – расчетный размер субсидии по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 2 Порядка, рублей;

$T1$ – фактические затраты по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 2 Порядка, произведенные сельхозтоваропроизводителем, рублей;

$S1$ – ставка субсидии, процентов;

по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 2 Порядка:

$$SUM_{суб2} = T2 \times S2, \text{ где:}$$

$SUM_{суб2}$ – расчетный размер субсидии по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 2 Порядка, рублей;

$T2$ – фактические затраты по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 2 Порядка, произведенные сельхозтоваропроизводителем, рублей;

$S2$ – ставка субсидии, процентов;

по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка:

$$SUM_{суб3} = T3 \times S3, \text{ где:}$$

$SUM_{суб3}$ – расчетный размер субсидии по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка, рублей;

$T3$ – фактические затраты по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка, произведенные сельхозтоваропроизводителем, рублей;

$S3$ – ставка субсидии, процентов.

В 2020 году расчет размера субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение расходов, произведенных в 2019 году по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка, и которым размер предоставленной в 2019 году субсидии составлял менее 90 процентов фактически произведенных ими расходов, осуществляется по следующей формуле:

$$SUM_{суб4} = (T4 \times 90\%) - S2019, \text{ где:}$$

$SUM_{суб4}$ – расчетный размер субсидии на возмещение расходов по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка, произведенных в 2019 году сельскохозяйственными товаропроизводителями, являющимися получателями субсидии в 2019 году на указанные цели и которым размер предоставленной субсидии в 2019 году составлял менее 90 процентов указанных расходов, рублей;

$T4$ – фактические затраты по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 2 Порядка, произведенные сельхозтоваропроизводителем в 2019 году, рублей;

$S2019$ – размер субсидии, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю на соответствующие цели в 2019 году.»;

заменить в абзаце первом пункта 17 Порядка слова «20 февраля» словами «1 октября».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 254-пп

от 26.03.2020

Об установлении зон охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4, согласно границам зон охраны, утвержденным настоящим постановлением.

2. Утвердить прилагаемые:

границы зон охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4;

особые режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Приморского края от 14 сентября 2005 года № 202-па «Об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия «Саперный редут № 4», входящего в объект культурного наследия федерального значения «Комплекс фортификационных сооружений Владивостокской крепости», и режимов использования земель в границах данных зон охраны».

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 26.03.2020 № 254-пп

ГРАНИЦЫ

зон охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4

I. ОХРАННАЯ ЗОНА ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «САПЕРНЫЙ РЕДУТ № 4 ВЛАДИВОСТОКСКОЙ КРЕПОСТИ»

1.1. Координаты характерных (поворотных) точек границы охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4 (далее – Памятник).

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(М), м
	X	Y	
1	360179.81	1401210.57	Картметрический метод определения координат Мп=0.02
2	360285.03	1401287.98	
3	360334.59	1401413.97	
4	360447.84	1401499.45	
5	360552.37	1401502.55	
6	360661.10	1401385.84	
7	360842.33	1401316.44	
8	360810.18	1401242.02	
9	360801.17	1401221.46	
10	360799.37	1401190.63	
11	360804.57	1401154.53	
12	360818.75	1401112.44	
13	360853.50	1401032.34	
14	360825.86	1400932.49	
15	360721.76	1400922.71	
16	360611.64	1400965.71	
17	360590.33	1401034.89	
18	360447.99	1401068.76	
19	360328.30	1401073.28	
20	360235.80	1401115.24	
21	360241.29	1401137.05	
1	360179.81	1401210.57	

II. ЗОНА ОХРАНЯЕМОГО ПРИРОДНОГО ЛАНДШАФТА ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «САПЕРНЫЙ РЕДУТ № 4 ВЛАДИВОСТОКСКОЙ КРЕПОСТИ»

Зона охраняемого природного ландшафта Памятника представлена двумя участками: участок 1, участок 2.

2.1. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны охраняемого природного ландшафта участка 1 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(М), м
	X	Y	
1	360227.27	1401532.44	КартOMETрический метод определения координат Мт=0.02
2	360235.44	1401549.34	
3	360243.52	1401559.75	
4	360254.29	1401568.91	
5	360268.17	1401574.55	
6	360285.86	1401574.37	
7	360311.03	1401569.64	
8	360336.06	1401562.66	
9	360364.40	1401550.73	
10	360387.35	1401536.48	
11	360435.51	1401508.74	
12	360447.84	1401499.45	
13	360334.59	1401413.97	
14	360315.06	1401364.35	
15	360305.06	1401373.12	
16	360296.72	1401377.14	
17	360283.42	1401381.38	
18	360274.07	1401387.14	
19	360271.52	1401392.33	
20	360272.77	1401405.23	
21	360269.95	1401423.12	
22	360264.75	1401435.87	
23	360254.67	1401447.89	
24	360241.51	1401459.18	
25	360234.65	1401469.65	
26	360226.36	1401483.85	
27	360223.36	1401489.35	
28	360221.93	1401502.69	
29	360224.53	1401518.70	
1	360227.27	1401532.44	

2.2. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны охраняемого природного ландшафта участка 2 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(М), м
	X	Y	
1	360583.93	1402455.84	КартOMETрический метод определения координат Мт=0.02
2	360727.64	1402485.22	
3	360838.19	1402451.80	
4	360917.02	1402159.75	
5	360961.13	1402111.10	
6	360989.78	1402017.39	
7	361011.20	1401907.66	
8	361016.12	1401824.48	
9	360990.42	1401751.12	
10	360899.54	1401668.53	
11	360855.39	1401604.33	
12	360737.39	1401691.82	
13	360785.17	1401812.02	
14	360684.77	1402048.39	
15	360645.34	1402314.77	
1	360583.93	1402455.84	

III. ЗОНЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАСТРОЙКИ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «САПЕРНЫЙ РЕДУТ № 4 ВЛАДИВОСТОКСКОЙ КРЕПОСТИ»

Зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника представлена пятью участками: ЗР-1, ЗР-2, ЗР-3, ЗР-4, ЗР-5.

3.1. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(М), м
	X	Y	
1	360104.48	1401645.33	КартOMETрический метод определения координат Мт=0.02
2	360433.95	1401754.06	
3	360507.19	1401778.20	
4	360564.41	1401998.19	
5	360478.30	1402403.44	
6	360583.93	1402455.84	
7	360645.34	1402314.77	
8	360684.77	1402048.39	
9	360785.17	1401812.02	
10	360737.39	1401691.82	
11	360855.39	1401604.33	
12	360899.54	1401668.53	
13	360990.42	1401751.12	
14	361016.12	1401824.48	
15	361011.20	1401907.66	
16	360989.78	1402017.39	
17	360961.13	1402111.10	
18	360917.02	1402159.75	
19	360838.19	1402451.80	
20	361097.84	1402430.47	
21	361196.37	1401922.18	
22	361199.16	1400977.12	
23	361071.42	1400942.06	
24	360853.50	1401032.34	
25	360104.48	1401645.33	

26	360804.57	1401154.53
27	360799.37	1401190.63
28	360801.17	1401221.46
29	360810.18	1401242.02
30	360842.33	1401316.44
31	360661.10	1401385.84
32	360552.37	1401502.55
33	360447.84	1401499.45
34	360435.51	1401508.74
35	360387.35	1401536.48
36	360364.40	1401550.73
37	360336.06	1401562.66
38	360311.03	1401569.64
39	360285.86	1401574.37
40	360268.17	1401574.55
41	360254.29	1401568.91
42	360243.52	1401559.75
43	360235.44	1401549.34
44	360227.27	1401532.44
45	360224.53	1401518.70
46	360221.93	1401502.69
47	360223.36	1401489.35
48	360226.36	1401483.85
49	360234.65	1401469.65
50	360241.51	1401459.18
51	360254.67	1401447.89
52	360264.75	1401435.87
53	360269.95	1401423.12
54	360272.77	1401405.23
55	360271.52	1401392.33
56	360274.07	1401387.14
57	360283.42	1401381.38
58	360296.72	1401377.14
59	360305.06	1401373.12
60	360315.06	1401364.35
61	360308.09	1401346.60
62	360223.33	1401343.41
63	360106.29	1401426.39
64	360104.85	1401600.86
1	360104.48	1401645.33

3.2. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-2 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(М), м
	X	Y	
1	360506.74	1401054.78	КартOMETрический метод определения координат Мт=0.02
2	360590.33	1401034.89	
3	360611.64	1400965.71	
4	360721.76	1400922.71	
5	360825.86	1400932.49	
6	360832.78	1400957.49	
7	360853.50	1401032.34	
8	361071.42	1400942.06	
9	361199.16	1400977.12	
10	361166.56	1400817.55	
11	361157.84	1400782.69	
12	361150.03	1400769.37	
13	361126.71	1400749.53	
14	361127.98	1400709.65	
15	361120.09	1400718.09	
16	361060.06	1400787.06	
17	360903.32	1400684.82	
18	360878.88	1400722.76	
19	360809.00	1400774.15	
20	360794.63	1400763.52	
21	360726.31	1400722.66	
22	360676.41	1400719.62	
23	360605.08	1400727.56	
24	360588.96	1400769.12	
25	360576.48	1400780.73	
26	360573.14	1400809.81	
27	360543.40	1400824.59	
28	360505.01	1400830.06	
29	360502.11	1400837.60	
30	360499.43	1400840.05	
31	360476.20	1400857.93	
32	360453.65	1400893.75	
33	360470.33	1400923.43	
34	360474.17	1400954.07	
1	360506.74	1401054.78	

3.3. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-3 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(М), м
	X	Y	

1	360150.64	1401065.27
2	360258.31	1401105.03
3	360328.30	1401073.28
4	360447.99	1401068.76
5	360506.74	1401054.78
6	360474.17	1400954.07
7	360437.89	1400977.24
8	360411.21	1400987.70
9	360404.57	1400987.17
10	360378.01	1400995.53
11	360357.15	1400999.23
12	360358.42	1401006.63
13	360322.91	1401011.73
14	360249.93	1401027.49
15	360217.30	1401038.77
16	360201.38	1401046.51
17	360188.20	1401050.01
1	360150.64	1401065.27

Картометрический метод определения координат Мт=0.02

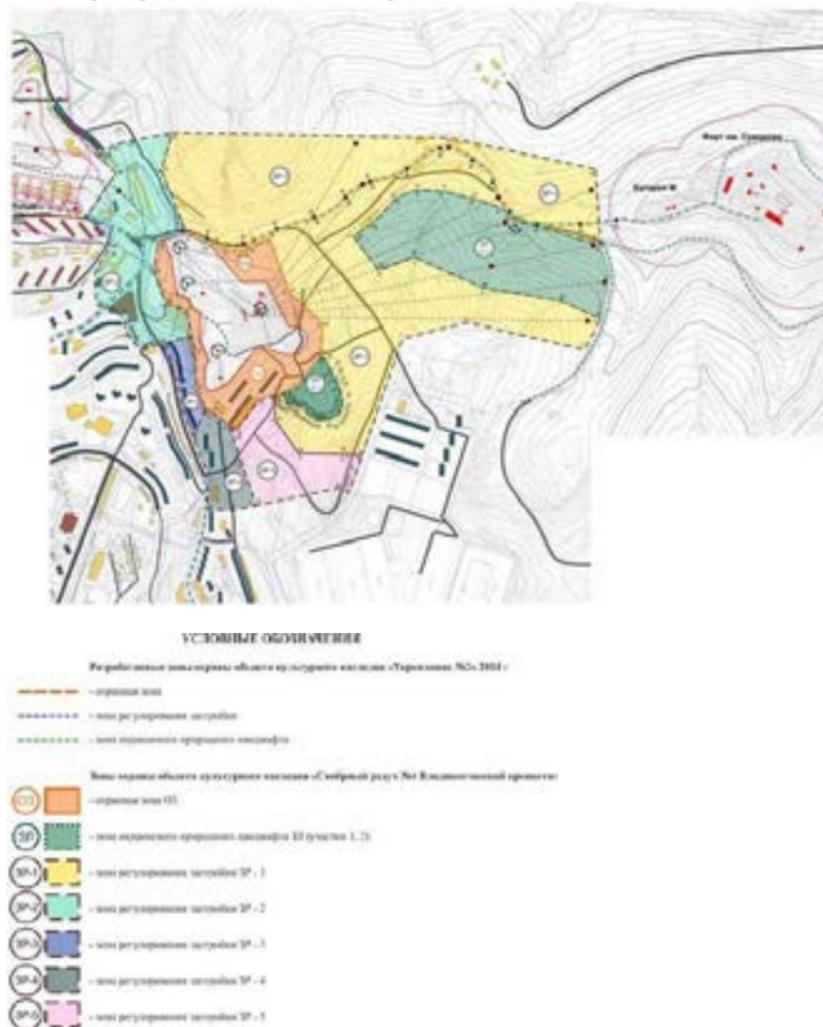
3.4. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-4 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(Мт), м
	X	Y	
1	359927.06	1401284.32	Картометрический метод определения координат Мт=0.02
2	360199.32	1401187.23	
3	360241.29	1401137.05	
4	360235.80	1401115.24	
5	360258.31	1401105.03	
6	360150.64	1401065.27	
7	360028.61	1401118.14	
8	359910.19	1401117.35	
9	359909.49	1401202.78	
1	359927.06	1401284.32	

3.5. Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-5 Памятника.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(Мт), м
	X	Y	
1	359973.31	1401599.68	Картометрический метод определения координат Мт=0.02
2	359986.49	1401605.91	
3	359999.96	1401611.43	
4	360013.73	1401616.23	
5	360057.54	1401629.84	
6	360104.48	1401645.33	
7	360104.85	1401600.86	
8	360106.29	1401426.39	
9	360223.33	1401343.41	
10	360308.09	1401346.60	
11	360285.03	1401287.98	
12	360179.81	1401210.57	
13	360199.32	1401187.23	
14	359927.06	1401284.32	
15	359988.94	1401571.52	
1	359973.31	1401599.68	

IV. Схема расположения границ территории зон охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости»



УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Приморского края от 26.03.2020 № 254-пп

ОСОБЫЕ РЕЖИМЫ использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4

I. ОСОБЫЙ РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ОХРАННОЙ ЗОНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «САПЕРНЫЙ РЕДУТ № 4 ВЛАДИВОСТОКСКОЙ КРЕПОСТИ»

1.1. В границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения «Саперный редут № 4 Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, высота 224,5, вершина, южный, юго-восточный, восточный, северо-восточный, северный склоны высоты в районе отметок 213,4-220,9-212,4-205,7-200,4-196,8-204,8-211,2-215,6-197,4-211,1-224,4 (далее – Памятник), запрещается:

- строительство капитальных зданий и сооружений, устройство складов, площадок для хранения веществ, материалов и оборудования, а также инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;
- изменение планировочного положения зеленых насаждений;
- земляные работы, ведущие к изменению исторически сложившегося антропогенного и сохранившегося природного ландшафта;
- размещение временных построек и объектов, не относящихся к использованию Памятника, - киосков, павильонов, навесов, беседок;
- использование строительных технологий, создающих динамические нагрузки и негативное воздействие на Памятник;
- использование земельных участков для размещения производств и процессов, загрязняющих окружающую среду и ухудшающих экологическое состояние территории, в том числе: для размещения промышленных и коммунально-складских объектов, кладбищ, скотомогильников, полигонов для хранения и утилизации бытовых отходов, хранения горючих и легковоспламеняющихся материалов, хранения химических веществ, хранения и сжигания мусора;
- размещение автостоянок;
- хозяйственная деятельность и земляные работы, в том числе по планировке территории, ухудшающие гидрогеологические условия, необходимые для сохранения Памятника;
- организация временной торговли: ярмарка, ярмарка-выставка, рынок;
- разведение костров, пал сухой травы, использование пиротехнических средств и фейерверков;
- земляные работы по планировке территории, изменяющие первоначальный ландшафт;
- размещение отдельно стоящих рекламных объектов, не относящихся к деятельности собственников и пользователей Памятника и земельных участков в границах территорий Памятника;
- установка глухих ограждений;
- формирование новых земельных участков для функционального использования.

- 1.2. В границах территории охранной зоны Памятника разрешается:
- проведение работ по сохранению Памятника;
 - осуществление работ по изучению Памятника;
 - проведение археологических исследований при наличии открытого листа с последующей рекультивацией нарушенного поверхностного слоя;
 - ремонт и реконструкция объектов капитального строительства в соответствии с требованиями градостроительных регламентов в границах данной зоны;
 - снос объектов, не представляющих историко-культурной ценности;
 - использование при реконструкции объектов капитального строительства, проектировании и строительстве временных, не капитальных сооружений неярких цветовых решений фасадов, с предпочтительным использованием естественных, охристых, коричневых, бежевых цветовых оттенков, характерных для исторической застройки начала XX века;
 - восстановление исторической планировочной структуры;
 - применение специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и природной среды;
 - техническая эксплуатация и ремонт дорог без изменения их габаритных параметров;
 - эксплуатация, проведение ремонта, реконструкции, прокладки подземных инженерных сетей (коммуникаций), перекладка наземных сетей в подземные коллекторы с последующей рекультивацией и благоустройством нарушенных земель и при условии полного восстановления существующего рельефа и благоустройства;
 - прокладка подземных инженерных коммуникаций, транзитных, а также необходимых для использования объектов культурного наследия с последующей рекультивацией нарушенного поверхностного слоя;
 - благоустройство и озеленение территории охранной зоны, с учётом сохранения традиционного характера зеленых насаждений и визуального восприятия Памятника;
 - установка малых архитектурных форм, ограждений, скамей, осветительных конструкций, соответствующих характеристикам элементов исторической среды;
 - землеустроительные работы по формированию земельных участков для рекреационных, спортивных или развлекательных целей;
 - создание автостоянок для посетителей объектов культурного наследия, юридических и физических лиц, использующих существующие земельные участки;
 - рекультивация и восстановление участков ландшафта с нарушенными природными формами;
 - санитарные рубки, кромирование древесных и кустарниковых насаждений;
 - устройство прогулочных пешеходных дорожек, видовых площадок;
 - создание проездов не шире 6 м для обслуживания объектов культурного наследия, юридических и физических лиц, использующих существующие земельные участки.

II. РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ЗОНЫ ОХРАНЯЕМОГО ПРИРОДНОГО ЛАНДШАФТА ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «САПЕРНЫЙ РЕДУТ № 4 ВЛАДИВОСТОКСКОЙ КРЕПОСТИ»

Зона охраняемого природного ландшафта Памятника представлена двумя участками: участок 1, участок 2.

2.1. В границе территории зоны охраняемого природного ландшафта, участки 1, 2 Памятника, запрещается: строительство капитальных зданий и сооружений, устройство складов, площадок для хранения веществ, материалов и оборудования, а также инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;

использование земельных участков для размещения производств и процессов, загрязняющих окружающую среду и ухудшающих экологическое состояние территории, в том числе: для размещения промышленных и коммунально-складских объектов, кладбищ, скотомогильников, полигонов для хранения и утилизации бытовых отходов, хранения горючих и легковоспламеняющихся материалов, хранения химических веществ, хранения и сжигания мусора;

изменение планировочного положения зеленых насаждений;

размещение автостоянок;

хозяйственная деятельность и земляные работы, в том числе по планировке территории, ухудшающая гидрогеологические условия, необходимые для сохранения природного ландшафта, а также изменяющая исторические ландшафтные характеристики склонов;

организация временной торговли: ярмарка, ярмарка-выставка, рынок;

разведение костров, пал сухой травы, использование пиротехнических средств и фейерверков;

размещение рекламных объектов;

установка глухих ограждений.

2.2. В границе территории зоны охраняемого природного ландшафта, участки 1, 2 Памятника, разрешается: рекультивация и восстановление участков ландшафта с нарушенными природными формами;

санитарные рубки, кронирование древесных и кустарниковых насаждений;

устройство прогулочных пешеходных дорожек, видовых площадок;

создание проездов не шире 6 м для обслуживания территории;

возведение некапитальных сооружений рекреационного назначения (павильонов, киосков, навесов, малых архитектурных форм) в соответствии с требованиями к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны;

террасирование с целью устройства рекреационных площадок и возведение подпорных стен высотой не более 2,0 м из природного камня или из железобетона с облицовкой природным камнем;

прокладка инженерных сетей подземным способом с последующей рекультивацией нарушенного поверхностного слоя;

землестроительные работы по формированию земельных участков для рекреационных, спортивных или развлекательных целей;

прокладка новых дорог подземным способом с восстановлением ландшафта;

защита исторических элементов рельефа от естественного разрушения (эрозия, оползни, размыв);

организация мест для сбора мусора.

2.3. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны охраняемого природного ландшафта, участки 1, 2 Памятника:

габаритные характеристики временных построек (павильонов, киосков, навесов, малых архитектурных форм): размеры в плане не более 5,0 м Ч 10,0 м, высота не более 5 м.;

использование при проектировании и строительстве временных, не капитальных сооружений неярких цветовых решений фасадов, с предпочтительным использованием естественных, охристых, коричневых, бежевых цветовых оттенков, характерных для исторической застройки начала XX века.

III. ОСОБЫЙ РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ЗОНЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАСТРОЙКИ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «САПЕРНЫЙ РЕДУТ № 4 ВЛАДИВОСТОКСКОЙ КРЕПОСТИ»

Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника представлена пятью участками: ЗР-1, ЗР-2, ЗР-3, ЗР-4, ЗР-5.

3.1. В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участки ЗР-1, ЗР-2, ЗР-3, ЗР-4, ЗР-5 Памятника, запрещается:

строительство зданий и сооружений различного функционального назначения, не соответствующих требованиям градостроительного регламента для данной зоны и нарушающих:

визуальное восприятие Памятника с основных дальних точек восприятия;

визуальные связи Памятника с природными ориентирами, визуальные связи между объектами культурного наследия;

местоположение исторической планировочной структуры;

места видовых раскрытий и условия восприятия панорам;

применение при строительстве, реконструкции и ремонте зданий различного функционального назначения диссонансных колористических решений и искусственных материалов, контрастных сочетаний, яркой цветовой гаммы в отделке фасадов, нарушающих характер сложившейся архитектурно-пространственной среды;

применение при строительстве, реконструкции и ремонте зданий различного функционального назначения диссонансирующих форм и активного силуэта крыш, а также кровельных материалов, нарушающих характер сложившейся архитектурно-пространственной среды;

открытое размещение сетей трубопроводов, в том числе – газопроводов, теплопроводов;

разведение костров, пал сухой травы, использование пиротехнических средств и фейерверков.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, меллиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3.2. В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участки ЗР-1, ЗР-2, ЗР-3, ЗР-4, ЗР-5 Памятника, разрешается:

строительство и реконструкция объектов капитального строительства и капитальных сооружений в соответствии с требованиями к градостроительным регламентам в границах данной зоны;

размещение некапитальных сооружений (навесов, павильонов, киосков, беседок) в соответствии с требованиями к градостроительным регламентам в границах данной зоны;

восстановление утраченных исторических планировочных направлений;

прокладка новых проездов и дорог, при условии соблюдения ограничений по высоте нового строительства, установленных соответственно пунктами 3.3 - 3.7 настоящих особых режимов;

ремонт и реконструкция дорожно-тропуарной сети;

благоустройство территории общего пользования, включая размещение малых архитектурных форм по специально разработанным проектам – скамеек, урн, фонарей, пандусов и других приспособлений, обеспечивающих передвижение маломобильных групп населения;

размещение рекламных и информационных объектов размером не более 2,0 м Ч 2,0 м;

снос объектов капитального строительства, не представляющих историко-культурной ценности;

размещение автопарковок и автостоянок;

прокладка инженерных сетей подземным способом.

3.3. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-1 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 205,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.4. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-2 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений:

высота до верха конструктивных элементов не более 209,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.5. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-3 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 217,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.6. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-4 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 200,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

высота некапитальных строений – не более 200,0 м в абсолютных отметках.

3.7. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-5 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 235,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.5. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-3 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 217,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.6. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-4 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 200,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.7. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-5 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 235,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

3.7. Требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности, участок ЗР-5 Памятника:

габариты новых и реконструируемых капитальных зданий, строений, сооружений: высота до верха конструктивных элементов не более 235,0 м в абсолютных отметках;

минимальные отступы зданий, строений и сооружений от границ земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа;

максимальный процент застройки, процент озеленения и количества мест хранения автомобилей принимаются в соответствии с действующими Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 255-пп

от 26.03.2020

Об установлении зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114, согласно границам зон охраны, утвержденным настоящим постановлением.

2. Утвердить прилагаемые:

границы зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114;

особые режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В. Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 26.03.2020 № 255-пп

ГРАНИЦЫ

зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114

I. Охранная зона объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

Координаты характерных (поворотных) точек границ охранной зоны.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359406,52	1398304,69	0,1
2	359407,11	1398309,01	0,1
3	359408,71	1398320,64	0,1

4	359412,67	1398320,47	0,1
5	359413,09	1398327,70	0,1
6	359413,65	1398327,66	0,1
7	359417,84	1398369,58	0,1
8	359411,89	1398370,05	0,1
9	359419,56	1398461,31	0,1
10	359417,18	1398461,61	0,1
11	359369,92	1398465,20	0,1
12	359365,64	1398420,37	0,1
13	359363,69	1398401,56	0,1
14	359349,42	1398400,20	0,1
15	359323,48	1398397,43	0,1
16	359313,91	1398396,58	0,1
17	359342,21	1398291,68	0,1
18	359375,68	1398294,78	0,1
19	359375,68	1398294,70	0,1
20	359378,05	1398294,92	0,1
21	359377,99	1398299,37	0,1
22	359377,94	1398303,31	0,1
23	359379,14	1398315,74	0,1
24	359379,91	1398334,75	0,1
25	359378,52	1398335,16	0,1
26	359378,66	1398342,63	0,1
27	359378,56	1398342,67	0,1
28	359378,57	1398344,37	0,1
29	359378,98	1398349,18	0,1
30	359379,02	1398349,52	0,1
31	359383,56	1398349,32	0,1
32	359396,39	1398346,96	0,1
33	359395,82	1398341,36	0,1
34	359395,37	1398338,20	0,1
35	359392,05	1398303,99	0,1
1	359406,52	1398304,69	0,1

II. Зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

Зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности определены тремя территориями ЗРЗ 1, ЗРЗ 2, ЗРЗ 3 (участки 1,2).

2.1. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 1.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 1.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359392,05	1398303,99	0,1
2	359395,37	1398338,20	0,1
3	359395,82	1398341,36	0,1
4	359396,39	1398346,96	0,1
5	359383,56	1398349,32	0,1
6	359379,02	1398349,52	0,1
7	359378,98	1398349,18	0,1
8	359378,57	1398344,37	0,1
9	359378,56	1398342,67	0,1
10	359378,66	1398342,63	0,1
11	359378,52	1398335,16	0,1
12	359379,91	1398334,75	0,1
13	359379,14	1398315,74	0,1
14	359377,94	1398303,31	0,1
1	359392,05	1398303,99	0,1

2.2. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 2.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 2.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359392,05	1398303,99	0,1
2	359395,37	1398338,20	0,1
3	359395,82	1398341,36	0,1
4	359396,39	1398346,96	0,1
5	359383,56	1398349,32	0,1
6	359379,02	1398349,52	0,1
7	359378,98	1398349,18	0,1
8	359378,57	1398344,37	0,1
9	359378,56	1398342,67	0,1
10	359378,66	1398342,63	0,1
11	359378,52	1398335,16	0,1
12	359379,91	1398334,75	0,1
13	359379,14	1398315,74	0,1
14	359377,94	1398303,31	0,1
1	359392,05	1398303,99	0,1

2.2. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 2.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 2.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359417,18	1398461,61	0,1
2	359426,34	1398549,66	0,1
3	359418,03	1398550,42	0,1
4	359382,23	1398554,25	0,1
5	359369,92	1398465,20	0,1
1	359417,18	1398461,61	0,1

2.3. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 3 (участки 1,2).

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 3 участок 1.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359477,80	1398316,58	0,1
2	359478,27	1398324,80	0,1
3	359478,88	1398336,53	0,1
4	359480,54	1398360,54	0,1
5	359481,42	1398361,84	0,1
6	359482,81	1398361,83	0,1
7	359483,20	1398364,36	0,1
8	359485,49	1398364,17	0,1
9	359492,16	1398431,12	0,1
10	359488,52	1398431,41	0,1
11	359483,97	1398450,77	0,1
12	359490,57	1398508,47	0,1
13	359466,47	1398511,26	0,1
14	359454,17	1398520,86	0,1
15	359457,19	1398546,81	0,1
16	359426,34	1398549,66	0,1
17	359417,18	1398461,61	0,1
18	359419,56	1398461,31	0,1
19	359411,89	1398370,05	0,1
20	359417,84	1398369,58	0,1
21	359413,65	1398327,66	0,1
22	359453,30	1398324,73	0,1
23	359457,82	1398318,02	0,1
1	359477,80	1398316,58	0,1

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 3 участок 2.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359363,69	1398401,56	0,1
2	359365,64	1398420,37	0,1
3	359369,92	1398465,20	0,1
4	359382,23	1398554,25	0,1
5	359339,61	1398556,48	0,1
6	359337,88	1398535,70	0,1
7	359308,42	1398538,27	0,1
8	359297,47	1398539,02	0,1
9	359295,56	1398510,83	0,1
10	359292,95	1398476,52	0,1
11	359313,91	1398396,58	0,1
12	359323,48	1398397,43	0,1
13	359349,42	1398400,20	0,1
1	359363,69	1398401,56	0,1

III. Зона охраняемого природного ландшафта объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны охраняемого природного ландшафта.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных (поворотных) точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	359470,10	1398241,10	0,1
2	359470,18	1398242,05	0,1
3	359472,92	1398275,07	0,1
4	359479,36	1398281,06	0,1
5	359498,50	1398298,84	0,1
6	359498,50	1398301,48	0,1
7	359479,52	1398303,47	0,1
8	359477,06	1398303,73	0,1

9	359477,80	1398316,58	0,1
10	359457,82	1398318,02	0,1
11	359453,30	1398324,73	0,1
12	359413,65	1398327,66	0,1
13	359413,09	1398327,70	0,1
14	359412,67	1398320,47	0,1
15	359408,71	1398320,64	0,1
16	359407,11	1398309,01	0,1
17	359406,52	1398304,69	0,1
18	359392,05	1398303,99	0,1
19	359377,94	1398303,31	0,1
20	359377,99	1398299,45	0,1
21	359378,05	1398294,92	0,1
22	359378,21	1398283,50	0,1
23	359378,39	1398242,36	0,1
1	359470,10	1398241,10	0,1

IV. Схема расположения границ территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

<p>ОКРУЖАЮЩАЯ ЗАСТРОЙКА</p> <ul style="list-style-type: none"> - объект культурного наследия - историческая застройка - номер по списку объектов культурного наследия - объект культурного наследия (монумент) <p>ВЫСОТА ЗДАНИЯ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 6 м - от 6 до 11 м - от 11 до 22 м - от 22 м - нумерация домов - дислоцированная застройка 	<p>Проектируемые границы зон охраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - граница территории объекта культурного наследия <p>Границы зон охраны ОКН «Доходный дом Чирва» ул. Светланская, 114</p> <ul style="list-style-type: none"> - граница охранной зоны ОКН и точка ее поворота (ОЗ) - граница зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 1) - граница зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 2) - граница зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 3, участок 1) - граница зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности (ЗРЗ 3, участок 2) - граница зоны охраняемого природного ландшафта (ЗОЛ)
---	---

4.1. Перечень объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, расположенных в границах зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

1. «Доходный дом Чирва», 1906 г., Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114;
2. «Жилой дом», начало XX в., Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 177;
3. «Жилой дом», Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 177а;
4. «Дом Польского», 1899 г., Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 179;
5. «Доходный дом», конец XIX – начало XX вв., Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 181.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 26.03.2020 № 255-пп

ОСОБЫЕ РЕЖИМЫ
использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114

I. Особый режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

1.1. В границах территории охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г., расположенного по

адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 114 (далее – Памятник), запрещается:

- изменение исторической объемно-пространственной и планировочной структуры (улицы Ивановская и Светланская в границах исторических линий застройки);
- изменение местоположения исторических элементов благоустройства (каменные подпорные стены, лестницы, ограждения);
- строительство объектов капитального строительства: зданий, новых инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;
- прокладка инженерных сетей выше уровня земли;
- установка антенн и мачт;
- капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства и их частей с увеличением объемных параметров, применением отделочных (фасадных) материалов типа «алюкобонд», тонированного и зеркального стекла.
- использование строительных технологий, создающих динамические нагрузки и оказывающих негативное воздействие на Памятник и объекты культурного наследия, расположенные в границах территории охранной зоны Памятника;
- земляные работы (за исключением работ, необходимых для ремонта и реконструкции существующих наружных инженерных сетей, расположенных в границах охранной зоны Памятника);
- размещение автостоянок для длительного хранения автомобилей;
- размещение временных некапитальных объектов, нарушающих условия визуального восприятия Памятников (павильонов, киосков, навесов);
- установка глухих ограждений выше 0,9 метра;
- хозяйственная деятельность, ухудшающая физическое состояние и гидрогеологические условия ландшафта, не соответствующая функциональному назначению территории;
- хозяйственная деятельность, нарушающая визуальное восприятие Памятника, его территории, объектов культурного наследия, расположенных в границах охранной зоны Памятника, и затрудняющая доступ к ним;
- размещение отдельно стоящих рекламных объектов;
- размещение рекламных объектов и инженерного оборудования на кровлях существующих объектов капитального строительства.

1.2. В границах территории охранной зоны Памятника разрешается:

- капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов инженерной и транспортной инфраструктуры с условием приведения их в соответствие с настоящим режимом;
- земляные работы по восстановлению разрушенных участков ландшафта, благоустройству территории, а также необходимые для обеспечения использования Памятника и объектов недвижимости, расположенных в границах охранной зоны Памятника;
- снос существующих объектов капитального строительства и некапитальных построек, не представляющих историко-культурной ценности;
- благоустройство территории, направленное на сохранение, использование и популяризацию Памятника, в том числе:

- посадка и реконструкция зеленых насаждений с подбором пород, не образующих во взрослом возрасте препятствий для обзора Памятника, ценной исторической застройки;
- замена или размещение новых малых архитектурных форм и светильников, соответствующих характеристикам исторической среды;
- установка вывесок, предусмотренных законодательством о защите прав потребителей размерами не более 0,4 метра по горизонтали и не более 0,6 метра по вертикали с размещением на зданиях не выше отметки нижнего края окон второго этажа (у одноэтажных зданий не выше нижней отметки карниза), при консольном расположении вывески максимальный отступ от плоскости фасада не более 0,6 метра.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ).

II. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

2.1. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1.

2.1.1. В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 запрещается:

- размещение многоэтажных гаражей, многоярусных парковок;
- установка баннеров, транспарантов; всех видов отдельно стоящих стационарных рекламных и информационных конструкций, кроме указателей расположения туристских ресурсов шириной не более 1,2 метра и высотой не более двух метров;
- размещение рекламных конструкций на кровле зданий;
- строительство вышек связи, размещение антенн на фасадах зданий;
- свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов.

2.1.2. В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 1 Памятника разрешается:

строительство новых зданий и реконструкция существующих объектов капитального строительства в соответствии с установленными настоящим режимом параметрами разрешенного строительства.

2.1.3. Параметры разрешенного строительства и реконструкции:

- максимальная высота застройки – 9 метров (от уровня нижней отметки земельного участка до верхней отметки конька кровли или верхней отметки наиболее выступающих объемов типа угловых башен, фронтонов, выходов на кровлю;

- длина корпуса зданий – не более 24 метров;
- ширина корпуса зданий – не более 12 метров;
- тип кровли – скатная;
- материал фасадов – красный кирпич либо штукатурка с последующей окраской пастельных тонов.

Параметры разрешенного строительства и реконструкции, не предусмотренные настоящим подпунктом, применяются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Владивостокского городского округа.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.2. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2.

2.2.1. В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 2 Памятника запрещается:

- изменение исторической планировочной структуры (исторических линий застройки улицы Светланской);
- размещение многоэтажных гаражей, многоярусных парковок;
- установка баннеров, транспарантов, всех видов отдельно стоящих стационарных рекламных и информационных конструкций, кроме указателей расположения туристских ресурсов шириной не более 1,2 метра и высотой не более двух метров;
- размещение рекламных конструкций на кровле зданий;
- строительство вышек связи, размещение антенн на фасадах зданий;
- свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов.

2.2.2. В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 2 Памятника разрешается:

- возведение объектов капитального строительства и инженерных сооружений по индивидуальным проектам (в соответствии с параметрами разрешенного строительства и реконструкции, предусмотренными настоящим режимом) при условии выполнения исследований и проектных работ по исследованию исторической застройки, включая фотомонтажи и развертки;

строительство подземных сооружений при наличии инженерно-геологических исследований, подтверждающих отсутствие негативного влияния этих сооружений на Памятник, окружающую историческую застройку;

- прокладка подземных инженерных сетей;
- благоустройство и озеленение территории;

- возведение подпорных стен из природного камня или из монолитного железобетона с облицовкой природным камнем высотой не более двух метров от нижней планировочной отметки земли до верха подпорной стены;
- размещение малых архитектурных форм, произведений монументально-декоративного искусства, осветительных конструкций, соответствующих характеристикам элементов исторической среды;
- установка мобильных элементов информационно-декоративного оформления событийного характера, включая праздничное оформление, устанавливаемых на срок проведения публичных мероприятий.

2.2.3. Параметры разрешенного строительства и реконструкции:
 максимальная высота застройки – 17 метров от уровня нижней отметки земельного участка до верхней отметки конька кровли или верхней отметки наиболее выступающих объемов типа угловых башен, фронтонов, выходов на кровлю, парапета;
 длина корпуса – не более 25 метров;
 ширина корпуса – не более 18 метров;
 материал фасадов – кирпич или штукатурка с последующей окраской пастельных тонов;
 использование в отделке фасадов натуральных или имитирующих натуральных отделочных материалов;
 объемно-пространственная композиция, ритм архитектурных членений, размеры проемов, материалы и характер фасадов, цветовые решения выполняются в соответствии с исторической застройкой;
 площадь оконных проемов в стенах новых зданий должна быть не менее 20 и не более 50 процентов от площади фасадов;

Параметры разрешенного строительства и реконструкции, не предусмотренные настоящим подпунктом, применяются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Владивостокского городского округа.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 3.

2.3.1. В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 3 Памятника запрещается:

размещение рекламных конструкций на кровле зданий;
 строительство вышек связи, размещение антенн на фасадах зданий.

2.3.2. В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 3 Памятника разрешается: возведение объектов капитального строительства и инженерных сооружений в соответствии с параметрами разрешенного строительства и реконструкции, предусмотренными настоящим режимом.

2.3.3. Параметры разрешенного строительства и реконструкции:
 максимальная высота застройки – 18 метров от уровня нижней отметки земельного участка до верхней отметки конька кровли или верхней отметки наиболее выступающих объемов типа угловых башен, фронтонов, парапетов выходов на кровлю;

длина и ширина корпуса не регламентируется;
 тип кровли не регламентируется;
 материал фасадов – исключается применение сплошного остекления, отделочных материалов с блестящей или зеркальной поверхностью.

Параметры разрешенного строительства и реконструкции, не предусмотренные настоящим подпунктом, применяются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Владивостокского городского округа.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

III. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зоны охраняемого природного ландшафта объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов российской федерации регионального значения «Доходный дом Чирва», 1906 г.

3.1. В границах зоны охраняемого природного ландшафта Памятника запрещается:
 изменение исторической планировочной структуры сквера (пешеходные дорожки, местоположение зеленых насаждений, местоположение исторических элементов благоустройства (каменные подпорные стены, лестницы);

строительство объектов капитального строительства: зданий, новых инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли;

прокладка инженерных сетей выше уровня земли;
 установка антенн и мачт;
 капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства и их частей с увеличением объемных параметров, с применением отделочных (фасадных) материалов типа «алюкобонд» и тонированного, зеркального стекла;

размещение временных некапитальных объектов (павильонов, киосков, навесов);
 хозяйственная деятельность, ухудшающая пожарную безопасность, физическое состояние и гидрогеологические условия территории, в том числе свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов;

размещение автостоянок;
 размещение рекламных объектов;
 земляные работы (за исключением работ, необходимых для прокладки, ремонта и реконструкции наружных инженерных сетей, расположенных в границах зоны охраняемого природного ландшафта Памятника).

3.2. В границах зоны охраняемого природного ландшафта разрешается:
 капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;

прокладка новых объектов подземной инженерной инфраструктуры, с последующей рекультивацией территории;

благоустройство территории, направленное на сохранение, использование и популяризацию Памятника, в том числе:

озеленение территории;
 ремонт существующих элементов благоустройства;
 замена или размещение новых элементов благоустройства, малых архитектурных форм и светильников;
 ограждение территории металлическими решетками (коваными, литыми либо сварными).

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 256-пп

от 26.03.2020

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 4 Номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края, утвержденных постановлением Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 17 августа 2018 года № 392-па, от 31 августа 2018 года № 407-па, от 4 сентября 2018 года № 414-па, от 12 декабря 2018 года № 605-па, от 14 февраля 2019 года № 86-па, от 6 марта 2019 года № 147-па, от 30 августа 2019 года № 563-па, от 12 сентября 2019 года № 587-па, от 15 октября 2019 года № 665-па, от 22 ноября 2019 года № 775-па, от 22 ноября 2019 года № 778-па, постановлений Правительства Приморского края от 17 февраля 2020 года № 120-пп, от 27 февраля 2020 года № 157-пп), изменение, дополнив подпунктом 4.5 следующего содержания:

4.5.	Марля	метр	14000
100000 – в случае возникновения инфекционных заболеваний, представляющих эпидемиологическую опасность			

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
 председатель Правительства Приморского края
 В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 257-пп

от 26.03.2020

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 13 февраля 2020 года № 107-пп «Об утверждении Положения о государственной жилищной инспекции Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о государственной жилищной инспекции Приморского края, утвержденное постановлением Правительства Приморского края от 13 февраля 2020 года № 107-пп «Об утверждении Положения о государственной жилищной инспекции Приморского края», следующие изменения:

исключить в пункте 1.4 слово «Правительства»;

исключить подпункт 2.1.7 пункта 2.1.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
 председатель Правительства Приморского края
 В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 258-пп

от 26.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 7 июня 1994 года № 272 «Об образовании межведомственной комиссии по охране труда»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 7 июня 1994 года № 272 «Об образовании межведомственной комиссии по охране труда» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 1 сентября 2004 года № 232, от 6 мая 2008 года № 107-па, от 22 декабря 2009 года № 360-па, от 6 июля 2011 года № 179-па, от 26 декабря 2012 года № 430-па, от 5 марта 2018 года № 95-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

заменить в пункте 1.2 слово «Администрации» словом «Правительства»;

изложить пункт 3.1 в следующей редакции:

«3.1. Председателем комиссии является министр труда и социальной политики Приморского края.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.»;

1.2. Изложить приложение № 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края
 председатель Правительства Приморского края
 В.Г. Щербина*

Приложение
 к постановлению
 Правительства Приморского края
 от 26.03.2020 № 258-пп

«Приложение № 2
 к постановлению
 Администрации Приморского края
 от 07.06.1994 № 272

СОСТАВ

межведомственной комиссии по охране труда в Приморском крае (по должностям)

Министр труда и социальной политики Приморского края, председатель комиссии;
 заместитель министра труда и социальной политики Приморского края, заместитель председателя комиссии;
 главный консультант отдела социального партнерства и охраны труда министерства труда и социальной политики Приморского края, секретарь комиссии;

начальник отдела надзора и контроля в сфере охраны труда – главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Приморском крае (по согласованию);

главный внештатный профпатолог министерства здравоохранения Приморского края, заместитель начальника по профпатологии краевого государственного учреждения здравоохранения «Госпиталь для ветеранов войн» (по согласованию);

заместитель руководителя Дальневосточного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

заместитель управляющего Государственного учреждения – Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);

заместитель начальника отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края;
 первый заместитель председателя – руководитель аппарата Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» (по согласованию);

исполнительный директор Приморского регионального объединения работодателей Российского союза промышленников и предпринимателей «Конгресс промышленников и предпринимателей (работодателей) «Приморье» (по согласованию);

начальник отдела надзора на транспорте, гигиены труда и радиационной гигиены Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю (по согласованию);

начальник отдела развития строительного комплекса министерства строительства Приморского края;

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Системы ДВ», представитель от Приморского краевого отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию);

начальник отдела автомобильного транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;

главный специалист–эксперт финансово-экономического отдела министерства жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;

главный специалист–эксперт оборонной, машиностроительной и металлообрабатывающей промышленности министерства промышленности и торговли Приморского края;

руководитель комитета по регулированию рынка труда и миграционной политики, профессиональному образованию и подготовке кадров Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», директор по развитию внешнеэкономических связей некоммерческой организации «Фонд Правовой поддержки миграционных процессов» (по согласованию);

руководитель отдела (службы) охраны труда аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
исполняющий обязанности заместителя руководителя агентства газоснабжения и энергетики Приморского края – начальник отдела газификации и энергоснабжения;
государственный инспектор безопасности дорожного движения отделения технического надзора и регистрационно-экзаменационной работы, отдела дорожного и технического надзора, регистрационно-экзаменационной работы УГИБДД УМВД России по Приморскому краю (по согласованию);
технический инспектор труда Федерации профсоюзов Приморского края (по согласованию).».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 259-пп

от 26.03.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 29 мая 2019 года № 311-па «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 29 мая 2019 года № 311-па «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 8 октября 2019 года № 648-па, от 1 ноября 2019 года № 725-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить констатирующую часть постановления в следующей редакции:
«В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», в целях реализации постановления Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы» Правительство Приморского края постановляет:»;

1.2. В Порядке предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденном постановлением (далее – Порядок предоставления грантов):

заменить по тексту Порядка предоставления грантов слово «Департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

в пункте 1 Порядка предоставления грантов:

заменить в абзаце первом слова «иных межбюджетных трансфертов» словами «субсидии»;
изложить абзац второй в следующей редакции:

«В настоящем Порядке понятия используются в значениях, определенных в приложении № 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»»;

заменить в пункте 2 Порядка предоставления грантов слова «департаментом сельского хозяйства и продовольствия Приморского края (далее – Департамент)» словами «министерством сельского хозяйства Приморского края (далее – министерство)»;

изложить пункт 5 Порядка предоставления грантов в следующей редакции:

«5. Грант предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству по результатам Конкурсного отбора Проектов по одному из следующих направлений:

разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности;
разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство;

иные направления Проекта;
иные направления, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство.

В плановые показатели деятельности, предусмотренные Проектом, включается количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях.

Внесение изменений в плановые значения показателей деятельности возможно при условии предварительного согласования с министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. Министерством может быть принято решение о необходимости внесения изменений в Проект и соглашение, заключенное между крестьянским (фермерским) хозяйством и министерством. При этом крестьянское (фермерское) хозяйство представляет актуализированный Проект в министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в Проект, методика оценки исполнения крестьянским (фермерским) хозяйством плановых показателей деятельности, а также меры ответственности крестьянского (фермерского) хозяйства за недостижение плановых показателей деятельности определяются министерством.

При этом крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется создать в срок, устанавливаемый министерством, но не позднее срока освоения гранта «Агростартап», не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей.

Срок освоения средств гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств.

Часть средств гранта «Агростартап», полученных крестьянским (фермерским) хозяйством, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема средств.

Срок освоения средств сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств.

Условием предоставления сельскохозяйственному потребительскому кооперативу части средств гранта «Агростартап» является осуществление им деятельности в течение пяти лет со дня получения части средств гранта «Агростартап» и ежегодное представление в министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, устанавливаемые министерством.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта «Агростартап» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агростартап» может быть продлен по решению министерства, но не более чем на шесть месяцев, в установленном министерством порядке.»;

дополнить пункт 6 Порядка предоставления грантов абзацем вторым следующего содержания:

«Реализация, передача в аренду и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», осуществляемые в результате сделки, допускаются только при согласовании с министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных Проектом и соглашением, заключаемым между крестьянским (фермерским) хозяйством и министерством.»;

в пункте 7 Порядка предоставления грантов:

изложить абзац второй подпункта «а» в следующей редакции:

«крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано в текущем финансовом году на сельской территории Приморского края. Перечень сельских территорий Приморского края определяется министерством. Крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие деятельность в районах, относящихся к районам

Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, могут быть зарегистрированы на территории городов с численностью населения не более 100 тыс. человек и поселках городского типа с численностью населения не более 5 тыс. человек.);

заменить в абзаце первом подпункта «б» слова «по направлению, указанному в абзаце втором пункта 5» словами «по направлению, указанному в абзацах третьем, пятом пункта 5»;

исключить в абзаце втором подпункта «б» слова «состоит и (или) обязуется состоять в течение пяти лет со дня получения Гранта в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов и»;

в пункте 8 Порядка предоставления грантов:

заменить в абзаце первом подпункта «а» слова «по направлению, указанному в абзаце втором пункта 5» словами «по направлениям, указанным в абзацах втором, четвертом пункта 5»;

заменить в абзаце первом подпункта «б» слова «по направлению, указанному в абзаце втором пункта 5» словами «по направлениям, указанным в абзацах третьем, пятом пункта 5»;

в пункте 10 Порядка предоставления грантов:

заменить в абзаце первом подпункта «а» слова «по направлению, указанному в абзаце втором пункта 5» словами «по направлениям, указанным в абзацах втором, четвертом пункта 5»;

заменить в абзаце первом подпункта «б» слова «по направлению, указанному в абзаце втором пункта 5» словами «по направлениям, указанным в абзацах третьем, пятом пункта 5»;

заменить в абзаце первом пункта 15 Порядка предоставления грантов слова «трех рабочих дней» словами «пяти рабочих дней»;

дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Заявителем»;

считать абзацы восьмой – десятый абзацами девятым – одиннадцатым соответственно;

в пункте 16 Порядка предоставления грантов:

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«С учетом решения Конкурсной комиссии по результатам собеседования Заявители, набравшие наибольшее значение совокупного показателя, признаются получателями Грантов.»;

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«отсутствие (недостаток) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели министерству.»;

исключить пункт 20;

в пункте 21 Порядка предоставления грантов:

изложить абзац тринадцатый в следующей редакции:

«в течение трех рабочих дней с даты заключения Соглашения представляет его в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю для открытия лицевого счета.»;

изложить абзац четырнадцатый в следующей редакции:

«в течение двух рабочих дней с даты открытия лицевого счета письменно извещает министерство о реквизитах лицевого счета.»;

заменить в пункте 22 Порядка предоставления грантов слово «банковского» словом «лицевого»;

изложить абзац четвертый пункта 23 Порядка предоставления грантов в следующей редакции:

«во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с министерством, в течение трех рабочих дней после поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК заявку на кассовый расход на перечисление Грантов. Перечисление Грантов с лицевого счета министерства на лицевые счета крестьянского (фермерского) хозяйства, открытые в УФК по ПК, осуществляется не позднее второго рабочего дня после представления заявки на кассовый расход.»;

исключить абзацы пятый – седьмой;

1.3. Изложить приложение № 3 к Порядку предоставления грантов в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.4. Заменить в приложении № 5 к Порядку предоставления грантов слова «земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения» словами «земельного участка, но не менее 1 гектара, из земель сельскохозяйственного назначения»;

1.5. В Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, утвержденном постановлением (далее – Порядок предоставления субсидий), следующие изменения:

по тексту Порядка предоставления субсидий заменить слово «Департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце первом пункта 1 Порядка предоставления субсидий слова «иных межбюджетных трансфертов» словами «субсидии»;

изложить пункт 2 Порядка предоставления субсидий в следующей редакции:

«2. В настоящем Порядке понятия используются в значениях, определенных в приложении № 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».»;

заменить в пункте 4 Порядка предоставления субсидий слова «департаментом сельского хозяйства и продовольствия Приморского края (далее – Департамент)» словами «министерством сельского хозяйства Приморского края (далее – министерство)»;

исключить абзац четвертый пункта 6 Порядка предоставления субсидий.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице - губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 26.03.2020 № 259-пп

«Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов «Агростартап»
в форме субсидий на реализацию проектов создания
и развития крестьянских (фермерских) хозяйств

**МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР
гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития
крестьянских (фермерских) хозяйств**

Наименование направления реализации проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства	Максимальные размеры
По разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности	3000000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат
По разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство	4000000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат
По иным направлениям проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства	3000000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат
По иным направлениям проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство	4000000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат

».

Законы Приморского края

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О КРАЕВОМ БЮДЖЕТЕ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 25 марта 2020 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 19 декабря 2019 года № 664-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2019, № 115, стр. 2; 2020, № 123, стр. 2, № 127, стр. 2) следующие изменения:

- 1) в пункте 2 части 1 статьи 1 цифры «1 045 000 000,00» заменить цифрами «545 000 000,00»;
- 2) в приложении 13 к Закону:
строку

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	0000000000	000	6 689 123 605,34
-----------------------------	----	----	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	0000000000	000	7 189 123 605,34
-----------------------------	----	----	------------	-----	------------------

строки

Резервные фонды	01	11	0000000000	000	172 319 226,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	01	11	9900000000	000	172 319 226,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	01	11	9990000000	000	172 319 226,00
Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01	11	9999923800	000	122 319 226,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9999923800	800	122 319 226,00
Резервные средства	01	11	9999923800	870	122 319 226,00

изложить в следующей редакции:

Резервные фонды	01	11	0000000000	000	672 319 226,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	01	11	9900000000	000	672 319 226,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	01	11	9990000000	000	672 319 226,00
Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01	11	9999923800	000	622 319 226,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9999923800	800	622 319 226,00
Резервные средства	01	11	9999923800	870	622 319 226,00

строку

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	0000000000	000	35 411 993 951,89
------------------------	----	----	------------	-----	-------------------

изложить в следующей редакции:

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	0000000000	000	34 911 993 951,89
------------------------	----	----	------------	-----	-------------------

строку

Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000000	000	4 393 719 712,81
---	----	----	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000000	000	3 893 719 712,81
---	----	----	------------	-----	------------------

строки

Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	04	12	9900000000	000	1 616 467 485,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	04	12	9990000000	000	1 616 467 485,00

изложить в следующей редакции:

Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	04	12	9900000000	000	1 116 467 485,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	04	12	9990000000	000	1 116 467 485,00

строки

Государственные гарантии Приморского края	04	12	9999929070	000	1 045 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	04	12	9999929070	800	1 045 000 000,00
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	04	12	9999929070	840	1 045 000 000,00

изложить в следующей редакции:

Государственные гарантии Приморского края	04	12	9999929070	000	545 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	04	12	9999929070	800	545 000 000,00
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	04	12	9999929070	840	545 000 000,00

- 3) в приложении 15 к Закону:
строку

Министерство финансов Приморского края	752	00	00	0000000000	000	6 048 230 011,21
--	-----	----	----	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

Министерство финансов Приморского края	752	00	00	0000000000	000	5 548 230 011,21
--	-----	----	----	------------	-----	------------------

строки

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	752	04	00	0000000000	000	1 305 000 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	752	04	12	0000000000	000	1 305 000 000,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	752	04	12	9900000000	000	1 305 000 000,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	752	04	12	9990000000	000	1 305 000 000,00
Государственные гарантии Приморского края	752	04	12	9999929070	000	1 045 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	752	04	12	9999929070	800	1 045 000 000,00
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	752	04	12	9999929070	840	1 045 000 000,00

изложить в следующей редакции:

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	752	04	00	0000000000	000	805 000 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	752	04	12	0000000000	000	805 000 000,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	752	04	12	9900000000	000	805 000 000,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	752	04	12	9990000000	000	805 000 000,00
Государственные гарантии Приморского края	752	04	12	9999929070	000	545 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	752	04	12	9999929070	800	545 000 000,00
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	752	04	12	9999929070	840	545 000 000,00

строки

Министерство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края	769	00	00	0000000000	000	1 536 969 257,13
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	769	01	00	0000000000	000	122 319 226,00
Резервные фонды	769	01	11	0000000000	000	122 319 226,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	769	01	11	9900000000	000	122 319 226,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	769	01	11	9990000000	000	122 319 226,00
Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	769	01	11	9999923800	000	122 319 226,00
Иные бюджетные ассигнования	769	01	11	9999923800	800	122 319 226,00
Резервные средства	769	01	11	9999923800	870	122 319 226,00

изложить в следующей редакции:

Министерство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края	769	00	00	0000000000	000	2 036 969 257,13
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	769	01	00	0000000000	000	622 319 226,00
Резервные фонды	769	01	11	0000000000	000	622 319 226,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти	769	01	11	9900000000	000	622 319 226,00
Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов государственной власти	769	01	11	9990000000	000	622 319 226,00
Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	769	01	11	9999923800	000	622 319 226,00
Иные бюджетные ассигнования	769	01	11	9999923800	800	622 319 226,00
Резервные средства	769	01	11	9999923800	870	622 319 226,00

- 4) в приложении 17 к Закону:
строку

Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	9999923800	000	140 000 000,00
---	------------	-----	----------------

изложить в следующей редакции:

Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	9999923800	000	640 000 000,00
---	------------	-----	----------------

строки

Иные бюджетные ассигнования	9999923800	800	122 319 226,00
Резервные средства	9999923800	870	122 319 226,00

изложить в следующей редакции:

Иные бюджетные ассигнования	9999923800	800	622 319 226,00
-----------------------------	------------	-----	----------------

Резервные средства	9999923800	870	622 319 226,00
--------------------	------------	-----	----------------

строки

Государственные гарантии Приморского края	9999929070	000	1 045 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	9999929070	800	1 045 000 000,00
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	9999929070	840	1 045 000 000,00

изложить в следующей редакции:

Государственные гарантии Приморского края	9999929070	000	545 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	9999929070	800	545 000 000,00
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	9999929070	840	545 000 000,00

5) приложение 34 к Закону изложить в редакции приложения к настоящему Закону.

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

г. Владивосток
26 марта 2020 года
№ 758-КЗГубернатор края
О.Н. КожемякоПриложение
к Закону
Приморского края
от 26.03.2020 № 758-КЗ«Приложение 34
к Закону
Приморского края
от 19.12.2019 № 664-КЗПрограмма государственных гарантий Приморского края
в валюте Российской Федерации на 2020 год

1. Перечень подлежащих предоставлению государственных гарантий Приморского края в 2020 году

(рублей)

Цель гарантирования	Наименование принципала	Сумма гарантии		Наличие права регрессного требования	Проверка финансового состояния принципала	Иные условия предоставления государственных гарантий
		общая сумма	2020 год			
Итого		0,00	0,00			

Предоставление государственных гарантий Приморского края без права регрессного требования и без уступки прав требования к лицу, по обязательствам которого предоставлена государственная гарантия Приморского края, в 2020 году - 0,00 рубля;

предоставление государственных гарантий Приморского края с правом регрессного требования или уступки прав требования к лицу, по обязательствам которого предоставлена государственная гарантия Приморского края, в 2020 году - 0,00 рубля.

2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение государственных гарантий Приморского края по возможным гарантийным случаям в 2020 году

(рублей)

Исполнение государственных гарантий Приморского края	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям
за счет источников финансирования дефицита краевого бюджета	0,00
за счет расходов краевого бюджета	545 000 000,00

**ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ЧАСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ПОНИЖЕННЫХ НАЛОГОВЫХ
СТАВОК И НАЛОГОВЫХ ЛЬГОТ**

Принят Законодательным Собранием Приморского края 25 марта 2020 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 1 Закона Приморского края от 13 декабря 2018 года № 414-КЗ «Об установлении пониженных налоговых ставок при применении упрощенной системы налогообложения» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2018, № 77, стр. 35; 2020, № 121, стр. 82) изменения, изложив ее в следующей редакции:

Информационные сообщения**СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ ПРОФСОЮЗАМИ, РАБОТОДАТЕЛЯМИ И ПРАВИТЕЛЬСТВОМ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ О РЕГУЛИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ
ОТНОШЕНИЙ НА 2020-2022 ГОДЫ**

Полномочные представители краевых профсоюзов, работодателей и Правительство Приморского края, именуемые в дальнейшем «Сторонами», заключили настоящее Соглашение, целью которого является обеспечение социальной стабильности, включая снижение масштабов бедности, безработицы, обеспечение социальных гарантий работникам и предотвращение трудовых конфликтов, повышение благосостояния населения Приморского края, проведение согласованной социально-экономической политики в Приморском крае на основе развития отношений социального партнерства, улучшение демографической ситуации.

Настоящее Соглашение основывается на общепризнанных нормах международного права, Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Приморского края, законов и иных нормативных правовых актов Приморского края.

Стороны, руководствуясь необходимостью обеспечения минимальных социальных стандартов и гарантий для граждан, проживающих на территории Приморского края, принимают на себя обязательства, закрепленные Генеральным соглашением между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации, в случае присоединения признают действие на территории Приморского края отраслевых тарифных соглашений, заключенных на федеральном уровне, и обязуются соблюдать договоренности, достигнутые в ходе переговоров.

«СТАТЬЯ 1.

1. Установить в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 346²⁰ Налогового кодекса Российской Федерации на территории Приморского края следующие налоговые ставки при применении упрощенной системы налогообложения:

1) в размере 3 процентов в случае, если объектом налогообложения являются доходы, и 7,5 процента в случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, для организаций и индивидуальных предпринимателей, впервые зарегистрированных после вступления в силу настоящего Закона и осуществляющих деятельность по видам предпринимательской деятельности в соответствии с приложением к настоящему Закону;

2) в размере 1 процента в 2020 году в случае, если объектом налогообложения являются доходы, для организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности:

«47.73. Торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках);»

«49.39. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;»

«55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;»

«56.10.1. Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;»

«79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;»

«82.3. Деятельность по организации конференций и выставок;»

«90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;»

«93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;»

3) в размере 5 процентов в 2020 году в случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, для организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности:

«49.39. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;»

«55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;»

«56.10.1. Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;»

«79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;»

«82.3. Деятельность по организации конференций и выставок;»

«90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;»

«93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.»

2. Налогоплательщики, указанные в пункте 1 части 1 настоящей статьи, вправе применять установленные пунктом 1 части 1 настоящей статьи пониженные налоговые ставки в течение трех налоговых периодов со дня их государственной регистрации.

3. Доля доходов от реализации товаров (работ, услуг) при осуществлении видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применялись установленные частью 1 настоящей статьи пониженные налоговые ставки, в общем объеме доходов от реализации товаров (работ, услуг) должна составлять не менее 70 процентов по итогам предыдущего налогового периода, а для организаций и индивидуальных предпринимателей, впервые зарегистрированных в текущем году, – не менее 70 процентов по итогам текущего налогового периода.»

СТАТЬЯ 2.

Внести в статью 2¹ Закона Приморского края от 28 ноября 2003 года № 82-КЗ «О налоге на имущество организаций» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2003, № 40, стр. 6; 2004, № 63, стр. 36, № 72, стр. 2, № 74, стр. 11, № 81, стр. 6; 2005, № 112, стр. 11; 2007, № 23, стр. 6, № 47, стр. 8; 2009, № 130, стр. 138; 2010, № 168, стр. 11; 2012, № 5, стр. 2; 2013, № 61, стр. 70, № 64, стр. 140; 2014, № 97, стр. 62, стр. 63, № 103, стр. 89; 2015, № 120, стр. 90, № 141, стр. 48, № 145, стр. 20; 2016, № 156, стр. 69, № 160, стр. 3, № 4, стр. 44, № 7, стр. 64; 2017, № 32, стр. 50; 2019, № 104, стр. 142, № 110, стр. 8) следующее изменение:

дополнить пунктом 3 следующего содержания: «3) в 2020 году организации, осуществляющие деятельность в соответствии с кодом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности «55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», при условии, что их выручка от осуществления данного вида деятельности по итогам предыдущего налогового периода составляет не менее 70 процентов от общей суммы выручки.»

СТАТЬЯ 3.

Внести в статью 5 Закона Приморского края от 28 ноября 2002 года № 24-КЗ «О транспортном налоге» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2002, № 9, стр. 14; 2003, № 19, стр. 8, № 23, стр. 5, № 40, стр. 4; 2004, № 74, стр. 6; 2005, № 101, стр. 107, № 110, стр. 7, № 112, стр. 14; 2006, № 122, стр. 2, № 133, стр. 7, № 1, стр. 138; 2007, № 23, стр. 6; 2009, № 101, стр. 18, № 110, стр. 42; 2010, № 138, стр. 3, № 157, стр. 3, № 167, стр. 63; 2012, № 27, стр. 63; 2013, № 39, стр. 2, № 52, стр. 36, № 57, стр. 60; 2014, № 70, стр. 75, № 97, стр. 65; 2016, № 151, стр. 5, № 156, стр. 67, № 10, стр. 9; 2017, № 39, стр. 61; 2018, № 49, стр. 7, № 64, стр. 9, № 70, стр. 20, № 72, стр. 8; 2019, № 94, стр. 17, № 107, стр. 67) следующее изменение:

дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. В 2020 году для организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности «49.39. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки», «79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма», размер налоговой ставки для автобусов с мощностью двигателя свыше 200 лошадиных сил (свыше 147,1 кВт), за исключением автобусов, страной изготовления которых является Российская Федерация, СССР, республики СССР, устанавливается в размере 10 рублей с каждой лошадиной силы.»

СТАТЬЯ 4.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

г. Владивосток
26 марта 2020 года
№ 759-КЗГубернатор края
О.Н. Кожемяко

В развитие Соглашения и для обеспечения его реализации Стороны на основе взаимных консультаций в рамках Приморской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Приморская краевая трехсторонняя комиссия) принимают необходимые решения, вносят предложения в адрес законодательных и исполнительных органов власти Приморского края, работодателей, профсоюзов и добиваются их выполнения.

Настоящее Соглашение является основой для коллективных переговоров по заключению краевых и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений, коллективных договоров в организациях всех форм собственности. Обязательства и гарантии, включенные в Соглашение, являются минимальными и не могут быть изменены в сторону снижения уровня трудовой, социальной и экономической защищенности работников.

Стороны предусматривают финансовые средства для реализации положений Соглашения, периодически отчитываются о ходе выполнения своих обязательств, определенных Соглашением, на заседаниях Приморской краевой трехсторонней комиссии, информируют об этом население края.

Стороны признают настоящее Соглашение основным документом социального партнерства, устанавливающим общие принципы проведения согласованной социально-экономической политики и регулирующим социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения, и принимают на себя обязательства руководствоваться настоящим Соглашением и нести ответственность за неисполнение или нарушение положений настоящего Соглашения.

В случае невыполнения обязательств по Соглашению или решений Приморской краевой трехсторонней комиссии виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2022 года.

Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся в порядке, предусмотренном законодательством. Соглашение является правовым актом, обязательным для исполнения подписавшими его Сторонами.

Соглашение открыто для присоединения к нему организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности, всех заинтересованных объединений работодателей и профсоюзов.

Контроль за исполнением настоящего Соглашения осуществляется Приморской краевой трехсторонней комиссией и Сторонами самостоятельно.

1. Экономическая политика

Стороны

1.1. Стороны Соглашения, руководствуясь тем, что основными условиями постоянного роста и достижения достойного уровня жизни населения являются развитие экономики и рост производства конкурентоспособных товаров и услуг предприятиями и организациями всех организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Приморского края (далее – организации), разрабатывают и осуществляют мероприятия по реализации положений постановления Администрации Приморского края от 28 декабря 2018 года № 668-па «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года», а также меры, направленные на повышение жизненного уровня населения Приморского края как главной цели деятельности Сторон.

Осуществляют взаимные консультации по вопросам бюджетной и налоговой политики, установления тарифов на энергоносители и услуги коммунального хозяйства, разработки системы документов стратегического планирования Приморского края, формируют условия для самореализации граждан, роста реальных доходов работников и уровня жизни населения, устранения причин бедности населения Приморского края.

1.2. Создают благоприятные условия для развития экономики Приморского края путем развития предпринимательской деятельности, привлечения инвестиций и реализации инвестиционных проектов, развития конкуренции, расширения использования инструментов государственно-частного партнерства, реализации проектов территорий опережающего развития и реализации Федерального закона от 13 июля 2015 года № 212-ФЗ «О свободном порте Владивостока».

1.3. Содействуют созданию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальное предпринимательство, как основы увеличения объемов производства, занятости населения, развития коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений в рамках указанных организаций.

1.4. Осуществляют в соответствии с действующим законодательством контроль за процедурами банкротства в целях недопущения необоснованной ликвидации организаций, разработку и реализацию мероприятий по финансовому оздоровлению предприятий-должников, соблюдению трудовых прав работников указанных предприятий.

1.5. Содействуют реализации в Приморском крае государственных программ Приморского края.

Рассматривают на заседаниях Приморской краевой трехсторонней комиссии исполнение мероприятий, направленных на реализацию государственных программ Приморского края. Осуществляют контроль за использованием средств, выделяемых на реализацию указанных программ.

1.6. Осуществляют взаимодействие по вопросам реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав соответствующих национальных проектов.

1.7. Разрабатывают и вносят предложения, направленные на снижение размера налоговых ставок, ставок таможенных пошлин и сборов на отдельные виды товаров и услуг, необходимые для развития базовых отраслей экономики Приморского края.

1.8. Отстаивают на всех уровнях экономические интересы края, способствующие развитию края, в том числе в целях сокращения оттока кадров в рамках своих полномочий принимают меры для решения вопроса о выплатах районного коэффициента и надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока за счет средств федерального бюджета.

Правительство Приморского края

1.9. В пределах своей компетенции обеспечивает реализацию стратегии социально-экономического развития Приморского края, в полном объеме бюджетное финансирование и реализацию государственных программ Приморского края.

1.10. Совместно с федеральными органами власти разрабатывает комплекс мер по развитию инфраструктурных отраслей края (транспорт, связь), обеспечивающих привлекательность для иностранных инвесторов, привлечение перелетных технологий, развитие внешнеэкономических связей.

1.11. Осуществляет государственное регулирование видов деятельности в сфере поставки коммунальных ресурсов в целях достижения баланса интересов потребителей услуг организаций коммунального комплекса и интересов указанных организаций, обеспечивающего доступность этих услуг для потребителей и эффективное функционирование организаций коммунального комплекса.

1.12. При оказании финансовой поддержки организациям учитывает в качестве основных критериев уровень заработной платы и своевременность её выплаты, участие в системе социального партнерства, соблюдение законодательства о труде, выполнение обязательств коллективных договоров и соглашений.

1.13. В области экономической политики определяет приоритетными на 2020-2022 годы следующие направления:

- реализация стратегических проектов опережающего развития инфраструктуры;
- поддержка и развитие ТОР;
- развитие инфраструктуры транспортных коридоров;
- развитие приоритетных кластеров, ориентированных на экспорт в АТР;
- привлечение иностранных инвестиций из стран АТР путем предоставления льгот и преференций (система ТОР, свободный порт Владивосток);
- развитие базовой транспортно-логистической инфраструктуры;
- развитие свободного порта Владивосток;
- развитие производства оборудования для добычи нефти;
- создание инфраструктуры индустрии туризма с использованием кластерного подхода;
- экологическая безопасность сельскохозяйственной продукции и продовольствия и предотвращение загрязнения земель сельскохозяйственного назначения;
- наращивание экспорта сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия по мере насыщения ими внутреннего рынка;
- усиление роли государственно-частного партнерства
- развитие рыбохозяйственного комплекса;
- развитие научно-инновационной сферы.

1.14. Совершенствует систему управления собственностью Приморского края, механизм усиления ответственности руководителей организаций за эффективное управление ею.

Направляет сторонам Соглашения имеющуюся информацию о планах реформирования и ликвидации краевых государственных и муниципальных учреждений в Приморском крае и предприятий, находящихся в ведении Приморского края.

Информирует через СМИ о заседаниях Приморской краевой трехсторонней комиссии, о деятельности сторон социального партнерства, инновационном развитии промышленности Приморского края и показателях экономики в рамках реализации государственных программ края.

1.15. В пределах своей компетенции создает режим наибольшего благоприятствования и преференций, в том числе за счет предоставления налоговых льгот организациям, сохраняющим и создающим рабочие места, инвестирующим средства в строительство жилья, участвующим в укреплении материальной базы учреждений здравоохранения, образования, культуры и спорта.

Работодатели

1.16. Осуществляют комплекс мер, направленных на модернизацию добывающих и развитие перерабатывающих отраслей с целью комплексного освоения природных ресурсов и увеличения поставок конкурентоспособной продукции на внутренний и внешний рынки. Содействуют эффективному использованию производственно-ресурсного потенциала отраслей экономики.

1.17. Участвуют в подготовке предложений по стабилизации работы организаций, приватизации, поддержке малого и среднего предпринимательства, краевых долгосрочных целевых программ и программ социально-экономического развития отдельных отраслей.

1.18. Обеспечивают стабильную работу организаций, их устойчивое финансовое положение, повышение эффективности финансово-экономической деятельности организаций, формируют за счет использования всех источников финансирования стабилизационные фонды организаций, направляя их средства на обеспечение роста объема производства.

1.19. Разрабатывают инвестиционные проекты и направляют инвестиции на техническое перевооружение производства, снижение энергоёмкости выпускаемой продукции, создание новых рабочих мест, улучшение условий труда работников.

Разрабатывают и реализуют меры по улучшению качества и снижению себестоимости выпускаемой приморскими организациями продукции в целях повышения объемов ее реализации, в том числе, в рамках нужд Приморского края.

1.20. Осуществляют предпринимательскую деятельность на принципах социальной ответственности. Обеспечивают полное и своевременное перечисление налоговых платежей в бюджеты всех уровней, обязательные страховые взносы во все внебюджетные фонды.

Содействуют созданию условий, обеспечивающих правовое оформление трудовых отношений и развитие коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

1.21. Принимают участие в работе комиссий, рабочих групп Правительства Приморского края и организаций по проблемам хозяйственно-экономической, производственной и социальной деятельности, вносят соответствующие предложения и добиваются их реализации.

Профсоюзы

1.22. Разрабатывают и вносят в органы государственной власти Приморского края, Приморскую краевую трехстороннюю комиссию, работодателям, объединениям работодателей предложения, направленные на развитие производства, стабилизацию работы организаций, повышение уровня жизни населения Приморского края.

1.23. Способствуют укреплению трудовой дисциплины и организации соревновательного движения в коллективах организаций за повышение производительности труда и эффективности производства.

Содействуют повышению качества производимой продукции, росту производительности труда.

1.24. Выходят с инициативой по разработке и заключению коллективных договоров, соглашений, включению в них взаимных обязательств, направленных на сохранение и развитие производства, повышение производительности труда и качества продукции, рациональное использование рабочего времени.

1.25. Принимают меры по созданию профсоюзных организаций в организациях малого и среднего предпринимательства с целью обеспечения социальной защиты работников через коллективно-договорные отношения.

1.26. Осуществляют общественный контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, обеспечивающих защиту интересов работников при приватизации государственного и муниципального имущества, а также при реорганизации, ликвидации или банкротстве предприятий.

2. Развитие рынка труда и содействие занятости населения

Стороны считают главной задачей политики занятости населения в Приморском крае создание эффективного рынка труда, обеспечивающего работодателя рабочей силой требуемой квалификации, а работника – работой, достойной заработной платой и условиями труда, отвечающими требованиям безопасности и гигиены.

Стороны

2.1. Реализуют программные мероприятия по содействию занятости населения, снижению напряженности на рынке труда Приморского края, поддержке занятости работников в связи с реализацией мероприятий по повышению производительности труда на предприятиях в рамках национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», сдерживают темпы роста безработицы, не допуская превышения уровня предыдущего года.

2.2. Самостоятельно организуют проведение экспертизы государственных программ, оказывающих влияние на рынок труда.

2.3. Рассматривают на заседаниях Приморской краевой трехсторонней комиссии вопросы введения режима неполного рабочего времени в случае угрозы массового увольнения работников и вопросы массового высвобождения работников предприятий, расположенных в муниципальных образованиях с критической ситуацией на рынке труда, предприятий, имеющих важное стратегическое и экономическое значение для развития отдельной территории Приморского края, анализируют и обобщают причины массового высвобождения работников.

В случае угрозы массового высвобождения работников разрабатывают комплекс мероприятий, направленных на содействие занятости и социальную поддержку высвобождаемых работников, определяют источники финансирования мероприятий.

В организациях, предполагающих высвобождение работников, обеспечивают работу выездных консультационных пунктов и мобильных центров занятости населения.

Считать критериями массового высвобождения работников:

- ликвидацию организации любой организационно-правовой формы с численностью работающих 10 и более человек;

- увольнение работников в количестве 1% от общего числа работающих в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности или штата в течение 30 календарных дней в муниципальных образованиях в Приморском крае с общей численностью занятых менее 3 тысяч человек;

- сокращение численности или штата работников в количестве:

- 10% и более от общей численности работающих в течение 30 календарных дней, если численность сокращаемых работников меньше 50 человек, в остальных случаях – 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
- 20% и более человек в течение 60 календарных дней, если численность сокращаемых работников меньше 200 человек, в остальных случаях – 200 и более человек в течение 60 календарных дней;
- 30% и более человек в течение 90 календарных дней, если численность сокращаемых работников меньше 500 человек, в остальных случаях – 500 и более человек в течение 90 календарных дней.

2.4. Реализуют меры государственной поддержки, направленные на привлечение и закрепление специалистов, прибывших на работу в сельскую местность после окончания образовательных учреждений.

2.5. Содействуют обеспечению занятости участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей.

2.6. Организуют информационно-разъяснительные мероприятия по информированию населения о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства и профессионального обучения, проводят социологические исследования и опросы населения в сфере занятости.

2.7. Обеспечивают создание рабочих мест для временной занятости несовершеннолетних граждан, оплату труда подростков.

Участвуют в определении конкретных видов работ для подростков с учетом профессиональной ориентации.

2.8. Осуществляют в пределах своей компетенции контроль за эффективностью использования объектов государственной собственности с целью сохранения и расширения объемов производства и объема экономически целесообразных рабочих мест.

2.9. Содействуют внедрению профессиональных стандартов в организациях и учреждениях края.

2.10. В целях привлечения и закрепления в экономике Приморского края высококвалифицированных специалистов и сокращения объемов трудовой миграции реализуют мероприятия, содействующие повышению престижа рабочих профессий, уровня квалификации персонала организаций, привлечению молодежи на производство. Обеспечивают участие победителей краевых конкурсов в федеральных и всероссийских конкурсах, в том числе чемпионатах по профессиональному мастерству WorldSkillsRussia.

2.11. Содействуют развитию трудового соревнования, чествованию человека труда, учреждению галерей, досок и книг почета, а также изобретательской и рационализаторской деятельности работников.

Правительство Приморского края

2.12. Формирует предложения о потребности в привлечении иностранных работников и по объемам квот на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности в Приморском крае на основе принципов приоритетного права российских граждан на трудоустройство.

В пределах своей компетенции осуществляет контроль за обоснованностью привлечения и использования иностранной рабочей силы, информирует Приморскую краевую трехстороннюю комиссию о начале работы по подготовке предложений по определению квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности и ограничений на выдачу иностранным гражданам, прибывшим в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, патентов для работы на предстоящий период с учетом прогнозируемого уровня безработицы в Приморском крае.

Проводит согласованную политику в области регулирования миграционной политики. Принимает меры, направленные на недопущение нелегальных трудовых отношений.

2.13. Осуществляет разработку прогноза баланса трудовых ресурсов и прогноза кадровой потребности Приморского края.

Содействует повышению трудовой и профессиональной мобильности рабочей силы, ее конкурентоспособности на рынке труда, в том числе путем совершенствования системы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан.

2.14. Организует контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленных квот.

2.15. Содействует предпринимательской активности граждан. Создает экономические условия для развития предпринимательства, самозанятости.

2.16. Стимулирует участие работодателей в развитии учебно-материальной базы организаций профессионального образования, расположенных на территории Приморского края.

Осуществляет меры по содействию занятости молодежи, в том числе развитию практики стажировки обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций с целью их последующего трудоустройства на постоянные рабочие места.

2.17. Создает условия по социальной адаптации на рынке труда женщин, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва в работе, в том числе перерыва, связанного с отпуском по уходу за ребенком

до достижения им возраста трех лет, обеспечивает получение ими дополнительного профессионального образования и прохождение профессионального обучения по профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда.

2.18. Организует и координирует работу по легализации трудовых отношений, снижению неформальной занятости в Приморском крае.

2.19. Содействует привлечению на территорию Приморского края квалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы».

2.20. Обеспечивает реализацию мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста в рамках регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография».

Работодатели

2.21. Разрабатывают и реализуют меры по сохранению и развитию производства, рациональному использованию кадрового потенциала, созданию новых рабочих мест, обеспечению полной занятости работников.

2.22. Развивают систему внутрипроизводственного обучения и переобучения работников профессиям, в которых испытывают потребность организация с учетом перспектив её развития.

Организируют своевременное повышение квалификации работников.

Внедряют практику стажировки обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций с целью их последующего трудоустройства на постоянные рабочие места.

2.23. Включают вопросы профессиональной этики в коллективные договоры учреждений, проводят информационную и разъяснительную работу в трудовых коллективах о принятии Кодексов этики и служебного поведения работников и необходимости их соблюдения.

2.24. В случае угрозы массового увольнения, в том числе при ликвидации, реорганизации организации, её отдельных подразделений, изменения формы собственности, полной или частичной приостановки производства, информируют профсоюзные органы, органы местного самоуправления Приморского края и Министерства труда и социальной политики Приморского края, не менее чем за 3 месяца до даты проведения соответствующих мероприятий, и совместно разрабатывают меры, направленные на поддержку увольняемых работников, в том числе путем предоставления одного свободного оплачиваемого дня или 8 часов оплачиваемого времени в течение недели с сохранением средней заработной платы для поиска нового места работы.

Сохраняют за высвобождаемыми работниками в течение года со дня увольнения приоритетное право на прием на работу в случаях восстановления производственной деятельности, возникновения потребностей в дополнительной рабочей силе, создания новых рабочих мест в соответствующей организации.

2.25. Обеспечивают реализацию государственных гарантий по трудоустройству, включая квотирование рабочих мест в соответствии с действующим законодательством, для безработных граждан с низкой конкурентоспособностью на рынке труда, испытывающих трудности при трудоустройстве, включая инвалидов, женщин, имеющих малолетних детей.

2.26. Предоставляют высвобождаемым работникам предприятий-банкротов преимущественное право трудоустройства во вновь образуемые организации, создаваемые на базе имущества ликвидируемых предприятий, выделяя для этой цели не менее 70 процентов рабочих мест при соответствии их профессиональной и трудовой подготовки для вновь образуемой организации.

2.27. При рассмотрении вопросов привлечения и использования иностранной рабочей силы отдают приоритет местным трудовым ресурсам.

Обеспечивают постепенное замещение рабочих мест, занятых иностранными гражданами, российскими гражданами при условии наличия у них соответствующего профессионального образования и квалификации.

2.28. Участвуют в организации и проведении ярмарок вакансий. Проводят, в том числе совместно с профсоюзными организациями, конкурсы профессионального мастерства в целях повышения престижа массовых профессий и содействия повышению квалификации работников.

2.29. Разрабатывают программы кадрового восполнения организаций молодыми специалистами с уровнем среднего и высшего профессионального образования.

Принимают участие в договорных отношениях с учреждениями среднего и высшего профессионального образования по подготовке молодых специалистов с последующим трудоустройством.

По решению работодателя, на основании предварительной заявки в учреждения среднего и высшего профессионального образования по подготовке молодых специалистов обеспечивают студентам прохождение производственной практики и получение дополнительной рабочей профессии в период их обучения.

2.30. Обеспечивают исполнение требований статьи 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в части ежемесячного предоставления информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей в государственных учреждениях службы занятости населения или посредством самостоятельного размещения данной информации в информационно-аналитической системе Общероссийской база вакансий «Работа в России» (www.trudvsem.ru), интерактивного портала Министерства труда и социальной политики Приморского края (<https://sotrud.primorsky.ru/>).

2.31. Оказывают содействие по привлечению работников предпенсионного возраста предприятий (организаций) к участию в мероприятии по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию в рамках регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография».

2.32. Предоставляют по запросу Министерства труда и социальной политики Приморского края сведения о потребностях в профессиональных кадрах на среднесрочный и долгосрочный период.

Профсоюзы

2.33. Вносят предложения работодателям и органам исполнительной власти Приморского края по вопросам стабилизации и сбалансированности рынка труда.

Осуществляют мониторинг рынка труда и профсоюзный контроль соблюдения действующего законодательства в области занятости населения, предоставления гарантий и компенсаций при высвобождении работников.

2.34. Оказывают бесплатную правовую помощь профсоюзным организациям, членам профсоюза и иным работникам, не являющимся членами профсоюза, но уполномочившим профсоюзную организацию на представление их интересов, включая проведение консультаций, дачу разъяснений по вопросам защиты трудовых и связанных с ними социально-экономических прав, занятости населения и социальной поддержки безработных граждан.

2.35. Информировать членов профсоюзов о состоянии рынка труда, возможности трудоустройства, способствуют организации системы повышения квалификации работников, обучения их смежным и новым профессиям. Оказывают содействие в организации профессионального обучения, подготовки и переподготовки кадров, в том числе в Учебно-методическом центре Федерации профсоюзов Приморского края.

2.36. Содействуют обеспечению социальных гарантий работников в вопросах организации занятости, приема на работу (службу), увольнения, предоставления льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством.

2.37. Принимают меры по включению в коллективные договоры организаций обязательств по материальной поддержке работников, подлежащих высвобождению, сохранению за ними на период трудоустройства действующих в организации социальных льгот и гарантий.

Профсоюзы, работодатели

2.38. При сокращении численности или штата работников предоставляют высвобождаемым работникам льготы и компенсации сверх установленных законодательством в соответствии с заключенным коллективным договором или соглашением.

2.39. Принимают меры по включению в соглашения, коллективные договоры обязательства работодателей по:

— созданию необходимых условий для подготовки, переподготовки

и повышения квалификации, переобучения новым профессиям работников, в том числе для высвобождаемых работников — до наступления срока расторжения трудового договора;

— сохранению за работниками, уволенными в связи с сокращением численности и (или) штата, льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

— предоставлению дополнительных льгот и гарантий высвобождаемым работникам.

При разработке коллективных договоров предусматривают дополнительные гарантии для женщин, имеющих трех и более несовершеннолетних детей:

— сокращение продолжительности рабочей недели с сохранением среднего заработка до 39 часов;

— предоставление отпуска (по письменному заявлению) в летнее время;

— предоставление трех оплачиваемых дополнительных дней отпуска за рабочий год;

— предоставление возможности использования гибких форм занятости

(в том числе надомный труд, частичная занятость, дистанционная занятость).

2.40. Организуют в производственных подразделениях организаций трудовые соревнования и конкурсы профессионального мастерства, способствующие повышению производительности труда работников.

2.41. Включают тематические листовки по вопросу профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущению дискриминации и стигматизации в трудовых коллективах работников, живущих

с ВИЧ-инфекцией, в список раздаточных материалов при приеме на работу.

3. Оплата труда и доходы населения

Главной целью политики в области доходов населения является систематическое повышение реальных доходов населения, уровня реальной заработной платы в соответствии с количеством и качеством труда, уменьшение масштабов бедности.

Стороны

3.1. Проводят согласованную политику по совершенствованию систем оплаты труда, повышению уровня заработной платы, уменьшению доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Приморском крае.

Проводят совместные мероприятия, направленные на опережающий рост заработной платы и иных доходов населения по сравнению с ростом потребительских цен.

3.2. В пределах компетенции обеспечивают контроль за своевременной оплатой труда работников на предприятиях и целевым использованием средств, направляемых на оплату труда.

3.3. Минимальная заработная плата в Приморском крае может устанавливаться Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Приморском крае.

Правительство Приморского края

3.4. Осуществляет мониторинг выплаты заработной платы на предприятиях, с целью выявления предприятий, имеющих задолженность по выплате заработной платы.

Ежеквартально информирует Приморскую краевую трехстороннюю комиссию о состоянии выплаты заработной платы в организациях бюджетной сферы Приморского края.

3.5. Устанавливает размеры заработной платы для руководителей государственных унитарных предприятий в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 7 марта 2017 года № 61-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров краевых государственных унитарных предприятий, а также руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в собственности Приморского края».

3.6. Производит в полном объеме финансирование расходов на выплату заработной платы, включая доплаты за вредные условия труда, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, оплату командировочных расходов работникам бюджетной сферы, в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

Обеспечивает сохранение достигнутых соотношений заработной платы отдельных категорий работников к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, повышение оплаты труда которым было предусмотрено Указами Президента Российской Федерации 2012 года.

3.7. Обеспечивает повышение уровня реального содержания заработной платы работников бюджетной сферы края с учетом уровня инфляции в Приморском крае в соответствующем году.

Предусматривает в бюджете Приморского края на очередной финансовый год и плановый период средства на повышение заработной платы работников краевых учреждений.

Рекомендует органам местного самоуправления муниципальных образований края предусматривать в бюджетах муниципальных образований на очередной финансовый год и плановый период средства на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений.

3.8. В рамках своих полномочий принимает меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края, в отношении руководителей организаций, занижающих реальный размер заработной платы.

Работодатели

3.9. Обеспечивают определенный трудовым законодательством порядок выплаты заработной платы в установленные коллективным договором сроки.

В случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы выплачивают денежную компенсацию в размерах, определенных коллективным договором, но не ниже предусмотренных статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации, производят индексацию невыплаченной заработной платы в порядке, предусмотренном коллективными договорами.

Погашают задолженность за предыдущие периоды в соответствии с графиками, согласованными с профсоюзными организациями, создают условия для недопущения задержки выплаты заработной платы в дальнейшем.

3.10. Производят индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен в порядке и размерах, установленных коллективными договорами.

3.11. Не допускают использования форм оплаты труда, не предусмотренных действующим законодательством, применения систем оплаты труда, противоречащих действующему законодательству.

3.12. Обеспечивают ежегодное повышение заработной платы работников малых и средних предприятий не ниже среднекраевого уровня в целях повышения социальной защищенности работников, занятых в малом и среднем предпринимательстве.

Работодатели, профсоюзы

3.13. Через коллективные договоры, соглашения, трудовые договоры либо локальные нормативные акты устанавливают:

систему и формы оплаты труда;

систему доплат и надбавок, учитывающих квалификацию, характер условий и режимов труда;

системы премирования;

сроки и порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы;

порядок выплаты пособий и компенсаций;

порядок выплаты денежной компенсации в случае задержки выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику;

порядок оплаты вынужденного простоя;

сроки выплаты заработной платы.

Профсоюзы

3.14. Осуществляют профсоюзный контроль за соблюдением работодателями, должностными лицами действующего законодательства по оплате труда, своевременным перечислением страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также за выделением и использованием средств на оплату труда из бюджетов всех уровней, взаимодействуя с органами государственного контроля (надзора).

В пределах своих полномочий осуществляют контроль за динамикой роста цен, тарифов на потребительские товары и услуги и заработной платы, вносят предложения по устранению социально-опасных диспропорций между ними.

3.15. Принимают меры по включению в коллективные договоры предприятий:

положений по оплате труда и материальному стимулированию работников организаций;

обязательств по росту заработной платы, дополнительных льгот и гарантий в сфере трудовых отношений.

3.16. Обеспечивают оказание бесплатной методической и практической помощи членам профсоюза по вопросам социально-трудовых отношений, а также при обращении в досудебные и судебные инстанции, отстаивают их интересы в органах суда и прокуратуры.

3.17. Участвуют в выявлении, предупреждении и разрешении коллективных трудовых споров (конфликтов) в сфере оплаты труда.

3.18. Участвуют в работе по совершенствованию нормирования труда и систем его оплаты на предприятиях.

3.19. Осуществляют контроль за выполнением обязательств регионального соглашения, краевых отраслевых и территориальных соглашений, коллективных договоров. Добиваются снижения внутриотраслевой дифференциации по заработной плате между организациями за счет повышения ее уровня в тех организациях, где она ниже, чем в среднем по отрасли.

3.20. Предусматривают в коллективных договорах право работников

на приостановку работы в связи с задержкой более чем на 15 дней выплаты заработной платы и оплаты времени простоя в этих случаях в размере не менее 2/3 средней заработной платы.

3.21. Совместно с работодателями проводят консультации по вопросам разработки и внедрения систем тарифного регулирования, основанных

на применении тарифных сеток, учитывающих различия в сложности выполняемых работ и квалификации исполнителей, обеспечивающих гарантии в оплате труда и обоснованность соотношений между ставками (окладами) профессионально-квалификационных групп работников в соответствии

с действующими отраслевыми нормативными актами и методическими рекомендациями.

3.22. Разрабатывают и вносят в органы государственной власти Приморского края, Приморскую краевую трехстороннюю комиссию, работодателей, объединения работодателей предложения, направленные на совершенствование системы оплаты труда работников краевых государственных учреждений.

4. Уровень жизни и социальные гарантии

Стороны признают, что государство должно повышать уровень жизни населения и обеспечивать социальную поддержку людей, имеющих доходы ниже прожиточного минимума.

Стороны

4.1. Обеспечивают реализацию государственных программ Приморского края, предусматривающих меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, а также направленных на повышение уровня жизни населения Приморского края.

4.2. Способствуют повышению уровня пенсионного обеспечения граждан, развитию дополнительного пенсионного страхования и обеспечения, в том числе через повышение доходов работающих граждан, формирование профессиональных (отраслевых, региональных) пенсионных систем, осуществляют контроль за соблюдением работодателями пенсионного законодательства.

4.3. Предусматривают в краевых отраслевых соглашениях и коллективных договорах меры социальной поддержки, дополнительные гарантии и льготы молодым семьям (единовременные пособия при рождении детей, на поддержку беременных и кормящих женщин и др.), молодым родителям в многодетных семьях, неполных семьях, воспитывающих детей-инвалидов (гибкий график работы, дополнительный отпуск, доплату на питание детей, оказание помощи в обучении детей и др.).

4.4. Проводят согласованную политику в области развития и сохранения на территории Приморского края объектов социальной сферы: санаториев-профилакториев и других учреждений здравоохранения, детских оздоровительных лагерей, спортивных сооружений и учреждений культуры, учреждений социального обслуживания семьи и детей, граждан пожилого возраста и инвалидов.

4.5. Стремятся не допускать закрытия, перепрофилирования и продажи под иные цели в счет долгов предприятий их социально-культурных объектов, осуществляющих образовательную, физкультурно-оздоровительную, культурно-досуговую деятельность, обеспечивающих детский и семейный отдых жителей Приморского края.

Принимают участие в финансировании культурно-массовых, спортивно-физкультурных мероприятий.

4.6. Заслушивают на заседаниях Приморской краевой трехсторонней комиссии отчеты руководителей фондов социального страхования, обязательного медицинского страхования о поступлении и расходовании финансовых средств.

4.7. Разрабатывают мероприятия и принимают меры по существенному снижению доли населения с денежными доходами ниже региональной величины прожиточного минимума посредством создания новых рабочих мест и персонализации социальной помощи.

4.8. Взаимодействуют по вопросам реализации мероприятий, направленных на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза.

4.9. Разрабатывают и реализуют систему мер по социальной защите работников и членов их семей при ликвидации предприятий.

4.10. Содействуют реализации мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан Приморского края.

4.11. Проводят разъяснительную работу среди работодателей по выполнению ими требований нормативных документов по формированию и сдаче на хранение архивов организаций, содержащих персональные данные работников, необходимые для назначения пенсий и социальных пособий.

4.12. Содействуют временному трудоустройству детей, подростков и студенческой молодежи в каникулярный период.

4.13. Содействуют привлечению и закреплению молодежи на предприятиях и в организациях реального сектора экономики. Создают условия для социальной адаптации и занятости молодежи в сфере производительного труда.

4.14. Определяют и реализуют меры, направленные на дальнейшее развитие системы добровольного медицинского и пенсионного страхования.

Правительство Приморского края

4.15. Предусматривает в краевом бюджете в полном объеме расходы на реализацию мер по социальной поддержке отдельных категорий граждан, отнесенных федеральным законодательством к полномочиям субъектов.

4.16. Осуществляет меры по оказанию адресной социальной помощи, исходя из нуждаемости граждан.

4.17. Создает условия для развития малого бизнеса в социальной сфере в целях формирования конкурентной среды и обеспечения повышения качества услуг.

4.18. Вносит изменения в нормативы потребительской корзины для основных социально-демографических групп населения Приморского края, в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.19. Ежеквартально устанавливает величину прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Приморского края и обеспечивает официальную публикацию

в средствах массовой информации края сведений о ее величине.

4.20. Обеспечивает открытость и публичность в исполнении бюджета.

4.21. Обеспечивают выплаты денежных компенсаций, субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг гражданам, имеющим право на их получение, и предоставление льгот работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельской местности.

4.22. Принимает меры по государственной поддержке в обеспечении жильем отдельных льготных категорий граждан в соответствии с действующим федеральным и краевым законодательством.

4.23. Осуществляет региональный мониторинг уровня жизни населения.

4.24. Ежегодно устанавливает величину прожиточного минимума пенсионера на очередной финансовый год в целях установления социальной доплаты к пенсии, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», и доводит до сведения Пенсионного фонда Российской Федерации не позднее 15 сентября года, предшествующего наступлению финансового года, на который она установлена.

Правительство Приморского края и Профсоюзы

4.25. Иницируют внесение поправок в Налоговый Кодекс РФ об увеличении размера затрат, произведенных предприятиями на финансирование мер социальной поддержки членов коллектива и их семей, благотворительные цели, для включения в себестоимость работ и услуг предприятий.

Работодатели

4.26. При наличии финансовой возможности предусматривают в коллективных договорах и соглашениях дополнительные социальные гарантии, в том числе семьям с детьми в целях повышения их доходов и уровня социальной защищенности, выделение денежных средств на организацию отдыха детей и подростков работников во время школьных каникул, санаторно-курортное лечение работников, приобретение новогодних подарков для детей работников. Включают условия по полной или частичной компенсации стоимости содержания детей в детских дошкольных учреждениях, оказание поддержки неработающим пенсионерам, ветеранам труда, многодетным и неполным семьям, инвалидам из числа работников (в том числе бывших) организации. Сроки и период информирования работников о результатах финансово-экономической деятельности предусматриваются в коллективных договорах.

В добровольном порядке компенсируют оплату за предоставление социальных услуг заслуженным гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, при наличии стажа работы не менее 10 лет, наград и поощрений от предприятий и организаций указанных работодателей, звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Приморского края».

4.27. Обеспечивают сохранение, хозяйственное обслуживание имеющихся в организациях учреждений социально-культурной сферы, в том числе детских оздоровительных лагерей, осуществляют их своевременную подготовку к оздоровительному сезону.

4.28. Отчисляют денежные средства на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в размере, предусмотренном коллективным договором.

4.29. Своевременно и в полном объеме осуществляют уплату налоговых платежей в бюджетную систему, страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации – на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Фонды медицинского страхования – на обязательное медицинское страхование, в Пенсионный фонд Российской Федерации – на обязательное пенсионное страхование, а также перечисляют дополнительные страховые взносы застрахованных лиц и участвуют в уплате взносов работодателя в пользу своих работников на накопительную часть трудовой пенсии по обязательному пенсионному страхованию, обеспечивают погашение задолженности прошлых лет.

4.30. Обеспечивают своевременную и качественную подготовку и предоставление в Пенсионный фонд Российской Федерации индивидуальных сведений на работников, расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонды медицинского страхования, а также реестров застрахованных лиц, за которых перечислены дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии.

Содействуют функционированию в организациях комиссии по пенсионным вопросам.

4.31. Принимают активное участие в реализации основных положений Федерального закона от 28 декабря

2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии». Рассматривают вопросы об уплате дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии застрахованных лиц за счет средств страхователя.

4.32. Способствуют созданию в организациях молодежных организаций (молодежных советов, комиссий), реализуя меры по закреплению молодых работников на производстве, поддержке молодежных инициатив.

4.33. Предоставляют возможность переподготовки, трудоустройства с установлением льготных условий и режима работы работникам, временно потерявшим трудоспособность в связи с увечьем или профессиональным заболеванием и вернувшимся к трудовой деятельности.

Создают в организациях за счет собственных средств рабочие места для граждан, особо нуждающихся в социальной защите, в Приморском крае.

4.34. Признают, что освобожденные профсоюзные работники обладают такими же трудовыми правами, гарантиями и льготами, как и работники организации, индивидуального предпринимателя в соответствии с коллективным договором.

Оплата труда руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации может производиться за счет средств работодателя в размерах, установленных коллективным договором.

4.35. Гарантируют работнику, получившему статус предпенсионера согласно ст. 5 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», рабочее место до выхода на пенсию, а также возможность ежегодного использования двух оплачиваемых выходных дней для прохождения диспансеризации.

При невозможности сохранения постоянного рабочего места вследствие изменения организационных или технологических условий труда предусматривает для предпенсионеров возможность установления неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, переход на дистанционную работу или надомный труд. В целях создания особых условий труда для предпенсионеров предусматривает в коллективных договорах установление ограничения на сверхурочную работу.

Работодатели и Профсоюзы

4.36. Содействуют проведению дополнительной вакцинации работников за счет средств организации; содействуют формированию здорового образа жизни сотрудников; проводят профилактические мероприятия по противодействию распространению наркомании и алкоголизма среди работников организации.

4.37. В коллективных договорах и соглашениях могут предусматривать меры материального стимулирования и поддержки способной и талантливой молодежи в организациях, а также работников, повышающих свою квалификацию.

4.38. При наличии финансовых возможностей:

- создают условия для санаторно-курортного оздоровления работников;

- в соответствии с условиями коллективных договоров предусматривают:

выделение средств для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников и членов их семей, проведение оздоровительной, культурно-массовой и физкультурной работы;

выделение средств на дополнительное пенсионное обеспечение и добровольное медицинское страхование работающих и членов их семей;

дополнительные по сравнению с установленными законодательством компенсационные выплаты работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

медицинское обслуживание, санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям с частичной компенсацией его стоимости, вышедшим на пенсию ветеранам организаций.

Сроки и период информирования работников о результатах финансово-экономической деятельности предусматриваются в коллективных договорах.

Профсоюзы

4.39. Разрабатывают и вносят на рассмотрение Законодательного Собрания Приморского края проекты законов Приморского края, проекты федеральных законов, касающихся социально-трудовой сферы, а также направляют замечания и предложения в рассматриваемые проекты законов Приморского края, проекты федеральных законов, затрагивающие социально-трудовые права работников.

4.40. Участвуют в разработке социально-экономических программ на всех уровнях, определении основных критериев жизненного уровня, размеров индексации заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и компенсаций в зависимости от изменения индекса цен, а также в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в указанной сфере.

4.41. Представляют свои предложения по вопросам, касающимся социально-трудовой сферы, в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

4.42. Определяют совместно со сторонами социального партнерства и контролируют через коллективные договоры и соглашения социальные нормативы, гарантии, льготы и компенсации для работников организаций не ниже установленных государством, а также отраслевыми тарифными соглашениями.

4.43. Разъясняют работникам порядок формирования пенсионных прав граждан в соответствии с Федеральными Законами от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховой пенсии» и от 28 декабря 2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» и участвуют в комиссиях.

4.44. Реализуют через коллективные договоры мероприятия по сохранению объемов услуг, оказываемых культурно-просветительными учреждениями, спортивными сооружениями профсоюзов.

4.45. Проводят работу по увеличению членства в профсоюзах, созданию профсоюзных организаций на предприятиях для обеспечения защиты социальных прав и интересов работников.

4.46. Разрабатывают рекомендации для включения в коллективные договоры и соглашения мероприятий, направленных на защиту прав и интересов членов профсоюзов и их семей, а также дополнительных льгот и гарантий.

4.47. Рекомендуют первичным профсоюзным организациям при разработке коллективных договоров предусматривать пункты о выделении работодателями финансовых средств на приобретение льготных путевок для работников организаций, их детей, ветеранов труда на санаторно-курортное лечение, на оздоровление и отдых в лагерях, на услуги спортивных, туристских и культурных учреждений.

4.48. Организуют работу юридической консультации Федерации профсоюзов Приморского края.

Организуют работу комиссий по пенсионным вопросам, проводят на предприятиях разъяснительную работу по вопросам пенсионной реформы с привлечением специалистов Пенсионного фонда Российской Федерации.

4.49. Выделяют на льготных условиях путевки в профсоюзные санатории членам профсоюзов.

4.50. Осуществляют профсоюзный контроль своевременности и полноты уплаты страхователями страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, своевременности предоставления страхователями в органы Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о начисленных страховых взносах и страховом стаже застрахованных лиц в организациях, в которых работают члены данного профсоюза.

4.51. В целях гарантии пенсионного обеспечения при ликвидации организации, осуществляют профсоюзный контроль за предоставлением в органы Пенсионного фонда РФ индивидуальных сведений на уволенных работников.

4.52. Осуществляют защиту интересов застрахованных лиц путем включения в соглашения и коллективные договоры положений пенсионного законодательства.

4.53. С целью усиления социальной защиты работников, развития системы профилактики заболеваний проводят работу по включению в коллективные договоры и соглашения положений о заключении работодателями договоров дополнительного медицинского страхования своих работников со страховыми организациями на срок не менее одного года.

4.54. Содействуют застрахованным лицам в осуществлении защиты при обращении в судебные органы в связи с нарушением их пенсионных прав страхователями.

4.55. Осуществляют контроль за правильностью установления наименований профессий и должностей, работа в которых дает право на досрочное назначение пенсий.

4.56. Организуют обучение профсоюзного актива действующему пенсионному законодательству и практике его применения, в том числе через средства массовой информации профсоюзных организаций.

4.57. Содействуют созданию и функционированию в организациях молодежных объединений.

4.58. Осуществляют профсоюзный контроль за соблюдением действующего жилищного законодательства, формированием тарифов на жилищно-коммунальные услуги, учетом и распределением жилья, построенного или приобретенного за счет средств государственных, муниципальных организаций, своевременным и полным перечислением работодателями страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, расходованием средств социального страхования, работой общественного пассажирского транспорта.

4.59. Оказывают материальную помощь членам профсоюзов за счет собственных средств, добиваются оказания материальной помощи членам профсоюза и работникам, не являющимся членами профсоюза, из средств работодателя в соответствии с коллективными договорами организаций.

5. Охрана труда, окружающей среды и здоровья населения

Стороны признают в качестве одного из приоритетных направлений сотрудничества создание здоровых и безопасных условий труда работников, сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Стороны

5.1. Обеспечивают реализацию на территории Приморского края государственной политики в области охраны труда и экологической безопасности в пределах полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Содействуют проведению массовых информационно-просветительских и пропагандистских кампаний, направленных на продвижение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), а также ценностей здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом.

5.3. Проводят анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

в организациях и разрабатывают меры по их предупреждению.

5.4. Пропагандируют и распространяют материалы о передовом опыте организаций в области охраны труда, новых разработок, прогрессивных технологий и оборудования, направленных на предотвращение несчастных случаев на производстве и (или) профессиональных заболеваний. Осуществляют меры по повышению уровня информированности работников о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

5.5. Проводят мероприятия по формированию и популяризации культуры безопасного труда среди молодежи.

5.6. Организуют проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда, используя полученные результаты в качестве основы для улучшения условий труда, а также для обоснования предоставления компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда.

5.7. Организуют проведение мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда.

5.8. Организуют и оказывают содействие в проведении ежегодных краевых смотров-конкурсов по охране труда среди организаций края, конкурсов детских рисунков «Охрана труда глазами детей».

Правительство Приморского края

5.9. Обеспечивает государственное управление охраной труда в Приморском крае.

Реализует подпрограмму «Улучшение условий и охраны труда в Приморском крае» государственной программы «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы».

5.10. В пределах своей компетенции осуществляет государственную экспертизу условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда в организациях (у работодателей - физических лиц) с числом рабочих мест более 10.

5.11. Рекомендует администрациям муниципальных образований Приморского края: организовывать деятельность территориальных координационных советов (межведомственных комиссий) по охране труда;

обеспечивать разработку и реализацию муниципальных целевых программ по улучшению условий и охраны труда.

5.12. Принимает меры по обеспечению непрерывной подготовки работников по охране труда.

5.13. Предусматривает выделение необходимых финансовых средств организациям, финансируемым из краевого бюджета, на обязательные мероприятия по охране труда.

5.14. Осуществляет мониторинг состояния условий и охраны труда в организациях края. Выявляет причины производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, разрабатывает меры по их профилактике и предупреждению.

5.15. Регулярно информирует население о состоянии условий труда, производственного травматизма и экологической ситуации в крае.

5.16. Осуществляет ведомственный контроль за условиями и охраной труда в организациях, подведомственных органам исполнительной власти края.

5.17. Проводит работу по пропаганде заинтересованности работодателей в практическом использовании средств Фонда социального страхования в части применения скидок и надбавок к страховым тарифам и финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Работодатели, профсоюзы

5.18. Предусматривают в коллективных договорах разделы по охране труда работников организаций и заключают соглашения по охране труда.

5.19. Включают в коллективные договоры конкретные меры по созданию благоприятных условий для эффективной работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комиссий (комитетов) по охране труда, внештатных технических инспекторов профсоюзов.

5.20. По согласованию сторон могут включать в коллективные договоры дополнительные гарантии и компенсации для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Работодатели

5.21. Выполняют государственные нормативные требования охраны труда, признавая обеспечение безопасных условий и охраны труда неотъемлемой составной частью процесса управления.

5.22. Обеспечивают:

соблюдение законодательства по охране труда;

создание и функционирование системы управления охраной труда в организациях, включая управление профессиональными рисками;

разработку и выполнение планов по улучшению условий и охраны труда, своевременное их финансирование в необходимом объеме, но не ниже 0,2% от суммы затрат на производство продукции (выполнение работ, предоставление услуг);

проведение систематического производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

соблюдение технологических и производственных процессов в целях предупреждения промышленных аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний и охраны окружающей среды;

оформление в необходимых случаях допуска на рабочие места представителей профсоюзных организаций в целях проведения независимой экспертизы условий труда, проверки условий и охраны труда, расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, проверки выполнения обязательств, предусмотренных коллективным договором, соглашением.

5.23. Стимулируют работников к ведению здорового образа жизни, занятиям физической культурой и спортом, в том числе путем разработки и внедрения в организациях корпоративных программ укрепления здоровья на рабочем месте.

Включают в коллективные договоры организаций мероприятия по поддержанию здоровья на рабочем месте и профилактике ВИЧ/СПИД, проводят информационную и разъяснительную работу по вопросу «ВИЧ/СПИД и сфера труда».

Включают тематику профилактики ВИЧ/СПИД в трудовые коллективах в программу инструктажей по охране труда.

5.24. Содействуют проведению физкультурных и спортивных мероприятий по реализации комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на муниципальном и региональном уровнях.

5.25. Обеспечивают внедрение системы внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, в т.ч. с помощью электронного сервиса Роструда «Электронный инспектор».

5.26. Проводят специальную оценку условий труда в организациях в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда.

5.27. Организуют дополнительные медицинские осмотры работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

5.28. Предусматривают в коллективных договорах периодичность информирования работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, полагающихся им гарантиях и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, средствах индивидуальной защиты.

5.29. Включают представителей профсоюзных организаций, технических инспекций труда профсоюзов в состав комиссий:

по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

по проведению специальной оценки условий труда;

по приемке в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных производственных объектов и объектов социальной сферы;

по приемке детских оздоровительных лагерей, образовательных учреждений.

5.30. Реализуют в организациях мероприятия по модернизации оборудования, внедрению прогрессивных технологий, направленные на улучшение условий труда, снижение ручного и тяжелого физического труда.

5.31. Организуют на производстве горячее питание для работников, а так же горячее и лечебно-профилактическое питание работников, занятых на работах с вредными и особо вредными условиями труда, в том числе льготное и бесплатное, по нормам, предусмотренным трудовым законодательством, коллективным договором.

5.32. Возмещают вред, причиненный жизни и здоровью работника в результате несчастного случая или профессионального заболевания при исполнении им своих трудовых обязанностей, сверх выплат, предусмотренных законодательством, на условиях, установленных коллективным договором.

5.33. Возмещают расходы на погребение, сверх установленных законодательством, в случае смерти работника в результате несчастного случая, связанного с производством, а также смерти инвалида труда, наступившей вследствие трудового увечья либо профессионального заболевания, на условиях, установленных коллективным договором.

5.34. Проводят анализ причин производственного травматизма и профзаболеваемости.

Разрабатывают и внедряют в организациях программы «нулевого травматизма».

5.35. Представляют соответствующим краевым профсоюзным организациям по их запросам информацию о состоянии охраны труда в подведомственных организациях.

5.36. Обеспечивают выполнение требований охраны окружающей среды, санитарного законодательства, разработку и внедрение мероприятий по оздоровлению и улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки, охране окружающей среды на предприятиях, осуществляют обращение с отходами производства и потребления в соответствии с требованиями законодательства.

5.37. Обеспечивают своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

5.38. Могут принимать участие в ежегодном краевом смотре-конкурсе по охране труда, проводят месячник охраны труда в рамках Всемирного дня охраны труда.

Профсоюзы

5.39. В пределах своей компетенции осуществляют контроль за соблюдением федеральных и краевых нормативных правовых актов, направленных на обеспечение безопасных условий труда, силами правовых и технических инспекций труда профсоюзов, в том числе внештатных, уполномоченных (доверенных) лиц профессиональных союзов, проводят работу в организациях по соблюдению правил охраны труда.

5.40. Через систему профессиональной учебы организуют и проводят обучение профсоюзного актива по охране труда.

5.41. Участвуют в подготовке и проведении совещаний, семинаров по охране труда и окружающей среды на всех уровнях, в работе краевой межведомственной комиссии по охране труда, в разработке и реализации мероприятий по улучшению охраны труда.

5.42. Осуществляют общественный контроль в организациях:

состояния условий и охраны труда;

проведения специальной оценки условий труда;

использования средств Фонда социального страхования Российской Федерации на предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях.

5.43. Участвуют в разработке мероприятий по охране труда и окружающей среды, подлежащих включению в коллективные договоры, в пределах своей компетенции, контролируют их выполнение.

5.44. Формируют в организациях институт уполномоченных (доверенных) лиц профсоюзов по охране труда, инициируют создание совместных комитетов (комиссий) по охране труда и осуществляют общественный контроль состояния условий и охраны труда, окружающей среды.

5.45. Содействуют работодателям и их представителям в создании в организациях здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил охраны труда.

Поддерживают организационные и дисциплинарные меры работодателей по профилактике производственного травматизма, повышению ответственности персонала за нарушение правил внутреннего трудового распорядка, а также требований технологического процесса.

5.46. Обеспечивают включение в коллективные договоры мероприятий, направленных на:

улучшение условий охраны труда;

обеспечение работающих средствами индивидуальной и коллективной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

предоставление работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Включая дополнительные гарантии и компенсации.

5.47. Способствуют совершенствованию общественного контроля за выполнением мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, соблюдением работодателями норм и правил по охране труда и экологии путем обучения профсоюзного актива.

5.48. Принимают активное участие в организации и проведении дней охраны труда в крае, в работах по озеленению, очистке от мусора и благоустройству городов и других населенных пунктов края.

6. Развитие социального партнерства и гарантии профсоюзной деятельности

Стороны считают необходимым обеспечивать дальнейшее развитие системы социального партнерства и повышения его эффективности.

Стороны

6.1. Проводят трехсторонние консультации по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики, а также предварительное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов Приморского края, государственных программ, предусматривающих мероприятия в сфере труда, занятости населения, миграции рабочей силы, социального обеспечения и социальной защиты жителей Приморского края.

6.2. Принимают решения по вопросам и проблемам, включенным в Соглашение, после консультаций на уровне Приморской краевой трехсторонней комиссии.

6.3. Обеспечивают возможность представителям сторон принимать участие в рассмотрении на всех уровнях вопросов по проблемам, не включенным в Соглашение, но представляющим взаимный интерес.

Официально информируют друг друга о принимаемых решениях и нормативных актах по проблемам, не включенным в Соглашение, но затрагивающим интересы работников и всего населения.

Предоставляют друг другу на бесплатной основе статистические данные и информацию, необходимую для осуществления контроля за выполнением Соглашения, в том числе по вопросам доходов и уровня жизни населения, занятости, охраны труда, обеспеченности жильем, соблюдения трудового законодательства, использования средств государственных внебюджетных фондов.

6.4. Развивают социальное партнерство на краевом, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях, способствуют заключению отраслевых и территориальных соглашений и осуществляют контроль за их выполнением, также способствуют развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых вопросов на предприятиях.

6.5. Обеспечивают функционирование Приморской краевой трехсторонней комиссии, оказывают содействие территориальным трехсторонним комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений в заключении соответствующих трехсторонних соглашений.

6.6. Принимают меры по формированию на краевом уровне единых представительных органов работодателей и профсоюзов, привлекая, в том числе социально значимые предприятия, в целях дальнейшего развития социального партнерства.

6.7. Обеспечивают в установленном законодательством порядке регистрацию коллективных договоров организаций, территориальных, отраслевых соглашений.

6.8. Способствуют предупреждению коллективных трудовых споров и принимают все зависящие от них меры по их урегулированию в порядке, установленном законодательством.

В случае возникновения коллективных трудовых споров ведут работу по их урегулированию с участием посредников и трудовых арбитров, выполняют их рекомендации.

Рекомендуют оплату посредников и трудовых арбитров, привлекаемых для рассмотрения коллективного трудового спора, производить работодателями и представителями работников (профсоюзными организациями) в равных долях в целях обеспечения объективности и независимости при разрешении коллективного трудового спора.

6.9. Обеспечивают право Приморской краевой трехсторонней комиссии заслушивать на своих заседаниях руководителей или полномочных представителей Правительства Приморского края, иных органов исполнительной власти Приморского края, работодателей или их уполномоченных в установленном порядке представителей о выполнении положений настоящего Соглашения.

6.10. Содействуют повышению эффективности работы и организационному укреплению Сторон социального партнерства, расширению охвата системой социального партнерства основной массы хозяйствующих субъектов и прямого действия на них данного Соглашения.

6.11. Ежегодно отчитываются на заседаниях краевой трехсторонней комиссии о выполнении настоящего Соглашения.

Обеспечивают регулярную публикацию в средствах массовой информации материалов о развитии социального партнерства в крае, деятельности Приморской краевой трехсторонней комиссии.

6.12. Обеспечивают участие Приморской краевой трехсторонней комиссии и ее постоянно действующих рабочих групп в работе по рассмотрению заявок участников всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности», а также по определению и награждению его победителей.

Правительство Приморского края

6.13. Обеспечивает условия для участия Приморской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, краевых профсоюзов, объединений работодателей в разработке и (или) обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов государственной власти в сфере труда в соответствии с требованиями ст. 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.14. Обеспечивает участие Сторон настоящего Соглашения в работе формируемых Губернатором Приморского края, органами исполнительной власти Приморского края постоянно действующих комиссий, рассматривающих вопросы привлечения и использования иностранной рабочей силы, приватизации, банкротства предприятий, обеспечения занятости, улучшения жилищных условий населения и других проблем, связанных реализацией социально-экономических интересов, улучшением качества жизни.

6.15. Организует встречи Губернатора Приморского края с членами профсоюзов, работодателей Приморского края в рамках социального партнерства.

6.16. Обеспечивает ежегодное проведение региональных этапов всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности».

Работодатели

6.17. Обеспечивают условия для осуществления государственного и профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства.

6.18. Не препятствуют инициативе работников по созданию (восстановлению) первичных профсоюзных организаций в целях развития коллективно-договорного регулирования социально-трудовых вопросов.

Гарантируют невмешательство в деятельность профсоюзных организаций, соблюдение прав профсоюзов в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.19. Иницируют заключение коллективных договоров. Заключают с выборными профсоюзными органами и иными представителями работников коллективные договоры, устанавливающие конкретные условия трудовых отношений между работниками и работодателями, а также содействуют осуществляемому ими контролю за исполнением условий коллективных договоров и соблюдением трудового законодательства.

Предусматривают в коллективных договорах формы участия работников в управлении организацией.

6.20. Предоставляют выборному органу первичной профсоюзной организации бесплатно необходимые для работы оборудование, помещения, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, обеспеченные отоплением и освещением, транспортные средства, средства связи в соответствии с коллективными договорами.

6.21. Обеспечивают взаимодействие работодателей в системе социального партнерства. Способствуют решению социально-экономических проблем путем участия в разработке и реализации отраслевых и территориальных соглашений.

6.22. Содействуют сохранению условий коллективного договора основной организации в коллективных договорах дочерних организаций, филиалов, иных структурных подразделений с учетом характера их производственной деятельности.

6.23. Принимают участие в проведении региональных этапов всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности».

6.24. При формировании годовых финансовых планов и бизнес-планов предусматривают средства, необходимые на финансирование обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

Работодатели, Правительство Приморского края

6.25. Содействуют созданию и функционированию профсоюзов в организациях.

Профсоюзы

6.26. Не допускают несанкционированных массовых забастовок и иных акций протеста по вопросам, включенным в Соглашение, при условии их выполнения Сторонами.

6.27. Организуют семинары, конференции, обучение профсоюзного актива, руководителей профсоюзных организаций и работодателей по вопросам социального партнерства и трудового законодательства, используя возможности Учебно-методического центра Федерации профсоюзов Приморского края, проведение выездных семинаров-совещаний с представителями сторон социального партнерства в городах и районах Приморского края.

6.28. Осуществляют методическую и организационную поддержку городских и районных координационных советов профсоюзных организаций по заключению территориальных соглашений.

6.29. Продолжают работу по восстановлению утраченных и созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, в том числе в негосударственном секторе экономики.

6.30. В целях повышения роли коллективного договора, как основного инструмента обеспечения и защиты социально-трудовых прав работников, организуют проведение краевого конкурса коллективных договоров.

7. Заключительные положения

7.1. Ни одна из сторон, заключивших Соглашение, не вправе в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить исполнение принятых на себя обязательств.

7.2. Секретариат Приморской краевой трехсторонней комиссии в недельный срок после уведомительной регистрации настоящего Соглашения обеспечивает его официальную публикацию в средствах массовой информации Приморского края и размещение на официальном сайте Министерства труда и социальной политики Приморского края.

Уведомление кредиторов

Межрегионального коммерческого банка развития связи и информатики (публичное акционерное общество) о принятии решения о реорганизации

В соответствии со ст. 23.5 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» Межрегиональный коммерческий банк развития связи и информатики (публичное акционерное общество), сокращенное фирменное наименование – ПАО АКБ «Связь-Банк» (генеральная лицензия Банка России от 21 ноября 2014 г. № 1470, ОГРН 1027700159288, ИНН 7710301140), место нахождения: Российская Федерация, город Москва, адрес: 105066, Российская Федерация, город Москва, улица Новорязанская, дом 31/7, корпус 2, уведомляет о принятии «26» марта 2020 г. единственным акционером ПАО АКБ «Связь-Банк» решения о реорганизации ПАО АКБ «Связь-Банк» в форме присоединения к Публичному акционерному обществу «Промсвязьбанк» (сокращенное фирменное наименование – ПАО «Промсвязьбанк»), ОГРН 1027739019142, ИНН 7744000912, место нахождения: город Москва, адрес: 109052, Российская Федерация, город Москва, улица Смирновская, дом 10, строение 22.

1. О форме реорганизации, порядке и сроке ее проведения

Реорганизация ПАО АКБ «Связь-Банк» осуществляется в форме его присоединения к ПАО «Промсвязьбанк».

В результате реорганизации к ПАО «Промсвязьбанк» переходят все права и обязанности ПАО АКБ «Связь-Банк» в порядке универсального правопреемства и в соответствии с передаточным актом.

Порядок реорганизации кредитных организаций регламентирован Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», Федеральным законом «Об акционерных обществах», Инструкцией Банка России от 2 апреля 2010 г. № 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций», Положением Банка России от 29 августа 2012 г. № 386-П «О реорганизации кредитных организаций в форме слияния и присоединения», а также содержится в договоре о присоединении от 26 марта 2020 г., утвержденном единственным акционером ПАО АКБ «Связь-Банк» и единственным акционером ПАО «Промсвязьбанк», и включает в себя следующие основные этапы: принятие решения о реорганизации на общих собраниях акционеров кредитных организаций, участвующих в реорганизации; уведомление Банка России и кредиторов о принятом решении; направление документов в Банк России для принятия решения о государственной регистрации изменений, вносимых в устав ПАО «Промсвязьбанк» (присоединяющей кредитной организации), связанных с реорганизацией; внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности ПАО АКБ «Связь-Банк» и о государственной регистрации изменений, вносимых в устав ПАО «Промсвязьбанк».

Предполагаемый срок проведения реорганизации – второй квартал 2020 года. Возможно изменение указанного срока по факту прохождения реорганизационных процедур.

Удовлетворение требований кредиторов будет осуществляться в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Реорганизация ПАО АКБ «Связь-Банк» считается завершённой в дату внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности ПАО АКБ «Связь-Банк».

2. Об организационно-правовой форме, о месте нахождения кредитной организации, к которой осуществляется присоединение, о перечне банковских операций, которые осуществляет и предполагает осуществлять ПАО «Промсвязьбанк»

Организационно-правовая форма ПАО «Промсвязьбанк», к которому осуществляется присоединение – публичное акционерное общество.

Место нахождения ПАО «Промсвязьбанк», к которому осуществляется присоединение: Российская Федерация, город Москва, адрес: Российская Федерация, 109052, город Москва, улица Смирновская, дом 10, строение 22.

По завершении реорганизации организационно-правовая форма, наименование, место нахождения, адрес и реквизиты ПАО «Промсвязьбанк» не изменятся.

Перечень банковских операций, осуществляемых ПАО «Промсвязьбанк», будет соответствовать перечню банковских операций, осуществляемых ПАО «Промсвязьбанк» до реорганизации, а именно:

1) привлечение денежных средств физических и юридических лиц во вклады (до востребования и на определенный срок);

2) размещение привлеченных во вклады (до востребования и на определенный срок) денежных средств физических и юридических лиц от своего имени и за свой счет;

3) открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;

4) осуществление переводов денежных средств по поручению физических и юридических лиц, в том числе банков-корреспондентов, по их банковским счетам;

5) инкассация денежных средств, векселей, платежных и расчетных документов и кассовое обслуживание физических и юридических лиц;

6) купля-продажа иностранной валюты в наличной и безналичной формах;

7) привлечение драгоценных металлов физических и юридических лиц во вклады (до востребования и на определенный срок), за исключением монет из драгоценных металлов;

7.1) размещение привлеченных во вклады (до востребования и на определенный срок) драгоценных металлов физических и юридических лиц, за исключением монет из драгоценных металлов, от своего имени и за свой счет;

7.2) открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц в драгоценных металлах, за исключением монет из драгоценных металлов;

7.3) осуществление переводов по поручению физических и юридических лиц, в том числе банков-корреспондентов, по их банковским счетам;

8) осуществление переводов денежных средств без открытия банковских счетов, в том числе электронных денежных средств (за исключением почтовых переводов).

3. О печатном издании, в котором будет опубликовываться информация о существенных фактах (событиях, действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность ПАО АКБ «Связь-Банк»

С даты принятия решения о реорганизации и до даты ее завершения раскрытие информации о существенных фактах (событиях, действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность ПАО АКБ «Связь-Банк», осуществляется ПАО АКБ «Связь-Банк» с учетом ограничений, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в газете «Вечерняя Москва».

Требования кредиторов ПАО АКБ «Связь-Банк» могут быть направлены в письменной форме по адресу: Российская Федерация, город Москва, адрес: 105066, Российская Федерация, город Москва, улица Новорязанская, дом 31/7, корпус 2, либо предъявлены по указанному адресу лично или уполномоченным представителем в рабочие дни с 9:00 до 18:00 по московскому времени, в течение 30 (тридцати) дней с момента опубликования настоящего уведомления в журнале «Вестник государственной регистрации».

Контактный тел. 8 800 500-00-80, 8 (495) 771-32-60, e-mail: sviaz-bank@sviaz-bank.ru.

Извещение

об организации обследования межмуниципального маршрута № 536 «Врангель - Владивосток - Врангель», в целях его изменения

№ 536 «Врангель - Владивосток - Врангель»

Порядковый номер маршрута – 536.

Регистрационный номер маршрута – 536.

Наименование маршрута – «Врангель - Владивосток - Врангель».

Изменение маршрута - путем изменения расписания движения.

Период проведения обследования маршрута – 30 рабочих дней со дня опубликования в официальном печатном издании (Приморская газета) и на официальном сайте извещения об организации обследования маршрута с целью его установления.

Максимальный тариф, применяемый при обследовании маршрута – тариф, действующий на маршруте № 536 «Врангель - Владивосток - Врангель», установленный перевозчиком.

Извещение

об организации обследования межмуниципальных маршрутов № 506/4 «Находка - Владивосток - Находка», № 506/5 «Находка - Владивосток - Находка», № 609/1 «Находка-Спасск Дальний -Находка», № 605/1 «Находка - Дальнегорск - Находка», № 603/1 «Находка - Преображение - Находка», № 536 «Врангель - Владивосток - Врангель», № 207/2 «Находка - Партизанск - Находка» в целях их изменения

№ 506/4 «Находка - Владивосток - Находка»

Порядковый номер маршрута – 506.

Регистрационный номер маршрута – 506/4.

Наименование маршрута – «Находка - Владивосток - Находка».

Изменение маршрута - путем добавления остановочного пункта «Автопарковка».

Период проведения обследования маршрута – 30 рабочих дней со дня опубликования в официальном печатном издании (Приморская газета) и на официальном сайте извещения об организации обследования маршрута с целью его установления.

Максимальный тариф, применяемый при обследовании маршрута – тариф, действующий на маршруте № 506/4 «Находка - Владивосток - Находка», установленный перевозчиком.

№ 506/5 «Находка - Владивосток - Находка»

Порядковый номер маршрута – 506.

Регистрационный номер маршрута – 506/5.

Наименование маршрута – «Находка - Владивосток - Находка».

Изменение маршрута - путем добавления остановочного пункта «Автопарковка».

Период проведения обследования маршрута – 30 рабочих дней со дня опубликования в официальном печатном издании (Приморская газета) и на официальном сайте извещения об организации обследования маршрута с целью его установления.

Максимальный тариф, применяемый при обследовании маршрута – тариф, действующий на маршруте № 506/5 «Находка - Владивосток - Находка», установленный перевозчиком.

№ 609/1 «Находка-Спасск Дальний -Находка»

Порядковый номер маршрута – 609.

Регистрационный номер маршрута – 609/1.

Наименование маршрута – «Находка-Спасск Дальний -Находка».

Изменение маршрута - путем добавления остановочного пункта «Автопарковка».

Период проведения обследования маршрута – 30 рабочих дней со дня опубликования в официальном печатном издании (Приморская газета) и на официальном сайте извещения об организации обследования маршрута с целью его установления.

Максимальный тариф, применяемый при обследовании маршрута – тариф, действующий на маршруте № 609/1 «Находка-Спасск Дальний -Находка», установленный перевозчиком.

