ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА
13 ФЕВРАЛЯ 2020 Г. •ЧЕТВЕРГ• № 11 (1745)
ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ | WWW.PRIMGAZETA.RU

Проще некуда

Стать предпринимателем в Приморье можно всего за час

Чтобы начать свое дело, приморцам теперь не нужно собирать большой пакет документов, платить госпошлину и неделю ждать регистрации бизнеса. Центр «Мой бизнес» поможет начинающим бизнесменам зарегистрировать ИП или ООО (с одним учредителем — бесплатно) и с минимальным пакетом документов. С начала 2020 года по упрощенной процедуре предпринимателями стали уже 20 человек.

Фото из архива редакции

Для упрощенной регистрации своего дела будущим предпринимателям необходимо обратиться в центр «Мой бизнес» во Владивостоке по адресу: Тигровая,7. Здесь специалисты помогут зарегистрировать компанию или ИП, даже если заявитель прописан не в Приморье, а в другом регионе России. Процесс займет около часа, а еще можно сэкономить от 800 до 4000 рублей на оплате госпошлины.

— Преимущества заключаются в том, что человек не несет никаких затрат: регистрация бизнеса, открытие счета и генерация мобильной электронной подписи — все бесплатно. Процесс занимает около часа. Это удобно и экономит время и деньги. А перед тем как зарегистрировать свое дело, в центре «Мой бизнес» можно пройти бесплатное обучение, получить развернутые консультации по налоговым режимам и правовым аспектам предпринимательской деятельности, — подчеркнул генеральный директор центра «Мой бизнес» Евгений Никифоров.

Также новоиспеченному предпринимателю бесплатно открывается бессрочный бизнес-счет в Сбербанке, на почту направляются визированные налоговой инспекцией документы о регистрации юрлица. В дальнейшем они могут пригодиться для участия в госзакупках.

— Для удобства приморцев «окно» работает ежедневно в Едином регистрационном центре, созданном на базе налоговой инспекции по Ленинскому району Владивостока по адресу: Океанский проспект, 40 (второй этаж). Подать документы можно без очереди. Результаты госрегистрации юрлица передаются предпринимателям в электронном виде, — уточнила начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков УФНС России по Приморскому краю Ирина Табакова.

Для регистрации бизнеса при себе необходимо иметь паспорт, СНИЛС, ИНН и скачать на телефон приложение ID Point для регистрации электронной подписи. Также необходимо заранее выбрать систему налогообложения и виды деятельности по ОКВЭД для будущего предприятия.

— Условия регистрации очень удобные. Я взял личные документы и пришел в центр. А все остальное сделали специалисты. Я занимаюсь консалтинговыми услугами, и мне помогли подобрать ОКВЭД для моего вида деятельности. Процедура подачи заявки заняла около часа. У меня достаточно большой опыт в бизнесе, я неоднократно регистрировал юрлицо и могу точно сказать, что способа сделать это лучше не видел, — поделился опытом предприниматель Андрей Кравчук.

Подать документы на регистрацию ИП или юрлица также можно в течение рабочей недели с 9:00 до 18:00 в центре «Мой бизнес». Консультацию окажут по телефону: 8 (423) 279-59-09.

Отметим, что внедрение сервисов, которые упрощают и ускоряют процессы регистрации бизнеса в Приморском крае, ведется в рамках национального проекта «МСП и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», а также системной работы по улучшению инвестиционного климата в регионе. Центр «Мой бизнес» реализует проект совместно с «Деловой средой» Сбербанка и региональным управлением ФНС.

Напомним, что в 2019 году 60 экспортных контрактов стоимостью более $20 млн заключили предприниматели Приморья при поддержке центра «Мой бизнес». Всего же за прошедший год Центром была оказана поддержка 380 предпринимателям-экспортерам при выходе на зарубежные рынки. Его специалисты помогали предпринимателям подготовить товары для иностранного покупателя: переводили на нужный язык сайты, документы и этикетку, адаптировали упаковку, содействовали в получении сертификатов и находили партнеров за рубежом.

Ксения Курдюкова

Бережливые эскулапы

◆Что такое бережливое производство в медицинском учреждении, зачем в поликлинике сразу две регистратуры и как помогает врачам в работе электронный документооборот, рассказывает Марина Антонова ↳2

Стратегия игры

◆Как приморцы готовятся к чемпионату мира по стратегической игре Го, где можно научиться азам «окружения», а также кто получил Кубок Генконсула Японии — в материале Вадима Кочугова ↳35

Таможня дает добро

◆Насколько велик получился внешнеторговый оборот от деятельности ДВТУ в 2019 году, как проходит реформирование таможенных органов и какие планы у таможенников на этот год, узнал Александр Черный ↳36

Более 370 миллионов рублей
направят на ремонт школ в 2020 году. Еще около одного миллиарда пойдет на строительство новых школ. В прошлом году из краевого бюджета было выделено более 400 миллионов рублей на ремонт образовательных учреждений. Где-то заменяли фасады, где-то — кровлю или окна. Благоустраивали пришкольные территории. Всего в 2019 году были обновлены 79 школ и детских садов в 26 муниципалитетах региона.

Почти 90 миллионов рублей
направлено в январе на поддержку в сфере ЖКХ бюджетникам Приморья. Выплаты и компенсации получили более 48 тысяч человек. В списке получателей — 27 тысяч работников образовательных учреждений и свыше 14 тысяч сотрудников медицинской отрасли.
С 2019 года сельским медикам расходы на оплату жилья и коммунальных услуг компенсируются в полном объеме. Ранее, в отличие от педагогических работников, медики получали ежемесячные денежные выплаты. Теперь, кроме работников здравоохранения и образования, снизить коммунальные расходы смогут представители других бюджетных организаций.

6 тысяч юных жителей
Хасанского района получили новую поликлинику. Уютная обстановка, просторный светлый холл, открытая регистратура, красивая и комфортная мебель в местах ожидания, картохранилище с новыми стеллажами и зона для детворы, где на большом телевизоре всегда показывают мультики — так выглядит это детское медучреждение. Чтобы преобразить поликлинику, потребовалось несколько месяцев и чуть более пяти миллионов рублей.

Свыше 70 миллионов рублей
выделено из бюджета Приморья на выплату зарплат работникам краевых учреждений культуры. 4 февраля региональным министерством культуры и архивного дела доведены средства до краевых учреждений для выдачи основной части заработной платы согласно коллективным договорам учреждений. Средства получили работники всех 14 краевых учреждений культуры. Более того, во все краевые учреждения поступили денежные средства на выплату аванса за февраль.

Более 250 тысяч
приморцев пройдут бесплатный углубленный медосмотр. Каждый из них получит заключение и рекомендации по дальнейшему поддержанию здоровья. В этом году пройти бесплатную диспансеризацию могут граждане, которым исполняется 21, 24, 27, 30, 33, 36 и 39 лет. Для этого необходимы полис обязательного медицинского страхования и прикрепление к поликлинике.
Напомним, что жители края, старше 40 лет, проходят обследование ежегодно. Законодательством для этого предусмотрен выходной день.

13 ФЕВРАЛЯ 2020 Г. •ЧЕТВЕРГ• № 11 (1745)
ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА

ПОЛИТИКА

Самый главный врач

Нового министра здравоохранения представили в Приморье, сообщает ОТВ-Прим. Виктора Фисенко на его посту сменит главный врач поликлиники №6 Владивостока Анастасия Худченко. Ее медучреждение в последнее время стало одним из показательных во Владивостоке. В частности, здесь удалось сделать комфортным пребывание пациентов, оптимизировать многие внутренние рабочие процессы, значительно увеличить охват диспансеризацией прикрепленного населения.

ТОРГОВЛЯ

Дешево и сердито

Дешевые огурцы и помидоры из Китая возвращаются на приморские прилавки. Причем их оптовая закупочная цена останется такой же, какой была до вспышки коронавируса в Поднебесной. Об этом сообщает ОТВ-Прим.

Представители краевого министерства промышленности и торговли провели «ценовой рейд» по крупным розничным сетям Владивостока. Заметное снижение продаж огурцов и помидоров по низким ценам обеспокоило приморских покупателей. Временные задержки этого товара на границе привели к тому, что на полках стали преобладать овощи более дорогого сегмента — привозная продукция из Азербайджана, Египта, Узбекистана и западных регионов России.

ОБЩЕСТВО

Поддержка помощникам

В Приморье принята новая мера соцподдержки. Люди, которые ухаживают за инвалидами первой группы, будут получать за свой труд ежемесячную денежную выплату. Об этом сообщает ОТВ-Прим.

Соответствующий краевой закон был принят в прошлом году. А 31 января появился порядок предоставления новой выплаты. Обязательное условие для получения финансовой поддержки — обучение практическим навыкам ухода за тяжелобольными. Такие подготовительные курсы организуют краевые государственные организации соцобслуживания. Новая выплата составит почти 13 тысяч рублей. Для тех, кто ухаживает на дому за инвалидами, это существенное подспорье. Первые выплаты начнут поступать уже в марте.

КУЛЬТУРА

Ля мур и бонжур

«Тоннель» открыли во Владивостоке. Он разместился в залах галереи «Артэтаж» — так называется выставка французских художников. В своих картинах они рассказывают о путешествии по Транссибу. Их впечатления обрели весьма необычную форму, сообщает ОТВ-Прим.

Французы, проехав всю Россию, надеются, что поняли загадочную русскую душу. Свои мысли об этом они отразили в выставке-инсталляции «Тоннель» и заодно поделились впечатлениями от поездки. Больше всего им запомнились душевные разговоры, игра в шахматы и даже сухой паек странника.

СПОРТ

Долги погасят

Волнения среди приморских болельщиков сходят на нет. Как сообщает ОТВ-Прим, ситуация с продлением контрактов игроков решена. Задолженность по зарплате полностью погасят. Напомним, баскетболисты не получали денег с конца прошлого года и собирались отказаться от выхода на матч, что означало бы вылет из чемпионата.

Субсидию предоставят и ФК «Луч». Министерство спорта Приморского края совместно с другими органами власти сделали все, чтобы стабилизировать ситуацию в клубе — в самое ближайшее время будут выплачены долги по зарплате сотрудникам и игрокам футбольного клуба.

Забота и бережливость

Медицинское обслуживание приморцев выходит на качественно новый уровень

Фото из архива редакции

Технологии бережливого производства успешно внедряют в поликлинике № 6 Владивостока. Как это происходит, работники медучреждения наглядно продемонстрировали губернатору Приморского края во время его рабочего визита в эту амбулаторию.

Бережливые технологии в поликлинике № 6 применяют не первый год. Одно из самых заметных нововведений — две регистратуры. Благодаря такому подходу администрации учреждения удается разделять пациентов на два потока. Первый — это те граждане, которые приходят на диспансеризацию и профилактические осмотры, второй — те, кому требуется лечение.

В городской поликлинике совсем нет очередей. Как признаются сами врачи, пациентов хватает, однако толкотни в коридорах незаметно, поскольку 90% больных приходят строго к назначенному времени. Записаться на прием можно заранее по интернету или через call-центр.

Еще одно нововведение — электронный документооборот. Если раньше медицинские карты пациентов приходилось постоянно транспортировать между филиалами учреждения, то теперь, благодаря современным технологиям, от такой практики отказались. Как следствие, исчезли риски задержать или потерять необходимые документы.

Кроме того, в поликлинике внедрили систему «канбан» — такая же используется в японской автомобилестроительной компании Toyota, известной своей любовью к бережливым технологиям. Инновационный метод позволяет своевременно обеспечивать дневной стационар препаратами и медицинскими изделиями для лекарственной противоопухолевой терапии.

Лечебные учреждения Приморского края в 2019 году оснастили современным медоборудованием на сумму почти 3 миллиарда рублей.

— Внедрение принципов «бережливой поликлиники» имеет большое значение, поскольку они действительно помогают пациентам лучше ориентироваться в учреждении, например, стало удобнее записываться на прием, всегда есть обратная связь от врачей. Несмотря на то что учреждение имеет несколько филиалов и располагается в корпусах на Надибаидзе, Сахалинской, Борисенко, работа здесь организована должным образом. Самое главное, пациенты довольны — им не приходится ждать в очередях. Я уверен, такой опыт нужно распространять на всей территории Приморского края, — отметил губернатор.

Во время осмотра поликлиники Олег Кожемяко пообщался с сотрудниками, в том числе с молодыми специалистами. В учреждении работают более 20 вчерашних выпускников, и в ближайшее время их должно стать еще больше. В рамках целевой подготовки в Тихоокеанском государственном медицинском университете учатся 18 студентов и 13 врачей-ординаторов, которые также пополнят ряды работников Владивостокской поликлиники № 6.

Глава региона подчеркнул, что в крае действуют различные меры поддержки для молодых специалистов, в том числе единовременные денежные выплаты при трудоустройстве, компенсации за съем жилья, выплаты за раннюю диагностику злокачественных образований. При этом уже весной в Приморье должна появиться еще одна мера поддержки — материальная помощь в оплате ипотеки.

— Сейчас по просьбе молодых специалистов мы рассматриваем возможность выделения денежных средств не только на съем жилья, но и на оплату ипотеки. Внесем корректировки в соответствующие нормативные документы. По решению президента в крае уже можно оформить ипотеку под 2%. Мы же, со своей стороны, поможем ее оплатить. Думаю, это будет хорошее решение для тех, кто решил связать себя и с профессией, и с Приморским краем. Приложим усилия, чтобы с конца марта это уже работало, — подчеркнул он.

Напомним, что за прошедший год в сфере здравоохранения отмечены большие перемены: впервые за последние несколько лет сокращен отток кадров и наблюдается прирост специалистов, отремонтированы поликлиники и больницы, введены в действие меры поддержки для медработников, закуплено более двух тысяч единиц различного оборудования.

При этом правительство региона подчеркивает важность сохранения темпов реализации национального проекта «Здравоохранение» и его региональных составляющих: по борьбе с сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями, развитию первичной медико-санитарной помощи, детского здравоохранения, обеспечению сферы квалифицированными кадрами, информатизации здравоохранения.

Марина Антонова

Законы Приморского края

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧЕНИЙ ПРОДАЖИ ЭЛЕКТРОННЫХ СИСТЕМ ДОСТАВКИ НИКОТИНА НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 29 января 2020 года

СТАТЬЯ 1.
Внести в Закон Приморского края от 9 июля 2018 года № 307-КЗ «Об установлении ограничений продажи электронных систем доставки никотина на территории Приморского края» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2018, № 62, стр. 18) изменения, изложив его в следующей редакции:
«ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧЕНИЙ ПРОДАЖИ НИКОТИНОСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ И УСТРОЙСТВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПОТРЕБЛЕНИЯ НИКОТИНА
СПОСОБАМИ, ОТЛИЧНЫМИ ОТ КУРЕНИЯ ТАБАКА,
НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в целях защиты здоровья граждан устанавливает на территории Приморского края ограничения продажи никотиносодержащей продукции и устройств, предназначенных для потребления никотина способами, отличными от курения табака, лицам, не достигшим 18-летнего возраста (далее - несовершеннолетний) .

СТАТЬЯ 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ЗАКОНЕ

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:
1) никотиносодержащая продукция - изделия, содержащие никотин или соли никотина, предназначенные для потребления никотина способами, отличными от курения табака, в том числе жидкости для электронных систем доставки никотина, смеси для сосательного и жевательного потребления никотина (за исключением лекарственных средств и медицинских изделий, зарегистрированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) ;
2) устройства, предназначенные для потребления никотина способами, отличными от курения табака, - электронные и иные приборы, предназначенные для использования с никотиносодержащей продукцией в целях потребления никотина способами, отличными от курения табака, в том числе электронные системы доставки никотина (за исключением лекарственных средств и медицинских изделий, зарегистрированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) ;
3) электронная система доставки никотина (далее - электронная система) - одноразовое или многоразовое электронное устройство, продуцирующее аэрозоль, пар или дым путем нагревания жидкости в целях вдыхания пользователем (за исключением медицинских изделий, зарегистрированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) .

СТАТЬЯ 3. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРОДАЖИ НИКОТИНОСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ И УСТРОЙСТВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПОТРЕБЛЕНИЯ НИКОТИНА СПОСОБАМИ, ОТЛИЧНЫМИ ОТ КУРЕНИЯ ТАБАКА

1.На территории Приморского края не допускается розничная продажа несовершеннолетним никотиносодержащей продукции и устройств, предназначенных для потребления никотина способами, отличными от курения табака.
2.В случае возникновения у лица, непосредственно осуществляющего розничную продажу никотиносодержащей продукции и устройств, предназначенных для потребления никотина способами, отличными от курения табака (продавца) , сомнения в достижении лицом, приобретающим данные товары (покупателем) , совершеннолетия продавец вправе потребовать у покупателя документ, позволяющий установить возраст этого покупателя.

СТАТЬЯ 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Нарушение требований настоящего Закона влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Приморского края.

СТАТЬЯ 5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.».

СТАТЬЯ 2.
Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
10 февраля 2020 года
№ 718-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 9.11 ЗАКОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 29 января 2020 года

СТАТЬЯ 1.
Внести в статью 9.11 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2007, № 10, стр. 70, № 35, стр. 5, стр. 7; 2008, № 65, стр. 30, № 74, стр. 2, № 85, часть 1, стр. 30, № 94, стр. 95, № 98, стр. 95; 2009, № 101, стр. 3, № 104, стр. 71, № 118, стр. 47, № 120, стр. 61, № 132, стр. 54; 2010, № 164, стр. 4; 2011, № 183, стр. 8, № 197, стр. 27; 2012, № 15, стр. 78, № 25, стр. 20, № 35, стр. 26, стр. 237; 2013, № 41, стр. 5, № 55, стр. 44, № 67, стр. 40; 2014, № 73, стр. 37, № 81, стр. 10, № 89, стр. 18, стр. 41, № 92, стр. 4, № 95, стр. 8; 2015, № 120, стр. 88, № 125, стр. 105, № 132, стр. 4, № 141, стр. 63, № 145, стр. 50; 2016, № 151, стр. 8, № 166, стр. 8, № 7, стр. 49; 2017, № 15, стр. 3, № 20, стр. 19, № 25, стр. 67, № 37, стр. 57; 2018, № 56, стр. 35, № 64, стр. 3, № 66, стр. 5, № 75, стр. 66, № 81, стр. 30; 2019, № 88, стр. 84, № 101, стр. 35, № 102, стр. 21, № 107, стр. 78, № 110, стр. 30, № 113, стр. 126) изменения, изложив ее в следующей редакции:
«СТАТЬЯ 9.11. НАРУШЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ ПРОДАЖИ НИКОТИНОСОДЕРЖАЩЕЙ ПРОДУКЦИИ И УСТРОЙСТВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПОТРЕБЛЕНИЯ НИКОТИНА СПОСОБАМИ, ОТЛИЧНЫМИ ОТ КУРЕНИЯ ТАБАКА
Розничная продажа никотиносодержащей продукции и устройств, предназначенных для потребления никотина способами, отличными от курения табака, несовершеннолетним -
влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Примечание. Используемые в настоящей статье понятия «никотиносодержащая продукция» и «устройства, предназначенные для потребления никотина способами, отличными от курения табака» применяются в значениях, предусмотренных Законом Приморского края от 9 июля 2018 года № 307-КЗ «Об установлении ограничений продажи никотиносодержащей продукции и устройств, предназначенных для потребления никотина способами, отличными от курения табака, на территории Приморского края».».

СТАТЬЯ 2.
Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
10 февраля 2020 года
№ 719-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАКОНУ ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О СУДЕБНЫХ УЧАСТКАХ И ДОЛЖНОСТЯХ МИРОВЫХ СУДЕЙ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 29 января 2020 года

СТАТЬЯ 1.
Внести в приложение к Закону Приморского края от 21 августа 2002 года № 2-КЗ «О судебных участках и должностях мировых судей в Приморском крае» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2002, № 4, стр. 3; 2003, № 37, стр. 58; 2005, № 95, стр. 31; 2007, № 10, стр. 3, № 14, стр. 30; 2008, № 77, стр. 2, № 85, часть 1, стр. 31, № 92, стр. 15, стр. 17; 2009, № 120, стр. 6, № 123, стр. 2; 2010, № 148, стр. 38, № 156, стр. 18, № 167, стр. 4; 2011, № 185, стр. 23, № 205, стр. 4; 2012, № 15, стр. 28, № 23, стр. 5, № 27, стр. 83; 2013, № 55, стр. 73, № 64, стр. 145, № 67, стр. 28; 2014, № 78, стр. 3, № 92, стр. 12; 2015, № 120, стр. 62; 2016, № 148, стр. 3; 2017, № 36, стр. 27; 2018, № 52, стр. 3, № 66, стр. 9; 2019, № 97, стр. 6) следующие изменения:
состав судебного участка № 40 изложить в следующей редакции:
«Судебный участок № 40:
улицы: Берзинская, Ватутина, Горная, Дубовая, Зеленая, Инженерная, Кедровая, Ключевская, Коржевская, Космонавтов, Лесная, Ореховая, Осипенко, Партизанская, Пионерская № 10, 12, 14, 40, 48, 50, 62, 64, 66, 68, 72, Рабочая, Советская, 1-я Советская, Сопочная, Сухановская, Увальная, Шахтерская;
проспект 50 лет Октября № 1, 1-а, 3, 5, 9, 11, 11-а, 13, 13-а, 15, 17, 19, 19-б, 25, 35, 45-а, 45-г, 47, 49, 50, 51, 53-а, 54-239.».

СТАТЬЯ 2.
Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
10 февраля 2020 года
№ 720-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 12 ЗАКОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 29 января 2020 года

Статья 1.
Внести в статью 12 Закона Приморского края от 11 декабря 1997 года № 110-КЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Приморском крае» (в редакции Закона Приморского края от 6 октября 2015 года № 677-КЗ) (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2015, № 135, стр. 22; 2017, № 22, стр. 10; 2018, № 81, стр. 47; 2019, № 110, стр. 265) следующее изменение:
часть 1 дополнить пунктом 8 следующего содержания:
«8) обратиться в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц, неопределенного круга лиц, публичных интересов в случаях, предусмотренных статьей 40 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.».

СТАТЬЯ 2.
Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
10 февраля 2020 года
№ 721-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ПОЛНОМОЧИЯХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 29 января 2020 года

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон разграничивает полномочия органов государственной власти Приморского края в области гражданской обороны.

СТАТЬЯ 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Основные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

СТАТЬЯ 3. ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

К полномочиям Законодательного Собрания Приморского края в области гражданской обороны относятся:
1) принятие законов Приморского края и осуществление контроля за их соблюдением и исполнением;
2) осуществление иных полномочий в области гражданской обороны, отнесенных Федеральным законом «О гражданской обороне», другими федеральными законами, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации к компетенции законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

СТАТЬЯ 4. ПОЛНОМОЧИЯ ГУБЕРНАТОРА ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

К полномочиям Губернатора Приморского края в области гражданской обороны относятся:
1) руководство гражданской обороной на территории Приморского края;
2) утверждение положения об организации и ведении гражданской обороны в Приморском крае;
3) утверждение плана гражданской обороны и защиты населения Приморского края;
4) создание комиссий по гражданской обороне и иных коллегиальных органов при Губернаторе Приморского края в целях организации проведения мероприятий по гражданской обороне, определение их составов;
5) принятие правовых актов в сфере гражданской обороны;
6) осуществление иных полномочий в области гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством.

СТАТЬЯ 5. ПОЛНОМОЧИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

К полномочиям Правительства Приморского края в области гражданской обороны относятся:
1) организация проведения мероприятий по гражданской обороне;
2) принятие решения о создании сил и средств гражданской обороны на территории Приморского края;
3) обеспечение создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, региональной системы оповещения населения Приморского края об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;
4) организация планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения Приморского края, материальных и культурных ценностей Приморского края в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения Приморского края, а также поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
5) утверждение порядка определения перечня организаций, обеспечивающих проведение мероприятий регионального уровня по гражданской обороне;
6) организация создания и содержания в целях гражданской обороны краевых запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

7) координация деятельности органов исполнительной власти Приморского края, а также обеспечение их взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, организациями при решении задач и проведении мероприятий гражданской обороны на территории Приморского края;

8) осуществление иных полномочий в области гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством.

СТАТЬЯ 6. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

1.Органы исполнительной власти Приморского края в пределах компетенции, определяемой положением об организации и ведении гражданской обороны в Приморском крае, осуществляют следующие полномочия:

1) участие в разработке и реализации плана гражданской обороны и защиты населения Приморского края;

2) участие в планировании и осуществлении подготовки населения Приморского края в области гражданской обороны;

3) планирование мероприятий по подготовке к эвакуации населения Приморского края, материальных и культурных ценностей Приморского края в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения Приморского края, а также поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

4) определение перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального уровня по гражданской обороне;

5) создание и поддержание в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны;

6) создание и содержание в целях гражданской обороны краевых запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

7) создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

8) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.К полномочиям органа исполнительной власти Приморского края, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наряду с полномочиями, предусмотренными пунктами 3-8 части 1 настоящей статьи, относятся:

1) разработка плана гражданской обороны и защиты населения Приморского края и его реализация;

2) организация подготовки населения Приморского края в области гражданской обороны;

3) создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, региональной системы оповещения населения Приморского края об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

4) обеспечение своевременного оповещения, в том числе экстренного оповещения населения Приморского края, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

5) осуществление контроля за созданием и содержанием в целях гражданской обороны краевых запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

6) осуществление контроля за созданием защитных сооружений и других объектов гражданской обороны и поддержанием их в состоянии постоянной готовности к использованию, ведение учета существующих и создаваемых объектов гражданской обороны;

7) оказание информационно-консультационной поддержки органам исполнительной власти Приморского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организациям по вопросам гражданской обороны и защиты населения Приморского края;

8) осуществление сбора, обобщения и анализа сведений о состоянии гражданской обороны на территории Приморского края.

СТАТЬЯ 7. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
10 февраля 2020 года
№ 722-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О ПАРТИЗАНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 29 января 2020 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 10 ноября 2004 года № 158-КЗ «О Партизанском муниципальном районе» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2004, № 72, стр. 19; 2008, № 68, стр. 24; 2012, № 27, стр. 74; 2014, № 103, стр. 35) следующие изменения:

1) приложение 1 к Закону изложить в редакции приложения 1 к настоящему Закону;
2) приложение 2 к Закону изложить в редакции приложения 2 к настоящему Закону;
3) приложение 3 к Закону изложить в редакции приложения 3 к настоящему Закону;
4) приложение 4 к Закону изложить в редакции приложения 4 к настоящему Закону;
5) приложение 5 к Закону изложить в редакции приложения 5 к настоящему Закону;
6) приложение 6 к Закону изложить в редакции приложения 6 к настоящему Закону;
7) приложение 7 к Закону изложить в редакции приложения 7 к настоящему Закону;
8) приложение 8 к Закону изложить в редакции приложения 8 к настоящему Закону;
9) приложение 9 к Закону изложить в редакции приложения 9 к настоящему Закону;
10) приложение 10 к Закону изложить в редакции приложения 10 к настоящему Закону;
11) приложение 11 к Закону изложить в редакции приложения 11 к настоящему Закону;
12) приложение 12 к Закону изложить в редакции приложения 12 к настоящему Закону;
13) приложение 13 к Закону изложить в редакции приложения 13 к настоящему Закону;
14) приложение 14 к Закону изложить в редакции приложения 14 к настоящему Закону.

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
10 февраля 2020 года
№ 723-КЗ

Приложение 1
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

«Приложение 1
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6
Участок №1					
1	395991.08	2244318.83	43°26'46.49"	133°01'47.82"	От точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Анучинский муниципальный округ - Партизанский городской округ, расположенной на высоте с отметкой 1240,6 - вершина горы Купол, граница идет в северном направлении по водоразделу между ручьем Геологический и ручьем Угловой с запада и рекой Анисимов Ключ с востока, далее проходит по середине русла реки Прозрачная вниз по течению до точки, расположенной на середине русла реки Прозрачная, в 2,4 км к востоку от высоты с отметкой 800,0 - вершина горы Сигнал и в 3,0 км к северо-западу от вершины с отметкой 721,2
2	404674.07	2243242.07	43°31'27.53"	133°00'56.69"	От указанной точки граница идет в северо-восточном направлении по водоразделу между ручьем Широкий с севера и рекой Петькин с юга, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:00:000000:66 (контур 5), затем - через высоту с отметкой 829,5 - вершина горы Казенная, далее - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65, затем - через вершины с отметками 843,2 - вершина горы Заметная; 777,0; 754,5; 601,0 до точки, расположенной в 1,1 км к юго-западу от высоты с отметкой 653,3
3	428595.21	2258954.26	43°44'26.29"	133°12'29.80"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении по водоразделу хребта Медвежий через высоты с отметками 653,3; 723,6; 793,0; 852,9 - вершина горы Золотарская, проходя по склону, затем идет в 1,2 км к юго-востоку от высоты с отметкой 1113,7 - вершина горы Дикая до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Анучинский муниципальный округ - Чугуевский муниципальный округ, расположенной на высоте с отметкой 1038,0 хребта Медвежий
4	439263.00	2275743.41	43°50'14.59"	133°24'58.36"	Далее граница идет в общем юго-восточном направлении, затем проходит по водоразделу от хребта Медвежий до основного хребта горной системы Сихотэ-Алинь, далее идет через высоту с отметкой 932,0 - вершина горы Водораздельная, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:00:000000:9 (контур 91) до точки, расположенной в 0,5 км к северу от высоты с отметкой 1191,9 - вершина горы Анучинская, в 2,6 км к востоку от высоты с отметкой 953,0 и в 3,8 км к западу от высоты с отметкой 1024,5
5	435088.13	2283756.35	43°48'00.11"	133°30'57.49"	От указанной точки граница идет в общем южном направлении по водоразделу, идущему по основному хребту горной системы Сихотэ-Алинь, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:23:000000:89, далее идет через высоты с отметками 1191,9 - вершина горы Анучинская; 991,1; 949,0; 1076,8; 1079,6, проходит по границе земельного участка с кадастровыми номерами 25:00:000000:9 (контур 15) и 25:23:000000:73 до точки, расположенной в 1,8 км к западу от вершины с отметкой 1043,3, в 2,0 км к северо-западу от высоты с отметкой 853,0 и в 1,2 км к северо-востоку от высоты с отметкой 1048,7
6	423214.14	2282651.64	43°41'35.29"	133°30'09.45"	Затем граница идет в общем юго-восточном направлении по водоразделу основного хребта горной системы Сихотэ-Алинь, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:00:000000:9, далее - через высоты с отметками 928,0; 1244,0 - вершина горы Клещевая до высоты с отметкой 1285,0 - вершина горы Лазовская (точка стыка границ Партизанский муниципальный район - Чугуевский муниципальный округ - Лазовский муниципальный район)
7	418089.17	2289211.49	43°38'49.67"	133°35'02.74"	Далее граница идет в общем юго-западном направлении по водоразделу хребта Партизанский, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:07:000000:29 (контур 6), затем - через высоты с отметками 1027,3; 854,0 до точки, расположенной в 1,3 км к северо-западу от высоты с отметкой 892,0
8	408778.85	2285110.40	43°33'47.75"	133°32'00.67"	От указанной точки граница идет в общем юго-восточном направлении по водоразделу хребта Партизанский, затем - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:07:000000:29 (контур 6), проходит через высоты с отметками 892,0; 901,5 - вершина горы Прямая; 896,0; 919,0; 1009,0 до подножья высоты с отметкой 1179,8 - вершина горы Вторая
9	393130.07	2289876.72	43°25'20.97"	133°35'34.09"	Затем граница идет в общем юго-восточном направлении через высоты с отметками 1179,8 - вершина горы Вторая; 1222,1; 1157,5 - вершина горы Круглая; 1553,3 - вершина горы Поперечная; 1447,9 - вершина горы Поворотная; 1464,0; 1304,2; 1233,0 до точки, расположенной у подножья высоты с отметкой 1560,7 - вершина горы Лысая
10	375926.25	2299774.93	43°16'03.75"	133°42'54.14"	Далее граница идет в общем юго-западном направлении по водоразделу хребта Партизанский, затем проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:07:000000:29 (контур 6), через высоты с отметками 1560,7 - вершина горы Лысая; 1578,0; 912,0; 1487,0 - вершина горы Синяя; 1413,1; 1002,0; 1078,3; 1110,9 - вершина горы Лысая сопка
11	347952.43	2267303.43	43°00'54.75"	133°19'00.20"	Затем граница проходит в общем юго-западном направлении по водоразделу хребта Партизанский, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:07:000000:29 (контур 6), через высоты с отметками 517,7; 554,8; 495,1; 288,2; 822,5
12	328578.62	2256248.01	42°50'24.95"	133°10'57.44"	Далее граница идет в общем юго-восточном направлении по водоразделу отрога, отходящего от Партизанского хребта в юго-восточном направлении и спускающегося к бухте Краковка, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 2), пересекая высоту с отметкой 565,5, до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Лазовский муниципальный район с береговой линией Японского моря
13	321164.58	2265852.84	42°46'26.45"	133°18'02.00"	От указанной точки граница идет по береговой линии моря в общем юго-западном направлении, включая в состав Партизанского муниципального района скалу Крейсер и близлежащий остров без названия, до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ с береговой линией Японского моря, включая мыс Овсеенко, мыс Лапласа, затем проходит северо-восточнее бухты Окуневая в 0,5 км к северо-востоку от высоты с отметкой 83,1
14	316666.44	2259365.57	42°43'59.55"	133°13'17.80"	Далее граница идет в общем северо-западном направлении по прямой, пересекая ручей без названия, впадающий в прибрежную лагуну, до точки, расположенной на высоте с отметкой 307,5
15	318364.42	2256651.84	42°44'54.04"	133°11'18.04"	От указанной точки граница идет в общем юго-западном направлении по водоразделу, пересекая ручей в пади Лемберта, до точки, расположенной в 1,6 км к северо-западу от высоты с отметкой 232,9 и в 1,2 км к юго-востоку от высоты с отметкой 374,9
16	314657.77	2252486.96	42°42'53.04"	133°08'16.04"	Далее граница идет в юго-западном направлении по прямой до точки, расположенной на вершине, в 1,9 км к северо-западу от высоты с отметкой 235,8 и в 2,2 км к юго-западу от высоты с отметкой 374,9
17	313836.20	2250819.90	42°42'26.04"	133°07'03.03"	От указанной точки граница идет в общем юго-восточном направлении по прямой, пересекая ручей в пади Шепалова, до точки стыка границ Находкинский городской округ - Партизанский муниципальный район на береговой линии Японского моря, в 1,0 км к югу от высоты с отметкой 235,8 и в 1,6 км к западу от мыса Лисученко
18	311391.21	2251827.05	42°41'07.04"	133°07'48.03"	Далее граница идет по береговой линии моря в общем юго-западном направлении, включая мыс Гранитный, мыс Поворотный, до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ с береговой линией Японского моря, расположенной северо-западнее озера Первое, в 0,4 км к юго-западу от высоты с отметкой 154,5 и в 1,4 км к юго-востоку от высоты с отметкой 143,1
19	312713.98	2242918.58	42°41'47.71"	133°01'16.27"	Затем граница идет в общем северо-восточном направлении через высоту с отметкой 246,8, далее - по границе земельного участка с кадастровыми номерами 25:13:000000:23 (контур 81), 25:31:080002:184, огибая по границе с севера Врангелевское месторождение гранодеаритов (принадлежность Партизанского муниципального района), затем проходит по водоразделу, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:080002:185, 25:31:080002:844, 25:31:080002:186, далее - через высоту с отметкой 374,9, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:23 (контур 2), затем - через высоту с отметкой 178,7, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:000000:458, 25:31:080002:816, пересекая реку Глинка, далее идет по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:080002:817, 25:31:000000:529, 25:31:080002:818, 25:31:080002:187 до точки, расположенной в 0,7 км к северо-западу от высоты с отметкой 318,4 и в 2,8 км к северо-востоку от высоты с отметкой 178,7
20	319737.88	2254227.33	42°45'38.04"	133°09'31.04"	Далее граница идет в общем северо-западном направлении, спускаясь по водоразделу между реками Глинка с юга и Прудиха с севера, через высоту с отметкой 206,1, затем проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:080002:952, 25:31:080002:815, 25:31:080002:831, 25:31:080002:832, далее идет, пересекая долину реки Хмыловка, линии электропередачи, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:070002:3416 (контур 1), 25:31:070002:3569 (контур 14), 25:31:070002:174, 25:13:000000:2486 до точки, расположенной на восточной стороне полосы отвода грунтовой дороги, идущей из порта Восточный в село Хмыловка, в 1,9 км к востоку от высоты с отметкой 260,5 и в 4,5 км к юго-западу от высоты с отметкой 454,6
21	321276.92	2249712.26	42°46'26.90"	133°06'11.99"	От указанной точки граница идет в общем северо-западном направлении по восточной стороне полосы отвода грунтовой дороги, идущей из порта Восточный в село Хмыловка, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:31:070002:40, далее - по западной стороне полосы отвода железнодорожной ветки Находка - порт Восточный, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:070002:3553, 25:31:070002:3638, 25:31:070002:3578, 25:31:070002:3631, 25:31:070002:3562, 25:31:070002:3640, 25:13:020404:2882 (контур 2), 25:13:020404:3549 (контур 1), 25:13:000000:32, 25:13:020404:1423 (контур 1), 25:13:000000:23 (контур 22) до точки, расположенной в точке условного пересечения западной стороны полосы отвода железнодорожной ветки Находка - порт Восточный (железнодорожный мост через реку Партизанская) и линии левого берега реки Партизанская

22	328786.25	2241721.99	42°50'28.20"	133°00'17.74"	Далее граница идет в юго-западном направлении по прямой, пересекая реку Партизанская, до точки, расположенной на правом берегу протоки Городская в месте впадения ее в реку Партизанская
23	328031.18	2240348.74	42°50'03.35"	132°59'17.56"	Затем граница идет в общем северном направлении по правому берегу протоки Городская до точки, расположенной на правом берегу протоки Городская в месте впадения в нее мелиоративного водоотводного канала
24	329711.61	2240725.49	42°50'57.91"	132°59'33.51"	От указанной точки граница идет в северо-западном направлении, пересекая автомобильную дорогу Р-447 Находка - Кавалерово, железнодорожные пути ветки Находка - Партизанск, обвалованный грунтом водовод Екатериновка - Находка, затем проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030303:1009, 25:13:030303:1098 (контур 1), 25:31:010407:92, 25:13:030202:8636, 25:13:030202:4162, 25:31:010406:425, 25:13:030202:4872, 25:13:030202:7547 через высоту с отметкой 149,3, далее - в северном направлении по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:24 (контур 1), затем граница идет в юго-западном направлении по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030202:6306, 25:13:030202:8271, 25:13:030202:6720, 25:00:000000:65, 25:13:000000:213, 25:13:030202:6320, 25:13:030202:9216, 25:13:030202:7782, 25:13:030202:6854, 25:13:030202:10223, 25:13:030202:4768, 25:13:030202:6403, далее - по ребру водораздела до его вершины, проходит через точку, расположенную в 0,3 км к северу от поворотного столба линии электропередачи, в 2,3 км к югу от высоты с отметкой 338,4 до точки, расположенной на вершине водораздела в 1,1 км к востоку от высоты с отметкой 218,9 и в 2,2 км к югу от высоты с отметкой 338,4
25	331845.71	2237648.71	42°52'06.18"	132°57'17.16"	Далее граница идет в общем северном направлении, пересекая линию электропередачи, проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:2186, 25:13:000000:2185, 25:13:030202:1505, 25:13:030202:1515, 25:13:030202:606, через высоту с отметкой 298,6, затем - по точкам водораздела бассейнов рек, впадающих в залив Находка с юга и в падь Широкая с севера, далее идет в общем северо-западном направлении по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030202:7942 (контур 8), 25:13:000000:24 (контур 72) до перевала Находкинский с проходящей через него автомобильной дорогой А-188 Артем - Находка - порт Восточный, затем идет по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:000000:6890 (контур 2), 25:13:000000:25 (контур 6), проходит через высоту с отметкой 274,6, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:2163, 25:13:000000:65 (контур 2), далее идет в общем юго-западном направлении, пересекая линию электропередачи (ЛЭП-220 кВ), по водоразделу бассейнов реки Литовка с северо-запада и водотоков, впадающих в залив Находка с юго-востока, через высоту с отметкой 376,9, затем - по водоразделу между рекой в пади Лебединая с запада и водотоков, впадающих в залив Находка с востока, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 16) до точки, расположенной на вершине в 2,4 км к югу от высоты с отметкой 376,9 и в 1,9 км к северо-западу от высоты с отметкой 81,4
26	328986.22	2229148.91	42°50'30.86"	132°51'04.03"	От указанной точки граница идет в общем западном направлении, затем - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 16), вдоль линии связи, пересекая ее несколько раз, далее - по водоразделу между бассейнами рек, впадающих в озеро Лебединое с севера и в бухту Козина с юга, проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:65 (контур 16), 25:13:030202:9673, 25:13:030202:9672, 25:13:030202:8226, 25:13:030202:9671, 25:13:030202:8135, 25:13:030202:5866, 25:13:030202:5867, 25:13:030202:5759, 25:13:030202:5758, 25:13:030202:1501, 25:13:030202:5175, 25:13:030202:1500, 25:13:030202:5173 до точки, расположенной в 1,7 км к юго-западу от высоты с отметкой 256,0 и в 1,0 км к северо-востоку от высоты с отметкой 89,3
27	328743.71	2225104.26	42°50'21.62"	132°48'06.05"	Далее граница идет в общем северо-западном направлении по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:030202:7440, затем граница от устья реки в пади Лебединая, огибая с севера озеро Лебединое по его береговой линии, проходит по правому берегу протоки, соединяющей озеро Лебединое с заливом Восток, до точки стыка Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ на береговой линии Японского моря, расположенной в точке пересечения протоки, соединяющей озеро Лебединое с заливом Восток
28	330053.93	2223047.25	42°51'03.34"	132°46'34.84"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении, включая мыс Елизарова, до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ с береговой линией Японского моря (бухта Восток), расположенной в точке пересечения береговой линии моря и середины русла реки Волчанка в месте ее впадения в море
29	335988.42	2219046.42	42°54'14.14"	132°43'35.58"	От точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ с береговой линией Японского моря (бухта Восток) граница идет в общем северо-восточном направлении по берегу реки Волчанка вверх по течению, пересекая линию связи и линию электропередачи Ливадия - Волчанец, затем идет по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030204:2408, 25:13:030204:454 (контур 3), пересекает автомобильную дорогу А-188 Артем - Находка - порт Восточный и проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:030204:649, пересекая магистральные линии электропередачи и линии связи. Затем граница идет в северо-западном направлении до высоты с отметкой 273,6, проходит через середину русла реки и пади Казачья, идет по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 12) и пересекает реку в пади Светланка. Далее граница идет сначала в южном направлении, пересекая магистральные линии электропередачи и линии связи, затем - в северо-западном направлении вдоль автомобильной дороги А-188 Артем - Находка - порт Восточный до точки, расположенной в месте условного пересечения линии границы с магистральной линией связи, расположенной в 2,1 км к юго-западу от высоты с отметкой 273,6
30	340000.55	2213796.97	42°56'22.07"	132°39'42.00"	От указанной точки граница идет по ломаной линии, огибая с трех сторон падь Шушарина, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 12), идет в северном направлении через вершину водораздела между реками в пади Шушарина с запада и в пади Светланка с востока, пересекая магистральные линии электропередачи и линии связи, далее поворачивает и идет в западном направлении, пересекая падь Шушарина с протекающей по ней рекой, далее проходит вдоль западной стороны пади Шушарина через отметку 186,4, пересекая правый приток реки в пади Шушарина, до точки, расположенной в 0,9 км к юго-востоку от высоты с отметкой 119,6, в 3,0 км к юго-западу от высоты с отметкой 273,6
31	339736.28	2212727.80	42°56'13.07"	132°38'55.00"	От указанной точки граница идет параллельно автомобильной дороге А-188 Артем - Находка - порт Восточный в общем западном направлении, повторяя ее конфигурацию, проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 8) до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ - городской округ закрытое административно-территориальное образование город Фокино, расположенной на пересечении северной стороны полосы отвода автомобильной дороги А-188 Артем - Находка - порт Восточный с границей отвода водоочистных сооружений в 0,4 км к северо-востоку от перевала Душкинский
32	338603.44	2207315.09	42°55'34.07"	132°34'56.99"	От точки стыка Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ - городской округ закрытое административно-территориальное образование город Фокино граница идет в юго-западном направлении вдоль северной стороны полосы отвода автомобильной дороги А-188 Артем - Находка, далее - в общем северо-западном направлении по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:65 (контур 8), 25:13:030101:335, 25:13:000000:65 (контур 12), затем проходит по водоразделу через высоту с отметкой 225,7, пересекая линии электропередачи, до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - городской округ закрытое административно-территориальное образование город Фокино - Шкотовский муниципальный район, расположенной в 1,2 км к юго-востоку от высоты с отметкой 504,6, в 1,8 км к северу от высоты с отметкой 311,0 - вершина горы Руднева и в 2,8 км к северо-западу от высоты с отметкой 225,7
33	340957.59	2203675.89	42°56'48.72"	132°32'15.09"	От точки стыка границ Партизанский муниципальный район - городской округ закрытое административно-территориальное образование город Фокино - Шкотовский муниципальный район граница идет в общем северо-западном направлении по водоразделу между рекой Большая Рудневка и рекой, протекающей в пади Церковная, через высоты с отметками 504,6; 640,0 до точки, расположенной в 1,5 км к юго-западу от высоты с отметкой 706,3 и в 2,2 км к северо-западу от высоты с отметкой 640,0
34	346704.99	2200953.37	42°59'53.67"	132°30'11.36"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении по водоразделу юго-западного отрога хребта Ливадийский, проходит через высоты с отметками 706,3; 846,4, далее идет через перевал Душкинский с отметкой 395,0 до точки, расположенной на одном из истоков реки Петровка, в 0,7 км к северо-востоку от перевала Душкинский
35	348730.15	2208165.76	43°01'02.54"	132°35'28.52"	Затем граница идет в общем северо-восточном направлении по водоразделу юго-западного отрога хребта Ливадийский, проходит через высоту с отметкой 1120,3 до точки, расположенной в 1,8 км к северо-западу от высоты с отметкой 1192,2 и в 2,2 км к северо-востоку от высоты с отметкой 1120,3
36	353597.45	2212765.38	43°03'42.18"	132°38'48.87"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении по водоразделу юго-западного отрога хребта Ливадийский, проходит через высоты с отметками 1192,2; 1932,6 - вершина горы Ливадийская; 1124,7 до высоты с отметкой 1197,8
37	355340.77	2223107.25	43°04'42.69"	132°46'24.99"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении по водоразделу юго-западного отрога хребта Ливадийский, проходит через высоту с отметкой 1279,4 - вершина горы Литовка до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Шкотовский муниципальный район - Партизанский городской округ, расположенной на высоте без отметки в 1,1 км к северо-востоку от высоты с отметкой 1279,4 - вершина горы Литовка и в 3,0 км к юго-западу от высоты с отметкой 679,7
38	358408.19	2225272.35	43°06'22.85"	132°47'59.20"	От точки стыка Партизанский муниципальный район - Шкотовский муниципальный район - Партизанский городской округ граница идет в общем юго-восточном направлении по границе земельного участка с кадастровым номером 25:33:000000:61 (контур 3), затем проходит по водоразделу хребта Ливадийский, далее - через высоты с отметками 981,6; 1047,4; 878,9, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:33:000000:61 (контур 10), затем идет через высоты с отметками 614,2; 733,6; 1248,7; 982,0; 425,6, далее - по кривой, огибая по подошве северную оконечность хребта Лозовый, затем - по склону вдоль южной стороны ручья в пади Липовая Северная до точки, расположенной на восточной стороне основания подошвы хребта Лозовый, в 0,2 км к востоку от высоты с отметкой 477,7 и в 2,3 км к юго-востоку от высоты с отметкой 425,6
39	349900.00	2244399.58	43°01'53.08"	133°02'08.11"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении по водоразделу пади Липовая Северная, проходит через высоты с отметками 265,2, пересекая линии электропередачи, затем идет через высоту с отметкой 265,6, пересекая линии электропередачи, до точки, расположенной на середине основного русла реки Партизанская в 1,8 км к востоку от высоты с отметкой 265,6 и в 5,0 км к северо-западу от высоты с отметкой 279,5
40	350824.46	2253148.42	43°02'25.15"	133°08'34.27"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении по середине основного русла реки Партизанская вверх по течению, затем пересекает автомобильный мост возле водохранилища, идет до места впадения в водохранилище реки Постышевка, далее проходит вверх по течению реки Постышевка до точки, расположенной в 2,9 км к востоку от высоты с отметкой 258,9 и в 1,8 км к юго-западу от высоты с отметкой 241,8, далее граница идет в общем юго-восточном направлении до точки, расположенной на оси железнодорожного моста, в 1,7 км к юго-западу от высоты с отметкой 241,8 и в 2,6 км к юго-востоку от высоты с отметкой 284,0
41	356531.65	2255971.58	43°05'30.69"	133°10'37.36"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении, сначала уходя с водораздела до точки, расположенной на середине реки Партизанская в месте разделения ее вниз по течению на три рукава, далее - по середине русла реки Партизанская до точки, расположенной в 1,2 км к востоку от высоты с отметкой 427,5 - вершина горы Дудкина
42	373882.11	2263983.95	43°14'54.43"	133°16'27.57"	Далее граница идет в общем северном направлении, проходит по водоразделу отрога гор Пржевальского, отходящего от горы Советская, идет через высоты с отметками 576,9; 626,0; 663,8 - вершина горы Белая; 519,1, далее проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:33:000000:61 (контур 17), по водоразделу отрога гор Пржевальского, затем граница идет через высоты с отметками 487,6; 668,3; 836,5; 866,1; 511,8; 835,5 - вершина горы Комсомолка; 846,0 до точки, расположенной на южной оконечности плато вершины горы Советская, в 4,2 км к юго-западу от высоты с отметкой 747,0 - вершина горы Змеиная, в 4,4 км к северо-западу от высоты с отметкой 835,5 - вершина горы Комсомолка, в 3,0 км к северо-востоку от высоты с отметкой 828,0
43	399663.45	2259337.83	43°28'48.95"	133°12'54.75"	От указанной точки граница идет в общем западном направлении по водоразделу отрога гор Пржевальского, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:33:000000:61 (контур 17), проходит через высоты с отметками 926,5; 836,0; 1125,6 - вершина горы Сторожевая до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Анучинский муниципальный округ - Партизанский городской округ, расположенной на высоте с отметкой 1240,6 - вершина горы Купол
1	395991.08	2244318.83	43°26'46.49"	133°01'47.82"	
Участок №2					
44	327435.94	2240308.79	42°49'44.05"	132°59'16.03"	От точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ на береговой линии Японского моря, расположенной в точке условного пересечения береговой линии моря и правого берега реки Партизанская в месте ее впадения в море, граница идет в северо-восточном направлении по прямой, пересекая реку Партизанская, до точки, расположенной в точке условного пересечения западной стороны полосы отвода железнодорожной ветки Находка - порт Восточный (железнодорожный мост через реку Партизанская) и линии левого берега реки Партизанская
45	328763.28	2241710.51	42°50'27.45"	133°00'17.24"	От указанной точки граница идет в юго-восточном направлении по западной стороне автомобильной дороги А-188 Артем - Находка-порт Восточный, поднимается на водораздел, проходит через перевал с отметкой 104,3, затем спускается по водоразделу прибрежных водотоков, впадающих в залив Находка,идет через высоту с отметкой 238,9 до точки, расположенной в 0,6 км к юго-востоку от высоты с отметкой 238,9 и в 2,8 км к юго-западу от высоты с отметкой 268,0
46	324934.14	2244241.00	42°48'24.05"	133°02'10.03"	Далее граница идет в общем южном направлении, огибая с запада гору Арсения, по западной стороне автомобильной дороги А-188 Артем - Находка-порт Восточный, по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:23 (контур 22), далее - вниз по течению по середине ручья без названия, впадающего в залив Находка, затем - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:31:070001:592 до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ на береговой линии Японского моря, расположенной на береговой линии залива Находка в месте впадения в него ручья без названия, южнее мыса Серый
47	321827.31	2244118.25	42°46'43.34"	133°02'05.73"	От точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ на береговой линии Японского моря граница идет в общем северо-западном направлении, включая в состав Партизанского муниципального района остров Створный, мыс Красный, мыс Серый, мыс Неприступный, мыс Клыкова, мыс Сестринский, до точки стыка границ Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ с береговой линией Японского моря, расположенной в точке условного пересечения береговой линии моря и правого берега реки Партизанская в месте ее впадения в море
44	327435.94	2240308.79	42°49'44.05"	132°59'16.03"	

*При описании границ Партизанского муниципального района использовались карты масштаба 1:100000 следующих номенклатур: К-53-38 (состояние местности на 1990 год, издание 1995 года), К-53-39 (состояние местности на 1990 год, издание 1995 года), К-53-28 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года), К-53-4 (состояние местности на 1977 год, издание1984 года), К-53-3 (состояние местности на 1977 год, издание 1984 года), К-53-16 (состояние местности на 1982 год, издание 1982 года), К-53-15 (состояние местности на 1978 год, издание 1984 года), К-53-26 (состояние местности на 1990 год, издание2005 года), К-53-27 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 12 ноября 2019 года.".

Приложение 2
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 2
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Общая схема границ Партизанского муниципального района

М 1:80000

Условные обозначения:

- граница Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 1

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 2

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 3

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 4

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 5

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 6

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 7

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 8

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 9

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 10

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Лист 11

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 12

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 13

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 14

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 15

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 16

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 17

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:

- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 20

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:

- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:

- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 21

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:

- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 19

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:

- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 22

Схема границ Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:

- границы Партизанского муниципального района
- характерная точка границ Партизанского муниципального района
- 1 - номер характерной точки границ Партизанского муниципального района
- Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 3
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

«Приложение 3
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ
Владимиро-Александровского сельского поселения
Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6
1	338873.70	2248744.02	42°55'56.88"	133°05'23.64"	От точки, расположенной в 4,3 км к юго-западу от высоты с отметкой 236,9, в 4,4 км к северо-востоку от высоты с отметкой 172,8 (точка стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение - Золотодолинское сельское поселение), граница идет в общем юго-восточном направлении,проходит по середине русла реки Партизанская, далеегранича,пересекая трассу Находка-Кавалерово,идет до точки, расположенной в 1,8 км к северо-западу от высоты с отметками 172,8 и в 3,2 км к востоку от высоты с отметкой 64,5 (точка стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение - Золотодолинское сельское поселение)
2	336885.00	2250639.23	42°54'52.89"	133°06'47.84"	Далее граница идет в общем юго-западном направлении через высоты с отметками 172,8; 240,7, пересекая русла реки без названия, реки Владимировка, реки Ивановская, линии электропередачи, до точки, расположенной в 2,9 км к северо-западу от высоты с отметкой 684,7 и в 0,8 км к юго-востоку от высоты с отметкой 99,7
3	331913.59	2246424.88	42°52'10.77"	133°03'43.75"	Далее граница идет в общем юго-западном направлении, пересекая русло реки Мананкина, до точки, расположенной в 1,3 км к юго-западу от высоты с отметкой 268,0 и в 2,3 км к северо-западу от высоты с отметкой 428,9 - вершина горы Арсения
4	326138.28	2245094.66	42°49'03.29"	133°02'47.18"	Затем граница идет в общем юго-восточном направлении вдоль русла реки - правого притока реки Мананкина, пересекая исток ручья без названия, реки Хмыловка и Хребтиха,до точки, расположенной в 1,2 км к юго-западу от высоты с отметкой 369,7 и в 1,6 км к северо-западу от высоты с отметкой 267,7
5	323811.20	2254491.73	42°47'50.10"	133°09'41.49"	Далее граница идет в общем южном направлении через высоту с отметкой 267,7 до точки, расположенной у истока ручья без названия, впадающего в реку Глинка- точка стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение - Партизанский муниципальный район- Находкинский городской округ
6	319737.88	2254227.33	42°45'38.04"	133°09'31.04"	От точки стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение- Партизанский муниципальный район- Находкинский городской округ граница идет в общем северо-западном направлении,спускаясь по водоразделу между реками Глинка с юга и Прудиха с севера,проходит через высоту с отметкой 206,1, далее - по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:080002:952, 25:31:080002:815, 25:31:080002:831, 25:31:080002:832, затем, пересекая долину реки Хмыловка, линии электропередачи,проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:070002:3416 (контур 1), 25:31:070002:3569 (контур 14), 25:31:070002:174, 25:13:000000:2486 до точки, расположенной на восточной стороне полосы отвода грунтовой дороги, идущей из порта Восточный в село Хмыловка, в 1,9 км к востоку от высоты с отметкой 260,5 и в 4,5 км к юго-западу от высоты с отметкой 454,6
7	321276.92	2249712.26	42°46'26.90"	133°06'11.99"	От указанной точки граница идет в общем северо-западном направлении по восточной стороне полосы отвода грунтовой дороги, идущей из порта Восточный в село Хмыловка,затем - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:31:070002:40, далее проходитпо западной стороне полосы отвода железнодорожной ветки Находка-порт Восточный, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:31:070002:3553, 25:31:070002:3638, 25:31:070002:3578, 25:31:070002:3631, 25:31:070002:3562, 25:31:070002:3640, 25:13:020404:2882 (контур 2), 25:13:020404:3549 (контур 1), 25:13:000000:32, 25:13:020404:1423 (контур 1) до точки стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение- Партизанский муниципальный район, расположенной в 1,5 км к северо-востоку от высоты с отметкой 238,9
8	326135.56	2244983.61	42°49'03.17"	133°02'42.29"	Далее граница идет в общем северном направлении по грунтовой дороге до точки пересечения с рекой Ивановская
9	333859.08	2246466.42	42°53'13.83"	133°03'44.92"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении вдоль русла реки Ивановская, затем - по руслу реки Партизанская до точки, расположенной в 4,3 км к юго-западу от высоты с отметкой 236,9 и в 4,4 км к северо-востоку от высоты с отметкой 172,8 (точка стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение - Золотодолинское сельское поселение)
1	338873.70	2248744.02	42°55'56.88"	133°05'23.64"	

*При описании границ Владимиро-Александровского сельского поселения использовалась карта масштаба 1:100000 номенклатуры К-53-39 (состояние местности на 1990 год, издание 1995 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 12 ноября 2019 года.".

2

Лист 1

Схема границ Владимиро-Александровского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Владимиро-Александровского сельского поселения
- характерная точка границ Владимиро-Александровского сельского поселения
- номер характерной точки границ Владимиро-Александровского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

3

Лист 2

Схема границ Владимиро-Александровского сельского поселения
Партизанского муниципального района

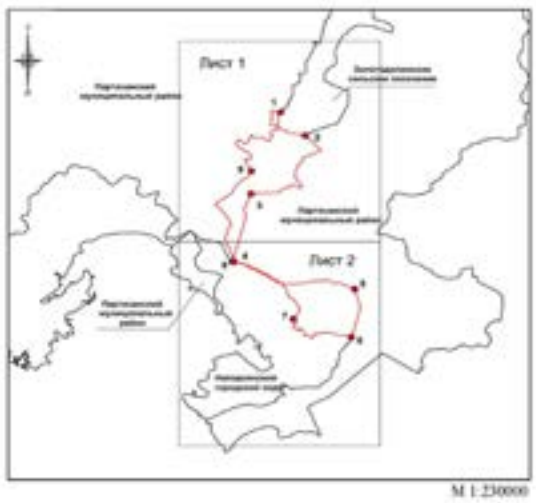
М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Владимиро-Александровского сельского поселения
- характерная точка границ Владимиро-Александровского сельского поселения
- номер характерной точки границ Владимиро-Александровского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 4
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 4
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Общая схема границ Владимиро-Александровского сельского поселения
Партизанского муниципального района



М 1:230000

Условные обозначения:
- граница Владимиро-Александровского сельского поселения
- характерная точка границ Владимиро-Александровского сельского поселения
- номер характерной точки границ Владимиро-Александровского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 5
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

«Приложение 5
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ
Золотодолинского сельского поселения Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6
1	349733.80	2253159.17	43°01'49.81"	133°08'35.07"	От точки, расположенной на середине реки Партизанская,граница идет в общем юго-восточном направлении по южной границе земельного участка 25:13:020202:1462, затем - вдоль линии электропередачи 110 кВ, пересекает автомобильную дорогу Р-447 Кавалерово - Находка и проходит вдоль северных границ земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:020202:1452, 25:13:020202:1536, 25:13:020220:1427, затем, поворачивая на юг по прямой, идет ломаной линией на юго-восток до точки, расположенной на середине притока реки Партизанская
2	345667.32	2257336.00	42°59'38.93"	133°11'40.68"	Далее граница идет в общем юго-восточном направлении вдоль южной границы земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:23 (контур 83), пересекая ручей без названия, затем проходит вдоль ручья без названия, вдоль автомобильной дороги Р-447 Кавалерово - Находка и восточной границы земельного участка с кадастровым номером 25:13:020202:889 до северной границы земельного участка с кадастровым номером 25:136020202:1186
3	341494.87	2252128.17	42°57'22.61"	133°07'52.07"	Затем граница в общем юго-западном направлении идет по западной границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 5), далее, пересекая русло реки Ольга, линию электропередачии падь Скотская, идет до точки, расположенной в 1,8 км к северо-западу от высоты с отметкой 172,8 и в 3,2 км к востоку от высоты с отметкой 64,5 (точка стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение - Золотодолинское сельское поселение)

4	336885.00	2250639.23	42°54'52.89"	133°06'47.84"	Далее граница идет в общем северо-западном направлении по южной границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:020303:1168, затем - по северной границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:020303:518, пересекая автомобильную дорогу Р-447 Кавалерово - Находка, далее идет в северном направлении до точки, расположенной на середине реки Партизанская, в 4,3 км к юго-западу от высоты с отметкой 236,9 и в 4,4 км к северо-востоку от высоты с отметкой 172,8 (точка стыка границ Владимиро-Александровское сельское поселение - Золотодолинское сельское поселение)
5	338873.70	2248744.02	42°55'56.88"	133°05'23.64"	Далее граница идет в северо-восточном направлении вдоль реки Партизанская, вдоль восточной границы земельного участка с кадастровым номером 25:13:020202:729 до точки, расположенной на середине реки Партизанская
6	344872.26	2251227.62	42°59'11.84"	133°07'11.28"	Затем граница идет в общем северо-восточном направлении,проходя по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:020202:237,проходит вдоль реки Партизанская,затем - вверх по ее течению до точки, расположенной на середине реки Партизанская
1	349733.80	2253159.17	43°01'49.81"	133°08'35.07"	

*При описании границ Золотодолинского сельского поселения использовались карты масштаба 1:100000 следующих номенклатур: К-53-27 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года), К-53-39 (состояние местности на 1990 год, издание 1995 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 15 ноября 2019 года.".

Приложение 6
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 6
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Схема границ Золотодолинского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Золотодолинского сельского поселения
- характерная точка границ Золотодолинского сельского поселения
1 - номер характерной точки границ Золотодолинского сельского поселения
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 7
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

«Приложение 7
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6
1	349654.16	2249687.56	43°01'46.43"	133°06'01.76"	От точки, расположенной в 2,1 км к юго-западу от высоты с отметкой 265,6 и в 1,5 км к северо-востоку от высоты с отметкой 260,9, граница идет в общем юго-восточном направлении по ломаной линии до середины железной дороги Партизанск - Находка, далее проходит в общем северо-восточном направлении по железной дороге Партизанск - Находка, затем идет в общем юго-восточном направлении, пересекая ручей без названия, до точки, расположенной в 3,0 км к востоку от высоты с отметкой 260,9 и в 2,5 км к юго-востоку от высоты с отметкой 265,6
2	348412.28	2251763.02	43°01'06.68"	133°07'33.81"	От указанной точки граница идет в общем южном направлении примерно 0,4 км, затем проходит в общем западном направлении до пересечения с автомобильной дорогой Боец Кузнецов - Новая Сила, далее идет в общем южном направлении по автомобильной дороге Боец Кузнецов - Новая Сила, затем проходит в общем юго-западном направлении вдоль ручья без названия, по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030303:1093 (контур 1), 25:13:030303:1030, 25:13:030303:1033, 25:13:030303:1034, 25:13:030303:837 до точки, расположенной в 3,3 км к северо-западу от высоты с отметкой 124,4 и в 1,9 км к северо-востоку от высоты с отметкой 227,6
3	337133.65	2246619.68	42°55'00.00"	133°03'50.55"	Далее граница пересекает ручей без названия и автомобильную дорогу, соединяющую город Находка с автомобильной трассой Осиновка - Рудная Пристань, затем идет вдоль железной дороги Партизанск - Находка, пересекает реку Екатериновка, далее проходит вдоль реки Екатериновка до места ее впадения в реку Партизанская, затем в общем юго-западном направлении идет вдоль реки Партизанская до места ее пересечения с автомобильной дорогой Находка - Береговой
4	329258.70	2241391.22	42°50'43.42"	133°00'03.00"	От указанной точки граница идет в общем северо-западном направлении вдоль автомобильной дороги Находка - Береговой, пересекая автомобильную дорогу Р-447 Находка - Кавалерово, железнодорожные пути ветки Находка - Партизанск, обвалованный грунтом водовод Екатериновка-Находка, затем проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030202:8636, 25:13:030202:4162, 25:13:030202:4872, 25:13:030202:7547 до точки, расположенной в 0,5 км к югу от высоты с отметкой 149,3 и в 4,0 км к северо-западу от высоты с отметкой 318,4 - вершина горы Сестра (точка стыка границы Екатериновское сельское поселение - Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ)
5	330675.51	2240045.33	42°51'28.95"	132°59'03.19"	Далее граница идет в общем северном направлении по водоразделу, проходит через высоту с отметкой 149,3,затем по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:24 (контур 1) идет до точки, расположенной в 0,6 км к северо-востоку от высоты с отметкой 149,3 и в 2,4 км к юго-востоку от высоты с отметкой 338,4 (точка стыка границы Екатериновское сельское поселение - Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ)
6	332078.40	2239303.07	42°53'26.32"	132°58'51.15"	Далее граница идет в общем северном направлении, затем проходит по водоразделу, пересекая линию электропередачи, далее идет по ломаной линии по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:24 (контур 1), 25:13:000000:2550 (контур 2) до точки, расположенной в 2,2 км к западу от высоты с отметкой 148,3 и в 1,8 км к северо-востоку от высоты с отметкой 338,4
7	334299.82	2239803.62	42°53'26.32"	132°58'51.15"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении, пересекаялинию электропередачи, грунтовую дорогу, ручей без названия, затем проходит вдоль автомобильной дороги, соединяющей город Находка с автомобильной трассой Осиновка - Рудная Пристань, затем, пересекая линию электропередачи 35 кВ,идет по ломаной линиидо точки, расположенной в 0,2 км от русла реки Екатериновка и в 1,2 км к востоку от высоты с отметкой 151,3
8	339911.27	2243649.52	42°56'29.21"	133°01'38.60"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении, пересекая реку Екатериновка, падь Заворотная, линию электропередачи, до точки, расположенной в 1,9 км к юго-востоку от высоты с отметкой 380,4 и в 1,0 км к северу от высоты с отметкой 236,9
9	343261.49	2246160.92	42°58'18.42"	133°03'28.21"	От указанной точки граница идет по прямой в северо-восточном направлении до пади Тигровая, далее проходит в юго-восточном направлении по прямой до железной дороги Партизанск - Находка
10	342989.81	2247480.70	42°58'09.95"	133°04'26.54"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении вдоль железной дороги Партизанск - Находка, пересекая падь Курноскина, огибая с запада село Новая Сила, проходит вдоль пади Липовая до точки, расположенной в 3,0 км к востоку от высоты с отметкой 260,9 и в 2,5 км к юго-востоку от высоты с отметкой 265,6
1	349654.16	2249687.56	43°01'46.43"	133°06'01.76"	

*При описании границ Екатериновского сельского поселения использовались карты масштаба 1:100000 следующих номенклатур: К-53-27 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года), К-53-38 (состояние местности на 1990 год, издание 1995 года), К-53-39 (состояние местности на 1990 год, издание 1995 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 12 ноября 2019 года.".

Приложение 8
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 8
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Схема границ Екатериновского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Екатериновского сельского поселения
- характерная точка границ Екатериновского сельского поселения
1 - номер характерной точки границ Екатериновского сельского поселения
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 9
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 9
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ Новицкого сельского поселения Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6
1	373109.79	2263452.89	43°14'29.31"	133°16'04.21"	От точки, расположенной в месте разделения реки Партизанская вниз по течению на три рукава (точка стыка границ Новицкое сельское поселение - Партизанский муниципальный район), граница идет в юго-восточном направлении по ломаной линии, пересекая железнодорожное полотно, автомобильную дорогу, идущую от села Фроловка до села Сергеевка, огибая с юго-запада гору Фроловка, пересекая ручей Изюбриная Голова, до точки, расположенной в 1,3 км к юго-востоку от высоты с отметкой 496,0 и в 2,9 км к юго-западу от высоты с отметкой 548,5
2	368858.31	2269463.54	43°12'12.51"	133°20'31.46"	От указанной точки граница идет в общем западном направлении, пересекая реку Фроловка,проходит вдоль грунтовой дороги, затемидет черезвысоту с отметкой 183,8 и в общем южном направлении вдоль автомобильной дороги до точки, расположенной в 1,9 км к юго-западу от высоты с отметкой 361,4 и в 0,7 км к юго-востоку от высоты с отметкой 192,9
3	365102.26	2262921.83	43°10'09.75"	133°15'42.60"	Затем граница идет в общем южном направлении вдоль автомобильной дороги, пересекая реку Пильникова и реку Симоненкова, далее проходит по ломаной прямой по водоразделу до высоты с отметкой 424,0
4	359833.54	2262071.42	43°07'18.87"	133°15'06.25"	От указанной точки граница идет в общем юго-западном направлении по водоразделу, затем - вдоль автомобильной дороги, далее в общем юго-западном направлении по ломаной линии, пересекая полотно грунтовой дороги, русло реки Водопадная, проходит вдоль линии электропередачи, затем по ломаной линии, пересекая падь Прямая, идет до точки, расположенной в 0,9 км к северо-западу от высоты с отметкой 301,8 и в 3,4 км к северо-западу от высоты с отметкой 419,6
5	351114.46	2258554.45	43°02'35.68"	133°12'33.01"	Далее граница идет в общем западном направлении через высоту с отметкой 172,4, пересекая линии электропередачи, затем проходит в юго-западном направлении вдоль линии электропередачи и идет в общем западном направлении, пересекая автомобильную дорогу, до точки, расположенной на середине русла реки Партизанская
6	351720.00	2254059.79	43°02'54.37"	133°09'14.26"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении по извилистой линии, проходит вдоль русла реки Партизанская вверх по течению, пересекая автомобильный мост возле водохранилища, идет до места впадения в реку Партизанская реки Постышевка, далее проходит вверх по течению реки Постышевка до точки, расположенной в 2,9 км к востоку от высоты с отметкой 258,9 и в 1,8 км к юго-западу от высоты с отметкой 241,8, затем идет в общем юго-восточном направлении до точки, расположенной на оси железнодорожного моста, в 1,7 км к юго-западу от высоты с отметкой 241,8 и в 2,6 км к юго-востоку от высоты с отметкой 284,0

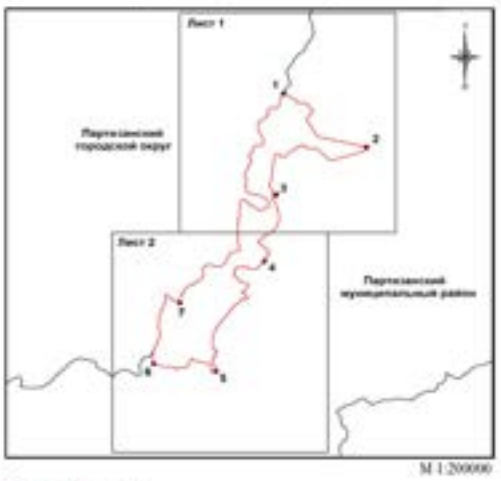
7	356531.65	2255971.58	43°05'30.69"	133°10'37.36"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении, уходя с водораздела, до точки, расположенной на середине русла реки Партизанская, в месте разделения реки Партизанская вниз по течению на три рукава (точка стыка границ Новицкое сельское поселение - Партизанский муниципальный район)
1	373109.79	2263452.89	43°14'29.31"	133°16'04.21"	

*При описании границ Новицкого сельского поселения использовалась карта масштаба 1:100000 номенклатуры К-53-27 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 12 ноября 2019 года.".

Приложение 10
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 10
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Общая схема границ Новицкого сельского поселения
Партизанского муниципального района



М 1:200000

Условные обозначения:
- границы Новицкого сельского поселения
- характерная точка границ Новицкого сельского поселения
1 - номер характерной точки границ Новицкого сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

2

Лист 1

Схема границ Новицкого сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Новицкого сельского поселения
- характерная точка границ Новицкого сельского поселения
1 - номер характерной точки границ Новицкого сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 2

Схема границ Новицкого сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Новицкого сельского поселения
- характерная точка границ Новицкого сельского поселения
1 - номер характерной точки границ Новицкого сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 11
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

«Приложение 11
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6
1	347650.39	2229193.75	43°00'35.64"	132°50'57.53"	От точки, расположенной в 1,3 км к юго-востоку от высоты с отметкой 295,0 и в 2,1 км к северо-западу от высоты с отметкой 197,4 - вершина горы Веселка, граница идет в общем юго-восточном направлении, через высоту с отметкой 197,4 - вершина горы Веселка, пересекая реку Литовка, до точки, расположенной в 1,3 км к югу от высоты с отметкой 158,2 и в 1,9 км к северо-западу от высоты с отметкой 224,0
2	345629.31	2232218.91	42°59'31.14"	132°53'11.98"	Далее граница идет в общем южном направлении, проходит через точку, расположенную в 1,2 км к западу от высоты с отметкой 224,0, до пересечения с рекой Литовка, далее проходит в юго-западном направлении по руслу реки Литовка, затем идет восточнее отметки 19,7 до пересечения с рекой Литовка
3	339922.15	2228648.83	42°56'25.05"	132°50'37.02"	Далее граница идет по руслу реки Литовка до места впадения ее в море - точка стыка границ Новолитовское сельское поселение - Партизанский муниципальный район
4	335321.77	2223188.94	42°53'54.08"	132°46'38.49"	От точки стыка границ Новолитовское сельское поселение - Партизанский муниципальный район граница идет по береговой линии Японского моря до устья реки Волчанка (бухта Восток) - точка стыка границ Новолитовское сельское поселение - Партизанский муниципальный район - Находкинский городской округ
5	335988.42	2219046.42	42°54'14.14"	132°43'35.58"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении по берегу реки Волчанкавверх по течению, пересекая линию связи и линию электропередачи Ливадия-Волчанец, проходит по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:030204:2408, 25:13:030204:454 (контур 3), пересекает автомобильную дорогу А-188 Артем - Находка- порт Восточныйи проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:030204:649, пересекая магистральные линии электропередачи и линии связи, до точки, расположенной в 1,5 км к юго-западу от высоты с отметкой 145,3 и в 3,0 км к северо-западу от высоты с отметкой 64,4
6	339212.48	2219311.59	42°55'58.70"	132°43'45.60"	От указанной точки граница идет в общем северо-восточном направлении, пересекая падь Волчанецкая, падь Общественная, затем - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:030101:132 (контур 1) до высоты с отметкой 154,8
7	341837.86	2226748.25	42°57'26.47"	132°49'12.30"	Далее граница идет в общем северо-восточном направлении до пересечения с проселочной дорогой и далее идет по ней, затемпроходит в северо-западном направлении до подножья горы с отметкой 262,0, далее- в северном направлении по подножью вышеуказанной горы. Затем граница идет в северо-восточном направлении, пересекая реку Кирилловка, до водораздела рек Кирилловка и Черемуховая, пересекает реку Черемуховая и идет до точки, расположенной в 1,3 км к юго-востоку от высоты с отметкой 295,0 и в 2,1 км к северо-западу от высоты с отметкой 197,4 - вершина горы Веселка
1	347650.39	2229193.75	43°00'35.64"	132°50'57.53"	

*При описании границ Новолитовского сельского поселения использовались карты масштаба 1:100000 следующих номенклатур: К-53-26 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года), К-53-38 (состояние местности на 1990год, издание 1995 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 12 ноября 2019 года.".

Приложение 12
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

"Приложение 12
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Схема границ Новолитовского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Новолитовского сельского поселения
- характерная точка границ Новолитовского сельского поселения
1 - номер характерной точки границ Новолитовского сельского поселения
- граница стыка смежных муниципальных образований

Приложение 13
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 723-КЗ

«Приложение 13
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Описание местоположения границ Сергеевского сельского поселения Партизанского муниципального района

Номер точки	Координаты в системе координат МСК-25, зона 2		Координаты в системе координат WGS-84		Описание прохождения границ муниципального образования*
	X	Y	широта	долгота	
1	2	3	4	5	6

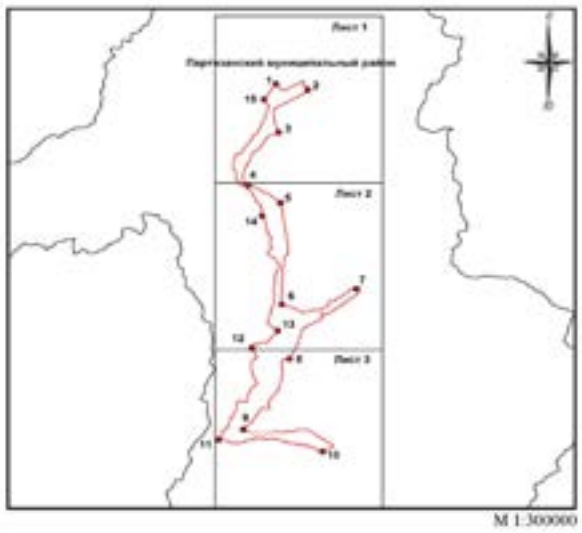
1	413218.10	2271810.67	43°36'10.21"	133°22'07.22"	От точки, расположенной в 0,2 км от реки Татарский, граница идет в юго-восточном направлении, пересекая реку Татарский, далее проходит в общем восточном направлении до земельного участка 25:13:000000:65 (контур 40) и затем идет по внутреннему контуру вышеуказанного земельного участка до точки, расположенной в 2,9 км северо-западу от высоты с отметкой 793,2 - вершина горы Уступ и в 2,2 км к юго-востоку от высоты с отметкой 576,0
2	412584.59	2274781.24	43°35'50.06"	133°24'19.78"	От указанной точки граница идет в общем юго-западном направлении, пересекая ручьи Сашкин, Безымянный, Больничный, до точки, расположенной в 1,9 км к юго-западу от высоты с отметкой 791,0 и в 3,4 км к северо-западу от высоты с отметкой 891,9 - вершина горы Романовская
3	408182.82	2272056.84	43°33'27.09"	133°22'19.13"	Далее граница идет в общем юго-западном направлении,пересекая ручей Романовский,до реки Партизанская, затемпроходит по реке Партизанская, далее идет в общем южном направлении по лесной дороге, затем - по середине автомобильной дороги, далее идет в восточном направлении до точки пересечения с рекой Чимодуров, расположенной в 3,1 км к юго-западу от высоты с отметкой 662,0 и в 0,3 км к юго-востоку от высоты с отметкой 414,5
4	402657.45	2269179.68	43°30'27.65"	133°20'12.07"	От указанной точки граница проходит в юго-западном направлении вдоль линии электропередачи,затем идет по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 40), пересекая реку Передереев, до высоты с отметкой 357,7
5	400828.73	2272236.81	43°29'28.83"	133°22'28.50"	Далее граница идет в общем южном направлении через высоты с отметками 407,2; 307,1; 405,0 до высоты с отметкой 393,1
6	390258.22	2272349.53	43°23'46.33"	133°22'35.44"	От указанной точки граница идет в общем юго-восточном направлении до реки Сергеевка, далее - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:65 (контур 40),затем проходит вдоль реки Сергеевка до точки, расположенной на автомобильной дороге, в 2,3 км к северо-западу от высоты с отметкой 521,8 и в 2,3 к югу от высоты с отметкой 600,7
7	391890.68	2279304.12	43°24'40.03"	133°27'44.25"	Далее граница идет в восточном направлении по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:000000:66 (контур 1), пересекая автомобильную дорогу, затем проходит в общем юго-западном направлении вдоль линии электропередачи, по границам земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:010505:407; 25:13:010505:1744 (контур 23), далее идет вдоль линии электропередачи и по лесной дороге, пересекая реку Пустовой и линию электропередачи, до точки, расположенной в 3,2 км к юго-западу от высоты с отметкой 749,6 - вершина горы Монакино и в 2,7 км к северу от высоты с отметкой 396,7
8	384603.65	2273083.04	43°20'43.21"	133°23'09.03"	От указанной точки граница идет в общем юго-восточном направлении,сначала - по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:010505:1784, далее - по автомобильной дороге и по границе земельного участка с кадастровым номером 25:13:020101:454 до точки, расположенной в 1,7 км к юго-западу от высоты с отметкой 401,9 и в 3,8 км к северо-востоку от высоты с отметкой 576,9
9	377256.38	2268754.04	43°16'44.53"	133°19'58.33"	От указанной точки граница идет в общем восточном направлении вдоль подножья горы, пересекая реку Дешевый, ручей без названия, далее проходит в общем юго-западном направлении до точки, расположенной на берегу реки Икрянка, в 3,6 км к западу от высоты с отметкой 794,7 - вершина горы Маяк и в 2,3 км к юго-западу от высоты с отметкой 543,0
10	374915.86	2276157.68	43°15'29.66"	133°25'27.05"	Далее граница идет в общем западном направлении вдоль реки Икрянка до ее места впадения в реку Партизанская
11	376159.41	2266435.49	43°16'08.63"	133°18'15.74"	Затем граница идет в общем северном направлении по середине русла реки Партизанская до места впадения в нее реки Сергеевка
12	385740.17	2269573.05	43°21'19.55"	133°20'32.96"	От указанного места граница идет в общем северо-восточном направлении вдоль реки Сергеевка до моста на автомобильной дороге
13	387522.14	2271989.01	43°22'17.63"	133°22'19.92"	Далее граница идет в общем северном направлении по автомобильной дороге, затем по лесной дороге, пересекая автомобильную дорогу и реку Партизанская, проходит по подножью горы с отметкой 584,1 до точки, расположенной на середине русла реки Партизанская, в 1,5 км к северо-востоку от высоты с отметкой 577,0 и в 2,2 км к юго-западу от высоты с отметкой 357,7
14	399400.97	2270533.05	43°28'42.33"	133°21'12.95"	От указанной точки граница идет сначала по середине русла реки Партизанская, затем - в общем северо-западном направлении по границам земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:22 (контур 27), 25:13:000000:2354, далее проходит вдоль линии связи и по автомобильной дороге, затем - по границе земельных участков с кадастровыми номерами 25:13:000000:22 (контур 27), 25:13:000000:65 (контур 40), далее идет вдоль линии связи, затем - в общем северо-восточном направлении по автомобильной дороге до перекрестка, и далее- в общем северо-западном направлении по автомобильной дороге до точки, расположенной на середине автомобильной дороги, в 1,6 км к востоку от высоты с отметкой 646,0 и в 2,8 км к юго-западу от высоты с отметкой 576,0
15	411589.86	2270689.17	43°35'17.30"	133°21'17.54"	Затем граница идет по прямой в северо-восточном направлении до точки, расположенной в 0,2 км от реки Татарский
1	413218.10	2271810.67	43°36'10.21"	133°22'07.22"	

*При описании границ Сергеевского сельского поселения использовались карты масштаба 1:100000 следующих номенклатур: К-53-15 (состояние местности на 1978 год, издание1984 года), К-53-27 (состояние местности на 1990 год, издание 2005 года) и сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 12 ноября 2019 года.".

Приложение 14
к Закону
Приморского края
от 10.02.2020 № 725-КЗ

*Приложение 14
к Закону
Приморского края
от 10.11.2004 № 158-КЗ

Общая схема границ Сергеевского сельского поселения
Партизанского муниципального района



Условные обозначения:
- границаСергеевского сельского поселения
- характерная точка границыСергеевского сельского поселения
1 - номер характерной точки границыСергеевского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 1

Схема границ Сергеевского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Сергеевского сельского поселения
- характерная точка границы Сергеевского сельского поселения
1 - номер характерной точки границы Сергеевского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 2

Схема границ Сергеевского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Сергеевского сельского поселения
- характерная точка границы Сергеевского сельского поселения
1 - номер характерной точки границы Сергеевского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Лист 3

Схема границ Сергеевского сельского поселения
Партизанского муниципального района

М 1:100000

Условные обозначения:
- границы Сергеевского сельского поселения
- характерная точка границы Сергеевского сельского поселения
1 - номер характерной точки границы Сергеевского сельского поселения
Лист 1 - номер выносного листа
- граница стыка смежных муниципальных образований

Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 79-пп

от 10.02.2020 г. Владивосток

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»Правительство Приморского края

постановляет:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов;

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов (по должностям).

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Приморского края:

от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 15 марта 2012 года № 59-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 27 апреля 2012 года № 103-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 26 декабря 2012 года № 434-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 22 июля 2013 года № 293-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 6 сентября 2013 года № 339-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 7 ноября 2014 года № 453-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 26 декабря 2014 года № 563-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 21 мая 2015 года № 151-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 11 марта 2016 года № 90-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 11 апреля 2016 года № 138-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 4 августа 2016 года № 360-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 7 октября 2016 года № 466-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 3 июля 2017 года № 261-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 9 ноября 2017 года № 443-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 5 марта 2018 года № 93-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 27 апреля 2018 года № 195-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 3 августа 2018 года № 365-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 26 сентября 2018 года № 476-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 19 ноября 2018 года № 537-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 16 января 2019 года № 11-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 6 июня 2019 года № 343-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»;

от 19 сентября 2019 года № 606-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 сентября 2010 года № 327-па

«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов».

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор
Приморского края – председатель
Правительства Приморского края В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.02.2020 № 79-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно - комиссия, гражданские служащие, органы исполнительной власти), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Действие настоящего Положения не распространяется на соответствующие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, созданные в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края,министерстве труда и социальной политики Приморского края, агентстве по тарифам Приморского края.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие органамисполнительной власти:

а) в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в органе исполнительной власти мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края или уполномоченное им должностное лицо.

Комиссия имеет бланки со своим наименованием.

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый из числа членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Приморского края (далее - гражданская служба) в органе исполнительной власти, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

В состав комиссии включаются:

вице-губернатор Приморского края - руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;

министр государственно-правового управления Приморского края;

директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края;

директор департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;

директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края;

директор департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края;

директор административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;

главный консультант организационно-аналитического отдела департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;

представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

член Общественного экспертного совета по повышению уровня безопасности жизни в Приморском крае.

6. Число членов комиссии, не замещающих должности гражданской службы, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

7. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

8. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос;

б) другие гражданские служащие, замещающие должности гражданскойслужбы в органе исполнительной власти; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов исполнительной власти, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос, или любого члена комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности гражданской службы в органе исполнительной власти, недопустимо.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем органа исполнительной власти в соответствии с пунктом 23Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Приморского края, и государственными гражданскими служащими Приморского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Приморского края требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 11 мая 2010 года № 47-пг, материалов, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 Положения, указанного в настоящем подпункте;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

о невыполнении гражданским служащим требований, предусмотренных Федеральнымзаконом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

б) поступившее в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края:

обращение гражданина, замещавшего в органе исполнительной власти должность гражданской службы, включенную в перечень должностей,государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Губернатором Приморского края, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца, стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной органи-

зацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, до истечения двух лет со дня его увольнения с гражданской службы, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление руководителя органа исполнительной власти или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе государственной власти мер по предупреждению коррупции;

г) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в органе исполнительной власти, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе исполнительной власти, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

д) предложение Губернатора Приморского края либо уполномоченного им должностного лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в подпункте «е» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря

2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о рассмотрении результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами;

е) поступившее в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы в органе исполнительной власти, в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

15. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 11 настоящего Положения, рассматривается департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в органе исполнительной власти, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции».

16. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, рассматривается департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

17. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 13, 15 и 16 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзаце втором подпункта «б» и подпунктах«г», «е»пункта 11 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзаце втором подпункта«б» и подпунктах«г», «е» пункта 11настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 19, 20.2, 22.1настоящего Положения или иного решения.

18. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах «г», «е» пункта 11 настоящего Положения, должностные лица департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края имеют право проводить собеседование с гражданскимслужащим (бывшим гражданским служащим), представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а директор департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края или его заместитель, специально на то уполномоченный, могут направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов, указанных в настоящем пункте, обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем комиссии, но не более чем на 30 дней.

19. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Положения;

б) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 8 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

20. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

21. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 11 настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

22. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в органе исполнительной власти.О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин,замещавший должность гражданской службы в органе исполнительной власти,указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и«е» пункта 11 настоящего Положения.

23. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в органе исполнительной власти, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б», «е» пункта 11 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в органе исполнительной власти, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, замещавший должность гражданской службы в органе исполнительной власти, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

24. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в органе исполнительной власти (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

25. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а»пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Приморского края, и государственными гражданскими служащими Приморского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Приморского края требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 11 мая 2010 года № 47-пг, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Приморского края, и государственными гражданскими служащими Приморского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Приморского края требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 11 мая 2010 года № 47-пг, являются недостоверными и(или)неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

28. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного абзацем четвертым подпункта «а» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что требования, предусмотренные Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментам», гражданским служащим выполнены;

б) установить, что требования, предусмотренные Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», гражданским служащим не выполнены. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к гражданскому служащему меру юридической ответственности в виде увольнения в связи с утратой доверия.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину, замещавшему должность гражданской службы в органе исполнительной власти, согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего;

б) отказать гражданину, замещавшему должность гражданской службы в органе исполнительной власти, в замещении должности на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, и мотивировать свой отказ.

О принятом решении комиссия обязана направить гражданину, замещавшему должность гражданской службы в органе исполнительной власти, письменное уведомление в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к гражданскому служащему конкретную меру юридической ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а»,«б», «г», «д»пункта 11 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 26, 27, 29-32, 35, 36 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

34. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы в органе исполнительной власти, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим одну из должностей, указанных в подпункте «е» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в соответствии с частью 1 статьи 3 названного Федерального закона, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим одну из должностей, указанных в подпункте «е» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в соответствии с частью 1 статьи 3 названного Федерального закона, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края либо уполномоченному им должностному лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами, применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

37. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов Губернатора Приморского края, которые в установленном порядке представляются на его рассмотрение.

38. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

39. Решения комиссии в 7-дневный срок со дня заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, для Губернатора Приморского края или уполномоченного им должностного лица носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, носит обязательный характер.

40. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в орган исполнительной власти;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

41. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий в срок, установленный пунктом 42 настоящего Положения.

42. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

43. Губернатор Приморского края или уполномоченное им должностное лицо рассматривает протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Губернатор Приморского края или уполномоченное им должностное лицо в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Губернатора Приморского края или уполномоченного им должностного лица оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

44. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе.

45. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

46. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

47.Информация о принятом комиссией решении оформляется на бланке комиссии, подписывается её секретарем ивручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в органе исполнительной власти, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 11 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня,следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

48. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края.

Форма

Приложение № 1
к Положению
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов

от_____
(Ф.И.О., должность/ адрес постоянной
_____
регистрации, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации)

Я, _____, прошу дать мне согласие на
Ф.И.О.
замещение должности _____
(указать наименование должности)
в _____
(указать наименование организации)
При замещении должности в вышеуказанной организации в мои обязанности
будут входить следующие функции (предметом гражданско-правового договора будут являться):
_____
(указать какие функции/предмет договора)
При замещении должности _____
(указать наименование должности, которую
_____
гражданин замещал в государственном органе)
в мои должностные обязанности входили функции:
1) _____,
2) _____.
(указать функции)
Информацию о принятом комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу: _____
_____
(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____ _____
(дата) (подпись, инициалы и фамилия)

Форма

Приложение № 2
к Положению
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов

Председателю комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских
служащих аппарата Губернатора Приморского края
и Правительства Приморского края,
органов исполнительной власти Приморского края
и урегулированию конфликта интересов

от _____
(Ф.И.О., должность/адрес
_____
постоянной регистрации, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Я,_____,
(указывается Ф.И.О., должность и подразделение, в котором работает гражданский служащий)
сообщаю, что не могу представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моей (моего)
_____
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына,
с указанием Ф.И.О.)
по причине: _____
_____
(указывается причина)
Подтверждающие документы прилагаю:
1) _____;
2) _____.
Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу:
_____
(указывается адрес фактического проживания государственного гражданского служащего для направления решения по почте либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____ _____
(дата) (подпись, инициалы и фамилия)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.02.2020 № 79-пп

СОСТАВ
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов

Волошко Антон Анатольевич	- вице-губернатор Приморского края - руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, председатель комиссии;
Мех Светлана Анатольевна	- министр государственно-правового управления Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Шепотько Андрей Викторович	- главный консультант организационно - аналитического отдела департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, секретарь комиссии;
Вагин Игорь Васильевич	- член Общественного экспертного совета по повышению уровня безопасности жизни в Приморском крае (по согласованию);
Володарская Екатерина Петровна	- заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Школы экономики и менеджмента федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию);
Глухов Сергей Дмитриевич	- директор департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края;
Ешукова Алла Александровна	- директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края;
Кузнецова Вера Ивановна	- директор административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
Курочкин Александр Борисович	- директор департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;
Мезенин Павел Викторович	- директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края;
Пинаев Сергей Николаевич	- старший преподаватель кафедры педагогики и психологии негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Открытый юридический институт» (по согласованию);
Садовой Сергей Николаевич	- директор автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Дальневосточный институт экономики и развития ЖКХ» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 80-пп

10.02.2020 г. Владивосток

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг по погребению умерших, которые не подлежали обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлись пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 23 декабря 2005 года № 332-КЗ «О погребении и похоронном деле в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг по погребению умерших, которые не подлежали обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлисьпенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154дней беременности.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Приморского края:

от 18 сентября 2018 года № 447-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг по погребению умерших, которые не подлежали обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлись пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности»;

от 25 апреля 2019 года № 258-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморскогокрая от 18 сентября 2018 года № 447-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета специализированным службам повопросам похоронного дела на возмещение стоимостиуслуг по погребению умерших, которые не подлежалиобязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлись пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг по погребению умерших, которые не подлежали обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлись пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела (за исключением государственных учреждений) на возмещение стоимости услуг по погребению умерших, которые не подлежали обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлись пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности (далее соответственно - стоимость услуг по погребению умерших, умершие).

Министерство труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных министерству на указанные цели в текущем финансовом году в соответствии с законом о краевом бюджете.

2. Субсидии предоставляются специализированным службам в целях возмещения стоимости услуг по погребению умерших.

3. Субсидии предоставляются при условии создания специализированной службы органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ).

4. Требования, которым должна соответствовать специализированная служба на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка:

у специализированной службы должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у специализированной службы должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

специализированная служба – юридическое лицо не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность специализированной службы не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а специализированная служба - индивидуальный предприниматель не должна прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

специализированная служба не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим ли-

цом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

специализированная служба не должна получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для получения субсидии на возмещение стоимости услуг по погребению умерших специализированная служба представляет в министерство в срок не позднее шести месяцев со дня погребения умерших единовременно следующие документы:

заявку на получение субсидии по форме, установленной министерством;

копию правового акта органа местного самоуправления о создании специализированной службы;

справку о смерти умершего (за исключением случая погребения ребенка, родившегося мертвым по истечении 154 дней беременности);

справку о рождении по форме № 26, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 1998 года № 1274

«Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (далее - справка о рождении) (в случае погребения ребенка, родившегося мертвым по истечении 154 дней беременности);

акт об оказанных услугах по погребению умерших (с указанием даты погребения) по форме, разработанной министерством;

подписанный проект соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, в двух экземплярах;

счет-фактуру расходов, понесенных в связи с предоставлением услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших;

справку налогового органа об отсутствии у специализированной службы задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

подписанное руководителем специализированной службы гарантийное обязательство, подтверждающее, что специализированная служба соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Министерство в течение шести рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия друг другу и требованиям настоящего Порядка, проверяет полноту, достоверность сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в

течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет специализированной службе подписанное соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет специализированной службе письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие специализированной службы требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 3, 4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной специализированной службой информации;

несоответствие представленного проекта соглашения о предоставлении субсидии требованиям пункта 9 настоящего Порядка;

представление специализированной службой документов по истечении срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

При условии устранения причин, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, специализированная служба вправе в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном порядке.

8. Размер субсидии, предоставляемой специализированной службе, определяется на дату погребения умершего и равен стоимости услуг, установленной в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Федерального закона

№ 8-ФЗ.

9. Предоставление субсидии специализированной службе осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, которое заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой финансовым органом Приморского края (далее - соглашение), и должно содержать в том числе:

а) согласие специализированной службы на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения специализированной службой условий, целей и порядка предоставления субсидии;

б) обязательства специализированной службы:

по возврату в краевой бюджет субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

по предоставлению ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за окончанием очередного квартала текущего финансового года, отчета об уплате налоговых платежей в консолидированный бюджет Приморского края по форме, установленной министерством;

в) платежные реквизиты и счета, на которые подлежит перечислению субсидия;

г) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

10. Субсидии предоставляются специализированным службам в десятидневный срок со дня обращения этих служб в министерство (в случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии).

11. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на расчетные счета специализированных служб путем представления в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной государственным казенным учреждением Приморским казначейством (далее - ГКУ Приморское казначейство) на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и соглашения о предоставлении субсидии во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством.

12. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

13. Специализированная служба несет ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представляемых в министерство в соответствии с настоящим Порядком документов.

14. Министерство обеспечивает соблюдение специализированной службой условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. В случае нарушения специализированной службой условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), специализированная служба обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется специализированной службе министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится специализированной службой в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения специализированной службой условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 81-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 4 марта 2019 года № 132-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан на территории Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 4 марта 2019 года № 132-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан на территории Приморского края» (далее – Порядок), следующие изменения:

заменить по тексту Порядка слова «территориальный отдел» словами «структурное подразделение КГКУ» в соответствующих падежах;

в пункте 5 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«5. Для назначения единовременной выплаты лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - заявители), или лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее - уполномоченные представители), представляют заявление по установленной форме о получениединовременной выплаты (далее - заявление) в структурные подразделения краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» по месту их жительства (пребывания) (далее соответственно – КГКУ, структурные подразделения КГКУ).»;

изложить абзацы восемнадцатый – двадцать третий в следующей редакции:

«Заявление и документы, предусмотренные абзацами четырнадцатым – пятнадцатым настоящего пункта Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) через:

структурные подразделения КГКУ лично в письменной форме или в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий - социального портала «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края» (далее - социальный портал);

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее - МФЦ), лично либо уполномоченным представителем;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) в письменной форме по почте с документами, представленными в оригиналах или копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

В случае если документы, указанные в абзаце семнадцатом настоящего пункта, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурные подразделения КГКУ или МФЦ (в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством) (далее - Соглашение) запрашивают их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в настоящем пункте, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая направления МФЦ межведомственных запросов.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в настоящем пункте, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящемпункте, в МФЦ.

Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в настоящем пункте, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.»;

в пункте 6 Порядка:

изложить абзац одиннадцатый в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в структурное подразделение КГКУ принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документови направляет заявителю (уполномоченному представителю) соответствующее уведомление по адресу, указанному в заявлении.»;

исключить в абзаце четырнадцатом слова «через структурное подразделение КГКУ»;

изложить пункт 7 Порядка в следующей редакции:

«7. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ, МФЦ, министерство.

Единовременные выплаты, не полученные заявителем в текущем году, назначаются структурным подразделением КГКУ за любой истекший период, но не более чем за три предыдущих года, в размерах, установленных настоящим Порядком на соответствующий год.

Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты являются:

непредставление или представление заявителем (уполномоченным представителем) не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, нерасшифрованные сокращения, исправления;

представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;

отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты;

предоставление в министерство документов, указанных в пункте 5 Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Уведомление о принятии решения о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, структурным подразделением КГКУ или МФЦ не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

После получения уведомления об отказе в назначении единовременной выплаты заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением в порядке, установленном пунктами 5, 6 настоящего Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в назначении единовременной выплаты.»;

изложить пункт 9 Порядка в следующей редакции:

«9. Расходование средств на единовременную выплату осуществляется КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края (далее - УФПС Приморского края) и кредитным организациям.»;

изложить пункт 10 Порядка в следующей редакции:

«10. В целях осуществления единовременной выплаты:

10.1. Структурные подразделения КГКУ для обеспечения единовременной выплаты:

представляют в КГКУежемесячно, до 10 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, заявку на выделение денежных средств по форме, установленной КГКУ;

представляют в КГКУпосредством электронной почты реестры начисленной единовременной выплаты с обозначением способов доставки ежемесячно, до третьего числа месяца, в котором будет осуществляться выплата;

формируют и направляют ежемесячно списки получателей единовременной выплаты:

по почтамтам УФПС Приморского края – до первого числа месяца, в котором будет осуществляться выплата;

по кредитным организациям – на следующий день после перечисления средств краевого бюджета на осуществление единовременной выплаты;

представляют в КГКУпосредством электронной почты ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о произведенных расходах на единовременную выплату по форме, установленной КГКУ;

составляют ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, акты сверок с почтамтами УФПС Приморского края и направляют их на следующий за составлением акта сверки день в КГКУ;

10.2. КГКУ:

ежемесячно формирует сводный реестр начисленной единовременной выплаты (далее - сводный реестр) на основании реестров, представленных структурными подразделениями КГКУ;

ежемесячно готовит и представляет в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход на перечисление средств на единовременную выплату с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, УФПС Приморского края и кредитным организациям в соответствии со сводным реестром;

направляет в структурные подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств на единовременную выплату кредитным организациям;

доводит до структурных подразделений КГКУ в течение одного рабочего дня после получения информации о возвратах средств электронные копии платежных поручений;

представляет в министерство:

прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета на единовременную выплату ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, по форме, установленной министерством;

отчет о произведенных кассовых расходах для предоставления выплаты региональной социальной доплаты к пенсии ежемесячно, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, установленной министерством.

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления выплаты региональной социальной доплаты к пенсии по 760 ведомству, - ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления выплаты региональной социальной доплаты к пенсии по 760 ведомству, в разрезе муниципальных округов, городских округов, и муниципальных районов Приморского края - ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

10.3. Министерство:

формирует и представляет в министерство финансов Приморского края ежемесячно прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета на выделение средств на единовременную выплату в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, установленным министерством финансов Приморского края;

обеспечивает адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета на единовременную выплату;

10.4. Государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления единовременной выплаты.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Первый вице-губернатор Приморского края - председателя Правительства Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 82-пп

10.02.2020 г. Владивосток

Об утверждении Правил пользования фуникулером транспортным (наземной канатной дорогой транспортной) в Приморском крае

На основании Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 29 де-

кабря 2018 года № 485 «Об утверждении Типовых правил пользования фуникулером транспортным (наземной канатной дорогой транспортной)», Устава Приморского краяПравительство Приморского краяпостановляет:

1. Утвердить прилагаемыеПравила пользования фуникулером транспортным (наземной канатной дорогой транспортной)в Приморском крае.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.02.2020 № 82-пп

ПРАВИЛА
пользования фуникулером транспортным (наземной канатной дорогой транспортной) в Приморском крае

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют:

порядок организации перевозок пассажиров и провоза ручной клади фуникулеромтранспортным (наземной канатной дорогой транспортной), находящимся на территории Владивостокского городского округа (далее – фуникулер);

условия перевозок пассажиров и провоза ручной клади фуникулером;

требования к информированию пассажиров, находящихся в подвижном составе (вагоне) фуникулера (далее соответственно - подвижной состав, вагон) и на станциях фуникулера (далее - станция).

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И ПРОВОЗАРУЧНОЙ КЛАДИ ФУНИКУЛЕРОМ

2.1. Перевозка пассажиров и провоз ручной клади фуникулером должны организовываться перевозчиком по маршрутам регулярных перевозок.

2.2. Маршруты регулярных перевозок фуникулером, проходящие в границах Владивостокского городского округа (далее - муниципальные маршруты), открываются, изменяются, закрываются в порядке, определенном органом местного самоуправления муниципального образования Владивостокского городского округав области организации транспортного обслуживания населения при перевозках фуникулером(далее - орган местного самоуправления).

2.3. Перевозка пассажиров и провоз ручной клади фуникулером должны осуществляться перевозчиком в соответствии с графиком (расписанием) транспортного обслуживания по муниципальным маршрутам, утвержденным органом местного самоуправления.

2.4. Тарифы на перевозки пассажиров и провоз ручной клади фуникулером сверх установленных норм по маршрутам регулярных перевозок, проходящим в границах Владивостокского городского округа, устанавливаютсяПравительством Приморского края.

2.5. Время работы фуникулера с 07 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, без выходных.

III. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И ПРОВОЗА РУЧНОЙКЛАДИ ФУНИКУЛЕРОМ

3.1. Основанием для перевозки пассажира и провоза его ручной клади фуникулером является заключение договора перевозки пассажира.

3.2. Заключение договора перевозки пассажира и внесение платы за перевозку и провоз ручной клади сверх установленных норм подтверждаются проездными документами, выдаваемыми перевозчиком после внесения пассажиром соответствующей платы.

Заключение договора перевозки с пассажиром, имеющим право на бесплатный или льготный проезд, осуществляется после предъявления этим лицом документа, подтверждающего такое право.

3.3. Посадка в вагон фуникулера производится при предъявлении пассажиром проездного документа.

При посадке и высадке пассажирам необходимо соблюдать требования информационных, указательных щитов и знаков, указания персонала фуникулера.

3.4. При перевозке пассажиров фуникулером перевозчик не обязан предоставлять каждому пассажиру отдельное место для сидения.

3.5. Перевозка детей с использованием детских колясок должна осуществляться при условии обеспечения безопасности детей и пассажиров. При перевозке детей, находящихся в детских колясках, перед входом в вагон (перед выходом из вагона) необходимо взять их на руки, при входе в вагон (выходе из вагона) необходимо сначала вкатить (выкатить) коляску.

3.6. В случае неисправности проездного документа, возникшей по вине перевозчика, перевозчик обязан не позднее 15 рабочих дней со дня обращения пассажира оформить пассажиру другой проездной документ, предоставляющий право проезда на равное согласно заменяемому проездному документу количество времени и (или) поездок, без учета времени на процедуру замены проездного документа.

3.7. Оформление проездного документа, указанного в пункте 3.6 настоящих Правил, производится в соответствии с настоящими Правилами с учетом региональных особенностей функционирования фуникулера, связанных со спецификой системы оплаты проезда, объемом пассажиропотока и конструктивной спецификой объектов инфраструктуры фуникулера.

3.8. Услуги по перевозке и провозу ручной клади не оказываются лицу:

не предъявившему при проверке в пропускном пункте по требованию лица, уполномоченного на осуществление контроля за оплатой пассажирами услуг по перевозке и провозу ручной клади (далее - контролер), действительный проездной документ (за исключением жетонов), а в случае использования права бесплатного или льготного проезда также не предъявившему документ, подтверждающий право этого лица на бесплатный или льготный проезд (кроме случаев, когда проездной документ ввиде карты с электронным носителем информации содержит фотографию такого лица);

не представившему контролеру карту с электронным носителем информации либо иной электронный носитель информации - в случае использования проездного документа, часть или все реквизиты которого оформлены в электронном виде.

3.9. Порядок посадки в вагоны, порядок проезда и порядок высадки из вагонов пассажиров определяется в соответствии с настоящими Правилами.

3.10. Возврат забытых пассажирами в вагонах и на станциях вещей, обнаруженных другими пассажирами или работниками перевозчика, должен осуществляться перевозчиком в следующем порядке:

пассажир, заявивший о пропаже своих вещей, подаетперевозчику заявление, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) пассажира, идентификационные признаки забытых вещей, их перечень, дата потери и иные данные, подтверждающие право пассажира на вещи;

выдача вещи(ей) производится после определения принадлежности при предъявлении владельцем паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;

выдача вещи(ей) фиксируется двусторонним подписанием акта приема-передачи забытых вещей.

3.11. Информирование пассажиров, находящихся в вагонах и на станциях, осуществляется в соответствии с главой IV настоящих Правил.

3.12. Перевозчик вправе:

расторгнуть договор перевозки пассажира при несоблюдении пассажиром настоящих Правил;

требовать от пассажира соблюдения настоящих Правил и законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности;

требовать от пассажира предъявления проездного документа, подтверждающего оплату проезда и провоза ручной клади сверх установленных норм;

организовывать сопровождение и оказание помощи отдельным категориям пассажиров, в том числе лицам пожилого возраста, многодетным семьям, одиноким матерям, следующим с ребенком (детьми), родителям с детьми до 10 лет;

устанавливать правила поведения пассажиров в случае возникновения аварии или инцидента на фуникулере в соответствии с правилами перевозок пассажиров, утвержденными перевозчиком,и настоящими Правилами с учетом региональных особенностей функционирования фуникулера, связанных с объемом пассажиропотока и конструктивной спецификой объектов инфраструктуры фуникулера;

приостанавливать работу фуникулера в случае неблагоприятных погодных условий, аварии или угрозы аварии.

3.13. При перевозке пассажиров и провозе ручной клади перевозчик обязан:

оказывать услуги по перевозке и провозу ручной клади пассажирам, оплатившим такие услуги, а также лицам, имеющим право на бесплатный проезд;

обеспечивать возможность приобретения пассажиром проездного документа до начала перевозки;

в случае, предусмотренном абзацемшестым пункта 3.12 настоящих Правил, обеспечивать возможность ознакомления пассажиров с правилами поведения пассажиров при возникновении аварии или инцидента на фуникулере, установленными в соответствии с правилами перевозок пассажиров, утвержденными перевозчиком;

обеспечивать возможность выхода пассажира со станции прибытия в течение 10 минут после закрытия такой станции на вход для пассажиров, в том числе открытие дверей и турникетов, работу технологического оборудования;

содержать в рабочем состоянии устройства связи пассажиров с работниками перевозчика на станциях и в вагонах;

предоставить при обращении пассажира, использующего проездной документ, часть или все реквизиты которого указаны в электронном виде, информацию о реквизитах его проездного документа, указанных в электронном виде, в том числе о сроке окончания действия проездного документа и об оставшемся количестве поездок;

обозначать на пути следования пассажиров проходы, высота которых менее 210 см, сигнальными надписями и специальной маркировкой и (или) оборудовать такие проходы мягкими накладками;

выполнять иные требования, установленные настоящими Правилами.

3.14. Доступность услуги по перевозке и провозу ручной клади пассажирам из числа инвалидов должна обеспечиваться перевозчиком в соответствии с порядком обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов объектов инфраструктуры и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, устанавливаемым в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.15. Пассажир вправе:

проходить через пропускные пункты при наличии проездных документов;

получать информацию о реквизитах проездного документа, указанных в электронном виде, в том числе о сроке окончания действия проездного документа и об оставшемся количестве поездок;

провозить без взимания дополнительной платы одно место ручной клади, сумма измерений которой по длине, ширине и высоте (для рулона - по крайним диаметрам и длине) не превышает 120 см, а также длинномерные предметы длиной не более 150 см;

требовать соблюдения перевозчиком иных прав, определенных настоящими Правилами.

3.16. Пассажир обязан:

выполнять требования работников перевозчика о соблюдениинастоящих Правил и законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности;

информировать работников перевозчика, сотрудников органов внутренних дел о событиях или действиях, создающих угрозу совершения акта незаконного вмешательства;

приобретать проездной документ до прохода через пропускные пункты, если иное не определено настоящими Правилами;

предъявить после прохождения пропускных пунктов по требованию контролеров проездной документ (за исключением жетонов), подтверждающий право на проезд и (или) провоз ручной клади, а в случае использования права бесплатного или льготного проезда также документ, подтверждающий его право на бесплатный или льготный проезд (кроме случаев, когда проездной документ в виде карты с электронным носителем информации содержит его фотографию);

представить контролеру при использовании проездного документа, часть или все реквизиты которого указаны в электронном виде, подтверждение наличия такого проездного документа в порядке, определенном настоящими Правилами;

провозить с использованием чехлов (упаковки) легко бьющиеся, колющие и режущие предметы, садовый инструмент с открытыми острыми частями, а также лыжи, коньки, сноуборды, складные велосипеды;

использовать для провоза животных (за исключением собак-проводников на поводке, сопровождающих инвалидов по зрению, при наличии документов, подтверждающих их специальное обучение) клетки или иные приспособления с глухим дном (например, корзины, короба, контейнеры), сумма измерений которых по длине, ширине и высоте не превышает 150 см;

покинуть станцию в течение 10 минут после закрытия такой станции на вход для пассажиров;

производить посадку, высадку на станциях фуникулера после полной остановки вагона;

держаться за поручни при проезде стоя;

освободить вагон по прибытии фуникулера на конечную станцию маршрута;

сообщать работникам перевозчика, сотрудникам органов внутренних дел об обнаружении забытых вещей или документов в вагонах и на объектах инфраструктуры фуникулера;

сообщать работнику перевозчика обо всех случаях падения людей или вещей на рельсовый путь, направляющие или эстакаду фуникулера, возникновения задымления или пожара, а также о ситуациях, которые могут повлиять на безопасность пассажиров или движение вагона;

выполнять иные требования, установленные настоящими Правилами;

при возникновении аварии или инцидента на фуникулере соблюдать правила поведения, установленные в соответствии с абзацем шестым пункта 3.12настоящих Правил.

3.17. Пассажирам запрещается:

использовать для транспортировки ручной клади колесные средства (за исключением чемоданов, хозяйственных тележек, тележек-сумок, размеры которых вместе с ручной кладью по сумме измерений длины, ширины и высоты не превышают 150 см);

снимать ограждения, установленные перевозчиком;

заходить на станциях за ограничительную линию у края платформы до полной остановки вагона, спускаться на рельсовый путь, направляющие или эстакаду фуникулера, самостоятельно доставать упавшие на рельсовый путь, направляющие или эстакаду фуникулера предметы, размещать на рельсовом пути, направляющих или эстакаде фуникулера посторонние предметы;

входить в вагон и выходить из вагона после звукового информирования о закрытии дверей вагона, а также входить и выходить до полного открытия дверей вагона;

прислоняться к дверям в вагоне;

провозить предметы в составе ручной клади (за исключением инвалидных колясок и других предметов, установленных Правилами), сумма измерений которой по длине, ширине и высоте превышает 150 см, либо длина которых превышает 220 см;

открывать двери во время движения и остановок вагона, а также препятствовать их открытию и закрытию, задерживать отправление вагона со станции;

провозить оружие и боеприпасы (за исключением случаев, установленных Правилами в соответствии с законодательством Российской Федерации), взрывчатые вещества или другие устройства, предметы и вещества, в отношении которых законодательством Российской Федерации установлен запрет или ограничение на перемещение в зону транспортной безопасности, а также коррозийные и другие опасные вещества и бытовые газовые баллоны;

провозить зловонную ручную кладь и (или) ручную кладь, загрязняющую станции и вагоны или вещи пассажиров;

оставлять без присмотра ручную кладь;

распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, употреблять наркотические средства и психотропные вещества;

курить, использовать устройства для потребления табака нагреваемого и электронные системы доставки никотина;

препятствовать функционированию технических средств обеспечения транспортной безопасности;

передвигаться по станции на мотоциклах, мопедах, велосипедах, самокатах, роликовых коньках и иных средствах передвижения, кроме инвалидных колясок, а также с использованием спортивного инвентаря;

находиться в вагонах и на объектах инфраструктуры фуникулера без обуви и (или) без одежды;

находиться в пачкающей, зловонной одежде;

находиться в вагонах, не осуществляющих или прекративших перевозку пассажиров;

подниматься на крыши вагонов, а также осуществлять проезд на них или на иных элементах вагонов;

находиться на парапетах, ограждениях, а также перепрыгивать (перелезать) через них;

наносить надписи, наклейки, изображения, размещать информационные и рекламные материалы на внешние и внутренние поверхности вагонов, а также на объекты инфраструктуры фуникулера;

использовать вагоны и объекты инфраструктуры фуникулера для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также благотворительной деятельности без письменного разрешения перевозчика;

заниматься попрошайничеством;

использовать музыкальные инструменты и средства звукоусиления (кроме слуховых аппаратов и иных индивидуальных устройств (наушников)) в вагонах и на объектах инфраструктуры фуникулера без письменного разрешения перевозчика;

проводить культурные, спортивные, политические, религиозные и иные мероприятия в вагонах и на объектах инфраструктуры фуникулера без письменного разрешения перевозчика;

засорять и загрязнять, а также повреждать вагоны и объекты инфраструктуры фуникулера;

проникать в производственные помещения и на огражденную территорию фуникулера;

разводить костры, пользоваться пиротехническими устройствами (например, фейерверками, петардами) в вагонах и на объектах инфраструктуры фуникулера;

препятствовать выполнению служебных обязанностей работниками перевозчика;

предпринимать действия, имитирующие совершение противоправных действий либо подготовку к их совершению, препятствующие работе фуникулера, включая распространение заведомо ложных сообщений о событиях или действиях, создающих угрозу безопасности пассажиров;

вмешиваться в работу устройств беспроводной передачи данных;

совершать иные действия в случаях, установленных настоящими Правилами.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМИРОВАНИЮ ПАССАЖИРОВ, НАХОДЯЩИХСЯВ ВАГОНАХ И НА СТАНЦИЯХ ФУНИКУЛЕРА

4.1. В целях информирования пассажиров в вагонах и на станциях перевозчиком должны применяться звуковое информирование, интерактивные схемы, электронные табло, мониторы, а также схемы, указатели и другая информация в печатном формате с учетом определяемых настоящими Правилами.

4.2. Перевозчик обязан обеспечить размещение в вагонах:

схем маршрутов регулярных перевозок фуникулером в печатном и (или) электронном формате с указанием наименований станций;

указателей мест для сидения пассажиров с детьми, инвалидов, лиц пожилого возраста и беременных женщин;

в случае если перевозка пассажиров осуществляется без сопровождающего персонала, - Правил или выписки из них, в которой указываются в том числе права и обязанности пассажиров, а также правил поведения пассажиров в случае возникновения аварии или инцидента на фуникулере, установленных в соответствии с правилами перевозок пассажиров, утвержденными перевозчиком, и настоящими Правилами;

номеров вагонов;

информации о допустимом количестве одновременно перевозимых пассажиров и полезной нагрузке в килограммах на пол вагона;

в случае если подвижной состав сопровождает обслуживающий персонал, - устройств телефонной связи.

4.3. Перевозчик должен обеспечить информирование (звуковое или звуковое и визуальное) о наименовании станции, на которую прибывает вагон, и о наименовании следующей станции на маршруте (за исключением случая прибытия вагона на конечную станцию маршрута).

4.4. Перевозчик обязан обеспечить размещение на станциях:

указателей с наименованием станции;

схем маршрутов регулярных перевозок фуникулером в печатном и (или) электронном формате с указанием наименований станций;

Правил или выписки из них, в которой указываются в том числе права и обязанности пассажиров;

информации о стоимости проезда на фуникулере, а также о видах, сроках действия и стоимости проездных документов длительного пользования;

информации о количестве мест и размерах разрешенной к провозу ручной клади, в том числе бесплатно;

информации о стоимости провоза ручной клади сверх установленных норм;

устройств для связи с работниками перевозчика;

информации о графике (расписании) транспортного обслуживания и времени работы станции;

иной информации, определенной настоящими Правилами.

4.5. Для звукового и визуального информирования пассажиров перевозчиком должен использоваться русский язык.

Информирование, осуществляемое в соответствии с пунктами 4.2 – 4.3 настоящих Правил, должно дублироваться перевозчиком на английском языке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 83-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 29 января 2019 года № 35-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 146+550 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 29 января 2019 года № 35-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 146+550 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края- главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 1007959,09 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 146+550 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина - 1,00 км, в том числе путепровода - 429,00 п.м;

предполагаемая стоимость объекта:1007959,09 тыс. рублей (из них 9543,56 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 15000,00 тыс. рублей (из них 9543,56 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 478310,57 тыс. рублей;

2024 год – 514648,52 тыс. рублей;

общий объем инвестиций:1007959,09 тыс. рублей (из них 9543,56 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 15000,00 тыс. рублей (из них 9543,56 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 478310,57 тыс. рублей;

2024 год – 514648,52 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 августа 2019 года № 542-па «Об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+468 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 16 августа 2019 года № 542-па «Об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+468 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 году реализацию бюджетных инвестиций в размере 1726,00 тыс. рублей на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+468 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае» (далее – объект):

наименование объекта капитального строительства: «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+468 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае»;

направление инвестирования: строительство;

наименование главного распорядителя: министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министерство);

наименование государственного заказчика (заказчика): министерство;

мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,50 км, в том числе моста - 24,00 п. м;

срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита: октябрь 2019 года – декабрь 2020 года;

предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства: 155976,64 тыс. рублей (из них 1726,00 тыс. рублей – общий объем бюджетных ассигнований на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита);

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского краяВ.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 85-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 августа 2019 года № 537-па «Об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+428 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 16 августа 2019 года № 537-па «Об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+428 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 году реализацию бюджетных инвестиций в размере 1726,00 тыс. рублей на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+428 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае» (далее – объект):

наименование объекта капитального строительства: «Строительство мостового перехода через ключ Безымянный на км 193+428 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае»;

направление инвестирования: строительство;

наименование главного распорядителя: министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министерство);

наименование государственного заказчика (заказчика): министерство;

мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,50 км, в том числе моста - 24,00 п. м;

срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита: 2019-2020 годы;

предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства: 155976,64 тыс. рублей (из них 1726,00 тыс. рублей – общий объем бюджетных ассигнований на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита);

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 86-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 августа 2019 года № 536-па «Об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Лунный на км 188+416 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 16 августа 2019 года № 536-па «Об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Лунныйна км 188+416 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 году реализацию бюджетных инвестиций в размере 1726,00 тыс. рублей на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объекта капитального строительства собственности Приморского края «Строительство мостового перехода через ключ Лунный на км 188+416 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае» (далее – объект):

наименование объекта капитального строительства: «Строительство мостового перехода через ключ Лунный на км 188+416 автомобильной дороги Дальнереченск – Рощино – Восток в Приморском крае»;

направление инвестирования: строительство;

наименование главного распорядителя: министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министерство);

наименование государственного заказчика (заказчика): министерство;

мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,50 км, в том числе моста - 24,00 п. м;

срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита: 2019-2020 годы;

предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства: 155976,64 тыс. рублей (из них 1726,00 тыс. рублей – общий объем бюджетных ассигнований на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита);

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 87-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 25 декабря 2018 года № 645-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Дегтяревкана км 177+782 автомобильной дороги Осиновка - Рудная Пристань в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 25 декабря 2018 года № 645-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Дегтяревка на км 177+782 автомобильной дороги Осиновка - Рудная Пристань в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края

- главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2023 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 248873,88 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Дегтяревка на км 177+782 автомобильной дороги Осиновка - Рудная Пристань в Приморском крае»(далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина мостовогоперехода- 1,00 км, в том числе моста- 72,00 п.м;

предполагаемая стоимость объекта:248873,88 тыс. рублей (из них 5668,93 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 10000,00 тыс. рублей (из них 5668,93 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2022 год – 119199,05 тыс. рублей;

2023 год – 119674,83 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 248873,88 тыс. рублей (из них 5668,93 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 10000,00 тыс. рублей (из них 5668,93 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2022 год – 119199,05 тыс. рублей;

2023 год – 119674,83 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2023 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 88-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 18 февраля 2019 года № 103-па «Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста, проживающих на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1.Внести в постановление Администрации Приморского края от 18 февраля 2019 года № 103-па «Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста, проживающих на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 31 июля 2019 года № 495-па, от 5 декабря 2019 года №809-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить наименование постановления после слова «граждан» словами «в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан»;
1.2. В пункте 1 постановления:
дополнить после слова «граждан» словами «в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан»;
заменить слова «являются иные межбюджетные трансферты» словами «является субсидия»;
1.3.В пункте 2 постановления:
дополнить абзац второй после слова «граждан» словами «в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан»;
дополнить абзац третий после слова «граждан» словами «в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан»;
1.4.Изложить Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения, в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
1.5.Изложить Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета работодателям - организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с профессиональным обучением и дополнительным профессиональным образованием граждан предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
10.02.2020 № 88-пп

ПОРЯДОК
организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, устанавливает цели, порядок и условия предоставления и расходования средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета (далее - средства краевого бюджета) на указанные мероприятия.
Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста (далее – обучение) осуществляется в целях:
повышения профессионального мастерства граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста;
повышения конкурентоспособности на рынке труда путем обновления знаний, умений, навыков;
расширения использования гибких форм занятости;
усиления социальной защищенности граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста.
2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:
государственное учреждение службы занятости населения - краевое государственное бюджетное учреждение «Приморский центр занятости населения» и его отделения на территории Приморского края;
граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста - категория граждан Российской Федерации, проживающих на территории Приморского края, в том числе граждан предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях или ищущих работу и обратившихся в государственное учреждение службы занятости населения;
обучение в другой местности – профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста по очной форме обучения в образовательных организациях, находящихся за пределами муниципального образования, расположенного в Приморском крае, в котором гражданин постоянно проживает(имеет регистрацию по месту жительства), или в образовательных организациях, находящихся за пределами Приморского края.
3. Финансирование мероприятия по организации обучения осуществляется за счет средств краевого бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) на указанные цели в текущем финансовом году законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период по подпрограмме «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020 - 2027 годы».
Министерство предоставляет средства на реализацию мероприятия краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения» (далее – государственное учреждение службы занятости населения) в форме субсидии на иные цели в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 6 декабря 2011 года № 313-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания».
4. Организация обучения осуществляется путем предоставления гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам предпенсионного возраста сертификата для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее соответственно - заявитель, сертификат на образовательные услуги) и выплаты незанятым заявителям стипендии в период прохождения обучения.
5. Номинал сертификата на образовательные услуги для одного заявителя равен стоимости образовательных услуг за весь период обучения, определенной договором об оказании образовательных услуг, заключенным между заявителем и образовательной организацией (далее - договор на оказание образовательных услуг), но не более 53,4 тысячи рублей за весь период обучения, не превышающий трех месяцев, а также суммы стипендии для незанятых заявителей, рассчитанной в соответствии со сроком обучения, указанной в договоре на оказание образовательных услуг с образовательной организацией.
6. В целях получения сертификата на образовательные услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку заявитель обращается лично в государственное учреждение службы занятости населения на территории Приморского края и представляет следующие документы:
а) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (для незанятых заявителей);
б) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (для заявителей, состоящих в трудовых отношениях);
в) документ, удостоверяющий личность и гражданство заявителя, в случае его отсутствия - временное удостоверение личности гражданина;
г) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории Приморского края;
д) трудовую книжку или копию трудовой книжки, заверенную в установленном действующим законодательством порядке;
е) документ об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (при наличии);
ж) свидетельство обязательного пенсионного страхования;
з) справку о назначенных пенсиях и социальных выплатах для незанятых заявителей.
Документы, указанные в подпунктах «в», «д», «е» настоящего пункта, представляются заявителем в виде копий при одновременном предъявлении оригиналов для сличения данных, содержащихся в них, после чего оригиналы подлежат возврату заявителю в день их приема.
Документы, указанные в подпунктах «ж», «з» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.
При согласии заявителя и наличии у него подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) документ, указанный в подпункте «з» настоящего пункта, может быть получен заявителем при содействии работника государственного учреждения службы занятости населенияпосредством предоставления заявителю возможности доступа к личному кабинету гражданина на официальном сайте Пенсионного фонда Российской Федерации в день обращения, а также печати полученного документа.
В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «ж», «з» настоящего пункта, государственное учреждение службы занятости населения в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя запрашивает сведения, содержащиеся в подпунктах «ж», «з»настоящего пункта, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.
В случае обращения гражданина предпенсионного возраста государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя направляет запрос о предоставлении сведений об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста в Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ОПФР) или формирует запрос об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).
Государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя в программно-техническом комплексе проводит проверку заявителя на предмет исключения повторного участия в мероприятии пообучению в рамках регионального проекта «Старшее поколение», входящего в состав федерального проекта «Демография» (далее – федеральный проект «Старшее поколение»).
7. Государственное учреждение службы занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста принимает одно из следующих решений:
о предоставлении сертификата на образовательные услуги;
об отказе в предоставлении сертификата на образовательные услуги.
Решение об отказе в предоставлении сертификата на образовательные услуги принимается в случае:
непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «а»(«б»), «в», «д», «е» пункта 6 настоящего Порядка, а также наличия в представленных документах недостоверных сведений или представления документов с признаками исправлений и подчистки;
обращение в государственное учреждение службы занятости населения гражданина, не относящегося к категории граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста;
обращение заявителя, ранее принимавшего участие в мероприятии по обучению в рамках федерального проекта «Старшее поколение».
В срок не позднеетрех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения государственное учреждение службы занятости населения направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении сертификата на образовательные услуги (с указанием причин отказа).
8. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с подпунктами «а»(«б»), «в», «д», «е» пункта 6 настоящего Порядка документов несет заявитель, обратившийся в государственное учреждение службы занятости населения.
9. Обучение осуществляется вобразовательных организациях, организациях, осуществляющих обучение, и организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации) по очной, очно-заочно и заочной формам обучения, может быть курсовым (групповым) или индивидуальным, носит интенсивный характер.
Реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ.
Период обучения составляет не более трех месяцев.
10. Заявитель самостоятельно осуществляет выбор образовательной организации из перечня образовательных организаций, участвующих в реализации мероприятия по обучению (далее - перечень организаций), и направление профессионального обучения и дополнительного профессионального образования из перечня профессий, специальностей, по которым осуществляется профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста (далее - перечень профессий).
11. Перечень организаций и перечень профессий утверждаются приказами министерства не чаще одного раза в квартал и размещаются на официальном сайте министерства не позднее двух рабочих дней со дня издания такого приказа.
Образовательные организации включаются в перечень на основании заявок,направленных в министерство.Форма заявки утверждается приказом министерства. Заявки подаются не позднее 30 числа последнего месяца квартала.
12. После получения заявителем письменного уведомления о предоставлении сертификата на образовательные услуги заявитель вправе заключить договор на оказание образовательных услуг с образовательной организацией, включенной в перечень организаций, с датой завершения обязательств по данному договору, в том числе завершения обучения, в срок не позднее 15 декабря текущего года.
13. Для предоставления заявителю сертификата на образовательные услуги между заявителем и государственным учреждением службы занятости населения заключается договор об организации прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее - договор об организации обучения).
В случае личного представления заявителем договора на оказание образовательных услуг в виде копии при одновременном предъявлении оригинала договор об организации обучения заключается в день посещения таким гражданином государственного учреждения службы занятости населения.
В случае направления заявителем копии договора на оказание образовательных услуг в государственное учреждение службы занятости населения почтовым отправлением или электронной почтой государственное учреждение службы занятости населения в течение трех рабочих дней со дня получения копии договора на оказание образовательных услуг направляет уведомление заявителю о времени и дате приема в текущем или следующем месяце для заключения договора об организации обучения и предъявления оригинала договора на оказание образовательных услуг для сличения данных.
Ответственность за достоверность представленного в соответствии с настоящим пунктом договора на оказание образовательных услуг несет заявитель, обратившийся в государственное учреждение службы занятости населения для заключения договора об организации обучения.
Основанием для отказа в заключении договора об организации обучения является несоответствие договора на оказание образовательных услуг требованиям пункта 12 настоящего Порядка.
14. Типовая форма договора об организации обучения утверждается приказом министерства.
15. Государственное учреждение службы занятости населения не реже двух раз в месяц формирует и направляет в министерство список заявителей для оформления сертификатов на образовательные услуги.
16. Министерство оформляет и направляет сертификаты на образовательные услуги в течение двух рабочих дней со дня получения списка заявителей в государственное учреждение службы занятости населения для выдачи гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам предпенсионного возраста.
17. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания обучения заявитель представляет в государственное учреждение службы занятости населения следующие документы:
а) заверенную в установленном порядке копию приказа (выписку из приказа) образовательной организации об окончании обучения;
б) копию документа установленного образца о прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, заверенную в установленном порядке;
в) акт выполненных работ по договору на оказание образовательных услуг;
г) счет на оплату.
В случае непредставления вышеуказанных документов заявителем самостоятельно государственное учреждение службы занятости населения запрашивает их у образовательной организации.
18. Перечисление суммы стоимости образовательных услуг, указанной в сертификате на образовательные услуги, осуществляется государственным учреждением службы занятости населения на расчетный счет образовательной организации, указанный в договоре на оказание образовательных услуг, в течение десяти рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на лицевой счет государственного учреждения службы занятости населения и представления заявителем или образовательной организацией документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.
19. Основаниями для прекращения действия сертификата на образовательные услуги являются:
а) прекращение обучения заявителем, проходящим профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, без уважительных причин;
б) смерть заявителя в период прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;
в) осуждение заявителя, получившего сертификат на образовательные услуги, к исправительным работам, а также к наказанию в виде реального лишения свободы.
В случае установления оснований, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, государственным учреждением службы занятости населения в течение трех рабочих дней со дня установления указанных оснований принимается решение о прекращении действия сертификата на образовательные услуги и направляется в адрес образовательной организации предложение о представлении акта сверки расчетов за оказанные образовательные услуги для принятия решения о перечислении суммы оплаты фактически понесенных образовательной организацией расходов.
20. В случае прохождения обучения в другой местности заявитель имеет право на компенсацию документально подтвержденных расходов в следующих размерах:
расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более 10000 рублей);
расходы на выплату суточных за один месяц обучения в другой местности, равные 3000 рублей (из расчета 100 рублей в сутки в течение 30 дней);
расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение одного месяца, не более 33000 рублей (из расчета не более 1100 рублей в сутки в течение 30 дней).
Для получения компенсации расходов стоимости проезда, расходов по найму жилого помещения и суточных расходов заявитель в течение десяти рабочих дней после окончания обучения представляет в государственное учреждение службы занятости населения заявление, а также документы, подтверждающие расходы, предусмотренные настоящим пунктом (заявители, которые заканчивают профессиональное обучение в период 10 - 15 декабря текущего года, представляют все необходимые документы в срок до 20 декабря текущего финансового года).
Сумма суточных расходов рассчитывается на основании сведений о сроке обучения, указанном в сертификатена образовательные услуги.
Выплата производится непосредственно заявителю при наличии документа, удостоверяющего его личность, через Управление Федеральной почтовой связи Приморского края или путем перечисления на лицевой счет, открытый в кредитной организации. Выплата производится в течение десяти рабочих дней со дня представления заявителем документов, подтверждающих расходы, указанные в пункте 20 настоящего Порядка.
21. Незанятым гражданамв возрасте 50-ти лет и старше,ищущим работу и не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, а также незанятым гражданам предпенсионного возраста (далее - незанятые заявители) в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования государственным учреждением службы занятости населения ежемесячно выплачивается стипендия в размере величины минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент.
22. Документами, необходимыми для принятия государственным учреждением службы занятости населения решения о выплате незанятому заявителю стипендии в период обучения, являются:
а) заверенная в установленном порядке копия приказа (выписка из приказа) образовательной организации о зачислении незанятого заявителя на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование;
б) справка образовательной организации о посещении занятий незанятым заявителем, проходящим профессиональное обучение или дополнительное профессионального образование;
в) справка образовательной организации об успеваемости незанятого заявителя, проходящего профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.
Документы, указанные в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, являются документами образовательной организации, осуществляющей профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование незанятого заявителя, и представляются по запросу государственного учреждения службы занятости населения указанной образовательной организацией.
23. Выплата стипендии производится непосредственно незанятому заявителю при наличии документа, удостоверяющего его личность, через Управление Федеральной почтовой связи Приморского края или путем перечисления на лицевой счет, открытый в кредитной организации. Выплата производится в течение десяти рабочих дней со дня представления образовательной организацией документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.
24. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате стипендии (прекращении выплаты стипендии) незанятому заявителю являются:

а) нерегулярное посещение занятий (пропуск трех и более учебных дней в месяц) без уважительной причины незанятым заявителем;

б) осуждение незанятого заявителя, получающего стипендию, к исправительным работам, а также к наказанию в виде реального лишения свободы;

в) прекращение обучения незанятым заявителем.

Решение об отказе в выплате стипендии (прекращении выплаты стипендии) принимается в течение трех рабочих дней со дня установления оснований, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта.

25. Уведомление о решении, принятом в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, направляется незанятому заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

Форма

Приложение № 1
к Порядку
организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте
50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, обратившихся
в органы службы занятости населения

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

СЕРТИФИКАТ
для прохождения профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования
гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам
предпенсионного возраста

Регистрационный номер сертификата _____
Дата выдачи «____»_____20__г.
Срок действия с «____»_____20__г. по «____»_____20__г.
Настоящий сертификат выдан гражданину (-ке)

_____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)
на оплату образовательных услуг образовательной организации
_____
(наименование образовательной организации)

в связи с прохождением профессионального обучения/дополнительного профессионального образования в качестве гражданина в возрасте 50-ти лет и старше/гражданина предпенсионного возраста по специальности /направлению обучения
_____

Сведения о получателе сертификата:
Паспортные данные (данные временного удостоверения) гражданина (-ки)
_____
(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Адрес места проживания гражданина (-ки)

_____
(район (город), улица, номер дома, квартиры)

Номинал сертификата
_____,
(цифрами и прописью)

в том числе:
стоимость образовательных услуг
_____
(цифрами и прописью)

сумма стипендии за весь период обучения (для незанятого гражданина)
_____
(цифрами и прописью)

Министр труда и социальной
политики Приморского края
_____ _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Получил (ФИО, подпись)
_____
_____

Выдал (отделение ПЦЗ, ФИО подпись)
_____
_____».

Форма

Приложение № 2
к Порядку
организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет
и старше, а также граждан предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы
занятости населения

Руководителю государственного учреждения
службы занятости населения
от гражданина (-ки) _____
_____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)
_____
(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о направлении на профессиональное обучение
или дополнительное профессиональное образование
незанятого гражданина в возрасте 50-ти лет и старше,
а также гражданина предпенсионного возраста

Я, _____
_____,
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)
прошу организовать для меня прохождение профессионального обучения /дополнительного профессионального образования.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие действует с момента его подачи до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия. Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

_____ _____ _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.
«____»_____20__г.
_____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) (расшифровка подписи) (дата)

Стипендию в период переобучения / повышения квалификации прошу перечислять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения):

☐ ни лицевой счет, открытый в кредитной организации:

Наименование Банка получателя:	
БИК Банка получателя:	
ИНН Банка получателя:	
К/С Банка получателя:	
Получатель:	
Счет получателя в Банке:	

☐ в почтовое отделение связи:
_____
_____.

Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи настоящего заявления не являюсь получателем пенсии по государственному пенсионному обеспечению/ за назначением пенсии по государственному пенсионному обеспечению в период прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования не обращался (-ась).

С основаниями для прекращения действия сертификата для прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста и основаниями для принятия решения об отказе в выплате стипендии/прекращении выплаты стипендии гражданину предпенсионного возраста, проходящему профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, ознакомлен.

Обязуюсь уведомить государственное учреждение службы занятости населения о наступлении соответствующих оснований не позднее трех рабочих дней со дня наступлении соответствующих оснований.

О решениях, принятых в связи с организацией для меня переобучения и повышения квалификации, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

☐ посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении;

☐ посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

_____ _____ _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Форма

Приложение № 3
к Порядку
организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан
в возрасте 50-ти лет
и старше, а также граждан предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения

Руководителю государственного учреждения
службы занятости населения

от гражданина (-ки) _____
_____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

_____
(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о направлении на профессиональное обучение
или дополнительное профессиональное образование
занятого гражданина в возрасте 50-ти лет и старше,
а также гражданина предпенсионного возраста

Я, _____
_____,
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)
прошуорганизовать для меня прохождение профессионального обучения /дополнительного профессионального образования.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие действует с момента его подачи истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия. Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

_____ _____ _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.
«____»_____20__г.
_____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) (расшифровка подписи) (дата)

Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи настоящего заявления
не являюсь получателем пенсии по государственному пенсионному обеспечению/
за назначением пенсии по государственному пенсионному обеспечению в период прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования не обращался (-ась).

С основаниями для прекращения действия сертификата для прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования гражданиномв возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста
и основаниями для принятия решения об отказе в выплате стипендии/прекращении выплаты стипендии гражданину предпенсионного возраста, проходящему профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, ознакомлен.

Обязуюсь уведомить государственное учреждение службы занятости населения
о наступлении соответствующих оснований не позднее трех рабочих дней
со дня наступлении соответствующих оснований.

О решениях, принятых в связи с организацией для меня переобучения и повышения квалификации, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

☐ посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении;

☐ посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

_____ _____ _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
10.02.2020 № 88-пп

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из краевого бюджета работодателям - организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с профессиональным обучением и дополнительным профессиональным образованием граждан возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделяемых из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являетсясубсидия из федерального бюджета, организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее - работодатели) на возмещение затрат, связанных с профессиональным обучением и дополнительным профессиональным образованием граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, состоящихс ними в трудовых отношениях (далее соответственно – субсидия, работник в возрасте 50-ти лет и старше, а также работник предпенсионного возраста), категории и критерии отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

работодатели - организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Приморского края, которые организовали профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;

субсидия – средства, выделяемые из краевого бюджета,в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, в целях возмещения работодателям затрат, связанных с организацией профессионального обучения и профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;

соглашение - соглашение о предоставлении субсидии работодателю, заключаемое между работодателем и министерством труда и социальнойполитики Приморского края (далее - министерство);

работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста - категория граждан Российской Федерации, проживающих на территории Приморского края, граждане предпенсионного возраста (за пять лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, назначаемую досрочно), состоящие в трудовых отношениях с работодателем, обратившимся за получением субсидии;

профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста - осуществляется в образовательных организациях, организациях, осуществляющих обучение, и организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации),участвующих в реализации мероприятий по профессиональному обучению

и дополнительному профессиональному образованию, включенных в перечень образовательных организаций, или в специализированном структурном образовательном подразделении работодателя при наличии лицензии наосуществление образовательной деятельностипо очной, очно-заочно, заочной и дистанционной формам обучения, может быть курсовым (групповым) или индивидуальным, носит интенсивный характер(период обучения не может превышать трех месяцев);

обучение в другой местности – прохождение работниками возрасте 50-ти лет и старше, а также работниками предпенсионного возраста профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по очной форме обучения, в образовательных организациях, находящихся за пределами муниципального образования, расположенного в Приморском крае, на территории которого работодателем осуществляется производственная деятельность, или в образовательных организациях, находящихся за пределами Приморского края.

3. Субсидия предоставляется работодателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста для развития их профессиональных навыков в рамках реализации подпрограммы «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста» государственной программы «Содействие занятости населения Приморского края на 2020 - 2027 годы»,утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па, а также регионального проекта,обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография».

4. Субсидия предоставляетсяминистерством в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Направления расходования средств субсидии:

оплата стоимости обучения;

оплата расходов на поезд к месту обучения в другую местность и обратно;

оплата расходов на выплату суточных в период обучения в другой местности;

оплата расходов по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности.

5. Субсидия предоставляется работодателю при условии:

заключения договора об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – договор об организации обучения) между краевым государственным бюджетным учреждением «Приморский центр занятости населения» (далее – государственное учреждение службы занятости населения) и работодателем;

достижения значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением;

профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста проведено полностью и прошедшие вышеуказанное обучение работники сохраняют занятость у работодателя в течение одного года после окончания обучения.

6. Требования, которым должны соответствовать работодатели на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка:

у работодателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

работодатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) вотношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Критериями отбора работодателей для получения субсидии являются:

а) наличие у работодателя лицензии на осуществление образовательной деятельности и возможности самостоятельно организовать обучение работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста в своем специализированном структурном образовательном подразделении либо заключение соответствующего договора об оказании образовательных услуг с образовательной организацией, выбранной из перечня образовательных организаций (далее – договор на оказание образовательных услуг);

б) наличие у работодателя документов, подтверждающих затраты на профессиональное обучение и дополнительное профессиональноеобразование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;

в) согласие работодателя на осуществление министерствоми органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

г) соответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии работодательв течение 10 рабочих дней со дня окончания работником в возрасте 50-ти лет и старше, а также работником предпенсионного возраста профессионального обучения или дополнительного профессионального образования не позднее 5 декабря текущего финансового года представляет в государственное учреждение службы занятости населения следующие документы:

а) заявление на получение субсидии;

б) справку налогового органа об отсутствии у работодателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления работодателем;

в) лицензию на осуществление образовательной деятельности в специализированном структурном образовательном подразделении работодателя или копию договора работодателя с образовательной организацией на оказание образовательных услуг работникам в возрасте 50-ти лет и старше, а также работникам предпенсионного возраста, с приложением акта выполненных работ,заверенные в установленном порядке;

г) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на оплату профессионального обучения или дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;

д) список работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, с указанием страхового номера индивидуального лицевого счёта;

е) копии приказов (выписки из приказов) о приеме на работу работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, заверенные в установленном порядке;

ж) копии приказов (выписки из приказов) образовательных организаций о зачислении работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работниками предпенсионного возраста на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, заверенные в установленном порядке;

з) копии приказов (выписки из приказов) образовательных организаций об окончании работниками в возрасте 50-ти лет и старше, а также работниками предпенсионного возраста профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, заверенные в установленном порядке;

и) копии документов установленного образца о прохождении работниками в возрасте 50-ти лет и старше, а также работниками предпенсионного возраста профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, заверенные в установленном порядке;

к) копии документов, подтверждающих расходы на оплату стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа, по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности, на выплату суточных за период обучения в другой местности;

л) подписанное работодателем гарантийное обязательство, подтверждающее, что работодатель соответствует требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Государственное учреждение службы занятости населения проверяетпредставленные работодателем документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, составляет реестр документов,который подписывается уполномоченными лицамигосударственного учреждения службы занятости населения, заверяется печатью и в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных документов с приложением реестра документов, договора об организации обучения, подписанного работодателем, направляет в министерство.

10. Министерство:

в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка,рассматривает и осуществляет проверку поступивших документов, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа);

согласовывает проект решения о предоставлении субсидии с курирующим заместителем председателя Правительства Приморского края в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

направляет работодателю письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причины отказа) в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в случае:

а) несоответствия работодателя категории, требованиям, условиям и критериям, установленным настоящим Порядком;

б) представления работодателем неполного пакета документов, указанных в пункте8 настоящего Порядка;

в) недостоверности документов,указанных в пункте8 настоящего Порядка,или представленной в них информации.

После получения решения об отказе работодатель вправе в течение 20 рабочих дней обратиться в министерство повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа, в сроки, установленные пунктом 8 настоящего Порядка.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и работодателем (далее - соглашение). Соглашение заключается в течение двух рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии работодателю.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и должно содержать в том числе:

значение результата использования субсидии и обязательство работодателя о достижении значения результата использования субсидии, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, и о представлении отчетности по пункту 18 Порядка;

согласие работодателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

13. Размер субсидии (Sраб), предоставляемой i-му работодателю,определяется по формуле:

Sраб= (Nр × Собуч) + Nрпер× (Rпр+Собуч +Робуч× (Rсут+Rрн),

где:

Nр - численность работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;

Собуч – стоимость курса обучения из расчета на одного обучающегося работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста (не более 53,4 тыс. рублей за курс обучения на одного человека, составляющий не более трех месяцев).

Стоимость курса обучения на одного обучающегося указывается в договоре на оказание образовательных услуг.

Nрпер - численность работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в другой местности;

Робуч– период обучения по образовательной программе (не превышающий трех месяцев);

Rпр - расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно в размере фактических расходов и стоимости провоза багажа по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом, рублей (не более 10000 рублей);

Rсут- расходы на выплату суточных за один месяц обучения в другой местности, равные 3000 рублей (из расчета 100 рублей в сутки в течение

30 дней);

Rрн - расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение одного месяца, не более 33000 рублей (из расчета не более 1100 рублей в сутки в течение 30 дней).

Максимальная стоимость и период обучения установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».

14. Результатомиспользования субсидии является численность прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, продолжающих осуществлять трудовую деятельность в течение одного года после окончания обучения.

Значение результатаиспользования субсидии устанавливается в соглашении.

15. Сроки перечисления субсидии.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства на основании решения о предоставлении субсидии составляет реестр (далее- реестр) на перечисление субсидии и передает его в государственное казённое учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра устанавливается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

ГКУ Приморское казначейство:

проверяет реестр в течение двух рабочих дней со дня его поступления;

в случае ненадлежащего оформления реестра уведомляет об этом министерство для устранения замечаний;

во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с министерством, на основании реестра готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК) в течение трех рабочих дней (в декабре - в течение одного рабочего дня) со дня поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в УФК по ПК, заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета министерства на расчетные счета работодателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидий осуществляется в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десятого рабочего дня после принятия министерством решения о предоставлении субсидии работодателям.

16. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, содержащихся в документах, несет работодатель.

17. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

18. Получатель субсидии в течении одного года с даты окончания профессионального обучения или профессионального образования работниками предпенсионного возраста ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в министерствосведения о сохранении занятости указанных граждан.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в случаях:

нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля;

недостижения значений результатов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;

увольнения работника в течение одного года с даты окончания обучения по инициативе работодателя (в том числе реорганизация, сокращение численности штата).

21. В случае нарушений условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, субсидия возвращается получателем субсидии в полном объеме.

В случае увольнения работника, прошедшего обучение, в течение одного года с даты окончания обучения по инициативе работодателя работодатель обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в объеме средств, использованных по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, на данного работника.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется работодателю министерством в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится работодателем в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства взыскиваются в судебном порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 89-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 2 постановления после слов «с 1 января 2019 года» словами «, за исключением подпункта «е» пункта 2.1, раздела VIII Порядка предоставления отдельныхмер социальной поддержки многодетным семьям, утвержденного настоящим постановлением, которые распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2019 года»;

1.2. В Порядке регистрации многодетных семей на территории Приморского края (далее – Порядок регистрации многодетных семей),утвержденном постановлением:

изложить пункт 2.1 Порядкарегистрации многодетных семейв следующей редакции:

«2.1. Регистрацию и учет многодетных семей, проживающих на территории Приморского края, осуществляют структурные подразделения краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее –КГКУ) по месту жительства или по месту пребывания одного из родителей или иного законного представителя детей.»;

изложить пункты 2.4 - 2.6 Порядка регистрации многодетных семей в следующей редакции:

«2.4. Для регистрации многодетной семьи один из родителей или иной законный представитель детей (далее – заявитель) либо его уполномоченный представитель представляет заявление о регистрации многодетной семьи (далее – заявление) и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, по своему выбору в одну из следующих организаций (государственный орган):

структурное подразделение КГКУ лично либо через уполномоченного представителя в письменной форме или в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее –Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), социального портала «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края»;

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее – МФЦ),в письменной форме лично либо через уполномоченного представителя;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) в письменной форме почтовым отправлением.

2.5. Регистрация многодетной семьи производится на основании представленных заявителем либо его уполномоченным представителем заявления и следующих документов:

а) паспорта заявителя, в случае его отсутствия – временного удостоверения личности заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

б) паспорта уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия – временного удостоверения личности уполномоченного представителя заявителя и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем), оформленного в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

в) свидетельств о рождении детей (оригинал или нотариально заверенная копия);

г) свидетельств о регистрации брака, свидетельств о расторжении брака, о перемене фамилии (имени, отчества), свидетельств об установлении отцовства (при их наличии) (оригинал или нотариально заверенная копия);

д) документов, подтверждающих место жительства или пребывания на территории Приморского края членов многодетной семьи;

е) справок об обучении в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) по очной форме обучения детей старше восемнадцати лет;

ж) документов, выданных органом опеки и попечительства о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью, в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью;

з) выписки из решения органов опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) в отношении детей, принятых под опеку (попечительство);

и) согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами многодетной семьи заявителя и не являющихся заявителями;

к) удостоверения многодетной семьи (в случае изменения места жительства многодетной семьи в пределах территории Приморского края либо в случае возникновения необходимости продления срока действия удостоверения многодетной семьи).

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «е», «и» настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем абзаце, с данными, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема – в случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документы, указанные в подпунктах «а» - «г», «е», «к» настоящего пункта, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Документы, указанные в подпунктах «д», ж», «з», «к» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в подпунктах «д», «ж», «з» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее – Соглашение), запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в документах, указанных в подпунктах «д», «ж», «з» настоящего пункта, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта:

выданные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, расположенными за пределами Приморского края, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно;

выданные органом исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, выданных органом исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ или МФЦ

(в соответствии с Соглашением) запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в документах, указанных в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, формируется электронный образ данного документа структурным подразделением КГКУ или МФЦ и документ возвращается владельцу в день его приема.

2.6. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте2.5 настоящего Порядка, в МФЦ.

Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте2.5 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.»;

впункте 2.7 Порядка регистрации многодетных семей:

заменить по тексту слова «пункт 2.4» словами «пункт 2.5»,слова «территориальный отдел» словами «структурное подразделение КГКУ» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце четвертом слова «установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» словами «установленном Федеральным законом № 63-ФЗ»;

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«В случае если прилагаемые к заявлению документы, указанные в подпункте 2.5 настоящего Порядка, направленные в форме электронных документов, не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления документов направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления им в течение четырех рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение КГКУ документов в электронной форме оригиналов или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копий этих документов в структурное подразделение КГКУ. В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов в течение семи рабочих дней со дня их поступления в структурное подразделение КГКУ и направляет заявителю (уполномоченному представителю) соответствующее уведомление с указанием причины отказа не позднее чем через пять рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.»;

заменить в абзаце шестом слова «указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»» словами «указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ»;

заменить в абзаце восьмом слова «с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»» словами «с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ»;

изложить пункт 2.8 Порядка регистрации многодетных семей в следующей редакции:

«2.8. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.

Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку подлинности представленных заявителем документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

При проведении проверки сведений, представленных заявителем (уполномоченным представителем), заявитель (уполномоченный представитель) информируется структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

Решение о регистрации или об отказе в регистрации многодетной семьи на территории Приморского края принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, а при проведении проверки, указанной в настоящем пункте, - не позднее чем через

30 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение об отказе в регистрации многодетной семьи принимается в случае:

представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для регистрации многодетной семьи;

представления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;

представления не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

отсутствия права заявителя (членов семьи) на установление статуса многодетной семьи;

представления в министерство документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно.

Уведомление о принятии решения о регистрации многодетной семьи либо об отказе в регистрации многодетной семьи с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.»;

изложить пункт 3.1 Порядка регистрации многодетных семей в следующей редакции:

«3.1. В случае принятия структурным подразделением КГКУ решения о регистрации многодетной семьи заявителю (уполномоченному представителю) выдается удостоверение многодетной семьи (далее – удостоверение) установленного образца по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Удостоверение выдается структурным подразделением КГКУ или МФЦ в течение 15рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о регистрации многодетной семьи. Удостоверение действует на всей территории Приморского края и при смене места жительства в пределах Приморского края сохраняет свою силу.

Регистрация удостоверений производится структурным подразделением КГКУ в журнале регистрации и учета удостоверений многодетной семьи по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Выдача удостоверения регистрируется в журнале учета выдачи удостоверений многодетной семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;

изложить пункт 3.4 Порядкарегистрации многодетных семей в следующей редакции:

«3.4. Срок действия удостоверения подлежит обязательному ежегодному продлению в следующих случаях:

а) если в многодетной семье дети, достигшие возраста 18 лет, обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) - по месяц окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

Для продления срока действия удостоверения заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление о продлении срока действия удостоверения и документы, указанные в подпунктах «а», «б», «е», «к» пункта 2.5 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка;

б) если в составе многодетной семьи имеются дети, не достигшие возраста 18 лет, находящиеся под опекой (попечительством) супругов либо одного из супругов, или дети, переданные на воспитание в семью.

Для продления срока действия удостоверения заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление о продлении срока действия удостоверения и документы, указанные в подпунктах «а», «б», «ж», «з», «к» пункта 2.5 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение о продлении срока действия удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления о продлении срока действия удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, а при проведении проверки, указанной в пункте 2.8 настоящего Порядка, - не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления о продлении срока действия удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение об отказе в продлении срока действия удостоверения принимается в случае:

представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для продления срока действия удостоверения;

представления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;

представления не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

отсутствия права заявителя (членов семьи) на продление срока действия удостоверения;

представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Уведомление о принятии решения о продлении срока действия удостоверения либо об отказе в продлении срока действия удостоверения с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.

Удостоверение выдается структурным подразделением КГКУ или МФЦ в течение 15 рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о продлении срока действия удостоверения многодетной семьи.»;

впункте 3.5 Порядка регистрации многодетных семей:

заменить слова «в территориальный отдел через структурное подразделение КГКУ или МФЦ» словами «в структурное подразделение КГКУ»;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) отзыва согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи и не являющегося заявителем.»;

изложить пункт 3.6 Порядка регистрации многодетных семей в следующей редакции:

«3.6. В случае утраты (порчи) удостоверения дубликат удостоверения выдается на основании заявления о выдаче дубликата (с указанием обстоятельств утраты (порчи) удостоверения) и документов, указанных в подпунктах «а» - «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение о выдаче дубликата удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления о выдаче дубликата удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, а при проведении проверки, указанной в пункте 2.8 настоящего Порядка, - не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления о выдаче дубликата удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение об отказе в выдаче дубликата удостоверения принимается в случае:

представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для выдачи дубликата удостоверения;

представления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;

представления не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

отсутствия права заявителя (членов семьи) на выдачу дубликата удостоверения;

представления в министерство документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно.

Уведомление о принятии решения о выдаче дубликата удостоверения либо об отказе в выдаче дубликата удостоверения с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении о выдаче дубликата удостоверения, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.

Дубликат удостоверения выдается структурным подразделением КГКУ или МФЦ в течение 15 рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о выдаче дубликата удостоверения.

Запись о выдаче дубликата удостоверения заносится в журнал учета выдачи удостоверений многодетной семьи.»;

дополнить пункт 3.7 Порядка регистрации многодетных семей подпунктом 4 следующего содержания:

«4) расторжение брака лицами, указанными в удостоверении.»;

изложить приложение № 1 к Порядкурегистрации многодетных семей, утвержденному постановлением, в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 2 к Порядку регистрации многодетных семей, утвержденному постановлением, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. В Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям на территории Приморского края (далее – Порядок предоставления мер социальной поддержки), утвержденном постановлением:

впункте 2.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в подпункте «в» слова «постановлением Администрации Приморского края» словами «постановлением Правительства Приморского края»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е)возмещение расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.»;

заменить слова «указанных в подпунктах «г», «д» настоящего пункта» словами «указанных в подпунктах «г» - «е», настоящего пункта»;

заменить в пункте 2.2 слова «в подпунктах «а» - «в» пункта 1.1» словами «в подпунктах «а» - «в» пункта 2.1»;

изложить пункты 2.4 - 2.6 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«2.4. Назначение мер социальной поддержки многодетным семьям производится структурными подразделениями краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее –КГКУ).

Для назначения мер социальной поддержки многодетным семьям родитель или иной законный представитель детей (далее – заявитель) либо его уполномоченный представитель обращается с заявлением о назначении мер социальной поддержки многодетным семьям (далее – заявление) и прилагаемыми к нему документами по своему выбору в одну из следующих организаций (государственный орган):

структурное подразделение КГКУ лично либо через уполномоченного представителя в письменной формеили в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», социального портала «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края»;

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее – МФЦ),в письменной форме лично либо через уполномоченного представителя;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) в письменной форме почтовым отправлением.

2.5. Назначение мер социальной поддержки многодетным семьям производится на основании представленных заявителем (уполномоченным представителем) заявления и следующих документов:

а) паспорта заявителя, в случае его отсутствия – временного удостоверения личности заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

б) паспорта уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия – временного удостоверения личности уполномоченного представителя заявителя и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельств о рождении детей (оригинал или нотариально заверенная копия);

г) свидетельства о регистрации брака или свидетельства о расторжении брака (в случае если брак расторгнут) (оригинал или нотариально заверенная копия);

д) сведений, подтверждающих место жительства или пребывания на территории Приморского края членов многодетной семьи;

е) справок об обучении в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования по очной форме обучения детей старше восемнадцати лет;

ж) документов, выданных органом опеки и попечительства, о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью, в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью;

з) выписки из решения органов опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) в отношении детей, принятых под опеку (попечительство);

и) документов, подтверждающих доход (отсутствие дохода) каждого члена семьи, входящего в ее состав, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

к) справки о неполучении мер социальной поддержки по месту жительства (пребывания) в случае регистрации одного или обоих родителей по другому месту жительства (пребывания);

л) удостоверения многодетной семьи (оригинал или нотариально заверенная копия);

м) согласий на обработку персональных данных лиц, являющихся членами многодетной семьи заявителя и не являющихся заявителями;

н) согласий на обработку персональных данных лиц, совместно зарегистрированных с заявителем и не являющихся членами многодетной семьи заявителя (в случае обращения за получением мер социальной поддержки, предусмотренными подпунктами «а», «б», «в» пункта 2.1 настоящего Порядка).

2.5.1. К документам, подтверждающим доходы семьи, относятся:

справки о доходах с основного места работы и со всех мест работы по совместительству;

справки о размере социальных выплат (пенсий, пособий, стипендий, компенсаций, денежных эквивалентов льгот и социальных гарантий) из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

документы (договор), содержащие сведения о размерах доходов от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю и членам его семьи (доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, транспортных и иных механических средств);

документы, подтверждающие оплату работ или услуг по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной индивидуальным предпринимателем системы налогообложения;

документы, содержащие сведения о размерах алиментов (отсутствии алиментов), получаемых членами семьи.

Документы, указанные в абзацах втором, четвертом – седьмом настоящего подпункта, а также справки о размере стипендий, денежных эквивалентов льгот и социальных гарантий, указанные в абзаце третьем настоящего подпункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Справки о размере пенсий, пособий и компенсаций, указанные в абзаце третьем настоящего подпункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) справок о размере пенсий, пособий и компенсаций, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее – Соглашение), запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в указанных документах, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

2.5.2. К документам, подтверждающим отсутствие у граждан доходов, относятся:

для граждан, имеющих статус безработных, - документ, подтверждающий отсутствие выплаты пособия по безработице;

для граждан от 18 лет до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, – справка об отсутствии стипендии;

для лиц, содержащихся под стражей на период предварительного следствия и судебного разбирательства, – справка о нахождении под стражей, выданная соответствующим учреждением;

для матерей либо отцов, фактически осуществляющих уход за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, – трудовая книжка матери либо отца. В случае отсутствия трудовой книжки представляется заявление с указанием причин невозможности ее предъявления;

для лиц, осуществляющих уход за пожилым членом семьи, достигшим восьмидесятилетнего возраста либо нуждающимся в постоянном уходе по заключению медицинской организации, либо за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, а также ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, если лицу, осуществляющему уход, назначена соответствующая компенсационная выплата, - справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации.

Документы, указанные в абзацах третьем–шестом настоящего подпункта, представляются заявителем самостоятельно.

Документ, указанный в абзаце втором настоящего подпункта, может быть представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документа, указанного в абзаце втором настоящего подпункта, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в указанном документе, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

2.5.3. В доход семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:

а) все виды оплаты труда (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в том числе:

выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

б) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), и ежемесячные доплаты к пенсиям;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в организациях начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, среднего и высшего образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных организациях высшего образования и научно-исследовательских организациях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемые гражданам в период профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на ребенка одинокой матери, ежемесячное пособие на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, и на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг, предоставляемая в соответствии с законодательством Приморского края;

субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

ежемесячные, ежеквартальные, ежегодные выплаты, а также компенсационные выплаты льготным категориям граждан, установленные действующим федеральным и краевым законодательством;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте;

другие пособия и выплаты заявителю (члену семьи заявителя) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в качестве мер социальной поддержки;

в) другие доходы, в том числе:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы;

доходы от предпринимательской и иной деятельности, подлежащей государственной регистрации и (или) лицензированию;

доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам, транспортных и иных механических средств;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

алименты, получаемые членами семьи;

авторское вознаграждение.

2.5.4. Доходы индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, являющихся налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога, а также доходы адвокатов, нотариусов и иных лиц, занимающихся частной практикой, учитываются на основании представляемой ими книги учета доходов и расходов.

Доходы индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, учитываются на основании представляемой ими налоговой декларации.

При отсутствии учета доходов и расходов, а также когда индивидуальным предпринимателем в документах, представляемых в налоговый орган в соответствии с налоговым законодательством, указывается нулевое значение как доходов, так и расходов, в совокупный доход индивидуального предпринимателя включается условный размер дохода, равный 100% величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего на территории Приморского края на дату подачи заявления, в расчете на каждый месяц с нулевым доходом.

В случаях отсутствия между бывшими супругами соглашения об уплате алиментов на несовершеннолетних детей, решения суда о взыскании алиментов в состав совокупного дохода включается условный размер алиментов.

Условный размер алиментов исчисляется ежемесячно в расчетном периоде и составляет в расчете на одного ребенка 100% величины прожиточного минимума на ребенка, установленного на территории Приморского края и действующего на дату подачи заявления о предоставлении пособия на ребенка.

2.5.5. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

единовременное пособие при рождении ребенка;

государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи (включая региональную социальную доплату к пенсии, адресную социальную помощь);

средства материнского (семейного) капитала;

средства регионального материнского (семейного) капитала;

средства единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шесть и более детей.

2.6. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, в МФЦ.

Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.»;

впункте 2.7 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить по тексту слова «документы, указанные в пунктах 2.4, 4.3» словами «документы, указанные в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1»,слова «территориальный отдел» словами «структурное подразделение КГКУ» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце четвертом слова «установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» словами «установленном Федеральным законом № 63-ФЗ»;

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«В случае если прилагаемые к заявлению документы, указанные в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, направленные в форме электронных документов, не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления документов направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления им в течение четырех рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение КГКУ документов в электронной форме оригиналов или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копий этих документов в структурное подразделение КГКУ. В случае непредставления гражданином (уполномоченным представителем) оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов, указанных в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов в течение семи рабочих дней со дня их поступления в структурное подразделение КГКУ и направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об этом с указанием причины отказа не позднее чем через пять рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.»;

заменить в абзаце шестом слова «указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» словами «указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ»;

заменить в абзаце восьмом слова «с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» словами «с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ»;

впункте 2.8 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

изложить абзацы первый – третий в следующей редакции:

«2.8. Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «а», «б», «е», «и», «м», «н» пункта 2.5, а также в подпунктах «б», «в» (в случае отсутствия сведений о регистрации права на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости) пункта 4.3, в пунктах 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем абзаце, с данными, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема - в случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документы, указанные в подпункте «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно, за исключением документов, содержащих сведения о размере:»;

изложить абзац тринадцатый - шестнадцатый в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих сведения, указанные в абзацах четвертом – одиннадцатом настоящего пункта, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в указанных документах, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «д», «ж», «з», «к», «л» пункта 2.5 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 2.5 настоящего Порядка, по собственной инициативе

структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в указанных документах, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО, в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2.5 настоящего Порядка:»;

изложить абзацы девятнадцатый – двадцатый в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «в», «г» пункта 2.5 настоящего Порядка, выданных органом исполнительной власти, органами местного самоуправления, расположенными на территории Приморского края, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в указанных документах, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «в», «г», «л» пункта 2.5 настоящего Порядка, структурным подразделением КГКУ или МФЦ формируются электронные образы данных документов и возвращаются владельцу в день их приема.»;

заменить в абзацах двадцать втором, двадцать третьем слова «территориальный отдел» словами «структурное подразделение КГКУ» в соответствующих падежах;

дополнить абзацем двадцать четвертым следующего содержания:

«В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документы, указанные в подпунктах «а» - «г», «е», «и», «л» пункта 2.5, а также в подпунктах «б», «в» (в случае отсутствия сведений о регистрации права на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости), «г», «д» пункта 4.3, в пунктах 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательствомпорядке.»;

впункте 2.9 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в подпунктах «а», «б» слова «в пунктах 2.4, 4.3 настоящего Порядка» словами «в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка»;

дополнить подпункт «е» после слов «заявитель является получателем» словом «аналогичных»;

дополнить подпунктами «ж», «з», «и» «к» следующего содержания:

«ж) представление в министерство документов, указанных в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

з)отзыв согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи и не являющегося заявителем, обработка персональных данных которого осуществляется в целях назначения мер социальной поддержки многодетной семьи заявителю;

и)отзыв согласия на обработку персональных данных лица, совместно зарегистрированного с заявителем и не являющегося членом многодетной семьи заявителя, обработка персональных данных которого осуществляется в целях назначения мер социальной поддержки многодетной семьи заявителю (в случае поступления заявления о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 2.1 настоящего Порядка);

к) представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления.»;

изложить пункты 2.10, 2.11 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«2.10. Решение о назначении отдельных мер социальной поддержки или об отказе в назначении отдельных мер социальной поддержки многодетной семьи на территории Приморского края принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 2.5, 4.3. 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, а при проведении проверки, указанной в пункте 2.8 настоящего Порядка, – не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.11. Уведомление о принятии решения о назначении отдельных мер социальной поддержки или об отказе в назначении отдельных мер социальной поддержки с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении отдельных мер социальной поддержки, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и документами, предусмотренными в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 - 6.3, 7.1, 8.1 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.»;

заменить в пункте 2.12 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в пунктах 2.4, 4.3» словами «в пунктах 2.5, 4.3»,

заменить в пункте 2.13 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в порядке, установленном в пункте 2.5» словами «в порядке, установленном пунктом 2.4», слова «в пунктах 2.4, 4.3» словами «в пунктах 2.5, 4.3»;

изложить абзац второй пункта 3.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«Денежная компенсация расходов на оплату взноса на капитальный ремонт предоставляется заявителям в отношении одного жилого помещения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка.»;

заменить в пунктах 4.1, 4.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «территориальный отдел» словами «структурным подразделением КГКУ» в соответствующих падежах;

впункте 4.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «помимо документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «а», «б», «д» пункта 2.4 настоящего Порядка» словами «помимо документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «а», «б», «д», «н» пункта 2.5 настоящего Порядка»;

изложить подпункты «а», «б» в следующей редакции:

а) заявление заявителя (уполномоченного представителя) в письменной форме о назначении денежной компенсации (далее – заявление), в котором указываются: основание предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, сведения о составе семьи, родственных отношениях с заявителем, о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, об условиях проживания (характеристика занимаемого жилого помещения, включая его общую площадь, наличие видов коммунальных услуг), способ доставки денежной выплаты, согласие заявителя на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством;

б) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение (в случае если жилое помещение в многоквартирном доме находится в собственности одного из членов многодетной семьи);»;

изложить абзацы девятый – десятый в следующей редакции:

«Документы, предусмотренные подпунктами «г», «д» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в подпунктах «б»– «д» настоящего пункта, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивает информацию о сведениях, содержащихся в документах, указанных в подпунктах «б» - «д» настоящего пункта, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ГИС ЖКХ в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.»;

заменить в пункте 4.4 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «пункта 2.4» словами «пункта 2.5»;

изложить пункты 4.5 - 4.6 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«4.5. Для получения денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива и транспортных услуг по его доставке заявителям, проживающим в жилых домах при наличии печного и отсутствии центрального отопления, заявителем (уполномоченным представителем) представляется заявление, указанное в подпункте «а» пункта 4.3, документы для назначения мер социальной поддержки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, с учетом положений, предусмотренных пунктом 2.8, платежные документы с учетом положений, предусмотренных пунктом 5.7 настоящего Порядка, и платежные документы с учетом положений, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, поданные в соответствии спунктом 2.4 настоящего Порядка.

Денежная компенсация расходов на приобретение твердого топлива и транспортных услуг по его доставке назначается структурным подразделением КГКУ заявителям, проживающим в жилых домах при наличии печного и отсутствии центрального отопления, на срок предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанный в пункте 2.12 настоящего Порядка.

4.6. Для получения денежной компенсации расходов на оплату транспортных услуг для доставки твердого топлива заявителем (уполномоченным представителем) помимо документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, с учетом положений, предусмотренных пунктом 2.8, представляются платежные документы (счет-квитанция по доставке топлива, квитанция по доставке топлива, кассовый чек, товарный чек, счет-фактура), соответствующие установленным формам, подтверждающие фактические расходы, понесенные заявителем на оплату транспортных услуг по доставке приобретенного им твердого топлива.»;

заменить в пункте 4.7 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в порядке, установленном пунктом 2.5» словами «в порядке, установленном пунктом 2.4»;

в пункте 4.8 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить слова «в порядке, установленном пунктом 2.5» словами «в порядке, установленном пунктом 2.4»;

после слов «изменение состава семьи,» добавить слова «изменение количества лиц, зарегистрированных в жилом помещении,»;

в пункте 4.9 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить по тексту слова «территориальный отдел» словами «структурное подразделение КГКУ»,слова «в соответствии с пунктом 2.5» словами «в соответствии с пунктом 2.4»в соответствующих падежах;

исключить в абзаце втором подпункта 1 слова «через структурное подразделение КГКУ»;

заменить в подпункте 2 слова «в течение двух месяцев подряд» словами «в течение более двух месяцев»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) в случае получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об обстоятельствах, влияющих на изменение размера денежной компенсации (изменение количества лиц, зарегистрированных в жилом помещении, изменение места регистрации по месту жительства (пребывания), за исключением случаев, когда лица, зарегистрированные в жилом помещении совместно с заявителем, снялись с регистрационного учета.

Структурное подразделение КГКУ уведомляет получателя о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Предоставление денежной компенсации возобновляется с месяца ее приостановления на основании заявления о ее возобновлении, документов, подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, и документов, указанных в подпунктах «м», «н» пункта 2.5 настоящего Порядка, в случае их отсутствия в структурном подразделении КГКУ, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.»;

в пункте 4.10 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в подпункте 1 слова «с числа, следующего за днем, в котором наступила смерть получателя, либо с даты вступления в законную силу судебного акта о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим» словами «с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступил в законную силу судебный акт о признании его безвестно отсутствующим илиоб объявлении его умершим;»;

дополнить подпункт 4 после слов «является получателем» словом «аналогичных»;

дополнить подпункт 5 после слов «по месту жительства» словом «или по месту пребывания»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) в случае подачи заявления о предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт получателем указанных мер по другому льготному статусу - с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения.»;

заменить в пункте 4.11 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.4» словами «прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.5», слова «в порядке, установленном пунктом 2.5» словами ««в порядке, установленном пунктом 2.4», слова «территориальным отделом» словами «структурным подразделением КГКУ»;

заменить впункте 4.13 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «территориальным отделом» словами «структурным подразделением КГКУ»;

заменить в пункте 5.3 Порядка назначения мер социальной поддержки слова «рассчитанных в соответствии с абзацами вторым – девятым пункта 5.2» словами «рассчитанных в соответствии с абзацами вторым – десятым пункта 5.2»;

заменить в пункте 5.4 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «заключенных с департаментом труда и социального развития Приморского края (далее – департамент)» словами «заключенных с КГКУ»;

изложить пункт 5.5 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«5.5. Размер денежной компенсации пересчитывается на основании заявления об обстоятельствах, влияющих на изменение размера денежной компенсации, указанного в пункте 4.8 настоящего Порядка, или получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об обстоятельствах, влияющих на изменение размера денежной компенсации.

Предоставление денежной компенсации в новом размере производится с месяца, следующего за месяцем обращения или получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об обстоятельствах, влияющих на изменение размера денежной компенсации, со дня наступления указанных обстоятельств, но не более чем за три года, предшествующих обращению за ее получением или получению структурным подразделением КГКУ сведений от соответствующих органов (организаций).

В случае предоставления денежной компенсации в завышенном или заниженном размере при перерасчете размера денежной компенсации излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 4.12 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются получателю денежной компенсации в месяце, следующем за месяцем, в котором был произведен перерасчет. Выплата недоплаченных средств осуществляется в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть перечислены, приходится на период, когда получатель утратил право на получение денежной компенсации.

В случае изменения тарифов, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг начисленные суммы денежной компенсации пересчитываются с даты соответствующих изменений, без истребования от получателя ежемесячной денежной выплаты дополнительного заявления.»;

дополнить новыми пунктами 5.6, 5.7 в следующей редакции:

«5.6. Расчет денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива и транспортных услуг по его доставке производится исходя из 1/12 суммы денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива, назначаемой на срок предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанный в пункте 2.12 настоящего Порядка, за каждый месяц действия права на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

Расчет денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива осуществляется исходя из количества лиц, зарегистрированных совместно с заявителем в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания, общей площади жилого помещения, в пределах норм, установленных для продажи населению в соответствии с законодательством Российской Федерации, по ценам, установленным органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования тарифов (цен) на товары (услуги).

5.7. Денежная компенсация на приобретение твердого топлива выплачивается:

в размере фактически произведенных расходов на приобретение твердого топлива, но не более размера, рассчитанного в соответствии с пунктом 5.6 настоящего пункта, - в случае представления платежных документов, подтверждающих факт оплаты твердого топлива (счета, квитанции, кассовые чеки и другие документы), оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающих произведенные заявителем расходы, содержащих сведения о виде и количестве приобретенного топлива, его стоимости и дате приобретения, об адресе жилого помещения, фамилии, имени, отчестве покупателя);

в размере, рассчитанном исходя из количества лиц, зарегистрированных совместно с заявителем в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания, общей площади жилого помещения, норм, установленных для продажи населению в соответствии с законодательством Российской Федерации, по ценам, установленным органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования тарифов (цен) на товары (услуги), - в случае непредставления платежных документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, подтверждающих фактически произведенные расходы на приобретение твердого топлива.

Денежная компенсация на приобретение твердого топлива, рассчитанная в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, предоставляется заявителям в случае обращения с заявлением, указанным в подпункте «а» пункта 4.3 настоящего Порядка, в период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года и назначается многодетной семье на период установленного права на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

При определении размера денежной компенсации расходов на оплату транспортных услуг для доставки твердого топлива учитываются лица, зарегистрированные совместно с заявителем в жилом помещении.»;

впункте 6.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «заявителем (уполномоченным представителем) представляются документы» словами «заявителем (уполномоченным представителем) представляются заявление о возмещении расходов на проезд обучающихся в общеобразовательных организациях к месту обучения и обратно и документы», слова «пункта 2.4» словами «пункта 2.5»;

заменить в подпункте 2 слова «в территориальном отделе» словами «в структурном подразделении КГКУ»;

заменить в пункте 6.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «заявителем (уполномоченным представителем) представляются документы» словами «заявителем (уполномоченным представителем) представляется заявление о возмещении расходов на приобретение лекарственных препаратов, на посещение музеев, кинотеатров, цирков, океанариумов, зоопарков, парков культуры и отдыха, а также выставок и экспозиций и документы», слова «пункта 2.4» словами «пункта 2.5»;

впункте 6.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «заявителем (уполномоченным представителем) представляются документы» словами «заявителем (уполномоченным представителем) представляется заявление о возмещении расходов на приобретение школьно-письменных принадлежностей и документы», слова «пункта 2.4» словами «пункта 2.5»;

заменить в подпункте 2 слова «в территориальном отделе» словами «в структурном подразделении КГКУ»;

впункте 7.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «заявителем (уполномоченным представителем) представляются документы» словами «заявителем (уполномоченным представителем) представляется заявление о возмещении расходов на приобретение школьной и спортивной формы, обуви для обучающегося в общеобразовательной организации и документы», слова «пункта 2.4» словами «пункта 2.5»;

заменить в подпункте 2 слова «в территориальном отделе» словами «в структурном подразделении КГКУ»;

изложить раздел VIII Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«VIII. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ НА ПОСЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

8.1. Для возмещения расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, заявителем (уполномоченным представителем)представляется заявление о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, и документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, а также:

1) документы, подтверждающие посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (договор на оказание физкультурно-спортивных услуг, абонемент);

2) платежные документы, подтверждающие расходы на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовый чек, или иные документы, приравненные к кассовому чеку, оформленные на бланках строгой отчетности – оригиналы).»;

изложить раздел IX Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«IX. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

9.1. Расходование средств на предоставление мер социальной поддержки осуществляет КГКУ на основании бюджетной сметытутем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю), Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края (далее – УФПС Приморского края), кредитным организациям.

9.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях или в УФПС Приморского края в соответствии со способом доставки, указанным в заявлении.

9.3. В целях предоставления мер социальной поддержки:

9.3.1. Структурные подразделения КГКУ

представляют в КГКУ ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, заявку на выделение денежных средств для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям по форме, установленной КГКУ;

представляют в КГКУ посредством электронной почты реестры начисленных денежных выплат на меры социальной поддержки многодетным семьям (далее – реестры) с обозначением способов доставки ежемесячно, не позднее третьего числа месяца, в котором будет осуществляться выплата;

формируют и направляют ежемесячно списки получателей мер социальной поддержки на бумажном носителе и (или) в электронном виде:

по почтамтам УФПС Приморского края - филиала ФГУП «Почта России» - до первого числа месяца, предшествующего периоду выплаты;

по кредитным организациям - на следующий день после перечисления средств краевого бюджета на осуществление денежных выплат;

составляют ежемесячно, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, акты сверок с почтамтами УФПС Приморского края и направляют их на следующий за составлением акта сверки день в КГКУ;

представляют в КГКУ ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о произведенных выплатах мер социальной поддержки многодетным семьям по форме, установленной КГКУ;

9.3.2. КГКУ:

формирует ежемесячно сводный реестр начисленных денежных выплат на меры социальной поддержки многодетным семьям (далее – сводный реестр) в течение трех рабочих дней со дня предоставления реестров структурными подразделениями КГКУ;

готовит и представляет в УФК по Приморскому краюв течение одного рабочего дня со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ заявки на кассовый расход на перечисление средств, предусмотренных на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, УФПС Приморского края и кредитным организациям в соответствии со сводным реестром;

направляет в структурные подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств на меры социальной поддержки многодетным семьям;

доводит до структурных подразделений КГКУ электронные копии платежных поручений в течение одного рабочего дня после дня получения информации о возврате средств;

формирует сводный отчет о произведенных выплатах мер социальной поддержки многодетным семьям ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

обеспечивает своевременное расходование средств для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета, выделенных для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям;

представляет в министерство:

прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям ежемесячно в срок не позднее 15 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, по форме, установленной министерством;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям по 760 ведомству, - ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям по 760 ведомству, в разрезе структурных подразделений КГКУ Приморского края - ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

9.3.3. Министерство:

ежемесячно формирует и представляет в министерство финансов Приморского края прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Приморского края для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета;

9.3.4. Государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, ежемесячно готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления денежных средств на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.»;

дополнить Порядок предоставления мер социальной поддержки разделом X в следующей редакции:

«X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Предоставление мер социальной поддержки, указанных в подпунктах «г», «д», «е» пункта 2.1 настоящего Порядка, производится по мере предоставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, подтверждающих понесенные расходы.

10.2. Гражданам, которым назначены меры социальной поддержки, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, предоставление денежной компенсации и мер социальной поддержки, указанных в подпунктах «г», «д», «е» пункта 2.1, производится по месту жительства или месту пребывания в течение срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка.

По истечении срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, граждане, которым были назначены меры социальной поддержки, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, имеют право представить документы, подтверждающие понесенные расходы, указанные в подпункте «г» пункта 4.3, подпункте 1 пункта 6.1, пункте 6.2, подпункте 1 пункта 6.3, подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка, полученныев течениесрока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, в течение трех месяцев, следующих за месяцем истечения срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка.

10.3. Заявитель (уполномоченный представитель) обязан известить структурное подразделение КГКУ, назначившее меры социальной поддержки, об изменении дохода семьи, дающем право на их получение, в течение трех месяцев с месяца изменения доходов, путем подачи заявления в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Об иных обстоятельствах, влекущих отмену мер социальной поддержки, заявитель (уполномоченный представитель) обязан сообщить не позднее, чем в месячный срок со дня их наступления.

10.4. Средства, излишне выплаченные многодетной семье вследствие представления недостоверных документов при отсутствии права на получение мер социальной поддержки, возмещаются получателем. В случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Средства, излишне выплаченные многодетной семье вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ, подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 10.4 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются многодетной семье в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

10.6. Спорные вопросы в связи с назначением и предоставлением мер социальной поддержки многодетной семье решаются комиссией при структурном подразделении КГКУ.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

«Форма

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 10.02.2020 № 89-пп

Приложение № 1
к Порядку
регистрации многодетных семей на территории Приморского края

УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ

1. Лицевая сторона удостоверения

	Приморский край УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ

2. Внутренняя левая и правая стороны удостоверения

_____ (наименование организации, выдавшей удостоверение) УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ № ___/___ 1 _____ фамилия, имя, отчество _____ 2 _____ фамилия, имя, отчество _____ Подпись начальника _____ отделения (отдела) Дата выдачи «__» _____ __ г.	Действительно по «__»_____ 20___г. Подпись начальника_____ отделения (отдела) м.п. Действительно по «__»_____ 20___г. Подпись начальника_____ отделения (отдела) м.п. Действительно по «__»_____ 20___г. Подпись начальника_____ отделения (отдела) м.п. Действительно по «__»_____ 20___г. Подпись начальника_____ отделения (отдела) м.п. Действительно по «__»_____ 20___г. Подпись начальника_____ отделения (отдела) м.п.

»

«Форма

Приложение 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 10.02.2020 № 89-пп

Приложение № 2
к Порядку
регистрации многодетных семей на территории Приморского края

ЖУРНАЛ
регистрации и учета удостоверений многодетной семьи

Наименование отдела структурного подразделения КГКУ, принявшего решение о выдаче удостоверения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Данные паспорта (документа, удостоверяющего личность)	Место жительства (регистрация по месту пребывания)	Кол-во детей	Номер удостоверения	Дата принятия решения	Срок действия

»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 90-пп

10.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 августа 2018 года № 405-па «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии акционерному обществу «Корпорация развития жилищного строительства» на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан ипотечных жилищных займов со сниженной процентной ставкой»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 30 августа 2018 года № 405-па «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии акционерному обществу «Корпорация развития жилищного строительства» на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан ипотечных жилищных займов со сниженной процентной ставкой» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 21 сентября 2018 года № 457-па, от 28 декабря 2018 года № 666-па, от 17 мая 2019 года № 281-па) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1 В Порядке предоставления из краевого бюджета субсидии акционерному обществу «Корпорация развития жилищного строительства» на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан ипотечных жилищных займов со сниженной процентной ставкой, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка слова «Департамент градостроительства Приморского края (далее - департамент)» словами «Министерство строительства Приморского края (далее – министерство)»;

заменить по тексту Порядка в абзаце втором пункта 1, абзаце четвертом пункта 3, по тексту пунктов 5 - 7, абзаце четвертом пункта 10, пункте 11, по тексту пунктов 13 - 19 слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

заменить по тексу Порядка слово «ЕИРЖС» словом «Банк» в соответствующих падежах;

изложить пункт 2 Порядка в следующей редакции:

«2. Субсидии предоставляются АО «КРЖС» (далее - Региональный оператор) с целью финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникших при продаже российским кредитным организациям (далее – Банк) закладных отдельных категорий граждан, которым предоставлены ипотечные жилищные займы со сниженной процентной ставкой на однократное приобретение (строительство) жилого помещения (квартиры) в многоквартирном доме на первичном или вторичном рынке жилья на территории Приморского края (далее соответственно - закладные, займы) на следующих условиях:

а) стоимость 1 кв. м приобретаемого (строящегося) жилого помещения не превышает:

во Владивостокском городском округе - 110 тыс. рублей;

в муниципальных образованиях Владивостокской агломерации (за исключением Владивостокского городского округа) - 75 тыс. рублей;

в Уссурийском, Находкинском и городском округе Большой Камень – 65 тыс. рублей;

в других муниципальных образованиях Приморского края - 50 тыс. рублей;

б) общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения (с учетом балконов и лоджий) не превышает:

45 кв. м общей площади жилого помещения (с учетом балконов и лоджий) - на одиноко проживающего человека;

65 кв. м общей площади жилого помещения (с учетом балконов и лоджий) - на семью из двух человек;

90 кв. м общей площади жилого помещения (с учетом балконов и лоджий) - на семью из трех и более человек.

Субсидии Региональному оператору предоставляются в рамках реализации государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы»;

в) величина снижения процентной ставки, утвержденной Банком на дату выдачи займа, определяется:

в случае приобретения (строительства) жилого помещения, расположенного на территории Владивостокского городского округа:

при сумме займа до 4000000 рублей включительно уменьшение процентной ставки составит 3,0 процентного пункта;

при сумме займа от 4000001 рубля до 5000000 рублей уменьшение процентной ставки составит 2,0 процентного пункта;

при сумме займа от 5000001 рубля до 6000000 рублей уменьшение процентной ставки составит 1,0 процентного пункта;

в случае приобретения (строительства) жилого помещения в иных муниципальных образованиях Приморского края, за исключением Владивостокского городского округа:

при сумме займа до 3000000 рублей включительно уменьшение процентной ставки составит 3,0 процентного пункта;

при сумме займа от 3000001 рубля до 4000000 рублей уменьшение процентной ставки составит 2,0 процентного пункта;

при сумме займа от 4000001 рубля до 5000000 рублей уменьшение процентной ставки составит 1,0 процентного пункта.»;

изложить абзац первый пункта 13 в следующей редакции:

«13. Отчет об осуществлении расходов (в части финансового обеспечения затрат), источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется Региональным оператором в департамент один раз в полугодие до 25 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, утвержденной соглашением о предоставлении субсидий, с приложением на электронном носителе заверенных электронной цифровой подписью копий следующих документов:»;

1.2. В Перечне категорий граждан, имеющих право на получение ипотечных жилищных займов со сниженной процентной ставкой, утвержденном постановлением (далее – Перечень):

изложить подпункт 11 пункта 2 Перечня в следующей редакции:

«11) которые в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, муниципальными правовыми актами порядке имеют право на получение денежных выплат (субсидий), сертификатов на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней;»;

дополнить пункт 2 Перечня новыми подпунктами 12-14 следующего содержания:

«12) для которых работа в организациях, включенных в реестр, организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утверждаемый Правительством Приморского края, является основным местом работы;

13) собственники жилых помещений, проживающие в аварийных многоквартирных домах, расселяемых в рамках региональной адресной программы по переселению граждан их аварийного жилищного фонда в Приморском крае, с которыми администрация муниципального образования заключила соглашение о выплате возмещения за изымаемое жилое помещение в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

14) включенные в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены» в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства, в отношении которых принято решение о предоставлении единовременной выплаты согласно постановлению Администрации Приморского края от 5 февраля 2019 года № 64-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены.»;

в приложении к Перечню:

дополнить абзац третий после слов «в подпунктах 1-8» цифрами «, 12»;

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«документы, подтверждающие получение денежных выплат (субсидий), сертификатов на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней, либо решение уполномоченного органа государственной власти Приморского края или органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края о предоставлении денежной выплаты (субсидии) (для граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте 11 пункта 2 настоящего Перечня);»;

дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

«соглашение о выплате возмещения за изымаемое жилое помещение в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (для граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте 13 пункта 2 настоящего Перечня);

договор уступки пострадавшим участником долевого строительства проблемного объекта органу исполнительной власти Приморского края, осуществляющему в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере

управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, своего права требования к недобросовестному застройщику (для граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте 14 пункта 2 настоящего Перечня).».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 91-пп

10.02.2020 года г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 23 ноября 2012 года № 355-па «Об утверждении Положения о департаменте по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края
постановляет:

1. Внести в пункт 2.1 Положения о департаменте по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 23 ноября 2012 года № 355-па «Об утверждении Положения о департаменте по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 30 декабря 2015 года № 544-па; от 29 февраля 2016 года № 77-па, от 1 ноября 2019 года № 720-па), следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 2.1.37 в следующей редакции:

«2.1.37. Взаимодействует с органами исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, военными комиссариатами при реализации Губернатором Приморского края полномочий, предусмотренных законодательством, регулирующим вопросы призыва на военную службу граждан Российской Федерации;»;

1.2. Дополнить подпунктом 2.1.38 следующего содержания:

«2.1.38. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице – губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 44-ОД

07.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Приморского края от 23 декабря 2019 года № 490-ОД «О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края в весенний и летний периоды 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Администрации Приморского края от 26 ноября 2012 года № 357-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Приморского края от 23 декабря 2019 года № 490-ОД «О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края в весенний и летний периоды 2020 года (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. заменить в абзаце третьем пункта 4 слова «обеспечить в специальных разрешениях на перевозку тяжеловесных грузов» словами «обеспечить в специальных разрешениях на движение тяжеловесных транспортных средств»;

1.2. заменить в подпункте «а» пункта 2 слова «Владивосток – Находка – порт Восточный на участке км 0 – км 18+500. I пусковой» словами «Владивосток – Находка – порт Восточный»;

1.3. дополнить подпункт «а» пункта 2 абзацем следующего содержания:

«Хабаровск – Владивосток – Меркушевка
Михайловка – Турий Рог – Некруглово
Подъезд к ТОР «Надеждинская»»;

1.4. заменить в абзаце первом пункта 3 и абзаце первом пункта 4 слова «департамента транспорта и дорожного хозяйства Приморского края» словами «министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края»;

2. Отделу предоставления государственных услуг и развития дорожного
сервиса обеспечить направление копий настоящего Приказа:
в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;
в течение семи дней после его первого официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
в течение семи дней со дня его принятия Законодательное Собрание Приморского края;
в течение десяти дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. министра А.В. Игнатенко

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 29-пр

07.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в приказ департамента градостроительства Приморского края от 24 апреля 2017 года № 65 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом градостроительства Приморского края государственной услуги по выдаче сведений, содержащихся в государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края», осуществляемой в отношении территорий Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов департамента градостроительства Приморского края в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести в приказ департамента градостроительства Приморского края от 24 апреля 2017 года № 65 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом градостроительства Приморского края государственной услуги по выдаче сведений, содержащихся в государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края», в отношении территорий Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов» (в редакции приказов департамента градостроительства Приморского края от 6 июля 2018 года № 103, от 31 января 2019 года № 13, от 20 сентября 2019 года № 179) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1.Заменить в наименовании и пункте 1 приказа слова «департаментом градостроительства Приморского края» словами «министерством строительства Приморского края»;

1.2.Заменить в абзаце первом пункта 2 приказа слова «департамента градостроительства Приморского края» словами «министерства строительства Приморского края»;

В административном регламенте предоставления департаментом градостроительства Приморского края государственной услуги по выдаче сведений, содержащихся в государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края», в отношении территорий Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов, утвержденном приказом (далее – административный регламент):

заменить в наименовании и по тексту административного регламента слова «департамент градостроительства Приморского края» словами «министерство строительства Приморского края» в соответствующих падежах;

заменить в пункте 2.2, подпунктах «б», «г» пункта 3.6, пунктах 3.7, 3.8, 3.9, 5.1, 11.1, 12.2, 15.2, 15.3, 19.5, 19.6, 20.3, 20.4, 21.1 - 21.5, 25.2, 26.1, 27, 29 административного регламента слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

заменить в пунктах 3.6, 19.3, 22.1, 22.5, 24.1, 24.2, 25.5, 25.7 административного регламента слова «директор департамента» словами «министр строительства Приморского края» в соответствующих падежах;

заменить в наименовании подразделов 24, 26 административного регламента слово «департамента» словом «министерства»;

заменить в пункте 1.1 административного регламента слова «(далее – департамент)» словами «(далее – министерство)»;

заменить в пункте 3.6 административного регламента:

слова «приемной департамента» словами «приемной министерства»;

слова «, «Департаменты», «Департамент градостроительства Приморского края»)» словами «, «Министерства», «Министерство строительства Приморского края»)»;

слова «Администрации Приморского края» словами «Правительства Приморского края»

заменить в подразделе 16 административного регламента слово «департамента» словом «министерства»;

заменить в пункте 12.1 административного регламента слова «от 29 декабря 2018 года № 207» словами «от 19 декабря 2019 года № 267»;

заменить в пункте 22.1 административного регламента слова «печатью департамента» словами «печатью министерства»;

заменить в пункте 22.5 административного регламента слова «из департамента» словами «из министерства»;

заменить в пунктах 24.1, 25.5 административного регламента слова «должностные лица департамента» словами «должностные лица министерства» в соответствующих падежах;

изложить абзац третий пункта 25.1 административного регламента в следующей редакции:

«Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы министерства, утверждаемых министром строительства и согласуемых заместителем председателя Правительства Приморского края, курирующим деятельность министерства.»;

заменить в наименовании раздела V административного регламента слово «ДЕПАРТАМЕНТА» словом «МИНИСТЕРСТВА»;

изложить пункт 28 административного регламента в следующей редакции:

«28. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя (представителя заявителя):

министру строительства – на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих министерства;

в вышестоящий орган – Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) на решения и действия (бездействие) министра строительства;

в министерство цифрового развития и связи Приморского края, являющийся учредителем МФЦ – на решения и действия (бездействие) МФЦ, его руководителя;

руководителю МФЦ – на решения и действия (бездействие) работников МФЦ;

жалобы на решения и действия (бездействие) организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников подаются и рассматриваются в соответствии с действующим законодательством руководителям организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, на решения и действия (бездействие) работников таких организаций (в случае их привлечения).»;

заменить по тексту приложения № 1 к административному регламенту слова «департамент градостроительства Приморского края» словами «министерство строительства Приморского края» в соответствующих падежах;

заменить в приложении № 2 к административному регламенту:

слова «от 29 декабря 2018 года № 207» словами «от 19 декабря 2019 года № 267»;

слова «департамент градостроительства Приморского края» словами «министерство строительства Приморского края» в соответствующих падежах.

2.Отделу исполнения полномочий муниципальных образований министерства строительства Приморского края обеспечить направление:

а) настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования;

б) в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

в) настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

г) копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр строительства Приморского края В.Л. Маран

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 18/пр/149

10.02.2020 г. г. Владивосток

Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи»

На основании постановления Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации высокотехнологичной медицинской помощи».

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента здравоохранения Приморского края:

от 25 мая 2015 года № 417-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи»;

от 25 мая 2016 года № 500-о «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 25 мая 2015 года № 417-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи»;

от 28 июня 2016 года № 622-о «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 25 мая 2015 года № 417-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи»;

от 19 июня 2018 года № 18/пр/564 «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 25 мая 2015 года № 417-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи»;

от 1 июля 2019 года № 18/пр/665 «О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения Приморского края от 25 мая 2015 года № 417-о «Об утверждении административного регламента департамента здравоохранения Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи».

3. Отделу мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства здравоохранения Приморского края (И.А. Новичихина) обеспечить:

а) направление приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

б) направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

в) направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

г) направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра Т.Л. Курченко

Утвержден
приказом министерства здравоохранения Приморского края
от 10.02.2020 № 18/пр/149

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

«Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Предметом регулирования административного регламента министерства здравоохранения Приморского края (далее - министерство) по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи» являются отношения, связанные с приемом заявлений, постановкой на учет и предоставлением информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования в медицинских организациях Российской Федерации, гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Приморского края (далее - государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются граждане Российской Федерации (их законные представители), постоянно проживающие на территории Приморского края, либо временно пребывающие на территории Приморского края (имеющие временную регистрацию в Приморском крае), имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации на государственную услугу, либо их уполномоченные представители (далее - заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, может быть получена:

непосредственно в министерстве;

на личном приеме заместителя председателя Правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края;

на информационных стендах, расположенных в помещении министерства;

с использованием средств почтовой, телефонной связи;

электронной почты (dza@primorsky.ru);

посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края(www.primorsky.ru) (далее - официальный сайт);

в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, в том числе имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (http://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал).

1.3.2. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами отдела мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства (далее - должностные лица). При осуществлении информирования по вопросам предоставления государственной услуги должностные лица предоставляют информацию:

о графике работы министерства;

о сроках предоставления государственной услуги;

о ходе предоставления государственной услуги;

о перечне нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, либо государственных гражданских служащих министерства;

о порядке, месте, форме размещения информации о предоставлении государственной услуги.

Должностные лица, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону) подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (ходе ее исполнения). Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании министерства, а также фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 мин.

Принявшее телефонный звонок должностное лицо либо государственный гражданский служащий министерства, при невозможности самостоятельно ответить на поставленный вопрос, переадресует (переводит) телефонный звонок на другое должностное лицо либо государственного служащего министерства, обладающее информацией по поставленному вопросу, или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, или предлагает изложить информацию в письменном обращении либо в обращении в форме электронного документа.

1.3.3. При предоставлении информации о государственной услуге по письменным обращениям или в форме электронного документа, ответ направляется почтой (в том числе электронной) в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

В исключительных случаях, а также в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения может быть продлен заместителем председателя Правительства Приморского края – министром здравоохранения Приморского края, но не более чем на 30 дней, о чем заявитель уведомляется в письменной форме.

1.3.4. На Едином портале, официальном сайте, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (далее - Реестр), а также на информационных стендах, расположенных в министерстве, размещается следующая информация:

о месте нахождения, графике работы министерства и отдела мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства;

адрес официального сайта;

адрес электронной почты министерства;

номера телефонов министерства и отдела мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

перечень документов, представляемых заявителем, а также требования, предъявляемые к этим документам;

график приема документов заявителя;

образец согласия на обработку персональных данных заявителя согласно приложению к настоящему административному регламенту;

порядок предоставления государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.5. В целях доступности получения для инвалидов и иных маломобильных групп населения (далее – инвалиды) информации о порядке предоставления государственной услуги обеспечивается допуск лица, сопровождающего инвалида, в том числе сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи.

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством здравоохранения Приморского края.

Министерство создает Комиссию министерства здравоохранения Приморского края по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи (далее – комиссия МЗПК), состав и положение о работе которой утверждается приказом министерства.

2.3. Описание результатов предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

постановка заявителя на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в медицинские организации Российской Федерации;

направление заявителя на проведение дообследования необходимого для постановки на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в медицинские организации Российской Федерации (с указанием необходимого объема обследования и наименования медицинской организации);

отказ заявителю в постановке на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в медицинских организациях Российской Федерации.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 13 рабочих дней со дня предоставления заявителем в отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на Едином портале, официальном сайте, в Реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Приморского края для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для получения государственной услуги в отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства предоставляются следующие документы (далее - комплект документов):

1) направление на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи на бланке направляющей медицинской организации, которое должно быть написано разборчиво от руки или в печатном виде, заверено личной подписью лечащего врача, личной подписью руководителя медицинской организации (уполномоченного лица), печатью направляющей медицинской организации, на которой идентифицируется полное наименование медицинской организации в соответствии с учредительными документами и содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента, дату его рождения, адрес регистрации по месту жительства (пребывания);
- номер полиса обязательного медицинского страхования и название страховой медицинской организации (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- код диагноза основного заболевания по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее – МКБ);
- профиль, наименование вида высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с перечнем видов высокотехнологичной медицинской помощи, показанного пациенту;
- наименование медицинской организации, в которую направляется пациент для оказания высокотехнологичной медицинской помощи;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лечащего врача, контактный телефон (при наличии), электронный адрес (при наличии);

2) выписка из медицинской документации, содержащая диагноз заболевания (состояния), код диагноза по МКБ, сведения о состоянии здоровья пациента, результаты лабораторных, инструментальных и других видов исследований, подтверждающих установленный диагноз и необходимость оказания высокотехнологичной медицинской помощи;

3) копии следующих документов:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) свидетельство о рождении заявителя (для детей в возрасте до 14 лет);

в) полис обязательного медицинского страхования заявителя (при наличии);

г) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя (при наличии);

4) согласие на обработку персональных данных заявителя и (или) его законного представителя (доверенного лица);

2.6.2. В случае обращения (заявления) от имени заявителя его законного представителя (доверенного лица) дополнительно предоставляются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (доверенного лица заявителя);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенность на имя доверенного лица заявителя.

Комплект документов предоставляется в отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства направляющей медицинской организацией.

Заявитель (его законный представитель) вправе самостоятельно представить оформленный комплект документов в министерство.

Направляющие медицинские организации могут предоставить комплект документов непосредственно в отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства, курьером, почтовым отправлением или посредством «защищенной сети передачи данных» (при ее наличии).

Заявители могут предоставить комплект документов непосредственно в отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства, почтовым отправлением или через Единый портал.

При обращении за получением государственной услуги в электронной форме заявителем применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также простая электронная подпись в случае, предусмотренном федеральным законодательством.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Отказ в приеме документов, представленных заявителем, не предусмотрен, за исключением случаев, предусмотренных при получении государственной услуги в электронном виде.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в электронной форме в виде электронного документа с использованием имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий предусмотрен в случаях:

несоблюдения установленных в статье 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон

№ 63-ФЗ) условий признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью;

отсутствия документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, предусмотренных подпунктами «1», «2» пункта 2.6.2 подраздела 2.6 настоящего административного регламента.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

Основанием для отказа заявителю в постановке на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в медицинские организации Российской Федерации являются:

отсутствие у заявителя медицинских показаний к постановке на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи;

наличие у заявителя медицинских противопоказаний к постановке на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче комплекта документов и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче комплекта документов и при получении результата предоставления государственной услуги получателем государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации комплекта документов при предоставлении государственной услуги

Максимальный срок регистрации комплекта документов при предоставлении государственной услуги должностным лицом, ответственным за прием документов, составляет 15 минут.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.12.1. Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой, содержащей наименование и местонахождение министерства.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны содержать залы ожидания, места для информирования и приема заявителей. Помещения должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Места для информирования заявителей должны быть оборудованы информационными стендами, которые должны быть заметными, хорошо просматриваемыми и функциональными.

На информационных стендах размещается информация, указанная в пункте 1.3.4 подраздела 1.3 настоящего административного регламента.

Залы ожидания и места приема заявителей, в том числе инвалидов, с учетом их потребностей в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, системой кондиционирования воздуха, туалетами, стульями, средствами оказания первой помощи (аптечка). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее пяти мест. Залы ожидания также служат местом размещения текста настоящего административного регламента.

Кабинет для непосредственного приема заявителей должен быть снабжен информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования отдела.

Рабочее место должностного лица должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, печатным устройствам.

2.12.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объектам социальной, инженерной инфраструктур (зданиям, строениям, сооружениям, помещениям), и к предоставляемым в них услугам (далее – объекты);

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание работниками министерства помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12.3. Министерством в пределах установленных полномочий осуществляется организация инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в соответствии с действующим законодательством.

2.12.4. Положения пункта 2.12.2. настоящего административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

2.12.5. Обеспечение мер по предоставлению государственных услуг и их доступности для инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

Заявитель взаимодействует с должностными лицами в следующих случаях:

при предоставлении комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

при информировании о ходе предоставления государственной услуги, о предоставлении государственной услуги;

при получении результата предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителей с должностным лицом при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи или путем обмена электронными документами с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет). При предоставлении государственной услуги в электронной форме - посредством Единого портала. При обращении за получением государственной услуги в электронном виде заявителем применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также простая электронная подпись в случае, предусмотренном федеральным законодательством.

Продолжительность личного взаимодействия заявителей с должностным лицом составляет до 15 минут, по телефону - до 10 минут.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение министерством взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

1) доступность:

% (доля) заявителей, ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;

% (доля) заявителей, удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, - 95 процентов;

% (доля заявителей, для которых доступна информация о получении государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги, заявление для получения которой было направлено заказным почтовым отправлением,

- 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня регистрации заявления - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей, удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей к общему количеству заявителей, обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей, удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме содержатся в разделе III настоящего административного регламента.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация комплекта документов, поступивших от направляющей медицинской организации или заявителей;

б) рассмотрение документов и принятие решения комиссией МЗПК;

в) постановка заявителя на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в принимающие медицинские организации Российской Федерации.

Доступ заявителей к сведениям о государственной услуге, подача заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и получение сведений о ходе рассмотрения заявлений о предоставлении государственной услуги обеспечивается в электронной форме и иных формах, указанных в пункте 1.3.1 подраздела 1.3 настоящего административного регламента по выбору заявителя.

Для обращения заявителя за получением государственной услуги в электронной форме с использованием простой электронной подписи заявитель должен иметь подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственной услуги заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

Действительность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, проверяется средствами удостоверяющих центров класса не ниже КС2.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки должностное лицо готовит решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

3.2. Административная процедура - прием и регистрация комплекта документов, поступивших от направляющей медицинской организации или заявителей

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства комплекта документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего административного регламента. Факт поступления комплекта документов фиксируется должностными лицами в «Журнале приема документов» в день их поступления.

Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Должностное лицо выполняет следующие административные действия:

определяет предмет обращения;

проверяет правильность оформления комплекта документов в соответствии с подразделом 2.6 настоящего административного регламента;

фиксирует факт приема комплекта документов в «Журнале приема документов».

Максимальный срок выполнения указанного административного действия не должен превышать 15 минут.

Результат административной процедуры - регистрация комплекта документов в «Журнале приема документов».

3.3. Административная процедура - рассмотрение документов и принятие решения комиссией МЗПК

Комиссия МЗПК действует в составе и на основании положения, утвержденного приказом министерства от 9 января 2020 года

№ 18/пр/1 «О направлении граждан Российской Федерации, проживающих на территории Приморского края, на оказание высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения».

Основанием для начала административной процедуры является поступление комплекта документов от должностных лиц в комиссию МЗПК.

Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Комиссия МЗПК рассматривает комплект документов заявителя и принимает следующие решения, которые являются результатом административной процедуры:

1) поставить заявителя на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в принимающую медицинскую организацию Российской Федерации (с указанием наименования медицинской организации);

2) направить заявителя на проведение дообследования, необходимого для постановки на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в принимающую медицинскую организацию Российской Федерации (с указанием необходимого объема обследования и наименования медицинской организации);

3) отказать заявителю в постановке на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в принимающую медицинскую организацию Российской Федерации;

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, выполняет следующее административное действие: оформляет протокол решения комиссии МЗПК.

Максимальный срок исполнения административной процедуры не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления в министерство комплекта документов, предусмотренного подразделом 2.6 настоящего административного регламента. Результат решения комиссии МЗПК доводится до сведения направляющих медицинских организаций либо заявителя (его законного представителя) посредством телефонной и (или) почтовой, в т.ч. электронной связи, а также может быть выдан непосредственно на руки заявителю (его законному представителю) по письменному заявлению.

При предоставлении государственной услуги в электронном виде, решение комиссии МЗПК направляется заявителю через Единый портал.

3.4. Административная процедура - постановка заявителя на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в принимающие медицинские организации Российской Федерации

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании решения комиссии МЗПК оформляет «Карту больного» и I этап «Талона на оказание ВМП» в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения (далее – ЕГИС).

К «Талону на оказание ВМП» прилагаются и направляются в медицинскую организацию посредством ЕГИС и (или) почтовой связи:

1) копия выписки из медицинской документации заявителя, содержащая диагноз заболевания (состояния), код диагноза по МКБ, сведения о состоянии здоровья пациента, результаты лабораторных, инструментальных и других видов исследований, подтверждающих установленный диагноз и необходимость оказания высокотехнологичной медицинской помощи;

2) заключение комиссии МЗПК.

Максимальный срок выполнения указанного административного действия не должен превышать 3 рабочих дней со дня принятия решения комиссией МЗПК.

Результат административной процедуры - постановка заявителя на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в принимающие медицинские организации Российской Федерации.

3.5. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.5.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в министерство с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.5.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является поступление в министерство заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

3.5.3. Должностное лицо, ответственное за регистрацию пакета документов, регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления и передает должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги, в срок не более одного рабочего дня от даты регистрации указанного заявления.

3.5.4. Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ) и направление заявителю исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги либо мотивированного отказа осуществляется должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в министерство.

3.5.5. Результатом административной процедуры является:

исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

3.5.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в министерство.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определённых административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятия решений должностными лицами (далее - текущий контроль) осуществляется заместителем председателя правительства Приморского края – министром здравоохранения Приморского края или лицом, исполняющим его обязанности, начальником отдела мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностным лицом министерства настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

По результатам проверок заместитель председателя правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края или лицо, исполняющее его обязанности, начальник отдела министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, дают указания по устранению выявленных отклонений, нарушений и контролируют их исполнение.

4.2. Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок.

Проверки могут быть плановые (осуществляться на основании годовых планов работы министерства) и внеплановые.

Плановые проверки проводятся не реже 1 раза в год.

Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа заместителя председателя Правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или тематические (по отдельным вопросам).

Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Результаты проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам контроля, при наличии оснований, заместитель председателя правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края или лицо, исполняющее его обязанности, принимает решение по устранению допущенных нарушений, привлечению виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством, а также подготовке предложений по изменению разделов настоящего административного регламента.

4.3. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Все плановые проверки должны осуществляться регулярно.

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

4.4. За нарушение положений настоящего административного регламента, повлекшее представление государственной услуги заявителю, либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников

5.1. Действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги министерством, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона

от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон

№ 210-ФЗ), их руководителями и (или) работниками (в случае их привлечения) могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя:

заместителю председателя правительства Приморского края – министру здравоохранения Приморского края - на решения и действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства;

в вышестоящий орган - Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) - на решения и действия (бездействие) заместителя председателя правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края;

в министерство цифрового развития и связи Приморского края, являющийся учредителем краевого государственного автономного учреждения Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее - КГАУ) на решения и действия (бездействие) КГАУ, его руководителя;

руководителю КГАУ на решения и действия (бездействие) работника КГАУ;

жалобы на решения и действия (бездействие) иных многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, организующих предоставление государственных услуг, их руководителей, работников, а также жалобы на решения и действия (бездействие) организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников (в случае их привлечения) подаются и рассматриваются в соответствии с действующим законодательством:

руководителю многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на решения и действия (бездействия) работников многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

учредителю иных многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Приморского края, на решения и действия (бездействие) иных многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

руководителям организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, на решения и действия (бездействие) работников таких организаций (в случае их привлечения).

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляется: в устной форме по телефону министерства и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу, указанному в жалобе заявителя; на информационных стендах, расположенных в министерстве;

на официальном сайте.

5.4. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

настоящим административным регламентом.

5.5. Информация, указанная в разделе V настоящего административного регламента, размещается на официальном сайте, в Реестре.

Приложение
к административному регламенту министерства здравоохранения Приморского края
по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации высокотехнологичной медицинской помощи»,
утвержденному приказом министерства здравоохранения Приморского края
от 10.02.2020 г. № 18/пр/149

В министерство здравоохранения
Приморского края

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю (не даю) согласие (нужное подчеркнуть)

_____
(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения)

на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи.

1. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
2. Пол _____
(женский, мужской - указать нужное)

3. Документ, удостоверяющий личность _____
(наименование, номер и серия,
_____
кем и когда выдан)
4. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)

_____
(почтовый адрес по месту жительства (пребывания))

5. Адрес фактического проживания _____
(почтовый адрес фактического проживания контактный телефон)

_____
6. Серия, № полиса обязательного медицинского страхования (при наличии),
наименование страховой медицинской организации, осуществляющей деятельность в сфере обязательного медицинского страховании (при наличии) _____

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии)

_____

8. Сведения о законном представителе

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(адрес регистрации по месту жительства (пребывания), почтовый адрес фактического проживания, телефон)

9. Дата рождения законного представителя _____
(число, месяц, год)
10. Документ, удостоверяющий личность законного представителя

_____
(наименование, номер и серия, кем и когда выдан)
_____
11. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя

_____
(наименование, номер и серия, кем и когда выдан)

Примечание. Пункты 8 - 11 настоящего заявления заполняются в случае, если заявление заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации.

На передачу лично мне сведений о дате госпитализации и иных данных по
телефонам, указанным в настоящем заявлении, согласен (согласна) (нужное подчеркнуть). Данные, указанные в заявлении, соответствуют данным, указанным в представленных документах.

Заявление и документы гражданина (гражданки) зарегистрированы _____
_____
Принял

_____ _____ _____
(Ф.И.О. специалиста) (дата приема заявления) (подпись специалиста)

---------- (линия отреза) ----------

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____

Принял

_____ _____ _____
(Ф.И.О. специалиста) (дата приема заявления) (подпись специалиста)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 92-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 117-па «Обутверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 117-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 25 сентября 2015 года № 373-па, от 22 июля 2016 года № 334-па, от 24 апреля 2018 года № 184-па, от 24 января 2019 года № 25-па, от 22 марта 2019 года № 174-па, от 6 ноября 2019 года № 728-па, от 24 декабря 2019 года № 886-па), следующие изменения:
заменить в абзаце третьемпункта 12 слово «министерство» словом «департамент»;
изложить абзац первый пункта 15 в следующей редакции:
«15. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, департамент бюджетного учета Приморского края (во исполнение соглашения о передаче отдельных функций главного распорядителя бюджетных средств департаменту бюджетного учета Приморского края, заключенного с министерством) на основании реестра и соглашения оформляет заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета министерства на счет Центра, открытый в кредитной организации.»;
заменить в абзацах первом, восьмом, девятом пункта 16 слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 93-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 15 марта 2019 года № 163-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края
п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в абзац третий пункта 11 Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края», утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 15 марта 2019 года № 163-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 888-па),изменение, изложив его в следующей редакции:
«представляет реестр и соглашение в департамент бюджетного учета Приморского края.».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 94-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 120-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в абзац третий пункта 11 Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края», утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 120-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 13 августа 2015 года № 284-па, от 23 сентября 2015 года № 359-па, от 24 июня 2016 года № 283-па, от 14 июля 2016 года № 316-па, от 28 апреля 2018 года № 203-па, от 17 октября 2018 года № 494-па, от 9 апреля 2019 года № 212-па, 24 декабря 2019 года № 889-па), изменение, изложив его в следующей редакции:
«представляет реестр и соглашение в департамент бюджетного учета Приморского края.».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 95-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 19 сентября 2007 года № 252-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 19 сентября 2007 года № 252-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 29 апреля 2008 года № 94-па, от 18 июня 2008 года № 135-па, от 1 декабря 2008 года № 295-па, от 4 сентября 2013 года № 335-па, от 11 апреля 2016 года № 137-па, от 27 ноября 2017 года № 482-па, от 10 января 2018 года № 6-па, от 24 января 2019 года № 26-па, от 18 сентября 2019 года № 602-па) (далее – постановление) следующие изменения:
1.1. Заменить в наименовании постановления слово «Администрации» словом «Правительства»;
1.2. Заменить по тексту постановления слово «Администрация» словом «Правительство» в соответствующих падежах;
1.3. Заменить в пункте 2 постановления слово «Департаменту» словом «Министерству»;
1.4. Изложить пункт 5 постановления в следующей редакции:
«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-губернатора Приморского края – председателя Правительства Приморского края.»;
1.5. В Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Порядок):
заменить в наименовании Порядка слово «Администрации» словом«Правительства»;
заменить по тексту Порядка слово «Администрация» словом «Правительство» в соответствующих падежах;
1.6. В пункте 4 Порядка:
заменить в абзаце третьем слова «департамент труда и социального развития» словами «министерство труда и социальной политики»;
заменить в абзаце третьем слова «Администрацией Приморского края» словами «постановлением Администрации Приморского края от 12 марта 2019 года № 160-па «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края и ее размера»;
заменить в абзаце пятом слово «департамент» словом «министерство».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 96-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2018 года № 656-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 166+590 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 27 декабря 2018 года № 656-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 166+590 автомобильной дороги Артем - Находка - порт Восточный в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края- главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 336985,82 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 166+590 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина - 1,00 км, в том числе путепровода - 99,00 п.м;

предполагаемая стоимость объекта:336985,82 тыс. рублей (из них 5871,19 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 10000,00 тыс. рублей (из них 5871,19 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 157909,86 тыс. рублей;

2024 год – 169075,96 тыс. рублей;

общий объем инвестиций:336985,82 тыс. рублей (из них 5871,19 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 10000,00 тыс. рублей (из них 5871,19 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 157909,86 тыс. рублей;

2024 год – 169075,96 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 97-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 29 января 2019 года № 34-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Илистая на км 8+212 автомобильной дороги Сибирцево – Жариково – Комиссарово в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 29 января 2019 года № 34-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Илистая на км 8+212 автомобильной дороги Сибирцево – Жариково – Комиссарово в Приморском крае» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2023 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 715285,34 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Илистая на км 8+212 автомобильной дороги Сибирцево – Жариково – Комиссарово в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина мостового перехода - 1,00 км, в том числе моста- 462,00 п.м;

предполагаемая стоимость объекта:715285,34 тыс. рублей(из них 7276,15 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 8000,00тыс. рублей (из них 7276,15 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2022 год – 346030,01 тыс. рублей;

2023 год – 361255,33 тыс. рублей;

общий объем инвестиций:715285,34 тыс. рублей (из них 7276,15 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 8000,00 тыс. рублей (из них 7276,15 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2022 год – 346030,01 тыс. рублей;

2023 год – 361255,33 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2023 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 98-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 августа 2018 года № 402-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Строительство акустических экранов в районе дома № 88-а по ул. Маковского на автомобильной дороге пос. Новый – полуостров Де-Фриз – Седанка – бухта Патрокл, участок (18 км + 708 м – 19 км + 671 м)»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 30 августа 2018 года № 402-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Строительство акустических экранов в районе дома № 88-а по ул. Маковского на автомобильной дороге пос. Новый – полуостров Де-Фриз – Седанка – бухта Патрокл, участок (18 км + 708 м – 19 км + 671 м)» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 году реализацию бюджетных инвестиций в размере 40215,39 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Строительство акустических экранов в районе дома № 88-а по ул. Маковского на автомобильной дороге пос. Новый – полуостров Де-Фриз – Седанка – бухта Патрокл, участок (18 км + 708 м – 19 км + 671 м)» (далее – объект):

направление инвестирования: строительство;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина экранов - 400 м, высота – 6 м;

предполагаемая стоимость объекта: 40215,39 тыс. рублей (из них 1009,32 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 40215,39 тыс. рублей (из них 1009,32 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

общий объем инвестиций: 40215,39 тыс. рублей (из них 1009,32 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 40215,39 тыс. рублей (из них 1009,32 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2020 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 99-пп

11.02.2020 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 18 декабря 2015 года № 489-па «О региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 18 декабря 2015 года № 489-па «О региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 23 марта 2016 года № 107-па, от 5 декабря 2018 года № 580-па, от 9 сентября 2019 года № 577-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце третьем пункта 1 постановления слова «департамента гражданской защиты» словами «министерства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий»;

1.2. В Порядке осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённом постановлением (далее – Порядок):

заменить в пункте 1.3 Порядка слова «департаментом гражданской защиты Приморского края (далее - Департамент)» словами «министерством по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края (далее – министерство)»;

заменить в пункте 1.6 Порядка слова «руководителем Департамента» словами «министром по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края (далее – министр)»;

заменить в пунктах 1.7 – 1.9, 2.1, 2.11, 2.14 Порядка слово «Департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

заменить в пунктах 1.7, 2.1, 2.12 Порядка слово «Администрация» словом «Правительство» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце втором пункта 1.7 Порядка слова «решения (приказа) руководителя Департамента» словами «приказа министерства»;

дополнить абзац второй пункта 2.2 Порядка после слова «объектах» словами «(далее – проверка)»;

заменить в абзаце втором пункта 2.3 Порядка слова «распоряжения директора Департамента (заместителя директора Департамента)» словами «приказа министерства»;

исключить в пункте 2.4 Порядка слово «Администрации»;

заменить в пункте 2.9 Порядка слова «департаментом гражданской защиты Приморского края» словами «приказом департамента гражданской защиты Приморского края от 16 мая 2016 года № 91 «Об утверждении «Инструкции по проверке и оценке состояния защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, входящих в состав Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых осуществляется федеральный государственный надзор»;

заменить в пункте 2.12 Порядка слова «директором Департамента» словом «министром»;

1.3. В Перечне должностных лиц департамента гражданской защиты Приморского края, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённом постановлением (далее – перечень):

заменить в наименовании перечня слова «департамента гражданской защиты» словами «министерства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий»;

заменить по тексту перечня слова «департамент гражданской защиты» словами «министерство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце втором перечня слова «директор департамента гражданской защиты» словами «министр по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий»;

заменить в абзаце третьем перечня слова «заместитель директора департамента» словами «заместитель министра».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 8-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого здания, расположенного по адресу: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 10

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года

№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 9-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого здания, расположенного по адресу: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 10»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

нежилое здание, назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных этажей: 2, общая площадь 1393,6 кв.м., адрес объекта: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 10, кадастровый номер: 25:33:180113:9527, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: бытовое обслуживание; образование и просвещение; культурное развитие; деловое управление; магазины; спорт, площадью 8659 кв.м., адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Партизанск, ул. К. Коренова, дом 10, кадастровый номер: 25:33:180113:76, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 22 855 440 (двадцать два миллиона восемьсот пятьдесят пять тысяч четыреста сорок) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 4 571 088 (четыре миллиона пятьсот семьдесят одна тысяча восемьдесят восемь) рублей 00 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 2 285 544 (два миллиона двести восемьдесят пять тысяч пятьсот сорок четыре) рубля 00 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 1 142 772 (один миллион сто сорок две тысячи семьсот семьдесят два) рубля 00 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) - 11 427 720 (одиннадцать миллионов четыреста двадцать семь тысяч семьсот двадцать) рублей 00 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 9-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края здания, расположенного по адресу: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципаль-

ного имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 10-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края здания, расположенного по адресу: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

здание, назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных этажей: 3, общая площадь 2028,0 кв.м., адрес объекта: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20, кадастровый номер: 25:01:100001:2816, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: бытовое обслуживание; деловое управление; торговые центры (торгово-развлекательные центры); магазины; общественное питание; гостиничное обслуживание; развлечение; спорт площадью 17745 кв.м., адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Анучинский, с. Чернышевка, ул. Лазо, дом 20, кадастровый номер: 25:01:100001:1362, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 29 747 017 (двадцать девять миллионов семьсот сорок семь тысяч семнадцать) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 5 949 403 (пять миллионов девятьсот сорок девять тысяч четыреста три) рубля 40 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 2 974 701 (два миллиона девятьсот семьдесят четыре тысячи семьсот один) рубль 70 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 1 487 350 (один миллион четыреста восемьдесят семь тысяч триста пятьдесят) рублей 85 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 14 873 508 (четырнадцать миллионов восемьсот семьдесят три тысячи пятьсот восемь) рублей 50 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 10-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края здания, расположенного по адресу: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 11-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края здания, расположенного по адресу: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

здание, назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных этажей: 2, общая площадь 1806,9 кв.м., адрес объекта: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д.20, кадастровый номер: 25:01:100001:2812, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: бытовое обслуживание; деловое управление; торговые центры (торгово-развлекательные центры); магазины; общественное питание; гостиничное обслуживание; развлечение; спорт, площадью 5599 кв.м., адрес: Приморский край, р-н Анучинский, с. Чернышевка, ул. Лазо, в районе д.20, кадастровый номер: 25:01:100001:3125, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 14 852 487 (четырнадцать миллионов восемьсот пятьдесят две тысячи четыреста восемьдесят семь) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 2 970 497 (два миллиона девятьсот семьдесят тысяч четыреста девяносто семь) рублей 40 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 1 485 248 (один миллион четыреста восемьдесят пять тысяч двести сорок восемь) рублей 70 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 742 624 (семьсот сорок две тысячи шестьсот двадцать четыре) рубля 35 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 7 426 243 (семь миллионов четыреста двадцать шесть тысяч двести сорок три) рубля 50 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 11-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого помещения, расположенного по адресу: Приморский край, Хорольский район, пгт Ярославский, ул. Ломоносова, д. 29

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 13-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого помещения, расположенного по адресу: Приморский край, Хорольский район, пгт Ярославский, ул. Ломоносова, д. 29»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, номер этажа на котором расположено помещение: этаж № 2, площадь: 48,6 кв.м., адрес объекта: Приморский край, Хорольский район, пгт Ярославский, ул. Ломоносова, д. 29, кадастровый номер: 25:21:000000:4695, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 1 101 570 (один миллион сто одна тысяча пятьсот семьдесят) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 220 314 (двести двадцать тысяч триста четырнадцать) рублей 00 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 110 157 (сто десять тысяч сто пятьдесят семь) рублей 00 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 55 078 (пятьдесят пять тысяч семьдесят восемь) рублей 50 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 550 785 (пятьсот пятьдесят тысяч семьсот восемьдесят пять) рублей 00 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края объекта незавершенного строительства, со степенью готовности 51 %, расположенного по адресу: Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Будника, 78

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 14-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края объекта незавершенного строительства, со степенью готовности 51 %, расположенного по адресу: Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Будника, 78»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

объект незавершенного строительства, со степенью готовности 51 %, назначение: нежилое здание, общая площадь 11 664,1 кв.м., адрес объекта: Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Будника, 78, кадастровый номер: 25:30:020101:9192, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: общеобразовательная школа на 1266 учащихся, площадью 14699 кв.м., адрес: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 83 м. от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Макарова, д. 18, кадастровый номер: 25:30:020101:6402, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 26 559 743 (двадцать шесть миллионов пятьсот пятьдесят девять тысяч семьсот сорок три) рубля 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 5 311 948 (пять миллионов триста одиннадцать тысяч девятьсот сорок восемь) рублей 60 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 2 655 974 (два миллиона шестьсот пятьдесят пять тысяч девятьсот семьдесят четыре) рубля 30 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 1 327 987 (один миллион триста двадцать семь тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 15 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 13 279 871 (тринадцать миллионов двести семьдесят девять тысяч восемьсот семьдесят один) рубль 50 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края здания, расположенного по адресу: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 12-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края здания, расположенного по адресу: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

здание, назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных этажей: 3, общая площадь 1491,5 кв.м., адрес объекта: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д.20, кадастровый номер: 25:01:100001:2838, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: бытовое обслуживание; деловое управление; торговые центры (торгово-развлекательные центры); магазины; общественное питание; гостиничное обслуживание; развлечение; спорт, площадью 5361 кв.м., адрес: Приморский край, р-н Анучинский, с. Чернышевка, ул. Лазо, в районе д.20, кадастровый номер: 25:01:100001:3124, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 12 693 045 (двенадцать миллионов шестьсот девяносто три тысячи сорок пять) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 2 538 609 (два миллиона пятьсот тридцать восемь тысяч шестьсот девять) рублей 00 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 1 269 304 (один миллион двести шестьдесят девять тысяч триста четыре) рубля 50 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 634 652 (шестьсот тридцать четыре тысячи шестьсот пятьдесят два) рубля 25 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 6 346 522 (шесть миллионов триста сорок шесть тысяч пятьсот двадцать два) рубля 50 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 14-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого здания, расположенного по адресу: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 12

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 15-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого здания, расположенного по адресу: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 12»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

нежилое здание, назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных этажей: 1, общая площадь 291,6 кв.м., адрес объекта: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 12, кадастровый номер: 25:33:180113:2117, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: бытовое обслуживание; образование и просвещение; культурное развитие; деловое управление; магазины; спорт, площадью 1638 кв.м., адрес: Приморский край, г. Партизанск, ул. К. Коренова, д. 12, кадастровый номер: 25:33:180113:10584, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 4 898 594 (четыре миллиона восемьсот девяносто восемь тысяч пятьсот девяносто четыре) рубля 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 979 718 (девятьсот семьдесят девять тысяч семьсот восемнадцать) рублей 80 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 489 859 (четыреста восемьдесят девять тысяч восемьсот пятьдесят девять) рублей 40 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 244 929 (двести сорок четыре тысячи девятьсот двадцать девять) рублей 70 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 2 449 297 (два миллиона четыреста сорок девять тысяч двести девяносто семь) рублей 00 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 15-п

10 февраля 2020 года г. Владивосток

Об изменении условий приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого здания, расположенного по адресу: Приморский край, г. Арсеньев, ул. Малиновая, д. 15

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Приморского края от 01 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации государственного имущества Приморского края», во исполнение Закона Приморского края от 31.07.2018 № 325-КЗ «О программе приватизации имущества, находящегося в собственности Приморского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, постановлением департамента земельных имущественных отношений Приморского края от 11 декабря 2019 № 16-п «Об условиях приватизации находящегося в собственности Приморского края нежилого здания, расположенного по адресу: Приморский край, г. Арсеньев, ул. Малиновая, д. 15»

1. Изменить условия приватизации государственного имущества:

нежилое здание, назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных этажей: 1, общая площадь 285,3 кв.м., адрес объекта: Приморский край, г. Арсеньев, ул. Малиновая, д. 15, кадастровый номер: 25:26:030208:289, с одновременным отчуждением земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: социальное обслуживание; бытовое обслуживание, культурное развитие; рынки; магазины; общественное питание; спорт, площадью 1832 кв.м., адрес: Приморский край, г. Арсеньев, ул. Малиновая, д. 15, кадастровый номер: 25:26:030208:318, (далее по тексту - объект) и реализовать его посредством публичного предложения.

2. Утвердить:

2.1. Цену первоначального предложения – 4 523 268 (четыре миллиона пятьсот двадцать три тысячи двести шестьдесят восемь) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. Размер задатка - 20% начальной цены (цены первоначального предложения) – 904 653 (девятьсот четыре тысячи шестьсот пятьдесят три) рубля 60 копеек.

2.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 10% цены первоначального предложения – 452 326 (четыреста пятьдесят две тысячи триста двадцать шесть) рублей 80 копеек.

2.4. Величину повышения цены («шаг аукциона») - 50% от величины снижения цены первоначального предложения – 226 163 (двести двадцать шесть тысяч сто шестьдесят три) рубля 40 копеек.

2.5. Минимальную цену предложения, по которой может быть продан объект (цену отсечения) – 2 261 634 (два миллиона двести шестьдесят одна тысяча шестьсот тридцать четыре) рубля 00 копеек.

2.6. Продолжительность приема заявок – не менее 25 дней.

3. Отделу по организации торгов и учету расходов осуществить продажу имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, способом и на условиях, установленных настоящим постановлением, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, а также обеспечить опубликование данного постановления в установленном порядке на интернет-сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края (С.П. Андреюк).

Министр И.В. Дмитриенко

Информационные сообщения

Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.11.1995 г., №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденного приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. №372 филиал «Приморская генерация» АО «Дальневосточная генерирующая компания» (АО «ДГК») совместно с администрацией города Владивосток уведомляет о начале общественных обсуждений (в форме слушаний) проектной документации по объекту: «Реконструкция турбоагрегатов ст. №№ 1, 2, 3 и модернизация к/а ст. 1-8 Владивостокской ТЭЦ-2», включающей материалы по оценке воздействия на окружающую среду (далее ОВОС).

Цели намечаемой хозяйственной деятельности: реконструкция турбоагрегатов ст. №№ 1, 2, 3 и модернизация к/а ст. 1-8 Владивостокской ТЭЦ-2.

Месторасположение намечаемой деятельности: Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева 47.

Наименование и адрес заказчика:

Филиал «Приморская генерация» акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания», 690034, Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева 47А. тел. 8 (423) 263-11-09, факс. 8 (423) 221-20-11 priemnaya-primgen@dgk.ru.

Организация, ответственная за разработку проектной документации, включая материалы ОВОС: общество с ограниченной ответственностью "Интертехэлектро-Проект", 107045, г. Москва, Просвирин переулок д.4, тел.: 8 (495) 651-67-55, факс: 8 (495) 651-67-56. e-mail: info@ite-ng.ru.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: ноябрь 2019 года - апрель 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация г. Владивостока при содействии филиала «Приморская генерация» АО «ДГК».

Форма общественных обсуждений: общественные слушания.

Форма предоставления замечаний: в письменном виде.

Ознакомиться с проектной документацией, включая материалы ОВОС, можно с 13.02.2020 г. по 13.03.2020 г. по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева 47, административный корпус ВТЭЦ-2, кабинет 509 (в рабочие дни с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00). На официальном сайте АО «ДГК» https://dvgk.ru/.

Направлять свои замечания и предложения можно по адресу г. Владивосток, ул. Фадеева 47А. тел. 8 (423) 263-11-09, факс. 8 (423) 221-20-11 priemnaya-primgen@dgk.ru.

Срок предоставления замечаний: 30 дней с даты опубликования настоящего извещения.

Общественные обсуждения состоятся 16.03.2020 в 10:00 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева 47, административный корпус ВТЭЦ-2, актовый зал.

Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной деятельности и документирование этих предложений в приложениях к материалам ОВОС обеспечивается разработчиком проекта ООО "Интертехэлектро-Проект" (107045, г. Москва, Просвирин переулок д.4) в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

УВЕДОМЛЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПРОЦЕДУРЫ РЕОРГАНИЗАЦИИ

Акционерное общество «Негосударственный пенсионный фонд Эволюция» (АО «НПФ Эволюция»)

- адрес (место нахождения): 115035, г.Москва, Космодамианская наб., дом 52, строение 5
- почтовый адрес: 115054, г.Москва, Космодамианская наб., дом 52, строение 5
- ИНН/КПП: 7706415377 /770501001;
- ОГРН: 1147799016529;
- дата присвоения ОГРН: 21.10.2014;
- государственный регистрационный номер записи: 1147799016529;
- дата внесения записи: 21.10.2014;
- наименование регистрирующего органа, внесшего запись: Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве;
- адрес регистрирующего органа: 125284, Москва, Хорошевское шоссе, д. 12 А;
- лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию № 436 от 08 октября 2014.года;
- Генеральный директор Павлов Г.Э.

далее по тексту - «Присоединяющий фонд», в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» уведомляет о том, что 30 сентября 2019 года внеочередным общим собранием акционеров АО «НПФ Эволюция» (Протокол № 3) принято решение о реорганизации АО «НПФ Эволюция» в форме присоединения к нему:

Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Социальное развитие» (АО «НПФ «Социальное развитие») - Присоединяемый фонд,

- адрес (место нахождения): 398059, Липецкая область, г. Липецк, улица Фрунзе, дом 6, корпус А,
- ИНН/КПП: 4826104032/482601001;
- ОГРН: 1144800000553;
- дата присвоения ОГРН: 19.09.2014;
-государственный регистрационный номер записи: 1144800000553;
- дата внесения записи: 19.09.2014;
-наименование регистрирующего органа, внесшего запись: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №6 по Липецкой обл.;
- адрес регистрирующего органа: 398059, г. Липецк, ул. Неделина, д. 4, корп. А;
-лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию № 308/2 от 21 мая 2004 года;
- Генеральный директор Кумичев А.Е., тел./факс (4742) 22-19-47, 23-38-33.

Решение о реорганизации АО «НПФ «Социальное развитие» в форме присоединения его к АО «НПФ Эволюция» с одновременным присоединением АО «НПФ «Образование» и АО «НПФ Согласие» принято единственным акционером АО «НПФ «Социальное развитие» 30.09.2019 № 300919/Р.

Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Образование» (АО «НПФ «Образование») – Присоединяемый фонд,

- адрес (место нахождения): 620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, улица Белинского, дом 56, офис 303,
- ИНН/КПП: 6686996778/668501001;
- ОГРН: 1146600002757;
- дата присвоения ОГРН: 26.08.2014;
- государственный регистрационный номер записи: 1146600002757;
- дата внесения записи: 26.08.2014;
-наименование регистрирующего органа, внесшего запись: Инспекция Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга;
- адрес регистрирующего органа: 620014, г. Екатеринбург, ул. Хомякова, д. 4;
-лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию № 412 от 04 марта 2004 года;
- Генеральный директор Федотов М.С., тел./факс (343) 379-22-56.

Решение о реорганизации АО «НПФ «Образование» в форме присоединения его к АО «НПФ Эволюция» с одновременным присоединением АО «НПФ «Социальное развитие» и АО «НПФ Согласие» принято единственным акционером АО «НПФ «Образование» 30.09.2019 № 300919/Р.

Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд Согласие» (АО «НПФ Согласие») – Присоединяемый фонд,

- адрес (место нахождения): 107078, г.Москва, Б.Харитоньевский переулок, дом 24, строение 11,
- ИНН/КПП: 7842082984/770101001;
- ОГРН: 1157800006033;
- дата присвоения ОГРН: 22.12.2015;
- государственный регистрационный номер записи: 1157800006033;
- дата внесения записи: 22.12.2015;
-наименование регистрирующего органа, внесшего запись: Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве;
- адрес регистрирующего органа: 125284, Москва, Хорошевское шоссе, д. 12 А;
-лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию № 106/2 от 21 мая 2004;
- Генеральный директор Вьюницкий А. В., тел./факс (499) 450-89-29.

Решение о реорганизации АО «НПФ Согласие» в форме присоединения его к АО «НПФ Эволюция» с одновременным присоединением АО «НПФ «Образование» и АО «НПФ «Социальное развитие» принято единственным акционером АО «НПФ Согласие» 30.09.2019 № 3.

Согласно вышеуказанных решений органов управления реорганизуемых фондов, направление и опубликование предусмотренных статьей 33 Федерального закона от 07.05.1998 г. № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» и иных связанных с реорганизацией сообщений, уведомлений или ходатайств от имени всех участвующих в реорганизации фондов, за исключением уведомлений о начале процедуры реорганизации кредиторам фондов, в том числе вкладчикам, участникам и застрахованным лицам, будет осуществляться Присоединяющим фондом.

Порядок и примерные сроки проведения реорганизации:

Реорганизация осуществляется по согласованию с Банком России при условии неухудшения условий негосударственного пенсионного обеспечения участников и обязательного пенсионного страхования застрахованных лиц в соответствии с аудиторским и актуарным заключениями. При реорганизации обыкновенные именные бездокументарные акции Присоединяемых фондов будут конвертироваться в дополнительно размещаемые обыкновенные именные акции Присоединяющего фонда в соответствии с условиями Договора о присоединении от 30 сентября 2019 года.

В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Присоединяющий фонд уведомляет Банк России о реорганизации. Банк России размещает данное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» и не позднее 1 рабочего дня с даты поступления уведомления направляет в уполномоченный регистрирующий орган информацию о начале процедуры реорганизации для внесения в единый государственный реестр юридических лиц (далее ЕГРЮЛ) записи о начале процедуры реорганизации.

Присоединяющий фонд в течение 3 рабочих дней после даты принятия решений о реорганизации в письменной форме уведомляет также Пенсионный фонд Российской Федерации о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации соответствующее уведомление размещается в «Вестнике государственной регистрации», а также в одном из печатных изданий, предназначенных для опубликования нормативных правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположены реорганизуемые фонды и обособленные подразделения реорганизуемых фондов, и в течение тридцати рабочих дней после даты направления уведомления в Банк России о начале процедуры реорганизации, направляется кредиторам реорганизуемых фондов, размещается на официальных сайтах реорганизуемых фондов в сети «Интернет», по месту нахождения

реорганизуемых фондов и обособленных подразделений реорганизуемых фондов в порядке и в сроки, установленные законом.

Ходатайство о согласовании проведения реорганизации представляется Присоединяющим фондом в Банк России в течение 3 рабочих дней после даты получения аудиторского и актуарного заключений. Банк России размещает информацию о получении им указанного ходатайства на своем официальном сайте в сети «Интернет». Ходатайство рассматривается Банком России в течение 1 месяца с даты представления полного пакета необходимых документов. Решение Банка России о согласовании проведения реорганизации фондов или об отказе в выдаче такого согласования направляется в Пенсионный фонд Российской Федерации и фонды, участвующие в реорганизации, не позднее 1 рабочего дня с даты принятия такого решения.

Не позднее 15 дней с даты получения решения Банка России реорганизуемые фонды размещают его на своих сайтах в сети «Интернет» и по месту нахождения фондов, включая обособленные подразделения фондов. Присоединяющий фонд в тот же срок уведомляет кредиторов реорганизуемых фондов о получении указанного решения путем опубликования сообщения о принятом решении Банка России в «Вестнике государственной регистрации», а также в одном из печатных изданий, предназначенных для опубликования нормативных правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположены фонды и обособленные подразделения фондов.

Присоединяющий фонд в срок не позднее 3 рабочих дней с даты завершения расчетов с кредиторами, но не позднее 1 месяца с даты истечения срока уведомления кредиторов о принятом Банком России решении о согласовании проведения реорганизации фондов, направляет в Банк России заявление по установленной форме для государственной регистрации изменений, вносимых в устав Присоединяющего фонда, и государственной регистрации прекращения деятельности Присоединяемых фондов.

Присоединяющий фонд в течение 1 рабочего дня с даты получения документов, подтверждающих внесение в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенных фондов, уведомляет Пенсионный фонд Российской Федерации в письменной форме о завершении реорганизации с приложением документов, содержащих сведения о застрахованных лицах, страховщиком которых он становится после реорганизации. Пенсионный фонд Российской Федерации в течение 1 месяца со дня получения указанного выше уведомления Банка России и уведомления Присоединяющего фонда вносит в единый реестр застрахованных лиц запись о застрахованных лицах, страховщиком которых становится Присоединяющий фонд. Уведомление о внесении изменений в единый реестр застрахованных лиц направляется Пенсионным фондом Российской Федерации застрахованному лицу и в реорганизованный фонд не позднее 1 месяца с даты соответствующего внесения изменений в единый реестр застрахованных лиц.

Присоединяющий фонд будет считаться реорганизованным с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности последнего из присоединенных фондов.

Планируемый (примерный) срок завершения процедуры реорганизации – первый квартал 2020 года. Изменение указанного срока возможно по факту осуществления регистрационных процедур, требуемых в рамках действующего законодательства РФ.

Полное наименование Присоединяющего фонда после завершения реорганизации: Акционерное общество «Негосударственный пенсионный фонд Эволюция».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: АО «НПФ Эволюция».

Предполагаемое место нахождения Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд Эволюция» после завершения реорганизации: 115035, г.Москва, Космодамианская наб., дом 52, строение 5.

В результате реорганизации Акционерное общество «Негосударственный пенсионный фонд Эволюция» станет универсальным правопреемником Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Социальное развитие», Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Образование» и Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд Согласие» по всем требованиям и обязательствам в отношении третьих лиц, в том числе всех кредиторов (включая застрахованных лиц, вкладчиков и участников) и должников, включая требования и обязательства, оспариваемые сторонами.

Все активы и пассивы Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Социальное развитие», Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Образование» и Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд Согласие» передаются Акционерному обществу «Негосударственный пенсионный фонд Эволюция» в соответствии с Передаточными актами (с изменениями и дополнениями на дату фактической передачи).

Порядок предъявления кредиторами требований:

Требования кредиторов каждого из фондов могут быть предъявлены по адресам места нахождения фондов в письменной форме в течение 30 дней с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации либо в течение 30 дней с даты получения ими уведомления в письменной форме.

Письменные обращения заинтересованных лиц по вопросам реализации их прав, в том числе о предоставлении копии решения о реорганизации, могут быть направлены по указанным в настоящем уведомлении адресам, а также адресам электронной почты фондов.

Кредиторы каждого из фондов по обязательствам, отличным от обязательств, возникших из пенсионных договоров и договоров об обязательном пенсионном страховании, а также иных обязательств, связанных с исполнением этих договоров, вправе потребовать досрочного исполнения или прекращения обязательств соответствующим фондом и возмещения связанных с этим убытков.

Кредиторы каждого из фондов по обязательствам, возникшим из пенсионных договоров, вправе потребовать досрочного прекращения обязательств и выплаты им выкупной суммы или перевода ее в другой фонд по их выбору в связи с реорганизацией данного фонда, если возможность выплаты выкупной суммы или перевода ее в другой фонд при расторжении договора прямо предусмотрена пенсионным договором и Пенсионными правилами соответствующего фонда. Размер выкупной суммы определяется в соответствии с пенсионным договором и Пенсионными правилами соответствующего фонда. Требования о досрочном прекращении обязательств и о выплате выкупной суммы или переводе ее в другой фонд подаются по форме, утвержденной Указанием Банка России от 15.09.2014 № 3381-У.

Кредиторы фонда по обязательствам, возникшим из договоров об обязательном пенсионном страховании, вправе осуществить в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» и Федеральным законом от 24.07.2002 № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации», переход в другой фонд или Пенсионный фонд Российской Федерации с передачей средств пенсионных накоплений в размере, определенном пунктом 2 статьи 36.6-1 Федерального закона от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах». Заявления о переходе в другой фонд или Пенсионный фонд Российской Федерации в связи с реорганизацией фонда направляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах», в Пенсионный фонд Российской Федерации кредиторами фонда по обязательствам, возникшим из договоров об обязательном пенсионном страховании.

Не позднее последнего дня квартала, в котором истекает срок для подачи кредиторами фондов требований о досрочном прекращении или исполнении обязательств в связи с реорганизацией, реорганизуемые фонды определяют состав своих кредиторов и размер требований, подлежащих досрочному удовлетворению. Требования кредиторов фондов в связи с их реорганизацией, включая заявления кредиторов фондов о переходе в другой фонд или Пенсионный фонд Российской Федерации, подлежат удовлетворению при условии выдачи Банком России согласования проведения реорганизации фондов.

В процессе реорганизации будут соблюдены все предусмотренные в договорах негосударственного пенсионного обеспечения и договорах об обязательном пенсионном страховании права вкладчиков, участников и застрахованных лиц реорганизуемых фондов.

Информацию о ходе реорганизации и ее завершении также можно получить по адресам, на официальных сайтах в сети «Интернет» и по телефонам горячих линий фондов:

АО «НПФ Эволюция»
г. Москва, Космодамианская наб., д. 52, стр. 5
Адрес для отправки документов по почте: 115054, г. Москва, Космодамианская наб., д. 52, стр. 5
info@evonpf.ru, тел. (499) 576-65-57
АО «НПФ «Социальное развитие»
398059, Липецкая область, г. Липецк, улица Фрунзе, дом 6, корпус А
Адрес для отправки документов по почте: 398059, Липецкая область, г. Липецк, улица Фрунзе, дом 6, корпус А
office@npfsr.ru, тел. (4742) 22-19-47
АО «НПФ «Образование»
620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, улица Белинского, дом 56, офис 303
Адрес для отправки документов по почте: 620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, улица Белинского, дом 56, офис 303
info@npfo.ru, тел. (343) 379-22-56
АО «НПФ Согласие»
107078, Москва, Большой Харитоньевский переулок, дом 24, строение 11
Адрес для отправки документов по почте: 107078, Москва, Большой Харитоньевский переулок, дом 24, строение 11
info@s-npf.ru, тел. (499) 450-89-29

Информация, подлежащая опубликованию ПАО «ДЭК» как гарантирующего поставщика в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 24 от 21.01.2004 г.

На официальном сайте ПАО «ДЭК» www.dvec.ru, в разделе «Компания» - «Раскрытие информации» размещены следующие сведения:

Постановления Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края:

• «О внесении изменений в постановление комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 27.12.2019 № 46/5». Постановление от 29.01.2020 № 2/2

• «О внесении изменений в постановление комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 27.12.2019 № 46/6». Постановление от 29.01.2020 № 2/3

• «О внесении изменений в постановление комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 27.12.2019 № 46/7». Постановление от 29.01.2020 № 2/4

Информация, подлежащая опубликованию ПАО «ДЭК» как гарантирующего поставщика в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 24 от 21.01.2004 г.

На официальном сайте ПАО «ДЭК» www.dvec.ru, в разделе «Компания» - «Раскрытие информации» размещены следующие сведения:

Информация об объемах покупки электрической энергии (мощности) на розничном рынке электроэнергии с указанием поставщика электрической энергии (мощности), объемов поставки электрической энергии (мощности) по договору, цены на электрическую энергию (мощность) за январь 2020 г.

Конкурсные торги

04 Марта 2020 г. в 04:00 (по московскому времени) ООО «Антарес» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае проводит публичные торги в электронном виде, открытые по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи, по реализации следующего недвижимого заложенного арестованного имущества:

Лот №1 (рег.№3833 от 08.11.2019): Жилой дом пл.64,2кв.м., 1 эт., кадастровый № 25:13:030107:341, адрес: Приморский край, Партизанский район, д.Васильевка, ул.Центральная, д.32а, зарегистрировано 2 человека, и земельный участок земли населенных пунктов, пл. 1994кв.м., кадастровый № 25:13:030107:35, адрес ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Партизанский район, д.Васильевка, ул.Центральная, д.32а. Правообладатель – Ищенко-Матвеенко А.А. Начальная цена продажи – 1 848 000 руб. Задаток 90 000 руб. Шаг аукциона – 20 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Партизанскому району от 21.10.2019г.

Лот №2 (рег.№42 от 16.01.2019): Квартира, пл.50,9 кв.м., эт.2, кад.№25:34:016401:3838 адрес: г.Уссурийск, ул.Муравьева д.90, кв.15, долг за капремонт на 27.12.2019 – 2 360,76 руб., зарегистрирован 3 человека. Правообладатель – Хохлова У.А. Начальная цена продажи – 1 831 200 руб. Задаток 90 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Уссурийскому ГО от 25.10.2019г.

Лот №3 (рег.№4019 от 26.11.2019): Квартира, пл.58,5кв.м., эт.5, кад.№25:28:030004:1241, адресу: г. Владивосток, ул.Зои Космодемьянской д.15, кв.31. зарегистрировано 3 человека. Правообладатель – Асмус Н.М. Начальная цена продажи – 2 500 000 руб. Задаток 125 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Первомайскому району ВГО от 10.10.2019г.

Лот №4 (рег.№2953 от 13.09.2019): Нежилое помещение, пл.40,5 кв.м., кад.№25:28:050037:813, этаж подвальный, номера в поэтажном плане 1-4, лит.1, адрес: г.Владивосток, пр-кт 100-летия Владивостока, д.159б. Правообладатель – Москаленко Т.В. Начальная цена продажи – 1 819 200 рублей. Задаток 90 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Уссурийскому ГО от 28.01.2019г.

Лот №5 (рег.№3899 от 18.11.2019): Нежилое здание, здание производственной базы, пл.585,9кв.м., 2эт., кад.№25:09:010301:805; нежилое здание, здание ПТО с навесом, пл.1085,7кв.м., 1эт.,кад.№25:09:000000:732; нежилое здание, здание котельной, пл.144,8кв.м., 1эт., кад.№25:09:000000:394; земельный участок, земли населенных пунктов, разрешенное использование: производственная база, пл.11133+/-74кв.м., кад.№25:09:010301:332, адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: р-н Михайловский, с. Михайловка, ул. Калининская, д.2в. Собственник: Багдасарян С.А. Начальная цена продажи – 5 036 080 рублей. Задаток 250 000 руб. Шаг аукциона – 30 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Михайловскому району от 03.10.2019г.

Лот №6 (рег.№25 от 16.01.2020): Квартира, пл.35,4кв.м., эт.9, кад.№25:28:010041:3180, адресу: г. Владивосток, ул. Нейбута д.10а, кв.88, долг за капремонт на 22.11.2019 – 9 120,06 руб., зарегистрировано 2 человека. Правообладатель – Желонкин В.А. Начальная цена продажи – 2 827 200 руб. Задаток 140 000 руб. Шаг аукциона – 5 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Ленинскому и Фрунзенскому району ВГО от 06.11.2019г.

Лот №7 (рег.№2593 от 20.08.2019): Квартира, пл.30,3кв.м., эт.4, кад.№25:35:000000:2007, адресу: Приморский край, г.Фокино, пгт.Дунай, ул.Советская, д.20, кв.46. зарегистрированных нет. Правообладатель – Администрация ЗАТО Фокино. Начальная цена продажи – 236 485,60 руб. Задаток 11 000 руб. Шаг аукциона – 3 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по г.Фокино от 11.02.2019г.

Лот №8 (рег.№1664 от 03.06.2019): Нежилое помещение, пл.46,3кв.м., расположено на 1эт., кад.№25:03:010105:5225, адресу: г.Дальнегорск, пр-кт.50 лет Октября, д.67, пом.204. Правообладатель – Штепа Т.Ю. Начальная цена продажи – 954 380 руб. Задаток 45 000 руб. Шаг аукциона – 5 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по г.Дальнегорску от 04.12.2019г

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 13 февраля 2020 г., дата окончания приема заявок 02 марта 2020 г. в 09:00 по московскому времени. Заявки подаются через универсальную торговую платформу в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте универсальной торговой платформы http://utp.sberbank-ast.ru/. Определение участников аукциона – 03 марта 2020 г. в 09:00 по московскому времени. Торги проводятся в форме электронного аукциона на универсальной торговой площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», находящейся в сети интернет по адресу http://utp.sberbank-ast.ru/.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания срока приема заявок по реквизитам универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ»: Получатель: ЗАО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770701001, Расчетный счет: 40702810300020038047, Банк Получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА, БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225, Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается».

Условия проведения аукциона и порядок его проведения, порядок заключения договора купли-продажи по результатам проведенного аукциона и прочие условия отражены в Аукционной документации, опубликованной на сайте www. realizatsiya.info, www.torgi.gov.ru, www.utp.sberbank-ast.ru.

Ознакомление с информацией о предмете торгов осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 10:00 до 16:45 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4, тел: 8 (967) 958-74-38, 2-80-74-38. Обеденный перерыв: 13:00-14:00. Заключение договора купли-продажи осуществляется по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4.

18 Марта 2020 г. в 04:00 (по московскому времени) ООО «Антарес» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае проводит публичные торги в электронном виде, открытые по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи, по реализации следующего заложенного движимого имущество:

Лот №1 (рег.№2950 от 26.09.2019): Комбайн зерноуборочный, марка РСМ-101 Вектор-410, зав.№ ROVEC410009018, №двигателя DO510430, цвет красно-белый, г.в. 2013. Правообладатель – Стефанович Д.А. Начальная цена продажи – 4 550 000 руб. Задаток 500 000 руб. Шаг аукциона – 20 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по городскому округу Спасск-Дальнему и Спасскому муниципальному району от 01.04.2019г.

Лот №2 (рег.№38 от 16.01.2020): Мотоцикл марки Kawasaki Eliminator 400 LX, 1993 г.в., г/н 2240 АО/25, №двигателя ZL400AE010403, №рамы ZL400A011131. Собственник – Шадрин Д.А. Начальная цена продажи – 60 000 руб. Задаток 25 000 руб. Шаг аукциона – 2 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Ленинскому и Фрунзенскому районам ВГО от 19.11.2019г.

Лот №3 (рег.№3832 от 08.11.2019): Автотранспортное средство Hino Profia, г/н Е657КО75, г.в. 1999, №двигателя P11CTD15200, №рамы FR2PXF10227, цвет зеленый. Собственник – Мамедов Г.М.о. Начальная цена продажи – 981 000 руб. Задаток 200 000 руб. Шаг аукциона – 5 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Октябрьскому району от 02.10.2019г.

Лот №4 (рег.№32 от 16.01.2020): Трактор ХЗТ-1722-19, зав№3165, №двигателя 091042, г.в. 2010, №рамы 3165(656143-660202). Собственник – ИП Савченко В.И. Начальная цена продажи – 2 405 000 руб. Задаток 500 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Пожарскому району от 30.10.2018г.

Лот №5 (рег.№32 от 16.01.2020): БДУ – 6х2пс (с системой шлейф - каток), БУЛАТ, г.в. 2011, завод изготовитель ООО ТД «ХТЗ Белгород». Правообладатель – ИП Савченко В.И. Начальная цена продажи – 820 000 руб. Задаток 200 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Пожарскому району от 30.10.2018г.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 13 февраля 2020 г., дата окончания приема заявок 16 Марта 2020 г. в 09:00 по московскому времени. Заявки подаются через универсальную торговую платформу в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте универсальной торговой платформы http://utp.sberbank-ast.ru/. Определение участников аукциона – 17 марта 2020 г. в 09:00 по московскому времени. Торги проводятся в форме электронного аукциона на универсальной торговой площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», находящейся в сети интернет по адресу http://utp.sberbank-ast.ru/.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания срока приема заявок по реквизитам универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ»: Получатель: ЗАО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770701001, Расчетный счет: 40702810300020038047, Банк Получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА, БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225, Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается».

Условия проведения аукциона и порядок его проведения, порядок заключения договора купли-продажи по результатам проведенного аукциона и прочие условия отражены в Аукционной документации, опубликованной на сайте www. realizatsiya.info, www.torgi.gov.ru, www.utp.sberbank-ast.ru.

Ознакомление с информацией о предмете торгов осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 10:00 до 16:45 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4, тел: 8 (967) 958-74-38, 2-80-74-38. Обеденный перерыв: 13:00-14:00. Заключение договора купли-продажи осуществляется по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4.

Финансовый управляющий Маркарьян Григорий Александрович (ИНН 616898807954, 344101, г.Ростов-на-Дону, а/я 6066), член ААУ "СЦЭАУ" (ИНН 5406245522, ОГРН 1035402470036, 344101, г. Ростов-на-Дону, а/я 6066, далее

- ФУ) сообщает о продаже имущества Деркача Сергея Павловича (СНИЛС 06179989624, ИНН 280700063002, 344058, г.Ростов-на-Дону, пр.Коммунистический, д.49/3, кв.102, далее - должник) путем проведения электронных торгов в форме публичного предложения. Решением Арбитражного суда Ростовской области от 29.08.2018 г. по делу №А53-20277/2018 гражданин Деркач Сергей Павлович признан несостоятельным (банкротом).

На торги выставляется Лот №1 (адрес местонахождения: Приморский край, г.Лесозаводск, ул.Сибирцева, д.76) в составе: Здание - силосный корпус №1, 4453,80 кв.м., кад.№25:30:000000:1069; Здание - силосный корпус №1, 3966,40 кв.м., кад.№25:30:000000:1067; Здание - приемного устройства с ж/д, 577,00 кв.м., кад.№25:30:010106:3584; Здание - служебно-бытовой корпус, 614,70 кв.м., кад.№25:30:010106:3641; Здание - зарядной, 206,60 кв.м., кад.№25:30:010106:3671; Здание - склад под оборудование, 4712,80 кв.м., кад.№25:30:010106:3669; Здание приемного устройства автотранспорта, 243,70 кв.м., кад.№25:30:010106:3670; Здание - 2-х этажный склад напольного хранения, 2852,40 кв.м., кад.№25:30:010106:3662; Здание - трансформаторная подстанция №6, 159,30 кв.м., кад.№25:30:010106:3612; Здание над вагонными весами, 11,50 кв.м., кад.№25:30:010106:3582; Здание распределительного устройства, 87,90 кв.м., кад.№25:30:010106:3627; Здание - хранилища для жира, 115,90 кв.м., кад.№25:30:010106:3583; Здание - трансформаторная подстанция №2, 82,30 кв.м., кад.№25:30:010106:3672; Здание - весовая, навес - 1, 48,20 кв.м., кад.№25:30:010106:3642; Здание - проходная, 28,20 кв.м., кад.№25:30:010106:3668; Здание над автовесами 30 т., 21,60 кв.м., кад.№25:30:010106:3578; Здание - контора, 114,80 кв.м., кад.№25:30:010106:3579. Имущество находится в залоге у АО "Россельхозбанк". Начальная цена Лота - 149825027,70 руб.

Доп.информацию можно получить с момента публикации сообщения о торгах и до окончания периода приема заявок по будням с 10:00 до 17:00 (по МСК) по месту нахождения должника и по реквизитам ФУ: markaryan-paritet@mail.ru, тел.:88632627197, а также на электронной площадке. Торги проводятся на электронной площадке «Центр дистанционных торгов» - http://bankrot.cdtrf.ru (далее - ЭТП).

Заявки на участие и предложения о цене подаются в электронной форме на ЭТП и оформляется в соответствии с Регламентом ЭТП и законодательством РФ на русском языке и должна содержать: обязательство заявителя соблюдать требования, указанные в сообщ. о проведении торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почт.адрес (для юр.лица) заявителя; Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ.лица) заявителя; №контактного тел., адрес эл.почты; реквизиты для возврата задатка; сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, ФУ и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя ФУ, а также СРО арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является ФУ. Для торгов вформе публичного предложения заявка на участие должна содержать предложение о цене. К заявке на участие должны прилагаться документы согл. требованиям, установленным законодательством РФ и Регламентом ЭТП. Документы, прилагаемые к заявке представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

Задаток в размере 10% от начальной цены продажи лота, установленной для определенного периода действия цены, в котором подана заявка на участие, должен быть зачислен на р/сч оператора ЭТП – АО «Центр дистанционных торгов» (ИНН 1656057203 КПП 784101001): р/с 40702810700470001933, ф-л Банка ГПБ (АО) в г. Казани, г. Казань, к/с 30101810100000000734, БИК 049205734. В назначении платежа указать: наименование должника, наименование заявителя, №лота и код торгов, за участие в которых вносится задаток.

Сроки проведения торгов, посредством публичного предложения: с 10:00 16.03.20 по 18:00 11.06.20. Периоды приема заявок на участие и предложений о цене устанавливаются согл.графику: с 10:00 16.03.20 по 18:00 22.03.20 - 149825027,70 руб.; с 10:00 23.03.20 по 18:00 29.03.20 - 142333776,32 руб.; с 10:00 30.03.20 по 18:00 05.04.20 - 134842524,93 руб.; с 10:00 06.04.20 по 18:00 12.04.20 - 127351273,55 руб.; с 10:00 13.04.20 по 18:00 19.04.20 - 119860022,16 руб.; с 10:00 20.04.20 по 18:00 26.04.20 - 112368770,78 руб.; с 10:00 27.04.20 по 18:00 06.05.20 - 104877519,39 руб.; с 10:00 07.05.20 по 18:00 14.05.20 - 97386268,01 руб.; с 10:00 15.05.20 по 18:00 21.05.20 - 89895016,62 руб.; с 10:00 22.05.20 по 18:00 28.05.20 - 82403765,24 руб.; с 10:00 29.05.20 по 18:00 04.06.20 - 74912513,85 руб.; с 10:00 05.06.20 по 18:00 11.06.20 - 67421262,47 руб. (минимальная цена). Согл. ст.139 ФЗ №127-ФЗ с даты определения победителя прием заявок прекращается.

Решение об отказе в допуске заявителя к участию принимается, если: заявка не соответствует требованиям, установленным законодательством РФ; представленные заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны; задаток не был зачислен на указанный в сообщ. о торгах счет, в установленный таким сообщ. срок. Победителем в торгах признается: 1.Участник, который представил в установленный срок заявку, содержащую предложение о цене, которая не ниже цены, установленной для определенного периода проведения торгов, при отсутствии предложений других участников; 2.В случае, если несколько участников представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене, но не ниже цены, установленной для определенного периода проведения торгов, то победителем признается участник, предложивший максимальную цену; 3.В случае, если несколько участников представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене, но не ниже начальной цены, установленной для определенного периода проведения торгов, то победителем признается участник, который первым представил в установленный срок заявку на участие. Итоги торгов подводятся на ЭТП после определения победителя. Победитель обязан заключить с продавцом договор купли-продажи в срок, не позднее 5 дней со дня получения предложения ФУ о заключении такого договора. В случае отказа или уклонения победителя от подписания договора в течение 5 дней со дня получения предложения ФУ о заключении такого договора, внесенный задаток ему не возвращается. В этом случае ФУ предлагает заключить договор участнику, предложившему наиболее высокую цену по сравнению с ценой, предложенной другими участниками, за исключением победителя. Победитель обязан оплатить в течение 30 дней с даты заключения договора купли-продажи определенную на торгах стоимость, за вычетом внесенного задатка по реквизитам должника: р/с 40817810707000020977, Ростовский РФ АО «Россельхозбанк», к/с 30101810800000000211, БИК 046015211.

Организатор торгов конкурсный управляющий Величко И.С. (ИНН 610401353574, СНИЛС 14506950460 (СРО «ААУ «Паритет», г.Пушкино, 2-я Домбровская, 25, к.16, ИНН 7701325056, ОГРН 1037701009565), 346892, г.Батайск, а/я 22, эл.почта: ban101@inbox.ru, тел.89094196176, извещает, что торги в форме публичного предложения по продаже имущества ООО «Спасский бекон» (г.Владивосток, Мельниковская, 101, оф.606, ОГРН/ИНН: 1112722011027/2510013635, КПП 254301001), текущая процедура – конкурсное производство, введена Арбитражным судом Приморского края 26.10.18г., дело А51-20769/17), являющегося предметом залога АО «Россельхозбанк» в лице Приморского РФ, не состоялись по причине отсутствия заявок на участия. Открытые аукционные торги с открытой формой представления предложений о цене по продаже незалогового имущества ООО «Спасский бекон» состоятся 25.03.20г. в 11-00 (МСК). На торги выставляется имущество: Лот 1 «Комплекс движимого имущества (строительные материалы, собранные в виде быстровозводимых вспомогательных сооружений разборного типа и строительных конструкций), расположенный по адресу: Приморский край, Спасский р-н, с. Воскресенка, пер. Школьный, 4. Начальная цена 1274000 руб»; Лот 2 «Комплекс движимого имущества (строительные материалы, собранные в строительные конструкции), расположенный по адресу: Приморский край, Спасский р-н, с.Зеленодольское, Школьная, 1. Начальная цена 1616000 руб»; Лот 3 «Транспортное средство УАЗ 396255, 2013 г.в., цвет кузова белая ночь, VIN XTT396255D0482671». Начальная цена 88000 руб». Покупатель лотов 1,2 за свой счет и своими силами осуществляет демонтаж вспомогательных сооружений и строительных конструкций и их вывоз с земельного участка, принадлежащего должнику. Сведения об имуществе, его составе, характеристиках содержатся в отчетах оценщика, опубликованных на сайте ЕФРСБ от 27.05.19г. сообщение 3798189, от 10.06.19г. сообщение 3847541. Ознакомление – по контактам организатора. Торги проводятся (подача заявок, проекты договоров о задатке и купли-продажи, порядок участия в торгах) на ЭТП АО «Центр дистанционных торгов» (https://cdtrf.ru). Шаг аукциона 5% от начальной цены. Для участия в торгах необходимо в период с 08-00 17.02.20г. до 17-00 24.03.20г. (МСК) оплатить задаток в размере 10% от начальной цены на р/с ООО «Спасский бекон»№40702810807000001503 в Ростовском РФ АО «Россельхозбанк», БИК 046015211, к/с 30101810800000000211 и предоставить заявку на участие в произвольной форме на русском языке, содержащую: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юридического лица); фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты; сведения о наличии/отсутствии/характере заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему, сведения об участии в капитале заявителя арбитражного управляющего, а также СРО АУ. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в форме электронных документов, подписанных ЭЦП заявителя. Подведение результатов 25.03.20г. на ЭТП в течение двух часов с момента окончания торгов. Победитель торгов - участник, предложивший наибольшую цену. Договор купли-продажи заключается в течение 5 дней с даты получения победителем торгов от конкурсного управляющего предложения о заключении договора, в течение 30 дней – оплата на р/с ООО «Спасский бекон» 40702810501100016825 в АО "АЛЬФА-БАНК" г.Москва, БИК 044525593, к/с 30101810200000000593.

Продается 2-комнатная квартира, 35,8 кв.м., этаж 1, адрес: г.Артем, ул. Первомайская, д.11, кв.3, публичные торги, порядок торгов объявлен на сайте https://bankrot.fedresurs.ru/, № объявления 4681620, начальная цена 2700000 руб. По всем вопросам +79247315507

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования
согласно Земельному Кодексу Российской Федерации,
Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ
«О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Извещение О необходимости согласования проектов межевания по выделу долей из общей долевой собственности

В соответствии со ст. 13, 13.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения». 1.Участники общей долевой собственности СХПК «Ружинский» извещаются о согласовании проектов межевания земельных участков. Кадастровый номер исходного земельного участка 25:08:010301:296. адрес: местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Лесозаводский, СХПК «Ружинский». 1.1 Местоположение выделяемого земельного участка: установлено относительно ориентира: жилой дом. Участок расположен примерно в 1200 м. на юго-запад от ориентира. Адрес ориентира край Приморский, р-н Лесозаводский, с. Ружино, ул. Совхозная, дом 62. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Наумчук Мария Фоминична проживающая по адресу: Приморский край, Станция Прохаско, ул. Центральная, д. 11 кв.1. т. 8510267952. 1.2 Местоположение выделяемого земельного участка: установлено относительно ориентира: жилой дом. Участок расположен примерно в 4800 м. на северо-запад от ориентира. Адрес ориентира край Приморский, р-н Лесозаводский, с. Ружино, ул. Совхозная, дом 62. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Шевченко Любовь Викторовна проживающая по адресу: Приморский край, г. Лесозаводск, с. Ружино, ул. Совхозная, д. 53 кв.1 т. 8510267952. 1.3 Местоположение выделяемого земельного участка: установлено относительно ориентира: жилой дом. Участок расположен примерно в 1200 м. на юго-запад от ориентира. Адрес ориентира край Приморский, р-н Лесозаводский, с. Ружино, ул. Совхозная, дом 62. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Малькова Елена Николаевна проживающая по адресу: Хабаровский край, город Бикин, улица Московская, дом 103. т. 8510267952. 2.Участники общей долевой собственности СХПК «Тихменевский» извещаются о согласовании проекта межевания земельного участка. Кадастровый номер исходного земельного участка 25:08:020602:7. Адрес участка: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Лесозаводский, СХПК "Тихменевский" 2.1. Местоположение выделяемого земельного участка: установлено относительно ориентира: жилой дом. Участок расположен примерно в 2750 м. на юго-запад от ориентира. Адрес ориентира: Приморский край, г. Лесозаводск, с. Тихменево, ул. Советская, д. 11. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Долматова Виктория Геннадьевна, проживающая по адресу: Приморский край, г. Лесозаводск, с. Тихменево, ул. Клубная, д.29 т. 8510267952. 2.2. Местоположение выделяемого земельного участка: установлено относительно ориентира: жилой дом. Участок расположен примерно в 5200 м. на северо-запад от ориентира. Адрес ориентира: Приморский край, г. Лесозаводск, с. Тихменево, ул. Советская, д. 11. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Петрук Евгений Григорьевич, зарегистрированный по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Чапаева, д.8, кв.10 т. 8510267952. Проекты межевания земельных участков подготовлены кадастровым инженером :Витько Екатерина Петровна, почтовый адрес: г. Лесозаводск, ул. Лесопильная, д. 14А, кв.2, электронная почта: ekaterina_makiev@mail.ru, тел. 89502882293, № аттестата 25-12-55. Номер в реестре членов СРО «Кадастровые инженеры» 1667, от 31.05.2012г. С проектами межевания можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Калининская 24а каб. 22а, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в рабочие дни с 10:00 до 12:00,при себе необходимо иметь документы удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок. Обоснованные и возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка направлять в письменном виде в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, кадастровому инженеру Витько Екатерине Петровне по адресу: Приморский край, г. Лесозаводск ул. Лесопильная 14а кв.2, а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Суходуб А.В. квалификационный аттестат № 25-13-27, 690109, Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 81, кв. 138, e-mail:sukhodub75@mail.ru тел: 89242413241, выполняет проект межевания земельного участка (на основании заключенного договора с заказчиком) по выделу земельных долей в натуре из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:21:020101:2766, местоположение: Приморский край, Хорольский район, Сельскохозяйственный массив СХПК «Хорольский». Без компенсации остальным участникам долевой собственности. Заказчик работ: Кречко Михаил Васильевич. Адрес: Приморский край, Хорольский район, с. Ленинское, ул. Чапаева, д. 5, кв. 1. Собственник образуемого земельного участка: Кречко Михаил Васильевич. Местоположение многоконтурного земельного участка выделяемого в счет земельной доли (земельных долей): расположен примерно 1373 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка. Адрес ориентира: Приморский край, Хорольский район, с. Ленинское, ул. Молодежная, д. 22. С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 81, кв. 138, с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 9-00 до 10-00. Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются и направляются в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения, по адресу: 690109, Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 81, кв. 138

Извещение о необходимости согласования проекта межевания земельных участков

Кадастровый инженер Кручинин Владимир Валентинович, квалификационный аттестат №25-11-35, выдан 15.02.2011 года (692519 г. Уссурийск, ул. Суханова, 59 тел/факс(4234) 32-24-94, ООО «Уссурийский кадастр», 2-й этаж, e-mail: ussurkadasr@rambler.ru на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ – Скосырский Георгий Герасимович (адрес регистрации: индекс 692502 Россия, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Заречная, д.2-в, кв.-56) выполняет и согласовывает проект межевания земельных участков по выделу земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером: 25:18:015102:159, находящегося примерно в 7 км по направлению на северо-запад от ориентира административное здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край, Уссурийский район, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 3. С проектом межевания и согласованием проекта межевания земельных участков, расположенных в квартале 25:18:01502 можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения с 9-00 до 18-00 часов по адресу: Приморский край г. Уссурийск, ул. Суханова, 59, офис ООО «Уссурийский кадастр», 2-й этаж. Обоснованные возражения по проекту межевания земельных участков и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности необходимо направлять в письменном виде кадастровому инженеру Кручинину Владимиру Валентиновичу по почтовому адресу: 692519, г. Уссурийск, ул. Суханова, 59, офис «Уссурийский кадастр», 2-й этаж, тел.(4234)32-24-94 в течение месяца. При проведении согласования при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие полномочия лица и права на земельный участок (правоустанавливающие документы).

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровый инженер Никитин Алексей Викторович (аттестат №25-11-189, выдан 11.10.2011г. адрес: 692525, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Пролетарская, 72, каб. №109, e-mail: alexunionw@mail.ru, т.89241279422), номер в реестре членов А СРО «Кадастровые инженеры» 8903, извещает о проведении ознакомления и согласовании проекта межевания земельных участков. На основании заключенного договора с заказчиком по выделу земельных долей площадью 213га из земельного участка с К№ 25:18:015201:182, участок находится примерно в 2500м по направлению на юго-восток от ориентира здание культуры, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край, Уссурийский район, с.Улитовка, ул.Новая,59. Заказчиком кадастровых работ является Кондратков Александр Юрьевич. (адрес: 692528, Приморский край, г.Уссурийск, с.Улитовка, ул.Центральная, д.20 кв.2 тел. 89146595135) С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Пролетарская,72 каб 109, с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10-00 до 16-00. Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются и направляются в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения, по адресу: 692525, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Пролетарская,72 каб 109. При проведении согласования при себе иметь документ удостоверяющий личность, а также документ подтверждающий полномочия лица и право на земельный участок (право устанавливающие документы)

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В

Кадастровый инженер ИП Синякова Олеся Николаевна (квалификационный аттестат № 25-12-28; выдан 03.09.2012 года; регистрационный номер СРО 1779), Почтовый адрес: 692529, РФ, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Мишенная 12 г, e-mail: SinyakovaOlesya@mail.ru, тел.: 8(924) 132 21 18; 8 (904) 623-82-18, на основании заключенного договора подряда с заказчикам работ: Качмар Юрием Степановичем (по доверенности от собственников долей), адрес регистрации: РФ, Приморский край, Михайловский район, с. Родниковое, ул. Садовая, дом 11.; тел. 8 (908) 444-43-33), выполняются и согласовываются проекты межевания земельных участков по выделу земельных долей, из исходного земельного участка с кадастровым номером: 25:16:000000:38, установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир бывшие земли совхоза "Евгеньевский". Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Спасский (площадь - 107920000 кв. м.). С проектами межевания можно ознакомиться по адресу: РФ, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Мишенная, дом 12 г с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10:00 до 12:00,при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (25:16:000000:38). Обоснованные возражения по проектам межевания принимаются в течение тридцати дней, со дня опубликования данного извещения, по адресу: 692529 РФ, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Мишенная, дом 12 г, а также в орган кадастрового учета ФГУ "Земельная кадастровая палата" по адресу: 690091 РФ, Приморский край, г. Владивосток, ул. Посьетская, д. 48.

В Амурскую область, в золотодобывающую компанию

ТРЕБУЮТСЯ

геологи, бульдозеристы, экскаваторщики. Оплата по договоренности.
Телефон: 8-41-658-3-23-41

Кубок от Генконсула Японии

Россияне продемонстрировали хорошую подготовку к чемпионату мира

Почти 100 спортсменов приняли участие в турнире по игре Го. Соревнования проходили на Кубок Генерального консула Японии во Владивостоке. Один из старейших турниров по Го проводится в столице Дальнего Востока с 2004 года.

Фото пресс-службы 41-го чемпионата мира по Го

В этом году в нем приняли участие спортсмены из Владивостока, Находки и Артема. Также на Кубок прибыли игроки из Хабаровска. Всего в соревнованиях приняли участие 93 человека. Победители были выявлены в четырех возрастных категориях: среди детей, тинейджеров, молодежи и взрослых.

Поздравить участников соревнований прибыл Генеральный консул Японии во Владивостоке Накамура Коитиро, президент федерации Го Приморского края Евгений Сус, глава Владивостока Олег Гуменюк и начальник городского управления спорта Юлия Вельбик. Они отметили, что количество спортсменов растет.

— Я очень рад видеть так много спортсменов на соревнованиях. Я увидел своими глазами, как они любят эту игру. Так что ожидаю чемпионат мира с большим нетерпением. Логично, что он состоится именно здесь, во Владивостоке, — сказал в своем приветственном слове генконсул Японии.

Отметим, что в Приморском крае работают 22 секции, в которых можно бесплатно учиться игре Го. 15 из них расположены во Владивостоке, остальные семь открылись в Артеме, Уссурийске, Находке, селах Владимиро-Александровское и Новицкое, а также поселках Врангель и Емар. Развитие этого интеллектуального вида спорта в Приморье напрямую связано с решением о проведении во Владивостоке 41-го любительского чемпионата мира (WAGC), который пройдет в этом году с 28 мая по 4 июня.

Пока юные участники выявляли победителей, их родители принимали участие в мастер-классе по Го. В этот же день прошли соревнования по сёги — японской настольной игре шахматного типа.

Напомним, что 41-й любительский чемпионат мира по игре Го — это уникальное событие для России, поскольку ранее оно никогда не проходило за пределами стран Азии. В кампусе ДВФУ на несколько игровых дней съедутся национальные чемпионы из 77 стран. Также в эти дни во Владивостоке пройдет Открытый Кубок России, а на Спортивной набережной города откроют фан-зону на 5000 мест, где жители и гости города смогут ознакомиться с правилами и историей игры Го. Узнать подробнее можно на официальном сайте чемпионата мира в России (www.wagc2020.org).

Вадим Кочугов

Четвертая подряд

«Спартак-Приморье» одержал победу в Москве над МБА

Фото spartakbasket.ru

С небольшим перевесом, но все же вырвали победу у московских баскетболистов приморские спартаковцы — 79:89. Самым результативным игроком матча стал капитан команды Алексей Вздыхалкин — на его счету 20 очков и восемь подборов.

МБА уже не та молодая команда, что была когда-то. Средний возраст игроков-москвичей всего на полгода меньше игроков «Спартака». Опыт, давление на мяч, скорость принятия решений уже полностью соответствуют растущему уровню Суперлиги, и это объясняет место МБА в зоне плей-офф.

В первой половине была абсолютно равная игра с частой сменой лидера. Если процент попадания с игры у команд отличался несильно, то подбор с двукратным преимуществом выиграли москвичи — 24:12, но они же совершили и намного больше потерь — 8:2. И на большой перерыв приморцы ушли с преимуществом в один бросок — 45:47.

Во второй половине прессинг и смены МБА в защите уже не были столь действенными, но и легкой прогулки у «Спартака» не было. Двузначное преимущество приморцы обозначили лишь за четыре минуты до конца матча, а до этого хозяева пресекали все попытки оторваться в счете.

— В первой половине никак не удавалось отстоять свой щит. Поэтому во второй половине первое, что сделали, это добавили агрессии, — раскрыл секрет успеха главный тренер БК «Спартак-Приморье» Максим Учайкин. — Начали отсекать, и сразу же уровень агрессии в защите увеличился, позволили подобрать на нашем щите всего три раза за половину, не давая сопернику легко набирать очки. В нападении стали играть смелее, ходить под кольцо, поэтому получилось сделать задел, который вылился в итоговую победу. Спасибо парням! Очень нелегко бороться вдевятером с такой бегущей командой, как МБА, на ее площадке, но мы выстояли.

Следующие матчи «Спартак-Приморье» проведет на домашней площадке: 20 февраля примет «Университет-Югру», а 23 февраля — «Новосибирск». Начало игр в 19:00.

Александр Черный

На графских рифмах

Новая концертная программа состоит из произведений на стихи Алексея Толстого

Вечер романсов «Средь шумного бала» пройдет на малой сцене Приморской филармонии в субботу, 15 февраля. В программе на стихи Алексея Толстого прозвучат произведения русских композиторов: Петра Чайковского, Милия Балакирева, Николая Римского-Корсакова, Модеста Мусоргского, Цезаря Кюи, Петра Булахова, Сергея Рахманинова и Антона Рубинштейна.

Перед зрителями выступят артисты филармонии: дипломант всероссийского конкурса Анастасия Цыганова (сопрано), Елена Морозова (меццо-сопрано), Ирина Кучинская (сопрано), солист Мариинского театра (Приморская сцена), лауреат международного конкурса Сергей Плешивцев (бас), лауреат международного конкурса Дмитрий Левин (баритон), заслуженный артист РФ Леонид Букин (фортепиано), лауреат международных конкурсов Евгения Зленко (фортепиано), лауреат международных конкурсов Анна Гамова (сопрано).

Напомним, граф Алексей Толстой родился 24 августа 1817 года. Это был один из крупнейших русских поэтов второй половины XIX века, мастер любовной лирики и сатирической поэзии, прозаик, классик русской мистической литературы. Более 70 его стихотворений положено на музыку русскими композиторами. Лирические стихотворения Толстого просты и задушевны. Он вводил в свою лирику элементы народно-поэтического стиля, его стихи часто близки к песне.

Автор и ведущая вечера — заслуженный работник культуры РФ Татьяна Сергеева. Продолжительность программы — 1 час 30 минут.

Вадим Кочугов

13 ФЕВРАЛЯ 2020 Г. •ЧЕТВЕРГ• № 11 (1745)
ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА

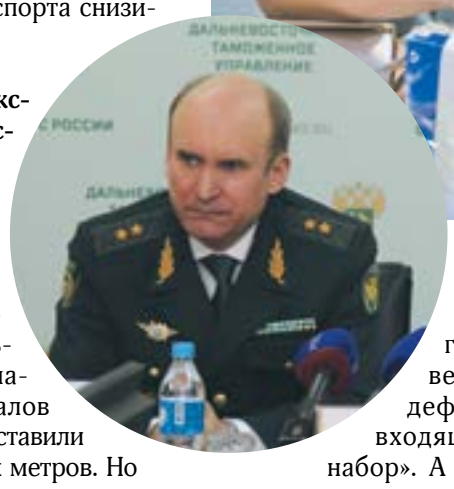
«Помогаек» могут перекинуть на ввоз овощей и фруктов

Объем грузовых поставок продуктов из Китая падает, а число челноков растет

С 1 июля 2019 года в состав Дальневосточного таможенного управления (ДВТУ) вошли Бурятская и Читинская таможни. Сегодня в составе ДВТУ 12 таможен, которые расположены в 11 субъектах России. После чего количество участников внешнеэкономической деятельности (ВЭД), осуществлявших свою работу, выросло с 13 883 до 15 793. Увеличился (на 13,1%) и внешнеторговый оборот в регионе деятельности ДВТУ, превысив $35 млрд США. Об этом приморским журналистам рассказал на пресс-конференции начальник ДВТУ Юрий Ладыгин.

— Юрий Михайлович, за счет чего произошло увеличение внешнеэкономического оборота в ДФО?

— Произошел серьезный — на 24 % — рост стоимости импорта, при этом физический объем импорта увеличился на 17,2%. Стоимость же экспорта снизилась на 1,5%.



— Если говорить об экспорте, что является его основными статьями?

— Это поставки за рубеж рыбопродукции и лесоматериалов. Они остались на прежнем уровне — по 1,5 миллиона тонн. При этом объемы таможенного декларирования лесоматериалов уменьшились на 18% и составили 9,5 миллиона кубических метров. Но есть положительный момент: прежде всего, сократился экспорт необработанных лесоматериалов и немного возрос вывоз пиломатериалов. Хотелось бы отметить, что среди экспортеров, работающих в этих отраслях, не все законопослушны. В 2019 году таможнями региона составлено 123 административных дела и 21 уголовное в отношении рыбохозяйственников. В два раза выросло количество административных дел и на 11% — уголовных, возбужденных в отношении представителей лесного бизнеса.

— Ранее неоднократно отмечалось, что Китай — главный импортер товаров в Россию. На долю Поднебесной приходится почти 60% от всех заграничных поставок в ДФО. Приморцы в этом убедились, когда из-за вспышки коронавируса опустели прилавки овощных магазинов.

— На самом деле львиную долю импорта из Китая (43%) составляют машины, оборудование и механизмы. Еще 12% — изделия из черных металлов и пластмассы. И лишь на третьем месте (6,2% — по весу или 1,7% — по стоимости) находятся овощи и съедобные корнеплоды, клубнеплоды, фрукты и орехи. Причем по итогам прошедшего года ничего не предвещало в Приморье дефицита продуктов, входящих в «борщевой набор». А вот в январе действительно сократился импорт продуктов: овощей — на 15%, фруктов — вдвое (с 7,1 тысячи тонн в январе прошлого года до 3,8 тысячи тонн в текущем году). В первую очередь это связано с празднованием Нового года по восточному календарю, который пришелся на конец января, а уж затем — со вспышкой коронавируса.

— Получается, что у нас сохранилась высокая зависимость нашего рынка от заграничного продовольствия? Но ведь это подрывает доктрину продовольственной безопасности РФ.

— Вполне логично, что российские предприниматели выстраивают коммерческие отношения исходя из выгоды, которую несет сотрудничество с иностранными партнерами. Китай предлагает сельскохозяйственную продукцию с оптимальным соотношением цены и качества, а также удобную логистику. А что касается обеспечения продовольственной безопасности России, то это задача именно государственных структур, а не бизнеса.

— Продолжаются ли попытки ввезти в Россию санкционные товары?

— В 2019 году было пресечено 18 попыток ввоза санкционных товаров общим весом 313 тонн. Большинство таких попыток зарегистрировано после того, как к ДВТУ присоединились Читинская и Бурятская таможни. В основном поток шел из Республики Беларусь. Было выявлено и отправлено обратно 13 партий, три партии были сожжены, поскольку перевозчик отказался их везти назад. Не редкость, что предприниматели пытаются обойти закон. В 2019 году таможенными органами возбуждено 277 уголовных дел, причем более серьезных и сложных, чем год назад. Основная доля преступлений пришлась на контрабанду стратегически важных товаров и ресурсов, уклонение от уплаты таможенных платежей, незаконные валютные операции. На 17% выросло количество дел об административных правонарушениях и достигло 17 тысяч, причем две трети из них составляют общественно опасные.

— Сохранился ли бизнес так называемых помогаек?

— В последние годы он неуклонно растет, как и объемы пассажиропотока через границу. В 2019 году через пункты пропуска в ДФО прошли девять миллионов человек — это на 14% больше, чем в 2018 году. В отношении физических лиц возбуждено более шести тысяч дел об административных правонарушениях граждан, пытавшихся переместить через границу товары, запрещенные к ввозу и вывозу, а также коммерческий груз в качестве товара для личного пользования. Когда челноки понимают, что не смогут вывезти багаж как физлица, то декларируют груз как коммерческий. В прошлом году было оформлено таким образом более 500 тонн партий.

— Какие-то меры борьбы с ними будут предприняты в этом году?

— Да, мы усилим противодействие челночному бизнесу. Разработан и уже тестируется программный продукт, который позволит таможенникам по паспортным данным гражданина определять, как часто и что именно он завозит, и принимать решение, есть ли в его действиях признаки нарушения таможенных правил. В базу данных попадут граждане, которые за короткое время неоднократно пересекали границу и беспошлинно перевозили товары, предназначенные не для личного пользования.

— Можно ли будет в этом году ввезти в Россию автомобиль, на котором не установлена система ЭРА-ГЛОНАСС?

— Временный порядок ввоза на территорию РФ подержанных праворульных автомобилей жителями Дальневосточного округа для собственных нужд сохраняется на этот год, и мы рассчитываем, что поток авто уменьшаться не будет. Введенный в конце 2018 года порядок ввоза автомобилей с правым рулем из Японии для жителей Дальневосточного региона позволил нам увеличить количество ввозимых автомобилей на 28%. Ввезено свыше 130 тысяч единиц техники, при этом 62% — автомобили, ввезенные физическими лицами.

— И в заключение хочется задать вопрос, который волнует всех россиян, пересекающих границу: когда будут приведены в человеческий вид пункты пропуска?

— Мы посетили несколько пунктов пропуска в Хасанском районе. Становится стыдно перед иностранцами, въезжающими в РФ — настолько убого выглядят эти объекты. Вопрос реконструкции пунктов пропуска решается, но не так быстро, как хочется. В рамках нацпроекта «Международная кооперация и экспорт» запланированы строительство и модернизация свыше 30 пунктов пропуска через государственную границу, значительное количество которых расположено на территории ДФО. Обустройство границы не находится в ведении таможенных органов. Надеемся, что в этом году Росгранстрой проявит более активную работу по этому вопросу. Речь идет о миллиардах рублей, но средства на эти цели предусмотрены в бюджете РФ.

Записал Александр Черный

«Приморская газета»: официальное издание органов государственной власти Приморского края
Почтовый адрес редакции, издателя: 690106, г. Владивосток, Партизанский проспект, 2а
И. о. главного редактора: Кочугов В.С
Выпускающий редактор: Тюнис И. В.
Корректоры: Лобода С. Д., Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 (423) 2-406-633
E-mail: info@primgazeta.ru
Тел. рекламной службы: 8 (423) 2-400-110
Тел. бухгалтерии: 8 (423) 2-406-419
Учредитель: Правительство Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрацииот 12.11.2019 ПИ № ТУ25-00639
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: ОАО «ИПК «Дальпресс», 690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт Красного Знамени , д.10, тел. 245-05-45 (приемная)
Заказ 255

Время подписания в печать:
по графику: 12.02.2020 в 18:00, **по факту:** 18:00

16 +

Газета распространяется бесплатно и по подписке