



Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 429-пп

19.06.2024

г. Владивосток

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта (решения)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 года № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта (решения).

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 19.06.2024 № 429-пп

ПОРЯДОК

предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта (решения)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия, порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта (далее соответственно – гранты, организация, ИТ-продукт), порядок проведения отбора получателей грантов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

проект - ограниченный по времени и ресурсам комплекс мероприятий, направленный на разработку (доработку) и (или) внедрение российских решений в сфере информационных технологий, в том числе этап проекта;

российские решения в сфере информационных технологий - отечественные продукты, сервисы и платформенные решения, созданные на базе цифровых технологий и направленные в том числе на импортозамещение иностранного программного обеспечения и (или) программно-аппаратных комплексов, за исключением решений, связанных с разработкой, развитием (модернизацией) прикладного программного обеспечения автоматизированных информационных систем и иных программных элементов информационно-технологической инфраструктуры, функционирующих на базе иностранного программного обеспечения, а также предполагающих развитие и (или) популяризацию иностранного программного решения.

1.3. Министерство цифрового развития и связи Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Информационное общество», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 2 июля 2019 года № 418-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество».

1.4. Гранты предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, относящимся к категории, определенной в пункте 2.7 настоящего Порядка, и признанным победителями по результатам конкурса, проведенного в соответствии с разделом II настоящего Порядка (далее - победитель конкурса, получатель гранта).

1.5. Грант предоставляется в целях поддержки проектов по разработке и (или) внедрению

российских решений в сфере информационных технологий (далее - проект) на финансовое обеспечение затрат организации, связанных с реализацией проекта:

оплату труда работников, участвующих в реализации проекта;

приобретение программного обеспечения, исключительных и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

регистрация прав на результаты интеллектуальной деятельности (программы для ЭВМ или базы данных, товарный знак, марка, бренд, патент);

приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей).

1.6. Грант носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.7. Информация о предоставлении грантов размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ

2.1. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится министерством с целью определения получателей грантов, исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта (далее - конкурс).

2.2. Конкурс проводится посредством формирования и подачи заявок на участие в конкурсе (далее - заявка) организациями в электронном виде посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (<https://gosuslugi.primorsky.ru/>) (далее - РПГУ).

2.3. Для проведения конкурса министерство издает приказ о проведении конкурса и формировании конкурсной комиссии для рассмотрения и проведения оценки заявок на участие в конкурсе (далее - конкурсная комиссия).

2.4. Объявление о проведении конкурса (далее - объявление) размещается на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края (<https://primorsky.ru/>) (далее - официальный сайт) не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок организаций на участие в конкурсе.

2.5. Объявление должно содержать следующие сведения:

сроки проведения отбора;

дату начала подачи, а также дату окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления; наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон министерства;

результат предоставления гранта;

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

требования к организациям, определенные в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, а также перечень документов, предоставляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории организаций, имеющих право на участие в конкурсе, и критерии оценки заявок; порядок подачи организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, порядок внесения изменений в заявки, порядок возврата заявок на доработку;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях для их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке; необходимую для предоставления участниками конкурса информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки; сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию; сроки оценки заявок, информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

объем распределяемых в рамках конкурса грантов, правила распределения грантов по результатам конкурса в соответствии с настоящим Порядком, предельное количество победителей конкурса;

порядок предоставления организациям разъяснения положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта;

условие признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

сроки размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале или на странице министерства на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

2.6. Министерство в случае внесения изменений в закон о краевоом бюджете на соответствующий финансовый год в части исключения предоставления гранта в течение пяти рабочих дней со дня вступления указанного закона в силу отменяет проведение конкурса.

Объявление об отмене проведения конкурса размещается тем же способом, каким размещается объявление о проведении отбора.

2.7. К категории организаций, имеющих право на участие в конкурсе, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области информационных технологий, которые отвечают хотя бы одному из следующих критериев:

1) основным видом деятельности организации согласно кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) является один из следующих:

62.01 Разработка компьютерного программного обеспечения;
62.02 Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
62.03 Деятельность по управлению компьютерным оборудованием;
63.11 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

2) организация подтверждала в отчетном периоде соответствие критериям организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий, в целях применения пониженных тарифов страховых взносов (пункт 3 и пункт 5 статьи 427 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - НК РФ) и (или) льготной ставки по налогу на прибыль (пункт 1.15 статьи 284 НК РФ);

3) основным видом деятельности организации согласно ОКВЭД2 является 72 Научные исследования и разработки, включая подклассы ОКВЭД2, и при этом организация является правообладателем хотя бы одной программы для ЭВМ или базы данных, включенных в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, и (или) получившим документ о государственной аккредитации организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий, либо зарегистрировал такие права по результатам реализации поддержанного проекта, либо в число дополнительных кодов видов деятельности организации (индивидуального предпринимателя) согласно ОКВЭД2 входят коды 62.01, 62.02, 62.03 и (или) 63.11.

2.8. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

5) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

8) участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник конкурса - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) организация является малым предприятием (включая микропредприятие) согласно критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

10) организация зарегистрирована на территории Приморского края;

11) организация соответствует категории организаций, имеющих право на участие в конкурсе, согласно пункту 2.7 настоящего Порядка;

12) организация предоставила на конкурс проект, соответствующий положениям пунктов 1.2, 1.5 настоящего Порядка.

2.9. Взаимодействие министерства, конкурсной комиссии осуществляется с участниками конкурса в письменной форме, в том числе с использованием электронных почтовых сообщений.

2.10. В целях получения гранта в сроки, предусмотренные объявлением, организация направляет заявку на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта, формируемую посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса РПГУ, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и прилагает к заявке следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку;

презентация проекта, содержащая описание проекта, целей и задач проекта, эффекта от реализации проекта;

экспертное заключение экспертного совета по программному обеспечению при Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и (или) копия решения Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации о предоставлении государственной аккредитации организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий, заверенные в установленном порядке (при наличии);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

справка налогового органа, подтверждающая соответствие организации требованию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 2.8 настоящего Порядка;

документ (справка) об отсутствии организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

Участник конкурса вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами пятым - восьмым настоящего пункта. В случае непредставления участником конкурса по собственной инициативе документов, указанных в абзацах пятом - восьмом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок

самостоятельно запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Участник конкурса вправе представить иные документы по собственной инициативе, которые могут быть использованы при проведении оценки заявок для присвоения баллов по критериям, установленным в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.11. Электронные копии документов должны иметь распространенные форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.12. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Датой направления заявки считается день присвоения ей регистрационного номера в РПГУ.

2.14. В случае необходимости корректировки заявки и прилагаемых к ней документов организация осуществляет внесение соответствующих изменений по принципу полной замены заявки с приложением полного комплекта документов в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка. Внесение изменений в заявку и прилагаемые к ней документы допускается не позднее даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Возврат ранее поданной заявки организации в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется министерством посредством направления соответствующего уведомления организации в РПГУ в течение трех рабочих дней со дня присвоения измененной заявке регистрационного номера в РПГУ.

2.15. Организация вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления в срок не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение пяти рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений объявления, но не позднее чем за один рабочий день до окончания установленного срока приема заявок министерство дает разъяснение с указанием предмета запроса в той же форме, в которой был подан соответствующий запрос, либо в иной форме, которая была указана организацией в запросе.

2.16. Организация вправе отозвать заявку в срок не позднее даты окончания срока приема заявок, направив заявление об отзыве заявки в РПГУ. В случае, указанном в настоящем пункте, возврат отозванной заявки организации осуществляется министерством посредством направления соответствующего уведомления организации в РПГУ в течение трех рабочих дней со дня получения заявления об отзыве заявки организации.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению участника конкурса для участия в конкурсе, но не позднее даты и времени окончания приема заявок, предусмотренных в объявлении.

2.17. В рамках проведения конкурса министерство:

организует консультирование организаций по вопросам подготовки заявок; созывает конкурсную комиссию и обеспечивает ее работу;

регистрирует заявку в день ее поступления, вносит в журнал регистрации заявок информацию о дате и времени поступления заявки;

направляет поступившие заявки в конкурсную комиссию на рассмотрение и оценку заявок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении;

возвращает заявку на доработку организации в порядке, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего Порядка;

направляет организациям, подавшим заявки, уведомления о допуске к участию в конкурсе или об отклонении заявки (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка) в течение двух рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующих решений;

размещает на странице министерства на официальном сайте принятые решения конкурсной комиссией в течение двух рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующих решений.

2.18. Возврат заявок на доработку осуществляется министерством в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором – третьем пункта 2.10 настоящего Порядка, посредством направления соответствующего уведомления организации в РПГУ в течение двух рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении. Указанное в настоящем абзаце уведомление считается направленным с момента его отправления в РПГУ. Организация вправе доработать заявку в РПГУ в течение двух рабочих дней со дня направления министерством уведомления.

2.19. Конкурсная комиссия в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, рассматривает и проверяет представленные документы на предмет соответствия организации и представленных ею документов требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в министерстве, и принимает решение в форме протокола о допуске организации к участию в конкурсе или об отклонении заявки (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка).

2.20. Основаниями для отклонения заявки и отказе в допуске организации к участию в конкурсе являются:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка; несоответствие заявки и (или) документов требованиям, установленным пунктами 2.10 - 2.11 настоящего Порядка;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

неустранение организацией нарушений, указанных в уведомлении о возврате заявки на доработку, в срок, установленный пунктом 2.18 настоящего Порядка;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных объявлением для подачи заявок.

2.21. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок осуществляет оценку документов организаций, допущенных к участию в конкурсе в соответствии с решением, предусмотренным пунктом 2.19 настоящего Порядка, согласно критериям оценки заявок и показателям критериев оценки, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Участнику конкурса по каждому критерию начисляются баллы в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Итоговая оценка каждой заявки определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев.

При отсутствии сведений и (или) документов, подтверждающих сведения, необходимые для осуществления оценки, по соответствующему критерию присваивается 0 баллов.

Победители конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов путем ранжирования заявок в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявки которых расположены первой и последующими в рейтинговом списке, но не более пяти участников конкурса.

В случае равенства баллов победившим в конкурсе признается участник конкурса, чья заявка поступила ранее.

2.22. Не позднее 5-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса, конкурсной комиссией формируется и подписывается протокол подведения итогов конкурса, который размещается на странице министерства на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающий следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
дату, время и место оценки заявок;
информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;
последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показатели критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение и размер предоставляемого ему гранта.

2.23. Конкурс признается министерством несостоявшимся в следующих случаях:
по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
по результатам оценки заявок конкурсной комиссией принято решение об отказе всем участникам конкурса в признании победителями конкурса.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. В течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов конкурса министерство заключает с победителем конкурса соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края (далее – соглашение), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта в размере 1 000 000,00 руб.

Количество предоставляемых грантов в текущем финансовом году – не более пяти.

Победитель конкурса, не подписавший соглашение в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.2. Внесение изменений в соглашение осуществляется в системе «Электронный бюджет» на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

3.3. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:
целевое назначение и размер гранта;
график перечисления гранта;
направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;
результат предоставления гранта, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Порядка, обязательство организации по его достижению;

обязательство организации по представлению отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, по формам, установленным соглашением;

условие о соответствии получателя гранта требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка, по состоянию на дату заключения соглашения;

обязанность организации возвратить грант в случае недостижения значений результатов предоставления гранта;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении такого соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством в отношении них проверки порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения получателем гранта – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

обязательства получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, условий, предусмотренных абзацами десятым-одиннадцатым настоящего пункта.

3.4. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении.

3.5. Результатом предоставления гранта является завершение мероприятий по разработке и (или) внедрению ИТ-продукта в рамках реализации проекта организацией за счет средств гранта в финансовом году - году получения гранта.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении. В соглашении указываются точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта (конкретная количественная характеристика итогов).

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель гранта представляет в министерство ежеквартально в системе «Электронный бюджет», не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за отчетный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, по формам, установленным в соглашении:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта; отчет о достижении значения результата предоставления гранта.

К отчетам, предусмотренным абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, прилагаются подтверждающие целевое расходование средств гранта и достижение результатов его предоставления документы, установленные соглашением.

4.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет полноты представленных документов, их соответствия утверждаемым формам, полноты и достоверности представляемых сведений и их соответствия соглашению, по итогам которой принимает или отказывает в принятии соответствующего отчета.

4.3. Основаниями для отказа в принятии отчетов, представленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, являются:

предоставление неполной информации в соответствии с установленной формой и прилагаемыми документами;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных отчетах и подтверждающих документах;

несоответствие сведений, содержащихся в представленных отчетах и (или) подтверждающих документах, требованиям, установленным соглашением;

непредоставление документов, подтверждающих целевое расходование средств гранта и достижение результатов его предоставления, установленных соглашением.

4.4. В случае наличия оснований для отказа в согласовании отчета в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения отчета возвращает отчет получателю гранта с обоснованием причины отказа в принятии отчета.

4.5. Получатель гранта в случае получения отказа от министерства в принятии отчета в течение трех рабочих дней вносит соответствующие корректировки в отчет и направляет в министерство на повторную проверку.

4.6. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, целевое использование гранта, выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель гранта.

4.7. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

V. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет получатель гранта.

5.2. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта по состоянию на 31 декабря текущего финансового года министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта.

Возврат средств гранта в полном объеме производится получателем гранта в течение 15 рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения обязательств по возврату гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

5.5. При отсутствии у получателя гранта потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, получатель гранта в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, возвращает остаток гранта в краевой бюджет по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При наличии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, получатель гранта в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, направляет в министерство информацию об остатках гранта с указанием причин возникновения остатков гранта, документы, подтверждающие наличие не исполненных у получателя гранта обязательств в отчетном финансовом году, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта.

Министерство рассматривает документы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, и принимает решение о наличии потребности в остатках гранта или отказе в согласовании наличия потребности в соответствии с Порядком принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 20-пп.

При получении отказа в согласовании наличия потребности в использовании остатков гранта получатель гранта возвращает неиспользованные остатки гранта, сложившиеся на 1 января года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, в краевой бюджет до 15 марта года, следующего за отчетным годом - годом предоставления гранта, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

В случае неисполнения получателем гранта обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

Форма

Приложение № 1
к Порядку

предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта

В министерство цифрового развития
и связи Приморского края

(наименование организации)

(юридический адрес/фактический адрес)

(Ф.И.О., должность руководителя организации)

(контактные телефоны и адреса электронной почты)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление грантов
в форме субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта

1. Сведения об организации - участнике конкурса:	
Полное наименование:	
Сокращенное наименование:	
Организационно-правовая форма:	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):	
Код причины постановки на учет (КПП):	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Дата государственной регистрации:	
Код ОКТМО:	
ОКПО:	
ОКВЭД:	
Дата утверждения экспертного заключения экспертного совета по программному обеспечению при Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и (или) дата решения Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации о предоставлении государственной аккредитации организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий (при наличии)	
2. Адрес:	
юридический:	места нахождения:
индекс	индекс
город	город
улица	улица
№ дома _____, № офиса _____	№ дома _____, № офиса _____
3. Банковские реквизиты:	
р/с _____	в банке _____
к/с _____	БИК _____
4. Сведения о руководителе организации, являющейся юридическим лицом:	
Должность:	
Ф.И.О. (полностью):	
тел.:	эл. адрес:
5. Полное наименование проекта:	
6. Краткое название проекта:	

Настоящим подтверждаю следующее:

1. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, свя-

занных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4. Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта (решения);

5. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6. У организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7. У организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Приморского края);

8. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9. Организация является малым предприятием (включая микропредприятие) согласно критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

10. Организация зарегистрирована на территории Приморского края;

11. Организация соответствует категории получателей грантов об осуществлении деятельности в области информационных технологий;

12. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, и любая другая информация).

13. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим конкурсом.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, размещение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

14. Даю согласие от организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, на включение таких положений в соглашение.

15. В случае получения гранта даю обязательство включать в договоры (соглашения), заключаемые за счет средств гранта с иными юридическими лицами, согласие таких юридических лиц на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и даю согласие на включение таких положений в соглашение.

16. С условиями и порядком предоставления гранта ознакомлен и согласен.

17. Достоверность и подлинность представленных сведений и документов гарантирую.

К настоящей заявке прилагаются:

1. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант (приложение № 1 к Заявке);

2. План мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки) на 2024 год (приложение № 2 к Заявке);

3. Форма Согласия на обработку персональных данных (приложение № 3 к Заявке);

4. Соответствие организации требованию об осуществлении деятельности в области информационных технологий (приложение № 4 к Заявке);

5. Информация (сведения) об организации и проекте по разработке и (или) внедрению российских решений в области информационных технологий, на который предоставляется грант (приложение № 5 к Заявке);

6. Документы, подтверждающие соответствие критериям приложения № 5 к Заявке;

7. Иные документы (при необходимости).

Руководитель

(иное уполномоченное лицо) _____

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 1 к Заявке

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант

Наименование Получателя _____

Единица измерения: руб.

(с точностью до второго знака после запятой)

Наименование затрат	Код строки	Сумма, руб.
1*	2	3**
Выплаты по расходам, всего:	0100	

в том числе:	X	X
оплату труда работников, участвующих в реализации проекта***, всего	0110	
из них:	X	X
...	0111	
...		
приобретение программного обеспечения, исключительных и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения), всего	0120	
из них:	X	X
...	0121	
...	...	
регистрация прав на результаты интеллектуальной деятельности, (товарный знак, марка, бренд, патент), всего	0130	
из них:	X	X
...	0131	
...	...	
приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей), всего	0140	
из них:	X	X
...	0141	
...	...	

* - в столбце 1 указываются конкретные затраты (при наличии) и их наименования.
 ** - в столбце 3 заполняются конкретные суммы в разрезе необходимых затрат в размере гранта 1 000 000,00 руб.
 *** - сотрудники, состоящие в штате организации, и (или) работники, нанятые по договору ГПХ. Допускается включать начисления, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к Заявке

План мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки) на 2024 год

Результат предоставления гранта, контрольные точки	Единица измерения	Плановое значение (количество)	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)	код по ОКЕИ			
Наименование**			наименование				
1	2	3	4	5	6	7	
Результат предоставления гранта:*	x	x					
...	x	x					
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги							
(выполнения работы), а именно:	x	x					
...	x	x					
...	x	x					
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
Разработан прототип программного обеспечения, а именно	x	x					

...	x	x					
...							
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
Создан (завершено развитие) информационно-телекоммуникационного сервис(а)							
(информационной системы), а именно	x	x					
...	x	x					
...							
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в опытную эксплуатацию	x	x					
...	x	x					
...							
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в промышленную эксплуатацию	x	x					
...	x	x					
...							
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
К информационно-телекоммуникационному сервису (информационная система) подключены пользователи	x	x					
...	x	x					
...							
контрольная точка:	x	x	x	x	x	x	
Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) аттестован(а) и сертифицирован(а) по требованиям безопасности информации	x	x					
...	x	x					
...							

* - указывается конкретный результат предоставления гранта.
 ** - в таблице представлены типы контрольных точек (далее - КТ), необходимо выбрать и заполнить те КТ, которые будут выполнены для достижения результата предоставления гранта. При необходимости в одном типе КТ, может быть несколько КТ. Необходимо указать не менее одной КТ в квартал.

Приложение № 3 к Заявке

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения субъекта персональных данных)
 проживающий(ая) по адресу: _____
 документ, удостоверяющий личность: _____

 (вид документа)

 (серия и номер, кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству цифрового развития и связи Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22) на обработку моих персональных данных (автоматизированным способом или без использования средств автоматизации), а именно: фа-

милia, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места регистрации (проживания), номер телефона, сведения о счетах, открытых в кредитных организациях, предоставляемых мною в соответствии с Порядком предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта.

Согласен (согласна) на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его мной в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Данные о представителе субъекта персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

адрес места регистрации:

реквизиты документа, удостоверяющего личность:

реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия:

Приложение № 4 к Заявке

Соответствие организации категории получателей грантов об осуществлении деятельности в области информационных технологий

Соответствие организации категории получателей грантов об осуществлении деятельности в области информационных технологий	Да/Нет
основным видом деятельности организации согласно кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) является один из следующих: 62.01 Разработка компьютерного программного обеспечения; 62.02 Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий; 62.03 Деятельность по управлению компьютерным оборудованием; 63.11 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность	
организация подтверждала в отчетном периоде соответствие критериям организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий, в целях применения пониженных тарифов страховых взносов (пункт 3 и пункт 5 статьи 427 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - НК РФ) и (или) льготной ставки по налогу на прибыль (пункт 1.15 статьи 284 НК РФ)	при выборе «Да» - подтвердить документально
основным видом деятельности организации согласно ОКВЭД2 является 72 Научные исследования и разработки, включая подклассы ОКВЭД2, и при этом организация является правообладателем хотя бы одной программы для ЭВМ или базы данных, включенных в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, и (или) получившим документ о государственной аккредитации организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий либо зарегистрировал такие права по результатам реализации поддержанного проекта, либо в число дополнительных кодов видов деятельности организации (индивидуального предпринимателя) согласно ОКВЭД2 входят коды 62.01, 62.02, 62.03 и (или) 63.11.	при выборе «Да» - подтвердить документально

Приложение № 5 к Заявке

Информация (сведения) об организации и проекте по разработке и (или) внедрению российских решений в сфере информационных технологий, на который предоставляется грант

№ п/п	Критерий	Информация (сведения), подтверждающие документы (заполняется участником конкурса)
1.	Значимость проекта для социально-экономического развития Приморского края (описание актуальности, целей, задач, проекта, эффекта от реализации проекта)	
1.1.	Значимость проекта для социально-экономического развития Приморского края (описание актуальности, целей, задач, проекта, на решение какой проблемы Приморского края направлен проект)	участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке в виде пояснительной записки (схема алгоритма, общее описание алгоритма и (или) функционирования программы, а также обоснование принятых технических и технико-экономических решений)
1.2.	Цели (по SMART)	заполняется участником конкурса. Например: повысить до 31 декабря 2024 года долю заявок на бронирование номеров в отелях г. Владивостока, поступающих в электронном виде на 50 процентов от базового значения в 2023 году
1.3.	Эффект от реализации проекта для Приморского края (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т. д.)	заполняется участником конкурса

№ п/п	Критерий	Информация (сведения), подтверждающие документы (заполняется участником конкурса)
1.4.	«Дорожная карта» реализации проекта: пошаговое описание реализации проекта (мероприятия и сроки их реализации, инструменты реализации проекта, проведенные в ходе реализации проекта исследования (при наличии) и т. д.)	участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке
2.	Описание значимости проекта (описание актуальности, целей, задач, проекта, эффекта от реализации проекта) (заполняется в случае, если значимость для социально-экономического развития Приморского края проектом отсутствует)	
2.1.	Значимость проекта (описание актуальности, целей, задач, проекта, на решение какой проблемы направлен проект)	участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке в виде пояснительной записки (схема алгоритма, общее описание алгоритма и (или) функционирования программы, а также обоснование принятых технических и технико-экономических решений)
2.2.	Цели (по SMART)	заполняется участником конкурса. Например: повысить до 31 декабря 2024 года долю заявок на бронирование номеров в отелях г. Владивостока, поступающих в электронном виде на 50 процентов от базового значения в 2023 году
2.3.	Эффект от реализации проекта (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т. д.)	заполняется участником конкурса
2.4.	«Дорожная карта» реализации проекта: пошаговое описание реализации проекта (мероприятия и сроки их реализации, инструменты реализации проекта, проведенные в ходе реализации проекта исследования (при наличии) и т. д.)	участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке
3.	Приоритетность направления реализации проекта	
3.1.	Сфера реализации проекта	заполняется участником конкурса
4.	Целевая аудитория проекта	
4.1.	Описание целевой аудитории группы (групп) проекта (социальные группы и категории населения, которые являются носителем проблем, решаемых в рамках проекта)	заполняется участником конкурса
5.	Информационная открытость	
5.1.	Адрес сайта и (или) аккаунта в отечественных социальных сетях	заполняется участником конкурса
6.	Рыночный потенциал и стратегия продвижения ИТ-продукта на рынке	
6.1.	Бизнес-модель и стратегии продвижения продукта	заполняется участником конкурса. При наличии документов участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке
6.2.	Письма/соглашения/договоры, подтверждающие заинтересованность потенциальных заказчиков в реализации проекта по разработке и (или) внедрению российских решений в сфере информационных технологий, на который предоставляется грант	заполняется участником конкурса. При наличии документов участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке
7.	Создание новых рабочих мест, уровень заработной платы работников	
7.1.	Количество созданных (планируемых к созданию) рабочих мест для реализации проекта	заполняется участником конкурса. При наличии документов участником конкурса оформляется отдельное приложение к заявке (например, выписка из штатного расписания)
7.2.	Среднемесячный размер выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц - работников организации, за 2023 год и истекший период 2024 года (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки)	заполняется участником конкурса. Определяется путем деления суммы средних выплат и иных вознаграждений за каждый календарный месяц 2023 года и истекшего периода 2024 года (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки) на количество месяцев указанного периода, в которых начислялись указанные выплаты и вознаграждения. Величина средних выплат и иных вознаграждений за каждый календарный месяц определяется путем деления суммы выплат и иных вознаграждений по трудовым договорам за каждый календарный месяц на количество физических лиц, которым эти выплаты начислялись в соответствующем месяце.

Приложение № 2
к Порядку

предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области информационных технологий, на разработку и (или) внедрение отечественного программного продукта

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Значимость проекта для социально-экономического развития Приморского края (описание актуальности, целей, задач, проекта, эффекта от реализации проекта)	0/40
1.1.	Реализация проекта имеет значимость для социально-экономического развития Приморского края	40
1.2.	Реализация проекта не имеет значимости для социально-экономического развития Приморского края	0
2.	Приоритетность направления реализации проекта	5/15
2.1.	Проект реализуется в области информационных технологий по следующим направлениям: образование, здравоохранение, физическая культура и спорт, туризм, дизайн, мода, кино, театр, архитектура, сельское хозяйство, охрана окружающей среды, транспорт, логистика, формирование инклюзивной среды, технологии распределенного реестра (децентрализованная цифровая база данных), за исключением создания онлайн-платформ для продажи и покупки товаров и услуг через Интернет	15
2.2.	Проект реализуется по иным направлениям, в том числе создание онлайн-платформ для продажи и покупки товаров и услуг через интернет	5
3.	Целевая аудитория проекта (описание целевой группы проекта: социальные группы и категории населения, которые являются носителем проблем, решаемых в рамках проекта)	2/10
3.1.	Проект рассчитан на две и более целевые группы проекта	10
3.2.	Проект рассчитан на одну целевую группу проекта	2
4.	Информационная открытость	0/5
4.1.	Имеется сайт и (или) аккаунт в отечественных социальных сетях, где размещена (доступна для ознакомления) информация о заявителе и о реализации проекта	5
4.2.	Отсутствует сайт и (или) аккаунт в отечественных социальных сетях, отсутствует информация о заявителе и/или о реализации проекта	0
5.	Рыночный потенциал и стратегия продвижения ИТ-продукта на рынке	0/10
5.1.	Наличие бизнес-модели и стратегии продвижения продукта	5
5.2.	Отсутствие бизнес-модели и стратегии продвижения продукта	0
5.3.	Наличие писем/соглашений/договоров, подтверждающих заинтересованность потенциальных заказчиков в реализации проекта по разработке и (или) внедрению российских решений в сфере информационных технологий, на который предоставляется грант	5
5.4.	Отсутствие писем/соглашений/договоров, подтверждающих заинтересованность потенциальных заказчиков в реализации проекта по разработке и (или) внедрению российских решений в сфере информационных технологий, на который предоставляется грант	0
6.	Создание новых рабочих мест, уровень заработной платы работников	0/5
6.1.	Новые рабочие места созданы (будут созданы в году получения гранта)	3
6.2.	Новые рабочие места не созданы (не будут созданы)	0
6.3.	Среднемесячный размер выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц - работников организации, за 2023 год и истекший период 2024 года (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки) выше или равен размеру среднемесячной начисленной заработной платы по виду экономической деятельности организации в Приморском крае согласно последним актуальным данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, но не позднее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки	2
6.4.	Среднемесячный размер выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц - работников организации, за 2023 год и истекший период 2024 года (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки) ниже размера среднемесячной начисленной заработной платы по виду экономической деятельности организации в Приморском крае согласно последним актуальным данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, но не позднее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки	0
ИТОГО		7 - 85

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 385-рп

19.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение Администрации Приморского края от 8 июня 2017 года № 216-ра «О создании региональной конкурсной комиссии по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в состав региональной конкурсной комиссии по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» (по должностям), утвержденный распоряжением Администрации Приморского края от 8 июня 2017 года № 216-ра «О создании региональной конкурсной комиссии по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» (в редакции распоряжений Администрации Приморского края от 13 июня 2019 года № 291-ра, от 3 октября 2019 года № 559-ра, распоряжений Правительства Приморского края от 28 апреля 2021 года № 165-рп, от 14 июня 2022 года № 276-рп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к распоряжению
Правительства Приморского края
от 19.06.2024 № 385-рп

СОСТАВ

региональной конкурсной комиссии по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» (по должностям)

Вице-губернатор Приморского края - заместитель Председателя Правительства Приморского края, председатель комиссии;
директор департамента внутренней политики Приморского края, заместитель председателя комиссии;
начальник отдела юридической экспертизы, ведения регистра муниципальных правовых актов министерства государственно-правового управления Приморского края, секретарь комиссии;
министр цифрового развития и связи Приморского края;
министр экономического развития Приморского края;
министр строительства Приморского края;
министр финансов Приморского края;
министр жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;
министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
директор департамента информационной политики Приморского края;
директор краевого государственного автономного учреждения «Приморский научно-исследовательский центр социологии и гражданских инициатив» (по согласованию);
директор краевого государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Приморского края» (по согласованию);
заместитель Председателя Законодательного Собрания Приморского края (по согласованию);
исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Приморского края» (по согласованию);
председатель правления Приморской региональной общественной организации «Консультационный центр по вопросам миграции и межэтнических отношений» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 386-рп

19.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение Правительства Приморского края от 3 июня 2024 года № 336-рп «Об утверждении перечня имущества Приморского края, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной безвозмездной основе общественным учреждениям добровольной пожарной охраны на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в пункт 2 распоряжения Правительства Приморского края от 3 июня 2024 года № 336-рп «Об утверждении перечня имущества Приморского края, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной безвозмездной основе общественным учреждениям добровольной пожарной охраны на территории Приморского края» изменение, заменив слово «постановления» словом «распоряжения».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 31-ра

18.06.2024

г. Владивосток

О результатах рассмотрения предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», от 29 июня 2009 года № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», на основании постановления Правительства Приморского края от 03 ноября 2023 года № 757-пп «Об утверждении Положения о министерстве архитекту-

ры и градостроительной политики Приморского края», с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 05 июня 2024 года № 3к/06,

1. Учесть предложения при подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Тавричанского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Отклонить предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр архитектуры и градостроительной политики Приморского края
- главный архитектор Приморского края
А.А. Глушков

Приложение № 1
к распоряжению
министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края
от 18.06.2024 № 31-ра

Предложения, подлежащие учету при подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Тавричанского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края

№	Предложение внесено (заявитель)	Содержание предложения	Основание для учета предложения
1.	Федорова О.М.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки Тавричанского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края в части установления зоны, застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный) (Ж 2), в отношении образуемого земельного участка (согласно приложенной схеме), расположенного по адресу: Приморский край, Надеждинский район, п. Тавричанка, ул. Геологов, дом 14.	Изменение возможно с учетом требований Градостроительного кодекса РФ и Земельного кодекса РФ, приказа Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Приложение № 2
к распоряжению
министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края
от 18.06.2024 № 31-ра

Предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, подлежащие отклонению

№	Предложение внесено (заявитель)	Содержание предложения	Основание для отклонения предложения
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Меган»	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа в части исключения земельного участка с кадастровым номером 25:28:050029:2011, расположенного по адресу (местоположение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 1, из территорий, в границах которых предусматривается комплексное развитие территорий (КРТ).	Предложение не соответствует требованиям ч.1, ч.5.1, ч.5.2 ст.30, ст.64 Градостроительного кодекса РФ, п.1. ст.1 Порядка применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений Владивостокского городского округа от 28 марта 2018 года № 14.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 176

06.04.2021

г. Владивосток

Об утверждении Порядка информирования о положении на рынке труда в Приморском крае

В соответствии с подпунктом 16 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», на основании Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования о положении на рынке труда в Приморском крае.

2. Признать утратившим силу следующие приказы министерства труда и социальной политики Приморского края:

от 18 ноября 2020 года № 775 «Об информировании о положении на рынке труда в Приморском крае»;

от 10 декабря 2020 года № 814 «О внесении изменений в приказ от 18 ноября 2020 года № 775 «Об информировании о положении на рынке труда в Приморском крае»;

от 11 марта 2021 года № 111 «О внесении изменений в приказ от 18 ноября 2020 года № 775 «Об информировании о положении на рынке труда в Приморском крае».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Приморского края Магерчук Е.М.

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства труда и социальной политики Приморского края
от 06.04.2021 № 176

ПОРЯДОК информирования о положении на рынке труда в Приморском крае

1. Настоящий Порядок определяет состав информации, порядок информирования о положении на рынке труда в Приморском крае.

2. Информация о положении на рынке труда предоставляется: посредством размещения на интерактивном портале министерства труда и социальной политики Приморского края (далее – интерактивный портал, министерство соответственно); через индивидуальное консультирование уполномоченными на представление информации «Приморский центр занятости населения» и его отделений по городам и районам Приморского края (далее – центры занятости населения) при обращении лично, в письменной или электронной формах.

Сведения о месте нахождения, графике работы, телефонах, адресах электронной почты министерства, центров занятости населения размещены на интерактивном портале, информационных стендах (далее – стенды) в министерстве, центрах занятости населения.

3. Состав информации о положении на рынке труда в Приморском крае, размещаемой министерством на интерактивном портале, включает в себя следующие сведения: численность рабочей силы, занятых и безработных (по методологии МОТ); уровни участия в рабочей силе, занятости и безработицы (по методологии МОТ); численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости; уровень регистрируемой безработицы; количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных работодателями в органы службы занятости;

коэффициент напряженности на рынке труда; количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных работодателями в органы службы занятости, по 10 наиболее востребованным профессиям;

соотношение численности безработных, состоящих на регистрационном учете в органах службы занятости, и количества свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных работодателями в органы службы занятости, по занятиям;

перечень территорий Приморского края с напряженной ситуацией на рынке труда.

4. Состав информации о положении на рынке труда в Приморском крае, размещаемой и предоставляемой заявителям отделениями центра занятости населения в разрезе муниципальных образований, включает в себя следующие сведения:

численность рабочей силы, занятых; численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости;

уровень регистрируемой безработицы; количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных работодателями в органы службы занятости;

коэффициент напряженности на рынке труда; количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных работодателями в органы службы занятости, по 10 наиболее востребованным профессиям;

соотношение численности безработных, состоящих на регистрационном учете в органах службы занятости, и количества свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных работодателями в органы службы занятости, по занятиям;

перечень территорий с напряженной ситуацией на рынке труда, у которых общий показатель, характеризующий уровень напряженности на рынке труда, более чем в 1,5 раза превышает показатель в целом по Приморскому краю.

5. Информирование о положении на рынке труда в Приморском крае осуществляется в следующих формах:

информирование неопределенного круга лиц; предоставление запрашиваемых сведений заявителям (гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, работодателям или их уполномоченным представителям) (далее – заявитель).

6. Информирование неопределенного круга лиц осуществляется:

министерством; центрами занятости населения.

6.1. Должностные лица министерства, уполномоченные на подготовку информации о положении на рынке труда:

осуществляют сбор, обобщение, анализ статистических, информационных материалов о положении на рынке труда;

подготавливают информацию о положении на рынке труда для ее размещения на интерактивном портале, на стендах в министерстве, в средствах массовой информации;

размещают информацию о положении на рынке труда на интерактивном портале, на стендах в министерстве, в средствах массовой информации;

приобщают информацию о положении на рынке труда к аналогичным документам в соответствии с номенклатурой дел по делопроизводству.

Срок изменения и обновления информации о положении на рынке труда не должен превышать одного календарного месяца.

Должностные лица министерства, уполномоченные на взаимодействие со средствами массовой информации, осуществляют публичное информирование о положении на рынке труда посредством выступлений в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания), на совещаниях, семинарах и иных мероприятиях, носящих массовый, публичный характер.

6.2. Работники центров занятости населения, уполномоченные на подготовку и представление информации о положении на рынке труда:

осуществляют сбор, обобщение, анализ статистических, информационных материалов о положении на рынке труда;

подготавливают информацию о положении на рынке труда для ее размещения на интерактивном портале, на стендах в центрах занятости населения, в раздаточном материале, в средствах массовой информации;

размещают информацию о положении на рынке труда на интерактивном портале, на стендах в центрах занятости, в раздаточном материале, в средствах массовой информации;

приобщают информацию о положении на рынке труда к аналогичным документам в соответствии с номенклатурой дел по производству.

Срок изменения и обновления информации о положении на рынке труда не должен превышать одного календарного месяца.

Директор, начальники отделений центра занятости населения и иные уполномоченные на взаимодействие со средствами массовой информации работники центров занятости населения осуществляют публичное информирование посредством выступлений в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания), на ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях, носящих массовый, публичный характер.

7. Предоставление запрашиваемых сведений заявителям осуществляется центрами занятости населения.

7.1. Основанием для предоставления запрашиваемых сведений заявителю является личное обращение заявителя с заявлением о предоставлении информации о положении на рынке труда (далее – заявление) либо поступление заявления в центр занятости населения почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи, в электронной форме, в том числе с использованием интерактивного портала.

При личном обращении заявителя в центр занятости населения предоставление запрашиваемых сведений осуществляется в порядке очереди либо по предварительной записи в согласованные с заявителем (с использованием средств телефонной связи) дату и время обращения.

7.2. Заявление:

предоставляется по форме, установленной приложением к настоящему Порядку; заверяется личной или простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; заполняется разборчиво от руки либо машинописным способом; при заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края не предусмотрены. Основанием для отказа в предоставлении запрашиваемых сведений заявителем является отсутствие заявления.

7.3. Работники центров занятости населения, уполномоченные на представление запрашиваемых сведений заявителям:

вносят сведения о заявителе в программный комплекс на основании данных, содержащихся в заявлении, в день его поступления; на личном приеме заявителя информация предоставляется в день обращения; в течение десяти рабочих дней с даты получения заявления осуществляют сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда и подготавливают запрашиваемые сведения; в течение трех рабочих дней с момента завершения подготовки запрашиваемых сведений формируют ответ заявителю на основании полученной информации, который согласовывают с директором, начальником отделения центра занятости населения (заместителем директора, заместителем начальника отделения центра занятости), подписывают ответ заявителю и направляют запрашиваемые сведения согласно указанному в заявлении способу их получения; формируют сведения о результате информирования о положении на рынке труда в программном комплексе в день направления запрашиваемых сведений заявителю.

8. Контроль за деятельностью центров занятости населения в части информирования о положении на рынке труда в Приморском крае осуществляется министерством в порядке и сроки, предусмотренные Порядком организации и осуществления надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 6 марта 2019 года № 148-па (в ред. постановления Правительства Приморского края от 26.08.2020 № 735-пп).

Приложение
к порядку
информирования о положении на рынке труда в Приморском крае

Заявление о предоставлении информации о положении на рынке труда в Приморском крае

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина или наименование работодателя)
прошу предоставить следующие сведения о положении на рынке труда в Приморском крае:

_____ (указывается характер сведений)

Способ получения запрашиваемых сведений (указать нужное):
по почтовой связи (указать адрес) _____

по электронной почте (указать адрес) _____
по факсимильной связи (указать номер факса) _____
при личном обращении (указать государственное учреждение службы занятости населения): _____

Контактный телефон: _____

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Информация о положении на рынке труда представлена
Работник государственного учреждения службы занятости населения:

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись работника)

Информация о положении на рынке труда получена (заполняется при личном обращении в государственное учреждение службы занятости)

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина или работодателя)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 426-пп

18.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 941-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 941-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 28 мая 2021 года № 341-пп, от 24 сентября 2021 года № 634-пп, от 17 декабря 2021 года № 817-пп, от 22 марта 2022 года № 163-пп, от 31 мая 2022

года № 375-пп, от 10 августа 2022 года № 542-пп, от 1 июня 2023 года № 364-пп, от 26 декабря 2023 года № 947-пп) (далее - Инструкция по делопроизводству), изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 18.06.2024 № 426-пп

ИНСТРУКЦИЯ по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – Инструкция по делопроизводству) разработана в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Правилами делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 22 мая 2019 года № 71, Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 года № 77, ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами», Методическими рекомендациями по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 25 декабря 2020 года № 199.

Настоящая Инструкция распространяется на организационно-распорядительные, а также информационно-справочные документы (далее – документы), относящиеся к Унифицированной системе организационно-распорядительной документации (УСОРД), и устанавливает единые требования к подготовке, обработке, хранению и использованию документов, организации документооборота, ведению учета, регистрации и контролю исполнения документов в Правительстве Приморского края, а также в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, его структурных подразделениях (далее – государственные органы, подразделения).

1.2. Положения Инструкции распространяются на организацию работы с документами независимо от вида носителя, в том числе с электронными документами, включая подготовку, обработку, хранение и использование документов, осуществляемые с помощью информационных технологий. Система электронного документооборота (система автоматизированной обработки документов), применяемая в государственных органах, подразделениях, должна обеспечивать выполнение требований Инструкции по делопроизводству.

1.3. Положения Инструкции не распространяются на организацию работы с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну.

1.4. Требования Инструкции к работе с бухгалтерской, научно-технической и другой специальной документацией распространяются в части общих принципов работы с документами, а также подготовки документов к передаче на архивное хранение.

1.5. Методическое руководство организацией делопроизводства и контроль за соблюдением требований настоящей Инструкции в Правительстве Приморского края, государственных органах, подразделениях осуществляется административным департаментом аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – административный департамент).

1.6. Ответственность за организацию и состояние делопроизводства, за соблюдение установленных настоящей Инструкцией правил и порядка работы с документами, в том числе с обращениями граждан, возлагается на первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, руководителей аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – должностные лица Правительства Приморского края), руководителей государственных органов, подразделений.

1.7. Проекты постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края, постановлений и распоряжений Правительства Приморского края, иные служебные документы, предусмотренные настоящей Инструкцией, на стадии их подготовки являются конфиденциальными.

1.8. Передача служебных документов или их копий иным организациям осуществляется только с разрешения руководителей государственных органов, подразделений по согласованию с руководителем аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – Руководитель аппарата)

1.9. Взаимодействие с представителями средств массовой информации, передача им какой-либо служебной информации или документов осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Приморского края в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Об утрате документов лица, замещающие должности государственной гражданской службы Приморского края (далее – гражданские служащие), обязаны немедленно сообщить руководителю своего государственного органа, подразделения. На основании полученного сообщения в установленном порядке организуется служебная проверка по указанному факту.

1.11. При временном отсутствии (отпуск, болезнь, командировка и др.) или при увольнении гражданский служащий обязан передать находящиеся у него на исполнении документы своему непосредственному руководителю или иному гражданскому служащему, определенному непосредственным руководителем.

1.12. Должностные лица Правительства Приморского края, руководители государственных органов, подразделений, гражданские служащие государственных органов, подразделений несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящей Инструкции, сохранность находящихся у них документов и неразглашение содержащейся в них служебной информации до их подписания и опубликования.

II. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Состав документации

2.1.1. На основании Устава Приморского края Губернатор Приморского края, Правительство Приморского края издадут следующие правовые акты:
 постановления Губернатора Приморского края;
 распоряжения Губернатора Приморского края;
 постановления Правительства Приморского края;
 распоряжения Правительства Приморского края.

2.1.2. Принятие решений Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края, Первым вице-губернатором Приморского края – Председателем Правительства Приморского края (далее – Председатель Правительства Приморского края), должностными лицами Правительства Приморского края, руководителями государственных органов, подразделений по вопросам организации внутренней деятельности сопровождается изданием следующих правовых актов:

приказов Губернатора Приморского края (при осуществлении им полномочий представителя нанимателя от имени Приморского края, а также при осуществлении им полномочий работодателя) (далее – приказы Губернатора Приморского края по кадровым вопросам);

приказов Правительства Приморского края (при осуществлении полномочий работодателя в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при осуществлении своей хозяйственной деятельности);

распоряжений Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края;

распоряжений первого заместителя Председателя Правительства Приморского края;

распоряжений вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края;

распоряжений заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров;

приказов Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края;

приказов первого заместителя Председателя Правительства Приморского края;

приказов вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края;

приказов заместителей Председателя Правительства Приморского края;

приказов заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров;

приказов руководителя аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;

приказов по аппарату Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;

приказов руководителей государственных органов, подразделений.

2.1.3. Государственные органы, подразделения в соответствии с их полномочиями издадут постановления, распоряжения, приказы.

2.1.4. Решения, принятые на заседаниях коллегиальных органов, собраниях, совещаниях, оформляются протоколами.

2.1.5. В процессе деятельности государственных органов, подразделений создаются различные информационные, справочные документы (акты, справки, докладные и служебные записки, письма, обзоры и иные документы).

Для оперативной передачи информации используются факсограммы, телеграммы, телефонограммы, электронная почта.

2.1.6. Для осуществления приема, увольнения, перемещения гражданских служащих, предоставления им отпусков оформляются служебные контракты, приказы по личному составу, заявления, личные карточки и иные документы по личному составу.

2.2. Бланки документов

2.2.1. Документы, создаваемые в Правительстве Приморского края, государственных органах, подразделениях, оформляются на бланках, стандартных листах бумаги формата А4 (210 x 297 мм), А5 (148 x 210) либо в виде электронных документов и должны иметь установленный состав реквизитов.

2.2.2. Бланки документов государственных органов, подразделений разрабатываются на основе углового или продольного варианта расположения реквизитов. При угловом варианте реквизиты располагаются в верхнем левом углу листа. При продольном варианте реквизиты располагаются посередине листа вдоль верхнего поля.

Документы, издаваемые от имени двух или более государственных органов, как правило, оформляются на стандартных листах бумаги без бланка.

2.2.3. В Правительстве Приморского края, государственных органах, подразделениях применяются следующие виды бланков документов:

бланк постановления Губернатора Приморского края (приложение № 1);

бланк распоряжения Губернатора Приморского края (приложение № 2);

бланк постановления Правительства Приморского края (приложение № 3);

бланк распоряжения Правительства Приморского края (приложение № 4);

бланк распоряжения Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края (приложение № 5);

бланк распоряжения первого заместителя Председателя Правительства Приморского края (приложение № 6);

бланк распоряжения вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края (приложение № 7);

бланк распоряжения заместителя Председателя Правительства Приморского края (приложение № 8);

бланк распоряжения заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра (приложение № 9);

бланк приказа Губернатора Приморского края (приложение № 10);

бланк приказа Правительства Приморского края (приложение № 11);

бланк приказа по аппарату Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (приложение № 12);

бланк приказа Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края (приложение № 13);

бланк приказа первого заместителя Председателя Правительства Приморского края (приложение № 14);

бланк приказа вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края (приложение № 15);

бланк приказа заместителя Председателя Правительства Приморского края (приложение № 16)

бланк приказа заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра (приложение № 17);

бланк приказа руководителя аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (приложение № 18);

бланк письма Правительства Приморского края с угловым расположением реквизитов (приложение № 19);

бланк письма аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (приложение № 20);

бланк письма структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (приложение № 21);

бланк письма органа исполнительной власти Приморского края (министерство, агентство, департамент, инспекция) (приложение № 22);

бланки писем Губернатора Приморского края, Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края, Правительства Приморского края с изображением герба Приморского края;

официальный бланк письма Губернатора Приморского края (приложение № 23);

официальный бланк письма Губернатора Приморского края на английском языке (приложение № 24);

официальный бланк письма Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края (приложение № 25);

официальный бланк письма Правительства Приморского края (приложение № 26);

официальный бланк письма Правительства Приморского края на английском языке (приложение № 27);

бланк должностного лица – заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра, координирующего и контролирующего один государственный орган (приложение № 28).

2.2.4. Бланки документов государственных органов и подразделений подлежат согласованию с административным департаментом.

2.2.5. На гербовых бланках писем Губернатора Приморского края, Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края, Правительства Приморского края типографским способом или специальным нумератором на оборотной стороне бланка в правом нижнем поле проставляются учетные порядковые номера.

Учет поступления и выдачи гербовых бланков производится в журналах по форме согласно приложению № 29 к настоящей Инструкции.

2.2.6. Бланки документов должны использоваться строго по назначению и не могут передаваться другим организациям и лицам.

2.3. Общие требования по оформлению документов

2.3.1. При подготовке документов используется метрический аналог шрифта Times New Roman и шрифт PT Astra Serif размером № 14 (№ 12, 13 – для оформления табличных материалов) через 1-1,5 межстрочных интервала.

Для выделения части текста документа, заголовка, примечания могут использоваться полужирный шрифт, подчеркивание или смещение относительно границ основного текста.

2.3.2. Каждый лист документа, оформленный как на бланке, так и на стандартном листе бумаги, должен иметь следующие размеры полей:

левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см; нижнее – 2 см.

2.3.3. При оформлении текста документа на двух и более страницах вторая и последующие страницы должны быть пронумерованы. Порядковые номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа арабскими цифрами без слова «страница» (стр.) и знаков препинания.

2.3.4. Реквизитами документов, создаваемых в процессе деятельности Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений, являются:

а) герб Приморского края;

б) наименование государственного органа, подразделения;

в) наименование должности лица-автора документа;

г) наименование вида документа;

д) место составления (издания) документа;

е) справочные данные о государственном органе, подразделении;

ж) адресат;

з) дата документа;

и) регистрационный номер документа;

к) заголовок к тексту;

л) текст документа;

м) ссылка на исходящий номер и дату поступившего документа;

н) отметка о приложении;

о) гриф согласования документа;

п) гриф утверждения документа;

р) виза;

с) подпись должностного лица;

т) оттиск печати;

у) отметка о заверении копии;

ф) отметка об исполнителе;

х) резолюция;

ц) отметка о контроле;

ч) отметка о направлении документа в дело;

ш) гриф ограничения доступа к документу;

щ) отметка о поступлении документа.

2.3.5. Состав реквизитов документа определяется его видом и назначением.

2.3.6. Требования к составлению и расположению отдельных реквизитов следующие:

Герб Приморского края

Герб Приморского края воспроизводится на бланках документов в соответствии с Законом Приморского края от 25 декабря 2002 года № 33-КЗ «О Гербе Приморского края». Изображение герба на бланках документов помещается на верхнем поле бланка на расстоянии 10 мм от верхнего края листа посередине зоны, занятой реквизитом «Наименование государственного органа, подразделения».

Наименование государственного органа, подразделения – автора документа

Наименование государственного органа, подразделения – автора документа на бланке документа должно соответствовать наименованию, закрепленному в правовом акте об утверждении положения о данном государственном органе, подразделении. Под наименованием государственного органа, подразделения в скобках указывается его сокращенное наименование, если оно предусмотрено положением о данном государственном органе, подразделении.

Наименование вида документа

Наименование вида документа (ПРИКАЗ, РАСПОРЯЖЕНИЕ, ПРОТОКОЛ и т.д.) включается в бланк соответствующего вида документа (кроме письма) или указывается составителем при подготовке документа, располагается под реквизитами автора документа (наименованием государственного органа, подразделения, должности).

Дата документа

Дата на документах, оформленных на бланках, проставляется в соответствии с расположением этого реквизита.

На документах, оформленных на стандартных листах бумаги, дата проставляется под наименованием должности лица, подписавшего документ, и печатается от левой границы текстового поля на расстоянии 2-3 одинарных межстрочных интервалов от предыдущего реквизита, если иное не установлено правилами оформления отдельных видов документов.

Дата документа соответствует дате подписания (утверждения) документа или дате события, зафиксированного в документе.

Документы, изданные совместно двумя или более государственными органами, подразделениями, должны иметь одну (единую, соответствующую дате более поздней подписи) дату.

Дату документа оформляют арабскими цифрами в последовательности: день, месяц, год цифровым или словесно-цифровым способом, например: 09.12.2019 или 9 декабря 2019 года.

Регистрационный номер документа

Регистрационный номер документа – цифровой или буквенно-цифровой идентификатор документа, состоящий из порядкового номера документа, который может дополняться цифровыми или буквенными кодами (индексами) в соответствии с используемыми классификаторами (индексом дела по номенклатуре, кодом корреспондента, кодом должностного лица и др.).

На документе, составленном совместно двумя и более государственными органами, подразделениями, проставляются регистрационные номера документа, присвоенные каждым из них. Регистрационные номера отделяются друг от друга косой чертой и проставляются в порядке указания авторов в заголовочной части или преамбуле документа.

Заголовок к тексту

Заголовок - краткое содержание документа, составляется ко всем документам, за исключением телефонограмм, телеграмм, извещений и документов, оформленных на бумаге формата А5, а также документов, имеющих текст небольшого объема (не превышает 4-5 строк).

Заголовок к тексту формулируется с предлогом «О» («Об») и отвечает на вопрос «о чем?», должен кратко и точно раскрывать содержание документа. Заголовок к тексту согласовывается с наименованием вида документа.

Например:

Постановление (о чем?) Об утверждении Положения о департаменте...

Письмо (о чем?) О выделении денежных средств...

Правила (чего?) внутреннего распорядка

Заголовок печатается без кавычек на расстоянии двух одинарных интервалов от предыдущего реквизита.

Заголовок к письму печатается от левой границы текстового поля под реквизитами бланка. Заголовок может занимать 4-5 строк по 28-30 знаков в строке.

В проектах правовых актов заголовок к тексту оформляется по ширине страницы над текстом центрированным способом.

Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через 1 межстрочный интервал, точка в конце заголовка не ставится.

Текст документа

Текст документа должен быть ясным, кратким, обоснованным, обеспечивающим точное и однозначное восприятие изложенной в нем информации.

Текст печатается на расстоянии двух одинарных межстрочных интервалов от заголовка в установленных границах полей через 1,5 межстрочных интервала.

Первая строка абзаца начинается на расстоянии 1,25 см от левой границы текстового поля.

Гриф согласования документа

Согласование проекта документа на бумажном носителе с другими государственными органами и организациями, интересы которых в нем затрагиваются, оформляется грифом согласования.

Гриф согласования включает в себя слово СОГЛАСОВАНО, наименование должности лица, с которым согласовывается документ (включая наименование государственного органа (организации), личную подпись, расшифровку подписи и дату согласования или название документа, подтверждающего согласование, его дату и индекс, например:

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра транспорта
Российской Федерации

подпись И.О. Фамилия
25.10.2019

или

СОГЛАСОВАНО

Письмо Росархива
от _____ № _____

Гриф согласования располагается ниже реквизита «Подпись» в левом нижнем углу документа.

Гриф согласования могут располагаться на отдельном «Листе согласования», если содержание документа затрагивает интересы нескольких государственных органов (организаций). На основном документе в месте, предусмотренном для расположения грифа согласования, делается отметка «Лист согласования прилагается».

Согласование проектов правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края на бумажном носителе осуществляется в соответствии с пунктом 2.8.6 настоящей Инструкции.

Гриф утверждения документа

Гриф утверждения проставляется на документе в случае его утверждения должностным лицом, иным документом (постановлением, решением, приказом, распоряжением) или решением коллегиального органа.

Гриф утверждения размещается в правом верхнем углу первого листа документа.

При утверждении документа должностным лицом гриф утверждения состоит из слова УТВЕРЖДАЮ, наименования должности лица, утверждающего документ, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения:

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента
по делам молодежи
Приморского края

подпись И.О. Фамилия
25.10.2019

При утверждении документа несколькими должностными лицами их подписи располагаются на одном уровне.

При утверждении документа постановлением, распоряжением, решением, приказом гриф утверждения состоит из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек), согласованного в роде, числе и падеже, соответствующих названию утверждаемого документа (УТВЕРЖДЕН, УТВЕРЖДЕНА и т.д.), наименования утверждающего документа или органа в творительном падеже, его даты и номера, например:

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Губернатора Приморского края

При утверждении документа коллегиальным органом, решение которого фиксируется в протоколе, в грифе утверждения указывается наименование органа, решением которого утвержден документ, дата и номер протокола (в скобках):

УТВЕРЖДЕНО

коллекцией министерства здравоохранения Приморского края

(протокол от _____ № _____)

Каждая составная часть реквизита «Гриф утверждения» печатается с новой строки через 1 межстрочный интервал и центрируется относительно самой длинной строки. Длина строки не должна превышать 8-10 см и ограничивается правым полем. Примерный перечень документов с грифом утверждения приведен в приложении № 30 к настоящей Инструкции.

Приложение к проекту с грифом утверждения заканчивается чертой, расположенной по центру текста, ниже него на 2 см. Длина черты - 3-4 см.

Виза

Согласование проекта документа с должностными лицами и специалистами государственного органа, подразделения оформляется визой.

Реквизит оформляется на документах на бумажных носителях.

Визирование проекта документа является его внутренним согласованием и означает, что должностное лицо ознакомилось с содержанием проекта документа и выразило свое отношение к нему.

Виза включает в себя личную подпись должностного лица, визирующего документ, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату визирования. При необходимости указывается наименование должности лица, визирующего документ, например:

Директор департамента
внутренней политики
Приморского края
подпись И.О. Фамилия

23.12.2019

Виза проставляется на оборотной стороне последнего листа первого экземпляра документа на границе нижнего поля.

Визирование проводится до представления документа на подписание.

Замечания, особые мнения и дополнения к проекту документа оформляются на отдельном листе.

Допускается полистное визирование документа и его приложений.

Визирование проектов правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края осуществляется в соответствии с подразделом 2.8 настоящей Инструкции.

Подпись

В состав подписи входят: наименование должности лица, подписавшего документ (при использовании должностного бланка наименование должности не указывается), личная подпись и её расшифровка (инициалы и фамилия).

Подпись отделяется от последней строки текста 2-3 одинарными межстрочными интервалами.

Наименование должности в реквизите «Подпись» печатается от левой границы текстового поля; двухстрочные и многострочные наименования печатаются через один межстрочный интервал и центрируются относительно самой длинной строки, например:

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства
Приморского края

И.О. Фамилия

Расшифровка подписи в реквизите «Подпись» располагается на уровне последней строки наименования должности без пробела между инициалами, с пробелом между инициалами и фамилией. Последняя буква фамилии в расшифровке подписи ограничивается правым полем.

Не допускается подписание документов с предлогом «За» или проставлением косой черты перед наименованием должности. Если должностное лицо, подпись которого заготовлена на проекте документа, отсутствует (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность), то документ подписывает лицо, исполняющее его обязанности, или иное должностное лицо, имеющее право подписи, с указанием фактической должности лица, подписавшего документ, и его фамилии. Исправления в подготовленный документ могут быть внесены от руки лицом, подписывающим документ.

При подписании документа лицом, исполняющим обязанности временно отсутствующего руководителя, подпись оформляется следующим образом:

И.о. директора департамента

И.О. Фамилия

При подписании документов несколькими должностными лицами их подписи располагаются одна под другой в последовательности, соответствующей иерархии должностей.

При подписании документа разными лицами, равными по должности, но представляющими разные государственные органы, подразделения, подписи располагаются на одном уровне.

Если документ, оформленный на бланке с указанием наименования государственного органа, подразделения, подписывает его руководитель, то в состав реквизита «Подпись» входит наименование должности подписывающего, личная подпись и её расшифровка без указания названия организации, например:

Директор департамента

И.О. Фамилия

Министр

И.О. Фамилия

Если документ оформлен не на бланке, то в состав реквизита «Подпись» входит наименование должности лица, подписывающего документ, наименование государственного органа, подразделения, в котором документ создан, личная подпись и её расшифровка, например:

Директор
департамента внутренней политики
Приморского края

И.О. Фамилия

Отметка об электронной подписи

Отметка об электронной подписи используется при визуализации электронного документа, подписанного электронной подписью, с соблюдением следующих требований:

место размещения отметки об электронной подписи должно соответствовать месту размещения собственноручной подписи в аналогичном документе на бумажном носителе;

элементы отметки об электронной подписи должны быть видимыми и читаемыми при отображении документа в натуральном размере;

элементы отметки об электронной подписи не должны перекрываться или накладываться друг на друга;

элементы отметки об электронной подписи не должны перекрывать элементы текста документа и другие отметки об электронной подписи (при наличии).

Отметка об электронной подписи в соответствии с действующим законодательством включает фразу «Документ подписан электронной подписью», номер сертификата ключа электронной подписи, фамилию, имя, отчество владельца сертификата, срок действия сертификата ключа электронной подписи.

Отметка о заверении копии

Отметка о заверении копии оформляется для подтверждения соответствия копии документа (выписки из документа) подлиннику документа.

Отметка о заверении бумажной копии документа или выписки из него включает в себя указание о месте нахождения подлинника документа, слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию; личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения; печать (при представлении копии или выписки из документа в другую организацию). Отметку о заверении копии следует оформлять ниже реквизита «Подпись» через 2 одинарных межстрочных интервала:

Подлинник документа находится в деле № ____ за ____ год
(наименование государственного органа, подразделения)

Верно
Главный специалист-эксперт
департамента внутренней политики
Приморского края
23.12.2019

подпись

И.О. Фамилия

Листы многостраничных копий (выписок из документа) нумеруются, отметка о заверении копии дополняется указанием количества листов копии (выписки из документа): «Всего в копии ____ л.». Допускается заверять отметкой «Верно» каждый лист многостраничной копии документа.

Отметка об исполнителе

Отметка об исполнителе проставляется в левом нижнем углу лицевой или оборотной стороны последнего листа документа, включает в себя фамилию, имя, отчество исполнителя и номер его телефона (размер шрифта № 12):

Савченко Елена Ивановна
(432) 220-15-63

Отметка об исполнителе может дополняться наименованием должности, структурного подразделения и электронным адресом исполнителя.

Резолюция

Резолюция содержит указание по исполнению документа. Резолюция оформляется на свободном месте рабочего поля документа, на бланке резолюции или вносится непосредственно в систему электронного документооборота.

Указания по исполнению документа оформляются непосредственно на документе или на бланке резолюции; для электронных документов указания оформляются в регистрационной карточке.

Указания по исполнению включают в себя фамилии, инициалы исполнителей, содержание поручения, срок исполнения, подпись руководителя и дату:

В.П. Морозову
Прошу подготовить проект договора
к 08.10.2019

подпись дата

В случаях, когда поручение дается нескольким должностным лицам, ответственным исполнителем считается тот, кто указан первым.

Отметка о направлении документа в дело

Отметка о направлении документа в дело определяет место хранения документа после завершения работы с ним и включает: слова «В дело», индекс дела по номенклатуре дел, в которое помещается документ на хранение, с указанием года, должности лица, оформившего отметку, подписи, даты.

Отметка о направлении документа в дело может дополняться краткими сведениями о характере исполнения документа.

Гриф ограничения доступа к документу

Отметка о конфиденциальности проставляется на документах на бумажных носителях, содержащих информацию, относимую к служебной тайне или к иному виду конфиденциальной информации.

Отметка о конфиденциальности на документах, содержащих информацию, относимую к служебной тайне, имеет вид: «Для служебного пользования».

Отметка проставляется в верхнем правом углу первого листа документа (проекта документа,

сопроводительного письма к документу) на границе верхнего поля и может дополняться указанием номера экземпляра документа.

Например:

Для служебного пользования

экз. № 2

Отметка о поступлении документа

Отметка о поступлении документа содержит очередной порядковый номер и дату поступления документа (при необходимости – часы и минуты).

Допускается отметку о поступлении документа проставлять в виде штампа (для документов на бумажных носителях).

2.3.7. Реквизиты документа (кроме текста), состоящие из нескольких строк, печатаются через один межстрочный интервал. Составные части реквизитов «Адресат», «Гриф утверждения», «Отметка о наличии приложения», «Гриф согласования» отделяются друг от друга 1,5 межстрочным интервалом.

Другие реквизиты документа отделяются друг от друга 2-3 одинарными межстрочными интервалами.

2.4. Подготовка и оформление проектов законов Приморского края и постановлений Законодательного Собрания Приморского края для внесения в Законодательное Собрание Приморского края Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края

2.4.1. Подготовка проектов законов Приморского края, вносимых Губернатором Приморского края, осуществляется в соответствии с примерной Программой законопроектной деятельности Губернатора Приморского края.

Подготовка проектов законов Приморского края, не включенных в примерную Программу законопроектной деятельности Губернатора Приморского края, осуществляется на основании поручения Губернатора Приморского края или лиц, указанных в пунктах 1-5 части 4 статьи 42.

2.4.2. Проекты законов Приморского края и проекты постановлений Законодательного Собрания Приморского края оформляются в соответствии с Правилами оформления нормативных правовых актов в Законодательном Собрании Приморского края.

2.4.3. Для подготовки проектов законов Приморского края, затрагивающих компетенцию различных государственных органов, подразделений, по инициативе ответственного за разработку проекта закона Приморского края государственного органа, подразделения могут создаваться рабочие группы.

Решение о создании рабочей группы по подготовке проекта закона Приморского края принимается лицом, указанным в пунктах 1-5 части 4 статьи 42 Устава Приморского края.

2.4.4. Согласование проектов законов Приморского края и проектов постановлений Законодательного Собрания Приморского края, вносимых на рассмотрение Законодательного Собрания Приморского края Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края, осуществляется в соответствии с разделом 2.8 настоящей Инструкции.

2.4.5. Подписанное Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края распоряжение о внесении на рассмотрение Законодательного Собрания Приморского края проекта закона Приморского края направляется в управление делопроизводства и ведения электронного документооборота аппарата Законодательного Собрания Приморского края гражданами служащими государственного органа, подразделения, подготовивших проект закона Приморского края, с одновременным уведомлением полномочного представителя Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края.

2.4.6. Подготовка проектов постановлений Законодательного Собрания Приморского края осуществляется в порядке, установленном для подготовки проектов законов Приморского края.

2.5. Подготовка проектов заключений Губернатора Приморского края на проекты законов Приморского края и поправки к проектам законов Приморского края. Подготовка проектов заключений Правительства Приморского края по поправкам к проекту закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год

2.5.1. Проект заключения на представленные Губернатору Приморского края проекты законов Приморского края и поправки к проектам законов Приморского края готовятся по поручению полномочного представителя Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края отделом законодательной деятельности Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее - отдел законодательной деятельности) в 30-дневный срок со дня поступления указанных проектов и поправок Губернатору Приморского края.

2.5.2. Отдел законодательной деятельности готовит проект заключения с учетом мнения отраслевых государственных органов, подразделений, а также министерства государственно-правового управления Приморского края.

Предложения и замечания на проект закона Приморского края и поправки к проекту закона Приморского края направляются в адрес отдела законодательной деятельности в срок, не превышающий 10 дней со дня получения соответствующего запроса, если в запросе не установлен иной срок.

2.5.3. Проект заключения на проект закона Приморского края и поправки к проекту закона Приморского края подлежат согласованию с лицами, указанными в пунктах 1-5 части 4 статьи 42 Устава Приморского края, курирующими вопросы, составляющие предмет регулирования проекта закона Приморского края.

2.5.4. Подготовка проектов заключений Правительства Приморского края по поправкам к проекту закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период и к проекту закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с Законом Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае».

2.6. Подготовка проекта поправок Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края к проекту закона Приморского края

2.6.1. Проект поправок Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края к проекту закона Приморского края готовится по поручению полномочного представителя Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края отделом законодательной деятельности в срок, установленный постановлением Законодательного Собрания Приморского края.

Подготовка проекта поправок осуществляется на основании предложений и (или) с учетом мнения отраслевых государственных органов, подразделений, а также министерства государственно-правового управления Приморского края.

Предложения отраслевых государственных органов, подразделений, требующие финансирования за счет средств краевого бюджета, до направления полномочному представителю Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края подлежат согласованию с министерством финансов Приморского края.

2.6.2. Проект поправок Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края к проекту закона Приморского края подлежит согласованию с лицами, указанными в пунктах 1-5

части 4 статьи 42 Устава Приморского края, курирующими вопросы, составляющие предмет регулирования проекта закона Приморского края.

2.7. Подготовка принятого Законодательным Собранием Приморского края закона Приморского края для подписания (отклонения) Губернатором Приморского края

2.7.1. По поручению полномочного представителя Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края отдел законодательной деятельности осуществляет подготовку принятого Законодательным Собранием Приморского края закона Приморского края для подписания (отклонения) Губернатором Приморского края в 14-дневный срок со дня его поступления Губернатору Приморского края (с учетом срока, предусмотренного частью 6 статьи 37 Устава Приморского края и необходимого для обнародования подписанного Губернатором Приморского края закона Приморского края).

Подготовка принятого Законодательным Собранием Приморского края закона Приморского края для подписания (отклонения) Губернатором Приморского края осуществляется с учетом мнения отраслевых государственных органов, подразделений, министерства государственно-правового управления Приморского края, а в случаях, когда реализация принятого закона Приморского края требует финансирования за счет средств краевого бюджета, - с учетом мнения министерства финансов Приморского края.

Предложения и замечания на принятый Законодательным Собранием Приморского края закон Приморского края направляются в адрес полномочного представителя Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края в срок, не превышающий пяти календарных дней со дня получения соответствующего запроса, если в запросе не установлен иной срок.

2.7.2. Подписание (отклонение) принятого Законодательным Собранием Приморского края закона Приморского края подлежит согласованию с лицами, указанными в пунктах 1-5 части 4 статьи 42 Устава Приморского края, курирующими вопросы, составляющие предмет регулирования закона Приморского края.

2.7.3. Подписанный Губернатором Приморского края закон Приморского края направляется в Законодательное Собрание Приморского края полномочным представителем Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края для присвоения ему порядкового номера.

2.8. Подготовка и оформление проектов правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края

2.8.1. Губернатор Приморского края и Правительство Приморского края на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Приморского края и законов Приморского края издадут постановления и распоряжения (далее – правовые акты).

2.8.2. Подготовка правовых актов осуществляется по поручению Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края - министров или по инициативе государственных органов, подразделений в пределах их компетенции.

2.8.3. Круг лиц, осуществляющих согласование проекта правового акта, определяет руководитель государственного органа, подразделения – исполнителя по согласованию с министерством государственно-правового управления Приморского края.

Проекты правовых актов, предусматривающие расходы за счет средств краевого бюджета, подлежат обязательному согласованию с министерством финансов Приморского края, Председателем Правительства Приморского края.

Проекты правовых актов по вопросам, указанным в пункте 1.4 Порядка организации и проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 26 декабря 2012 года № 435-па, подлежат обязательному согласованию с министерством экономического развития Приморского края.

2.8.4. Ответственность за качество подготовки и согласование проекта правового акта несет руководитель государственного органа, подразделения, осуществляющего его подготовку.

2.8.5. Подготовленный проект правового акта с пояснительной запиской, расчетами, сметами и иными материалами, обосновывающими его принятие, а также с указателем рассылки (приложение № 31) направляется на согласование в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее – РСМЭД).

2.8.6. Согласование проектов правовых актов должностными лицами осуществляется посредством предоставления усиленной квалифицированной электронной подписи в электронном листе согласования параллельно:

руководитель государственного органа, подразделения, подготовившего проект правового акта;

руководители иных государственных органов, подразделений, имеющих прямое отношение к содержанию проекта правового акта;

далее последовательно:

министр государственно-правового управления Приморского края - по результатам проведения правовой и (или) антикоррупционной экспертизы;

полномочный представитель Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края (в случае согласования проекта распоряжения Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края о внесении на рассмотрение Законодательного Собрания Приморского края проекта закона Приморского края или постановления Законодательного Собрания Приморского края).

Должностным лицам, указанным в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, проект правового акта направляется на согласование параллельно;

начальник отдела распорядительных документов административного департамента.

При направлении проекта правового акта на согласование в министерство государственно-правового управления Приморского края соответствующий проект правового акта на бумажном носителе одновременно передается исполнителем в министерство государственно-правового управления Приморского края для проведения правовой и антикоррупционной экспертиз и визирования гражданскими служащими министерства государственно-правового управления Приморского края, проводящими соответствующую экспертизу, оборота каждого листа проекта правового акта.

В случае согласования проекта распоряжения Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края о внесении на рассмотрение Законодательного Собрания Приморского края проекта закона Приморского края или постановления Законодательного Собрания Приморского края министерством государственно-правового управления Приморского края в РСМЭД после завершения правовой и (или) антикоррупционной экспертиз проект правового акта на бумажном носителе передается исполнителем для согласования полномочному представителю Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края.

После завершения правовой и антикоррупционной экспертиз и согласования проекта правового акта министерством государственно-правового управления Приморского края (полномочным представителем Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края - в случае, предусмотренном абзацем шестым настоящего пункта) в РСМЭД проект

правового акта на бумажном носителе передается исполнителем в отдел распорядительных документов административного департамента для проведения лингвистической экспертизы и визирования оборота каждого листа проекта правового акта.

Ответственность за идентичность электронной версии проекта правового акта, проходящего согласование в РСМЭД, проекту правового акта на бумажном носителе, представляемому в соответствии с абзацами девятым - одиннадцатым настоящего пункта, возлагается на исполнителя;

далее параллельно:

Председатель Правительства Приморского края (в случае согласования проекта правового акта Губернатора Приморского края), первый заместитель Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместители Председателя Правительства Приморского края, курирующие вопросы, составляющие предмет регулирования проекта правового акта.

Далее последовательно - на предварительное согласование в электронном виде:

Губернатору Приморского края или должностному лицу, исполняющему его обязанности (в случае согласования проектов правовых актов Губернатора Приморского края) либо Председателю Правительства Приморского края или должностному лицу, исполняющему его обязанности (в случае согласования проектов правовых актов Правительства Приморского края).

2.8.7. В случае если в процессе согласования проекта правового акта в РСМЭД выявляется необходимость корректировки текста проекта правового акта в целом или его отдельных положений, которая может быть осуществлена исполнителем во взаимодействии со специалистом соответствующего органа, указанного в пункте 2.8.6 настоящей Инструкции, в рабочем порядке, проект правового акта возвращается исполнителю в РСМЭД как несогласованный с соответствующими отметками в электронном листе согласования с обязательным обоснованием отказа в графе «Замечания» либо перенаправляется исполнителю в РСМЭД в целях доработки и приложения исправленной версии проекта без прерывания процесса согласования. В случае оформления по решению руководителя, указанного в пункте 2.8.6 настоящей Инструкции, письменных замечаний (особого мнения) к проекту правового акта, соответствующие замечания (особое мнение) оформляются в качестве исходящего документа согласно требованиям к подготовке и оформлению документов, предусмотренным настоящей Инструкцией.

В случаях, предусмотренных абзацами девятым - одиннадцатым пункта 2.8.6 настоящей Инструкции, исполнителю также возвращается проект правового акта на бумажном носителе. В случае если в течение трех рабочих дней со дня получения в РСМЭД информации о несогласовании проекта правового акта исполнитель не обратился за получением проекта правового акта на бумажном носителе, ответственность за несоблюдение сроков согласования, указанных в пункте 2.8.9 настоящей Инструкции, несет руководитель государственного органа, подразделения, подготовившего проект правового акта.

2.8.8. После внесения исполнителем необходимых изменений проект правового акта оформляется в РСМЭД в качестве новой версии документа (за исключением случая перенаправления исполнителю без прерывания процедуры согласования) и повторно направляется всем согласователям, участвовавшим в рассмотрении предыдущей версии данного проекта правового акта, с соблюдением требований, указанных в абзацах девятым - одиннадцатым пункта 2.8.6 настоящей Инструкции.

2.8.9. Согласование проектов правовых актов проводится в течение трех рабочих дней у каждого согласователя, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

При проведении министерством государственно-правового управления Приморского края правовой и антикоррупционной экспертизы, при необходимости дополнительного изучения нормативной правовой базы министерством финансов Приморского края, министерством экономического развития Приморского края при согласовании проектов государственных программ Приморского края и внесении в них изменений, полномочным представителем Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края срок согласования проекта правового акта может быть продлен до 20 рабочих дней, за исключением проектов правовых актов, необходимых для своевременного установления (исполнения) расходных обязательств Приморского края, срок согласования которых указанными органами не может превышать 10 рабочих дней.

При согласовании проектов правовых актов, основанием для подготовки которых служит протест прокурора, необходимо учитывать срок исполнения протеста (10 дней) и согласовывать такие проекты в течение одного дня.

В случае введения для Приморской территориальной подсистемы РСЧС режима повышенной готовности или при возникновении на территории Приморского края чрезвычайных ситуаций, в том числе при введении ограничительных мероприятий (карантина) по заразным болезням животных, подготовка и согласование проектов правовых актов осуществляется в течение одного дня.

В отношении проектов правовых актов, указанных в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, а также проектов правовых актов, необходимых для своевременного установления (исполнения) расходных обязательств Приморского края, допускается их направление на согласование параллельно всем должностным лицам, указанным в пункте 2.8.6 настоящего раздела, за исключением направления на предварительное согласование Губернатору Приморского края или должностному лицу, исполняющему его обязанности, Председателю Правительства Приморского края или должностному лицу, исполняющему его обязанности.

В случае направления проекта правового акта в прокуратуру Приморского края, Амурскую бассейновую природоохранную прокуратуру, Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в рамках осуществления взаимодействия в сфере нормоконтроля, либо на рассмотрение в федеральные государственные органы, иные государственные органы Приморского края, органы местного самоуправления в соответствии с требованиями действующего законодательства, срок согласования проекта правового акта приостанавливается, о чем в электронном листе согласования делается соответствующая отметка.

В случае возникновения при согласовании проекта правового акта концептуальных разногласий относительно его содержания, в целях их урегулирования могут проводиться согласительные и иные рабочие совещания с участием координирующего и контролирующего государственного органа, подразделения, разработавших проект правового акта, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров. При невозможности достигнуть договоренности и урегулировать разногласия в ходе вышеуказанных совещаний Председатель Правительства Приморского края, первый заместитель Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатор – заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместитель Председателя Правительства Приморского края – министр инициирует проведение совещания у Губернатора Приморского края или должностного лица, исполняющего его обязанности.

Согласование проектов правовых актов у руководителей территориальных органов федеральных государственных органов, иных государственных органов Приморского края, не имеющих подключения к РСМЭД, осуществляется на листе согласования на бумажном носителе (приложение № 32).

Согласование проектов правовых актов с указанными должностными лицами также может быть подтверждено письмом в адрес руководителя государственного органа, подразделения,

подготовившего проект правового акта, за подписью руководителя соответствующего территориального органа федерального государственного органа, иного государственного органа Приморского края с изложением позиции по существу представленного проекта правового акта.

2.8.10. Проект правового акта на бумажном носителе, прошедший процедуры, предусмотренные абзацами девятым-одиннадцатым пункта 2.8.6 настоящей Инструкции, после предварительного согласования в электронном виде Губернатором Приморского края (Председателем Правительства Приморского края) передается исполнителем с приложением электронного листа согласования для собственноручного подписания Губернатору Приморского края (Председателю Правительства Приморского края) или должностному лицу, исполняющему его обязанности.

2.8.11. Подписанный правовой акт передается в отдел распорядительных документов административного департамента вместе с его электронной версией для регистрации и выпуска в трехдневный срок в строгом соответствии с указателем рассылки.

Ответственность за идентичность электронной версии правового акта бумажному оригиналу несет лично руководитель государственного органа, подразделения, разработавшего проект правового акта.

2.8.12. Подлинник правового акта, лист согласования к нему остаются в отделе распорядительных документов административного департамента, остальные документы возвращаются исполнителю для формирования архивного дела.

2.8.13. Копии правового акта направляются адресатам в соответствии с указателем рассылки отделом распорядительных документов административного департамента.

2.8.14. Проекты печатаются на бланках установленной формы (приложения № 1-9, 33-36).

Правовые акты имеют следующие реквизиты:

герб Приморского края;
наименование органа, издавшего правовой акт, - Губернатор Приморского края, Правительство Приморского края;

форма правового акта – постановление, распоряжение;
дата документа отделяется от наименования вида правового акта, как правило, двумя одинарными межстрочными интервалами. Дата печатается от левой границы текстового поля. Элементы даты пишутся арабскими цифрами в одну строку в последовательности: число, месяц, год словесно-цифровым способом: 5 декабря 2019 года;

номер – печатается арабскими цифрами и состоит из знака «№», порядкового номера документа и буквенного обозначения, например: № 154-пг, № 143-рп;

место составления (издания) документа – печатается на одном уровне с реквизитами «Дата» и «Номер» и оформляется центрированным способом;

наименование либо аннотация документа (заголовок) – отделяется от реквизита «Место составления (издания) документа» 3 межстрочными интервалами, выделяется полужирным шрифтом, центрируется относительно слов «Губернатор Приморского края», «Правительство Приморского края». Длина строки не должна превышать 50 знаков;

текст – оформляется в соответствии с пунктом 2.3.6 настоящей Инструкции.

Текст проекта правового акта, как правило, состоит из двух частей – констатирующей и постановляющей (в распоряжениях – распорядительной), юридически связанной с приложениями к нему.

В констатирующей части проекта правового акта излагаются основания и цель его принятия. Констатирующая часть начинается устойчивыми формулировками «На основании», «В соответствии», «Во исполнение» и т.п.

Констатирующая часть в проектах постановлений Губернатора Приморского края завершается словом «постановляю», которое печатается строчными буквами вразрядку (интервал 2 пт), и двоеточием.

Констатирующая часть в проектах постановлений Правительства Приморского края завершается словами «Правительство Приморского края постановляет» и двоеточием. Слово «постановляет» пишется в продолжение преамбулы строчными буквами вразрядку (интервал 2 пт).

Постановляющая (распорядительная) часть постановлений (распоряжений) Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, как правило, подразделяется на пункты. Пункты нумеруются арабскими цифрами с точкой и заголовков не имеют.

Пункты могут подразделяться на подпункты, которые, в свою очередь, могут иметь буквенную или цифровую нумерацию.

В случае если в тексте проекта содержится ссылка на правовые акты, указываются их реквизиты (даты, номера и наименования).

В случае внесения изменений в правовой акт в тексте дается ссылка на его предыдущие редакции.

В случае если в тексте проекта содержатся поручения государственным органам, подразделениям, краевым организациям, в последнем пункте проекта указываются должность, инициалы и фамилия должностного лица Правительства Приморского края, на которого возлагается контроль за исполнением правового акта;

подпись отделяется от текста тремя одинарными межстрочными интервалами и состоит из слов «Губернатор Приморского края», «Первый вице-губернатор Приморского края – Председатель Правительства Приморского края». Инициалы имени, отчества и фамилия Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, печатаются у правой границы текстового поля.

2.8.15. При наличии приложений к проекту правового акта в тексте указывается ссылка на них. При наличии одного приложения – «(прилагается)» либо «согласно приложению»; при наличии нескольких приложений – (приложение № 1), (приложение № 2) либо «согласно приложению № 1», «согласно приложению № 2».

Приложения к проектам печатаются на отдельных листах и нумеруются самостоятельно, начиная со второго листа.

Размеры полей, шрифты и межстрочные интервалы при печатании текста приложения идентичны размерам, применяемым при оформлении текстов постановлений (распоряжений).

В приложениях помещаются положения, порядки, инструкции, регламенты, таблицы, списки, образцы (формы) документов.

Если в тексте дается ссылка «согласно приложению», то на первой странице приложения в правом верхнем углу проставляется гриф приложения, ниже через 1,5 межстрочных интервала дается ссылка на постановление или распоряжение Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края. Все составные части реквизита печатаются через один межстрочный интервал и центрируются по длинной строке. Длина строки не должна превышать 8 см и ограничивается правым полем документа. Например:

Приложение
к постановлению
Губернатора Приморского края

При указании в пункте правового акта формулировки «Утвердить» гриф утверждения проставляется в правом верхнем углу первого листа документа в соответствии с пунктом 2.3.6 настоящей Инструкции.

Например:

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края

Приложение с грифом утверждения заканчивается чертой, расположенной по центру текста, ниже него примерно на 2 см. Длина черты 3-4 см.

Заголовок к тексту приложения оформляется центрированным способом, выделяется полужирным шрифтом. Первое слово заголовка приложения печатается прописными буквами (ПОЛОЖЕНИЕ, ПЕРЕЧЕНЬ, СПИСОК и т.д.). Межстрочный интервал между первой строкой заголовка и последующими строками должен быть увеличен на 0,5 интервала.

Заголовок приложения отделяется от грифа «Приложение» четырьмя одинарными межстрочными интервалами, от текста приложения – двумя одинарными межстрочными интервалами.

При наличии в тексте приложений нескольких глав, разделов они нумеруются римскими цифрами, их названия печатаются центрированным способом (относительно границ текста) прописными буквами, выделяются полужирным шрифтом. Точка в конце заголовка не ставится.

Подразделы нумеруются в пределах раздела. Номер подраздела должен состоять из номера раздела и подраздела, разделенных точкой, например: 1.2.

Номер пункта должен состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например: 2.3.1. Пункты при необходимости могут подразделяться на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 1.2.2.1. После точки в нумерации пункта или подпункта текст печатается с прописной буквы.

Текст приложения может быть оформлен в виде таблицы. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Подзаголовки граф и строк грамматически должны быть согласованы с заголовками.

Если таблицу печатают более чем на одной странице, заголовочная часть таблицы (наименование граф) либо номера граф повторяются на каждой странице.

При наличии в тексте приложений ссылки на сноску, она оформляется звездочкой или цифрой со скобкой. Текст сноски печатается через один межстрочный интервал в конце каждой страницы или после приложения в целом под чертой и может печататься шрифтом меньшего размера. После символа сноски ее текст печатается с прописной буквы. В конце текста сноски ставится точка.

На одной странице не должно проставляться более трех сносок.

2.8.16. Если в тексте проекта правового акта упоминаются иные правовые акты, то делается ссылка на их даты, номера и наименования.

Если подготовливаемый проект правового акта влечет за собой внесение изменений в другие правовые акты, эти изменения оформляются в виде самостоятельного правового акта одновременно с проектом правового акта.

Изменения оформляются правовым актом той же формы, в какой издан основной правовой акт.

2.9. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов

2.9.1. Приказ

2.9.1.1. В случаях, установленных действующим законодательством, решения Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата, руководителей государственных органов, подразделений оформляются приказами.

2.9.1.2. Проекты приказов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края по кадровым вопросам готовит департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края (далее – департамент государственной гражданской службы и кадров).

2.9.1.3. Подписанные приказы Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края по кадровым вопросам передаются в департамент государственной гражданской службы и кадров для их регистрации и хранения.

Копии приказов (выписки из приказов) при необходимости заверяются печатью департамента государственной гражданской службы и кадров и направляются адресатам.

2.9.1.4. Проекты приказов по вопросам реализации функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных органах, подразделениях готовит департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края.

Подписанные приказы по вопросам реализации функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных органах, подразделениях передаются в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края для их регистрации и хранения.

2.9.1.5. Проекты приказов Правительства Приморского края по вопросам осуществления хозяйственной деятельности Правительства Приморского края готовит управление бюджетного учета и отчетности аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – управление бюджетного учета и отчетности).

2.9.1.6. Подписанные приказы Правительства Приморского края по вопросам осуществления хозяйственной деятельности Правительства Приморского края передаются в управление бюджетного учета и отчетности для их регистрации и хранения.

Копии приказов (выписки из приказов) при необходимости заверяются печатью управления бюджетного учета и отчетности и направляются адресатам.

2.9.1.7. Приказы государственных органов, подразделений подписываются их руководителями и регистрируются в этих органах, подразделениях.

2.9.1.8. Приказы по аппарату Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, приказы Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата после их подписания регистрируются в отделе распорядительных документов административного департамента, тиражируются и выпускаются.

2.9.1.9. Выпускаемым документам присваиваются порядковые номера по единой нумерации в пределах государственного органа, подразделения, вида документа и календарного года.

2.9.2. Положения, правила, инструкции, порядки, регламенты

2.9.2.1. Положения, правила, инструкции, порядки, регламенты, стратегии, планы утверждаются, как правило, приложением к правовому акту и оформляются в соответствии с пунктом 2.8.15 настоящей Инструкции.

2.9.2.2. Положение, как правило, устанавливает порядок образования, задачи и функции, объем полномочий, организацию работы государственного органа, подразделения. Текст положения, как правило, состоит из следующих разделов: общие положения, полномочия, организация деятельности, порядок прекращения деятельности.

2.9.2.3. В правилах устанавливаются нормы и требования, обязательные для выполнения.

2.9.2.4. В инструкции излагается порядок осуществления какой-либо деятельности или порядок применения положений законодательных и иных нормативных правовых актов.

2.9.2.5. С целью упорядочения какого-либо вида деятельности может утверждаться документ, называемый порядком. Например, Порядок учета, использования и хранения печатей с воспроизведением герба Приморского края.

2.9.2.6. Заголовок к тексту положения, правил, инструкции отвечает на вопрос «О чем?», заголовок к регламенту, содержащему должностные обязанности (должностной регламент), отвечает на вопрос «Кого?» (Должностной регламент главного специалиста).

Констатирующей частью положения, правил, инструкции, должностного регламента служит

раздел «Общие положения», в котором указываются основания разработки, основное назначение.

Основной текст положения, правил, инструкции, порядка, регламента может делиться на разделы, пункты и подпункты.

Основной текст стратегии может делиться на главы, разделы, пункты и подпункты.

Главы и разделы должны иметь названия. Название главы, раздела печатается прописными буквами, выделяется полужирным шрифтом и выравнивается по центру.

2.9.3. Протокол

2.9.3.1. Протокол совещания (заседания) – документ информационного характера, предназначенный для фиксации хода рассмотрения вопросов и принятия решений на оперативных и тематических совещаниях (далее – совещания), а также на заседаниях коллегиальных, совещательных, координационных, экспертных и иных органов (далее – протокол совещания (заседания)).

2.9.3.2. Протокол совещания (заседания) составляется на основании записей, произведенных во время совещания (заседания), представленных тезисов докладов и выступлений, справок, проектов решений и других материалов.

Срок оформления протокола совещания (заседания), предварительного согласования в рабочем порядке со всеми руководителями государственных органов, подразделений – ответственными исполнителями поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, а также с департаментом протокола аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – департамент протокола) и направление на согласование в РСМЭД составляет до трёх рабочих дней со дня проведения совещания (заседания).

В случае непредставления замечаний по проекту протокола в рамках предварительного согласования в установленный срок проект считается согласованным.

Ответственность за подготовку проектов протоколов совещаний (заседаний), их согласование с заинтересованными сторонами несут руководители государственных органов, подразделений, ответственных за их проведение.

2.9.3.3. Протоколы совещаний (заседаний) могут издаваться в полной или краткой форме, при которой опускается ход обсуждения вопроса и фиксируется только принятое по нему решение.

2.9.3.4. Текст полного протокола совещания (заседания) (приложение № 37), как правило, состоит из двух частей: вводной и основной.

Во вводной части указываются инициалы, фамилии председателя (председательствующего), секретаря, присутствовавших на совещании (заседании). Если количество присутствовавших превышает 15 человек, во вводной части протокола совещания (заседания) делается ссылка на список, являющийся неотъемлемой частью протокола совещания (заседания), например:

Присутствовали: 25 чел. (список прилагается).

Если в совещании (заседании) принимают участие представители разных государственных органов и организаций, указывается место работы и должность каждого лица. Многострочные наименования должностей присутствовавших печатаются через один межстрочный интервал.

Вводная часть протокола совещания (заседания) заканчивается повесткой дня, содержащей перечень рассматриваемых вопросов, перечисленных в порядке их значимости, с указанием докладчика по каждому рассматриваемому вопросу. Вопросы повестки дня формулируются с предлогом «О» («Об»), печатаются с абзаца и нумеруются арабскими цифрами.

Основная часть протокола совещания (заседания) состоит из разделов, соответствующих пунктам повестки дня. Текст каждого раздела протокола излагается от третьего лица множественного лица и строится по схеме:

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: (или РЕШИЛИ):

Основное содержание докладов и выступлений включается в текст протокола совещания (заседания) или прилагается к нему в виде отдельных материалов; в последнем случае в тексте протокола совещания (заседания) делается отметка «Текст выступления прилагается». Постановление (решение) в текст протокола совещания (заседания) вносится полностью в той формулировке, которая была принята на совещании (заседании); при необходимости приводятся итоги голосования: «За – ..., против – ..., воздержалось – ...».

Содержание особого мнения, высказанного во время обсуждения, записывается в тексте протокола совещания (заседания) после соответствующего постановления (решения).

2.9.3.5. Текст краткого протокола совещания (заседания) (приложение № 38) также состоит из двух частей. Во вводной части указываются инициалы и фамилии председателя (председательствующего), секретаря (при наличии), а также инициалы и фамилии присутствовавших лиц.

Слово «Присутствовали» печатается от границы левого поля, подчеркивается, в конце слова ставится двоеточие. Ниже указываются наименования должностей присутствовавших, а справа от наименования должностей – их инициалы и фамилии. Наименования должностей могут указываться обобщенно, например:

Присутствовали:

Заместители министра

здравоохранения

Приморского края

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Многострочные наименования должностей присутствовавших указываются через один межстрочный интервал.

В основной части протокола совещания (заседания) указывается номер вопроса в соответствии с повесткой дня, содержание вопроса и принятые решения.

Наименование вопроса нумеруется римской цифрой и начинается с предлога «О» и («Об»), печатается центрированно размером шрифта № 15 и ограничивается двумя сплошными чертами сверху и снизу на расстоянии не более одного интервала. Под нижней чертой указываются фамилии должностных лиц, выступивших при обсуждении данного вопроса. Фамилии печатаются через один межстрочный интервал. Затем указывается принятое по вопросу решение.

2.9.3.6. Протокол совещания (заседания) подписывается председателем (председательствующим) и, в случае наличия, секретарем. Датой протокола совещания (заседания) является дата проведения совещания (заседания).

2.9.3.7. Протоколы совещаний (заседаний) печатаются на стандартных листах бумаги формата А4 шрифтом размером № 14.

2.9.3.8. Протокол совещания (заседания) имеет следующие реквизиты:

вид документа – слово «П Р О Т О К О Л» печатается на 2 см ниже от границы верхнего поля прописными буквами, вразрядку, полужирным шрифтом № 17 и выравнивается по центру;

вид совещания, заседания – отделяется от предыдущего реквизита двумя межстрочными интервалами, печатается полужирным шрифтом через один интервал и выравнивается по центру;

дата и номер протокола – дата оформляется словесно-цифровым способом, печатается через два межстрочных интервала ниже предыдущего реквизита; номер протокола обозначается арабскими цифрами, может включать буквенные индексы.

Протоколам совещания (заседания) присваиваются порядковые номера в пределах календарного года отдельно по каждой группе протоколов: протоколы заседаний коллегии, протоколы координационных, экспертных советов и иных органов;

место проведения совещания (заседания) указывается и выравнивается по центру на одной линии с датой и номером.

Основная часть протокола совещания (заседания) печатается через 1,5 межстрочных интервала;

подпись отделяется от текста тремя межстрочными интервалами и включает наименование должности лица, председательствовавшего на совещании (заседании), его личную подпись (электронную подпись), расшифровку подписи (инициалы и фамилия).

Наименование должности печатается от левой границы текстового поля через один межстрочный интервал.

Расшифровка подписи располагается на уровне последней строки наименования должности с пробелом между инициалами и фамилией. Последняя буква в расшифровке подписи ограничивается правым полем.

Подпись секретаря на протоколе на бумажном носителе включает его личную подпись и расшифровку подписи, оформляется через два одинарных межстрочных интервала от предыдущего реквизита.

Краткий протокол совещания (заседания) подписывается только лицом, председательствующим на совещании (заседании).

Протокол заседания коллегиального органа подписывается лицом, председательствующим на заседании, и секретарем.

Протокол заседания Правительства Приморского края подписывается председательствующим на заседании.

Заседания Правительства Приморского края проходят под председательством Председателя Правительства Приморского края. В случае отсутствия Председателя Правительства Приморского края (болезнь, отпуск, служебная командировка) заседание Правительства Приморского края ведет должностное лицо Правительства Приморского края, определенное Губернатором Приморского края.

2.9.3.9. Организационно-техническое обеспечение оперативных и тематических совещаний (заседаний), проводимых под руководством Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края (за исключением совещаний с главами муниципальных образований Приморского края), возлагается на департамент протокола.

Департамент протокола координирует деятельность государственных органов, подразделений, ответственных за проведение совещаний (заседаний) под руководством Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, рабочих поездок Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края в муниципальные образования Приморского края, в части:

подготовки и своевременного согласования в установленном порядке протоколов совещаний (заседаний) под руководством Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края;

своевременного согласования перечней поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края.

При проведении совещания (заседания) под руководством Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края – государственный орган, подразделение, ответственный за подготовку вопроса к совещанию (заседанию), не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты проведения соответствующего совещания (заседания), представляет в департамент протокола в рабочем порядке документы и материалы для согласования даты проведения совещания (заседания), в том числе:

информацию (доклад) по вопросу к совещанию (заседанию) с приложением справок, пояснений и других необходимых документов;

проект решения по существу вопроса;

предложения по составу лиц, приглашаемых на совещание (заседание) (представители территориальных органов федеральных государственных органов, государственных органов Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, государственных и муниципальных организаций, научных организаций, общественных объединений, иных органов и организаций).

Организационно-техническое обеспечение проведения совещаний Губернатора Приморского края с главами муниципальных образований Приморского края возлагается на департамент внутренней политики Приморского края.

Организационно-техническое обеспечение тематических совещаний, проводимых Председателем Правительства Приморского края, первым заместителем Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатором Приморского края – заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края – министрами, с курируемыми государственными органами, подразделениями возлагается на их помощников и соответствующие курируемые ими государственные органы, подразделения.

Проект протокола тематического совещания под руководством Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров с курируемыми государственными органами, подразделениями создаётся ответственным за проведение совещания государственным органом, подразделением в РСМЭД в блоке «Согласование», тип проекта документа для согласования «Организационно-распорядительный документ», согласовывается с государственными органами, подразделениями, принимавшими участие в совещании, после чего направляется на подписание в РСМЭД Председателю Правительства Приморского края, первому заместителю Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатору Приморского края – заместителю Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края – министрам.

Регистрация подписанных электронной подписью указанных протоколов совещаний обеспечивается их помощниками. Номер протокола состоит из буквенного обозначения «Пр»; знака номера; порядкового номера и первых букв ФИО лица, его подписавшего (например: Пр № 154-КАИ). Рассылка копий протоколов осуществляется государственным органом, подразделением, ответственным за его проведение.

2.9.3.10. Протокол совещания (заседания) составляется гражданским служащим государственного органа, подразделения, ответственного за его проведение. Подготовка протокола заседания коллегиального органа, записи во время заседания, сбор материалов возлагаются на его секретаря.

Организация записи хода совещания (заседания) на аудиозаписывающих устройствах (диктофон) и печатание возлагается на гражданских служащих государственных органов, подразделений, ответственных за его проведение. В ходе такого совещания (заседания) председательствующий называет должность, фамилию, имя и отчество выступающего.

Проект протокола совещания (заседания) за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края создаётся в РСМЭД в блоке «Согласование», тип проекта документа для согласования «Организационно-распорядительный документ».

Согласование проектов протоколов совещаний (заседаний) за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края осуществляется параллельно в срок не более одного рабочего дня у каждого согласователя в следующем порядке:

руководитель государственного органа, подразделения, ответственного за проведение совещания (заседания) (далее – исполнитель);

начальник отдела документационного обеспечения департамента протокола – при согласовании проектов протоколов совещаний (заседаний) за подписью Губернатора Приморского края;

начальник информационно-аналитического отдела департамента протокола – при согласовании проектов протоколов совещаний (заседаний) за подписью Председателя Правительства Приморского края;

директор административного департамента;

далее параллельно в течение одного рабочего дня каждым согласователем:

руководители государственных органов, подразделений - ответственные исполнители поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края (далее – ответственные исполнители), помощники первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, помощники заместителей Председателя Правительства Приморского края - министров, координирующие и контролирующие ответственных исполнителей (определяет исполнитель);

далее параллельно в течение одного рабочего дня каждым согласователем:

первый заместитель Председателя Правительства Приморского края;

вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края, координирующий и контролирующий ответственных исполнителей;

заместители Председателя Правительства Приморского края, координирующие и контролирующие ответственных исполнителей;

заместители Председателя Правительства Приморского края - министры, координирующие и контролирующие ответственных исполнителей;

далее последовательно в течение одного рабочего дня каждым согласователем:

при согласовании проектов протоколов совещаний (заседаний) за подписью Председателя Правительства Приморского края:

помощник Председателя Правительства Приморского края;

Председатель Правительства Приморского края;

при согласовании проектов протоколов совещаний (заседаний) за подписью Губернатора Приморского края:

помощник Председателя Правительства Приморского края;

Председатель Правительства Приморского края;

помощник Губернатора Приморского края;

Губернатор Приморского края.

Проект протокола совещания (заседания) должен быть согласован и представлен на подписание Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края в РСМЭД в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня начала согласования в РСМЭД.

2.9.3.11. После подписания в РСМЭД Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края протокола совещания (заседания) без замечаний (без корректировок) отдел документационного обеспечения департамента протокола выводит протокол и лист электронного согласования на бумажный носитель, заверяет его штампом (приложение № 39) в целях установления его идентичности протоколу совещания (заседания), подписанному электронной подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, сканирует, регистрирует и направляет по РСМЭД исполнителю для отправки копии протокола всем заинтересованным лицам.

Если в подписанном в РСМЭД Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края протоколе совещания (заседания) имеются их замечания (корректировки), исполнитель вносит соответствующие изменения в проект протокола совещания (заседания), выводит на бумажный носитель откорректированный проект протокола совещания (заседания), подписанный лист электронного согласования, проект протокола совещания (заседания) с замечаниями (корректировками) Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, после чего данный пакет документов через помощника передается Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края для собственноручного подписания.

В случае внесения Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края корректировок в проект протокола совещания (заседания) на бумажном носителе помощник Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края возвращает его исполнителю для корректировки и повторного представления Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края. Корректировка проекта протокола совещания (заседания) и повторное представление Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края для собственноручного подписания осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня внесения в него корректировок Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края.

Протокол совещания (заседания), собственноручно подписанный Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края (далее – подлинник протокола), протокол совещания (заседания), подписанный электронной подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, вместе с листом электронного согласования на бумажном носителе после регистрации передается в контрольное управление административного департамента для осуществления контроля исполнения принятых решений и временного хранения. По окончании установленного срока хранения подлинник протокола либо подписанный электронной подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края протокол совещания (заседания) сдается в установленном порядке в архив Правительства Приморского края, подразделений аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее - архив организации) на постоянное хранение.

2.9.3.12. Рассылка копий протоколов совещаний (заседаний) обеспечивается государственным органом, подразделением, ответственным за подготовку совещания (заседания).

В рассылку копий протоколов совещаний (заседаний) за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края включается директор департамента протокола, директор административного департамента.

2.9.3.13. Перечень поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, в том числе по итогам рабочих поездок в муниципальные образования Приморского края (далее – перечень поручений), оформляется на стандартных листах бумаги формата А4 шрифтом размером № 14 согласно приложению № 40.

Подписание, регистрация, рассылка, хранение перечней поручений осуществляются аналогично протоколам совещаний (заседаний).

Ответственность за подготовку перечней поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, их согласование с заинтересованными сторонами несет департамент протокола.

Срок оформления перечней поручений и направления их в РСМЭД на предварительное согласование и подписание Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края составляет до семи рабочих дней со дня проведения рабочей поездки, встречи, совещания (заседания). В случае непредставления замечаний по проекту перечня поручений в установленный срок проект считается согласованным.

Датой перечня поручений является дата рабочей поездки либо иного мероприятия, по результатам которого даны соответствующие поручения.

2.9.3.14. Контроль за исполнением решений, содержащихся в протоколах совещаний (заседаний) за подписью Губернатора Приморского края, за исполнением перечней поручений Губернатора Приморского края возлагается на Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края - министров, в компетенцию которых входят рассматриваемые вопросы, а также административный департамент.

Контроль за исполнением решений, содержащихся в протоколах совещаний (заседаний) за подписью Председателя Правительства Приморского края (за исключением тематических совещаний, указанных в абзаце десятом пункта 2.9.3.9 настоящего раздела), за исполнением перечней поручений Председателя Правительства Приморского края возлагается на первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края - министров, в компетенцию которых входят рассматриваемые вопросы, а также административный департамент.

Контроль за исполнением решений, содержащихся в протоколах тематических совещаний, указанных в абзаце десятом пункта 2.9.3.9 настоящего раздела, возлагается на должностных лиц Правительства Приморского края, в компетенцию которых входят рассматриваемые на соответствующих совещаниях вопросы.

Контроль за исполнением решений, содержащихся в протоколах заседаний коллегиальных органов, созданных при государственных органах, подразделениях, возлагается на руководителей государственных органов, подразделений.

2.9.4. Служебные письма

2.9.4.1. Служебными письмами оформляются:

инициативные письма;

сопроводительные письма к проектам правовых актов;

ответы об исполнении поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе;

ответы об исполнении поручений федеральных государственных органов власти;

ответы об исполнении поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра, координирующего и контролирующего два и более государственных органа;

ответы на протесты, представления, требования прокурора Приморского края по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, а также ответы на экспертные заключения (заключения) Главного управления Министерства юстиции по Приморскому краю;

ответы на запросы организаций;

ответы на обращения граждан.

2.9.4.2. Сроки подготовки ответных писем устанавливаются резолюцией руководителя государственного органа, подразделения с учетом положений действующего законодательства, на основании установленных сроков исполнения поручений, запросов или по решению автора резолюции.

Тексты ответных писем должны точно соответствовать поручениям, зафиксированным в резолюции руководителя.

Сроки подготовки инициативных писем определяются руководителями государственных органов, подразделений.

Служебная переписка между государственными органами, подразделениями осуществляется только в РСМЭД.

2.9.4.3. Служебные письма (далее – письма) оформляются на бланках установленной формы шрифтом в соответствии с пунктом 2.3.1 настоящей Инструкции размером № 13-14 (приложение № 21, 22).

Письмо имеет следующие реквизиты:

дата – оформляется цифровым или словесно-цифровым способом (датой письма является дата его подписания, для электронных документов – дата его подписания в РСМЭД);

исходящий номер в письмах за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, Руководителя аппарата, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра, координирующего и контролирующего два и более государственных органа, состоит из индекса Правительства Приморского края и порядкового номера;

адресат печатается в верхней правой части бланка письма и ограничивается правым полем. Строки реквизита «Адресат» центрируются относительно самой длинной строки или выравниваются по левому краю.

В состав адресата входит наименование государственного органа, подразделения, иного органа власти, органа местного самоуправления муниципального образования, организации (или ее структурного подразделения), наименование должности, фамилия и инициалы получателя, а если письмо адресовано физическому лицу – фамилия, инициалы и адрес получателя.

Почтовый адрес не указывается в документах, направляемых в федеральные государственные органы, государственные органы, подразделения, а также постоянным корреспондентам.

Полный почтовый адрес указывается в случае направления документа корреспонденту, не входящему в указатель рассылки, или гражданину.

Наименование государственного органа, подразделения, иного органа власти, органа местного самоуправления муниципального образования, организации, их структурных подразделений, а также наименование должности печатаются через один межстрочный интервал.

Фамилия и инициалы отделяются от наименования должности 1,5 межстрочным интервалом. При адресовании письма как должностному, так и физическому лицу инициалы ставятся после фамилии.

При направлении письма государственному органу, подразделению, иному государственному органу, органу местного самоуправления муниципального образования, организации или их структурным подразделениям без указания должностного лица их наименования пишутся в именительном падеже, например:

Департамент
внутренней политики
Приморского края

При направлении письма конкретному должностному лицу наименование государственного органа, подразделения, органа местного самоуправления, организации или их структурных подразделений указывается в именительном падеже, а должность и фамилия - в дательном, например:

Департамент
внутренней политики
Приморского края

Начальнику
отдела взаимодействия с
органами местного
самоуправления

Фамилия И.О.

При направлении письма руководителю государственного органа, подразделения, иного органа власти, органа местного самоуправления муниципального образования, организации или их структурных подразделений наименование входит в состав наименования должности адресата, например:

Министру сельского хозяйства Приморского края

Фамилия И.О.

В случае если письма одинакового содержания направляются нескольким адресатам, имеющим одинаковый правовой статус, то их следует указывать обобщенно, например:

Главам городских округов Приморского края

Если письмо адресовано физическому лицу, указываются фамилия, инициалы получателя, затем почтовый адрес, например:

Калинину И.В.

ул. Садовая, д. 5, кв. 12,
г. Дальнереченск
Приморского края, 692100

Письмо не должно содержать больше четырех адресатов. Слово «копия» перед вторым и последующими адресатами не указывается.

Если количество адресатов письма, оформленного на бумажном носителе, более четырех, то составляется список (лист, указатель) рассылки и на каждом документе указывается один адресат или адрес указывается обобщенно.

При отправке письма по электронной почте или по факсимильной связи (без досылки по почте) почтовый адрес не указывается. При необходимости может быть указан электронный адрес (номер телефона/факса):

Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
mail@vniid.ru

заголовок отделяется от углового штампа двумя одинарными интервалами, печатается от левой границы текстового поля строчными буквами (за исключением начальной буквы) через один межстрочный интервал.

Строка заголовка к тексту не должна превышать 28 печатных знаков. Если объем заголовка к тексту превышает 140 печатных знаков (5 строк машинописного текста с длиной строки в 28 печатных знаков), то его допускается продлевать до границы правого поля;

текст документа отделяется от заголовка тремя одинарными межстрочными интервалами, печатается через 1,5 межстрочных интервала и выравнивается по ширине текстового поля.

Текст письма, как правило, должен касаться одного вопроса или нескольких вопросов, если они отражают стороны одного общего вопроса и по ним будет приниматься одно решение.

Текст письма, как правило, состоит из двух частей. В первой части излагается причина, основание или обоснование составления письма, приводятся ссылки на документы, являющиеся основанием подготовки письма. Во второй части, начинающейся с абзаца, помещаются выводы, предложения, просьбы, решения и т.д.

Текст письма излагается от:

3-го лица единственного числа, например:

«Административный департамент аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края рассмотрел...»;

«Министерство финансов Приморского края считает...»;

1-го лица единственного числа (считаю необходимым, прошу предоставить, докладываю и т.д.) изложение возможно, если письмо оформлено на бланке должностного лица (на бланке Губернатора Приморского края) или письмо носит конфиденциальный характер, или содержит персональное обращение к адресату;

1-го лица множественного числа (например, «направляем Вам проект закона Приморского края «О...» и просим рассмотреть данный проект на очередном заседании Законодательного Собрания Приморского края»).

В служебных письмах используются фразы этикетного характера «Уважаемый...!» - в начале письма, над текстом и «С уважением,» в заключительной части письма, перед подписью;

отметка о приложении отделяется от текста 2 одинарными межстрочными интервалами.

Слово «Приложение» печатается от левой границы текстового поля. После слова «Приложение» ставится двоеточие. Текст приложения печатается через 1 межстрочный интервал.

Если приложение названо в тексте письма, то в отметке о приложении указывается количество листов и экземпляров приложения:

Приложение: на 5 л. в 2 экз.

Если в тексте названо несколько приложений или если приложения в тексте документа не названы, то наименования приложенных документов перечисляются после текста с указанием количества листов и экземпляров каждого документа и выглядят следующим образом:

Приложение:	1.	Проект закона Приморского края «О...» на 7 л. в 1 экз.
	2.	Пояснительная записка к проекту закона Приморского края «О...» на 3 л. в 1 экз.
	3.	Заключение Правительства Приморского края по законопроекту на 3 л. в 1 экз.

Если приложение направляется не во все указанные в письме адреса, то отметка о наличии приложения оформляется по форме:

Приложение: на 2 л. в 3 экз. во второй адрес.

Если приложения сброшюрованы, то количество листов не указывается, например:

Приложение: программа в 3 экз.

Если к документу прилагается другой документ, также имеющий приложение, то отметка о наличии приложения делается следующим образом:

Приложение: письмо Росархива от 05.06.2019 № 02-6/172 и приложение к нему, всего на 2 л.

Если приложение содержит конфиденциальную информацию, отметка о приложении оформляется следующим образом:

Приложение: справка о неплатежеспособных предприятиях, для служебного пользования, рег. № 26-дсп, на 2 л., в 1 экз.

Если приложением является обособленный электронный носитель (компакт-диск, usb-флеш-накопитель и др.), то отметка о приложении оформляется следующим образом:

Приложение: CD в 1 экз.

При этом на вкладыше (конверте), в который помещается носитель, указываются наименования документов, записанных на носитель, имена файлов.

На приложениях справочного характера к приказам, распоряжениям, правилам, инструкциям, положениям, планам, программам, договорам и др. отметка о приложении проставляется на первом листе приложения в верхнем правом углу. Если приложений несколько, их нумеруют: приложение № 1, приложение № 2. Если приложение одно, оно не нумеруется; подпись отделяется от текста 3 одинарными межстрочными интервалами.

Если письмо оформляется на бланке государственного органа, подразделения, то полное наименование должности в подписи не указывается:

Директор департамента И.О. Фамилия

Министр И.О. Фамилия

Заместитель Председателя Правительства Приморского края – министр И.О. Фамилия

Если письмо оформляется на бланке должностного лица, должность этого лица в подписи не указывается.

Если письмо оформляется не на бланке, то в подписи указывается полное наименование должности, личная подпись, инициалы и фамилия:

Министр финансов Приморского края И.О. Фамилия

При подписании совместного письма несколькими должностными лицами их подписи располагаются одна под другой в последовательности, соответствующей занимаемой должности.

При подписании совместного письма несколькими должностными лицами одного ранга их подписи располагаются на одном уровне и ограничиваются, соответственно, левой и правой границами текстового поля, а расшифровки подписей располагаются под наименованиями должностей и отделяются от них дополнительными полуполными интервалами, например:

Директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края Директор департамента информационной политики Приморского края

подпись И.О. Фамилия

подпись И.О. Фамилия

При подписании совместного документа первый его лист оформляют не на бланке.

При подписании документа лицом, исполняющим обязанности руководителя государственного органа, подразделения, подпись оформляется с указанием статуса должностного лица в соответствии с приказом об исполнении обязанностей:

И.о. директора департамента внутренней политики Приморского края И.О. Фамилия

При подписании документа лицом, имеющим право подписи в случае временного отсутствия руководителя, исправления в наименовании должности и расшифровку фамилии уже подготовленного и согласованного проекта документа вносятся от руки или с использованием соответствующих штампов. Не допускается ставить косую черту, надпись «за» перед наименованием должности лица в подписи, если документ подписывает иное должностное лицо;

фамилия исполнителя и номер его телефона печатаются на лицевой или (для документа на бумажном носителе) оборотной стороне последнего листа документа в левом нижнем углу от границы левого поля (размер шрифта № 12). Например:

Иванов Иван Иванович
(423) 222-12-63

2.9.5. Порядок подготовки писем за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края

Письма за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края на продольном бланке с изображением герба Приморского края (приложения № 23-25) оформляются шрифтом в соответствии с пунктом 2.3.1 настоящей Инструкции размером № 14 через полуполный межстрочный интервал.

Письма за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края на продольном бланке с изображением герба Приморского края (приложения № 23, 25) готовятся, в том числе по указанию Губернатора Приморского края или должностного лица, исполняющего его обязанности, либо Председателя Правительства Приморского края или должностного лица, исполняющего его обязанности.

Проект письма за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края создается в РСМЭД. Согласование писем осуществляется последовательно в следующем порядке:

руководитель государственного органа, подразделения – разработчик проекта письма (далее - разработчик);

начальник контрольного управления административного департамента (в случае, предусмотренном пунктом 5.16.1 настоящей Инструкции);

начальник отдела распорядительных документов административного департамента; помощник координирующего и контролирующего разработчика письма Председателя Правительства Приморского края (при подготовке писем за подписью Губернатора Приморского края), первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместите-

3.1.3. При применении электронного документооборота ведутся базы данных служебной корреспонденции Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края отделом СК.

3.2. Организация доставки документов

3.2.1. Доставка документов Губернатору Приморского края, в Правительство Приморского края, государственные органы, подразделения осуществляется средствами почтовой, фельдьежерской и электрической связи, а также посредством использования РСМЭД.

3.2.2. С помощью почтовой связи доставляется письменная корреспонденция в виде простых и заказных писем, почтовых карточек, бандеролей и пакетов, а также печатные издания.

3.2.3. По каналам электрической связи поступают: телеграммы, факсограммы, сообщения по электронной почте.

3.3. Прием, обработка, регистрация и распределение поступающих документов

3.3.1. Документы, поступающие в государственные органы, подразделения на бумажных носителях, проходят первичную обработку, предварительное рассмотрение, электронную регистрацию, рассмотрение руководителями и после наложения резолюции доставляются исполнителям.

3.3.2. Прием, первичная обработка, предварительное рассмотрение и регистрация поступающей в Правительство Приморского края корреспонденции производится в следующем порядке: корреспонденция на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра, курирующего два и более государственных органа, Руководителя аппарата, за исключением письменных обращений граждан и переписки по обращениям граждан, регистрируется в отделе СК;

государственные органы, подразделения получают свою корреспонденцию в отделении связи либо посредством РСМЭД и регистрируют ее самостоятельно.

3.3.3. Полученные отделом СК конверты с корреспонденцией вскрываются, при этом проверяется наличие вложений, а также указанных в документах приложений.

В случае повреждения упаковки и вложений, отсутствия приложений, выявления нечитаемости текста составляется акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта направляется корреспонденту, другой остается в отделе СК. Акт подписывается начальником отдела СК. Поступивший документ регистрации не подлежит.

3.3.4. Ошибочно присланная корреспонденция пересылается по принадлежности, если известен адрес получателя. В ином случае корреспонденция возвращается отправителю.

3.3.5. Конверты от поступающей корреспонденции сохраняются и прилагаются к документам лишь в том случае, когда только по ним можно установить адрес отправителя или когда дата почтового штемпеля имеет значение в качестве доказательства времени получения документа (документы, поступающие из суда, прокуратуры и т.п.).

3.3.6. Конверты писем с надписью «лично» гражданскими служащими отдела СК не вскрываются и передаются по назначению.

3.3.7. Регистрация поступивших документов осуществляется в день поступления. Копия корреспонденция, поступающая в нерабочее время, в выходные и праздничные дни, принимается приемной Губернатора Приморского края, о чем делается отметка в журнале регистрации. О документах и телеграммах, требующих незамедлительного решения, докладываются Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края, должностным лицам Правительства Приморского края. Поступившие документы передаются гражданскими служащими приемной Губернатора Приморского края в отдел СК (или департамент по защите государственной тайны Приморского края, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края – в случае поступления документов секретного характера) в первый, следующий за выходными днями рабочий день – для последующего оформления и организации исполнения.

3.3.8. Документы в зависимости от их видов регистрируются:

в отделе СК - федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, выписки из протоколов заседаний Правительства Российской Федерации и иные документы, поступающие из Федерального Собрания Российской Федерации, аппарата Правительства Российской Федерации;

входящая корреспонденция в адрес Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра, курирующего два и более государственных органа, Руководителя аппарата и исходящая корреспонденция за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата, а также внутренняя корреспонденция на имя Губернатора Приморского края за подписью Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата;

в отделе распорядительных документов административного департамента – постановления и распоряжения Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края; распоряжения Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров; приказы по аппарату Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, приказы Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата, в том числе с пометкой «Для служебного пользования», распоряжения о направлении в командировку, продлении срока служебной командировки, отмене служебной командировки на бланке Правительства Приморского края, соглашения и договоры между Правительством Приморского края и федеральными органами исполнительной власти, международные, трехсторонние (между Правительством Приморского края, профсоюзами и работодателями), иные договоры и соглашения, заключаемые Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края. Журналы по регистрации правовых актов Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края оформляются в соответствии с приложением № 44;

в департаменте протокола аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края – протоколы совещаний (заседаний) у Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, а также перечни поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края;

в отделе по работе с обращениями граждан административного департамента – письменные и устные обращения граждан и переписка по исполнению обращений граждан, поступающая в адрес Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства – министров, Руководителя аппарата;

в департаменте по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края – документы секретного характера, в том числе содержащие государственную тайну;

в департаменте государственной гражданской службы и кадров – приказы Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края по кадровым вопросам;

в департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края – приказы по вопросам реализации функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных органах, подразделениях.

Телеграммы, поступившие в адрес Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, регистрируются в отделе СК за входящим порядковым номером, который вносится в РСМЭД.

3.3.9. Корреспонденция, адресованная непосредственно государственным органам, подразделениям, регистрируется в них гражданскими служащими-делопроизводителями самостоятельно в системе электронного документооборота.

В случае повреждения упаковки и вложений, отсутствия приложений, выявления нечитаемости текста составляется акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта направляется корреспонденту, другой остается в государственном органе, подразделении. Акт подписывается гражданским служащим, ответственным за ведение делопроизводства. Поступивший документ регистрации не подлежит.

В случае отсутствия приложений, выявления нечитаемости текста в документах, поступивших в государственные органы, подразделения в РСМЭД или по электронной почте, при невозможности получить недостающие документы или устранить недостатки текста в рабочем порядке в день регистрации входящей корреспонденции, поступивший документ регистрации не подлежит и возвращается отправителю с указанием причин возврата.

3.3.10. На документах, поступающих в адрес Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата, государственных органов, подразделений на бумажных носителях, после создания его электронной копии в РСМЭД путем сканирования в правом углу нижней стороны первого листа документа проставляется регистрационный штамп соответственно отдела СК или государственного органа, подразделения с указанием даты и порядкового регистрационного номера. На уведомлениях о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований проставляется регистрационный штамп с указанием даты, порядкового регистрационного номера и времени получения.

Не подлежат регистрации поступающие книги, газеты, журналы и другие периодические издания, рекламные извещения, программы совещаний, конференций, поздравительные письма и телеграммы, пригласительные билеты и другая аналогичная корреспонденция.

3.3.11. В случае регистрации документа с пометкой «Для служебного пользования» или бумажного документа, не подлежащего сканированию, оформляется карточка поручения (приложение № 45) с указанием даты, регистрационного номера, фамилии и инициалов Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, Руководителя аппарата, заместителя Председателя Правительства – министра, координирующего и контролирующего два и более государственных органа.

3.3.12. При наличии в поступивших служебных письмах ссылки на ранее поступившие документы указываются регистрационные номера последних и затем письма регистрируются в электронной базе данных.

3.3.13. Для обеспечения учета и поиска документов, а также правильной группировки документов в дела производится индексация государственных органов, подразделений.

Каждому государственному органу, подразделению присваивается условный цифровой индекс (приложение № 46).

3.3.14. Регистрационный номер документа состоит из условного цифрового индекса государственного органа, подразделения, порядкового номера, который, исходя из информационных потребностей, может дополняться буквенным или цифровым индексом, индексом дела по номенклатуре дел и др. Составные части регистрационного номера отделяются друг от друга косой чертой или дефисом.

3.3.15. Регистрационный номер документа, составленного совместно двумя и более государственными органами, подразделениями, состоит из регистрационных номеров документа каждого из этих органов, подразделений, проставляемых через косую черту в порядке указания авторов в документе.

3.3.16. Номером постановления Губернатора Приморского края, постановления Правительства Приморского края является его регистрационный порядковый номер в пределах календарного года, с добавлением букв «пг» или «пп» соответственно. Номер распоряжения Губернатора Приморского края состоит из регистрационного порядкового номера распоряжения с добавлением букв «рг»; распоряжения Правительства Приморского края – из регистрационного порядкового номера распоряжения с добавлением букв «рп»; распоряжения Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства – министра - из регистрационного порядкового номера; приказа по личному составу – из регистрационного порядкового номера приказа с добавлением букв «пл»; распоряжения о направлении в служебную командировку, продлении срока служебной командировки, отмене служебной командировки на бланке Правительства Приморского края – из регистрационного порядкового номера распоряжения с добавлением букв «рк»; номер приказа по аппарату Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края – из регистрационного порядкового номера с добавлением букв «пр»; приказа Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства – министра - из регистрационного порядкового номера; документов с пометкой «Для служебного пользования» - из регистрационного порядкового номера с добавлением букв «дсп».

3.3.17. Документы, подлежащие регистрации в отделе СК, после их регистрации в РСМЭД передаются Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края, должностным лицам Правительства Приморского края в соответствии с распределением обязанностей.

3.3.18. В обязанности помощников Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского

края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства-министра, координирующего и контролирующего два и более государственных органа, в области делопроизводства входят:

прием и учет поступающих документов, проверка правильности их регистрации; передача документов на рассмотрение соответствующему должностному лицу Правительства Приморского края;

перевод электронных документов, поступающих посредством РСМЭД, на бумажный носитель и их предоставление Председателю Правительства Приморского края, первому заместителю Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатору Приморского края – заместителю Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края, заместителю Председателя Правительства-министру, курирующему два и более государственных органа для собственноручного подписания;

контроль за прохождением документов с резолюцией Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края; заместителя Председателя Правительства-министра, координирующего и контролирующего два и более государственных органа.

3.3.19. Губернатору Приморского края направляются на рассмотрение федеральные законы, указы, распоряжения, поручения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, документы Федерального Собрания Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации и полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, данные во исполнение поручений Президента Российской Федерации, а также документы, указанные в разделе 3.10 настоящей Инструкции.

Иная корреспонденция рассматривается Председателем Правительства Приморского края, первым заместителем Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатором Приморского края – заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края – министрами в соответствии с распределением обязанностей между ними, а также с учетом вопросов, отнесенных к сферам ведения государственных органов, подразделений.

3.3.20. Рассмотрение документов должно производиться Губернатором Приморского края, Председателем Правительства Приморского края, должностными лицами Правительства Приморского края и руководителями государственных органов, подразделений в день их поступления. Указание по исполнению документа дается в форме резолюции в системе электронного документооборота.

3.3.21. Подлинник документа на бумажном носителе, переведенного в электронный вид, который исполняется несколькими государственными органами, подразделениями, получает ответственный исполнитель (в резолюции он указан первым).

3.3.22. Передача документов, зарегистрированных в отделе СК, Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края, должностным лицам Правительства Приморского края, государственным органам, подразделениям осуществляется через сейфовые ячейки в отделе СК.

Выемку из сейфовых ячеек производят гражданские служащие, назначенные ответственными за ведение делопроизводства и выемку документов из ячеек.

3.4. Прием и обработка документов, поступающих по каналам электронной почты и факсимильной связи

3.4.1. Электронные сообщения (переписка), посылаемые по электронной почте, исполняются аналогично документам на бумажных носителях.

3.4.2. Средства факсимильной связи предназначаются для оперативной передачи (приема) текстов документов и служебных материалов адресатам (от адресатов), размещенным вне здания Правительства Приморского края. Факсимильный аппарат с официальным номером Правительства Приморского края установлен в административном департаменте.

3.4.3. Передача с использованием средств факсимильной связи документов, содержащих служебную информацию ограниченного доступа, в том числе с пометкой «Для служебного пользования», не разрешается.

Запрещается передача посредством факсимильной связи секретных документов.

3.4.4. С использованием средств факсимильной связи могут быть переданы материалы текстового, табличного или графического характера, исполненные типографским, машинописным или рукописным способом в черном или темно-синем цвете с четким и контрастным изображением (первые экземпляры или их ксерокопии) на белой бумаге с минимальной высотой букв и цифр два миллиметра.

Объем передаваемого в течение одного сеанса связи документа, выполненного на бумаге формата А4, не должен превышать пяти листов.

3.4.5. Передачу и прием факсограмм, а также их учет в государственных органах, подразделениях осуществляет гражданский служащий, назначенный ответственным за ведение делопроизводства.

Факсограммы регистрируются в РСМЭД.

Об оригинале принятой факсограммы докладывается Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края, соответствующим должностным лицам Правительства Приморского края, руководителям государственных органов, подразделений, после чего он передается с их резолюцией исполнителю.

Факсограммы, поступившие в государственные органы, подразделения, регистрируются как входящая корреспонденция в РСМЭД. Законченные делопроизводством факсограммы подшиваются с оригиналом документа в дело.

3.4.6. Ответственность за содержание информации, передаваемой с использованием средств факсимильной связи, возлагается на исполнителя, подготовившего факсограмму для передачи, и руководителя соответствующего государственного органа, подразделения.

3.5. Обработка и передача отправляемых документов

3.5.1. Проекты служебных писем оформляются в соответствии с требованиями, изложенными в подразделе 2.9.4 «Служебные письма», и печатаются на бланках установленной формы.

Письма на бланках «Губернатор Приморского края» подписываются Губернатором Приморского края или должностным лицом, исполняющим его обязанности.

Письма на бланках «Правительство Приморского края» с продольным расположением реквизитов подписываются Председателем Правительства Приморского края или должностным лицом, исполняющим его обязанности.

Письма на бланках Правительства Приморского края с угловым расположением реквизитов подписываются Председателем Правительства Приморского края или должностным лицом, исполняющим его обязанности, а также первым заместителем Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатором Приморского края – заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края, заместителем Председателя Правительства Приморского края-министром, координирующим и контролирующим два и более государственных органа. Документы на бланках государственных органов, подразделений подписываются их руководителями.

3.5.2. Если письмо или телеграмма направляются не более чем в четыре адреса, то подписывается каждый экземпляр данного документа.

3.5.3. При направлении письма или телеграммы более чем в четыре адреса исполнителем составляется указатель рассылки (в двух экз.) с указанием почтовых или телеграфных адресов. При этом исполнитель прилагает к письму или телеграмме необходимое количество копий.

3.5.4. Подготовленный в РСМЭД проект письма на бланке, указанном в пункте 3.5.1 настоящего раздела, после необходимых согласований направляется исполнителем помощнику Губернатора Приморского края или помощникам Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров для подписания.

3.5.5. Письма Президенту Российской Федерации, в адрес Администрации Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, руководителей палат Федерального Собрания Российской Федерации, руководителей федеральных органов исполнительной власти подписываются Губернатором Приморского края или исполняющим его обязанности должностным лицом.

Письма в федеральные органы исполнительной власти, а также в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе подписывают Председатель Правительства Приморского края, первый заместитель Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместители Председателя Правительства Приморского края – министры по курируемым вопросам.

Письма в структурные подразделения федеральных органов исполнительной власти, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе подписываются руководителями государственных органов и подлежат согласованию в РСМЭД с Председателем Правительства Приморского края, первым заместителем Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатором Приморского края – заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края – министрами по курируемым вопросам.

Письма, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, направляются на рассмотрение в РСМЭД Председателю Правительства Приморского края, первому заместителю Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатору Приморского края – заместителю Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края-министрам не позднее трех рабочих дней до окончания установленного срока исполнения поручения (запроса).

В регистрационно-контрольной карточке документа кроме адресата, на поручение (запрос) которого дается ответ, вторым адресатом указывается административный департамент.

3.5.6. При отправке документов и телеграмм гражданский служащий отдела СК проверяет правильность их оформления и наличие приложений к основному документу. Правильно оформленным документам присваиваются регистрационные номера. Один экземпляр отправляемых зарегистрированных документов и копий телеграмм остается в отделе СК и оформляется на архивное хранение в соответствии с номенклатурой дел.

Документы, подготовленные государственным органом, подразделением и зарегистрированные в отделе СК, передаются указанным отделом для отправки государственным органом, подразделением самостоятельно соответствующему гражданскому служащему, назначенному ответственным за делопроизводство в государственном органе, подразделении.

3.5.7. Регистрация отправляемых документов осуществляется в день их подписания (утверждения) или на следующий рабочий день.

3.5.8. Срочная корреспонденция оформляется и отправляется незамедлительно: в рабочее время – отделом СК, в нерабочее, в субботние, воскресные и праздничные дни – дежурным приемной Губернатора Приморского края, а в необходимых случаях – отделом специальной документальной связи аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края.

3.5.9. На исполненных документах на бумажном носителе ставится отметка об исполнении, включающая следующие данные: ссылку на дату и номер документа, свидетельствующего о его исполнении, или – при отсутствии такого документа – краткие сведения об исполнении: слова «в дело», номер дела, в котором будет храниться документ. Например:

отправлено письмо
от 20.11.2019 № 11-2/131;
в дело № 01-15;
личная подпись руководителя подразделения;
20.11.2019

После исполнения документа в РСМЭД вносится отчет об исполнении, включающий ссылку на номер и дату документа, подтверждающего исполнение.

3.6. Порядок прохождения внутренних документов

3.6.1. К внутренним документам относятся:

приказы по вопросам организации внутренней деятельности государственных органов, подразделений, а также докладные записки, служебные записки, справки и другие документы, используемые внутри одного государственного органа, подразделения;

служебные и докладные записки на имя Губернатора Приморского края за подписью Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата;

служебные и докладные записки на имя Председателя Правительства Приморского края за подписью первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата;

служебные и докладные записки между должностными лицами Правительства Приморского края (за исключением министров).

3.6.2. Внутренние документы, за исключением служебных и докладных записок на имя Губернатора Приморского края за подписью Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата, а также служебных и докладных записок на имя Председателя Правительства Приморского края за подписью первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата регистрируются непосредственно в государственных органах, подразделениях, минуя отдел СК.

3.6.3. Документы, указанные в абзацах третьем-пятом пункта 3.6.1 настоящей Инструкции,

проходят согласование в РСМЭД в блоке «Внутренние документы», регистрируются в отделе СК.

3.7. Учет количества документов

3.7.1. Учет количества документов, зарегистрированных в РСМЭД, за определенный период (год, месяц) проводится по месту регистрации документов.

3.7.2. Входящие, исходящие и внутренние документы подсчитываются отдельно.

3.7.3. Ежегодно государственные органы, подразделения представляют в административный департамент сведения о документообороте на конец отчетного периода.

Результаты учета количества документов по итогам года обобщаются административным департаментом и представляются Руководителю аппарата.

3.8. Работа с обращениями и запросами сенаторов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Приморского края, депутатов представительного органа местного самоуправления

3.8.1. Подготовка и направление ответов на обращения и запросы сенаторов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее – сенатор Совета Федерации, депутат Государственной Думы), депутатов Законодательного Собрания Приморского края, депутатов представительных органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края о статусе депутата.

3.8.2. Ответ на запрос сенатора Совета Федерации, депутата Государственной Думы дается в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной, согласованной с инициатором запроса, срок.

При обращении сенатора Совета Федерации, депутата Государственной Думы по вопросам, связанным с их деятельностью, ответ на обращение, а также запрашиваемые документы или сведения предоставляются безотлагательно (в случае необходимости получения дополнительных материалов – не позднее 30 дней со дня получения обращения).

3.8.3. Ответ на запрос депутата (группы депутатов) Законодательного Собрания Приморского края дается в устной (на заседании Законодательного Собрания Приморского края) или письменной форме не позднее чем через 15 дней со дня его получения или в иной, установленный Законодательным Собранием Приморского края, срок.

При обращении депутата Законодательного Собрания Приморского края по вопросам, связанным с его деятельностью, ответ на обращение, а также запрашиваемые им документы или сведения предоставляются безотлагательно.

В случае необходимости проведения в связи с обращением депутата Законодательного Собрания Приморского края проверки или получения дополнительных материалов ответ, запрашиваемые документы или сведения представляются депутату Законодательного Собрания Приморского края не позднее 15 дней со дня получения обращения. При этом сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, предоставляются в порядке, установленном федеральными законами.

3.8.4. Ответ на запрос депутата (группы депутатов) представительного органа местного самоуправления дается в устной (на заседании представительного органа) или письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной срок, установленный представительным органом.

При обращении депутата (группы депутатов) представительного органа местного самоуправления ответ на обращение, а также запрашиваемые документы и сведения предоставляются в течение 30 дней (в случае необходимости дополнительного изучения вопроса или проверки информации – в срок не позднее 60 дней со дня получения обращения).

3.9. Подготовка отзывов Губернатора Приморского края на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения

3.9.1. Поступившие в адрес Губернатора Приморского края проекты федеральных законов по предметам совместного ведения (далее – проекты федеральных законов) обрабатываются в соответствии с пунктом 3.3.10 настоящей Инструкции, ставятся на контроль в отделе СК и передаются через помощника заместителя Председателя Правительства Приморского края, курирующему вопросы правового обеспечения, для назначения в РСМЭД лиц, ответственных за подготовку отзыва на проект федерального закона (далее – отзыв).

3.9.2. При определении в РСМЭД руководителей государственных органов, в компетенции которых находятся вопросы, являющиеся предметом регулирования проекта федерального закона, заместителем Председателя Правительства Приморского края, курирующим вопросы правового обеспечения, устанавливается контрольный срок для направления в министерство государственного правового управления Приморского края письма с изложением позиции по существу проекта федерального закона (о поддержке или неподдержке проекта федерального закона, а также для представления всех возможных замечаний и предложений по существу), не превышающий 10 дней с даты регистрации проекта федерального закона отделом СК, за исключением случаев, когда Государственной Думой установлен сокращенный срок предоставления отзыва.

В случае, когда Государственной Думой установлен сокращенный срок предоставления отзыва, контрольный срок устанавливается не позднее чем за семь дней до истечения такого срока.

3.9.3. Министерство государственного правового управления Приморского края с учетом позиции государственных органов, в компетенции которых находятся вопросы, являющиеся предметом регулирования проекта федерального закона, готовит служебную записку на имя Губернатора Приморского края или должностного лица, исполняющего его обязанности, и проект отзыва, которые направляются на согласование в РСМЭД. Согласование осуществляется посредством проставления усиленной квалифицированной электронной подписи в электронном листе согласования в следующей последовательности:

параллельно:

министр государственного правового управления Приморского края;

начальник отдела распорядительных документов административного департамента;

последовательно:

заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы правового обеспечения;

Губернатор Приморского края или должностное лицо, исполняющее его обязанности.

Согласование проекта отзыва заместителем Председателя Правительства Приморского края, курирующим вопросы правового обеспечения, является основанием для снятия проекта федерального закона с контроля.

Подписанный Губернатором Приморского края или должностным лицом, исполняющим его обязанности, отзыв регистрируется отделом СК в РСМЭД и направляется по системе межведомственного электронного документооборота в Аппарат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

3.10. Исполнение протестов, представлений, требований Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурора Приморского края и экспертных заключений Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю

3.10.1. При поступлении Губернатору Приморского края, в Правительство Приморского края протестов, представлений, требований Генеральной прокуратуры Российской Федерации, про-

курора Приморского края, экспертных заключений и заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю (далее – протесты, представления, требования, экспертные заключения (заключения) указанные документы обрабатываются в соответствии с пунктом 3.3.10 настоящей Инструкции, ставятся на контроль в отделе СК и направляются в установленном порядке Губернатору Приморского края для назначения лиц, ответственных за их исполнение.

Ответственным исполнителем протеста, требования, экспертного заключения (заключения) определяется государственный орган, подразделение, разработавшие нормативный правовой акт Губернатора (Правительства) Приморского края, являющийся предметом рассмотрения протеста, требования, экспертного заключения (заключения).

Ответственным исполнителем представления определяется государственный орган, подразделение, в компетенцию которых входят вопросы, составляющие предмет представления.

В адрес ответственного исполнителя отдел СК передает также первый экземпляр протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) на бумажном носителе.

3.10.2. В течение 10 календарных дней с даты регистрации протеста, требования в отделе СК (30 дней – с даты регистрации представления) ответственный исполнитель готовит и направляет прокурору Приморского края ответ за подписью курирующего Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства Приморского края - министра о результатах рассмотрения протеста, представления, требования и принятых мерах, согласованный с министерством государственного правового управления Приморского края.

В течение 30 календарных дней с даты регистрации в отделе СК экспертного заключения (заключения) ответственный исполнитель готовит и направляет в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю ответ за подписью руководителя государственного органа, подразделения, согласованный с министерством государственного правового управления Приморского края, о результатах рассмотрения экспертного заключения (заключения) и принятых мерах.

В случае невозможности исполнения протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) в установленный срок ответственный исполнитель готовит и направляет соответственно прокурору Приморского края или в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю промежуточный ответ с изложением информации по исполнению документа на текущий момент. Промежуточный ответ не является основанием для снятия отделом СК протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) с контроля.

При несогласии с протестом, представлением, выводами экспертного заключения (заключения) в ответе о результатах рассмотрения протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) излагаются аргументированные доводы, обосновывающие соответствующую позицию.

3.10.3. Срок рассмотрения протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) исчисляется с даты их регистрации в отделе СК.

3.10.4. Снятие протеста, представления, экспертного заключения (заключения) с контроля осуществляется на основании ответа об их исполнении либо ответа, указанного в абзаце четвертом пункта 3.10.2.

3.10.5. При поступлении протестов, представлений, требований, экспертных заключений (заключений) непосредственно в адрес руководителя государственного органа, подразделения указанные документы обрабатываются в соответствии с пунктом 3.3.10 настоящей Инструкции и передаются исполнителю согласно резолюции руководителя государственного органа, подразделения.

В течение 10 календарных дней с даты регистрации протеста, требования (30 дней – с даты регистрации представления) исполнитель готовит и направляет прокурору Приморского края ответ за подписью руководителя государственного органа, подразделения о результатах рассмотрения протеста, представления, требования и принятых мерах.

В течение 30 календарных дней с даты регистрации экспертного заключения (заключения) исполнитель готовит и направляет в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю ответ за подписью руководителя государственного органа, подразделения о результатах рассмотрения экспертного заключения (заключения) и принятых мерах.

В случае невозможности исполнения протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) в установленный срок ответственный исполнитель готовит и направляет соответственно прокурору Приморского края или в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю промежуточный ответ с изложением информации по исполнению документа на текущий момент.

При несогласии с протестом, представлением, выводом экспертного заключения (заключения) в ответе о результатах рассмотрения протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения) излагаются аргументированные доводы, обосновывающие соответствующую позицию.

3.10.6. Срок рассмотрения протеста, представления, требования, экспертного заключения (заключения), указанных в пункте 3.10.5 настоящего раздела, исчисляется с даты их регистрации в государственном органе, подразделении.

3.11. Организация работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц

3.11.1. Работа с обращениями граждан, обращениями объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – обращения граждан), поступающими в адрес Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3.11.2. Делопроизводство по обращениям граждан, поступившим в адрес Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, Руководителя аппарата, заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителя Председателя Правительства – министров, осуществляется отделом по работе с обращениями граждан административного департамента (далее – отдел обращений).

3.11.3. Делопроизводство по обращениям граждан ведется отдельно от других видов делопроизводства.

3.11.4. Обращения граждан подлежат обязательной регистрации в РСМЭД в течение трех дней с момента поступления.

При регистрации в РСМЭД документов по обращениям граждан используются индексы дел, позволяющие вести раздельный учет, в том числе отдельные индексы дел для обращений граждан и иных входящих документов, связанных с рассмотрением обращений.

При регистрации обращения граждан проверяются на повторность с занесением информации о предыдущем обращении по данному вопросу в регистрационную карточку.

Конверты к письмам с обращениями граждан сохраняются.

3.11.5. Обращения граждан, поступающие в адрес Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, регистрируются в РСМЭД отделом обращений и направляются на рассмотрение Председателю Правительства Приморского края, должностным лицам Правительства Приморского края в соответствии с распределением обязанностей.

3.11.6. Должностное лицо, указанное в пункте 3.11.2 настоящего раздела, в течение одного рабочего дня со дня регистрации обращения гражданина выносит резолюцию по дальнейшему рассмотрению обращения, направлению его согласно части 3 статьи 8 Федерального закона в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

3.11.7. Направление по резолюции документов адресатам, подключенным к РСМЭД, осуществляется автоматически.

Направление по резолюции должностного лица, указанного в пункте 3.11.2 настоящего раздела, документов по обращениям граждан адресатам, не подключенным к РСМЭД, осуществляется отделом обращений

3.11.8. В случае если решение поставленных в обращении гражданина вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края или должностных лиц, по резолюции должностного лица Правительства Приморского края в соответствии с частью 4 статьи 8 Федерального закона копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона, и гражданин уведомляется о переадресации обращения.

3.11.9. Все обращения граждан, поступившие в адрес должностных лиц, указанных в пункте 3.11.2 настоящего раздела, государственных органов, подразделений (в том числе обращения граждан, направленные из иных органов) в соответствии с их компетенцией, ставятся на контроль уполномоченными лицами, ответственными за делопроизводство по обращениям граждан, и рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом.

3.11.10. В отделе обращений ставятся на контроль поступившие из Администрации Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации обращения граждан, запросы, направленные в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона, а также обращения граждан, по которым в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона необходимо предоставить в Администрацию Президента Российской Федерации, в Правительство Российской Федерации документы и материалы о результатах рассмотрения обращения.

3.11.11. Согласно резолюции должностных лиц, указанных в пункте 3.11.2 настоящего раздела, ставится на особый контроль рассмотрение следующих обращений граждан:

содержащих один и тот же вопрос, на который заявитель получал неоднократные ответы за подписью должностного лица Правительства Приморского края, государственного органа, подразделения (исключая случаи, указанные в части 3 статьи 11 Федерального закона);

жалоб на принятое по ранее направленному обращению решение или на действие (бездействие) должностных лиц, указанных в пункте 3.11.2 настоящего раздела, государственных органов, подразделений в связи с рассмотрением обращения;

принятых на личном приеме должностного лица, указанного в пункте 3.11.2 настоящего раздела, а также руководителя государственного органа, подразделения.

3.11.12. Ответ на обращение гражданина, поставленного на особый контроль, подписывается должностным лицом, указанным в пункте 3.11.2 настоящего раздела.

Обращение гражданина снимается с контроля в соответствии с датой регистрации и отправки ответа.

3.11.13. Если по поручению должностного лица, указанного в пункте 3.11.2 настоящего раздела, обращение гражданина направляется на рассмотрение по компетенции в государственный орган, подразделение, ответ на обращение гражданина подписывается руководителем соответствующего органа и предоставляется заявителю данным органом.

Согласование ответа в РСМЭД с курирующим Председателем Правительства Приморского края, первым заместителем Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатором Приморского края – заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителем Председателя Правительства Приморского края – министром осуществляется при наличии соответствующей резолюции.

Проекты ответов по результатам рассмотрения обращений граждан, требующие согласования с должностными лицами, указанными в пункте 3.11.2 настоящего раздела, направляются в РСМЭД не позднее чем за три рабочих дня до истечения срока их рассмотрения.

3.11.14. Обращения граждан, копии ответов на них, а также документы по личному приему граждан формируются в дела в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Документы в этих делах располагаются в хронологическом порядке.

3.11.15. Дела по обращениям граждан, делопроизводство по которым осуществляет отдел обращений, до передачи их в государственное казенное учреждение «Государственный архив Приморского края» (далее - государственный архив Приморского края) хранятся в отделе обращений.

Дела по обращениям граждан, поступившим непосредственно в адрес государственных органов, подразделений, до передачи их в государственный архив Приморского края хранятся в указанных органах.

Дела по обращениям граждан проходят экспертизу ценности. Не отобранные для постоянного хранения документы, а также дела, содержащие обращения граждан оперативного характера, по истечении пяти лет подлежат уничтожению в установленном порядке.

3.12. Организация работы со служебной информацией конфиденциального характера

3.12.1. Организация работы со служебной информацией конфиденциального характера осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Приморского края.

3.12.2. На документах, содержащих служебную информацию ограниченного доступа, ставится пометка «Для служебного пользования» (приложение № 47).

3.12.3. Ознакомление гражданских служащих государственных органов, подразделений с документами, имеющими пометку «Для служебного пользования» и находящимися на архивном хранении в архиве организации, осуществляется с согласия Руководителя аппарата либо руководителей государственных органов, подразделений, готовивших документы (сформировавших дела). При этом указанные документы могут быть выданы гражданским служащим под расписку во временное пользование на срок не более рабочих 10 дней.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНАХ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

4.1. Делопроизводство в государственных органах, подразделениях ведется службой делопроизводства, а при ее отсутствии – гражданскими служащими, на которых соответствующие обязанности возложены приказом руководителя государственного органа, подразделения.

4.2. На службы делопроизводства государственных органов, подразделений (гражданских служащих, назначенных ответственными за ведение делопроизводства) возлагаются следующие функции:

прием, учет, регистрация в РСМЭД и распределение входящих документов;

передача документов на рассмотрение руководителю и после получения соответствующей резолюции – исполнителю;

учет и регистрация исходящих документов в РСМЭД, проверка правильности оформления и их отправка;

контроль за прохождением документов;

подготовка руководителю информации об исполненных и находящихся на исполнении документах;

ввод в РСМЭД информации о ходе и результатах исполнения документов;

проверка наличия документов, находящихся на исполнении у гражданских служащих;

перевод на бумажный носитель проектов правовых актов, служебных писем за подписью руководителя и предоставление их руководителю для собственноручного подписания;

контроль за своевременным направлением в дела исполненных документов;

разработка номенклатуры дел;

формирование, оформление, учет, хранение и обеспечение использования дел в процессе делопроизводства и законченных делопроизводством, подготовка и своевременная передача дел на архивное хранение в архив организации и государственный архив Приморского края;

прием и передача служебной информации средствами факсимильной связи и электронной почты;

организация использования средств копировальной техники;

проведение инструктажа вновь принятых на работу гражданских служащих по вопросам организации работы с документами;

подготовка заявок на получение канцелярских принадлежностей, их учет и выдача гражданским служащим.

4.3. Гражданские служащие, на которых возложены обязанности по ведению делопроизводства, при их исполнении руководствуются требованиями настоящей Инструкции.

4.4. Корреспонденцию, адресованную государственным органам, подразделениям, гражданские служащие, ответственные за ведение делопроизводства, получают в установленное время в отделе СК или отделении связи.

4.5. Регистрации в РСМЭД подлежат следующие виды документов:

входящая корреспонденция, непосредственно адресованная государственному органу, подразделению;

приказы по вопросам организации внутренней деятельности;

письменные и устные обращения граждан;

исходящая корреспонденция.

4.6. Рассмотрение руководителем государственного органа, подразделения поступивших документов, как правило, проводится в день их поступления. По результатам рассмотрения документы передаются исполнителю согласно резолюции руководителя.

4.7. Документы за подписью руководителя государственного органа, подразделения, направляемые в адрес Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края - министров, Руководителя аппарата, в обязательном порядке согласовываются в РСМЭД с координирующим и контролирующим государственный орган, подразделение Председателем Правительства Приморского края, должностным лицом Правительства Приморского края.

4.8. При составлении и оформлении документов гражданские служащие руководствуются положениями настоящей Инструкции.

4.9. Гражданские служащие, ответственные за ведение делопроизводства, могут использовать в работе не противоречащие настоящей Инструкции методические документы, конкретизирующие отдельные вопросы организации делопроизводства.

V. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Контроль исполнения документов представляет собой совокупность действий, направленных на обеспечение своевременного выполнения документа, и включает:

постановку на контроль;

регулирование хода исполнения, в том числе упреждающий контроль;

снятие исполненного документа с контроля;

направление исполненного документа в дело;

учет, обобщение и анализ хода и результатов исполнения;

информирование Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, должностных лиц Правительства Приморского края, руководителей государственных органов, подразделений о состоянии исполнения документов.

5.2. Административный департамент осуществляет контроль за сроками исполнения документов, зарегистрированных в данном департаменте.

Информация о соблюдении сроков исполнения документов готовится административным департаментом и представляется Руководителю аппарата в установленные им сроки.

5.3. Контроль за выполнением поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края в Правительстве Приморского края, государственных органах, подразделениях, данных:

а) в целях реализации:

федеральных законов;

правовых актов и поручений Президента Российской Федерации;

правовых актов Правительства Российской Федерации;

поручений Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, данных во исполнение поручений Президента Российской Федерации;

законов Приморского края;

правовых актов Губернатора Приморского края;

правовых актов Правительства Приморского края;

решений, принятых на заседаниях при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе и содержащихся в протоколах данных заседаний;

поручений Генеральной прокуратуры Российской Федерации,

б) по результатам совещаний у Губернатора Приморского края, в том числе с главами муниципальных образований Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, заседаний Правительства Приморского края, рабочих поездок Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края в муниципальные образования Приморского края и содержащихся в перечнях поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края и протоколах, подготовленных по итогам данных совещаний и заседаний;

в) по итогам рассмотрения обращений граждан, в том числе по итогам личного приема граждан;

г) в целях обеспечения исполнения государственными органами, подразделениями решений судов по делам об оспаривании нормативных правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края;

д) иные поручения

осуществляет административный департамент (далее – контролируемые документы).

5.4. При осуществлении контроля, указанного в пункте 5.3 настоящего раздела, административный департамент запрашивает у государственных органов, подразделений - ответственных исполнителей (соисполнителей) сведения о ходе исполнения контролируемых документов.

5.5. Отдел по работе с обращениями граждан контролирует сроки исполнения обращений граждан, поступивших в адрес Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края

края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата.

5.6. Контроль исполнения поручений, содержащихся в протоколах тематических совещаний, указанных в абзаце десятом пункта 2.9.3.9 настоящей Инструкции, а также поручений, данных по итогам рабочих поездок указанных должностных лиц в муниципальные образования Приморского края, возлагается на должностных лиц Правительства Приморского края, руководителей государственных органов, подразделений, в компетенцию которых входят рассматриваемые на соответствующих совещаниях вопросы, а также на их помощников.

5.7. Административный департамент осуществляет упреждающий и текущий контроль.

5.7.1. Упреждающий контроль осуществляется посредством: направления исполнителям предупредительных запросов, напоминаний в РСМЭД о приближающихся сроках исполнения контролируемых документов с целью получения информации о принятых мерах и ходе исполнения контролируемых документов;

получения от исполнителей информации о текущем состоянии исполнения контролируемого документа;

направления раз в месяц (на первое число месяца) исполнителям перечней контролируемых документов.

5.7.2. Текущий контроль осуществляется посредством:

направления исполнителям напоминаний в РСМЭД о наступающих или истекших сроках исполнения контролируемых документов;

направления Председателю Правительства Приморского края, первому заместителю Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатору Приморского края – заместителю Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края, заместителям Председателя Правительства Приморского края – министрам, руководителям государственных органов, подразделений перечней контролируемых документов, которые находятся на исполнении у них и в курируемых ими государственных органах, подразделениях;

информирования еженедельно помощников Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края-министров о не исполненных в установленные сроки контролируемых документах, находящихся на исполнении в курируемых государственных органах, подразделениях;

внесения помощниками Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министрам, Руководителя аппарата отчетов в РСМЭД на исполненные указанными должностными лицами Правительства Приморского края резолюции Губернатора Приморского края «Прошу доложить», «Прошу доложить на оперативном совещании», «Доложить лично», «Прошу переговорить» и т.п.;

инициирования проведения Председателем Правительства Приморского края, первым заместителем Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатором Приморского края – заместителем Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края, заместителями Председателя Правительства Приморского края – министрами рабочих совещаний по вопросам исполнения контролируемых документов с приглашением руководителей государственных органов, подразделений, ответственных за их исполнение, с целью выявления рисков или причин их неисполнения в установленные сроки, оперативного принятия управленческих решений и оценки результатов реализации ранее принятых решений, связанных с их исполнением;

информирования исполнителей о необходимости направления на согласование в РСМЭД всем заинтересованным лицам проектов докладов на имя Президента Российской Федерации, в адрес Администрации Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, руководителей федеральных органов исполнительной власти за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края не позднее 15 календарных дней до окончания срока исполнения контролируемого документа;

информирования исполнителей о необходимости направления на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края проектов докладов не позднее трех дней до окончания срока исполнения поручений;

проверок (в том числе выездных) хода исполнения контролируемых документов и информирования директором административного департамента Руководителя аппарата о фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения контролируемых документов;

проверок проектов докладов на имя Президента Российской Федерации, в адрес Администрации Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, руководителей палат Федерального Собрания Российской Федерации, руководителей федеральных органов исполнительной власти и на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, подготовленных государственными органами, подразделениями и согласованных координирующими и контролирующими государственные органы, подразделения должностными лицами Правительства Приморского края;

подготовки обзоров, информационных писем и рекомендаций по вопросам исполнения контролируемых документов.

5.8. Ответственными за исполнение контролируемых документов, сбор, обобщение информации и подготовку ответа являются те государственные органы, подразделения, которым документ отписан первым и в компетенцию которых входят вопросы, регулируемые документом.

Если документ, полученный к исполнению, не входит в компетенцию государственного органа, подразделения, руководителю данного государственного органа, подразделения необходимо не позднее дня, следующего за днем его получения, обратиться к Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края, должностному лицу Правительства Приморского края, поручившему его исполнение, с целью корректировки ответственного исполнителя.

Изменить ответственного исполнителя поручения может только автор резолюции.

Если ответственный исполнитель своевременно (в течение суток со дня получения документа к исполнению) не изменен, документ исполняет лицо, получившее данный документ к исполнению.

При создании в РСМЭД документа, включающего в себя информацию о ходе исполнения контролируемых документов и поручений (доклады, письма), в карточке данного документа делается ссылка на регистрационный номер непосредственно того документа (поручения, запроса), на который дается ответ. Информация о ходе исполнения контролируемых документов и поручений также вносится государственными органами, подразделениями, ответственными за их исполнение (далее - ответственные исполнители), в виде отчетов в РСМЭД.

5.9. Сроки исполнения контролируемых документов исчисляются в календарных днях с даты регистрации документа.

Дата исполнения указывается в резолюции руководителя государственного органа, подразделения и фиксируется в регистрационно-контрольной карточке документа.

Контролируемые документы подлежат исполнению в следующие сроки:

с конкретной датой исполнения в указанный срок;

по обращениям граждан, поступившим в адрес Губернатора Приморского края, Правитель-

ства Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата в соответствии с пунктом 3.11.9 настоящей Инструкции;

по запросам и обращениям членов Совета Федерации, депутатов Государственной Думы, депутатов Законодательного Собрания Приморского края, депутатов представительных органов местного самоуправления - в соответствии с пунктом 3.8.2 настоящей Инструкции.

Контролируемые документы без указания конкретной даты исполнения, имеющие пометку «весьма срочно», «в кратчайшие сроки», исполняются в течение одного-двух дней; имеющие пометку «срочно», исполняются в трехдневный срок, имеющие пометку «оперативно», - в 10-дневный срок, остальные - в срок не более месяца.

Срок исполнения резолюции Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края «Прошу доложить», «Прошу доложить на оперативном совещании», «Доложить лично», «Прошу переговорить» и т.п. не должен превышать 14 рабочих дней со дня внесения данной резолюции.

В случае, когда сроки исполнения поручения Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края (или контролируемого документа) превышают 180 дней, ответственный исполнитель данного поручения (или контролируемого документа) представляет на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края ежеквартальную промежуточную информацию о ходе исполнения поручения, копию – в административный департамент.

5.10. Если в контролируемом документе используется формулировка: «представить информацию до (указывается определенная дата)», то срок исполнения приходится на рабочий день, предшествующий наступлению указанной даты.

5.11. Если последний день срока исполнения контролируемого документа приходится на нерабочий день, то соответствующий документ подлежит исполнению не позднее рабочего дня, предшествующего нерабочему дню.

Дата исполнения указывается в резолюции руководителя и фиксируется в регистрационно-контрольной карточке.

Изменить сроки исполнения контролируемых документов имеют право только вышестоящие органы, Губернатор Приморского края, Председатель Правительства Приморского края, должностные лица Правительства Приморского края: первый заместитель Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместители Председателя Правительства, заместители Председателя Правительства Приморского края – министры - авторы резолюции.

Сроки исполнения срочных и оперативных поручений не продлеваются.

5.12. Вопросы принятия решений о корректировке либо о продлении срока исполнения поручения Президента Российской Федерации регулируются Указом Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 года № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации».

5.13. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, данного в целях реализации поручения Президента Российской Федерации, в установленный срок, исполнитель (ответственный исполнитель) не позднее чем по истечении половины установленного срока представляет на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края (вторым адресатом указывается административный департамент) доклад с предложением о направлении в адрес Президента Российской Федерации обоснованных предложений по корректировке срока исполнения поручения.

В случае согласия Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края с обоснованными исполнителем (ответственным исполнителем) предложениями по корректировке срока исполнения поручения Президента Российской Федерации исполнитель (ответственный исполнитель) готовит проект доклада на имя Президента Российской Федерации за подписью Губернатора Приморского края и направляет его в РСМЭД на согласование всем заинтересованным лицам (соисполнителям), в том числе в административный департамент.

В случае если в ходе исполнения поручения Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, данного в целях реализации поручения Президента Российской Федерации, возникли обстоятельства, препятствующие его надлежащему исполнению в установленный срок, исполнитель (ответственный исполнитель) представляет на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края (вторым адресатом указывает административный департамент) доклад с объяснением причин, препятствующих его своевременному исполнению, указанием конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения, и предложением о направлении в адрес Президента Российской Федерации обоснованных предложений о продлении срока исполнения поручения.

5.14. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению иных поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, указанных в пункте 5.3 настоящей Инструкции, в установленный срок, исполнитель (ответственный исполнитель) не позднее чем по истечении половины установленного срока представляет на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края (вторым адресатом в административный департамент) доклад с указанием причин, препятствующих его своевременному исполнению, конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения, и предложений о продлении срока исполнения, а также обоснованные предложения по корректировке срока исполнения.

Решение о корректировке или продлении срока исполнения данных поручений принимает Губернатор Приморского края, Председатель Правительства Приморского края.

5.15. Корректировка поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края обеспечивается административным департаментом по резолюциям Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края.

5.16. Представление и согласование проектов докладов об исполнении контролируемых документов осуществляются в следующем порядке:

5.16.1. Государственный орган, подразделение, осуществляющий подготовку проекта доклада (информации) на имя Президента Российской Федерации, в адрес Администрации Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, Генеральной прокуратуры Российской Федерации, руководителей палат Федерального Собрания Российской Федерации, руководителей федеральных органов исполнительной власти, направляет его в РСМЭД на согласование всем заинтересованным лицам (соисполнителям), в том числе в административный департамент, не позднее 15 календарных дней до окончания срока исполнения поручения.

Каждый участник согласования рассматривает проект доклада не более одного рабочего дня.

5.16.2. Административный департамент рассматривает проект доклада (информации) об исполнении контролируемого документа, проверяет качество его подготовки, соответствие содержанию поручения.

В случае несоответствия проекта доклада (информации) содержанию поручения проект доклада (информация) возвращается административным департаментом на доработку и повторное представление.

5.17. Государственный орган, подразделение, у которого на исполнении находится поручение Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, содержащееся в протоколах заседаний Правительства Приморского края, протоколах совещаний у Губернато-

ра Приморского края, в том числе с главами муниципальных образований Приморского края, Председателя Правительства, перечнях поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, в том числе по итогам рабочих поездок в муниципальные образования Приморского края, а также данное по результатам рассмотрения обращений граждан, в том числе по итогам личного приема граждан, либо документ, содержащий резолюцию Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края по его исполнению (за исключением документов, исполняемых в соответствии с пунктом 5.16.1 настоящей Инструкции), готовит на имя Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края проект доклада (информации) об их выполнении и направляет его в РСМЭД на согласование всем соисполнителям, а также в административный департамент не позднее трех дней до окончания срока исполнения поручения. Каждый участник согласования рассматривает проект доклада не более одного рабочего дня.

Административный департамент рассматривает доклад (информацию) об исполнении контролируемого документа, проверяет качество его подготовки, соответствие содержанию поручения.

В случае несоответствия доклада (информации) содержанию поручения доклад (информация) возвращается административным департаментом на доработку и повторное представление.

5.18. Доклады (информация) об исполнении контролируемых документов в федеральные органы исполнительной власти, аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, иные субъекты, за исключением докладов за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, также готовятся и направляются исполнителем (ответственным исполнителем) не позднее трех дней до окончания срока исполнения контролируемого документа, с указанием административного департамента в качестве второго адресата в регистрационно-контрольной карточке документа.

5.19. При создании в РСМЭД документа, включающего в себя информацию о ходе исполнения контролируемых документов и поручений (доклады, письма), в регистрационно-контрольной карточке данного документа делается ссылка на регистрационный номер документа, на который дается ответ. Информация о ходе исполнения контролируемых документов и поручений также вносится государственными органами, подразделениями, ответственными за их исполнение, в виде отчетов об исполнении в РСМЭД.

5.20. Информация об исполнении контролируемого документа должна содержать наименование, дату, текст поручения, конкретные результаты и краткий анализ его исполнения или ссылку на документ (дата и номер), свидетельствующий о его исполнении, а также предложения по снятию с контроля или продлению срока исполнения контролируемого документа с указанием причин, влияющих на срок его исполнения.

5.21. Информация по исполнению поручений Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, указанных в пункте 5.3 настоящего раздела, подготовленная за подписью руководителя государственного органа, подразделения, в обязательном порядке должна быть согласована с курирующим должностным лицом Правительства Приморского края по направлениям деятельности.

5.22. Документ считается исполненным и подлежит снятию с контроля после фактического исполнения всех содержащихся в нем поручений, документального подтверждения его исполнения.

Промежуточная информация по исполнению документа не является основанием для снятия его с контроля.

5.23. Снятие с контроля документа осуществляют Губернатор Приморского края, Председатель Правительства Приморского края, первый заместитель Председателя Правительства Приморского края; вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместители Председателя Правительства Приморского края, заместители Председателя Правительства Приморского края – министры, Руководитель аппарата – авторы поручения.

5.24. Снятие документа, содержащего поручение Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края с контроля обеспечивается административным департаментом на основании резолюции Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края.

5.25. Административный департамент на основании статистической информации в РСМЭД готовит сводные данные о состоянии исполнительской дисциплины, на основании которых в том числе формируются оперативные и аналитические отчеты для информирования должностных лиц Правительства Приморского края.

5.26. При временном отсутствии (отпуск, командировка, болезнь и др.) или в случае увольнения, перемещения, перевода гражданский служащий, ответственный за исполнение документов, по согласованию с непосредственным руководителем обязан передать другому гражданскому служащему все имеющиеся у него документы, стоящие на контроле.

5.27. При нарушении требований настоящего раздела административный департамент имеет право инициировать проведение служебной проверки по фактам указанных нарушений.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕЧАТНЫХ И КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

6.1. В административном департаменте печатаются письма за подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края или должностных лиц, исполняющих их обязанности.

6.2. Служебные документы государственных органов, подразделений печатаются гражданскими служащими указанных органов (подразделений) самостоятельно.

6.3. Печатание документов в административном департаменте производится на бланках установленной формы на одной стороне листа. При печатании соблюдаются установленный порядок расположения текста, правила орфографии и пунктуации. Документ печатается в одном экземпляре.

6.4. Использованные при печатании документов бланки, имеющие номера, подлежат учету.

Испорченные экземпляры бланков, имеющих номера, уничтожаются по акту в машинах для измельчения бумаг.

6.5. В нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни печатание служебных документов и материалов (объем до пяти печатных страниц) для Губернатора Приморского края выполняется непосредственно дежурным первой приемной, а для Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, их помощниками.

6.6. Выполнение копировально-множительных работ для Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата производится отделом СК; в государственных органах, подразделениях копирование документов выполняется гражданскими служащими самостоятельно.

6.7. В отделе СК тиражируют документы и материалы только служебного характера по поручению Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя

Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата и руководителей государственных органов, подразделений для обеспечения деятельности Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края.

Документы и материалы личного характера или не относящиеся к деятельности Правительства Приморского края тиражированию не подлежат.

6.8. Копирование (тиражирование) документов и материалов служебного характера в отделе СК производится в соответствии с карточкой заказа (приложение № 48), подписанной руководителем государственного органа, подразделения или их заместителями.

6.9. Целесообразность копирования документов и количество экземпляров определяет Губернатор Приморского края, Председатель Правительства Приморского края, первый заместитель Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края, заместители Председателя Правительства Приморского края – министры, Руководитель аппарата, руководитель государственного органа, подразделения.

6.10. Документы и материалы, подлежащие копированию, должны быть разброшюрованы, напечатаны четко и разборчиво, их формат не должен превышать формат А3, а тираж – более 100 экземпляров. В иных случаях копировальные работы осуществляются в типографии.

6.11. Копирование (тиражирование) документов осуществляется в порядке их поступления в отдел СК. В первоочередном порядке копируются постановления и распоряжения Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и материалы к совещаниям с участием Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, Руководителя аппарата.

Срочность копирования документов и материалов подтверждается соответствующей пометкой и визой «Срочно» на карточке заказа.

6.12. Копирование постановлений, распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края производится только по заказам гражданских служащих отдела распорядительных документов административного департамента.

6.13. Копии архивных документов тиражируются только при наличии визы директора административного департамента или его заместителя на карточке заказа.

6.14. Гражданские служащие отдела СК несут ответственность за исполнение копировально-множительных работ в точном соответствии с требованиями, указанными в карточке заказа.

VII. ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕЧАТЕЙ И ШТАМПОВ

7.1. Изготовление, использование, учет, хранение и уничтожение печатей

Губернатора Приморского края, печатей и штампов в Правительстве Приморского края, государственных органах, подразделениях осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Приморского края.

7.2. Гербовая печать Губернатора Приморского края и гербовая печать Правительства Приморского края находятся в административном департаменте. Примерный перечень документов, на которые ставится гербовая печать Губернатора Приморского края и гербовая печать Правительства Приморского края, перечень должностных лиц, подписи которых заверяются гербовой печатью Губернатора Приморского края и гербовой печатью Правительства Приморского края, приведены соответственно в приложениях № 49 и № 50 к настоящей Инструкции.

VIII. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

8.1. Электронные документы создаются, обрабатываются и хранятся в РСМЭД.

8.2. В документообороте Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, государственных органов и подразделений создаются и используются:

электронные документы, создаваемые в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе;

электронные копии документов на бумажном носителе, созданные и хранящиеся в РСМЭД.

Электронный документ должен быть оформлен по общим правилам делопроизводства и иметь реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе, за исключением оттиска печати.

8.3. Электронные документы, созданные в РСМЭД, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица - автора документа в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

8.4. При обработке, рассмотрении, согласовании и подписании электронных документов в РСМЭД во внутреннем документообороте Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений могут использоваться способы подтверждения действий с электронными документами, при которых электронная подпись не используется, при условии, что применяемые программные средства позволяют однозначно идентифицировать лицо, подписавшее документ.

8.5. Прием и отправка электронных документов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края осуществляются административным департаментом, в государственных органах и подразделениях – государственными служащими, ответственными за делопроизводство.

8.6. При получении электронных документов, подписанных электронной подписью, административный департамент, государственный орган, подразделение осуществляет проверку подлинности электронной подписи.

8.7. При передаче поступивших электронных документов на рассмотрение Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, должностных лиц Правительства Приморского края, направлении электронных документов в государственные органы, подразделения, отправке электронных документов и хранении электронных документов вместе с электронными документами передаются (направляются, хранятся) их регистрационные данные (приложение № 51).

8.8. Документы, поступившие Губернатору Приморского края, в Правительство Приморского края, государственные органы, подразделения на бумажном носителе, включаются в РСМЭД после создания электронных копий данных документов. Включение электронной копии документа в РСМЭД возможно после его сравнения с подлинником документа.

8.9. Единицей учета электронного документа является электронный документ, зарегистрированный в РСМЭД. Электронный документ, имеющий приложения, регистрируется как один документ.

8.10. Электронные документы формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел и индексируются в порядке, установленном в отношении дел, составленных из документов на бумажном носителе.

При составлении номенклатуры дел указывается, что дело ведется в электронном виде.

8.11. Электронные документы после их исполнения подлежат хранению в течение сроков, предусмотренных для аналогичных документов на бумажном носителе.

8.12. После истечения срока, установленного для хранения электронных документов, они подлежат уничтожению.

8.13. При необходимости передачи электронного документа, прошедшего регистрацию в РСМЭД, подписанного электронной подписью Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, должностных лиц Правительства Приморского края, руководителей государственных органов, подразделений, организациям и государственным органам,

не являющимся пользователями РСМЭД, а также в случае, предусмотренном пунктом 2.9.3.12, осуществляется перевод электронного документа на бумажный носитель.

Перевод электронного документа на бумажный носитель производится с использованием соответствующего электронного бланка документа.

Содержание электронного документа и его бумажной копии должно быть идентичным.

После перевода электронного документа на бумажный носитель соответствующий документ на бумажном носителе предоставляется Губернатору Приморского края, Председателю Правительства Приморского края, должностным лицам Правительства Приморского края, руководителям государственных органов, подразделений для собственноручного подписания в соответствии с настоящей Инструкцией либо заверяется штампом (приложение № 39) в целях установления его идентичности электронному документу.

Перечень электронных документов, подлежащих заверению штампом при переводе на бумажный носитель, приведен в приложении № 52 к настоящей Инструкции.

Перевод электронного документа на бумажный носитель и заверение его штампом возлагаются на работников отдела СК либо лиц, уполномоченных заверять электронные документы в государственных органах, подразделениях, располагающих сертификатом ключа подписи и уполномоченных на совершение действий с использованием электронной подписи в процессе электронного документооборота (далее – уполномоченное лицо).

Для перевода электронного документа на бумажный носитель в целях использования в традиционном бумажном документообороте уполномоченное лицо:

осуществляет сверку данных документа, сформированного в электронном виде, с данными, полученными на бумажном носителе;

при соответствии данных ставит на последнем листе документа в реквизите «подпись» штамп, заносит в поля штампа необходимую информацию и ставит личную подпись.

IX. ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ФОНДА ГУБЕРНАТОРА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

9.1. Разработка и ведение номенклатуры дел

9.1.1. Правительство Приморского края, государственные органы выступают источниками комплектования государственного архива Приморского края.

Документы, образующиеся в деятельности Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений, составляют их документальные фонды.

Документы, образующиеся в деятельности Губернатора Приморского края, включаются в документальный фонд Правительства Приморского края.

9.1.2. Создание документальных фондов Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений осуществляется путем составления номенклатуры дел, формирования и оформления дел на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, перечней типовых архивных документов с указанием сроков их хранения, утверждаемых в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», и перечней документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации (далее – типовые перечни), а также в процессе деятельности подведомственных им организаций, с указанием сроков хранения.

9.1.3. Номенклатура дел составляется для обеспечения порядка формирования и учета дел в делопроизводстве Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений.

9.1.4. Номенклатура дел закрепляет классификацию (группировку) исполненных документов в дела (электронные дела) и является основным учетным документом, отражающим состав и организацию документального фонда Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений.

9.1.5. Номенклатура дел является основой для формирования дел и составления описей дел, документов, описей электронных документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, а также для учета дел временных (до 10 лет включительно) сроков хранения.

9.1.6. Номенклатура дел разрабатывается на основании типовых, отраслевых и иных перечней документов с указанием сроков хранения (далее – отраслевые перечни), иных нормативных правовых актов, а также типовых и примерных номенклатур дел.

9.1.7. Ответственность за составление номенклатуры дел, порядок формирования и оформления дел, обеспечение их учета и сохранности, организацию передачи дел в архив организации или в архив государственного органа несет служба делопроизводства (или гражданский служащий, ответственный за ведение делопроизводства) государственного органа, подразделения.

9.1.8. Сводная номенклатура дел Правительства Приморского края составляется на календарный год по установленной форме (приложение № 53) административным департаментом из номенклатур дел подразделений, а также государственных органов, осуществляющих кадровое и правовое обеспечение деятельности Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, и утверждается Руководителем аппарата после ее согласования с экспертной комиссией (далее –ЭК) Правительства Приморского края не позднее 31 декабря текущего года, вводится в действие с 1 января следующего года и подлежит ежегодной корректировке.

9.1.9. Номенклатура дел государственного органа составляется на календарный год по установленной форме (приложение № 53) службой делопроизводства (или гражданским служащим, ответственным за ведение делопроизводства) на основе номенклатур дел его структурных подразделений (приложение № 54), утверждается руководителем государственного органа после ее согласования с ЭК государственного органа не позднее 31 декабря текущего года, вводится в действие с 1 января следующего года и подлежит ежегодной корректировке.

9.1.10. Сводная номенклатура дел Правительства Приморского края и номенклатуры дел государственных органов согласовываются экспертно-проверочной методической комиссией министерства культуры и архивного дела Приморского края (далее – ЭПМК) не реже одного раза в пять лет.

9.1.11. В случае изменения функций и структуры государственных органов, подразделений сводная номенклатура дел Правительства Приморского края и номенклатуры дел государственных органов подлежат переработке и согласованию с ЭПМК.

9.1.12. Вновь созданный государственный орган обязан разработать номенклатуру дел в месячный срок и после ее согласования с ЭК государственного органа представить на согласование ЭПМК и утверждение руководителю.

9.1.13. После утверждения сводной номенклатуры дел Правительства Приморского края выписки из ее соответствующих разделов направляются подразделениям для использования в работе.

После утверждения номенклатуры дел государственного органа выписки из ее соответствующих разделов направляются структурным подразделениям для использования в работе.

9.1.14. Разработка номенклатуры дел в Правительстве Приморского края, государственных органах, подразделениях состоит из выявления состава документов государственных органов, подразделений; составления заголовков (наименований) дел; систематизации заголовков дел внутри раздела номенклатуры дел; индексации дел; определения сроков хранения дел.

9.1.15. Названиями разделов номенклатуры дел являются названия структурных подразделений, расположенные в номенклатуре в соответствии с утвержденной структурой государственного органа, подразделения.

Если государственный орган, подразделение не имеет структурного деления, номенклатура дел строится по функциональной схеме; названия ее разделов определяются направлениями деятельности органа.

В конце каждого раздела номенклатуры дел предусматривается несколько резервных (свободных) индексов дел (два-три) для включения в течение года в рабочий экземпляр номенклатуры дел заголовков дел, не предусмотренных при разработке и утверждении номенклатуры дел.

Включение в разделы номенклатуры дел в течение года новых заголовков дел не требует ее повторного согласования и утверждения.

9.1.16. Сводная номенклатура дел Правительства Приморского края, номенклатуры дел государственных органов, подразделений составляются на основе изучения положений о государственных органах, подразделениях, положений об их структурных подразделениях и других документов, регламентирующих деятельность государственных органов, подразделений и порядок ее документирования, номенклатур дел за прошлые годы, состава и содержания документов, образующихся в деятельности структурных подразделений, коллегиальных, совещательных и иных органов, деятельность которых обеспечивает соответствующий государственный орган, подразделение.

В номенклатуре должны быть предусмотрены заголовки дел для группировки документов, отражающих все документируемые участки работы и вопросы деятельности государственного органа, подразделения.

В номенклатуру дел государственного органа, подразделения включаются заголовки дел, образующихся в деятельности коллегиальных органов, документы которых служат правовым основанием для подтверждения их полномочий (например, дела методических, экспертных, контрольных комиссий и др.).

В номенклатуру дел вновь созданного государственного органа или государственного органа – правопреемника включаются заголовки незавершенных делопроизводством дел ликвидированных или реорганизованных государственных органов, правопреемником которых является вновь созданный государственный орган.

9.1.17. Заполнение граф номенклатуры дел.

В графе 1 «Индексы дел» номенклатуры дел проставляются индексы каждого дела, включенного в номенклатуру. Индекс дела состоит из условного цифрового обозначения (индекса) государственного органа, подразделения (приложение № 46), цифрового обозначения структурного подразделения государственного органа, подразделения в соответствии с его структурой (или направления деятельности) и порядкового номера заголовка дела в пределах структурного подразделения (направления деятельности). Индексы дел обозначаются арабскими цифрами. Например: 15-05-02, где 15 – индекс государственного органа, подразделения, 05 – цифровое обозначение структурного подразделения внутри государственного органа, подразделения, 02 – порядковый номер заголовка дела в разделе номенклатуры.

В номенклатуре дел рекомендуется сохранять одинаковые индексы для однородных дел в пределах разных структурных подразделений внутри государственного органа; для переходящих дел индекс сохраняется.

В графу 2 номенклатуры дел включаются заголовки дел (томов, частей).

Заголовок дела четко, в обобщенной форме отражает основное содержание и состав документов дела.

Если дело, включаемое в номенклатуру дел, состоит из одинаковых видов или разновидностей документов, в заголовке такого дела указывается наименование видов документов, например:

Приказы административного департамента по основной деятельности

Не рекомендуется употреблять в заголовке дела неконкретные формулировки («разные материалы», «общая переписка» и иное), а также вводные слова и сложные обороты.

Заголовок дела состоит из элементов, располагаемых в следующей последовательности: название вида дела (переписка, журнал и др.) или разновидности документов (протоколы, приказы и др.); название государственного органа, подразделения (автор документа); название органа, организации, которой будут адресованы или от которой будут получены документы (адресат или корреспондент документа); краткое содержание документов дела; название местности (территории), с которой связано содержание документов дела; дата (период), к которым относятся документы дела.

В заголовках дел, содержащих документы по одному вопросу, но не связанных последовательностью исполнения, в качестве вида дела употребляется термин «документы», а в конце заголовка в скобках указываются основные разновидности документов, которые должны быть сгруппированы в деле (обзоры, сводки, справки и т.д.), например:

Документы о рассмотрении обращений граждан (обзоры, сводки, аналитические справки)

В заголовках дел, содержащих переписку, указывается, с кем и по какому вопросу она ведется. В заголовках дел, содержащих переписку с однородными корреспондентами, последние не указываются, а указывается их общее видовое название, например:

Переписка с муниципальными архивами о комплектовании архивов документами личного происхождения

В заголовках дел, содержащих переписку с разнородными корреспондентами, последние не перечисляются, например:

Переписка об организации семинаров и совещаний по вопросам документирования управленческой деятельности

В заголовке указывается конкретный корреспондент, если переписка ведется только с ним.

Переписка с Федеральным архивным агентством по основной деятельности

При обозначении в заголовках дел административно-территориальных единиц учитывается следующее: если содержание дела касается нескольких однородных административно-территориальных единиц, в заголовке дела не указываются их конкретные названия, а указывается их общее видовое название, например:

Переписка с главами городских округов и муниципальных районов о социальной защите населения

Если содержание дела касается одной административно-территориальной единицы (населенного пункта), ее (его) название указывается в заголовке дела.

В заголовках дел, содержащих плановую или отчетную документацию, указывается период (квартал, год), на (за) который составлены планы (отчеты).

Годовой план работы департамента

Квартальные отчеты о работе государственного и муниципальных архивов

В заголовке дела, содержащего статистические формы, должны быть указаны названия форм, их номер или условное обозначение (шифр).

Сведения об осуществлении государственного контроля (ф. 1-контроль), пояснительная записка к ним

Если дело состоит из нескольких томов или частей, то составляется общий заголовок дела, а

затем при необходимости составляются заголовки каждого тома (части), уточняющие содержание заголовка дела.

Порядок расположения заголовков дел внутри разделов и подразделов номенклатуры дел определяется степенью важности документов, составляющих дела, и их взаимосвязью. Вначале располагаются заголовки дел, содержащих в копиях организационно-распорядительные документы, правовые акты федеральных государственных органов, если они имеются, затем располагаются заголовки дел, содержащих организационно-распорядительные документы государственных органов, подразделений (протоколы коллегиальных и совещательных органов, локальные нормативные акты, приказы, распоряжения, и иное). Далее располагаются заголовки дел, содержащих плановые и отчетные документы, в последовательности от наибольшего периода - к наименьшему (годовой план (отчет), полугодовой план (отчет), квартальный план (отчет) и т.д.). Затем следуют заголовки дел, включающих документы, отражающие основную деятельность структурного подразделения, коллегиального, совещательного или иного органа, деятельность которого обеспечивается государственным органом, подразделением. Далее – переписка (сначала переписка с федеральными государственными органами, затем с подведомственными организациями (при их наличии), после – переписка с иными организациями и гражданами). В конце раздела номенклатуры дел помещают заголовки регистрационно-учетных форм (картотек, журналов, книг и др.).

Заголовки дел могут уточняться в процессе формирования и оформления дел. Изменения (уточнения) заголовка дела отражаются в рабочем экземпляре номенклатуры дел и на обложке дела.

Электронные дела, формируемые в системе электронного документооборота, включаются в номенклатуру дел на общих основаниях. В графе «Примечание» номенклатуры дел делается отметка о том, что дело ведется в электронном виде с указанием информационной системы (базы данных) – места текущего хранения электронных документов.

Графа 3 заполняется в конце года, где указывается количество дел, образовавшихся в делопроизводстве.

В графе 4 указывается срок хранения дела, под сроком хранения указывается номер статьи по типовым и отраслевым перечням со всеми отметками и примечаниями, используемыми в указанных перечнях, также может указываться условное обозначение перечня (если их использовано несколько), который использовался при определении срока.

Сроки хранения, указанные в типовых и отраслевых перечнях, являются обязательными, и сокращение их не допускается. При необходимости разрешается хранение документов свыше установленного срока.

В графе 5 «Примечание» указывается название типовых и отраслевых перечней документов, использованных при определении сроков хранения дел, проставляются отметки о заведении дел (в том числе, в электронном виде), о переходящих делах (например, переходящее с 2019 года), о выделении дел к уничтожению, по истечении сроков их хранения, о месте хранения подлинников документов, о лицах, ответственных за формирование дел, о передаче дел в другой государственный орган, подразделение для продолжения и др.

По окончании календарного года в конце номенклатуры дел составляется итоговая запись о количестве заведенных дел (томов) с учетом данных, внесенных в графу 3 «Количество дел», по форме, указанной в приложении № 48. В итоговой записи отдельно указывается количество заведенных дел постоянного, временных (свыше 10 лет) и временных (до 10 лет включительно) сроков хранения на бумажном носителе и количество переходящих дел и дел с отметкой ЭПК.

Для учета электронных дел рекомендуется составлять отдельную итоговую запись, в которой указывается количество сформированных электронных дел (по срокам хранения) и их объем в Мб.

Сведения, содержащиеся в итоговой записи номенклатуры дел организации, передаются в архив организации, государственного органа, о чем в номенклатуре делается отметка с указанием должности лица, сделавшего отметку, его подписи и расшифровки подписи.

9.2. Формирование дел и их текущее хранение

9.2.1. Формирование дел - группировка исполненных документов в дела в соответствии с номенклатурой дел и систематизация документов внутри дела.

9.2.2. При формировании дел необходимо соблюдать следующие правила:

помещать в дело исполненные документы, соответствующие по своему содержанию заголовку дела по номенклатуре;

помещать вместе все документы, относящиеся к разрешению одного вопроса;

помещать приложения вместе с основными документами;

группировать в дело документы одного календарного года, за исключением переходящих дел;

раздельно группировать в дела документы постоянного и временных сроков хранения;

включать в дело по одному экземпляру каждого документа;

помещать в дела факсограммы, телеграммы, телефонограммы на общих основаниях; помещать в дело документ, правильно и полностью оформленный (документ должен иметь дату, подпись и др. реквизиты);

не помещать в дело документы, подлежащие возврату, лишние экземпляры и черновики (за исключением особо ценных);

по объему дело не должно превышать 250 листов при толщине не более 4 см (толщина дел со сроками хранения до 10 лет не должна превышать 10 см). При превышении данного объема заводится второй том. При наличии в деле нескольких томов (частей) индекс и заголовок дела проставляются на каждом томе с добавлением обозначений: «Том 1», «Том 2» и т.д.

9.2.3. Документы внутри дела располагаются сверху вниз в хронологической, вопросно-логической последовательности или их сочетании.

Распорядительные документы группируются в дела по видам и хронологии с относящимися к ним приложениями.

Положения, уставы, инструкции, утвержденные правовыми актами, являются приложениями к ним и группируются вместе с указанными документами.

Приказы по основной деятельности группируются отдельно от приказов по личному составу.

Приказы оперативного характера (о командировках, отпусках, вызываниях) формируются в отдельное дело.

Протоколы в деле располагаются в хронологическом порядке по номерам. Документы к протоколам, сгруппированные в отдельные дела, систематизируются по номерам протоколов (при небольших объемах - группируются вместе с протоколом).

Утвержденные планы, отчеты, сметы, лимиты и другие документы группируются отдельно от проектов.

Переписка группируется, как правило, за период календарного года и систематизируется в хронологической последовательности; документ-ответ помещается за документом-запросом. При возобновлении переписки по определенному вопросу, начавшейся в предыдущем году, документы включаются в дело текущего года с указанием индекса дела предыдущего года.

Документы в личных делах располагаются в хронологическом порядке по мере их поступления.

Лицевые счета гражданских служащих группируются в самостоятельные дела за календарный год и располагаются по алфавиту фамилий.

Обращения граждан по вопросам деятельности Правительства Приморского края, государственных органов, подразделений и все документы по их рассмотрению и исполнению группируются отдельно от обращений граждан по иным вопросам.

9.2.4. Все документы отчетного и информационного характера по исполнению принятых фе-

деральных законов, указов Президента Российской Федерации, правовых актов Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, находящиеся на контроле, подшиваются в заведенное на этот акт дело.

9.2.5. Если в переписке или в документах, послуживших основанием для принятия правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, имеются секретные документы, то весь комплект документов по данному вопросу передается в департамент по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края для формирования секретного дела вне зависимости от грифа самого акта.

9.2.6. Законченные делопроизводства электронные документы формируются в дела (папки, директории) в соответствии с номенклатурой дел государственного органа, подразделения, отдельно от документов на бумажных носителях, на жестком диске специально выделенного компьютера.

9.2.7. Дела постоянного хранения подлежат оформлению при их заведении и по завершении года. Оформление дела проводится гражданскими служащими, ответственными за делопроизводство, соответствующих государственных органов, подразделений при методической помощи и под контролем государственного архива Приморского края.

9.2.8. В зависимости от сроков хранения проводится полное или частичное оформление дел. Полному оформлению подлежат дела постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения и по личному составу. Полное оформление дела предусматривает:

подшивку или переплет дела;

нумерацию листов в деле;

составление листа-заверителя дела (приложение № 55);

оформление реквизитов обложки дела по установленной форме;

составление в необходимых случаях внутренней описи документов дела (приложение № 56); внесение необходимых уточнений в реквизиты обложки дела (проставление крайних дат дела).

Документы, составляющие дело на бумажном носителе, подшиваются на четыре прокола (на три прокола - для малоформатных дел) в твердую обложку или переплетаются с учетом возможности свободного чтения всех документов, дат, виз и резолюций на них, металлические скрепления из документов удаляются.

В начале дела при необходимости подшиваются листы внутренней описи документов дела, в конце каждого дела – лист-заверитель дела.

9.2.9. Обложки дела постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения и по личному составу оформляются по установленной форме. На обложке дела указываются реквизиты: наименование государственного органа, подразделения; наименование структурного подразделения; индекс дела; номер дела (тома, части); заголовок дела; дата дела (тома, части); количество листов в деле; срок хранения дела; архивный шифр дела.

Реквизиты, представляемые на обложке дела, оформляются следующим образом:

наименование государственного органа, подразделения – указывается полностью, в именительном падеже, с указанием официально принятого сокращенного названия, которое указывается в скобках после полного наименования. При изменении наименования государственного органа (структурного подразделения) в течение периода, охватываемого документами дела, или при передаче дела в другой государственный орган (структурное подразделение), на обложке дела дописывается новое наименование этого государственного органа или государственного органа-правопреемника (структурного подразделения), а прежнее заключается в скобки;

наименование структурного подразделения – записывается в соответствии с утвержденной структурой государственных органов, подразделений;

индекс дела – проставляется цифровое обозначение дела по номенклатуре дел;

номер тома (части);

заголовок дела (тома, части) – переносится из номенклатуры дел. Заголовок должен соответствовать содержанию документов в деле. При необходимости в заголовок могут быть внесены уточнения.

дата дела – указывается год(-ы) заведения и окончания дела в делопроизводстве.

Датой дел, содержащих распорядительную документацию, а также дел, состоящих из нескольких томов (частей), являются крайние даты документов дела, т.е. даты (число, месяц, год) регистрации (составления) самого раннего и самого позднего документов, включенных в дело (крайние даты дел, документов). При этом число и год обозначаются арабскими цифрами, название месяца пишется словом.

9.2.10. В целях обеспечения сохранности и закрепления порядка расположения документов, включенных в дело, все листы, кроме листа-заверителя и внутренней описи, нумеруются в валовом порядке арабскими цифрами, которые проставляются в правом верхнем углу листа документа простым графитным карандашом. Употребление чернил и цветных карандашей для нумерации листов запрещается. Листы внутренней описи документов дела нумеруются отдельно.

Листы дел, состоящих из нескольких томов или частей, нумеруются по каждому тому или части отдельно.

Фотографии, чертежи, диаграммы и другие иллюстративные и специфические документы, представляющие самостоятельный лист в деле, нумеруются на оборотной стороне в левом верхнем углу.

Сложенный лист разворачивается и нумеруется в правом верхнем углу. При этом лист любого формата, подшитый за один край, нумеруется как один лист; лист, сложенный и подшитый за середину, подлежит перешивке и нумеруется как один лист.

Подшитые в дело конверты с вложениями нумеруются следующим образом: сначала конверт, а затем очередным номером каждое вложение в конверте.

Для учета количества листов в деле и фиксации особенностей их нумерации и физического состояния на отдельном листе составляется лист-заверитель дела по установленной форме (приложение № 55).

Лист-заверитель подписывается его составителем с указанием расшифровки подписи, должности и даты составления. Запрещается выносить лист-заверитель на обложку дела или чистый оборот листа последнего документа. Если дело подшито или переплетено без бланка листа-заверителя, он должен быть наклеен за верхнюю часть листа на внутреннюю сторону обложки в конце дела.

Количество листов в деле проставляется на обложке дела на основании листа-заверителя.

Сроки хранения дела на обложке проставляются в соответствии с номенклатурой дел. На дела постоянного хранения пишется: «Хранить постоянно».

Архивный шифр дела (номер фонда, описи, дела) на обложках дел постоянного хранения проставляется в левом нижнем углу чернилами только после включения этих дел в годовые разделы сводных описей, утвержденных ЭПКМ.

На обложках дел постоянного хранения предусматривается место для наименования государственного архива, в который будут передаваться дела.

По окончании года в надписи на обложках дел постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения вносятся уточнения: при несоответствии заголовка дел на обложке содержанию подшитых документов в заголовке дела вносятся изменения и дополнения.

9.2.11. Для документов определенных категорий постоянного и временного сроков (свыше 10 лет) хранения, учет которых обусловлен спецификой данной документации (особо ценные, личные дела и т.д.), составляется внутренняя опись документов дела (приложение № 56).

Внутренняя опись документов дела составляется также на дела постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения, если они сформированы по разновидностям документов, заголовки которых не раскрывают конкретное содержание документов. Внутренняя опись составляется на отдельном листе по установленной форме, которая содержит сведения о порядковых номерах

документов дела, их индексах, датах, заголовках и номерах листов дела, на которых расположен каждый документ. К внутренней описи составляется итоговая запись, в которой указывается цифрами и прописью количество включенных в нее документов и количество листов внутренней описи.

Внутренняя опись документов дела подписывается составителем с указанием расшифровки подписи, должности и даты составления описи. Если дело уже переплетено и подшито без бланка внутренней описи документов, то составленная по установленной форме внутренняя опись подклеивается к внутренней стороне лицевой обложки дела.

9.2.12. Дела временного (до 10 лет) хранения подлежат частичному оформлению: допускается дела хранить в папках-скоросшивателях, мягких обложках, не проводить пересистематизацию документов в деле, листы не нумеровать, листы-заверители не составлять. Реквизиты обложки дела заполняются по упрощенной схеме (без проставления архивного шифра, количества листов в деле). При использовании эксперт-папок для формирования дел в текущем делопроизводстве допускается выносить все реквизиты обложки дела на торцевую часть (корешок папки).

9.2.13. С момента заведения дел в государственных органах, подразделениях и до передачи в архив организации, архив государственного органа или на уничтожение дела хранятся по месту их формирования.

Руководители государственных органов, подразделений и гражданские служащие, ответственные за делопроизводство, несут ответственность за сохранность документов и дел.

Для обеспечения сохранности и учета документов и дел, доступа к ним проводится комплекс работ:

- создание оптимальных технических (физических) условий хранения документов и дел;
- размещение дел;
- проверка наличия и состояния дел;
- соблюдение порядка выдачи дел.

Дела размещают в рабочих кабинетах или специально отведенных для этой цели помещениях в запирающиеся шкафы, сейфы и т.п., чтобы обеспечить их сохранность и защиту от воздействия пыли и солнечного света. Дела в шкафах для их учета и быстрого поиска располагаются вертикально, корешками наружу в соответствии с номенклатурой дел. На корешках обложек дел указываются индексы по номенклатуре дел. Номенклатура дел или выписка из нее помещаются на внутренней стороне шкафа.

При поиске какого-либо документа вначале следует найти нужный заголовок дела, а затем по индексу дела – соответствующую папку на полке.

9.2.14. Дела документального фонда государственного органа, подразделения, находящиеся на текущем хранении, подлежат учету. Периодически, как правило, перед передачей в архив, проводится проверка наличия и состояния документов и дел в целях установления фактического наличия дел и соответствия их количеству, числящемуся по номенклатуре дел.

Проверка наличия и состояния документов и дел проводится при перемещении дел, при возврате дел, при смене руководителя государственного органа, подразделения, при реорганизации или ликвидации государственного органа, подразделения. Проверка наличия проводится путем сверки статей номенклатуры дел с описанием дел на обложке, а физическое состояние дел определяется путем их визуального просмотра. Все обнаруженные недостатки фиксируются в акте проверки наличия и состояния дел.

В случае утраты документов и дел проводится служебная проверка, по результатам которой лицо, виновное в утрате, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2.15. Дела постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения государственных органов, подразделений, включая документы по личному составу, передаются в архив организации (архив государственного органа) не позднее чем через три года после их завершения в делопроизводстве.

Дела временного (до 10 лет включительно) хранения передаче в архив организации (архив государственного органа), как правило, не подлежат. Они хранятся в государственных органах, подразделениях и по истечении сроков хранения подлежат уничтожению в установленном порядке.

При передаче дел проверяется правильность их формирования, оформления и соответствия количества дел, включенных в опись, количеству дел, заведенных в соответствии с номенклатурой дел.

Прием каждого дела производится гражданским служащим, ответственным за архив организации (архив государственного органа), в присутствии гражданского служащего государственного органа, подразделения, структурного подразделения, передающего дела. При этом на обоих экземплярах описи против каждого дела делается отметка о его наличии. В конце каждого экземпляра описи указывается цифрами и прописью количество принятых дел, дата приема-передачи, подписи ответственного за архив и лица, передающего дела.

Все поступающие в архив организации (архив государственного органа) документы размещаются в архивохранилищах на стеллажах или в шкафах в порядке, соответствующем описям дел, документов.

9.2.16. Выдача дел и копий документов иным лицам производится с разрешения руководителя государственного органа, подразделения. Выдача дел осуществляется под расписку. На выданное дело заводится карта-заместитель (приложение № 57). В ней указываются индекс дела, дата его выдачи, кому дело выдано, дата его возвращения, предусматриваются графы для расписок в получении и приеме дела.

Дела выдаются во временное пользование гражданским служащим государственных органов, подразделений на срок не более одного месяца. После истечения указанного срока дело должно быть возвращено на место его хранения.

Сторонним пользователям дела выдаются на основании их письменных запросов с разрешения Руководителя аппарата, руководителя государственного органа, подразделения по актам.

Изъятие документа из дел постоянного хранения допускается в исключительных случаях, предусмотренных федеральными законами, и производится с разрешения Руководителя аппарата, руководителя государственного органа, подразделения, при этом в деле остается заверенная копия документа и акт о причинах выдачи подлинника.

9.2.17. При реорганизации или ликвидации государственных органов, подразделений образующиеся в их деятельности документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при отсутствии правопреемника – в архив в соответствии с принадлежностью к источникам комплектования.

9.3. Подготовка документов и дел к передаче на архивное хранение

9.3.1. Правительство Приморского края, государственные органы обязаны создавать архивы в целях хранения, комплектования, учета и использования образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов.

Задачи и функции архива организации, архива государственного органа определяются положением, утверждаемым соответственно Руководителем аппарата, руководителем государственного органа.

9.3.2. Подготовка документов к передаче на хранение в архив организации, архив государственного органа включает работу по проведению экспертизы ценности документов, формированию и оформлению дел, составлению описей дел и актов о выделении к уничтожению документов и дел.

9.3.3. Целью экспертизы ценности документов является:

- отбор документов для включения в состав Архивного фонда Российской Федерации;
- выявление документов, не подлежащих дальнейшему хранению.

Экспертизе ценности подлежат все документы Правительства Приморского края, государ-

ственных органов, подразделений независимо от видов носителей и способов записи.

До проведения экспертизы ценности уничтожение документов запрещается.

9.3.4. Экспертиза ценности документов проводится: при составлении номенклатуры дел; при формировании дел и проверке правильности отнесения документов к делам, при подготовке дел к последующему хранению.

9.3.5. Для организации и проведения экспертизы ценности документов Правительства Приморского края создается постоянно действующая экспертная комиссия Правительства Приморского края (далее – ЭК Правительства Приморского края).

Для организации и проведения экспертизы ценности документов в государственных органах создается постоянно действующая экспертная комиссия (далее – ЭК). В государственных органах, имеющих подведомственные организации, создается центральная экспертная комиссия (далее – ЦЭК).

При необходимости ЭК могут создаваться в структурных подразделениях государственных органов.

ЦЭК (ЭК) является совещательным органом при руководителе государственного органа, создается приказом государственного органа, действует на основании положения.

Задачи и функции ЦЭК (ЭК) государственного органа определяются положением о комиссии, которое разрабатывается на основе соответствующих примерных положений об ЭК и ЦЭК, утвержденных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства.

Положение об ЭК Правительства Приморского края утверждается Руководителем аппарата после согласования ЭПМК.

Положение о ЦЭК (ЭК) государственного органа утверждается руководителем государственного органа после его согласования ЭПМК государственного архива Приморского края.

Положение об ЭК структурного подразделения государственного органа утверждается руководителем этого государственного органа после его согласования ЦЭК (ЭК) государственного органа.

9.3.6. Экспертиза ценности документов осуществляется ежегодно государственными органами, подразделениями при методической помощи работников государственного архива Приморского края.

9.3.7. Отбор документов для постоянного хранения проводится на основании типовых и отраслевых перечней документов с указанием срока их хранения и номенклатуры дел путем полнотного просмотра дел. Не допускается отбор документов для хранения и выделения к уничтожению только на основании заголовков дел. В делах постоянного хранения подлежат изъятию дублированные экземпляры документов, черновики, неоформленные копии документов и не относящиеся к вопросу документы с временными сроками хранения.

Дела с отметкой «ЭПК» подвергаются также полнотному просмотру для определения и выделения из их состава документов, подлежащих постоянному хранению. Выделенные из их состава документы постоянного хранения присоединяются к однородным делам или оформляются в самостоятельные дела. Остальные документы с отметкой «ЭПК» включаются в акт на уничтожение. При этом отметка «ЭПК» в акте не указывается.

Одновременно с отбором документов постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения для передачи в архив организации проводится отбор дел и документов временного (до 10 лет включительно) хранения с истекшими сроками хранения. При этом учитываются такие отметки в номенклатуре дел, как «до минования надобности», «при условии завершения ревизий» и т.д.

9.3.8. По результатам экспертизы ценности документов составляются описи дел постоянного хранения (приложение № 58), временного (свыше 10 лет) хранения и по личному составу, а также акты о выделении дел к уничтожению (приложение № 59).

9.4. Отбор и передача документов на последующее хранение в архив или уничтожение

9.4.1. Опись дел – архивный справочник, содержащий систематизированный перечень единиц хранения архивного фонда и предназначенный для их учета и раскрытия содержания. Отдельная опись представляет собой перечень дел с самостоятельной валовой (порядковой) законченной нумерацией. Основой составления описей дел является номенклатура дел.

Описи составляются отдельно на дела постоянного хранения; дела временного (свыше 10 лет) хранения; дела по личному составу. На дела временного (до 10 лет) хранения описи не составляются.

9.4.2. В опись дел постоянного срока хранения включаются все заведенные дела постоянного хранения в соответствии с порядком их расположения в номенклатуре дел. Заголовок дела, который вносится в опись, должен соответствовать заголовку дела на обложке.

9.4.3. При составлении описи дел соблюдаются следующие требования:

заголовки дел вносятся в опись в соответствии с принятой схемой систематизации дел на основе номенклатуры дел;

каждое дело вносится в опись под самостоятельным порядковым номером (если дело состоит из нескольких томов (частей), то каждый том (часть), в том числе сформированное в отдельный том приложение к делу, вносится в опись под самостоятельным номером);

порядок нумерации дел в описи – валовой;

порядок присвоения номеров описям устанавливается по согласованию с государственным архивом Приморского края;

графы описи заполняются в точном соответствии с теми сведениями, которые внесены на обложку дела;

для дел, содержащих документы нескольких лет, в конце описи каждого следующего года, за которые имеются документы в данном деле, делается ссылка на номера дел, содержащих материалы за данный год (после интервала за последней описательной статьей каждого последующего года).

В описи между наименованиями (заголовками) дел оставляется интервал не менее 1 см.

Графа описи «Примечания» используется для отметок о приеме дел, особенностях их физического состояния, о передаче дел другим государственным органам, подразделениям со ссылкой на соответствующий акт, о наличии копий и т.п.

В конце описи вслед за последней описательной статьей делается итоговая запись, в которой указывается (цифрами и прописью) количество дел, числящихся по описи, первый и последний номера дел по описи, а также оговариваются особенности нумерации дел в описи (литерные и пропущенные номера).

9.4.4. Описи дел постоянного хранения государственных органов составляются гражданским служащим, ответственным за делопроизводство, по установленной форме и представляются в государственный архив Приморского края через три года после завершения дел в делопроизводстве.

Описи дел подразделений, государственных органов, указанных в пункте 9.1.8 настоящей Инструкции, подписывают соответствующие гражданские служащие, ответственные за делопроизводство, и гражданский служащий архива организации, осуществляющий прием дел (с указанием даты приема).

9.4.5. Описи дел, подготовленные подразделениями, государственными органами, указанными в пункте 9.1.8 настоящей Инструкции, служат основой для составления сводной описи дел Правительства Приморского края, на основании которой архив организации сдает дела на хранение в государственный архив Приморского края.

9.4.6. Сводные разделы описи дел постоянного хранения составляются в четырех экземплярах, по личному составу – в трех экземплярах, подписываются составителем сводных разделов описи и лицом, ответственным за ведение делопроизводства, согласовываются с ЭК и направляются: описи дел постоянного хранения – на утверждение, описи дел по личному составу – на согласование с ЭПМК.

После чего сводные описи подразделений утверждаются Руководителем аппарата.

Описи дел постоянного хранения и по личному составу государственных органов утверждаются их руководителями.

Первые три экземпляра описи постоянного хранения после утверждения остаются в государственном архиве Приморского края, четвертый – возвращается в административный департамент или государственный орган.

Один экземпляр описи дел по личному составу после согласования остается в государственном архиве Приморского края, два других передаются в административный департамент или государственный орган.

При передаче документов на государственное хранение описи должны иметь титульный лист, оглавление, список сокращенных слов, предисловие, указатели.

9.4.7. Отбор документов к уничтожению за соответствующий период и составление акта о выделении к уничтожению производится после составления сводной описи дел постоянного хранения за этот период.

При физическом уничтожении документов следует руководствоваться следующими принципами:

уничтожение должно всегда быть санкционированным;

документы, связанные с предстоящими или актуальными судебными разбирательствами и расследованиями, не уничтожаются до истечения сроков указанных судебных разбирательств и расследований и установленных сроков хранения;

уничтожение документов должно проводиться таким образом, чтобы сохранить конфиденциальность любой содержащейся в них информации;

все копии документов, разрешенных к уничтожению, следует уничтожить.

Указанные описи и акты рассматриваются на заседании ЭК Правительства Приморского края одновременно.

9.4.8. После утверждения ЭПМК описей дел постоянного хранения согласованный ЭК Правительства Приморского края акт о выделении к уничтожению документов временного хранения архива организации направляется на утверждение в государственный архив Приморского края, а затем - на утверждение Руководителю аппарата, после чего дела, выделенные по акту к уничтожению, уничтожаются.

9.4.9. После утверждения ЭПМК описей дел постоянного хранения согласованный ЭК государственного органа акт о выделении к уничтожению документов временного хранения государственного органа, составленный гражданским служащим, ответственным за делопроизводство, направляется на утверждение в государственный архив Приморского края, а затем - на утверждение руководителю государственного органа, после чего дела, выделенные по акту к уничтожению, уничтожаются.

9.5. Использование архивных документов, хранящихся в архиве организации, в архивах государственных органов

9.5.1. Гражданские служащие государственных органов, подразделений допускаются к работе с архивными документами, находящимися в архиве организации, архиве государственного органа в целях исполнения своих служебных обязанностей.

9.5.2. Архивные документы предоставляются им для работы в помещении архива организации, архива государственного органа или вне этого помещения в соответствии с пунктом 9.5.3 настоящей Инструкции.

9.5.3. Архивные дела, документы предоставляются гражданским служащим государственных органов, подразделений, передававших эти документы, дела на архивное хранение.

Гражданским служащим иных государственных органов, подразделений архивные документы предоставляются по письменному запросу их руководителей, согласованному с руководителем государственного органа, подразделения, передавшего дела и документы в архив. В случае его ликвидации или отсутствия его правопреемника – с разрешения Руководителя аппарата либо директора административного департамента, руководителя государственного органа.

9.5.4. Гражданские служащие несут ответственность за сохранность полученных архивных документов и использование полученной информации в соответствии с действующим законодательством.

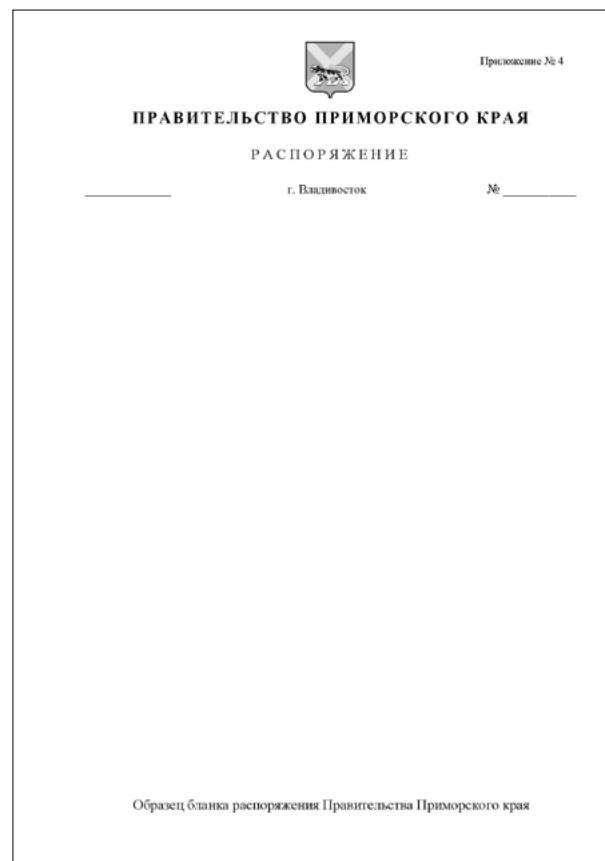
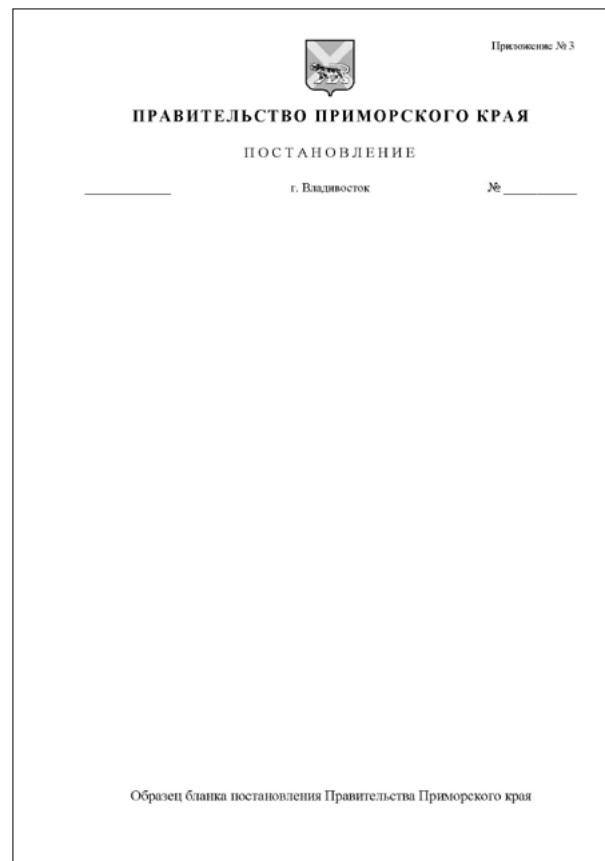
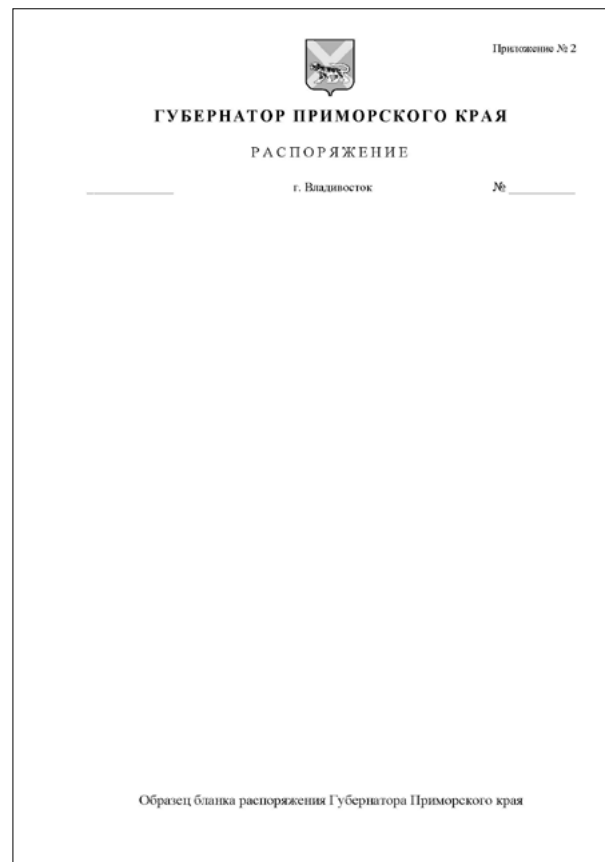
9.5.5. Запрещается изъятие документов из дел, передача другим лицам архивных документов или их копий.

9.5.6. При работе с архивными документами не разрешается вносить в них поправки, делать пометки, работать с ними вне служебных помещений.


9.5.7. Подлинники правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, протоколов совещаний у Губернатора Приморского края, Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края – министров, протоколов заседаний других государственных органов, подразделений и указатели рассылки этих документов из архива организации не выдаются.

9.5.8. Архив организации предоставляет по письменным запросам организаций и граждан копии находящихся на хранении правовых актов и иных архивных документов, выписки из них, если они необходимы для решения вопросов, касающихся прав и законных интересов данных организаций и граждан.

В иных случаях архивные документы и их копии могут предоставляться организациям и гражданам по их письменным запросам с разрешения Руководителя аппарата.



Приложение № 5


**ПЕРВЫЙ ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Владивосток № _____


Образец бланка распоряжения Первого вице-губернатора Приморского края –
Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 8


**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Владивосток № _____


Образец бланка распоряжения заместителя Председателя Правительства
Приморского края

Приложение № 11


ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ
г. Владивосток № _____


Образец бланка приказа Правительства Приморского края

Приложение № 6


**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Владивосток № _____


Образец бланка распоряжения первого заместителя
Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 9


**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
МИНИСТР**
РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Владивосток № _____

Образец бланка распоряжения заместителя Председателя Правительства
Приморского края - министра

Приложение № 12


**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ПРИМОРСКОГО КРАЯ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
ПРИКАЗ
г. Владивосток № _____


Образец бланка приказа по аппарату Губернатора Приморского края и
Правительства Приморского края

Приложение № 7


**ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Владивосток № _____


Образец бланка распоряжения вице-губернатора Приморского края –
заместителя Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 10


ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ
г. Владивосток № _____


Образец бланка приказа Губернатора Приморского края

Приложение № 13


**ПЕРВЫЙ ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
ПРИКАЗ
г. Владивосток № _____

Образец бланка приказа Первого вице-губернатора Приморского края –
Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 14



**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Владивосток № _____

Образец бланка приказа первого заместителя Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 17




**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ -
МИНИСТР**

ПРИКАЗ

г. Владивосток № _____

Образец бланка приказа заместителя Председателя Правительства Приморского края - министра

Приложение № 20



**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**


ул. Сусыгинская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 220-92-20, факс: (423) 220-92-69
E-mail: app@primorsky.ru

№ _____

На № _____ от _____

Бланк письма аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края

Приложение № 15




**ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Владивосток № _____

Образец бланка приказа вице-губернатора Приморского края – заместителя Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 18




**РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА
ГУБЕРНАТОРА ПРИМОРСКОГО КРАЯ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Владивосток № _____

Образец бланка приказа руководителя аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края

Приложение № 21



**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
ДЕПАРТАМЕНТ**


ул. Сусыгинская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 220-92-22, факс: (423) 220-92-69
E-mail: office@primorsky.ru

№ _____

На № _____ от _____

Образец бланка письма структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края

Приложение № 16



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Владивосток № _____

Образец бланка приказа заместителя Председателя Правительства Приморского края

Приложение № 19

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул. Сусыгинская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 220-92-20, факс: (423) 220-92-69
E-mail: administration@primorsky.ru

№ _____

На № _____ от _____

↑ 2 односторонних межстрочных интервала ↓

О направлении постановления
Губернатора Приморского края

↑ 3 односторонних межстрочных интервала ↓

Уважаемый Владимир Николаевич!

↑ 2 односторонних межстрочных интервала ↓

Направляем Вам для сведения и использования в работе постановление
Администрации Приморского края от 30.01.2013 № 21-па «Об установлении
величины прожиточного минимума на душу населения по основным
социально-демографическим группам населения Приморского края за
IV квартал 2012 года» (текст письма печатается шрифтом размером 14,
через 1,5 межстрочных интервала).

↑ 2 односторонних межстрочных интервала ↓

Приложение: на 2 л. в 2 экз.

↑ 3 односторонних межстрочных интервала ↓

Заместитель Председателя
Правительства
Приморского края

И.О. Фамилия

Иванов Иван Иванович

8(423) 222-23-52

Печатается в левом нижнем углу листа. Размер шрифта № 12.


Образец бланка письма Правительства Приморского края

20 мм

на одном уровне

Начальнику Главного
управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Приморскому краю
↑ 1,5 межстрочный интервал ↓
Фамилия И.О.

Приложение № 22



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО
РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**


ул. Сусыгинская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 220-52-80, факс: (423) 220-52-80
E-mail: prim@primorsky.ru

№ _____

На № _____ от _____

Образец бланка письма органа исполнительной власти Приморского края (министерство)

Приложение № 24




**АГЕНТСТВО
ПО ТАРИФАМ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
ул. Сметанина, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 240-00-95, факс: (423) 240-00-95
E-mail: prta@primorsky.ru
<http://primorsky.ru>

№ _____
На № _____ от _____

Образец бланка письма органа исполнительной власти Приморского края (агентство)

Приложение № 24




THE GOVERNOR OF PRIMORSKY TERRITORY

№ _____
На № _____ от _____

Образец официального бланка письма Губернатора Приморского края на английском языке

Приложение № 27




ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ул. Сметанина, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 230-02-31, факс: (423) 230-02-09
E-mail: adm@primorsky.ru

PRIMORSKY TERRITORY GOVERNMENT
22, Smetanina St., Vladivostok, 690110, Russia
Tel: +7 (423) 230-02-31, fax: +7 (423) 230-02-09
E-mail: adm@primorsky.ru

№ _____
На № _____ от _____

Образец продольного бланка письма Правительства Приморского края на двух языках




**ИНСПЕКЦИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ
ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Инспекция РСН и КДС
Приморского края)**
ул. Сметанина, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 246-83-99, факс: (423) 246-83-99
E-mail: rsn@primorsky.ru

№ _____
На № _____ от _____

Образец бланка письма органа исполнительной власти Приморского края (инспекция)

Приложение № 25




**ПЕРВЫЙ ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

№ _____
На № _____ от _____

Образец официального бланка письма Первого вице-губернатора

Приложение № 28




**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ –
МИНИСТР**
ул. Сметанина, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 230-02-31, факс: (423) 230-02-09
E-mail: adm@primorsky.ru

№ _____
На № _____ от _____

Образец бланка должностного лица – заместителя Председателя Правительства Приморского края - министра

Приложение № 23




ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

№ _____
На № _____ от _____

Образец бланка письма Губернатора Приморского края

Приложение № 26



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

№ _____
На № _____ от _____

Образец бланка письма Правительства Приморского края

Приложение № 29

**ЖУРНАЛ
учета поступления и выдачи гербовых бланков**

1. Поступление бланков

Наименование вида бланка (печати)	Дата поступления	Номер сопроводительного документа	Наименование организации-поставщика бланков (печати)	Кол-во поступивших экземпляров	Серия и номера бланков
1	2	3	4	5	6

2. Выдача бланков

Наименование вида бланка (печати)	Кол-во выданных экземпляров	Серия и номера бланков	Получатель бланков (печати) (наименование подразделения, должность, фамилия и инициалы получившего)	Расписка в получении	Примечание (отметка об уничтожении, износе печати)
1	2	3	4	5	6

Образец оформления журнала учета поступления и выдачи гербовых бланков

Приложение № 30

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов с грифом утверждения

АКТЫ (проверок и ревизий, приема законченных строительством объектов, оборудования; экспертизы; передачи дел; уничтожения документов и дел; ликвидации организаций, учреждений, предприятий и т.д.);

ГРАФИК ОТПУСКОВ;

ДОЛЖНОСТНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ государственных гражданских служащих;

ЗАДАНИЯ (на проектирование объектов, технических сооружений, капитальное строительство; на проведение научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических работ; технические и т.д.);

ИНСТРУКЦИИ (правила) (по делопроизводству, технике безопасности, внутреннего трудового распорядка и т.д.);

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ организации;

НОРМАТИВЫ (расхода сырья, материалов, электроэнергии; технологического проектирования; численности работников и т.д.);

ОПИСЬ ДЕЛ (постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения и по личному составу);

ОТЧЕТЫ (о производственной деятельности, командировках, научно-исследовательских работах и т.д.);

ПЕРЕЧНИ (должностей работников с ненормированным рабочим днем; организаций, на которые распространяются определенные льготы; типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения и т.д.);

ПЛАНЫ (производственные; строительно-монтажных, проектно-исследовательских, научно-исследовательских работ; внедрения новой техники; кооперированных поставок продукции; распределения продукции по установленной номенклатуре; доходов по жилищно-коммунальному ремонту; работы коллегии, научно-технического совета, ученого совета, проведения мероприятий и т.д.);

Приложение № 32

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта постановления /распоряжения/ Губернатора /Правительства/ Приморского края

наименование проекта

Должность	Инициалы, фамилия	Дата поступления документа на согласование	Замечания, подпись	Дата согласования

Приложение № 34

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Владивосток № _____

2-3 одинарных межстрочных интервала

Об утверждении методики расчета стоимости проведения работ по сертификации услуг питания

1 шт. ↑

1,5 шт. ↓

1,25 см ←

2-3 одинарных межстрочных интервала

↑

2-3 одинарных межстрочных интервала

↓

3-3 одинарных межстрочных интервала

20 мм

15 мм

Образец оформления распоряжения Губернатора Приморского края

2

ПОЛОЖЕНИЯ (об органе исполнительной власти Приморского края, структурном подразделении аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, президиумах и т.д.);

ПРОГРАММЫ (проведения работ и мероприятий, командировок и т.д.);

РАСЦЕНКИ на производство работ;

РЕГЛАМЕНТЫ;

СМЕТЫ (расходов на содержание аппарата управления, зданий, помещений, сооружений; использования средств фонда предприятия; на подготовку и освоение производства новых изделий; на капитальное строительство и т.д.);

СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ;

ТАРИФНЫЕ СТАВКИ;

УСТАВ организации;

ФОРМЫ унифицированных документов;

ШТАТНЫЕ РАСПИСАНИЯ и изменения к ним.

Оборот листа согласования

Постановление /распоряжение/ (распечатать):

Руководитель, ответственный за разработку проекта, - наименование должности возглавляемого им органа исполнительной власти Приморского края _____ И.О. Фамилия

дата, подпись инициалы, фамилия

Передано в отдел служебной корреспонденции _____ 20 г.

Примечание:

Отдел распорядительных документов рассылает копии постановлений и распоряжений в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель министерства, агентства, департамента, инспекции, отдела, внесший проект распорядительного документа.

Электронную версию документа исполнитель предоставляет в отдел распорядительных документов в день регистрации нормативного правового акта. Ответственность за соответствие электронной версии бумажному варианту несет лично руководитель министерства, агентства, департамента, инспекции, отдела, внесший проект распорядительного документа.

Имя, отчество, фамилия исполнителя (полностью)
Телефон исполнителя

Приложение № 35

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Владивосток № _____

2-3 одинарных межстрочных интервала

Об обеспечении общественного порядка и охраны материальных и культурных ценностей при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Приморского края

1 шт. ↓

1,5 шт. ↓

1,25 см ←

2-3 одинарных межстрочных интервала

↑

2-3 одинарных межстрочных интервала

↓

3-3 одинарных межстрочных интервала

20 мм

15 мм

Образец оформления постановления Правительства Приморского края

Приложение № 31

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ
проекта постановления /распоряжения/ Губернатора /Правительства/ Приморского края

"Наименование проекта"

Постановление /распоряжение/ (распечатать):

1. /полное наименование организации, адрес/ - (кол-во экз.)

2. /полное наименование организации, адрес/ - (кол-во экз.)

3.

Руководитель, ответственный за разработку проекта, - наименование должности возглавляемого им органа исполнительной власти Приморского края _____ И.О. Фамилия

дата, подпись инициалы, фамилия

Передано в отдел служебной корреспонденции _____ 20 г.

Примечание:

Отдел распорядительных документов рассылает копии постановлений и распоряжений в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель министерства, агентства, департамента, инспекции, отдела, внесший проект распорядительного документа.

Электронную версию документа исполнитель предоставляет в отдел распорядительных документов в день регистрации нормативного правового акта. Ответственность за соответствие электронной версии бумажному варианту несет лично руководитель министерства, агентства, департамента, инспекции, отдела, внесший проект распорядительного документа.

Имя, отчество, фамилия исполнителя (полностью)
Телефон исполнителя

Образец указателя рассылки

Приложение № 33

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Владивосток № _____

2-3 одинарных межстрочных интервала

Об обеспечении общественного порядка и охраны материальных и культурных ценностей при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Приморского края

1 шт. ↓

1,5 шт. ↓

1,25 см ←

2-3 одинарных межстрочных интервала

↑

2-3 одинарных межстрочных интервала

↓

3-3 одинарных межстрочных интервала

20 мм

15 мм

Образец оформления постановления Губернатора Приморского края

Приложение № 36

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Владивосток № _____

2-3 одинарных межстрочных интервала

Об утверждении методики расчета стоимости проведения работ по сертификации услуг питания

1 шт. ↓

1,5 шт. ↓

1,25 см ←

2-3 одинарных межстрочных интервала

↑

2-3 одинарных межстрочных интервала

↓

3-3 одинарных межстрочных интервала

20 мм

15 мм

Образец оформления распоряжения Правительства Приморского края

Приложение № 37

ПРОТОКОЛ

совещания у Губернатора Приморского края
с главами муниципальных образований Приморского края

г. Владивосток № _____

Председатель – И.О. Фамилия, должность
Секретарь – И.О. Фамилия, должность

Присутствовали:
И.О. Фамилия, должность
И.О. Фамилия, должность
И.О. Фамилия, должность
Свыше 15 человек: 65 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мерах по реализации краевой целевой программы «О...»
Доклад И.О. Фамилия, заместитель председателя Правительства Приморского края

2. О состоянии.....
Информация И.О. Фамилия, министр финансов Приморского края

1. СЛУШАЛИ:
И.О. Фамилия (в родительном падеже) – Текст доклада прилагается

ВЫСТУПИЛИ:
И.О. Фамилия (в именительном падеже) – Краткая запись выступления

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):
Решение прилагается

2. СЛУШАЛИ:
И.О. Фамилия – Краткая запись выступления (или Доклад прилагается)

ВЫСТУПИЛИ:
И.О. Фамилия – Текст выступления

Приложение № 39

ПЕРЕЧЕНЬ

информационных полей штампа, используемого
уполномоченным лицом для заверения подлинности
электронного документа на бумажном носителе

1. Соответствует данным электронного документа, заверенного
ЭЦП должностного лица _____
(наименование государственного органа, подразделения)

от _____
(дата, время)

2. На _____ листах.

3. Уполномоченное лицо отдела служебной корреспонденции
административного аппарата Губернатора Приморского края и
Правительства Приморского края или государственного органа, подразделения

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 42

ТЕЛЕФОНОГРАММА

00.00.00 № _____ 12 ч. 30 мин.
(для исходящих)

Директору департамента
.....
И.О. Фамилия
тел.: 222-33-22

Прому направить 14 февраля 2020 года к 10 часам утра представителя
для согласования условий договора.

Заместитель
директора департамента _____ (подпись) И.О. Фамилия

Передат: _____
(должность, фамилия, номер телефона)

Принят: _____
(должность, фамилия, номер телефона)

Дата, время
(для входящих)

Образец телефонограммы

2

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

2.1.
2.2.

Председатель _____ (подпись) И.О. Фамилия
(наименование должности
через 1 межстрочный интервал)

Секретарь _____ (подпись) И.О. Фамилия

Образец оформления протокола совещания у Губернатора Приморского края

Приложение № 40

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
г. Владивосток

ПЕРЕЧЕНЬ ПОРУЧЕНИЙ № 15П-6

Губернатора Приморского края
по итогам встречи с депутатами Законодательного Собрания
Приморского края

_____ дата _____

1. Министерству жилищно-коммунального хозяйства Приморского
края.....
Срок – 25 марта 2020 года.

2. Заместителю Председателя Правительства Приморского края
Срок – 25 марта 2020 года.

3. Министерству труда и социальной политики Приморского края
.....
Срок – 25 марта 2020 года.

4. Министерству сельского хозяйства Приморского края
Срок – 25 марта 2020 года.

Губернатор Приморского края _____ И.О. Фамилия

Образец оформления перечня поручений Губернатора Приморского края

Приложение № 43

Административный департамент
аппарата
Губернатора Приморского края и
Правительства Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности лица,
утверждающего акт
_____ И.О. Фамилия
Дата _____

АКТ
№ _____

О проверке сохранности
документов в департаменте

ОСНОВАНИЕ: приказ директора департамента от 12.02.2020 № 5 «О
проведении проверки сохранности документов в департаменте».

Составлен комиссией:
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ: должность, И.О. Фамилия
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: должность, И.О. Фамилия; должность, И.О. Фамилия;
должность, И.О. Фамилия (в алфавитном порядке).

В период с 13 февраля по 19 февраля 2020 года комиссия проверила
организацию и условия хранения документов в департаменте. Документы
хранятся в структурных подразделениях, сформированы в дела в соответствии с
номенклатурой дел.

Номенклатура дел согласована министерством культуры и архивного
дела Приморского края в установленные сроки.

Фактов утраты, порчи или незаконного уничтожения документов не
установлено.

Комиссия рекомендует предоставить специальное помещение для архива,
оборудован его стеллажами.

Составлен в 2-х экземплярах:
1 экз. направлен в министерство культуры и архивного дела
Приморского края;
2 экз. – в дело.

Председатель комиссии: _____ (подпись) И.О. Фамилия
Члены комиссии: _____ (подписи) И.О. Фамилия

Образец оформления акта

Приложение № 38

ПРОТОКОЛ

совещания у Губернатора Приморского края

г. Владивосток № _____

Председатель – И.О. Фамилия

Присутствовали:
Наименование должности - И.О. Фамилия
Наименование должности - И.О. Фамилия
Наименование должности - И.О. Фамилия
Наименование должности - И.О. Фамилия
(через 1 межстрочный интервал)

Свыше 15 человек: 40 чел. (список прилагается)

_____ I. О ходе исполнения поручения Губернатора Приморского края ...
(Фамилия, Фамилия, Фамилия, Фамилия, Фамилия, Фамилия)

1. Принять информацию к сведению
2. Руководителям ...

II. Разное

(Фамилия, Фамилия, Фамилия, Фамилия, Фамилия, Фамилия)

1. Принять к сведению...
2. Рекомендовать...

Губернатор Приморского края _____ И.О. Фамилия

Образец оформления краткого протокола

Приложение № 41

ТЕЛЕГРАММА

101000 МОСКВА КИТАЙСКИЙ ПРОЕЗД 7
МИНИСТЕРУ РОССИИ ЗАМЕСТИТЕЛЮ МИНИСТРА
КУРЬБАТОВУ И.И.

↑ 3 односторонних межстрочных интервала

ПОДТВЕРЖДАЕМ ПРОВЕДЕНИЕ СОВЕЩАНИЯ ПО ПРОБЛЕМАМ
УГЛЕДОБЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПРИМОРЬЯ. ДНИ РАБОТЫ
МЕЖДУНАРОДНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ 20 - 22 ФЕВРАЛЯ 2023 ГОДА.

↑ 3 односторонних межстрочных интервала

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ _____ И.О. ФАМИЛИЯ

Правительство Приморского края, ул. Светланская, 22, г. Владивосток

Губернатор Приморского края _____ И.О. Фамилия

Фамилия, имя, отчество
телефон исполнителя

Образец телеграммы

Приложение № 44

ЖУРНАЛ

регистрации постановлений и распоряжений
Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края

Порядковый номер	Дата регистрации	Наименование документа

Образец журнала регистрации постановлений и распоряжений Губернатора
Приморского края, Правительства Приморского края

Приложение № 45

**КАРТОЧКА ПОРУЧЕНИЙ
ГУБЕРНАТОРА (ПРАВИТЕЛЬСТВА) ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

О документе должно _____ Регистрационный № _____
Направлено на исполнение _____

СОДЕРЖАНИЕ ПОРУЧЕНИЯ:

Дата получения документа исполнителем « ____ » _____ 20__ г.	Поручения исполнителю
Дата и номер исполненного документа « ____ » _____ 20__ г.	
№ _____	

Образец карточки поручения

3

56	Государственное бюджетное учреждение «Хозяйственное управление Правительства Приморского края»
57	Приморская краевая межведомственная комиссия по делам несовершеннолетних
58	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Приморском крае
59	Министерство государственного финансового контроля Приморского края
60	Агентство по туризму Приморского края
61	Отдел (служба) охраны труда аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
62	Агентство проектного управления Приморского края
63	Уполномоченный по правам ребенка в Приморском крае
64	Департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края
65	Инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края
66	Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края
67	Отдел законодательной деятельности Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
68	Департамент протокола аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края

Приложение № 49

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
документов, на которые ставится
гербовая печать Губернатора Приморского края
и гербовая печать Правительства Приморского края**

Акты (приема законченных строительством объектов, оборудования, выполненных работ, списания; экспертизы и т.д.);
Доверенности (на получение товарно-материальных ценностей, представление интересов Правительства Приморского края и т.д.);
Договоры (о материальной ответственности, поставках, подрядах, научно-техническом сотрудничестве, аренде помещений, о производстве работ и т.д.);
Жизненные сертификаты;
Задания (на проектирование объектов, технических сооружений, капитальное строительство, техническое и т.д.);
Заявки (на оборудование, изобретение и т.д.);
Заявления (на аккредитив; об отказе от акцента и т.д.);
Заключения и отзывы;
Исполнительные листы;
Образцы оттисков печатей и подписей работников, имеющих право совершения финансово-хозяйственных операций;
Представления и ходатайства (о награждении орденами и медалями, премиями);
Письма гарантийные (на выполнение работ, услуг и т.д.);
Поручения (бюджетные, банковские, пенсионные, платежные (ежедневные, в банк, на получение инвалюты со счетов, перевод валюты, на импорт и т.д.);
Почетные грамоты, благодарности и благодарственные письма;
Подлинники постановлений и распоряжений;
Протоколы (согласования планов поставок; выдвинувшие народных заседателей и т.д.);
Реестры (чеков, бюджетных поручений, представляемых в банк);
Сведения о трудовой деятельности на бумажком носителе;
Свидетельства о выплате стипендии Губернатора Приморского края;
Смета расходов (на содержание аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края; на калькуляцию к договору; на капитальное строительство и т.д.);
Соглашения;
Страховки (дипломные; о выплате страховых сумм; использовании бюджетных ассигнований на зарплату; о начисленной и причитающейся зарплате и т.д.);
Титульные списки;
Трудовые книжки;
Удостоверения;
Уставы государственных предприятий (объединений);
Штатные расписания и изменения к ним.

Приложение № 46

**ИНДЕКСЫ,
присвоенные в делопроизводстве Правительства Приморского края,
аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского
края, органов исполнительной власти
Приморского края**

Индекс	Наименования должностных лиц, структурных подразделений аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края
1-11	Губернатор Приморского края, Правительство Приморского края, руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
12	Заместители руководителя аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
13	
14	Министерство архитектуры и градостроительной политики Приморского края
15	Административный департамент аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
16	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
17	Министерство строительства Приморского края
18	Министерство здравоохранения Приморского края
19	Министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края
20	Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края
21	Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края
22	Агентство международного сотрудничества Приморского края
23	Министерство образования Приморского края
24	Департамент информационной политики Приморского края
25	Министерство сельского хозяйства Приморского края
26	Министерство труда и социальной политики Приморского края
27	Агентство по тарифам Приморского края
28	Министерство финансов Приморского края
29	Министерство экономического развития Приморского края
30	Министерство промышленности и торговли Приморского края
31	Министерство государственно-правового управления Приморского края
32	Департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края

Приложение № 47
Для служебного пользования
экз. № 1

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул. Советская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 220-92-20, факс: (423) 220-92-49
E-mail: adm@primor.gov.ru

№ _____
На № _____ от _____

Адресат _____

В соответствии с планом учения по мобилизационной подготовке совещание у заместителя Председателя Правительства Приморского края переносится на 02.04.2020.

Заместитель Председателя Правительства Приморского края _____ И.О. Фамилия _____

Фамилия, имя, отчество,
телефон исполнителя _____

Образец письма с пометкой «ДСП»

Приложение № 50

**ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц, подписи которых
заверяются гербовой печатью Губернатора Приморского края**

- Губернатор Приморского края.
- Должностное лицо, исполняющее обязанности Губернатора Приморского края.

**ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц, подписи которых
заверяются гербовой печатью Правительства Приморского края**

- Первый вице-губернатор Приморского края – Председатель Правительства Приморского края.
- Первый заместитель Председателя Правительства Приморского края.
- Вице-губернатор Приморского края – заместитель Председателя Правительства Приморского края.
- Заместители Председателя Правительства Приморского края.
- Заместители Председателя Правительства Приморского края – министры.
- Руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края.
- Начальник управления бюджетного учета и отчетности аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края.
- Заместитель начальника управления бюджетного учета и отчетности аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края - начальник отдела бюджетного учета и отчетности.
- Директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края.
- Должностное лицо, исполняющее обязанности директора департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края.

2

33	Департамент внутренней политики Приморского края
34	Управление бюджетного учета и отчетности аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
35	Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Приморского края
36	Министерство культуры и архивного дела Приморского края
37	
38	Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края
39	Департамент по делам молодежи Приморского края
40	Министерство цифрового развития и связи Приморского края
41	
42	Министерство физической культуры и спорта Приморского края
43	Агентство по гидротехническим сооружениям, мелiorации и гидрологии Приморского края
44	Департамент по координации правоохранительной деятельности, исполнению административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края
45	Министерство энергетики и газоснабжения Приморского края
46	Департамент по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края
47	Министерство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края
48	
49	Департамент защиты актов гражданского состояния Приморского края
50	Государственная ветеринарная инспекция Приморского края
51	Государственная жилищная инспекция Приморского края
52	Инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края
53	Краевое государственное казенное учреждение «Представительство Правительства Приморского края при Правительстве Российской Федерации»
54	Государственное казенное учреждение Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
55	Полномочный представитель Губернатора Приморского края в Законодательном Собрании Приморского края

Приложение № 48

**КАРТОЧКА ЗАКАЗА
на копировально-множительные работы**

КАРТОЧКА ЗАКАЗА № _____

(дата слезки заказа) _____ (дата исполнения заказа) _____

(наименование органа исполнительной власти Приморского края или структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края)

(фамилия заказчика)

Вид документа: заявление, решение, справка (информация), газетное
(включая выдержку)

Количество страниц _____, количество экземпляров _____,
всего страниц _____.

Подпись заказчика _____

Подпись руководителя _____

Образец карточки заказа на копировально-множительные работы

Приложение № 51

**ПЕРЕЧЕНЬ
обязательных сведений о документах, используемых в целях учета и
поиска документов в системе электронного документооборота**

Наименование сведений о документе	Характеристика информации, включаемой в электронную регистрационно-контрольную карточку
1. Адресант	полное официальное и сокращенное наименование организации или фамилия, инициалы лица - отправителя документа (на основании бланка документа или в соответствии с данными, указанными в обращении гражданина)
2. Адресат	полное официальное и сокращенное наименование организации или фамилия, инициалы лица - получателя документа (в соответствии с реквизитом «Адресат»)
3. Должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего документ	в соответствии с реквизитом «Подпись»
4. Вид документа	в соответствии с указанием вида документа на бланке документа или на основании оценки содержания документа
5. Дата документа	в соответствии с датой, обозначенной в документе автором или на основании почтового штемпеля на конверте, если в документе дата отсутствует
6. Номер документа	в соответствии с номером, присвоенном документу автором
7. Дата поступления документа	дата, указанная в отметке о поступлении (входящем штампе)
8. Входящий номер документа	номер, проставленный в отметке о поступлении (входящем штампе)
9. Ссылка на исходный номер и дату документа	в соответствии со сведениями, указанными в соответствующем реквизите
10. Наименование либо аннотация документа	краткое содержание документа (заголовок к тексту)
11. Индекс дела	индекс дела по номенклатуре дел, указывающий на место хранения документа
12. Сведения о передаточном документе	на основании резолюции на документе (реквизит «Указания по исполнению»)
13. Количество листов основного документа	количество листов основного документа

Приложение № 52

Наименование сведений о документе	Характеристика информации, включаемой в электронную регистрационно-контрольную карточку
14. Количество приложений	количество приложений
15. Общее количество листов приложений	общее количество листов приложений
16. Указания по исполнению документа	указание по исполнению документа или поручение руководителя, определяющее характер исполнения документа и срок исполнения
17. Должность, фамилия и инициалы исполнителя	должность, фамилия и инициалы исполнителя
18. Отметка о конфиденциальности	в соответствии с реквизитом «Гриф ограничения доступа к документу» («Для служебного пользования», «Конфиденциально», «Коммерческая тайна» и др.)

2

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в _____ году

По срокам хранения	Всего	В том числе	
		Переходящих	С отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
На бумажном носителе			
<small>(при наличии гибридных дел, том (а) на бумажном носителе учитываются в разделе таблицы «На бумажном носителе», том(а) на электронном носителе учитываются в разделе таблицы «Электронных»);</small>			
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
Электронных			
<small>(при наличии гибридных дел, том (а) на бумажном носителе учитываются в разделе таблицы «На бумажном носителе», том(а) на электронном носителе учитываются в разделе таблицы «Электронных»);</small>			
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
ИТОГО:			

Наименование должности руководителя службы делопроизводства _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Итоговые сведения передаются в архив
Наименование должности передавшего сведения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Образец сводной номенклатуры дел

Приложение № 56

Внутренняя опись документов дела № _____

№ п/п	Регистрационный № документа	Дата документа	Заголовок документа	№№ листов дела	Примечания
1	2	3	4	5	6

Итого _____ (цифрами и прописью) документов.

Количество листов внутренней описи _____ (цифрами и прописью) лл.

Наименование должности лица, составившего внутреннюю опись документов дела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Образец внутренней описи документов дела

Приложение № 52

ПЕРЕЧЕНЬ
электронных документов, подлежащих заверению штампом при переводе на бумажный носитель

1. Письма Губернатора Приморского края, Первого вице-губернатора Приморского края - Председателя Правительства Приморского края, первого заместителя Председателя Правительства Приморского края, вице-губернатора Приморского края - заместителя Председателя Правительства Приморского края, заместителей Председателя Правительства Приморского края - министров -

- в Законодательное Собрание Приморского края;
- органам местного самоуправления Приморского края.

2. Письма руководителей государственных органов, подразделений -

- в Законодательное Собрание Приморского края;
- органам местного самоуправления;
- в подведомственные и курируемые организации и учреждения.

3. Протоколы совещаний у Губернатора Приморского края, в том числе с главами муниципальных образований Приморского края; протоколы совещаний у Первого вице-губернатора - Председателя Правительства Приморского края; протоколы заседаний Правительства Приморского края; перечни поручений Губернатора Приморского края, Первого вице-губернатора Приморского края - Председателя Правительства Приморского края.

Приложение № 54

_____ (наименование государственного органа)
_____ (наименование структурного подразделения государственного органа)

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
На _____ год*

Индекс дела	Заголовок дела	Количество томов (частей)	Срок хранения и № статьи по перечню	Примечания
1	2	3	4	5
Название раздела				

Наименование должности руководителя структурного подразделения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

СОГЛАСОВАНО**
Протокол ЭК структурного подразделения от _____ № _____

*К номенклатуре дел структурного подразделения по окончании календарного года составляется итоговая запись по форме, указанной в приложении № 53, и делается отметка о передаче итоговых сведений в службу делопроизводства государственного органа.
**При наличии ЭК структурного подразделения.

Образец номенклатуры дел структурного подразделения государственного органа

Приложение № 57

Наименование организации _____

КАРТА-ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДЕЛА

Дело _____ (№ и заголовок)

Опись _____ (№ и название)

Фонд _____ (№ и название)

Выдано _____ (дата выдачи) _____ (кому выдано)

Наименование должности гражданского служащего, выдавшего дело _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Образец карты - заместителя дела

Приложение № 53

Правительство Приморского края
(наименование государственного органа Приморского края)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
(руководитель государственного органа Приморского края)

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
на _____ год

Индекс дела	Заголовок дела	Количество томов (частей)	Срок хранения и № статьи по перечню	Примечания
1	2	3	4	5
Название раздела				

Наименование должности руководителя службы делопроизводства (ответственного за делопроизводство) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Виза руководителя архива (лица, ответственного за делопроизводство)

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Правительства Приморского края (государственного органа Приморского края) от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПК министерства культуры и архивного дела Приморского края от _____ № _____

Приложение № 55

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № _____

В деле подшито и пронумеровано _____ (цифрами и прописью) листов с № _____ по № _____, в том числе:

Литерные номера листов _____

Пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дел	Номера листов
1	2

Наименование должности лица, составившего заверительную надпись _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Образец листа-заверителя дела

Приложение № 58

Правительство Приморского края
(наименование государственного органа Приморского края)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (руководитель государственного органа Приморского края)

Фонд № _____

ОПИСЬ № _____ дел, документов постоянного хранения за _____ год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
Название раздела					

В данный раздел описи внесено _____ (цифрами и прописью) дел с № _____ по № _____, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Наименование должности составителя описи _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

Наименование должности руководителя архива (лица, ответственного за архив) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата) _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 430-пп

19.06.2024

г. Владивосток

Об утверждении Порядка предоставления денежной выплаты на проезд и ежегодной денежной выплаты многодетным семьям соотечественников, проживавшим за пределами Российской Федерации и прибывшим на постоянное место жительства в Приморский край

На основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления денежной выплаты на проезд и ежегодной денежной выплаты многодетным семьям соотечественников, проживавшим за пределами Российской Федерации и прибывшим на постоянное место жительства в Приморский край.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 19.06.2024 № 430-пп

ПОРЯДОК

предоставления денежной выплаты на проезд и ежегодной денежной выплаты многодетным семьям соотечественников, проживавшим за пределами Российской Федерации и прибывшим на постоянное место жительства в Приморский край

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 9(1) Закона Приморского края от 23 ноября 2023 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» (далее — меры социальной поддержки), многодетным семьям соотечественников, проживавшим за пределами Российской Федерации и прибывшим на постоянное место жительства в Приморский край в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» не ранее 2020 года из Соединенных Штатов Америки, стран Южной Америки, принятым в гражданство Российской Федерации, имеющим свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, выданные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 817 «О свидетельствах участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (далее соответственно - Государственная программа, соотечественники).

1.2. Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям соотечественников осуществляется в виде:

денежной выплаты на проезд любым видом автомобильного транспорта в размере 5 000 рублей ежемесячно (далее — денежная выплата на проезд);

ежегодной денежной выплаты в размере 5 000 рублей в год на каждого ребенка в возрасте до 18 лет (далее — ежегодная денежная выплата).

1.3. Право на меры социальной поддержки имеют многодетные семьи соотечественников, воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет (далее — несовершеннолетние дети), проживающие на территории Приморского края.

1.4. Денежная выплата на проезд и ежегодная денежная выплата предоставляется одному из родителей в составе многодетной семьи соотечественников.

Денежная выплата на проезд предоставляется ежемесячно на основании заявления по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее — заявление) либо в беззаявительном порядке в случае, предусмотренном абзацем седьмым пункта 3.2 настоящего Порядка.

Денежная выплата на проезд предоставляется в 2024 году за прошедший период, указанный в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка, на основании заявления, поданного не позднее 30 ноября 2024 года.

Ежегодная денежная выплата предоставляется один раз за текущий календарный год на каждого ребенка в возрасте до 18 лет в многодетной семье на основании заявления, поданного в срок не позднее 31 декабря текущего года, с учетом срока, установленного абзацем первым пункта 2.1 настоящего Порядка, либо в беззаявительном порядке в случае, предусмотренном абзацем седьмым пункта 3.2 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется по 31 декабря 2026 года включительно.

II. ПРАВИЛА ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРОЕЗД И ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. Для назначения денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты один из родителей в составе многодетной семьи соотечественников (далее — заявитель) или его уполномоченный представитель в срок не позднее 30 ноября 2026 года обращается в структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее соответственно — КГКУ, структурное подразделение КГКУ) по месту жительства (пребывания) с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, по своему выбору:

в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), лично в письменной форме.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность представленных документов и сведений, указанных в заявлении и представленных им документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приним и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем (уполномоченным представителем), осуществляется в день их поступления в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов считается день их регистрации в структурном подразделении КГКУ или МФЦ.

2.2. Для назначения денежной выплаты на проезд и ежегодной денежной выплаты заявитель (уполномоченный представитель) самостоятельно вместе с заявлением представляет следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя

(в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка (детей), и их нотариально удостоверенный перевод (представляются в отношении несовершеннолетних детей);

г) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчества) заявителя, и их нотариально удостоверенный перевод;

д) свидетельство (выписка из свидетельства) участника Государственной программы.

2.3. Заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе представить с заявлением следующие документы:

а) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащие сведения о рождении ребенка (детей), выданные на территории Российской Федерации (представляются в отношении несовершеннолетних детей);

б) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащие сведения о заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчестве) заявителя, выданные на территории Российской Федерации;

в) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края заявителя и детей в возрасте до 18 лет;

г) документы, содержащие сведения, подтверждающие отсутствие лишения или ограничения заявителя в родительских правах в отношении несовершеннолетних детей;

д) удостоверение многодетной семьи.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктами «а» - «г» настоящего пункта, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство), запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее — ЕЦЦП) и в Едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении

2

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНА

Протокол ЭК Правительства
Приморского края
(государственного органа Приморского края)

Протокол ЭИМК министерства
культуры и архивного дела
Приморского края

от _____ № _____

от _____ № _____

Образец описи дел постоянного хранения

Приложение № 59

Правительство Приморского края
(наименование государственного органа
Приморского края)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель аппарата
Губернатора Приморского края и
Правительства Приморского края
(наименование должности руководителя
государственного органа Приморского края)

№ _____
(дата)

(подпись) (расшифровка подписи)

о выделении к уничтожению
(архивных) документов, не
подлежащих хранению

(дата)

На основании

(название и выходные данные: перечни документов с указанием сроков их хранения)

отобраны к уничтожению как не имеющие научно-исторической
ценности и утратившие практическое значение документы

(название государственного органа, подразделения)

№ п/п	Заголовок дела (групповой заголовок документов)	Годы	№№ описи*	№ сл. хр. по описи (наименование по номенклатуре дел)	Количество сл. хр. (лст)	Сроки хранения дела и №№ статей по перечню	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Итого _____ сл. хр. (дел, электронных дел) за _____ годы.
(цифрами и прописью)

Описи дел постоянного хранения за _____ годы утверждены, а по личному составу согласованы ЭИМК министерства культуры и архивного дела Приморского края

протокол от _____ № _____

Наименование должности руководителя

архива (в случае, если за организацию архивного хранения отвечает руководитель организации, акт подписывается лично, ответственным за архив)

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

2

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Протокол ЭК Правительства
Приморского края
(государственного органа Приморского края)

Протокол ЭИМК государственного
архива Приморского края

от _____ № _____

от _____ № _____

Документы в количестве _____ сл. хр. (дел, электронных дел):
- на бумажном носителе весом _____ кг сланы на уничтожение;
- на электронном носителе сланы на уничтожение

(способ уничтожения)

Наименование должности гражданского

служащего, сдавшего документы

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Изменения в учетные документы внесены.

Наименование должности работника архива

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

*При выделении к уничтожению документов при подготовке дел к передаче в архив организации графа не заполняется.

Образец акта о выделении документов к уничтожению

Российской Федерации (далее — ЕРН), в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

В случае если документ, предусмотренный подпунктом «д» настоящего пункта, не представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ использует сведения, содержащиеся в указанных документах, находящиеся в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» (далее — ГИС АСП).

2.4. В случае обращения в МФЦ документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения содержащихся в них данных с данными, содержащимися в заявлении, а также для подтверждения полномочий уполномоченного представителя (при обращении уполномоченного представителя) и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

2.5. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления в МФЦ.

2.6. При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления в электронном виде посредством РПГУ используется простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленная квалифицированная подпись.

2.7. При подаче заявления с использованием РПГУ, в случае если представлен неполный комплект документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, структурное подразделение КГКУ в день регистрации заявления в структурном подразделении КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления недостающих документов с указанием даты их представления и перечня недостающих документов.

Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ представляет недостающие документы в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В случае если при подаче заявления и прилагаемых к нему документов лично через МФЦ заявителем (уполномоченным представителем) представлен неполный комплект документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, заявитель (уполномоченный представитель) представляет в структурное подразделение КГКУ недостающие документы в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления в МФЦ.

2.8. Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку подлинности представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, полноты и достоверности содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документов сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в ЕЦДП и ЕРН.

III. НАЗНАЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРОЕЗД И ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

3.1. Назначение денежной выплаты на проезд и ежегодной денежной выплаты осуществляет структурным подразделением КГКУ на основании заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Назначение денежной выплаты на проезд и ежегодной денежной выплаты осуществляется с учетом срока, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Денежная выплата на проезд назначается с 1 числа месяца обращения заявителя (уполномоченного представителя), за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Назначение денежной выплаты на проезд в 2024 году осуществляется за прошедший период начиная с 1 января 2024 года, но не ранее даты начала срока действия удостоверения многодетной семьи, на основании заявления, поданного не позднее 30 ноября 2024 года.

Денежная выплата на проезд назначается на период 12 месяцев, но не более чем до дня достижения возраста 18 лет старшим из трех несовершеннолетних детей.

В случае регистрации заявителя по месту пребывания на территории Приморского края денежная выплата на проезд назначается на период указанной регистрации в порядке, установленном настоящим пунктом.

Ежегодная денежная выплата, предоставляемая многодетной семье соотечественников, назначается на период с 1 января по 31 декабря текущего календарного года.

По истечении периода, на который была назначена денежная выплата на проезд (ежегодная денежная выплата), последующее назначение денежной выплаты на проезд (ежегодной денежной выплаты) осуществляется в беззаявительном порядке, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Порядка.

Назначение денежной выплаты на проезд (ежегодной денежной выплаты) в беззаявительном порядке осуществляется не позднее 20 числа месяца, следующего за последним месяцем установленного периода соответствующей выплаты.

3.3. Решение о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на проезд, решение о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ не позднее двух рабочих дней со дня получения структурным подразделением КГКУ всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

Уведомление о принятии решения о назначении денежной выплаты на проезд, уведомление о принятии решения о назначении ежегодной денежной выплаты либо уведомление об отказе в назначении данных выплат с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении.

3.4. Основаниями для отказа в назначении денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель

(уполномоченный представитель) представляет самостоятельно, а также непредставление документов в сроки, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего Порядка;

б) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;

в) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;

г) наличие сведений о лишении заявителя родительских прав в отношении несовершеннолетних детей (несовершеннолетнего ребенка);

д) установление факта назначения денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты на ребенка (детей) одному из родителей;

е) обращение с заявлением за пределами срока, установленного абзацем первым пункта 2.1 настоящего Порядка;

ж) обращение с заявлением за пределами срока, установленного абзацем четвертым пункта 1.4 настоящего Порядка (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) для назначения ежегодной денежной выплаты);

з) несоответствие многодетной семьи условиям, установленным пунктами 1.1, 1.3 настоящего Порядка;

и) отсутствие регистрации заявителя и (или) несовершеннолетних детей по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.5. Для принятия решения о назначении денежной выплаты на проезд, решения о назначении ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке структурное подразделение КГКУ не позднее 10 числа текущего месяца, следующего за последним месяцем установленного периода выплаты, запрашивает посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в ЕЦДП и ЕРН в отношении заявителя, получившего указанные выплаты в предыдущем году, и несовершеннолетних детей следующие сведения:

а) сведения, подтверждающие отсутствие лишения родительских прав заявителя в отношении детей, с учетом которых устанавливалось право на меры социальной поддержки в предыдущем периоде;

б) сведения о регистрации заявителя и несовершеннолетних детей по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края;

в) сведения о назначении денежной выплаты на проезд (ежегодной денежной выплаты) второму родителю, имеющему право на указанные меры социальной поддержки;

г) информацию о реквизитах лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации.

3.6. Решение о назначении денежной выплаты на проезд, решение о назначении ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке принимается структурным подразделением КГКУ на основании данных, содержащихся в ГИС АСП, имеющихся в распоряжении структурного подразделения КГКУ, и сведений, полученных структурным подразделением КГКУ в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, в срок не позднее семи рабочих дней со дня направления межведомственных запросов в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Уведомление о принятии решения о назначении денежной выплаты на проезд, о принятии решения о назначении ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке или об отсутствии оснований для принятия решения о назначении денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке направляется структурным подразделением КГКУ заявителю, получившему указанные выплаты в предыдущем году, по адресу, известному структурному подразделению КГКУ (почтовым отправлением или по адресу электронной почты), в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.7. Назначение денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке не осуществляется в случае:

получения структурным подразделением КГКУ сведений, свидетельствующих о несоответствии многодетной семьи требованиям пунктов 1.1, 1.3 настоящего Порядка;

установления факта назначения денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты второму родителю, имеющему право на меры социальной поддержки;

наличия сведений о лишении заявителя родительских прав в отношении несовершеннолетних детей;

получения структурным подразделением КГКУ сведений об отсутствии регистрации заявителя и (или) несовершеннолетних детей по месту жительства (месту пребывания) на территории Приморского края.

3.8. Предоставление мер социальной поддержки прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило одно из следующих обстоятельств:

а) смерть заявителя, являющегося получателем мер социальной поддержки, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

б) поступление сведений о том, что заявитель, являющийся получателем мер социальной поддержки, или несовершеннолетние дети сняты с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края и выехали за пределы Приморского края;

в) лишение заявителя родительских прав в отношении одного или нескольких несовершеннолетних детей, на которых предоставляется ежегодная денежная выплата;

г) выявление факта представления заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), содержащих недостоверную информацию, если это влечет утрату права на предоставление мер социальной поддержки;

д) письменный отказ заявителя от предоставления денежной выплаты на проезд и (или) ежегодной денежной выплаты;

е) признание заявителя недееспособным либо ограниченно дееспособным в установленном порядке;

ж) объявление несовершеннолетнего ребенка, на которого предоставляется ежегодная денежная выплата, полностью дееспособным (эмансипированным) в соответствии с федеральным законодательством или признание его в установленном порядке дееспособным в полном объеме в случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет.

3.9. В случае изменения заявителем места жительства или места пребывания в пределах территории Приморского края предоставление денежной выплаты на проезд приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено снятие заявителя с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края.

Предоставление денежной выплаты на проезд возобновляется по новому месту жительства (пребывания) заявителя на территории Приморского края

на основании заявления, поданного заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ по новому месту жительства (пребывания) в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

После поступления заявления решение о возобновлении денежной выплаты на проезд принимается структурным подразделением КГКУ не позднее двух рабочих дней со дня получения структурным подразделением КГКУ указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка сведений, полученных структурным подразделением КГКУ в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Предоставление денежной выплаты на проезд возобновляется с 1 числа месяца, в котором осуществлена регистрация заявителя по новому месту жительства (пребывания) на территории

Приморского края, до окончания периода, на который была назначена денежная выплата на проезд.

3.10. Заявитель или член его семьи информирует структурное подразделение КГКУ о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 3.8, 3.9 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их наступления.

Структурное подразделение КГКУ вправе самостоятельно осуществлять проверку наступления указанных обстоятельств.

Решение о прекращении (приостановлении) предоставления мер социальной поддержки принимается структурным подразделением КГКУ не позднее двух рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение КГКУ сведений о возникновении обстоятельств, указанных в пунктах 3.8, 3.9 настоящего Порядка, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, или заявления о прекращении мер социальной поддержки.

В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, заявителю направляется уведомление с указанием причины прекращения (приостановления) предоставления мер социальной поддержки по адресу, известному структурному подразделению КГКУ (почтовым отправлением или по адресу электронной почты).

VI. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРОЕЗД И ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

4.1. Расходование средств на предоставление мер социальной поддержки осуществляет КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее - УФПС Приморского края), кредитным организациям.

4.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях, или в УФПС Приморского края в случае, если заявители не имеют открытых счетов в кредитных организациях:

на основании сведений, имеющихся в структурных подразделениях КГКУ, о способе доставки назначенных мер социальной поддержки при беззаявительном порядке их назначения;

на основании сведений, указанных в заявлении, при обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением мер социальной поддержки в заявительном порядке назначения мер социальной поддержки.

Ежегодная выплата предоставляется в течение месяца, следующего за месяцем, в котором структурным подразделением КГКУ принято решение о назначении ежегодной денежной выплаты.

4.3. В целях предоставления мер социальной поддержки:

4.3.1. Структурное подразделение КГКУ:

представляет в КГКУ ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, заявку на выделение денежных средств для предоставления мер социальной поддержки по форме, установленной КГКУ;

представляет в КГКУ посредством электронной почты реестры начисленных денежных выплат на предоставление мер социальной поддержки (далее - реестры) с обозначением способов доставки ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата;

формирует и направляет ежемесячно списки получателей по почтамтам УФПС Приморского края до 1 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата, и кредитным организациям на следующий день после перечисления средств для предоставления денежных выплат;

составляет ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, акты сверок с почтамтами УФПС Приморского края и направляет их на следующий за составлением акта сверки день в КГКУ; представляет в КГКУ ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о произведенных денежных выплатах по форме, установленной КГКУ;

4.3.2. КГКУ:

формирует ежемесячно сводный реестр начисленных денежных выплат на предоставление мер социальной поддержки (далее - сводный реестр) в течение трех рабочих дней со дня представления реестров структурным подразделением КГКУ;

готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ распоряжение о совершении казначейских платежей на перечисление средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, УФПС Приморского края, кредитным организациям в соответствии со сводным реестром;

направляет в структурное подразделение КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств на предоставление мер социальной поддержки; доводит до структурного подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений в течение одного рабочего дня после дня получения информации о возврате средств;

формирует сводный отчет о произведенных выплатах ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

обеспечивает своевременное расходование средств для предоставления мер социальной поддержки;

обеспечивает результативность и целевой характер использования средств краевого бюджета, выделенных для предоставления мер социальной поддержки;

представляет в министерство:

прогноз перечислений из краевого бюджета для предоставления мер социальной поддержки ежемесячно в срок не позднее 15 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, по форме, установленной министерством;

отчет о расходовании средств краевого бюджета по мерам социальной поддержки, оказываемым КГКУ, по 760 ведомству - ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления мер социальной поддержки, в разрезе структурных подразделений КГКУ - ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

4.3.3. Министерство, являясь главным распорядителем бюджетных средств:

ежемесячно формирует и представляет в министерство финансов Приморского края прогноз перечислений из краевого бюджета для предоставления мер социальной поддержки в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Приморского края для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета, выделенных для предоставления мер социальной поддержки;

готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления денежных средств на предоставление мер социальной поддержки.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Суммы, необоснованно выплаченные заявителю вследствие представления им документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения мер социальной поддержки, а также нарушения заявителем сроков извещения о наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами «б» - «ж» пункта 3.8 настоящего Порядка, возмещаются заявителем добровольно. В случае отказа заявителя от добровольного возврата необоснованно выплаченных ему сумм они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

В случае предоставления денежной выплаты на проезд вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ, необоснованно выплаченные заявителю суммы указанной выплаты подлежат удержанию из денежной выплаты на проезд, причитающейся в последующем периоде. Размер удержаний не может составлять более пятидесяти процентов от суммы выплачиваемой денежной выплаты на проезд.

В случае предоставления мер социальной поддержки вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ, недоплаченные средства выплачиваются заявителю в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

В случае прекращения права на предоставление мер социальной поддержки для возврата излишне выплаченных сумм заявителю направляется уведомление о добровольном возврате суммы. В случае отказа от добровольного возврата излишне выплаченных ему сумм они взыскиваются с заявителя в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления денежной выплаты
на проезд и ежегодной денежной выплаты
многодетным семьям соотечественников,
проживавшим за пределами Российской Федерации
и прибывшим на постоянное место жительства
в Приморском край

Начальнику отделения (отдела)

по _____
краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
(далее - КГКУ «ЦСПН»)
от _____

(указать: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моей многодетной семье (поставить знак «V» напротив выбранной меры социальной поддержки):

- денежную выплату на проезд;
 ежегодную денежную выплату на ребенка (детей).

Сведения о заявителе	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Гражданство	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, и номер, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа, выдавшего документ)	
Реквизиты актовой записи о заключении (расторжении) брака (номер и дата составления записи акта, место государственной регистрации актовой записи)	
Адрес регистрации по месту жительства	
Адрес регистрации по месту пребывания (при наличии)	
Электронная почта	
Телефон	

Сведения о детях (заполняется в отношении ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, на которого (которых) будет предоставляться ежегодная денежная выплата)	
Сведения о ребенке	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Реквизиты актовой записи о рождении (номер записи акта, дата составления записи акта о рождении и место государственной регистрации актовой записи о рождении)	
Адрес регистрации по месту жительства	
Адрес регистрации по месту пребывания (при наличии)	

Подтверждаю, что являюсь (поставить знак «V» напротив своего статуса):

- участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 (далее - Госпрограмма),

прибывшим из Соединенных Штатов Америки, стран Южной Америки;
 членом семьи участника Госпрограммы, прибывшим из Соединенных Штатов Америки, стран Южной Америки.

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки:

в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Обязуюсь:
в течение 10 рабочих дней подать заявление об обстоятельствах, влекущих отмену предоставления мер социальной поддержки;

в полном объеме возместить излишне выплаченные суммы в случае, если переплата произошла по моей вине (представление документов, содержащих недостоверные сведения, сокрытие данных, влияющих на предоставление мер социальной поддержки).

Назначенные мне по данному заявлению меры социальной поддержки прошу перечислять:

в кредитную организацию: _____ (наименование кредитной организации)

лицевой счет¹ _____ банковская карта «Мир» _____
(номер лицевого счета) (номер банковской карты «Мир»)

ЛИБО

в почтовое отделение: _____ (номер почтового отделения)

Уведомление о принятом решении по итогам рассмотрения данного заявления прошу выдать (направить):

- в бумажном виде почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;
 в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в заявлении;
 в бумажном виде в многофункциональном центре²;
 в электронном виде в личном кабинете единого портала.

¹Для банковской карты «Мир» указываются номера лицевого счета и банковской карты, для остальных банковских карт - только номер лицевого счета.

²Отметить указанный способ получения уведомления о принятом решении в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) с заявлением через многофункциональный центр.

Сведения об уполномоченном представителе (заполняется в случае подачи заявления уполномоченным представителем)	
Фамилия	

Имя	
Отчество (последнее - при наличии)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, и номер, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа, выдавшего документ)	
Сведения о документе, подтверждающем полномочия действовать от имени заявителя (дата и номер выдачи)	
Телефон	
Адрес электронной почты	

_____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя
(уполномоченного представителя))

(подпись заявителя
(уполномоченного представителя))

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 428-пп

19.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 20 апреля 2018 года № 180-па «О внесении изменений в генеральный план Раздольненского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, в соответствии с законами Приморского края от 29 июня 2009 года № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации Приморского края от 20 апреля 2018 года № 180-па «О внесении изменений в генеральный план Раздольненского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 28 января 2021 года № 31-пп, от 8 августа 2022 года № 533-пп) (далее – постановление), изложив изменения в генеральный план Раздольненского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края, утвержденные постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 19.06.2024 № 428-пп

ИЗМЕНЕНИЯ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

I. ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

1 Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, их основные характеристики, их местоположение

1.1 Объекты физической культуры и массового спорта

№ п/п	Атрибутивный номер объекта на карте объектов местного значения	Наименование объекта	Вид объекта	Назначение объекта	Статус объекта	Характеристика объекта		Местоположение объекта	Вид зоны с особыми условиями/количественный показатель	Срок реализации
						наименование характеристики	количественный показатель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1	1.1	Физкультурно-спортивный комплекс (стадион, физкультурно-спортивный зал)	спортивное сооружение	обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта	планируемый к размещению	единовременная пропускная способность, чел.	70	Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, общественно-деловые зоны	-	расчетный срок

1.2. Объекты культуры

№ п/п	Атрибутивный номер объекта на карте объектов местного значения	Наименование объекта	Вид объекта	Назначение объекта	Статус объекта	Характеристика объекта		Местоположение объекта	Вид зоны с особыми условиями/количественный показатель	Срок реализации
						наименование характеристики	количественный показатель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.1	2.1	Музей	объект культурно-просветительного назначения	создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры	планируемый к размещению	площадь выставочных залов, кв. м	200	Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, общественно-деловые зоны	-	расчетный срок

№ п/п	Атрибутивный номер объекта на карте объектов местного значения	Наименование объекта	Вид объекта	Назначение объекта	Статус объекта	Характеристика объекта		Местоположение объекта	Вид зоны с особыми условиями/ количественный показатель	Срок реализации
						наименование характеристики	количественный показатель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.2	2.2	Филиал № 6 МКУ «РЦКД» «Юность»	объект культурно-досугового (клубного) типа	создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры	планируемый к реконструкции	вместимость, посещательских мест	150	Раздольненское сельское поселение, пос. Тимофеевка, общественно-деловые зоны	-	расчетный срок

1.3. Объекты молодежной политики¹

№ п/п	Атрибутивный номер объекта на карте объектов местного значения	Наименование объекта	Вид объекта	Назначение объекта	Статус объекта	Характеристика объекта		Местоположение объекта	Вид зоны с особыми условиями/ количественный показатель	Срок реализации
						наименование характеристики	количественный показатель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.3.1	3.1	Муниципальное подростково-молодежное досуговое учреждение (в составе кинотеатра «Мечта»)	иные объекты регионального значения, объекты местного значения, установленные в соответствии с законодательством	организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	планируемый к размещению	площадь помещений, кв. м	100	Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, общественно-деловые зоны	-	расчетный срок
1.3.2	3.2	Муниципальное учреждение профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи (в составе кинотеатра «Мечта»)	иные объекты регионального значения, объекты местного значения, установленные в соответствии с законодательством	организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	планируемый к размещению	площадь помещений, кв. м	100	Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, общественно-деловые зоны	-	расчетный срок

2. Характеристики зон с особыми условиями использования территорий

Планируемые для размещения объекты местного значения поселения, для которых требуется установление зон с особыми условиями использования территорий, отсутствуют.

3. Параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов

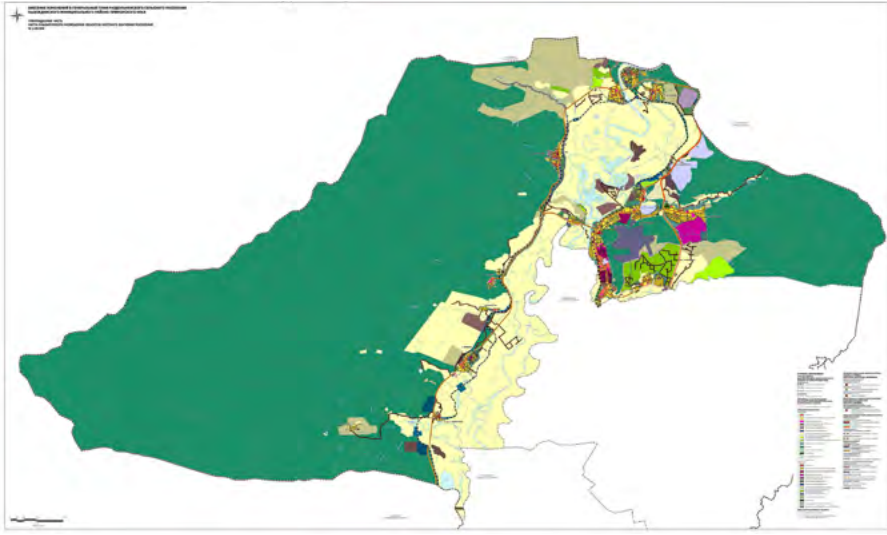
№ п/п	Вид функциональной зоны	Параметры функциональных зон		Сведения о планируемых объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения
		наименование параметра	количественный показатель	
1	2	3	4	5
3.1	Жилые зоны	площадь зоны, га	310,12	дошкольная образовательная организация (муниципальная дошкольная образовательная организация, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, вместимость, мест: 180) – 1 объект спортивное сооружение (спортивная площадка, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, ж.-д. рзд 9208 км, единовременная пропускная способность, чел.: 25) – 1 объект спортивное сооружение (физкультурно-спортивный зал, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Тимофеевка, единовременная пропускная способность, чел.: 20) – 1 объект спортивное сооружение (физкультурно-спортивный зал, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Тихое, единовременная пропускная способность, чел.: 20) – 1 объект спортивное сооружение (спортивная площадка, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Тихое, единовременная пропускная способность, чел.: 30) – 1 объект трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, казарма 25 км, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10 кВ) – 1 объект трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 1 объект пункт редуцирования газа (ПРГ) (газорегуляторный пункт, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Тихое, производительность, тыс. куб. м/час: 0,2) – 1 объект источник тепловой энергии (котельная, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, тепловая мощность, Гкал/ч: 0,1) – 1 объект источник тепловой энергии (котельная № 29, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, тепловая мощность, Гкал/ч: 2,84) – 1 объект источник тепловой энергии (котельная, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, тепловая мощность, Гкал/ч: 0,2) – 2 объекта источник тепловой энергии (котельная № 9, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, тепловая мощность, Гкал/ч: 0,47) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Алексеевка, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,1) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 4,5) – 1 объект
		максимальная плотность населения, чел./га	170	

¹ Согласно пункту 11 части 2 статьи 3 Закона Приморского края от 10 февраля 2014 года № 356-КЗ «О видах объектов краевого и местного значения, подлежащих отображению на схеме территориального планирования Приморского края и документах территориального планирования муниципальных образований Приморского края» к видам объектов местного значения поселения, подлежащим отображению на генеральном плане поселения, относятся, в том числе, иные объекты, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления поселения полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Приморского края, уставами поселений и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения.

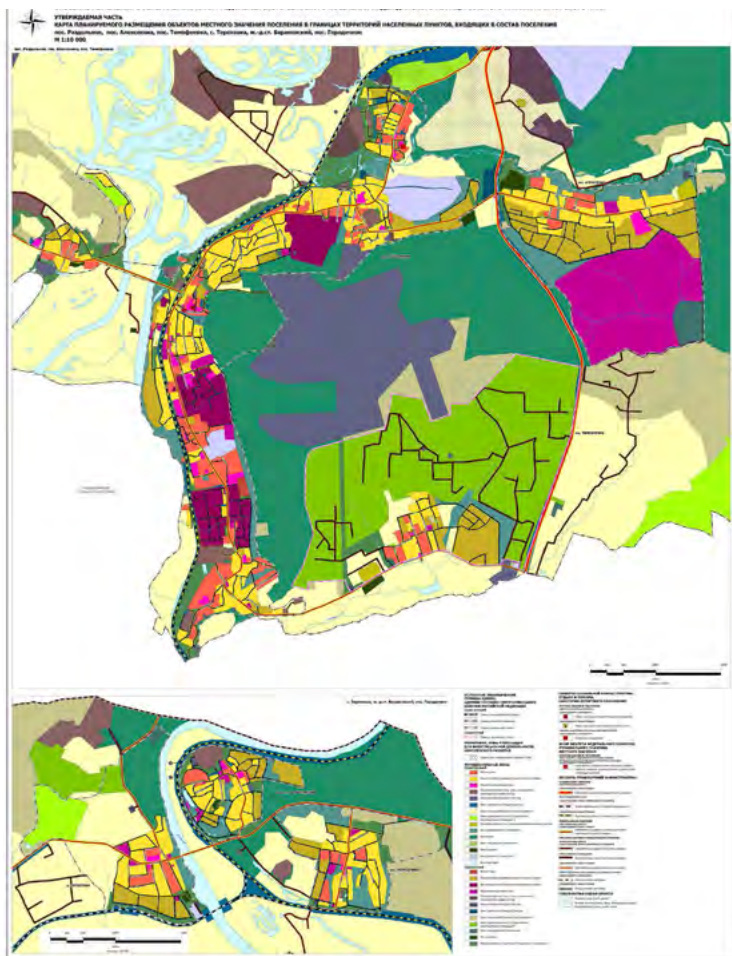
№ п/п	Вид функциональной зоны	Параметры функциональных зон		Сведения о планируемых объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения
		наименование параметра	количественный показатель	
1	2	3	4	5
3.8	Зоны сельскохозяйственного использования	площадь зоны, га	22090,8	трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 1 объект трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 1 объект трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Тимофеевка, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 1 объект пункт редуцирования газа (ПРГ) (газорегуляторный пункт, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, с. Тереховка, производительность, тыс. куб. м/час: 0,3) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,25) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,3) – 1 объект
3.9	Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	площадь зоны, га	1285,7	планируемые объекты федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения отсутствуют
3.10	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий	площадь зоны, га	26,03	трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Алексеевка, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,1, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 1 объект
3.11	Зоны рекреационного назначения	площадь зоны, га	406,27	пешеходная зона (общественная территория, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, площадь территории, кв. м: 3681) – 1 объект трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 1 объект трансформаторная подстанция (ТП) (ТП 10/0,4 кВ, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Тимофеевка, мощность трансформаторов, МВ·А: 0,16, количество трансформаторов: 1, напряжение, кВ: 10/0,4) – 2 объекта канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, ж.-д. ст. Барановский, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,1) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 8,5) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 2) – 1 объект
3.12	Зона лесов	площадь зоны, га	76411,7	канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,1) – 1 объект
3.13	Зоны специального назначения	площадь зоны, га	0,27	планируемые объекты федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения отсутствуют
3.14	Зона кладбищ	площадь зоны, га	27,76	кладбище (кладбище, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, площадь объекта, га: 3) – 1 объект
3.15	Зона складирования и захоронения отходов	площадь зоны, га	162,07	объект размещения отходов (полигон ТКО, региональное значение, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение) – 2 объекта объект по обработке, утилизации, обезвреживанию отходов (межмуниципальный объект утилизации органической фракции, региональное значение, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение) – 1 объект объект по обработке, утилизации, обезвреживанию отходов (мусоросортировочный комплекс, региональное значение, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение) – 1 объект
3.16	Зона озелененных территорий специального назначения	площадь зоны, га	547,3	пункт редуцирования газа (ПРГ) (газорегуляторный пункт, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Городечное, производительность, тыс. куб. м/час: 0,7) – 1 объект пункт редуцирования газа (ПРГ) (газорегуляторный пункт, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, с. Нежино, производительность, тыс. куб. м/час: 0,5) – 1 объект очистные сооружения (КОС) (канализационные очистные сооружения, местное значение муниципального района, планируемый к ликвидации, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,5) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Городечное, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,25) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 9) – 1 объект канализационная насосная станция (КНС) (канализационная насосная станция, местное значение муниципального района, планируемый к размещению, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, производительность, тыс. куб. м/сут: 0,2) – 1 объект
3.17	Зона режимных территорий	площадь зоны, га	562,3	источник тепловой энергии (котельная, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, тепловая мощность, Гкал/ч: 0,2) – 1 объект источник тепловой энергии (котельная № 931, местное значение муниципального района, планируемый к реконструкции, Раздольненское сельское поселение, пос. Раздольное, тепловая мощность, Гкал/ч: 3,8) – 1 объект
3.18	Зона акваторий	площадь зоны, га	1240,7	планируемые объекты федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения отсутствуют

II. КАРТА ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

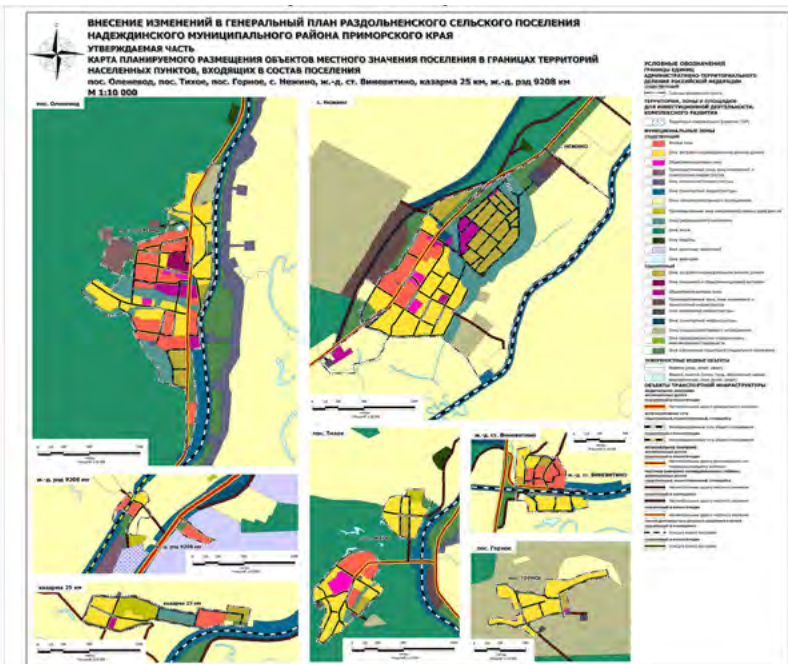
2.1 Карта планируемого размещения объектов местного значения поселения



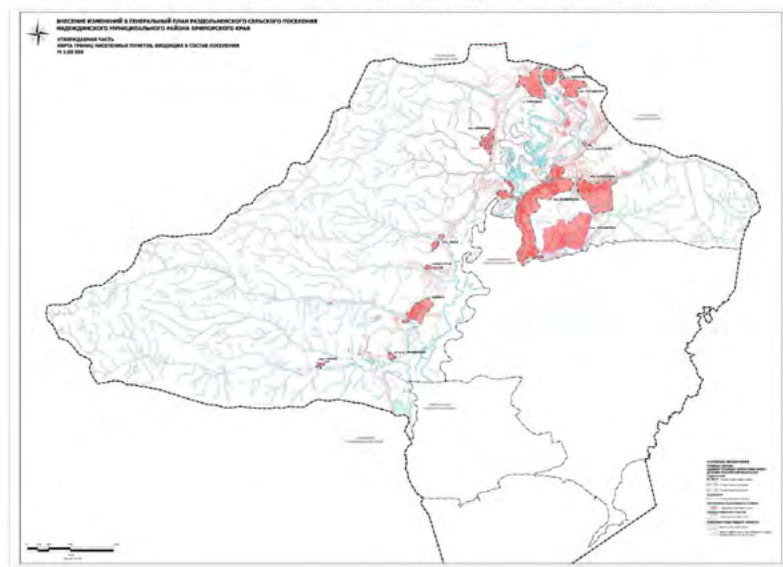
2.2 Карта планируемого размещения объектов местного значения поселения в границах территорий населенных пунктов, входящих в состав поселения пос. Раздольное, пос. Алексеевка, пос. Тимофеевка, с. Тереховка, ж.-д. ст. Барановский, пос. Городечное



2.3 Карта планируемого размещения объектов местного значения поселения в границах территорий населенных пунктов, входящих в состав поселения пос. Оленовод, пос. Тихое, пос. Горное, с. Нежино, ж.-д. ст. Виновитино, казарма 25 км, ж.-д. рзд 9208 км

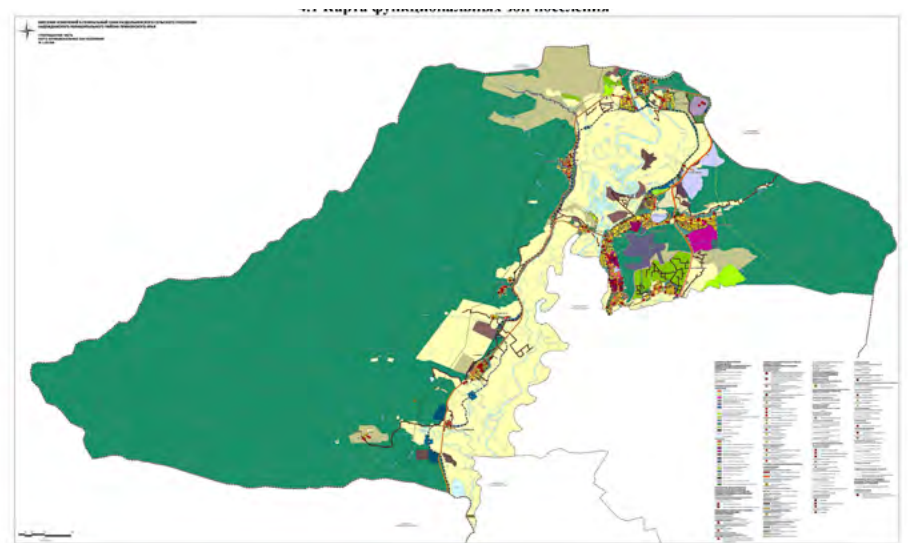


III. КАРТА ГРАНИЦ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ПОСЕЛЕНИЯ

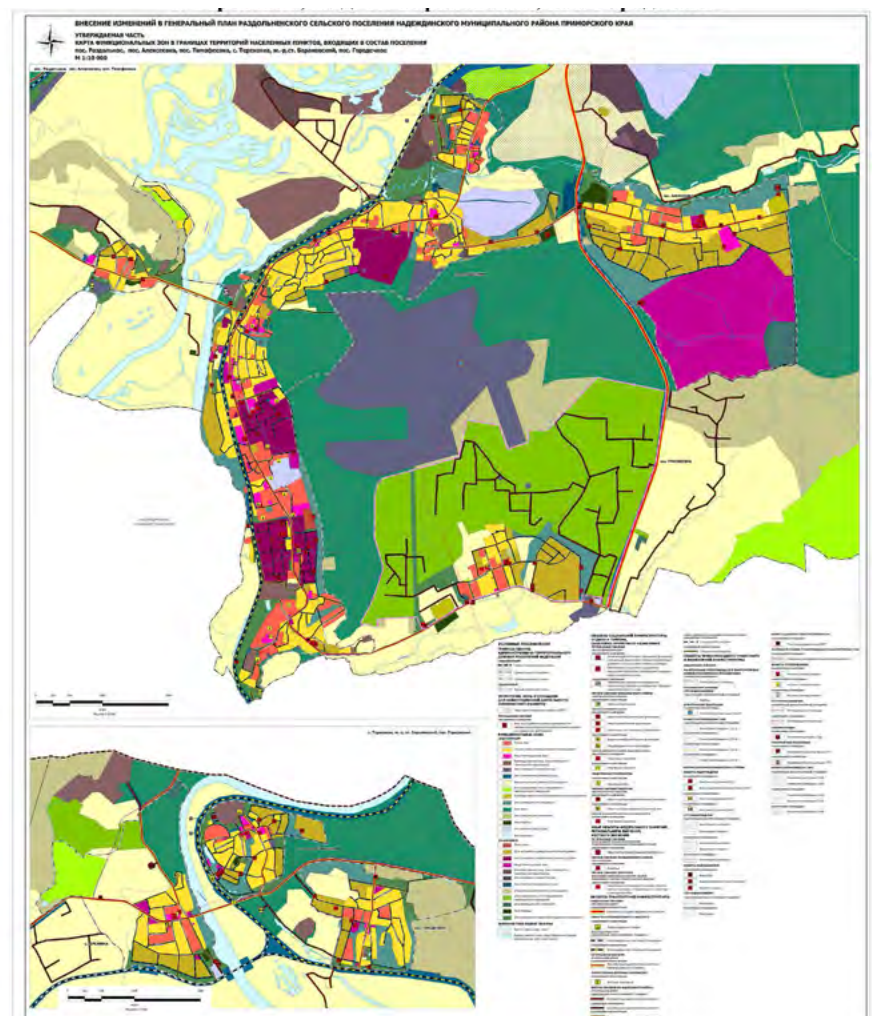


IV. КАРТА ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН ПОСЕЛЕНИЯ

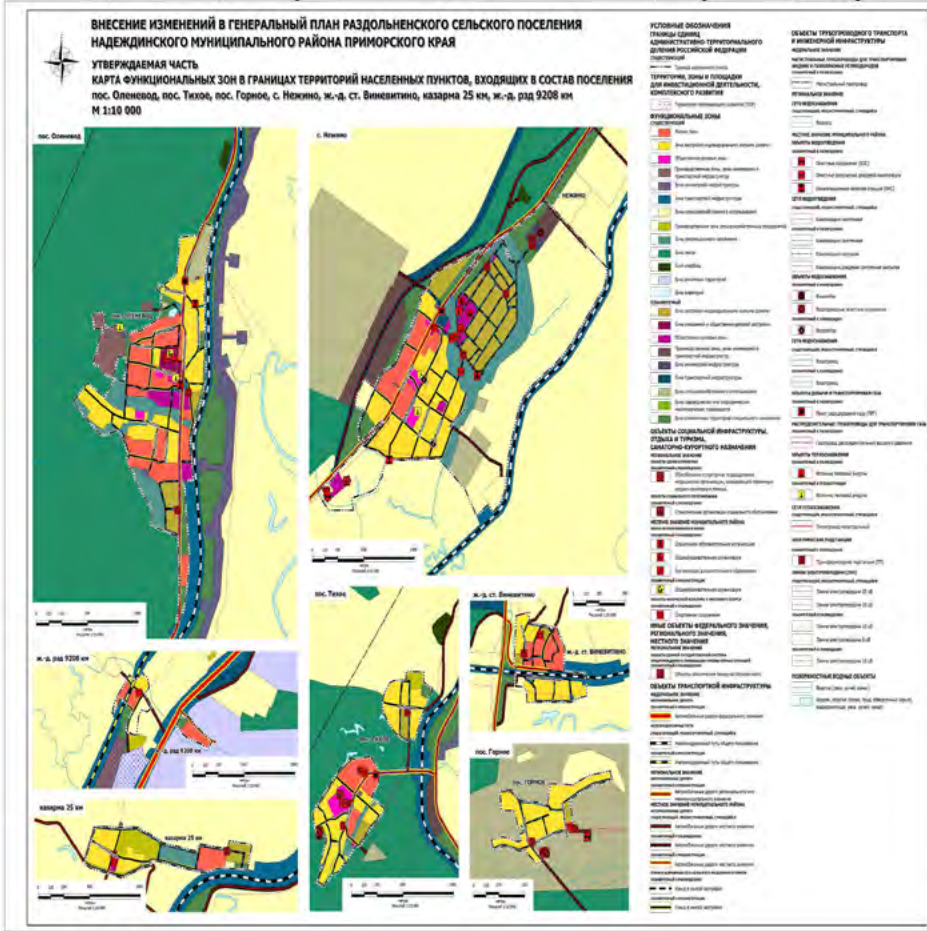
4.1 Карта функциональных зон поселения



4.2 Карта функциональных зон в границах территорий населенных пунктов, входящих в состав поселения пос. Раздольное, пос. Алексеевка, пос. Тимофеевка, с. Тереховка, ж.-д. ст. Барановский, пос. Городечное



4.3 Карта функциональных зон в границах территорий населенных пунктов, входящих в состав поселения пос. Оленовод, пос. Тихое, пос. Горное, с. Нежино, ж.-д. ст. Виневитино, казарма 25 км, ж.-д. рзд 9208 км



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 431-пп

20.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 29 апреля 2020 года № 386-пп, от 20 мая 2020 года № 449-пп, от 9 июня 2020 года № 516-пп, от 13 августа 2020 года № 698-пп, от 15 октября 2020 года № 893-пп, от 26 декабря 2020 года № 1076-пп, от 1 апреля 2021 года № 202-пп, от 15 июня 2021 года № 375-пп, от 13 августа 2021 года № 534-пп, от 15 сентября 2021 года № 611-пп, от 28 октября 2021 года № 700-пп, от 22 декабря 2021 года № 832-пп, от 12 января 2022 года № 3-пп, от 25 марта 2022 года № 174-пп, от 17 мая 2022 года № 322-пп, от 27 июня 2022 года № 437-пп, от 6 сентября 2022 года № 604-пп, от 8 декабря 2022 года № 838-пп, от 26 декабря 2022 года № 901-пп, от 27 декабря 2022 года № 909-пп, от 1 марта 2023 года № 129-пп, от 24 мая 2023 года № 339-пп, от 4 июля 2023 года № 453-пп, от 16 августа 2023 года № 571-пп, от 4 октября 2023 года № 683-пп, от 7 декабря 2023 года № 858-пп, от 27 декабря 2023 года № 957-пп, от 22 февраля 2024 года № 113-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы (далее – Паспорт) (приложение № 1 к государственной программе):

в разделе 1 Паспорта:

заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края»:

в абзаце первом цифры «38612809,74» цифрами «38792844,40»;

в абзаце третьем цифры «7267789,08» цифрами «7334166,18»;

в разделе 2 Паспорта:

заменить в графе 8 пункта 2 цифры «64,1» цифрами «66,1»;

заменить в графе 6 пункта 10 цифры «169» цифрами «170»;

заменить в графе 6 пункта 13 цифры «660» цифрами «756»;

исключить пункты 15, 16;

исключить пункт 18;

в разделе 3 Паспорта:

в пункте 1.1:

в подпункте 1.1.3:

заменить в графе 3 слова «в 2023 году» словами «в 2023-2024 годах»;

изложить графу 4 в следующей редакции:

«доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом»;

изложить графу 4 подпункта 1.1.4 в следующей редакции:

«доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом»;

в пункте 1.3:

заменить в графе 3 подпункта 1.3.8 слова «в 2023 году в пгт Лучегорск гребной базы для отделения гребли КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва» словами «в 2023-2024 годах в пгт Лучегорск гребной базы для отделения ГАУ ДО ПК «КСШОР»;

изложить графу 4 подпункта 1.3.13 в следующей редакции:

«доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом»;

дополнить подпунктом 1.3.14 следующего содержания:

1.3.14.	Проведение организационно-технических мероприятий в целях повышения антитеррористической защищенности объектов спорта краевых государственных учреждений	проведены организационно-технические мероприятия в целях повышения антитеррористической защищенности двух объектов спорта краевого государственного учреждения	доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом
---------	--	--	--

в пункте 1.4:

изложить графу 3 подпункта 1.4.4 в следующей редакции:

«ежегодно не менее 1700 детей и не менее 2000 пенсионеров по возрасту получают физкультурно-оздоровительную услугу в физкультурно-спортивных организациях за счет средств субсидии»;

заменить в графе 3 подпункта 1.4.6 цифру «6» цифрой «7»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.7 в следующей редакции:

«ежегодное привлечение не менее 7500 человек к занятиям физической культурой и спортом посредством реализации проектов»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.11 в следующей редакции:

«оказание финансовой поддержки 56 краевым аккредитованным спортивным федерациям на осуществление уставной деятельности»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.13 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся боксом, до 5500 человек в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.15 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся мотоциклетным спортом, до 320 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 24 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.16 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся лыжными гонками, до 430 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 4 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.17 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся хоккеем, до 2460 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 5 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.18 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся триатлоном, до 250 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 4 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.19 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся парашютным спортом, до 300 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 10 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.21 в следующей редакции:

«проведение ремонта сооружений и помещений одного объекта спорта ВФСО «Динамо» в 2024 году; приобретение 15 единиц специализированного оборудования для оснащения объектов спорта ВФСО «Динамо»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.23 в следующей редакции:

«создание в 2023 году 2 объектов для проведения соревнований по лыжному спорту»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.27 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся самбо, до 5600 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 30 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.28 в следующей редакции:

«обеспечено отсутствие в организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, задолженности по налогу на имущество»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.29 в следующей редакции:

«количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 9 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.30 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся скалолазанием, до 440 человек, количество занятых призовых мест на межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 6 мест в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.31 в следующей редакции:

«увеличение численности жителей Приморского края, занимающихся спортивной гимнастикой, до 310 человек; приобретение 28 единиц спортивного оборудования в 2024 году»;

изложить графу 3 подпункта 1.4.32 в следующей редакции:

«издание в 2024 году книги, посвященной 75-летию гребли на байдарках и каноэ в Приморском крае, тиражом не менее 1000 экземпляров»;

дополнить подпунктом 1.4.33 следующего содержания:

1.4.33.	Организация и проведение I молодежных студенческих летних игр	проведение в 2024 году в Приморском крае I молодежных студенческих летних игр	количество проведенных на территории Приморского края краевых, межмуниципальных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий; количество занятых призовых мест спортсменами Приморского края на всероссийских и международных соревнованиях
---------	---	---	--

в пункте 2.1:

изложить графу 3 подпункта 2.1.4 в следующей редакции:

«оказана государственная поддержка четырем организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных клубов по игровым видам спорта, в 2024 году»;

в подпункте 2.1.7:

в графе 2:

исключить слово «филиалу»;

заменить слова «в Приморском крае» словами «(Спортивная школа)»;

изложить графу 3 в следующей редакции:

«увеличение численности детей и подростков, проживающих на территории Приморского края и занимающихся футболом в организации, до 150 человек; количество занятых призовых мест на региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях составит не менее 7 мест в 2024 году»;

изложить графу 4 в следующей редакции:

«доля граждан в возрасте 3 - 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории»;

в подпункте 3.1.2 пункта 3.1:

изложить графу 3 в следующей редакции:

	федеральный бюджет			1 887 428,90	0,00	351 147,50	811 602,40	518 942,80	205 736,20
	краевой бюджет			1 574 893,67	1 609,05	11 396,84	137 857,76	424 479,03	999 550,98
	внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ			3 462 322,57	1 609,05	362 544,34	949 460,16	943 421,83	1 205 287,18
	в том числе:								
	федеральный бюджет			1 887 428,90	0,00	351 147,50	811 602,40	518 942,80	205 736,20
	краевой бюджет			1 574 893,67	1 609,05	11 396,84	137 857,76	424 479,03	999 550,98
	внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Строительство крытого тренировочного катка в г. Дальнегорске, в том числе ПИР	091P551396	414	206 804,05	109,05	4 200,00	2 495,00	200 000,00	0,00
	в том числе:								
	федеральный бюджет			0,00					
	краевой бюджет			206 804,05	109,05	4 200,00	2 495,00	200 000,00	
	внебюджетные источники			0,00					
1.2	Строительство регионального центра по хоккею			1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:								
	федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет			1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00					
1.3	Строительство крытого ледового катка в пгт Кавалерово	091P551395	414	665 024,90	0,00	169 563,78	301 816,33	79 598,68	114 046,12
	в том числе:								
	федеральный бюджет			461 952,50		166 172,50	295 780,00		
	краевой бюджет			203 072,40		3391,28	6036,33	79 598,68	114 046,12
	внебюджетные источники			0,00					
1.4	Строительство крытого тренировочного катка в г. Находке	091P551394	414	768 127,15	0,00	188 750,00	299 645,20	109 317,78	170 414,16
	в том числе:								
	федеральный бюджет			492 982,90		184 975,00	293 652,30	13 801,80	553,80
	краевой бюджет			275 144,25		3 775,00	5 992,90	95 515,98	169 860,36
	внебюджетные источники			0,00					
1.5	Строительство крытого футбольного манежа в г. Владивостоке	091P551391	414	1 151 575,26	500,00	30,57	19 498,93	369 364,19	762 181,58
	в том числе:								
	федеральный бюджет			492 185,70			0,00	352 826,60	139 359,10
	краевой бюджет			659 389,56	500,00	30,57	19498,93	16 537,59	622 822,48
	внебюджетные источники			0,00					
1.6	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в Партизанском городском округе	092P551393	414	669 791,04	0,00	0,00	326 004,70	185 141,19	158 645,15
	в том числе:								
	федеральный бюджет			440 307,80			222 170,10	152 314,40	65 823,30
	краевой бюджет			229 483,24			103 834,60	32 826,79	92 821,85
	внебюджетные источники			0,00					

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 20.06.2024 № 431-пп

«Приложение № 2
к паспорту государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Приморского края»

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к строительству, реконструкции, ремонту в рамках развития спортивной инфраструктуры муниципальной собственности, и прогнозная оценка привлекаемых на их финансирование средств краевого бюджета в рамках государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края»

№ п/п	Наименование объектов	Объем расходов, тыс. рублей в текущих ценах каждого года								
		всего	в том числе по годам							
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности, в том числе проектно-изыскательские работы (далее - ПИР)	3 082 711,01	52 522,17	571 645,11	1 127 898,56	826 612,90	504 032,26	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	3 058 049,32	52 101,99	567 071,95	1 118 875,37	820 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	24 661,69	420,18	4 573,16	9 023,19	6 612,90	4 032,26	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Реконструкция стадиона "Авангард" в г. Арсеньеве, в том числе ПИР	212 585,07	46 586,05	120 967,74	45 031,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	210 884,39	46 213,37	120 000,00	44 671,02					
	бюджет муниципального образования	1 700,68	372,69	967,74	360,25					
	внебюджетные источники	0,00								
1.2.	Строительство стадиона в г. Лесозаводск, ул. Пушкинская, 10, в том числе ПИР	5 936,12	5 936,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	5 888,63	5 888,63							
	бюджет муниципального образования	47,49	47,49							
	внебюджетные источники	0,00								
1.3.	Строительство объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном и ледовой ареной в жилом районе «Снеговая Падь» г. Владивостока	2 217 741,94	0,00	0,00	907 258,06	806 451,61	504 032,26	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	2 200 000,00		0,00	900 000,00	800 000,00	500 000,00			
	бюджет муниципального образования	17 741,94	0,00	0,00	7 258,06	6 451,61	4 032,26			
	внебюджетные источники	0,00								
1.4.	Реконструкцию стадиона, расположенного по адресу с. Владимиро-Александровское, ул. Р.Зорге	207 365,64	0,00	131 048,39	76 317,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	205 706,71		130 000,00	75 706,71					
	бюджет муниципального образования	1 658,93	0,00	1 048,39	610,54					
	внебюджетные источники	0,00								
1.5.	Строительство ФОК в пгт Лучегорск Пожарский МО	301 380,64	0,00	181 927,37	99 291,98	20 161,29	0,00	0,00	0,00	0,00

	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	298 969,59		180 471,95	98 497,64	20 000,00				
	бюджет муниципального образования	2 411,05	0,00	1 455,42	794,34	161,29				
	внебюджетные источники	0,00								
1.6	Строительство ФОК в г. Находка	137 701,61	0,00	137 701,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	136 600,00		136 600,00						
	бюджет муниципального образования	1 101,61	0,00	1 101,61	0,00	0,00				
	внебюджетные источники	0,00								
2.	Ремонт объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности	124 447,64	26 069,53	98 378,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	121 130,10	25 703,33	95 426,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	3 317,55	366,20	2 951,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Капитальный ремонт помещений МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» Дальнереченского ГО	5 275,40	5 275,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	5 117,14	5 117,14							
	бюджет муниципального образования	158,26	158,26							
	внебюджетные источники	0,00								
2.2	Ремонт открытого плоскостного физкультурно-оздоровительного сооружения (Стадион) пгт Ольга	12 824,67	12 824,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	12 696,42	12 696,42							
	бюджет муниципального образования	128,25	128,25							
	внебюджетные источники	0,00								
2.3	Ремонт сооружения - Хоккейная коробка по адресу: пгт. Лучегорск, 2мкр., строение 18 а.	7 969,46	7 969,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	7 889,77	7 889,77							
	бюджет муниципального образования	79,69	79,69							
	внебюджетные источники	0,00								
2.4	Капитальный ремонт части здания спорткомплекса, расположенного по адресу: Приморский край, пгт. Пластун, ул. Лермонтова 28	59 870,29	0,00	59 870,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	58 074,18		58 074,18						
	бюджет муниципального образования	1 796,11		1 796,11						
	внебюджетные источники	0,00								

2.5	Капитальный ремонт помещений спортивного комплекса по адресу: ПК, пгт. Ярославский, ул. Трудовая, 2 ДЮСШ	21 490,30	0,00	21 490,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	20 845,59		20 845,59						
	бюджет муниципального образования	644,71		644,71						
	внебюджетные источники	0,00								
2.6	Капитальный ремонт МБУ СШ "Гранит" ул. Спортивная 1А (фасад здания)	17 017,52	0,00	17 017,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	16 506,99		16 506,99						
	бюджет муниципального образования	510,53		510,53						
	внебюджетные источники	0,00								
3.	Создание универсальных спортивных площадок	14 145,07	0,00	14 145,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	13 720,72	0,00	13 720,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	424,35	0,00	424,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Создание малобюджетных плоскостных спортивных сооружений	61 724,43	41 866,99	19 857,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	59 872,70	40 610,98	19 261,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	1 851,73	1 256,01	595,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Спортивные площадки	50 103,67	35 732,76	14 370,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	48 600,56	34 660,78	13 939,78						
	бюджет муниципального образования	1 503,11	1 071,98	431,13						
	внебюджетные источники	0,00								
4.2	Скейт-площадки	11 620,77	6 134,23	5 486,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	11 272,14	5 950,20	5 321,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	348,62	184,03	164,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Мероприятия, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты из федерального бюджета	190 384,69	45 000,00	145 384,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	183 504,69	43 380,00	140 124,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	6 880,00	1 620,00	5 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Реконструкция трибун стадиона «Водник» в г. Находка	54 384,69	15 000,00	39 384,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	53 984,69	14 880,00	39 104,69						
	бюджет муниципального образования	400,00	120,00	280,00						
	внебюджетные источники	0,00								
5.2	Капитальный ремонт приточно-вытяжной вентиляции МАУ СШ «Приморец» в г. Находка	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	15 520,00	0,00	15 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	480,00	0,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Капитальный ремонт спортивного зала гимнастики в г. Владивостоке	120 000,00	30 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	114 000,00	28 500,00	85 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	6 000,00	1 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого на развитие спортивной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности	3 473 412,84	165 458,69	849 410,43	1 127 898,56	826 612,90	504 032,26	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	3 436 277,52	161 796,30	835 605,85	1 118 875,37	820 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет муниципального образования	37 135,32	3 662,39	13 804,58	9 023,19	6 612,90	4 032,26	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

»

Приложение № 4
к постановлению
Правительства Приморского края
от 20.06.2024 № 431-пп

«Приложение № 5
к паспорту государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Приморского края»

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов спорта, планируемых к строительству, реконструкции для краевых государственных нужд

№ п/п	Наименование объектов и органов исполнительной власти Приморского края - главных распорядителей средств краевого бюджета	Код бюджетной классификации		Объем расходов, тыс. рублей в текущих ценах каждого года								
		ЦСР	ВР	всего	в том числе по годам							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Всего на строительство, реконструкцию объектов спорта для нужд Приморского края			12 728 725,40	21 599,93	805 874,49	6 179 624,37	4 216 829,29	1 504 797,31	0,00	0,00	0,00
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет			12 728 725,40	21 599,93	805 874,49	6 179 624,37	4 216 829,29	1 504 797,31	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ			12 728 725,40	21 599,93	805 874,49	6 179 624,37	4 216 829,29	1 504 797,31	0,00	0,00	0,00

	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет			12 728 725,40	21 599,93	805 874,49	6 179 624,37	4 216 829,29	1 504 797,31	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Строительство крытого тренировочного катка в г. Арсеньеве, в том числе проектно-изыскательские работы	0940143640	414	531 531,76	8 348,64	258 558,75	264 624,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			531 531,76	8 348,64	258 558,75	264 624,37					
	внебюджетные источники			0,00								
1.1.2.	Строительство ледовой арены для керлинга в г. Владивостоке	09401R1110	414	26 502,57	13 251,29	13 251,29	0,00	0,00	0,00			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			26 502,57	13 251,29	13 251,29						
	внебюджетные источники			0,00								
1.1.3.	Строительство регионального центра по хоккею в г. Владивостоке	0940143640	414	3 431 331,83	0,00	50 000,00	1 550 000,00	1 500 000,00	331 331,83			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			3 431 331,83		50 000,00	1 550 000,00	1 500 000,00	331 331,83			
	внебюджетные источники			0,00								
1.1.4.	Строительство центра гимнастики в г. Владивостоке	0940143640	414	2 535 836,38	0,00	50 000,00	1 100 000,00	1 000 000,00	385 836,38			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			2 535 836,38		50 000,00	1 100 000,00	1 000 000,00	385 836,38			
	внебюджетные источники			0,00								
1.1.5.	Строительство крытого тренировочного катка в г. Дальнегорске	0940143640	414	284 064,46	0,00	284 064,46	0,00	0,00	0,00			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			284 064,46		284 064,46						
	внебюджетные источники			0,00								
1.1.6.	Строительство центра бокса в г. Владивостоке	0940143640	414	1 026 437,19	0,00	50 000,00	400 000,00	400 000,00	176 437,19			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			1 026 437,19		50 000,00	400 000,00	400 000,00	176 437,19			
	внебюджетные источники			0,00								
1.1.7.	Строительство легкоатлетического манежа в г. Владивостоке	0940143640	414	1 729 905,91	0,00	50 000,00	700 000,00	700 000,00	279 905,91			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			1 729 905,91		50 000,00	700 000,00	700 000,00	279 905,91			
	внебюджетные источники			0,00								

1.1.8.	Строительство центра водных видов спорта в г. Владивостоке	0940143640	414	3 163 115,29	0,00	50 000,00	2 165 000,00	616 829,29	331 286,00			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			3 163 115,29		50 000,00	2 165 000,00	616 829,29	331 286,00			
	внебюджетные источники			0,00								
1.2	МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПРИМОРСКОГО КРАЯ			141 888,86	141 888,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет			141 888,86	141 888,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Строительство ледовой арены для керлинга в г. Владивостоке	09401R1110	415	141 888,86	141 888,86	0,00	0,00	0,00	0,00			
	в том числе:											
	федеральный бюджет			0,00								
	краевой бюджет			141 888,86	141 888,86							
	внебюджетные источники			0,00								

»

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 146

20.06.2024

г. Владивосток

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и исключении из перечня выявленных объектов культурного наследия Приморского края выявленного объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах»

В соответствии с пунктом 15 статьи 16.1 и пунктом 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 12 части 3 статьи 2 Закона Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 24 апреля 2017 года № 135-па «Об утверждении Порядка принятия решения о включении объекта культурного наследия регионального значения или объекта культурного наследия местного (муниципального) значения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» приказываю:

1. Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Володарского, 35.

2. Исключить из перечня выявленных объектов культурного наследия Приморского края выявленный объект культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Володарского, 35.

3. Признать утратившими силу: приказ инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 11 апреля 2022 года № 146 «О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах», в перечень выявленных объектов культурного наследия Приморского края»;

приказ инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 14 июня 2022 года № 214 «Об утверждении границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Володарского, 35»;

распоряжение инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 15 августа 2022 года № 265 «Об исключении из перечня выявленных объектов культурного наследия Приморского края выявленного объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах»;

распоряжение инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 28 ноября 2022 года № 371 «О внесении изменений в распоряжение инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 15.08.2022 № 265 «Об исключении из перечня выявленных объектов культурного наследия Приморского края выявленного объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах»».

4. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить:

направление письменного уведомления собственникам и (либо) иным законным владельцам выявленного объекта культурного наследия, земельного участка в границах территории выявленного объекта культурного наследия о принятии решения об отказе во включении такого объекта в реестр, не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего приказа;

размещение настоящего приказа на странице инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praov.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа и сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 20.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в орган регистрации прав в срок не более чем пять рабочих дней со дня принятия настоящего приказа;

направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление в электронном виде настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, в муниципальное образование Приморского края, на территории которого расположен выявленный объект культурного наследия, в течение десяти дней со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВЕТЕРИНАРНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Госветинспекция Приморского края)

ПРИКАЗ № 50пр-365

19.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ государственной ветеринарной инспекции Приморского края от 17 ноября 2021 года № 50пр1404 «Об утверждении Плана мероприятий государственной ветеринарной инспекции Приморского края по противодействию коррупции на 2021-2025 годы»

Во исполнение постановления Губернатора Приморского края от 6 октября 2021 года № 99-пг «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 - 2025 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ государственной ветеринарной инспекции Приморского края от 17 ноября 2021 года № 50пр1404 «Об утверждении плана мероприятий государственной ветеринарной инспекции Приморского края по противодействию коррупции на 2021 - 2025 годы» изменение, изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Консультанту отдела государственного ветеринарного надзора государственной ветеринарной инспекции Приморского края (Гейко Е.В.) обеспечить:

размещение настоящего приказа на странице государственной ветеринарной инспекции Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения его официального опубликования;

направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения указанного акта в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии настоящего приказа в Прокуратуру Приморского края, Владивостокскую межрайонную природоохранную прокуратуру в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции С.И. Крушинский

УТВЕРЖДЕН
приказом
государственной ветеринарной инспекции Приморского края
от 19.06.2024 № № 50пр-365

ПЛАН
государственной ветеринарной инспекции Приморского края по противодействию коррупции на 2021 - 2025 годы

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции			
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов госветинспекции. Устранение выявленных коррупциогенных факторов	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	В сроки, установленные законодательством
1.2.	Организация и проведение мониторинга правоприменения в области противодействия коррупции, в том числе рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) госветинспекции в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Ежеквартально
1.3.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий, и внесение изменений в перечни коррупционно-опасных функций (при наличии)	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Ежегодно, не позднее 1 октября
1.4.	Совершенствование системы взаимодействия между госветинспекцией Приморского края и надзорными органами исполнительной власти Российской Федерации (МВД, Роспотребнадзор, ФНС) в части исполнения решений межведомственной комиссии, рабочей группы при Прокуратуре Приморского края	Руководитель, заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Постоянно
2. Совершенствование и реализация механизма контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими госветинспекции Приморского края, руководителями краевых государственных учреждений подведомственных госветинспекции Приморского края ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
2.1.	Размещение на официальном сайте госветинспекции Приморского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников, замещающих должности, в отношении которых предусмотрена обязанность предоставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Консультант отдела государственного ветеринарного надзора госветинспекции Приморского края	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
2.2.	Реализация мер, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности, в отношении которых предусмотрена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе с использованием открытых источников информации, обращений граждан и организаций	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Ежеквартально
2.3.	Контроль деятельности и проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций структурных подразделений госветинспекции Приморского края	Руководитель, заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Постоянно
3. Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции			
3.1.	Разработка, принятие либо внесение изменений в план противодействия коррупции с учетом мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы и Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 - 2025 годы	Руководитель, заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Постоянно
3.2.	Доведение до заместителя руководителя - начальника отдела противоэпизоотических мероприятий, руководителей подразделений госветинспекции Приморского края текущей информации по изменению антикоррупционного законодательства и информации по мероприятиям, планируемым руководством Российской Федерации и Приморского края в работе по противодействию коррупции в подчиненных органах исполнительной власти	Руководитель госветинспекции Приморского края	Еженедельно (в ходе служебного совещания)
3.3.	Доведение до сотрудников госветинспекции основных положений антикоррупционного законодательства и обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур в повседневной деятельности госветинспекции	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Постоянно
3.4.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и мониторинг исполнения должностных обязанностей государственным служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
3.5.	Внесение в соответствующие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов предложений, касающихся обеспечения соблюдения государственным служащими требований законодательства о противодействии коррупции либо осуществления в госветинспекции Приморского края мер по предупреждению коррупции	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
3.6.	Незамедлительное информирование руководителя госветинспекции Приморского края о ставших известными фактах несоблюдения обязанностей по противодействию коррупции	Государственные служащие, сотрудники подведомственных учреждений госветинспекции Приморского края	По факту
3.7.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях	Руководитель, заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
3.8.	Проведение в подведомственных учреждениях мониторинга соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Руководитель, заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Не реже одного раза в три года
3.9.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
3.10.	Проведение на официальном сайте госветинспекции Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в госветинспекции, а также в подведомственных учреждениях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Консультант отдела государственного ветеринарного надзора госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
3.11.	Организация работы «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах, условиях, способствующих их совершению	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Непрерывно в период реализации Программы

4. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
4.1.	Разработка и реализация комплекса мер, направленных на недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	В случае выявления конфликта интересов
4.2.	Проведение анализа информации, содержащейся в используемых государственных информационных системах и системе профессионального анализа рынков и компаний, с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
5. Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов			
5.1.	Привлечение институтов гражданского общества к разработке проектов нормативных правовых актов, участию в работе совещательных органов	Руководитель, заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий, руководители подразделений госветинспекции Приморского края	Постоянно
5.2.	Обеспечение наполнения и актуализации разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта госветинспекции Приморского края в соответствии с требованиями законодательства	Консультант отдела государственного ветеринарного надзора госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
5.3.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе на официальном сайте госветинспекции Приморского края	Консультант отдела государственного ветеринарного надзора госветинспекции Приморского края	Ежегодно, в течение планового периода
5.4.	Предоставление отчета о реализации мероприятий Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 - 2025 годы в департамент по профилактике коррупции и иных правонарушений Приморского края	Заместитель руководителя - начальник отдела противоэпизоотических мероприятий госветинспекции Приморского края	Ежегодно не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным
5.5.	Размещение ежегодного отчета о выполнении Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 - 2025 годы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальной странице госветинспекции Приморского края	Консультант отдела государственного ветеринарного надзора госветинспекции Приморского края	Ежегодно, не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 268-ри

19 июня 2024 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 27 декабря 2021 года № 742-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2022 год

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, с подпунктом «б» абзаца пятого пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения заявителя от 22 мая 2024 года № 20гр-2091 и сведений Единого государственного реестра недвижимости

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2022 год, утвержденный распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 27 декабря 2021 года № 742-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 21 января 2022 года № 14-ри, от 28 марта 2022 года № 160-ри, от 17 мая 2022 года № 360-ри, от 14 июня 2022 года № 438-ри, от 26 июля 2022 года № 527-ри, от 23 августа 2022 года № 597-ри, от 18 октября 2022 года № 713-ри, от 23 декабря 2022 года № 905-ри, от 29 декабря 2022 года № 930-ри, от 3 февраля 2023 года № 104-ри, от 16 февраля 2023 года № 119-ри, от 17 марта 2023 года № 197-ри, от 28 апреля 2023 года № 332-ри, от 20 июля 2023 года № 530-ри, от 11 сентября 2023 года № 612-ри (в редакции от 28 сентября 2023 года № 657-ри), от 21 ноября 2023 года № 741-ри, от 25 декабря 2023 года № 826-ри, от 19 февраля 2024 года № 64-ри) (далее – Перечень) изменение, исключив из Перечня пункт (кадастровый номер): 8886 (25:34:000000:7219).

2. Отделу кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. В течение трех рабочих дней в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном Интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

2.2. В течение трех рабочих дней в Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.3. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

2.4. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края;

2.5. В течение семи дней после дня первого официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз.

3. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить размещение настоящего распоряжения:

3.1. В течение двух рабочих дней со дня его принятия на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в разделе: «Информация по имущественным отношениям», «Перечень объектов недвижимости в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость» в подразделе «Перечень объектов недвижимости, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2022 год», внесение изменений в перечень.

3.2. В течение трех рабочих дней с даты принятия настоящего распоряжения в информационной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» на странице информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praov.primorsky.ru>.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы кадастровой оценки.

Врио министра А.М. Давтян

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 269-ри

19 июня 2024 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 23 декабря 2020 года № 611-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2021 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, с подпунктом «б» абзаца пятого пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения заявителя от 22 мая 2024 года № 20гр-2091 и сведений Единого государственного реестра недвижимости

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2021 год, утвержденный распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 23 декабря 2020 года № 611-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 28 декабря 2020 года № 625-ри, от 10 февраля 2021 года № 73-ри, от 24 февраля 2021 года № 89-ри, от 2 марта 2021 года № 109-ри, от 11 марта 2021 года № 126-ри, от 17 марта 2021 года № 138-ри, от 25 марта 2021 года № 168-ри (в редакции от 14 апреля 2021 года № 208-ри), от 1 апреля 2021 года № 182-ри, от 14 апреля 2021 года № 207-ри, от 12 мая 2021 года № 254-ри, от 24 мая 2021 года № 283-ри, от 3 июня 2021 года № 331-ри, от 17 июня 2021 года № 337-ри, от 23 июня 2021 года № 347-ри, от 5 августа 2021 года № 449-ри, от 15 сентября 2021 года № 537-ри, от 30 ноября 2021 года № 683-ри, от 21 января 2022 года № 13-ри, от 28 марта 2022 года № 161-ри, от 17 мая 2022 года № 362-ри, от 28 июля 2022 года № 537-ри, от 23 августа 2022 года № 595-ри, от 9 сентября 2022 года № 625-ри, от 18 октября 2022 года № 715-ри, от 23 декабря 2022 года № 907-ри, от 29 декабря 2022 года № 929-ри, от 3 февраля 2023 года № 103-ри, от 28 апреля 2023 года № 331-ри, от 20 июля 2023 года № 531-ри, от 21 ноября 2023 года № 742-ри, от 19 февраля 2024 года № 66-ри) (далее – Перечень) изменение, исключив из Перечня пункт (кадастровый номер): 2431 (25:34:000000:7219).

2. Отделу кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. В течение трех рабочих дней в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном Интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

2.2. В течение трех рабочих дней в Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.3. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

2.4. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края;

2.5. В течение семи дней после дня первого официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз.

3. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить размещение настоящего распоряжения:

3.1. В течение двух рабочих дней со дня его принятия на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в разделе: «Информация по имущественным отношениям», «Перечень объектов недвижимости в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость» в подразделе «Перечень объектов недвижимости, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2021 год», внесение изменений в перечень.

3.2. В течение трех рабочих дней с даты принятия настоящего распоряжения в информационной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» на странице информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praov.primorsky.ru>.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы кадастровой оценки.

Врио министра А.М. Давтян

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 203/1061

21.06.2024

г. Владивосток

О проведении голосования на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Приморского края по одномандатному избирательному округу № 10, назначенных на 8 сентября 2024 года, в течение нескольких дней подряд

В целях создания дополнительных возможностей реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, руководствуясь статьей 63.1 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 1 статьи 74 (1) Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Провести голосование на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Приморского края по одномандатному избирательному округу № 10, назначенных на 8 сентября 2024 года, в течение нескольких дней подряд – 6, 7 и 8 сентября 2024 года.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 203/1063

21.06.2024

г. Владивосток

О проведении голосования на выборах депутатов Думы Уссурийского городского округа Приморского края, назначенных на 8 сентября 2024 года, в течение нескольких дней подряд

В целях создания дополнительных возможностей реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, руководствуясь статьей 63.1 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 1 статьи 74 (1) Избирательного кодекса Приморского края, рассмотрев решение территориальной избирательной комиссии города Уссурийска от 18 июня 2024 года № 116/540 «О проведении голосования в течение нескольких дней подряд на выборах депутатов Думы Уссурийского городского округа Приморского края, назначенных на 8 сентября 2024 года», Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Провести голосование на выборах депутатов Думы Уссурийского городского округа Приморского края, назначенных на 8 сентября 2024 года, в течение нескольких дней подряд – 6, 7 и 8 сентября 2024 года.

2. Направить копию настоящего решения в территориальную избирательную комиссию города Уссурийска.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 432-пп

21.06.2024

г. Владивосток

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Приморского края

от 21.06.2024 № 432-пп

ПОРЯДОК**предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из краевого бюджета в 2024 году грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые» (далее - грант), а также порядок возврата грантов в краевой бюджет в случае нарушения порядка и условий, установленных при их предоставлении.

Министерство образования Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в рамках реализации мероприятий государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2019 года № 848-па «Об

утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.2. Гранты предоставляются муниципальным и (или) государственным краевым общеобразовательным организациям Приморского края (далее - организации), признанным победителями конкурса «Лучшие школьные столовые», проведенного в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

1.3 Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат организаций, связанных с реализацией проектов в части совершенствования организации питания обучающихся, улучшения механизмов организации школьного питания в общеобразовательных организациях Приморского края, обновления материально-технической базы школьных столовых.

Затраты, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств гранта, включают:

проведение текущего ремонта помещений пищеблоков и обеденных залов;
улучшение материально-технической базы школьных столовых и пищеблоков, в том числе приобретение мебели в обеденные залы, технологического оборудования и кухонного инвентаря;
оформление обеденных залов школьных столовых в формате тематических зон с использованием постоянных и временных экспозиций.

Грант носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Финансовое обеспечение затрат получателя гранта, предусмотренных настоящим пунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

1.4. Гранты предоставляются при условии:

соблюдения организацией запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также согласия на осуществление в отношении нее проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА «ЛУЧШИЕ ШКОЛЬНЫЕ СТОЛОВЫЕ»

2.1. В целях предоставления гранта министерство проводит конкурсный отбор получателей гранта на основании заявок, направленных организациями для участия в конкурсе, исходя из наилучших условий достижения результата и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно - заявки, конкурсе).

Организатором конкурса является министерство.

В целях проведения конкурса создается комиссия для рассмотрения заявок (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

2.2. Объявление о проведении конкурса размещается министерством не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале, на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - объявление, официальный сайт).

Объявление должно содержать следующую информацию:

дату размещения объявления;
сроки проведения конкурса, дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
результаты и значения результатов предоставления гранта;
адрес страницы министерства на официальном сайте;
требования к организациям для участия в конкурсе, установленные пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
категории получателей гранта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка и критерии оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;
порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
порядок рассмотрения и оценки заявок;
порядок возврата заявок на доработку;
порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
объем распределяемого гранта в рамках конкурса, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурса, а также максимальный размер гранта;
порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, дату начала и окончания срока такого предоставления;
срок, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение);

условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;
дату размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.3. Требования, которым должны соответствовать организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических

лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете организации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (несурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Для участия в конкурсе организация представляет в министерство в срок, указанный в объявлении, следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем шестым пункта 2.3 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

документ (справку), подтверждающий отсутствие организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

информационную карту участника конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

портфолио в соответствии со структурой и содержанием, приведенными в приложении № 3 к настоящему Порядку;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие такого учреждения в конкурсе, проводимом министерством;

гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

концепцию оформления школьной столовой, в том числе обеденного зала, в формате тематических зон с использованием постоянных и временных экспозиций, обновления материально-технической базы столовой и пищеблока, включая дизайн-проект и (или) визуализацию, утвержденную руководителем заявителя или уполномоченным им лицом;

пояснительную записку к концепции, отражающую информацию об использовании предложенных оформлений, включая ожидаемые эффекты от реализации мероприятий, измеримые результаты.

Организации вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами третьим - шестым настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, представляются в министерство лично руководителем (иным уполномоченным лицом) организации либо отправляются заказным письмом в адрес министерства с обязательным одновременным представлением их в электронном виде на электронном носителе.

Документы представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью (при ее наличии).

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Документы, представленные в министерство после установленных объявлением сроков, не рассматриваются.

2.6. Организация вправе до истечения срока приема заявок отозвать заявку путем направления в министерство письменного уведомления посредством электронной или почтовой связи. Заявка считается отозванной с даты получения министерством письменного уведомления. Основанием для возврата организации заявки является письменное уведомление организации. Возврат заявки осуществляется в течение трех календарных дней с даты получения министерством письменного уведомления об отзыве заявки.

До окончания срока приема заявок и документов организация вправе внести изменения в заявку путем направления в министерство письменного уведомления с приложением необходимых документов.

Организация вправе обратиться в министерство с официальным письмом о разъяснении положений объявления, направленным по почтовому адресу (адресу электронной почты) министерства, указанному в объявлении, в срок с даты начала приема заявок и не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока приема заявок.

Ответы на письма организации о разъяснении положений объявления направляются министерством не позднее трех рабочих дней со дня поступления запроса в министерство.

2.7. Министерство регистрирует документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, в день их поступления в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления и передает в Комиссию на рассмотрение.

2.8. Конкурс проводится комиссией в два этапа:

первый этап – рассмотрение заявок и допуск организаций к участию в конкурсе;

второй этап – оценка, определение итогового балла каждой заявки, определение победителей конкурса.

2.9. На первом этапе конкурса Комиссия не позднее пяти рабочих дней после дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в объявлении:

проверяет организацию на предмет ее соответствия категории и требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.3 настоящего Порядка; прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.4 настоящего Порядка, а также требованиям к документам, предусмотренным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

принимает решение о допуске организации к участию в конкурсе или об отклонении заявки (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка).

Решение о направлении заявки на доработку принимается комиссией в случае, если организацией не представлены (представлены не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка (за исключением документов, предусмотренных абзацами третьим - шестым пункта 2.4 настоящего Порядка), представленные документы не поддаются прочтению. Организации, в отношении которых принято решение о направлении заявки на доработку, имеют право устранить недостатки и направить заявку повторно в срок, не превышающий трех календарных дней со дня получения уведомления.

Результаты первого этапа рассмотрения заявок фиксируются конкурсной комиссией в протоколе рассмотрения заявок.

Уведомление о направлении заявки на доработку, о допуске к участию в конкурсе или об отклонении заявки (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка) направляется министерством организации не позднее трех рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола комиссии.

2.10. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие организации категории и требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации;

заявка представлена за подписью лица, не уполномоченного на осуществление действий от имени организации;

неустранение организацией нарушений, указанных в уведомлении о направлении заявки на доработку, в срок, установленный абзацем четвертым пункта 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Заявки организаций, допущенных к участию в конкурсе, подлежат оценке комиссией на втором этапе рассмотрения заявок в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на основе критериев, установленных в приложении № 4 к настоящему Порядку, путем ранжирования поступивших заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Победителями конкурса признаются организации, включенные в рейтинг по результатам ранжирования, набравшие не менее 75 баллов.

2.12. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в отборе;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала по критериям оценки 75 баллов и более.

2.13. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов конкурса, который в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания комиссии передается в министерство.

2.14. Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения протокола подведения итогов конкурса осуществляет расчет гранта и издает приказ об итогах конкурса, который содержит следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

2.15. Приказ об итогах конкурса размещается на едином портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

3.1. Максимальный размер гранта, предоставляемый победителю отбора, составляет 5 100, тыс. рублей

3.2. Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, занявшему первое место в рейтинговом списке (R1), определяется по формуле:

$$R1 = R3,$$

где:

R3 - размер гранта, указанный в заявке, но не более максимального размера гранта, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, занявшему второе и последующие места в рейтинговом списке (Ri), определяется по формуле:

$$Ri = R3, \text{ при условии, что } Ri \leq V - (R1 + R2 + R3 + Ri+1),$$

где:

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

R1 + R2 + R3 + Ri+1 - размеры грантов, предоставляемых победителям отбора, занявшим более высокие места в рейтинговом списке.

В случае если объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, недостаточен для предоставления победителю отбора, занявшему очередное место в рейтинговом списке, гранта в полном объеме в соответствии с заявкой, размер гранта определяется по формуле:

$$Ri = V - (R1 + R2 + R3 + Ri+1).$$

В случае если размер гранта, указанный организацией в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такой организации при ее согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта, но не более максимального размера гранта, без изменения указанного организацией в заявке значения результата предоставления гранта.

3.3. Размер гранта устанавливается приказом об итогах конкурса и не подлежит изменению до окончания текущего финансового года.

3.4. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем гранта в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Приморского края, в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка.

В случае неподписания соглашения в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок участник отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашение предусматривает в том числе: целевое назначение и размер гранта; результаты предоставления гранта с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов предоставления, обязательство получателя гранта по их достижению; права и обязанности сторон, в том числе обязательство получателя гранта по представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значений результатов предоставления гранта; порядок, формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и о достижении значений результатов предоставления гранта;

согласие получателя гранта на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя гранта по соблюдению запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения; условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

порядок возврата остатков гранта; иные условия в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

3.6. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

3.7. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с приказом, указанным в пункте 2.14 настоящего Порядка, и соглашением.

3.8. Организации обязаны вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств гранта.

3.9. Использование гранта осуществляется в текущем финансовом году.

3.10. Результатом предоставления гранта является оформление школьной столовой, в том числе обеденного зала, в формате тематических зон с использованием постоянных и временных экспозиций, обновления материально-технической базы столовой и пищеблока.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель гранта представляет в сроки, установленные соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) по формам, установленным соглашением:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта; отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.3. Министерство осуществляет проверку отчетов в течение 30 календарных дней со дня их представления.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет получателю гранта акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение месяца со дня получения акта проверки.

В случае неустранения в течение одного месяца со дня получения акта проверки выявленных по результатам проверки нарушений получатель гранта возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

4.4. По итогам проверки отчетов министерство вправе запросить дополнительную информацию либо направить на доработку отчет получателю гранта в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения.

Получатель гранта обязан представить дополнительную информацию в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

В случае непредставления получателем гранта информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, проверка отчетов, представленных получателем гранта, осуществляется на основании имеющихся данных.

4.5. Мониторинг достижения значений результата предоставления гранта осуществляется министерством на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), предоставляемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки.

Отчет формируется с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

V. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) СОБЛЮДЕНИЯ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата ее предоставления, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает соблюдение получателем гранта целей, условий и порядка его предоставления.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка, установленных при его предоставлении, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем третьим пункта 4.3 настоящего Порядка, получатель гранта обязан осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование).

Требование направляется получателю гранта министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Порядка акта проверки в установленный им срок.

Возврат гранта производится получателем гранта в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет на основании требования в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

Возврата = $V_{\text{гранта}} \times k$, где:

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$k = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение результата предоставления гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта.

5.4. Остатки гранта, не использованные получателем гранта в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

Форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»

В министерство образования
Приморского края

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на получение гранта

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	ИНН:
Дата государственной регистрации:	
Тел: _____	эл. адрес: _____
2. Адрес организации:	
юридический индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ N оф. _____	место нахождения: индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе:	
Должность _____ Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____	
4. Банковские реквизиты:	
Наименование банка:	
БИК:	

Номер корреспондентского счета:	
Номер расчетного счета:	
Размер гранта (в рублях):	
5. Перечень мероприятий, планируемых к проведению	
6. Дата начала реализации мероприятий	
7. Дата окончания реализации мероприятий	

СМЕТА РАСХОДОВ					
№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	За счет средств гранта	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость назначения)
		(руб.)	(руб.)	(руб.)	
1	2	3	4	5	6

К заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен. Настоящим подтверждаю следующее:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

достоверность информации, представленной в настоящей заявке и приложенных к ней документах.

(наименование должности руководителя организации) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии печати)

« _____ » _____ г.

Приложение № 2
к Порядку

предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»

В министерство образования
Приморского края

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника конкурса
(заполняется в программе excel)

№ п/п	Направления	Информация образовательной организации
1	2	3
1	Сведения об организации питания	
	Полное наименование государственного (краевого) или муниципального образовательного учреждения в соответствии с уставом	
	Тип школьной столовой (школьно-базовая столовая, сырьевая, дотоготовочная, буфет-раздаточная)	
	Количество обучающихся: всего	
	в том числе по возрастным группам: 1-4 классы	
	5-9 классы	
	10-11 классы	
	Количество обучающихся, получающих питание: всего	
	в том числе по возрастным группам: 1-4 классы	
	5-9 классы	
	10-11 классы	
	Из них: получают одноразовое горячее питание (количество, %) всего	
	в том числе по возрастным группам: 1-4 классы	
	5-9 классы	
	10-11 классы	
2	получают двухразовое питание (количество, %) всего	
	в том числе по возрастным группам: 1-4 классы	
	5-9 классы	
	10-11 классы	
	количество обучающихся льготной категории, чел.	
	в том числе по возрастным группам: 1-4 классы	
	5-9 классы	
	10-11 классы	
	График приема пищи	
	Количество обучающихся, принимающих только завтрак	
	Количество обучающихся, принимающих только обед	
	Количество обучающихся, принимающих обед и полдник	
	Стоимость рациона питания (руб.): - завтрака, - обеда, - полдника	
	Использование новых форм в организации обслуживания обучающихся (возможность выбора блюд, вариативное меню, школьный ресторан, кафе тематическое и др.)	видеоролик и (или) презентация
	Безналичный расчет за питание обучающихся	краткое описание системы безналичного расчета
Использование современных информационно-программных комплексов для управления организацией школьного питания и обслуживания учащихся	краткое описание	
2	Техническое состояние производственных и служебно-бытовых помещений в соответствии с СанПиН (отобразить в видеоролике):	
	Технологические потоки движения сырья и готовой продукции	видеоролик и (или) презентация
	Оснащение пищеблока технологическим оборудованием и иным оборудованием	видеоролик и (или) презентация
	Внешний вид обеденного зала, количество посадочных мест и соответствие мебели требованиям СанПиН	видеоролик и (или) презентация

	Процесс накрытия столов перед приемом пищи	видеоролик и (или) презентация
	Блюда школьного завтрака (для первой смены) и обеда (для второй смены)	видеоролик и (или) презентация
	Соответствие требованиям по соблюдению личной гигиены обучающихся (раковины, дозаторы для мыла, сушка для рук)	видеоролик и (или) презентация
	Интерьер и декоративное оформление: уголок потребителя; информационный стенд по здоровому питанию	видеоролик и (или) презентация
	Процесс употребление блюд обучающимися	видеоролик и (или) презентация
3	3. Укомплектованность школьной столовой профессиональными кадрами	
	Численность работников пищеблока: - всего, в том числе по должностям: - технолог, зав. производством, - повара, - кухонные работники	видеоролик и (или) презентация (в т.ч отразить внешний вид сотрудников)
	Уровень профессионализма работников школьной столовой	Ф.И.О., должность, сведения о профессиональном образовании. В приложении предоставить копии документов об образовании
4	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, переподготовка)	год прохождения курсов повышения квалификации, их тематика (в приложении предоставить копии документов о повышении квалификации)
	Меню школьной столовой и процесс приготовления блюд	
	Процесс приготовления блюд	видеоролик и (или) презентация
	Проведение мероприятий по повышению качества, расширению ассортимента блюд и кулинарных изделий в 2022/2023, 2023/2024 учебных годах: - тематические дни; - школы кулинарного мастерства; - выставки-дегустации	перечислить не более трех мероприятий, которые были проведены в течение 2022/2023, 2023/2024 учебных годов, предоставить фотографии, не более двух по каждому мероприятию
	Примерное (Циклическое) меню	в приложении предоставить примерное (циклическое) меню
	Ассортимент пищевых продуктов дополнительного питания	режим работы буфета, наличие торговли через торговые автоматы
5	Объем реализации пищевых продуктов через буфеты за 2022, 2023 год (в рублях)	
	Презентация о приготовлении поварами школьной столовой горячего завтрака	указать ссылку на страницу школьного сайта, где размещена презентация, выполненная в программе Power Point, содержащая не более 10 слайдов с использованием информационных и фотоматериалов о приготовлении школьного завтрака
	Введение в рацион школьника блюд, соответствующих требованиям здорового питания с пониженным содержанием соли, сахара, насыщенных жиров	
6	Пропаганда здорового питания	
	Видеоролик проведения мероприятий по теме здорового питания (до 5-ти минут)	Ф.И.О. автора видеоролика (учащегося или группы учащихся), название и ссылка на школьный сайт с его размещением (в приложении предоставить видеоролик, ссылку на видеоролик с сайта)
	Обобщение и распространение опыта работы по организации питания обучающихся	
	Проведение Недели здорового питания	ссылка на материалы на сайте школы
	Проведение тематических смен в части рационального питания и здорового образа жизни	ссылка на материалы на сайте школы
6	Публикации в СМИ материалов о работе школьной столовой, организации питания в школе, о работах школьной столовой за 2022/2023, 2023/2024 учебные годы	указать название СМИ, название статьи или передачи, дату выхода в эфир или публикации (в приложении предоставить скриншоты, копии материалов, ссылки)
	Отражение работы — школьной столовой на образовательном-информационном портале образовательного учреждения	указывается ссылка на страницу школьного сайта, предоставить скриншоты
	Размещение на сайте школы в соответствии с перечнем документов, соблюдения требований к оформлению и содержанию меню – по показателям СанПиН	ссылка должна быть активна и содержать меню, оформленное в установленном порядке

Руководитель образовательной организации _____ (ФИО)

М.П.

Подпись

Приложение № 3
к Порядку

предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»

В министерство образования
Приморского края

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ «ПОРТФОЛИО»

- «Портфолио» представляет собой комплект следующих материалов и документов: заявка на участие в Конкурсе «Лучшая школьная столовая» в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»; документы и фотоматериалы завтрака или обеда (для детей младшего возраста (7-11 лет), состоящих из холодного блюда или закуски, первого блюда, второго блюда с гарниром или одного двухкомпонентного блюда, кондитерского изделия, десерта и напитка; пояснительная записка с обоснованием выбора блюд для школьных рационов (1-2 страницы формата А4, шрифт - Times New Roman, 14 пт, интервал - 1); технологические карты каждого блюда (всего не менее 8 технологических карт) - калорийность блюд и норма отпуска должны соответствовать возрастной категории школьников; фотоматериалы тематического стола: каждого блюда отдельно, каждого комплексного завтрака или обеда, сервированного в школьной столовой; дегустации обеда (обучающимися, педагогами, родителями).
 - Отзывы обучающихся, педагогов, родителей, и результаты дегустации завтраков или обедов (не более 6 отзывов, 1/3 страницы формата А4, шрифт — Times New Roman, 14 пт, интервал - 1).
 - Грамоты, дипломы, благодарственные письма за последние 2 учебных года (сканкопии).
 - Фотографии участников Конкурса в школьной столовой за работой (обслуживание детей на линии раздачи, приготовление блюда, общая с коллективом пищеблока, оформление буфета, внешний вид участника и т. п., всего не более 5 фото).
 - Информационная карта участника конкурса «Лучшая школьная столовая» (приложение № 2).
 - Концепция оформления школьной столовой, в том числе обеденного зала, в формате тематических зон с использованием постоянных и временных экспозиций, обновления материально-технической базы столовой и пищеблока, включая дизайн-проект и (или) визуализацию, утвержденную руководителем заявителя или уполномоченным им лицом.
 - Пояснительная записка к концепции, отражающая информацию об использовании предложенных оформлений, включая ожидаемые эффекты от реализации мероприятий, измеримые результаты.
 - Конкурсные материалы («Портфолио») должны быть заверены печатью общеобразовательной организации.
- Требования к фотографиям:
Общие требования:
Формат файла: JPG, JPEG.
Разрешение изображения 200-300 dpi.
Не принимаются фотографии низкого качества: смазанные, с чрезмерным шумом, засвеченные, затемненные.
Блюда:
фон – однородный и в соответствии с тематикой;
не менее 2-х фотографий на 1 блюдо;
в кадре не должны присутствовать посторонние предметы;
ракурс — сбоку, сверху.
Рекомендации к видеосъемке (не более 5 минут):
Полнота экскурсии по пищеблоку и обеденному залу, процесс приготовления блюд, внешний вид пищеблока, обеденного зала и сотрудников, товарное соседство, материально-техническое оснащение пищеблока - возможность максимального выполнения требований СанПиН.
Показать наглядно процесс приготовления блюд для школьного питания, инвентарь, продукты, накрытие столов, бракераж готовых блюд. Показать линию раздачи, обеденный зал.
Оцениваются представленные материалы по полноте и эффективности Креативность и оригинальность съемки приветствуются (видеоэкскурсия по пищеблоку, согласно требованиям программы производственного контроля ХАССП).

Приложение № 4
к Порядку

предоставления в 2024 году из краевого бюджета грантов Губернатора Приморского края победителям конкурса «Лучшие школьные столовые»

КРИТЕРИИ оценки конкурса

Общая оценка складывается из оценки пояснительной записки, каждой технологической карты отдельно, фото- и видеоматериалов. Оценивание проводится по пяти- и десятибалльной системе по каждому критерию.

- Критерии оценки пояснительной записки с обоснованием выбора блюд для школьных рационов:
обоснование выбора блюд и их сочетания – 5 баллов;
соблюдение технологических потоков требованиям СанПиН – 5 баллов;
соблюдение этапов приготовления блюд, материально-технической базы пищеблока, оснащенности обеденного зала требованиям СанПиН – 5 баллов;
соблюдение принципов здорового питания, оформление информационной доски, проведение мероприятий в части пропаганды здорового питания и образа жизни – 5 баллов.
 - Критерии оценки технологической карты:
доступность, качество и безопасность сырья – 10 баллов;
содержание белков, жиров, углеводов, калорийность, пищевая ценность блюд – 5 баллов;
включение в рацион блюда, соответствующего требованиям здорового питания (пониженное содержание соли, сахара, насыщенных жиров) – 5 баллов;
совместимость пищевых продуктов при приготовлении блюда – 5 баллов;
 - Критерии оценки фото-, видеоматериалов и презентации:
внешний вид каждого блюда – 5 баллов;
внешний вид каждого комплексного обеда – 5 баллов;
эстетическое состояние пищеблока, обеденного зала, линии раздачи – 5 баллов;
внешний вид участников Конкурса (поваров, работников столовой, учащихся) – 5 баллов.
 - Критерии оценки концепции оформления школьной столовой:
оригинальность идеи, соответствующая целям и задачам конкурса на получение гранта, – 15 баллов;
наличие дизайн-проекта и (или) визуализация концепции – 10 баллов;
эффективность использования средств краевого бюджета из расчета запланированного заявителем размера гранта – 10 баллов.
- ИТОГО: 100 баллов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 433-пп

21.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 19 июня 2012 года № 168-па «Об утверждении состава правления государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в состав правления государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края», утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 19 июня 2012 года № 168-па «Об утверждении состава правления государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 23 января 2013 года № 7-па, от 19 декабря 2013 года № 482-па, от 26 февраля 2014 года № 56-па, от 30 декабря 2014 года № 569-па, от 19 марта 2015 года № 88-па, от 20 февраля 2017 года № 51-па, от 28 августа 2017 года № 344-па, от 25 октября 2018 года № 505-па, от 5 апреля 2019 года № 202-па, от 18 июля 2019 года № 461-па, постановлений Правительства Приморского края от 17 марта 2020 года № 214-пп, от 19 февраля 2021 года № 69-пп, от 23 декабря 2021 года № 850-пп, от 22 ноября 2023 года № 812-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 21.06.2024 № 433-пп

СОСТАВ

правления государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края»

Шестопалов Евгений Юрьевич	-	министр здравоохранения Приморского края, председатель правления;
Агеева Ольга Юрьевна	-	представитель некоммерческой организации медицинских работников - Приморского краевого регионального отделения Общероссийской общественной организации «Российская ассоциация геронтологов и гериатров» (по согласованию);
Ахоян Галуст Цолакович	-	председатель комитета Законодательного Собрания Приморского края по бюджетно-налоговой политике и финансовым ресурсам (по согласованию);
Бушманова Ирина Олеговна	-	первый заместитель министра образования Приморского края;
Курченко Тамара Леонидовна	-	первый заместитель министра здравоохранения Приморского края;
Лебедев Сергей Васильевич	-	представитель клуба крупнейших налогоплательщиков и влиятельных граждан Приморского края (по согласованию);
Лизенко Ирина Ильинична	-	председатель Приморской краевой организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию);
Лунь Наталья Николаевна	-	заместитель министра труда и социальной политики Приморского края;
Манокон Павел Русланович	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Приморского края по бюджетно-налоговой политике и финансовым ресурсам (по согласованию);
Пастухова Ольга Александровна	-	заместитель министра финансов Приморского края;
Скорупский Константин Викторович	-	директор государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края» (по согласованию);
Тихонов Борис Петрович	-	представитель Дальневосточной ассоциации страховых медицинских организаций, директор общества с ограниченной ответственностью страховой медицинской организации «Восточно-страховой альянс» (по согласованию);
Чемерис Игорь Святославович	-	председатель комитета Законодательного Собрания Приморского края по социальной политике и защите прав граждан (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 434-пп

21.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 февраля 2012 года № 48-па «Об утверждении Порядка проведения заседаний и принятия решений правления государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок проведения заседаний и принятия решений правления государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края», утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 27 февраля 2012 года № 48-па «Об утверждении Порядка проведения заседаний и принятия решений правления

государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 4 мая 2012 года № 118-па, от 8 июля 2019 года № 437-па, постановлений Правительства Приморского края от 17 марта 2020 года № 213-пп, от 31 мая 2022 года № 377-пп, от 21 ноября 2023 года № 810-пп), следующие изменения:

изложить абзацы второй, третий пункта 6 в следующей редакции:
«министр здравоохранения Приморского края (председатель правления);
первый заместитель министра здравоохранения Приморского края;».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 435-пп

21.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 13 июля 2023 года № 479-пп «О порядке создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края, утвержденные постановлением Правительства Приморского края от 13 июля 2023 года № 479-пп «О порядке создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 3 августа 2023 года № 537-пп, от 15 января 2024 года № 10-пп), следующие изменения:

- 1.1. В пункте 4.1:
исключить подпункт 4.1.4;
заменить в графе «количество» подпункта 4.1.17 цифры «10» цифрой «5»;
- 1.2. Дополнить пункт 4.2 подпунктом 4.2.11 следующего содержания:

4.2.11.	Цинка бисвинилимидазола диацетат (раствор для внутримышечного введения, 60 мг/мл, 1 мл)	ампула	200	закладка
---------	---	--------	-----	----------

»;

- 1.3. Изложить пункты 4.3, 4.4 в следующей редакции:

4.3.	Иммунобиологические лекарственные препараты			
4.3.1.	Вакцина против гепатита «А» инактивированная для детей	доза	6000	закупка/закладка
4.3.2.	Вакцина против гепатита «А» инактивированная для взрослых	доза	10000	закупка/закладка
4.3.3.	Вакцина против пневмококковой инфекции	доза	3000	закупка
4.3.4.	Интести-бактериофаг	флакон	35886	закупка/закладка
4.3.5.	Вакцина для профилактики бешенства (Кокав)	комплект	50	закупка
4.3.6.	Антирабический иммуноглобулин	комплект	40	закупка
4.3.7.	Противоклещевой иммуноглобулин	мл	500	закупка
4.3.8.	Вакцина для профилактики брюшного тифа «Врианвак»	доза	250	закупка/закладка
4.3.9.	Вакцина дизентерийная «Шигелвак»	доза	1775	закупка/закладка
4.4.	Изделия индивидуальной защиты			
4.4.1.	Комплект защитной одежды врача-инфекциониста одноразовый (для работы с возбудителями 1 - 2 групп патогенности в полевых условиях)	штука	9000	закладка
4.4.2.	Комплект защитной одежды врача-инфекциониста одноразовый (для работы с возбудителями 1 - 2 групп патогенности в закрытых помещениях)	штука	6146	закупка
4.4.3.	Комплект противочумный многоразового использования	штука	4840	закладка
4.4.4.	Защитный комбинезон одноразовый (защита от биологических агентов)	штука	300	закупка
4.4.5.	Респиратор (класс защиты FFP3)	штука	1760	закупка
4.4.6.	Бахилы высокие одноразовые	пара	30000	закладка
4.4.7.	Маска медицинская защитная одноразовая	штука	19000	закладка

».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 436-пп

21.06.2024

г. Владивосток

Об утверждении Порядка согласования с Правительством Приморского края заключаемых органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения проектов соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 25 декабря 2023 года № 506-КЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края международных и внешнеэкономических связей» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования с Правительством Приморского края заключаемых органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения проектов соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 21.06.2024 № 436-пп

ПОРЯДОК

согласования с Правительством Приморского края заключаемых органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения проектов соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования с Правительством Приморского края заключаемых органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения проектов соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств (далее – проект соглашения).

2. Проект соглашения направляется в адрес агентства международного сотрудничества Приморского края (далее - уполномоченный орган ПК) в срок не позднее чем за 30 рабочих дней до его подписания органом местного самоуправления муниципального образования Приморского края (далее – уполномоченный орган МО) для согласования.

К проекту соглашения прилагаются:
пояснительная записка с обоснованием необходимости заключения соглашения, содержащая положение о соответствии проекта соглашения положениям Конституции Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации, а также об отсутствии ущемления законных интересов Приморского края и муниципальных образований Приморского края;

социально-экономическое, финансовое обоснование заключения соглашения, содержащее информацию о социально-экономических прогнозах реализации мероприятий, предусмотренных проектом соглашения, финансовых и иных последствиях реализации данных мероприятий, с указанием источников финансирования расходов.

3. Уполномоченный орган ПК в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта соглашения:

возвращает проект соглашения без рассмотрения (с указанием причин возврата) уполномоченному органу МО в случае, если документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме и(или) не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

направляет проект соглашения в органы исполнительной власти Приморского края, к компетенции которых относится решение вопросов, затрагиваемых проектом соглашения (далее – заинтересованные органы ПК), для подготовки заключения в случае поступления проекта соглашения и прилагаемых к нему документов с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Заинтересованные органы ПК в течение восьми рабочих дней со дня поступления проекта соглашения и прилагаемых к нему документов рассматривают их, в том числе на предмет соответствия положениям Конституции Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации, ущемления законных интересов Приморского края и муниципальных образований Приморского края соответственно, и направляют заключения на проект соглашения в уполномоченный орган ПК.

5. Уполномоченный орган ПК не позднее пяти рабочих дней со дня поступления проекта соглашения:

готовит сводное заключение с учетом заключений заинтересованных органов ПК, проект уведомления о согласовании (отказе в согласовании (с указанием причин отказа) проекта соглашения);

направляет на подписание заместителю Председателя Правительства Приморского, координирующему и контролирующему деятельность уполномоченного органа ПК (далее – заместитель Председателя Правительства ПК), проект уведомления о согласовании (отказе в согласовании) проекта соглашения с приложением сводного заключения.

6. Проект уведомления о согласовании (отказе в согласовании) проекта соглашения подается на подписание заместителем Председателя Правительства ПК в срок не позднее двух рабочих дней со дня его поступления.

7. Основания для отказа в согласовании проекта соглашения:
проект соглашения противоречит положениям Конституции Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации;

заключение соглашения влечет ущемление законных интересов Приморского края и муниципальных образований Приморского края.

8. Уполномоченный орган ПК направляет в уполномоченный орган МО уведомление о согласовании (об отказе в согласовании) проекта соглашения в течение двух рабочих дней со дня его подписания.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 437-пп

21.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 7 апреля 2020 года № 300-пп, от 18 мая 2020 года № 439-пп, от 30 июня 2020 года № 580-пп, от 1 сентября 2020 года № 754-пп, от 15 октября 2020 года № 892-пп, от 26 декабря 2020 года № 1077-пп, от 20 мая 2021 года № 311-пп, от 19 июля 2021 года № 457-пп, от 10 декабря 2021 года № 797-пп, от 27 декабря 2021 года № 860-пп, от 28 февраля 2022 года № 98-пп, от 12 мая 2022 года № 308-пп, от 20 июня 2022 года № 414-пп, от 1 сентября 2022 года № 595-пп, от 10 октября 2022 года № 687-пп, от 24 октября 2022 года № 720-пп, от 9 ноября 2022 года № 756-пп, от 30 декабря 2022 года № 946-пп, от 5 мая 2023 года № 298-пп, от 13 июля 2023 года № 482-пп, от 22 августа 2023 года № 581-пп, от 17 октября 2023 года № 712-пп, от 20 октября 2023 года № 718-пп, от 10 ноября 2023 года № 784-пп, от 17 ноября 2023 года № 798-пп, от 7 декабря 2023 года № 855-пп, от 28 декабря 2023 года № 968-пп, от 26 января 2024 года № 38-пп, от 8 февраля 2024 года № 80-пп, от 19 апреля 2024 года № 256-пп, от 11 июня 2024 года № 409-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

1.1. В приложении № 7 к государственной программе «Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты» (далее – Порядок):

изложить пункт 11 в следующей редакции:

«11. Для перечисления субсидии уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования в срок до 20 декабря текущего финансового года после приемки подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования (автобусов) представляет в министерство заверенные надлежащим образом копии следующих документов:

муниципальных контрактов (договоров) на приобретение пассажирского транспорта общего пользования (автобусов), заключенных муниципальными образованиями в целях исполнения расходного обязательства, на финансирование которого предоставляется субсидия;

актов приемки и (или) электронных документов о приемке, формируемых с использованием единой информационной системы в сфере закупок и подписанных электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени сторон;

документов, подтверждающих произведенные расходы за счет средств местного бюджета на приобретение пассажирского транспорта общего пользования (автобусов), актов приема-передачи, паспортов транспортных средств, платежных поручений и иных документов.

Перечисление субсидий в бюджет муниципального образования осуществляется с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого министерству в Управлении Федерального казначейства Приморского края, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в течение трех рабочих дней после представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом, и поступления средств на лицевой счет министерства.»;

исключить пункт 15.1;

изложить приложение к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. В приложении № 9 к государственной программе «Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на организацию транспортного обслуживания населения в границах муниципальных образований Приморского края»:

изложить пункт 6 в следующей редакции:

«6. Для получения субсидии уполномоченный орган местного самоуправления представляет в министерство в срок до 30 июня года, предшествующего году предоставления субсидии, следующие документы:

заявку на предоставление субсидии, с указанием размера субсидии и перечня муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка);

заверенную надлежащим образом копию правового акта (или муниципальной программы), устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия, предусматривающего мероприятия по организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

заверенную надлежащим образом копию документа планирования регулярных перевозок; заверенную надлежащим образом копию реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок, содержащего сведения, перечень которых установлен Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (при наличии);

заверенный надлежащим образом расчет начальной (максимальной) цены контракта, произведенный в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 351 «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

заверенную надлежащим образом выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), предусматривающего долю финансирования мероприятия по организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования за счет средств местного бюджета в размере не менее 20 процентов;

гарантийное обязательство муниципального образования по достижению результата использования субсидии, подписанное главой муниципального образования или лицом, его замещающим.»;

изложить пункт 13 в следующей редакции:

«13. Для перечисления субсидии уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования в срок до 15 декабря текущего финансового года представляет в министерство следующие документы:

заявление о перечислении субсидии с указанием размера и цели субсидии;

заверенное надлежащим образом расписание движения автобусов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования или планируемое расписание движения автобусов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, подлежащих установлению или изменению вида регулярных перевозок;

заверенные надлежащим образом копии муниципальных контрактов, договоров и иных соглашений, заключаемых муниципальным образованием на выполнение работ (услуг), связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемому тарифу в границах муниципального образования;

заверенную надлежащим образом копию акта выполненных работ и (или) электронный документ о приемке выполненных работ, формируемый с использованием единой информационной системы в сфере закупок и подписанный электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени сторон;

заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих произведенные рас-

ходы за счет средств местного бюджета на выполнение работ (услуг), связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемому тарифу в границах муниципального образования.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 21.06.2024 № 437-пп

«Приложение
к Порядку предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты

**ПОКАЗАТЕЛИ
реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования,
источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты, на территории Приморского края**

№ п/п	Транспортное средство (автобус)	Класс	Срок поставки	Наименование муниципального образования	Номер маршрута (маршрутов) или наименование маршрута (в случае установления нового)	Вид маршрута (маршрутов)
		большой средний малый				
1	2	3	4	5	6	7
1.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
2.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
3.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
4.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
5.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
6.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
7.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
8.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
9.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
10.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
11.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
12.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
13.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
14.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
15.	Автобус	большой	31.03.2024	Владивостокский городской округ	Центр-Луговая-Калинина-Диомид-Окатовая-о.Русский (Океанариум)-Окатовая-Черемуховая-Калина Молл-Луговая-Светланская-Изумруд-Центр	муниципальный
16.	Автобус	средний	31.03.2024	Владивостокский городской округ	29	муниципальный
17.	Автобус	средний	31.03.2024	Владивостокский городской округ	29	муниципальный
18.	Автобус	средний	31.03.2024	Владивостокский городской округ	29	муниципальный
19.	Автобус	средний	31.03.2024	Владивостокский городской округ	29	муниципальный
20.	Автобус	средний	31.03.2024	Владивостокский городской округ	29	муниципальный
21.	Автобус	средний	31.03.2024	городской округ Большой Камень	Больница- новый мир	муниципальный
22.	Автобус	средний	31.03.2024	городской округ Большой Камень	Большой Камень-Петровка	муниципальный
23.	Автобус	средний	31.03.2024	городской округ (ЗАТО) Фокино	109	муниципальный
24.	Автобус	средний	31.03.2024	городской округ (ЗАТО) Фокино	109	муниципальный
25.	Автобус	средний	31.03.2024	городской округ (ЗАТО) Фокино	204МП	муниципальный

ДОКЛАД



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ДОКЛАД
об экологической ситуации
в Приморском крае
в 2023 году**

г. Владивосток
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение
Часть 1. Качество природной среды и состояние природных ресурсов
Климатические особенности года
Атмосферный воздух
Водные ресурсы
Почвы и земельные ресурсы
Недра
Лесные ресурсы
Животный мир. Охотничьи ресурсы. Водные биологические ресурсы
Особо охраняемые природные территории
Радиационная обстановка
Часть 2. Воздействие хозяйственной деятельности на окружающую среду
2.1. Воздействие хозяйственной деятельности на атмосферный воздух
2.2. Воздействие хозяйственной деятельности на водные объекты
2.3. Обращение с отходами производства и потребления
Часть 3. Влияние экологических факторов на здоровье населения
Часть 4. Государственное управление в области охраны окружающей среды и природопользования
4.1. Государственные программы
4.2. Государственный надзор
4.3. Государственный экологический мониторинг
4.4. Государственная экологическая экспертиза
4.5. Меры по охране атмосферного воздуха
4.6. Меры по охране водных объектов
4.7. Меры по охране растительного и животного мира, сохранению биоразнообразия
4.8. Меры по улучшению ситуации в сфере обращения с отходами производства и потребления.
4.9. Меры по повышению экологической культуры, развитию экологического образования. Участие граждан, общественных объединений, некоммерческих организаций и бизнес сообщества в решении вопросов, связанных с охраной окружающей среды.
4.10. Развитие международного сотрудничества в области охраны окружающей среды
4.11. Основные достижения в сфере охраны окружающей среды Приморского края учреждений Дальневосточного отделения Российской академии наук, высших учебных заведений
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Перечень организаций, представивших информацию для подготовки доклада

Введение

Правительство Приморского края представляет доклад об экологической ситуации в Приморском крае в 2023 году, подготовленный министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края (далее – Министерство) совместно с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, администрациями муниципальных образований и иных организаций всех форм собственности.

Доклад подготовлен во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 06 декабря 2010 года № Пр-3534 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 30 ноября 2010 года.

Целью подготовки доклада является обеспечение реализации прав граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды в субъектах Российской Федерации и инфор-

мационное обеспечение деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных и иных некоммерческих объединений, юридических и физических лиц, направленной на сохранение и восстановление природной среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий.

Доклад служит основой для формирования и проведения государственной политики в области экологического развития субъектов Российской Федерации, определения приоритетных направлений деятельности органов государственной власти в этой области, а также разработки мер, направленных на предупреждение и сокращение негативного воздействия на окружающую среду.

Доклад представляет собой документированный систематизированный свод аналитической информации о состоянии окружающей среды в Приморском крае за 2023 год, в том числе компонентов природной среды, естественных экологических систем, о происходящих в них процессах, явлениях, результатах оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под влиянием природных и антропогенных факторов.

Также доклад содержит информацию о мерах, принимаемых в рамках государственного регулирования охраны окружающей среды и природопользования.

Издание доклада является одной из основных форм реализации конституционных прав граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды и природных ресурсов на территории Приморского края.

Доклад заслуживает внимания всех, интересующихся проблемами рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды, а также тех, кто связан с решением вопросов защиты окружающей среды в сфере хозяйственной деятельности.

Часть 1. Качество природной среды и состояние природных ресурсов

1.1. Климатические особенности года

Зима. По температурному режиму была неоднородной и малоснежной.

Январь был холодным: на 1-2° ниже средних многолетних значений, при этом, в течение месяца наблюдались как периоды аномально теплой погоды, так и аномально холодной погоды (с отклонением от нормы до 7...14°). Осадков за месяц выпало мало: 7-70% от нормы, а в отдельных районах осадки не наблюдались совсем.

Февраль по температурному режиму оказался преимущественно близким к климатической норме. Осадки снова были в дефиците: 6-70 % нормы

Весна По температурному режиму была преимущественно теплой и умеренно влажной.

Март был теплым с неоднородным распределением осадков по территории. В отдельные периоды среднесуточная температура воздуха по краю превышала климатическую норму на 7...10 градусов. После продолжительного периода сухой погоды с повышенным температурным фоном в конце марта на западе края показатель пожарной опасности достиг 4 (высокого) класса по метеорологическим условиям.

Апрель оказался умеренно теплым с избытком осадков (1,5-2 месячные нормы) на значительной территории. Переход среднесуточной температуры воздуха через +10° (начало вегетации) осуществился на 3-16 дней раньше многолетних сроков.

Вскрытие рек ото льда произошло раньше средних многолетних сроков на 8-14 дней. Во время вскрытия на отдельных участках рек бассейнов р. Усури и оз. Ханка отмечались кратковременные заторы льда с дополнительным подъемом уровня воды до 1,5 м. Максимальные уровни весеннего половодья на большинстве рек прошли в первой половине апреля, на реках бассейна оз.Ханка – в конце марта

Май был умеренно теплым и преимущественно сухим. В первой декаде временами среднесуточная температура воздуха по краю превышала климатическую норму на 8-11 градусов.

Лето На большей территории края оказалось теплым и аномально влажным, а август - одним из самых влажных месяцев за всю историю метеонаблюдений (выпало от 262 до 600 мм дождя, что составляет 1,5 – 4,4 месячные нормы. Периодически на территорию края выходили активные циклоны и фронтальные разделы, а в августе дополнительное негативное влияние оказал тайфун KHANUN, обостривший полярный фронт.

Отмечалось 42 опасных явления, что в 3,5 раза больше, чем в среднем за последние 5 лет. Сумма всех выпавших за месяц осадков по всем пунктам метеорологических наблюдений составила 14591 мм и превысила наблюдавшийся в 2019 году исторический максимум (9561 мм) за период с 1936 года. При этом, город Владивосток превзошел свой исторический максимум на 40 мм, Посыет - на 80 мм, Уссурийск - на 51 мм, Полтавка - на 127 мм, Анучино - на 79 мм, Рошино - на 83 мм и т.д. Важно отметить, что исторические максимумы в населенных пунктах ранее наблюдались в разные годы.

Многодневные непрекращающиеся ливневые дожди явились причиной развития высоких дождевых паводков, которые носили повсеместный характер, проходили несколькими волнами, увеличивая глубину и продолжительность подтопления территорий. В отдельных районах паводки приняли характер катастрофических наводнений. Общий подъем воды за паводок на большинстве рек составил 1,0-5,0 м, в бассейне р. Раздольной 6,0-8,0 м. Максимальные уровни паводка превысили отметки опасного гидрологического явления до 0,7-3,0 м, а на отдельных реках южной половины края превысили исторические значения до 1,1 м.

Осень. Была теплой и сухой. Тайфуны в сентябре-октябре на акваторию Японского моря и территорию края не выходили. В первой декаде сентября на реках края отмечалось прохождение максимумов дождевого паводка от последней волны катастрофического августовского наводнения. Повсеместно отмечался выход рек из берегов, продолжительное затопление пойм. Уровни воды категории неблагоприятного гидрологического явления отмечались на большинстве рек края, на отдельных участках рек Усури, Большая Усурика, Илистая, Бикин, Раздольная наблюдались опасные гидрологические явления. Повсеместное освобождение пойм от подтопления, уменьшение водности рек началось во второй декаде сентября.

К середине октября на большей территории отмечался высокий (4) класс горимости в лесах по метеорологическим условиям. В Хасанском и Пограничном районах пожарная опасность достигла чрезвычайного (5) класса – опасное явление.

Ноябрь оказался очень дождливым и снежным по всей территории края с обычным температурным режимом. Начало процесса ледообразования на реках Приморского края отмечалось со второй декады ноября. Устойчивое появления плавучего льда произошло преимущественно в период 24-29 ноября, что на 7-14 дней позже средних многолетних сроков.

Начало климатической зимы (переход среднесуточной температуры воздуха через 0°С в сторону понижения) в сельскохозяйственных районах края осуществился с 4 по 11 ноября, что на 1-8 дней позже средних многолетних сроков, местами в западных и южных районах на 1-4 дня раньше них.

Декабрь оказался малоснежным и на значительной территории холодным. В период 17-23 декабря на значительной территории Приморского края и во Владивостоке наблюдалась аномально-холодная погода, когда в течение 4-7 суток среднесуточные температуры воздуха были на 7...13 градусов ниже климатической нормы для этого времени года (опасное явление).

1.2. Атмосферный воздух

В 2023 году на территории Приморского края ФГБУ «Приморское УГМС» мониторинг загрязнения атмосферного воздуха осуществлялся в пяти городах: Артем, Владивосток, Дальнегорск, Находка, Уссурийск. С помощью 12 пунктов Государственной сети наблюдений (во Владивостоке - 6, в Находкинском ГО - 3, в других городах - по 1 пункту) осуществляется контроль за 17-ю загрязняющими примесями: пылью (взвешенными веществами), диоксидом серы, оксидом углерода, диоксидом и оксидом азота, аммиаком, сероводородом, формальдегидом, бенз(а)пиреном, сажей, тяжелыми металлами (свинец, медь, никель, цинк, марганец, железо, хром).

Всего отобрано и проанализировано на содержание загрязняющих веществ 373 541 проб воздуха.

Для объективной оценки загрязнения атмосферного воздуха по городу в целом стационарные пункты наблюдения (ПНЗ) на территории городов Приморского края расположены на участках, которые не подвергаются воздействию отдельно стоящих источников выбросов. Благодаря значительному перемешиванию городского воздуха уровень загрязнения в районе поста определяется всеми источниками выбросов, расположенными на контролируемой территории.

Число стационарных постов, расположенных на территории края, определяется в зависимости от численности населения в городе, площади населенного пункта, рельефа местности и степени индустриализации.

Уровень загрязнения атмосферы зависит от распределения температуры с высотой, от скорости и направления ветра, от интенсивности солнечной радиации и влажности воздуха, определяющих фотохимические превращения примесей и возникновение вторичных продуктов загрязнения атмосферы, от количества и продолжительности атмосферных осадков, приводящих к вымыванию примесей из атмосферы.

Среднегодовые концентрации загрязняющих веществ превышали ПДКс.г. в следующих городах: Владивосток (диоксид азота, формальдегид, бенз(а)пирен), Уссурийск (бенз(а)пирен и диоксид азота), в гг. Артем, Находка, Дальнегорск среднегодовые концентрации загрязняющих веществ не превышали ПДКс.г.

Загрязнение воздушного бассейна в городах Владивосток и Уссурийск обусловлено, в основном, огромным количеством автотранспорта. Проезжая часть улиц городов значительно уменьшается за счет парковки автомобилей с обеих сторон, что затрудняет движение, создаёт «пробки» и способствует увеличению загазованности воздуха. Свой вклад вносят и выбросы технически устаревших производственных объектов. Загрязнению воздушного бассейна в городах края способствует использование низкокачественного топлива на предприятиях электроэнергетики и сотнях малых котельных края, высокая повторяемость приземных, приподнятых инверсий и слабых скоростей ветра.

Для улучшения ситуации в городах необходимо строительство объездных магистралей, транспортных развязок, воздушных переходов, стоянок для частного транспорта.

По данным социально-гигиенического мониторинга, проводимым Управлением Роспотребнадзора по Приморскому краю, на территории Приморского края в 2023 г. удельный вес проб атмосферного воздуха, не отвечающих гигиеническим нормативам, составил, 0,3%, что выше показателя 2022 г - 0,2%, и ниже показателя по Российской Федерации за 2022 г (0,75%) (рисунок 1.2.6).

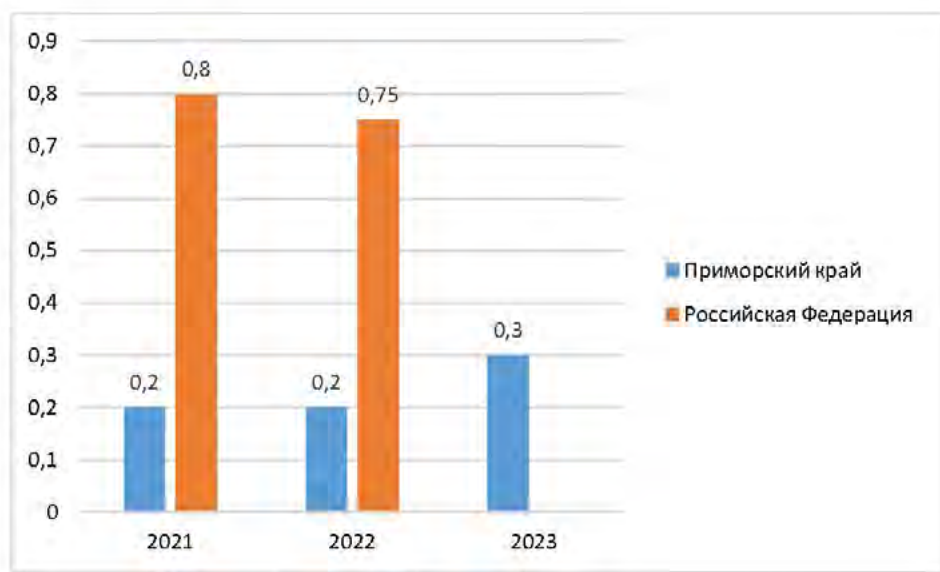


Рисунок 1.2.6 – Доля проб атмосферного воздуха с превышением ПДК по Приморскому краю в 2021-2023 гг.

В 2023 году в 6 пробах из 493 отобранных регистрировалось превышение предельно допустимой концентрации загрязняющих химических веществ в атмосферном воздухе на территории сельских поселений, что составляет 1,2%. Превышение регистрировалось по содержанию взвешенных веществ, углерода оксида, азота диоксида и аммиака.

1.3. Водные ресурсы

В 2023 году наблюдения проведены на 22 реках, озере Ханка и Артёмовском водохранилище, в 32 пунктах контроля, 43 створах, 46 вертикалях. В пунктах II категории наблюдения осуществлялись ежемесячно и в основные гидрологические фазы, в пунктах III категории – ежемесячно и в основные гидрологические фазы, в пунктах IV категории – в основные гидрологические фазы.

Объем сточных вод, сбрасываемых в водные объекты края, уменьшился на 2,1% и составил в 2022 году 352,36 млн.м³, против 359,76 млн.м³ прошлого года, в том числе:

- загрязненных сточных вод – 237,79 млн.м³ против 250,66 млн.м³ прошлого года из них:
 - сброшенных без очистки – 205,6 млн.м³ против 211,7 млн.м³ прошлого года;
 - недостаточно очищенных – 32,19 млн.м³ против 38,95 млн.м³ прошлого года;
 - нормативно очищенных – 88,96 млн.м³ против 80,51 млн.м³ прошлого года;
 - нормативно чистых – 25,61 млн.м³ против 28,59 млн.м³ прошлого года;
 - требующих очистки – 326,75 млн.м³ против 331,17 млн.м³ прошлого года.

Бассейн реки Амур

Река Усури – один из крупнейших притоков р. Амур. В 2023 г. наблюдения за качеством поверхностных вод бассейна р. Усури проводились на 12 реках и 1 озере в 17 пунктах и 22 створах наблюдений.

Как и в предыдущие годы, основными источниками загрязнения поверхностных вод бассейна р. Усури являлись сточные воды предприятий металлообработки, лесной промышленности, коммунального хозяйства.

На р. Усури в створе выше с. Новомихайловка по сравнению с 2022 годом улучшилось с 36 «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Превышение ПДК наблюдалось по показателям: бихроматная окисляемость, железо общее, медь – 5 раз; алюминий – 4 раза. В створе ниже п. Кировский качество воды в 2023 году улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». В 2023 году наблюдался 1 случай высокого загрязнения воды соединениями алюминия. В черте города Лесозаводск качество воды в 2023 улучшилось с 4а «грязная» до 3а «загрязненная», в створе г. Лесозаводск 0,5 км ниже сброса сточных вод локомотивного депо ст. Ружино качество воды осталось на уровне с прошлым годом 3а «загрязненная».

Основными загрязняющими веществами на протяженности всей реки Усури являются железо общее и алюминий.

На р. Арсеньевка в створе 1 км выше г. Арсеньев в 2023 году качество воды осталось на уровне с прошлым годом 3б «очень загрязненная». В 2022 году по реке экстремально высокого загрязнения и высокого загрязнения не зафиксировано.

Как и в предыдущие годы, наибольшую степень загрязненности воды отмечали в устье р. Дачная в черте г. Арсеньев, где многие годы вода оценивалась как «экстремально грязная». В 2023 году качество воды в устьевой части р. Дачная в черте г. Арсеньев не изменилось. Значение УКИЗВ уменьшилось и составило 5,00 (2022 г. – 6,46). В течение года регистрировался 1 случай экстремально высокого значения уровня загрязненности воды легкоокисляемыми органическими веществами, наблюдалось 5 случаев высокого загрязнения воды: 1 случай легкоокисляемыми органическими веществами (по БПК₅) (37,0 мг/дм³ – 17,6 ПДК), 2 случая аммонийным азотом (5,73 мг/дм³ – 14,3 ПДК; 4,71 мг/дм³ – 11,8 ПДК), 1 случай концентрации нитритного азота (0,802 – 40,1 ПДК); 1 случай соединениями алюминия (0,425 мг/дм³ – 10,6 ПДК. Критические показатели загрязненности в воде реки Дачная: растворенный кислород, БПК₅, азот аммонийный, азот нитритный, фенолы летучие. Причиной чрезвычайно высокого загрязнения р. Дачная являлся сброс большого количества недостаточно очищенных сточных вод предприятиями г. Арсеньев: ОАО «Аскольд», ОАО ААК «Прогресс» и др.

На р. Спасовка г. Спасск – Дальний 2 км выше города качество воды в 2023 году улучшилось с 4а «грязная» до 3а «загрязненная». В 2023 году в створе был зафиксирован 1 случай высокого загрязнения воды соединениями алюминия (0,545 мг/дм³ – 13,1 ПДК). На р. Спасовка г. Спасск-Дальний 1 км ниже города качество воды в 2023 году улучшилось с 4а «грязная» до 3а «загрязненная». Зафиксирован 1 случай низкого содержания растворенного кислорода – 2,42 мг/дм³.

В р. Кулешовка г. Спасск-Дальний качество воды в 2023 году улучшилось с 4а «грязная» до 3б «очень загрязненная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения соединениями алюминия (0,500 мг/дм³ – 12,5 ПДК).

В р. Илстая с. Халкидон в 2023 году качество воды ухудшилось по сравнению с прошлым годом с 3б «очень загрязненная» до 4а «грязная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения по соединениям алюминия (0,555 мг/дм³ – 13,9 ПДК). Показатель УКИЗВ составил 3,37.

Качество воды р. Абрамовка с. Абрамовка в 2023 году качество воды осталось на уровне с прошлым годом - 3а «загрязненная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения по соединениям алюминия (0,425 мг/дм³ – 10,6 ПДК). Показатель УКИЗВ составил 2,27.

В 2023 году качество воды р. Нестеровка п. Пограничный 2км. выше поселка осталось на уровне с прошлым годом 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,19.

В створе 0,7 км. ниже п. Пограничный р. Нестеровка в 2023 году качество воды ухудшилось с 3б «очень загрязненная» до 4а «грязная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения нитритным азотом (0,340 – 17,0 ПДК). Показатель УКИЗВ составил 3,91.

В 2023 году качество воды р. Мельгуновка п. Луговой 4,2 км от села в сравнении с 2022 годом улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,58.

В 2023 году на оз. Ханка в створе с. Троицкое «в черте села, по азимуту 135° от дорожного моста» качество воды осталось на уровне предыдущего года 4а «грязная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано.

В створе с. Астраханка, 0,5 км от берега качество воды улучшилось с 4б «грязная» до 4а «грязная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения по соединениям алюминия (0,409 мг/дм³ – 10,2 ПДК).

Качество воды р. Большая Уссурка в черте с. Рошино в 2023 году улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Показатель УКИЗВ составил 2,39. В створах г. Дальнереченск 2 км выше п. Вагутон и г. Дальнереченск 1 км ниже города реки Большая Уссурка, качество воды улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». В створе г. Дальнереченск 1 км ниже города зафиксирован 1 случай высокого загрязнения по соединениям алюминия (0,432 мг/дм³ – 10,8 ПДК).

Качество воды р. Малиновка с. Ракитное 0,5 км ниже села качество воды улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения по соединениям алюминия (0,431 мг/дм³ – 10,8 ПДК). Показатель УКИЗВ составил 2,24.

В 2023 году качество воды р. Бикин ниже ст. Звеньевой улучшилось с 4а «грязная» до 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,42.

Бассейн Японского моря

В 2023 г. наблюдения за качеством поверхностных вод бассейна Японского моря проводились на 9 реках и 1 водохранилище в 11 пунктах и 18 створах. Основными источниками загрязнения поверхностных вод рек бассейна продолжали оставаться сточные воды предприятий коммунального хозяйства, угольной промышленности, цветной металлургии.

Река Рудная загрязнялась недостаточно очищенными сточными водами от ООО «Дальнегорский ГОК», КГУП «Примтеплоэнерго» и АО «ГМК «Дальполиметалл» рудник «Николаевский».

В 2023 году качество воды в р. Рудная выше р. п. Краснореченский улучшилось в сравнении с прошлым годом с 3а «загрязненная» до 2 «слабо загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 1,51. Превышение ПДК наблюдалось по показателям: бихроматная окисляемость – 4 раза; железо общее, цинк – 3 раза; медь – 2 раза; цинк – 3 раза, алюминий, марганец – 1 раз.

В створе 1 км ниже поселка Краснореченский качество воды в р. Рудная улучшилось в сравнении с прошлым годом с 4а «грязная» до 3б «очень загрязненная». Зафиксировано 2 случая экстремально высокого загрязнения соединениями по цинку, 3 случая высокого загрязнения по соединениям цинка и 2 случая высокого загрязнения по соединениям марганца.

Далее вниз по течению реки Рудная в створе г. Дальнегорск 1 км выше п. Горелое наблюдалось 4 случая высокого загрязнения соединениями цинка (23,9 – 37,9 ПДК). Качество воды в данном створе улучшилось в сравнении с прошлым годом с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная».

В створе ниже сброса сточных вод ОАО «БОР» в течение года не зафиксировано случаев высокого и экстремально высокого загрязнения. Качество воды в данном створе осталось на уровне 2022 года - 3б «очень загрязненная». Превышение ПДК наблюдалось по показателям нитритного азота – 3 раза; железо общего, меди, цинка – 5 раз, алюминия, марганца – 1 раз.

В 2023 году на реке Партизанская г. Партизанск 1 км выше п. Углекаменск качество воды улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,17.

В створе 20 км. ниже города качество воды реки Партизанская улучшилось с 3а «загрязненная» до 2 «слабо загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 1,88.

На реке Малые Мельники г. Партизанск 0,5 км выше устья в 2023 году качество воды осталось на уровне 2022 года 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,38.

В 2023 году качество воды р. Постышевка г. Партизанск 1 км ниже сброса сточных вод Партизанской ЦОФ улучшилось в сравнении с прошлым годом с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,22.

Качество воды р. Артёмовка в черте с. Штыково в 2023 году качество воды осталось на уровне прошлого года - 3а «загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Показатель УКИЗВ составил 2,45.

В 2023 году качество воды водохранилища Артёмовское с. Многооборное осталось на уровне прошлого года - 3а «загрязненная». Высокого и экстремально высокого загрязнения не наблюдалось. Значение УКИЗВ составило 2,21.

Качество воды в 2023 году на реке Кневичанка г. Артем 15 км выше города улучшилось с 3б «очень загрязненная» до 3а «загрязненная». Высокого и экстремально высокого загрязнения не наблюдалось. Значение УКИЗВ составило 2,35.

В створе 1 км ниже п. Артемовский качество воды на реке Кневичанка улучшилось по сравнению с прошлым годом с 4в «очень грязная» до 3б «очень загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Значение УКИЗВ составило 2,91.

Качество воды реки Раздольная в черте села Новогеоргиевка осталось на уровне прошлого года - 3б «очень загрязненная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения соединениями алюминия (0,452 мг/дм³ – 11,3 ПДК). Значение УКИЗВ составило 2,52.

В створе в черте города Уссурийск качество воды реки Раздольная улучшилось в сравнении с прошлым годом с 4а «грязная» до 3б «очень загрязненная». Случаев высокого и экстремально высокого загрязнения не зафиксировано. Значение УКИЗВ составило 2,90.

На реке Раздольная в створе город Уссурийск 0,5 км ниже сброса сточных вод ГОС в 2023 году улучшилось в сравнении с прошлым годом с 4а «грязная» до 3б «очень загрязненная». Зафиксирован 1 случай высокого загрязнения соединениями алюминия (0,443 мг/дм³ – 11,1 ПДК). Значение УКИЗВ составило 2,97. В створе 20 км ниже города Уссурийск качество воды реки Раздольная осталось на уровне прошлого года - 4а «грязная». Зафиксирован 1 случай низкого содержания растворенного кислорода – 2,89 мг/дм³. Значение УКИЗВ составило 3,27.

В 2023 году качество воды р. Комаровка город Уссурийск 0,5 км выше устья, улучшилось с 4б «грязная» до 4а «грязная». Зафиксирован 1 случай низкого содержания растворенного кислорода – 2,78 мг/дм³. Значение УКИЗВ составило 3,81.

Качество воды реки Раковка город Уссурийск 0,5 км выше устья в 2023 году улучшилось с 4б «грязная» до 4а «грязная». Зафиксирован 1 случай экстремально высокого загрязнения соединениями марганца (0,642 мг/дм³ – 64,2 ПДК). Значение УКИЗВ составило 4,05.

Как в 2022 г., так и в 2023 г., качество воды ни одного водного объекта в крае не соответствовало классу «условно чистые». Исходя из полученных данных с учетом комплексной оценки можно проследить улучшения качества воды в 26 створах, стабилизация в 11 створах и только в 2 створах качество воды ухудшилось по сравнению с предыдущим годом. Анализ гидрохими-

ческого состояния поверхностных вод Приморского края с учетом комплексной оценки и по отдельным гидрохимическим показателям позволил определить приоритетный перечень водных объектов, требующих первоочередного осуществления водоохраных мероприятий.

В приоритетный перечень вошли реки: Б. Уссурка, Дачная, Илиястая, Кулешовка, Спасовка, Уссури, оз. Ханка, Кневичанка, Комаровка, Раздольная, Раковка, Рудная.

Подземные воды

Преимущественное развитие в крае имеют пресные подземные воды с фоновой минерализацией от 0,1 до 0,3 г/дм³. Вдоль морского побережья, а также в устьевых частях рек, впадающих в Японское море, широко развиты солоноватые, соленые воды и слабые рассолы с минерализацией от 1 до 111 г/дм³.

Подземные воды с минерализацией, превышающей 1 г/дм³, относящиеся, преимущественно, к лечебным минеральным, выявлены на локальных площадях. Все месторождения (участки) подземных вод в пределах края разведаны и оценены в комплексе для обеспечения хозяйственно-питьевых и производственно-технических потребностей населенных пунктов или отдельных производственных объектов.

Прогнозные ресурсы подземных вод (минерализация до 1 г/дм³), по данным оценки обеспеченности населения Приморского края ресурсами подземных вод (2000 г.) составляют 6070,17 тыс. м³/сут.; из них 1328,97 тыс. м³/сут. прошли государственную экспертизу, что составляет, как и в предыдущие года, 22% от общего количества ресурсов.

Особенности гидрогеологических условий территории края определяют неравномерность распределения оцененных ресурсов по площади. Основная часть ресурсов сосредоточена в центральных и северных районах края, в то время как большая часть населения проживает на юге Приморья, но практически все административные районы и городские округа обеспечены прогнозными ресурсами подземных вод.

В 2023 г. разведано 4 месторождения подземных вод с запасами в количестве 6,51 тыс. м³/сут. В 2023 году прирост запасов пресных подземных вод составил 6,51-0,479 тыс. м³/сутки, в т.ч. по категориям: В – 6,41 тыс. м³/сутки, С₁ – 0,1 тыс. м³/сутки.

Общие суммарные запасы по категориям А+В+С₁+С₂ составляют 1328,97 тыс. м³/сутки (в общее число запасов подземных вод входят забалансовые запасы 272,23 тыс. м³/сутки).

Распределение ресурсов подземных вод на территории края весьма неравномерное. Основная их часть сосредоточена в центральных (1645,17 тыс. м³/сут.) и северных (3982,1 тыс. м³/сут.) районах края, основная же часть населения проживает на юге Приморского края. Перспективные потребности крупных водопотребителей, такие как Владивосток и Находка, обеспечены прогнозными ресурсами, формирующимися на расстоянии от 16 до 66 км от городов.

Степень разведанности прогнозных ресурсов характеризуется весьма различными величинами от 0,1 до 100 %, в среднем по краю составляет 22 %.

По состоянию на 01.01.2024 г. потребности большинства крупных потребителей разведанными запасами подземных вод обеспечены не полностью (таблица 1.3.1).

Таблица 1.3.1

Сведения о крупных объектах водопотребления на территории Приморского края в 2023 году

№ п/п	Субъект РФ	Населенный пункт*	Население, тыс. чел.	Кол-во месторождений **		Утвержденные суммарные запасы подземных вод **, тыс. м ³ /сут	Добыча подземных вод, тыс. м ³ /сут			Использование вод для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, тыс. м ³ /сут			Потребление вод на одного человека на ХПВ, л/сут.		
				Всего	в эксплуатации		Всего	в том числе		Всего	в том числе		Доля подземных вод в питьевом и хозяйственно-бытовом водоснабжении, %	общее	за счет ПВ
								на месторождениях (участках)**	на участках недр с неосвоенными запасами		поверхностных	подземных			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Приморский край	г.Артем	112,061	1	0	10,5	0,815	0	0,815	18,915	18,1	0,815	2,5	161	7
2	Приморский край	г.Находка	159,72	5	4	103,19	8,247	0,770	7,477	38,308	0	38,308	100	239	239
3	Приморский край	г.Владивосток	616,807	8	5	233,963	1,526	0,567	0,959	310,096	308,6	1,496	0,5	503	2
4	Приморский край	г.Уссурийск	158,004	3	1	386,0	0,869	0,853	0,016	49,969	49,26	0,709	1,4	316	4

Всего за отчетный год объем добытых и извлеченных пресных подземных вод составил 195,35 тыс. м³/сут, включая водоотлив водопонижительными системами. Использовано было 114,50 тыс. м³/сут, потери при транспортировке и сброс без использования составили 80,848 тыс. м³/сут.

Основной объем подземных вод использован на хозяйственно-питьевое водоснабжение (ХПВ)–107,088 тыс. м³/сут. (94% от общего количества использованных подземных вод), на производственно-техническое водоснабжение (ПТВ) пошло 7,416 тыс. м³/сут., без учета использования после извлечения.

В предшествующем году объем добытых и извлеченных подземных вод составил 186,98 тыс. м³/сут. (на 8,372 тыс. м³/сут. меньше, чем в отчетном году). Увеличение объема добычи воды связано (в основном) с увеличением извлечения воды в Дальнегорском ГО на рудниках АО «ГМК Дальполимметалл».

Запасы подземных вод, разведанные для промышленного розлива, составляют 3,299 тыс. м³/сут., объем добытых подземных вод составил 0,303 тыс. м³/сут.

Из поверхностных водоисточников на ХПВ было использовано 484,46 тыс. м³/сут. Объем использованных поверхностных вод для ХПВ приведен по данным статотчетности по форме 2-ТП (водхоз) за 2023 год.

Всего в отчетном году из 800 водозаборов (групповых и одиночных) добыто подземной воды в количестве 127,632 м³/сут. В крае эксплуатируется 73 месторождения (в 2023 году - 69) (участка) питьевых подземных вод 65 групповыми (58 скважинных водозаборов и 7 водозаборов галерейного типа) и 24 одиночными водозаборами. Водоотбор на месторождениях подземных вод составил 79,884 тыс. м³/сут. Учет водоотбора произведен по данным статотчетности по форме 4-ЛС и 2-ТП (водхоз) за 2023 г., по отдельным месторождениям - по данным мониторинга подземных вод за 2023 г.

На участках с неутвержденными запасами добыча подземных вод осуществляется 96 групповыми (81 скважинных водозаборов и 15 водозабор галерейного типа) и 604 одиночными водозаборами с суммарным водоотбором 61,49 тыс. м³/сут. из них групповыми водозаборами извлекалось 47,748 тыс. м³/сут., одиночными водозаборными скважинами 11,279 тыс. м³/сут.

Степень освоения запасов в 2023 году составляет 6%, варьируя по районам и округам от

0,02% - в Кировском районе, до 82,7% - в Партизанском ГО. На территории Красноармейского МР, Яковлевского МО, гордского округа Большой Камень, а также Дальнегорского и Дальнереченского ГО запасы подземных вод не осваивались.

Средняя удельная норма водопотребления на 1 человека по краю в 2023 г. составила 315 л/сут. (60 л/сут. - подземные воды, 255 л/сут. – поверхностные воды). Удельное водопотребление подземных вод для целей ХПВ по краю составляет 60 л/сут на человека. Для городов с населением свыше 100 тыс. человек - 38 л/сут, ниже 100 тыс. человек - 106 л/сут, в сельских населенных пунктах - 59 л/сут.

Прослеживается тенденция уменьшения количества извлекаемых подземных вод и их использование для хозяйственно-питьевого водоснабжения. В 2023 г. количество извлекаемых подземных вод по сравнению с прошлым годом увеличилось на 4%, (увеличение за счет извлечения с рудников), а их использование для хозяйственно-питьевого водоснабжения уменьшилось на 8%.

Водоснабжение большей части южных и центральных районов, где расположены наиболее крупные водопотребители (города Владивосток, Артем, Арсеньев, Дальнегорск, Лесозаводск, Уссурийск, ЗАТО Большой Камень), осуществляется, в основном за счет поверхностных вод. Доля использования подземных вод для ХПВ колеблется от 0,5% до 2,5%. Исключением является Находкинский городской округ, где доля подземных вод составляет 100%.

Текущая потребность Приморского края в воде питьевого качества составляет 1016,43 тыс. м³/сут. Современное использование подземных и поверхностных вод на хозяйственно-питьевое водоснабжение в крае составляет 591,636 тыс. м³/сут. Дефицит питьевой воды в целом по краю в последние годы остается практически на одном уровне - на 01.01.2024 г. составляет 424,794 тыс. м³/сут. (42%) (в 2022 году - 398,514 тыс. м³/сут. или 40%).

Современный дефицит питьевой воды в крае в некоторой степени обусловлен нерациональным использованием отбираемой воды для водоснабжения, а именно использованием подземной воды для производственно-технического водоснабжения и большими потерями воды при транспортировке от источников до потребителей. Особенно это касается городов и поселков городского типа, где водоснабжение осуществляется централизованно. Потери воды при транспортировке здесь достигают до 20%. В сельской местности, где водоснабжение, в основном

децентрализованное, потери воды, как правило, не превышают 5%. Частичного снижения дефицита питьевой воды можно достичь, используя подземную воду только на хозяйственно-питьевое водоснабжение.

Следует отметить, что дефицит в воде питьевого качества в ряде административных районов определяется не только отсутствием запасов подземных вод, но и тем, что разведанные для конкретных потребителей месторождения пресных подземных вод, до настоящего времени не освоены.

Учет и лицензирование добычи подземных вод на территории края находятся в удовлетворительном состоянии. Охвачены все крупные водопотребители и учтен основной объем добываемой воды.

Качественный состав подземных вод на территории края определяется, в основном, естественными факторами - климатическими, геологическими и геоморфологическими условиями территории. Антропогенное влияние на формирование качественного состава подземных вод, связанное с загрязнением подземных вод различными химическими элементами и соединениями в результате деятельности человека, оказывается в меньшей степени.

Преимущественное развитие в крае имеют пресные подземные воды с наиболее широким распространением весьма пресных вод с фоновой минерализацией 0,1-0,3 г/дм³, нейтральные, очень мягкие, мягкие и умеренно жесткие. Преобладающий химический состав подземных вод - гидрокарбонатный со смешанным катионным составом (с преобладанием иона кальция). Для подземных вод характерно отсутствие иона CO₃, и небольшое содержание (до 10 мг/дм³) или отсутствие иона SO₄.

Вдоль морского побережья, а так же в устьевых частях рек, впадающих в Японское море, в четвертичных аллювиально-морских отложениях, реже - в палеоген-неогеновых терригенных отложениях, развиты солоноватые, соленые воды и слабые рассолы с минерализацией от 1 до 111 г/дм³. По химическому составу это, преимущественно, хлоридные натриевые, гидрокарбонатно-хлоридные натриевые или кальциево-натриевые воды.

Гидрохимическая характеристика подземных вод, добываемых для хозяйственно-питьевого водоснабжения крупных населенных пунктов края

Находкинский городской округ

Основным продуктивным горизонтом, на котором базируется централизованное водоснабжение городского округа, является водоносный горизонт современных аллювиальных отложений, который эксплуатируется Находкинским и Душкинским водозаборами. По химическому составу подземные воды современных аллювиальных отложений гидрокарбонатные магниево-кальциевые, весьма пресные с минерализацией до 0,1 г/дм³; очень мягкие (жесткость не превышает 1,4 мг-экв/дм³); нейтральные (рН=6,9-7,0).

Содержание макро- и микрокомпонентов, обобщенные показатели находятся в пределах действующих нормативов СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В отчетном году содержание железа по всем водозаборным скважинам не превышало 0,05 мг/дм³ (ПДК-0,3 мг/дм³); значения перманганатной окисляемости - 0,56 мг O₂/дм³ (ПДК 5,0 мг/дм³). Содержание в воде нитратов, нитритов и азота аммонийного значительно меньше ПДК, установленных для питьевых вод.

По органолептическим свойствам подземные воды аллювиальных отложений удовлетворяют требованиям СанПиН 1.2.3685-21: мутность не превышает 0,28 мг/дм³, цветность - 3,9°. По микробиологическим показателям воды здоровые. Радиологические показатели значительно меньше нормативов, установленных для питьевых вод.

По данным гидрохимического мониторинга за многолетний период эксплуатации Находкинского водозабора ухудшение качества добываемых подземных вод не зафиксировано. По всем нормируемым показателям подземные воды соответствуют требованиям, предъявляемым к питьевым водам.

Водоносная зона верхнепалеозойских гранитоидов в пределах городского округа эксплуатируется групповыми скважинными водозаборами и одиночными скважинами. Продолжительность наблюдений за качеством подземных вод на этих водозаборах составляет не более 17 лет. Гидрохимическая характеристика водоносной зоны верхнепалеозойских гранитоидов проводится по результатам наблюдений на Приморском (Юз-гоу) водозаборе (недропользователь - МУП «Находка-Водоканал»).

По химическому составу воды хлоридно-гидрокарбонатные смешанные по катионам, весьма пресные с минерализацией 0,2-0,3 г/дм³; мягкие и умеренно-жесткие (жесткость изменяется от 2,5 до 3,8 мг-экв/дм³). Реакция среды нейтральная (рН = 7,1-7,2); окисляемость - 0,47-0,56 мг/дм³.

Содержание всех нормируемых макро- и микрокомпонентов находится в пределах допустимых концентраций, включая железо и марганец, повышенные концентрации которых характерны для большинства продуктивных водоносных подразделений, развитых на территории края.

В текущем году содержание в воде суммарных нефтепродуктов как и в предыдущие годы, не превышало предельно-допустимые концентрации.

Органолептические и микробиологические показатели соответствуют установленным нормативам. Подземные воды верхнепалеозойских гранитоидов безопасны в радиационном отношении: значения общей α -радиоактивности не превышают 0,019 Бк/л, общей β -радиоактивности - 0,1 Бк/л.

Результаты гидрохимического мониторинга на Приморском водозаборе свидетельствуют о том, что качество подземных вод стабильно во времени и отвечает требованиям, предъявляемым к питьевым водам. В отчетном году содержание всех нормируемых показателей не отличалось от среднеголетних значений и не превышало ПДК. Согласно ГОСТ 2761-84 добываемая вода относится к первому классу и не требует водоподготовки, перед подачей потребителю проводится только обеззараживание.

На одиночных скважинах и мелких скважинных водозаборах, расположенных на территории городского округа, ряд наблюдений за качеством эксплуатируемых подземных вод, составляет от 3-х до 17-ти лет.

По всем нормируемым макро- и микрокомпонентам, органолептическим показателям, подземные воды соответствуют требованиям, предъявляемым к питьевым водам. Следует отметить, что подземные воды верхнепалеозойских гранитоидов, в отличие от других продуктивных подразделений, развитых на территории края, характеризуются высоким природным качеством, и используются для водоснабжения без специальной водоподготовки (обезжелезивания, деманганации и т.д.).

Водоносная зона верхнемеловых гранитов каптируется двумя групповыми скважинными водозаборами «Глинка» и «Сухая» для водоснабжения спецнефтепорта «Козьмино». Наблюдения за режимом подземных вод (в том числе и гидрохимическим) на водозаборах проводятся согласно утвержденным программам. Продолжительность наблюдений за качеством подземных вод составляет 13 лет (водозаборы введены в эксплуатацию в конце 2009 г.). Качественный состав подземных вод, добываемых на водозаборах, за этот период характеризуется повышенным отношением санитарных норм, содержанием железа (0,061-32,4 мг/дм³) и марганца (0,14-0,21 мг/дм³). Органолептические свойства воды не соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21 по показателям цветности (до 6,1 ПДК) и мутности (до 50 ПДК), что обусловлено повышенным содержанием железа.

Концентрации остальных определяемых макро- и микрокомпонентов в подземных водах, радиологические и микробиологические показатели соответствуют установленным нормативам для питьевых вод.

По результатам мониторинга на водозаборах, каптирующих верхнепалеозойские и верхне-

меловые интрузивные образования, ухудшения качества добываемых подземных вод не ожидается.

Владивостокский городской округ

Централизованное водоснабжение г. Владивостока осуществляется, в основном, за счет поверхностных вод (водохранилища на р.р. Пионерская, Богатая, Артемовка, поверхностные водозаборы на р.р. Шкотовка и Артемовка). Использование подземных вод составляет <0,5 % от общей величины водоотбора. Большинство скважинных водозаборов (одиночных и групповых) эксплуатируют водоносную зону палеозойских эффузивно-осадочных пород, часть водозаборов эксплуатируют водоносные зоны палеозойских интрузивных образований, мезозойских и кайнозойских терригенных отложений.

Период наблюдений на водозаборах за химическим составом подземных вод составляет от 2 до 20 лет.

По химическому составу подземные воды эффузивно-осадочных пород хлоридно-гидрокарбонатные, гидрокарбонатные смешанные по катионному составу (натриево-магниево-кальциевые, магниево-кальциевые, кальциевые); весьма пресные с минерализацией до 0,1-0,4 г/дм³. Значения общей жесткости изменяются от 2,9 до 6,0 мг-экв./дм³ (воды мягкие и умеренно-жесткие); реакция среды нейтральная (рН=6,5-8,0).

Перманганатная окисляемость составляет 0,05-4,1 мгО₂/л. Содержание железа по водозаборным скважинам варьирует в широких пределах - от 0,1 до 5,5-8,4 мг/дм³. Повышенные концентрации железа в подземных водах вызваны как естественными гидрохимическими процессами, так и условиями эксплуатации водозаборов. В отчетном году максимальное содержание железа в подземных водах составило 3,7 ПДК. Содержание марганца в подземных водах изменяется от 0,005 до 0,24 мг/дм³ (2,4 ПДК); в 2023 г. - 1 ПДК. По микрокомпонентному составу качество подземных вод соответствует требованиям, предъявляемым к питьевым водам, за исключением повышенного содержания бария и лития, так же обусловленное природными гидрохимическими процессами. По результатам мониторинга предыдущих лет концентрации этих элементов в многолетнем режиме существенно не меняются и составляют от 1 до 2, 3 ПДК; в отчетном году максимальное содержание бария - 0,1 ПДК, лития - 1,5 ПДК.

Содержание нефтепродуктов, АПАВ, фенолов не превышает предельно допустимые концентрации за весь период наблюдений, включая 2023 г. Подземные воды безопасны в радиационном отношении - значения общей α -радиоактивности (до 0,20 Бк/дм³) и общей β -радиоактивности (до 0,27 Бк/дм³) находятся в пределах норм, регламентируемых СанПиН 1.2.3685-21. Органолептические показатели (цветность, мутность, привкус) соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21.

Все водозаборные скважины, за редким исключением, расположены в черте города. Практически на всех водозаборах организована зона санитарной охраны первого пояса, а в границах второго пояса ЗСО водозаборов находится селитебная зона. Поэтому на ряде водозаборных скважин в весенне-летний период наблюдается микробное загрязнение и увеличение содержания в подземных водах соединений азота (нитратов и аммония).

По результатам гидрохимического мониторинга на водозаборах г. Владивостока в 2023 г. загрязнение подземных вод, обусловленное техногенным воздействием, не выявлено. Практически на всех городских водозаборах проводится предварительная водоподготовка (обеззараживание).

Городской округ Спасск-Дальний

Практически все групповые и одиночные скважинные водозаборы, расположенные на территории города, эксплуатируют подземные воды нижнекембрийских карбонатных отложений, один групповой водозабор каптирует неогеновые осадочные отложения.

В настоящее время гидрохимический мониторинг проводится на шести водозаборах. Продолжительность наблюдений за качеством подземных вод нижнекембрийских карбонатных отложений на Цемзаводском водозаборе составляет более 30 лет.

По химическому составу подземные воды нижнекембрийских отложений гидрокарбонатные магниево-кальциевые; весьма пресные и пресные с минерализацией 0,1-0,7 г/дм³, жесткость изменяется в пределах 2,5-12,0 мг-экв./дм³ (воды мягкие, умеренно-жесткие, жесткие и очень жесткие); рН составляет 6,5-8,0 (воды нейтральные). В 2023 г. минерализация изменялась в интервале 0,14-0,46 г/дм³ (в 2022 году - от 0,13-0,54 г/дм³). Природный состав подземных вод нижнекембрийских карбонатных отложений, в основном, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к питьевым водам. Все нормируемые макро- и микрокомпоненты, и обобщенные показатели присутствуют в воде в допустимых количествах, за исключением железа и жесткости общей. В начальный период эксплуатации концентрации железа составляли от 0,5 до 1,5 мг/дм³; в текущем году - не более 0,16 мг/дм³ (до 0,5 ПДК). Повышенная жесткость, характерная для подземных вод карбонатных пород, за период эксплуатации изменялась от 7,6 до 12,0 мг-экв./дм³. В 2023 г. показатели общей жесткости в подземных водах - 1,29-7,65 мг-экв./дм³ (1,1 ПДК).

Подземные воды нижнекембрийских карбонатных отложений не защищены от проникновения загрязнения с поверхности - водовмещающие карбонатные отложения выходят на поверхность непосредственно в черте города, вскрываются карьерами. В отчетном году бактериальное загрязнение подземных вод на водозаборах не зафиксировано.

Проекты зон санитарной охраны разработаны для большинства групповых водозаборов города. В пределах зоны строго режима санитарная обстановка удовлетворительная, а в границах зон санитарной охраны второго и третьего поясов находятся городские строения. В дальнейшем, улучшение микробиологических показателей подземных вод нижнекембрийских карбонатных отложений на участках водозаборов не прогнозируется.

Подземные воды неогеновых осадочных отложений эксплуатируются скважинным водозабором «Силикатный». По химическому составу воды гидрокарбонатные натриево-магниево-кальциевые, весьма пресные (минерализация 0,1-0,24 г/дм³); очень мягкие и мягкие (общая жесткость 1,13-2,9 мг-экв./дм³); нейтральные (рН=6,8-7,6). Величина перманганатной окисляемости, которая характеризует насыщение подземных вод органическими веществами, изменяется от 1,2 до 2,9 мг/дм³ и не превышает допустимые концентрации весь период наблюдений; в 2023 г. - не более 0,3 ПДК.

Качество добываемых вод по химическому составу, в основном, соответствует нормам ГОСТа 2874-82 «Вода питьевая» и требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» за исключением содержания железа, марганца и кремния. Повышенные концентрации железа (4,0-9,8 мг/дм³) при среднем значении 4,9 мг/дм³ (16 ПДК); марганца - до 0,2 мг/дм³ (2 ПДК) и кремния - до 26 мг/дм³ (1,3 ПДК) имеют природное происхождение и близки по значениям с данными, полученными при разведке Спасского МПВ. В текущем году содержание железа составило 32,7 ПДК, марганца - 2,5 ПДК, кремния - 1 ПДК. За период наблюдений показатели техногенного загрязнения подземных вод (нефтепродукты, фенолы, АПАВ) не превышали допустимые нормы.

Подземные воды неогеновых отложений безопасны в радиационном отношении: значения общей α -радиоактивности не превышают 0,02 Бк/л, общей β -радиоактивности - 0,76 Бк/л.

Из органолептических показателей значения цветности превышают нормативы, мутности - в пределах допустимых значений. В отчетном году - не более 0,2 и 0,4 ПДК соответственно. По микробиологическим показателям воды здоровые. Весь период эксплуатации микробиологические показатели соответствуют санитарным нормам, включая 2023 г.

Результаты гидрохимического мониторинга на водозаборе «Силикатный» свидетельствуют о том, что качество подземных вод стабильно во времени и отвечает требованиям, предъявляемым к питьевым водам, за исключением повышенного содержания железа, марганца и кремния. Согласно ГОСТ 2761-84 добываемая вода относится ко второму классу и требует водоподготовки. Перед подачей воды потребителю (микрорайон «Силикатный» г. Спасск-Дальний) на станции водоподготовки проводится обезжелезивание и обеззараживание путем хлорирования.

Поселок городского типа Славянка

Водоснабжение пгт Славянка базируется, в основном, на подземных водах современных аллювиальных отложений, эксплуатируемых Пойменским галерейным водозабором, построенным за пределами поселка. Сквaziнными водозаборами, расположенными на территории города, каптируются подземные воды эффузивных неогеновых отложений.

Качественный состав подземных вод за период эксплуатации водозабора не изменился. По всем нормируемым показателям подземные воды удовлетворяют требованиям, предъявляемым к питьевым водам, включая микробиологические.

По химическому составу подземные воды хлоридно-гидрокарбонатные натриево-кальциевые; весьма пресные (минерализация не превышает 0,05 г/дм³); очень мягкие (общая жесткость изменяется в пределах 0,2-0,6 мг-экв./дм³); нейтральные (рН=6,0-6,8).

Содержание макро- и микрокомпонентов в подземных водах находится в пределах действующих нормативов, включая железо (до 0,11 мг/дм³) и марганец (не более 0,01 мг/дм³). Такие элементы, как ртуть, мышьяк, свинец, указывающие на техногенное загрязнение подземных вод, а так же пестициды, содержатся в концентрациях ниже предела обнаружения. Нефтепродукты не превышают 0,005 мг/дм³; АПАВ – 0,025 мг/дм³; фенольный индекс – 0,1 мг/дм³. Перманганатная окисляемость составляет 0,32-0,76 мг/дм³, нитраты отсутствуют (менее 0,74 мг/дм³).

По органолептическим показателям воды соответствуют установленным нормативам: цветность изменяется от 5,0 до 8,1°, мутность – 0,5-1,5 мг/дм³.

Подземные воды безопасны в радиационном отношении: значения общей α -радиоактивности не превышают 0,05 Бк/л, общей β -радиоактивности – 0,3 Бк/л.

По микробиологическим показателям воды здоровые. Галерейный водозабор расположен вдали от населенных пунктов, источники загрязнения подземных вод в границах ЗСО отсутствуют. На водозабор разработан и утвержден проект зон санитарной охраны. Исходя из благоприятной санитарно-экологической обстановки в районе размещения водозабора ухудшение качества подземных вод не ожидается. В настоящее время на водозаборе перед подачей воды в распределительную сеть проводится водоподготовка (обеззараживание бактерицидными установками).

По химическому составу воды хлоридно-гидрокарбонатные магниевые-кальциевые, весьма пресные с минерализацией 0,13-0,31 г/дм³; от очень мягких до умеренно-жестких (общая жесткость изменяется от 2,0 до 3,2 мг-экв./дм³). Реакция среды нейтральная (рН=5,9-7,2). Величина перманганатной окисляемости, которая характеризует насыщение подземных вод органическими веществами, изменяется от 0,6 до 4,8 мг/дм³ (в 2022 г. – от 1,2 до 3,2 мг/дм³) и не превышает допустимые концентрации.

Весь период наблюдений добываемые на водозаборе воды соответствуют требованиям, предъявляемым к питьевым водам, за исключением повышенного содержания кремния (в 2022 г. до 29,6 мг/дм³ – 1,5 ПДК) и марганца до 1,2 ПДК.

Остальные нормируемые макро- и микрокомпоненты не превышают допустимых концентраций; или как цинк, свинец, барий и бериллий практически отсутствуют (ниже предела обнаружения).

Содержание вредных веществ техногенного происхождения (нефтепродукты, фенолы, АПАВ) за период наблюдений не превышало установленные нормативы. Радиоактивность подземных вод не превышает допустимые уровни: (значения общей α -радиоактивности составляют 0,07-0,19 Бк/л; общей β -радиоактивности – до 0,16 Бк/л).

Органолептические показатели в 2022 г., как и в предыдущие годы, находились в пределах установленных нормативов (цветность – не более 4°, мутность – до 0,75 мг/дм³).

По бактериологическому состоянию вода здоровая. Весь период эксплуатации микробиологические показатели соответствуют санитарным нормам. Добываемая вода используется без предварительной водоподготовки. В 2008 г. разработан и утвержден проект ЗСО водозабора. Санитарное состояние территории размещения водозабора удовлетворительно. Водозаборные скважины расположены за пределами селитебной зоны, источники загрязнения подземных вод в границах ЗСО 2-го и 3-го пояса отсутствуют. Ухудшение качества подземных вод при дальнейшей эксплуатации водозабора не ожидается.

Поселок городского типа Лучегорск

Централизованное водоснабжение пгт Лучегорск осуществляется за счет подземных вод Бикинского водозабора. Сквaziнами эксплуатируются подземные воды четвертичных аллювиальных отложений. Регулярные наблюдения за качеством подземных вод современных аллювиальных отложений, добываемых на Бикинском водозаборе, проводились с 1988 г. по 2019 г. (водозабор эксплуатируется с 1971 г.).

Качественный состав подземных вод за период эксплуатации водозабора не изменился. По химическому составу подземные воды гидрокарбонатные магниевые-кальциевые; весьма пресные (минерализация не превышает 0,11-0,19 г/дм³); очень мягкие и мягкие (общая жесткость составляет 1,1-1,4 мг-экв./дм³); нейтральные (рН=7,2-7,9). Величина перманганатной окисляемости изменяется от 3,24 до 4,6 мг/дм³ и не превышает допустимые концентрации. Содержание нитритов в воде в 2019 г. составило 0,23-0,5 мг/дм³ (ПДК 3 мг/дм³) нитратов – 0,25-0,56 мг/дм³ (ПДК 45 мг/дм³).

Качество добываемых вод по химическому составу, соответствует нормам ГОСТа 2874-82 «Вода питьевая» и требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», за исключением содержания железа и марганца. Повышенные концентрации железа (8,8-14,3 мг/дм³) при среднем значении 10,9 мг/дм³ и марганца (до 0,22 мг/дм³), имеют природное происхождение. В 2019 г. содержание железа в подземных водах изменялось от 8,2 до 15,1 мг/дм³ (до 50 ПДК), содержание марганца от – 0,12 до 0,2 мг/дм³ (до 2 ПДК).

По органолептическим показателям воды не соответствуют установленным нормативам весь период наблюдений: цветность достигает 51,8° при ПДК 20°, мутность – 2,67-5,59 мг/дм³ при ПДК 1,5 мг/дм³. В 2019 г. максимальные значения этих показателей составили 2,3 ПДК и 2,9 ПДК соответственно. По микробиологическим показателям воды здоровые.

Бикинский водозабор расположен вдали от населенных пунктов, источники загрязнения подземных вод в границах ЗСО отсутствуют. На водозабор разработан и утвержден проект зон санитарной охраны. Исходя из благоприятной санитарно-экологической обстановки в районе размещения водозабора, ухудшение качества подземных вод не ожидается. В настоящее время на водозаборе перед подачей воды в распределительную сеть проводится водоподготовка (обезжелезивание, обеззараживание хлором).

Дальнереченский городской округ

Водоснабжение города Дальнереченска осуществляется из двух галерейных водозаборов, Дальнереченского и Вагутонского, каптирующих воды аллювиальных четвертичных отложений.

По химическому составу воды аллювиальных четвертичных отложений гидрокарбонатные кальциевые, весьма пресные (минерализация от 0,061 г/ дм³ до 0,067 г/ дм³), очень мягкие (жесткость 0,49-0,6 мг-экв./дм³), нейтральные (рН=6,03-6,93). Содержание макро- и микрокомпонентов в подземных водах не превышает действующие нормативы и соответствует СанПиН 1.2.3685-21, за исключением железа (1,1 ПДК). Превышен и показатель перманганатной окисляемости (1,2 ПДК). Повышенное содержание железа, марганца, а также органолептических показателей (цветности и мутности) отмечалось в отдельных пробах ранее, в 2003, 2004 и 2008 гг.

За период наблюдений концентрации компонентов техногенного происхождения в подземных водах (нефтепродукты, фенолы, АПАВ) не превышали допустимые нормы.

Подземные воды аллювиальных четвертичных отложений безопасны в радиационном от-

ношении: значения общей α -радиоактивности не превышают 0,07 Бк/л (при норме 0,2 Бк/л), общей β -радиоактивности – 0,22 (при норме 1,0 Бк/л).

Оба водозабора расположены в селитебной зоне, поэтому перед подачей воды в распределительную сеть проводится водоподготовка (фильтрование, аэрирование, хлорирование), после водоподготовки вода соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21. Для Вагутонского и Дальнереченского водозаборов разработаны и утверждены проекты ЗСО. Санитарное состояние территории размещения водозаборов удовлетворительное. Учитывая современную водохозяйственную обстановку в районе водозаборов, в бассейне р. Усури, в дальнейшем качество подземных вод будет сохраняться на прежнем уровне, в дальнейшем качество подземных вод будет сохраняться на прежнем уровне.

Усурийский городской округ

Централизованное водоснабжение г. Усурийска осуществляется за счет поверхностных вод Раковского водохранилища. Подземные воды в балансе хозяйственно-питьевого водоснабжения города составляют не более 5 %. Основной объем подземных вод добывается на Славянском сквaziнном водозаборе, расположенном на территории города. Кроме того, для водоснабжения отдельных предприятий эксплуатируются одиночные водозаборные скважины.

Славянским водозабором эксплуатируется водоносный комплекс осадочных неогеновых отложений. Регулярные наблюдения за качеством добываемых подземных вод проводятся на водозаборе около 40 лет. По химическому составу подземные воды гидрокарбонатные смешанные по катионному составу; весьма пресные и пресные (минерализация 0,1-0,8 г/дм³), от очень мягких до умеренно-жестких (общая жесткость 1,5-4,4 мг-экв./дм³), нейтральные (рН=6,0-7,0).

Качество подземных вод соответствует требованиям, предъявляемым к питьевым водам, за исключением повышенного содержания железа, марганца, кремния, аммония и органолептических показателей (цветности и мутности). Повышенные концентрации в подземных водах железа, марганца и кремния, обусловленные природными факторами, отмечаются весь период эксплуатации водозабора. В отчетном году содержание железа изменялось в пределах 7,9-21,3 мг/дм³ (до 71 ПДК); марганца – 0,55-3,34 мг/дм³ (до 33,4 ПДК); кремния – 23,4 мг/дм³ (до 1,2 ПДК). После водоподготовки на станции обезжелезивания содержание железа уменьшается до 0,1-0,3 мг/дм³ и не превышает ПДК.

Повышенное содержание аммонийного азота связано с тем, что водозабор расположен в селитебной зоне, а продуктивный водоносный комплекс не защищен от проникновения загрязнений с поверхности. Загрязнение подземных вод аммонийным азотом, как правило, отмечается в весенне-летний период. За период эксплуатации водозабора содержание аммония в подземных водах изменялось от 0,25 до 5,78 мг/дм³ (0,2-3,8 ПДК). В отчетном году – от 0,68 до 2,23 мг/дм³ (0,4-1,5 ПДК).

Содержание остальных макро- и микрокомпонентов в воде соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21.

По органолептическим показателям воды не соответствуют установленным нормативам: за период наблюдений цветность достигала 86,7° при ПДК 20°, мутность – 9,0 мг/дм³ при ПДК 1,5 мг/дм³. В 2023 г. значения этих показателей не превышают ПДК. По микробиологическим показателям воды здоровые.

Одиночные водозаборные скважины, расположенные на территории города, эксплуатируют подземные воды кайнозойских (четвертичных и неогеновых) осадочных отложений и мезозойских эффузивно-осадочных отложений. Подземные воды по химическому составу гидрокарбонатные, реже хлоридно-гидрокарбонатные смешанные по катионному составу, весьма пресные с минерализацией 0,2-05 г/дм³, от мягких до умеренно-жестких (общая жесткость изменяется от 2,4 до 5,1 мг-экв./дм³), в 2022 г. – до 9,14 мг-экв./дм³. Реакция среды нейтральная (рН=6,0-7,3). Содержание макро- и микрокомпонентов в подземных водах находится в пределах действующих нормативов для питьевых вод, за исключением повышенного содержания железа (до 38 ПДК) и марганца (до 23 ПДК). В 2022 г. содержание железа в подземных водах достигало 16 ПДК, марганца – 17,5 ПДК.

По органолептическим свойствам подземные воды не удовлетворяют требованиям СанПиН 1.2.3685-21 по мутности (до 5 ПДК). По микробиологическим показателям воды здоровые.

В 2023 г. на всех водозаборах, из которых осуществляется водоснабжение населения, ухудшение качества добываемых подземных вод не отмечено.

Характеристика загрязнения вод прибрежной зоны Японского моря

При производстве режимных наблюдений на акватории залива Петра Великого в 2023 году не зафиксировано случаев высокого загрязнения.

Бухта Золотой Рог

Бухта Золотой Рог — длинная узкая бухта к северу от пролива Босфор Восточный Японского моря, по берегам которой расположен город Владивосток. Удобное место стоянки судов. Здесь расположены торговый и рыбный порты, судоремонтные предприятия, а также часть Тихоокеанского флота. Через бухту проложен вантовый мост. Площадь поверхности — 4,44 км². Бухта Золотой Рог, защищенная от всех ветров, кроме штормовых и волнения. Вдаётся в северный берег пролива Босфор Восточный между мысом Тигровый (43°06' с. ш. 131°53' в. д.) и находящимся в 1,2 морской мили к востоку-северо-востоку (ENE) от него мысом Голдобина. С северо-запада бухта ограничена полуостровом Шкота. Северо-западный берег бухты Золотой Рог холмистый, в южной части обрывистый и на всем протяжении приглубый. Северный, южный и восточный берега бухты возвышенны, кое-где обрывисты и окаймлены узкой низкой прибрежной полосой, искусственно выровненной и местами расширенной для портовых сооружений. Берег вершины бухты низкий; к нему выходит долина, по которой протекает речка Объяснения.

Берега бухты Золотой Рог почти на всем протяжении укреплены стенками, оборудованы причалами и пирсами. Глубины во входе в бухту Золотой Рог 20-27 м. Далее к вершине бухты они постепенно уменьшаются. Грунты в бухте илстые.

Летом в бухте Золотой Рог преобладают южные и юго-восточные ветры, часты дожди и туманы. Осенью и зимой дуют преимущественно северные и северо-западные ветры, сопровождающиеся сухой и ясной погодой, значительным понижением температуры и повышением атмосферного давления.

Зимние и осенние ветры бывают продолжительными и достигают скорости 6-8 м/с и более. Весной и летом скорость ветра несколько меньше, чем зимой.

Туманы в бухте Золотой Рог наблюдаются с апреля по август. Наиболее часто они бывают в июне — июле. Как правило, туманы появляются при юго-восточных ветрах, которые приносят их со стороны Усурийского залива. При штилях туманы бывают реже.

Приливы в бухте Золотой Рог неправильные полусуточные. Акватория «незамерзающей» бухты Золотой Рог во Владивостоке покрывалась льдом, ранее замерзшую акваторию бухты Золотой Рог можно наблюдать во Владивостоке в 2004-м. Причина тому — морозная погода, установившаяся в городе с конца 2022 года. В течение недели температура воздуха держалась в течение суток у отметки -20 градусов по Цельсию.

На процесс ледообразования оказывают влияние такие факторы как интенсивность судорождения в бухте, масштабы ее загрязнения, а также температура технической воды, сбрасываемой с ТЭЦ-2. Менее всего ледообразованию подверглась верхняя часть бухты. Здесь в Золотой Рог впадает речка Объяснения, несущая теплые технические воды с Владивостокской ТЭЦ-2 и канализационные стоки жилых микрорайонов.

В 2023 году гидрохимические наблюдения за состоянием акватории бухты Золотой Рог проводились в мае, августе и октябре на 5 станциях ГНС (рис.1.3.1).

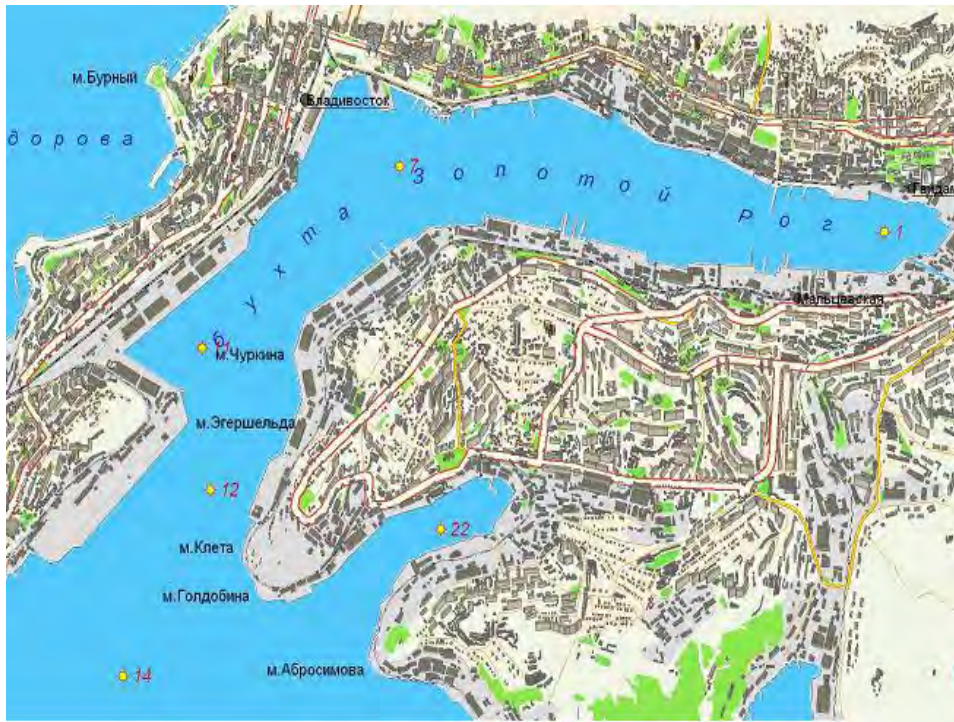


Рис. 1.3.1. Карта расположения станций в бухтах Золотой Рог и Диомид

Прозрачность воды бухты не более 4 м.

Среднегодовое значение температуры воды в бухте Золотой Рог в 2023 году составило 17,98°С (в 2022 г. - 15,13°С). В летний период температура воды колебалась от 18,1°С в придонном слое на станции №11, до 28,2°С в поверхностном слое на станции №1, в осенний период от 14,7°С в придонном слое на станции №12, до 21,0°С в поверхностном слое на станции №1.

Среднегодовое значение водородного показателя рН составило 7,86. В летний период значения водородного показателя рН в поверхностном горизонте изменялись от 7,32 на станции №1 до 8,06 на станции №7; в придонном горизонте изменялись от 7,61 на станции №7 до 7,94 на станции №14. В осенний период значения водородного показателя рН в поверхностном горизонте изменялись от 7,41 на станции №1 до 8,06 на станции №12; в придонном горизонте - от 7,47 на станции №12 до 8,13 на станции №11.

Среднегодовой показатель солености в 2023 году составил 29,665‰ (в 2022 г. - 28,770‰). Соленость изменялась в поверхностном горизонте от 27,910 ‰ на станции №1 до 30,010‰ на станции №12; в придонном горизонте - от 29,760‰ на станции №1 до 30,270‰ на станции №12.

Класс качества воды бухты Золотой Рог в 2023 году ухудшился в сравнении с 2022 годом и изменился с III класса «умеренно загрязнённые» на IV класс «загрязнённые» (рис. 1.3.2).

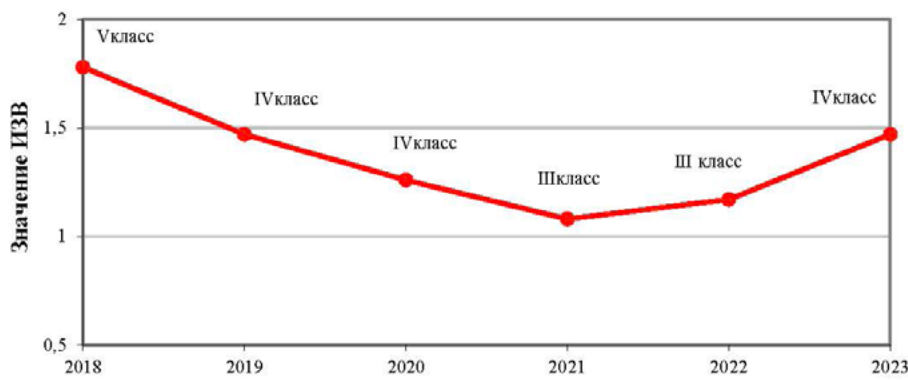


Рис. 1.3.2. Динамика ИЗВ бухты Золотой Рог в 2018 – 2023 годах

Среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов (НУ) в толще воды бухты Золотой Рог в 2023 году осталась на уровне прошлого года, и составила 0,05 мг/дм³, что составляет 1 ПДК (рис. 1.3.3).

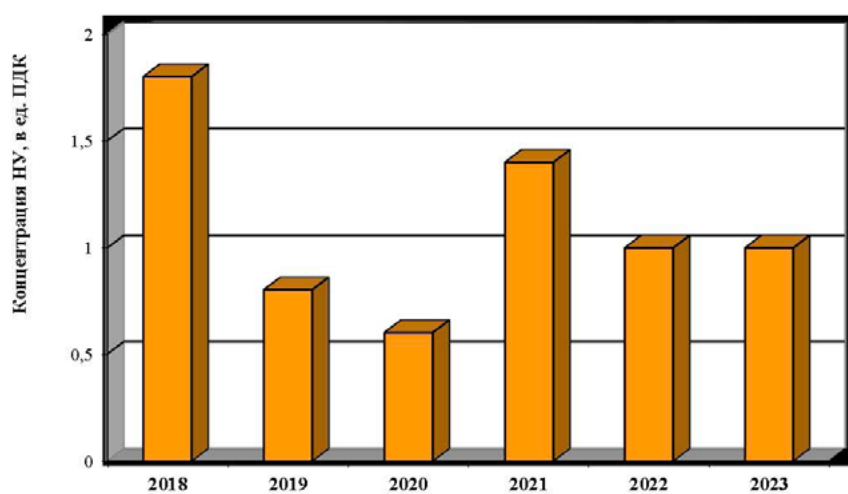
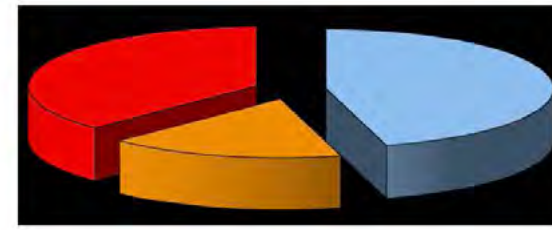


Рис. 1.3.3. Изменение средней концентрации нефтяных углеводородов в воде б. Золотой Рог в 2018 – 2023 гг.

Концентрации нефтяных углеводородов за годовой период наблюдений изменялись от 0,02 мг/дм³ до 0,12 мг/дм³. Максимальная концентрация НУ превысила ПДК в 2,4 раза и была зарегистрирована в мае в поверхностном горизонте на станции №1.

Концентрация НУ превысила ПДК в 37,5 % проб воды, концентрация НУ меньше ПДК – в 45,8 % проб (рис. 1.3.4).



■ <math><P>PDK</math> ■ =ПДК ■ >ПДК

Рис. 1.3.4. Процентное соотношение концентраций нефтяных углеводородов в воде бухты Золотой Рог в 2023 году

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности морских вод бухты Золотой Рог покрытие нефтяной пленкой более 51% не зафиксировано.

В 2023 году среднегодовая концентрация фенолов в воде б. Золотой Рог осталась на уровне прошлого года, и составила 1,7 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,7 раза (рис. 1.3.5).

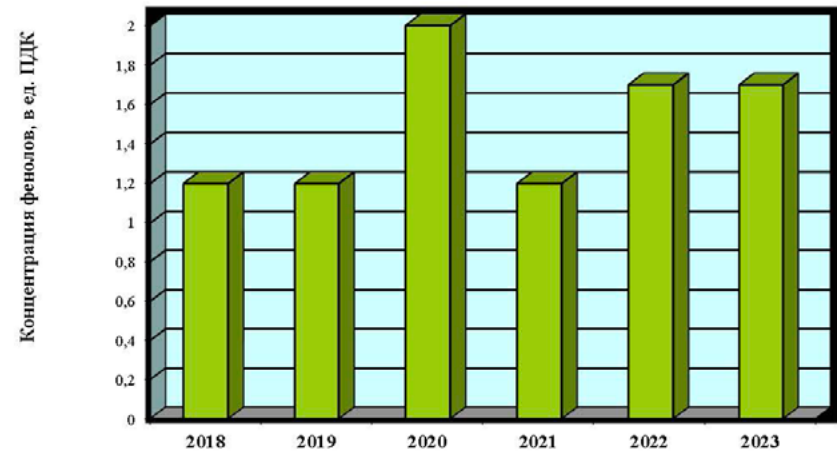
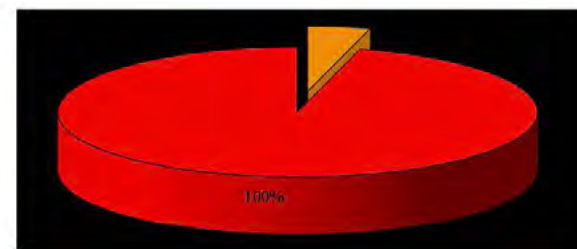


Рис. 1.3.5. Изменения среднегодовых концентраций фенолов в воде б. Золотой Рог в 2018 – 2023 гг.

Концентрации фенолов изменялись от 1,0 мкг/дм³ до 2,3 мкг/дм³. Максимальная концентрация фенолов превысила ПДК в 2,3 раза и была зарегистрирована в октябре в поверхностном горизонте на станциях №1.

Концентрация фенолов превысила предельно-допустимое значение в значении в 95,8 % проб (рис. 1.3.6).



■ <math><P>PDK</math> ■ =ПДК ■ >ПДК

Рис. 1.3.6. Процентное соотношение концентраций фенолов в воде бухты Золотой Рог в 2023 году

Среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ увеличилась в 2,5 раза по сравнению с 2022 годом и составила 256 мкг/дм³, что в 2,56 раза превысила предельно-допустимую концентрацию (рис. 1.3.7).

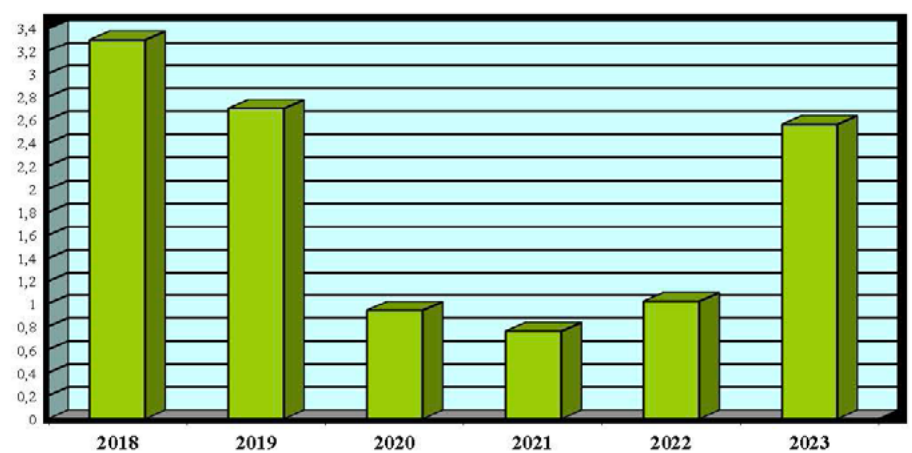


Рис. 1.3.7. Изменения среднегодовых концентраций АПАВ в воде б. Золотой Рог в 2018 – 2023 гг.

Концентрации АПАВ варьировались от 36 до 782 мкг/дм³, максимальная концентрация АПАВ превысила ПДК в 7,8 раза и была зафиксирована в августе на станции №1, в поверхностном слое.

Концентрация АПАВ превысила предельно-допустимое значение в 79,2% проб, в 20,8% концентрация была ниже ПДК (рис. 1.3.8).

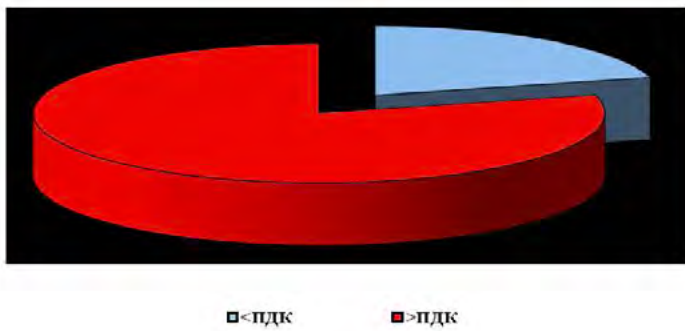


Рис. 1.3.8. Процентное соотношение концентраций АПАВ в водах бухты Золотой Рог в 2023 году

Среднегодовые концентрации всех исследуемых тяжелых металлов, кроме цинка и железа в воде б. Золотой Рог не превысили предельно-допустимых значений. Среднегодовая концентрация цинка превысила ПДК в 1,6 раза. Максимальная концентрация цинка 81,1 мкг/дм³, превысившая ПДК в 1,6 раза зафиксирована в августе на станции № 7 в придонном слое. Среднегодовая концентрация железа превысила ПДК в 3,2 раза. Максимальная концентрация цинка 162,0 мкг/дм³, превысившая ПДК в 3,2 раза, зафиксирована в мае на станции № 1 в поверхностном слое. Максимальная концентрация ртути превысила ПДК в 4,6 раза на станции №7 в мае в поверхностном слое.

В 2023 году среднегодовая концентрация взвешенных веществ в воде б. Золотой Рог осталась на уровне прошлого года и составила 7,1 мг/дм³, что не превышает ПДК. Концентрации взвешенных веществ варьировались от 2,2 мг/дм³ до 15,4 мг/дм³. Максимальное значение концентрации взвешенных веществ превысило ПДК в 1,5 раза и зафиксировано в октябре на станции № 7 в поверхностном слое.

Среднее за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) увеличилось в 2,07 раза, по сравнению с 2022 годом, и составило 5,03 мг/дм³, что превышает ПДК в 2,4 раза. Значение БПК₅ в течение года варьировалось от 1,00 до 9,93 мг/дм³. Максимальное значение БПК₅ зарегистрировано в октябре на станции №11 в поверхностном слое, превысив ПДК в 4,8 раза.

Среднегодовое содержание растворенного в воде кислорода в бухте Золотой Рог не значительно увеличилось по сравнению с прошлым годом и составило 8,73 мг/дм³ (110,0 % насыщения). Содержание растворенного в воде кислорода в бухте изменялись от 5,32 до 14,26 мг/дм³. За год отмечены 2 случая, когда концентрация растворенного кислорода была ниже норматива (6 мг/дм³). Максимально низкое содержание в воде растворенного кислорода было зафиксировано в октябре на станции №1 в поверхностном слое, и составило 5,32 мг/дм³ (70,9% насыщения), что ниже норматива в 1,1 раза.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) составила 47,6 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 9,0 до 426,8 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в толще воды составила 57,9 мкг/дм³, концентрации общего фосфора в пробах изменялись от 15,2 до 499,4 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора составила 10,3 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 2,9 до 72,6 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния в бухте Золотой Рог составила 1062 мкг/дм³. Концентрации в пробах изменялись от 144 до 3372 мкг/дм³, максимальная концентрация была зафиксирована в августе на станции №12 в поверхностном слое.

В 2023 году на акватории бухты Золотой Рог средняя концентрация нитрит-ионов (по азоту) превысила ПДК в 1,6 раза и составила 32,6 мкг/дм³, максимальная концентрация нитрит-ионов (по азоту) в бухте Золотой Рог превысила ПДК в 6,0 раза, и была зафиксирована в июне на станции №1 в придонном слое.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 41,0 мкг/дм³, концентрации нитрат-ионов (по азоту) варьировались от 10,4 до 142,6 мкг/дм³.

В 2023 году в бухте Золотой Рог среднегодовая концентрация аммонийного азота составила 192,2 мкг/дм³ (в 2022 - 15,7 мкг/дм³). Концентрации аммонийного азота в бухты Золотой Рог изменялись от 17,6 мкг/дм³ до 939,5 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего азота в бухте Золотой Рог составила 742 мкг/дм³. Концентрация общего азота варьировались от 332 до 2367 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота составила 476 мкг/дм³. Концентрация органического азота варьировались от 169 до 1736 мкг/дм³.

Бухта Диомид

Диомид — бухта северного берега залива Петра Великого в городе Владивостоке, расположена между мысом Голдобина и мысом Абросимова полуострова Черкавского.

Бухта защищена от всех ветров, кроме юго-западных. Глубины во входе в бухту 22—26 м. Около юго-восточного берега находится отмель с глубинами менее 2 м. Грунт дна илистый. Зимой бухта не замерзает: образующийся ледяной покров разрушается судами. Северо-западный берег высокий, берег вершины низкий, юго-восточный берег по мере приближения к мысу Абросимова постепенно повышается и становится обрывистым. На берегах бухты Диомид расположены жилые дома и другие постройки, морская промышленная зона и портовый пункт Диомид Владивостокского морского рыбного порта.

На северо-западном берегу расположен портовый комплекс ООО «Востокморсервис» (три причала общей длиной 504 метра, с глубинами до 9,5 метра).

В 2022 году гидрохимические наблюдения за состоянием акватории бухты Диомид проводились в июне, августе и октябре на одной станции (№ 22) ГНС.

Прозрачность воды бухты не более 4 м.

Среднегодовое значение температуры воды в бухте Диомид в 2023 году составило 17,37°C. В летний период температура воды колебалась от 19,50°C в придонном слое до 24,80°C в поверхностном слое, в осенний период от 15,30°C в придонном слое до 16,10°C в поверхностном слое.

Среднегодовое значение водородного показателя (рН) составило 7,95. В летний период значения водородного показателя рН изменялись от 7,85 до 7,87; В осенний период значения водородного показателя рН изменялись от 7,88 до 7,91.

Среднегодовой показатель солености в 2023 году составил 30,033 ‰. В летний период значения солености изменялись от 29,930 ‰ до 30,040 ‰. В осенний период значения солености изменялись от 30,080 ‰ до 30,180 ‰.

Класс качества воды бухты Диомид в 2023 году ухудшился в сравнении с прошлым годом - IV класс «загрязнённые» (рис. 1.3.9).

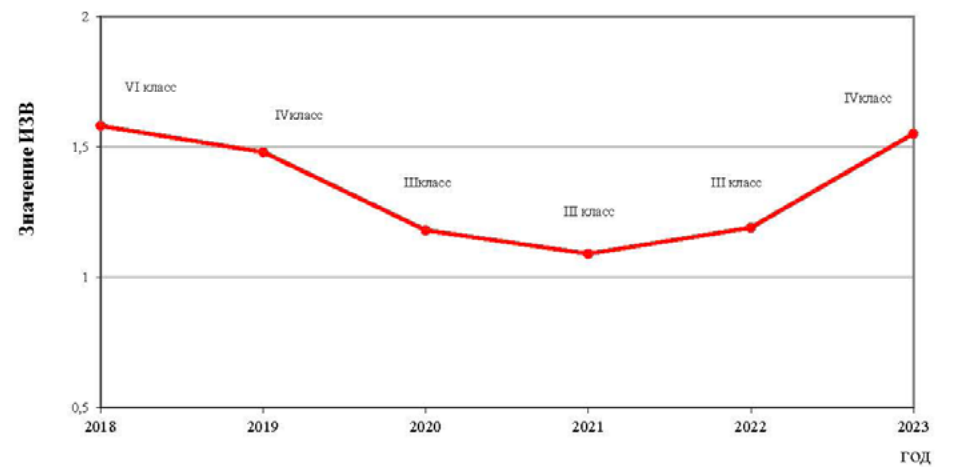


Рис. 1.3.9. Динамика ИЗВ бухты Диомид в 2018 – 2023 годах

Загрязнение воды бухты Диомид в 2023 году нефтяными углеводородами осталось на уровне 2022 года, среднегодовая концентрация составила 0,05 мг/дм³, что равно ПДК (рис. 1.3.10).

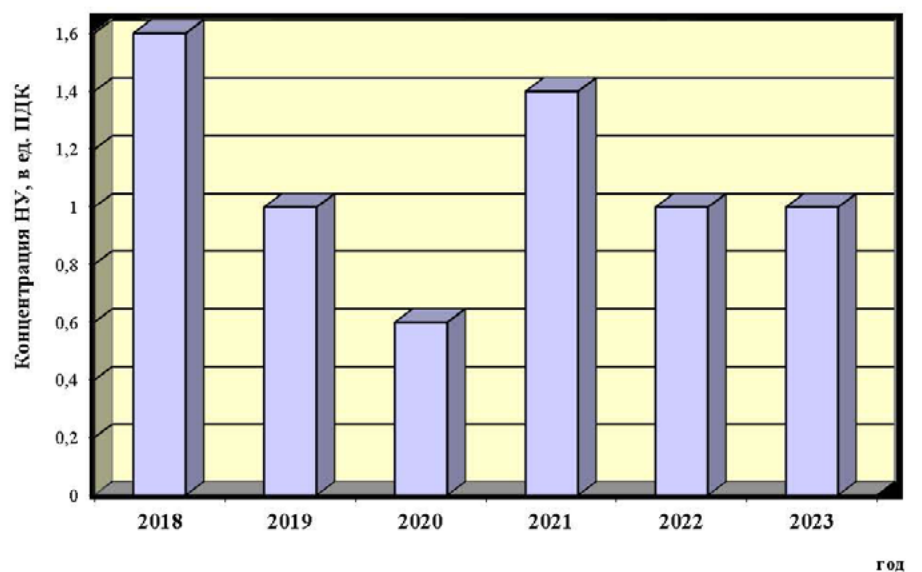


Рис. 1.3.10. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде б. Диомид в 2018 – 2023 гг.

Концентрации нефтепродуктов в пробах изменялись от 0,02 мг/дм³ до 0,09 мг/дм³. Максимальная концентрация нефтепродуктов, превышающая ПДК в 1,8 раза, была зафиксирована в мае в поверхностном слое. Превышение предельно-допустимой концентрации отмечено в двух пробах.

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности морских вод бухты Диомид покрыты нефтяной пленкой более 51% не зафиксировано.

Среднегодовая концентрация фенолов в воде бухты Диомид в 2023 году уменьшилась в 1,1 раза по сравнению с прошлым годом, и составила 1,5 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,5 раза (рис. 1.3.11).

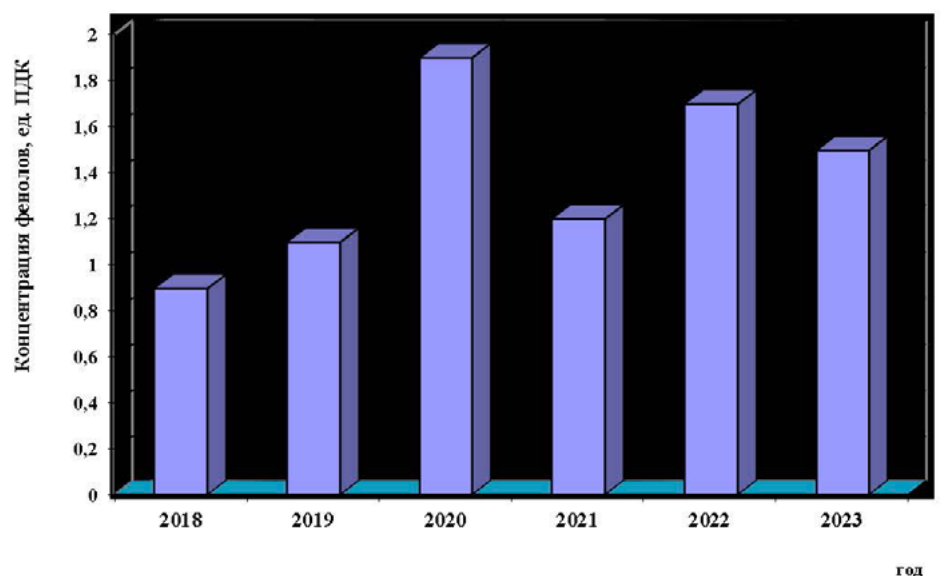


Рис. 1.3.11. Изменение концентрации фенолов в воде б. Диомид в 2018 – 2023 гг.

Концентрации фенолов варьировались от 0,8 до 1,8 мкг/дм³. Максимальная концентрация фенолов, превысившая ПДК в 1,8 раза, отмечена в октябре в придонном горизонте. Превышение предельно-допустимой концентрации отмечено в пробах, отобранных в весенне – летний период.

Среднегодовая концентрация поверхностно-активных веществ в толще воды бухты Диомид увеличилась в 1,8 раза по сравнению с 2022 годом и составила 156 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,6 раза. Концентрации в пробах воды варьировались от 87 до 276 мкг/дм³. Максимальная концентрация превысила ПДК в 2,8 раза и наблюдалась в августе в придонном горизонте. Превышение предельно-допустимой концентрации отмечено в пробах отобранных в весенне – летний период.

В 2023 году среднегодовые концентрации всех исследуемых тяжелых металлов в воде бухты Диомид не превысили ПДК. Максимальная концентрация цинка 67,6 мкг/дм³, превысившая ПДК в 1,4 раза, зафиксирована в мае в придонном слое. Среднегодовая концентрация железа на

уровне ПДК. Максимальная концентрация железа превысила ПДК в 1,8 раза и была зафиксирована в мае в поверхностном и придонном слое. Максимальные концентрации остальных металлов не превысили ПДК.

Средне годовая концентрация взвешенных веществ в воде бухты Диомид уменьшилась в 1,4 раза по сравнению с прошлым годом, и составила 5,1 мг/дм³, что не превышает ПДК. Концентрации взвешенных веществ варьировались от 1,8 до 9,4 мг/дм³. Максимальное значение не превысило ПДК.

Среднее за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) увеличилось по сравнению с 2022 годом в 3,0 раза и составило 5,11 мг/дм³, что превышает ПДК в 2,4 раза. Значения БПК₅ в течение года варьировались от 2,0 до 9,0 мг/дм³. Максимальное значение превысило предельно допустимую концентрацию в 4,3 раза и было зафиксировано в августе в поверхностном слое. Превышение предельно-допустимой концентрации отмечено в пробах отобранных в летне – осенний период.

Концентрация растворенного кислорода в воде бухты Диомид увеличилась в 1,1 раза по сравнению с 2022 годом и составила 8,46 мг/дм³ (105,9% насыщения). Концентрации растворенного кислорода в воде в течение года варьировались от 6,19 до 11,83 мг/дм³.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) составила 14,7 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 9,3 до 23,6 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в толще воды составила 23,9 мкг/дм³, концентрации общего фосфора в пробах изменялись от 14,4 до 42,6 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора составила 9,2 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 1,5 до 19,0 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния в бухте Диомид составила 1027 мкг/дм³, концентрации кремния в пробах изменялись от 393 до 3629 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация нитрит-ионов (по азоту) в толще воды составила 2,7 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 2,2 до 3,9 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще воды составила 13,1 мкг/дм³, концентрации нитрат-ионов (по азоту) варьировались от 11,4 до 14,2 мкг/дм³.

В 2023 году в бухте Диомид среднегодовая концентрация аммонийного азота составила 66,7 мкг/дм³ (в 2022 году - 40,5 мкг/дм³). Концентрации аммонийного азота в воде бухты изменялись от 17,1 мкг/дм³ до 172,8 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего азота в бухте составила 433 мкг/дм³. Концентрация общего азота варьировались от 334 до 583 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота составила 350 мкг/дм³. Концентрация органического азота варьировались от 299 до 444 мкг/дм³.

Пролив Босфор Восточный

Босфор Восточный — пролив в заливе Петра Великого Японского моря, соединяет Амурский и Уссурийский заливы и отделяет полуостров Муравьева-Амурского от островов Русского и Елены.

Глубины в средней части пролива Босфор-Восточный 26—38 м. По мере приближения к западному проходу пролива они постепенно увеличиваются до 50 м, а к восточному — до 42 м.

Крупная зыбь, заходящая в пролив Босфор Восточный при свежих юго-восточных и восточных ветрах, делает якорную стоянку в нем спокойной. В проливе Босфор Восточный выставляются швартовные бочки.

В проливе Босфор Восточный действуют постоянные поверхностные течения, идущие из Амурского залива в Уссурийский вдоль южного берега пролива и из Уссурийского залива в Амурский вдоль северного берега. Средняя скорость этих течений в узкостях пролива колеблется от 0,2 до 1,2 уз. Приливные течения в проливе Босфор Восточный слабые. С конца декабря пролив Босфор Восточный, а также все бухты, вдающиеся в его берега, за исключением бухты Золотой Рог, покрываются льдом. Замерзанию восточной части пролива препятствуют непрекращающиеся всю зиму судоходство и ледокольные работы.

В проливе Босфор Восточный в 2023 году наблюдения проводились на 3 станциях ГНС в мае, августе и октябре. Карта расположения станций представлена на рисунке 1.3.12.

Прозрачность воды пролива не более 3 м.

Среднегодовое значение температуры воды в проливе Босфор Восточный в 2023 году составило 16,51°C. В летний период температура воды колебалась от 16,90°C в придонном слое до 25,00°C в поверхностном слое, в осенний период от 14,90°C в придонном слое до 15,80°C в поверхностном слое.

Среднегодовое значение водородного показателя (рН) составило 8,10. В летний период значения водородного показателя рН изменялись от 7,96 до 8,10; в осенний период значения водородного показателя рН изменялись от 8,04 до 8,32.

Среднегодовой показатель солёности в 2023 году составил 30,142 ‰. В летний период значения солёности изменялось от 29,800 ‰ до 30,500 ‰. В осенний период значения солёности изменялось от 29,740 ‰ до 30,850 ‰.

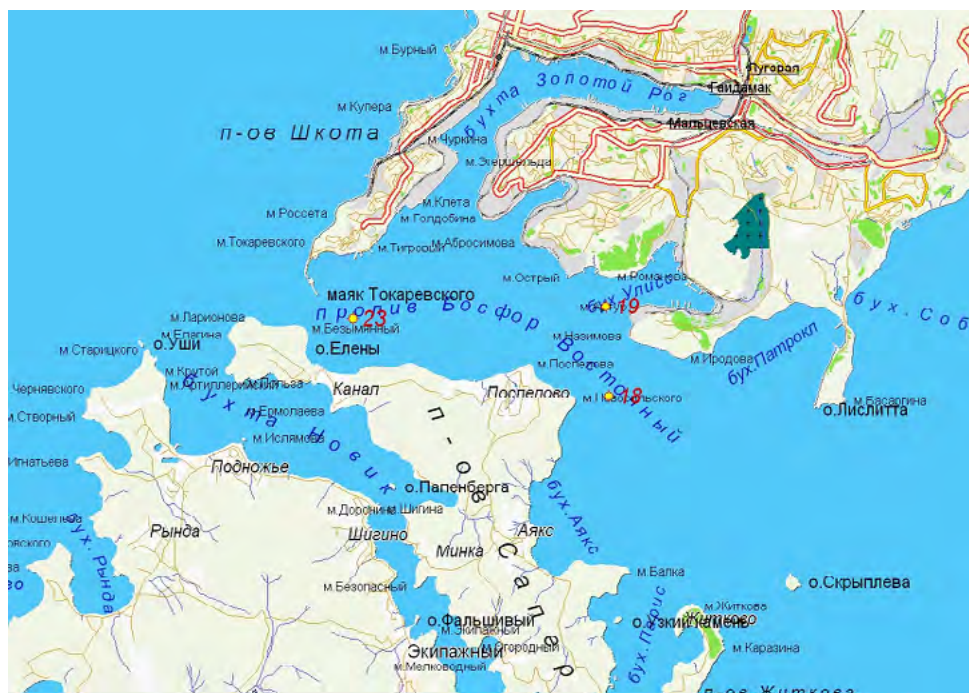


Рис. 1.3.12. Карта расположения станций в проливе Босфор Восточный

По сравнению с 2022 годом качество воды пролива Босфор Восточный в 2023 году ухудшилось до IV класс «загрязнённые» (рис. 1.3.13).

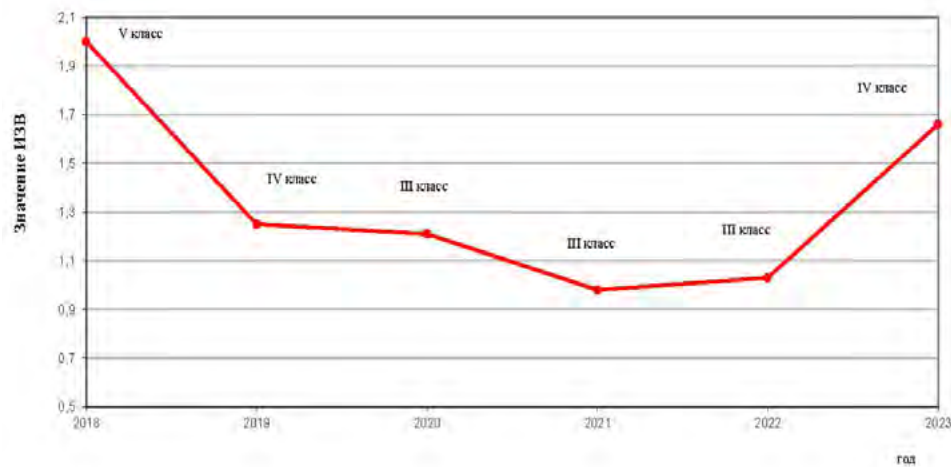


Рис. 1.3.13. Динамика ИЗВ пролива Босфор Восточный в 2018 – 2023 годах

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности морских вод пролива Босфор Восточный в 2023 году покрытие нефтяной пленкой более 51% не зафиксировано.

Среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов в воде пролива ухудшилось в сравнении с 2022 годом, составив 0,07 мг/дм³, что превышает ПДК в 1,4 раза (рис. 1.3.14).

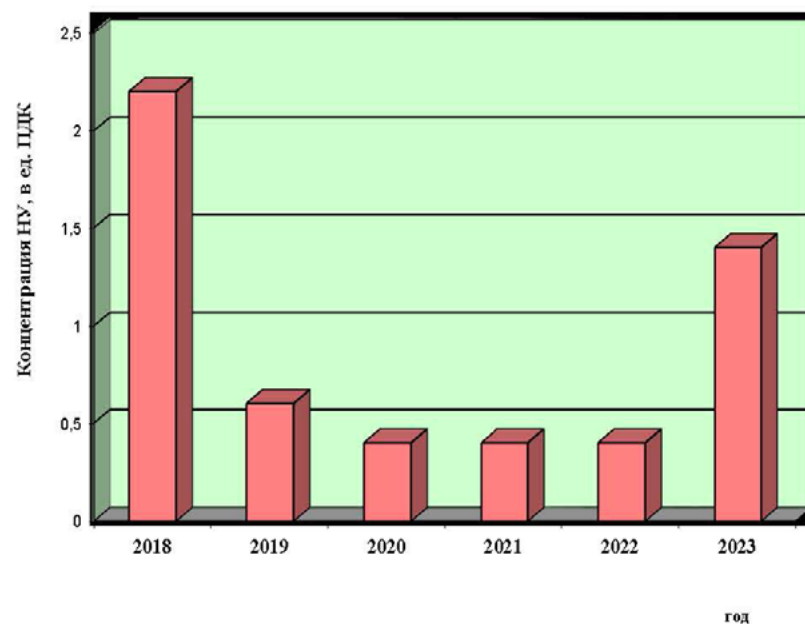


Рис. 1.3.14. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде пролива Босфор Восточный в 2018 – 2023 гг.

В течение года значения концентраций НУ в пробах изменялись от 0,02 мг/дм³ до 0,27 мг/дм³. Максимальная концентрация нефтяных углеводородов составила 0,27 мг/дм³, что превышает ПДК в 5,4 раза, и зафиксирована в мае на станции №23 в поверхностном горизонте. В 38,9 % проб концентрация НУ не превышала ПДК.

Среднегодовая концентрация фенолов в воде пролива Босфор Восточный увеличилась в 1,06 раза, по сравнению с прошлым годом, составив 1,7 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,7 раза (рис 1.3.15).

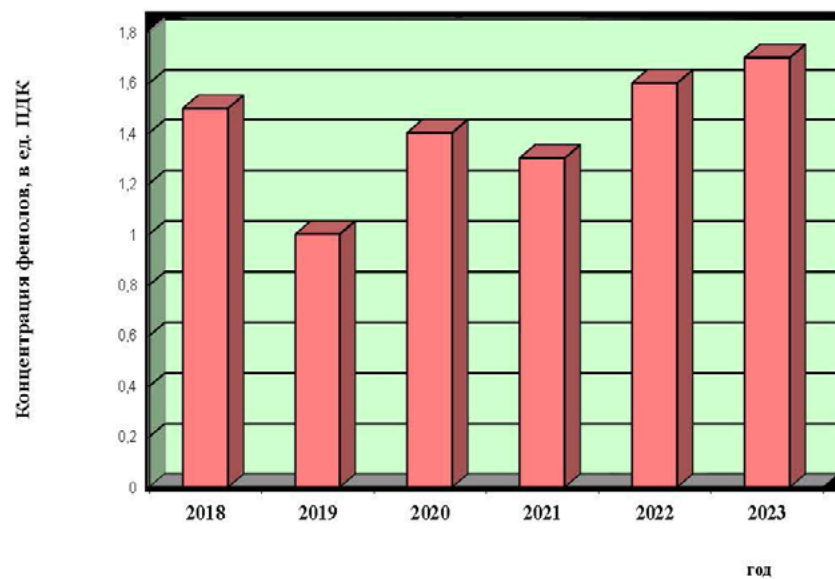


Рис. 1.3.15. Изменение концентрации фенолов в воде пролива Босфор Восточный в 2018 – 2023 гг.

Концентрации варьировались от 1,2 до 2,2 мкг/дм³. Максимальная концентрация фенолов превысила ПДК в 2,2 раза и наблюдалась в августе на станции №18 в поверхностном горизонте. Концентрация фенолов превышала ПДК в 100% проб.

Среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ в воде пролива Босфор Восточный увеличилась в 1,9 раза, по сравнению с прошлым годом, и составила 188 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,9 раза (рис. 1.3.16).

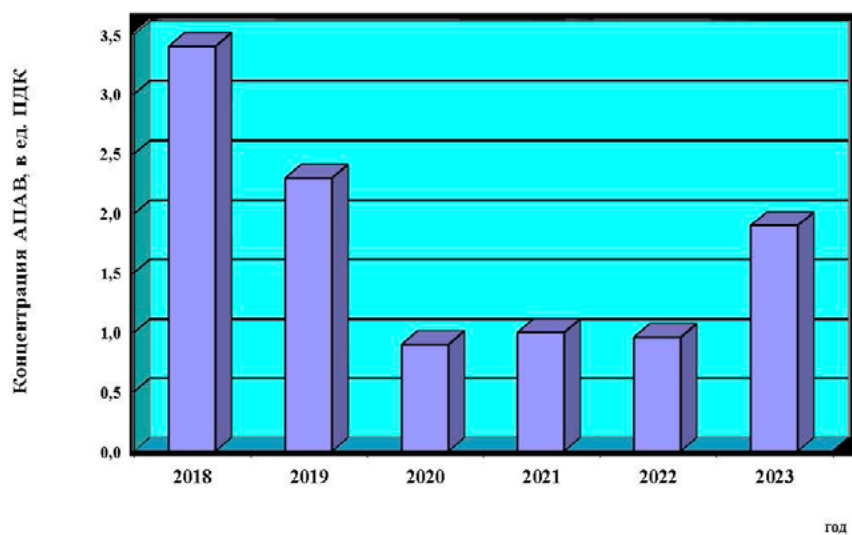


Рис. 1.3.16. Изменение концентрации АПАВ в воде пролива Босфор Восточный в 2018 – 2023 гг.

Концентрации в пробах воды варьировались от 51 до 648 мкг/дм³. Максимальная концентрация превысила ПДК в 6,5 раза и наблюдалась в августе в придонном горизонте. Концентрация АПАВ превышала ПДК в 83,3% проб (рис. 1.3.17).

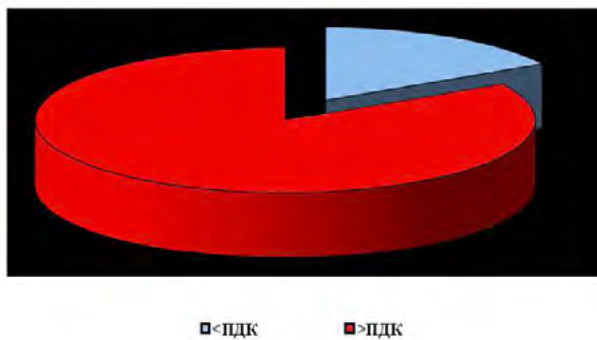


Рис. 1.3.17. Процентное соотношение концентраций АПАВ в водах пролива Босфор Восточный за 2023 год

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов, кроме железа, в воде пролива Босфор Восточный не превысили ПДК. Среднегодовая концентрация железа превысила ПДК в 1,6 раза и составила 81,1 мкг/дм³. Максимальная концентрация железа 481,6 мкг/дм³.

Среднегодовое содержание растворенного в воде кислорода в проливе Босфор Восточный увеличилось в сравнении с 2022 годом и составило 8,80 мг/дм³ (108,7% насыщения). Содержание кислорода в воде пролива изменялось от 2,93 до 11,49 мг/дм³. За год зафиксирован случай, когда концентрация растворенного кислорода была ниже норматива (6 мг/дм³).

Среднее годовое значение за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) в воде пролива Босфор Восточный, увеличилось в 2,9 раза по сравнению с прошлым годом, и составило 4,99 мг/дм³, что превышает ПДК в 2,4 раза. Значения БПК₅ изменялись от 1,0 мг/дм³ до 9,0 мг/дм³. Максимальное значение БПК₅ превысило ПДК в 4,3 раза, было зафиксировано в августе на станции №23 в поверхностном горизонте.

В 2023 году среднегодовое содержание взвешенных веществ в проливе увеличилось в 3,3 раза и составило 5,80 мг/дм³, что ниже ПДК. Значения взвешенных веществ изменялись от 2,6 мг/дм³ до 9,6 мг/дм³.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) в толще составила 17,0 мкг/дм³. За наблюдаемый период концентрации в толще воды изменялись от 6,9 мкг/дм³ до 37,8 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в толще составила 21,7 мкг/дм³, концентрации изменялись от 10,1 мкг/дм³ до 41,1 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора в толще пролива Босфор Восточный составила 4,7 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 0,9 до 10,1 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния в толще морской воды составила 1174 мкг/дм³, значения колебались от 59 мкг/дм³ до 3204 мкг/дм³. Максимальное значение составило 3204 мкг/дм³, зафиксировано на станции №18 в августе в придонном слое.

В 2023 году на акватории пролива Босфор Восточный среднегодовая концентрация нитрит-ионов (по азоту) составила 32,0 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,5 раза. Максимальная концентрация нитрит-ионов (по азоту) в проливе превысила ПДК в 9,0 раза и составила 181,1 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 42,5 мкг/дм³. В течение наблюдаемого периода концентрации изменялись от 9,7 мкг/дм³ до 213,0 мкг/дм³.

Среднегодовое значение аммонийного азота в толще составило 65,3 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 12,6 мкг/дм³ до 205,2 мкг/дм³.

Среднегодовое значение общего азота составило 564 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 403 мкг/дм³ до 826 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота в толще воды пролива Босфор Восточный в 2023 году составила 425 мкг/дм³, концентрации изменялись от 109 мкг/дм³ до 688 мкг/дм³.

Амурский залив

Амурский залив — внутренний залив у северо-западного берега залива Петра Великого (Японское море). Длина около 65 километров, ширина от 9 до 20 километров, глубина до 50 метров. Площадь поверхности — 966 км².

Амурский залив среди других акваторий Приморского края наиболее глубоко вдаётся в сушу и отличается значительной изрезанностью береговой линии. От открытого моря он отгорожен полуостровом Муравьёва - Амурского и протяжённой цепью островов архипелага Евгений. Вследствие относительно континентального климата, в заливе наблюдается наиболее раннее образование льда. Ледяной покров в заливе Угловом и бухте Новик появляется уже в конце ноября, а сходит только в конце марта — начале апреля. Тем не менее, уже в мае вода в этих заливах прогревается до +14 °С. Прочный припай, позволяющий безопасно передвигаться по льду, образуется в феврале и покрывает северную часть залива полностью. Максимальная граница распространения неподвижного льда обычно проходит восточнее линии мыса Песчаный — мыса Марковского (остров Попова). Рельеф дна сравнительно ровный. От берегов вершины залива (в северной части) простираются обширные отмели. На юго-запад, в сторону выхода из залива глубины постепенно нарастают. К северу от линии мыса Песчаный — Вторая Речка средние

глубины составляют 10—20 м. Напротив Владивостока и острова Русский глубины 15—30 м, напротив островов Попова и Рейнеке уже более 30 м. Максимальная глубина 50 м находится на входной линии залива между мысом Брюса и островом Рикорда. На восточном берегу залива расположен порт и город Владивосток и посёлок Трудовое, а также большая курортная зона с пансионатами, санаториями и детскими лагерями.

В 2023 году гидрохимические наблюдения за состоянием акватории Амурского залива проводились в июне и сентябре на 9 станциях ГНС (рис. 1.3.18).



Рис. 1.3.18. Карта расположения станций в Амурском заливе.

Прозрачность воды залива не более 8 м.

Среднегодовое значение температуры воды в Амурском заливе в 2023 году составило 16,29°С. В летний период температура воды колебалась от 3,48°С в придонном слое на станции №37 до 18,17°С в поверхностном слое на станции №24, в осенний период от 16,90°С в придонном слое на станции №37 до 22,37°С в поверхностном слое на станции №12.

Среднегодовое значение водородного показателя pH составило 8,23. В летний период значения водородного показателя pH в поверхностном горизонте изменялись от 8,28 на станции №11 до 8,29 на станции №16; в придонном горизонте - от 8,17 на станции №37 до 8,33 на станции №11. В осенний период значения водородного показателя pH в поверхностном горизонте изменялись от 8,26 на станции №35 до 8,69 на станции №12; в придонном горизонте - от 8,12 на станции №39 до 7,78 на станции №24.

Среднегодовой показатель солёности в 2023 году составил 30,171‰. В летний период значения солёности изменялись в поверхностном горизонте от 29,260‰ на станции №12 до 32,190‰ на станции №39; в придонном горизонте изменялись от 32,700‰ на станции №12 до 33,790‰ на станции №37. В осенний период значения солёности изменялись в поверхностном горизонте от 19,220‰ на станции №12 до 29,651‰ на станции №35; в придонном горизонте изменялись от 31,003‰ на станции №11 до 33,191‰ на станции №37.

В 2023 году качество воды Амурского залива осталось на уровне 2022 года и составило III класс качества «умеренно загрязнённые» (рис. 1.3.19).

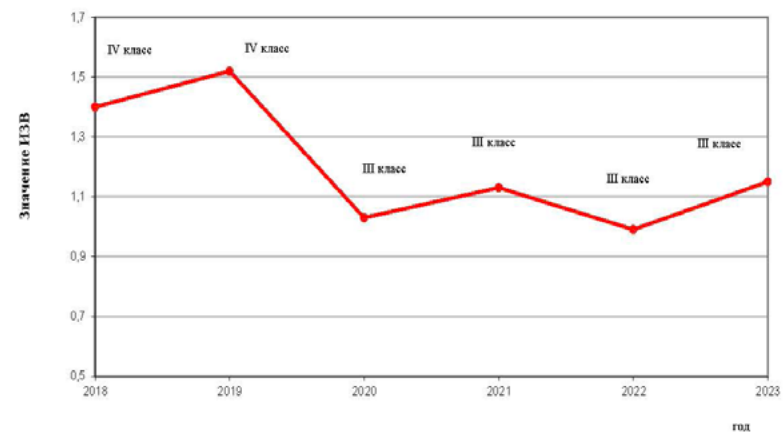


Рис. 1.3.19. Динамика ИЗВ Амурского залива в 2018–2023 годах.

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности морских вод Амурского залива в 2023 году покрытие нефтяной пленкой более 51% не зафиксировано.

По сравнению с 2022 годом среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов в воде Амурского залива увеличилась в 2,0 раза и составила 0,06 мг/дм³, что превышает ПДК в 1,2 раза (рис. 1.3.20).

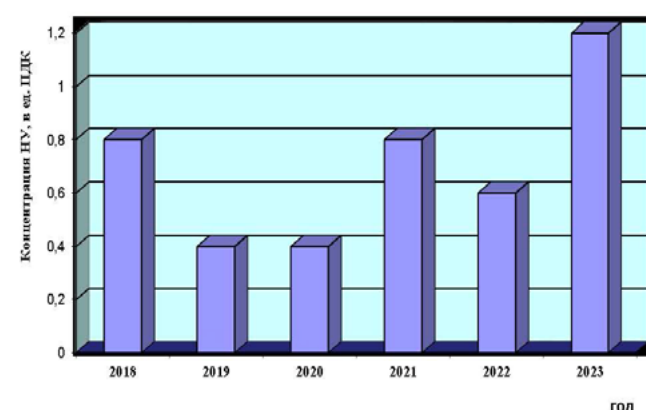


Рис. 1.3.20. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде Амурского залива в 2018 – 2023 гг.

Концентрации нефтепродуктов за период наблюдений изменялись от 0,01 мг/дм³ до 0,14 мг/дм³. Максимальная концентрация НУ составила 0,14 мг/дм³, что выше ПДК в 2,8 раза, и была зафиксирована в сентябре на станции №37 в поверхностном горизонте. Концентрации НУ превышала ПДК в 27,8% проб (рис. 1.3.21).

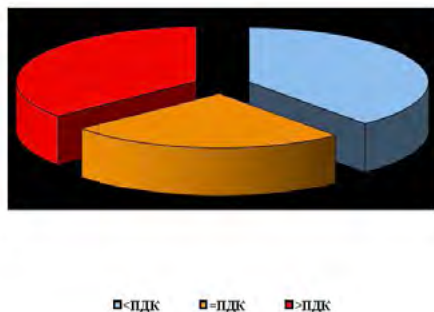


Рис. 1.3.21. Процентное соотношение концентраций нефтяных углеводородов в водах Амурского залива в 2023 году

Среднегодовая концентрация фенолов в воде Амурского залива осталась на уровне прошлого года и составила 1,6 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,6 раза (рис. 1.3.22).

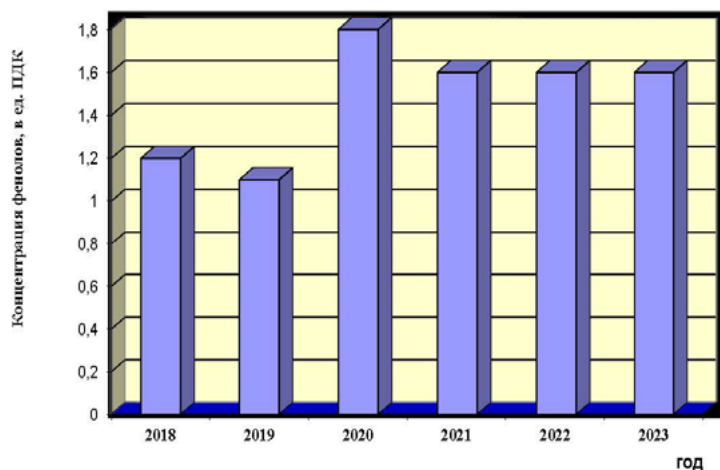


Рис. 1.3.22. Изменение концентрации фенолов в воде Амурского залива в 2018 – 2023 гг.

Концентрации фенолов в пробах изменялись от 0,6 до 3,0 мкг/дм³, максимальная концентрация превысила ПДК в 3,0 раза и была зарегистрирована в июне в поверхностном горизонте на станции №37. В 77,8% случаев концентрация фенолов в пробах превышала ПДК (рис. 1.3.23).

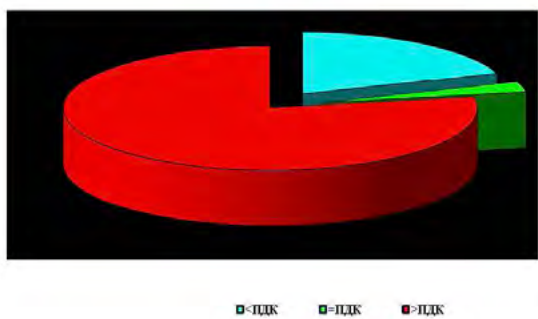


Рис. 1.3.23. Процентное соотношение концентраций фенолов в водах Амурского залива в 2023 году

В 2023 году среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ (АПАВ) в воде Амурского залива увеличилась на 31 ед. в сравнении с 2022 годом, составив 123 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,2 раза (рис. 1.3.24).

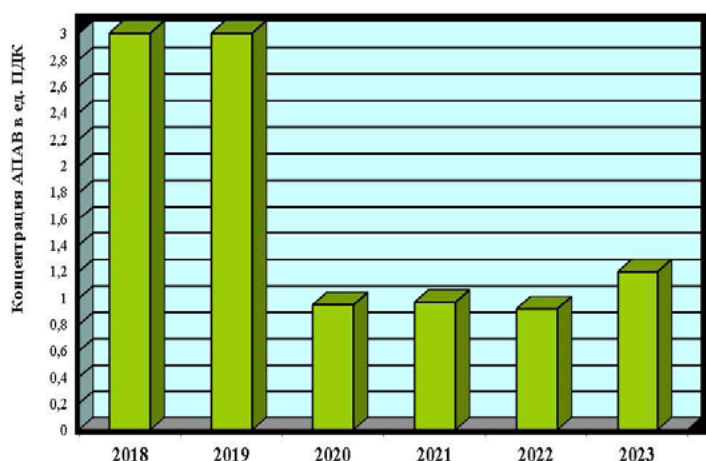


Рис. 1.3.24. Изменения среднегодовых концентраций АПАВ в воде Амурского залива в 2018 – 2023 гг.

Концентрации АПАВ варьировались от 11 до 356 мкг/дм³. Максимальная концентрация была зафиксирована в сентябре на станции №37 в поверхностном горизонте и превысила ПДК в 3,6 раза. В 33,3% случаев концентрация АПАВ в пробах превышала ПДК (рис. 1.3.25).



Рис. 1.3.25. Процентное соотношение концентраций АПАВ в водах Амурского залива в 2023 году

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов в воде Амурского залива не превысили предельно-допустимых значений. Максимальная концентрация железа зафиксирована в июне на станции №11 в поверхностном горизонте, которая превысила ПДК в 1,8 раза. Максимальная концентрация цинка превысила ПДК в 2,6 раза и была зафиксирована в июне на станции № 11 на придонном горизонте. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов не превысили предельно-допустимых значений.

Среднегодовое содержание взвешенных веществ на акватории Амурского залива уменьшилось в 1,8 раза по сравнению с прошлым годом и составило 5,1 мг/дм³, что ниже ПДК. Значения взвешенных веществ изменялись от 1,1 мг/дм³ до 12,0 мг/дм³. Максимальное содержание взвешенных веществ зафиксировано в сентябре на станции №39 в придонном слое, превысив ПДК в 1,2 раза.

Среднегодовая концентрация растворенного кислорода в воде Амурского залива увеличилась в 1,1 раза по сравнению с прошлым годом и составила 10,53 мг/дм³ (128,2 % насыщения). Содержание кислорода в воде залива изменялось от 4,01 до 14,18 мг/дм³. За год отмечено два случая, когда концентрация растворенного кислорода была ниже норматива (6 мг/дм³). Максимально низкое содержание в воде растворенного кислорода зафиксировано в сентябре на станции №24 на придонном горизонте и составило 4,01 мг/дм³ (51,8 % насыщения), что ниже норматива в 1,5 раза.

Среднее за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) снизилось по сравнению с прошлым годом в 1,1 раза и составило 1,61 мг/дм³, что не превысило ПДК. Значения БПК₅ в течение года варьировались от 1,0 до 4,0 мг/дм³. Максимальное значение БПК₅ превысило ПДК в 1,9 раза в июне на станции №39 придонный слой.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) в толще составила 16,0 мкг/дм³. За наблюдаемый период концентрации в пробах воды изменялись от 6,3 мкг/дм³ до 88,8 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в толще составила 18,4 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 6,7 мкг/дм³ до 104,0 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора в толще составила 2,5 мкг/дм³. За наблюдаемый период концентрации в пробах воды изменялись от 1,0 мкг/дм³ до 15,2 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния в толще составила 667 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 106 мкг/дм³ до 1814 мкг/дм³. Максимальная концентрация отмечена в сентябре на станции №12 в поверхностном слое.

В 2023 году на акватории Амурского залива средняя концентрация нитрит-ионов (по азоту) составила 42,0 мкг/дм³, что превышает ПДК в 2 раза. Максимальная концентрация нитрит-ионов (по азоту) в воде залива превысила ПДК в 19 раз, была зафиксирована в сентябре на станции №24 и составила 375,2 в придонном слое.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 48,8 мкг/дм³. В течение наблюдаемого периода концентрации изменялись от 9,3 мкг/дм³ до 399,6 мкг/дм³.

Среднегодовое значение аммонийного азота в толще составило 47,6 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 15,2 мкг/дм³ до 281,6 мкг/дм³.

Среднегодовое значение общего азота в толще составило 514 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 270 мкг/дм³ до 1570 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота в толще составила 376 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 169 мкг/дм³ до 510 мкг/дм³.

Уссурийский залив

Уссурийский залив — крупный внутренний залив у северного берега залива Петра Великого Японского моря. Входные мысы — мыс Маячный на острове Шкота на западе и мыс Сысоева (Шкотовский район) на востоке. Длина — 51 км, ширина у входа — 42 км, глубина — до 67 м.

С декабря по март Уссурийский залив у северных берегов частично замерзает, ледяной покров незначителен. На берегу залива расположены города Владивосток и Большой Камень, посёлки Емар, Шкотово и Подъяпольское. На западном побережье залива имеется большая курортная зона с пансионатами, санаториями и детскими лагерями. В бухте Лазурная (Шамора) расположен самый популярный и крупный пляж Владивостока. Считается более холодным по сравнению с соседним Амурским заливом.

В 2023 году гидрохимические наблюдения за состоянием акватории Уссурийского залива проводились в апреле, июле и октябре на 9 станциях ГНС. Карта расположения станций в Уссурийском заливе представлена на рис. 1.3.26.

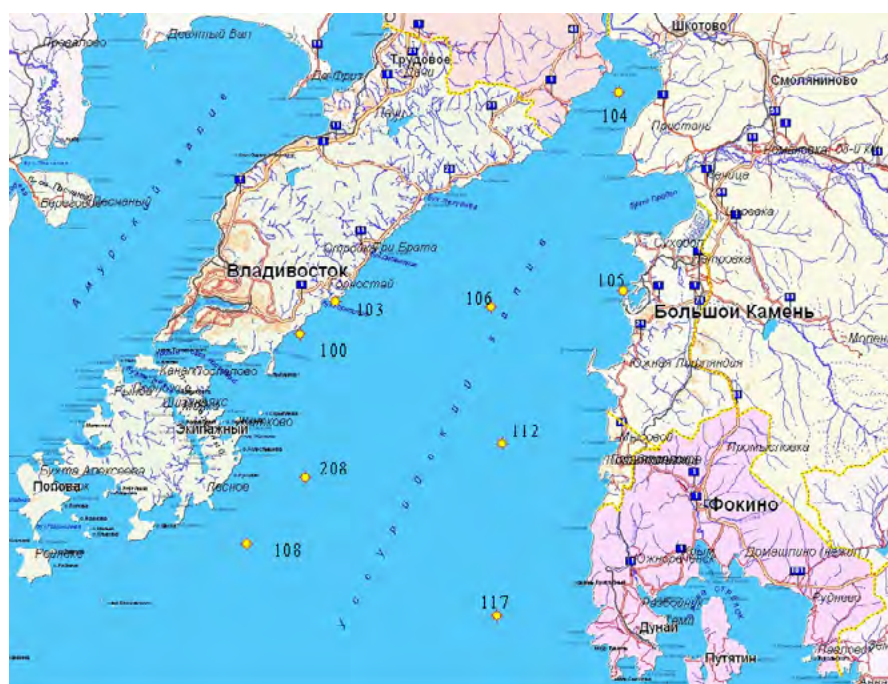


Рис. 1.3.26. Карта расположения станций в Уссурийском заливе.

Прозрачность воды залива не более 12 м.

Среднегодовое значение температуры воды в Уссурийском заливе в 2023 году составило 14,42°С (в 2022 - 10,86°С). В летний период температура воды колебалась от 1,04°С в придонном слое на станции №117 до 17,69°С в поверхностном слое на станции №104, в осенний период от 2,75°С в придонном слое на станции №117, до 21,72°С в поверхностном слое на станции №117.

Среднегодовое значение водородного показателя рН составило 8,23. В летний период значения водородного показателя рН в поверхностном горизонте изменялись от 8,23 на станции №105 до 8,29 на станции №103; в придонном горизонте - от 8,18 на станции №117 до 8,36 на станции №106. В осенний период значения водородного показателя рН в поверхностном горизонте изменялись от 8,19 на станции №208 до 8,35 на станции №104; в придонном горизонте - от 7,89 на станции №208 до 8,32 на станции №117.

Среднегодовой показатель солености в 2023 году составил 31,148‰. В летний период значения солености изменялись в поверхностном горизонте от 32,290 ‰ на станции №104 до 33,260 ‰ на станции №208; в придонном горизонте изменялись от 33,220 ‰ на станции №104 до 33,900 ‰ на станции №117. В осенний период значения солености изменялись в поверхностном горизонте от 24,180 ‰ на станции №104 до 30,811 ‰ на станции №106; в придонном горизонте - от 28,790 ‰ на станции №103 до 34,433 ‰ на станции №117.

В 2023 году качество воды Уссурийского залива осталось на уровне с 2022 годом и составило III класс качества «умеренно загрязнённые» (рис. 1.3.27).

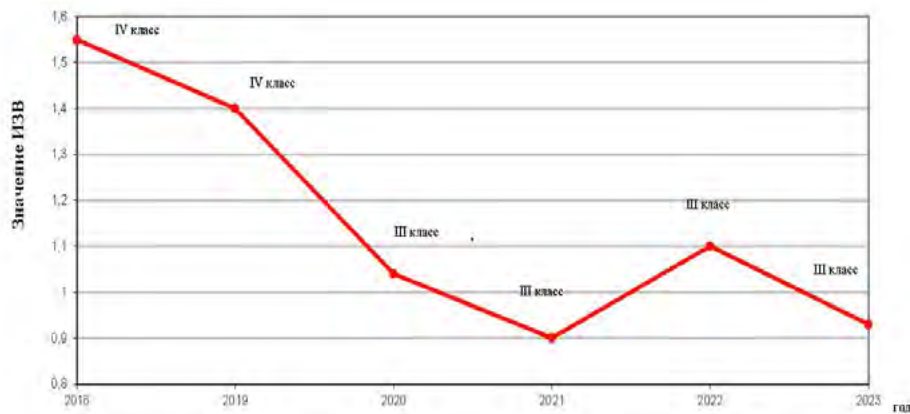


Рис. 1.3.27. Динамика ИЗВ Уссурийского залива в 2018 – 2023 годах

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности Уссурийского залива случаев покрытия более 50% видимой водной поверхности пятнами нефтепродуктов не наблюдалось.

Среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов в воде Уссурийского залива увеличилась в сравнении с 2022 года и составила 0,05 мг/дм³, что на уровне ПДК (рис. 1.3.28).

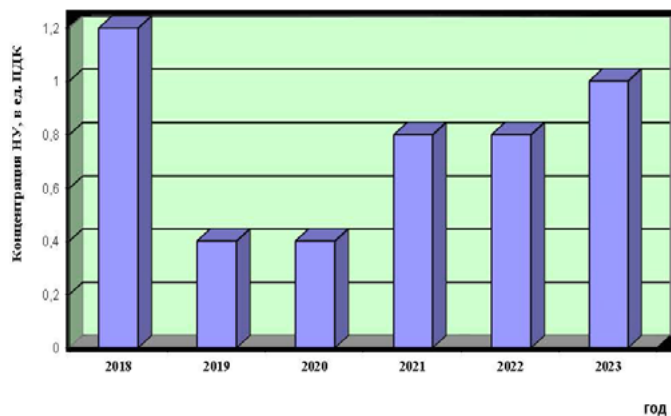


Рис. 1.3.28. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде Уссурийского залива в 2018 – 2023 гг.

В течение года наблюдались концентрации от 0,01 до 0,15 мг/дм³. Максимальная концентрация нефтяных углеводородов, превысившая ПДК в 3 раза, наблюдалась в сентябре на станции №208 в поверхностном слое.

В 22,2% проб концентрация нефтепродуктов превышала предельно-допустимую концентрацию (рис. 1.3.29).

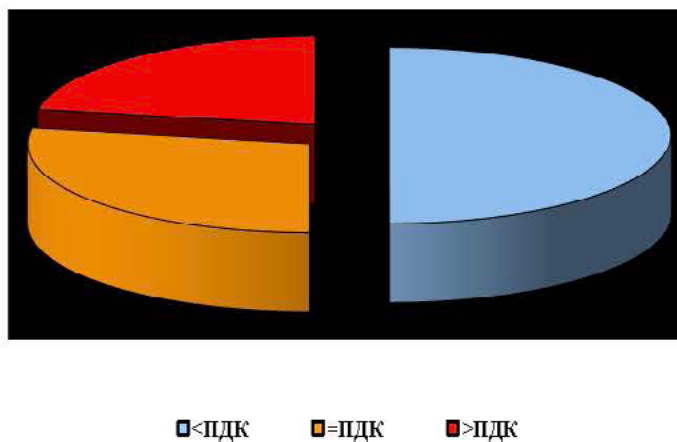


Рис. 1.3.29. Процентное соотношение концентраций нефтяных углеводородов в водах Уссурийского залива в 2023 году

Среднегодовая концентрация фенолов в воде Уссурийского залива в 2023 году уменьшилась в 1,7 раза по сравнению с 2022 годом и составила 1,2 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,2 раза (рис. 1.3.30).

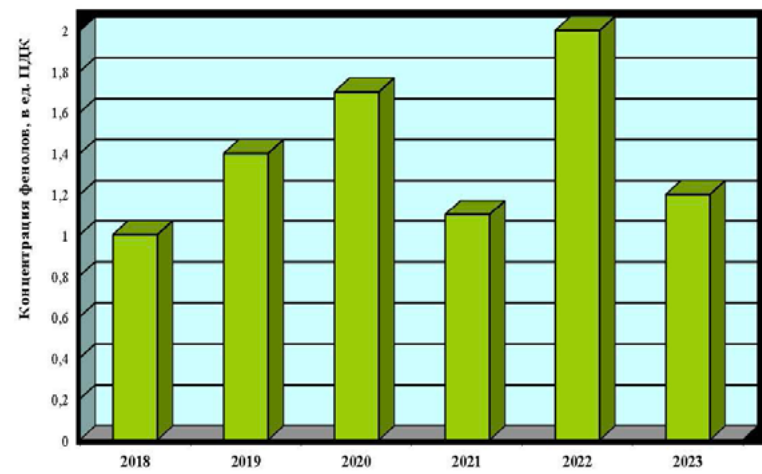


Рис. 1.3.30. Изменения концентраций фенолов в воде Уссурийского залива в 2018 – 2023 гг.

Концентрации в пробах изменялись от 0,5 до 2,0 мкг/дм³. Максимальная концентрация, превысившая ПДК в 2,0 раза, наблюдалась в сентябре на станции №100 в поверхностном и придонном слоях и на станции №103 в придонном слое. В 64,8% проб концентрация фенолов превышала предельно-допустимую концентрацию (рис. 1.3.31).

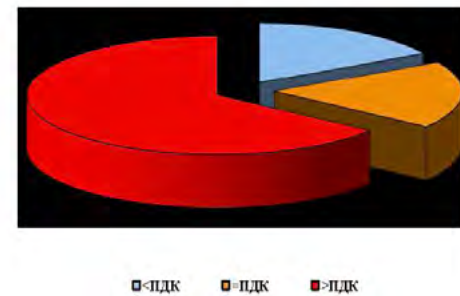


Рис. 1.3.31. Процентное соотношение концентраций фенолов в водах Уссурийского залива в 2023 году

Среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ в 2023 году осталась на уровне 2022 года и составила 100 мкг/дм³, что на уровне ПДК (рис. 1.3.32).

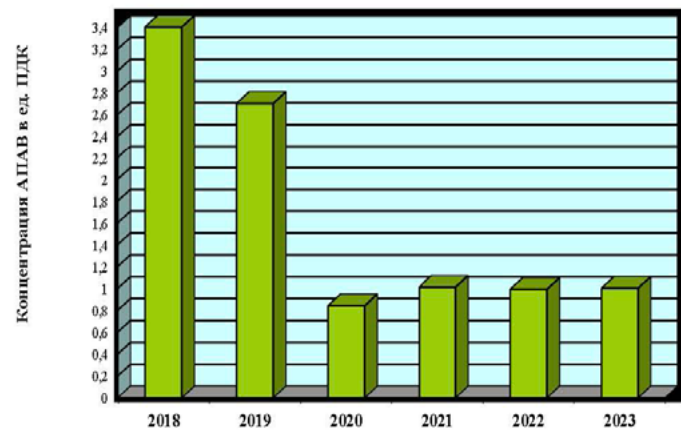


Рис. 1.3.32. Изменения среднегодовых концентраций АПАВ в воде Уссурийского залива в 2018 – 2023 гг.

Концентрации в пробах изменялись от 10 до 287 мкг/дм³. Максимальная концентрация зафиксирована в сентябре на станции №104 в поверхностном горизонте и превысила ПДК в 2,9 раза. В 42,6% проб концентрация АПАВ превышала предельно-допустимую концентрацию (рис. 1.3.33).

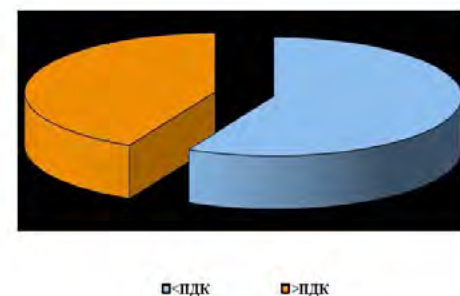


Рис. 1.3.33. Процентное соотношение концентраций АПАВ в водах Уссурийского залива в 2023 году

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов в воде Уссурийского залива не превысили предельно допустимого значения. Максимальная концентрация железа, превысившая ПДК в 1,8 раза, была зафиксирована в июне на станции №112 в поверхностном слое. Максимальная концентрация цинка превысила ПДК в 1,6 раза и наблюдалась в сентябре на станции №108 на поверхностном горизонте. Максимальная концентрация никеля превысила ПДК в 2 раза и наблюдалась в июне на станции №112 на поверхностном горизонте. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов не превысили ПДК.

Среднегодовое содержание взвешенных веществ в воде Уссурийского залива в 2023 году уменьшилось по сравнению с 2022 годом и составило 4,3 мг/дм³, что не превышает ПДК. Содержание взвешенных веществ варьировалось от 1,0 до 10,5 мг/дм³. Максимальное значение содержания взвешенных веществ зарегистрировано в сентябре на станции №108 в поверхностном слое, которое превысило ПДК в 1,05 раза.

Среднегодовая концентрация растворенного кислорода увеличилась в 1,2 раза по сравнению с прошлым годом и составила 11,52 мг/дм³ (135,6% насыщения). Содержание кислорода в воде залива изменялись от 5,46 до 14,53 мг/дм³. В 2023 году на акватории Уссурийского залива зафиксировано два случая, когда концентрация растворенного кислорода была ниже норматива (6 мг/дм³). Максимально низкое содержание в воде растворенного кислорода было зафиксировано в сентябре на станции №105 на придонном горизонте и составило 5,46 мг/дм³ (71,6 % насыщения), что ниже норматива в 1,1 раза.

Среднее за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) увеличилось по сравнению с прошлым годом и составило 1,76 мг/дм³, что не превышает ПДК. Значения БПК₅ варьировались от 1,0 до 6,0 мг/дм³. Максимальное значение БПК₅ зарегистрировано в октябре на станции №112 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) в толще составила 13,5 мкг/дм³. Концентрации в пробах изменялись от 6,0 мкг/дм³ до 38,1 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в толще составила 18,3 мкг/дм³. Концентрации общего фосфора изменялись от 7,0 мкг/дм³ до 49,2 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора в толще составила 4,8 мкг/дм³. Концентрации в пробах изменялись от 0,8 мкг/дм³ до 38,1 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния в толще составила 459 мкг/дм³. Содержание кремния в пробах изменялось от 114 до 1132 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация нитрит-ионов (по азоту) в толще составила 9,2 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 1,4 мкг/дм³ до 56,5 мкг/дм³. Максимальная концентрация нитрит-ионов была зафиксирована в октябре на станции №108 в поверхностном слое и превысила ПДК в 2,8 раза.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 19,1 мкг/дм³. В течение наблюдаемого периода концентрации изменялись от 11,2 мкг/дм³ до 69,2 мкг/дм³.

Среднегодовое значение аммонийного азота в толще составило 45,2 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 13,7 мкг/дм³ до 394,5 мкг/дм³.

Среднегодовое значение общего азота в толще составило 447 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 263 мкг/дм³ до 1154 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота в толще составила 374 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 207 мкг/дм³ до 745 мкг/дм³.

Залив Находка

Залив Находка — залив на востоке залива Петра Великого Японского моря, на юге Приморского края. Площадь поверхности — 140 км². Включает бухты Находка, Врангеля, Козьмина, Новицкого и прочие.

На берегу залива расположен город Находка. В заливе находятся 4 порта, 4 судоремонтных завода. Базовый порт для судов Приморского морского пароходства и НБАМР.

Приливы незначительные, в среднем 16—17 см, максимум — 60 см. Остров Лисий защищает от морских волн западную часть залива. Акватория имеет мягкий ледовый режим, толщина льда не превышает 6 — 7 см. В течение зимы происходит 2 — 3 полных очищения бухты Находка ото льда, а бухта Врангеля вообще практически не замерзает.

В 2021 году гидрохимические наблюдения за состоянием акватории залива Находка проводились в мае, июле и сентябре на 12-ти станциях ГНС. Карта расположения станций в заливе Находка представлена на рисунке 1.3.34. Анализ полученных результатов загрязнения залива Находка проводился включая бухту Находка и бухту Врангеля.



Рис. 1.3.34. Карта расположения станций в заливе Находка.

Прозрачность воды залива не более 8 м.

Среднегодовое значение температуры воды в заливе Находка в 2023 году составило 13,23°C. В летний период температура воды колебалась от 3,70°C в придонном слое на станции №12 до 26,30°C в поверхностном слое на станции №36, в осенний период от 3,70°C в придонном слое на станции №15 до 9,10°C в поверхностном слое на станции №35.

Среднегодовое значение водородного показателя pH составило 8,31. В летний период значения водородного показателя pH в поверхностном горизонте изменялись от 8,24 на станции №35 до 8,51 на станции №12; в придонном горизонте - от 8,18 на станции №117 до 8,36 на станции №106. В осенний период значения водородного показателя pH в поверхностном горизонте изменялись от 8,20 на станции №7 до 8,47 на станции №18; в придонном горизонте - от 8,12 на станции №7 до 8,30 на станции №12.

Среднегодовой показатель солености в 2023 году составил 29,809‰. В летний период значения солености изменялись в поверхностном горизонте от 21,580‰ на станции №152 до 32,375‰ на станции №33; в придонном горизонте изменялись от 22,470‰ на станции №152 до 33,220‰ на станции №14. В осенний период значения солености изменялись в поверхностном горизонте от 29,180‰ на станции №35 до 30,910‰ на станции №36; в придонном горизонте изменялись от 30,760‰ на станции №152 до 31,410‰ на станции №33.

Класс качества воды залива Находка в 2023 году ухудшился в сравнении с прошлым годом - IV класс «загрязнённый» (рис. 1.3.35).

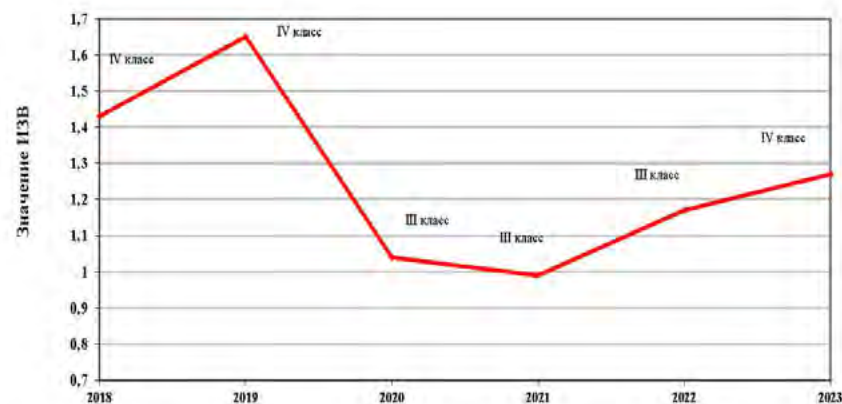


Рис. 1.3.35. Динамика ИЗВ залива Находка в 2018 – 2023 годах

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности морских вод залива Находка случаев покрытия более 50% видимой водной поверхности пятнами нефтепродуктов не наблюдалось.

Среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов в воде залива Находка в 2023 году увеличилась по сравнению с 2022 годом и составила 0,04 мг/дм³, что не превышает ПДК. (рис. 1.3.36).

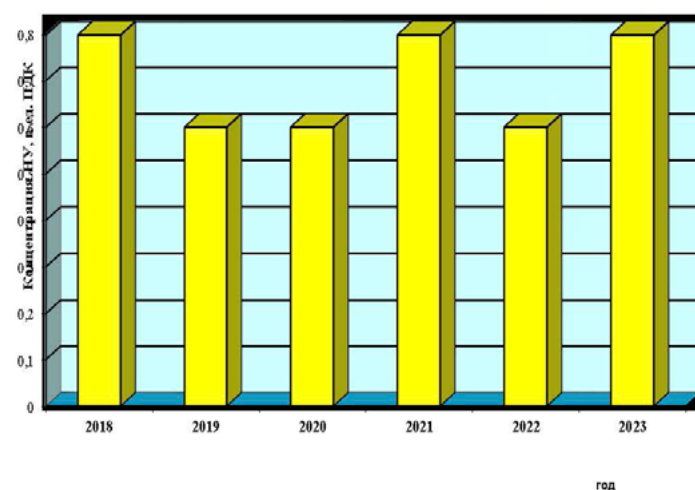


Рис. 1.3.36. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде залива Находка в 2018 – 2023 гг.

За период наблюдений концентрация нефтяных углеводородов изменялась от 0,01 мг/дм³ до 0,06 мг/дм³. Максимальная концентрация нефтепродуктов ПДК в 1,2 раза зарегистрирована в октябре на станции №15 в поверхностном слое. В 1,9% проб концентрация НУ была выше предельно-допустимого значения (рис. 1.3.37).

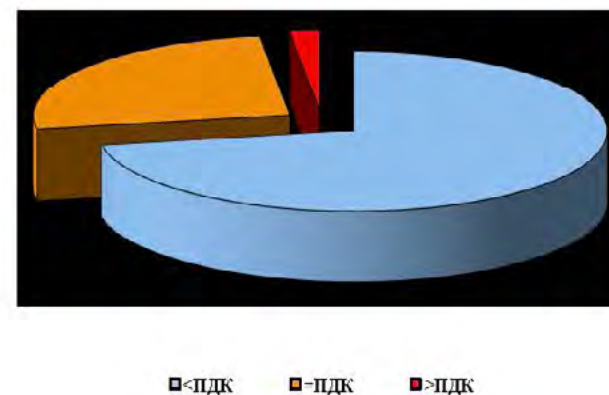


Рис. 1.3.37. Процентное соотношение концентраций нефтяных углеводородов в воде залива Находка в 2023 году

Среднегодовая концентрация фенолов в воде залива Находка в 2023 году увеличилась по сравнению с прошлым годом и составила 2,1 мкг/дм³, что превышает ПДК в 2,1 раза (рис. 1.3.38).

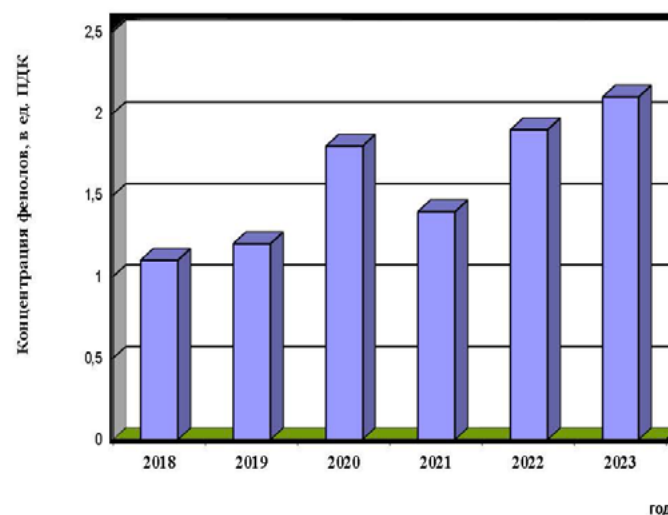


Рис. 1.3.38. Изменение концентрации фенолов в воде залива Находка в 2018–2023 гг.

Концентрации в пробах изменялись от 0,5 до 3,5 мкг/дм³. Максимальная концентрация фенолов превысила ПДК в 3,5 раза, и была зарегистрирована в июне на станции №71 в поверхностном слое. В 98,1% проб концентрация фенолов была выше предельно-допустимого значения.

Среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ в воде залива Находка в 2023 году увеличилась в 1,1 раза по сравнению с 2022 годом и составила 128 мкг/дм³, превысив ПДК в 1,3 раза (рис. 1.3.39).

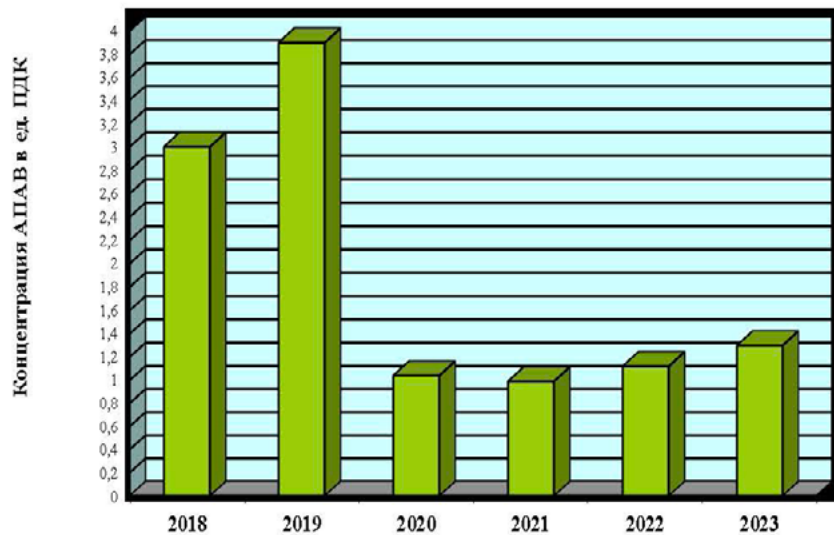


Рис. 1.3.39. Изменения среднегодовых концентраций АПАВ в воде залива Находка в 2018 – 2023 гг.

Концентрации АПАВ в пробах воды изменялись от 6 до 356 мкг/дм³. Максимальная концентрация превысила ПДК в 3,6 раза, и была зарегистрирована в августе на станции №15 в придонном горизонте. В 50,0% проб концентрация АПАВ была выше предельно-допустимого значения.

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов, кроме железа, в воде залива Находка не превысили ПДК. Среднегодовая концентрация железа превысила ПДК в 1,4 раза и составила 72,9 мкг/дм³. Максимальная концентрация железа превысила ПДК в 12,4 раза и была зафиксирована в летний период на станции №152 в поверхностном горизонте. На станции №14 в летний период в поверхностном горизонте максимальная концентрация цинка превысила ПДК в 1,2 раза. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов не превысили ПДК.

Среднегодовое содержание взвешенных веществ в воде залива Находка в 2023 году уменьшилось в 1,4 раза по сравнению с прошлым годом и составило 7,2 мг/дм³, что не превышает ПДК. Концентрации варьировали от 1,8 до 16,4 мг/дм³. Максимальная концентрация превысила ПДК в 1,6 раза, и была зафиксирована в октябре на станции №7 в поверхностном слое.

В 2023 году среднее содержание растворенного кислорода в воде залива Находка, увеличилось в 1,1 раза по сравнению с прошлым годом и составило 12,33 мг/дм³ (138,7% насыщения). Концентрации варьировали от 6,95 до 16,87 мг/дм³. За год случаев когда концентрация растворенного кислорода была ниже допустимого норматива (6 мг/дм³) не отмечалось.

Среднее за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) на акватории залива Находка увеличилось в 1,1 раза и составило 2,54 мг/дм³, что превышает ПДК в 1,2 раза. Концентрации БПК₅ варьировались от 1,0 до 7,0 мг/дм³. Максимальное значение превысило ПДК в 3,3 раза и зарегистрировано в августе на станции №36 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) в 2023 году составила 17,6 мкг/дм³, содержание в пробах колебалось от 7,5 мкг/дм³ до 34,7 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в воде залива Находка составила 24,5 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 12,2 мкг/дм³ до 46,2 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора составила 7,0 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 0,7 до 20,3 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния составила 901 мкг/дм³. Концентрации в пробах варьировали от 217 мкг/дм³ до 4620 мкг/дм³. Максимальная концентрация кремния, была зафиксирована в октябре на станции №18 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация нитрит-ионов (по азоту) в толще составила 15,9 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 1,7 мкг/дм³ до 121,2 мкг/дм³. Максимальная концентрация нитрит-ионов (по азоту) в воде залива превысила ПДК в 6,06 раз и была зафиксирована в октябре на станции №33 придонный слой.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 26,2 мкг/дм³. В течение наблюдаемого периода концентрации изменялись от 3,6 мкг/дм³ до 125,7 мкг/дм³.

Среднегодовое значение аммонийного азота в толще составило 37,2 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 16,4 мкг/дм³ до 113,2 мкг/дм³.

Среднегодовое значение общего азота в толще составило 454 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 273 мкг/дм³ до 841 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота в толще составила 374 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 71 мкг/дм³ до 783 мкг/дм³.

Бухта Находка

Бухта Находка (станции №1 и 2) входит в состав акватории залива Находка, на её территории расположен Находкинский морской торговый порт и Находкинский морской рыбный порт, являющиеся основными источниками антропогенного загрязнения.

Среднегодовое значение температуры воды бухты Находка в 2023 году составило 14,08°C. В летний период от 9,3°C в придонном слое до 26,60°C в поверхностном слое, в осенний период - от 3,70°C в придонном слое до 9,00°C в поверхностном слое.

Среднегодовое значение водородного показателя (рН) составило 8,36, концентрации изменялись от 8,15 до 8,52.

Среднегодовой показатель солености в 2023 году составил 27,297‰, значения варьировали от 14,540‰ до 32,815‰.

Качество воды бухты Находка в 2023 году осталось на уровне 2022 года и составило – III класс качества «умеренно загрязнённые».

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности морских вод бухты Находка значительного покрытия (50-100%) видимой водной поверхности пятнами нефтепродуктов не наблюдалось.

Среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов в 2023 году в воде бухты Находка уменьшилось в сравнении с 2022 годом и составила 0,02 мг/дм³, что не превышает ПДК (рис. 1.3.40).

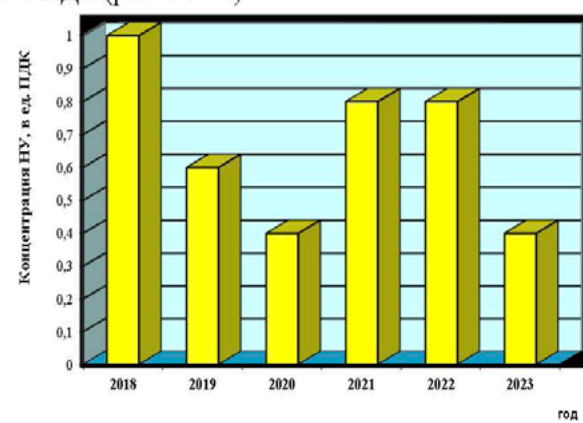


Рис. 1.3.40. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде бухты Находка в 2018 – 2023 гг.

За период наблюдений концентрация нефтяных углеводородов изменялась от 0,01 мг/дм³ до 0,064 мг/дм³. В 100% проб концентрации нефтепродуктов не превысили ПДК.

В 2023 году средняя концентрация фенолов в воде бухты Находка увеличилась в 1,1 раза по сравнению с 2022 годом, и составила 2,3 мкг/дм³, что выше ПДК в 2,3 раза (рис. 1.3.41).

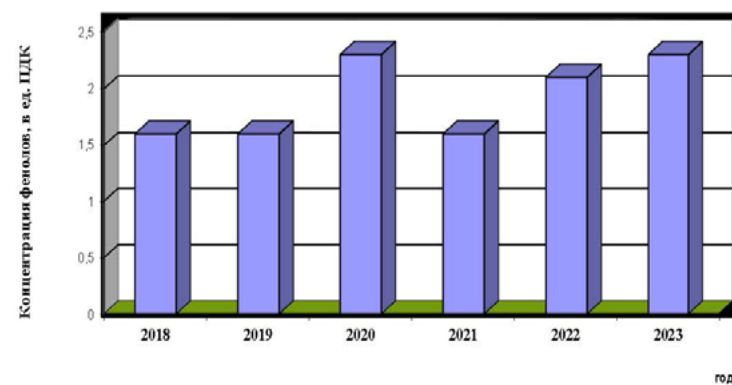


Рис. 1.3.41. Изменение концентрации фенолов в воде бухты Находка в 2018 – 2023 гг.

В пробах воды концентрация фенолов изменялись от 1,6 мкг/дм³ до 3,2 мкг/дм³. Максимальное значение зарегистрировано в августе на станциях №1 и №2 в поверхностном и придонном слоях, превысившее ПДК в 3,2 раза. В 100% проб концентрации фенолов превысили ПДК.

Среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ в воде бухты Находка уменьшилась в 1,3 раза и составила 84 мкг/дм³, что не превышает ПДК (рис. 1.3.42).

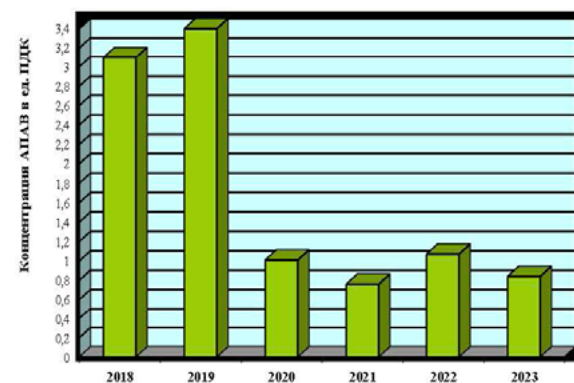


Рис. 1.3.42. Изменения среднегодовых концентраций АПАВ в воде бухты Находка в 2018 – 2023 гг.

Концентрации в пробах изменялись от 16 мкг/дм³ до 204 мкг/дм³. Максимальная концентрация, превысившая ПДК в 2,0 раза, отмечена в августе на станции №2 в поверхностном горизонте. В 25% проб концентрации АПАВ превысили ПДК.

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов в воде бухты Находка не превысили ПДК. Максимальные концентрации определяемых тяжелых металлов не превысили ПДК.

Среднегодовое содержание взвешенных веществ в толще воды бухты Находка в 2023 году уменьшилось в сравнении с прошлым годом и составило 8,7 мг/дм³, что не превышает ПДК. Концентрации варьировались от 4,0 до 13,0 мг/дм³. Максимальная концентрация, превысившая ПДК в 1,3 раза, отмечена в октябре на станции №2 в придонном слое. В 41,7% проб концентрации взвешенных веществ превысили ПДК.

В 2023 году среднее годовое содержание растворенного кислорода в воде бухты Находка увеличилось по сравнению с прошлым годом и составило 12,99 мг/дм³ (148,2% насыщения). Концентрации варьировали от 8,02 до 17,54 мг/дм³. За год случаев, когда концентрация растворенного кислорода была ниже допустимого норматива (6 мг/дм³), не отмечено.

Среднее годовая концентрация биохимического потребления кислорода за пять суток (БПК₅) в воде бухты Находка за 2023 год увеличилось в 1,3 раза и составило 3,0 мг/дм³, что превышает ПДК в 1,4 раза. Концентрации БПК₅ варьировали от 1,0 до 9,0 мг/дм³. Максимальное значение БПК₅ превысило ПДК в 4,3 раза и было зафиксировано в июле на станции №1 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) в 2023 году составила 20,8 мкг/дм³, содержание в пробах колебалось от 8,7 мкг/дм³ до 33,8 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в воде бухты Находка составила 28,5 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 11,8 мкг/дм³ до 43,7 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора составила 7,7 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 0,7 до 12,9 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния составила 2373 мкг/дм³. Концентрации в пробах варьировали от 328 мкг/дм³ до 4665 мкг/дм³. Максимальная концентрация зафиксирована в сентябре на станции №2 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация нитрит-ионов (по азоту) в толще составила 50,6 мкг/дм³, что превышает ПДК в 2,5 раза, концентрации в пробах изменялись от 2,1 мкг/дм³ до 170,7 мкг/дм³. Максимальная концентрация, превысившая ПДК в 8,5 раза, зафиксирована в августе на станции №1 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 59,7 мкг/дм³. В течение наблюдаемого периода концентрации изменялись от 11,3 мкг/дм³ до 210,9 мкг/дм³.

Среднегодовое значение аммонийного азота в толще составило 63,7 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 21,0 мкг/дм³ до 129,9 мкг/дм³.

Среднегодовое значение общего азота в толще составило 591,0 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 402,0 мкг/дм³ до 806,0 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота в толще составила 417 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 116 мкг/дм³ до 648 мкг/дм³.

Бухта Врангеля

Бухта Врангеля (станция №25) входит в состав акватории залива Находка. На берегах бухты расположен глубоководный Восточный порт.

Класс качества воды бухты Врангеля в 2023 году остался на уровне с прошлым годом и составил III класс «умеренно загрязнённый».

Среднегодовое значение температуры воды бухты Врангеля в 2022 году составило 11,74°C. В летний период 5,6°C в придонном слое до 24,5°C в поверхностном слое, в осенний период от 5,6°C в придонном слое до 8,4°C в поверхностном слое.

Среднегодовое значение водородного показателя (рН) составило 8,27, концентрации изменялись от 8,21 до 8,41.

Среднегодовой показатель солёности в 2023 году составил 30,960‰, концентрации варьировались от 30,250‰ до 32,772‰.

По визуальным наблюдениям за состоянием поверхности бухты Врангеля случаев значительного покрытия (50-100%) видимой водной поверхности пятнами нефтепродуктов не наблюдалось.

Среднегодовая концентрация нефтяных углеводородов в воде бухты Врангеля, увеличилась по сравнению с прошлым годом, и составила 0,04 мг/дм³, что ниже ПДК (рис. 1.3.43).

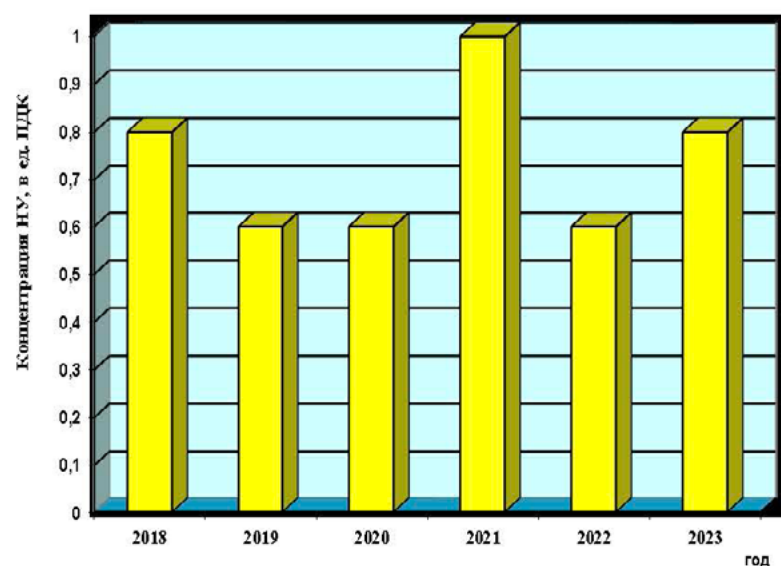


Рис. 1.3.43. Изменение концентрации нефтяных углеводородов в воде бухты Врангеля в 2018 – 2023 годах

Концентрации в пробах изменялись от 0,02 до 0,06 мг/дм³, максимальная концентрация зафиксирована в октябре в придонном слое, превысившая ПДК в 1,2 раза.

В 2023 году в бухте Врангеля средняя концентрация фенолов в воде уменьшилась в 1,0 раза по сравнению с прошлым годом и составила 1,8 мкг/дм³, что превышает ПДК в 1,8 раза. В пробах концентрации изменялись от 1,2 мкг/дм³ до 2,2 мкг/дм³, максимальная концентрация зафиксирована в июне в придонном слое.

Среднегодовая концентрация анионных поверхностно-активных веществ в воде бухты Врангеля уменьшилась в 1,2 раза по сравнению с 2022 годом, превысив ПДК в 1,2 раза, и составила 125 мкг/дм³. Концентрации варьировались от 63 мкг/дм³ до 218 мкг/дм³, максимальная концентрация превысила ПДК в 2,2 раза и была зафиксирована в августе в придонном горизонте.

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов в воде бухты не превысили предельно-допустимого значения. Максимальная концентрация железа, превысившая ПДК в 1,2 раза, зафиксирована в летний период в поверхностном слое. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов не превысили ПДК.

Среднегодовое содержание взвешенных веществ в воде бухты Врангеля составило 6,9 мг/дм³. Концентрации варьировались от 4,7 до 8,6 мг/дм³.

В 2023 году среднее содержание растворенного кислорода в воде бухты Врангеля увеличилось по сравнению с прошлым годом и составило 12,24 мг/дм³ (135,3% насыщения). Концентрации варьировались от 8,40 до 16,47 мг/дм³. За год случаев, когда концентрация растворенного кислорода была ниже допустимого норматива (6 мг/дм³) не отмечено.

Среднее за 2023 год биохимическое потребление кислорода за пять суток (БПК₅) увеличилось по сравнению с прошлым годом и составило 2,75 мг/дм³, что превышает ПДК в 1,3 раза. Концентрации БПК₅ варьировались от 1,0 до 6,0 мг/дм³. Максимальное значение превысило ПДК в 2,8 раза и было зафиксировано в августе.

Среднегодовая концентрация фосфатов (по фосфору) в 2023 году составила 11,8 мкг/дм³, содержание в пробах изменялось от 9,3 мкг/дм³ до 16,8 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация общего фосфора в воде бухты Врангеля составила 16,9 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 14,4 мкг/дм³ до 19,4 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического фосфора составила 5,1 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 2,6 до 8,1 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация кремния составила 488 мкг/дм³. Концентрации в пробах варьировались от 228 мкг/дм³ до 595 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация нитрит-ионов (по азоту) в толще составила 40,4 мкг/дм³, концентрации в пробах изменялись от 3,1 мкг/дм³ до 132,4 мкг/дм³. Максимальная концентрация, превысившая ПДК в 6,6 раза, зафиксирована в октябре на станции №25 в поверхностном слое.

Среднегодовая концентрация нитрат-ионов (по азоту) в толще составила 43,4 мкг/дм³. В течение наблюдаемого периода концентрации изменялись от 8,5 мкг/дм³ до 25,3 мкг/дм³.

Среднегодовое значение аммонийного азота в толще составило 31,3 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 20,6 мкг/дм³ до 53,9 мкг/дм³.

Среднегодовое значение общего азота в толще составило 521 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 323 мкг/дм³ до 660 мкг/дм³.

Среднегодовая концентрация органического азота в толще составила 406 мкг/дм³. Концентрации изменялись от 247 мкг/дм³ до 540 мкг/дм³.

Результаты химического загрязнения донных отложений

В 2023 году в заливе Петра Великого наблюдения за донными отложениями проводились в весенний период (апрель, май) и осенний (сентябрь, октябрь).

Загрязнение донных отложений бухты Золотой Рог

Летом гранулометрический состав донных отложений бухты Золотой Рог был составлен частицами размером от 0,001 мм до 5,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,2 мм до 0,5 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,001-0,005 мм составило 0,04%, размером 0,005-0,01 мм составило 0,62%, размером 0,01-0,05 мм составило 11,0%, размером 0,05-0,1 мм составило 10,8%, размером 0,1-0,2 мм составило 20,66%, размером 0,2-0,5 мм составило 30,34%, размером 0,5-1,0 мм составило 17,24%, размером 1,0-2,0 мм составило 9,16% и размером 2,0-5,0 мм составило 0,14%.

Осенью гранулометрический состав донных отложений бухты Золотой Рог был составлен частицами размером 0,001 мм до 2,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,1 мм до 0,2 мм.

Среднее содержание частиц размером менее 0,001 мм составило 0,28 %; 0,001-0,005 мм составило 0,16 %; размером 0,005-0,01 мм составило 13,54 %; размером 0,01-0,05 мм составило 23,62 %; размером 0,05-0,1 мм составило 19,0 %; размером 0,1-0,2 мм составило 29,24 %; размером 0,2-0,5 мм составило 11,18 %; размером 0,5-1,0 мм составило 2,82 %; размером 1,0-2,0 мм составило 0,16 %.

В 2023 году в донных отложениях бухты Золотой Рог содержание нефтяных углеводородов (НУ) осталось на уровне предыдущего года и составило 8,58 мг/г сухого остатка, что в соответствии с нормами превышает допустимый уровень концентрации (ДК) в 171,6 раза (рис. 1.3.44).

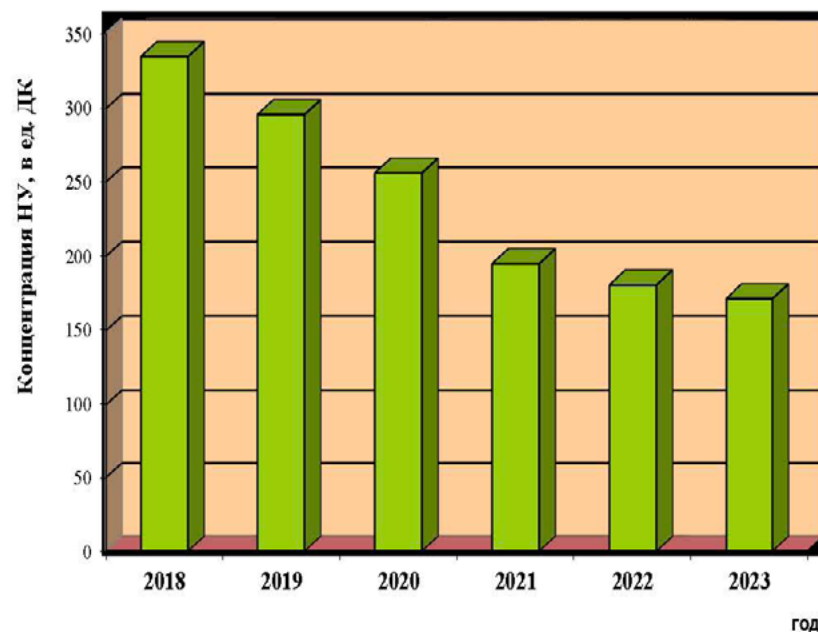


Рис. 1.3.44. Изменение среднегодовых концентраций нефтяных углеводородов в донных отложениях бухты Золотой Рог в 2018 – 2023 гг.

В течение года концентрации НУ в донных отложениях наблюдались от 2,98 мг/г сухого остатка до 16,98 мг/г сухого остатка. Наибольшее содержание нефтепродуктов в донных отложениях отмечено в мае в районе станции №1, превысившее ДК в 339,6 раз. Превышение допустимого уровня концентраций наблюдалось в 100% проб.

В бухте Золотой Рог среднегодовая концентрация фенолов в донных отложениях по сравнению с 2022 годом увеличилась в 1,4 раза, составив 4,1 мкг/г с. о. Концентрации фенолов в пробах изменялись от 1,5 до 8,3 мкг/г с. о., максимальная концентрация отмечена в октябре на станции №11.

В 2023 году в бухте Золотой Рог среднегодовые концентрации кобальта увеличились в 1,08 раза; никеля, железа, цинка и хрома увеличились в 1,1 раза; концентрация меди увеличилась в 1,2 раза; концентрация марганца увеличилась в 1,3 раза. Среднегодовые концентрации кадмия и свинца снизились 1,2 – 1,3. Среднегодовые концентрации ртути остались на уровне с прошлым годом.

Среднегодовая концентрация меди превысила ДК в 37 раз, концентрация кадмия – в 2,0 раза, свинца – в 1,2 раза, концентрация цинка – в 2,2 раза, ртути – в 3,3 раза. Среднегодовые концентрации остальных определяемых тяжелых металлов не превысили допустимого уровня концентрации.

Максимальная концентрация меди зарегистрирована в мае на станции №7, превысила ДК в 4,0 раза. Максимальная концентрация свинца зарегистрирована в мае на станции №12, превысила ДК в 2,8 раза. В мае на станции №12 концентрация кадмия превысила ДК в 5,1 раза. Максимальная концентрация цинка зарегистрирована в мае на станции №7, превысив ДК в 4,2 раза. Максимальная концентрация хрома зарегистрирована в мае на станции №12, превысила ДК в 1,9 раза. В мае на станции №11 максимальная концентрация ртути превысила ДК в 6,0 раза. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов в донных отложениях бухты Золотой Рог не превысили ДК.

Загрязнение донных отложений бухты Диомид

Летом гранулометрический состав донных отложений бухты Диомид был составлен частицами размером от 0,001 мм до 2 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,2 мм до 0,5 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,005-0,01 мм составило 0,4%, размером 0,01-0,05 мм - 11,8%, размером 0,05-0,1 мм - 14,8%, размером 0,1-0,2 мм - 13,9%, размером 0,2-0,5 мм - 22,7%, размером 0,5-1,0 мм - 20,6%, размером 1,0-2,0 мм - 15,8%.

Осенью гранулометрический состав донных отложений бухты Диомид был составлен частицами размером от 0,001 мм до 2 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,1 мм до 0,2 мм.

Среднее содержание частиц по фракциям составило:

- 0,001-0,005 мм - 0,8 %,
- 0,005-0,01 мм - 18,0%,
- 0,01-0,05 мм - 14,3%,
- 0,05-0,1 мм - 14,5%,
- 0,1-0,2 мм - 24,3%,
- 0,2-0,5 мм - 19,9%,
- 0,5-1,0 мм - 7,0 %,
- 1,0-2,0 мм - 1,2 %.

Среднегодовое содержание нефтепродуктов в донных отложениях бухты Диомид осталось на уровне 2022 года и составило 3,56 мг/г с. о., что превышает ДК в 71,2 раза (рис. 1.3.45).

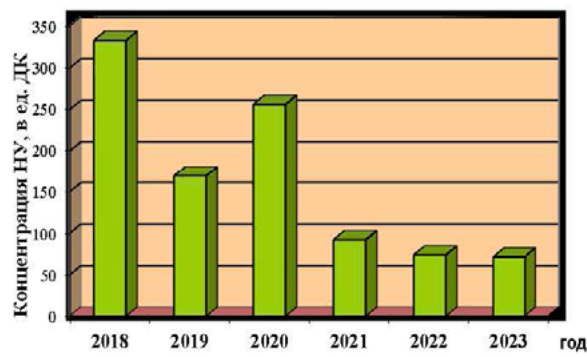


Рис. 1.3.45. Изменение среднегодовых концентраций нефтяных углеводородов в донных отложениях бухты Диомид в 2018 – 2023 гг.

В течение 2023 года концентрации нефтепродуктов в донных отложениях бухты изменялись от 3,52 до 3,60 мг/г с. о., максимальная концентрация превысила ДК в 72,0 раза и была зафиксирована в октябре. Превышение допустимого уровня концентраций наблюдалось в 100% проб.

Среднегодовая концентрация фенолов в донных отложениях бухты Диомид, увеличилась по сравнению с 2022 годом и составила 4,3 мкг/г с. о. Концентрации фенолов в пробах изменялись от 4,0 до 4,6 мкг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в октябре.

В 2023 году в донных отложениях бухты Диомид среднегодовая концентрация железа увеличилась в 1,2 раза. Среднегодовые концентрации остальных тяжелых металлов уменьшились по сравнению с прошлым годом, меди – в 4,8 раза, кобальта – в 1,4 раза, кадмия – в 2,4 раза, свинца – в 1,9 раза, никеля – в 2,0 раза, цинка – в 2,9 раза, хрома – в 4,1 раза, ртути – в 1,5 раза.

Среднегодовая концентрация меди превысила ДК в 2,9 раза и составила 104,7 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 3,4 раза и была зафиксирована в октябре.

Среднегодовая концентрация кадмия превысила ДК в 1,7 раза и составила 1,4 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 2,3 раза и была зафиксирована в октябре.

Среднегодовая концентрация свинца превысила ДК в 1,3 раза и составила 112,7 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 2,0 раза и была зафиксирована в октябре.

Среднегодовая концентрация цинка превысила ДК в 1,9 раза и составила 271,0 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 2,4 раза и была зафиксирована в октябре.

Среднегодовая концентрация хрома не превысила ДК и составила 27,6 мкг/г с. о. Максимальная концентрация не превысила ДК.

Среднегодовая концентрация ртути превысила ДК в 4,1 раза и составила 1,22 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 6,0 раза и была зафиксирована в мае.

Загрязнение донных отложений пролива Босфор Восточный

Летом гранулометрический состав донных отложений пролива Босфор Восточный был составлен частицами размером от 0,001 мм до 2,0 мм. На всех станциях преобладают фракции с размером частиц от 0,05 до 0,1 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,001-0,005 мм составило 0,07%, размером 0,005-0,01 мм - 0,3 %, размером 0,01-0,05 мм - 10,6 %, размером 0,05-0,1 мм - 26,2 %, размером 0,1-0,2 мм - 16,2 %, размером 0,2-0,5 мм - 25,5 %, размером 0,5-1,0 мм - 17,3 %, размером 1,0-2,0 мм - 3,5 %, размером 2,0-5,0 мм - 0,2 %.

Осенью гранулометрический состав донных отложений пролива Босфор Восточный был составлен частицами размером от 0,001 мм до 5 мм. На всех станциях преобладают фракции с размером частиц от 0,05 мм до 1 мм.

Среднее содержание частиц размером менее 0,001 мм составило 0,17 %; размером 0,001-0,005 мм - 0,13 %, размером 0,005-0,01 мм - 7,23 %, размером 0,01-0,05 мм - 19,37 %, размером 0,05-0,1 мм - 17,8 %, размером 0,1-0,2 мм - 30,43 %, размером 0,2-0,5 мм - 17,77 %, размером 0,5-1,0 мм - 6,93 %, размером 1,0-2,0 мм - 0,17 %.

Среднегодовая концентрация нефтепродуктов в донных отложениях в 2023 году увеличилась в 1,7 раза, по сравнению с прошлым годом, составив 0,79 мг/г с. о., что превышает ДК в 15,8 раза (рис. 1.3.46).

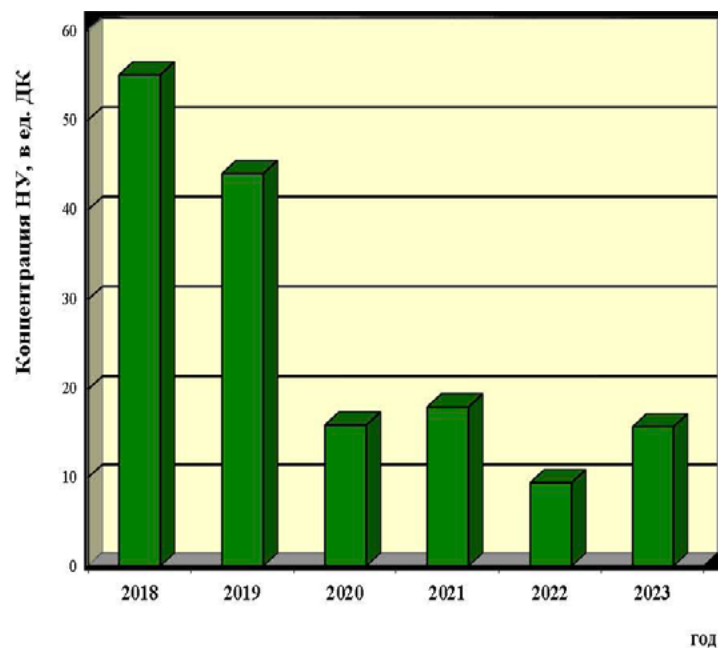


Рис. 1.3.46. Изменение среднегодовых концентраций нефтяных углеводородов в донных отложениях пролива Босфор Восточный в 2018–2023 гг.

Концентрации нефтяных углеводородов в проливе Босфор Восточный варьировались от 0,44 до 1,59 мкг/г с. о., максимальная концентрация, превысившая ДК в 31,8 раза отмечена в мае на станции №19. Превышение допустимого уровня концентраций наблюдалось в 100% проб.

В 2023 году в проливе Босфор Восточный среднегодовая концентрация фенолов в донных отложениях увеличилась в 1,1 раза, по сравнению с 2022 годом, и составила 3,2 мкг/г с. о. Концентрации в пробах изменялись от 2,2 до 4,0 мкг/г с. о., максимальное значение зарегистрировано в октябре на станции №19.

В 2023 году в донных отложениях пролива Босфор Восточный среднегодовые концентрации тяжелых металлов увеличились по сравнению с прошлым годом, марганца – в 1,9 раза, меди – в 7,2 раза, кобальта – в 1,4 раза, кадмия – в 4,3 раза, свинца – в 3,2 раза, никеля – в 1,8 раза, цинка – в 3,5 раза, железа – в 1,8 раза, хрома – в 3,5 раза. Концентрация ртути осталась на уровне 2022 года.

Среднегодовая концентрация меди превысила ДК в 5,6 раза и составила 196,8 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 22,7 раз и была зафиксирована в октябре на станции №18.

Среднегодовая концентрация кадмия превысила ДК в 1,6 раза и составила 1,3 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 4,7 раза и была зафиксирована в октябре на станции №18.

Среднегодовая концентрация свинца превысила ДК в 1,8 раза и составила 157,0 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 5,6 раза и была зафиксирована в октябре на станции №18.

Среднегодовая концентрация цинка превысила ДК в 2,3 раз и составила 322,8 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 6,5 раз и была зафиксирована в октябре на станции №18.

Среднегодовая концентрация хрома не превысила ДК и составила 69,8 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 2,7 раз и была зафиксирована в октябре на станции №18.

Среднегодовая концентрация ртути превысила ДК в 1,3 раза и составила 0,40 мкг/г с. о. Максимальная концентрация превысила ДК в 1,6 раза и была зафиксирована в октябре на станции №19.

Загрязнение донных отложений Амурского залива

Весной гранулометрический состав донных отложений Амурского залива был составлен частицами размером от 0,001 мм до 2,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,2-0,5 мм.

Среднее содержание частиц размером от 0,001 до 0,005 мм составило 1,06 %, размером от 0,005 мм до 0,01 мм - 8,76 %, размером от 0,01 мм до 0,05 мм - 10,19 %, размером от 0,05 до 0,1 мм - 12,14 %, размером от 0,1 мм до 0,2 мм - 24,36 %, размером от 0,2 мм до 0,5 мм - 28,2 %, от 0,5 мм до 1,0 мм - 12,48 % и размером от 1,0 мм до 2,0 мм - 2,82 %.

Осенью гранулометрический состав донных отложений Амурского залива был составлен частицами размером от 0,001 мм до 2,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,1 мм до 0,2 мм.

Среднее содержание частиц размером менее 0,001 мм составило 0,02 %; размером от 0,001 до 0,005 мм - 5,16 %, размером от 0,005 мм до 0,01 мм - 12,7 %, размером 0,01-0,05 мм - 15,66 %, размером 0,05-0,1 мм - 18,04 %, размером 0,1-0,2 мм - 20,67 %, размером 0,2-0,5 мм - 17,26 %, размером 0,5-1,0 мм - 10,04 %, размером 1,0-2,0 мм - 0,46%.

Концентрация нефтяных углеводородов в донных отложениях Амурского залива увеличилась, по сравнению с прошлым годом, в 1,0 раза и составила 0,20 мг/г с. о., что превышает ДК в 4,0 раза (рис. 1.3.47).

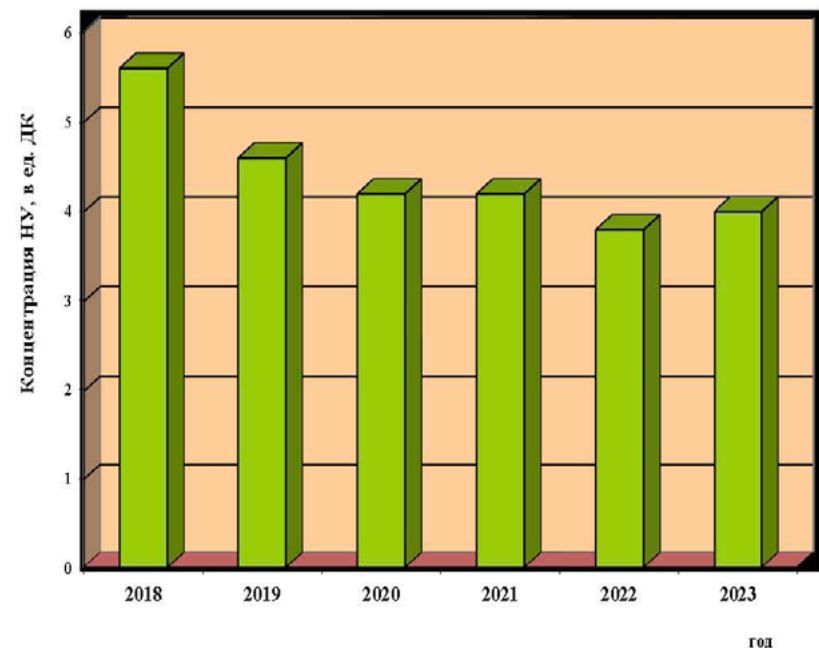


Рис. 1.3.47. Изменение среднегодовых концентраций нефтяных углеводородов в донных отложениях Амурского залива за 2018 – 2023 гг.

Концентрации варьировались 0,07 до 0,60 мг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в сентябре на станции №24 и превысила ДК в 12 раз.

Среднегодовая концентрация фенолов в донных отложениях Амурского залива по сравнению с 2022 годом увеличилась в 1,1 раза и составила 5,3 мкг/г с. о. Концентрации варьировались от 2,3 до 10 мкг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в сентябре на станции №12.

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов в донных отложениях Амурского залива не превысили допустимого уровня. В 2023 году в донных отложениях Амурского залива среднегодовые концентрации определяемых металлов увеличились по сравнению с прошлым годом, меди – в 1,4 раза, кадмия – в 2,0 раза, свинца – в 1,5 раза, никеля – в 1,0 раза, цинка – в 1,2 раза, железа – в 1,2 раза, хрома – в 1,6 раза, ртути – в 1,6 раза. Концентрация марганца уменьшилась в 1,1 раза в сравнении с прошлым годом. Концентрация никеля осталась на уровне 2022 года.

Среднегодовая концентрация всех определяемых тяжелых металлов в 2023 году не превысила ДК.

Загрязнение донных отложений Уссурийского залива

Весной гранулометрический состав донных отложений Уссурийского залива был составлен частицами размером от менее 0,001 мм до 5,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,05 мм до 0,1 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,001-0,005 мм составило 0,92 %, размером 0,005-0,01 мм - 10,42 %, размером 0,01-0,05 мм - 19,97 %, размером 0,05-0,1 мм - 31,59 %, размером 0,1-0,2 мм - 23,84 %, размером 0,2-0,5 мм - 8,57 %, размером 0,5-1,0 мм - 3,52 %, размером 1,0-2,0 мм - 1,17 %.

Осенью гранулометрический состав донных отложений Уссурийского залива был составлен частицами размером от менее 0,001 мм до 2,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,01 мм до 0,05 мм.

Среднее содержание частиц размером менее 0,001 мм составило 0,24 %; размером 0,001-0,005 мм - 12,84 %, размером 0,005-0,01 мм - 23,9 %, размером 0,01-0,05 мм - 33,66 %, размером 0,05-0,1 мм - 22,27 %, размером 0,1-0,2 мм - 5,18 %, размером 0,2-0,5 мм - 1,56 %, размером 0,5-1 мм - 0,24 % и размером 1,0-2,0 мм - 0,11 %.

В 2023 году концентрация нефтяных углеводородов в пробах донных отложений Уссурийского залива уменьшилась по сравнению с 2022 годом и составила 0,07 мг/г с. о., что превышает ДК в 1,4 раза (рис. 1.3.48).

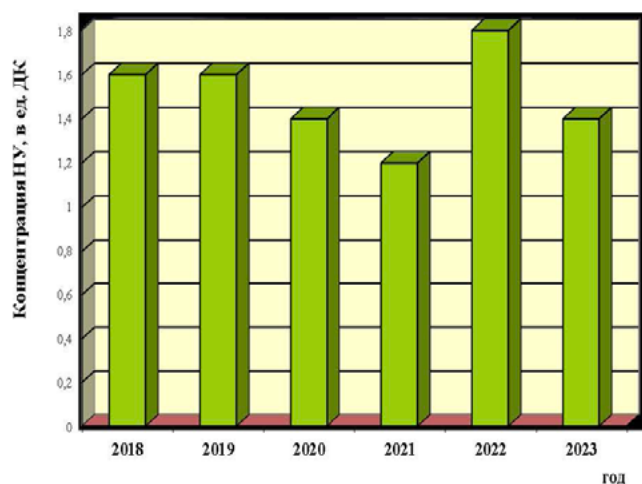


Рис. 1.3.48. Изменение среднегодовых концентраций нефтяных углеводородов в донных отложениях Уссурийского залива за 2018 – 2023 гг.

Концентрации варьировались от 0,06 до 0,10 мг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в июне на станции №104, превысившая ДК в 2,0 раза. Превышение допустимого уровня концентраций в соответствии с зарубежными нормативами наблюдалось в 100% проб.

Среднегодовая концентрация фенолов в 2023 году в донных отложениях Уссурийского залива увеличилась в 1,3 раза, по сравнению с 2022 годом, и составила 3,7 мкг/г с. о. В течение года концентрации изменились от 2,4 до 7,5 мкг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в октябре на станции №117.

В 2023 году среднегодовые всех определяемых тяжелых металлов в донных отложениях Уссурийского залива не превысили допустимого уровня концентраций. В 2023 году в донных отложениях Уссурийского залива среднегодовые концентрации определяемых металлов увеличились по сравнению с прошлым годом: марганца – в 1,3 раза, меди – в 1,1 раза, кобальт – в 1,2 раза, кадмия – в 2,0 раза, свинца – в 1,5 раза, никеля – в 1,5 раза, цинка – в 1,1 раза, железа – в 1,5 раза, хрома – в 2,4 раза. Концентрация ртути уменьшилась в 1,8 раза в сравнении с прошлым годом.

Среднегодовая концентрация всех определяемых тяжелых металлов в 2023 году не превысила ДК.

Загрязнение донных отложений залива Находка

Анализ донных отложений залива Находка проводился включая бухту Находка и бухту Врангеля.

Весной гранулометрический состав донных отложений залива Находка был составлен частицами размером от 0,001 мм до 5 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,2 мм до 0,5 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,005-0,01 мм составило 0,71 %, размером 0,01-0,05 мм - 11,50 %, размером 0,05-0,1 мм - 15,01 %, размером 0,1-0,2 мм - 20,73 %, размером 0,2-0,5 мм - 24,89 %, размером 0,5-1 мм - 20,03 %, размером 1-2 мм - 7,06 %, размером 2-5 мм - 0,11 %.

Осенью гранулометрический состав донных отложений залива Находка был составлен частицами размером менее 0,001 мм до 2 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,01 мм до 0,05 мм.

Среднее содержание частиц размером менее 0,001 составило 0,20 %, размером 0,001-0,005 мм - 8,30 %, размером 0,005-0,01 мм - 19,24 %, размером 0,01-0,05 мм - 20,98 %, размером 0,05-0,1 мм - 18,72 %, размером 0,1-0,2 мм - 13,08 %, размером 0,2-0,5 мм - 13,12 %, размером 0,5-1 мм - 5,04 %, размером 1-2 мм - 1,31 %.

В 2023 году в донных отложениях залива Находка содержание нефтяных углеводородов уменьшилась в 2,0 раза, по сравнению с прошлым годом и составило 0,08 мг/г с. о., что превышает ДК в 1,6 раза (рис. 1.3.49).

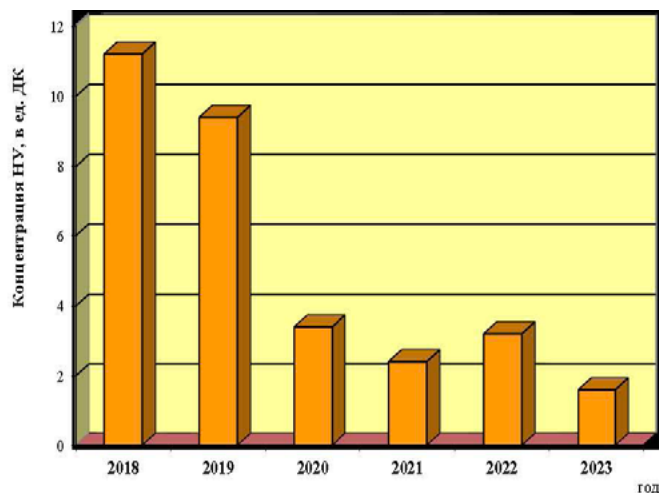


Рис. 1.3.49. Изменение среднегодовых концентраций нефтяных углеводородов в донных отложениях залива Находка в 2018 – 2023 гг.

Концентрация нефтепродуктов изменялась от 0,05 до 0,20 мг/г с. о. Максимальная концентрация нефтяных углеводородов превысила ДК в 4,0 раза, и была зафиксирована в октябре на станции №36. Превышение допустимого уровня концентраций в соответствии с зарубежными нормативами наблюдалось в 83,3% проб.

Среднегодовое содержание фенолов в донных отложениях залива снизилось по сравнению с 2022 годом в 1,1 раза и составило 3,6 мкг/г с. о. В течение года концентрации изменялись от 1,6 до 6,7 мкг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в июне на станции №36.

В 2023 году среднегодовые концентрации всех определяемых тяжелых металлов в донных отложениях залива Находка не превысили допустимого уровня концентраций.

В 2023 году среднегодовая концентрация тяжелых металлов осталась на уровне прошлого года. Среднегодовая концентрация кадмия возросла в 2,0 раза. Среднегодовые концентрации ртути увеличились в 1,3 раза.

Максимальная концентрация никеля превысила ДК в 2,1 раза, и была зафиксирована в октябре на станции №35. Максимальная концентрация ртути превысила ДК в 1,2 раза и была зафиксирована в июне на станции №7. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов в донных отложениях залива Находка не превысили допустимого уровня концентраций.

Загрязнение донных отложений бухты Находка

Весной гранулометрический состав донных отложений бухты Находка был составлен частицами размером от 0,005 мм до 5,0 мм. На всех станциях преобладают фракции с размером частиц 0,2-0,5 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,005-0,01 мм составило 0,75 %, размером 0,01-0,05 мм - 11,40 %, размером 0,05-0,1 мм - 21,0 %, размером 0,1-0,2 мм - 23,2 %, размером 0,2-0,5 мм - 28,45 %, размером 0,5-1 мм - 10,75 %, размером 1,0-2,0 мм - 2,9 %, размером 2,0-5,0 мм - 0,2 %.

Осенью гранулометрический состав донных отложений бухты Находка был составлен частицами размером 0,001 мм до 1 мм. Преобладают фракции с размером частиц 0,05-0,2 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,001-0,005 составило 3,65 %, размером 0,005-0,01 мм - 16,0 %, размером 0,01-0,05 мм - 11,15 %, размером 0,05-0,1 мм - 25,15 %, размером 0,1-0,2 мм - 21,4 %, размером 0,2-0,5 мм - 15,85 %, размером 0,5-1 мм - 6,8 %.

В 2023 году в донных отложениях бухты Находка содержание нефтяных углеводородов увеличилось в 1,1 раза по сравнению с 2022 годом и составило 0,70 мг/г с. о., что превышает ДК в 14,0 раза. Концентрация нефтепродуктов в бухте изменялась от 0,04 до 2,01 мг/г с. о. Максимальная концентрация нефтяных углеводородов превысила ДК в 40,2 раза и была зафиксирована в июне на станции №1.

Среднегодовое содержание фенолов в донных отложениях залива снизилось в 1,2 раза по сравнению с 2022 годом и составило 4,3 мкг/г с. о. В течение года концентрации изменялись от 1,7 до 6,5 мкг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в июне на станции №2.

Среднегодовые концентрации тяжелых металлов, таких как кобальта увеличились в 2,9 раза, ртути увеличились в 1,1 раза. Среднегодовая концентрация остальных тяжелых металлов уменьшилась в сравнении с прошлым годом.

Среднегодовая концентрация ртути составила 0,39 мкг/г с. о., что превышает ДК в 1,3 раза. Среднегодовая концентрация меди превысила ДК в 1,0 раза и составила 36,8 мкг/г с. о. Среднегодовая концентрация цинка превысила ДК в 1,2 раза и составила 161,1 мкг/г с. о. Среднегодовые концентрации остальных определяемых тяжелых металлов в донных отложениях бухты Находка не превысили допустимого уровня концентраций.

Максимальная концентрация ртути превысила ДК в 1,4 раза и была зафиксирована в июне на станции №1. Максимальная концентрация цинка превысила ДК в 1,4 раза и была зафиксирована в июне на станции №1. Максимальная концентрация меди превысила ДК в 2,3 раза и была зафиксирована в октябре на станции №1. Максимальные концентрации остальных определяемых тяжелых металлов в донных отложениях бухты Находка не превысили допустимого уровня концентраций.

Загрязнение донных отложений бухты Врангеля

Весной гранулометрический состав донных отложений бухты Врангеля был составлен частицами размером от 0,005 мм до 2 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,05 мм до 0,1 мм.

Среднее содержание частиц размером 0,01-0,005 мм составило 0,1%, размером 0,05-0,01 мм - 31,6%, размером 0,1-0,05 мм - 23,3%, размером 0,1-0,2 мм - 19,1%, размером 0,2-0,5 мм - 15,1%, размером 0,5-1,0 мм - 8,9%, размером 1,0-2,0 мм - 1,9%.

Осенью гранулометрический состав донных отложений бухты Врангеля был составлен частицами размером от 0,001 мм до 1,0 мм. Преобладают фракции с размером частиц от 0,01 мм до 0,5 мм.

Среднее содержание частиц размером от 0,001 мм до 0,005 мм составило 4,7 %, размером 0,005-0,01 мм - 16,0%, размером 0,01-0,05 мм - 40,0%, размером 0,05-0,1 мм - 15,1%, размером 0,1-0,2 мм - 11,8%, размером 0,2-0,5 мм - 9,6%, размером 0,5-1,0 мм - 2,8%.

В 2023 году в донных отложениях бухты Врангеля содержание нефтяных углеводородов возросло по сравнению с прошлым годом в 1,2 раза и составило 0,07 мг/г с. о., что превышает ДК в 1,4 раза. Концентрация нефтепродуктов в течение года не изменялась и оставалась на уровне 0,07 мг/г с. о.

Среднегодовое содержание фенолов в донных отложениях бухты Врангеля снизилось в 1,3 раза по сравнению с 2022 годом и составило 4,2 мкг/г с. о. В течение года концентрации изменялись от 2,4 до 6,0 мкг/г с. о., максимальная концентрация была зафиксирована в июне.

Среднегодовые и максимальные концентрации всех определяемых тяжелых металлов в бухте Врангеля не превысили ДК.

Среднегодовые концентрации таких тяжелых металлов как кадмий, свинец, цинк и ртуть в 2023 году увеличились в 1,0 – 1,5 раза по сравнению с прошлым годом. Среднегодовые концентрации остальных тяжелых металлов снизились в 1,0 раза.

1.4. Почвы и земельные ресурсы

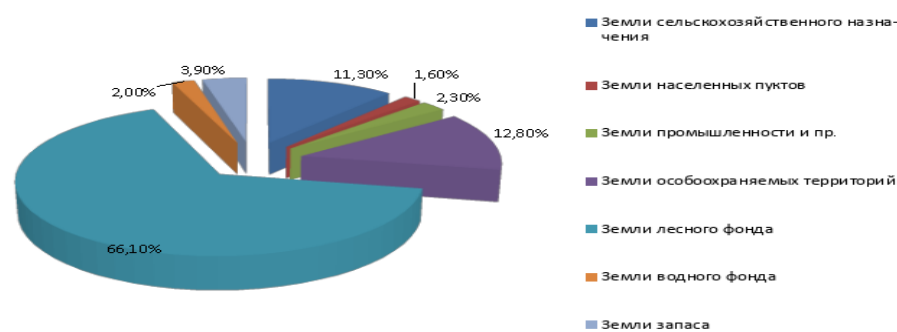
Земли, находящиеся в пределах границ Приморского края, составляют земельный фонд Приморского края. Согласно действующему законодательству государственный учет земель осуществляется по категориям земель и угодьям.

Категория земель - это часть земельного фонда, выделяемая по основному целевому назначению и имеющая определенный правовой режим. Отнесение земель к категориям осуществляется в соответствии с их целевым назначением и правовым режимом.

Согласно действующему законодательству все земли в пределах территории Приморского края подразделяются по целевому назначению на следующие категории:

- земли сельскохозяйственного назначения;
- земли населенных пунктов;
- земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
- земли особо охраняемых территорий и объектов;
- земли лесного фонда;
- земли водного фонда;
- земли запаса.

По данным государственного учета общая площадь земель Приморского края на 1 января 2024 года составляет – 16 млн. 467,3 тыс. га или 1 % всей территории Российской Федерации. Большая часть земель (около 2/3 территории Приморского края) отнесена к категории земель лесного фонда. На земли сельскохозяйственного назначения приходится около одной десятой земель края. Структура земель представлена на диаграмме (рисунк1.4.1)



Согласно земельному законодательству земельные угодья – это земли, систематически используемые или пригодные к использованию для конкретных хозяйственных целей и отличающиеся по природно-историческим признакам. Учет земель по угодьям ведется в соответствии с их фактическим состоянием и использованием.

Земельные угодья подразделяются на сельскохозяйственные и несельскохозяйственные.

Сельскохозяйственные угодья включают:

- пашню;
- кормовые угодья (сенокосы и пастбища);
- залежь;
- многолетние насаждения.

Несельскохозяйственные угодья подразделяются на:

- земли под поверхностными водными объектами, включая болота;
- земли под лесами и древесно-кустарниковой растительностью;
- земли застройки;
- земли под дорогами;
- нарушенные земли;
- прочие земли (овраги, пески, галечники, оползни, скалы, осыпи, наледи, полигоны отходов, свалки, территории консервации, деградированные, загрязненные и другие неиспользуемые земли).

К особо охраняемым территориям относятся земли, имеющие особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное ценное значение. Для этих земель установлен особый правовой режим.

Площадь земель особо охраняемых территорий и объектов уменьшилась на 0,4 тыс. га и составляет 2110,9 тыс. га. Уменьшение произошло за счет перевода земельных участков из категории земель особо охраняемых территорий и объектов в земли промышленности и земли запаса (постановление администрации Шкотовского муниципального района от 13.10.2023 № 1647).

В структуре земель особо охраняемых территорий края преобладают лесные земли (покрытые и не покрытые лесами).

Площадь земель лесного фонда на 1 января 2024 года составила 16467,3 тыс. га или 66,1% от общей площади территории края.

Лесные земли представлены участками, покрытыми лесной растительностью, и участками, не покрытыми лесной растительностью, но предназначенными для ее восстановления (вырубки, гари, участки, занятые питомниками и т. п.). К нелесным отнесены земли, предназначенные для ведения лесного хозяйства (просеки, дороги, и др.).

Все леса, за исключением лесов, расположенных на землях обороны и землях городских и сельских населенных пунктов, а также земли лесного фонда не покрытые лесной растительностью (лесные и нелесные земли), образуют лесной фонд.

К нарушенным землям относятся земли, утратившие свою хозяйственную ценность или являющиеся источником отрицательного воздействия на окружающую среду в связи с нарушением почвенного покрова, гидрологического режима и образованием техногенного рельефа в результате производственной деятельности человека.

Нарушение земель происходит при разработке месторождений полезных ископаемых и торфа, выполнении геологоразведочных, изыскательских, строительных и др. работ. В этой связи на предприятиях, деятельность которых связана с нарушением земель, неотъемлемой частью технологических процессов являются работы по рекультивации земель (комплекс работ, направленных на восстановление продуктивности и другой ценности земель, а также на улучшение условий окружающей среды).

Состояние почв на территории Приморского края согласно ежегодной форме 2-ТП (рекультивация), предоставляемой природопользователями за 2023 год, представлено в таблице 1.4.1:

Таблица 1.4.1

Нарушенных земель на 01.01.2024	га	13 670
Отработано на 01.01.2024	га	1 652
Нарушено земель за 2024 год	га	817
Отработано из общей площади нарушенных земель	га	1 265
Рекультивировано, всего, в том числе под:	га	657
пашню		0
другие сельскохозяйственные угодья		96
лесные насаждения		365
водоемы и другие цели		120
Наличие засклерозированного плодородного слоя почвы на 01.01.2024	тыс. м ³	6 206
Снято плодородного слоя почвы	га	549
Использовано плодородного слоя почвы	тыс. м ³	330
Наличие засклерозированного плодородного слоя почвы на 01.01.2024	тыс. м ³	6 234

Загрязнение почв

По информации Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю на территории края отмечается снижение удельного веса проб почвы не отвечающих требованиям гигиенических нормативов по санитарно-химическим и превышение - по микробиологическим показателям.

В 2023 г удельный вес неудовлетворительных проб почвы по химическим показателям составляет 37,5%, в 2022 г – 30,8%, в 2021 г – 40,8%; по микробиологическим показателям – 18,9%, в 2022 г – 20,4%, в 2021 г – 16,4%.

Территориями с превышениями среднекраевого показателя по химическим показателям являются г.г. Артем, Арсеньев, Владивосток, Надеждинский, Хасанский, Партизанский, Яковлевский районы.

Превышение среднекраевого показателя по микробиологическим показателям отмечалось в г. Артем, Владивосток, Дальнереченск, Дальнегорск, Спасск-Дальний, Надеждинском, Шкотовском, Тернейском, Кавалеровском и Ольгинском районах.

В 2023 г качество почвы соответствует гигиеническим нормативам по паразитологическим показателям (2022 г – 0,3%, 2021 г – 0,1%, 2020 г – 0,6%). В 2023 г на селитебной территории качество почвы соответствует гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям (2022 г – 28,6%, 2021 г – 31,4%).

В течение трех лет отмечается стабильное снижение удельного веса проб почвы, не отвечающих гигиеническим нормативам, на селитебной территории по микробиологическим показателям (2023 г – 16,7%, 2022 г – 18,6%, 2021 г – 19,5%).

По микробиологическим показателям превышение среднекраевого показателя отмечается в на территории г. Владивосток. В 2023 году качество почвы на селитебной территории соответствует гигиеническим нормативам по содержанию тяжелых металлов (2022 г – 50%, 2021 г – 46,2%). На селитебной территории не регистрировались положительные находки в почве по паразитологическим показателям, в 2022 г - 0%, 2021 г - 0,2%. На территории детских организаций

и детских площадок в 2023 г удельный вес неудовлетворительных проб почвы по химическим показателям составляет 2,7% (2022 г – 0%, 2021 г – 15,7%); микробиологическим показателям – 18,0% (2022 г – 24,1%, 2021 г – 20,4%). По паразитологическим показателям качество почвы соответствует гигиеническим нормативам (2022г- 0,4%, 2021- 0,2%).

1.5. Недра

Приморский край регион с высокоразвитой горнодобывающей промышленностью. В основе минерально-сырьевого комплекса лежат месторождения углей, свинца, цинка, олова, вольфрама, серебра, плавикового шпата и борных руд.

Приморский край располагает разведанной минерально-сырьевой базой и потенциальными ресурсами широкого спектра полезных ископаемых. На сравнительно небольшой территории в 165,9 тыс. км², характеризующейся благоприятными климатическими условиями и уникальным географическим положением, развитой многопрофильной промышленностью и инфраструктурой, включающей в себя транссибирскую железнодорожную магистраль и незамерзающие морские порты, а также относительно высокой плотностью населения известны месторождения и проявления каменного и бурого угля, свинца, цинка, олова, вольфрама, плавикового шпата, бора, серебра, россыпного и коренного золота, германия, графита, вермикулита, драгоценных и поделочных камней, строительных материалов и других видов минерального сырья.

На территории Приморского края по состоянию на 01.01.2023 действовало 359 лицензии на пользование недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых (кроме общераспространенных), в том числе: на поиски и оценку полезных ископаемых – 180, на разведку и добычу полезных ископаемых – 169.

Программа геологоразведочных работ на твердые полезные ископаемые в 2023 году по геологическому изучению и воспроизводству минерально-сырьевой базы за счет средств недропользователей на территории Приморского края содержит 51 объект геологоразведочных работ, в том числе:

- твердое топливо – 1 объект;
- черные, цветные и редкие металлы – 10 объектов;
- благородные металлы и драгоценные камни – 37 объектов;
- неметаллы – 2 объекта.

Общий объем финансирования ГРП в 2023 году составил 460,4 млн руб.,

в том числе:

- за счет средств федерального бюджета 113,4 млн руб.;
- за счет собственных средств предприятий 346,9 млн руб.

По объему финансирования геологоразведочных работ в 2023 году лидируют затраты на ГРП на благородные металлы (49,4%).

Общий объем финансирования за 2023 г. в сравнении с 2022 г. приведен в таблице 1.5.1

Таблица 1.5.1.

№ п.п	Наименование показателя	Единица измерения	2022 г.	2023 г.	в % 2023 г. к 2022 г.
1	Направлено средств на геологическое изучение и воспроизводство минерально-сырьевой базы, всего:	млн.руб.	749,56	460,38	61,42%
2	в т.ч.: федеральный бюджет	млн.руб.	285,46	113,54	39,77%
3	краевой бюджет	млн.руб.	0	0	0
4	внебюджетные средства	млн.руб.	464,1	346,85	74,74%

Прирост запасов и оцениваемых природных ресурсов твердых полезных ископаемых в 2023 году по Приморскому краю составил:

- каменного угля по категории C_1 – 171,1 тыс. т, по категории C_2 – 106,3 тыс. т;
- рудного золота по категории C_1 – 721,8 кг, по категории C_2 – 7059,6 кг;
- серебра по категории C_1 – 162,3 т, по категории C_2 – 530,8 т;
- россыпного золота по категории C_2 – 9,8 кг;
- меди по категории C_1 – 82,5 тыс. т, по категории C_2 – 228,6 тыс. т;
- индий по категории C_1 – 269 т, по категории C_2 – 748,1 т.

Полученный в 2023 году прирост разведанных запасов на объектах ГРП Приморского края восполняет достигнутый годовой уровень добычи по золоту, меди и серебру. Имеется отставание воспроизводства минерально-сырьевой базы каменного и бурого угля, свинца, цинка и вольфрама на объектах эксплоразведочных работ.

Объемы добычи твердых полезных ископаемых и прирост запасов и ресурсов ТПИ, полученных за счет собственных средств недропользователей в 2023 году сведены в таблицу 1.5.2.

Таблица 1.5.2.

Полезное ископаемое, ед. измерения	Добыча	Прирост запасов и ресурсов ТПИ					
		Категория запасов			Категория прогнозных ресурсов		
		A+B+C1	C_2	забаланс.	P1	P ₂	P3
1	2	3	4	5	6	7	8
Твёрдое топливо							
Уголь, тыс.т	7210	171,1	106,3		0	0	0
Чёрные, цветные, редкие металлы							
Вольфрам, т	1789	0	0		0	0	0
Свинец, т	9100	0	0		0	0	0
Олово, т	1370	0	0		0	0	0
Медь, т	590	82500	228600		0	0	0
Цинк, т	17300	0	0		0	0	0

Благородные металлы и алмазы						
Золото рудное, кг	141,1	721,8	7059,6	2450,1		
Золото россыпное, кг	126,9		9,8	2,3		
Серебро, т	24,2	162,3	530,8			
Неметаллические						
Датолитовая руда, тыс. т	1052,21					
Цементное сырье, тыс. т	3059					
Цеолиты, тыс. т	2,5					

Добыча россыпного золота в 2023 году производилась в ограниченном объеме, в связи с задержкой оформления разрешительных документов на проведение добычных работ на россыпях, расположенных на землях ОЗУ лесного фонда. С начала промывочного сезона в Приморском крае, было добыто 126,9 кг россыпного золота, или 69,5% от уровня 2022 года.

На 6 рудниках ОАО «ГМК «Дальполиметалл» добыча полиметаллических руд снизилась с 900 тыс. т в 2022 году до 791,7 тыс. т в 2023 году, что повлекло снижение количества добытых металлов по причине ухудшения горно-геологических условий.

Добыча вольфрама осуществлялась АО «Приморский ГОК» на месторождении «Восток-2» и составила 1768 т триоксида вольфрама (около 99%). На Лермонтовском месторождении (ООО «Лермонтовский ГОК») добыча вольфрамовых руд не производилась в связи с банкротством предприятия. На Забытом месторождении ООО «Приморвольфрам» продолжает добычные работы на опытно-промышленном участке. В целом добыча вольфрама сократилась на 10,3% и составила 1789 т.

Объем добычи угля существенно не изменился по сравнению с уровнем 2022 года. В основном велась добыча бурого угля, доля которого в общем балансе угледобычи в крае составляет 94%. Бурые угли добывались предприятиями ООО «Приморскуголь» (участок Павловский-2) и АО «Лучегорский угольный разрез» (разрезы Лучегорский-1 и Лучегорский-2).

Из группы нерудных полезных ископаемых в Приморском крае добывались датолитовая руда, цементное сырье и цеолиты.

Добыча датолитовой руды на Дальнегорском месторождении (ООО «Дальнегорский ГОК») по сравнению с аналогичным периодом 2022 года увеличилась на более чем 3% и составила 1052,21 тыс. т товарного сырья.

Добыча цементного сырья на объектах АО «Спасскцемент» в Приморском крае уменьшилась и составила 97,1% (глина), 95,2% (туфы) и 93% (известняк). Снижение объемов добычи произошло в связи с изменением потребности в сырьевых ресурсах Новоспасского цементного завода. Всего АО «Спасскцемент» добыто 3059 тыс. т цементного сырья.

Добычу цеолитов вело ООО «Приморский цеолит», добыв 2,5 тыс. т сырья (рост 25%).

В целом, по Приморскому краю в 2023 году объемы добычи основных видов полезных ископаемых колеблются на уровне 2022 года демонстрируя тенденцию к снижению, а по ряду позиций наблюдается существенное падение добычи (золото, олово).

1.6. Участки недр местного значения Приморского края

По состоянию на 01.01.2024 в Приморском крае 257 действующих лицензий на пользование недрами местного значения содержащих общераспространенные полезные ископаемые (далее - ОПИ), в том числе 189 на разведку и добычу, 28 на геологическое изучение, 40 на геологическое изучение, разведку и добычу.

На право пользования участками недр местного значения, содержащими подземные воды, которые используются для целей питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения или технологического обеспечения водой предприятий, и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки, по состоянию на 01.01.2024 года действует 626 лицензий, в том числе 3 лицензии на проведение геологоразведочных работ с целью поисков и оценки пресных подземных вод, 605 лицензий на проведение добычных работ, 18 лицензий на проведение геологического изучения, разведки и добычи пресных подземных вод.

В 2023 году добычные работы осуществлялись на 110 месторождениях, в общей сложности добыто 9,087 млн. м³ общераспространенных полезных ископаемых, что на 1.82 млн. м³ больше, чем в предыдущем году (в 2022 г. – 7,264 млн. м³).

Геологоразведочные работы проводились за счет собственных (привлеченных) средств недропользователей. Всего в 2023 году было привлечено 23,4 млн. рублей (в 2022 г. – 19,2 млн. руб.).

По результатам геологоразведочных работ в 2023 году на территориальный государственный баланс поставлено 76,421 млн. м³ запасов общераспространенных полезных ископаемых (строительный камень – 43,155 млн. м³, песчано-гравийная смесь – 2,56 млн. м³, песок – 29,92 млн. м³, щебенчатые грунты (балластное сырье) – 0,713 млн. м³ (в 2022 – 26,88 млн. м³).

Прирост объемов запасов общераспространенных полезных ископаемых минерально-сырьевой базы Приморского края значительно превышает ежегодные объемы добычи, что говорит о наращивании потенциала минерально-сырьевого комплекса и обеспеченности запасами общераспространенных полезных ископаемых Приморского края.

1.6. Лесные ресурсы

Общая площадь земель Приморского края составляет 16467,3 тыс. га. Общая площадь лесов в Приморском крае по данным государственного лесного реестра на 01.01.2024 года – 13386,3 тыс. га, из них:

- защитные леса – 5263,0 тыс. га;
- эксплуатационные леса – 8123,3 тыс. га;
- покрытые лесной растительностью земли – 12838,6 тыс. га.

Лесистость края составляет 78% (с колебаниями от 92% - в северных районах края до 6% в юго-западных).

В совокупности с реализацией положений Федерального закона от 29.07.2017 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения противоречий в сведениях государственных реестров и установления принадлежности земельного участка к определенной категории земель» и использованием ГИС «Лесные ресурсы Приморского края» произошло уточнение показателя площади земель лесного фонда. Так, в межучетном периоде площадь земель лесного фонда увеличилась на 25,75 тыс. га за счет включения в границы лесничеств лесов, ранее находившихся на землях сельскохозяйственного назначения и составила 10938,6 тыс. га.

Покрытые лесом земли государственного лесного фонда Приморского края составляют 10515,9 тыс. га (96,1 %).

На землях обороны и безопасности учтено 198,1 тыс. га покрытых лесом территорий, на землях особо охраняемых природных территорий – 1847,8 тыс. га, на землях иных категорий (сельскохозяйственные земли, земли запаса, населенных пунктов) – 276,8 тыс. га.

По породному составу преобладают хвойные насаждения, составляющие более 60%, на долю твердолиственных пород приходится 29%, мягколиственных – 11%. Общий запас насаждений составляет 1656,92 млн. м³.

Распространенность древесных пород, произрастающих на территории Приморского края следующая: ель – 21%, кедр -17,9%, пихта – 3,1%, лиственница – 9%, дуб – 20,7%, береза каменная - 6,9%, береза белая - 9,3%, ясень – 4,2%, липа – 1,6%, осина – 2,3%, остальные породы - менее 4%.

Защитные леса края в большей части представлены нерестоохранными и запретными полосами лесов, расположенными вдоль водных объектов (48,6%). Существенная доля защитных лесов приходится на орехово-промысловые зоны (9,5%), зеленые зоны вокруг населенных пунктов (14 %).

Приморский край занимает одно из первых мест в Российской Федерации по доле земель, отведенных под особо охраняемые природные территории. Это соответствует той позиции в сохранении биоразнообразия Российской Федерации, которую обеспечивает Приморский край, в первую очередь, своими лесными экосистемами. Система особо охраняемых природных территорий Приморского края включает государственные природные заповедники, национальные парки, государственные заказники федерального значения, государственные природные заказники регионального значения, природные парки, памятники природы, ботанические сады и дендрарии, охранные зоны.

Особо защитные участки лесов выделены на площади около 2165,8 тыс. га.

Ежегодный допустимый объем изъятия древесины в 2023 году составил 6414,8 тыс.м³, в том числе по хвойному хозяйству 3641,9 тыс.м³, по твердолиственному хозяйству 1702,5 тыс.м³, по мягколиственному хозяйству 1070,5 тыс.м³.

В 2023 году фактический объем заготовленной древесины составил 3704,3 тыс.м³, в том числе по хвойному хозяйству 2318,6 тыс.м³, по твердолиственному хозяйству 965,1 тыс.м³, по мягколиственному хозяйству 420,6 тыс.м³.

1.7. Животный мир. Охотничьи ресурсы.

Водные биологические ресурсы.

Животный мир Приморского края отличается уникальным сочетанием северных и южных видов. В Приморье мирно соседствуют виды, достаточно удаленные по своему географическому происхождению. В основном, это представители маньчжурской фауны, но встречаются и обитатели субтропиков и даже Сибири.

Объекты животного мира, в том числе охотничьи ресурсы:

На территории Приморского края обитает (произрастает) 632 вида животных и растений, занесенных в Красные книги Приморского края и Российской Федерации, из них:

Таблица 1.7.1. Виды животных и растений, занесенных в Красные книги Приморского края и Российской Федерации

млекопитающие	32
птицы	102
рыбы	2
пресмыкающиеся	5
земноводные	1
беспозвоночные	73
сосудистые растения	191
мохообразные	62
лишайники	51
грибы	56
водоросли	33
прочие	24

Площадь Приморского края составляет 16467,3 тыс. га, в том числе по состоянию на 31.12.2023:

- площадь охотничьих угодий, предоставленных в пользование юридическим лицам – 12066,06 тыс. га;
- площадь общедоступных угодий – 1027,37 тыс. га;

Пользование объектами животного мира на территории Приморского края осуществляют 99 юридических лиц, имеющих 4 действующих долгосрочных лицензий и 111 заключенных охотхозяйственных соглашений.

Мониторинг объектов животного мира отнесенных к охотничьим ресурсам

В 2023 году зимний маршрутный учет проведен в период с 15 января по 15 марта на маршрутах общей протяженностью 20489,9 км. Обработано 2102 карточки зимнего маршрутного учета.

Численность объектов животного мира стабильна и находится на уровне средних многолетних показателей. По результатам учетных работ Министерством сформирована и направлена на государственную экологическую экспертизу оценка воздействия окружающей среды по материалам, обосновывающим лимиты и квоты добычи охотничьих ресурсов на сезон охоты 2023-2024 годов.

Таблица 1.7.2. Численность охотничьих ресурсов на территории Приморского края

Вид животного	Численность охотничьих ресурсов на территории Приморского края по состоянию на 01.04.2023 года*
Изюбрь	39474
Косуля	69941
Кабарга	37411
Пятнистый олень	30989
Лось	2272

Медведь бурый	4422
Медведь гималайский	5485
Соболь	37978
Выдра	4599
Рысь	1785
Барсук	54395

* численность указана за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения

Проведены общественные слушания материалов, обосновывающих лимиты, квоты добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края в предстоящий сезон охоты 2023-2024 годов.

Результаты государственной экологической экспертизы материалов, обосновывающих лимиты и квоты добычи охотничьих ресурсов в предстоящий сезон охоты 2023-2024 годов, и проект лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края в сезон охоты 2023-2024 годов согласованы Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации. Губернатором Приморского края подписано постановление от 27 июля 2023 года № 41-пг «Об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 1 августа 2023 года до 1 августа 2024 года и объемов (квот) добычи охотничьих ресурсов».

Учет численности охотничьих ресурсов, проведен в отношении 50 видов охотничьих ресурсов, что составляет 60% по отношению к общему количеству обитающих на территории края видов охотничьих ресурсов в количестве 85 видов.

Постановлением Губернатора Приморского края № 21-пг от 18.03.2022 г. «О внесении изменений в Постановление Губернатора Приморского края от 08.10.2012г. № 67-пг «О видах разрешенной охоты и параметрах осуществления охоты на территории Приморского края» внесены изменения в параметры осуществления охоты на территории Приморского края, за исключени-

ем особо охраняемых природных территорий федерального значения».

Организовано проведение весенней охоты, летней, осенне-зимней охоты на пернатую дичь, пушные виды, диких копытных животных, медведей на территории края.

Сведения государственного охотхозяйственного реестра направлены в Минприроды России письмом от 14.09.2023 № 38/6987.

Таблица 1.7.3. Информация о сезоне охоты 2023-2024 гг.

Виды	Выдано разрешений, шт.*	Добыто животных, особ.*
Кабарга	1000	961
Благородный олень	2768	2109
Косуля	7305	5653
Лось	56	47
Рысь	81	63
Соболь	7751	7408
Пятнистый олень	3414	2775
Бурый медведь	626	265
Гималайский медведь	337	252
Выдра	44	33
Барсук	2377	1603

Таблица 1.7.4. Информация о плодовитости охотничьих ресурсов в сезон охоты 2023-2024 гг.

Вид охотничьих ресурсов	Всего добыто самок	Добыто самок по возрастным категориям, особей											
		до 1 года	от 1 года до 2 лет						старше 2 лет				
			Всего	в том числе					Всего	в том числе			
				яловых	стельных			яловых		стельных			
			1 эмбрион	2 эмбриона	3 эмбриона и более		яловых	1 эмбрион	2 эмбриона	3 эмбриона и более			
Олень благородный	553	115	79	50	19	10		359	133	162	58	6	
Олень пятнистый	777	166	79	51	7	21		532	109	128	222	73	
Косуля сибирская	1489	444	262	161	66	30	5	783	196	235	333	19	
Лось	19	3	6	2	3	1		9	1	7	1		
Итого:	2837	728	426	264	95	62	5	1683	439	532	614	98	

Информация о заболеваниях охотничьих ресурсов в сезон охоты 2023-2024 гг.

На территории Приморского края особо опасные болезни животных согласно Перечню различных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), утвержденному приказом Минсельхоза России от 19 декабря 2011 г. № 476: (бешенство, блутанг, высокопатогенный грипп птиц, оспа овец и коз, сибирская язва, чума крупного рогатого скота, ящур) в 2023 году не фиксировались.

В 2023 году на территории Приморского края выявлено 4 случая африканской чумы свиней (АЧС) среди диких кабанов.

Таблица 1.7.5. Информация о выданных охотничьих билетах единого федерального образца в период 2023-2024 гг.

Количество действующих охотничьих билетов (количество охотников), ед.	Количество выданных охотничьих билетов за отчетный год, ед.	Количество аннулированных охотничьих билетов за отчетный год, ед.
90946	2584	172

Мониторинг амурского тигра и дальневосточного леопарда на территории Приморского края. За 2023 год министерством зарегистрировано 293 сообщения о «конфликтных ситуациях» между дикими животными и человеком, из них подтвержденных 241.

Из них 179 связано с животными, занесенными в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Приморского края, из которых 170 случая связаны с Амурским тигром, 1 случай с орланом белохвостом, 5 случаев с Дальневосточным лесным котом; 1 случай с даурским журавлем; 1 случай с дальневосточной черепахой, 1 случай с водяным оленем.

С медведями и другими животными, не относящимися к редким и охраняемым видам 62, из них: с гималайскими (белогрудыми) и бурими медведями 34.

Все 293 сообщения о конфликтных ситуациях проверены, 204 подтвержденных случая разрешены, что составляет 100% к общему количеству зарегистрированных обращений.

В каждом случае конфликтной ситуации сотрудниками министерства проводились беседы с местным населением по соблюдению Правил поведения людей и содержания домашних животных в местах обитания тигра на территории Приморского края.

За 2023 год сотрудниками министерства произведено 17 изъятий объектов животного мира из естественной среды обитания, из них:

- 2 особи Амурского тигра в окрестностях с. Знаменка Пожарского муниципального района и в окрестностях села Дмитриевка Черниговского муниципального района;
- 5 особей дальневосточного лесного кота (в с. Раздольное Надеждинского муниципального района, в г. Артеме, в окрестностях г. Спасск-Дальний);
- 1 особь орлана-белохвоста в Шкотовском муниципальном районе;
- 4 особи гималайских медведей (медвежата);
- 1 особь дальневосточной черепахи 6 апреля в г. Владивостоке;
- 1 особь даурского журавля в окрестностях с. Ляличи Михайловского района;
- 8 особей косули сибирской.

Все изъятые из естественной среды обитания животные переданы в центр реабилитации МРОО «Центр «Тигр», дальневосточная черепаха передана на реабилитацию в Приморский океанариум на острове Русский.

После проведенной реабилитации в естественную среду обитания выпущено 14 особей объектов животного мира.

- 1 особь амурского тигра (самец) в заказник «Таежный» Красноармейского муниципального района;
- 1 особь амурского тигра (самка) на территории Чугуевского муниципального округа;
- 1 особь амурского тигра (самка) на территории Пограничного муниципального округа;
- 1 особь орлана-белохвоста на территории Надеждинского муниципального района;
- 1 особь дальневосточной черепахи на территории р. Раздольная в Надеждинском муниципальном районе;
- 3 особи косули на территории Кавалеровского муниципального района;
- 1 особь косули на территории Ольгинского муниципального района;
- 5 особей гималайских медведей на территории Спасского муниципального района.

В соответствии с Методическими рекомендациями по проведению и организации учета амурского тигра в Российской Федерации (утверждены приказом МПР России от 15.03.2005 года № 63), проведен сплошной учет амурского тигра в зимний период 2022 года. По данным проведенного сплошного учета на территории Приморского края численность амурского тигра составила более 600 особей.

Водные биологические ресурсы

На территории Приморского края имеются несколько тысяч крупных и мелких водоёмов – рек, озёр, водохранилищ и др. Многие из них являются водоёмами, в которых осуществляется

промысел, любительское рыболовство или товарное выращивание рыбы. Кроме рыбы в этих водоёмах обитает большое количество других представителей водной биоты.

Среди биологических ресурсов, играющих важную экономическую и социальную роль, особое место занимают водные биологические ресурсы, которые условно можно разделить на 2 блока: морские биологические ресурсы и пресноводный комплекс.

По последним данным в водах Приморья насчитывается 373 вида рыб морского и пресноводного комплекса. На долю морских видов рыб приходится порядка 73% от общей численности и 27% - на долю пресноводных.

В 2023 году в рамках проведения мониторинга состояния водных биологических ресурсов и среды их обитания Приморским филиалом ФГБУ «Главрыбвод» проводились наблюдения за условиями естественного воспроизводства и зимовки рыб в рыбохозяйственных водных объектах Приморского края.

В 2023 г. в рамках государственного мониторинга специалистами ФГБУ «Главрыбвод» проводился мониторинг мест нереста водных биоресурсов в континентальных водных объектах Приморского края, реках Япономорского побережья Южного и Северного Приморья.

В летний период в связи с прохождением циклонов, уровень воды в реках Центрального, Южного и Северного Приморья превышал среднее многолетнее значение. Наиболее интенсивный подъем уровня воды отмечался в реках Хасанского, Уссурийского, Спасского, Ольгинского, Лазовского районов: басс. р. Аввакумовка, р. Милоградовка, р. Киевка, Раздольная, Уссури и др.

На Севере Приморья отмечено увеличение численности нерестовых популяций горбуши. Массовый ход симы в начале-середине сентября совпал с чередой тайфунов, что дало возможность производителям беспрепятственно дойти до нерестилищ, расположенных в верховьях рек.

Нерестовый ход кеты в крае проходил в крайне неблагоприятных условиях. Из-за засушливой осени, уровень воды в реках был минимальным. Подходы кеты по всему япономорскому побережью края в 2023 году были низкими, что не позволило обеспечить заполнение нерестилищ.

Санитарное состояние акваторий и прибрежных зон в целом было удовлетворительное, заиливания и зарастания нерестилищ водной растительностью не наблюдалось.

К основным негативным факторам, ухудшающим эффективность нереста лососевых в Приморье, по-прежнему, относится браконьерство на путях миграций и на нерестилищах.

В Центральном Приморье условия зимовки и нагула рыб амурского комплекса на подконтрольных водных объектах басс. оз. Ханка и р. Уссури 2023 году в целом были благоприятными.

Нерест рыб прошел на хорошем уровне. Условия нереста рыб амурского комплекса на подконтрольных водных объектах в отчетном году были благоприятными, температурный фон воды и воздуха был в норме для хорошего прохождения нереста, достаточный уровень воды на нерестилищах, неповрежденный субстрат. Нагул рыб в период открытой воды на водоемах также проходил на хорошем уровне при благоприятном гидрологическом режиме, высоких и продолжительных температурах воды и воздуха, значительных площадях с хорошей кормностью. Лето было теплым, с достаточным количеством осадков. Температуры воды на водных объектах были на уровне прошлого года. Отмечался спад уровня воды на оз. Ханка. Осень была теплой, но температурный фон был ниже, чем в прошлом году, с небольшим количеством осадков. Осенний ход рыбы на зимовку, в связи с ранним становлением льда на водоеме прошел раньше на 10-14 дней, чем в прошлом году. Интенсивный процесс ледообразования на водных объектах наблюдался со 2 декады ноября. Полный ледостав на оз. Ханка, р. Спассовка, каналах, озерах - установился в первой декаде декабря. Толщина льда на оз. Ханка составляла до 100 см, на уровне прошлого года. Зима была малоснежной, температуры воздуха были на уровне среднеемноголетних значений.

В 2023 году специалисты ФГБУ «Главрыбвод» массовой гибели рыб не наблюдали.

В реках и озерах Приморского края обитает около 150 видов пресноводных и эстуарных видов рыб, из которых около 40 активно используются в целях промышленного рыболовства. Объектами любительского рыболовства являются около 100 видов рыб указанной группы.

Два вида рыб – сахалинский осётр и сахалинский таймень – включены в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Приморского края.

Двенадцать видов рыб пресноводно-эстуарного комплекса в Приморском крае относятся к объектам, для которых устанавливается общий допустимый улов: в бассейне озера Ханка – сазан, карась, верхогляд, монгольский краснопёр, горбушка, 2 вида толстолобиков (белый и пестрый), конь пестрый, щука и 2 вида сомов (амурский и Солдатова); во всех реках бассейна Японского моря – пиленгас.

Для прочих промысловых рыб пресноводно-эстуарного комплекса во всех водных объектах Приморского края общий допустимый улов не устанавливается, а рассчитывается только объем рекомендованного вылова.

Потенциал запаса и его эксплуатации для рыб пресноводно-эстуарного комплекса Приморского края, в отношении которых устанавливается общий допустимый улов, в 2023 г. представлен в таблице 1.7.6.

Таблица 1.7.6. Состояние запаса и вылов рыб, для которых устанавливается общий допустимый улов (ОДУ), в Приморском крае в 2023 г.

Наименование объекта	Общий запас, тонн	Промысловый запас, тонн	ОДУ, тонн	Вылов, тонн	Доля освоения, %
Рыбы озера Ханка	2110	1780	455	281,576	61,9
Пиленгас	900	400	106,4	73,94	69,5
Всего	3010	2180	561,4	355,516	63,3

Таким образом, промысловый запас рыб пресноводно-эстуарного комплекса, для которых устанавливается общий допустимый улов, в Приморском крае в 2023 г. эксплуатировался лишь наполовину и сохранил возможность для стабильного роста при удовлетворительном состоянии среды обитания, которое способствовало устойчивому естественному воспроизводству водных биологических ресурсов.

Потенциал запаса и его эксплуатации для рыб пресноводно-эстуарного комплекса Приморского края, в отношении которых рассчитывается объем рекомендованного вылова, в 2023 г. представлен в таблице 1.7.7.

Таблица 1.7.7. Состояние запаса и вылов рыб, для которых рассчитывается объем рекомендованного вылова (РВ), в Приморском крае в 2023 г.

Наименование объекта	Общий запас, тонн	Промысловый запас, тонн	РВ, тонн	Вылов, тонн	Доля освоения, %
Рыбы озера Ханка	5217	4330	693	0,0	0,0

Рыбы реки Уссури	3783	3140	508	34,256	6,7
Пресноводные рыбы рек бассейна Японского моря	227	188	30	3,61	12,0
Эстуарные рыбы*	21033	16441	5077	57,55	1,1
Всего	30260	24099	6308	95,416	1,5

Таблица 1.7.8. – Состояние запаса и вылов тихоокеанских лососей, для которых устанавливается прогнозируемый вылов (ПВ), в Приморском крае в 2023 г.

Наименование объекта	Общий запас, тонн	Промысловый запас, тонн	ПВ, тонн	Вылов, тонн	Доля освоения, %
Горбуша	7714	6164	244	1550,0	<100
Кета	1242	610	596	183,5	31,0
Сима	360	198	80	13,7	17,0

Таким образом, промысловый запас тихоокеанских лососей, для которых устанавливается прогнозируемый вылов (ПВ), в Приморском крае в 2023 г. эксплуатировался меньше от своего потенциала и сохранил стабильность с возможностью для дальнейшего восполнения. При этом наблюдалось удовлетворительное состояние среды обитания, которое способствовало естественному воспроизводству лососей.

Кроме того, рекордное количество осадков, выпавших летом 2023 г., привело к опреснению вод Амурского залива. Терригенные взвеси, поступившие со стоком рек Раздольная, Амба, Барабашевка и др., уменьшили прозрачность воды, их окисление привело к гипоксии придонного слоя. Сотрудниками Тихоокеанского филиала ФГБНУ «ВНИРО» («ТИНРО») отмечена массовая гибель устрицы и других гидробионтов в естественных поселениях, расположенных в северной части Амурского залива. Также эта ситуация негативно повлияла на воспроизводство двусторчатых моллюсков и марикультурные мероприятия по выращиванию гидробионтов на всей акватории залива.

1.8. Особо охраняемые природные территории

Особо охраняемые природные территории (ООПТ) – участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

Особо охраняемые природные территории относятся к объектам общенационального достояния. С учетом особенностей природоохранного режима различают следующие категории ООПТ:

- а) государственные природные заповедники, в том числе биосферные;
- б) национальные парки;
- в) природные парки;
- г) государственные природные заказники;
- д) памятники природы;
- е) дендрологические парки и ботанические сады;
- з) иные категории, которые устанавливают органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления.

ООПТ могут иметь федеральное, региональное или местное значение.

На территории Приморского края расположены 232 особо охраняемая природная территория всех категорий, которые занимают 16,96 % от общей площади Приморского края:

6 государственных природных заповедников (федерального значения):

- Сихотэ-Алинский государственный природный биосферный заповедник имени К.Г. Абрамова;

- Государственный природный биосферный заповедник «Ханкайский»;

- Государственный природный биосферный заповедник «Кедровая падь»;

- Дальневосточный морской биосферный заповедник;

- Уссурийский государственный природный заповедник им. В.Л. Комарова;

- Лазовский государственный заповедник им. Л.Г. Капланова.

4 национальных парка (федерального значения):

- национальный парк «Бикин»;

- национальный парк «Удэгейская легенда»;

- национальный парк «Земля леопарда»;

- национальный парк «Зов тигра».

1 природный парк (регионального значения):

- природный парк «Хасанский».

11 заказников краевого значения:

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Горалий»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Лосиний»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Березовый»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Васильковский»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Полтавский»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Таежный»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Черные Скалы»;

- государственный природный комплексный морской заказник краевого значения «Залив Востока» залива Петра Великого Японского моря;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Тихий»;

- государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Среднеуссурийский»;

- государственный природный комплексный заказник краевого значения «Комиссаровский».

206 памятников природы (регионального значения);

1 ботанический сад и 1 дендрарий (федерального значения):
 - ботанический сад-институт Дальневосточного отделения Российской академии наук,
 - дендрарий горно-таежной станции им. В.Л. Комарова ДВО РАН.
1 зона покоя «Средняя Крыловка» (местного значения)
1 памятник природы местного значения.

Таблица 1.8.1. Состояние сети особо охраняемых природных территорий в Приморском крае в 2023 году

Ведомственная принадлежность	Категория	Количество	Площадь, га
ООПТ федерального значения	заповедники	6	685522,66
	национальные парки	4	1601356,02
	ботанический сад	1	169,7
	дендрарий	1	50
ООПТ регионального значения	природный парк	1	9984,9
	заказники	11	457406,7
	памятники природы	206	54892,6
ООПТ местного значения	зона покоя	1	3857
	памятник природы	1	58,18
Всего:		232	2813297,76

Площадь федеральных ООПТ составляет 14% от общей площади Приморского края.

Площадь региональных ООПТ составляет 3,15 % от общей площади Приморского края.

На территории Приморского края функционирует 12 особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Управление особо охраняемой природной территорией – Сихотэ-Алинский государственный природный биосферный заповедник имени К.Г. Абрамова осуществляет Федеральное государственное бюджетное учреждение (далее - ФГБУ) «Сихотэ-Алинский государственный природный биосферный заповедник им. К.Г. Абрамова».

Управление особо охраняемой природной территорией – Государственный природный биосферный заповедник «Ханкайский» осуществляет ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Ханкайский».

Управление особо охраняемыми природными территориями – Государственный природный биосферный заповедник «Кедровая падь», Дальневосточный морской биосферный заповедник, Уссурийский государственный природный заповедник им. В.Л. Комарова и Национальный парк «Земля леопарда» осуществляет ФГБУ «Объединенная дирекция государственного природного биосферного заповедника «Кедровая падь» и национального парка «Земля леопарда» имени Н.Н. Воронцова».

Управление особо охраняемыми природными территориями – Лазовский государственный заповедник им. Л.Г. Капланова и Национальный парк «Зов тигра» осуществляется Федеральным государственным бюджетным учреждением «Объединенная дирекция Лазовского государственного природного заповедника имени Л.Г. Капланова и национального парка «Зов тигра».

Управление особо охраняемой природной территорией – Национальный парк «Бикин» осуществляет ФГБУ «Национальный парк «Бикин».

Управление особо охраняемой природной территорией – Национальный парк «Удэгейская легенда» осуществляет ФГБУ «Национальный парк «Удэгейская легенда».

Управление особо охраняемой природной территорией – Ботанический сад-институт Дальневосточного отделения Российской академии наук осуществляет ФГБУ «Ботанический сад-институт Дальневосточного отделения Российской Академии наук».

Управление особо охраняемой природной территорией – Горнотаежная станция им. В.Л. Комарова, филиал ФГБУ науки «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» ДВО РАН осуществляет ФГБУ «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук.

ФГБУ «Сихотэ-Алинский государственный природный биосферный заповедник им. К.Г. Абрамова», ФГБУ «Объединенная дирекция государственного природного биосферного заповедника «Кедровая падь» и национального парка «Земля леопарда» имени Н.Н. Воронцова», ФГБУ «Объединенная дирекция Лазовский государственный природный заповедник им. Л. Г. Капланова и национального парка «Зов тигра», ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Ханкайский», ФГБУ «Национальный парк «Удэгейская легенда» и ФГБУ «Национальный парк «Бикин» отнесены к ведению Минприроды России.

ФГБУ «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук и ФГБУ «Ботанический сад-институт Дальневосточного отделения Российской Академии наук» отнесены к ведению Министерства образования и науки Российской Федерации.

ФГБУ «Объединенная дирекция Лазовского государственного природного заповедника имени Л.Г. Капланова и национального парка «Зов тигра».

Постановлением ВЦИК от 10.02.1935 создан Лазовский заповедник имени Л.Г. Капланова, в 1951 году упразднен и вновь создан постановлением Совета Министров РСФСР от 05.11.1957 № 1201. Расположен в юго-восточной части Приморского края на территории Лазовского муниципального района. Заповедник создан с целью сохранения и изучения природных комплексов, лиановых кедрово-широколиственных лесов южного Сихотэ-Алия, охраны и восстановления популяций, обитающих в них ценных и редких животных.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2007 № 708-р создан национальный парк «Зов тигра», который располагается в трех муниципальных районах - Ольгинский, Чугуевский и Лазовский. Создание национального парка определено федеральной целевой программой «Сохранение амурского тигра», а также в целях сохранения и восстановления природных комплексов и объектов, историко-культурных объектов, экологического просвещения населения, разработки и внедрения научных методов охраны природы, осуществление экологического мониторинга, создание условий для регулируемого туризма и отдыха.

Приказом Минприроды России от 17.04.2014 № 190 «О реорганизации подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Российской Федерации государственных учреждений» в результате реорганизации в форме слияния ФГБУ «Национальный парк «Зов тигра» и ФГБУ «Лазовский природный заповедник имени Л.Г. Капланова» образовано новое учреждение Федеральное государственное бюджетное учреждение «Объединенная дирекция Лазов-

ского государственного природного заповедника имени Л.Г. Капланова и национального парка «Зов тигра» (далее – Учреждение).

Площадь Лазовского государственного природного заповедника имени Л.Г. Капланова составляет 120998,3 га, площадь национального парка «Зов тигра» 83489,87 га.

Учреждение является источником рекреационных услуг в виде развития экологического познавательного туризма на двух утвержденных экологических маршрутах, в двух визит-центрах и музее природы, которые посещают жители и гости города.

Научный отдел Учреждения ведет изучение динамики взаимосвязи отдельных компонентов природного комплекса Лазовского заповедника и национального парка «Зов тигра» с целью выработки рекомендаций по поддержанию его в устойчивом состоянии. Основные усилия отдела сосредоточены на выполнение коллективной темы «Летопись природы» и проведение исследований по индивидуальным темам, охватывающим широкий круг вопросов в орнитологии и териологии, в том числе изучаются редкие виды, занесенные в Красную книгу РФ, такие как амурский тигр, амурский горал.

Дополнительно сотрудниками научного отдела выполняются работы по экологическим экспертизам и обоснованиям новых природоохранных территорий в Лазовском районе, а также созданию морской охранной зоны вдоль границы заповедника. Сотрудники научного отдела заповедника проводят судебные биологические экспертизы, определяют видовую принадлежность изъятых у браконьеров частей туш млекопитающих (пятнистый олень, изюбрь, кабан), характер повреждений, повлекших гибель животных, размер ущерба.

В 2023 году сотрудниками научного отдела опубликовано 45 научных работ в российских и зарубежных журналах и сборниках, представлено 8 докладов на научных всероссийских конференциях с зарубежным участием.

Сотрудники отдела ведут целенаправленную работу по освещению актуальных проблем заповедного дела в СМИ различных уровней и форматов. Активно развиваются собственные аккаунты в социальных сетях. В оперативном режиме новости о деятельности отделов учреждения публикуются на официальных сайтах в ВК, Одноклассники, Телеграмм. Разработаны и изготовлены информационные буклеты, плакаты, листовки, брошюры, фотоальбомы, значки и иные сувениры с изображением символики природных комплексов и объектов ООПТ. Проведены стационарные, временные и передвижные экспозиции в образовательных учреждениях, библиотеках, домах культуры Приморского края, во всероссийских фотовыставках, принято участие в Тихоокеанской международной туристской выставке «Pacific International Tourism Expo».

Созданы экскурсионные маршруты: «Тропой тигра», «Остров, остановивший время», «Сквозь века», «Каменная рапсодия». На экскурсионном маршруте «Тропой тигра» создана этнографическая экспозиция «под открытым небом», посвященная быту древних народов, населявших Приморье.

В рамках работы с детьми ведется работа по нескольким направлениям: факультативные курсы для разных возрастных групп, экоотряды волонтеров, проект «Каникулы в заповеднике», экологические праздники, фестивали, экскурсии и ежегодный конкурс «От Дня Земли – к Веку Земли». В детских дошкольных учреждениях сотрудниками реализуется образовательная программа «Наш дом-природа», проводятся бинарные уроки, методические консультации для преподавателей, лекции в районном доме ветеранов, оказывается содействие в оборудовании тематических классов, уголков, стационарных стендов в образовательных учреждениях.

На территории Учреждения создан Музей Природы, в котором для посетителей проводятся обзорные экскурсии, тематические экскурсии, экскурсии-квесты.

ФГБУ «Объединенная дирекция государственного природного биосферного заповедника «Кедровая падь» и национального парка «Земля леопарда»

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2012 № 282 «Об учреждении национального парка «Земля леопарда» учрежден национальный парк «Земля леопарда», общей площадью 261868,84 га, включая земли лесного фонда площадью 148427 га, земли иных пользователей общей площадью 113441,84 га (без изъятия их из хозяйственной эксплуатации), в Хасанском, Надеждинском муниципальных районах и Уссурийском городском округе Приморского края, Фрунзенском районе г. Владивостока.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2019 № 1578 «О расширении территории национального парка «Земля леопарда» расширена территория национального парка «Земля леопарда» за счет отнесения территории земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения (кадастровые номера земельных участков 25:20:030401:85, 25:20:030401:89) общей площадью 6928,28 га без изъятия их из хозяйственного использования в Хасанском муниципальном районе Приморского края. Данным нормативным правовым актом определено, что площадь национального парка «Земля леопарда» составляет 268797,12 га.

Государственный природный биосферный заповедник «Кедровая Падь» учрежден постановлением Дальне-Восточного Революционного комитета от 01.05.1924 с целью сохранения участка Южно-Уссурийской тайги, а также редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, в том числе дальневосточного леопарда и амурского тигра. Согласно Положению о государственном природном биосферном заповеднике «Кедровая падь», утвержденному приказом Минприроды России от 05.06.2012 № 145, общая площадь Заповедника составляет 18044,812 га.

Постановлением Совета Министров СССР от 24.03.1978 № 228 и решением Приморского крайисполкома от 30.05.1980 № 450 создан Дальневосточный морской биосферный государственный природный заповедник с целью сохранения природной среды морской и островной фауны и флоры залива Петра Великого Японского моря, генофонда морских организмов.

Постановлением Президиума Дальневосточного краевого исполнительного комитета от 07.08.1934 № 933 создан Уссурийский государственный природный заповедник им. В.Л. Комарова с целью сохранения и изучения природных комплексов черно-пихтово-широколиственных лесов Южного Сихотэ-Алия, охраны и восстановления популяций ценных и редких животных. Заповедник расположен на территориях Шкотовского муниципального района и Уссурийского городского округа.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2019 № 2467-р к ведению Минприроды России отнесены Дальневосточный морской биосферный государственный природный заповедник, находящийся в ведении Минобрнауки России, общей площадью 64316,3 га, расположенный на территории Хасанского муниципального района Приморского края и на территории острова Попова Первомайского района Владивостокского городского округа, включая морскую акваторию в заливе Петра Великого Японского моря площадью 63000 га, и Уссурийский государственный природный заповедник им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской академии наук, находящийся в ведении Минобрнауки России, общей площадью 41234,36 га.

На территории ФГБУ «Земля леопарда» расположено 4 музея: экспозиционно-выставочный зал (Приморский край, с. Барабаш, административное здание Центральной усадьбы учреждения); историческая экспозиция (Приморский край, с. Барабаш, визит-центр), музей «Природа моря и её охрана» (о. Попова, Северный участок заповедника), музей природы Уссурийского заповедника (на территории Уссурийского государственного природного заповедника им. В.Л. Комарова) и 4 центра: Центр экологического просвещения на о. Попова и 2 визит-центра (в Хасанском районе в с. Барабаш и в с. Андреевка), визит-центр Уссурийского заповедника (на территории Уссурийского государственного природного заповедника им. В.Л. Комарова).

На территории ФГБУ «Земля леопарда» создано 19 экскурсионных маршрутов и 8 экскурсионных экологических троп.

В 2023 году сотрудниками ФГБУ «Земля леопарда» продолжено выполнение 5 научно-исследовательских работ: динамика природных комплексов заповедников «Уссурийский» им. В.Л. Комарова, биосферного заповедника «Кедровая падь» и национального парка «Земля леопар-

да»; биологические основы восстановления и долговременного сохранения популяции дальневосточного леопарда; биологические основы восстановления популяции амурского тигра на Юго-Западе Приморского края; анализ изменения териофауны Юго-Западного Приморья на основе сети фотомониторинга; динамика численности и пространственного распределения копытных Юго-Западного Приморья.

Ведется экологический мониторинг за приоритетными объектами животного мира и среды их обитания: дальневосточный леопард, амурский тигр, дальневосточный кот, ларга, сивуч, малая колпица. Проводился мониторинг охотничьих ресурсов: пятнистого оленя, изюбря, косули, кабана, бурого медведя, гималайского медведя и азиатского барсука. Продолжены многолетние наблюдения за изменениями климата и фенологические наблюдения за растениями.

В 2023 году проведены просветительские занятия, лекции и встречи для жителей приграничных к ООПТ территорий; организованы выставки «Приморский океанариум», Международный аэропорт Владивосток, Дворец детского творчества Владивостока, Музей Хасанского муниципального округа и т.д.

ФГБУ «Сихотэ-Алинский государственный природный биосферный заповедник им. К.Г. Абрамова»

Постановлением ВЦИК от 10.02.1935 «Об утверждении сети полных заповедников общегосударственного значения» создан Сихотэ-Алинский государственный природный биосферный заповедник им. К.Г. Абрамова (далее – Заповедник) с целью сохранения и восстановления природных комплексов и объектов, историко-культурных объектов, экологического просвещения населения, разработки и внедрения научных методов охраны природы, осуществления экологического мониторинга.

Главной задачей является сохранение и естественное развитие биологического и ландшафтного разнообразия горных лесных экосистем Центрального Сихотэ-Алия, включая уникальные горные кедровики. Заповедник расположен на территориях Тернейского, Красноармейского муниципальных районов и Дальнегорского городского округа.

Площадь Заповедника составляет 401600 га, в том числе морская акватория, общей площадью 2900 га.

Научно-исследовательская деятельность Заповедника в 2023 году осуществлялась в рамках утвержденного плана научно-исследовательских работ по 4 научным темам. Результаты научных исследований сотрудников Заповедника представлены в 11 публикациях разного уровня (включая международные издания). Пять сотрудников научного отдела приняли участие в одиннадцати научных конференциях, в том числе международных и всероссийских.

В 2023 году в рамках эколого-просветительской деятельности Заповедником организовано 4 передвижных выставки, которые посетили 679 человек. Проведено 3 творческих конкурса, в результате которых получено 143 работы: рисунки, сочинения, видеоролики. Проведен конкурс фотографий среди посетителей заповедника, в котором участвовала 121 работа. Проведена работа со СМИ: опубликовано 15 статей в печатных изданиях, 215 новостей в интернет-СМИ, вышло 17 телевизионных сюжетов о заповеднике на региональном и центральном телевидении, 2 выступления на радио, размещалась новостная информация на страницах Сихотэ-Алинского заповедника в ВКонтакте, Телеграме и на сайте заповедника. Сайт заповедника посетили 25718 человек. Вышло 4 номера собственного периодического издания «Закон Тропы» (1200 экземпляров). В течение 2023 года было издано 9 тыс. экземпляров буклетов и листовок об экскурсионных маршрутах заповедника. Суммарный тираж сувенирной продукции за год составил 19 видов (3260 экземпляров). Проведена работа по благоустройству экологических троп студенческим отрядом «Тигр» - профилактика, ремонт настилов, указателей, пикетаж действующих экологических троп «Гора Лысяя», «Бухта Голубичная» и «Тропа Тигров», общей протяженностью 36,4 км.

В 2023 году на территории заповедника проведено 256 экскурсий. Общее количество посетителей территории заповедника в экскурсионно-туристических целях (включая посетителей информационного центра) составило 4699 человек.

ФГБУ «Государственный природный биосферный заповедник «Ханкайский»

Постановлением Совета Министров РСФСР от 28.12.1990 № 616 в целях сохранения и изучения естественного хода природных процессов и явлений, генофонда растений и животных, типичных и уникальных экосистем Приханкайской и Присунгайской низменности и озера Ханка на территориях пяти муниципальных районов (Ханкайский, Хорольский, Черниговский, Спасский, Кировский) и на территории Лесозаводского городского округа создан государственный природный заповедник «Ханкайский».

Площадь Государственного природного биосферного заповедника «Ханкайский» (далее – Заповедник) составляет 39289 га.

Заповедник является государственным природоохранным, научно-исследовательским и эколого-просветительским учреждением федерального значения, имеющим целью сохранение и изучение естественного хода природных процессов и явлений, генетического фонда растительного и животного мира, отдельных видов и сообществ растений и животных, типичных и уникальных экологических систем Приморского края. Территория заповедника отнесена к водно-болотным угодьям.

Сотрудниками отдела экологического просвещения заповедника проводятся различные мероприятия: массовые эколого-просветительские и пропагандистские мероприятия в виде акций, конкурсов, выступлений агитбригад; разноплановая работа со школьниками; экскурсии по выставочной экспозиции в информационном центре.

Также осуществляется информационно-методическое сопровождение официального сайта заповедника (новостная строка, организация фотовыставок, экологический календарь).

В рамках научной деятельности — выпущены научные статьи в журналах, выполнена научно-исследовательская работа, проведен зимний маршрутный учет численности животных, подготовлен очередной том «Летописи природы».

- ФГБУ «Национальный парк «Удэгейская легенда».

Национальный парк «Удэгейская легенда» создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.06.2007 № 745 «О переводе земель лесного фонда в земли особо охраняемых территорий и объектов согласно приложению; об учреждении в ведении Росприроднадзора национального парка «Удэгейская легенда» на указанных землях».

Площадь национального парка «Удэгейская легенда» (далее – Парк) составляет 88600 га.

Парк является природоохранным, эколого-просветительским и научно-исследовательским учреждением, территория которого включает природные и историко-культурные комплексы и объекты, имеющие особую экологическую, историческую, этническую, эстетическую и рекреационную ценность, которая предназначена для использования в природоохранных, просветительских, научных, культурных целях и для регулируемого туризма.

В районе расположения национального парка традиционное природопользование ведет коренной малочисленный народ удэге.

Заключен договор с Институтом водных и экологических проблем Дальневосточного отделения Российской академии наук – обособленным подразделением Федерального государственного бюджетного учреждения науки Хабаровского Федерального исследовательского центра Дальневосточного отделения Российской академии наук о научно-исследовательской деятельности по вопросам организации и проведения сотрудниками Института долговременных исследований фаунистических комплексов западного макросклона Центрального Сихотэ-Алия (бассейн реки Большая Уссурка) на подведомственной парку территории.

Совместно с Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской Академии наук и Федеральным государственным бюджетным образо-

вательным учреждением высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» продолжают работы по теме «Изучение биоразнообразия территории национального парка Удэгейская легенда» по выявлению редких видов сосудистых растений и грибов, изучению долинных кедрово-широколиственных лесов, а также изучению и составлению аннотированных списков наблюдаемых растений и животных.

На территории парка проводится мониторинг объектов окружающей среды, зимние учетные работы по разработанным маршрутам, фенологические наблюдения и наблюдения за животным миром с помощью фотоловушек.

Проведены районные и межрайонные творческие конкурсы: Межрайонный конкурс рисунков «Будь ближе к природе!», районный творческий конкурс «По тайге сквозь время», посвященный 150-летию со дня рождения В.К. Арсеньева, районный краеведческий творческий конкурс «По тайге сквозь время, межрайонный конкурс рисунков «Предотвратим лесные пожары!» и т.д.

ФГБУ «Национальный парк «Бикин»

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 №1187 в Пожарском муниципальном районе Приморского края создана особо охраняемая природная территория с целью сохранения уникальных природных комплексов. Территория национального парка является местом традиционного природопользования коренных малочисленных народов – удэгейцев, нанайцев и орочей.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2016 № 546-р «О создании ФГБУ «Национальный парк «Бикин» создано Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный парк «Бикин», целями которого являются: сохранение природных комплексов, уникальных и эталонных природных участков и объектов, историко-культурных объектов, расположенных на территории национального парка «Бикин», экологическое просвещение населения и создание условий для регулируемого туризма и отдыха, разработка и внедрение научных методов охраны природы и экологического просвещения, осуществление государственного экологического мониторинга.

Площадь национального парка «Бикин» (далее – Парк) составляет 1160469 га.

Парк сотрудничает с социально-экологической общественной организацией «Первоцвет», которая занимается проблемами экологии в Пожарском муниципальном округе, вовлекая в эту работу школьников. В целях совершенствования организации эколого-просветительской работы среди дошкольников и подростков и координации деятельности по развитию детского экологического движения в Пожарском муниципальном округе Приморского края уже на протяжении нескольких лет в социально-экологической организации «Первоцвет» действует объединение «Клуб друзей «Национального парка «Бикин».

При поддержке АНО «Центр «Амурский тигр» на территории национального парка организовано строительство кордонов. ФГБУ «Национальный парк «Бикин» ежегодно проводит масштабные мероприятия-закрытие охотничьего сезона у коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае «Ва:кчай ни» и экологический фестиваль «День Бикина». В настоящее время данные мероприятия носят статус не только регионального, но и федерального значения с учетом привлечения и иностранных туристов.

Сотрудниками отдела экологического просвещения Парка проводятся уроки, конкурсы, викторины и флешмобы в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Пожарского муниципального района.

ФГБУ «Ботанический сад-институт Дальневосточного отделения Российской академии наук»

Решением Совета Министров СССР от 24.02.1949 № 2109-р в черте города Владивостока образован Ботанический сад-институт Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – БСИ ДВО РАН).

Площадь БСИ ДВО РАН составляет 169,7 га.

Целью создания БСИ ДВО РАН является выполнение фундаментальных научных исследований и прикладных разработок в области ботаники, экологии, лесоведения, охраны природы. Целью эколого-просветительской ценности БСИ ДВО РАН является развитие экоцентристского мышления населения для улучшения качества его жизни и повышения эффективности сохранения биоразнообразия в регионе.

В рамках научной деятельности БСИ ДВО РАН проведена следующая работа: выявлено трансформирующее воздействие тропических циклонов на экосистемы бореальных лесов; созданы и обучены нейронные сети, позволяющие точно идентифицировать кроны сосны корейской и пихты цельнолистной на материалах дистанционного зондирования Земли сверх-высокого разрешения; методом глубокого машинного обучения построены ретроспективные и прогнозные модели распределения ели аянской (*Picea jezoensis*); разработана технология размножения садовых орхидей.

БСИ ДВО РАН проводились занятия, лекции и мастер-классы для школьников на территории БСИ ДВО РАН, а также выездные мероприятия в образовательные учреждения.

БСИ ДВО РАН принял участие в городском просветительском фестивале межмузейного маршрута «Сам по следам».

Проведена региональная детская научно-практическая конференция «День рододендрона».

Сотрудники БСИ ДВО РАН являются членами «Союза экопросветителей Дальнего Востока и Сибири» и принимают участие в следующих мероприятиях: конференция «Педагогика в экологическом просвещении», семинар «Методические и организационные подходы в экологическом просвещении детей и взрослых», X национальная научно-практическая конференция «Устойчивое развитие особо охраняемых природных территорий», фестиваль «Арсеньев WEEK», фестиваль «Детские дни на форте Поспелова», «Арсеньевская школа экскурсоводов», просветительское мероприятие «Разговор с учеными».

ФГБУ «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» ДВО РАН - «Горнотаежная станция им. В.Л. Комарова»

Постановлением Президиума АН СССР от 16.12.1932 № 26 образована Горнотаежная станция имени В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской академии наук, основным направлением работы является - разработка научных основ интродукции, воспроизводства, охраны, рационального использования и оптимизации биологических ресурсов Восточной Азии. Научные исследования ведутся в направлении охраны и резервации ценных видов растений, интродукции и защиты растений, использование растений в лекарственных и пищевых целях.

Площадь Горнотаежной станции им. В.Л. Комарова, филиала ФГБУ науки «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» ДВО РАН (далее – Дендрарий) составляет 50 га.

В 2023 году впервые на территории Дендрария выявлены новые местообитания объектов растительного мира, занесенных в Красную Книгу Российской Федерации из семейства Орхидные, что позволяет разрабатывать предложения по их постоянному мониторингу и охране. Проведена комплексная оценка декоративных признаков видов рода спирея при интродукции, результаты которой можно использовать для планирования объектов зеленого строительства. Получены новые данные по биологии, сезонному развитию и адапционному потенциалу абригенных и интродуцированных древесных видов растений для разработки предложений по введению в культуру. Впервые определено положительное влияние стимулирующего действия стимуляторов роста (Рибав-Экстра, Циркон, Крезацин, Экопин) на грунтную всхожесть семян и сеянцев, а также на биометрические показатели абригенных и интродуцированных хвойных растений. Данные исследования показывают возможность получения качественного посадочного материала для восстановления естественных типов лесных сообществ в дальневосточном регионе. Впервые на основном кормовом растении робиния

ложноакациевая обнаружена североамериканская минирующая моль. Выявление вредителей декоративных растений важны для выработки мер по охране хозяйственно-ценных растений.

Организованы познавательные экскурсии и прогулки. За весенне-осенний период, с 1 мая по 4 ноября, организовано 42 экскурсии. На прогулках в дендрарии побывали 1300 человек.

В 2023 году открыт парк «Юбилейный» для популяризации науки на юге Дальнего Востока России.

Заказники краевого значения.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Тихий» создан в 1957 году в целях сохранения и увеличения численности водоплавающих и водно-болотных птиц, а также других редких и исчезающих видов животных и растений. Заказник расположен на территории Анучинского муниципального района.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Полтавский» создан в 1963 году с целью сохранения и увеличения численности объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, а также редких и исчезающих видов животных и растений. Заказник расположен на территории Октябрьского муниципального района и Уссурийского городского округа.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Васильковский» создан в 1973 году с целью сохранения и увеличения численности объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, а также других редких и исчезающих видов животных и растений. Заказник расположен на территории Ольгинского муниципального района.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Березовый» создан в 1976 году с целью сохранения и увеличения численности объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, а также редких и исчезающих видов животных и растений. Заказник расположен на территории Чугуевского муниципального района.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Горалий» создан в 1976 году с целью сохранения и увеличения численности амурского горала и других редких и исчезающих видов животных. Заказник расположен на территории Тернейского муниципального района.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Тасиный» создан в 1978 году для сохранения и увеличения численности животных, в том числе редких и исчезающих видов, а также среды их обитания. Заказник расположен на территории Красноармейского муниципального района.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Черные скалы» создан в 1984 году с целью сохранения и увеличения численности популяции амурского горала и пятнистого оленя, а также других редких и исчезающих видов животных и растений. Заказник расположен на территории Дальнегорского городского округа.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Лосиный» создан в 1986 году с целью сохранения и увеличения численности лося и других видов диких копытных, а также редких и исчезающих видов диких животных. Заказник расположен на территории Тернейского муниципального района.

Государственный природный комплексный морской заказник краевого значения «Залив Восток» залива Петра Великого Японского моря создан в 1989 году с целью сохранения и восстановления природных комплексов залива Восток в естественном состоянии, поддержания экологического баланса и рационального использования природных ресурсов в виде сочетания на одной акватории водных биоресурсов, марикультурных плантаций и зоны рекреации. Заказник занимает часть акватории залива Восток Японского моря, включая бухты Средняя, Восток, Тихая Заводь и Литовка, расположен на территории Партизанского муниципального района и Находкинского городского округа Приморского края.

Государственный природный биологический (зоологический) заказник краевого значения «Среднеуссурийский» создан в 2012 году с целью сохранения численности амурского тигра, дальневосточного аиста и других редких и исчезающих видов диких животных и растений. Заказник расположен на территории Пожарского и Дальнереченского муниципальных районов.

Государственный природный комплексный заказник краевого значения «Комиссаровский» создан в 2019 году с целью сохранения ненарушенных природных комплексов, их компонентов в естественном состоянии, восстановления естественного состояния нарушенных природных комплексов, поддержания экологического баланса. Заказник расположен на территории Пограничного и Ханкайского муниципальных районов.

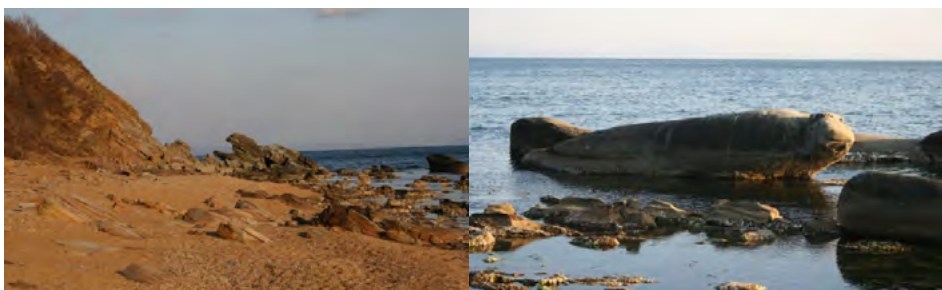
Природный парк

Природный парк «Хасанский» создан в 1997 году на территории Хасанского муниципального района в целях выполнения Российской стороной обязательств, вытекающих из решений международной Конвенции "О водно-болотных угодьях, имеющих международное значение главным образом в качестве местобитания водоплавающих птиц" от 02.02.1971, трех действующих двухсторонних международных конвенций: советско (российско) - японской "Об охране перелетных птиц и птиц, находящихся под угрозой исчезновения и среды их обитания" (1973 г., срок действия продлен в 1991 г.); советско-корейской (КНДР) "Об охране перелетных птиц и птиц, находящихся под угрозой исчезновения и среды их обитания" (1987 г.); советско (российско) - корейской (Республика Корея) «Об охране перелетных птиц и птиц, находящихся под угрозой исчезновения и среды их обитания» (1994 г.) и в соответствии с постановлением администрации края от 26.05.1995 N 276 «О статусе водно-болотного угодья в южной части Хасанского района».

Памятники природы

Памятники природы краевого значения созданы решениями исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов в период с 1974 по 1991 гг. с целью сохранения природных объектов в естественном состоянии, обеспечению экологического равновесия, охраны генофонда растительного и животного мира, а также в научных, культурно-просветительских и эстетических целях.

Памятниками природы объявлены водные объекты (озера, морские бухты, устья рек, лиман, минеральные источники, водопады, болота), пещеры, рощи, уникальные формы рельефа (скальные образования, горы), заросли, геологические разрезы, имеющие научную ценность, участки леса особо ценные по своим характеристикам.



Памятник природы краевого значения кекуры (скалы) «Жаба» и «Тюлень»



Памятник природы краевого значения «озеро Лотосовое»



Памятник природы краевого значения «Пещера Макрушинская»

Международный статус ООПТ

Международный статус биосферного резервата ЮНЕСКО получен:

- 1979 год Сихотэ-Алинским государственным природным биосферным заповедником имени К.Г. Абрамова;
- 2003 год Дальневосточным морским биосферным государственным природным заповедником;
- 2004 год Государственным природным биосферным заповедником «Кедровая падь»;
- 2005 год Государственным природным биосферным заповедником «Ханкайский»;
- 2018 год Национальный парк «Бикин».

В 1976 году в соответствии с Рамсарской конвенцией территория Государственного природного биосферного заповедника «Ханкайский» отнесена к водно-болотным угодьям, имеющим международное значение в качестве местообитаний водоплавающих и околоводных видов птиц.

25.04.1996 между Правительствами Российской Федерации и Китайской Народной Республики подписано соглашение о создании на базе государственного природного биосферного заповедника «Ханкайский» в России и китайского национального природного резервата «Синкай-Ху» международного заповедника «Озера Ханка».

В 2001 году Сихотэ-Алинскому государственному природному биосферному заповеднику имени К.Г. Абрамова присвоен статус объекта Всемирного природного наследия ЮНЕСКО в рамках объекта «Центральный Сихотэ-Алинь».

В 2018 году ФГБУ «Объединенная дирекция государственного природного биосферного заповедника «Кедровая падь» и национального парка «Земля леопарда» включен в состав Международного Альянса охраняемых территорий (IAPA).

Лечебно-оздоровительные местности и курорты

Лечебно-оздоровительные местности и курорты предназначены для лечения и отдыха населения и относятся к особо охраняемым территориям, имеющим свои особенности в использовании и защите.

На территории Приморского края образовано 2 курорта федерального значения: «Курортная зона г. Владивостока на побережье Амурского залива» и «Шмаковка» и 1 лечебно-оздоровительная местность (ЛОМ) месторождения лечебных грязей регионального значения «Ясно».

Согласно Федеральному закону от 23.02.1995 № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» на территории лечебно-оздоровительных местностей и курортов устанавливаются округа горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей. В составе округа горно-санитарной охраны выделяется до трех зон.

Внешний контур округа санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов является границей лечебно-оздоровительной местности и курорта.

На территории первой зоны запрещаются проживание и все виды хозяйственной деятельности, за исключением работ, связанных с исследованиями и использованием природных лечебных ресурсов в лечебных и оздоровительных целях при условии применения экологически чистых и рациональных технологий.

На территории второй зоны запрещаются размещение объектов и сооружений, не связанных непосредственно с созданием и развитием сферы курортного лечения и отдыха, а также проведение работ, загрязняющих окружающую среду, природные лечебные ресурсы и приводящих к их истощению.

На территории третьей зоны вводятся ограничения на размещение промышленных и сельскохозяйственных организаций и сооружений, а также на осуществление хозяйственной деятельности, сопровождающейся загрязнением окружающей среды, природных лечебных ресурсов и их истощением.

Обеспечение установленного режима санитарной (горно-санитарной) охраны осуществляется: в первой зоне - пользователями, во второй и третьей зонах - пользователями, землевладельцами, арендаторами, собственниками земельных участков и проживающими в этих зонах гражданами.

Санитарно-оздоровительные мероприятия и ликвидация очагов загрязнения в округах санитарной (горно-санитарной) охраны осуществляются за счет средств пользователей, землевладельцев, арендаторов, собственников земельных участков и граждан, нарушивших режим санитарной (горно-санитарной) охраны.

Курорты федерального значения.

Федеральный курорт «Курортная зона г. Владивостока на побережье Амурского залива» утвержден постановлением Совета Министров РСФСР от 06.01.1971 № 11 «Об утверждении перечня курортов РСФСР, имеющих республиканское значение». Постановлением Совета Министров РСФСР от 11.12.1983 № 458 «Об установлении границ и режима округов санитарной охраны курортной зоны г. Владивостока на побережье Амурского залива и курорта Вешенского в Ростовской области» установлены округа горно-санитарной охраны курорта.

Курорт организован в целях сохранения природных факторов, благоприятных для организации лечения и профилактики заболевания населения. Лечебные грязи предназначены для лечения органов опорно-двигательного аппарата и нервной системы, а также сердечно-сосудистых заболеваний. Основными лечебными факторами курортов являются лечебные грязи залива Углого (акватория 3000 га с залежами лечебной грязи) и морская вода Амурского залива.

На территории курортной зоны функционируют 8 санаторно-курортных учреждений, два из них – федерального подчинения – ГУ «Санаторий Приморье» МВД России и Океанский военный санаторий Министерства обороны России. Данные учреждения проводят комплекс реабилитационных мероприятий для населения с заболеваниями сердечно-сосудистой системы, легких, желудочно-кишечного тракта, костно-мышечной системы, нервной системы.

Федеральный курорт «Шмаковка» утвержден Постановлением Совета Министров РСФСР от 14.03.1983 № 128 «Об утверждении положений о курортах Нальчик, Сергиевские минеральные воды, Шмаковка» (по предложению ВЦСПС и Минздрава РСФСР).

Курорт базируется на уникальном по масштабам проявления гидроминеральном поле Шмаковского месторождения углекислых высокогазонасыщенных минеральных вод. По химическому составу воды однородны магниевые-кальциевые, гидрокарбонатные, насыщенные кремнекислотой и ионами железа. Минеральные воды являются бальнеологическими и используются как

для питьевого лечения, так и для наружных процедур. Питьевое лечение Шмаковскими минеральными водами показано при заболеваниях органов пищеварения, эндокринной системы, нарушениях обмена веществ, болезнях мочеполовой системы. Бальнеотерапия показана при болезнях систем кровообращения, нервной, эндокринной, органов пищеварения.

На территории курорта Шмаковка функционируют 4 санатория: Шмаковский военный санаторий Министерства обороны РФ, санаторий им. 50-летия Октября (ЦБ РФ), ООО «Санаторий «Жемчужина», ООО «Санаторий «Изумрудный».

Согласно ст. 20 Федерального закона от 23.02.1995 № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» государственный надзор в области обеспечения санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов федерального значения осуществляется уполномоченными федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации при осуществлении в пределах своей компетенции государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий федерального значения, а также уполномоченным федеральным органом исполнительной власти при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лечебно-оздоровительная местность (ЛОМ) регионального значения «Ясное»

ЛОМ «Ясное» создана постановлением Губернатора Приморского края от 05 марта 1997 года № 94 «О лечебно-оздоровительной местности регионального значения в Хасанском районе».

ЛОМ «Ясное» расположена на юго-западе Хасанского района Приморского края.

Создание ЛОМ «Ясное» обусловлено наличием в бухте Экспедиция залива Петра Великого Японского моря морских иловых сульфидных лечебных грязей, обладающих бальнеологическими свойствами, аналогичными лечебным грязям зал. Углового в Амурском заливе Приморского края. Территория пригодна для организации лечения и профилактики заболеваний, а также для отдыха населения.

Добычу морских иловых сульфидных лечебных грязей в оздоровительных целях в бухте Экспедиция залива Петра Великого Японского моря осуществляет ООО «Горняк» (в соответствии с действующей лицензией на недропользование).

Постановлением Администрации Приморского края от 28.12.2012 № 448-па «Об установлении границ и режима округа горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительной местности регионального значения «Ясное» определены границы округов горно-санитарной охраны.

Земельный участок, выделенный под размещение ЛОМ «Ясное», отнесен к землям особо охраняемых территорий и является собственностью Приморского края.

Режим использования земельных участков в границах округов горно-санитарной охраны ЛОМ «Ясное» регламентирован Федеральным законом от 23.02.1995 № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», Законом Приморского края 16.05.2006 № 363-КЗ «О лечебно-оздоровительных местностях и курортах Приморского края» и постановлением Администрации Приморского края от 28.12.2012 № 448-па «Об установлении границ и режима округа горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительной местности регионального значения «Ясное».

В границы лечебно-оздоровительной местности не входят следующие населенные пункты: пгт. Краскино, пгт. Посыет, с. Гвоздево, с. Цуканово, с. Камышовое, с. Лебединое, с. Шахтерское, с. Маячное, с. Зайсановка (распоряжение Администрации Приморского края от 16.11.2007 № 803-ра «Об исключении из территории лечебно-оздоровительной местности регионального значения «Ясное» земельных участков», постановление Губернатора Приморского края от 20.06.2008 № 50-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 5 марта 1997 года № 94 «О лечебно-оздоровительной местности регионального значения в Хасанском районе»).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2012 № 282 «О создании на территории Приморского края национального парка «Земля леопарда» создан национальный парк «Земля леопарда», территория которого проходит по территории третьей зоны горно-санитарной охраны ЛОМ «Ясное» в районе северной и западной границы лечебно-оздоровительной местности до линии ИТС погранвойск.

Согласно зонированию национального парка, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 04.06.2012 № 142 «Об утверждении положения о национальном парке «Земля леопарда», на данной территории установлены особо охраняемая зона и зона хозяйственного назначения национального парка с установленным режимом использования. Согласно положению, на территории особо охраняемой зоны запрещено ведение сельского хозяйства.

Ведение деятельности на территории национальных парков осуществляется по согласованию с дирекцией национального парка.

Мероприятия в рамках региональных ООПТ

КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» (далее – Учреждение) проведен учет численности и государственный мониторинг объектов животного мира на территории ООПТ.

В ведении учреждения находятся особо охраняемые природные территории краевого значения: 11 заказников и 1 природный парк.

В целях обозначения границ заказников краевого значения на местности Учреждением в 2022 году было обновлено и установлено 48 аншлагов: заказники «Березовый» - 7 шт., «Тажный» - 1 шт., «Горалий» - 2 шт., «Черные скалы» - 1 шт., «Среднеуссурийский» - 2 шт., «Васильковский» - 2 шт., «Тихий» - 12 шт., «Лосинный» 5 шт., «Полтавский» 9 шт. и «Природный парк «Хасанский» - 7 шт.

В 2023 году Учреждением было обновлено и установлено 105 аншлагов: заказники «Полтавский» - 13 шт., «Тажный» - 6 шт., «Березовый» - 13 шт., «Горалий» - 7 шт., «Черные скалы» - 6 шт., «Васильковский» - 6 шт., «Среднеуссурийский» - 5 шт., «Лосинный» - 7 шт., «Тихий» - 29 шт., «Комиссаровский» - 3 шт. и природный парк «Хасанский» - 5 шт.

В рамках проведения мероприятий направленных на улучшение условий гнездования дальневосточного аиста, была обследована территория заказника «Среднеуссурийский», на предмет наличия гнезд дальневосточного аиста в Дальнереченском районе. Было обследовано 4 гнезда, составлены карточки паспортизации по каждому гнезду аиста.

Мероприятия, обеспечивающие своевременное обнаружение, ограничение распространения и ликвидацию природных пожаров являются ежедневные, а в период повышенной пожарной опасности круглосуточные рейдовые патрулирования территории заказников. А также спутниковый мониторинг пожаров на сайте <http://fires-dv.kosmosnimki.ru/>, в системе ИСДМ-Рослесхоз <http://firemaps.nffc.aviales.ru/>.

Благодаря своевременной работе инспекторов ООПТ силами сотрудников Учреждения и КГБУ «Приморская база авиационной, наземной охраны и защиты лесов» локализованы и ликвидированы 22 возгорания на ООПТ регионального значения.

Министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края с 2018 года проводится работа по установке информационных знаков в границах охранных зон памятников природы краевого значения.

Установлены информационные знаки на 201 памятнике природы в общем количестве 826 знака (в 2018 году - 39 памятников природы и 156 информационных знаков, в 2019 году - 31 памятников природы и 124 информационных знака, в 2020 году - 31 памятников природы и 124 информационных знака, в 2021 году - 33 памятников природы и 125 информационных знаков, в 2022 году - 29 памятников природы и 125 информационных знаков, в 2023 году - 38 памятников природы и 172 информационных знака).

Данной работой охвачена территория Владивостокской агломераций, ЗАТО Фокино, Артемовского, Арсеньевского, Партизанского, Уссурийского, Дальнереческого, Лесозаводского городских округов, Октябрьского, Михайловского, Пограничного, Черниговского, Красноармейского, Кировского, Спасского муниципальных районов, Партизанского, Яковлевского, Ольгинского, Хасанского, Пожарского, Анучинского, Лазовского, Ханкайского муниципальных округов.



1.9. Радиационная обстановка

В 2023 году радиационный мониторинг на территории Приморского края осуществлялся на 30 пунктах Государственной наблюдательной сети (ГНС) Приморского УГМС.

В течение года проводились следующие виды наблюдений:

- ежедневный отбор проб радиоактивных аэрозолей в 1 пункте;
- ежедневный отбор проб атмосферных выпадений в 2 пунктах;
- ежедневное измерение мощности экспозиционной дозы (МЭД) γ -излучения на местности в 30 пунктах. При этом, на 20 станциях МЭД измерялась с помощью автоматических датчиков, входящих в состав автоматических метеорологических комплексов (АМК), на 10 станциях измерения проводились с помощью дозиметров различной модификации.
- отбор проб поверхностных вод в 1 пункте.

Радиоактивное загрязнение озера Ханка обусловлено, в основном, смывом радионуклидов с поверхности почвы.

Случаев высокого радиоактивного загрязнения (ВЗ) в течение года не зафиксировано.

Согласно СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009) обнаруженные концентрации техногенных радионуклидов значительно меньше допустимой объемной среднегодовой активности для населения и угрозы для здоровья населения не представляют.

На основании данных, представленных в радиационно-гигиенических паспортах организаций, радиационная обстановка в 2023 году на территории Приморского края стабильна и не отличается от предыдущих лет по всем подлежащим контролю показателям радиационной безопасности. Структура доз облучения населения, по сравнению с предыдущим периодом, не претерпела заметных изменений.

Наибольший вклад в дозу облучения населения Приморского края, по-прежнему, вносят природные и медицинские источники ионизирующего излучения (99,79%) (рис. 1.9.1). На долю деятельности предприятий, использующих техногенные источники ионизирующего излучения и техногенно измененного радиационного фона, в том числе за счет глобальных выпадений приходится 0,21%.

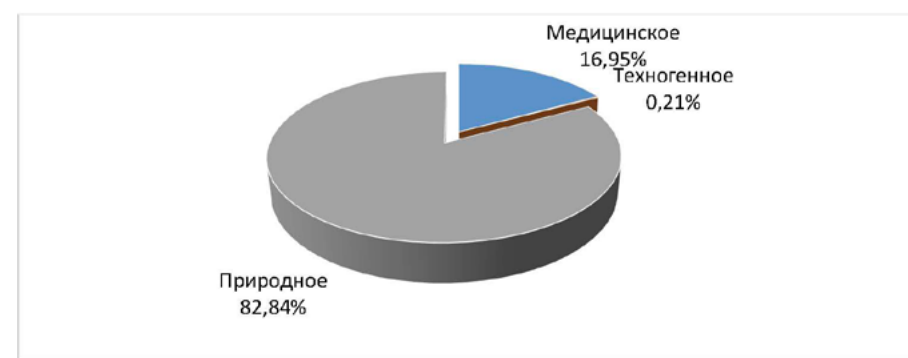


Рис. 1.9.1 – Вклад в дозу облучения жителей Приморского края за счет основных источников облучения

Значение средней годовой эффективной дозы облучения населения в 2023 от всех основных источников природного облучения составило 3,51 мЗв/год, что не превышает средний показатель по российской Федерации – 4,0 мЗв/год. По сравнению с предыдущими годами структура доз облучения населения не претерпела значимых изменений (рис. 1.9.2).

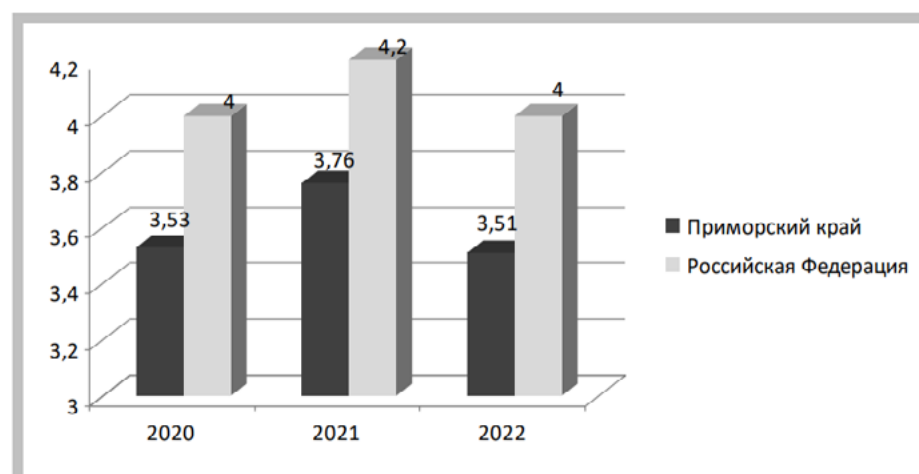


Рис. 1.9.2 – Вклад в дозу облучения жителей Приморского края за счет основных источников облучения

По результатам радиационно-гигиенической паспортизации Приморского края и данным социально-гигиенического мониторинга, проводимого на территории Приморского края, не было установлено фактов повышения радиационного фона и содержания радионуклидов в объектах окружающей среды, способных нанести вред здоровью населения, а также не выявлено радиационно-загрязненной продукции (в том числе, рыбы и морепродуктов). Радиационный фон составил 0,12 мкЗв/час, что не превышает многолетних сложившихся значений, характерных для территории края.

Результаты исследований проб почвы на содержание природных и техногенных радионуклидов, проводимых ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае» в стационарных мониторинговых точках, свидетельствует об отсутствии на территории Приморского края гигиенически значимого загрязнения почвы. Средний и максимальный уровни содержания радионуклида цезия-137 в почве значительно ниже уровня загрязнения вследствие глобальных выпадений (2-3 кБк/м²).

Масштабные загрязнения почвы радионуклидом стронция-90 в Приморском крае не зарегистрированы. Максимальный уровень содержания данного радионуклида в почве не превышает 1,4 кБк/м².

По результатам анализа данных по исследованию источников питьевого водоснабжения и пищевых продуктов по показателям радиационной безопасности за 2023 год, величина суммарной альфа- и бета-активности в пробах питьевой воды не превышает уровень, определенных для ее оценки. Объем выполненных исследований питьевых источников по показателям радиационной безопасности и количество исследований позволяет дать достоверную гигиеническую оценку источникам питьевого водоснабжения.

Результаты исследований питьевой воды свидетельствуют об отсутствии необходимости проведения мероприятий по снижению содержания природных радионуклидов в питьевой воде централизованных систем водоснабжения Приморского края.

В 2023 году проводилась работа Управлением Роспотребнадзора по Приморскому краю по надзору за обеспечением радиационной безопасности населения при облучении природными источниками ионизирующего излучения. По результатам измерений мощности дозы гамма-излучения и измерений ЭРОА изотопов радона в зданиях жилищного и общественного назначения, сдающихся в эксплуатацию после окончания строительства, после реконструкции и в эксплуатируемых зданиях превышений допустимых уровней не установлено. В 2023 году лабораторией ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае» было исследовано 41 проб строительных материалов, превышений по удельной активности природных радионуклидов замечено не было.

На территории Приморского края в 2023 году с диагностической целью было проведено 272747 компьютерных томографий. Средняя индивидуальная доза составила 2,79 мЗв за процедуру.

По сравнению с 2022 годом количество всех процедур увеличилось на 381124, при этом часть доз за процедуру увеличилась: флюорографические с 0,05 до 0,11 мЗв/процедуру, рентгенографические с 0,05 до 0,14 мЗв/процедуру, специальные исследования с 0,33 до 4,71 мЗв/процедуру. Дозы за процедуру уменьшились: рентгеноскопические с 0,74 до 0,49 мЗв/процедуру, компьютерные томографии с 4,09 до 2,79 мЗв/процедуру, радионуклидные исследования с 7,76 до 1,81 мЗв/процедуру, прочие исследования с 3,91 до 1,13 мЗв/процедуру.

Согласно представленным сведениям о дозах облучения пациентов при проведении (радиологических исследований в 2023 году, процент доз пациентов, оцененных инструментальным методом по сравнению с 2022 годом увеличился по следующим видам исследований и составил: флюорографические исследования – 94,6% (в 2022 году – 71,7%), компьютерная томография – 92,0% (в 2022 году – 65,6 %). По рентгеноскопическим исследованиям процент измеренных доз составил 93,5 % (в 2022 году – 71,4 %) (в таблице 1.9.1).

Таблица 1.9.1.

Структура облучения населения при медицинских процедурах.

Виды процедур	Количество процедур за отчетный год, шт./год	Средняя индивидуальная доза, мЗв/процедуру	Коллективная доза, Чел.-Зв/год	Процент измеренных доз, %
Флюорографические	686091	0.11	74.73	94.6
Рентгенографические	2737399	0.14	371.12	95.7
Рентгеноскопические	15078	0.49	7.40	93.5
Компьютерная томография	272747	2.79	762.28	92.0
Радионуклидные исследования	7404	1.81	13.37	
Специальные исследования	12768	4.71	60.16	100.0
Прочие	9177	1.13	10.40	84.1
ВСЕГО:	3740664	0.35	1299.46	95.0

Проведенный анализ доз облучения населения Приморского края по данным радиационно-гигиенических паспортов организаций Приморского края в большинстве случаев подтверждает не превышение доз облучения населения Приморского края от источников ионизирующего излучения, что доказывает эффективность Единой государственной системы контроля и учёта доз облучения граждан Российской Федерации (ЕСКИД), проведения радиационно-гигиенической паспортизации организаций Приморского края, исполнения краевых целевых программ Правительства Приморского края, направленных на модернизацию системы здравоохранения.

Годовые дозы облучения персонала радиационных объектов изложены в таблице 1.9.2.

Таблица 1.9.2.

Годовые дозы облучения персонала

Группа персонала	Численность, чел.	Численность персонала (чел.), имеющего индивидуальную дозу в диапазоне:							Средняя индивидуальная доза	Коллективная доза
		0 – 1	1 - 2	2 - 5	5 - 12,5	12,5-20	20-50	>50		
									мЗв / год	чел.-Зв/год

Группа А	3567	2436	898	208	25				0.94	3.3614
Группа Б	4774	4732	41	1					0.04	0.1991
ВСЕГО:	8341								0.43	3.5605

Средняя индивидуальная доза облучения персонала группы А - лиц, работающих с техногенными источниками - в 2023 году составила 0,94 мЗв/год, лиц, находящихся по условиям работы в сфере воздействия техногенных источников (группа Б) – 0,04 мЗв/год. Коллективная доза персонала группы А – 3,3614 чел.-Зв/год, лиц, находящихся по условиям работы в сфере воздействия техногенных источников (группа Б) - 0,1991 чел.-Зв/год.

Средняя индивидуальная доза облучения персонала группы А и группы Б составляет 0,43 мЗв/год, что не превышает установленных пределов допустимых уровней доз в соответствии с НРБ-99/2009.

Данные по численности и годовым эффективным дозам населения, проживающего в зонах наблюдения представлены в таблице 1.9.3.

Таблица 1.9.3.

Численность и годовые эффективные дозы населения, проживающего в зонах наблюдения

Численность населения зон наблюдения	Средняя индивидуальная доза	Коллективная доза	Число лиц, для которых превышены:	
			годовая доза 1 мЗв	дозовые квоты
тыс. чел.	мЗв / год	чел.-Зв / год	чел.	чел.
39.460	0.000	0.000	не выявлено	не выявлено

В 2023 году на территории Приморского края зарегистрировано одно радиационное происшествие (авария), связанное с обнаружением 4 железнодорожных контейнеров с циркониевым концентратом – минеральным сырьём с повышенным содержанием природных радионуклидов. Локализованные источники переданы на хранение в специализированную организацию. В результате данных происшествий радиоактивного загрязнения местности, облучения лиц из населения не установлено.

Состояние радиационной безопасности в поднадзорных организациях, расположенных на территории Приморского края оценивается как удовлетворительное. Облучение персонала организаций и населения выше установленных уровней и радиоактивного загрязнения окружающей среды не произошло. Информации о наличии случаев лучевой патологии не зарегистрировано.

Часть 2. Влияние хозяйственной деятельности на окружающую среду

2.1. Влияние хозяйственной деятельности на атмосферный воздух

Основными источниками выбросов загрязняющих веществ на территории Приморского края являются: автомобильный транспорт, железнодорожный транспорт, предприятия теплоэлектроэнергетики, градообразующие объекты промышленности.

Согласно информации Росприроднадзора общее количество выбросов загрязняющих веществ от передвижных источников в 2023 году по Приморскому краю составило 63,03 тыс. тонн, что практически соответствует показателям 2022 года, когда количество выбросов загрязняющих веществ от передвижных источников составило 64,96 тыс. тонн (таблица 2.1.1.).

В целом доля выбросов от передвижных источников составляет 30,96% от общего количества выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух на территории Приморского края за 2023 год.

Таблица 2.1.1

Наименование загрязняющего вещества	SO ₂	NO ₂	ЛОСНМ	CO	C	NH ₃	CH ₄	Всего
Количество выбросов от автотранспорта за 2019, тыс. тонн	0,61	13,4	2,57	50,93	0,4	1,17	0,14	69,22
Количество выбросов от автотранспорта за 2020, тыс. тонн	0,61	14,88	2,71	45,60	0,61	1,14	0,15	65,71
Количество выбросов от автотранспорта за 2021, тыс. тонн	0,62	14,83	2,73	45,65	0,6	1,16	0,15	65,75
Количество выбросов от автотранспорта за 2022, тыс. тонн	0,63	14,802	2,68	44,92	0,61	1,175	0,14	64,96
Количество выбросов от автотранспорта за 2023, тыс. тонн	0,63	12,93	2,6	45,23	0,38	1,19	0,13	63,08

Согласно сведениям статистической отчетности по форме № 2-ТП (воздух) общее количество выброшенных в атмосферу загрязняющих веществ от стационарных источников загрязнения за 2023 год составило 203,654 тыс. тонн, что на 1,093 тыс. тон больше чем в 2022 году.

Количество выброшенных в атмосферу загрязняющих веществ от стационарных источников загрязнения по городским округам Приморского края:

Наименование города	Объем выброса в 2022 году (тыс. тонн)	Объем выброса в 2023 году (тыс. тонн)
Владивосток	12,102	12,995
Арсеньев	5,286	4,928
Артем	29,137	34,873
Большой Камень	3,945	4,343
Дальнегорск	3,616	3,805
Дальнереченск	1,874	2,249
Лесозаводск	3,241	3,033

Находка	17,552	17,800
Партизанск	11,866	9,923
Спасск-Дальний	2,763	2,864
Уссурийск	18,560	13,975
ЗАТО Фокино	0,691	1,568

Однако наибольший объем выбросов на территории Приморского края приходится на Пожарский район – 56,115 тыс. тонн, где располагается крупнейшая тепловая электростанция на Дальнем Востоке.

Показатели выбросов загрязняющих веществ в атмосферу от стационарных источников в 2023 году в сравнении с 2013-2023 годами приведены в таблице 2.1.2.

Таблица 2.1.2.

Показатели выбросов загрязняющих веществ в атмосферу от стационарных источников в 2013-2023 годах *

Загрязняющие вещества	Выброшено в атмосферу, тыс. тонн										
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Всего, в том числе:	180,9	189,5	192,9	186,2	186,2	180,7	178,253	169,735	197,107	202,561	203,654
Твердых веществ всего	55,3	60,859	65	60,7	60,2	59,7	55,839	52,675	60,515	59,094	64,953
Жидких и газообразных веществ, всего из них:	125,6	128,7	127,9	125,6	126,0	121	122,415	117,06	136,592	143,466	138,701
диоксид серы	56,1	56,5	58,5	53,3	55,0	57,7	55,176	42,798	49,081	53,792	49,171
оксид углерода	32,4	33,8	33,3	36,3	35,5	31,9	31,770	38,014	41,938	40,554	39,522
оксиды азота	24,4	24,3	23,1	20,1	18,8	17	20,223	18,230	18,640	21,262	22,238
углеводороды (без летучих органических соединений)							4,822	7,372	8,132	12,086	11,369

Таблица 2.1.3

Объемы выброса загрязняющих веществ в атмосферный воздух по основным видам экономической деятельности в 2023 году (тонн.)*

Вид экономической деятельности	Код ОКВЭД	Всего	в том числе твердых	в том числе газообразные и жидкие	диоксид серы	оксид углерода	оксид азота (в пересчете на NO ₂)	углеводороды (без летучих органических соединений)	летучие органические соединения (ЛОС)	прочие газообразные и жидкие
Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях	01	8186	350	7837	77	423	153	806	64	6313
Лесоводство и лесозаготовки	02	1748	398	1350	7	1193	113	2	33	1
Рыболовство и рыбоводство	03	185	32	152	35	58	32	1	26	1
Добыча угля	05	652	537	115	14	76	14	0	10	1
Добыча металлических руд	07	393	267	126	38	53	29	0	6	0
Добыча прочих полезных ископаемых	08	2562	2193	369	40	181	80	3	12	52
Предоставление услуг в области добычи полезных ископаемых	09	34	1	33	7	11	13	0	2	0
Производство пищевых продуктов	10	1756	326	1430	397	615	133	146	94	44
Производство напитков	11	295	63	232	77	100	28	10	14	2

летучие органические соединения (ЛОС)	8,504	8,627	10,821	8,622	9,057
прочие газообразные и жидкие	1,919	2,019	7,981	8,622	7,344

* Показатели выбросов за 2013-2017 годы приведены по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, за 2018 -2023 годы предоставлены Дальневосточным межрегиональным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования. Сведения о количестве выбросов по загрязняющим веществам углеводороды (без летучих органических соединений), летучие органические соединения (ЛОС), прочие газообразные и жидкие за 2011-2018 данными органами не предоставлялись.

Количество выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников за 2023 год увеличилось на 0,54 % по отношению к 2022 году.

Всего количество выбросов в атмосферный воздух от стационарных источников и автотранспорта за 2023 год составило 269,68 тыс. тонн, что на 0,81 % больше уровня 2022 года.

Годовой объем выбросов тяжелых металлов от стационарных источников с разбивкой по веществам представлен ниже:

Наименование субъекта	Код вещества	Краткое наименование загрязняющего вещества	Выброшено в атмосферу за 2023 год (тыс. тонн)
Приморский край	0110	диВанадий пентоксид (пыль)	0,015
	2904	Мазутная зола тепловых электростанций (в пересчете на ванадий)	34,268
	0184	Свинец и его неорганические соединения (в пересчете на свинец)	0,103
	0133	Кадмий оксид (в пересчете на кадмий)	0
	0183	Ртуть	0
	0143	Марганец и его соединения (в пересчете на марганец (IV) оксид)	1,795
	0146	Медь оксид (в пересчете на медь)	0,949
	0163	Никель и его соединения	0,003
	0203	Хром (в пересчете на хрома (VI) оксид)	0,499
	0325	Мышьяк, неорганические соединения (в пересчете на мышьяк)	0,001

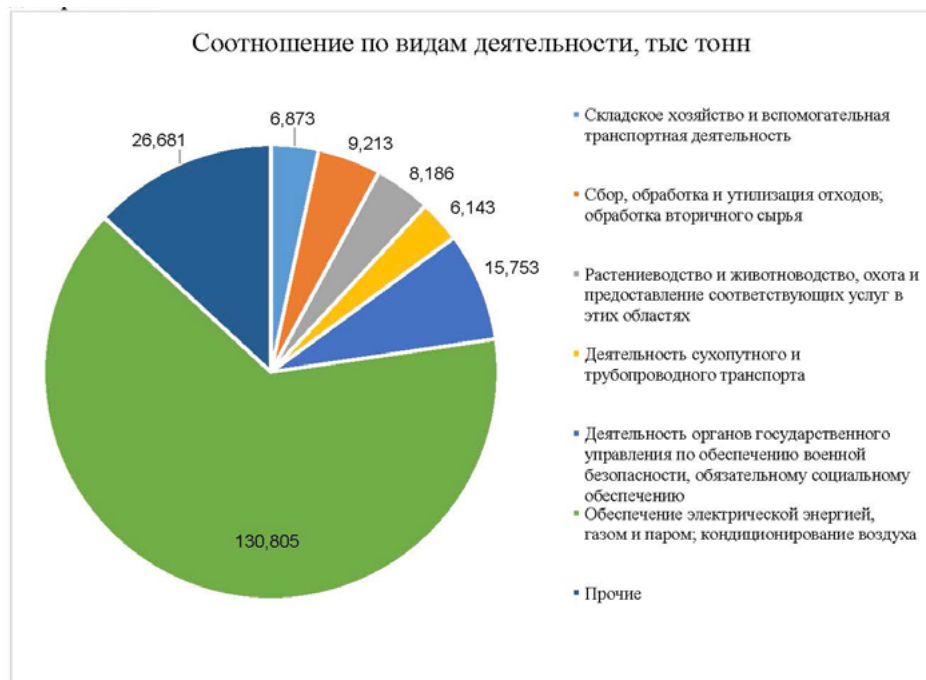
Анализ статистических сведений по выбросам основных загрязняющих веществ в атмосферу стационарными источниками по видам экономической деятельности в 2023 году, представленных Дальневосточным межрегиональным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, показал, что основной вклад в выбросы в атмосферный воздух вносят предприятия, занимающиеся производством, передачей и распределением электроэнергии, газа, пара и горячей воды (таблица 2.1.3).

Производство текстильных изделий	13	67	34	33	4	27	1	0	0	0
Производство кожи и изделий из кожи	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения	16	2021	357	1664	8	1584	66	0	6	0
Производство бумаги и бумажных изделий	17	50	2	48	1	2	40	0	5	0
Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации	18	18	7	11	1	10	1	0	0	0
Производство кокса и нефтепродуктов	19	100	0	100	10	4	4	0	82	0
Производство химических веществ и химических продуктов	20	1948	770	1179	303	617	192	0	18	49
Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях и ветеринарии	21	6	0	6	0	4	2	0	0	0
Производство резиновых и пластмассовых изделий	22	115	13	102	4	63	3	0	31	0
Производство прочей неметаллической минеральной продукции	23	1014	638	376	111	182	55	4	18	5
Производство металлургическое	24	401	20	381	127	157	8	14	3	71
Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования	25	1120	52	1068	342	159	255	79	187	45
Производство компьютеров, электронных и оптических изделий	26	23	8	15	0	1	0	0	11	2
Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки	28	270	95	175	14	133	15	0	9	4
Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов	29	63	9	54	9	32	9	0	3	0
Производство прочих транспортных средств и оборудования	30	864	145	720	215	176	210	1	107	11
Производство мебели	31	110	56	54	3	31	1	0	17	1
Производство прочих готовых изделий	32	29	7	22	0	21	1	0	0	0
Ремонт и монтаж машин и оборудования	33	700	271	429	49	170	31	1	147	31
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	35	130805	44497	86308	43243	24519	18126	133	186	101
Забор, очистка и распределение воды	36	88	18	71	13	52	3	2	0	0
Сбор и обработка сточных вод	37	595	29	566	3	8	19	468	26	41
Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья	38	9213	63	9150	49	143	63	8511	256	128
Строительство зданий	41	428	174	254	13	104	65	0	37	34
Строительство инженерных сооружений	42	2513	1328	1186	172	614	220	0	173	8
Работы строительные специализированные	43	1128	176	951	69	515	246	53	62	6
Торговля оптовая и розничная автотранспортными средствами и мотоциклами и их ремонт	45	54	3	51	13	27	4	0	7	0
Торговля оптовая, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	46	1948	193	1755	621	343	161	29	590	10
Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	47	202	39	163	6	52	7	0	96	2
Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта	49	6143	62	6080	39	136	46	409	5444	6
Деятельность водного транспорта	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Деятельность воздушного и космического транспорта	51	20	7	13	4	6	2	0	0	1
Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность	52	6873	1570	5302	1459	1292	1133	261	1100	57
Деятельность почтовой связи и курьерская деятельность	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Деятельность по предоставлению мест для временного проживания	55	139	17	122	27	78	14	1	1	1
Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков	56	22	9	14	2	10	1	0	0	0
Деятельность в области телевизионного и радиовещания	60	2	0	2	0	1	1	0	0	0
Деятельность в сфере телекоммуникаций	61	61	25	36	5	24	4	0	2	0
Деятельность в области информационных технологий	63	43	13	30	3	12	12	0	4	0
Деятельность по предоставлению финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению	64	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Операции с недвижимым имуществом	68	927	331	597	75	345	35	90	33	19

Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления	70	8	0	7	5	1	1	0	0	0
Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа	71	376	45	330	1	5	3	308	10	3
Научные исследования и разработки	72	134	73	61	5	47	7	0	2	0
Деятельность ветеринарная	75	147	37	110	65	36	8	0	0	0
Аренда и лизинг	77	7	0	7	0	1	1	0	5	0
Деятельность по обслуживанию зданий и территорий	81	45	9	36	1	10	0	0	24	0
Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса	82	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Деятельность органов государственного управления по обеспечению военной безопасности, обязательному социальному обеспечению	84	15753	9190	6564	1122	4584	505	0	76	277
Образование	85	543	154	389	178	174	31	0	3	3
Деятельность в области здравоохранения	86	243	49	194	59	117	18	0	0	0
Деятельность по уходу с обеспечением проживания	87	288	115	173	19	102	4	33	2	13
Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений	90	39	22	17	2	14	1	0	0	0
Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	91	23	6	17	0	16	1	0	0	0
Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей	92	41	26	14	0	1	5	1	8	0
Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений	93	9	5	4	1	3	0	0	0	0
Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг	96	63	14	49	4	43	2	0	0	0

* Показатели выбросов приведены по данным Дальневосточного межрегионального управления Росприроднадзора.

Характеристика выбросов загрязняющих веществ от отдельных групп источников загрязнения по видам экономической деятельности представлен ниже диаграммой.



Таким образом, наиболее значительный объем выбросов – 64% на предприятия, осуществляющие обеспечение Приморского края электрической энергией, газом и паром.

Увеличение количества выбросов в 2023 году произошло от предприятий, осуществляющих деятельность в области обеспечения электрической энергией, газом и паром – 130805 тонн, против 131261 тонн в 2022 году, уменьшилось составило 0,35%.

2.2. Влияние хозяйственной деятельности на водные объекты

Анализ существующего состояния водных объектов показывает, что практически все водоемы 1 и 2 категории водопользования подвергаются интенсивному загрязнению.

В 2023 г отмечается увеличение удельного веса проб воды водоемов 1 категории водопользования, не отвечающих гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям на 15,1% и снижение по микробиологическим показателям – на 1,1%.

Превышение гигиенических нормативов выше среднекраевого уровня по санитарно-химическим показателям воды водоемов 1 категории водопользования зарегистрировано на территории г. Владивосток, Даленереченск, Спасск-Дальний и Лазовского района; по микробиологическим показателям г. Дальнегорск, Дальнереченск, Спасского и Шкотовского районов.

Качество воды водоемов 2 категории водопользования в 2023 г в 16,9 % исследованных пробах не соответствовало гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, что

на 9,8% выше показателя 2022 г. В течении трех лет отмечается тенденция улучшения качества воды по микробиологическим показателям водоемов 2 категории водопользования (2023 г – 19,5%, 2022 г – 20,7%, 2021 г – 30,9%).

Установлено несоответствие качества воды водоемов второй категории водопользования с превышением среднекраевых показателей на территориях г. Уссурийск, Дальнереченск, Дальнегорск, Спасск-Дальний, Кировского, Спасского, Хорольского и Ханкайского районов.

В 2023 г в 67 контрольных створах по санитарно-химическим показателям было исследовано 2279 проб морской воды, в 11,1% выявлено несоответствие гигиеническим нормативам, по микробиологическим показателям исследовано 639 проб в 37,4% было выявлено несоответствие качества. Патогенной и условно патогенной микрофлоры, возбудителей паразитарных заболеваний не обнаружено.

По данным социально-гигиенического мониторинга в 2023 г. качество морской воды в местах водопользования населения в целом по Приморскому краю улучшилось по санитарно-химическим показателям на 10,8 % и ухудшилось по микробиологическим показателям – на 2,6%.

Наиболее высокий процент неудовлетворительных проб отмечается:

- по санитарно-химическим показателям – г. Артем, Владивосток, Лазовский район;
- по микробиологическим показателям – Шкотовский, Хасанский, Ольгинский районы и г. Дальнегорск, Владивосток, Артем.

Несоответствие качества морской воды по санитарно-химическим показателям отмечается по прозрачности, плавающим примесям.

Водоснабжение на территории Приморского края осуществляется из 553 источников, из них 37 поверхностных и 516 – подземных.

В рамках ФП «Чистая вода» в Пожарском районе взамен поверхностного водоисточника (р. Усури), используемого для централизованного водоснабжения с. Новостройка, с. Губерово введен в эксплуатацию подземный водоисточник (скважинный водозабор из 3 скважин), в Надеждинском районе в п. Тавричанка водопровод с Давыдовского водохранилища переключен на Артемовский гидроузел (Давыдовское водохранилище не используется для централизованного водоснабжения). На территории Партизанского городского округа галерейный подруслый водозабор «Партизанский» на реке Постышевка передан в муниципалитет из АО «РЖД», Хорольском районе 3 скважины переданы - из Министерства обороны. По результатам проведенной инвентаризации органами местного самоуправления в Октябрьском, Спасском, Черниговском, Ханкайском районах сняты с баланса 34 скважины, в связи с неудовлетворительным техническим состоянием скважин и невозможностью их использования.

В 2023 г отмечается снижение удельного веса источников централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения, не отвечающих санитарным нормам и правилам, так из 553 источника не отвечает санитарным нормам и правилам 59, что составляет 10,7% (2022 г – 11,9%, 2021 г – 12,7%).

Из 37 поверхностных водоисточников два – не отвечает санитарным нормам и правилам (располагаются на территории г. Дальнегорск, Кавалеровского района); из 516 подземных источников не отвечает 57, что составляет 11,04%, 2022 г – 12,3%, 2021 г – 13,2%. Источники не отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям из-за отсутствия зон санитарной охраны.

Наибольшее количество источников, не отвечающих требованиям санитарных норм и правилам, в т.ч. из-за отсутствия ЗСО, находятся на территории Лазовского, Партизанского, Чугуевского, Яковлевского, Анучинского, Октябрьского, Михайловского, Спасского, Ханкайского и Черниговского районов.

В 2023 г отмечается снижение удельного веса проб воды водоисточников, не отвечающих требованиям гигиенических нормативов по санитарно-химическим показателям, по сравнению с 2022 г (2023 г – 20,6%, 2022 г – 23,6%, 2021 г – 28,6 %) и увеличение – по микробиологическим показателям (2023 г – 11,2%, 2022 г – 8,5%, 2021 г – 6,0%).

В 2023 г отмечается снижение удельного веса проб воды поверхностных водоисточников, несоответствующих по микробиологическим показателям на 1,1% и увеличение - по санитарно-химическим показателям на 15,1%.

Увеличился по сравнению с предыдущим годом удельный вес проб воды подземных источников, несоответствующих по микробиологическим показателям, на 3,1%, и снизился - по санитарно-химическим показателям на 4,3%.

В 2023 г превышают среднеевропейский уровень показатели удельного веса проб воды водоисточников, не отвечающих гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, на территориях г. Усурийск, Лесозаводск, Дальнереченск, Партизанск, Шкотовского, Михайловского, Надеждинского, Пограничного, Октябрьского, Кировского, Лазовского, Анучинского, Яковлевского и Чугуевского районов.

Превышение среднего показателя удельного веса проб воды водоисточников, не от-

вечающих гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, установлено на территориях г. Владивосток, Лесозаводск, Дальнегорск, Дальнереченск, Надеждинского, Шкотовского, Анучинского, Красноармейского, Пожарского, Хасанского и Яковлевского районов.

За отчетный период 2021 г-2023 гг положительные пробы воды из поверхностных источников по паразитологическим показателям не регистрировались.

2.3. Обращение с отходами производства и потребления

Сведения об образовании, размещении, в том числе захоронении, утилизации, обезвреживании отходов производства и потребления на территории Приморского края за 2023 год, по данным Дальневосточного межрегионального управления Росприроднадзора с разбивкой по классам опасности приведены в Таблице 2.3.1.

Таблица 2.3.1

№	Субъект РФ	Класс опасности	Образование отходов за отчетный год	Обработано отходов	Утилизировано отходов	Обезврежено отходов	Код по ОКЕИ: тонна - 168	
							хранение	захоронение
ВСЕГО			33839451,323	88458,607	451202,371	115043,804	6391304,585	26991092,888
1	Приморский край	1	17,925	0,00	14,360	25,226	0,00	0,00
2	Приморский край	2	147,827	0,00	196,517	53,665	0,00	0,00
3	Приморский край	3	28 177,198	30 689,37	18 254,213	6 241,739	0,00	0,00
4	Приморский край	4	295 315,158	19 535,84	59 872,267	94113,447	72198,100	152960,623
5	Приморский край	5	33 515 793,215	38 233,40	372 865,014	14609,727	6319106,485	26 838 132,265

Основная масса отходов в крае представлена практически неопасными вскрышными и вмещающими породами, золошлаковыми отходами, «хвостами», шламами и прочими малоопасными (IV-V класса опасности) отходами переработки добытых рудных и нерудных полезных ископаемых. Объем образованных отходов за 2023 год на территории Приморского края увеличился в сравнении с 2022 годом незначительно менее чем на 1 %.

Сведения об образовании, размещении, в том числе захоронении, утилизации, обезвреживании отходов с разбивкой по видам экономической деятельности приведены в Таблице 2.3.2.

Таблица 2.3.2

№ строки	Вид экономической деятельности	Образование отходов за отчетный год	Обработано отходов	Утилизировано отходов	Обезврежено отходов	Размещение отходов на эксплуатируемых объектах	
						хранение	захоронение
1	Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях	18 681	0	16 657	0	0	0
2	Лесоводство и лесозаготовки	148 250	0	128 371	17	0	0
3	Рыболовство и рыбоводство	3 742	0	0	0	0	0
4	Добыча угля	25 224 444	0	18	0	0	25 222 072
5	Добыча металлических руд	2 015 611	0	45 849	1	1 967 278	0
6	Добыча прочих полезных ископаемых	2 585 331	0	0	0	2 582 580	0
7	Предоставление услуг в области добычи полезных ископаемых	26	0	0	0	0	0
8	Производство пищевых продуктов	15 714	0	24	0	0	0
9	Производство напитков	19 341	0	30	0	0	0
10	Производство текстильных изделий	42	0	0	0	0	0
11	Производство одежды	57	0	0	0	0	0
12	Производство кожи и изделий из кожи	32	0	0	0	0	0
13	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения	239 805	0	220 257	297	0	0
14	Производство бумаги и бумажных изделий	2 910	0	0	0	0	2 759
15	Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации	415	0	0	0	0	0
16	Производство кокса и нефтепродуктов	2	0	0	0	0	0
17	Производство химических веществ и химических продуктов	1 057 452	0	1 616	0	1 054 260	484
18	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях и ветеринарии	24	0	0	0	0	0
19	Производство резиновых и пластмассовых изделий	993	0	629	0	0	0
20	Производство прочей неметаллической минеральной продукции	85 261	0	6	0	82 411	0
21	Производство металлургическое	3 925	0	0	0	0	0
22	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования	1 088	0	0	0	0	0

23	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий	585	0	0	0	0	0
24	Производство электрического оборудования	42	0	0	0	0	0
25	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки	1 331	0	0	0	0	0
26	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов	468	0	0	0	0	0
27	Производство прочих транспортных средств и оборудования	17 809	0	2 866	0	0	0
28	Производство мебели	1 422	0	790	0	0	0
29	Производство прочих готовых изделий	3 626	20	3 012	0	0	0
30	Ремонт и монтаж машин и оборудования	12 013	0	5	21	0	0
31	Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	1 708 176	0	1 273	0	497 277	1 426 956
32	Забор, очистка и распределение воды	85 428	0	2 820	76 392	0	0
33	Сбор и обработка сточных вод	686	0	14	58	0	0
34	Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья	7 634	75 405	16 993	36 038	207 499	324 060
35	Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов	73	0	0	0	0	0
36	Строительство зданий	28 129	0	21	0	0	0
37	Строительство инженерных сооружений	225 276	0	59	0	0	0
38	Работы строительные специализированные	7 218	0	0	0	0	11 869
39	Торговля оптовая и розничная автотранспортными средствами и мотоциклами и их ремонт	2 440	0	45	0	0	0
40	Торговля оптовая, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	35 235	0	86	1	0	0
41	Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	60 602	0	291	1	0	0
42	Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта	24 865	0	3 862	734	0	0
43	Деятельность водного транспорта	5 205	0	0	0	0	0
44	Деятельность воздушного и космического транспорта	1 797	0	0	0	0	0
45	Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность	51 775	13 033	956	1 466	0	1 791
46	Деятельность почтовой связи и курьерская деятельность	4	0	0	0	0	0
47	Деятельность по предоставлению мест для временного проживания	4 137	0	1	0	0	0
48	Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков	10 241	0	5	0	0	0
49	Деятельность издательская	9	0	0	0	0	0
50	Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот	157	0	0	0	0	0
51	Деятельность в области телевизионного и радиовещания	56	0	0	0	0	0
52	Деятельность в сфере телекоммуникаций	1 783	0	0	0	0	0
53	Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги	23	0	0	0	0	0
54	Деятельность в области информационных технологий	22	0	0	0	0	0
55	Деятельность по предоставлению финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению	2 439	0	0	0	0	0
56	Страхование, перестрахование, деятельность негосударственных пенсионных фондов, кроме обязательного социального обеспечения	17	0	0	0	0	0
57	Деятельность вспомогательная в сфере финансовых услуг и страхования	4	0	0	0	0	0
58	Операции с недвижимым имуществом	31 189	0	56	17	0	1 102
59	Деятельность в области права и бухгалтерского учета	117	0	0	0	0	0
60	Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления	277	0	0	0	0	0
61	Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа	31 622	0	2	0	0	0
62	Научные исследования и разработки	1 149	0	0	0	0	0
63	Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка	5	0	0	0	0	0

64	Деятельность профессиональная научная и техническая прочая	11	0	0	0	0	0
65	Деятельность ветеринарная	455	0	0	0	0	0
66	Аренда и лизинг	29	0	0	0	0	0
67	Деятельность по трудоустройству и подбору персонала	101	0	0	0	0	0
68	Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма	24	0	0	0	0	0
69	Деятельность по обеспечению безопасности и проведению расследований	138	0	0	0	0	0
70	Деятельность по обслуживанию зданий и территорий	623	0	0	0	0	0
71	Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса	6	0	0	0	0	0
72	Деятельность органов государственного управления по обеспечению военной безопасности, обязательному социальному обеспечению	18 802	0	4 507	0	0	0
73	Образование	23 711	0	26	1	0	0
74	Деятельность в области здравоохранения	2 281	0	0	0	0	0
75	Деятельность по уходу с обеспечением проживания	1 171	0	0	0	0	0
76	Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений	699	0	54	0	0	0
77	Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	508	0	0	0	0	0
78	Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей	1 241	0	0	0	0	0
79	Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений	779	0	0	0	0	0
80	Деятельность общественных и прочих некоммерческих организаций	219	0	0	0	0	0
81	Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения	16	0	0	0	0	0
82	Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг	408	0	0	0	0	0
83	Деятельность домашних хозяйств с наемными работниками	0	0	0	0	0	0

Основной вклад в образование отходов вносят предприятия, осуществляющие деятельность по добыче полезных ископаемых – 88,14%, предприятия, осуществляющие обеспечение электрической энергией, газом и паром – 5,05%, производство химических веществ и продуктов – 3,12 %.

Доля утилизированных отходов к общему количеству образованных отходов в 2023 году составила:

Показатели	Количество отходов по классам опасности,					ИТОГО
	(тонн)					
	I класс	II класс	III класс	IV класс	V класс	
Образование отходов за год	17,925	147,827	28177,198	295315,158	33515793,215	33839451,323
Утилизировано	14,360	196,517	18254,213	59872,267	372865,014	451202,371

Доля утилизированных отходов по видам экономической деятельности:

Виды экономической деятельности	Образовано, тонн	Утилизировано, тонн
добыча полезных ископаемых	29825386	45867
обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	1708176	1273
производство химических веществ и химических продуктов	1057452	1616
Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения	239805	220257

Доля обезвреженных отходов к общему объему образованных отходов в 2023 году составила:

Показатели	Количество отходов по классам опасности,					ИТОГО
	(тыс. тонн)					
	I класс	II класс	III класс	IV класс	V класс	

Образование отходов за год	17,925	147,827	28177,198	295315,158	33515793,215	33839451,323
Обезврежено	25,226	53,665	6241,739	94113,447	14609,727	115043,804

На территории Приморского края в 2023 году образовано 563 512,187 тонн ТКО, что меньше показателя 2022 года менее чем на 1 % (7 847,558 тонн) в 2022 году образовано 571 359,745 тонн ТКО. Доля утилизированных и обезвреженных отходов к общему объему образованных отходов составляет 1,7%.

Основной вклад в образование отходов вносят предприятия, осуществляющие деятельность по добыче полезных ископаемых – 88,14%, предприятия, осуществляющие обеспечение электрической энергией, газом и паром – 5,05%, производство химических веществ и продуктов – 3,12 %.

Согласно ст. 12 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» объекты размещения отходов вносятся в государственный реестр объектов размещения отходов. Государственный реестр объектов размещения отходов (далее – ГРОПО) представляет собой свод систематизированных сведений об эксплуатируемых объектах хранения отходов и объектах захоронения отходов, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Размещение отходов на объектах, не внесенных в ГРОПО – запрещено.

На территории Приморского края в ГРОПО включено 56 объектов размещения отходов (для хранения – 26 шт., для захоронения – 30 шт.).

Для размещения твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) на территории Приморского края эксплуатируется 14 объектов размещения ТКО, включенных в ГРОПО (г.Уссурийск, г.Партизанск, Кировский район, г.Владивосток, п.Пластун, г.Фокино, г.Большой Камень, п.Славянка, г.Находка, г.Спасск-Дальний, Партизанский район, г.Арсеньев, п.Терней, п.Пластун).

На территории Приморского края во Владивостокском городском округе, Дальнегорском городском округе и в Кавалеровском районе, в соответствии с приказом Минприроды России от 14.05.2019 № 303 «Об утверждении порядка формирования и изменения перечня объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории субъекта Российской Федерации и порядка подготовки заключения Минприроды России о возможности использования объектов размещения твердых коммунальных отходов, введенных в эксплуатацию до 1 января 2019 года и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, для размещения твердых коммунальных отходов» эксплуатируется 3 объекта захоронения ТКО. Данные объекты захоронения ТКО включены в территориальную схему обращения с отходами Приморского края, однако, их использование возможно только до 2026 года.

На территориях большинства муниципальных образований края утилизация бытовых отходов обеспечивается только вывозом отходов от населения на свалки, не имеющие природоохранных сооружений и зачастую расположенные на земельных участках, не отведенных в соответствии с действующим законодательством под размещение отходов. Основными проблемами в области обращения с отходами в муниципальных образованиях являются:

- недостаточное количество отвечающих гигиеническим и экологическим требованиям полигонов твердых бытовых отходов;
- наличие большого числа несанкционированных объектов размещения твердых бытовых отходов;
- неразвитость инфраструктуры по переработке отходов, использованию отходов в качестве вторичных источников сырья и захоронению отходов.

Перспективы развития инфраструктуры обращения с отходами на территории Приморского края:

- привлечение в сферу сортировки и переработки отходов частных инвестиций;
- внедрение наилучших доступных технологий в области обращения с отходами;
- уменьшение образования отходов (т.е. безотходное или малоотходное производство);
- повторного использования, рецикла и восстановления или извлечения полезных компонентов из них.

Часть III. Влияние экологических факторов на здоровье населения

По сведениям Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю интенсивное и длительное воздействие неблагоприятных факторов окружающей среды может вызвать перенапряжение, срыв адаптационных механизмов и возникновение различных патологических состояний.

Наиболее значимыми факторами среды обитания, оказывающими влияние на здоровье населения Приморского края, являются фактическое питание, загрязненный атмосферный воздух, качество питьевой воды.

Наибольший вклад в загрязнение атмосферного воздуха на территории Приморского края принадлежит предприятиям теплоэнергетики и транспорту.

По данным ФГБУ «Приморское УГМС» приоритетными загрязнителями атмосферного воздуха выделены: взвешенные вещества (пыль), диоксид азота, формальдегид, бенз(а)пирен.

Среднегодовые концентрации загрязняющих веществ превышали ПДКс.с. в следующих городах: Владивосток (диоксид азота и формальдегид), Уссурийск (диоксид азота), Артем (диоксид азота).

Из обобщенных сведений о состоянии загрязнения воздуха в городах Приморского края следует, что в 2023 году в г. Владивостоке отмечался высокий уровень загрязнения воздуха, а в гг. Артем, Находка, Уссурийск, Дальнегорск отмечался низкий уровень загрязнения воздуха.

С целью определения вклада факторов среды обитания в формирование, специалистами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Приморском крае проведена оценка риска проявления неблагоприятных эффектов у населения, проживающего в городах края.

На этапе идентификации опасности учитывались факторы внешней среды, способные оказать неблагоприятное воздействие на здоровье человека. Оценке подлежали результаты лабораторного наблюдения за качеством атмосферного воздуха в городах, где осуществлялось систематическое наблюдение за загрязнением атмосферного воздуха - Артем, Владивосток, Дальнегорск, Находка, Уссурийск (по данным Приморского управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды).

На основе определения суммарного индекса опасности в городах Приморского края был рассчитан риск развития не канцерогенных эффектов при комбинированном воздействии приоритетных химических загрязнителей, влияющих на одну систему (орган) (таблица 3.1.).

Среди основных неблагоприятных последствий, обусловленных загрязнением атмосферного воздуха, следует выделить повышение смертности, в первую очередь за счет сердечно-сосудистой и легочной патологии, а также увеличение риска заболеваний и симптомов со стороны органов дыхания. Суммарный индекс опасности превысил нормативный в гг.: Владивосток – в 3,3 раза; Уссурийск – в 2,4 раза; Артем – 2,1 раза; Находка – в 1,3 раза

Таблица 3.1. Расчет индекса опасности при комбинированном поступлении химических веществ в городах Приморского края в 2019-2023 гг.

Территория/ название вещества	Индекс опасности (ИО)					Критический орган (система)
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	
г. Владивосток						
Взвешенные вещества	0,34	0,19	0,83	0,49	0,32	Органы дыхания, смертность
Сера диоксид	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10	Органы дыхания, смертность
Азот диоксид	1,25	1,48	2,45	3,20	2,70	Органы дыхания, кровь
Оксид углерода	0,19	0,23	0,13	0,19	0,13	ЦНС, серд.-сос. сис., кровь
Суммарный индекс опасности (ТНІ)	1,79	1,90	3,40	3,88	3,25	
г. Уссурийск						
Взвешенные вещества	0,59	0,42	0,91	1,00	0,43	Органы дыхания, смертность
Сера диоксид	0,00	0,00	0,00	0,00	0,12	Органы дыхания, смертность
Азот диоксид	0,85	0,85	1,23	1,60	1,68	Органы дыхания, кровь
Оксид углерода	0,20	0,20	0,17	0,17	0,20	ЦНС, серд.-сос. сис., кровь
Суммарный индекс опасности (ТНІ)	1,65	1,47	2,30	2,77	2,42	
г. Артем						
Взвешенные вещества	0,44	0,23	0,65	0,43	0,27	Органы дыхания, смертность
Сера диоксид	0,00	0,00	0,00	0,00	0,12	Органы дыхания, смертность
Азот диоксид	0,58	0,53	0,75	0,75	1,43	Органы дыхания, кровь

Оксид углерода	0,33	0,27	0,23	0,20	0,23	ЦНС, серд.-сос. сис., кровь
Суммарный индекс опасности (ТНІ)	1,35	1,02	1,64	1,38	2,05	
г. Находка						
Взвешенные вещества	0,22	0,26	0,41	0,21	0,36	Органы дыхания, смертность
Сера диоксид	0,00	0,00	0,00	0,02	0,02	Органы дыхания, смертность
Азот диоксид	0,50	0,48	0,98	0,85	0,85	Органы дыхания, кровь
Оксид углерода	0,10	0,07	0,10	0,02	0,03	ЦНС, серд.-сос. сис., кровь
Суммарный индекс опасности (ТНІ)	0,82	0,81	1,49	1,10	1,26	
г. Дальнегорск						
Взвешенные вещества	0,31	0,23	0,33	0,21	0,23	Органы дыхания, смертность
Сера диоксид	0,26	0,28	0,20	0,10	0,10	Органы дыхания, смертность
Азот диоксид	0,48	0,53	0,58	0,50	0,70	Органы дыхания, кровь
Суммарный индекс опасности (ТНІ)	1,04	1,04	1,11	0,81	1,03	

Наибольший вклад в структуру суммарного индекса опасности вносили диоксид азота (от 67,6% до 83,2%) и взвешенные вещества (от 9,9% до 28,7%).

Вероятность возникновения вредных эффектов для здоровья населения Приморского края от химического загрязнения воздушной среды – высокая.

Наибольший риск возникновения неблагоприятных эффектов для здоровья возможен у населения, проживающего вблизи автомагистралей с интенсивным движением и вблизи промышленных предприятий.

Для оценки влияния качества питьевой воды на здоровье населения в 2023 г. исследования по Программе мониторингового наблюдения проводились в 337 точках (в 2022 г. – 343; в 2021 г. – 206) на 31 территории края.

Приоритетными загрязнителями питьевой воды систем централизованного водоснабжения по данным ФИФ СГМ в 2023 году являлись железо, трихлорэтилен.

К территориям «риска», на которых в 2023 году отмечалось превышение концентраций 5 ПДК и более отнесены:

по железу: Уссурийский ГО, Артемовский ГО, Арсеньевский ГО, Анучинский МО, Дальнереченский ГО, Дальнереченский МР, Кировский МО, Лесозаводский ГО, Михайловский МР, Надеждинский МР, Октябрьский МО, Хасанский МО, Чугуевский МО, Шкотовский МР, Яковлевский МО (рис. 13);

по трихлорэтилену: Октябрьский муниципальный округ.

Кроме того, в 2023 году на территории Хасанского МО были обнаружены пробы с превышением концентрации тетрахлометана (до 5 ПДК).

Часть 4. Государственное регулирование охраны окружающей среды и природопользования

4.1. Государственные программы

В целях повышения уровня экологической безопасности, сохранения и восстановления природных систем Администрацией Приморского края постановлением от 27 декабря 2019 года № 940-па утверждена государственная программа Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» (далее – Государственная программа), состоящая из четырех подпрограмм:

1. «Обращение с отходами в Приморском крае»;
2. «Развитие водохозяйственного комплекса Приморского края»;
3. «Биологическое разнообразие Приморского края»;
4. «Обеспечение реализации государственной программы».

Основной исполнитель государственной программы - министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края.

Ответственным исполнителем государственной программы в 2023 году являлось министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края.

Соисполнители государственной программы в 2023 году:

министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, министерство строительства Приморского края, министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края.

Государственная программа финансируется за счет средств субсидий, субвенций из федерального бюджета и средств краевого бюджета.

На реализацию Государственной программы в 2023 году предусматривалось финансирование в объеме 2 576, 801 млн. руб., из них:

- за счет средств федерального бюджета – 1 080, 89 млн. руб.;
- за счет средств краевого бюджета – 1 495, 91 млн. руб.;
- за счет местного бюджета – 1, 91 млн. руб.

По итогам 2023 года кассовое исполнение составляет 2 116, 98 млн. руб., в том числе: средства федерального бюджета в сумме 851, 15 млн. руб.; средства краевого бюджета в сумме 1 264, 72 млн. руб. и средства местного бюджета в сумме 1, 11 млн. руб.

Структура расходов государственной программы по подпрограммам

На обращение с отходами в Приморском крае предусмотрено 1 702, 34 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 760, 52 млн. руб., из краевого бюджета в объеме 941, 82 млн. руб. Исполнено по итогам 2023 года 1 544, 93 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 666, 97 млн. руб., из краевого бюджета 877, 96 млн. руб.

На развитие водохозяйственного комплекса Приморского края предусмотрено 658, 32 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 299, 19 млн. руб., из краевого бюджета 359, 13 млн. руб., из местного бюджета 1, 91 млн. руб. Исполнено по итогам 2023 года 363, 56 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 162, 99 млн. руб., из краевого бюджета 199, 46 млн. руб., из местного бюджета 1, 41 млн. руб.

На биологическое разнообразие Приморского края предусмотрено 153,13 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 21,19 млн. руб., из краевого бюджета 131,94 млн. руб. Исполнено по итогам 2023 года 148,50 млн. руб., в том числе из федерального бюджета 21,19 млн. руб. из краевого бюджета 127,32 млн. руб.

На обеспечение реализации государственной программы предусмотрено сводной бюджетной росписью 62,96 млн. руб. средств краевого бюджета. Исполнено 59,99 млн. руб.

Подпрограмма «Обращение с отходами в Приморском крае»

В 2023 году в рамках подпрограммы начата реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Чистая страна (Приморский край)» по рекультивации нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов в Артемовском, Дальнереченском городских округах, в городском округе Большой Камень. Завершение рекультивации нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов в Артемовском и Дальнереченском городских округах запланировано в 2025 году.

С 2020 года по 2023 год поднято и утилизировано 14 затонувших объектов за счет собственников в бухте Труда о. Русский, в заливе Владимира в районе морского порта Ольга, в заливе Стрелок, п. Дунай.

В полном объеме представлены субсидии организациям в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края и краевому государственному унитарному предприятию «Приморский экологический оператор» на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами мероприятие выполнено в полном объеме.

2. Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Приморского края»

В 2023 году определены границы зон затопления, подтопления в 97 населенных пунктах Приморского края. Всего в Приморском крае установлено 282 границы зоны затопления, подтопления в соответствии с графиком установления границ зон затопления, подтопления от 16.01.2023, утвержденного Росводресурсами.

В рамках мероприятия в области использования и охраны водных объектов приведено в безопасное состояние гидротехническое сооружение Вишневого водохранилища в Спасском муниципальном районе.

Продолжается реализация объектов, защищающих население от негативного воздействия вод, в Красноармейском муниципальном районе, в Лесозаводском городском округе, в Кировском муниципальном районе, в Уссурийском городском округе. Срок ввода объектов в эксплуатацию 2024-2025 годы.

В рамках мероприятия «Осуществление органами государственной власти субъектов Российской Федерации отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений» осуществлены работы по оптимизации пропускной способности русел рек. Расчищено 1,4 км русла реки Белая, 1,4 км реки Каменка и 2,5 км реки Волчанка. (за годы реализации мероприятия в 2023 году показатель достиг 80,46 км при плане 76,81 км).

В 2023 году на 94 участках водных объектов Приморского края проведен государственный водный мониторинг.

3. Подпрограмма «Биологическое разнообразие Приморского края»

По министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края на реализацию мероприятий Подпрограммы в 2023 году предусмотрены средства в объеме 153,13 млн. руб., которые направлены на реализацию следующих мероприятий:

в рамках мероприятия «Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края» обеспечено исполнение полномочий отраслевого органа в отношении подведомственного КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и ООПТ» в целях обеспечения выполнения возложенных полномочий, в том числе: по предоставлению государственной услуги по выдаче охотничьих билетов единого федерального образца, проведению проверок знаний требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора, обеспечению выполнения полномочий по ведению Красной книги Приморского края;

по мероприятию «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений» предоставлена субсидия в размере 67,68 млн. руб. КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и ООПТ» для исполнения государственного задания на 2023 год на сохранение природных экосистем, территории государственных природных заказников;

по мероприятию «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений» в рамках государственного задания КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и ООПТ» предоставлена субсидия в размере 40,22 млн. рублей на проведение работ по охране объектов животного мира, выявление нарушений природоохранного законодательства. Достигнутые результаты описаны в разделе «Государственный надзор» настоящего Доклада.

в рамках мероприятия «Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью первой статьи 6 Федерального закона от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире» полномочий Российской Федерации в области охраны и использования объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)» за 2023 год организованы и проведены работы по мониторингу амурского тигра на 7 модельных участках. По данным проведенного мониторинга численность амурского тигра составила 35 взрослых особей. Выдано 56 разрешений на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам;

по мероприятию «Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 24.07.2009 N 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» полномочий Российской Федерации в области охраны и использования охотничьих ресурсов (за исключением полномочий Российской Федерации по федеральному государственному охотничьему надзору, выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов и заключению охотхозяйственных соглашений)» в период с 1 января 2023 года проведен учет численности охотничьих ресурсов на территории Приморского края. Осуществлены сбор сведений и обработка данных о численности, распространении, плодовитости, гибели диких животных. Установлено, что численность объектов животного мира стабильна и находится на уровне средних многолетних показателей;

в рамках мероприятия «Обеспечение равных условий оплаты труда, установленных нормативными правовыми актами Приморского края, государственным гражданским служащим Приморского края, выполняющим функции по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации, за счет средств краевого бюджета» обеспечено содержание, в том числе заработная плата, министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края.

Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края в 2023 году организованы работы по обозначению на местности специальными информационными знаками границ охранных зон памятников природы регионального значения (1,446 млн. руб.). Установлено 172 информационных знака в границах 38 памятников природы на территории 14 муниципальных образований Приморского края.

Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации государственной программы»

Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края в 2023 году в рамках подпрограммы реализованы:

мероприятия по предоставлению права пользования участками недр местного значения - подготовлено 2 пакета геологической информации;

мероприятия по подготовке и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня - организована и проведена одна государственная экологическая экспертиза материалов, обосновывающих лимиты и квоты добычи охотничьих ресурсов в предстоящий сезон охоты 2023-2024 годов и проекта лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края в сезон охоты 2023-2024 годов;

проведение лабораторно-аналитических исследований при осуществлении государственного экологического надзора – проведено 24 исследования.

Также в рамках подпрограммы осуществлялась выплата заработной платы, уплата налогов, исполнение судебных решений по министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края. Общий объем финансирования подпрограммы составил 48,87 млн. рублей.

Полный отчет о реализации государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» в 2023 году размещен на странице министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края официального сайта Правительства Приморского края (www.primorsky.ru).

По итогам реализации государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае» в 2023 году можно отметить следующее.

В рамках реализации федерального проекта «Сохранение лесов»:

проведено увеличение площади лесовосстановления на 616,51 га, приобретено посадочного материала 510 198 шт., заготовлено 1 948 кг семян;

для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров приобретено 3 лодки моторные с подвесным мотором, 5 ранцевых лесных огнетушителей.

В рамках государственного задания, выполняемого подведомственным учреждением КГБУ «Приморская база авиационной, наземной охраны и защиты лесов»:

организована система обнаружения и учета лесных пожаров и система наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств на площади 10 949 185,00 га;

проведено тушение лесных пожаров: силами наземных пожарных формирований на площади 40 379,69 га;

авиационное патрулирование на площади 111 123,3 га;

силами парашютно-десантной службы на площади 6 624,43 га;

локализация и ликвидация очагов вредных организмов на площади 41,8 га;

проведены работы по лесовосстановлению и лесоразведению на 744,32 га;

обустроено 221,411 км противопожарных минерализованных полос, а также прочищено и обновлено 547,488 км;

проведено профилактическое контролируемое противопожарное выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов на площади 206 га.

Общий объем финансирования мероприятий государственной программы составил в 2023 году 1 562 337,02 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет – 742 590,90 тыс. рублей, краевой бюджет – 819 746,12 тыс. рублей.

КГКУ «Приморское лесничество» в целях предотвращения возникновения нарушений лесного законодательства, причиняющих вред лесам, а также осуществления контрольно-надзорной деятельности по мониторингу пожарной опасности ситуации в лесах Приморского края закуплено 40 единиц лесопатрульной техники.

Полный отчет о реализации государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае» в 2023 году размещен на странице министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края официального сайта Правительства Приморского края (www.primorsky.ru).

На территории Приморского края действует государственная программа «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края», утвержденная постановлением Администрации Приморского края от 30.08.2019 № 564-па (далее – Программа).

В целях реализации отдельных мероприятий Программы департамент оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе посредством предоставления субсидий из краевого бюджета по итогам конкурсного отбора на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по девяти приоритетным направлениям, в том числе «охрана окружающей среды и защита животных».

Порядок проведения конкурсного отбора утвержден постановлением Администрации Приморского края от 27.01.2015 № 19-па «О проведении конкурсного отбора и Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)».

По итогам конкурсного отбора 2023 года поддержку из краевого бюджета в общем размере 7,3 млн рублей по направлению «охрана окружающей среды и защита животных» получили шесть СО НКО, в том числе:

Автономная некоммерческая организация «Дальневосточный центр содействия развитию благотворительности и волонтерства» с проектом «ЭкоТочка» субсидия в размере 1 498 818,00 рублей;

Автономная некоммерческая организация экологического просвещения и охраны окружающей среды «Зеленый маяк» с проектом «Зеленые педагоги Приморья 2023 - Создаём вместе» субсидия в размере 805 117,90 рублей;

Автономная некоммерческая организация «Центр помощи временно безнадзорным животным «Про сто хвостов» с проектом «Программа устройства бездомных животных новым владельцам «Я – домашний хвостик» субсидия в размере 2 116 480,00 рублей;

Автономная некоммерческая организация «Приморское экологическое общество» с проектом «Чистые водоемы Приморья» субсидия в размере 500 000,00 рублей;

Автономная некоммерческая организация по экологическому воспитанию, охране окружающей среды и формированию здорового образа жизни «Экомир» с проектом «Экологическая тропа «Лесные шорохи» субсидия в размере 393 670,67 рублей;

Фонд помощи бездомным животным «Умка» с проектом «Социальная ветеринарная программа: диагностика, стерилизация, вакцинация, маркировка собак и кошек» субсидия в размере 2 007 240,00 рублей.

4.2. Государственный надзор

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края (далее - министерство) на основании Постановления Администрации Приморского края от 07.10.2019 г. № 641-па «Об утверждении положения о министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края» осуществляет следующие надзорные мероприятия:

- государственный надзор в области охраны окружающей среды (государственный экологический надзор) на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности, находящихся на территории края, за исключением объектов хозяйственной и иной деятельности, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору, который включает в себя: государственный надзор за охраной атмосферного воздуха, за деятельностью в области обращения с отходами производства и потребления на объектах хозяйственной и иной деятельности, за исключением объектов хозяйственной и иной деятельности, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору; региональный государственный надзор за использованием и охраной водных объектов, за исключением водных объектов, подлежащих

федеральному государственному контролю и надзору; региональный государственный надзор в области геологического изучения, рационального использования и охраны недр на территории Приморского края, региональный государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Приморского края (памятники природы).

Количество объектов хозяйственной или иной деятельности, включенных в региональный реестр объектов, подлежащих государственному (региональному) экологическому надзору составляет 2720 ед.

В 2023 году министерством в рамках контрольной (надзорной) деятельности проведены следующие профилактические мероприятия: 6 профилактических визитов, в адрес организаций направлено 101 предостережение о необходимости соблюдения обязательных требований природоохранного законодательства.

В 2023 году по линии государственного надзора рассмотрено 477 обращений граждан и организаций.

За отчетный период по результатам контрольно - надзорных мероприятий по региональному государственному экологическому, геологическому надзорам на лиц, допустивших нарушения природоохранного законодательства, привлечено 35 лиц, из них физических лиц 6, должностных лиц 19, юридических лиц 10, общая сумма административного штрафа 664,0 тыс. руб. на общую сумму 664,0 тыс. рублей., в том числе:

по ст. 7.3 КоАП РФ (пользование недрами без лицензии либо с нарушением условий, предусмотренных лицензией) – 172 тыс. рублей;

по ст. 8.1 КоАП РФ (несоблюдение экологических требований при эксплуатации предприятий) – 22,0 тыс. рублей;

по ст. 8.2 КоАП РФ (несоблюдение экологических требований при обращении с отходами) – 190,0 тыс. рублей;

по ст. 8.46 КоАП РФ (постановка на учет как объект НВОС) – 45,0 тыс. рублей;

по ст. 7.6 КоАП РФ (самовольное занятие водного объекта или пользование им с нарушением установленных условий) – 220,0 тыс. руб.;

Общая сумма административных штрафов, уплаченных добровольно в установленные законодательством сроки, по состоянию на 11.12.2023 г. составила 368,0 тыс. рублей.

По материалам министерства Управлением Федеральной службой судебных приставов по Приморскому краю в региональный бюджет взыскана сумма в размере 1600 тыс. рублей, с организации осуществлявшей незаконную добычу общераспространенных полезных ископаемых.

Также в рамках регионального геологического надзора Министерством в 2021 году выявлен факт незаконной добычи общераспространенных полезных ископаемых (скальный грунт) на территории Надеждинского муниципального района. На основании установленного факта Министерством подано исковое заявление в Арбитражный суд Приморского края о взыскании причиненного вреда окружающей среде на сумму 351 млн. рублей. По итогам рассмотрения 30.11.2023 судом вынесено решение об удовлетворении исковых требований Министерства в полном объеме.

Проведено 149 рейдовых мероприятий на территории Приморского края, из них 6 с привлечением аккредитованной лаборатории, отобрано двадцать четыре пробы воды, из них 6 проб воды сточной и 18 проб воды природной поверхностной.

Дальневосточное межрегиональное управление Росприроднадзора

За 2023 год Дальневосточным межрегиональным управлением Росприроднадзора на территории Приморского края проведено 54 внеплановых проверки (в т.ч. 14 в отношении объектов капитального строительства), 348 выездных обследований, за аналогичный период 2022 года проведено: 97 – внеплановых (в т.ч. 12 в отношении объектов капитального строительства), 260 выездных обследований.

По результатам проведенных проверочных мероприятий выявлено нарушений – 111, устранено за указанный период нарушений (выполнено пунктов предписаний) – 26. Для устранения выявленных нарушений выданы предписания об устранении нарушений законодательства в сфере природопользования и охраны окружающей среды, содержащие 90 пунктов (за аналогичный период 2022 года выявлено нарушений – 584, устранено нарушений (выполнено пунктов предписаний) – 79, выданы предписания, содержащие 201 пункт).

За 2023 год юридическим лицам объявлено 1017 предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, за аналогичный период 2022 года – 907.

В соответствии с планом-графиком в 2023 году проведены профилактические визиты в отношении объектов, подлежащих:

- федеральному государственному экологическому контролю (надзору);
- федеральному государственному геологическому контролю (надзору);
- федеральному государственному земельному контролю (надзору),
- федеральному государственному контролю (надзору) в области обращения с животными;
- федеральному государственному лесному контролю (надзору).

В рамках федерального государственного геологического контроля (надзора) проведено 299 наблюдений за соблюдением обязательных требований в отношении лицензий, участки недр по которым расположены на территории Приморского края.

Государственными инспекторами Управления возбуждено административных дел – 131, рассмотрено – 202, за аналогичный период 2022 года возбуждено административных дел – 723, рассмотрено – 637.

Из анализа количества привлеченных лиц к административной ответственности в 2023 году следует, что массовыми нарушениями являлись нарушения в области обращения с отходами производства и потребления, в области водного законодательства, в области экологической экспертизы, составляли 37,6 %, 26,3 % и 14,9 % соответственно от общего количества привлеченных лиц к административной ответственности.

Сумма наложенных штрафов за нарушения в области охраны окружающей среды – 11098,5 тыс. руб., за аналогичный период 2022 года наложено 27776 тыс. руб. Взыскано административных штрафов 11945,1 тыс. руб., за аналогичный период 2022 года – 42513,52 тыс. руб.

Сумма предъявленного к возмещению вреда, причиненного объектам охраны окружающей среды – 319361,43 тыс. руб. по 21 расчету, за аналогичный период 2020 года – 2231209 тыс. руб. по 20 расчетам.



Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области

Управлением в рамках осуществления государственного земельного надзора на территории

Приморского края в 2023 году в порядке Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» проведено:

528 контрольно-надзорных мероприятий, проконтролировано 543 земельных участка, в рамках которых обследовано 77686,5 га земель сельскохозяйственного назначения.

Установлено 444 нарушения обязательных требований в области земельного законодательства на 408 земельных участках общей площадью 35706 га, из них в части зарастания сорной и древесно-кустарниковой растительностью 376 земельных участков на общей площади 33989 га.

В том числе проведена: 1 документарная проверка, 30 мероприятий с взаимодействием с контролируемыми лицами по согласованию с органами прокуратуры (4 внеплановые выездные проверки, 26 инспекционных визитов); 497 без взаимодействия с контролируемыми лицами, это выездные обследования на предмет соблюдения обязательных требований земельного законодательства.

По результатам выявленных нарушений составлено 32 протокола об административных правонарушениях, вынесено 22 постановления о привлечении к административной ответственности. Выдано 26 предписаний об устранении выявленных нарушений.

В результате выполнения объявленных ранее предостережений и предписаний, устранены нарушения на площади 2 626 га, вовлечено в сельскохозяйственный оборот ранее неиспользуемых земель или используемых с нарушением более 2 331 га.

Выявлено несанкционированных свалок отходов производства и потребления 18 ед. на общей площади более 4,5 га. Приняты меры по результатам выявления свалок отходов в отчетном периоде - объявлено 25 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований. В результате выполнения объявленных ранее предостережений ликвидировано 2 свалки на общей площади 4,22 га.

В конце 2022 года Управлением в Арбитражный суд Приморского края направлено исковое заявление о возмещении вреда, нанесенного почвам как объекту охраны окружающей среды, нарушенная площадь составила 28,6 га, сумма иска – более 114 млн. рублей.

В апреле 2023 года Пятым Арбитражным апелляционным судом исковое заявление Управления о возмещении нанесенного вреда землям сельскохозяйственного назначения удовлетворено в полном объеме, решение вступило в законную силу.

В 2023 году Управлением проведено 962 профилактических мероприятия:

- 364 консультации;
- 283 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 205 информирований;
- 106 профилактических визитов;

Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края

В 2023 году на территории лесного фонда Приморского края выявлено 194 нарушения лесного законодательства, причинившего вред лесам на сумму 668,2 млн. рублей, из них 59 случаев с установленными лицами (подтверждено решениями судов и постановлениями о назначении административного наказания), сумма ущерба составила 98,3 млн. рублей. С мест незаконных рубок изъято 54 единицы автомобильной техники.

Из вышеуказанного количества выявленных нарушений 176 случаев является незаконной рубкой лесных насаждений, ответственность за которое предусмотрена ст. 260 УК РФ. На конец 2023 года по данным фактам правоохранительными органами возбуждено 115 уголовных дел, к уголовной ответственности привлечено 58 лиц.

К административной ответственности за незаконную рубку лесных насаждений в 2023 году привлечено 15 лиц (5 – граждан, 4 – должностных лиц, 6 – юридических лиц), сумма наложенных административных штрафов составила 1,7 млн. рублей.

С 2020 года на территории лесного фонда Приморского края в 5 раз сократился ущерб от незаконных рубок с 3,3 млрд. рублей в 2020 году до 0,67 млрд. руб. в 2023 году. В 4 раза сократился объем незаконных рубок с 87,4 тыс. м³ в 2020 году до 23,2 тыс. м³ в 2023 году.

Выявляемость незаконных рубок с предположительными виновниками осталась на уровне 2022 года и составляет 36 % от общего количества выявленных случаев.

Всего в 2023 году в министерство на рассмотрение поступило 612 дел об административных правонарушениях в области лесного законодательства. По результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях к административной ответственности привлечено 556 лиц (из них 93 на гражданина, 360 на должностных лиц и 99 на юридических лиц), общая сумма назначенных административных штрафов составила 16,1 млн. рублей. Взыскано административных штрафов на общую сумму 18,9 млн. рублей (с учетом поступивший платежей по административным штрафам предыдущего года).

Значительное количество дел об административных правонарушениях – 230 административных дел (46% от общего количества административных дел) возбуждено за нарушение правил заготовки древесины, ответственность за которые предусмотрена ст. 8.25 КоАП РФ.

Среди наиболее часто встречающихся нарушений, предусмотренных ст. 8.25 КоАП РФ, отмечаются:

- оставление на лесосеке заготовленной древесины;
- невыполнение работ по очистке лесосек;
- оставление завалов и срубленных зависших деревьев;
- нарушение технологии разработки лесосек;
- осушение рубок без подачи лесных деклараций.

По ст. 32 КоАП РФ возбуждено 123 дела об административном правонарушении (25% от общего количества административных дел) по следующим нарушениям:

- оставление на лесосеке заготовленной древесины;
- отсутствие пункта сосредоточения противопожарного оборудования и инвентаря либо не укомплектованность данного пункта в соответствии с приказом Минприроды России от 28.03.2014 № 161 «Об утверждении видов средств предупреждения и тушения лесных пожаров, нормативов обеспеченности данными средствами лиц, использующих леса, норм наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов»;

не обеспечение собственниками земельных участков их очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, отходов производства и потребления и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от границ территории (и) леса либо участки не отделены от лесного фонда противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером;

нахождение граждан в лесу в период действия особого противопожарного режима.

По фактам неуплаты административных штрафов в установленный законом срок возбуждено 37 административных дел по ст. 20.25 КоАП РФ. Материалы направлены в мировые суды для принятия процессуального решения.

По ст. 8.31 КоАП РФ возбуждено 35 дел об административных правонарушениях по следующим фактам нарушений:

- сдвигание порубочных остатков к краю леса (стене леса);
- невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосек.

По ст. 19.7 КоАП РФ в отношении юридических лиц, использующих леса возбуждено 19 административных дел по фактам не предоставления отчетов об использовании лесов, отчетов об охране и о защите лесов. Материалы направлены в мировые суды для принятия процессуального решения.

По ст. 8.27 КоАП РФ возбуждено 7 дел об административных правонарушениях по факту

невыполнения лицами, использующими леса мероприятий по комплексному лесовосстановлению.

Вместе с тем в 2023 году министерством в Арбитражный суд Приморского края подано 11 исковых заявлений по фактам нарушения арендаторами лесных участков, использующих леса для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов договорных обязательств в части невыполнения мероприятий по компенсационному лесовосстановлению. По 6 поданным искам Арбитражным судом Приморского края вынесены решения об обязанности арендаторов выполнить работы по лесовосстановлению.

В соответствии со статьей 62 Лесного кодекса РФ лицами, осуществляющими рубки лесных насаждений в соответствии с настоящим Кодексом, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 29.1, статьей 30 и частью 4.1 статьи 32 настоящего Кодекса проводится лесовосстановление.

В 2023 году министерством в адрес арендаторов лесных участков, использующих леса для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов направлено 15 требований по факту не выполнения мероприятий по компенсационному лесовосстановлению. По вышеуказанным фактам в Арбитражный суд Приморского края подано 11 исковых заявлений. На конец 2023 года по 6 исковым заявлениям судебным органом вынесены решения об обязанности арендаторов лесных участков выполнить работы по лесовосстановлению.

Лица, которым лесные участки предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду, а также лица, использующие леса на основании сервитута или публичного сервитута, составляют проект освоения лесов. Договором аренды лесного участка установлен обязательный срок (6 месяцев с даты заключения договора аренды) разработки и предоставления в орган государственной власти, уполномоченный в области лесных отношений, проекта освоения лесов. За нарушение сроков предоставления проектов освоения лесов или использование лесного участка без проекта освоения лесов предусмотрена неустойка.

По фактам нарушения сроков предоставления проектов освоения лесов в 2023 году министерством в Арбитражный суд Приморского края направлено 3 исковых заявления о взыскании неустойки и обязанности арендаторов лесных участков предоставить проект освоения лесов для проведения государственной экспертизы. Арбитражным судом Приморского края в 2023 году в отношении 2 арендаторов лесных участков вынесены решения о взыскании неустойки за нарушение срока предоставления проектов освоения лесов на общую сумму 1,1 млн. рублей.

В 2023 году вред лесному фонду, причиненный вследствие деятельности контролируемых лиц при использовании лесов значительно ниже предыдущего года.

Специалистами министерства и учреждения выявлено 1181 нарушения природоохранного законодательства, в том числе в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов 893 нарушения. Привлечено к ответственности 1064 лица, что составляет 90 % по отношению к возбужденным делам. Изъято 214 орудия охоты, в том числе 75 единиц огнестрельного оружия. Выявлена незаконная добыча 89 особей животных (42 – птиц, 41 – копытных, 3 – пушных, 3-медведя). Направлено 13 материалов для возбуждения уголовных дел в органы полиции.

В рамках контрольно-надзорной деятельности вынесено 101 предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований.

4.3. Государственный экологический мониторинг

Создание и обеспечение функционирования наблюдательных сетей и информационных ресурсов в рамках подсистем единой системы государственного экологического мониторинга в Приморском крае осуществляется:

а) Приморским управлением по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (ФГБУ «Приморское УГМС»), отделением Фокино ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО» в соответствии с их компетенцией - в части государственного мониторинга состояния и загрязнения окружающей среды, государственного мониторинга атмосферного воздуха, государственного мониторинга внутренних морских вод, государственного мониторинга радиационной обстановки на территории Приморского края;

б) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю, с участием ФГБУ «Приморское УГМС», в соответствии с их компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации - в части государственного мониторинга земель;

в) Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации (в границах ООПТ федерального значения), министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - в части государственного мониторинга объектов животного мира и государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания в соответствии с их компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации;

г) Филиалом ФБУ «Рослесозащита» «Центр защиты леса Приморского края» - в части государственного лесопатологического мониторинга;

д) Федеральным агентством по недропользованию (ФГУП «Гидроспецгеология» филиал «Дальневосточный региональный центр государственного мониторинга состояния недр» приморское отделение) - в части государственного мониторинга состояния недр;

е) Федеральным агентством водных ресурсов (Отдел водных ресурсов Амурского БВУ по Приморскому краю) - в части государственного мониторинга водных объектов с участием ФГБУ «Приморское УГМС» в соответствии с их компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации;

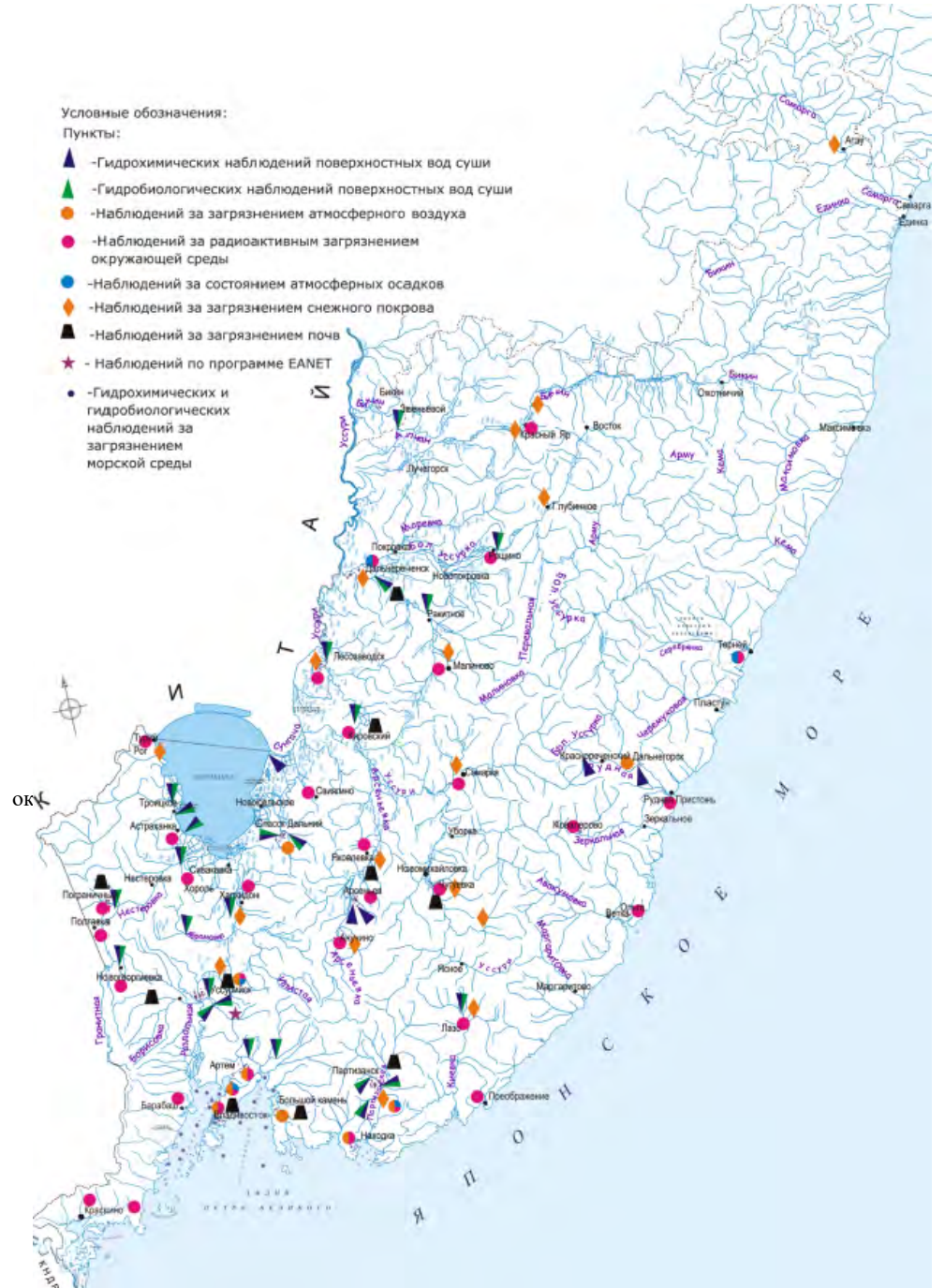
ж) ФГБУ «Приморрыбвод» - в части государственного мониторинга водных биологических ресурсов.

Государственная сеть наблюдений ФГБУ «Приморское УГМС» за загрязнением окружающей среды является базовой функциональной подсистемой государственного экологического мониторинга и включает мониторинг загрязнения следующих объектов окружающей среды на территории Приморского края:

Объекты окружающей природной среды	Количество пунктов наблюдения
Поверхностные воды	33 пункта (42 створа)
Морские воды	39 станций
Атмосферный воздух	12 ПНЗ в 5-и городах края
Атмосферные осадки	5 пунктов края
Снежный покров	17 пунктов
Морские гидробионты	39 станций
Почвы – пестициды - техногенное загрязнение	6 пунктов 1 пункт
Радиоактивное загрязнение	30 пунктов

Кислотные выпадения в атмосферных осадках и поверхностных водах суши	1 станция трансграничного переноса по международной программе кислотных выпадений в Восточной Азии (EANET)
--	--

Отбор проб, выполнение анализов и подготовка информационных материалов осуществляется сетью гидрометеорологических станций и лабораториями Приморского ЦМС в рамках и по программам Государственной наблюдательной сети.



4.4. Государственная экологическая экспертиза

Экологическая экспертиза - установление соответствия документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экологической экспертизы хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и законодательством в области охраны окружающей среды, в целях предотвращения негативного воздействия такой деятельности на окружающую среду.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» в Российской Федерации проводятся государственная экологическая экспертиза и общественная экологическая экспертиза.

Государственная экологическая экспертиза подразделяется на государственную экологическую экспертизу федерального уровня и государственную экологическую экспертизу регионального уровня.

Предоставление государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы федерального уровня, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.11.2020 № 1796 «Об утверждении положения о проведении государственной экологической экспертизы», осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере природопользования и территориальными органами Росприроднадзора на основании поручений центрального аппарата Росприроднадзора, за исключением объектов, при предоставлении государственной услуги в отношении которых поручения центрального аппарата Росприроднадзора не требуются, согласно п. 7 Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере природопользования предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы федерального уровня, утвержденного приказом Росприроднадзора от 31.07.2020 № 923.

В Приморском крае экспертиза федерального уровня проводится по поручению центрального аппарата Росприроднадзора Дальневосточным межрегиональным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования.

Процедура проведения государственной экологической экспертизы федерального уровня регламентирована административным регламентом Федеральной службы по надзору в сфере природопользования предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы федерального уровня, утвержденным Приказом Росприроднадзора от 31.07.2020 № 923.

В 2023 году Дальневосточным межрегиональным и Черноморо-Азовским морским управлениями Росприроднадзора организовано и проведено 25 государственных экологических экспертиз федерального уровня объектов, реализуемых на территории Приморского края, из них положительных заключений – 18, отрицательных заключений – 7 (Таблица 4.4.1.).

Основными объектами являлись:

- проектная документация объектов капитального строительства, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды к объектам I категории, за исключением проектной документации буровых скважин, создаваемых на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для регионального геологического изучения, геологического изучения, разведки и добычи нефти и природного газа, а также за исключением проектной документации объектов капитального строительства, предполагаемых к строительству, реконструкции в пределах одного или нескольких земельных участков, на которых расположен объект I категории, если это не повлечет за собой изменения, в том числе в соответствии с проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недр, областей применения наилучших доступных технологий, качественных и (или) количественных характеристик загрязняющих веществ, поступающих в окружающую среду, образуемых и (или) размещаемых отходов;

- планы мероприятий по предотвращению и ликвидации загрязнения окружающей среды в результате эксплуатации отдельных производственных объектов, указанных в пункте 1 статьи 56.1 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

За аналогичный период 2022 года организовано и проведено 6 государственных экологических экспертиз федерального уровня объектов, реализуемых на территории Приморского края, из них положительных заключений – 5, отрицательных заключений – 1.

- объекты государственной экологической экспертизы, указанные в Федеральном законе от 30 ноября 1995 года № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации», Феде-

ральном законе от 17 декабря 1998 года № 191-ФЗ «Об исключительной экономической зоне Российской Федерации», Федеральном законе от 31 июля 1998 года № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации»;

- проектная документация объектов капитального строительства, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды к объектам I категории, за исключением проектной документации буровых скважин, создаваемых на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для регионального геологического изучения, геологического изучения, разведки и добычи нефти и природного газа, а также за исключением проектной документации объектов капитального строительства, предполагаемых к строительству, реконструкции в пределах одного или нескольких земельных участков, на которых расположен объект I категории, если это не повлечет за собой изменения, в том числе в соответствии с проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недр, областей применения наилучших доступных технологий, качественных и (или) количественных характеристик загрязняющих веществ, поступающих в окружающую среду, образуемых и (или) размещаемых отходов.

Таблица 4.4.1. Информация о государственной экологической экспертизе федерального уровня по объектам, реализуемым на территории Приморского края (проведенных в 2023 году)

№ п/п	Наименование объекта ГЭЭ	Заказчик	Реквизиты приказа об утверждении ГЭЭ	Результат
1.	«Строительство, реконструкция и техническое перевооружение основного производства для обеспечения ремонта ДПП и АПП третьего и четвертого поколения АО «Дальневосточный завод «Звезда», г. Большой Камень, Приморский край»	АО «ДВЗ «Звезда»	от 10.02.2023 № 371	положительное
2.	«Очистные сооружения, пгт Посыет, Приморский край, ПУ ФСБ России по Приморскому краю»	Дирекция по строительству в Тихоокеанском регионе управления капитального строительства Службы обеспечения деятельности Федеральной службы безопасности Российской Федерации	от 10.04.2023 № 2409	отрицательное
3.	«Постановка (швартовка) плавучего дока грузоподъемностью 100 000 тонн»	ООО «ССК «Звезда»	от 26.04.2023 № 3292	положительное
4.	«Реконструкция полигона ТБО, в т.ч. ПСД»	АО «Управление по обращению с отходами»	от 05.05.2023 № 4370	положительное
5.	«Экологическое обоснование хозяйственной деятельности Дальневосточного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» во внутренних морских водах Российской Федерации на причалах №№1, 2, на причале №6 (мыс Поспелова) морского порта Владивосток и на причале №24 морского порта Находка»	ООО «Воздух»	от 19.05.2023 №184-О	положительное (7 лет)
6.	«Обоснование хозяйственной деятельности в области товарной марикультуры ООО «Силорд» во внутренних морских водах (РВУ №4 район мыса Куприянова; РВУ №11 район бухты Нарва; РВУ №15 Японское море; РВУ №5 район бухты Нарва; РВУ №4 район бухты Нарва)»	ООО «Экокай»	от 12.04.2023 №852/ГЭЭ	положительное (25 лет)
7.	«Разработка проектной и рабочей документации на строительство распределительных сетей для централизованного электроснабжения пос. Терней»	АО «ЛЕНГИДРОПРОЕКТ»	От 05.05.2023 №1166/ГЭЭ	отрицательное
8.	«План предупреждения и ликвидации разливов нефти на акватории по объекту береговые и причальные сооружения и морская акватория БиПС ООО «Транснефть - Порт Козьмино»	ООО «АйкьбЭкологджи»	От 18.10.2023 №2900/ГЭЭ	отрицательное
9.	«Материалы обоснования лицензии на осуществление деятельности в области использования атомной энергии «Эксплуатация радиационного источника в Отделении Фокино (бухта Разбойник) Дальневосточного центра «ДальРАО», включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду»	ФГУП «РАДОН»	От 13.10.2023 №2873/ГЭЭ	положительное (5 лет)
10.	«Строительство нового специализированного порта на Дальневосточном побережье Российской Федерации для облегчения доступа к портовой инфраструктуре малых и средних угледобывающих предприятий»	ООО «Морстройтехнология»	От 30.11.2023 №508-О	положительное (7 лет)
11.	«Проект главной подстанции для Завода минеральных удобрений в г. Находка мощностью 5400 тонн метанола в день»	АО «КВАНТ»	От 23.10.2023 №2928/ГЭЭ	положительное (5 лет)
12.	«Дополнение к проекту опытно-промышленной разработки участка «Покровский»	ООО ЦКП ИНВИГРО	От 08.12.2023 №3188/ГЭЭ	отрицательное
13.	«Проект технической документации «Производство строительных материалов из битумсодержащих вторичных материальных ресурсов на технологическом комплексе «ТКУ БКМ «РАБИКА»»	ООО «РАБИКА-энергосбережение»	От 18.08.2023 №2398/ГЭЭ	отрицательное
14.	«Находкинский завод минеральных удобрений. Морской терминал. Обустройство участка для береговых сооружений»	АО «ЛЕНМОРНИИПРОЕКТ»	От 30.10.2023 №434-О	положительное (5 лет)
15.	«Специализированный контейнерный терминал в морском порту Владивостока»	ООО «ТПИ»	От 02.05.2023 №1101/ГЭЭ	положительное (5 лет)
16.	«Материалы общего допустимого улова в районе добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и Каспийском море на 2024 год (с оценкой воздействия на окружающую среду). Часть 3. Беспозвоночные животные и водоросли»	Росрыболовство	От 28.07.2023 №2151/ГЭЭ	положительное (до 01.01.2025)
17.	«Площадка береговых и причальных «сооружений. Подходная дамба. Капитальный ремонт»	ООО «РУСЭКОСТАНДАРТ»	От 28.07.2023 №2155/ГЭЭ	положительное (5 лет)
18.	«Документация, обосновывающая хозяйственную деятельность ООО «ВСК» во внутренних морских водах и в территориальном море»	ООО «Экосфера»	от 26.05.2023 №189-О	положительное (10 лет)
19.	«Материалы общего допустимого улова водных биологических ресурсов во внутренних водах Приморского края, за исключением внутренних морских вод, на 2024 год (с оценкой воздействия на окружающую среду)»	ФГБНУ «ВНИРО»	От 04.08.2023 №2239/ГЭЭ	положительное (до 01.01.2025)

20.	«Материалы общего допустимого улова в районе добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и Каспийском море на 2024 год (с оценкой воздействия на окружающую среду). Часть 2. Рыбы Дальневосточных морей»	Росрыболовство	От 15.08.2023 №2342/ГЭЭ	положительное (до 01.01.2025)
21.	«Обустройство Вынгапуровского месторождения. Полигон по утилизации нефтесодержащих производственных отходов»	ООО ПФ «УРАЛТРУБОПРОВОДСТРОЙПРОЕКТ»	От 27.12.2023 №3292/ГЭЭ	положительное (5 лет)
22.	«Обоснование хозяйственной деятельности в области товарной марикультуры ООО «Астериск» во внутренних морских водах (РВУ №20-Хс(м) в районе залива Славянский)»	ООО «ЭКОСКАЙ»	От 14.04.2023 №895/ГЭЭ	положительное (10 лет)
23.	«Обоснование хозяйственной деятельности в области товарной марикультуры во внутренних морских водах для четырех рыболовных участков»	ФГБУ «ВНИРО»	от 29.03.2023 №124-О	отсутствует
24.	«Реконструкция канализационных очистных сооружений г. Большой Камень»	ООО «ДАЛЬГЕОМАРК»	От 29.12.2023 №3301/ГЭЭ	отрицательное
25.	«Программа выполнения инженерно-геологических изысканий на акватории (буровые работы для целей, не связанных с региональным геологическим изучением, геологическим изучением, разведкой и добычей минеральных ресурсов континентального шельфа Российской Федерации) по объекту: «Морской Порт Аврора. Угольный Терминал». I очередь. Этап I.»	ООО «НПК МОРТРАНСНИИПРОЕКТ»	От 16.06.2023 №1602/ГЭЭ	положительное (4 лет)

Государственная экологическая экспертиза регионального уровня организуется и проводится министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края в соответствии с Положением о порядке проведения государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 14.05.2007 № 112-па, а также Административным регламентом министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня», утвержденным приказом департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края от 23.12.2014 № 192.

Всего за 2023 год организовано и проведена 1 государственная экологическая экспертиза регионального уровня с положительным заключением (Таблица 4.4.2).

Таблица 4.4.2. Перечень материалов, прошедших государственную экологическую экспертизу (ГЭЭ) регионального уровня в 2023 году в министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края

№ п/п	Наименование	Заказчик ГЭЭ	Номер приказа об организации ГЭЭ	Результат ГЭЭ
1	Материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС), включая материалы, обосновывающие лимиты и квоты добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края в предстоящий сезон охоты 2023 - 2024 гг.	Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	№37-01-06/82 от 29.05.2023	Положительное (с 01.08.2023 г. по 01.08.2024 г.)

4.5. Меры по охране атмосферного воздуха

По данным Приморскстата, текущие (эксплуатационные затраты) в Приморском крае в 2023 году на охрану атмосферного воздуха составили 706700 тыс. рублей. Инвестиции в охрану атмосферного воздуха в 2023 составили 2463490 тыс. рублей, из них:

на установки для улавливания и обезвреживания вредных веществ из отходящих газов – 1021159 тыс. рублей;

на мероприятия, направленные на уменьшение и предотвращение загрязнения атмосферного воздуха и негативных изменений климата за счет изменения производственных процессов – 766397 тыс. рублей;

на мероприятия, направленные на анализ, контроль, лабораторные исследования объемов и уровня загрязнения атмосферного воздуха – 9814 тыс. рублей.

По состоянию на 31.12.2023 на территории Приморского края в федеральный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, внесено 4069 объектов, из них к I категории отнесено 86 объектов, II категории – 582, III категории – 1647, IV категории – 1754.

По состоянию на 31.12.2023 на территории Приморского края в региональный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, внесено 2704 объектов, из них к II категории отнесено – 98, III категории – 1122, IV категории – 1484.

В связи с тем, что с 01.01.2019 допускается выдача или переоформление разрешений и документов только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I категории, Управлением за 2023 год выдано:

- 2 разрешения на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух;
- 15 документов об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;
- 7 разрешений на сбросы загрязняющих веществ в водные объекты.

Согласно пункту 1 статьи 31.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I категории, обязаны обратиться с заявкой и получить комплексное экологическое разрешение (в сроки, установленные частями 6 и 7 статьи 11 Федерального закона от 21.07.2014 № 219-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»). При этом, для получения комплексного экологического разрешения предприятие должно соответствовать требованиям о наилучших доступных технологиях.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2014 № 2674-р утвержден перечень областей применения наилучших доступных технологий, в котором содержатся более двух десятков отраслей экономики, предприятия которых должны внедрять наилучшие доступные технологии.

Для каждой отрасли принимаются справочники НДТ. Справочники разрабатываются специально созданными рабочими группами по каждой отрасли. Росстандарт осуществляет утверждение и опубликование на своем официальном сайте информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям. Справочники НДТ размещаются в открытом доступе.

В справочнике НДТ представлены сведения о применяемых на промышленных предприяти-

ях технологических процессах, об оборудовании, источниках загрязнения окружающей среды, технологических, технических и организационных мероприятиях, направленных на снижение загрязнения окружающей среды. Справочник НДТ рекомендован предприятиям для подготовки программ внедрения НДТ.

По состоянию на 31.12.2023 на территории Приморского края в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, внесено 86 объекта, отнесенных к I категории негативного воздействия на окружающую среду.

Поскольку в настоящее время на данных объектах только осуществляется переход на НДТ, комплексные экологические разрешения в 2023 году Управлением не выдавались.

На объектах II категории юридические лица, индивидуальные предприниматели осуществляют хозяйственную и (или) иную деятельность на основании декларации о воздействии на окружающую среду.

Так же министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края за 2023 год согласован 41 план мероприятий по сокращению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу в периоды неблагоприятных метеорологических условий.

В 2023 году проведен ряд мероприятий, оказавших положительный экологический эффект на окружающую среду.

КГУП «Примтеплоэнерго» в 2023 году принимались следующие меры по снижению выбросов в атмосферный воздух:

- проведение режимно-наладочных работ на котельном оборудовании с целью оптимизации процесса горения топлива;
- установка автоматизированных модульных котельных, оснащенных автоматикой и имеющих более высокий КПД;
- ремонт газоочистного оборудования котельных;
- проведение мониторинга выбросов вредных веществ в атмосферу.

Стивидорными компаниями продолжается реализация планов природоохранных мероприятий по предотвращению загрязнения угольной пылью окружающей среды при перевалке угля.

В 2023 Стивидорными компаниями актуализированы планы природоохранных мероприятий по предотвращению загрязнения угольной пылью окружающей среды при перевалке угля. За период с 2017 по 30.12.2023 направлено более 10,6 млрд. рублей.

Всеми стивидорными компаниями выполнены обязательства по приобретению спецтехники и средств пылезащиты, в том числе: приобретены 90 систем пылеподавления и 41 единица спецтехники различной модификации (пушки, снегогенераторы, гибридные системы); выполняются установка и модернизация пылеветрозащитных экранов.

В целях предотвращения загрязнения морской акватории устанавливается водоотбойный (колесоотбойный) брус на оголовках причалов. Продолжаются работы по устройству и модернизации очистных сооружений, пылеветрозащитных экранов, противопыльных сеток. Монтируются и вводятся в эксплуатацию конвейерные линии закрытого типа, позволяющие перегружать уголь по закрытым конвейерным галереям, исключая контакт угля с окружающей средой. Устанавливаются системы аспирации дробильно-сортировочных узлов для строительства крытых навесов фронтами выгрузки и инновационные пылеветрозащитные экраны. Модернизируются пересыпные станции, грейферы и системы пылеподавления.

В муниципальных образованиях Приморского края органами местного самоуправления, общественными коммерческими организациями, школьниками и гражданами в рамках озеленения и благоустройства территорий, проведения экологических акций высаживались деревья и кустарники. Создавались защитные полосы из зеленых насаждений, отделяющих промышленные объекты и дороги от жилой застройки. Осуществлялось орошение (обеспыливание) грунтовых автодорог на территории населенных пунктов. Обеспечивались первичные меры пожарной безопасности на территории муниципальных районов и городских округов, в том числе обновление минерализованных полос для защиты от распространения лесных пожаров.

4.6. Меры по охране водных объектов

В течение 2023 года осуществлялась реализация неотложных аварийно-спасательных работ за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края, плановых мероприятий по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, охране водных объектов за счет средств федерального бюджета, предоставленных бюджету Приморского края в виде субвенций в рамках отдельных переданных полномочий.

В 2023 году в целях ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального характера, вызванной прошедшим тайфуном «Ханун», в рамках муниципальных контрактов выполнены неотложные работы по расчистке 38 участков водных объектов в Лазовском, Хорольском муниципальных округах, Михайловском, Партизанском, Красноармейском, Шкотовском, Дальнереченском муниципальных районах общей протяженностью 45,5 км.

В рамках реализации переданных полномочий Российской Федерации по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий:

- завершена разработка проекта по расчистке, спрямлению, дноуглублению русел р. Раковка в г. Усурийск, руч. Безьямный в с. Корсаковка, р. Борисовка в с. Яконовка Усурийского городского округа Приморского края. Работы по государственному контракту выполнены в 2023 году в полном объеме, приняты и оплачены;
- завершена разработка проекта по расчистке, спрямлению, дноуглублению р. Чугуевка и руч. Горелый в с. Чугуевка Чугуевского муниципального округа Приморского края. Работы по государственному контракту выполнены в 2023 году в полном объеме, приняты и оплачены;
- завершена разработка проекта по расчистке, дноуглублению, частичному укреплению берегов русел рек Кавалеровка, Хрустальная, Зеркальная в пгт. Кавалерово и пгт. Хрустальном, русла реки Партизанка в п. Рудный Кавалеровского муниципального района Приморского края.

Работы по государственному контракту выполнены в 2023 году в полном объеме, приняты и оплачены;

- завершена разработка проекта по расчистке и дноуглублению русла р. Песчанка в г. Владивосток Приморского края. Работы по государственному контракту выполнены в 2023 году в полном объеме, приняты и оплачены;

- завершена расчистка и дноуглубление русла реки Белая в г. Дальнереченск для защиты его от наводнений (2,1 км). Работы по государственному контракту выполнены в 2023 году в полном объеме, приняты и оплачены;

- начата реализация мероприятия по расчистке, спрямлению, дноуглублению русла р. Раковка в г. Уссурийск, руч. Безымянный в с. Корсаковка, р. Борисовка в с. Яконовка Уссурийского городского округа Приморского края, срок реализации 2023-2025 годы;

- проведена расчистка и дноуглубление русел рек Волчанка, Каменка и ручья Ливадийского для защиты Находкинского городского округа (10,65 км) (мероприятие с завершением в 2024 году). Подрядная организация досрочно выполнила работы по государственному контракту в 2023 году, работы планируется принять во 2 квартале 2024 года.

В рамках Государственной программы Российской Федерации «Воспроизводство и использование природных ресурсов» с софинансированием из федерального бюджета в 2023 году продолжено строительство четырех новых объектов инженерной защиты:

- «Защита от наводнений сел Рошино и Вострцево Красноармейского муниципального района» (мероприятие с завершением в 2024 году);

- «Защита от наводнений Лесозаводского городского округа» (мероприятие с завершением в 2024 году);

- «Строительство защитной дамбы кп. Горные Ключи польдер № 2» (мероприятие с завершением в 2024 году);

- «Инженерная защита от затопления микрорайона «Семь ветров» в районе ул. Раздольная в г. Уссурийске» (мероприятие с завершением в 2024 году).

В 2023 году за счет субсидий из краевого бюджета в целях приведения в надлежащее состояние гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности:

- начата разработка проектной документации по капитальному ремонту Нежданкинского водохранилища в Дальнегорском городском округе;

- продолжена реконструкция дамбы на р. Постышевка в г. Партизанске;

- завершена реконструкция Вишневого водохранилища в Спасском муниципальном районе.

В 2023 году в рамках государственного контракта выполнены работы по государственному мониторингу на 94 участках водных объектов в 67 населенных пунктах Приморского края. Данные мониторинга направлены в Федеральное агентство водных ресурсов Российской Федерации.

В 2023 году установлено 98 зон затопления, подтопления в 15 муниципальных образованиях Приморского края.

Кроме того, предоставляются государственные услуги, в том числе в сфере водопользования, в течение 2023 года выдано 112 решений о предоставлении водных объектов в пользование и заключено 15 договоров водопользования.

Информация о выполнении водоохранных работ представлена в таблице 4.6.1 на основании данных годовой формы федерального статистического наблюдения № 2-ОС «Сведения о выполнении водохозяйственных и водоохранных работ на водных объектах» за 2023 год.

Таблица 4.6.1

Название показателя	Затраты на проведение работ в отчетном году, тыс.руб.	Выполнено работ в натуральном выражении	
		Единица измерения	Значение показателя
Закрепление на местности границ водоохранных зон и прибрежных защитных полос специальными информационными знаками - всего	170,0	км	0,6
в том числе по источникам финансирования: собственные средства респондента	170,0	км	0,6
Облесение прибрежных защитных полос - всего	20,0	га	0,3
в том числе по источникам финансирования: собственные средства респондента	20,0	га	0,3
Расчистка акватории водохранилищ, озер и прудов, направленная на охрану водных объектов	5 586,6	га	0,0
в том числе по источникам финансирования: иные средства федерального бюджета	31,0	га	0,0
собственные средства респондента	5 555,6	га	0,0
Расчистка участков русел рек, каналов и др. направленная на охрану водных объектов - всего	104,0	км	0,1
в том числе по источникам финансирования: собственные средства респондента	104,0	км	0,1
Расчистка, дноуглубление, и другие мероприятия на участках русел рек и каналов, направленные на снижение негативного воздействия вод - всего	90 215,4	км	16,6
в том числе по источникам финансирования: средства федерального бюджета, главным распорядителем которых являются Росводресурсы, предоставляемые в виде субвенций бюджетам субъектов РФ на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	45 796,7	км	16,6
собственные средства респондента	44 418,8	км	0,0
Строительство и реконструкция сооружений инженерной защиты от наводнений и другого негативного воздействия вод - всего	435 495,3	км	9,8

в том числе по источникам финансирования: средства федерального бюджета, главным распорядителем которых являются Росводресурсы, выделенные на софинансирование мероприятий, осуществляемых с участием средств бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных средств	418 008,4	км	7,9
иные средства федерального бюджета	17 486,9	км	1,9
Капитальный и текущий ремонт ГТС - всего	487 710,3	шт	2
в том числе по источникам финансирования: собственные средства респондента	487 710,3	шт	2
Строительство, реконструкция и ремонт очистных сооружений и канализационных сетей - всего	556 031,7	X	X
в том числе по источникам финансирования: собственные средства респондента	545 009,7	X	X
другие источники финансирования, в частности: средства общественных организаций, спонсорская помощь, и т.п.	11 022,0	X	X
Строительство, реконструкция и ремонт систем оборотного (повторно-последовательного) водоснабжения - всего	63 943,4	X	X
в том числе по источникам финансирования: собственные средства респондента	63 943,4	X	X
Прочие водохозяйственные и водоохранные работы - всего	520 317,7	X	X
в том числе по источникам финансирования: средства федерального бюджета, главным распорядителем которых являются Росводресурсы, выделенные на финансирование мероприятий, осуществляемых подведомственными учреждениями Росводресурсов	8 601,0	X	X
иные средства федерального бюджета	6 067,1	X	X
собственные средства респондента	504 655,9	X	X
другие источники финансирования, в частности: средства общественных организаций, спонсорская помощь, и т.п.	993,7	X	X
Всего затрат на выполнение водохозяйственных и водоохранных работ (сумма строк 010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080, 090, 100, 110, 120, 130)	2 159 594,4	X	X
в том числе по источникам финансирования: средства федерального бюджета, главным распорядителем которых являются Росводресурсы, выделенные на финансирование мероприятий, осуществляемых подведомственными учреждениями Росводресурсов	8 601,0	X	X
средства федерального бюджета, главным распорядителем которых являются Росводресурсы, выделенные на софинансирование мероприятий, осуществляемых с участием средств бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных средств	418 008,4	X	X
средства федерального бюджета, главным распорядителем которых являются Росводресурсы, предоставляемые в виде субвенций бюджетам субъектов РФ на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	45 796,7	X	X
иные средства федерального бюджета	23 585,0	X	X
собственные средства респондента	1 651 587,6	X	X
другие источники финансирования, в частности: средства общественных организаций, спонсорская помощь, и т.п.	12 015,7	X	X

4.7. Меры по охране растительного и животного мира, сохранению биоразнообразия

Работы по воспроизводству лесов выполняет КГБУ «Приморская база авиационной, наземной охраны и защиты лесов» (далее - КГБУ «Приморская авиабаза») по ежегодным государственным заданиям на выполнение работ по охране, защите и воспроизводству лесов, в рамках регионального проекта «Сохранение лесов в Приморском крае» и арендаторы лесных участков.

В 2023 году на территории земель лесного фонда Приморского края проведены мероприятия по воспроизводству лесов, в следующих объемах:

- искусственное лесовосстановление - 357,67 га;
- естественное лесовосстановление - 12 732,49 га;
- комбинированное лесовосстановление - 44,9 га;
- посев семян в питомниках - 11,54 га;
- агротехнический уход за лесными культурами - 2271,79 га;
- лесоводственный уход за лесными культурами - 412,5 га;
- подготовка почвы под лесные культуры - 438,65 га;
- отнесено земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям на которых расположены леса - 7604,12 га;
- рубки ухода за лесом - 3514,46 га;
- отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений - 99,9 %.

Работы по воспроизводству лесов проводятся работниками КГБУ «Приморская авиабаза», работы по воспроизводству лесов осуществляются на основании государственного задания по

проведению ухода за лесами в молодняках, по увеличению площади лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду в рамках регионального проекта «Сохранение лесов в Приморском крае».

На арендованной территории, все мероприятия по воспроизводству лесов проводятся согласно договору аренды и проекта освоения лесов, а также Федерального закона № 303-ФЗ от 02.07.2021й «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В 2023 году на землях лесного фонда Приморского края мероприятия по воспроизводству лесов проведены на площади 13 135,06 га.

Для создания лесных культур в рамках регионального проекта «Сохранение лесов в Приморском крае» ежегодная потребность в посадочном материале с открытой корневой системой составляет от 1 млн. шт. до 1,4 млн. шт. сеянцев, саженцев.

С целью достижения показателя регионального проекта «Сохранение лесов в Приморском крае» КГБУ «Приморская авиабаза» был подготовлен план создания тепличного комплекса под названием «Каймановский тепличный комплекс» для выращивания посадочного материала с закрытой корневой системой.

Строительство Каймановского тепличного комплекса» проведено на территории Приморского края, Уссурийского городского округа, село Каймановка, ул. Проселочная, 1. Планируется постройка до 22 теплиц с общей продуцирующей площадью до 12 400 кв. м., из них:

- 14 теплиц размером 600 кв. м.;
- 8 теплиц размером 500 кв. м.

В 2023 году введено в эксплуатации 7 теплиц производственная мощность которых составила 1 578 181 тыс. шт. сеянцев.

Таким образом полноценный запуск «Каймановского тепличного комплекса» суммарной мощностью до 4 960 000 шт. сеянцев в год, посадочного материала с закрытой корневой системой, позволит обеспечить не только нужды КГБУ «Приморская авиабаза» для реализации федеральной программы «Сохранение лесов» но и обеспечит весь Приморский край качественным районированным посадочным материалом.

По состоянию на 31 декабря 2023 года на территории государственного лесного фонда в 2023 году зарегистрировано 318 лесных пожаров на общей площади 18552,91 га.

В течение первых суток после обнаружения ликвидировано 307 лесных пожаров, что составляет 97 % от общего количества возникших пожаров в 2023 году.

Основными причинами возникновения лесных пожаров на землях государственного лесного фонда Приморского края, явились неосторожное обращение с огнем местного населения и переходы природных пожаров с земель иных категорий и с земель запаса, в результате неконтролируемых палов, что составило:

- 190 лесных пожаров (60 %) - хозяйственная деятельность населения и неосторожное обращение с огнем при отдыхе и сборе дикоросов;
- 0 лесных пожаров (0 %) - сельскохозяйственные палы;
- 112 лесной пожар (35 %) - переход с земель иных категорий.
- 16 лесных пожара (5 %) - иные причины и сухие грозы.

На территории особо охраняемых природных территорий ООПТ в 2023 году зарегистрировано 2 пожаров на общей площади 25 га.

В 2023 году в первые сутки потушено 50 % пожаров от общего количества

На территории нелесного фонда лечебно-оздоровительной местности краевого значения «Ясное» в 2023 году зарегистрировано 6 природных пожаров на общей площади 3003 га.

В 2023 году в первые сутки потушено 100 % природных пожаров от общего количества.

Ущерб лесному фонду Приморского края нанесенный лесными пожарами в 2023 году составил 20237,3 тыс. руб., в том числе затраты на тушение 16888,6 тыс. руб.

В 2023 году на территории государственного лесного фонда Приморского края арендаторами лесных участков и в рамках государственного задания КГБУ «Приморская авиабаза» в 11 филиалах лесничеств КГКУ «Примлес» выполнены мероприятия по противопожарному обустройству лесов:

- строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров - 101,249 км;
- реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров - 791,086 км;
- эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров - 1565,534 км;
- устройство противопожарных минерализованных полос - 466,04 км, (в том числе КГБУ «Приморская авиабаза» в рамках государственного задания 221,411 км);
- прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление - 5467,346 км, (в том числе КГБУ «Приморская авиабаза» в рамках государственного задания 547,488 км);
- проведение контролируемых профилактических выжиганий - 396,6 га, (в том числе КГБУ «Приморская авиабаза» в рамках государственного задания 206,0 га).

В 2023 году лесопатологические обследования проведены на площади 32 062 га. Из них 18 891,6 га - за счет средств субвенций из федерального бюджета, 13 170,4 га - за счет средств лесопользователей.

По результатам проведенных лесопатологических обследований назначены санитарно-оздоровительные мероприятия на площади 1025,8 га, из них сплошные санитарные рубки - 317,7 га, уборка неликвидной древесины - 708,1 га.

Площадь проведенных санитарно-оздоровительных мероприятий в 2023 году составила 537,2 га, из них сплошные санитарные рубки - 136 га, выборочные санитарные рубки - 28,4 га, уборка неликвидной древесины - 372,8 га (41,8 га за счет средств субвенций из федерального бюджета).

В Приморском крае очаги вредных организмов не зарегистрированы с 2014 года.

Для улучшения показателей гидрологического, гидрогеохимического, экологического состояния водных объектов в целях создания условий для сохранения и рационального использования водных биоресурсов в 2023 году Приморским филиалом ФГБУ «Главрыбвод» осуществлялись мероприятия по рыбохозяйственной мелиорации, направленные на обеспечения наиболее оптимальных условий обитания, миграций и нереста рыб. С этой целью проведены работы по расчистке протоков и устьев рек от древесных завалов на площади 5,0 га и по очистке водных объектов рыбохозяйственного значения от мусора, а также брошенных сетей и иных бесхозных орудий лова на площади 1612 тыс. м² на следующих водных объектах рыбохозяйственного значения Приморского края: бассейны рек Барабашевка, Пойма, Рязановка, Шкотовка, Стеглянуха, Артемовка, Суходол, Кневичанка, Литовка, Аввакумовка, Зеркальная, Джигитовка, Серебрянка, басс. оз. Ханка, басс. р. Усури и др.

Для поддержания численности популяций тихоокеанских лососей Приморским филиалом ФГБУ «Главрыбвод» в 2023 г. осуществлялись мероприятия по искусственному воспроизводству кеты на Рязановском и Барабашевском рыболовных заводах, временных мобильных рыболовных цехах Тернейского и Большакеменского отделов по рыболовству и сохранению водных биоресурсов.

Действующие в Приморском крае два государственных завода по искусственному воспроизводству тихоокеанских лососей (Барабашевский лососевый рыболовный завод (далее – БЛРЗ), Рязановский экспериментально-производственный рыболовный завод (далее – РЭПРЗ)) являются обособленными подразделениями ФГБУ «Главрыбвод». Заводы располагаются в Хасанском районе Приморского края. В 2020 году в Тернейском районе на р. Серебрянка был организован временный мобильный рыболовный цех по воспроизводству молоди кеты (далее – ВМРЦ на реке Серебрянка). В 2022 году – аналогичный цех на реке Шкотовка в составе Большакеменского отдела.

В целях искусственного воспроизводства в реки Приморского края с рыболовных заводов ФГБУ «Главрыбвод» во II квартале 2023 г. было выпущено: в р. Рязановка - 1,0 млн. шт., в р. Барабашевка – 3,5 млн. шт., в р. Пойма – 1,5 млн. шт., в р. Серебрянка - 2,1 млн. шт. жизнестойкой молоди кеты.

В целях товарной аквакультуры произведен выпуск молоди кеты на рыболовных участках на р. Барабашевка в объеме 1,7 млн. шт., в р. Рязановка 2,47 млн. шт.

Для хозяйствующих субъектов, осуществляющих компенсацию ущерба водным биоресурсам, проведен выпуск молоди кеты в количестве 19,82 млн. шт., из них в реку Барабашевка - 10,32 млн. шт., в реку Рязановка - 0,18 млн. шт., в р. Пойма - 7,29 млн. шт., в р. Брусья 0,16 млн. шт., в р. Серебрянка - 0,19 млн. шт., в р. Шкотовка – 1,69 млн. шт.

Оставшаяся часть молоди кеты была выпущена вне договорных обязательств филиала в количестве 0,8 млн. шт.

Всего в 2023 году в реки Приморского края ФГБУ «Главрыбвод» было выпущено 32,9 млн. шт. молоди кеты.

Проводимые в 2023 г. Приморским филиалом ФГБУ «Главрыбвод» мероприятия способствовали созданию условий для сохранения и рационального использования водных биологических ресурсов Приморского края.

4.8. Меры по улучшению ситуации в сфере обращения с отходами производства и потребления

По данным Приморскстата, текущие (эксплуатационные затраты) в Приморском крае в 2023 году на обращение с отходами составили 1987,5 млн. рублей.

На начало 2023 года по информации Росприроднадзора и Россельхознадзора на территории Приморского края было 13 несанкционированных свалок, в течение года выявлено 29, из них 14 ликвидировано. По состоянию на конец 2023 года осталось 28 несанкционированных свалок.

По состоянию на 31.12.2023 действующих лицензий на деятельность по обращению с отходами на территории Приморского края – 325, на территориях всех 34 муниципальных районов Приморского края имеются лицензиаты.

В 2023 году в рамках государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020-2027 годы, подпрограммы №1 «Обращение с отходами в Приморском крае» реализовано следующее мероприятие. Краевому государственному унитарному предприятию «Приморский экологический оператор» (далее – КГУП «ПЭО») перечислено 313670,76 тыс. руб. Субсидия направлена на смягчение социальной напряженности среди жителей Приморского края, в связи с чем, решено установить льготу на оплату коммунальных услуг по обращению с ТКО населению путем утверждения льготного тарифа в размере 468,38 руб. за 1 куб. м (ранее установлен с 01.07.2022 — 602, 15 руб. за 1 куб. м).

Дополнительно КГУП «ПЭО» перечислено 376177,87 тыс. руб.: субсидия направлена на финансовое обеспечение затрат, возникающих при проведении мероприятий по капитальному ремонту, и (или) ремонту, и (или) обустройству (благоустройству) объектов обращения с ТКО и объектов размещения с ТКО и (или) площадки временного накопления отходов, и (или) модернизации коммунальной инфраструктуры по обращению с ТКО на территории Приморского края.

В соответствии с показателями государственной программы КГУП «ПЭО» приобрело 19 единиц техники, оборудования и материалов для объектов обращения с твердыми коммунальными отходами, а именно:

- 1) Куплено 5 пресс-компакторов (п/п от 28.12.2023 № 36909 на 29 425 370,90 руб.), 5 мусоровозов (п/п от 25.12.23 № 36797 на 47 400 000,00 руб.), 1 дробилку (п/п от 28.12.2023 № 36829 на 11 407 966,57 руб.) и 1 сервер (п/п от 26.12.2023 № 36800 на 1 230 194,31 руб.).

- 2) Взято в лизинг 2 илососа, 3 бульдозера, 1 станция мусороперегрузки и 1 универсальная дробилка.

Также введены в эксплуатацию 2 мобильных мусоросортировочных комплекса:

- 1) в Кировском районе мощностью в 5 000 тонн/год;
- 2) в г. Партизанске мощностью в 13 200 тонн/год.

В рамках исполнения регионального проекта «Чистая страна» по состоянию на 28.12.2023 освоение кассового плана федерального бюджета составило 666 973 379,80 рублей, что составляет 96,11 % от общего плана 693 945 600,00 рублей, в том числе: по несанкционированной свалке Артемовского ГО - 594 429 700,00 рублей, 100 % от плана; по несанкционированной свалке Дальнереченского ГО - 43 058 579,93 рублей, 61,49 %; по несанкционированной свалке ГО Большой Камень - 29 485 099,88 рублей, 100 %.

Работы по сбору и транспортированию отходов для безопасной утилизации проведены: на о. Путятин ЗАТО Фокино, о. Русский, в Тернейском, Хорольском МР, в пгт. Пластун, в Лесозаводском Дальнереченском ГО, в с.Ключевое Надеждинского МР, в с.Перевозное Хасанского МО, в с. Александровское Спасского района, в Новокачалинске Ханкайский МО, в с. Михайловка Михайловского МР, в с. Уборка Чугуевского МР, в с. Кишиневка и Чистоводное Лазовского МР, в Новокачалинске, Ханкайский МО, в с. Сиреневка Надеждинского МР и в других.

В 2023 году, благодаря региональному оператору отходов, произошло существенное обновление контейнеров для сбора отходов. В период с 2020-2023 годы в населенных пунктах Приморья установлено более 10 тысяч контейнеров: 8000 для ТКО, 1972 для раздельного накопления отходов. В 2023 году в 10 муниципальных образованиях переданы 395 контейнеров для ТКО, в 8 городов - 862 контейнеров для РСО. Установленные контейнеры для РСО позволяют собрать до 200 тонн вторсырья в месяц. Дополнительные РСО контейнеры в 2023 году установлены во Владивостоке, Артеме, Уссурийске, Партизанске, Дальнереченске, Лучегорске, Находке, Надеждинском районе. В 2023 году КГУП «ПЭО» заключены договоры о передаче РСО контейнеров крупным организациям: торговой сети «Ремин», ВВГУ, Дальневосточной железной дороге - филиалу РЖД, Приморскому Океанариуму, Краевому перинатальному центру и другим.

В рамках реализации мероприятий регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами (Приморский край)» 10.08.2022 между ООО «Полигон» и Правительством Приморского края заключено концессионное соглашение в отношении создания и эксплуатации следующих объектов:

- мусоросортировочный комплекс мощностью 58 тыс. т/год;
- объект компостирования мощностью 20 тыс. т/год;
- полигон для захоронения мощностью 180 тыс. т/год.

Правительством Приморского края закуплено 1542 контейнера для раздельного накопления отходов и переданы в муниципальные образования Приморского края.

Последовательный и комплексный подход к реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды позволили администрациям муниципальных образований в 2023 году обеспечить эффективную и результативную деятельность в сфере обращения с отходами.

В течении года проводился мониторинг территорий с целью своевременной ликвидации стихийно возникающих мест несанкционированного накопления отходов, выявления и привлечения к административной ответственности виновных лиц с возложением обязательств по ликвидации свалок. В случае не установления виновных лиц, муниципалитеты самостоятельно ликвидировали свалки за счет средств местных бюджетов.

В соответствии с «Планом внедрения системы раздельного сбора отходов в Приморском крае» оснащено 1611 контейнерных площадок по всему Приморскому краю обеспечен доступ к контейнерам для более чем 850 тыс. жителей края.

В 2023 году было приобретено и передано по договорам ответственного хранения 357 контейнеров для накопления ТКО (объемом 0,75 м³ и 1,1 м³), а также закуплено 10 бункеров объемом 8 м³.

По информации КГУП «ПЭО» в 2023 году ликвидирована 31 свалка, 10200 м³. Ликвидированы навалы мусора в 32 муниципальных районах и округах Приморья: в Арсеньевском, Артемовском, Владивостокском, Лесозаводском, Спасском ГО, а также в Яковлевском, Лазовском, Пограничном, Хорольском, Михайловском, Надеждинском, Шкотовском муниципальных районах и округах.

4.9. Меры по повышению экологической культуры, развитию экологического образования. Участие граждан, общественных объединений, некоммерческих организаций и бизнес-сообщества в решении вопросов, связанных с охраной окружающей среды

Для комплексного решения задачи по развитию экологического образования, просвещения и воспитанию высокой экологической культуры как и в целом по достижению экологического благополучия в Приморском крае на системной основе объединены усилия всех органов власти, научных и образовательных структур, а также общественности и предпринимательства.

В Приморском крае ведет работу краевая межведомственная комиссия по экологическому образованию, просвещению и воспитанию экологической культуры (далее – Комиссия), созданная постановлением Правительством Приморского края от 16 августа 2021 года № 540-пп «О краевой межведомственной комиссии по экологическому образованию, просвещению и воспитанию экологической культуры».

Комиссия создана в целях координации деятельности органов государственной власти Приморского края, общественных объединений, средств массовой информации, а также образовательных организаций, учреждений культуры, музеев, библиотек, природоохранных учреждений, организаций спорта и туризма, иных юридических лиц, осуществляющих деятельность в области экологического образования, экологического просвещения и экологической культуры на территории края.

Кроме этого, Комиссия осуществляет свою деятельность по следующим направлениям: разработка предложений по совершенствованию законодательства Приморского края в области экологического образования;

разработку предложений по созданию системы информационного обеспечения экологического образования и просвещения;

межрегиональное и международное сотрудничество в сфере экологического образования, просвещения и воспитания экологической культуры.

В рамках работы Комиссии в течение 2022-2023 годов:

на основе подготовленных Комиссией методических рекомендаций разработаны и реализуются комплексные планы муниципальных образований края по развитию экологического воспитания, обучения и просвещения.

В рамках реализации планов за прошедший с 2022 года период проведено более 14 000 мероприятий - экологические субботники, включая весенние и осенние месячники благоустройства, круглые столы, научные семинары, выставки, пресс-конференции, лекции, экскурсии на предприятия, иные экологические акции. В мероприятиях приняло участие около 900 тыс. человек., в том числе более 76 тыс. волонтеров.

Общее количество вовлеченного в природоохранную деятельность населения увеличилось с 16% в 2022 году до 27% в 2023 году;

оказана поддержка более 100 инициативам по реализации проектов в данной сфере;

оказано содействие в проведении трех экологических форумов экспертов и специалистов в области экологического воспитания, обучения и просвещения.

По федеральному проекту «Сохранение уникальных водных объектов» национального проекта «Экология» с 2018 года проводится Общероссийская акция по очистке берегов водных объектов от мусора «Вода России», масштабы которой в крае постоянно увеличиваются.



За 7 лет организовано более 1100 экологических субботников, в которых приняло участие свыше 38 000 добровольцев, очищено от мусора более 1 тыс. км. береговой линии водных объектов.

По итогам 2023 года в крае проведено 293 акции на берегах водных объектов протяженностью более 300 км с общим количеством участников 10 162 человека, собрано более 3000 кубометров мусора.

Кроме того, Приморский край принимает активное участие в проведении Всероссийского экологического диктанта, направленного на формирование экологической культуры и популяризацию экологических знаний, повышение уровня экологической грамотности в качестве меры по предупреждению экологических правонарушений.

Всего за четырехлетний период проведения в крае Экодиктанта (2020-2023 гг.) участие в нем приняло более 190 тысяч человек.

Следует отметить, что только в 2023 году в Приморском крае в диктанте приняли участие более 100 000 жителей, что почти в 4 раза превысило количество участников 2022 года. По количеству участников регион уверенно занял 1 место в Дальневосточном федеральном округе. Успешно прошли испытание 53% участников, что существенно превышает показатели 2022 года, в котором количество победителей составило 34%

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края совместно с Законодательным Собранием Приморского края с 2021 года проводит ежегодный региональный конкурс социально значимых экологических проектов «Чистая страна — какой я ее вижу», который нашел широкую поддержку среди всех муниципалитетов, организаций всех форм собственности.

Всего на конкурс в течение 3 лет поступило 638 работ, в том числе 312 в 2023 году.

Работы победителей конкурса в номинации «Экоплакат» 2022 года приняли участие в выставке экоплакатов 2023 года подкомиссии по экологии Ассоциации региональных администраций стран Северо-Восточной Азии, прошедшей в китайской провинции Шанси. Задачами выставки определены развитие творческих способностей школьников и поддержка учащихся, проявляющих интерес к практической работе по сохранению окружающей среды, улучшения ее качества.

В дошкольных образовательных учреждениях реализуются парциальные образовательные программы в области экологического воспитания. В детских садах имеются экологические тропы и экологические уголки. Мероприятия экологической направленности проводятся с участием родителей (оформление газет, листовок, альбомов на экологические темы, совместные праздники, походы, изготовление поделок).

Развивающий характер обучения по данным программам даёт детям возможность лучше узнать окружающую их природу, формирует понимания сущности происходящих в ней явлений, способствует повышению эрудиции детей в аспектах натуралистического и экологического образования, а также помогает раскрывать творческие способности детей.

Преподавание основ экологических знаний в общеобразовательных учреждениях ведётся че-

рез предметы «Окружающий мир», «Природоведение», «Биология», «География», «Химия» и «Основы безопасности жизнедеятельности».

Уровень экологической грамотности и воспитания детей позволяет повысить развитие внешних (внеклассных) форм экологической деятельности: экспедиции, походы, экологические тропы, экологические проекты. Результативность экологического образования можно определить по активному участию детей в районных, краевых, всероссийских мероприятиях, как в очной, так и в дистанционной формах участия.

Уровень экологической грамотности и воспитания детей повышается через реализацию тематических смен в профильных лагерях и лагерях с дневным пребыванием. В летний период на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, проводятся профильные смены экологической направленности, где учащиеся совместно с учеными могут проводить исследования воды, воздуха, почвы, растительного и животного мира.

Одним из эффективных методов организации работы по экологическому просвещению на базе общеобразовательных школ являются: элективные курсы, кружки эколого-биологической, краеведческой, туристической направленности и объединения различного профиля в учреждениях дополнительного образования. Занятия проводятся по дополнительным образовательным программам: «Цветовая и игровая экология», «Игровая экология», «Юный орнитолог», «Юный натуралист», «Юный природовед», «Природовед», «Экологические проекты» и «Турист-эколог», «Занимательная экология», «Юный эколог», «Юный зоолог».

Внеклассная работа формирует у детей основы экологической грамотности: осознание целостности окружающего мира, элементарных правил поведения в мире природы и людей. Способность оценивать последовательность деятельности человека в природе; выбрать целевые и смысловые установки в своих действиях и поступках по отношению к живой природе, здоровью своему и окружающих, осознание необходимости действий по сохранению окружающей среды.

Организуется информационно-просветительская деятельность:

— ежегодные акции: «Сохраним первоцветы», «Домик для пернатых», «Птичья столовая», «Елочка»;

— массовые мероприятия с обучающимися и педагогическими работниками образовательных организаций: игры — викторины «Заповедное Приморье», слёт «Друзья леса», конкурс «Биоразнообразие»;

— социальное сотрудничество с заинтересованными организациями и ведомствами; организация образовательной деятельности воспитанников в объединениях «Наш дом - природа», «Природа вокруг нас».

Традиционным для Приморского края стало празднование в сентябре праздника-акции «День тигра», в котором обычно принимают участие дети и взрослые. Праздник открывается торжественным карнавальным шествием, затем для участников предусмотрена игровая программа, концерт, конкурсы и награждения лучших.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (ПК ИРО) – региональный методический, информационно-образовательный центр системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников и руководителей системы образования Приморского края.

В рамках повышения программ повышения квалификации ПК ИРО уделяет внимание вопросам экологического воспитания, охраны окружающей среды – информирование педагогов о наиболее значимых экологических событиях в регионе, государстве и в международном сообществе, обучение навыкам организации исследовательской и проектной деятельности школьников с использованием современного лабораторного оборудования.

В рамках развития кластерной политики региона для образовательных организаций подготовлен сборник кейсов, включающий задания эколого-биологической тематики для обучающихся специализированных классов:

<https://pkiro.ru/2023/08/26/opublikovan-elektronnyj-sbornik-metodicheskikh-materialov-kejsovyev-praktiki-v-sisteme-obrazovaniya-primorskogo-kрая/?ysclid=lv3ek1797m239122588>

В сборнике обобщаются первые результаты кластерной образовательной политики Приморского края и представлены кейсы, направленные на привлечение внимания школьников к решению актуальных природоохранных, экологических, социально-экономических проблем региона. В разработке кейсов приняли участие приморские педагоги и школьники, методисты и научные работники. Издание адресовано руководителям образовательных организаций, координаторам специализированных и профильных классов, педагогам общего и дополнительного образования, специалистам методических служб.

Для педагогов общего и дополнительного образования Приморского края создан и постоянно пополняется Банк методических и дидактических ресурсов по изучению и охране природы региона:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1xwyWqVaGJFBzYx3dgpovz1jOosqBeUDe>

В рамках решения основных задач государственной политики в области экологического развития и механизмов их реализации, определенных Основами государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденных Президентом Российской Федерации, КГАУ ДО «Региональный модельный центр Приморского края» (далее - КГАУ ДО «РМЦ Приморского края») проведена работа в сфере формирования экологической культуры, развития экологического образования и воспитания.

В 2023 году деятельность КГАУ ДО «РМЦ Приморского края» осуществлялась по следующим основным направлениям:

организация региональных экологических конкурсов для обучающихся Приморского края в том числе региональных этапов всероссийских конкурсов для обучающихся Приморского края. А также, методическое сопровождение в рамках подготовки к участию обучающихся в региональных и Всероссийских конкурсах;

выявление лучших образовательных практик в Приморском крае в области естественнонаучного и экологического образования;

методическое сопровождение педагогических работников образовательных организаций Приморского края, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы естественнонаучной направленности.

В 2023 году для обучающихся Приморского края в возрасте от 6 до 18 лет КГАУ ДО «РМЦ Приморского края» организованы следующие региональные образовательные экологические события.

В период с 06.03.2023 по 05.05.2023 состоялась Краевая экологическая конференция исследовательских работ и природоохранных проектов «От Дня Земли – к Веку Земли».

Цель конференции: привлечение, сохранение и улучшение качества окружающей среды Приморского края через вовлечение обучающихся в исследовательскую и природоохранную деятельность.

В конференции представлено 90 конкурсных работ в шести номинациях от 141 обучающегося из 23 муниципальных образований Приморского края.

В период с 04.09.2023 по 30.10.2023 организован Краевой детский конкурс-фестиваль «Эколята – молодые защитники природы» (далее - фестиваль), который является региональным этапом Всероссийского фестиваля «Праздник Эколят – молодых защитников Природы».

Цель фестиваля: пропаганда экологического мировоззрения, экологической культуры, ответственного экологического поведения среди подрастающего поколения Приморского края; формирование естественнонаучной грамотности.

В семи номинациях приняли участие 686 обучающихся (всего 346 работ) из 24 муниципальных образований Приморского края.

По результатам регионального этапа фестиваля 7 работ победителей были размещены на сайте Всероссийского (Международного) фестиваля «Праздник эколят – молодых защитников Природы» для участия в федеральном отборочном этапе.

В период с 20.10.2023 по 25.12.2023 проведен Региональный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского (далее – конкурс).

Конкурс проводился с целью выявления и развития у обучающихся Приморского края интереса и способностей к проектной, научно-исследовательской, инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, направленной на изучение естественных и инженерных наук, повышение естественнонаучной грамотности, формирование экологически ответственного мировоззрения, личностную самореализацию школьников.

В 12 номинациях конкурса приняли участие 82 обучающихся из 17 муниципальных образований Приморского края. По итогам регионального этапа Конкурса, на федеральный заочный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского, направлено 7 лучших работ победителей из Приморского края.

В 2023 году продолжилась деятельность Краевого методического объединения педагогических работников (далее – КМО) Приморского края, занимающихся естественнонаучными экологическим образованием.

Краевое методическое объединение педагогических работников Приморского края – это профессиональное педагогическое сообщество, в составе которого – 128 участников из 27 муниципальных образований (воспитатели, учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, начальники структурных подразделений, заведующие и директора образовательных организаций Приморского края), целью которого является повышение качества естественнонаучного и экологического образования обучающихся в образовательных организациях Приморского края через развитие профессиональной компетентности педагогических работников.

В 2023 году состоялось 10 онлайн-встреч КМО, на которых педагогические работники Приморского края изучили более 20 образовательных практик в области естественнонаучного и экологического образования.

С целью повышения качества естественнонаучного и экологического образования обучающихся в образовательных организациях Приморского края 24.06.2023 на базе ФГБУН Ботанический сад-институт ДВО РАН состоялось плановое офлайн-мероприятие КМО «Семинар-практикум по исследованию ботанических объектов «Систематика растений: от простого – к сложному» для педагогических работников образовательных организаций Приморского края, занимающихся естественнонаучным и экологическим образованием.

В рамках КМО, в период с 01.08.2023 по 15.10.2023 организован краевой конкурс лучших образовательных практик дополнительного образования естественнонаучной направленности «БиоТОП ПРОФИ». Результат: второе место в номинации «Эколого-биологическая» Всероссийского конкурса лучших образовательных практик дополнительного образования естественнонаучной направленности «БиоТОП ПРОФИ».

Согласно запросам Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации о предоставлении информации о реализации образовательно-просветительского проекта «Дели на три» КГАУ ДО «РМЦ Приморского края» ведёт сбор информации о реализации в Приморском крае данного проекта.

На основании данных, предоставленных 34 муниципальными органами управления образованием за период 2023 года проведены следующие мероприятия:

7 188 просветительских уроков и тематических бесед для обучающихся образовательных учреждений дошкольного, начального и основного общего образования Приморского края, в которых приняли участие 75 659 человек;

установлена 491 урна для раздельного накопления твёрдых коммунальных отходов, в том числе 239 урн – на территории дошкольных образовательных организаций, 252 урны – на территории учреждений начального и основного общего образования.

Согласно утвержденной в Приморском крае территориальной схеме обращения с отходами, одним из основных приоритетов создаваемой в крае комплексной системы обращения с отходами является их раздельное накопление.

В связи с этим на территории Приморского края проводится системная работа, направленная на повышение экологической культуры, мотивации участия населения в раздельном накоплении твердых коммунальных отходов и потреблении биоразлагаемых тары и упаковки.

Для повышения экологической культуры населения при обращении с отходами в муниципальных образованиях края реализуются мероприятия по экологическому просвещению и образованию населения, предусматривающие в том числе:

изготовление и распространение материалов, разъясняющие о раздельном сборе отходов (на информационных стендах, брошюры, листовки, буклеты, плакаты, газеты), на официальных интернет-страницах администраций муниципальных образований края, местных СМИ;

проведение тематических лекций, конкурсов детских рисунков, экологических игр, фестивалей, конкурсов фотографий, открытых просветительских уроков, бесед о раздельном сборе отходов, использовании биоразлагаемой тары и упаковки;

проведение тематических экскурсий на экологические предприятия, осуществляющие сбор, утилизацию, обработку различных видов отходов;

регулярное проведение масштабных экологических субботников, в том числе предусматривающих раздельный сбор мусора.

Также на сайтах муниципальных образований края размещается информация для повышения экологической культуры населения: о раздельном сборе мусора, правильном поведении в природе и т.д.

КГУП «ПЭО» в 2023 году было передано и размещено 862 информационных баннера для установки на контейнерах раздельного накопления отходов (далее – РНО) с целью информирования граждан о проводимой программе по внедрению РНО, а также для повышения качества сортировки твердых коммунальных отходов гражданами, управляющим организациям и органам местного самоуправления.

Сотрудники отдела внедрения раздельного сбора КГУП «ПЭО» регулярно проводят мероприятия экологического просвещения: проведение уроков, лекций, семинаров, встреч, городских акций и фестивалей,

В 2023 году КГУП «ПЭО» выступил организатором и партнёром на крупных мероприятиях, таких как: акции «Раздельный Сбор» по приёму вторсырья у населения, «Чистые игры», Форум «Зелёные педагоги».

Общее количество мероприятий и участников, вовлечённых в экопросвещение КГУП «ПЭО» за 2023 год, составило 23 мероприятия с общим количеством участников – 5575 человек.

В 2023 году во Всероссийском детском центре «Океане» открылся эколого-биологический центр, который реализует образовательные программы естественно-научной направленности. На занятиях мы проводим исследования, просвещаем, воспитываем, занимаемся очисткой берега, увеличиваем популяцию морских организмов.

Эколого-биологический центр является структурным подразделением ФГБОУ ВДЦ «Океан». Образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам в 2023 году был организован в рамках государственного задания на 2023 год, определенного Министерством просвещения Российской Федерации для ФГБОУ «ВДЦ «Океан» и лицензией на осуществление образовательной деятельности ФГБОУ «ВДЦ «Океан» № 137 от 20 августа 2021 года (Приказ Министерства образования Приморского края от 20.08.2021 № 1137-а), а также в соответствии с федеральными и локальными нормативно-правовыми документами в области образования.

Основной целью работы дополнительного образования является создание благоприятных

условий для развития личностных способностей учащихся, формирования их активной, полноценной социальной адаптации, организации содержательного досуга, удовлетворения индивидуальных потребностей в самовыражении и самореализации, интеллектуальном и нравственном совершенствовании.

Все занятия носят практико-образующий и исследовательский характер. Природа сама предоставляет замечательные возможности для знакомства и изучения растительного и животного мира. Научную составляющую занятий усиливает имеющееся лабораторное оборудование и партнерство с ведущими научными институтами ДВО РАН и вузами Приморского края.

Занятия строятся исходя из календарно-климатических возможностей (лето-зима), из тематики и профиля программы, а также из наличия природных материалов и организмов на прилегающей территории и акватории в данный период времени.

Основная часть занятий происходит в лабораториях, все темы связаны с окружающим миром, и направлены на то, что каждый человек должен знать, понимать окружающую его природу и животный мир, делать всё чтобы сохранить его для других:

- изучение развития земноводных на всех этапах (икра-головастик-лягушка), как изменяется со временем, как превращается во взрослую особь и затем выпускается в свою среду обитания;
- инкубация дождевых червей в лабораторных условиях, изучение строения и развития земноводных и дождевых червей;
- воспроизведение опыта Т.Х. Моргана - методика разведение чернобрюхой дрозофилы и изучения наследования признаков, сцепленных с полом;
- разведение и уход за грызунами (декоративные крысы – порода Дамба, Дабл Рекс, Сфинкс), и проведение опытов направленных на изучение когнитивных навыков и поведения животных;
- уход за краснокишечными пресмыкающимися (красноухая черепаха).
- уход за цветами, клумбами – осенне-весенние работы – во всех этих работах активно участвуют дети.

Исследовательская работа занимает важное место в занятиях ЭБЦ. Летом и осенью 2023г были проведены следующие исследовательские работы:

- изучение влияния различных веществ на прорастание, выживаемость, рост и плодоношение томата обыкновенного (*Lycopersicon lycopersicum*);
- установление роли представителей отряда двукрылые (Diptera) в распространении микроорганизмов. Разработка рецептуры оптимального питательного субстрата для регистрации этих микроорганизмов. Определение эффективности различных моющих средств в подавлении роста микроорганизмов;
- искусственное нерестование морских ежей: *Strongylocentrotus nudus* и *Strongylocentrotus intermedius*, микроскопическое изучение процесса оплодотворения и развития эмбриона до стадии бластулы, с последующим выпуском в залив для продолжения процесса развития в естественных условиях;
- искусственное культивирование мха, изучение оптимальных условий для произрастания;
- изучение бурой водоросли Ламинарии *Laminaria sp.*, строение, места обитания, экология, её химический состав, полезные свойства;
- приготовление косметической маски на основе уникальных альгиновых кислот и отработка методики получения такой маски в домашних условиях. (Уникальные свойства альгиновой кислоты широко известны в косметологии, многие дети загораются идеей изготавливать маску по приезду домой);
- изучение строения и химический состав, полезные свойства красных водорослей, приготовление в лабораторных условиях мармелада и конфет «Птичье молоко» на основе агар-агара. Популяризация и масштабирование рецептуры участниками программ в регионы РФ;
- селекционная работа по перекрестному искусственному опылению растений семейства Тыквенные (*Cucurbita*), получение гибрида (тыква+кабачок = «кабачк»);
- химический анализ почв, определение качества воды и эко-мониторинг пресноводных источников, выпадающих в Уссурийский залив;
- изучение основ цитологии, обучение основам цитологического практикума, знакомство с микроскопом, лабораторным оборудованием и техникой микроскопирования;
- изучение генетического и фенотипического различия лабораторных животных;
- изучение основ физиологических и биохимических процессов организма человека, ЗОЖ, воздействие вредных веществ, оказывающих негативное воздействие;
- систематизация и классификация насекомых Приморского края, составление атласа;
- систематизация и классификация морских организмов Уссурийского залива, составление планшета-определителя.

Визитной карточкой ЭБЦ стал мастер-класс по созданию «микромра» (флорариум) - изучение развития низших растений (мхи, лишайники) в замкнутой экосистеме. Каждый участник создает свой микромир и увозит с собой для дальнейших наблюдений.

Особый интерес у детей вызывают морские организмы, многие «континентальные» дети впервые видят этих животных, а возможность подержать в руках – это просто восторг. Дети говорят: «у вас так же круто, как в Океанариуме, только бесплатно!».

Результаты работы детей – это выступления на конференциях, разработанные планшеты-определители обитателей моря, освоенные рецепты приготовления мармелада на агар-агаре и косметического геля на основе альгиновой кислоты, исследовательские навыки и навык работы с лабораторным оборудованием, и самое главное – это чувство глобальной ответственности каждого за сохранения природы.

С мая по декабрь 2023 г. подготовлено и проведено:

- 24 мастер-классов для советников по воспитанию (навигаторы детства, май);
- 6 мастер-классов для детей начальных классов школ Владивостока на базе ЭБЦ (лето 23г.);
- выездные мастер-классы для детей с ДЦП, кши 6-го вида на Садырде;
- 2 выездных мастер-классов для детей и взрослых, включая с ОВЗ на площадках Владивостокской крепости – форт Поспелова и пороховой погреб №13 на острове Русский (октябрь 23).

Педагоги ЭБЦ прошли стажировку в институтах ДВО РАН (ТИБОХ и ННЦМБ) и освоили технологии:

- нерестование ежей, нерестование проводили в 6 сменах с июня по октябрь, общим количеством более 20 раз, несколько миллионов личинок морского ежа было выпущено в Уссурийский залив;
- приготовление альгинатной маски на основе ламинарии *Laminaria sp.*, теперь готовится в каждой смене, уже сотни детей забрали с собой и научились делать в домашних условиях.
- приготовление мармелада на основе агар-агара.

Педагоги ЭБЦ летом разработали курс «создание планшета-определителя «Моллюски Уссурийского залива», а накопленный своими силами большой запас двусторчатых, позволяет проводить данные занятия в каждой смене, и даже зимой.

приготовлена коллекция препарированных животных (общим количеством более 30), коллекция расправленных шершней, имеется лабораторный запас живых круглых червей.

В программах, где предполагается подготовка детьми исследований и разработок, педагоги организуют детей, и они не только активно участвуют лабораторных занятиях, но и готовят свои выступления на конференцию и успешно защищают свои разработки. Так по итогам конференций программ «Инновациям – старт!» в октябре и ноябре, разработки детей, посещавших лаборатории ЭБЦ заняли два первых, три вторых и одно третье место в естественно-научном профиле.

С марта по июнь 2023г. был проведен вебинар по экомониторингу пресноводных источников, совместно с ФНЦ Биоразнообразия, в котором приняли участие педагоги из 20 образовательных площадок от Сахалина до Беларуси.

Большую работу по экологическому образованию осуществляет МАУ ДО «Владивостокский

городской Дворец детского творчества». Обучающиеся детского технопарка «Кванториум» (далее – ДТ «Кванториум») принимали участие во «Всероссийском уроке тигра». Более 50 человек прошли мастер-классы по экологическому просвещению. Также технопарк в 2023 году являлся очной площадкой «Всероссийского экологического диктанта», на которой было зарегистрировано более 150 человек.

Ежегодно ДТ «Кванториум» принимает участие во всероссийском Фестивале «Наука 0+», который охватывает более 1000 человек. На фестивале сотрудники детского технопарка «Кванториум» проводят мастер-классы, связанные с охраной окружающей среды и экологическим просвещением.

В рамках летних каникул 2023 года ДТ «Кванториум» проводил технологические смены для ВДЦ «Океан» – «Профессия будущего», и МАОУ «Лицей Технический» – «Город будущего», которые охватили более 350 человек. В рамках данных смен обучающиеся получили знания и навыки по экологическому воспитанию и применили их на практике в своих проектах.

В течение года ДТ «Кванториум» являлся площадкой для проведения лекций от представителей реального сектора таких как: ТЭЦ «Восточная», ФГБУ «Земля леопарда», в которых приняло участие более 200 человек. Темы лекции были связаны с защитой и сохранением исчезающих видов, обитающих в Приморском крае, и сокращения вредных выбросов в атмосферу.

Обучающиеся «Энерджиквантума» ДТ «Кванториум» заняли 3 место в открытом краевом конкурсе школьных проектов по энергоэффективности «Энергия, ресурсы и среда обитания», принимали участие и занимали призовые места в конкурсе «#ВместеЯрче» в рамках «Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии».

Обучающиеся «Биоквантума» принимали участие в 61-й Международной научной студенческой конференции в Москве, где Дормидонтов Владимир Вадимович получил диплом второй степени в школьной секции «Биология».

Сотрудники детского технопарка принимали участие во 2-м Приморском экологическом форуме экспертов и специалистов в области экологического воспитания, обучения и просвещения «Экологическая культура». Они представили свой доклад на тему: «Проектная деятельность, как форма воспитания экологической культуры школьников на базе ДТ «Кванториум».

Обучающиеся ДТ «Кванториума» приняли участие в отборочном этапе на смену «Искусство кода», участники смены: Поливода Андрей Алексеевич и Поливода Сергей Алексеевич. Для отборочного этапа ребята создали приложение дополненной реальности для учебника биологии и сувенирных открыток.

В рамках экологического просвещения и образования детей и подростков в 2023 году отделом туризма и краеведения МАУ ДО «ВГ ДДТ» реализовывалась деятельность по двум дополнительным общеразвивающим программам естественно-научной (экологической) направленности: «Цветовая экология», «Азбука экологии», а также по программе технической направленности «Экологическая анимация» и программе художественной направленности «Экодизайн». Общее количество обучающихся по этим программам составляет 195 человек.

Так, обучающихся объединения «Цветовая экология» принимали активное участие в городской научно-практической конференции «Войди в природу другом!», городском конкурсе презентаций «Мой любимый край» и др. Обучающиеся объединения «Азбука экологии» - самые юные экологи в возрасте 5-6 лет, приняли участие в весенних экологических акциях «Подснежник» и «Огород на окне», акции «Покормите птиц зимой!», осеннем празднике «День тигра».

В целях повышения профессионального мастерства в сфере охраны окружающей среды педагог дополнительного образования Ивантей А.В. приняла участие в краевом экологическом образовательном проекте «Зеленые педагоги Приморья – создаем вместе».

Студией экологической анимации создано несколько анимационных фильмов природоохранной направленности, в том числе:

1. Мультипликационный социальный ролик «Бедный кит» (<https://rutube.ru/video/3b05ce9f5287ff44a237279a5e9d7a3/>), призывающий всех сознательных жителей нашей планеты не бросать в море мусор и не оставлять мусор на побережьях морей, чтобы защитить морских обитателей от гибели в результате поедания ими пластиковых пакетов;

2. Мультфильм «Царевна и тюльпан» (<https://rutube.ru/video/7279f8672a90a1a97987ed3825c103ea/>) повествует о проблеме загрязнения атмосферного воздуха и нарушения круговорота газов на Земле;

3. Мультипликационный фильм «Убегающие ракушки» (<https://rutube.ru/video/2e4bc6abfcf11eb224268354fc71a9d/>) - это короткая мультипликационная зарисовка, главной идеей которой является знакомство зрителей с названиями раковин морских двусторчатых моллюсков, которые часто встречаются на пляжах в Приморском крае;

4. Мультфильм «Похищение воды» рассказал о проблемах истощения и загрязнения водных ресурсов.

Вышеуказанные мультфильмы принесли призовые места своим создателям на конкурсах различного уровня, в том числе: 2 место во Всероссийском конкурсе социальных фильмов и телепередач «Прошу слова!» (мультфильм «Бедный кит»); 2 место в Международном фестивале детского, юношеского аудиовизуального творчества «Магический экран – 21 век» (мультфильм «Бедный кит»); 2 место во Всероссийском фестивале детского анимационного творчества «ЧУДО-ОСТРОВ» -2023 (мультфильм «Царевна и тюльпан»); 1 место в XIX Международном Интернет-конкурсе детского и молодежного компьютерного творчества «Экология Планеты — 2023» (сценарий к мультфильму «Царевна и тюльпан»); 2 место в XIX Международном Интернет-конкурсе детского и молодежного компьютерного творчества «Экология Планеты — 2023» (сценарий к мультфильму «Похищение воды»); 3 место в фестивале Уличных мультфильмов (сценарий к мультфильму «Похищение воды»); 2 место в фестивале Уличных мультфильмов (сценарий к мультфильму «Царевна и тюльпан»).

В рамках муниципальной программы «Организация мероприятий по охране окружающей среды, экологическому просвещению, образованию и информированию населения города Владивостока» на 2019 - 2025 годы МАУ ДО «ВГ ДДТ» в качестве партнера управления охраны окружающей среды и природопользования администрации города Владивостока оказал содействие в организации и проведении в ноябре 2023 года выставки творческих работ (рисунков, плакатов и поделок) детей города Владивостока.

В 2023 году ПАО Сбербанк на территории Приморского края реализовал следующие мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду:

- Проведение раздельного сбора отходов в административном здании по адресу: г. Владивосток, ул. Фонтанная, 18. За 2023 год собрано 2220 кг. макулатуры и 140 кг. пластиковых бутылок;
- Проведение благотворительной акции «Крышечки помощи». К данной акции привлечены сотрудники, клиенты, партнеры Банка, а также образовательные организации края;
- Приняли участие во всероссийской акции БумБаттл, в рамках которой было собрано 830 кг. макулатуры сотрудниками Приморского отделения № 8635;

В рамках волонтерской деятельности по направлению охраны окружающей среды были реализованы следующие мероприятия:

- Апрель 2023г. - проведен субботник на территории Краевой детской больницы;
- Апрель 2023г. - проведен субботник на пляже «Кунгасный» в г. Владивосток;
- Май 2023г. – участие в экологическом субботнике «Чистые игры» на пляже Патрокл;
- Май 2023г. - проведение благотворительного забега «Зеленый марафон». Вырученные средства направлены в фонд «Вклад в будущее», а далее в помощь различных НКО, в том числе на охрану окружающей среды;
- Июнь 2023г. - участие в Федеральном Дне молодежи, где ПАО Сбербанк установил интерактивную площадку на которой был организован букроссинг;
- Июль 2023 г. – участие в акции «Вторая жизнь одежды» целью которой является сбор вещей и передача их в благотворительные организации;

- Сентябрь 2023 г. – участие в эко-акции: «Японскому морю - чистый берег» в бухте Труда на о. Русский;
- Сентябрь 2023г. – участие в Евразийском кубке чистоты.
- Воспитание экологической культуры проводилось в виде уроков для школьников по формированию эко-поведения.



В целях формирования экологической культуры среди работников предприятия и культуры бережливого производства, на предприятии ПАО «Завод «Варяг» в 2023 году были внедрены новые процедуры по обращению с отходами металлов (в частности, стружки). Работникам была доведена информация о способах обращения с сыпучими отходами и последствиях попадания этих отходов, а также сопутствующих загрязнителей, в окружающую среду. На основании этой информации, были разработаны и внедрены методы, позволяющие накапливать отходы с наименьшим риском для окружающей среды и позволяющие удалять сопутствующие загрязнители (масло, смазывающе-охлаждающие жидкости) с высокой эффективностью.

ПАО «Владивостокский морской торговый порт» поддерживает устойчивое экологическое развитие не только на своей территории, но и за ее пределами. С привлечением корпоративных волонтеров компания благоустраивает родной район: высаживает деревья в парках Эгершельда, очищает от мусора Токаревскую кошку, участвует в городских субботниках. Также ежегодно участвует в экологическом субботнике: портовики очищают территорию Золотого Рога не только возле причалов, но и по всей бухте.

В 2023 г. ПАО «ВМТП» приняли участие в акции «Сохрани лосось». Выпуск выращенной молодежи кеты в рамках данной акции запланирован в апреле 2024 г.

АО «Восточный Порт» ведется активная деятельность по вовлечению молодежи в волонтерское движение. С целью образования волонтеров Фонд «Восточный Порт» утвердил проект «Умные субботы». Этот проект содержит обширный цикл семинаров, лекций и тренингов, темы которых выбирают сами подростки. На вопросы участников отвечают специалисты-практики, квалифицированные психологи. Также Обществом совместно с волонтерами ежегодно проводятся мероприятия: высадка зеленых насаждений на территории Общества и поселка Врангель, Экомарафоны (субботники на акваториях, прибрежных зонах и территории жилых застроек), в ходе которых специалистами Общества проводятся акции по обучению и прививанию навыков бережного отношения к природе у школьников и студентов.

АО «Восточный Порт» системно оказывает методологическую и информационную поддержку образовательных программ. Так, например, с 2014 года Общество активно занимается экологическим воспитанием населения. В целях развития экологического образования и привлечения внимания школьников и студентов к глобальной и региональным экологическим проблемам в процессе их рассмотрения и изучения проводятся выездные обучающие семинары/тренинги для наиболее эффективного изучения дисциплин связанных с природоохранной деятельностью.

Специалисты собственной аккредитованной санитарно-экологической лаборатории вносят вклад в формирование и развитие навыков будущих научных экспертов и лаборантов профессиональных учебных заведений, организовывая выездные практические семинары для студентов. Сотрудники отдела экологии Общества проводят образовательные лекции для детей в возрасте от 4 лет и старше.

Компания регулярно проводит акции и мероприятия, общая цель которых сохранение окружающей среды как на территории предприятия, так и за ее пределами. Так, в рамках VI Восточного экономического форума в 2021 году во Владивостоке было подписано соглашение между АО «Восточный Порт» и Национальным научным центром морской биологии им. А.В. Жирмунского ДВО РАН (ННЦМБ) о поддержке программ учёных по изучению среды обитания прибрежной флоры и фауны в Японском море и сохранению популяции уникального пятнистого тюленя-ларги.

В рамках соглашения были приобретены: новейшие, всепогодные, автономные поворотные камеры высокого разрешения, которые были установлены на острове Кентавр; зимний карантинный модуль, включая всё необходимое оборудование для осмотра и лечения ластоногих млекопитающих Приморского океанариума; новое эндоскопическое оборудование для проведения осмотра и биопсии внутренних органов морских млекопитающих.

АО «Восточный Порт» оказывает финансовую поддержку научным экспедициям по изучению ларги в заливе Петра Великого, организации круглых столов и научных конференций, посвященных изучению и защите морских млекопитающих. С 2020 года начато активное сотрудничество с биологическим центром по сохранению биоразнообразия на прибрежных зонах Японского моря. При содействии Порты было выращено и выпущено в море 22 млн ед. мальков кеты, молодежи трепанга, гребешка, ламинарии.

В рамках деятельности АНО «Центр содействия развитию молодежи Приморского края» с участием сотрудников и волонтеров прошли три экологических субботника:

- 25 марта общекраевой субботник на Токаревском маяке;
- 5 мая выездной субботник в Хасанском районе в рамках серии мероприятий, посвященных годовщине Хасанских событий;
- 3 июня субботник на пляже бухты Поспелова в рамках Всероссийской экологической акции «Вода России»;
- 28 августа уборка пляжа в районе Седанки в рамках ликвидации последствий чрезвычайной ситуации на территории Приморского края;

В рамках выездов на краевые крупные мероприятия проводилось информирование населения Приморского края о деятельности некоммерческих организаций в сфере экологии (9 июля «День рыбака», с. Подъяпольское; 29 июля «День тигра», г. Уссурийск; 5 августа «Годовщина Хасанских событий», п. Хасан);

Центр сотрудничает с автономной некоммерческой организацией экологического просвещения и охраны окружающей среды «Зеленый маяк»;

«Зелёный маяк» реализовал два образовательных проекта в сфере экологии:

1. Школа эковолонтеров «Зеленые маяки» – двухдневное обучение экологических активистов Приморского края, желающих реализовать свои экологические проекты, связанные с раздельным сбором, осознанным потреблением и сокращением отходов.

2. Форум «Зеленые педагоги Приморья» – обучение для педагогов дошкольного и школьного образования, колледжей и ВУЗов с целью передачи знаний и опыта в сфере осознанного потребления для дальнейшего расширения и актуализации добровольчества в сфере экологии;

Союз благотворительных и социальных организаций «Во имя добра»:

«Это не PROSTO вещи» – проект по созданию системы перераспределения вещей бывших в употреблении.

В рамках данного проекта на территории Центр установлен ящик для сбора вещей, а также на площадке два раза проходили бесплатные раздачи одежды (14 мая и 16 июля). Более тонны вещей обрели новую жизнь благодаря проведенным акциям в Центре.

«PROSTO Charity» – первый в Приморском крае благотворительный магазин, где каждый желающий может выбрать и взять одежду бесплатно, отдать ненужную одежду на благотворительность, взять понравившийся наряд в аренду.

Центр обмена и помощи «ЭкоТочка» – единственное пространство на территории Приморского края, где можно обменяться товарами для дома, спорта и отдыха, а также техникой в рабочем состоянии.

Организация фестиваля «Открытый город», направленный на просвещение в сфере экологии и экологичного потребления. В рамках фестиваля «Открытый город» проводятся эко обмены вещами, одеждой, книгами, детскими вещами.

На праздновании федерального Дня молодежи 24 июня была организована площадка «Навстречу добру», где также были представлены Зеленый маяк и Союз для информирования жителей и гостей города об экологических проектах и экологическом потреблении.

В рамках Всероссийского форума молодых предпринимателей представитель активной молодежи Артем Купчик выиграл грант на проект, направленный на повышение экологической сознательности жителей Владивостока, «Городские апсайкл-выходные» в размере 896 000 рублей;

В рамках ежегодного краевого конкурса «Волонтер года» была представлена номинация «С добром к природе» – для тех, кто заботится о природе, помогает животным и занимается благоустройством территории.

Мероприятия экологического просвещения и образования, проведенные ИМЦ «Тихоокеанский проект»:

- Оказание методической помощи 40 муниципальным образованиям Приморского края в реализации их полномочий по организации экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами, а также реализации муниципальных программ (планов) экологического воспитания, обучения и просвещения;
- Организация и проведение Приморского форума «ЖКХ и ЭКОЛОГИЯ-2023» в рамках деловой программы 29-й международной строительной выставки «Город» 27 апреля 2023 г., включающей в себя:

1. конкурс и выставка лучших муниципальных практик экологического просвещения и воспитания экологической культуры в вопросах обращения с ТКО;
2. публичные обсуждения по вопросу инвестпроекта «Экотехнопарк» в Приморском крае.
- Организация и проведения месячника экологического просвещения с 15 апреля 2023 г. по 12 мая 2023 г. в котором приняли участие 218 000 жителей края и в рамках которого в муниципальных образованиях были проведены следующие основные мероприятия:
1. субботники в муниципальных образованиях по наведению санитарного порядка в местах общего пользования, парках, водоемах и др.;
2. экологические уроки для детей 1-11 классов (3 845 уроков в которых приняли участие 96 120 учеников);
3. экологические мероприятия для детей в детских дошкольных учреждениях;
4. конкурсы экологических плакатов, рисунков, сочинений, эко проектов и др.;
5. благоустройство придомовых территорий посадка деревьев и цветов;
6. агитационные кампании для населения в целях повышения информированности в вопросах обращения с ТКО;
7. социальная реклама (разных видов);
8. публичные мероприятия – семинары и лекции для взрослого населения.

- Организация и проведение 2 июня 2023 г. Приморской экологической конференции «Формирование системы всеобщего непрерывного экологического образования, просвещения и воспитания в Приморском крае».

- Инициация создания и совместное с другими членами Комиссии участие в рабочей группе по повышению эффективности реализации функций Краевой межведомственной комиссии по экологическому образованию, просвещению и воспитанию экологической культуры в Приморском крае.

Кроме того, в 2023 году в Приморском крае продолжилась реализация совместных с региональными администрациями стран Северо-Восточной Азии мероприятий по исследованию загрязненности побережий морским мусором, изучению морского биоразнообразия, проведению экологического фотоконкурса. Информация об этих мероприятиях размещена в разделе 4.10 «Развитие международного сотрудничества в области охраны окружающей среды» настоящего доклада.

Значительная работа по экологическому образованию, воспитанию экологической культуры проведена учреждениями Дальневосточного отделения Российской академии наук и высшими учебными заведениями, информация о которой приведена также в разделе «Основные достижения в сфере охраны окружающей среды организаций Дальневосточного отделения Российской академии наук, Дальневосточного федерального университета, Владивостокского государственного университета экономики и сервиса, Дальневосточного федерального университета, Дальневосточного технического рыбохозяйственного университета, Морского государственного университета имени адмирала Г.И. Невельского» настоящего доклада.

Все вышеперечисленное свидетельствует о том, что в Приморском крае на системной основе обеспечено проведение мероприятий, направленных на экологическое образование, просвещение и воспитание экологической культуры детей и подростков, ведется активная деятельность по изучению и охране природы.

4.10. Развитие международного сотрудничества в области охраны окружающей среды

Значимым направлением охраны окружающей среды в Приморском крае являются международные связи, в том числе выработка и реализация совместно с иностранными партнерами проектов, направленных на решение общих экологических проблем.

В 2023 году вопросы экологического сотрудничества Приморского края с Китайской Народной Республикой обсуждались на следующих международных мероприятиях:

17-м заседании Российско-Китайской рабочей группы по предотвращению загрязнения и чрезвычайным ситуациям экологического характера Подкомиссии по сотрудничеству в области охраны окружающей среды Российско-Китайской комиссии по подготовке регулярных встреч глав правительств;

17-м заседании Рабочей группы по мониторингу качества вод трансграничных водных объектов и их охране Подкомиссии по сотрудничеству в области охраны окружающей среды Комиссии по подготовке регулярных встреч глав правительств России и Китая;

18-м заседании Подкомиссии по сотрудничеству в области охраны окружающей среды Российско-Китайской комиссии по подготовке регулярных встреч глав правительств;

19-м заседании Совместной координационной комиссии и Совместной рабочей группы экспертов по вопросам совместного российско-китайского мониторинга качества вод трансграничных водных объектов.

Продолжилось сотрудничество в сфере охраны окружающей среды с региональными администрациями стран Северо-Восточной Азии при реализации совместных проектов, в основном направленных на повышение экологической культуры населения.

Одним из актуальных международных экологических проектов, реализуемых в сотрудничестве с региональными администрациями стран Северо-Восточной Азии является международный мониторинг загрязненности побережий Северо-Западной части Тихого океана морскими отходами искусственного происхождения. Его значимость обусловлена продолжающимся загрязнением океанов морскими отходами искусственного происхождения, которое в последнее время является одной из наиболее актуальных глобальных экологических проблем, признанных на международном уровне.

Проблема характеризуется значительным влиянием на окружающую среду, имеет многофакторный характер и ее решение требует объединения усилий всех уровней власти и гражданского общества.

С 1996 года в реализации этого мониторинга загрязненности побережий морскими отходами приняло участие 46 286 человек из 38 регионов четырех стран, в том числе из Приморского края. Обследовано 266 морских побережий.

В рамках проекта мониторинг проводится по единым специальным методикам, с участием волонтеров, учащихся, общественных экологических организаций.

Одним из новых направлений реализации данного проекта стали мероприятия по изучению микропластика, изготовлению художественных поделок из морского мусора с целью предоставить школьникам возможность больше узнать о морском мусоре и охране морских акваторий, а также самим поучаствовать в деятельности, направленной на предотвращение загрязнения от такого мусора. Для изготовления поделок используются морские отходы, собранные в ходе экологических акций.

Данные, полученные в ходе изучения, используются для разработки и принятия скоординированных мер на различных уровнях, в том числе в рамках Плана действий в северо-западной части Тихого океана Программы ООН по окружающей среде.

№ п/п	Побережья	Изучение отходов		Изучение микропластика		Организации, принявшие участие в исследовании
		Кол-во на 100 м ² (шт/100 м ²)	Вес на 100 м ² (г/100 м ²)	Кол-во на единицу объема (шт/л)	Кол-во на единицу площади (шт/м ²)	
1.	Бухта Прозрачная	102	1 441	0	0	МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» г. Находка
2.	Бухта Пограничная	252	-	0	0	ФГБУ «Земля леопарда», средняя школа о. Попова

Таблица 4.10.1. Побережья, исследованные в 2023 году



С развернутыми итоговыми материалами проекта можно ознакомиться на сайте <https://www.prec.or.jp/umigomportal/ru>.

Другим значимым международным проектом в рамках подкомиссии по экологии Ассоциации региональных администраций стран Северо-Восточной Азии, реализованным в 2023 году, является Изучение живых организмов, обитающих на морском побережье, которое реализуется в крае на протяжении семи лет.

Целью проекта является сбор информации об обитающих в регионах живых организмах с целью получения новых сведений и охраны морского биоразнообразия региона Северо-Восточной Азии, а также углубление интереса детей и взрослых к морским живым организмам, повышение сознания необходимости охраны окружающей среды и охраны морского биоразнообразия.

Региональными координаторами данного проекта в крае (Приморский океанариум и Приморский институт развития образования) обеспечивается проекту методическая поддержка на высоком научном уровне.

В помощь педагогам – руководителям проекта, а также организаторам экологических исследований для школьников, в 2023 году специалистами ПК ИРО и Приморского океанариума проведены обучающие вебинары:

- «Методы изучения прибрежной зоны Японского моря и ее обитателей», спикер – Меделян Е.В., канд. культурологии, главный эксперт ПК ИРО; 42 участника;
- «Стрекающие, моллюски и иглокожие прибрежной зоны Японского моря: общая характеристика и современная систематика групп», спикер – Глизнуца Л.А., к.б.н., главный специалист отдела просвещения Приморского океанариума; 62 участника;

- «Моллюски Японского моря и методы их изучения», спикер – Кауфман И.Н, главный специалист Приморского океанариума; 100 участников;
- «Моря Дальнего Востока и их ресурсы», спикер – Христофорова Н.К. д.б.н., профессор, ведущий научный сотрудник ТИГ ДВО РАН; 66 участников;
- «Как спасти море от загрязнений: методы исследования, организация мониторинга», спикер – Кауфман И.Н, главный специалист Приморского океанариума; 80 участников.



В 2023 году в Международном проекте участвовало 6 школьных команд Приморского края: МБОУ СОШ №5 п. Тавричанка Надеждинского муниципального района, МБОУ СОШ с. Андреевка Хасанского района, МБУ ДО ДДЮТЭ г. Находка, МБОУ СОШ №16 Артемовского ГО, МАОУ «Лицей Технический» г. Владивосток, МБОУ ДО «Дом детского творчества» ГО ЗАТО Фокино.

Участниками проекта были выбраны типичные участки побережья Японского моря, заложены пробные площадки на мелководной зоне для определения типа грунта, изучения гидробионтов и их видовой принадлежности, сделаны качественные фотографии для итоговых отчетов.

С результатами исследований 2023 года можно ознакомиться на сайте проекта <https://www.jsbionetwork.jp/ikimono/russian/>.

В августе 2023 года прошел очередной международный молодежный симпозиум, в котором приняла участие команда школьников из п. Кавалерово наряду с участниками из трех других субъектов Российской Федерации, а также Монголии, Китайской Народной Республики, Японии, Республики Корея.



Основная цель Симпозиума – предоставить молодежи региона Северо-Восточной Азии возможность узнать и обменяться собственным опытом решения экологических проблем, приобрести новые знания по охране окружающей среды, а также расширить международные экологические связи между школьниками.

В программе Симпозиума – выступления с докладами, создание учебного информационного материала окружающей среды региона Северо-Восточной Азии, а также ряд других теоретических и практических занятий по экологии, которые позволят расширить кругозор школьников и повысить их сознательное отношение к проблемам экологии.

В 2023 году по инициативе ФГБУ «Земля леопарда», министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края и при поддержке Владивостокского государственного университета и ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН начата реализация проекта «Биологический мониторинг водотоков» в рамках международной программы подкомиссии по экологии Ассоциации региональных администраций стран Северо-Восточной Азми («The Association of North East Asia Regional Governments»). В рамках проекта в Приморском крае выполнено 9 подпроектов (исполнители – школьники Приморского края, наставники – студенты ВВГУ):

1. «Определение качества вод в районе северной акватории озера Торфянка, г. Владивосток, микрорайон Патрокл».
Место выполнения: г. Владивосток.
2. «Река Щеголиха. Пожарский район, Приморский край».
Место выполнения: пгт. Лучегорск, Пожарский район.
3. «Оценка экологического состояния руч. Заря (приток реки Дачная) в садовом обществе Заря».
Место выполнения: г. Арсеньев.
4. «Определение качества речных вод ручья Толстый Ключ с помощью водных беспозвоночных».
Место выполнения: г. Фокино.
5. «Река Кедровая – эталон чистых рек Приморского края».
Место выполнения: с. Барабаш, Хасанский район.
6. «Оценка качества вод р. Вторая Речка в районе Парка Победы».
Место выполнения: г. Владивосток.
7. «Оценка экологического состояния реки Тигровая (бассейн реки Партизанская)».
Место выполнения: с. Новиково, Партизанский район.
8. «Оценка экологического состояния реки Каменка».
Место выполнения: г. Партизанск, Партизанский район.
9. «Структура донных сообществ водотоков ВДЦ «Океан» как показатель их экологического состояния».

Место выполнения: Эколого-биологический центр «Океан».



В результате проведенных исследований получены следующие сведения о качестве вод (таблица 4.10.1).

Таблица 4.10.1. Результаты биомониторинга водотоков Приморского края в 2023 году

№	Название водотока	Качество вод
1	Кедровая	Превосходное
2	Вторая Речка	Плохое
3	Океанский	Хорошее
4	Эврика	Хорошее
5	Лесной	Превосходное
6	Толстый Ключ	Хорошее
7	Комаровка	Превосходное
8	Каменка	Хорошее
9	Тигровая	Хорошее
10	Заря	Хорошее
11	Щеголиха	Посредственное
12	Вилка	Превосходное

В результате выполнения проекта АРАССВА выявлено:

- оценка качества вод избранных водотоков показала, что на многие из них оказывается антропогенное влияние, вследствие чего изменяется видовая и трофическая структура пресноводных сообществ;
- общественный мониторинг пресных вод – эффективная технология охраны малых водных объектов, позволяет чаще проводить отбор проб, быстрее работать с определением организмов и оперативнее отслеживать нарушения на большом количестве водотоков;
- обучение волонтеров дало положительные результаты: школьники под руководством наставников быстро обучились методам отбора проб, научились определять беспозвоночных до групп и даже семейств беспозвоночных. Данное обстоятельство может быть использовано при организации государственного и общественного мониторинга и контроля за состоянием пресноводных ресурсов Амурского экорегиона.

4.11. Основные достижения в сфере охраны окружающей среды Дальневосточного отделения Российской академии наук, высших учебных заведений

ОРГАНИЗАЦИИ ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

Результаты научных исследований, в том числе результаты наблюдений за состоянием окружающей среды

1. Дана оценка состояния популяций охраняемых видов птиц, гнездовых эндемиков России. Результат демонстрирует ключевую роль территории Дальнего Востока России в поддержании популяций редких видов птиц мира. Знание экологии размножения охотского улиты, находящегося под угрозой исчезновения, необходимо для разработки комплекса мер его охраны. В период полевых исследований в заливе Счастья на Дальнем Востоке России (впервые за более чем 40 лет и впервые на материковой части гнездового ареала вида) обнаружено девять гнезд охотского улиты. Выдвинуто предположение, что лиственницы являются необходимым условием для размножения охотских улитов, а защита экосистем прибрежных лиственничных лесов вблизи болот, лугов и илистых отмелей на Дальнем Востоке России может иметь решающее значение для его сохранения. (Maslovsky K.S., Maleko P.N., Pronkevich V.V., Slaughter J.C., Powell A.N. 2023. First nests of Endangered Nordmann's Greenshank *Tringa guttifer* found in over 40 years indicate nesting plasticity. // Bird Conservation International. Vol.33. Article number e43. DOI: 10.1017/S095927092200051X) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

2. В рамках экологических исследований речных экосистем выявлен и изучен феномен массовой гибели занесенных в Красную книгу России крупных двустворчатых моллюсков из родов *Middendorffinaia*, *Buldowskia* и *Sinanodonta* вследствие замора в аномально жаркий и маловодный летне-осенний период 2021 г. Показано, что применение комплексного подхода, сочетающего природоохранные меры с действиями, нацеленными на устранение причин изменений местообитаний (снижение загрязнения пресных вод, в том числе попадание загрязняющих веществ с водосбора, охрана пойменных водоемов как потенциальных рефугиумов для редких охраняемых видов моллюсков) позволит поддерживать и восстановить биоразнообразие пресноводных моллюсков. В ряде случаев необходимо применять более жесткие меры по охране и восстановлению водоемов, которые учитывали бы не только загрязнение водных объектов, но и климатические изменения. (Bogatov V.V., Prozorova L.A., Nikulina T.V. 2023. Loss of Large Bivalves in the Rivers of the Southern Primorye (Russian Far East) in Summer and Autumn of 2021.

// Russian Journal of Ecology. Vol.54. N.1. P.31-41. DOI: 10.1134/S1067413623010034) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

4. Исследование агрохимических свойств луговых дифференцированных почв, находящихся длительный период в сельскохозяйственном обороте, показали, что происходит снижение величины гидролитической кислотности и содержания подвижного фосфора, а также значительное увеличение содержания обменного калия. Отмечена тенденция к снижению содержания обменных оснований. Рассчитанный комплексный показатель агрохимического состояния почвы указывает на разнонаправленность изменения плодородия почв исследованных участков, что связано с различиями в обеспеченности подвижными формами фосфора и гумуса. Выявлена необходимость в повсеместном внесении фосфорных удобрений и снижении дифференциации плодородия почв различных участков. (Жарикова Е.А., Бурдуковский М.Л., Голодная О.М. 2023. Агрохимические параметры плодородия пахотных луговых дифференцированных почв Приморского края в условиях длительного сельскохозяйственного использования. // Агрохимия. №2. С.3-9. DOI: 10.31857/S0002188123020138) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

5. Исследованы процессы восстановления почвенно-растительного покрова на породах отвалов угольных месторождений Приморья. Установлено, что общей чертой формирования растительного покрова на отвалах является преобладание в составе растительности представителей сетчатой ценогической группы на начальных этапах самозарастания. Самозарастание на отвалах Ретиховского и Лучегорского месторождений идет по лесному типу, на отвалах Павловского – по луговому. Основными факторами, влияющими на скорость и направленность процессов зарастания отвалов, являются: рельеф отвалов, гранулометрический состав пород и характер прилегающих растительных формаций. Ввиду высокой кислотности, породы отвалов в первое 10-летие после отсыпки малоприспособны для биологической рекультивации. (Киселева И.В., Пуртова Л.Н., Полохин О.В. 2023. Особенности формирования почвенного и растительного покрова при самозарастании и рекультивации техногенных ландшафтов юга Дальнего Востока России. DOI: 10.25221/reclamation) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

6. Анализ трансформации фитоценоза Приморского края за 20 лет восстановительной сукцессии показал, что основные лесоводственно-таксационные характеристики насаждения изменились незначительно. В древостое почти полностью выпала осина и значительная часть одной из главных пород – липы. Одновременно произошло усиление эдификаторных функций подлеска (лещина маньчжурская, чубушник, калина буреинская) и видов деревьев, характерных для коренных хвойно-широколиственных лесов (граб сердцелистный, дуб монгольский, орех маньчжурский). Отмечается высокая индикаторная роль травяного яруса. (Москалюк Т.А. 2023. Изменение парцеллярной структуры лиановых широколиственных лесов за 20 лет в Приморском крае. // Лесоведение. №3. С.228-243. DOI: 10.31857/S002411482303007) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

7. Впервые обнаружено постоянное место нереста редкого и эндемичного вида – уссурийского когтистого тритона *Onychodactylus fischeri* в гравийно-каменистом слое под дном долины небольшой реки в восходящих потоках подземных аллювиальных вод, на высоте 650 м над уровнем моря в смешанном хвойно-широколиственном лесу (верховья р. Пр. Соколовка, хр. Сихотэ-Алинь, Приморский край). Обследование показало, что откладка икры происходила здесь неоднократно. Впервые для вида сделано описание размерных параметров кладок на ранних и поздних стадиях развития, их расположения, формы, количества яиц в кладках, измерен диаметр икринок. (Maslova I.V., Rogashevskaya D.A. 2023. New data on spawning site and group egg laying of *Onychodactylus fischeri* (Boulenger, 1886) (the Southern Sikhote-Alin Range, Russia). // Russian Journal of Herpetology. Vol.30. N.6. P.477-492. DOI: 10.30906/1026-2296-2023-30-6-477-492) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

8. В ходе многолетних исследований растительного состава п-ова Муравьёва-Амурского (городской округ Владивостока) были обнаружены останцы природной популяции женьшеня (18 особей). Их существование стало возможным благодаря сохранению участков коренных чернопихтово-широколиственных лесов и их производных на полуострове. Дана характеристика особенностей биологии и экологии женьшеня этой ранее не изученной популяции. Основным способом распространения служит самосев. Посредством орнитохории, приуроченной ко времени послегнездовых кочёвок местных гнездящихся видов птиц, осуществлялась дисперсия около 30 % обнаруженных особей женьшеня и, как правило, на дистанции менее 60 м. (Курдюков А.Б. 2023. Прозрастание дикорастущего женьшеня настоящего *Panax ginseng* в черте городского округа Владивосток и о роли орнитохории в его сохранении. // Русский орнитологический журнал. Т.32. №2360. С.4909-4977) (ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН).

9. Впервые выявлено трансформирующее воздействие тропических циклонов (ТЦ) на экосистемы бореальных лесов. Анализ космических изображений с помощью основанного на нейросетях многоступенчатого алгоритма распознавания видового состава деревьев и пятен ветровалов, вызванных ТЦ, открыл возможность понять механизмы и оценить масштабы и скорость изменений лесного покрова в бореальной зоне. Показано, что усиление активности и интенсивности ТЦ, которые все чаще и все дальше к северу проникают в умеренные широты, станет основным фактором быстрого изменения лесов при глобальном потеплении. (Korznikov K., Kislov D., Doležal J., Altman J. 2023. Poleward migration of tropical cyclones induced severe disturbance of boreal forest above 50° // Science of The Total Environment. Vol. 810. 164376) (Ботанический сад-институт ДВО РАН).

10. Созданы и обучены нейронные сети, позволяющие точно идентифицировать кроны сосны корейской и пихты цельнолистной на материалах дистанционного зондирования Земли сверхвысокого разрешения, полученных с помощью доступного беспилотного летательного аппарата с RGB-камерой. Показано, что данная технология актуальна при исследованиях особо уязвимой формации чернопихтово-кедрово-широколиственных лесов: за короткий промежуток времени стало возможным установление числа и точных координат деревьев пихты цельнолистной и сосны корейской на больших площадях. (Korznikov, K.A., D.E. Kislov, T.Y. Petrenko, V.D. Dzizyurova, J. Doležal, P.V. Krestov & J. Altman 2023. Unveiling the potential of drone-borne optical imagery in forest ecology: A study on the recognition and mapping of two evergreen coniferous species. Remote Sensing 15(18):4394) (Ботанический сад-институт ДВО РАН).

11. Методом глубокого машинного обучения построены ретроспективные и прогнозные модели распределения ели аянской (*Picea jezoensis*) – одного из главных доминирующих видов бореальных лесов востока Азии, для пессимистичного и оптимистичного сценариев изменения климата к 2070 году. Показано, что создание плантаций ели аянской и ее внутривидовых таксонов в климатически приемлемых регионах в будущем может иметь важное значение для сохранения генетических особенностей вида. (Korznikov, K.A., T.Y. Petrenko, D.E. Kislov, P.V.Krestov & J. Doležal 2023. Predicting spruce taiga distribution in Northeast Asia using species distribution models: Glacial refugia, mid-Holocene expansion and future predictions for global warming. Forests 14(2):219) (Ботанический сад-институт ДВО РАН).

В рамках выполнения работ по Федеральной научно-технической программе в области экологического развития Российской Федерации и климатических изменений на 2021–2030 в составе Консорциума «Климатический и экологический мониторинг ключевых районов Мирового океана и морей России» ННЦМБ ДВО РАН реализует проект «Система экологического мониторинга состояния и динамики морской биоты в условиях фиксируемых климатических изменений на примере модельных акваторий дальневосточных морей России». В 2023 г. по проекту продолжено формирование системы мониторинга морской биоты на модельных акваториях дальневосточных морей. Установлена постоянная станция мониторинга состояния морской среды в зал. Восток (Японское море). Продолжено формирование коллекции представителей бентоса, планктона и nekтона дальневосточных морей и северо-западной части Тихого океана, включая материалы для молекулярно-генетического анализа, как основы для многолетних мониторинговых исследований динамики сообществ (ННЦ морской биологии ДВО РАН).

В рамках выполнения Важнейшего инновационного проекта государственного значения (ВИП ГЗ), направленного на создание единой национальной системы мониторинга климатически активных веществ, ННЦМБ ДВО РАН реализует проект «Оценка биопродуктивности фитопланктона как основного механизма обеспечения стока двуокиси углерода на границе океан-атмосфера на прибрежных морских акваториях дальневосточных морей». В 2023 г. описан массив данных сообществ фитопланктона северо-западной части Тихого океана; дана характеристика сезонных изменений сообществ микроводорослей на модельных полигонах, пространственной и временной неоднородности распределения вредоносных и потенциально вредоносных видов; представлена структура и содержание базы данных ледовой микрофлоры Амурского залива (ННЦ морской биологии ДВО РАН).

Экологическое образование, просвещение, воспитание экологической культуры
Сотрудники ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН на постоянной основе читают курсы лекций и ведут практикумы для студентов ВУЗов по экологическому профилю, в 2023 году:

ФИО сотрудника	Название ВУЗа и факультета/кафедры	Название курса	Кол-во часов
Вшивкова Т.С.	ВВГУ, Международный институт окружающей среды и туризма: кафедра экологии, биологии и географии; Лаборатория экологического мониторинга.	Практикум: «Экология пресных вод»	110
Вшивкова Т.С.	ДВФУ, Институт Мирового океана, Международная кафедра ЮНЕСКО «Морская экология»	Лекционный курс «Пресноводные экосистемы»	20
Вшивкова Т.С.	ВВГУ, Международный институт окружающей среды и туризма: кафедра экологии, биологии и географии; Лаборатория экологического мониторинга.	Лекционный курс «Экологические проблемы Дальнего Востока» Практические занятия	20 10
Вшивкова Т.С.	ВВГУ, Международный институт окружающей среды и туризма: кафедра экологии, биологии и географии; Лаборатория экологического мониторинга.	Практические занятия «Проект по оценке качества окружающей среды»	120
Макарченко Е.А.	Дальрыбвтуз, кафедра «Экологии и природопользования»	Экология пресных вод	180
Макарченко Е.А.	Дальрыбвтуз, кафедра «Экологии и природопользования»	Глобальные экологические проблемы	180

Ботанический сад-институт ДВО РАН проводит активную работу по экологическому образованию, просвещению и воспитанию населения.

Сотрудники БСИ ДВО РАН ежегодно принимают участие в городском просветительском фестивале межмузейного маршрута «Сам по следам».

Работа с образовательными учреждениями. Новая историко-краеведческая программа БСИ ДВО РАН – «Зеленый путь» проходит по экологической тропе сада и рассказывает об истории освоения Приморского края через знакомство с дальневосточными растениями; программа «Космические растения» рассказывает о растениях, выращиваемых на МКС (дети знакомятся с таким направлением как гидропоника и составляют свою «космическую теплицу», которую забирают домой для дальнейшего выращивания растений; программа «Растения Великой Войны» – школьники изучают растения, которые использовали люди во время Великой Отечественной Войны (лекарственные, пищевые и растения, используемые в быту и обороне); занятие «Растения-динозавры». Дети открывают мир эволюции растений, рассматривают окаменелости, знакомятся с такими понятиями как палеоботаника и живые ископаемые, делают оттиск растения, а также сеют семена древних растений, для самостоятельного выращивания дома.

Работа с детскими оздоровительными площадками Приморского края. В 2023 году прошли эколого-ботанические мероприятия: «Древние растения» – занятие о древних растениях, представленных в экспозициях БСИ; «Сказки леса» – квест-игра о лекарственных растениях присутствующих в русских народных сказках; «Экологические игры» – просветительское мероприятие для самых маленьких, в котором дети учатся понимать взаимосвязи природы и влияние человека на окружающий мир; мастер-класс «Урок травологии». Участники узнают о том, что многие растения из знаменитой Вселенной Гарри Поттера растут в наших лесах. Знакомятся с рецептами зелий и создают свой травяной сбор.

Работа с дошкольными учреждениями. Новинками для 2023 года стали интерактивная экскурсия в оранжерею «Удивительное путешествие Кокоса» и экскурсия по экспозиции «Растения из сказок». Все мероприятия направлены на знакомство малышей с уникальным миром растений.

Работа с социальными учреждениями для детей и взрослых. Серия занятий для воспитанников КГБУСО «СРЦН «Парус надежды». Для помощи в реабилитации детей, попавших в трудную жизненную ситуацию проведены выездные лектории и мероприятия в учреждении. Для взрослых посетителей, состоящих на попечении в лечебных и реабилитационных учреждениях края, проводятся экскурсии по экспозициям открытого грунта и оранжерейному комплексу.

XIX Всероссийская детская научно-практическая конференция «День рододендрона». Тема конференции 2023 года – «Дикие родственники культурных растений». В этом году конференция вошла в перечень мероприятий Министерства Просвещения РФ. Всего в разных номинациях конкурса участвовали более 5000 человек из 57 субъектов РФ.

«Неделя экологического просвещения» БСИ ДВО РАН в 2023 году проходила в три смены. «Школа юных флористов» принимала ребят из Приморского и Хабаровского края в возрасте от 6 до 13 лет. На программах работали 10 ведущих, как сотрудников сада, так и приглашенных специалистов из других институтов, учреждений образования, культуры и природоохранных организаций Приморья и Хабаровского края. В трех сменах «Недели экологического просвещения» занимались 62 ребенка.

Работа с организованными и неорганизованными группами посетителей. Тематические экскурсии по открытым экспозициям и оранжерее БСИ ДВО РАН: «Обзорная экскурсия по растениям открытого грунта БСИ», «Обзорная экскурсия по оранжерее», «Удивительные приключения кокоса», «Главное выжить», «Природная флора Дальнего Востока», «Лекарственные растения Приморского края», «Первоцветы», «Уссурийская тайга».

Ботанический сад-институт ДВО часто выступает партнером-консультантом профильных выставок других организаций. В 2023 году учреждение предоставило растения для оформления двух выставок Приморской государственной картинной галереи. Хвойные растения создали уникальный образ тайги на вернисаже «Иван Шишкин», а декоративные растения сада стали изюминкой выставки «Восточная столица. Жизнь Эдо». В марте 2023 года БСИ предоставил гербарные образцы растений для дополнения выставки «Михаил Янковский. Легенда и наследие» прошедшей в Пушкинском театре ДВФУ. Весной сотрудники сада провели серию кон-

сультаций к выставке детских археологических находок «О! Каменелость», прошедшей в Учебно-научном музее ДВФУ.

На территории БСИ ДВО РАН проходят выставки творческих работ, например, в сентябре в восточной беседке были выставлены работы студентов Дальневосточного института искусств «Зеленый день», в работах изображены растения нашего учреждения. Осенью в «зеленом доме» прошла выставка «Дома будущего». В работах были представлены примеры домов, сочетающих экологичную технологию строения зданий и внедрение растений в общий ландшафт проекта.

Сотрудники, занятые экологическим просвещением в БСИ ДВО РАН и АФ БСИ ДВО РАН, являются членами «Союза экопросветителей Дальнего Востока и Сибири», ведут активную работу по популяризации знаний в этом направлении. В 2023 году приняли участие в двух мероприятиях содружества. Конференция «Педагогика в экологическом просвещении» прошла в Комсомольском заповеднике Хабаровского края, семинар «Методические и организационные подходы в экологическом просвещении детей и взрослых» прошел в ФГБУ Земля леопарда п. Барабаш. Участие в подобных мероприятиях позволяет усилить техники проведения экологических занятий и эффективно взаимодействовать с другими учреждениями.

ННЦ морской биологии ДВО РАН

Организовано и проведено мероприятие «Истории на позвонках» (семейный маршрут), которое посетило 104 семьи и 3 организованные группы (рис. 1-2).



Рис. 1.



Рис. 2

В восьмом полевом сезоне проекта «Наука в путешествии. Приморье» приняли участие 16 семейных отрядов (онлайн формат).

В социальных сетях проекта (Вконтакте, Telegram) опубликовано более 100 постов.

Подкаст «Человек и другие» стал победителем Всероссийского Профессионального конкурса детских, семейных и подростковых музейных программ – 2023 г. в номинации «Культура участия» (рис. 3).

Организована выставка авторских ювелирных изделий «Быть иглокожим», созданных на основе материалов кандидатской диссертации «Ультраструктура и морфогенез скелета игл морских ежей» (автор В.В. Шарманкина, куратор Л.Г. Кондрашова).

Развитие волонтерской (добровольческой) деятельности;

В Ботаническом саду-институте ДВО РАН в 2023 году волонтерами проведены сезонные работы на коллекциях, посадка растений, удалений сорняков, подготовка растений к зимнему и летнему периоду. Каждое мероприятие сопровождалось изучением растений, их среды обитания и техники работы с ними. В 2023 году проведено 18 мероприятий, задействовано 164 волонтера.

Конгрессно-выставочные мероприятия

ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН в 2023 году выступил соорганизатором двух мероприятий: 20-й международной молодежной экологической конференции «Человек и биосфера». В конференции приняли участие более двухсот человек – это профессора, доценты, аспиранты, магистранты, студенты и юные экологи разных возрастных категорий (от дошкольников до старшеклассников). На конференции рассматривались доклады в области биологии, экологии, биоразнообразия, охраны природы, рационального природопользования (рис. 4, 5).



Рис. 4. Коллективное фото членов жюри и участников 20-й международной молодежной экологической конференции «Человек и биосфера»



Рис. 5. Сотрудники ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН в составе жюри 20-й международной молодежной экологической конференции «Человек и биосфера»

экомарафона «День защитника рек». Он объединил ученых, студентов, преподавателей, школьников, общественников, представителей органов власти и природоохранных организаций Дальнего Востока. В числе партнеров – приморское отделение Российской экологической академии, дальневосточная межрегиональная экологическая общественная организация «Зеленый крест», научно-общественный координационный центр «Живая вода», национальный парк «Земля леопарда». Целью экологического марафона стало объединение усилий науки и образования, власти и общественности для сохранения пресноводных ресурсов, внедрения современных международных технологий их мониторинга с привлечением молодежи (рис. 6, 7).



Рис. 6. Школьники-участники экомарафона «День защитника рек» представляют свой проект



Рис. 7. Коллективное фото членов жюри и награждённых участников экомарафона «День защитника рек»

«Приморский океанариум»

Праздник «День российской науки» (11.02.2023) – стационарный маршрут «Стань маркикультурным!», мастер-класс «Разноцветное цунами» в творческой лаборатории, тематическая экскурсия про развитие аквакультуры «Рыбка золотая» и научно-популярный лекторий «#ПРОмакультуру». Приняли участие около 300 посетителей, из них: Всего около 300 человек, из них 30 детей с родителями из проекта «Растём в океанариуме», 61 ребёнок с родителями — сотрудниками океанариума и ННЦМБ, 41 ребёнок – дети участников СВО (посещение организовано при содействии женсовета 5ой армии) и около 170 человек – другие посетители океанариума. <https://primocean.ru/news/promarikulturu-prazdnik-nauki-proshel-v-primorskoy-okeanariume.html>;

Обзорная лекция о ресурсах Мирового океана и обзорная экскурсия по экспозициям для участников Национальной технологической олимпиады по профилям «Технологии виртуальной реальности» и «Водные робототехнические системы» (4 марта 2023г) на базе Приморского океанариума (для 76 человек), <https://primocean.ru/news/finalistov-nacionalnoy-tehnologicheskoy-olimpiady-porazili-vozmozhnosti-okeanariuma.html>;

Праздник для всех посетителей «День экологических знаний», в формате которого были разработаны и организованы: стационарный маршрут «ЭКОсоЗНАНИЕМ», тематическая экскурсия «Там на неведомых дорожках», эко-викторина «Как здоровье, Земля?», творческая мастерская «Время собирать «камни»» и благотворительная акция по сбору ветошки для фонда помощи бездомных животных «Умка», в которой были задействованы сотрудники и посетители Приморского океанариума; в мероприятии приняли участие около 200 человек, из них: 21 ребенок с родителями из проекта «Растём в океанариуме», 44 человека – дети участников СВО, около 140 человек — другие посетители океанариума, <https://primocean.ru/news/gostim-primorskogo-okeanariuma-rasshirili-svoi-znaniya-ob-ekologii.html>, <https://www.youtube.com/watch?v=RwYvt2hHcgk>;

Участие в XX Международной молодежной экологической конференции-конкурсе «Человек и Биосфера» - 2023 в качестве руководителей исследовательских работ участников проекта «Растём в океанариуме»: из эколого-биологической студии «Белёк» работа Такэяма Алексея Юдзиевича и Хабибуллиной Таиры «Изучение условий обитания гидробионтов реки Русской (среднее течение)», из «Аквалатории» (три первых места в номинациях «средняя школа 5-9 классы» и «средняя школа 9-11 классы»): работа Балахниной Антонины «Морские ежи и их роль в экосистеме моря», Тетериной Оксаны «Влияние ПАВ на регенерацию планарий»; Дормидонтова Владимира «Маточные популяции реликтовой лианы *Aristolochia manshuriensis* и их роль в сохранении вида на юге Дальнего Востока России», <http://east-eco.com/node/6555>; <https://primocean.ru/news/ucheniki-proekta-rastem-v-okeanariume-stali-pobediteljami-v-xx-mezhdunarodnoy-molodezhnoy-ekologicheskoy-konferencii-konkursa-chelovek-i-biosfera-2023.html>;

Участие во Всероссийском творческом конкурсе к Дню российской анимации, в номинации «Анимация»; на конкурсе была представлена работа участника проекта «Растём в океанариуме» студии «Белёк»: «Путешествие японской мохнатоголовой собачки»; мультфильм был представлен к награде за 1 место;

Участие участника проекта «Растём в океанариуме» студии «Белёк» во II Всероссийском конкурсе рисунков и творческих работ для дошкольников и учащихся 1-11 классов «В мире животных», на конкурс была представлена работа: «Путешествие японской мохнатоголовой собачки» Мультфильм занял 2 место;

Участие выпускницы студии «Белёк» проекта «Растём в океанариуме» 2022 (группа «Исследователь») Шпагина Злата приняла участие в V Всероссийском конкурсе мультфильмов с международным участием «Мир анимации», на конкурс была представлена работа «Как крошки великана напугали», мультфильм занял 3 место;

Участие участника проекта «Растём в океанариуме» в конкурсе образовательных разработок о морских экосистемах Дальнего Востока и их обитателях «Искра познания» 1 место в номинации «Обучающее пособие», <http://boomerangclub.ru/news/a-590.html>; разработка создана в коллективе в сотрудничестве с А.А. Гульбиной, на то время зам. директора по развитию Дальневосточного Морского заповедника, дизайнером А.А. Мартыновой: «Полевой дневник для занятий с детьми 6-10 лет на море»;

Участие исследовательской работы «Сохранение и реинтродукция исчезающей лианы *Aristolochia manshuriensis* на юге Дальнего Востока России» Дормидонтова Владимира — участника проекта «Растём в океанариуме» ступени «Исследователь» — во Всероссийском конкурсе юношеских исследовательских работ «XXX Всероссийские юношеские Чтения им. В.И. Вернадского» https://vernadsky.info/archive/2022_2023/laureats/;

Участие программы «Урок в океанариуме» в конкурсе на национальную премию «Хрустальный компас» — премию в области географии, экологии, сохранения и популяризации природного и историко-культурного наследия. Проводится под эгидой Русского географического общества;

Участие проекта «Растём в океанариуме» в Международном проекте «Экологическая культура. Мир и согласие», конкурсе реализованных проектов в области экологии и охраны окружающей среды. Проводится Фондом имени В.И. Вернадского ежегодно с 2012г. <http://vernadsky.ru/de/proekty/mir-i-soglasie/>;

Тематические экскурсии «Палеонтология в России» для детей из ВДЦ «Океан» (41 человек) из смены «В мире естественных наук» <https://youtu.be/Dsb03tJrKYc?t=172>;

Круглый стол (26 мая), на котором прошло обсуждение актуальных вопросов по исследованию ластоногих Дальнего Востока в области науки, сохранения популяции и просветительской деятельности <https://old.primocean.ru/news/primorskij-okeanarium-sobral-uchenyh-issleduyuschih-morskikh-mlekovitayuschih-za-kruglym-stolom.html>;

Эколого-просветительская акция по уборке прибрежной территории «Приморского океанариума» - филиала ННЦМБ ДВО РАН с воспитанниками проекта «Растём в океанариуме» и волонтерами ДВЖД с проведением вводной лекции о раздельном сборе мусора, переработке пластика и роли человека в вопросах сохранения окружающей среды от негативного антропогенного воздействия <https://www.youtube.com/watch?v=luZJRHXQyg>;

Участие в экологическом празднике «Международный день пингинов» с открытой для посетителей Приморского океанариума конференцией, проведённой специалистами-орнитологами, занимающимися уходом и изучением пингинов Гумбольдта, содержащихся в Приморском океанариуме <https://www.youtube.com/watch?v=GLKKDyTRIM>;

Праздник для всех посетителей «Всемирный день океанов» (10 июня), в формате которого были разработаны и организованы: стационарный маршрут «Плыви по течению науки и искусства», мастер-классы по технике оригами и различные техники художественной живописи, тематические настольные игры и фотоконкурс по картине Янны Вермеера «Девушка с жемчужной серёжкой», дополнительная фотозона на основе картины Боттичелли «Рождение Венеры» в морской тематике; в мероприятии приняли участие более 300 человек (роздано 350 маршрутных листов), из них 30 участников фотоконкурса и 100 человек — участники мастер-классов, <https://primocean.ru/news/novyy-resurs.html>;

VII региональный открытый конкурс творческих работ среди детей и подростков «Морское отражение» (с 01.02 по 10.06), всего поступило 93 работы в трех номинациях: «Сочинение», «Видеотворчество», «Рисунок», география участников: МО Приморского края: г. Владивосток, г. Артем, г. Лесозаводск, г. Находка, г. Большой Камень, г. Уссурийск, пгт. Преображение, в том числе участники из коррекционных школ, центров реабилитации, центров содействия семейному устройству; 10 июня 2023 года проведена церемония награждения победителей и призеров конкурса (74 участника, включая конкурсантов, жюри, руководителей и сопровождающих), <https://primocean.ru/news/podvedeny-itogi-vii-konkursa-morskoe-otrazhenie.html>;

Праздник для всех посетителей «День экологического образования», в формате которого было организовано проведение открытых уроков («Сообщество тропического леса», «Четыре дома обитателей моря», «Палеонтология в России») и тематического диктанта «ЭКОсоЗНАНИЕМ»; <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/vsemirnyj-den-ekologicheskogo-obrazovaniya-otmetili-v-primorskoy-okeanariume.html>, <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/primorskij-okeanarium-priglasiaet-otprazdnovat-vsemirnyj-den-ekologicheskogo-obrazovaniya.html>

Проведение онлайн-лекции в рамках Всероссийского фестиваля «Наука 0+» https://www.dvfu.ru/news/efu-news/nauka_0_polnoe_pogruzhenie_v_ocean_nauki_zhdet_gorozhan_v_dvfu/; <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/speczialist-iz-primorskogo-okeanariuma-dal-start-vserossijskomu-festivalu-nauka0-vo-vladivostoke.html>

Участие в докладе в межрегиональной обучающей конференции «Методические и организационные подходы к экологическому просвещению детей и взрослых» <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/prosvetitelkie-programmy-primorskogo-okeanariuma-predstavili-nazhregionalnoj-konferencii.html>

Проведена серия вебинаров (4) «Методы изучения обитателей прибрежной зоны Японского моря» по изучению побережья Японского моря в рамках содействия проведению международного проекта «Изучаем живые организмы Японского моря», общее количество участников 286 человек

Очное участие во Всероссийской конференции по экологическому образованию им. Вернадского г. Москва с представлениями докладов о просветительских проектах Приморского океанариума <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/prosvetitelkie-programmy-primorskogo-okeanariuma-predstavili-na-vserossijskoj-konferencii.html>

В рамках проекта «Билет в будущее» были проведены профориентирующие занятия в экспозициях для учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций Приморского края: «Жизнь в капле воды» (4 занятия для 74 детей), «Методы исследования в биологии» (6 занятий для 129 детей), «Палеонтология в России» (3 занятия для 59 детей). В проекте приняли участие 262 человека из 17 общеобразовательных учреждений (из 12 населенных пунктов) https://vk.com/wall-222069914_27;

Проведена встреча с учениками 1 «Б» класса в МБОУ «Центр образования №28 с углубленным изучением иностранных языков г. Владивостока» 24 ноября 2023 года в рамках традиционного мероприятия День школы, посвященного в этом году теме «Люблю тебя, мое Приморье». На ней дети узнали про эколого-просветительские проекты, реализуемые в Приморском океанариуме, познакомились с различными обитателями в ходе виртуальной экскурсии по экспозициям, а также получили ответы на интересующие их вопросы.

Праздник для всех посетителей «День морских чудес» (4 ноября). Темой праздника стали сказки народов России: посетителям было предложено стать частью сказочного мира и найти ответ на главный вопрос «Кто главный герой сказки Приморского океанариума?». В формате мероприятия был проведен интерактивный игровой маршрут (цель: преподнести информацию об обитателях Океанариума в развлекательной форме, используя жанр сказок, как форму фольклора народов России), творческие мастер-классы (совместно с Ботаническим садом-институтом ДВО РАН), чтение научных сказок в главном холле, выступление танцевального коллектива в рамках праздника и экскурсия «Лес чудес». Участниками праздника стало около 400 человек. <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/den-morskix-chudes-privlyok-v-primorskij-okeanarium-bolee-400-uchastnikov.html>, <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/primorskij-okeanarium-priglasiaet-vsex-na-prazdnik-%C2%ABden-morskix-chudes%C2%BB.html>, <https://>

vladart5.ru/glavnaya/den-morskikh-chudes/, <https://www.vl.ru/afisha/vladivostok/event/191196>, <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/den-morskikh-chudes-privlyok-v-primorskij-oceanarium-bolee-400-uchastnikov.html>, <https://www.youtube.com/watch?v=iYGwSY7lg4o>

Комплексные программы «Каникулы в океанариуме» (28.03.2023–7.04.2023, 6.06.2023–30.06.2023, 31.10.2023–10.11.2023): было проведено 55 комплексных программ (тематическая экскурсия + развивающее занятие), включая и лабораторные занятия, в которых приняли участие 778 детей из 24 образовательных учреждений Приморского края <https://primocean.ru/afisha/kanikuly-v-oceanarium-vesna-2023.html>;

Проведены лекции для детей из Всероссийского центра «Океан»: два отряда смены «Исследователи моря» побывали на занятиях «Раскрути спираль эволюции» и «Систематика на примере рыб» <https://old.primocean.ru/news/yunye-issledovateli-morya-iz-vdc-ocean-posetili-primorskij-oceanarium.html>;

Проведено занятие для участников 64-ой Международной математической олимпиады <https://old.primocean.ru/news/primorskij-oceanarium-prinyali-uchastnikov-64-oy-mezhdunarodnoy-matematicheskoy-olimpiady.html>

Участие в фестивале «Арсеньев WEEK» (6+), в рамках которого 2 сентября были проведены: мастер-класс, раскрывающий детали жизни планктонных пресноводных и морских организмов, а также творческое развивающее занятие, <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/okolo-500-chelovek-prinyali-uchastie-v-master-klassax-primorskogo-oceanariuma-na-festivale-%C2%ABarsenev-week-2023%C2%BB.html>, <https://primamedia.ru/news/1576080/>;

Участие во всероссийской конференции «Морская биология в 21 веке: биология развития, молекулярная и клеточная биология, биотехнология морских организмов» в качестве докладчиков секции по эколого-просветительской деятельности <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/sotrudniki-primorskogo-oceanariuma-predstavili-svoi-doklady-na-vserossijskoj-nauchnoj-konferenczii.html>;

Проведен семинар-практикум «Ресурсы Приморского океанариума в решении задач по повышению качества школьного биологического образования в регионе» (23 августа) в рамках научно-практической конференции для педагогов, наставников и других членов профессионального сообщества «Суверенное образование в контексте региональной системы воспитания». <https://primocean.ru/oceanarium/news/2023/primorskij-oceanarium-sobral-uchitelej-vladivostokana-seminar-praktikum.html>;

Специальные программы для групп детей из пришкольных лагерей города Владивостока и Приморского края «Летнее приключение», реализуемые в рамках регионального проекта «Арсеньевская карта»: было проведено 560 программ (укороченная обзорная экскурсия + квест по территории) для 11 681 детей из более 150 образовательных учреждений г. Владивостока и Приморского края;

Занятия по проекту «Океанариум для всех»: 53 занятий по индивидуально-развивающему маршруту «Хрустальный мост», для детей из КГБУ Владивостокской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы проведено занятие по программе «Море в ладонях» - «Двое на лежбище, не считая моржа»;

Эколого-просветительский проект «Растем в океанариуме», за отчетный период проведено 181 занятие для детей в возрасте от 6 до 16 лет (1571 билет). <https://primocean.ru/news/rastem-v-oceanariume-vospitanniki-proekta-otprazdnovali-vypusknoy.html>; 27 мая 2023 года проведён «Морской выпускной» <https://www.youtube.com/watch?v=ZN7uBin0DIk>;

Программа «Морской урок»: проведено 26 занятий в экспозициях Приморского океанариума на платной основе для 558 детей, <https://primocean.ru/afisha/morskoy-urok-dlya-uchenikov-i-uchiteley.html>;

Проект «Просветительская среда»: 37 дней реализации проекта, в рамках которого было принято 9643 человека-участников (дети и взрослые) из более 100 общеобразовательных учреждений; по программе «Урок в океанариуме» за отчетный период на безвозмездной основе было проведено 298 занятий в экспозициях Приморского океанариума, из них 265 для школьных групп и 33 для групп из детских садов (всего 6274 детей), по программе «Студенческий океанариум» было проведено 33 лекции в экспозициях для 661 участника, по программе «Океанариум для педагогов» проведен семинар с 4 преподавателями ДВФУ; проведено 55 обзорных экскурсий для 936 человек — воспитанников детских домов/ коррекционных домов-интернатов/ социально-реабилитационных центров и организаций социального обслуживания https://primocean.ru/education-and-awareness/urok_v_oceanariume.html, <https://primocean.ru/news/obrazovatelnyy-proekt-prosvetitel'skaya-sreda-realizuetsya-s-bolsim-uspehom.html>;

Проведено 13 лабораторных занятия проекта «ЛабораторияУм» для 143 учащихся старших классов из 3х учреждений Приморского края (г. Владивосток, г.Арсеньев, г. Спасск-Дальний) <https://primocean.ru/education/laboratorium/>

Проведено 79 мастер-классов для 440 посетителей, в том числе выездные мастер-классы, проведенные на базе Международной лингвистической школы <https://mlsh.ru/news/2023-02-07-13-28-00-nedelya-nauk-v-mezhdunarodnoy-lingvistichesk>;

Проведено 4 эколого-просветительских семинара для педагогов (133 человека), <https://primocean.ru/news/v-primorskom-oceanariume-sostoyalsya-seminar-praktikum-dlya-pedagogov-iz-nahodki.html>;

Лекции «5+» в экспозициях для детей от 5 лет, было проведено 110 лекций, которые посетило 306 слушателей;

Проведено 5 тематических эколого-просветительский квеста в экспозициях для детей (61 человек);

Проведены экскурсии по экспозициям: бесплатные обзорные по всем экспозициям (3234), платные обзорные по всем экспозициям (314) и тематические экскурсии (94);

Проведена смена эколого-просветительского проекта «Остров открытий» (с 4 июля по 19 августа) для группы детей 7-10 лет. Смысловая направленность проекта: историко-краеведческое, эколого-краеведческое, естественно - научное, художественное. Проект направлен на вовлечение ребёнка в процесс познания природных особенностей о. Русский, его исторического прошлого и настоящего, раскрывается ценность природной территории, даётся возможность расширить знания и представления о животном и растительном мире острова, о страницах его прошлого и настоящего через познавательную, игровую и творческую деятельность с использованием ресурсов Приморского океанариума и близ лежащего природного окружения. Всего было проведено 10 занятий для 8 детей продолжительностью 4 часа каждое;

Городской межмузейный маршрут «Сам по следам» (1 – 3 июля). Было проведено 235 маршрутов для детей 3-13 лет.

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Подготовка и переподготовка специалистов

Для обеспечения сферы охраны окружающей среды специалистами в Дальневосточном федеральном университете реализуются программы бакалавриата и магистратуры по направлению 05.03.06 Экология и природопользование (20 и 10 выпускников в 2023 году соответственно).

С целью приобретения знаний, необходимых для соблюдения экологической безопасности в профессиональной деятельности в учебные планы бакалавров и магистрантов Института наукоемких технологий и передовых материалов ДВФУ включены следующие дисциплины экологической направленности:

1) направление 04.03.01 «Химия»: «Химическая экология», «Общая биология с основами экологии», «Химическая экспертиза объекта»;

2) направление 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»: «Химическая экология»;

3) магистерская программа «Фундаментальная химия (совместно с ИХ ДВО РАН и ТИХОХ ДВО РАН)» (направление 04.04.01 «Химия»): «Зеленая химия для устойчивого развития»;

4) магистерская программа «Аналитическая химия и химическая экспертиза (совместно с ДВГИ ДВО РАН)» (направление 04.04.01 «Химия»): «Экологический мониторинг», «Зеленая химия для устойчивого развития», «Управление в области охраны окружающей среды», «Экологическая аналитическая химия», «Экологический менеджмент и аудит»;

5) магистерская программа «Перспективные материалы и технологии материалов (совместно с НИЦ «Курчатовский институт» и ИХ ДВО РАН)» (направление 22.04.01 «Материаловедение и технологии материалов»): «Технологии переработки отходов ядерной промышленности», «Зеленая химия для устойчивого развития».

В рамках образовательных программ по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование студенты прошли учебную практику на базах Федерального государственного бюджетного учреждения «Объединенная дирекция государственного природного биосферного заповедника «Кедровая Паадь» и национального парка «Земля Леопарда» имени Н.Н. Воронцова, Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанского института географии Дальневосточного отделения Российской академии наук (фотографии ниже).



Практика студентов в с. Рудная Пристань (лето 2023 года)

Помимо этого, важной частью деятельности ДВФУ является реализация программ дополнительного образования. В сфере экологии за 2023 год были реализованы:

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Охрана и оценка состояния популяций редких и исчезающих видов животных юга Дальнего Востока». Целью программы является совершенствование у обучающихся профессиональных компетенций (формирование новой компетенции) для осуществления оценки состояния популяции и среды обитания крупных млекопитающих в лесных экосистемах на юге Дальнего востока и освоение методов управления популяциями и их сохранения.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Инновации в инженерной экологии». Целью программы является знакомство с современными технологиями очистки сточных вод, энерго- и ресурсосбережения, а также защиты атмосферного воздуха через реализацию политики декарбонизации и применение инноваций в инженерной деятельности.

Для развития и популяризации исследований, проводимых на площадках Дальневосточного карбонового полигона в Приморском крае, были проведены программы дополнительного образования «Органическое земледелие», «Плавающий университет» и программа повышения квалификации «Методы исследования и климатические проекты на карбоновых полигонах».

Результаты научных исследований, в том числе результаты наблюдений за состоянием окружающей среды

В Институтах Дальневосточного федерального университета ведутся различные научные исследования, в том числе по нескольким экологическим тематикам, основными результатами которых можно определить следующие достижения:

Определено содержание стойких органических загрязняющих веществ (СОЗ) в промысловых рыбах р. Амур.

Определено содержание хлорорганических пестицидов (ХОП) и полихлорированных бифенилов (ПХБ) в малоглазом макрурсе Берингова моря.

Проведены исследования содержания ХОП и ПХБ в грудном молоке женщин Сахалинской и Магаданской областей.

Рассчитаны риски для здоровья от употребления малоглазого макруруса Берингова моря.

Предложен энергосберегающий способ изготовления композитных формованных керамических мембран с повышенной механической прочностью, обладающих высокой разделяющей способностью по отношению к веществам с высокой молекулярной массой (патент РФ № 2561638) и обладающих обеззараживающим действием при очистке зараженных стоков (патент № 2592529).

Разработаны методы получения на основе полисилоксанов новых биомиметических композитов с использованием в качестве структурных шаблонов объектов морской биоты (скелеты морских ежей, панцири ракушек и др.), применяемых при очистке воды.

Разработаны методы снижения негативного воздействия сточных вод на водные объекты, на основе растительного сырья получены сорбенты для удаления загрязнителей различной природы из сточных вод.

Осуществлена серия высокоточных аналитических работ по изучению накопления стойких органических загрязнителей (СОЗ) в биологических объектах, грудном молоке человека и проведена оценка экологических рисков.

Проведены высокоточные аналитические исследования накопления токсичных микроэлементов в биологических объектах.

Проведены гидрохимические и микробиологические исследования экологического состояния морских акваторий Приморского края: оценено качество водной среды бухты Новик (о. Русский, зал. Петра Великого, Японское море), изучены межсезонные изменения гидролого-гидрохимических и микробиологических показателей залива Восток.

Завершена работа по проведению экологической оценки экосистемы залива Владимира Японского моря.

Продолжаются исследования содержания микропластика в береговом грунте и морских акваториях.

Продолжаются исследования воздействия рыбной промысловой отрасли на морскую среду. Проведена оценка потерь рыболовных сетей на промысле минтая в Охотском море.

В рамках выполнения государственного задания Минобрнауки России FZNS-2023-2011 «Технологии мониторинга устойчивости экосистем внутренних и окраинных морей России в условиях глобального изменения климата и антропогенного воздействия» осуществлена количественная бентосная съемка в бухте Киевка. Проведена видеофиксация. Определены видовой состав и показатели обилия макробентоса. Данные съемки августа 2023 г. предварительно подтвердили наличие в бухте по крайней мере пяти из выявленных ранее четырнадцати сообществ. Ценные промысловые виды – мидия Грея, сахарина японская и серый морской еж имеют высокие показатели обилия, подтверждая значимость б. Киевка для сохранения природно-ресурсного потенциала Приморского края.

В рамках выполнения государственного задания Минобрнауки России № FZNS-2023-0019 «Оценка секвестрационного потенциала прибрежно-морских экосистем» получены данные по составу и структуре сообществ макробентоса в точках мониторинга парниковых газов в б. Киевка. Описана таксономическая структура и структура обилия, определено содержание органического углерода в донных отложениях. Ведутся расчеты оценки запаса углерода организмами донного населения разных таксономических групп.

Также студенты ДВФУ различных направлений подготовки принимают активное участие с докладами в тематических конференциях «Окружающая среда и устойчивое развитие – общая ответственность и забота», «Проекты в области охраны окружающей среды», экологических акциях по уборке побережий (учредитель – управление охраны окружающей среды и природопользования Администрации г. Владивостока).

Реализованные мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду, в том числе в рамках ESG-повестки

В целях повышения уровня экологической культуры студентов и сотрудников ДВФУ, а также поддержки устойчивого природопользования, на территории кампуса ежегодно проводятся мероприятия различного уровня и направленности.

В комплексе мероприятий по снижению негативного воздействия на окружающую среду на территории кампуса ДВФУ входят следующие программы:

- программа (концепция) озеленения кампуса, в соответствии с которой в 2023 году было высажено 4 238 деревьев и кустарников (кизильник, бересклет, яблоня, груша, слива, чебушник, боярышник, рябина, лещина, ель и сосна) и 36 500 цветочной рассады (бегония, тагетес, георгин, колеус, цинерария, фестука, сальвия, агератум, калибрахоа и альтернантера);
- программа по дуальному сбору отходов (стекло, металл, картон, пластик) проводится совместно с КГУП «ПЭО». В рамках программы на территории кампуса установлены специализированные контейнеры для сбора вторично-перерабатываемых отходов в количестве 46 штук. Средний объем собираемых отходов составляет 2400 м3 ежегодно;
- программа по сбору отработанных пластиковых ПЭТ бутылок. В рамках программы ФГАОУ ВО «ДВФУ» совместно с Обществом с ограниченной ответственностью «Инновационная Экологическая Платформа» в корпусах кампуса установлены аппараты-фаноматы (Fandobox ONE) в количестве 6 шт. Аппараты по сбору пластиковых ПЭТ бутылок установлены в корпусах университета (B, C, D, E, G, L), где сконцентрировано максимальное число студентов и сотрудников. Среднее время заполнения аппаратов в корпусах (C, E, G, L) происходит в течении 14 дней, в корпусах (B, D) 1 раз в 2 дня. Вместимость одного аппарата составляет 0,5 м3;

- программа по раздельному сбору отходов канцелярской деятельности и делопроизводства (бумага), в рамках которой бумага передается компании Общество с ограниченной ответственностью «Аксиома» (далее ООО «Аксиома») для вторичной переработки при производстве эковаты. За 2023 год Университет передал компании ООО «Аксиома» 2,94 тонны бумаги, из которой произвели 3,82 тонны эковаты (58 м3).

В ДВФУ осуществляется раздельное накопление опасных отходов, относящихся к I, II, III, IV классам опасности, которые в дальнейшем передаются в специализированные компании. Так, отходы I и II классов опасности передаются ФГУП «ФЭО» на обезвреживание, а отходы III и IV класса передаются ООО «ЭкоСтар Технолоджи» на утилизацию, обезвреживание и размещение.

За 2023 год всего было образовано 10 279,288 тонн отходов, из которых: 1 класс опасности - 1,927 тонн (0,018%); 2 класс опасности не образовался; 3 класс опасности – 2,213 тонн (0,022%); 4 класс опасности – 5 736,368 тонн (55,81%); 5 класс опасности – 4538,778 тонн (44,15%). Группа отходов ТКО, которые передаются КГУП «ПЭО» составляет 5803,618 тонн. Из них группа отходов 4-5 класса опасности, которые подлежат размещению на полигоне ОРО, составляют 2129,94 тонн. Остальной объем отходов подлежит утилизации, обезвреживанию и переработке через специализированные организации, с которыми у Университета в 2023 году были заключены договора.

Участие в реализации программы «Зеленые вузы России»

В рамках программы «Зеленые вузы России» студенческое экологическое объединение FEFU ECO TEAM получает доступ к обучающим и просветительским материалам экологической направленности.

Каждые 3 месяца заполняются отчеты по форме, отправляемой организаторами программы «Зеленые вузы России», по проводимым экологическим мероприятиям в вузе, а также собранному вторсырью и выявленным экологическим нарушениям.

За период с 1 октября 2023 года по 1 марта 2024 года студенческое экологическое объединение FEFU ECO TEAM собрало более 500 килограмм макулатуры, более 100 кг батареек и более 10 кг кофейного жмыха.

Экологическое образование, просвещение, воспитание экологической культуры

Коллектив Международной кафедры ЮНЕСКО «Морская экология» Института Мирового океана (Школы) ДВФУ принял активное участие в подготовке муниципального и проведении регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по экологии, осуществляя разработку олимпиадных заданий и участие в составе жюри теоретического и практического туров. Сотрудники кафедры осуществляли работу со школьниками, обучающимися в Региональном центре выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус. Приморье», а также подготовку приморских участников-победителей ВСОШ к всероссийскому этапу олимпиады. Традиционно коллектив кафедры принял участие в проведении конференции школьников «Творческая молодежь – потенциал Российской науки».

Разработана и опробована в работе со школьниками серия мастер-классов:

- «Макробентос: моллюски и все-все-все»;
- «Эволюционное учение с основами генетики»;
- «Животные кайнозойской эры»;
- «Методы экологических исследований морских прибрежных акваторий»;
- «Аквариумная игра».

Проведена серия встреч на базе библиотек, вузов, учреждений академии наук, музеев с широкой аудиторией слушателей (школьники, ученые, жители города, учителя и работники вузов) по популяризации экологической науки и презентации биографического издания о жизни выдающегося ученого-биолога и эколога академика А.В. Жирмунского (автор книги и выступлений проф. Н.К. Христофорова) (фотография ниже).



Презентация книги Надежды Константиновны Христофоровой «Академик Жирмунский и его институт»

Развитие международного сотрудничества

В 2023 году осуществлялись международные работы по теме Эколан Э-3.5 «Разнообразие морских бентосных беспозвоночных гидробионтов в сообществах морских трав вдоль широтного градиента на примере отдельных таксонов макро- и мейофауны» в рамках Программы научных исследований и прикладных работ Совместного Российско-Вьетнамского Тропического научно-исследовательского и технологического центра. Для обсуждения приоритетных задач и накопленного опыта по вопросам организационно-методического и нормативно-правового обеспечения разработки, валидации и верификации почво- и углерод-сберегающих климатических проектов в агропромышленном комплексе России и мира в связи с решением приоритетных задач обеспечения продовольственной и экологической безопасности, устойчивого управления земельными ресурсами и рационального природопользования для удовлетворения потребностей растущего населения планеты в качественном продовольствии проведен Открытый международный Форум-Вебинар «Почво- и углерод-сберегающие климатические проекты в АПК России и мира» на базе Российского государственного аграрного университета – МСХА имени К.А. Тимирязева (фотография ниже).



Пленарное заседание Открытого международного Форума-Вебинара «Почво- и углерод-сберегающие климатические проекты в АПК России и мира»

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

В рамках проведения мероприятий в сфере экологического просвещения, образования и развития экологической культуры ФГБОУ ВО «ВВГУ» в 2023 году были организованы следующие площадки:

- март – экомарафон «День защитника рек» (3 марта 2023 года);
- апрель – молодежный фестиваль в области экологии «ВузЭкоФест» совместно с Российским экологическим обществом (17-30 апреля 2023 года);
- апрель – XXV Международная научно-практическая конференция студентов, аспирантов, молодых исследователей «Интеллектуальный потенциал вузов – на развитие Дальнего Востока России и стран АТР» (4-7 апреля 2023 года);
- апрель – XX Международная молодежная экологическая конференция «Человек и биосфера» совместно с ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН. Участники: школьники, студенты (30-31 марта 2023 года);
- октябрь – фестиваль Русского географического общества «Открываем Россию заново. Всей семьей!» (3-4 октября 2023 года);
- октябрь – Площадка Всероссийского фестиваля науки «НАУКА 0+» (13-14 октября 2023 года);
- ноябрь – участие во «Владивостокском Просветительском фестивале – 2023», который проходил на площадке Дворца детского творчества и центра «Кванториум». Проведен ряд лекций на общую тему «Управление экосознанием» (18 ноября 2023 года);

– ноябрь – площадка Международной просветительской акции «Географический диктант – 2020», участники – более 200 человек разных возрастов (19 ноября 2023 года);

– ноябрь – офлайн-площадка Всероссийского экологического диктанта, 26 участников получили дипломы I-III степени (24 ноября 2023 года);

– ноябрь – II Международный форум «Наука без границ: студенческое научное кружковое движение». Участники: школьники, студенты (22-25 ноября 2023 года);

В 2023 году подготовлено 17 бакалавров по направлению подготовки 05.03.06. «Экология и природопользование» профиль «Экологическая безопасность».

15 апреля 2023 года провели масштабные субботники на территории парка Минного городка и бухты Федорова, с привлечением более 500 студентов, преподавателей ФГБОУ ВО «ВВГУ», а также неравнодушных граждан к очистке территории.

На протяжении вегетационного периода проводятся экскурсии по экологической тропе в уникальном дендрарии ВВГУ.

По заказу образовательного фонда «Талант и успех» студентами кафедры экологии, биологии и географии (ЭБГ) ФГБОУ ВО «ВВГУ» выполняются следующие проекты: «ВВГУ – наставники школьников в проектах по пресноводному биомониторингу»; «Повышение грамотности населения в сфере обращения с отходами».

Проектная деятельность 32 студентов проводится также в рамках сотрудничества с «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» ДВО РАН и Дальневосточной межрегиональной экологической общественной организацией «Зеленый крест».

22 декабря состоялась встреча с заместителем директора по научной работе ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, канд. биол. наук. Александром Куприным с инициативой по совместной работе со студентами кафедры ЭБГ по тематике «Эмиссия парниковых газов наземными экосистемами».

ФГБОУ ВО «ВВГУ» реализует практики «СМАРТЕКА» общероссийской программы «Зеленые вузы России» следующим образом:

№	Дата проведения мероприятия	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Категория и количество участников мероприятия
1.	30-31 марта 2023	XX Международная молодежная экологическая конференция «Человек и биосфера»	На конференции рассматривались доклады в области биологии, экологии, биоразнообразия, охраны природы, рационального природопользования. Тематика представленных докладов – от первых исследовательских работ школьников, посвященных изучению флоры и фауны родного края до фундаментальных разработок молодых ученых в области технологии очистки сточных вод, оценке сообществ водных и наземных организмов, находящихся в условиях антропогенного стресса и др.	Профессоры, доценты, аспиранты, магистранты, студенты и юные экологи разных возрастных категорий (от дошкольников до старшеклассников), более 200 чел.
2.	15 и 22 апреля 2023	ВВГУ: масштабный субботник во Владивостоке	В рамках «ВузЭкоФеста» проводились субботники. Городской субботник прошел сразу в двух общественных пространствах – парке Минного городка и бухте Федорова. Участники охватили пляжную территорию и территорию набережной. Среди бытовых отходов участникам акции удавалось находить настоящие артефакты: книги, старые кошельки, а из покрышек и автозапчастей можно было бы собрать целую машину. За самую необычную находку организаторы вручали активистам поощрительные призы.	Студенты и преподаватели Международного института окружающей среды и туризма и Института международного бизнеса, экономики и управления ВВГУ, руководитель Агентства по туризму Приморья, сотрудники Туристско-информационного центра Приморского края, школьники, более 500 чел.
3.	17-30 апреля 2023	IX ежегодный молодежный фестиваль в области устойчивого развития «ВузЭкоФест»	В рамках «ВузЭкоФеста» в ФГБОУ ВО «ВВГУ» состоялись экскурсии по экологической тропе в уникальном дендрарии ВВГУ. В 2023 году тема фестиваля – наставничество в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности. На экскурсии студенты ознакомились с растениями, их видовым составом.	Студенты, более 200 чел.
4.	17-19 апреля 2023	Экскурсии по экологической тропе в уникальном дендрарии ВВГУ	В рамках «ВузЭкоФеста» в ФГБОУ ВО «ВВГУ» состоялись экскурсии по экологической тропе в уникальном дендрарии ВВГУ. Многие студенты впервые узнали, что на территории ВВГУ произрастает такое разнообразие древесных растений. На экскурсии студенты ознакомились с хвойными растениями, их видовым составом, два вида ели, два вида сосны и два вида пихты, а именно: ель голубая, ель обыкновенная, сосна обыкновенная, сосна корейская, пихта белокорая и пихта цельнолистая, с биологическими особенностями растений – долговечности, быстроте роста, особенностях размножения, способе распространения семян, способности к вегетативному размножению и пр.	Студенты, школьники, более 80 чел.
5.	5 и 9 июня 2023	Экообразовательное мероприятие в рамках образовательной программы «Экологический полигон» со школьниками-старшеклассниками ВДЦ «Океан» (поддерживаемая Всероссийской общественной организацией «Русское географическое общество»)	В рамках программы были проведены следующие мероприятия: 1) Ознакомительная экскурсия по университету; 2) Экскурсия по экотропе ВВГУ; 3) Брейн-ринг «Экологический полигон» с участием школьников и студентов ВВГУ, учёных ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН.	Школьники, 70 чел.

Между Приморским отделением Российского экологического общества (ПО РЭО) и ФГБОУ ВО «ВВГУ» в рамках соглашения о взаимодействии продолжает работу «Кедровый десант» (20 человек) студентов-экологов.

23 студента университета приняли участие в муниципальной программе «Организация мероприятий по экологическому просвещению, образованию и информированию населения г. Владивостока на 2019-2024 гг.», в рамках которой состоялись ряд экскурсий на предприятия города экологической направленности.

В рамках учебного процесса реализуются выездные практики с решением практических задач: на территорию национального парка «Земля леопарда».

Сотрудниками кафедры активно проводятся исследования по состоянию окружающей среды урбанизированных территорий, а также использованию отходов производства при получении бетона. В 2023 году опубликовано 8 публикаций в журналах ВАК, 3 публикации с индексацией в базах Scopus и Web of Science. Работы публикуются в ведущих международных и краевых изданиях.

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ РЫБОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

На кафедре «Экология и природопользование» реализуются следующие образовательные программы:

- направление подготовки бакалавров 05.03.06 «Экология и природопользование», профиль «Природопользование»;
- направление подготовки магистратуры 05.04.06 «Экология и природопользование», профиль «Экологический менеджмент в организации»;
- программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре направления подготовки 1.6.21 «Геоэкология».

В 2023 году кафедрой «Экология и природопользование» выпущено 15 бакалавров и 4 магистра по направлению «Экология и природопользование». Выпускники кафедры успешно работают экологами в следующих организациях и на предприятиях: ФГБУН «Национальный научный центр морской биологии», ОАО «Порт Восточный», Находкинский Морской рыбный порт, Федеральная служба по надзору в сфере природопользования «Росприроднадзор», ТИНО-центр, ФГБУ Научно-образовательный комплекс «Океанариум ДВО РАН», ФГБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии, Центр лабораторного анализа и технических измерений по Дальневосточному федеральному округу, министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, а также в компаниях, занимающихся экологическим проектированием.

Кафедра «Экология и природопользование» в 2023 году продолжала выполнение научно-исследовательских работ по теме «Экосистема Охотское море: оценка и моделирование абиотических факторов».

В результате проведенных исследований получены следующие результаты:

Исследована пространственно-временная неоднородность субмезомасштабных абиотических факторов, влияющих на продуктивность морских экосистем в южно-курильском районе и в Тауйской губе. Усовершенствована методика спутникового мониторинга нефтяных разливов с судов. Исследованы места и масштабы нефтяного загрязнения в Татарском проливе в 2021 г. Сделана оценка внутридекадной изменчивости ледовитости Охотского и Берингова морей. Отработана методика оценки поведения нефтяных разливов в море. Существенно дополнен архив мультисенсорных спутниковых данных по Охотскому морю.

Составлен список рыб и их паразитов по экологическим группам.








Представлена модель биоценологических связей паразитарной системы эстуария р. Пенжина.



Преподаватели кафедры в феврале 2023 года являлись членами жюри экологической конференции школьников города Владивостока «Войди в природу другом», которая проходила на базе

МБОУ «СОШ № 22»; в апреле 2023 года – краевой экологической конференции «От Дня Земли к Веку Земли»; с 15 октября по 25 декабря 2023 г. Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского. 4 сентября 2023 г. студенты Дальрыбвтуза во главе с ректором университета Олегом Николаевичем Щекой приняли активное участие в экологической акции «Чистый берег», инициатором которой выступила Русская Рыбопромышленная Компания – партнёр университета.



Дайджест мероприятий ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» в области охраны окружающей среды и экологии за 2023 год.

Дата	Событие (мероприятие)	Ссылка на пресс-релиз или материалы
26 декабря 2023 г.	Старший преподаватель кафедры «Технологические машины и оборудование» Елена Ширяева на минувшей неделе получила медаль имени М.В. Ломоносова, учрежденную Президиумом МАНЭБ - Международной академии наук экологии, безопасности человека и природы. Этой медали удостоиваются ученые и специалисты, внесшие вклад в решение проблем безопасности и экологии, в образование и воспитание в области безопасности жизнедеятельности и защиты природной среды.	
14 ноября 2023 г.	14 ноября в Дальрыбвтузе завершился очередной этап участия во Всероссийской акции по сбору макулатуры «БумБатл». Студенты и сотрудники собрали 200 кг макулатуры. Всё собранное вторсырьё было отправлено на переработку при посредстве регионального оператора. Напомним, «БумБатл» - это акция в поддержку национального проекта «Экология», который реализуется по решению президента России.	
05 октября 2023 г.	В Дальрыбвтузе проведена экологическая акция «Вместе ярче!», ставшая частью программы Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии #ВместеЯрче. В холле университета сотрудники Молодёжного центра установили контейнер для сбора использованных батареек. Впоследствии собранные отработанные батарейки были сданы на утилизацию.	
29 сентября 2023 г.	Генератор кислорода на основе микроводоросли <i>Chlorella vulgaris</i> был представлена на научно-образовательном форуме Fishery Skills 27 - 28 сентября 2023 г. в г. Санкт-Петербург. Проект вызвал живую дискуссию и большой интерес у экспертов, поскольку всемирная проблема повышения концентрации углекислого газа в атмосфере Земли, ведущего к глобальным климатическим изменениям, с каждым годом приобретает всё более острый характер. К слову, изучение и культивирование микроводорослей <i>Chlorella vulgaris</i> и <i>Spirulina</i> в западных странах широко распространено - это объясняется огромным количеством возможных направлений использования данного сырья, начиная от создания обогащенных кормов для животных и заканчивая производством экологически чистого топлива из микроводорослей и систем автономной жизнедеятельности в космосе.	
27 сентября 2023 г.	27 сентября в Дальрыбвтузе состоялось ежегодное развлекательно-просветительское мероприятие - День моря. По традиции, его для учеников начальных классов готовят магистранты кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура». День моря, который вся планета отмечает 29 сентября, является поводом рассказать детям об экологии морей и океанов, необходимости сохранения водных биологических, природных и рекреационных ресурсов.	
14 сентября 2023 г.	14 сентября студенты и сотрудники Дальрыбвтуза во главе с ректором университета Олегом Щёкой приняли активное участие в экологической акции «Чистый берег», инициатором которой выступила Русская Рыбопромышленная Компания – партнёр университета.	
04 апреля 2023 г.	В кампусе Дальрыбвтуза стартовала традиционная большая уборка территории кампуса вуза. Это ежегодное мероприятие, которое проходит в несколько этапов и длится около двух месяцев. В мероприятии традиционно принимают участие все подразделения и курсы вуза, - всего более 1500 человек.	

19 февраля 2023 г.	В честь Всемирного дня китов, который планета отмечает 19 февраля, магистранты и преподаватели кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура» Дальрыбвтуза организовали мероприятие для учеников начальных классов университетского лицея. В этом году в Дне китов приняли участие и партнёры вуза – Приморский океанариум и Владивостокская централизованная библиотечная система.	
март 2023 г.	Молодыми учёными и студентами Дальрыбвтуза совместно с студентами ДВФУ разработан проект – победитель конкурса Студенческий стартап ФСИ «Разработка технологии выращивания <i>Ulva lactuca</i> индустриальным способом». Проект направлен на разработку новой технологии, которая может быть применима в условиях Приморского края, с наименьшими затратами, и соответствующая приоритетному направлению развития науки, технологий и техники Российской Федерации «Экология и рациональное природопользование», а так же стратегии развития рыбохозяйственного комплекса Российской Федерации на период до 2030 года «производство продукции товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) и искусственное воспроизводство водных биологических ресурсов». Сами слоевища <i>Ulva lactuca</i> являются хорошими индикаторами экологического состояния акватории. К тому же в поликультуре ульва может служить дополнительным источником питания, вследствие разрушения слоевищ и попадания хлорофилла, микро- и макроэлементов в воду. В 2024 году проект получил финансирование в размере 1 млн. рублей и будет реализован.	

МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО

В течение 2023 года в университете реализовывались программы высшего образования по направлениям подготовки «Техносферная безопасность» 20.03.01, 21.03.01 (бакалавриат) и 20.04.01 (магистратура). В рамках учебного процесса, особенно при подготовке курсовых и дипломных работ, студенты под руководством квалифицированных преподавателей и ученых проводили исследования в области защиты окружающей среды от техногенного воздействия, а также проводились исследования, направленные на снижение негативного воздействия в результате разливов нефти и от ликвидационных мероприятий, в том числе для условий Арктики и Северного морского пути.

Также были организованы и проведены следующие мероприятия.

В рамках государственной программы «Приоритет 2030» была проведена научно-образовательная школа молодых ученых «Системный подход к снижению рисков ЧС экологического характера» (с участием делегаций Улан-Удэ, Южно-Сахалинска и Хабаровска).

В рамках научно-образовательной школы организована международная акция по очистке от мусора морских берегов ICC (International Coast Clean-up) на м. Вятлина.

Выполнена НИР для АО «Восточный порт» по разработке технологии сокращения пыления угольной пыли при проведении перегрузочных работ.

Заключен контракт на выполнение НИОКР для ООО «Сахалинская энергия» по разработке проекта всепогодной резервной линии отгрузки нефти, нацеленной на повышение экологической безопасности в районах Арктики и Северного морского пути. Работа продолжается в 2024 году.

Организовано участие обучающихся в конференциях: «Проекты в области охраны окружающей среды», «Молодежь. Наука. Инновации», «Интеллектуальный потенциал вузов – на развитие Дальневосточного региона России и стран АТР», «Окружающая среда и устойчивое развитие – общая ответственность и забота».

Организовано участие обучающихся в международном форуме молодых ученых «Наука без границ: студенческое научное кружковое движение».

Организовано участие работников и обучающихся в международной летней школе молодых ученых «Экосистемные услуги на особо охраняемых природных территориях», г. Улан Удэ.

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ФИЛИАЛ РОССИЙСКОЙ ТАМОЖЕННОЙ АКАДЕМИИ

Вопросы развития экологического образования, экологической культуры, экологической безопасности и охраны окружающей среды занимают важное место в образовательном и воспитательном процессе Владивостокского филиала Российской таможенной академии (далее – филиал).

С целью освещения задач и путей осуществления охраны природы как комплексной проблемы, причин, экологической взаимосвязи в природе, последствий нарушения биологического равновесия, истории природоохранительного движения, законодательства, организации охраны природы в стране, ее международные аспекты, обязанностей отдельных учреждений, обществ и населения в образовательную программу высшего образования «Юриспруденция» введена учебная дисциплина «Экологическое право». Курс направлен на формирование у обучающихся бескорыстной доброты, гуманности, уважение к жизни и эмоционального отношения к живому.

Аспекты охраны природы нашли отражение в XVII научно-практической конференции «Таможенное дело и экономика в быстро меняющемся мире» (доклад «Радиационная, химическая и медико-биологическая защита населения в чрезвычайных ситуациях») и Молодежном научном симпозиуме «Актуальные аспекты развития юридической науки в таможенной парадигме» (доклад «Создание и развитие государственной карантинной службы в России в XIX - начале XX века»), проводимых филиалом в 2023 году.

Ведется работа по формированию у студентов ответственности за свою страну и ее будущее. В филиале создан и работает добровольческий (волонтерский) центр. Система добровольчества осуществляется по нескольким направлениям: экологическое волонтерство и охрана окружающей среды, волонтерство в области спорта и пропаганды здорового образа жизни, гражданско-патриотическое волонтерство, правовое волонтерство и др.

Студенты-волонтеры осуществляют добровольческую помощь как внутри филиала, так и за его пределами:

- в апреле 2023 года – участие в первом этапе IV Регионального конкурса социально значимых экологических проектов «Чистая страна – какой я ее вижу» (благоустройство и очисткой от мусора территорий (собрали и рассортировали более 200 кг. различного мусора);



- проведена экологическая экскурсия на мыс Тобизина (о. Русский);



- участие волонтеров филиала в организации онлайн-голосования проекта «Формирование комфортной городской среды» (апрель-май 2023 г.). За активное участие в акции студентам филиала вручены благодарности от имени главы г. Владивостока Константина Шестакова.

Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации

В 2023 году проведена работа по следующим направлениям:

Научно-исследовательская деятельность:

09 июня 2023 года декан юридического факультета Дальневосточного юридического института Антонов Е.Ю. принял очное участие в международной научно-практической конференции «Байкальский природоохранный форум», проходившей на базе Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, на которой выступила с докладом на тему «Уголовная политика в сфере охраны особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов».

Кроме того, в 2023 году профессорско-преподавательским составом института были опубликованы следующие научные статьи по вопросам правового обеспечения экологической безопасности:

Антонов И.М. Легальная пенализация незаконных добычи и оборота особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 7-11.

Антонова Е.Ю. Уголовная политика в сфере охраны особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов // Байкальский природоохранный форум: сборник статей Международной научно-практической конференции, Иркутск, 09 июня 2023 года – Иркутск: Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2023. С. 164-167.

Антонова Е.Ю. К вопросу об уголовной политике в сфере охраны водных биологических ресурсов // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 12-23.

Демидо Е.В. Типичные нарушения, допускаемые участниками внешнеэкономической деятельности при перемещении водных биоресурсов через таможенную границу ЕАЭС // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 57-64.

Загвоздкин Н.Н. Проблемы криминалистического обеспечения расследования преступлений, связанных с незаконной добычей водных биоресурсов // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 76-79.

Ильина М.Г. Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов с применением запрещенных орудий и способов массового истребления водных биологических ресурсов // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 80-84.

Коршикова Е.О. Проблемы назначения уголовного наказания иностранным гражданам за незаконную добычу водных биологических ресурсов в исключительной экономической зоне Российской Федерации / Е.О. Коршикова, А.Ю. Тихий // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 94-98.

Лобач Д.В. Окружающая среда как объект уголовно-правовой охраны в российском законодательстве // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. канд. юрид. наук Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 99-103.

Сыромля Л.Б. Особенности осмотра места происшествия при незаконном вылове трепанга на особо охраняемой территории – Дальневосточном морском заповеднике // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 144-148.

Шушина Е.В. Проблемные аспекты при производстве по делам об административных правонарушениях, связанных с незаконным оборотом водных биологических ресурсов через таможенную границу таможенного союза // Актуальные проблемы противодействия незаконным добыче и обороту водных биоресурсов в Дальневосточном регионе: сборник статей по материалам Всероссийского круглого стола (13 октября 2022 г., г. Владивосток) / Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; отв. ред. Л.Б. Сыромля. – Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2023. – С. 159-162.

Экологическое образование, просвещение, воспитание экологической культуры

В 2023 году обращено внимание и на воспитание ответственного отношения к окружающей среде. Студенты Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации приняли участие:

- во Всероссийском субботнике (22.04.2023);
- в субботнике по благоустройству города Владивостока (27.05.2023);
- во Всероссийском экологическом диктанте (27.11.2023).

Волонтерская (добровольческая) деятельность

В рамках участия в добровольческой (волонтерской) работе Дальневосточным юридическим институтом (филиалом) Университета прокуратуры Российской Федерации осуществляется поддержка эколого-благотворительного проекта «Добрые крышечки» по сбору пластика, направленный на решение двух важных задач: сделать планету чище и помочь детям, которым нужна поддержка. Главное условие проекта – сбор пластиковых отходов определенного вида (крышки от бутылок), которые отправляются на переработку, а вырученные от этого средства поступают на благотворительные нужды. В здании института установлен специальный бокс для пластиковых крышек.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Экологическая ситуация в Приморском крае в 2023 году характеризуется как стабильная.

Основная антропогенная нагрузка приходится на крупные города Приморского края: Владивосток, Уссурийск, Находка, Артём, Дальнегорск, Лучегорск, Арсеньев.

В 2023 году в Приморском крае проведен комплекс мероприятий по охране окружающей среды международного, общероссийского, краевого и местного значений, реализация которых способствовала улучшению экологической ситуации по ряду показателей. Особое внимание к решению экологических проблем в Приморском крае обеспечивается в рамках национального проекта «Экология».

Перечень организаций, представивших информацию для подготовки доклада

1. Агентство по гидротехническим сооружениям, мелиорации и гидрологии Приморского края.
2. Администрации городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов Приморского края.
3. Владивостокский государственный университет.
4. Владивостокский филиал Российской таможенной академии.
5. Дальневосточное межрегиональное управление Росприроднадзора.
6. Дальневосточное отделение Российской академии наук.
7. Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет.
8. Дальневосточный федеральный университет.
9. Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации.
10. Департамент внутренней политики Приморского края.
11. Министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края.
12. Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края.
13. Министерство образования Приморского края.
14. Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского.
15. Предприятия-природопользователи всех форм собственности.
16. Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Росгидромета.
17. Приморский филиал ФГБУ «Главрыбвод»
18. Приморский филиал ФГБУ «Главное бассейновое управление по рыболовству и сохранению водных биологических ресурсов».
19. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю.
20. Тихоокеанский филиал ФГБНУ «ВНИРО».
21. Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю.
22. Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области.

Документы

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 234-ОД

18.06.2024

г. Владивосток

О временном ограничении движения транспортных средств на участках автомобильных дорог: пос. Новый - полуостров Де - Фриз - Седанка, пос. Новый - полуостров Де - Фриз - Седанка - бухта Патрокл, участок (18 км + 708 м – 19 км + 671 м), низководный мост (эстакада) полуостров Де - Фриз - Седанка (14 км + 340 м – 18 км + 708 м)

На основании постановления Администрации Приморского края от 11.04.2012 № 87-па «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Приморском крае», в целях обеспечения безопасности дорожного движения при проведении 29.06.2024 Чемпионата и Первенства Приморского края по триатлону

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 29.06.2024 в период с 07.00 до 18.00 часов временно ограничить движение транспортных средств на автомобильных дорогах: пос. Новый - полуостров Де - Фриз - Седанка - бухта Патрокл, участок (18 км + 708 м – 19 км + 671 м), низководный мост (эстакада) полуостров Де - Фриз - Седанка (14 км + 340 м – 18 км + 708 м) по направлению в сторону г. Владивостока (далее – маршрут).

2. Отделу сохранности автомобильных дорог и организации безопасности дорожного движения министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края:

2.1 Проинформировать Управление Госавтоинспекции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации России по Приморскому краю (далее – УМВД России по Приморскому краю) о введении временного ограничения на маршруте для организации безопасности дорожного движения и обеспечения общественной безопасности, в указанном пункте 1 настоящего приказа.

2.2 Проинформировать Приморский филиал ФГУП Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации (далее – ПФ ФГУП «УВО Минтранс») о введении временного ограничения на маршруте для сведения.

3. Направить настоящий приказ в департамент информационной политики Приморского края для опубликования и размещения на официальном сайте Правительства Приморского края.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить заместителя министра Шичкина В.А.

Министр А.В. Иенатенко

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ (министерство ГОЧС Приморского края)

ПРИКАЗ № 47пр-56

21.06.2024

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ от 4 апреля 2023 года № 47пр-32 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края»

На основании Постановления Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 8 октября 2014 года № 406-па, от 6 августа 2019 года № 508-па, от 2 сентября 2019 года № 565-па, от 15 октября 2019 года № 664-па, от 31 декабря 2019 года № 951-па, постановлений Правительства Приморского края от 15 декабря 2021 года № 806-пп, от 26 апреля 2022 года № 268-пп, от 25 мая 2022 года № 346-пп, от 19 сентября 2022 года № 631-пп, от 9 декабря 2022 года № 849-пп, от 27 января 2023 года № 39-пп, от 3 апреля 2023 года № 225-пп, от 29 января 2024 года № 50-пп, от 22 апреля 2024 года № 264-пп, от 7 июня 2024 года № 394-пп), в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства ГОЧС Приморского края от 4 апреля 2023 года № 47пр-32 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края» (в редакции приказов от 8 декабря 2023 года № 47пр-107, от 11 марта 2024 года № 47пр-30) следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 2.6.2 приложения № 1 Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, после слов «премии по итогам работы» словами «; выплаты работникам, принимавшим участие в специальной военной операции, в целях адаптации на рабочем месте.».

1.2. Дополнить пункт 2.6 приложения № 1 Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края подпунктом следующего содержания:

«2.6.6. Стимулирующие выплаты работникам учреждения, принимавшим участие в специальной военной операции, в целях адаптации на рабочем месте устанавливаются работникам государственного казенного учреждения Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и исполняющим обязанности по охране объектов учреждений, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, в размере 34 500 рублей в месяц с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока на период адаптации на рабочем месте (но не более 12 месяцев) и назначаются однократно.»;

1.3. Изложить приложение № 2 Рекомендованные размеры окладов работников краевых госу-

дарственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2024 года;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А.В. Златкин

Приложение
Утверждено
приказом министерства ГОЧС Приморского края
от 21.06.2024 № 47пр-56

Рекомендуемые размеры окладов работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края

Наименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности /профессии	Оклад,руб.
Размеры окладов общеотраслевых должностей служащих			
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	2 квалификационный уровень	заведующий складом	24431
	3 квалификационный уровень	техник-дозиметрист	25395
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	инженер по защите информации; инженер; специалист по мобилизационной работе, специалист (по общим вопросам), специалист по административно-хозяйственной деятельности, бухгалтер	28587
	2 квалификационный уровень	инженер II категории; инженер-метролог II категории, инженер-химик II категории, бухгалтер II категории	29710
	3 квалификационный уровень	бухгалтер I категории; документовед I категории; инженер I категории, специалист по защите информации I категории	30915
	4 квалификационный уровень	ведущий инженер (всех наименований), ведущий инженер связи; ведущий специалист, ведущий документовед	32140
	5 квалификационный уровень	главный специалист (в отделах, лабораториях, службах), заместитель руководителя подразделения (контрактной службы)	33424
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	начальник отдела, руководитель подразделения (контрактной службы)	34770
	3 квалификационный уровень	начальник филиала	37 601
Размеры окладов профессиональной квалификационной группы должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах			
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	1 квалификационный уровень	диспетчер пожарной части; пожарный; мастер газодымозащитной службы	27463
	2 квалификационный уровень	ведущий специалист гражданской обороны; командир отделения пожарной части (отдельного поста); начальник караула пожарной части	28587
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	2 квалификационный уровень	спасатель	32140
	3 квалификационный уровень	начальник пожарной части; начальник поисково-спасательного отряда/подразделения;	38585
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня	1 квалификационный уровень	начальник отделения (группы), начальник химико-радиометрической лаборатории	38342
	3 квалификационный уровень	начальник отряда; начальник краевой поисково-спасательной службы	40631
Размер окладов профессиональной квалификационной групп должностей работников печатных средств массовой информации			
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня			

	1 квалификационный уровень	корреспондент	26419
Размер окладов профессиональной квалификационной групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		библиотекарь	27725
Размер окладов профессиональной квалификационной группы должностей медицинских и фармацевтических работников			
Врачи и провизоры	2 квалификационный уровень	врач-специалист; врач-физиолог	32140
Размер окладов должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования			
Должности работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	3 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе	25416
Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	преподаватель, начальник отделения	27725
Размеры окладов общеотраслевых профессий рабочих			
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений, кладовщик, рабочий, слесарь-сантехник, сторож	20075
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля 4 и 5 разрядов	23488
	2 квалификационный уровень	водитель автомобиля 6 и 7 разрядов	25416
Размеры окладов должностей и профессий работников, которые не включены в профессиональные квалификационные группы			
		специалист по приему и обработке экстренных вызовов	26419
		водитель автомобиля (пожарного)	27463
		инженер-сметчик, специалист по персоналу, специалист по закупкам	28587
		системный администратор	29710
		старший специалист по закупкам, старший специалист по приему и обработке экстренных вызовов	30915
		главный специалист по охране труда	33424
		заместитель начальника отдела	34128
		заместитель начальника пожарной части	36657
		заместитель начальника поисково-спасательного отряда/подразделения; заместитель начальника поисково-спасательной службы по инженерно-техническому обеспечению; заместитель начальника поисково-спасательной службы по организации поисково-спасательных работ	38585
		заместитель начальника отряда	39534

Информационные сообщения

СООБЩЕНИЕ

Вступившим в законную силу решением Приморского краевого суда от 25 апреля 2024 года по административному делу № 3а-42/2024 признан недействующим:

- пункт 6556 Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2022 год, утвержденного распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 27 декабря 2021 года № 742-рп, со дня принятия указанного распоряжения.

Аттестат о среднем (полном) общем образовании серии А № 5156699 выданного МБОУ «СОШ № 11» НГО 22 июня 2000 года на имя Дергачёва Анатолия Анатольевича считать недействительный в связи с утерей.

Аттестат о среднем общем образовании серия: Б номер: 4927161, выданное 20.06.2006 году в МОУ СОШ № 54 г Владивостока на имя Дмитриевой Юлии Игоревны, считать недействительным.

Конкурсные торги

Конкурсный управляющий ООО "УМО" (ИНН 2511103095) Лисик Е. Ю. действующий на основании определения АС Приморского края от 17.10.2023г. дело № А51-17889/2022, сообщает о проведении торгов по продаже имущества Лот: №1 Опалубка круглых колонн (Длина 6 000 мм, диаметр 1 350 мм), Лот № 2 Опалубка круглых колонн (Длина 2 000 мм, диаметр 1 470 мм), Лот № 3 Опалубка круглых колонн (Длина 1 500 мм, диаметр 1 350 мм), Лот № 4 Опалубка круглых колонн (Длина 1 000 мм, диаметр 1 350 мм). Начальная цена- 522 000 руб. Полное описание лотов, этапы снижения цены размещены на сайте ЕФРСБ <http://www.fedresurs.ru>. Продажа имущества проводится по прямым договорам, без проведения торгов. По всем вопросам обращаться по тел. 89144296263.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Кадастровым инженером Кареповой Софьей Васильевной (квалификационный аттестат № 25-13-13, работник ООО «Артем ГЕО»), почтовый адрес: Приморский край, г. Артем, ул. Уссурийская, д.2, кв. 6, тел. 8(914) 662-20-57, e-mail: Karapova_f_sofya@mail.ru

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 25:28:050065:144 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, с/т Лиман, участок №215. Заказчик: Вавило Владимир Васильевич, зарегистрирован: г. Владивосток, ул. Союзная, д. 19, кв. 2, тел. 89146677230

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ земельных участков состоится 23 июля 2024 г. в 12:00 по адресу: г. Артем, ул. Уссурийская 2-6.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ находятся в кадастровом квартале 25:28:050065.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Артем, ул. Уссурийская 2-6. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течении месяца со дня опубликования данного объявления по адресу: г. Артем, ул. Уссурийская 2-6. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Оформите подписку на второе полугодие 2024 года

Выбирайте из более чем 6500 газет и журналов

Подписной индекс - П 3766

podpiska.pochta.ru