ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА
6 ФЕВРАЛЯ 2024 Г.•ВТОРНИК•№ 09 (2151)
ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ | WWW.ПРИМОРСКАЯГАЗЕТА.РФ

Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 55-пп

31.01.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 3 октября 2019 года № 633-па «Об утверждении Положения о министерстве жилищно-коммунального хозяйства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о министерстве жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 3 октября 2019 года № 633-па «Об утверждении Положения о министерстве жилищно-коммунального хозяйства Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 26 июля 2022 года № 502-пп, от 8 декабря 2022 года № 839-пп, от 15 декабря 2023 года № 884-пп), следующие изменения:

1.1. Исключить абзац двадцать девятый подпункта 2.1.2 пункта 2.1;

1.2. Изложить пункт 3.1 в следующей редакции:

«3.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Приморского края либо уполномоченным им должностным лицом.

Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на министерство задач и осуществление им своих полномочий и функций.

Министр непосредственно подчиняется заместителю Председателя Правительства Приморского края, курирующему деятельность министерства.

Министр имеет первого заместителя, заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности представителем нанимателя по представлению министра.»;

1.3. Исключить в пункте 3.2 слова «заместителя Председателя Правительства Приморского края –»;

1.4. Заменить в абзаце первом пункта 3.3 слова «Заместитель Председателя Правительства Приморского края – министр» словом «Министр»;

1.5. В пункте 3.4:

заменить в абзаце первом слова «заместителя Председателя Правительства Приморского края - министра первый заместитель руководит» словами «министра первый заместитель министра руководит»;

исключить в абзаце втором слова «заместителем Председателя Правительства Приморского края -».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 56-пп

31.01.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 116-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидий из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 116-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидий из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 29 апреля 2015 года № 128-па, от 9 октября 2015 года № 389-па, от 20 мая 2016 года № 216-па, от 30 января 2018 года № 33-па, от 16 марта 2018 года № 109-па, от 30 марта 2018 года № 140-па, от 28 ноября 2018 года № 562-па, от 31 декабря 2019 года № 952-па, постановлений Правительства Приморского края от 6 марта 2020 года № 190-пп, от 25 ноября 2021 года № 747-пп, от 22 декабря 2021 года № 839-пп, от 21 февраля 2022 года № 86-пп, от 5 мая 2022 года № 289-пп, от 25 мая 2023 года № 347-пп, от 3 октября 2023 года № 681-пп, от 15 декабря 2023 года № 892-пп) (далее — постановление) следующие изменения:

1.1. Исключить в наименовании постановления слова «определения объема и»;

1.2. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» словами «от 25 октября 2023 года № 1782 « Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

1.3. Исключить в пункте 1 постановления слова «определения объема и»;

1.4. В Порядке определения объема и предоставления автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидий из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

исключить в наименовании слова «определение объма и»;

заменить по тексту Порядка слова «достижение результатов предоставления субсидии» словами «достижение значений результатов предоставления субсидии» в соответствующих падежах;

изложить абзац третий пункта 1 в следующей редакции:

«Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

изложить подпункт «ж» пункта 2 в следующей редакции:

«ж) организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на привлечение инвестиций в Приморский край, устранение административных барьеров, формирование и продвижение положительного инвестиционного имиджа и социально-экономического потенциала Приморского края, в том числе прием, обеспечение и сопровождение приглашенных участников мероприятий, иностранных делегаций, а также расходы по оплате маркетинговых исследований и услуг сторонних профильных экспертов и иные расходы, связанные с организацией, проведением и участием в мероприятиях, указанных в настоящем подпункте;»;

изложить пункт 3 в следующей редакции:

«3. Требования, которым должна соответствовать организация по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка:

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, являющейся получателем субсидии;

организация не должна получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием.»;

изложить абзац шестой пункта 5 в следующей редакции:

«справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка;»;

в пункте 10:

дополнить абзац первый после слов «заключаемого между министерством и организацией, (далее – соглашение)» словами «в системе «Электронный бюджет»;

изложить абзац второй в следующей редакции:

«Соглашение предусматривает в том числе:»;

изложить абзацы пятнадцатый – семнадцатый в следующей редакции:

«Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.»;

дополнить абзацем восемнадцатым следующего содержания:

«При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.»;

в пункте 12 настоящего Порядка:

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка;»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«Организация вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 настоящего постановления, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления организацией документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации Заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

в пункте 15 настоящего Порядка:

заменить в абзаце первом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,»;

заменить в абзаце третьем слова «в срок до 20 января года, следующего за отчётным финансовым годом» словами «ежеквартально в срок до 20 числа первого месяца квартала, следующего за отчётным кварталом»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Оценка министерством достижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется

на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечных значений результатов предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки. Отчет формируется в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета за три рабочих дня до окончания отчетного периода.»;

дополнить пункт 19 абзацем следующего содержания:

«Министерство осуществляет мониторинг достижения организацией результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».»;

исключить в грифе приложения № 1 к Порядку слова «определения объема и»;

исключить в грифе приложения № 2 к Порядку слова «определения объема и»;

исключить в грифе приложения № 3 к Порядку слова «определения объема и»;

исключить в грифе приложения № 4 к Порядку слова «определения объема и».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Абзац седьмой подпункта 1.4 пункта 1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2023 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 57-пп

01.02.2024 г. Владивосток

Об утверждении стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Приморского края на 2024 год

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Приморского края на 2024 год в размере 78 200 рублей для расчета социальной выплаты на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома, на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 59-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 ноября 2016 года № 541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в приложение к Положению об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края, утвержденному постановлением Администрации Приморского края от 24 ноября 2016 года № 541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 28 марта 2018 года № 132-па, от 31 июля 2019 года № 489-па, от 31 декабря 2019 года № 951-па, постановлений Правительства Приморского края от 16 июля 2020 года № 620-пп, от 12 августа 2021 года № 526-пп, от 5 апреля 2022 года № 201-пп, от 14 июня 2022 года № 401-пп, от 9 сентября 2022 года № 609-пп, от 27 декабря 2022 года № 908-пп), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 5 в следующей редакции:

«

5.	Государственные учреждения Приморского края, подведомственные министерству лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	6

»;

1.2. Дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«

20.	Государственные учреждения Приморского края, подведомственные министерству архитектуры и градостроительной политики Приморского края	6

».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 26пр/49

31.01.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 24 сентября 2020 года № 609 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 24 сентября 2020 года № 609 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» (в редакциях приказов министерства труда и социальной политики Приморского края от 23 октября 2020 года № 720, от 7 декабря 2021 года № 675) (далее— приказ), следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании, пункте 1 приказа слова «и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» словами «, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Героям Приморья»;

1.2. Исключить в констатирующей части приказа слова «административных регламентов исполнения государственных функций и»;

1.3. Внести изменения в административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», утвержденный приказом, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по работе с участниками боевых действий и членами их семей (С.В. Ковалева) обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 20 февраля 2023 года № 26пр/76 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами предоставления государственных услуг министерства труда и социальной политики Приморского края».

Министр С.В. Красицкая

Приложение
к приказу
министерства труда и социальной политики Приморского края
от 31.01.2024 № 26пр/49

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства труда и социальной политики Приморского края
от 31.01.2024 № 26пр/49

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Героям Приморья»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) и краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - КГКУ) при предоставлении государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Героям Приморья» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга), а также устанавливает порядок взаимодействия между должностными лицами министерства, специалистами КГКУ и специалистами отделений и отделов городских округов, муниципальных округов и районов КГКУ (далее - структурное подразделение КГКУ) и физическими лицами, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями в процессе предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные в установленном порядке по месту жительства или месту пребывания на территории Приморского края, удостоенные звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, либо граждане, награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней или являющиеся полными кавалерами ордена Славы, либо граждане, награжденные знаком особого отличия Приморского края «Герой Приморья».

2.2. От имени лиц, указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта (далее - заявитель), за предоставлением государственной услуги могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством, КГКУ и структурными подразделениями КГКУ, краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурными подразделениями, расположенными на территории Приморского края (далее соответственно - уполномоченный представитель, МФЦ).

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Порядок предоставления государственной услуги не зависит от профилирования заявителя. В связи с этим варианты предоставления государственной услуги, соответствующие профилированию заявителя, не устанавливаются.

Государственная услуга предоставляется в соответствии с тем вариантом предоставления государственной услуги из числа указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, который соответствует результату, за предоставлением которого обратился заявитель.

Заявителю предоставляется результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, в виде и способом, установленными подпунктами 6.1, 6.4 пункта 6 настоящего административного регламента соответственно.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги.

Предоставление краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Героям Приморья (далее - ежемесячная денежная выплата).

5. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу.

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством и КГКУ.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется структурными подразделениями КГКУ.

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений КГКУ.

Предоставление государственной услуги осуществляется в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее - Соглашение).

Принятие решения об отказе в приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее — заявление) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - заявление и прилагаемые к нему документы, пакет документов), МФЦ невозможно.

6. Результат предоставления государственной услуги.

6.1. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

а) в случае принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения о назначении ежемесячной денежной выплаты и уведомления о принятии соответствующего решения;

направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения о назначении ежемесячной денежной выплаты;

предоставление ежемесячной денежной выплаты.

б) в случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты и уведомления о принятии соответствующего решения с указанием причин отказа;

направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты;

6.2. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты должно содержать:

а) наименование структурного подразделения КГКУ, принявшего решение;

б) дату вынесения и номер решения;

в) фамилию, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), в отношении которого (которых) принято решение;

г) адрес места жительства лица, в отношении которого принято решение;

д) основание принятия решения с указанием наименования и реквизитов нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление ежемесячной денежной выплаты;

е) размер назначенной ежемесячной денежной выплаты;

ж) наименование должности уполномоченного должностного лица структурного подразделения КГКУ, подписавшего решение, подпись уполномоченного должностного лица структурного подразделения КГКУ, его инициалы и фамилия.

Уполномоченным должностным лицом структурного подразделения КГКУ является: начальник структурного подразделения КГКУ или заместитель начальника структурного подразделения КГКУ, а в случае отсутствия в штатном расписании должности «заместитель начальника отдела» - заведующий сектора назначения (далее - должностное лицо структурного подразделения КГКУ).

6.3. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» (далее – ГИС АСП).

6.4. Способы получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление о принятии решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты может быть получено:

лично (через уполномоченного представителя) в МФЦ;

почтой;

по электронной почте;

через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственную информационную систему Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее – Региональный портал).

7. Сроки предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации пакета документов в порядке, установленном пунктом 14 настоящего административного регламента, в:

министерстве, в случае если пакет документов подан в письменной форме почтовым отправлением в министерство;

структурном подразделении КГКУ, в случае если пакет документов подан в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета электронных документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно - телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, Регионального портала (далее – электронный пакет документов), в структурное подразделение КГКУ;

МФЦ, в случае если пакет документов подан в письменной форме при личном обращении в МФЦ.

Срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты — 5 рабочих дней с даты получения структурным подразделением КГКУ всех сведений, необходимых для принятия решения, но не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации пакета документов. Ежемесячная денежная выплата назначается без подачи заявления с 1 числа месяца, следующего за месяцем в котором в КГКУ поступили сведения из Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю (далее - ОСФР по Приморскому краю)

о реквизитах документов, подтверждающих присвоение звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, наличие статуса полного кавалера ордена Славы либо награждение орденом Трудовой Славы трех степеней или из органа исполнительной власти Приморского края, уполномоченного на государственное управление в сфере реализации законодательства о наградах Приморского края, о реквизитах документов, подтверждающих награждение знаком особого отличия Приморского края «Герой Приморья».

Срок направления (выдачи) уведомления о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты не должен превышать 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

8. Правовые основания предоставления государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников размещен на Едином портале, Региональном портале, на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — Интернет-сайты).

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Для предоставления государственной услуги организацией (государственным органом), указанной в пункте 5 настоящего административного регламента, заявитель в порядке, установленном пунктом 7 настоящего административного регламента, представляет следующий пакет документов:

заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ, через министерство);

заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);

документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

документ, подтверждающий присвоение званий Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, наличие статуса полного кавалера ордена Славы либо награждение орденом Трудовой Славы трех степеней, знаком особого отличия Приморского края «Герой Приморья».

9.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Приморского края.

В случае если документ, указанный в настоящем подпункте, не представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

9.3. Документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются:

при обращении в МФЦ - в оригиналах, в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном действующим законодательством порядке;

при обращении в министерство, в структурное подразделение КГКУ в письменной форме почтовым отправлением - документы, указанные в абзацах пятом - седьмом подпункта 9.1 настоящего пункта, предоставляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Заявитель вправе приложить к заявлению электронные дубликаты документов, порядок предоставления которых определен пунктом 21 настоящего административного регламента.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче пакета документов (в случае подачи пакета документов в электронной форме);

Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

11.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края не предусмотрены.

Предоставление назначенной ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае, предусмотренном постановлением Губернатора Приморского края от 27 мая 2020 года № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий предоставления краевой денежной выплаты Героям социалистического труда, Героям труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена трудовой славы, героям Приморья» (далее — постановление № 73-пг).

11.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

непредставление или предоставление заявителем (уполномоченным представителем) не в полном объеме документов, указанных в подпункте 9.1 пункта 9 настоящего административного регламента;

представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, нерасшифрованные сокращения, исправления;

представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;

несоответствие заявителя условиям подпункта 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента;

представление в министерство посредством почтовой связи документов, указанных в абзацах пятом- седьмом подпункта 9.1 пункта 9 настоящего административного регламента, не заверенных в установленном действующим

законодательством порядке;

получение ежемесячной денежной выплаты по месту жительства (по месту пребывания).

12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

Информация о предоставлении государственной услуги на бесплатной основе размещена на Едином портале, Региональном портале.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче пакета документов и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

14. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Пакет документов, поданный заявителем (уполномоченный представителем) при личном обращении в МФЦ, регистрируется в день обращения заявителя (уполномоченного представителя). При этом продолжительность приема при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) не должна превышать 15 минут.

Пакет документов, поступивший в министерство или в структурное подразделение КГКУ почтовым отправлением или с использованием Единого портала, Регионального портала в форме электронного документа, регистрируется в течение одного рабочего дня со дня его поступления.

Если пакет документов поступил после окончания рабочего времени структурного подразделения КГКУ, днем его получения считается следующий рабочий день.

Если пакет документов получен в выходной или праздничный день, днем его получения считается следующий за ним рабочий день.

Максимальный срок регистрации пакета документов составляет 15 минут.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

15.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства, КГКУ, и структурных подразделений КГКУ, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельными секциями, креслами, скамьями).

Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельными секциями, креслами, скамьями).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах следующие сведения:

место нахождения, график работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ;

адреса Интернет-сайтов;

адрес электронной почты министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;

справочные телефоны министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам и (или) информации;

образец заявления на предоставление государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы.

Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

15.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края:

а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

д) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

Требования, изложенные в настоящем подпункте, также применяются для обеспечения доступности объекта, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов в отношении других маломобильных групп населения с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности.

15.3. В случаях если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта) руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий принимают согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, муниципального или городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В случае предоставления государственной услуги в арендуемых для предоставления государственных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель КГКУ принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

15.4. Положения подпункта 15.2 настоящего пункта применяются с 1 июля 2016 года в полной мере исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектам.

16. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение специалистами структурных подразделений КГКУ, министерства, работниками МФЦ взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

а) доступность:

% (доля) заявителей, ожидающих получение государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;

% (доля) заявителей, удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке и ходе предоставления государственной услуги, - 95 процентов;

% (доля) заявителей, удовлетворенных удобством получения результата предоставления государственной услуги - 100 процентов;

% (доля) заявителей, для которых доступны информация о получении государственной услуги и электронные формы заявлений, необходимые для предоставления государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»), в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги по заявлению и документам, которые были направлены в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»), в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;

% (доля) заявителей, имеющих доступ к получению государственной услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - 100 процентов;

б) качество:

% (доля) заявителей, удовлетворенных качеством информирования о порядке и ходе предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля) заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей к общему количеству заявителей, обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей, удовлетворенных организацией процедуры приема документов, в том числе в электронном виде, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

17. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

17.1. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Государственная услуга в МФЦ предоставляется в соответствии с Соглашением в порядке, предусмотренном пунктом 22 настоящего административного регламента.

17.2. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) пакета документов в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием Единого портала, Регионального портала заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование заявления;

прием пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение результата предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействий) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ.

В личном кабинете заявителя (уполномоченного представителя) через Единый портал размещаются статусы о ходе предоставления государственной услуги:

а) заявление зарегистрировано;

б) государственная услуга предоставлена;

в) в предоставлении государственной услуги отказано.

17.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Приморского края не предусмотрен.

17.4. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги.

Единый портал;

Региональный портал;

федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее — сервис ЕСИА);

ГИС АСП;

государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее — ЕЦЦП).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

18. Перечень вариантов предоставления государственной услуги:

назначение (отказ в назначении) ежемесячной денежной выплаты (вариант 1);

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуг документах (вариант 2).

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

19. Описание административной процедуры профилирования заявителя.

Порядок предоставления государственной услуги не зависит от профилирования заявителей. В связи с этим перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, не устанавливаются.

20. Описание вариантов предоставления государственной услуги.

20.1. Предоставление государственной услуги, в том числе в электронной форме, в соответствии с вариантом 1 включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления и прилагаемых к нему документов, формирование электронного дела (далее - ЭД) или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты;

предоставление ежемесячной денежной выплаты.

В случае подачи пакета документов через МФЦ государственная услуга предоставляется в соответствии с административными процедурами (действиями), указанными пункте 22 настоящего административного регламента.

Максимальный срок предоставления государственной услуги установлен пунктом 7 настоящего административного регламента.

20.1.1. Описание административной процедуры - прием заявления и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления, состав и форма которого определены приложениями № 1, № 2 к настоящему административному регламенту, а также прилагаемых к нему документов, указанных в подпунктах 9.1 - 9.2 пункта 9 настоящего административного регламента, либо электронного пакета документов в организацию (государственный орган), в которую обратился заявитель в соответствии с пунктом 7 настоящего административного регламента независимо от его места жительства или места пребывания.

Пакет документов (электронный пакет документов) необходимый для предоставления государственной услуги, может быть подан уполномоченным представителем от имени заявителя.

Способами установления личности заявителя (уполномоченного представителя) при подаче пакета документов в письменной форме почтовым отправлением в министерство, структурное подразделение КГКУ или на личном приеме в МФЦ являются:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя заявителя.

Идентификация и аутентификация заявителя в случае обращения за получением государственной услуги в электронной форме осуществляются с использованием сервиса ЕСИА, при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа усиленной квалифицированной подписи или при подтверждении учетной записи в сервисе ЕСИА.

20.1.1.1. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в письменной форме почтовым отправлением в министерство, структурное подразделении КГКУ или на бумажных носителях непосредственно на личном приеме в МФЦ, формирование ЭД.

В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ административная процедура осуществляется работником МФЦ в порядке, указанном в пункте 22 настоящего административного регламента.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением в министерство административная процедура осуществляется специалистом министерства.

Специалист министерства регистрирует поступивший пакет документов в системе электронного документооборота в порядке делопроизводства с присвоением регистрационного номера и даты получения в срок, указанный в пункте 14 настоящего административного регламента, и передает его в структурное подразделение КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением в структурное подразделение КГКУ административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ:

регистрирует поступивший пакет документов в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ в срок, указанный в пункте 14 настоящего административного регламента;

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием СМЭВ в порядке, установленном подпунктом 20.1.2 настоящего пункта;

при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленного пакета документов, а также вносит сведения, полученные путем межведомственного взаимодействия;

при необходимости осуществляет проверку подлинности представленного заявителем (уполномоченным представителем) пакета документов, полнотуи достоверность содержащихся в нем сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ, а также в ЕЦЦП;

осуществляет формирование представленных заявления и прилагаемых к нему документов, а также сведений, полученных посредством межведомственных запросов в ЭД, передает его специалисту структурного подразделения КГКУ, являющемуся ответственным исполнителем.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД и передача его специалисту структурного подразделения КГКУ, являющемуся ответственным исполнителем.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в письменной форме почтовым отправлением в министерство, структурное подразделение КГКУ или на бумажных носителях непосредственно на личном приеме в МФЦ отсутствуют.

20.1.1.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в электронной форме в структурное подразделение КГКУ, формирование ЭД или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных простой электронной подписью, проверка подлинности простой электронной подписи осуществляется посредством соответствующего сервиса ЕСИА в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью специалист структурного подразделения КГКУ обязан провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный пакет документов, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка усиленной квалифицированной подписи). Проверка усиленной квалифицированной подписи осуществляется в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение 3-х дней со дня завершения проведения такой проверки:

специалист структурного подразделения КГКУ готовит проект решения и уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения, и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ;

должностное лицо структурного подразделения КГКУ подписывает решение и уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов;

специалист структурного подразделения КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме по адресу электронной почты либо в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале.

Административное действие - направление уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае отсутствия нарушения при проверке действительности усиленной квалифицированной подписи или подлинности простой электронной подписи специалист структурного подразделения КГКУ осуществляет административные действия в соответствии с абзацами седьмым — двенадцатым подпункта 20.1.1.1 настоящего пункта и производит обновление статуса заявления в личном кабинете на Едином портале или Региональном портале до статуса «принято».

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД и передача его специалисту структурного подразделения КГКУ, являющемуся ответственным исполнителем, или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов, направление заявителю (уполномоченному представителю) соответствующего уведомления.

20.1.2. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия.

Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем (уполномоченным представителем) документа, указанного в подпункте 9.2 пункта 9 настоящего административного регламента, сведения из которых подлежат межведомственному запросу в рамках СМЭВ (далее —запрос).

С целью установления права заявителя на получение государственной услуги специалист структурного подразделения КГКУ, являющийся ответственным исполнителем, в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов, осуществляет подготовку и направление в управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (далее - ГУ МВД по ПК) запроса для получения сведений, содержащихся в документе, указанном в абзаце втором подпункта 9.2 пункта 9 настоящего административного регламента.

Срок направления ГУ МВД по ПК результата запроса, содержащего запрашиваемые сведения, не может превышать 5 рабочих дней.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, необходимых для предоставления заявителю государственной услуги (далее — сведения), их приобщение к материалам ЭД.

Предоставление административной процедуры осуществляется одновременно с административной процедурой прием заявления и прилагаемых к нему документов, установленной подпунктом 20.1.1 настоящего пункта, в связи с чем не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

В случае представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, предусмотренных подпунктом 9.2 пункта 9 настоящего административного регламента, по собственной инициативе административная процедура межведомственного взаимодействия не осуществляется.

20.1.3. Описание административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края не предусмотрены.

20.1.4. Описание административной процедуры - принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом структурного подразделения КГКУ, являющимся ответственным исполнителем, сформированного ЭД, включая сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, являющимся ответственным исполнителем, должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, являющийся ответственным исполнителем:

проверяет право заявителя на получение ежемесячной денежной выплаты на основании документов, имеющихся в ЭД;

при наличии права заявителя на ежемесячную денежную выплату, в автоматизированном режиме производит назначение ежемесячной денежной выплаты, готовит проект решения и уведомления о назначении ежемесячной денежной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ;

в случае отсутствия права заявителя на ежемесячную денежную выплату готовит проект решения и уведомления об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Поступившие решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты и соответствующее уведомление подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ, подписанное решение приобщается в ЭД.

Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения почтовым отправлением либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или направляется в МФЦ для последующей выдачи заявителю (уполномоченному представителю).

Административное действие - направление уведомления не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте.

После получения уведомления об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

Решение принимается в течение 5 рабочих дней с даты получения структурным подразделением КГКУ всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации пакета документов в порядке, установленном пунктом 14 настоящего регламента.

Критериями принятия решения по данной административной процедуре являются:

соответствие или несоответствие заявителя требованиям, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента;

наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего административного регламента.

Общий срок административной процедуры – 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты и направление (выдача) соответствующего уведомления заявителю (уполномоченному представителю).

Способы предоставления результата государственной услуги аналогичны способам получения результата предоставления государственной услуги, установленным подпунктом 6.4 пункта 6 настоящего административного регламента.

Государственная услуга не предусматривает возможности предоставления министерством, структурным подразделением КГКУ или МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или пребывания.

20.1.5. Описание административной процедуры предоставления ежемесячной денежной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты.

Сроки и порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты, а также основания приостановления, возобновления и прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты предусмотрены постановлением № 73-пг.

Результатом административной процедуры является предоставление ежемесячной денежной выплаты, способом, указанным в заявлении.

Срок административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

20.1.6. Описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя.

Основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги отсутствуют.

20.2. Предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом 2 включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок);

исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, может быть подано уполномоченным представителем от имени заявителя.

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ следующими способами:

лично (представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом структурного подразделения КГКУ делаются копии этих документов);

через организацию почтовой связи (направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Способы установления личности заявителя (уполномоченного представителя) при подаче документов установлены в подпункте 20.1.1 настоящего пункта.

20.2.1. Описание административной процедуры — прием заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в структурное подразделение КГКУ.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за прием документов:

регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления;

передает специалисту структурного подразделения КГКУ, являющемуся ответственным исполнителем, заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления.

Общий срок административной процедуры — 2 рабочих дня.

Результатом административной процедуры является прием заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, и документов, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, их передача специалисту структурного подразделения КГКУ, являющемуся ответственным исполнителем.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, представленных в письменной форме почтовым отправлением или на личном приеме в структурное подразделение КГКУ отсутствуют.

20.2.2. Описание административной процедуры - исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и документов, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, к специалисту структурного подразделения КГКУ, являющемуся ответственным исполнителем.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, являющийся ответственным исполнителем, рассматривает заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки:

в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в результате предоставления услуги - осуществляет исправление и (или) замену документа, в котором имеется опечатка (ошибка);

в случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, сформированных в результате предоставления услуги - письменно сообщает заявителю об отсутствии опечаток и (или) ошибок в документах.

Критерием принятия решения об исправлении, допущенных опечаток и (или) ошибок в результате предоставления услуги является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней со дня приема заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в структурном подразделении КГКУ.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, или направление заявителю мотивированного отказа.

21. Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме.

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в подпунктах 9.1- 9.2 пункта 9 настоящего административного регламента, в форме электронных документов осуществляется заполнение электронной формы заявления на Едином портале или Региональном портале.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем (уполномоченным представителем) каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления на Едином портале, Региональном портале заявителю (уполномоченному представителю) обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления, необходимого для предоставления государственной услуги;

б) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

в) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в сервисе ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, Региональном портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в сервисе ЕСИА;

г) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

д) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное заявление и прилагаемые к нему документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в структурное подразделение КГКУ посредством Единого портала, Регионального портала.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе приложить к заявлению электронные дубликаты документов, размещенные в личном кабинете заявителя на Едином портале, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Перечень).

При направлении вместе с заявлением электронных дубликатов документов представление заявителем оригиналов документов и информации, предусмотренных Перечнем, не требуется.

22. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ.

22.1. Предоставление государственной услуги посредством обращения заявителя в МФЦ включает в себя следующие административные процедуры (действия):

информирование (консультирование) по порядку предоставления государственной услуги;

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов для получения государственной услуги;

составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

Запись на прием в структурные подразделения КГКУ для подачи заявления с использованием Единого портала, Регионального портала, официального сайта министерства не осуществляется.

22.2. Административная процедура - информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ. Работник МФЦ обеспечивает информационную поддержку заявителей (уполномоченных представителей) при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ, в организации, привлекаемые к реализации функций МФЦ (далее - привлекаемые организации), или при обращении в центр телефонного обслуживания МФЦ по следующим вопросам:

срок предоставления государственной услуги;

информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственную услугу, государственных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственную услугу, работников МФЦ, работников привлекаемых организаций, за нарушение порядка предоставления государственной услуги;

информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

иная информация, необходимая для получения государственной услуги, за исключением вопросов, предполагающих правовую экспертизу пакета документов или правовую оценку обращения.

Административная процедура осуществляется в день обращения заявителя (уполномоченного представителя).

Результатом административной процедуры является получение заявителем (уполномоченным представителем) информации (консультация) по вопросам предоставления государственной услуги.

22.3. Административная процедура - прием и регистрация запроса и документов.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов (далее - работник приема МФЦ).

При личном обращении за государственной услугой в МФЦ заявитель (уполномоченный представитель) предъявляет документы, определенные в подпунктах 9.1 — 9.2 пункта 9 настоящего административного регламента в оригинале или копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением государственной услуги работник приема МФЦ, принимающий заявление и необходимые документы, должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного представителя).

Работник приема МФЦ проверяет документы, предоставленные заявителем (уполномоченным представителем), на полноту и соответствие требованиям, установленным настоящим административным регламентом.

Работник приема МФЦ создает и регистрирует обращение в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ (далее - АИС МФЦ). Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр заявления, в случае отсутствия такого у заявителя (уполномоченного представителя), в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, содержащего, в том числе, отметку (штамп) с указанием наименования МФЦ, где оно было принято, даты регистрации в АИС МФЦ, своей должности, Ф.И.О., и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении, и поставить подпись.

Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр расписки о приеме документов, содержащей перечень представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, с указанием формы их представления (оригинал или копия), количества экземпляров и даты их представления, подписывает, предлагает заявителю самостоятельно проверить информацию, указанную в расписке, и поставить подпись; после этого создает электронные образы подписанного заявления, представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сканирует документы в форме, в которой они были представлены заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями административных регламентов) и расписки, подписанной заявителем (уполномоченным представителем).

Заявление, документы, представленные заявителем (уполномоченным представителем), и расписка после сканирования возвращаются заявителю (уполномоченному представителю).

Принятые у заявителя (уполномоченного представителя) заявление, а также документы и расписка передаются в электронном виде в структурное подразделение КГКУ по защищенным каналам связи.

22.4. Административная процедура - составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления государственной услуги (далее - уполномоченный работник МФЦ).

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за получением результата государственной услуги уполномоченный работник МФЦ должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного представителя).

Уполномоченный работник МФЦ осуществляет составление, заверение и выдачу документов на бумажных носителях, подтверждающих содержание электронных документов, при этом уполномоченный работник МФЦ при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления государственной услуги, обеспечивает:

а) проверку действительности электронной подписи должностного лица, подписавшего электронный документ, полученный МФЦ по результатам предоставления государственной услуги;

б) изготовление, заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

в) учет выдачи экземпляров электронных документов на бумажном носителе.

Уполномоченный работник МФЦ передает документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, заявителю (уполномоченному представителю) и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) ознакомиться с ними.

В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель (уполномоченный представитель) вправе получить уведомление о принятии решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты в МФЦ на бумажном носителе, подтверждающее содержание электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной подписи.

Административная процедура осуществляется в день обращения заявителя (уполномоченного представителя) за результатами предоставления государственной услуги.

Результатом административной процедуры является передача заявителю (уполномоченному представителю) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

23. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений.

Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего административного регламента по предоставлению государственной услуги, и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений (далее - текущий контроль) специалистами структурных подразделений КГКУ осуществляется начальником структурного подразделения КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, руководителем КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, ответственным за предоставление государственной услуги.

Руководителем КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурных подразделений КГКУ, специалистами КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

Начальником структурного подразделения КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурного подразделения КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

По результатам проведения текущего контроля начальник структурного подразделения КГКУ, руководитель КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня выявления отклонений, нарушений дают указания соответствующим специалистам по устранению выявленных отклонений, нарушений в срок не более 30 рабочих дней со дня их выявления и контролируют их исполнение.

Текущий контроль за руководителем КГКУ осуществляется министерством.

Текущий контроль за специалистами министерства осуществляется начальником (заместителем начальника) ответственного структурного подразделения министерства.

24. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки могут быть плановые и внеплановые.

Проведение плановых проверок осуществляется с периодичностью не реже одного раза в год на основании годовых планов работы КГКУ, утверждаемых приказом руководителя КГКУ, а также приказом министерства.

Внеплановые и плановые проверки КГКУ и структурных подразделений КГКУ осуществляются на основании приказов руководителя КГКУ.

При проведении внеплановой или плановой проверки КГКУ рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка).

Внеплановая проверка проводится по конкретному обращению гражданина.

Результаты плановой или внеплановой проверки оформляются актом в течение 15 рабочих дней после окончания проверки, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта.

25. Ответственность должностных лиц КГКУ, структурных подразделений КГКУ, работников МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

Должностные лица КГКУ, структурных подразделений КГКУ, ответственные за предоставление государственной услуги, работники МФЦ несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления государственной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах.

Нарушение должностным лицом КГКУ, структурного подразделения КГКУ, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ, осуществляющим деятельность по предоставлению государственной услуги, настоящего административного регламента, повлекшее непредоставление государственной услуги заявителю либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет административную ответственность, установленную статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

26. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)
министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, МФЦ, а также их должностных лиц,
государственных гражданских служащих, работников

27. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования.

Информацию о порядке досудебного (внесудебного) обжалования заявитель может получить:

на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ;

на Интернет-сайтах, на официальном сайте МФЦ, Едином портале, Региональном портале, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (далее - Реестр);

в устной форме либо письменной форме, в том числе направив обращение в электронной форме на адрес электронной почты, в зависимости от способа обращения в министерство, КГКУ, структурное подразделении КГКУ, МФЦ;

по телефону в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ.

28. Формы и способы подачи заявителями жалобы.

Жалоба может быть направлена (принята):

а) по почте;

б) через МФЦ;

в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе:

Интернет-сайтов;

сайта МФЦ (в случае если предметом жалобы являются решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ);

г) с использованием Единого портала, Регионального портала (за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ);

д) при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) структурного подразделения КГКУ либо специалистов структурного подразделения КГКУ может быть подана в структурное подразделение КГКУ либо в КГКУ, в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ, либо начальнику структурного подразделения КГКУ, а в их отсутствие — лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным на Интернет-сайтах, на Едином портале, на Региональном портале, в Реестре.

Жалоба на решения и действия (бездействие) КГКУ либо специалистов КГКУ может быть подана в КГКУ либо в министерство в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ либо министру, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным на Интернет-сайтах, на Едином портале, на Региональном портале, в Реестре.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в:

министерство в письменной форме на бумажном носителе министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, по почте по адресам, указанным на Интернет-сайтах, на Едином портале, на Региональном портале, в Реестре или лично министру;

электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»), в том числе с использованием Интернет-сайтов.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается в вышестоящий орган - Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края), при личном приеме заявителя, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края, по электронной почте.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, его руководителя подаются в министерство цифрового развития и связи Приморского края.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ.

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, их должностных лиц, государственных гражданских служащих, на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ определены постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг».

Приложение № 1
к административному регламенту министерства труда и социальной политики Приморского края
по предоставлению государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты
Героям социалистического труда, Героям труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, а также Героям Приморья»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики
от 31.01.2024 № 26пр/49

Форма 1

Начальнику отделения (отдела)_____
_____
КГКУ «Центр социальной поддержки населения
Приморского края» (далее — КГКУ «ЦСПН») от
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений)
_____
зарегистрированного (ой) по адресу:_____
_____
наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность: _____
_____
серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан, код подразделения)

_____
дата рождения:_____
место рождения :_____
СНИЛС:_____
контактный телефон:_____
электронный адрес:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить / прекратить / приостановить / возобновить мне
(нужное подчеркнуть)
ежемесячную денежную выплату как _____
_____
(указать льготный статус и (или) причину прекращения/приостановления/возобновления)

Назначенную мне по данному заявлению выплату прошу перечислять:

в кредитную организацию: _____
(наименование кредитной организации)

лицевой счет[1] _____ (номер лицевого счета) банковская карта «Мир» _____, (номер банковской карты «Мир»)

в почтовое отделение: _____
(номер почтового отделения)

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

_____ 20 ___ г. _____ _____
(дата) (подпись заявителя, уполномоченного представителя) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного представителя)

Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина

№ п/п	Наименование документа

Опись документов, прилагаемых к заявлению по требованию гражданина

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

Фамилия_____ Имя_____ Отчество _____
Адрес места жительства (пребывания) _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
_____
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия
_____

_____ 20 ___ г. _____ _____
(дата) (подпись заявителя, уполномоченного представителя) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного представителя)

Приложение № 1
к административному регламенту министерства труда и социальной политики Приморского края
по предоставлению государственной услуги «Предоставление краевой денежной выплаты
Героям социалистического труда, Героям труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, а также Героям Приморья»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики
от 31.01.2024 № 26пр/49

Форма 2

Начальнику отделения (отдела)_____
_____
КГКУ «Центр социальной поддержки населения
Приморского края» (далее — КГКУ «ЦСПН») от
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений)
_____
зарегистрированного (ой) по адресу:_____
_____
наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность: _____
_____
серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан, код подразделения)
_____
дата рождения:_____
место рождения :_____
СНИЛС:_____
контактный телефон:_____
электронный адрес:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить / прекратить / приостановить / возобновить мне
(нужное подчеркнуть)
ежемесячную денежную выплату как _____
_____
(указать льготный статус и (или) причину прекращения/приостановления/возобновления)

[1] Для банковской карты «Мир» указываются номера лицевого счета и банковской карты, для остальных банковских карт - только номер лицевого счета.

Назначенную мне по данному заявлению выплату прошу перечислять:

в кредитную организацию: _____
(наименование кредитной организации)

лицевой счет[2] _____ (номер лицевого счета) банковская карта «Мир» _____, (номер банковской карты «Мир»)

в почтовое отделение: _____
(номер почтового отделения)

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

_____ 20 ___ г. _____ _____
(дата) (подпись заявителя, уполномоченного представителя) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного представителя)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

Фамилия_____ Имя_____ Отчество _____
Адрес места жительства (пребывания) _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
_____
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия
_____

_____ 20 ___ г. _____ _____
(дата) (подпись заявителя, уполномоченного представителя) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного представителя)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 51-пп

29.01.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2019 года № 217-па «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2023 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2019 года № 217-па «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2023 годы» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 31 мая 2019 года № 313-па, постановлений Правительства Приморского края от 21 февраля 2020 года № 141-пп, от 2 июня 2020 года № 490-пп, от 10 декабря 2020 года № 1016-пп, от 12 марта 2021 года № 133-пп, от 30 апреля 2021 года № 279-пп, 28 февраля 2022 года № 107-пп, от 30 мая 2022 года № 356-пп, от 10 ноября 2022 года № 764-пп, от 14 сентября 2023 года № 635-пп, от 14 ноября 2023 года № 795-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании постановления слова «на 2019 - 2023 годы» словами «на 2019 - 2024 годы»;

1.2. Заменить в пункте 1 постановления слова «на 2019 - 2023 годы» словами «на 2019 - 2024 годы»;

1.3. В региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019 - 2023 годы, утвержденной постановлением (далее - региональная программа):

заменить в наименовании региональной программы слова «на 2019 - 2023 годы» словами «на 2019 - 2024 годы»;

изложить паспорт региональной программы в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

заменить в абзаце первом раздела I региональной программы слова «на 2019-2023 годы» словами «на 2019 - 2024 годы»;

исключить в абзаце тридцать шестом раздела II слова «(на 2019 - 2023 годы)»;

изложить абзац седьмой раздела IV региональной программы в следующей редакции:

«Реализация региональной программы должна обеспечить к 31 декабря 2024 года устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда не менее чем на 100,39 тыс. кв. м, переселение не менее 5,71 тыс. человек.»;

изложить абзац третий раздела V региональной программы в следующей редакции:

«Отчетность формируется в соответствии со сроками, формами и требованиями, устанавливаемыми порядком проведения мониторинга реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным решением Правления публично-правовой компании «Фонд развития территорий» от 7 декабря 2023 года, протокол № 2-52, а также Инструкцией о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий», бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований на реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года, утвержденной решением Правления публично-правовой компании «Фонд развития территорий» от 7 марта 2023 года № 2-10.»;

изложить приложение № 1 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 2 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 3 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 4 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 5 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 5.1 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

в приложении № 6 к региональной программе:

заменить в пункте 1:

слова «на 2019-2023 годы» словами «на 2019-2024 годы»;

слова «государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» словами «публично-правовой компании «Фонд развития территорий»;

исключить в пункте 4 слова «на 2019 - 2022 годы»;

в пункте 6:

исключить слова «в 2020-2022 годах»;

заменить в абзаце первом подпункта 6.1 слова «года предоставления субсидии» словами «в 2020-2022 годах»;

заменить в абзаце первом подпункта 6.2 слова «года, следующего за годом подачи заявки» словами «2024 года»;

[2] Для банковской карты «Мир» указываются номера лицевого счета и банковской карты, для остальных банковских карт - только номер лицевого счета.

заменить в абзаце втором подпункта 12.3 пункта 12 слова «в 2019 - 2025 годах» словами «в 2019 - 2024 годах».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 31 декабря 2023 года.

И.о. Первого вице-губернатора Приморского края -
Председателя Правительства Приморского края
Д.А. Мариза

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 29.01.2024 № 51-пп

«ПАСПОРТ
региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы

Наименование программы	региональная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы (далее – региональная программа)
Уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края, ответственный за реализацию региональной программы, главный распорядитель бюджетных средств	министерство строительства Приморского края
Цели региональной программы	обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания аварийного жилищного фонда Приморского края, создание безопасных условий проживания населения Приморского края
Задачи региональной программы	обеспечение процесса своевременного замещения выбывающего из эксплуатации жилищного фонда и содействие развитию жилищного строительства
Участники региональной программы	Арсеньевский городской округ; Артемовский городской округ; городской округ Большой Камень; Владивостокский городской округ; Дальнегорский городской округ; Дальнереченский городской округ; Лесозаводский городской округ; Находкинский городской округ; Партизанский городской округ; городской округ Спасск-Дальний; Уссурийский городской округ; Кавалеровский муниципальный округ; Лазовский муниципальный округ; Надеждинский муниципальный район; Партизанский муниципальный округ; Пожарский муниципальный округ; Хасанский муниципальный округ; Хорольский муниципальный округ; Черниговский муниципальный округ; Яковлевский муниципальный округ
Этапы и сроки реализации региональной программы	региональная программа реализуется в 2019-2024 годах в пять этапов: первый этап: 1 января 2019 года - 31 декабря 2020 года; второй этап: 1 января 2020 года - 31 декабря 2021 года; третий этап: 1 января 2021 года - 31 декабря 2022 года; четвертый этап: 1 января 2022 года - 31 декабря 2023 года; пятый этап: 1 января 2023 года - 31 декабря 2024 года
Объем и источники финансирования региональной программы	общий объем финансирования региональной программы составляет 8 276 191 503,63 руб., из них: объем средств краевого бюджета – 2 136 475 752,50 руб., в том числе на реализацию этапов: 1 января 2019 года - 31 декабря 2020 года – 81 716 173,84 руб.; 1 января 2020 года - 31 декабря 2021 года – 135 197 401,03 руб.; 1 января 2021 года - 31 декабря 2022 года – 343 685 534,94 руб.; 1 января 2022 года - 31 декабря 2023 года – 728 636 822,15 руб.; 1 января 2023 года - 31 декабря 2024 года – 847 239 820,54 руб.; объем средств бюджетов государственных внебюджетных фондов (публично-правовая компания «Фонд развития территорий») – 5 674 047 667,47 руб., в том числе на реализацию этапов: 1 января 2019 года - 31 декабря 2020 года – 501 550 388,42 руб.; 1 января 2020 года - 31 декабря 2021 года – 375 387 421,57 руб.; 1 января 2021 года - 31 декабря 2022 года – 1 035 787 097,91 руб.; 1 января 2022 года - 31 декабря 2023 года – 2 966 164 908,94 руб.; 1 января 2023 года - 31 декабря 2024 года – 795 157 850,63 руб.; прогнозная оценка привлекаемых средств бюджетов муниципальных образований Приморского края – 465 668 083,66 руб., в том числе на реализацию этапов: 1 января 2019 года - 31 декабря 2020 года – 2 112 532,08 руб.; 1 января 2020 года - 31декабря 2021 года – 67 676 030,67 руб.; 1 января 2021 года - 31 декабря 2022 года – 64 641 462,09 руб.; 1 января 2022 года - 31 декабря 2023 года – 314 648 183,36 руб.; 1 января 2023 года - 31 декабря 2024 года – 16 589 875,46 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации региональной программы	обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда с расселением к 31 декабря 2024 года не менее 100,39 тыс. кв. м, переселением не менее 5,71 тыс. человек».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 29.01.2024 № 51

«Приложение № 1
к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 января 2024 года		Планируемая дата окончания переселения	Площадь застройки многоквартирного дома	Информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом		
									площадь земельного участка	кадастровый номер земельного участка	характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован)
			год	дата	площадь, кв.м	количество человек	дата	кв. м	кв.м		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего подлежит переселению в 2019 – 2024 гг.			x	x	100 392,68	5 706	X	140 590,89	944 266,42	x	x
По программе переселения 2019 – 2024 гг., в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:			x	x	98 082,03	5 564	X	123 493,99	835 711,13	x	x
Итого по Арсеньевскому городскому округу			x	x	1 306,50	128	x	1 315,05	13 361,00	x	x
1	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Вокзальная, д. 3а	1932	25.12.2013	189,20	12	31.12.2022	141,90	2 993,00	25:26:010201:135	Не сформирован
2	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Котовского, д. 7	1958	25.12.2013	157,20	17	31.12.2022	178,60	1 575,00	25:26:010202:46	Сформирован под одним домом
3	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Котовского, д. 21	1954	25.12.2013	108,80	8	31.12.2022	86,10	1 531,00	25:26:010202:35	Сформирован под одним домом
4	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Котовского, д. 22	1956	25.12.2013	194,50	19	31.12.2022	145,88	1 583,00	25:26:010202:36	Сформирован под одним домом
5	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Котовского, д. 24	1956	25.12.2013	164,10	14	31.12.2022	123,08	207,00	25:26:010202:37	Сформирован под одним домом
6	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Котовского, д. 28	1951	25.12.2013	158,90	17	31.12.2022	119,18	464,00	25:26:010202:39	Сформирован под одним домом
7	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Нагорная, д. 7	1959	25.12.2013	137,90	18	31.12.2022	133,23	2 000,00	25:26:010201:139	Сформирован под одним домом
8	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Суличевского, д. 9	1949	25.12.2013	79,80	9	31.12.2022	136,00	1 996,00	25:26:010202:54	Сформирован под одним домом
9	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Суличевского, д. 10	1955	25.12.2013	36,70	4	31.12.2021	123,08	506,00	25:26:010204:46	Сформирован под одним домом
10	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Суличевского, д. 12	1952	25.12.2013	79,40	10	31.12.2021	128,00	506,00	25:26:010204:46	Сформирован под одним домом
Итого по Артемовскому городскому округу			x	x	5 837,40	289	x	5 000,00	25 579,00	x	x
11	Артем	г. Артем, ул. Астраханская, д. 23	1960	19.05.2016	78,70	6	31.12.2023	126,80	1 326,00	25:27:030204:2593	Сформирован под одним домом
12	Артем	г. Артем, ул. Берзарина, д. 2	1954	26.08.2015	657,60	37	31.12.2023	526,08	1 390,00	25:27:070203:1090	Не сформирован
13	Артем	г. Артем, ул. Берзарина, д. 7	1955	22.01.2015	624,40	27	31.12.2022	499,52	1 138,00	25:27:070203:1093	Не сформирован
14	Артем	г. Артем, ул. Гагарина, д. 26	1954	24.04.2014	65,80	14	31.12.2023	52,64	1 000,00	25:27:070101:15	Не сформирован
15	Артем	г. Артем, ул. Дежнева, д. 7	1936	30.09.2016	148,60	5	01.11.2023	179,04	1 871,00	25:27:030103:1268	Сформирован под одним домом
16	Артем	г. Артем, ул. Донбасская, д. 24	1952	19.05.2016	856,30	22	31.12.2023	685,04	1 000,00	25:27:030103:2074	Сформирован под одним домом
17	Артем	г. Артем, ул. Западная 2-я, д. 39	1958	19.02.2016	109,20	10	31.12.2023	87,36	1 000,00	25:27:030101:286	Сформирован под одним домом
18	Артем	г. Артем, ул. Заслонова, д. 51	1941	19.02.2016	380,80	27	31.12.2023	362,80	5 039,00	25:27:070101:863	Сформирован под одним домом
19	Артем	г. Артем, ул. Орловская, д. 19	1960	19.05.2016	544,50	24	31.12.2022	435,60	1 000,00	25:27:030103:1552	Сформирован под одним домом
20	Артем	г. Артем, ул. Орловская, д. 21	1960	19.05.2016	346,90	13	31.12.2023	277,52	1 000,00	25:27:030103:1780	Сформирован под одним домом
21	Артем	г. Артем, ул. Полевая, д. 10	1961	09.09.2016	627,80	27	31.12.2023	502,24	940,00	25:27:030103:1172	Сформирован под одним домом
22	Артем	г. Артем, ул. Сахалинская, д. 59	1936	28.07.2015	377,90	20	31.12.2023	302,32	1 000,00	25:27:070202:1351	Сформирован под одним домом
23	Артем	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 2	1937	19.02.2016	443,90	18	31.12.2023	355,12	4 000,00	25:27:030104:1184	Сформирован под одним домом
24	Артем	г. Артем, ул. Сучанского, д. 34	1958	19.05.2016	202,30	14	31.12.2023	185,12	1 675,00	25:27:030105:2400	Не сформирован
25	с Кневичи	г. Артем, с. Кневичи, ул. Центральные Кневичи, д. 9	1951	30.09.2016	222,30	11	31.12.2023	288,48	1 000,00	25:27:080001:1460	Не сформирован
26	с Кневичи	г. Артем, ул. Нововокзальная, д. 1	1940	30.09.2016	150,40	14	31.12.2023	134,32	1 200,00	25:27:030201:2668	Не сформирован
Итого по Владивостокскому городскому округу			x	x	12 214,32	973	x	19 052,53	142 837,36	x	x
27	Владивосток	г. Владивосток, ул. Белинского, д. 6	1944	01.07.2013	158,80	19	31.12.2023	168,80	1 101,00	25:28:050031:3352	Сформирован под одним домом
28	Владивосток	г. Владивосток, ул. Военное Шоссе, д. 32а	1932	17.06.2013	187,20	27	31.12.2023	323,44	935,00	25:28:040010:11154	Сформирован под одним домом
29	Владивосток	г. Владивосток, ул. Володарского, д. 25	1935	29.03.2011	506,00	47	31.12.2023	419,60	656,00	25:28:010015:135	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
30	Владивосток	г. Владивосток, ул. Волховская, д. 7	1955	24.12.2014	162,10	14	31.12.2023	261,12	2 173,00	25:28:040006:22747	Сформирован под одним домом

31	Владивосток	г. Владивосток, ул. Волховская, д. 7а	1954	24.12.2014	204,10	13	31.12.2023	325,12	1 233,00	25:28:040006:20446	Сформирован под одним домом
32	Владивосток	г. Владивосток, ул. Волховская, д. 9	1955	24.12.2014	294,07	29	31.12.2023	300,32	2 173,00	25:28:040006:22747	Сформирован под одним домом
33	Владивосток	г. Владивосток, ул. Волховская, д. 11	1955	24.12.2014	203,10	20	31.12.2023	266,16	606,00	25:28:040006:22551	Сформирован под одним домом
34	Владивосток	г. Владивосток, ул. Волховская, д. 13	1956	24.12.2014	332,70	26	31.12.2023	266,16	450,00	25:28:040006:22550	Сформирован под одним домом
35	Владивосток	г. Владивосток, ул. Всеволода Сибирцева, д. 93	1917	28.09.2012	27,40	2	31.12.2022	85,23	380,00	25:28:010020:8809	Сформирован под одним домом
36	Владивосток	г. Владивосток, ул. Гамарника, д. 18а	1951	17.06.2013	759,70	69	31.12.2023	920,00	3 028,00	25:28:040004:6248	Сформирован под одним домом
37	Владивосток	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 26	1941	01.06.2013	106,28	6	31.12.2023	396,18	1 321,00	25:28:030016:3977	Сформирован под одним домом
38	Владивосток	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 17	1949	09.08.2016	325,20	34	31.12.2023	260,16	2 396,00	25:28:050034:924	Сформирован под одним домом
39	Владивосток	г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 12а	1918	01.06.2013	103,60	15	31.12.2023	126,08	665,00	25:28:010011:189	Сформирован под одним домом
40	Владивосток	г. Владивосток, ул. Горийская, д. 6б	1938	09.08.2016	447,89	22	31.12.2023	358,31	1 778,00	25:28:010038:4140	Сформирован под одним домом
41	Владивосток	г. Владивосток, ул. Грязелечебница, д. 4	1935	24.12.2014	331,00	40	31.12.2023	366,88	3 940,00	25:28:050025:3207	Сформирован под одним домом
42	Владивосток	г. Владивосток, ул. Грязелечебница, д. 11/6	1927	24.12.2014	212,38	14	31.12.2023	430,00	3 595,00	25:28:050024	Не сформирован
43	Владивосток	г. Владивосток, ул. Давыдова, д. 31	1908	09.08.2013	8,90	2	31.12.2022	84,08	34 424,00	25:28:050049:224	Сформирован под одним домом
44	Владивосток	г. Владивосток, ул. Елочная, д. 9	1958	24.09.2014	130,95	11	31.12.2022	211,32	1 100,00	25:28:030002:105	Не сформирован
45	Владивосток	г. Владивосток, ул. Камская, д. 41	1957	13.08.2015	122,50	5	31.12.2023	98,00	403,00	25:28:040007:433	Не сформирован
46	Владивосток	г. Владивосток, ул. Катерная, д. 6а	1979	18.10.2012	75,90	4	31.12.2023	125,84	1 410,00	25:28:030013:1182	Сформирован под одним домом
47	Владивосток	г. Владивосток, ул. Катерная, д. 7	1954	16.05.2013	200,80	8	31.12.2022	321,84	1 560,00	25:28:030013:1185	Сформирован под одним домом
48	Владивосток	г. Владивосток, ул. Катерная, д. 9	1955	16.05.2013	108,50	5	31.12.2023	318,80	2 485,00	25:28:030013:1186	Сформирован под одним домом
49	Владивосток	г. Владивосток, ул. Лесная, д. 8	1966	26.02.2014	48,20	4	31.12.2023	75,36	1 595,00	25:28:080101:553	Сформирован под одним домом
50	Владивосток	г. Владивосток, ул. Марченко, д. 21	1938	17.06.2013	247,50	15	31.12.2022	394,96	827,00	25:28:040010:11132	Сформирован под одним домом
51	Владивосток	г. Владивосток, ул. Марченко, д. 23	1938	16.05.2013	259,30	23	31.12.2022	348,32	830,00	25:28:040010:11132	Не сформирован
52	Владивосток	г. Владивосток, ул. Минеров, д. 6	1940	16.05.2013	151,44	8	31.12.2023	300,91	4 107,00	25:28:030013:864	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
53	Владивосток	г. Владивосток, ул. Минеров, д. 6а	1937	24.12.2014	65,89	3	31.12.2022	422,56	8 342,00	25:28:030013:863	Сформирован под одним домом
54	Владивосток	г. Владивосток, ул. Минеров, д. 8	1937	11.04.2013	245,91	13	31.12.2023	407,52	2 562,00	25:28:030013:865	Сформирован под одним домом
55	Владивосток	г. Владивосток, ул. Минеров, д. 8а	1937	24.12.2014	333,75	28	31.12.2023	379,23	6 034,00	25:28:030013:866	Сформирован под одним домом
56	Владивосток	г. Владивосток, ул. Морская 1-я, д. 15	1918	18.12.2015	169,26	27	31.08.2023	258,64	626,00	25:28:020018:1105	Сформирован под одним домом
57	Владивосток	г. Владивосток, пр-кт. Острякова, д. 42а	1937	26.04.2012	215,76	18	31.12.2023	330,07	670,00	25:28:040001:946	Сформирован под одним домом
58	Владивосток	г. Владивосток, ул. Правобережная, д. 1	1975	26.11.2014	197,00	18	31.12.2023	266,80	4 470,00	25:28:050070:460	Сформирован под одним домом
59	Владивосток	г. Владивосток, ул. Пригородная 1-я, д. 3	1957	24.12.2014	54,80	3	31.12.2022	88,24	884,00	25:28:050017:373	Сформирован под одним домом
60	Владивосток	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 5	1939	26.04.2012	172,63	13	31.12.2023	451,60	1 700,00	25:28:030016:4659	Сформирован под одним домом
61	Владивосток	г. Владивосток, ул. Снеговая, д. 63	1955	17.06.2013	48,80	2	31.12.2023	161,84	900,00	25:28:000000:645	Не сформирован
62	Владивосток	г. Владивосток, ул. Софьи Перовской, д. 1	1918	29.03.2016	528,80	35	31.12.2023	423,04	1 400,00	25:28:000000:	Не сформирован
63	Владивосток	г. Владивосток, ул. Талалихина, д. 6	1947	01.07.2013	342,77	21	31.12.2023	369,30	1 070,00	25:28:030016:4444	Сформирован под одним домом
64	Владивосток	г. Владивосток, ул. Талалихина, д. 8	1941	24.12.2014	368,54	25	31.12.2023	432,90	1 175,00	25:28:030016:4446	Сформирован под одним домом
65	Владивосток	г. Владивосток, ул. Талалихина, д. 9	1948	27.06.2012	222,92	14	31.12.2023	451,12	2 300,00	25:28:030016:4445	Сформирован под одним домом
66	Владивосток	г. Владивосток, ул. Талалихина, д. 10	1941	24.08.2014	94,18	15	31.12.2023	460,00	1 000,00	25:28:030016:4660	Не сформирован
67	Владивосток	г. Владивосток, ул. Тополевая, д. 10	1957	09.08.2013	36,60	2	31.12.2023	118,00	800,00	25:28:030001:3115	Сформирован под одним домом
68	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 22	1965	17.06.2013	304,70	19	31.12.2023	840,00	1 581,00	25:28:050029:695	Сформирован под одним домом
69	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 23	1965	01.07.2013	127,90	13	31.12.2023	130,00	850,00	25:28:050029	Не сформирован
70	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 28	1964	26.04.2012	174,60	9	31.12.2023	225,00	1 931,00	25:28:050029:693	Сформирован под одним домом
71	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 33	1963	01.07.2013	88,60	6	31.12.2023	175,00	1 540,00	25:28:050029:694	Сформирован под одним домом
72	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 57	1971	01.07.2013	153,40	9	31.12.2023	495,00	606,00	25:28:050028:1979	Сформирован под одним домом
73	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 58	1971	17.06.2013	115,40	8	31.12.2022	304,00	656,00	25:28:050028:1632	Сформирован под одним домом
74	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 18б	1918	18.12.2015	92,06	4	31.12.2023	286,80	697,00	25:28:020016:547	Не сформирован
75	Владивосток	г. Владивосток, ул. Херсонская, д. 8а	1938	16.05.2013	518,60	49	31.12.2023	646,24	4 242,00	25:28:030002:	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
76	Владивосток	г. Владивосток, ул. Шестая, д. 10	1912	01.07.2013	158,04	14	31.12.2023	309,04	2 586,00	25:28:050031:1446	Не сформирован
77	Владивосток	г. Владивосток, ул. Шишкина, д. 82	1950	17.06.2013	136,30	12	31.12.2023	267,04	800,00	25:28:050056:	Не сформирован
78	Владивосток	г. Владивосток, ул. Ясеневая, д. 16а	1958	01.07.2013	37,20	3	31.12.2022	119,28	5 457,00	25:28:030002:5472	Сформирован под одним домом
79	п. Попова	г. Владивосток, ул. Заводская, д. 4	1936	25.12.2015	72,20	2	31.12.2022	162,88	374,00	25:28:070101:130	Не сформирован
80	п. Русский	г. Владивосток, нп. Русский Остров, п. Канал, д. 49	1951	24.12.2014	213,60	12	31.12.2022	348,40	1 300,00	25:28:060101:	Не сформирован
81	п. Русский	г. Владивосток, нп. Русский Остров, п. Подножье, д. 15	1935	24.12.2014	234,80	14	31.12.2022	390,00	846,36	25:28:060136:	Не сформирован
82	п. Русский	г. Владивосток, нп. Русский Остров, тер. Поселок Подножье-1, д. 29	1959	16.10.2015	114,70	8	31.12.2022	122,00	916,00	25:28:060135:21	Не сформирован
83	п. Русский	г. Владивосток, нп. Русский Остров, п. Шигино, д. 15а	1957	24.12.2014	59,70	6	31.12.2022	90,00	1 586,00	25:28:060131:27	Не сформирован
84	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Дунаевского, д. 1	1910	01.06.2013	65,30	4	31.12.2022	128,00	763,00	25:28:050004:1162	Не сформирован
85	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Порт-Артурская, д. 31	1959	09.08.2013	135,80	11	31.12.2022	200,00	1 285,00	25:28:050002:890	Не сформирован
86	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Путятинская, д. 59	1958	17.06.2013	363,90	27	31.12.2023	400,00	1 552,00	25:28:050001:3549	Сформирован под одним домом
87	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Стахановская, д. 1	1939	24.12.2014	40,20	3	31.12.2022	240,00	1 000,00	25:28:050003:	Не сформирован
88	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Стахановская, д. 3	1963	17.06.2013	78,60	6	31.12.2022	200,00	1 083,00	25:28:050003:2324	Сформирован под одним домом
89	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Стахановская, д. 4	1939	24.12.2014	57,20	10	31.12.2022	200,00	800,00	25:28:050003:	Не сформирован
90	п. Трудовое	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Стахановская, д. 5	1938	24.12.2014	58,40	5	31.12.2022	200,00	1 282,00	25:28:050003:1906	Сформирован под одним домом
Итого по городскому округу Большой Камень			x	x	979,60	79	x	1 496,40	2 384,10	x	x
91	Большой Камень	г. Большой Камень, ул. Андреевская, д. 3	1957	21.12.2016	405,70	57	31.12.2023	686,40	576,22	25:36:010202:175	Сформирован под одним домом
92	с. Петровка	г. Большой Камень, с. Петровка, ул. ДОС, д. 4	1949	29.12.2014	55,40	3	31.12.2022	375,00	407,88	25:36:050101:45	Не сформирован
93	с. Петровка	г. Большой Камень, с. Петровка, ул. ДОС, д. 5	1949	29.12.2014	518,50	19	31.12.2023	435,00	1 400,00	25:36:0501001:	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по Дальнегорскому городскому округу			x	x	504,30	26	x	1 736,00	4 200,00	x	x
94	Дальнегорск	г. Дальнегорск, ул. Берзинская, д. 21	1928	13.08.2013	40,30	3	31.12.2022	300,00	600,00	25:03:010108:	Не сформирован
95	Дальнегорск	г. Дальнегорск, ул. Приморская, д. 18	1957	26.07.2012	159,80	11	31.12.2022	501,00	800,00	25:010207:359	Не сформирован
96	Дальнегорск	г. Дальнегорск, ул. Сопочная, д. 11	1958	10.12.2013	41,10	4	31.12.2022	113,00	600,00	25:03:010106:307	Не сформирован
97	д. Мономахово	г. Дальнегорск, д. Мономахово, ул. Москалюк, д. 55	1964	26.04.2010	110,90	5	31.12.2022	502,00	1 000,00	25:03:110001:	Не сформирован
98	с. Краснореченский	г. Дальнегорск, с. Краснореченский, ул. Гастелло, д. 9	1956	10.10.2013	152,20	3	31.12.2022	320,00	1 200,00	25:03:040002:	Не сформирован
Итого по Дальнереченскому городскому округу			x	x	37,50	2	x	324,90	1 245,00	x	x
100	Дальнереченск	г. Дальнереченск, ул. Пионерская, д. 13	1967	13.07.2016	37,50	2	31.12.2022	324,90	1 245,00	25:296010107:29	Сформирован под одним домом
Итого по Кавалеровскому муниципальному округу			x	x	7 252,92	321	x	12 799,71	75 884,00	x	x
100	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Арсеньева, д. 108	1951	29.12.2013	176,40	5	31.12.2020	176,70	913,00	25:04:040016:451	Сформирован под одним домом
101	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Арсеньева, д. 172	1977	28.12.2013	177,30	10	31.12.2020	219,20	9 657,00	25:04:040009:203	Сформирован под одним домом
102	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Арсеньева, д. 174	1975	28.12.2013	230,10	10	31.12.2022	230,20	4 416,00	25:04:040009:202	Сформирован под одним домом
103	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Гагарина, д. 13	1953	14.09.2015	353,30	10	31.12.2022	353,30	3 192,00	25:04:040018:182	Сформирован под одним домом
104	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Геологов, д. 13	1963	28.12.2013	77,80	6	31.12.2021	51,50	590,00	25:04:040025:782	Сформирован под одним домом
105	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Горького, д. 1	1954	14.09.2015	296,60	9	31.12.2022	349,90	1 532,00	25:04:040018:855	Сформирован под одним домом

106	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Горького, д. 3	1954	14.09.2015	343,50	12	31.12.2022	344,30	1 657,00	25:04:040018:854	Сформирован под одним домом
107	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Горького, д. 5	1976	14.09.2015	462,60	10	31.12.2022	462,80	770,00	25:04:040018:831	Сформирован под одним домом
108	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Горького, д. 7	1954	28.12.2013	173,90	14	31.12.2020	343,60	2 163,00	25:04:040018:860	Сформирован под одним домом
109	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Горького, д. 14	1952	29.12.2016	360,30	13	31.12.2020	360,30	1 838,00	25:04:040018:858	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Калинина, д. 2	1962	29.12.2016	61,50	2	31.12.2022	61,00	455,00	25:04:040022:340	Сформирован под одним домом
111	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Калинина, д. 27	1955	14.09.2015	341,10	13	31.12.2020	342,10	1 223,00	25:04:040018:859	Сформирован под одним домом
112	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Калинина, д. 29	1955	14.09.2015	340,30	14	31.12.2022	303,80	1 076,00	25:04:040018:861	Сформирован под одним домом
113	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Краснознаменная, д. 10	1953	29.12.2016	305,40	8	31.12.2019	345,20	893,00	25:04:040018:856	Сформирован под одним домом
114	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Краснознаменная, д. 12	1964	28.12.2013	134,70	5	31.12.2020	350,50	904,00	25:04:040018:857	Сформирован под одним домом
115	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Невельского, д. 50	1950	14.09.2015	520,72	24	31.08.2020	517,50	1 391,00	25:04:040019:1158	Сформирован под одним домом
116	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Первомайская, д. 21	1960	28.12.2013	50,20	3	31.12.2020	240,00	526,00	25:04:040022:383	Сформирован под одним домом
117	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Первомайская, д. 25	1960	28.12.2013	49,60	2	31.12.2021	73,50	393,00	25:04:040022:384	Сформирован под одним домом
118	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Строительная, д. 2	1978	28.12.2013	94,20	9	31.12.2021	336,80	2 200,00	25:04:040009:31	Сформирован под одним домом
119	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Строительная, д. 4	1972	28.12.2013	278,10	21	31.12.2022	381,80	9 657,00	25:04:040009:203	Сформирован под одним домом
120	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Зеленая, д. 9	1986	29.12.2016	145,50	13	31.12.2021	72,60	2 693,00	25:04:050010:280	Сформирован под одним домом
121	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Советская, д. 18	1955	28.12.2013	241,60	9	31.12.2020	289,20	2 541,00	25:04:050015:240	Сформирован под одним домом
122	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 1	1964	28.12.2013	164,30	13	31.12.2020	720,00	1 895,00	25:04:050007:306	Сформирован под одним домом
123	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 2	1964	28.12.2013	113,50	5	31.12.2020	752,30	1 985,00	25:04:050007:312	Сформирован под одним домом
124	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 3	1965	28.12.2013	226,40	13	31.12.2020	690,00	2 417,00	25:04:050007:307	Сформирован под одним домом
125	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 4	1966	28.12.2013	266,40	11	31.12.2022	620,00	2 836,00	25:04:050007:311	Сформирован под одним домом
126	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 5	1965	27.07.2007	52,20	3	31.12.2022	751,00	1 956,00	25:04:050007:531	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
127	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 6	1966	27.07.2007	49,60	2	31.12.2022	749,00	2 345,00	25:04:050007:530	Сформирован под одним домом
128	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 7	1965	28.12.2013	101,00	9	31.12.2022	376,10	2 418,00	25:04:050007:313	Сформирован под одним домом
129	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 9	1964	28.12.2013	53,20	3	31.12.2021	389,10	1 887,00	25:04:050007:314	Сформирован под одним домом
130	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 10	1966	28.12.2013	189,50	6	31.12.2019	347,20	2 835,00	25:04:050007:310	Сформирован под одним домом
131	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 12	1966	28.12.2013	174,70	9	31.12.2022	389,50	1 599,00	25:04:050007:308	Сформирован под одним домом
132	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 14	1966	28.12.2013	228,70	10	31.12.2022	395,20	1 577,00	25:04:050007:309	Сформирован под одним домом
133	пос. Рудный	п. Рудный, ул. Партизанская, д. 67	1954	29.12.2016	418,70	15	31.12.2022	414,51	1 454,00	25:04:110019:391	Сформирован под одним домом
Итого по Лазовскому муниципальному округу			x	x	506,40	56	x	540,00	5 644,00	x	x
134	с. Лазо	с. Лазо, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 3	1970	14.10.2013	114,10	17	31.12.2023	135,00	2 198,00	25:07:050101:4171	Не сформирован
135	с. Лазо	с. Лазо, ул. Мациенко, д. 6	1969	14.10.2013	275,40	25	31.12.2022	285,00	2 467,00	25:07:050101:4168	Сформирован под одним домом
136	с. Лазо	с. Лазо, ул. Пушкинская, д. 55	1970	14.10.2013	116,90	14	31.12.2023	120,00	979,00	25:07:050101:4170	Сформирован под одним домом
Итого по Лесозаводскому городскому округу			x	x	8 116,10	421	x	6 594,53	50 996,00	x	x
137	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Восточная, д. 1	1956	20.11.2014	376,40	11	31.12.2022	315,00	600,00	25:30:020201:4137	Не сформирован
138	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Гайдара, д. 11	1937	27.01.2012	444,80	18	31.12.2022	332,10	1 176,00	25:30:020401:326	Не сформирован
139	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Енисейская, д. 18	1937	04.07.2016	191,70	19	31.12.2021	150,00	3 930,00	25:30:020402:574	Не сформирован
140	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Заводская, д. 12	1928	20.11.2014	285,90	18	31.12.2022	369,60	1 764,00	25:30:020201:469	Не сформирован
141	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Известковая, д. 13	1968	21.08.2012	147,30	4	31.12.2020	120,00	2 920,00	25:30:020101:514	Не сформирован
142	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Карла Маркса, д. 1	1961	16.10.2014	142,00	11	31.12.2021	185,50	1 332,00	25:30:020302:604	Сформирован под одним домом
143	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Кооперативная, д. 2, к. а	1937	20.11.2014	245,10	12	31.12.2021	195,00	3 961,00	25:30:020402:621	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
144	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Ленинская, д. 2	1937	20.11.2014	419,10	19	31.12.2021	370,00	2 028,00	25:30:020401:543	Не сформирован
145	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Ленинская, д. 4	1937	20.11.2014	479,60	24	31.12.2021	420,00	2 014,00	25:30:020401:557	Не сформирован
146	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Океанская, д. 3	1937	20.11.2014	460,50	27	31.12.2022	323,30	3 240,00	25:30:020401:650	Не сформирован
147	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Океанская, д. 4	1937	20.11.2014	416,00	27	31.12.2022	339,60	1 739,00	25:30:020401:651	Не сформирован
148	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Океанская, д. 6	1937	20.11.2014	451,80	26	31.12.2022	338,30	2 946,00	25:30:020401:652	Сформирован под одним домом
149	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Океанская, д. 7	1937	20.11.2014	473,20	24	31.12.2022	328,90	2 383,00	25:30:020401:653	Не сформирован
150	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Океанская, д. 8	1937	20.11.2014	453,90	29	31.12.2022	383,45	2 131,00	25:30:020401:654	Сформирован под одним домом
151	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Океанская, д. 13	1937	20.11.2014	468,10	34	31.12.2022	325,00	2 424,00	25:30:020401:649	Не сформирован
152	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Чкалова, д. 5	1936	20.11.2014	475,10	19	31.12.2022	324,00	2 386,00	25:30:020402:1246	Не сформирован
153	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Чкалова, д. 6	1936	20.11.2014	356,60	25	31.12.2022	324,80	3 959,00	25:30:020402:1249	Не сформирован
154	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Чкалова, д. 7	1937	20.11.2014	455,20	16	31.12.2022	324,20	1 250,00	25:30:020401:947	Не сформирован
155	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Чкалова, д. 8	1937	20.11.2014	473,40	21	31.12.2022	341,00	2 243,00	25:30:020401:949	Не сформирован
156	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Чкалова, д. 9	1937	20.11.2014	462,50	18	31.12.2022	457,88	3 115,00	25:30:020401:950	Сформирован под одним домом
157	Лесозаводск	г. Лесозаводск, ул. Щорса, д. 8	1936	20.11.2014	437,90	19	31.12.2022	326,90	3 455,00	25:30:020402:1255	Не сформирован
Итого по Надеждинскому муниципальному району			x	x	3 649,80	270	x	4 366,40	17 102,00	x	x
158	п. Зима Южная	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 3	1956	18.11.2013	98,10	6	31.12.2022	80,00	300,00	25:10:270001	Не сформирован
159	п. Зима Южная	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 5	1956	18.11.2013	97,00	4	31.12.2022	105,00	300,00	25:10:270001	Не сформирован
160	п. Зима Южная	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 11	1956	18.11.2013	69,00	2	31.12.2023	120,00	300,00	25:10:270001	Не сформирован
161	п. Зима Южная	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 13	1935	18.11.2013	81,70	3	31.12.2023	130,00	300,00	25:10:270001	Не сформирован
162	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. 1 Радиостанция, д. 11	1938	21.04.2016	603,40	33	31.12.2023	652,50	1 696,00	25:10:230004:1983	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
163	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. 1 Радиостанция, д. 12	1938	04.07.2016	494,00	36	31.12.2022	560,00	1 200,00	25:10:000000	Не сформирован
164	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Гоголя, д. 1	1952	28.12.2016	217,90	8	31.12.2022	200,00	1 421,00	25:10:230005:2799	Сформирован под одним домом
165	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Гоголя, д. 2	1950	21.04.2016	231,10	13	31.12.2023	330,00	787,00	25:10:230005:2798	Сформирован под одним домом
166	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Григорьева, д. 12	1955	04.09.2015	107,40	7	31.12.2023	80,00	882,00	25:10:230003:821	Сформирован под одним домом
167	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Ленина, д. 8	1952	28.09.2015	283,10	30	31.12.2023	272,80	966,00	25:10:230005:2800	Сформирован под одним домом
168	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 5	1932	01.12.2012	189,70	16	31.12.2023	379,00	1 574,00	25:10:230005:2793	Сформирован под одним домом
169	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 11	1932	04.04.2016	340,60	25	31.12.2023	367,60	2 302,00	25:10:230005:2794	Сформирован под одним домом
170	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Суханова, д. 22	1939	21.11.2016	346,00	44	31.12.2023	360,00	1 948,00	25:10:230002:2065	Сформирован под одним домом
171	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Суханова, д. 31	1939	17.11.2016	137,90	15	31.12.2022	175,00	2 134,00	25:10:230002:2068	Сформирован под одним домом
172	с. Вольно-Надеждинское	с. Вольно-Надеждинское, ул. 50 лет Октября, д. 15	1961	18.11.2013	250,30	24	31.12.2023	434,50	892,00	25:10:180003:2578	Сформирован под одним домом
173	с. Прохладное	с. Прохладное, ул. Центральная, д. 5	1934	18.11.2013	102,60	4	31.12.2023	120,00	100,00	25:10:250001	Не сформирован
Итого по Находкинскому городскому округу			x	x	2 090,30	137	x	2 999,02	11 668,80	x	x
174	Находка	г. Находка, ул. Береговая, д. 25а	1979	26.11.2015	393,40	28	31.12.2021	769,10	2 919,00	25:31:010407:3530	Сформирован под одним домом
175	Находка	г. Находка, ул. Дзержинского, д. 36	1954	17.02.2016	404,80	17	31.12.2022	254,30	254,30	25:31:010404:737	Не сформирован
176	Находка	г. Находка, ул. Красноармейская, д. 5	1949	07.08.2014	129,80	22	31.12.2021	156,50	156,50	25:31:010211:1497	Не сформирован
177	Находка	г. Находка, ул. Макарова, д. 15	1957	17.02.2016	338,00	17	31.12.2022	424,90	1 606,00	25:31:010203:24	Не сформирован
178	Находка	г. Находка, ул. Пржевальского, д. 2	1954	31.03.2016	173,90	8	31.12.2022	259,90	855,00	25:31:010210:881	Сформирован под одним домом
179	Находка	г. Находка, ул. Тихоокеанская, д. 1	1953	17.02.2016	419,70	21	31.12.2020	312,12	1 321,00	25:31:010210:990	Не сформирован
180	Находка	г. Находка, ул. Угольная, д. 1а	1972	17.02.2016	24,00	9	31.12.2022	113,00	544,00	25:31:010:407:3822	Сформирован под одним домом
181	Находка	г. Находка, ул. Угольная, д. 6	1937	17.02.2016	107,30	5	31.12.2021	159,90	1 093,00	25:31:010407:3823	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
182	Находка	г. Находка, ул. Шоссейная, д. 9	1965	17.02.2016	56,90	8	31.12.2022	281,00	1 629,00	25:31:10407:3124	Сформирован под одним домом
183	Находка	г. Находка, ул. Шоссейная, д. 13	1947	30.12.2014	42,50	2	31.12.2020	268,30	1 291,00	25:31:10407:3821	Сформирован под одним домом
Итого по Партизанскому городскому округу			x	x	5 729,90	270	x	7 584,12	47 794,00	x	x
184	Партизанск	г. Партизанск, ул. 25 лет Октября, д. 17	1930	06.10.2016	186,70	10	31.12.2022	150,00	1 380,00	25:33:180112:251	Не сформирован
185	Партизанск	г. Партизанск, ул. 25 лет Октября, д. 22	1937	16.05.2014	54,50	7	31.12.2022	200,00	1 530,00	25:33:180112:257	Сформирован под одним домом
186	Партизанск	г. Партизанск, ул. В.Чкалова, д. 5	1952	01.08.2014	218,80	10	31.12.2021	450,00	3 850,00	25:33:180123:504	Не сформирован
187	Партизанск	г. Партизанск, ул. В.Чкалова, д. 12	1952	06.09.2016	309,00	11	31.12.2022	413,40	2 710,00	25:33:180123:483	Сформирован под одним домом
188	Партизанск	г. Партизанск, ул. В.Чкалова, д. 15	1951	10.03.2016	159,70	5	31.12.2022	548,92	3 975,00	25:33:180123:486	Сформирован под одним домом

189	Партизанск	г. Партизанск, ул. Короткая, д. 5	1959	06.09.2016	206,90	10	31.12.2022	231,80	1 580,00	25:33:180112:332	Сформирован под одним домом
190	Партизанск	г. Партизанск, ул. Короткая, д. 8	1960	07.12.2015	128,40	12	31.12.2022	170,40	1 248,00	25:33:180112:335	Сформирован под одним домом
191	Партизанск	г. Партизанск, ул. Мирошниченко, д. 9	1940	10.10.2016	511,90	15	31.12.2022	566,20	1 959,00	25:33:180109:679	Сформирован под одним домом
192	Партизанск	г. Партизанск, ул. Мирошниченко, д. 13	1939	07.12.2015	479,50	21	31.12.2022	509,50	8 347,00	25:33:180109:652	Сформирован под одним домом
193	Партизанск	г. Партизанск, ул. Мирошниченко, д. 19	1939	10.08.2016	336,80	25	31.12.2022	428,90	3 609,00	25:33:180109:661	Сформирован под одним домом
194	Партизанск	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 79	1932	13.12.2016	575,50	28	31.12.2022	660,00	1 886,00	25:33:180112:718	Не сформирован
195	Партизанск	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 91	1930	19.04.2013	1 132,70	39	31.12.2023	1 406,80	5 128,00	25:33:180112:727	Сформирован под одним домом
196	Партизанск	г. Партизанск, ул. Свердлова, д. 8	1951	31.12.2016	350,80	23	13.09.2022	470,10	4 000,00	25:33:180123:449	Сформирован под одним домом
197	Партизанск	г. Партизанск, ул. Смена, д. 1	1960	10.08.2016	222,70	14	30.12.2021	386,80	3 240,00	25:33:180104:954	Сформирован под одним домом
198	с. Авангард	г. Партизанск, с. Авангард, ул. Кирова, д. 17, к. А	1959	10.03.2016	105,90	6	31.12.2022	170,20	1 576,00	25:33:090101:267	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
199	с. Углекаменск	г. Партизанск, с. Углекаменск, пер. Больничный, д. 1	1954	10.08.2016	228,60	12	31.12.2022	381,10	1 100,00	25:33:100101:318	Сформирован под одним домом
200	с. Углекаменск	г. Партизанск, с. Углекаменск, ул. Советская, д. 36	1950	19.04.2013	521,50	22	31.12.2020	440,00	676,00	25:33:100101:912	Не сформирован
Итого по Партизанскому муниципальному округу			x	x	1 283,10	62	x	900,00	9 240,00	x	x
201	с. Сергеевка	с. Сергеевка, ул. Путейская, д. 1а	1936	10.09.2014	358,20	14	31.12.2022	300,00	4 074,00	25:13:010512:28	Сформирован под одним домом
202	с. Сергеевка	с. Сергеевка, ул. Путейская, д. 2а	1936	10.09.2014	440,10	28	31.12.2022	300,00	1 688,00	25:13:010512:29	Сформирован под одним домом
203	с. Сергеевка	с. Сергеевка, ул. Путейская, д. 3а	1936	10.09.2014	484,80	20	31.12.2022	300,00	3 478,00	25:13:010512:30	Сформирован под одним домом
Итого по Пожарскому муниципальный округу			x	x	410,00	27	x	1 005,70	6 240,00	x	x
204	с. Губерово	с. Губерово, ул. Советская, д. 14	1937	18.11.2015	191,60	11	31.12.2022	384,00	1 370,00	25:15:170102:959	Сформирован под одним домом
205	с. Губерово	с. Губерово, ул. Советская, д. 16	1937	18.11.2015	99,10	3	31.12.2022	495,70	1 370,00	25:15:170102:960	Сформирован под одним домом
206	с. Красный Яр	с. Красный Яр, ул. Набережная, д. 31	1976	18.11.2015	119,30	13	31.12.2022	126,00	3 500,00	25:15:260101:810	Не сформирован
Итого по городскому округу Спасск-Дальний			x	x	6 409,90	340	x	8 715,86	54 425,87	x	x
207	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Авиационная, д. 1	1940	27.03.2014	186,90	10	30.12.2021	472,00	1 979,91	25:32:020402:54	Сформирован под одним домом
208	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Авиационная, д. 2	1916	27.03.2014	177,50	8	30.12.2021	375,00	4 070,00	25:32:020402:53	Сформирован под одним домом
209	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Авиационная, д. 6	1935	20.05.2016	460,30	14	30.12.2022	428,76	3 344,28	25:32:020402:51	Не сформирован
210	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Береговая 2-я, д. 44	1948	16.06.2014	54,50	5	30.12.2022	113,55	1 911,41	25:32020102:37	Сформирован под одним домом
211	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Загородная 3-я, д. 40а	1949	04.02.2016	131,90	7	30.12.2022	180,00	1 800,00	25:32:010502 Адрес:	Не сформирован
212	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Коммунаров, д. 19	1935	28.11.2016	1 307,50	71	31.12.2022	1 452,10	2 486,00	25:32:010801:3421	Сформирован под одним домом
213	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Краснознаменная, д. 2а	1934	27.03.2014	82,50	4	30.12.2022	343,00	3 824,00	25:32:020202:6	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
214	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Краснознаменная, д. 16	1903	27.03.2014	113,20	8	30.12.2022	340,97	224,90	25:32:020202:106	Не сформирован
215	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Краснознаменная, д. 25	1952	27.03.2014	45,00	1	31.12.2022	255,73	2 475,00	25:32:020202:694	Сформирован под одним домом
216	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Краснознаменная, д. 30, к. А	1954	29.06.2015	387,30	13	30.12.2022	640,00	2 400,00	25:32:000000:8154	Сформирован под одним домом
217	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Краснознаменная, д. 46	1937	11.02.2014	389,30	15	30.12.2022	363,00	3 319,91	25:32:020401:87	Сформирован под одним домом
218	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Маяковского, д. 3	1960	25.07.2016	392,20	25	31.12.2022	284,61	1 999,23	25:32:000000:7965	Не сформирован
219	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Октябрьская, д. 21а	1976	18.06.2014	191,90	18	31.12.2022	366,60	3 399,41	25:32:021101:32	Сформирован под одним домом
220	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Олега Кошевого, д. 11	1954	14.05.2014	610,30	21	31.12.2021	128,60	1 741,00	25:32:020402:1315	Сформирован под одним домом
221	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Олега Кошевого, д. 13	1955	11.02.2014	155,90	4	31.12.2022	154,34	1 900,00	25:32:020402:65	Сформирован под одним домом
222	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Олега Кошевого, д. 13/1	1976	27.03.2014	397,70	26	31.12.2022	650,00	3 000,00	25:32:020402:189	Сформирован под одним домом
223	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Олега Кошевого, д. 21	1954	12.03.2015	537,20	17	31.12.2021	469,80	1 640,00	25:32:020402:61	Сформирован под одним домом
224	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Парковая, д. 46	1968	28.11.2016	84,40	13	30.12.2022	106,70	979,91	25:32:010401:149	Сформирован под одним домом
225	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Парковая, д. 186	1953	25.07.2016	16,90	1	30.12.2022	104,40	839,91	25:32:010501:154	Сформирован под одним домом
226	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Пограничная, д. 7	1948	31.10.2014	75,40	2	31.12.2022	80,00	800,00	25:32:020203	Не сформирован
227	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Пограничная, д. 106в	1954	11.02.2014	146,80	17	31.12.2022	150,00	600,00	25:32:020203:	Не сформирован
228	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Советская, д. 11	1954	14.05.2014	56,30	9	31.12.2021	128,60	1 227,00	25:32:010202:198	Сформирован под одним домом
229	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Советская, д. 12а	1938	11.02.2014	115,20	10	31.12.2021	189,90	1 970,00	25:32:010202:623	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
230	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Советская, д. 26	1912	11.02.2014	127,60	9	31.12.2022	150,00	600,00	25:32:010202:227	Не сформирован
231	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Транспортная, д. 19	1969	28.11.2016	100,40	9	31.12.2022	400,00	4 002,00	25:32:020601:22	Не сформирован
232	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Транспортная, д. 27	1937	27.03.2014	32,20	2	31.12.2020	328,95	1 300,00	25:32:020601:	Не сформирован
233	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Фабричная, д. 5	1966	24.03.2014	33,60	1	31.12.2022	59,25	592,00	25:32:020201:339	Не сформирован
Итого по Уссурийскому городскому округу			x	x	37 473,21	1 957	x	34 430,65	337 802,00	x	x
234	п. Тимирязевский	г. Уссурийск, п. Тимирязевский, ул. Воложенина, д. 23	1930	30.08.2012	89,40	5	31.12.2022	71,55	513,00	25:18:370101:164	Не сформирован
235	с. Воздвиженка	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Гарнизонная(ДОС), д. 3	1936	15.10.2013	333,20	15	31.12.2023	378,00	3 024,00	25:18:100101:7162	Сформирован под одним домом
236	с. Воздвиженка	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Гарнизонная(ДОС), д. 7	1936	14.12.2015	300,60	17	31.12.2023	359,00	800,00	25:18:100101:7205	Сформирован под одним домом
237	с. Глуховка	г. Уссурийск, с. Глуховка, ул. Октябрьская, д. 51	1989	19.12.2016	120,60	9	31.12.2023	105,00	1 600,00	25:18:120101:75	Сформирован под одним домом
238	с. Каменушка	г. Уссурийск, с. Каменушка, ул. Школьная, д. 13а	1948	19.09.2016	149,90	17	31.12.2023	204,00	3 273,00	25:18:200101:1215	Сформирован под одним домом
239	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. 2-я Шахтерская, д. 23	1946	02.12.2016	30,80	2	31.12.2023	41,30	413,00	25:34:016502:1150	Не сформирован
240	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. 8 Марта, д. 27	1938	18.04.2013	360,90	17	31.12.2023	433,00	4 334,00	25:34:016201:1415	Не сформирован
241	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Агеева, д. 21	1920	30.01.2013	73,70	9	31.12.2023	58,00	547,00	25:34:016902:14134	Не сформирован
242	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Агеева, д. 30	1940	14.12.2012	634,40	40	31.12.2022	649,00	6 495,00	25:34:017501:899	Не сформирован
243	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Агеева, д. 35а	1917	19.09.2016	115,40	6	31.12.2023	114,00	1 149,00	25:34:016902	Не сформирован
244	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Агеева, д. 38	1940	14.12.2012	774,20	33	31.12.2022	654,00	6 540,00	25:34:017501:911	Не сформирован
245	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 13	1960	14.03.2014	234,70	13	31.12.2023	203,00	839,00	25:34:016901:6425	Сформирован под одним домом
246	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 13, к. А	1961	18.09.2014	278,10	12	31.12.2023	220,00	2 205,00	25:34:016901:6426	Сформирован под одним домом
247	Уссурийск	г. Уссурийск, пр-кт. Блюхера, д. 5, к. А	1935	05.11.2014	430,20	20	31.12.2023	379,00	3 795,00	25:34:017101:28	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
248	Уссурийск	г. Уссурийск, пр-кт. Блюхера, д. 7, к. А	1895	30.07.2014	548,50	36	31.12.2023	779,00	7 792,00	25:34:017101:7604	Не сформирован
249	Уссурийск	г. Уссурийск, пр-кт. Блюхера, д. 18	1917	14.03.2014	284,10	19	31.12.2023	261,00	2 610,00	25:34:017102:19	Не сформирован
250	Уссурийск	г. Уссурийск, пр-кт. Блюхера, д. 103	1952	30.01.2013	110,40	5	31.12.2023	85,00	855,00	25:34:016501:3817	Не сформирован
251	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Бонивура, д. 3	1941	28.03.2013	397,00	19	31.12.2023	355,00	2 681,00	25:34:016501:4414	Сформирован под одним домом
252	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Бонивура, д. 7	1960	25.07.2016	393,46	29	31.12.2023	359,00	3 592,00	25:34:016501:30	Не сформирован
253	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ватутина, д. 31	1950	07.08.2013	48,00	5	31.12.2023	55,80	558,00	25:34:017501:839	Не сформирован
254	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Вейса, д. 16	1965	25.07.2016	77,70	8	31.12.2023	71,00	711,00	25:34:017001:1845	Не сформирован
255	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Владивостокское шоссе, д. 125 Б	1971	16.11.2012	101,20	8	31.12.2022	78,00	787,00	25:34:017602:937	Не сформирован
256	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Володарского, д. 30	1910	25.07.2016	113,70	4	31.12.2023	94,00	942,00	25:34:016902:14135	Не сформирован
257	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Волочаевская, д. 85	1917	13.05.2013	84,00	6	31.12.2023	67,00	428,00	25:34:017001:15594	Сформирован под одним домом
258	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Воровского, д. 122	1939	15.01.2016	130,30	8	31.12.2023	127,00	1 272,00	25:34:017301:2286	Не сформирован
259	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Вострецова, д. 12	1936	18.09.2014	371,80	20	31.12.2023	345,00	3 454,00	25:34:017102:832	Не сформирован
260	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Высотная, д. 1а	1940	25.07.2016	80,40	2	31.12.2023	89,40	1 500,00	25:34:016202:2483	Сформирован под одним домом
261	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Высотная, д. 2	1948	07.12.2015	345,10	24	31.12.2023	351,00	3 511,00	25:34:016202:258	Не сформирован
262	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Горького, д. 94, к. А	1960	16.05.2014	178,30	27	31.12.2023	152,00	1 177,00	25:34:016901:6429	Сформирован под одним домом

263	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Дзержинского, д. 78, к. А	1958	13.09.2013	265,20	14	31.12.2023	221,00	2 214,00	25:34:016901:1226	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
264	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Достоевского, д. 4	1952	16.06.2014	704,38	27	31.12.2023	662,00	6 626,00	25:34:016802:427	Не сформирован
265	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Достоевского, д. 6	1956	15.12.2014	836,90	22	31.12.2023	666,00	4 462,00	25:34:016802:428	Сформирован под одним домом
266	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Жуковского, д. 6	1930	24.11.2016	421,10	19	31.12.2023	360,00	3 218,00	25:34:016302:1072	Сформирован под одним домом
267	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ивасика, д. 13	1952	25.07.2016	99,60	3	31.12.2023	78,00	1 068,00	25:34:016802:2883	Сформирован под одним домом
268	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ивасика, д. 44	1952	02.07.2013	296,50	19	31.12.2023	260,00	1 221,00	25:34:017501:913	Сформирован под одним домом
269	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ивасика, д. 46, к. А	1947	03.06.2015	352,90	8	31.12.2023	309,00	1 022,00	25:34:017501:7171	Сформирован под одним домом
270	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ивасика, д. 48, к. А	1947	05.11.2014	306,20	12	31.12.2023	281,00	2 812,00	25:34:016802:1917	Не сформирован
271	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Известковая, д. 42	1936	17.08.2016	344,00	17	31.12.2023	292,00	2 925,00	25:34:016502:3678	Не сформирован
272	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Инженерная, д. 7	1946	30.07.2014	230,80	10	31.12.2023	219,00	1 341,00	25:34:016502:5143	Сформирован под одним домом
273	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Инженерная, д. 18	1950	19.09.2016	267,80	18	31.12.2023	215,00	3 247,00	25:34:016502:5196	Сформирован под одним домом
274	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Калинина, д. 5	1917	05.11.2014	549,10	15	31.12.2023	450,00	4 507,00	25:34:017001:14976	Не сформирован
275	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Калинина, д. 36	1917	10.03.2016	123,00	5	31.12.2023	98,00	982,00	25:34:017001:1852	Не сформирован
276	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Калинина, д. 38	1917	30.01.2013	32,10	2	31.12.2023	71,00	711,00	25:34:017001:1853	Не сформирован
277	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Кирова, д. 26	1930	13.08.2013	280,10	15	31.12.2023	269,00	2 694,00	25:34:016402:4260	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
278	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Комсомольская, д. 13	1917	16.06.2014	99,60	7	31.12.2023	79,20	1 025,00	25:34:016901:8448	Сформирован под одним домом
279	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Коршунова, д. 84	1924	24.11.2016	120,10	6	31.12.2023	125,00	1 125,00	25:34:017301:23	Не сформирован
280	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Красина, д. 120	1976	30.07.2014	78,50	5	31.12.2023	61,80	1 437,00	25:34:016502:4539	Сформирован под одним домом
281	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, д. 10, к. А	1940	24.11.2016	110,00	12	31.12.2023	107,80	1 078,00	25:34:017001:1746	Не сформирован
282	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, д. 19	1917	09.06.2016	64,40	3	31.12.2023	51,30	327,00	25:34:017001:1963	Сформирован под одним домом
283	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, д. 30	1917	29.06.2016	73,50	2	31.12.2023	111,60	1 116,00	25:34:017001:1717	Не сформирован
284	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, д. 38	1917	18.06.2015	98,00	6	31.12.2023	80,25	802,00	25:34:017001:1749	Не сформирован
285	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, д. 102	1920	29.06.2012	123,10	8	31.12.2022	99,80	456,00	25:34:017001:16888	Сформирован под одним домом
286	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Крестьянская, д. 3	1939	24.11.2016	556,20	35	31.12.2023	459,00	4 590,00	25:34:016902:1268	Не сформирован
287	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Крестьянская, д. 65, к. А	1962	30.01.2013	427,60	13	31.12.2023	355,00	3 552,00	25:34:016902:1458	Не сформирован
288	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Крестьянская, д. 106	1917	04.04.2016	75,40	4	31.12.2023	61,00	425,00	25:34:017001:16922	Сформирован под одним домом
289	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Крестьянская, д. 139	1917	15.08.2016	75,00	11	31.12.2023	79,95	462,00	25:34:017001:15559	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
290	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Крестьянская, д. 149, к. А	1893	28.09.2012	77,10	3	31.12.2022	72,80	1 391,00	25:34:017001:16921	Сформирован под одним домом
291	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Кузнечная, д. 8	1917	28.09.2016	103,40	26	31.12.2023	140,00	1 403,00	25:34:017001	Не сформирован
292	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Лазо, д. 22, к. А	1938	05.10.2015	61,20	2	31.12.2023	48,90	489,00	25:34:017001:15281	Не сформирован
293	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 26	1917	02.03.2015	241,30	9	31.12.2023	208,00	1 398,00	25:34:017001:16681	Сформирован под одним домом
294	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 29	1917	30.07.2014	119,40	7	31.12.2023	112,00	2 183,00	25:34:017001:1625	Сформирован под одним домом
295	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 42	1930	18.08.2016	186,80	12	31.12.2023	150,00	956,00	25:34:017001:15984	Сформирован под одним домом
296	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 42 А	1917	21.12.2016	58,80	5	31.12.2023	47,00	464,00	25:34:017001:15982	Сформирован под одним домом
297	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 102 А	1930	15.01.2016	81,00	5	31.12.2023	63,70	637,00	25:34:017001:16757	Не сформирован
298	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 4, к. Б	1960	13.12.2013	187,37	11	31.12.2023	243,00	2 437,00	25:34:016902:1274	Не сформирован
299	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 11, к. А	1945	15.10.2013	111,60	6	31.12.2023	85,80	858,00	25:34:016802:397	Не сформирован
300	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 13	1917	17.08.2016	52,40	4	31.12.2023	138,00	1 382,00	25:34:016801	Не сформирован
301	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 25	1950	14.12.2012	795,65	34	31.12.2023	605,00	6 052,00	25:34:016801:387	Не сформирован
302	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 26	1940	31.01.2014	496,80	21	31.12.2023	474,00	4 740,00	25:34:016902:1267	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
303	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 28	1936	13.09.2013	525,30	21	31.12.2023	427,00	4 274,00	25:34:016902:1257	Не сформирован
304	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 34	1939	23.06.2015	482,00	14	31.12.2023	415,00	4 150,00	25:34:016902:1263	Не сформирован
305	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 49	1917	02.03.2015	248,20	7	31.12.2023	226,00	2 265,00	25:34:016801:386	Не сформирован
306	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 58	1955	15.01.2015	630,40	32	31.12.2023	613,00	6 135,00	25:34:016901:1268	Не сформирован
307	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 70	1917	19.12.2016	241,30	10	31.12.2023	201,00	2 017,00	25:34:016901:6428	Не сформирован
308	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 74	1901	19.12.2016	234,70	10	31.12.2023	188,00	1 880,00	25:34:016901:1383	Не сформирован
309	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Лермонтова, д. 26, к. Б	1959	13.08.2013	206,90	18	31.12.2023	172,00	1 725,00	25:34:017501:6551	Не сформирован
310	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Локомотивная, д. 2	1954	19.12.2016	297,00	15	31.12.2023	258,00	2 587,00	25:34:017102:774	Не сформирован
311	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Локомотивная, д. 4	1949	24.11.2016	455,10	21	31.12.2023	386,00	3 862,00	25:34:017102:797	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
312	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ломоносова, д. 20	1917	13.09.2013	141,70	12	31.12.2023	124,00	1 704,00	25:34:017102:8683	Сформирован под одним домом
313	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ломоносова, д. 38	1932	02.07.2013	602,50	15	31.12.2023	489,00	4 893,00	25:34:017301:6271	Не сформирован
314	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Механизаторов, д. 37	1971	19.09.2016	176,20	12	31.12.2023	138,00	1 380,00	25:34:016802:245	Не сформирован
315	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Московская, д. 16	1959	19.12.2016	25,70	1	31.12.2023	58,70	1 496,00	25:34:017701:1726	Сформирован под одним домом
316	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Нагорная, д. 10	1966	30.01.2013	321,80	21	31.12.2023	241,00	2 414,00	25:34:016502:1422	Сформирован под одним домом
317	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 13	1917	08.07.2015	211,70	8	31.12.2023	188,00	1 887,00	25:34:016902:1322	Не сформирован
318	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 15, к. Б	1917	25.04.2014	407,40	29	31.12.2023	339,00	3 390,00	25:34:016902:1331	Не сформирован
319	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 117	1940	02.12.2016	498,20	13	31.12.2023	412,00	4 126,00	25:34:016901:1293	Не сформирован
320	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 119-а	1956	25.04.2014	413,20	11	31.12.2023	321,00	3 217,00	25:34:016901:7897	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
321	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 119 Б	1956	30.07.2014	410,40	10	31.12.2023	345,30	3 453,00	25:34:016901:1296	Не сформирован
322	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 119-в	1956	30.07.2014	408,80	10	31.12.2023	344,00	3 441,00	25:34:016901:1294	Не сформирован
323	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 119, к. Г	1956	30.07.2014	410,90	13	31.12.2023	345,00	3 450,00	25:34:016901:1298	Не сформирован
324	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 205	1930	13.12.2013	109,30	10	31.12.2023	50,30	503,00	25:34:016401:6036	Сформирован под одним домом
325	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 225, к. А	1938	13.05.2013	781,20	25	31.12.2023	629,00	6 292,00	25:34:016302:1071	Не сформирован
326	Уссурийск	г. Уссурийск, проезд. Новоникольский, д. 3	1940	18.07.2016	616,10	34	31.12.2023	427,00	4 273,00	25:34:016202:334	Сформирован под одним домом
327	Уссурийск	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 27, к. А	1939	13.08.2013	198,70	13	31.12.2023	244,00	2 445,00	25:34:016201:10	Не сформирован
328	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Новоселова, д. 3	1954	18.09.2014	113,60	12	31.12.2023	158,00	1 585,00	25:34:016201:588	Сформирован под одним домом
329	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Общественная, д. 99	1940	30.01.2013	116,70	6	31.12.2023	93,50	935,00	25:34:016501:23	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
330	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 163	1920	16.06.2014	90,20	4	31.12.2023	85,60	856,00	25:34:017001:16823	Сформирован под одним домом
331	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Пионерская, д. 61	1952	13.09.2013	173,10	9	31.12.2023	174,00	1 742,00	25:34:016402:4261	Сформирован под одним домом
332	Уссурийск	г. Уссурийск, пер. Плантационный, д. 10	1917	24.11.2016	191,00	8	31.12.2023	152,00	1 522,00	25:34:017101	Не сформирован
333	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Плеханова, д. 1	1939	14.12.2012	844,20	53	31.12.2022	663,00	6 632,00	25:34:016902:1260	Не сформирован
334	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Плеханова, д. 116	1917	17.08.2015	55,10	5	31.12.2023	66,40	664,00	25:34:017001:16938	Сформирован под одним домом
335	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Полушкина, д. 45А	1960	16.07.2015	806,70	35	31.12.2023	378,00	3 785,00	25:34:017102:8269	Сформирован под одним домом
336	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Полушкина, д. 96, к. А	1929	13.08.2013	605,70	34	31.12.2023	494,00	4 949,00	25:34:017102:8682	Не сформирован
337	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Попова, д. 19	1935	16.05.2014	435,10	16	31.12.2023	439,00	4 395,00	25:34:016501:5316	Сформирован под одним домом
338	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Попова, д. 78	1965	31.01.2014	411,96	29	31.12.2023	522,00	5 227,00	25:34:016502:5169	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
339	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Приморская, д. 9	1958	13.08.2013	118,20	10	31.12.2022	94,65	946,00	25:34:017101	Не сформирован
340	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Пушкина, д. 2	1939	13.12.2013	597,70	29	31.12.2023	636,00	6 361,00	25:34:016902	Не сформирован
341	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Пушкина, д. 9	1917	04.04.2016	303,40	19	31.12.2023	259,00	2 596,00	25:34:016902:13517	Сформирован под одним домом
342	Уссурийск	г. Уссурийск, пер. Пушкина, д. 9	1947	25.07.2016	66,30	2	31.12.2023	52,70	1 356,00	25:34:017001:16920	Сформирован под одним домом
343	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Пушкина, д. 151	1937	28.09.2012	583,40	33	31.12.2022	640,00	6 402,00	25:34:017101:21	Не сформирован
344	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Резервная, д. 19	1968	14.12.2012	337,90	23	31.12.2023	600,00	6 054,00	25:34:016301:4383	Сформирован под одним домом
345	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Резервная, д. 25	1971	05.10.2015	279,10	13	31.12.2023	709,00	7 091,00	25:34:016301:4377	Сформирован под одним домом
346	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Ровная, д. 15	1961	24.11.2016	97,60	4	31.12.2023	200,00	2 172,00	25:34:016301:4374	Сформирован под одним домом
347	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Розинская, д. 30	1968	14.12.2012	56,10	4	31.12.2022	43,50	435,00	25:34:017001	Не сформирован

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
348	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Слободская, д. 8	1935	17.08.2016	456,90	59	31.12.2023	185,00	1 854,00	25:34:017102:8691	Сформирован под одним домом
349	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 19	1917	30.08.2012	142,69	9	31.12.2023	100,00	1 006,00	25:34:016902:14137	Сформирован под одним домом
350	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 53	1935	14.04.2014	437,10	22	31.12.2023	356,00	3 562,00	25:34:016902:13515	Не сформирован
351	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Солдатская, д. 45	1947	24.11.2016	47,10	6	31.12.2023	74,00	748,00	25:34:017501:6932	Сформирован под одним домом
352	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Степана Разина, д. 6, к. А	1949	30.08.2012	137,20	3	31.12.2022	240,00	4 789,00	25:34:016401:5286	Сформирован под одним домом
353	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 6 «А»	1972	25.07.2016	439,70	48	31.12.2023	513,00	5 136,00	25:18:100101	Не сформирован
354	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 4	1946	07.12.2015	40,40	2	31.12.2023	91,00	911,00	25:34:016902:14132	Сформирован под одним домом
355	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 30	1939	13.12.2013	537,70	17	31.12.2023	487,00	4 871,00	25:34:016902	Не сформирован
356	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 63	1917	24.11.2016	109,10	4	31.12.2023	102,00	812,00	25:34:017001:12851	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
357	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Тихменева, д. 7	1917	26.08.2016	66,30	4	31.12.2023	54,00	545,00	25:34:017001:16949	Сформирован под одним домом
358	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 124	1964	16.06.2014	136,60	10	31.12.2023	109,65	1 142,00	25:34:017301:5955	Сформирован под одним домом
359	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 132	1952	25.07.2016	143,80	11	31.12.2023	113,80	1 138,00	25:34:017301:6270	Сформирован под одним домом
360	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Тургенева, д. 11	1936	19.09.2016	436,50	19	31.12.2023	330,00	3 300,00	25:34:017101	Не сформирован
361	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Тургенева, д. 44	1939	05.10.2015	665,60	25	31.12.2023	556,00	5 562,00	25:34:016501	Не сформирован
362	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Уссурийская, д. 52	1940	22.01.2016	503,10	19	31.12.2023	417,00	4 170,00	25:34:016901:7872	Сформирован под одним домом
363	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Фрунзе, д. 111	1917	05.11.2014	86,80	5	31.12.2023	70,00	387,00	25:34:017001:1888	Сформирован под одним домом
364	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Фрунзе, д. 117, к. В	1957	05.06.2013	104,70	10	31.12.2023	84,50	845,00	25:34:017001	Не сформирован
365	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Чапаева, д. 24	1958	23.12.2016	204,70	14	31.12.2023	171,50	1 715,00	25:34:017602:4330	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
366	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Чичерина, д. 30	1917	30.07.2014	214,40	11	31.12.2023	184,00	1 843,00	25:34:016902:14138	Сформирован под одним домом
367	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Чичерина, д. 53, к. А	1951	14.12.2012	287,60	20	31.12.2023	294,00	1 189,00	25:34:016902:	Не сформирован
368	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Чкалова, д. 1	1914	22.09.2016	46,30	1	31.12.2023	62,60	626,00	25:34:017101:8954	Сформирован под одним домом
369	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Шахта 4-я, д. 21	1930	31.01.2014	117,20	7	31.12.2023	145,00	1 455,00	25:34:016502:5385	Сформирован под одним домом
Итого по Хасанскому муниципальному округу			x	x	3 130,00	141	x	10 004,00	14 003,00	x	x
370	Приморский	пгт. Приморский, ул. Гагарина, д. 18	1939	30.12.2013	229,00	13	31.12.2023	1 200,00	1 200,00	25:20:130101:1753	Сформирован под одним домом
371	Приморский	пгт. Приморский, ул. Рабочая, д. 5	1940	01.06.2013	131,10	4	31.12.2023	831,00	831,00	25:20:130101:1754	Сформирован под одним домом
372	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 12	1940	01.06.2013	336,10	17	31.12.2023	1 391,00	1 391,00	25:20:130101:1755	Сформирован под одним домом
373	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 18	1939	01.06.2013	195,90	11	31.12.2022	1 336,00	1 336,00	25:20:130101:1756	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
374	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 42	1940	01.06.2013	166,60	8	31.12.2023	668,00	668,00	25:20:130101:1757	Сформирован под одним домом
375	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 52а	1940	19.10.2015	277,50	10	31.12.2023	1 337,00	1 337,00	25:20:130101:1760	Сформирован под одним домом
376	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 54	1940	19.10.2015	477,00	19	31.12.2023	1 077,00	1 077,00	25:20:130101:1758	Сформирован под одним домом
377	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 62	1940	30.12.2013	480,40	12	31.12.2023	872,00	872,00	25:20:130101:1759	Сформирован под одним домом
378	Приморский	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 70	1940	19.10.2015	467,70	11	31.12.2023	841,00	841,00	25:20:130101:1752	Сформирован под одним домом
379	с. Безверхово	с. Безверхово, ул. Октябрьская, д. 14	1966	24.10.2014	249,80	22	31.12.2023	255,00	2 550,00	25:20:180101:2655	Сформирован под одним домом
380	с. Безверхово	с. Безверхово, ул. Октябрьская, д. 78	1977	22.12.2015	118,90	14	31.12.2023	196,00	1 900,00	25:20:020401	Не сформирован
Итого по Хорольскому муниципальному округу			x	x	740,08	43	x	3 669,90	8 100,00	x	x
381	с. Вознесенка	с. Вознесенка, мкр. Майский, д. 61	1954	17.11.2014	195,00	12	31.12.2022	603,00	800,00	25:21:220101	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
382	с. Вознесенка	с. Вознесенка, мкр. Майский, д. 62	1954	17.11.2014	123,00	7	31.12.2022	645,00	1 200,00	25:21:220101	Не сформирован
383	Ярославский	пгт. Ярославский, д. 34	1958	24.07.2014	101,88	8	31.12.2022	764,10	874,00	25:21:230103:4381	Сформирован под одним домом
384	Ярославский	пгт. Ярославский, ул. Кошевого, д. 2	1954	22.03.2013	57,50	1	31.12.2021	687,80	1 506,00	25:21:230103:4306	Сформирован под одним домом
385	Ярославский	пгт. Ярославский, ул. Ленинская, д. 2	1972	27.05.2013	262,70	15	31.12.2021	970,00	3 720,00	25:21:230103:4209	Сформирован под одним домом
Итого по Черниговскому муниципальному округу			x	x	148,80	10	x	633,25	5 909,00	x	x
386	Сибирцево	пгт. Сибирцево, пер. Больничный, д. 6	1938	10.03.2016	54,90	2	31.12.2021	390,00	3 900,00	25:22:120001	Не сформирован
387	с. Монастырище	с. Монастырище, ул. Лазо, д. 6	1961	20.06.2012	43,90	4	31.12.2021	130,00	500,00	25:22:130001:	Не сформирован
388	с. Монастырище	пгт. Сибирцево, ул. Лазо, д. 4	1961	01.07.2014	50,00	4	31.12.2021	113,25	1 509,00	25:22:130001:3465	Не сформирован
Итого по Яковлевскому муниципальному округу			x	x	261,90	12	x	325,97	1 296,00	x	x
389	жд ст Сысоевка	ж/д_ст. Сысоевка, ул. Вокзальная, д. 11	1938	30.12.2016	261,90	12	31.12.2020	325,97	1 296,00	25:25:000000:942	Сформирован под одним домом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По иным программам субъекта РФ, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:			x	x	2 310,65	142,00	x	17 096,90	108 555,29	x	x
Итого по Арсеньевскому городскому округу			x	x	47,80	2	x	117,00	342,00	x	x
1	Арсеньев	г. Арсеньев, ул. Заднепровского, д. 6	1959	25.12.2013	47,80	2	31.12.2022	117,00	342,00	25:26:010207:35	Сформирован под одним домом
Итого по Владивостокскому городскому округу			x	x	577,10	26	x	3 579,88	30 862,00	x	x
2	Владивосток	г. Владивосток, ул. Военное Шоссе, д. 32а	1932	17.06.2013	25,20	2	31.12.2023	323,44	935,00	25:28:040010:11154	Сформирован под одним домом
3	Владивосток	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 26	1941	01.06.2013	50,65	2	31.12.2023	396,18	1 321,00	25:28:030016:3977	Сформирован под одним домом
4	Владивосток	г. Владивосток, ул. Елочная, д. 9	1958	24.09.2014	37,18	1	31.12.2022	211,32	1 100,00	25:28:030002:105	Не сформирован
5	Владивосток	г. Владивосток, ул. Катерная, д. 6а	1979	18.10.2012	81,40	4	31.12.2023	125,84	1 410,00	25:28:030013:1182	Сформирован под одним домом
6	Владивосток	г. Владивосток, ул. Катерная, д. 9	1955	16.05.2013	108,30	3	31.12.2023	318,80	2 485,00	25:28:030013:1186	Сформирован под одним домом
7	Владивосток	г. Владивосток, ул. Минеров, д. 6а	1937	24.12.2014	41,30	2	31.12.2022	422,56	8 342,00	25:28:030013:863	Сформирован под одним домом
8	Владивосток	г. Владивосток, ул. Талалихина, д. 6	1947	01.07.2013	20,05	1	31.12.2023	369,30	1 070,00	25:28:030016:4444	Сформирован под одним домом
9	Владивосток	г. Владивосток, ул. Фанзавод, д. 33	1963	01.07.2013	53,20	2	31.12.2023	175,00	1 540,00	25:28:050029:694	Сформирован под одним домом
10	Владивосток	г. Владивосток, ул. Херсонская, д. 8а	1938	16.05.2013	23,80	1	31.12.2023	646,24	4 242,00	25:28:030002:	Не сформирован
11	Владивосток	г. Владивосток, ул. Шестая, д. 10	1912	01.07.2013	33,32	3	31.12.2023	309,04	2 586,00	25:28:050031:1446	Не сформирован
12	Владивосток	г. Владивосток, ул. Ясеневая, д. 16а	1958	01.07.2013	74,00	3	31.12.2022	119,28	5 457,00	25:28:030002:5472	Сформирован под одним домом
13	п. Попова	г. Владивосток, ул. Заводская, д. 4	1936	25.12.2015	28,70	2	31.12.2022	162,88	374,00	25:28:070101:130	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по городскому округу Большой Камень			x	x	226,70	9	x	375,00	407,88	x	x
14	с. Петровка	г. Большой Камень, с. Петровка, ул. ДОС, д. 4	1949	29.12.2014	226,70	9	31.12.2022	375,00	407,88	25:36:050101:45	Не сформирован
Итого по Дальнегорскому городскому округу			x	x	20,60	1	x	113,00	600,00	x	x
15	Дальнегорск	г. Дальнегорск, ул. Сопочная, д. 11	1958	10.12.2013	20,60	1	31.12.2022	113,00	600,00	25:03:010106:307	Не сформирован
Итого по Дальнереченский городскому округу			x	x	49,40	3	x	324,90	1 245,00	x	x
16	Дальнереченск	г. Дальнереченск, ул. Пионерская, д. 13	1967	13.07.2016	49,40	3	31.12.2022	324,90	1 245,00	25:296010107:29	Сформирован под одним домом
Итого по Кавалеровскому муниципальному округу			x	x	102,20	9	x	1 786,90	9 311,00	x	x
17	пгт. Кавалерово	пгт. Кавалерово, ул. Горького, д. 7	1954	28.12.2013	39,40	1	31.12.2020	343,60	2 163,00	25:04:040018:860	Сформирован под одним домом
18	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 1	1964	28.12.2013	26,20	2	31.12.2020	720,00	1 895,00	25:04:050007:306	Сформирован под одним домом
19	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 7	1965	28.12.2013	11,70	3	31.12.2022	376,10	2 418,00	25:04:050007:313	Сформирован под одним домом
20	пос. Горнореченский	пгт. Горнореченский, ул. Строительная, д. 10	1966	28.12.2013	24,90	3	31.12.2019	347,20	2 835,00	25:04:050007:310	Сформирован под одним домом
Итого по Лазовскому муниципальному округу			x	x	21,80	9	x	285,00	2 467,00	x	x
21	с. Лазо	с. Лазо, ул. Мациенко, д. 6	1969	14.10.2013	21,80	9	31.12.2022	285,00	2 467,00	25:07:050101:4168	Сформирован под одним домом
Итого по Надеждинскому муниципальному району			x	x	123,00	5	x	746,60	3 876,00		
22	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 5	1932	01.12.2012	80,30	3	31.12.2023	379,00	1 574,00	25:10:230005:2793	Сформирован под одним домом
23	п. Тавричанка	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 11	1932	04.04.2016	42,70	2	31.12.2023	367,60	2 302,00	25:10:230005:2794	Сформирован под одним домом
Итого по Находкинскому городскому округу			x	x	22,40	3	x	281,00	1 629,00	X	X
24	Находка	г. Находка, ул. Шоссейная, д. 9	1965	17.02.2016	22,40	3	31.12.2022	281,00	1 629,00	25:31:10407:3124	Сформирован под одним домом
Итого по Партизанскому городскому округу			x	x	205,80	15	x	2 829,52	18 439,00	X	X
25	Партизанск	г. Партизанск, ул. 25 лет Октября, д. 22	1937	16.05.2014	26,00	5	31.12.2022	200,00	1 530,00	25:33:180112:257	Сформирован под одним домом
26	Партизанск	г. Партизанск, ул. В.Чкалова, д. 5	1952	01.08.2014	17,00	2	31.12.2021	450,00	3 850,00	25:33:180123:504	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	Партизанск	г. Партизанск, ул. В.Чкалова, д. 12	1952	06.09.2016	42,60	1	31.12.2022	413,40	2 710,00	25:33:180123:483	Сформирован под одним домом
28	Партизанск	г. Партизанск, ул. В.Чкалова, д. 15	1951	10.03.2016	27,40	2	31.12.2022	548,92	3 975,00	25:33:180123:486	Сформирован под одним домом

29	Партизанск	г. Партизанск, ул. Короткая, д. 8	1960	07.12.2015	22,00	3	31.12.2022	170,40	1 248,00	25:33:180112:335	Сформирован под одним домом
30	Партизанск	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 79	1932	13.12.2016	44,00	1	31.12.2022	660,00	1 886,00	25:33:180112:718	Не сформирован
31	Партизанск	г. Партизанск, ул. Смена, д. 1	1960	10.08.2016	26,80	1	30.12.2021	386,80	3 240,00	25:33:180104:954	Сформирован под одним домом
Итого по Пожарскому муниципальный округу			x	x	148,85	3,00	x	879,70	2 740,00	x	x
32	с. Губерово	с. Губерово, ул. Советская, д. 14	1937	18.11.2015	65,05	1	31.12.2022	384,00	1 370,00	25:15:170102:959	Сформирован под одним домом
33	с. Губерово	с. Губерово, ул. Советская, д. 16	1937	18.11.2015	83,80	2	31.12.2022	495,70	1 370,00	25:15:170102:960	Сформирован под одним домом
Итого по городскому округу Спасск-Дальний			x	x	78,20	4	x	1 016,60	6 399,41	X	X
34	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Октябрьская, д. 21а	1976	18.06.2014	32,90	2	31.12.2022	366,60	3 399,41	25:32:021101:32	Сформирован под одним домом
35	Спасск-Дальний	г. Спасск-Дальний, ул. Олега Кошевого, д. 13/1	1976	27.03.2014	45,30	2	31.12.2022	650,00	3 000,00	25:32:020402:189	Сформирован под одним домом
Итого по Уссурийскому городскому округу			x	x	313,50	33	x	1 939,00	19 411,00	X	X
36	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. 8 Марта, д. 27	1938	18.04.2013	107,70	7	31.12.2023	433,00	4 334,00	25:34:016201:1415	Не сформирован
37	Уссурийск	г. Уссурийск, пер. Артиллерийский, д. 4, к. А	1946	30.01.2013	44,80	2	31.12.2023	67,00	674,00	25:34:017501	Не сформирован
38	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Горького, д. 94, к. Б	1960	16.05.2014	56,50	13	31.12.2020	117,00	1 170,00	25:34:016901:6430	Не сформирован
39	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Резервная, д. 25	1971	05.10.2015	26,10	1	31.12.2023	709,00	7 091,00	25:34:016301:4377	Сформирован под одним домом
40	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 19	1917	30.08.2012	21,00	1	31.12.2023	100,00	1 006,00	25:34:016902:14137	Сформирован под одним домом
41	Уссурийск	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 6 «А»	1972	25.07.2016	57,40	9	31.12.2023	513,00	5 136,00	25:18:100101	Не сформирован
Итого по Хорольскому муниципальному округу			x	x	156,10	9	x	2 302,80	6 426,00	X	X
42	с. Вознесенка	с. Вознесенка, мкр. Майский, д. 62	1954	17.11.2014	78,00	3	31.12.2022	645,00	1 200,00	25:21:220101	Не сформирован
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
43	Ярославский	пгт. Ярославский, ул. Кошевого, д. 2	1954	22.03.2013	19,60	2	31.12.2021	687,80	1 506,00	25:21:230103:4306	Сформирован под одним домом
44	Ярославский	пгт. Ярославский, ул. Ленинская, д. 2	1972	27.05.2013	58,50	4	31.12.2021	970,00	3 720,00	25:21:230103:4209	Сформирован под одним домом
Итого по Черниговскому муниципальному округу			x	x	217,20	11	x	520,00	4 400,00	X	X
45	Сибирцево	пгт. Сибирцево, пер. Больничный, д. 6	1938	10.03.2016	194,40	9	31.12.2021	390,00	3 900,00	25:22:120001	Не сформирован
46	с. Монастырище	с. Монастырище, ул. Лазо, д. 6	1961	20.06.2012	22,80	2	31.12.2021	130,00	500,00	25:22:130001:	Не сформирован

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 29.01.2024 № 51-пп

«Приложение № 2
к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения

N п/п	Наименование муниципального образования	Всего расселяемая площадь жилых помещений	Всего стоимость мероприятий по переселению	Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений									Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений																				
				всего	в том числе							приведение жилых помещений свободного жилищного фонда в	всего			в том числе										приведение приобретенных жилых помещений в состояние, пригодное для постоянного проживания граждан	дальнейшее использование приобретенных (построенных) жилых помещений			
					выплата собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения и предоставление субсидий				договоры о развитии застроенной территории и комплексном развитии территории		переселение в свободный жилищный фонд					строительство домов		приобретение жилых помещений у застройщиков				приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками			предоставление по договорам социального найма	предоставление по договорам найма жилищного фонда социального использования	предоставление по договорам найма жилого помещения маневренного фонда	предоставление по договорам мены
				расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость возмещения	субсидия на приобретение (строительство) жилых помещений	субсидия на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом	расселяемая площадь	субсидия на возмещение расходов по договорам о комплексном и устойчивом развитии территорий	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	стоимость				
				кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	кв.м	руб.	кв.м	руб.	кв.м	кв.м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м
1	2			5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.:			23.592,51	23.161,17	1.161.018.452,39	0,00	0,00	0,00	0,00	431,34	0,00	74.489,52	74.503,11	7.115.173.051,24	37.001,31	4.489.229.303,51	8.095,00	812.294.752,64	11.189,64	890.498.264,06	18.217,16	923.150.731,03	0,00	45.675,85	0,00	0,00	28.333,86
	Всего по этапу 2019 года			9.697,00	9.697,00	431.751.945,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.035,72	4.035,72	153.627.148,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.035,72	153.627.148,90	0,00	3.994,52	0,00	0,00	41,00
1	ГО Большой Камень	118,20	6 635 038,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,20	118,20	6 635 038,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,20	6 635 038,80	0,00	118,00	0,00	0,00	0,00
2	Кавалеровский МО	3 240,92	143 228 070,39	1 738,30	1 738,30	75 027 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 502,62	1 502,62	68 200 870,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 502,62	68 200 870,39	0,00	1 461,62	0,00	0,00	41,00
3	Лесозаводский ГО	4 210,80	179 641 353,50	3 484,40	3 484,40	153 413 997,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	726,40	726,40	26 227 356,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	726,40	26 227 356,50	0,00	726,40	0,00	0,00	0,00
4	Находкинский ГО	1 428,40	81 479 896,30	1 428,40	1 428,40	81 479 896,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	ГО Спасск-Дальний	4 734,40	174 394 735,35	3 045,90	3 045,90	121 830 852,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 688,50	1 688,50	52 563 883,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 688,50	52 563 883,21	0,00	1 688,50	0,00	0,00	0,00

Всего по этапу 2020 года		10 578,94	578 260 853,27	3 774,37	3 745,27	213 361 877,33	0,00	0,00	0,00	0,00	29,10	0,00	6 804,57	6 818,17	364 898 975,94	0,00	0,00	30,80	2 533 608,00	1 810,20	138 787 500,00	4 977,17	223 577 867,94	0,00	5 206,27	0,00	0,00	1 258,20
1	Арсеньевский ГО	829,00	50 957 986,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	829,00	829,00	50 957 986,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	829,00	50 957 986,47	0,00	392,10	0,00	0,00	436,90
2	Артемовский ГО	173,30	12 487 408,00	142,50	142,50	9 953 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,80	30,80	2 533 608,00	0,00	0,00	30,80	2 533 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,80	0,00	0,00	0,00
3	Владивостокский ГО	1 154,67	92 498 569,02	1 154,67	1 154,67	92 498 569,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Кавалеровский МО	745,00	36 705 287,20	294,70	294,70	12 245 668,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,30	450,30	24 459 618,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,30	24 459 618,80	0,00	397,90	0,00	0,00	52,40
5	Лазовский МО	401,20	17 613 026,00	217,40	203,90	8 996 256,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,50	0,00	183,80	183,80	8 616 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183,80	8 616 770,00	0,00	183,80	0,00	0,00	0,00
6	Лесозаводский ГО	786,10	32 676 266,00	31,30	31,30	1 377 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	754,80	754,80	31 299 066,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	754,80	31 299 066,00	0,00	754,80	0,00	0,00	0,00
7	Надеждинский МР	248,30	15 155 649,99	230,20	230,20	13 367 289,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,10	18,10	1 788 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,10	1 788 360,00	0,00	18,10	0,00	0,00	0,00
8	Находкинский ГО	330,30	29 169 202,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,30	330,30	29 169 202,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,30	29 169 202,82	0,00	330,30	0,00	0,00	0,00
9	Партизанский ГО	728,10	28 044 203,34	370,30	370,30	16 530 895,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	357,80	371,40	11 513 307,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	371,40	11 513 307,77	0,00	371,40	0,00	0,00	0,00
10	Партизанский МО	814,20	43 657 054,99	609,30	609,30	32 618 805,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204,90	204,90	11 038 249,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204,90	11 038 249,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ГО Спасск-Дальний	913,40	27 575 420,82	59,50	59,50	2 379 899,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	853,90	853,90	25 195 521,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	853,90	25 195 521,37	0,00	853,90	0,00	0,00	0,00
12	Уссурийский ГО	1 825,80	138 787 500,00	15,60	0,00	0,00	0,00	М	0,00	0,00	15,60	0,00	1 810,20	1 810,20	138 787 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 810,20	138 787 500,00	0,00	0,00	0,00	1 041,30	0,00	0,00	768,90
13	Хасанский МО	648,90	23 393 493,90	648,90	648,90	23 393 493,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Хорольский МО	569,97	12 870 489,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	569,97	569,97	12 870 489,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	569,97	12 870 489,37	00,00	569,97	0,00	0,00	0,00
15	Черниговский МО	148,80	5 468 997,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,80	148,80	5 468 997,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,80	5 468 997,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Яковлевский МО	261,90	11 200 297,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	261,90	261,90	11 200 297,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	261,90	11 200 297,68	0,00	261,90	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2021 года		21 559,60	1 444 114 094,94	6 582,04	6 316,20	311 843 014,02	0,00	0,00	0,00	0,00	265,84	0,00	14 977,56	14 977,55	1 132 271 080,92	2 092,29	331 775 781,85	1 394,70	135 619 319,76	3 924,39	298 870 701,15	7 566,17	366 005 278,16	0,00	12 136,85	0,00	0,00	2 701,20
1	Арсеньевский ГО	477,50	29 232 283,53	47,10	47,10	5 886 284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,40	430,40	23 345 999,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,40	23 345 999,53	0,00	200,50	0,00	0,00	229,90
2	Артемовский ГО	437,10	33 214 500,00	31,40	31,40	2 352 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	405,70	405,70	30 862 500,00	0,00	0,00	105,50	7 912 500,00	300,20	22 950 000,00	0,00	0,00	0,00	146,10	0,00	0,00	259,60
3	Владивостокский ГО	2 263,20	335 356 781,85	170,90	39,00	3 581 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131,90	0,00	2 092,30	2 092,29	331 775 781,85	2 092,29	331 775 781,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 629,89	0,00	0,00	462,40
4	Дальнегорский ГО	504,30	12 386 804,00	178,50	178,50	3 195 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325,80	325,80	9 191 304,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325,80	9 191 304,00	0,00	279,00	0,00	0,00	46,80
5	Дальнереченский ГО	37,50	2 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,50	37,50	2 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,50	2 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,50
6	Кавалеровский МО	3 267,00	153 471 193,90	2 275,00	2 213,70	102 163 337,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61,30	0,00	992,00	992,00	51 307 856,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	992,00	51 307 856,90	0,00	1 018,00	0,00	0,00	0,00
7	Лесозаводский ГО	3 119,20	150 179 574,00	114,30	114,30	5 027 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 004,90	3 004,90	145 151 774,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 004,90	145 151 774,00	0,00	2 963,30	0,00	0,00	0,00
8	Надеждинский МР	1 057,30	98 801 344,00	599,90	599,90	45 031 544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457,40	457,40	53 769 800,00	0,00	0,00	370,40	44 541 000,00	87,00	9 228 800,00	0,00	0,00	0,00	396,20	0,00	0,00	88,20
9	Находкинский ГО	331,60	34 590 573,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	331,60	331,60	34 590 573,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	331,60	34 590 573,20	0,00	331,60	0,00	0,00	0,00
10	Партизанский ГО	3 926,50	168 173 931,38	2 718,50	2 718,50	126 227 912,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 208,00	1 208,00	41 946 018,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 208,00	41 946 018,58	0,00	1 208,00	0,00	0,00	85,70
11	Партизанский МО	468,90	25 691 073,68	232,30	232,30	12 395 861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236,60	236,60	13 295 212,68	0,00	0,00	0,00	0,00	236,60	13 295 212,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Пожарский МО	410,00	13 391 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,00	410,00	13 391 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,00	13 391 500,00	0,00	410,00	0,00	0,00	0,00
13	ГО Спасск-Дальний	762,10	43 696 028,27	33,60	33,60	1 343 943,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	728,50	728,50	42 352 085,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	728,50	42 352 085,05	0,00	728,50	0,00	0,00	0,00
14	Уссурийский ГО	3 408,49	258 034 520,47	107,90	107,90	4637 832,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 300,59	3300,59	253 396 688,47	0,00	0,00	0,00	0,00	3 300,59	253 396 688,47	0,00	0,00	0,00	2 106,19	0,00	0,00	1194,40
15	Хасанский МО	918,80	83 165 819,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918,80	918,80	83 165 819,76	0,00	0,00	918,80	83 165 819,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	622,10	0,00	0,00	296,70
16	Хорольский МО	170,11	2 628 166,90	72,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,64	0,00	97,47	97,47	2 628 166,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,47	2 628 166,90	0,00	97,47	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2022 года		43 414,32	4 009 449 914,45	3 539,10	3 402,70	204 061 615,60	0,00	0,00	0,00	0,00	136,40	0,00	39 875,22	39 875,22	3 805 388 298,85	26 112,57	2 498 465 975,03	6 669,50	674 141 824,88	5 455,05	452 840 062,91	1 638,10	179 940 436,03	0,00	19 318,52	0,00	0,00	20 556,70
1	Артемовский ГО	5 227,00	428 460 367,18	93,50	93,50	6 959 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 133,50	5 133,50	421 501 367,18	0,00	0,00	3 909,50	323 542 367,18	999,20	76 995 000,00	224,80	20 964 000,00	0,00	1 977,00	0,00	0,00	3 156,50
2	ГО Большой Камень	861,40	75 200 343,05	52,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,60	0,00	808,80	808,80	75 200 343,05	0,00	0,00	0,00	0,00	591,40	53 069 122,56	217,40	22 131 220,49	0,00	165,30	0,00	0,00	643,50
3	Лазовский МО	105,20	25 085 552,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,20	105,20	25 085 552,00	0,00	0,00	34,90	20 613 552,00	0,00	0,00	70,30	4 472 000,00	0,00	105,20	0,00	0,00	0,00
4	Надеждинский МР	2 344,20	264 671 569,94	512,00	472,90	32 916 079,94	0,00	0,00	0,00	0,00	39,10	0,00	1 832,20	1 832,20	231 755 490,00	0,00	0,00	1 162,80	149 958 550,00	614,20	77 821 940,00	55,20	3 975 000,00	0,00	1 768,60	0,00	0,00	63,60
5	Партизанский ГО	1 075,30	50 100 721,84	942,40	942,40	43 740 046,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,90	132,90	6 360 675,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,90	6 360 675,67	0,00	132,90	0,00	0,00	0,00
6	Уссурийский ГО	32 238,92	2 985 904 004,74	1 938,60	1 893,90	120 446 489,49	0,00	0,00	0,00	0,00	44,70	0,00	30 300,32	30 300,32	2 865 457 515,25	26 112,57	2 498 465 975,03	0,00	0,00	3 250,25	244 954 000,35	937,50	122 037 539,87	0,00	14 112,22	0,00	0,00	16 188,10
7	Хасанский МО	1 562,30	180 027 355,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 562,30	1 562,30	180 027 355,70	0,00	0,00	1 562,30	180 027 355,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 057,30	0,00	0,00	505,00
Всего по этапу 2023 года		8 796,45	1 658 987 546,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 796,45	8 796,45	1 658 987 546,63	8 796,45	1 658 987 546,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 019,69	0,00	0,00	3 776,76
1	Владивостокский ГО	8 796,45	1 658 987 546,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 796,45	8 796,45	1 658 987 546,63	8 796,45	1 658 987 546,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 019,69	0,00	0,00	3 776,76

».

Приложение № 4
к постановлению
Правительства Приморского края
от 29.01.2024 № 51-пп

«Приложение № 3
к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Источники финансирования программы				Справочно: Расчетная сумма экономии бюджетных средств			Справочно: Возмещение части стоимости жилых помещений		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего	в том числе:			Всего	в том числе:		Всего	в том числе:	
				Собственность граждан	Муниципальная собственность		Собственность граждан	Муниципальная собственность		за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета		за счет переселения граждан по договору о развитии застроенной территории	за счет переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд		за счет средств собственников жилых помещений	за счет средств иных лиц (инвестора по договору о развитии застроенной территории)
		чел.	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.:		5 564	2 522	1 276	1 246	98082,03	51615,24	46466,79	8 276 191 503,63	5 674 047 667,47	2 136 475 752,50	465 668 083,66	45 513 592,89	0,00	45 513 592,89	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2019 года		628	318	224	94	13 732,72	9 686,70	4 046,02	585 379 094,34	501 550 388,42	81 716 173,84	2 112 532,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	ГО Большой Камень	23	6	0	6	118,20	0,00	118,20	6 635 038,80	5 279 995,84	1 351 725,45	3 317,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Кавалеровский МО	144	77	40	37	3 240,92	1 728,00	1 512,92	143 228 070,39	116 301 964,23	26 628 360,87	297 745,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Лесозаводский ГО	164	105	89	16	4 210,80	3 484,40	726,40	179 641 353,50	160 356 782,23	18 990 063,60	294 507,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Находкинский ГО	71	37	37	0	1 428,40	1 428,40	0,00	81 479 896,30	63 806 650,01	16 294 973,78	1 378 272,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	ГО Спасск-Дальний	226	93	58	35	4 734,40	3 045,90	1 688,50	174 394 735,35	155 804 996,11	18 451 050,14	138 689,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2020 года		637	265	119	146	10 578,94	5 003,47	5 575,47	578 260 853,27	375 387 421,57	135 197 401,03	67 676 030,67	1 633 499,40	0,00	1 633 499,40	0,00	0,00	0,00
1	Арсеньевский ГО	80	28	14	14	829,00	436,90	392,10	50 957 986,47	33 317 596,53	11 764 074,21	5 876 315,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Артемовский ГО	15	5	4	1	173,30	142,50	30,80	12 487 408,00	7 183 740,58	2 534 670,81	2 768 996,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Владивостокский ГО	57	35	35	0	1 154,67	1 154,67	0,00	92 498 569,02	47 716 050,01	16 831 457,14	27 951 061,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Кавалеровский МО	58	22	10	12	745,00	347,10	397,90	36 705 287,20	27 105 387,10	9 581 547,45	18 352,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Лазовский МО	36	14	7	7	401,20	203,90	197,30	17 613 026,00	13 007 219,71	4 596 999,78	8 806,51	757 809,00	0,00	757 809,00	0,00	0,00	0,00
6	Лесозаводский ГО	57	21	1	20	786,10	31,30	754,80	32 676 266,00	24 220 771,04	8 305 890,97	149 603,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Надеждинский МР	9	6	5	1	248,30	230,20	18,10	15 155 649,99	10 255 380,38	3 611 061,08	1 289 208,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Находкинский ГО	36	13	0	13	330,30	0,00	330,30	29 169 202,82	12 494 288,16	4 408 260,58	12 266 654,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Партизанский ГО	36	16	7	9	728,10	370,30	357,80	28 044 203,34	20 710 644,15	7 311 123,82	22 435,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Партизанский МО	37	13	10	3	814,20	609,30	204,90	43 657 054,99	32 240 735,12	11 381 394,24	34 925,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ГО Спасск-Дальний	48	19	1	18	913,40	59,50	853,90	27 575 420,82	20 364 448,31	7 188 912,19	22 060,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Уссурийский ГО	97	37	14	23	1 825,80	768,90	1 056,90	138 787 500,00	87 681 015,36	33 877 861,80	17 228 622,84	875 690,40	0,00	875 690,40	0,00	0,00	0,00
13	Хасанский МО	18	11	11	0	648,90	648,90	0,00	23 393 493,90	17 276 095,25	6 098 683,86	18 714,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Хорольский МО	31	15	0	15	569,97	0,00	569,97	12 870 489,37	9 504 322,16	3 355 870,82	10 296,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Черниговский МО	10	4	0	4	148,80	0,00	148,80	5 468 997,67	4 038 307,88	1 426 314,59	4 375,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Яковлевский МО	12	6	0	6	261,90	0,00	261,90	11 200 297,68	8 271 419,83	2 923 277,69	5 600,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2021 года		1 291	601	243	358	21 559,60	9 052,51	12 507,09	1 444 114 094,94	1 035 787 097,91	343 685 534,94	64 641 462,09	32 344 840,93	0,00	32 344 840,93	0,00	0,00	0,00
1	Арсеньевский ГО	48	18	10	8	477,50	277,00	200,50	29 232 283,53	23 695 440,44	4 136 381,75	1 400 461,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Артемовский ГО	25	12	8	4	437,10	291,00	146,10	33 214 500,00	20 862 836,11	11 890 445,22	461 218,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Владивостокский ГО	219	97	28	69	2 263,20	633,31	1 629,89	335 356 781,85	206 973 564,24	101 025 922,74	27 357 294,87	27 357 294,87	0,00	27 357 294,87	0,00	0,00	0,00
4	Дальнегорский ГО	26	15	7	8	504,30	225,30	279,00	12 386 804,00	10 535 310,05	1 841 584,50	9 909,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Дальнереченский ГО	2	1	1	0	37,50	37,50	0,00	2 100 000,00	1 790 380,40	307 939,60	1 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Кавалеровский МО	119	80	50	28	3 267,00	2 188,00	1 079,00	153 471 193,90	130 505 770,02	22 888 688,29	76 735,59	1 459 484,00	0,00	1 459 484,00	0,00	0,00	0,00
7	Лесозаводский ГО	200	79	4	75	3 119,20	155,90	2 963,30	150 179 574,00	127 727 727,70	22 331 702,64	120 143,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Надеждинский МР	74	30	19	11	1 057,30	661,10	396,20	98 801 344,00	70 930 348,40	18 820 597,69	9 050 397,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Находкинский ГО	30	14	0	14	331,60	0,00	331,60	34 590 573,20	16 411 620,86	2 869 380,39	15 309 571,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Партизанский ГО	182	99	70	29	3 926,50	2 718,50	1 208,00	168 173 931,38	143 032 951,57	25 006 440,66	134 539,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Партизанский МО	25	9	5	4	468,90	232,30	236,60	25 691 073,68	21 850 258,17	3 820 262,66	20 552,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Пожарский МО	27	10	0	10	410,00	0,00	410,00	13 391 500,00	11 389 470,75	1 991 316,05	10 713,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	ГО Спасск-Дальний	66	29	1	28	762,10	33,60	728,50	43 696 028,27	37 163 472,05	6 497 599,42	34 956,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Уссурийский ГО	188	77	29	48	3 408,49	1 302,30	2 106,19	258 034 520,47	160 070 112,39	90 525 849,27	7 438 558,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Хасанский МО	48	22	7	15	918,80	296,70	622,10	83 165 819,76	50 612 578,81	29 340 615,64	3 212 625,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Хорольский МО	12	5	0	5	170,11	0,00	170,11	2 628 166,90	2 235 255,95	390 808,42	2 102,53	3 528 062,06	0,00	3 528 062,06	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2022 года		2 311	1 084	580	504	43 414,32	24 095,80	19 318,52	4 009 449 914,45	2 966 164 908,94	728 636 822,15	314 648 183,36	11 535 252,56	0,00	11 535 252,56	0,00	0,00	0,00
1	Артемовский ГО	249	123	75	48	5 227,00	3 250,00	1 977,00	428 460 367,18	318 926 221,27	105 494 887,35	4 039 258,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ГО Большой Камень	56	23	18	5	861,40	696,10	165,30	75 200 343,05	56 110 129,27	4 864 801,73	14 225 412,05	3 945 000,00	0,00	3 945 000,00	0,00	0,00	0,00
3	Лазовский МО	20	7	0	7	105,20	0,00	105,20	25 085 552,00	22 410 175,24	2 508 232,34	167 144,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Надеждинский МР	187	73	17	56	2 344,20	575,60	1 768,60	264 671 569,94	175 737 772,05	36 768 283,33	52 165 514,56	2 194 839,40	0,00	2 194 839,40	0,00	0,00	0,00
5	Партизанский ГО	52	25	19	6	1 075,30	942,40	132,90	50 100 721,84	48 066 140,45	1 986 138,30	48 443,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Уссурийский ГО	1 672	797	441	356	32 238,92	18 126,70	14 112,22	2 985 904 004,74	2 233 556 000,88	513 762 703,53	238 585 300,33	5 395 413,16	0,00	5 395 413,16	0,00	0,00	0,00
7	Хасанский МО	75	36	10	26	1 562,30	505,00	1 057,30	180 027 355,70	111 358 469,78	63 251 775,57	5 417 110,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2023 года		697	260	114	146	8 796,45	3 776,76	5 019,69	1 658 987 546,63	795 157 850,63	847 239 820,54	16 589 875,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Владивостокский ГО	697	260	114	146	8 796,45	3 776,76	5 019,69	1 658 987 546,63	795 157 850,63	847 239 820,54	16 589 875,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 5
к постановлению
Правительства Приморского края
от 29.01.2024 № 51-пп

«Приложение № 4
к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае»
на 2019-2024 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года

Наименование муниципального образования		Расселяемая площадь							Количество переселяемых жителей						
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Всего
		кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел	чел	чел	чел	чел	чел	чел
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по региональной программе		2 515,60	18 779,10	17 013,41	19 418,05	33 870,07	8 796,45	100 392,68	170	924	981	1 195	1 799	712	5 722
Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в т.ч.:		1 471,00	17 729,11	16 797,35	19 418,05	33 870,07	8 796,45	98 082,03	92	850	958	1 182	1 785	697	5 564
Всего по этапу 2019 года		1 471,00	12 261,72	x	x	x	x	13 732,72	92	536	x	x	x	x	628
1	ГО Большой Камень	0,00	118,20	x	x	x	x	118,20	0	23	x	x	x	x	23
5	Кавалеровский МО	258,00	2 982,92	x	x	x	x	3 240,92	7	137	x	x	x	x	144
2	Лесозаводский ГО	360,00	3 850,80	x	x	x	x	4 210,80	20	144	x	x	x	x	164
3	Находкинский ГО	453,00	975,40	x	x	x	x	1 428,40	40	31	x	x	x	x	71
4	ГО Спасск-Дальний	400,00	4 334,40	x	x	x	x	4 734,40	25	201	x	x	x	x	226
	Всего по этапу 2020 года	x	5 467,39	5 111,55	x	x	x	10 578,94	x	314	323	x	x	x	637
1	Арсеньевский ГО	x	806,50	22,50	x	x	x	829,00	x	79	1	x	x	x	80

2	Артемовский ГО	x	142,50	30,80	x	x	x	173,30	x	6	9	x	x	x	15
3	Владивостокский ГО	x	465,02	689,65	x	x	x	1 154,67	x	27	30	x	x	x	57
4	Кавалеровский МО	x	667,70	77,30	x	x	x	745,00	x	52	6	x	x	x	58
5	Лазовский МО	x	0,00	401,20	x	x	x	401,20	x	0	36	x	x	x	36
6	Лесозаводский ГО	x	504,60	281,50	x	x	x	786,10	x	41	16	x	x	x	57
7	Надеждинский МР	x	18,10	230,20	x	x	x	248,30	x	1	8	x	x	x	9
8	Находкинский ГО	x	0,00	330,30	x	x	x	330,30	x	0	36	x	x	x	36
9	Партизанский ГО	x	459,80	268,30	x	x	x	728,10	x	18	18	x	x	x	36
10	Партизанский МО	x	746,60	67,60	x	x	x	814,20	x	34	3	x	x	x	37
11	ГО Спасск-Дальний	x	675,90	237,50	x	x	x	913,40	x	34	14	x	x	x	48
12	Уссурийский ГО	x	0,00	1 825,80	x	x	x	1 825,80	x	0	97	x	x	x	97
13	Хасанский МО		0,00	648,90	x	x	x	648,90	x	0	18	x	x	x	18
14	Хорольский МО	x	569,97	0,00	x	x	x	569,97	x	0	31	x	x	x	31
15	Черниговский МО	x	148,80	0,00	x	x	x	148,80	x	10	0	x	x	x	10
16	Яковлевский МО	x	261,90	0,00	x	x	x	261,90	x	12	0	x	x	x	12
	Всего по этапу 2021 года	x	x	11 685,80	9 873,80	x	x	21 559,60	x	x	635	656	x	x	1 291
1	Арсеньевский ГО	x	x	266,80	210,70	x	x	477,50	x	x	30	18	x	x	48
2	Артемовский ГО	x	x	0,00	437,10	x	x	437,10	x	x	0	25	x	x	25
3	Владивостокский ГО	x	x	0,00	2 263,20	x	x	2 263,20	x	x	0	219	x	x	219
4	Дальнегорский ГО	x	x	504,30	0,00	x	x	504,30	x	x	26	0	x	x	26
5	Дальнереченский ГО	x	x	37,50	0,00	x	x	37,50	x	x	2	0	x	x	2
6	Кавалеровский МО	x	x	3 138,80	128,20	x	x	3 267,00	x	x	108	11	x	x	119
7	Лесозаводский ГО	x	x	2 966,67	152,53	x	x	3 119,20	x	x	185	15	x	x	200
8	Надеждинский МР	x	x	287,40	769,90	x	x	1 057,30	x	x	13	61	x	x	74
9	Находкинский ГО	x	x	331,60	0,00	x	x	331,60	x	x	30	0	x	x	30
10	Партизанский ГО	x	x	2 810,52	1 115,98	x	x	3 926,50	x	x	136	46	x	x	182
11	Партизанский МО	x	x	0,00	468,90	x	x	468,90	x	x	0	25	x	x	25
12	Пожарский МО	x	x	410,00	0,00	x	x	410,00	x	x	27	0	x	x	27
13	ГО Спасск-Дальний	x	x	762,10	0,00	x	x	762,10	x	x	66	0	x	x	66
14	Уссурийский ГО	x	x	0,00	3 408,49	x	x	3 408,49	x	x	0	188	x	x	188
15	Хасанский МО	x	x	0,00	918,80	x	x	918,80	x	x	0	48	x	x	48
16	Хорольский МО	x	x	170,11	0,00	x	x	170,11	x	x	12	0	x	x	12
	Всего по этапу 2022 года	x	x	x	9 544,25	33 870,07	x	43 414,32	x	x	x	526	1 785	x	2 311
1	Артемовский ГО	x	x	x	65,20	5 161,80	x	5 227,00	x	x	x	20	229	x	249
2	ГО Большой Камень	x	x	x	861,40	0,00	x	861,40	x	x	x	56	0	x	56
3	Лазовский МО	x	x	x	70,30	34,90	x	105,20	x	x	x	13	7	x	20
4	Надеждинский МР	x	x	x	1 222,80	1 121,40	x	2 344,20	x	x	x	87	100	x	187
5	Партизанский ГО	x	x	x	1 051,80	23,50	x	1 075,30	x	x	x	50	2	x	52
6	Уссурийский ГО	x	x	x	6 272,75	25 966,17	x	32 238,92	x	x	x	300	1 372	x	1 672
7	Хасанский МО	x	x	x	0,00	1 562,30	x	1 562,30	x	x	x	0	75	x	75
	Всего по этапу 2023 года	x	x	x	x	0,00	8 796,45	8 796,45	x	x	x	x	14	697	697
1	Владивостокский ГО	x	x	x	x	0,00	8 796,45	8 796,45	x	x	x	x	0	697	697
	По иным программам субъекта РФ, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:	1 044,60	1 049,99	216,06	0,00	0,00	0,00	2 310,65	78	74	23	13	14	15	158
1	Арсеньевский ГО	23,90	23,90	0,00	0,00	0,00	0,00	47,80	1	1	0	0	0	0	2
2	Владивостокский ГО	24,90	528,94	23,26	0,00	0,00	0,00	577,10	1	24	1	0	0	0	26
3	ГО Большой Камень	226,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226,70	9	0	0	0	0	0	9
4	Дальнегорский ГО	0,00	20,60	0,00	0,00	0,00	0,00	20,60	0	1	0	0	0	0	1
5	Дальнереченский ГО	49,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,40	3	0	0	0	0	0	3
6	Кавалеровский МО	90,50	11,70	0,00	0,00	0,00	0,00	102,20	6	3	0	0	0	0	9
7	Лазовский МО	21,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,80	9	0	0	0	0	0	9
8	Надеждинский МР	98,70	24,30	0,00	0,00	0,00	0,00	123,00	4	1	0	0	0	0	5
9	Находкинский ГО	22,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,40	3	0	0	0	0	0	3
10	Партизанский ГО	70,00	26,80	109,00	0,00	0,00	0,00	205,80	6	1	8	0	0	0	15
11	Пожарский МО	0,00	65,05	83,80	0,00	0,00	0,00	148,85	0	1	2	0	0	0	3
12	ГО Спасск-Дальний	21,50	56,70	0,00	0,00	0,00	0,00	78,20	1	3	0	0	0	0	4
13	Уссурийский ГО	198,80	114,70	0,00	0,00	0,00	0,00	313,50	13	20	0	0	0	0	33
14	Хорольский МО	49,40	106,70	0,00	0,00	0,00	0,00	156,10	5	4	0	0	0	0	9
15	Черниговский МО	146,60	70,60	0,00	0,00	0,00	0,00	217,20	7	4	0	0	0	0	11

Приложение № 6
к постановлению
Правительства Приморского края
от 29.01.2024 № 51-пп

«Приложение № 5
к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы

План-график
реализации программы переселения граждан из аварийного жилья в 2020-2024 годах

N п/п	Наименование муниципального образования, способ переселения	Расселяемая площадь, кв. м	Количество граждан, чел.	Количество помещений, ед.	Предоставляемая площадь, кв. м	Образованные земельные участки по строительство	Оформлены права застройщика на земельные участки	Подготовлена проектная документация
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по этапу 2020 года	10.581,94	641	270	10.584,94			
1	Итого по Арсеньевскому городскому округу	829,00	80	28	829,00			
1.1.	Строительство многоквартирных домов (далее - МКД)							
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	829,00	80	28	829,00			
1.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
2	Итого по Артемовскому городскому округу	173,30	15	5	173,30			
2.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
2.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	30,80	11	1	30,80			
2.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
2.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
2.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	142,50	4	4	142,50			
3	Итого по Владивостокскому городскому округу	1.154,67	57	35	1.154,67			

3.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
3.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
3.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
3.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
3.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	1.154,67	57	35	1.154,67			
4	Итого по Кавалеровскому городскому поселению	745,00	58	22	745,00			
4.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
4.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
4.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
4.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	450,30	41	15	450,30			
4.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	294,70	17	7	294,70			
5	Итого по Лазовскому муниципальному округу	401,20	36	14	401,20			
5.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
5.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
5.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
5.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	197,30	28	6	197,30			
5.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	203,90	8	8	203,90			
6	Итого по Лесозаводскому городскому округу	786,10	57	21	786,10			
6.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
6.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
6.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
6.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	754,80	56	20	754,80			
6.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	31,30	1	1	31,30			
7	Итого по Надеждинскому муниципальному району	248,30	9	6	248,30			
7.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
7.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
7.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
7.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	18,10	4	1	18,10			
7.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	230,20	5	5	230,20			
8	Итого по Находкинскому городскому округу	330,30	36	13	330,30			
8.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
8.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
8.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
8.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	330,30	36	13	330,30			
8.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
9	Итого по Партизанскому городскому округу	731,10	40	21	734,10			
9.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
9.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
9.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
9.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	357,80	17	9	357,80			
9.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	370,30	19	7	370,30			
10	Итого по Партизанскому муниципальному району	814,20	37	13	814,20			
10.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
10.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
10.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
10.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	204,90	21	3	204,90			
10.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	609,30	16	10	609,30			
11	Итого по городскому округу Спасск-Дальний	913,40	48	19	913,40			
11.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
11.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
11.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
11.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	853,90	43	18	853,90			
11.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	59,50	5	1	59,50			
12	Итого по Уссурийскому городскому округу	1.825,80	97	37	1.825,80			
12.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
12.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	1.810,20	93	36	1.810,20			
12.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
12.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	15,60	4	1	15,60			
12.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
13	Итого по Приморскому городскому поселению	648,90	18	11	648,90			
13.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
13.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
13.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
13.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
13.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	648,90	18	11	648,90			
14	Итого по Хорольскому муниципальному округу	569,97	31	15	569,97			
14.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
14.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
14.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
14.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	569,97	31	15	569,97			
14.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
15	Итого по Черниговскому муниципальному округу	148,80	10	4	148,80			
15.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
15.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
15.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
15.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	148,80	10	4	148,80			
15.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
16	Итого по Яковлевскому муниципальному округу	261,90	12	6	261,90			
16.1	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
16.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
16.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
16.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	261,90	12	6	261,90			
16.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
	Всего по этапу 2021 года	221565,6	1.299	607	21571,6			
1	Итого по Арсеньевскому городскому округу	477,50	48	18	477,50			
1.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	362,60	44	14	362,60			
1.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	114,90	4	4	114,90			
2	Итого по Артемовскому городскому округу	437,10	25	12	437,10			
2.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
2.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	300,20	16	7	300,20			

2.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	105,50	8	4	105,50	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
2.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
2.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	31,40	1	1	31,40			
3	Итого по Владивостокскому городскому округу	2.263,20	219	97	2.263,20			
3.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)	2.092,30	211	92	2.092,30	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
3.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
3.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
3.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	131,90	6	4	131,90			
3.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	39,00	2	1	39,00			
4	Итого по Дальнегорскому городскому округу	504,30	26	15	504,30			
4.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
4.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
4.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
4.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	325,80	21	10	325,80			
4.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	178,50	5	5	178,50			
5	Итого по Дальнереченскому городскому округу	37,50	2	1	37,50			
5.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
5.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
5.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
5.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	37,50	2	1	37,50			
5.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
6	Итого по Кавалеровскому муниципальному округу	3.270,00	123	85	3.273,00			
6.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
6.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
6.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
6.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	1.053,30	49	30	1.053,30			
6.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	2.213,70	70	50	2.213,70			
7	Итого по Лесозаводскому городскому округу	3.119,20	200	79	3.119,20			
7.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
7.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
7.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
7.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	3.004,90	195	76	3.004,90			
7.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	114,30	5	3	114,30			
8	Итого по Надеждинскому муниципальному району	1.057,30	74	30	1.057,30			
8.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
8.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	87,00	5	2	87,00			
8.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	370,40	41	11	370,40			
8.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
8.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	599,90	28	17	599,90			
9	Итого по Находкинскому городскому округу	331,60	30	14	331,60			
9.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
9.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
9.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
9.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	331,60	30	14	331,60			
9.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
10	Итого по Партизанскому городскому округу	3.926,50	182	99	3.926,50			
10.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
10.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
10.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
10.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	1.208,00	60	29	1.208,00			
10.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	2.718,50	122	70	2.718,50			
11	Итого по Партизанскому муниципальному округу	468,90	25	13	468,90			
11.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
11.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	236,60	11	5	236,60			
11.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
11.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
11.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	232,30	14	8	232,30			
12	Итого по Пожарскому муниципальному округу	413,00	31	15	416,00			
12.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
12.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
12.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
12.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	410,00	27	10	410,00			
12.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
13	Итого по городскому округу Спасск-Дальний	762,10	66	29	762,10			
13.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
13.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
13.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
13.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	728,50	65	28	728,50			
13.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	33,60	1	1	33,60			
14	Итого по Уссурийскому городскому округу	3.408,49	188	77	3.408,49			
14.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
14.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	3.300,59	185	74	3.300,59			
14.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
14.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
14.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	107,90	3	3	107,90			
15	Итого по Хасанскому муниципальному округу	918,8	48	22	918,8			
15.1	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
15.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
15.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	918,8	48	22	918,8	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
15.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
15.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
16	Итого по Хорольскому муниципальному округу	170,11	12	5	170,11			
16.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
16.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
16.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
16.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	170,11	12	5	170,11			
16.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
	Всего по этапу 2022 года	52378,73	1382,00	3036,00	52,378,73			
1.	Итого по Артемовскому городскому округу	5.227,00	249	123	5.227,00			
1.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	999,20	49	24	999,20			
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	3.909,50	189	91	3.909,50	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	260,30	10	7	260,30			

1.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	58,00	1	1	58,00			
2.	Итого по городскому округу Большой Камень	861,40	56	23	861,40			
2.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
2.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	591,40	46	17	591,40			
2.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
2.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	270,00	10	6	270,00			
2.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
3.	Итого по Лазовскому муниципальному округу	105,20	20	7	105,20			
3.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
3.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
3.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	34,90	7	3	34,90	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
3.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	70,30	13	4	70,30			
3.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
4	Итого по Надеждинскому муниципальному району	2.344,20	187	73	2.344,20			
4.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
4.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	614,20	56	22	614,20			
4.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	1.162,80	92	35	1.162,80	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
4.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	94,30	8	2	94,30			
4.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	472,90	31	14	472,90			
5	Итого по Партизанскому городскому округу	1.075,30	52	25	1.075,30			
5.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
5.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
5.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
5.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	132,90	15	6	132,90			
5.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	942,40	37	19	942,40			
6	Итого по Уссурийскому городскому округу	32.238,92	1.672	797	32.238,92			
6.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)	26.112,57	1.445	672	26.112,57	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
6.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД	3.250,25	135	56	3.250,25			
6.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
6.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком	982,20	30	19	982,20			
6.5.	Выкуп жилых помещений у собственников	1.893,90	62	50	1.893,90			
7	Итого по Хасанкому муниципальному округу	1.562,30	75	36	1.562,30			
7.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)							
7.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
7.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД	1.562,30	75	36	1.562,30	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
7.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
7.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							
	Всего по этапу 2023 года	8.792,77	281	715	8.792,77			
1	Итого по Владивостокскому городскому округу	8.792,77	281	715	8.792,77			
1.1.	Строительство многоквартирных домов (далее МКД)	8.796,45	697	260	8.796,45	01.03.2021	30.03.2021	01.03.2021
1.2.	Приобретение квартир у застройщика в построенных МКД							
1.3.	Приобретение квартир у застройщика в строящихся МКД							
1.4.	Приобретение квартир у лиц, не являющихся застройщиком							
1.5.	Выкуп жилых помещений у собственников							

Приложение № 7
к постановлению
Правительства Приморского края
29.01.2024№ 51-пп

Приложение № 5.1
к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Приморском крае» на 2019-2024 годы

План - график реализации программы переселения граждан из аварийного жилья на 2021 - 2024 годы по муниципальным образованиям, избравшим способ реализации строительство многоквартирных домов

№ п/п	Наименование муниципального образования, способ переселения	Расселяемая площадь, кв. м	Образованные земельные участки под строительство	Оформлены права застройщика на земельные участки	Подготовлена проектная документация	Объявлен конкурс на строительство (приобретение) жилых помещений	Заключен контракт на строительство, договор на приобретение жилых помещений	Получено разрешение на строительство	Дом введен в эксплуатацию	Зарегистрировано право собственности муниципального образования на жилые помещения	Завершено переселение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Всего по Приморскому краю	36 303,72									
1	Итого по Владивостокскому городскому округу	10 156,25	01.03.2021	01.03.2021	01.03.2021						
		1 359,80				01.03.2021	30.03.2021	03.01.2021	10.11.2022	30.11.2022	30.11.2022
		8 796,45				01.03.2022	30.03.2022	03.01.2022	01.10.2024	01.11.2024	30.11.2024
2	Итого по Лазовскому муниципальному округу	34,90	01.03.2021	01.03.2021	01.03.2021	01.03.2021	30.03.2021	03.01.2022	10.11.2023	30.11.2023	30.12.2023
3	Итого по Уссурийскому городскому окру	26 112,57	01.03.2021	01.03.2021	01.03.2021	01.03.2021	30.03.2021	03.01.2022	10.11.2023	30.11.2023	30.12.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 58-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 3 ноября 2023 года № 758-пп «Об утверждении региональной программы «Борьба с сахарным диабетом в Приморском крае»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в региональную программу «Борьба с сахарным диабетом в Приморском крае», утвержденную постановлением Правительства Приморского края от 3 ноября 2023 года № 758-пп «Об утверждении региональной программы «Борьба с сахарным диабетом в Приморском крае», изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению в настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице – губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 01.02.2024 № 58-пп

РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Борьба с сахарным диабетом в Приморском крае»

1. Паспорт региональной программы «Борьба с сахарным диабетом в Приморском крае»

Наименование программы		«Борьба с сахарным диабетом в Приморском крае» (далее - Программа)
Наименование уполномоченного органа Правительства Приморского края, ответственного за разработку и утверждение программы		министерство здравоохранения Приморского края
Исполнители программы		куратор региональной программы − заместитель Председателя Правительства Приморского края; руководитель регионального проекта − заместитель министра здравоохранения Приморского края; администратор региональной программы − начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Приморского края

Участники программы		министерство здравоохранения Приморского края; государственное учреждение «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края»; организации, подведомственные министерству здравоохранения Приморского края (далее – медицинские организации); главные внештатные специалисты министерства здравоохранения Приморского края
Цель Программы		раннее выявление и лечение сахарного диабета в целях предупреждения осложнений данного заболевания, в том числе приводящих к инвалидности; подготовка специалистов в сфере профилактики, диагностики и лечения сахарного диабета и обеспечение специализированных медицинских организаций (подразделений), оказывающих медицинскую помощь больным сахарным диабетом, квалифицированными кадрами.
Задачи программы		разработка мероприятий по повышению качества оказания медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом; разработка мероприятий по внедрению и соблюдению действующих клинических рекомендаций ведения больных с сахарным диабетом; разработка мероприятий по организации внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи для обеспечения выполнения критериев оценки качества, основанных на клинических рекомендациях, стандартах и протоколах лечения (протоколах ведения) пациентов с сахарным диабетом; проведение мероприятий по профилактике и лечению факторов риска развития сахарного диабета (артериальной гипертензии, высокого уровня холестерина, низкой физической активности; избыточной массы тела и ожирения), организация и проведение информационно- просветительских программ для населения с использованием средств массовой информации, в том числе, в целях информирования населения о симптомах сахарного диабета и его осложнениях. Формирование здорового образа жизни; совершенствование системы оказания первичной медико-санитарной помощи пациентам с внедрением алгоритмов диспансерного наблюдения, согласно разработанной маршрутизации; совершенствование материально-технической базы учреждений, оказывающих медицинскую помощь пациентам с сахарным диабетом, дооснащение (переоснащение) медицинским оборудованием медицинских организаций; организация сбора достоверных статистических данных по диагностике, заболеваемости, наличию осложнений, смертности, летальности и инвалидности пациентов с сахарным диабетом, в том числе с использованием региональных информационных сервисов; привлечение специалистов и укомплектование врачами- эндокринологами амбулаторно-поликлинической службы; обеспечение повышения качества оказания медицинской помощи больным с сахарным диабетом в соответствии с клиническими рекомендациями совместно с профильными национальными медицинскими исследовательскими центрами.

Раздел 1.
Анализ текущего состояния оказания медицинской помощи больным с сахарным диабетом в Приморском крае.

1.1 Характеристика и анализ особенностей Приморского края.

Приморский край является наиболее заселенной частью территории Дальневосточного федерального округа, занимая площадь в 164,7 тыс. кв. км, что составляет 1% от территории Российской Федерации. По численности населения в структуре ДФО он занимает 1-е место (23,1%), а среди всех субъектов Российской Федерации - 1,28%.

Приморский край расположен на юге Дальнего Востока, в юго-восточной части России. На севере граничит с Хабаровским краем, на западе с КНР, на юго-западе с КНДР, с юга и востока омывается Японским морем. Крупный залив — Петра Великого. Наибольшая протяженность: с севера на юг – 900 км, с запада на восток – 430 км. Краевой центр: город Владивосток

Административно-территориальное деление: городские округа – 12, муниципальные округа - 17, муниципальные районы – 5, внутригородские районы – 5, поселки городского типа – 26, сельские населенные пункты – 621.

На территории Приморского края расположены следующие:

- городские округа: Арсеньевский, Артемовский, Большой Камень, Владивостокский, Дальнегорский, Дальнереченский, Лесозаводский, Находкинский, Партизанский, Спасск-Дальний, Уссурийский, ЗАТО Фокино
- муниципальные округа: Анучинский, Кавалеровский, Лазовский, Октябрьский, Ольгинский, Пограничный, Пожарский, Тернейский, Ханкайский, Хасанский, Хорольский, Чугуевский, Красноармейский, Черниговский, Шкотовский, Яковлевский, Партизанский;
- муниципальные районы: Дальнереченский, Кировский, Михайловский, Надеждинский, Спасский.

Приморский край отличается малой плотностью населения 11,1 человек на квадратный километр. Большая часть населения сосредоточена в южной части края. В южной части края развита сеть автомобильных и железных дорог. В северной части края плотность населения 1,2 человека на квадратный километр.

Приморский край является центром Дальневосточного федерального округа и наиболее экономически развитым субъектом ДФО.

На территории Приморского края оказывают медицинскую помощь в соответствие с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи работающие в сфере территориальных программ обязательного медицинского страхования – 138 медицинских организаций (муниципальной собственности – 1, собственности субъекта – 79, подведомственные федеральным органам и другим распорядителям средств федерального бюджета – 14, иных форм

собственности, в том числе частной – 44), из них оказывающих первичную медико-санитарную помощь – 93 (собственности субъекта – 47, федерального подчинения – 9, иной, в том числе частной собственности – 37).

С учетом Всероссийской переписи населения (ВПН-2020) численность постоянного населения Приморского края на 1 января 2023 года составила 1 820 076 человек, из них городского – 1 427 371 чел., сельского – 392 705 человек (таблица № 1.1).

Таблица № 1.1
Численность населения в Приморском крае за 2020-2022 годов (по данным Приморскстата)

Наименование показателя	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.01.2023
Численность населения, чел. в том числе:	1 877 844	1 841 961	1 820 076
городское, чел:	1 453 396	1 445 385	1 427 371
сельское, чел	424 448	396 576	392 705

данные за 2022 г. и за 2023 г. приведены с учетом итогов ВПН-2020

За последние 5 лет постоянное население края уменьшилось на 82,6 тысяч человек (-4,3%), в том числе, городское население сократилось на 2,7%, сельское – на 8,5%. Численность женского населения составила – 978,2 тыс. человек, мужчин – 863,7 тыс. человек, на 1000 женщин приходилось 883 мужчины.

В целом по краю в 2022 году по отношению к 2021 году увеличилась доля лиц трудоспособного возраста на 1,7%, с 58,8% в 2021 году до 59,8% в 2022 году, уменьшилась доля лиц старше трудоспособного возраста на 4,8%, с 24,8% в 2021 году до 23,6% в 2022 году, доля лиц моложе трудоспособного возраста уменьшилась с 18,3% до 17,7% в 2022 году на 3,3% (таблица № 1.2).

Таблица № 1.2
Численность населения основных возрастных групп
(на начало года, человек)

Наименование показателя	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.01.2023
Общая численность населения, чел.	1 877 844	1 841 961	1 820 076
Из общей численности населения:			
Моложе трудоспособного возраста, чел	339 110	336 981	322 405
Трудоспособного возраста, чел.	1 099 785	1 083 548	1 089 242
Старше трудоспособного возраста, чел.	456 973	457 315	430 314

Естественная убыль населения на территории Приморского края сохранялась и составила в 2022 году - 6,2 на 1 000 человек населения, что на 19,5% меньше 2021 года и на 5,1% больше уровня 2020 года (в 2020 году – 5,9; в 2021 году – 7,7).

Коэффициент оборота населения, по сравнению с прошлым годом, снизился на 8,7% и составил 24,0 промилле (число родившихся и умерших на 1000 человек населения в среднем за год) (в 2021 г. – 26,3‰).

В 2022 году число умерших человек превысило число родившихся на 11 373 чел., что составило 70,4% (в 2021 г. – 14 523 чел. (54,6%). Коэффициент жизненности, характеризующий воспроизводство населения, за 2022 год увеличился на 9,2% по сравнению с 2021 годом и составил 0,59 (в 2021 г. - 0,54).

Рождаемость с 2019 года снизилась на 8,3%, с 9,6 в 2019 году до 8,8 в 2022 году на 1000 человек населения, Общая смертность увеличилась за этот же период увеличилась на 10,2%, с 13,6 до 15,0 на 1000 населения соответственно (рисунок № 1). Смертность населения в трудоспособном возрасте (предварительные данные региональной ИС «Демография») составила 584,1 на 100 000 трудоспособного населения, что 9,5% ниже уровня 2021 года.

Ожидаемая продолжительность жизни при рождении за 2022 год составила 69,78 что меньше на 2,98 лет показателя по Российской Федерации (таблица № 1.3).

Таблица № 1.3
Медико-демографические показатели в Приморском крае за 2019-2022годы (по данным Росстата, ЕМИСС)

Наименование показателя	2019	2020*	2021	2022
Рождаемость (на 1 000 чел. населения)	ПК – 9,6 38 место в общероссийском рейтинге РФ – 10,1 ДФО – 11,1	ПК – 9,5 37 место в общероссийском рейтинге РФ – 9,8 ДФО – 11,1	ПК- 9,3 45 место в рейтинге РФ- 9,6 ДФО – 10,6	ПК- 8,8 51 место в общероссийском рейтинге РФ- 9,0 ДФО – 10,0
Смертность (на 1 000 чел. населения)	ПК – 13,6 РФ – 12,3 ДФО – 12,2	ПК – 15,4 РФ – 14,6 ДФО – 13,9	ПК – 17,0 ДФО – 15,6 РФ – 16,8	ПК – 15,0 ДФО – 13,1 РФ – 13,1
Смертность населения в трудоспособном возрасте (число умерших на 100 000 чел. соответствующего возраста)	ПК – 589,2 РФ – н/д ДФО – н/д	ПК – 618,6 РФ – 521,6 ДФО – 620,6	ПК – 645,7 РФ – 560,0 ДФО – 646,3	ПК – 584,1 РФ – н/д ДФО – н/д
Естественный прирост, убыль (-) на 1 000 чел. населения	ПК – 4,0 РФ – 2,2 ДФО – 1,1	ПК – 5,9 РФ – 4,8 ДФО – 2,8	ПК – 7,8 РФ – 6,2 ДФО – 5,0	ПК – 6,2 РФ – 4,1 ДФО – 3,1
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении, число лет	ПК -70,5 РФ - 73,3 ДФО - 70,2	ПК - 69,6 РФ - 71,5 ДФО - 69,2	ПК – 68,6 РФ-70,1 ДФО – 68,1	ПК – 69,78 РФ-72,76 ДФО – 69,58

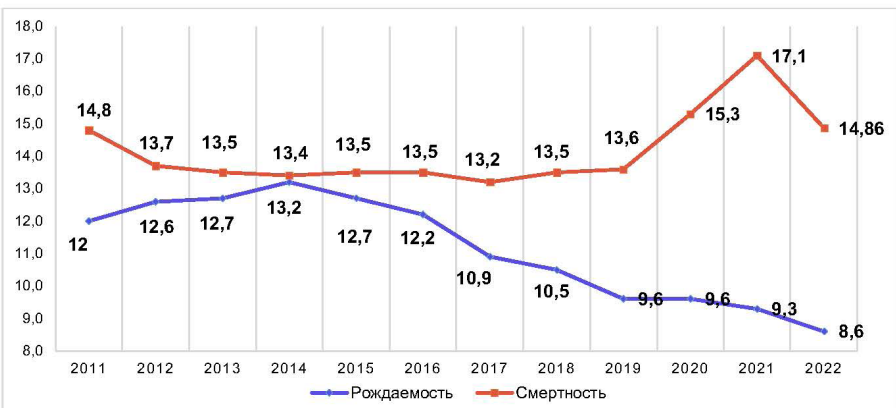
* В 2020 году началась пандемия COVID-19, заболевания, вызываемого новым коронавирусом SARS-CoV-2.

Общей закономерностью является наибольшая доля городского населения, в 2022 году она составила 78,4% от общей численности населения, что на 1,3% больше показателя предыдущего года (в 2021 году – 77,4%). В 2022 году в сельской местности проживали 392,7 тысяч человек, что составило 21,6% от общей численности населения (в 2021 году – 21,5%).

За 2022 год в крае родилось 16 162 ребенка, что на 6,6% меньше, чем в 2021 году (в 2021 году – 17 313, в 2020 году – 17 975 детей). Показатель рождаемости в 2022 году снизился на 5,4% и составил 8,8 на 1000 человек населения (в 2021 году – 9,3%; в 2020 году – 9,6%).

В 2022 году в Приморском крае общий показатель смертности населения составил – 15,0 на 1000 человек населения, что на 11,8% ниже уровня 2021 года (17,0 человек на 1000 человек населения, в 2020 году – 15,4). За 2022 год в крае умерло 27 535 человек, что на 13,5% ниже, чем в 2021 году (в 2021 году - 31 836 человек, в 2020 году - 28 837 умерших). Показатель смертности в Приморском крае в 2022 году выше показателей смертности по ДФО и по РФ на 14,5%.

Динамика показателей рождаемости и смертности населения Приморского края за 2011 – 2022 гг. (на 1000 населения).



В структуре причин смертности населения края первое место занимают болезни системы кровообращения – 46,6%, второе – новообразования – 14,9%, на третьем месте внешние причины заняли – 7,6%, болезни органов дыхания занимают четвертое место – 6,7%, на пятом месте болезни органов пищеварения – 6,3%. Смертность от COVID-19 составила – 6,8%. Доля умерших от туберкулеза и ДТП в 2022 году составила по 0,7%. На долю остальных классов болезней приходится 17,2%.

Смертность от болезней системы кровообращения в крае продолжает оставаться выше показателя по Российской Федерации. В 2022 году умерших от БСК – 12 870 чел., показатель составил 693,0 на 100 000 населения, что на 8,2% выше показателя по РФ (в 2021 году по РФ – 640,3 на 100 000 населения), в том числе, смертность от инфаркта миокарда – 94,8, от острого нарушения мозгового кровообращения – 58,5 на 100 000 населения.

Таблица № 1.4
Численность населения Приморского края по состоянию на 1 января

Территория	2018 г.						2019 г.						2020 г.						2021 г.						2022 г.					
	Всего		Дети и подростки 0-17 лет		Взрослые 18 лет и старше		Всего		Дети и подростки 0-17 лет		Взрослые 18 лет и старше		Всего		Дети и подростки 0-17 лет		Взрослые 18 лет и старше		Всего		Дети и подростки 0-17 лет		Взрослые 18 лет и старше		Всего		Дети и подростки 0-17 лет		Взрослые 18 лет и старше	
	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село	Всего	из них село
Приморский край	1913037	435943	374486	93167	1538551	342776	1902718	430268	376420	92022	1526298	338246	1895868	429093	376589	91635	1519279	337458	1877844	424448	374896	90852	1502948	333596	1863011	418954	372310	89273	1490701	329681
города																														
Владивосток	633102	28201	105994	5256	527108	22945	633144	28095	107726	5140	525418	22955	634665	28104	108815	5080	525850	23024	628623	27752	108993	5065	519630	22687	629001	27731	109509	5065	519492	22666
Арсеньев	52471	0	10645	0	41826	0	52251	0	10723	0	41528	0	52173	0	10719	0	41454	0	51723	0	10628	0	41095	0	51180	0	10468	0	40712	0
Артем	116193	9501	23048	1950	93145	7551	115991	9531	23444	1923	92547	7608	115137	9462	23462	1887	91675	7575	114288	9362	23548	1875	90740	7487	113743	9234	23581	1869	90162	7365
Большой Камень	39300	1258	7849	212	31451	1046	39161	1243	7872	206	31289	1037	40301	1205	8104	202	32197	1003	39873	1188	7979	207	31894	981	39460	1172	7917	201	31543	971
Дальнегорск	42718	8024	8423	1364	34295	6660	42308	7854	8358	1325	33950	6529	41855	7759	8266	1300	33589	6459	41428	7625	8360	1299	33068	6326	40541	7433	8195	1266	32346	6167
Дальнереченск	28520	2734	6513	640	22007	2094	28175	2693	6470	616	21705	2077	27724	2650	6337	582	21387	2068	27386	2600	6279	567	21107	2033	26871	2566	6115	558	20756	2008
Лесозаводск	42972	7466	10030	1718	32942	5748	42589	7279	9959	1668	32630	5611	42231	7134	9851	1638	32380	5496	41799	6972	9767	1627	32032	5345	41301	6822	9627	1621	31674	5201
Находка	150167	851	29563	176	120604	675	148280	812	29317	171	118963	641	145961	802	29004	169	116957	633	143444	771	28500	162	114944	609	140913	737	28077	153	112836	584
Партизанск	44824	7765	9336	1435	35488	6330	44639	7647	9401	1417	35238	6230	44202	7616	9342	1419	34860	6197	43689	7442	9312	1436	34377	6006	42876	7281	9224	1448	33652	5833
Спасск-Дальний	40717	0	8946	0	31771	0	40200	0	8857	0	31343	0	39765	0	8730	0	31035	0	39311	0	8661	0	30650	0	38810	0	8550	0	30260	0
Уссурийск	197875	25858	41119	5338	156756	20520	198983	25818	42258	5354	156725	20464	199341	25701	42810	5279	156531	20422	198331	25389	42980	5299	155351	20090	197205	25173	43375	5375	153830	19798
Фокино	31510	0	5916	0	25594	0	31514	0	5948	0	25566	0	31401	0	5862	0	25539	0	31127	0	5673	0	25454	0	30887	0	5792	0	25095	0
районы																														
Анучинский	13236	13236	3133	3133	10103	10103	13027	13027	3098	3098	9929	9929	12699	12699	3017	3017	9682	9682	12580	12580	2935	2935	9645	9645	12295	12295	2821	2821	9474	9474
Дальнереченский	9576	9576	2242	2242	7334	7334	9362	9362	2172	2172	7190	7190	9080	9080	2086	2086	6994	6994	8875	8875	2033	2033	6842	6842	8595	8595	1894	1894	6701	6701
Кавалеровский	23951	3605	5091	805	18860	2800	23600	3508	5060	789	18540	2719	23344	6239	4991	1363	18353	4876	23061	6092	4900	1290	18161	4802	22529	5897	4751	1251	17778	4646
Кировский	18683	6349	4437	1730	14246	4619	18342	6165	4381	1677	13961	4488	18021	5896	4290	1616	13731	4280	17742	5653	4211	1528	13531	4125	17179	5315	4066	1387	13113	3928
Красноармейский	16636	12803	4012	3030	12624	9773	16167	12400	3929	2955	12238	9445	15877	12159	3913	2963	11964	9196	15669	11958	3868	2879	11801	9079	15351	11682	3772	2763	11579	8919
Лазовский	12975	6139	2522	1303	10453	4836	12639	6182	2487	1343	10152	4839	12788	6095	2535	1335	10253	4760	12784	6060	2499	1419	10285	4641	12492	5890	2338	1438	10154	4452
Михайловский	29483	22691	6523	4982	22960	17709	28666	22082	6382	4884	22284	17198	28383	21898	6376	4906	22007	16992	27739	21347	6278	4841	21461	16506	27083	20731	6111	4706	20972	16025
Надеждинский	38746	38746	8000	8000	30746	30746	38451	38451	7987	7987	30464	30464	38692	38692	8098	8098	30594	30594	39095	39095	8268	8268	30827	30827	39754	39754	8365	8365	31389	31389
Октябрьский	27339	21203	6161	4954	21178	16249	27022	20961	6147	4942	20875	16019	27019	20988	6149	4940	20870	16048	26684	20675	6117	4910	20567	15765	26419	20462	5976	4782	20443	15680
Ольгинский	9269	5692	1871	1141	7398	4551	9090	5567	1825	1091	7265	4476	8853	5416	1793	1049	7060	4367	8874	5454	1825	1070	7049	4384	8718	5342	1834	1084	6884	4258
Партизанский	29387	29387	5913	5913	23474	23474	29440	29440	5891	5891	23549	23549	29399	29399	5848	5848	23551	23551	29477	29477	5827	5827	23650	23650	29515	29515	5740	5740	23775	23775
Пограничный	22442	12256	5029	2580	17413	9676	22268	12047	5003	2525	17265	9522	22254	12121	4975	2509	17279	9612	22134	12035	4903	2434	17231	9601	21868	11904	4804	2378	17064	9526
Пожарский	28109	8963	6054	1992	22055	6971	27611	8680	6105	2001	21506	6679	27306	8430	6109	1981	21197	6449	26955	8214	6067	1943	20888	6271	26396	7946	5859	1874	20537	6072
Спасский	27798	27798	5618	5618	22180	22180	27468	27468	5540	5540	21928	21928	27282	27282	5459	5459	21823	21823	26955	26955	5483	5483	21472	21472	26673	26673	5426	5426	21247	21247
Тернейский	11149	2187	2509	473	8640	1714	10818	2126	2440	455	8378	1671	10524	2057	2463	444	8061	1613	10335	2016	2392	407	7943	1609	10159	1986	2350	349	7809	1637
Ханкайский	22047	22047	4828	4828	17219	17219	21637	21637	4721	4721	16916	16916	21335	21335	4652	4652	16683	16683	21004	21004	4584	4584	16420	16420	20571	20571	4457	4457	16114	16114
Хасанский	30990	9031	6382	1729	24608	7302	30576	8920	6367	1711	24209	7209	30429	8826	6339	1673	24090	7153	30318	8827	6257	1652	24061	7175	29866	8769	6058	1609	23808	7160
Хорольский	27295	18927	5937	4176	21358	14751	26723	18495	5861	4122	20862	14373	26339	18197	5806	4089	20533	14108	25987	17886	5749	4036	20238	13850	25461	17440	5584	3902	19877	13538
Черниговский	32892	24750	7258	5439	25634	19311	32476	24403	7210	5401	25266	19002	32154	24152	7130	5332	25024	18820	31936	24053	7033	5283	24903	18770	31537	23762	6959	5245	24578	18517
Чугуевский	22523	22523	5213	5213	17310	17310	22232	22232	5148	5148	17084	17084	21857	21857	5031	5031	16826	16826	21596	21596	4936	4936	16660	16660	21191	21191	4809	4809	16382	16382
Шкотовский	24182	12416	5015	2441	19167	9975	23939	12214	4977	2393	18962	9821	23825	12190	4934	2395	18891	9795	23601	12074	4830	2336	18771	9738	23391	11905	4739	2270	18652	9635
Яковлевский	13960	13960	3356	3356	10604	10604	13929	13929	3356	3356	10573	10573	13652	13652	3293	3293	10359	10359	13421	13421	3221	3221	10200	10200	13180	13180	3167	3167	10013	10013

1.2 Анализ смертности от сахарного диабета.

Таблица №1.2.1
Показатели смертности

Год	Всего		Смертность от болезней системы кровообращения		Смертность от новообразований		Смертность от болезней эндокринной системы	
	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения
2018 г	25660	13,4	12223	6,41	4500	2,36	368	0,19
2019 г	25764	13,6	12719	6,70	4685	2,47	291	0,15
2020 г	29073	15,4	14321	7,59	4416	2,34	345	0,18
2021 г	31836	17,1	13978	7,52	4255	2,29	330	0,18
2022 г	27535	15,0	12819	7,00	4111	2,25	394	0,22

Год	Сахарный диабет		Инсулинозависимый сахарный диабет		Инсулиннезависимый сахарный диабет		Другие формы сахарного диабета	
	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения
2018 г	358	0,19	39	0,02	308	0,16	11	0,006
2019 г	284	0,15	27	0,01	248	0,13	9	0,005
2020 г	340	0,18	44	0,02	281	0,15	15	0,008
2021 г	322	0,17	24	0,01	284	0,15	14	0,008
2022 г	386	0,21	23	0,01	355	0,19	8	0,004

Год	Другие болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ		COVID-19		
	абс.	на 1000 населения	абс.	на 1000 населения	население среднегодовое
2018 г	10	0,005	н/д		1907877,5
2019 г	7	0,004	н/д		1899293
2020 г	5	0,003	1040	0,55	1886856
2021 г	8	0,004	3584	1,93	1859902,5
2022 г	8	0,004	1785	0,97	1831018,5

Таблица №1.2.2
Показатели смертности с учетом пола и типа местности.

	2018 г.	на 100 тыс. населения	2019 г.	на 100 тыс. населения	2020 г.	на 100 тыс. населения	2021 г.	на 100 тыс. населения	2022 г.	на 100 тыс. населения
Всего (E10- E14)	358	18,7	284	14,9	340	17,9	322	17,1	386	20,7
из них мужчин	93	10,2	86	9,4	102	11,2	95	10,6	113	12,7
женщин	265	26,6	198	19,9	238	24,1	227	23,2	273	28,1
город	241	16,3	194	13,2	244	16,6	222	15,3	264	18,3
село	117	26,8	90	20,9	96	22,4	100	23,6	122	29,1

Таблица № 1.2.3
Показатели смертности с учетом типа сахарного диабета

	2018 г.	%	2019 г.	%	2020 г.	%	2021 г.	%	2022 г.	%
Сахарный диабет (доля в общей структуре смертности)	358	1,4	284	1,1	340	1,3	322	1,1	386	1,4
1 типа (доля в структуре сахарного диабета)	39	10,9	27	9,5	44	12,9	24	7,5	23	6,0
2 типа (доля в структуре сахарного диабета)	308	86,0	248	87,3	281	82,6	284	88,2	355	92,0
другие формы (доля в структуре сахарного диабета)	11	3,1	9	3,2	15	4,4	14	4,3	8	2,1

Таблица № 1.2.4
Показатели смертности с учетом возраста

Год	До 1 года	0-27 дней	1 год	2 года	3 года	4 года	1-4 года	5-9 лет	10-14 лет	15-19 лет	20-24 лет	25-29 лет	30-34 лет
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1
2020	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	3	1
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Год	35-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	50-54 лет	55-59 лет	60-64 лет	65-69 лет	70-74 лет	75-79 лет	80-84 лет	85 и более лет	70 и более лет	всего
2018	4	4	6	13	24	31	74	50	80	46	24	200	358
2019	0	1	6	11	15	19	57	71	43	44	13	171	284
2020	5	11	4	12	12	33	64	64	58	55	16	193	340
2021	1	5	5	8	17	40	53	76	40	50	23	189	322
2022	1	5	12	8	23	37	62	103	46	64	24	237	386

В Приморском крае в структуре смертности от сахарного диабета (далее - СД) с учетом пола большую долю занимает женское население. Смертность сельского населения от СД в расчете на 1000 жителей в среднем на 30% выше, чем городского населения.

В структуре смертности от сахарного диабета около 85-90% занимает СД второго типа с учетом возраста пациентов, коморбидности. Отмечается увеличение показателей смертности с 65 летнего возраста и старше, заметно высокие – 70-74 года.

Основной причиной смерти пациентов с СД являлись: инфаркт миокарда (ИМ), нарушения мозгового

кровообращения (НМК), хроническая сердечно-сосудистая недостаточность и острые сердечно-сосудистые события (нарушения ритма, тромбоэмболия легочной артерии, тромбозы, внезапная сердечно-сосудистая смерть, кардиогенный шок, отек мозга), которые стали причиной смерти 38,1% пациентов с СД 1типа и 52,0% пациентов с СД 2 типа. Среди причин смерти, не связанных с СД, онкологическая патология сохраняет второе место после БСК в структуре смертности пациентов с СД 2 (10,1%). При этом доля пациентов, умерших от непосредственно диабетических причин, связанных с острыми и хроническими диабетическими осложнениями (комы, гангрены, терминальная стадия диабетического поражения почек), значительно ниже — суммарно 9,4% при СД 1 типа и 2,5% при СД 2 типа.

В Приморском крае наибольший уровень смертности отмечается на следующих территориях:

Арсеньевский городской округ,
Артемовский городской округ,
Владивостокский городской округ,
Дальнереченский городской округ,
Лесозаводский городской округ,
Уссурийский городской округ,
Красноармейский муниципальный округ,
Партизанский муниципальный округ,
Тернейский муниципальный округ,
Хорольский муниципальный округ,
Шкотовский муниципальный округ.

В течение года проводились плановые и внеплановые проверки территорий с высокими показателями смертности (г.Находка, п. Пограничный, г. Партизанск, г. Спасск- Дальний, г.Уссурийск) с целью осуществления деятельности краевых бюджетных учреждений здравоохранения. Осуществлялись выезды в г. Уссурийск, г. Находка.

Отчет об организации работы по снижению смертности от эндокринных заболеваний, в том числе сахарного диабета в Приморском крае «Разработка комплекса первоочередных мер, направленных на снижение показателей смертности населения от эндокринных заболеваний, в том числе сахарного диабета» доложен 22.12.2020 г. на очередном видеоселекторном совещании ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России по поручению Министерства здравоохранения Российской Федерации: с участием регионов Дальневосточного федерального округа.

Приоритетной задачей российского здравоохранения является снижение смертности от болезней системы кровообращения до 431 случая на 100 тыс. населения к 2024 году. В настоящее время продолжается разработка и реализация программы «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями». Управление СД играет значительную роль в снижении смертности от сердечно-сосудистой патологии. При этом, по данным регистра, только 4,86% пациентов с СД 2 типа получают препараты группы иНГЛТ-2 (которые существенно снижают риск госпитализаций по поводу сердечной недостаточности).

Ассоциированные с диабетом и его осложнениями заболеваемость, снижение качества жизни и смертность определяют исключительную значимость мер, направленных на предупреждение развития СД в целом и его контроль. Урбанизация, высококалорийное питание и малоподвижный образ жизни, ожирение являются важнейшими факторами риска наиболее распространенного СД 2 типа.

Основой немедикаментозной терапии СД 2 типа остается модификация образа жизни – употребление здоровой пищи, контроль массы тела, повышение физической активности, обучение в школе для больных СД. Однако, принимая во внимание сложный, многофакторный генез и прогрессирующий характер заболевания, не вызывает сомнений необходимость раннего начала медикаментозной терапии СД 2 типа и своевременная ее оптимизация для поддержания гликемического контроля на долгосрочной основе и снижения риска осложнений.

Успешность лечения СД 2 типа – это не просто коррекция гипергликемии, но и обязательное сведение к минимуму риска гипогликемий, снижение массы тела, а также сокращение кардиологического риска в краткосрочной и долгосрочной перспективе. При выборе гипогликемической терапии нужно обязательно учитывать ее влияние на сердечно-сосудистую патологию.

Именно этот комплексный подход к терапии коморбидных состояний у пациентов с СД 2 типа в сочетании с кардиологическими заболеваниями нашел отражение в принятых в 2018 и 2019 гг. материалах ведущих европейских и американских эндокринологических и кардиологических сообществ. Так, для пациентов с СД 2 типа и кардиологическими заболеваниями рекомендовано назначение арГПП-1 (семаглутид, лираглутид, дулаглутид, эксенатид) с подтвержденной кардиопротективной эффекивностью. Для пациентов, страдающих СД 2 типа и ХСН, предпочтителен выбор иНГЛТ-2 (эмпаглифлозин, канаглифлозин, дапаглифлозин) с подтвержденной кардиопротективной эффективностью. Что же касается пациентов с диабетом и повышенным ИМТ, то им рекомендованы арГПП-1 (лираглутид, дулаглутид, эксенатид, ликсисенатид).

Анализируя полученные показатели следует отметить постоянную тенденцию к снижению уровня хронических осложнений, что в дальнейшем сказывается и на остальных параметрах по продолжительности жизни, но к сожалению сахарный диабет и на сегодняшний день является не только тяжелым заболеванием, но и прогрессирующим заболеванием и возможности лечения ограничены на определенной стадии.

Заболеваемость населения в Приморском крае за период 2020- 2022 годы (по данным ФФСН № 12)

Таблица № 1.3.1

Общая и первичная заболеваемость сахарным диабетом детей (0-14 лет) по муниципальным образованиям

Муниципальные образования	Строки	2018				2019			
		всего	впервые в жизни	общая заболев. на 100 тыс. детского нас.	первичная заболев. на 100 тыс. детского нас.	всего	впервые в жизни	общая заболев. на 100 тыс. детского нас.	первичная заболев. на 100 тыс. детского нас.
Приморский край	5.2. сахарный диабет	306	58	95,2	18,0	338	62	105,1	19,3
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	303	57	94,3	17,7	305	56	94,9	17,4
	5.2.4. сахарный диабет II типа	3	1	0,9	0,3	1	0	0,3	0,0
Арсеньев	5.2. сахарный диабет	4	0	44,0	0,0	5	1	55,1	11,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	44,0	0,0	5	1	55,1	11,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Артем	5.2. сахарный диабет	23	3	115,3	15,0	29	6	143,1	29,6
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	23	3	115,3	15,0	29	6	143,1	29,6
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Владивосток	5.2. сахарный диабет	111	15	121,7	16,5	128	28	138,6	30,3
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	111	15	121,7	16,5	123	25	133,2	27,1
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Дальнереченск	5.2. сахарный диабет	3	2	40,0	26,7	4	0	54,5	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	2	40,0	26,7	4	0	54,5	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Дальнегорск	5.2. сахарный диабет	8	2	110,9	27,7	9	0	126,1	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	8	2	110,9	27,7	9	0	126,1	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Лесозаводск	5.2. сахарный диабет	7	2	80,9	23,1	6	1	70,3	11,7
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	7	2	80,9	23,1	6	1	70,3	11,7
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Находка	5.2. сахарный диабет	28	3	111,3	11,9	25	3	100,3	12,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	28	3	111,3	11,9	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Партизанск	5.2. сахарный диабет	5	1	61,9	12,4	7	3	85,9	36,8
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	5	1	61,9	12,4	7	3	85,9	36,8
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Спасск-Дальний	5.2. сахарный диабет	5	2	65,1	26,1	7	2	92,6	26,5
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	5	2	65,1	26,1	7	2	92,6	26,5
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Уссурийск	5.2. сахарный диабет	45	12	128,5	34,3	47	5	131,4	14,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	44	11	125,7	31,4	46	5	128,6	14,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	1	1	2,9	2,9	1	0	2,8	0,0
Анучинский район	5.2. сахарный диабет	1	1	37,0	37,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	1	1	37,0	37,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Кавалеровский район	5.2. сахарный диабет	5	0	115,5	0,0	3	1	70,7	23,6
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	0	69,3	0,0	3	1	70,7	23,6
	5.2.4. сахарный диабет II типа	2	0	46,2	0,0	0	0	0,0	0,0
Кировский район	5.2. сахарный диабет	4	2	104,8	52,4	4	0	107,2	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	2	104,8	52,4	4	0	107,2	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Красноармейский район	5.2. сахарный диабет	2	1	58,8	29,4	3	0	90,7	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	1	58,8	29,4	3	0	90,7	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Лазовский район	5.2. сахарный диабет	4	0	188,7	0,0	4	0	194,3	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	188,7	0,0	4	0	194,3	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Михайловский район	5.2. сахарный диабет	3	1	53,0	17,7	3	0	54,3	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	1	53,0	17,7	3	0	54,3	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Надеждинский район	5.2. сахарный диабет	6	1	86,0	14,3	7	3	101,4	43,5
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	6	1	86,0	14,3	7	3	101,4	43,5
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Октябрьский район	5.2. сахарный диабет	6	0	112,1	0,0	6	1	114,2	19,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	6	0	112,1	0,0	6	1	114,2	19,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Ольгинский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Партизанский район	5.2. сахарный диабет	4	2	79,1	39,6	3	0	60,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	2	79,1	39,6	3	0	60,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Пограничный район	5.2. сахарный диабет	2	1	46,2	23,1	2	0	46,6	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	1	46,2	23,1	2	0	46,6	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Пожарский район	5.2. сахарный диабет	3	0	58,8	0,0	5	3	98,4	59,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	0	58,8	0,0	5	3	98,4	59,0

	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Спасский район	5.2. сахарный диабет	3	2	63,2	42,1	4	1	85,4	21,4
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	2	63,2	42,1	4	1	85,4	21,4
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Тернейский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Ханкайский район	5.2. сахарный диабет	3	0	72,8	0,0	1	0	24,8	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	0	72,8	0,0	1	0	24,8	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Хасанский район	5.2. сахарный диабет	5	1	90,9	18,2	5	0	92,2	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	5	1	90,9	18,2	5	0	92,2	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Хорольский район	5.2. сахарный диабет	7	2	136,3	39,0	5	0	99,9	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	7	2	136,3	39,0	5	0	99,9	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Черниговский район	5.2. сахарный диабет	4	0	64,0	0,0	5	1	80,8	16,2
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	64,0	0,0	5	1	80,8	16,2
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Чугуевский район	5.2. сахарный диабет	3	1	66,9	22,3	3	0	67,9	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	1	66,9	22,3	3	0	67,9	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Шкотовский район	5.2. сахарный диабет	2	1	46,3	23,2	7	2	164,5	47,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	1	46,3	23,2	5	2	117,5	47,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Яковлевский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	1	1	33,9	33,9
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	1	1	33,9	33,9
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0

Муниципальные образования	Строки	2020				2021				2022			
		всего	впервые в жизни	общая заболев. на 100 тыс. детского нас.	первичная заболев. на 100 тыс. детского нас.	всего	впервые в жизни	общая заболев. на 100 тыс. детского нас.	первичная заболев. на 100 тыс. детского нас.	всего	впервые в жизни	общая заболев. на 100 тыс. детского нас.	первичная заболев. на 100 тыс. детского нас.
Приморский край	5.2. сахарный диабет	362	72	113,1	22,5	364	61	114,4	19,2	395	76	124,9	24,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	346	67	108,1	20,9	362	60	113,8	18,9	386	73	122,0	23,1
	5.2.4. сахарный диабет II типа	4	0	1,3	0,0	1,0	1,0	0,3	0,3	0	0	0,0	0,0
Арсеньев	5.2. сахарный диабет	6	1	50,6	8,4	9	4	101,2	45,0	8	1	90,6	11,3
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	6	1	50,6	8,4	9	4	101,2	45,0	8	1	90,6	11,3
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Артем	5.2. сахарный диабет	30	4	148,5	19,8	33	5	163,7	24,8	32	3	159,0	14,9
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	30	4	148,5	19,8	33	5	163,7	24,8	32	3	159,0	14,9
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Владивосток	5.2. сахарный диабет	124	18	133,1	19,3	131	19	140,3	20,3	152	28	161,7	29,8
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	120	18	128,8	19,3	131	19	140,3	20,3	147	26	156,4	27,7
	5.2.4. сахарный диабет II типа	3	0	3,2	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Дальнереченск	5.2. сахарный диабет	5	1	70,5	14,1	8	3	114,2	42,8	7	0	102,2	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	5	1	70,5	14,1	8	3	114,2	42,8	7	0	102,2	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Дальнегорск	5.2. сахарный диабет	7	0	99,8	0,0	6	1	86,5	14,4	5	1	74,4	14,9
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	7	0	99,8	0,0	6	1	86,5	14,4	5	1	74,4	14,9
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Лесозаводск	5.2. сахарный диабет	5	1	59,8	12,0	6	2	73,1	24,4	6	2	74,2	24,7
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	5	1	59,8	12,0	6	2	73,1	24,4	6	2	74,2	24,7
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Находка	5.2. сахарный диабет	64	24	260,9	97,8	39	7	161,4	29,0	35	6	147,2	25,2
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	63	23	256,8	93,8	39	7	161,4	29,0	35	6	147,2	25,2
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Партизанск	5.2. сахарный диабет	6	2	46,4	15,5	14	4	177,6	50,8	12	1	155,1	12,9
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	6	2	46,4	15,5	13	3	165,0	38,1	11	1	142,2	12,9
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	1	1	12,7	12,7	0	0	0,0	0,0
Спасск-Дальний	5.2. сахарный диабет	9	2	74,9	16,6	10	0	136,6	0,0	11	1	151,8	13,8
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	9	1	74,9	8,3	10	0	136,6	0,0	11	1	151,8	13,8
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Уссурийск	5.2. сахарный диабет	40	5	110,5	13,8	43	7	118,5	19,3	46	12	127,1	33,2
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	39	5	107,8	13,8	43	7	118,5	19,3	44	11	121,5	30,4
	5.2.4. сахарный диабет II типа	1	0	2,8	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Анучинский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Кавалеровский район	5.2. сахарный диабет	2	2	48,2	48,2	5	2	121,8	48,7	6	0	149,7	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	2	48,2	48,2	5	2	121,8	48,7	6	0	149,7	0,0

	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Кировский район	5.2. сахарный диабет	4	0	110,6	0,0	5	0	140,9	0,0	7	3	202,4	86,7
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	110,6	0,0	5	0	140,9	0,0	7	3	202,4	86,7
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Красноармейский район	5.2. сахарный диабет	2	0	61,4	0,0	3	1	92,2	30,7	5	2	156,1	62,4
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	0	61,4	0,0	3	1	92,2	30,7	5	2	156,1	62,4
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Лазовский район	5.2. сахарный диабет	4	0	192,0	0,0	3	0	144,4	0,0	2	0	101,5	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	192,0	0,0	3	0	144,4	0,0	2	0	101,5	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Михайловский район	5.2. сахарный диабет	4	2	73,0	36,5	3	0	56,2	0,0	6	2	114,5	38,2
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	2	54,8	36,5	3	0	56,2	0,0	5	2	95,4	38,2
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Надеждинский район	5.2. сахарный диабет	7	3	101,7	43,6	5	0	71,6	0,0	12	5	168,8	70,3
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	5	0	71,6	0,0	12	5	168,8	70,3
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Октябрьский район	5.2. сахарный диабет	7	1	134,7	19,2	6	0	115,6	0,0	5	0	96,3	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	7	1	134,7	19,2	6	0	115,6	0,0	5	0	96,3	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Ольгинский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Партизанский район	5.2. сахарный диабет	4	1	81,2	20,3	н/д	н/д	н/д	н/д	4	1	82,4	20,6
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	1	81,2	20,3	н/д	н/д	н/д	н/д	4	1	82,4	20,6
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0
Пограничный район	5.2. сахарный диабет	3	1	70,6	23,5	3	0	71,0	0,0	2	1	48,2	24,1
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	1	70,6	23,5	3	0	71,0	0,0	2	1	48,2	24,1
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Пожарский район	5.2. сахарный диабет	4	0	79,4	0,0	5	1	99,5	19,9	4	0	80,7	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	79,4	0,0	5	1	99,5	19,9	4	0	80,7	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Спасский район	5.2. сахарный диабет	4	0	87,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	87,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0
Тернейский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	1	0	48,5	0,0	2	2	97,4	97,4
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	1	0	48,5	0,0	2	2	97,4	97,4
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Ханкайский район	5.2. сахарный диабет	2	1	50,4	25,2	3	1	76,9	25,6	4	1	105,3	26,3
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	1	50,4	25,2	3	1	76,9	25,6	4	1	105,3	26,3
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Хасанский район	5.2. сахарный диабет	2	1	37,4	18,7	5	2	94,6	37,8	4	1	77,6	19,4
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	2	1	37,4	18,7	5	2	94,6	37,8	4	1	77,6	19,4
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Хорольский район	5.2. сахарный диабет	4	0	82,1	0,0	5	1	102,9	20,6	5	1	104,1	20,8
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	4	0	82,1	0,0	5	1	102,9	20,6	5	1	104,1	20,8
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Черниговский район	5.2. сахарный диабет	3	0	49,7	0,0	4	1	67,1	16,8	3	0	50,4	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	0	49,7	0,0	4	1	67,1	16,8	3	0	50,4	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Чугуевский район	5.2. сахарный диабет	3	0	71,0	0,0	4	0	96,7	0,0	4	0	97,8	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	3	0	71,0	0,0	4	0	96,7	0,0	4	0	97,8	0,0
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Шкотовский район	5.2. сахарный диабет	7	2	167,7	47,9	5	0	122,9	0,0	6	2	147,7	49,2
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	5	2	119,8	47,9	4	0	98,3	0,0	6	2	147,7	49,2
	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
Яковлевский район	5.2. сахарный диабет	0	0	0,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0
	5.2.3. из него (из стр. 5.2.): сахарный диабет I типа	0	0	0,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0

	5.2.4. сахарный диабет II типа	0	0	0,0	0,0	н/д	н/д	н/д	н/д	0	0	0,0	0,0

В 2022 году отмечено увеличение интенсивного показателя общей заболеваемости всего населения по отношению к 2020 и 2021 году на 3,3% к уровню предыдущего года, с 157397,8 до 162589,4 на 100 000 населения), что связано со снижением выявляемости сахарного диабета на фоне борьбы с эпидемическим подъемом новой коронавирусной инфекции, временной отменой профилактических мероприятий, перепрофилированием стационаров.

Показатель края выше на 3,2% показателя ДФО (в 2021г. – 157666,5 на 100 000 населения) и на 3,0% ниже, чем по РФ (в 2021г. – 167713,8 на 100 000 населения). Рост общей заболеваемости населения отмечается при новообразованиях, болезнях кожи и подкожной клетчатки, болезнях костно-мышечной системы и соединительной ткани, болезнях органов пищеварения, болезнях эндокринной системы, расстройствах питания, нарушения обмена веществ (таблица № 1.3.2).

Таблица № 1.3.2

Общая заболеваемость всего населения (на 100 000 населения)

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	146269,1	157397,8	162 589,4	3,3
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	5229,6	6906,2	5 718,6	-17,2
Новообразования	4339,7	4188,3	5 891,2	40,7
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	901,5	1047,1	1 104,3	5,5
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	5023,7	4827,2	5 296,9	9,7
Психические расстройства и расстройства поведения	4547,5	4582,6	4 726,1	3,1
Болезни нервной системы	5260,6	5338,2	5 528,4	3,6
Болезни глаза и его придаточного аппарата	6968,1	7054,2	7 062,6	0,1
Болезни уха и сосцевидного отростка	2522,7	2481,9	2 464,9	-0,7
Болезни системы кровообращения	17550,5	19215,6	19 855,3	3,3
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	39524,0	42940,1	42 940,5	0,0
Болезни органов пищеварения	9135,3	9943,6	10 770,0	8,3
Болезни кожи и подкожной клетчатки	4915,4	5055,5	5 956,3	17,8
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	11268,4	11288,4	12 557,5	11,2
Болезни мочеполовой системы	10682,1	11117,6	11 614,2	4,5
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	558,2	601,2	572,4	-4,8
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	12120,9	13019,6	12 914,7	-0,8

Уровень первичной заболеваемости населения края по сравнению с прошлым годом увеличился на 2,1%, что выше показателя РФ на 1,8% и выше показателя по ДФО на 4,1% (87070,1 по ПК, 85531,6 – РФ, 83691,7 - ДФО на 100 000 населения). Увеличение произошло за счет некоторых инфекционных и паразитарных болезней (+31,5%), болезней системы кровообращения (+22,4%), новообразований (+21,0%), болезней кожи и подкожной клетчатки (+19,9%) (таблица № 1.3.3).

Таблица № 1.3.3

Первичная заболеваемость всего населения на 100 000 населения

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	77493,9	85311,0	87 070,1	2,1
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	2787,9	2682,3	3 526,6	31,5
Новообразования	1021,5	1060,5	1 283,6	21,0
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	217,2	258,3	255,3	-1,1
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	667,2	619,9	767,9	23,9
Психические расстройства и расстройства поведения	520,2	582,2	567,3	-2,6
Болезни нервной системы	1532,8	1664,6	1 778,5	6,8
Болезни глаза и его придаточного аппарата	1939,7	1822,8	1 598,9	-12,3
Болезни уха и сосцевидного отростка	1878,6	1723,1	1 742,3	1,1
Болезни системы кровообращения	2214,7	2328,8	2 850,3	22,4
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	35789,9	39560,2	39 355,0	-0,5
Болезни органов пищеварения	2757,8	2998,7	3 274,8	9,2
Болезни кожи и подкожной клетчатки	3605,1	3499,8	4 197,1	19,9
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	2407,9	2611,3	2 578,2	-1,3
Болезни мочеполовой системы	3855,7	4081,3	4 063,5	-0,4
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	212,1	192,1	147,3	-23,3
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	12120,9	13019,6	12 914,7	-0,8

В 2022 году отмечено увеличение интенсивного показателя общей заболеваемости взрослого населения по отношению к предыдущему году на 3,3% (с 139922,6 в 2021 г. до 144495,5 на 100 000 взрослого населения). Показатель края выше показателя ДФО на 2,8% (в 2021 г. – 140654,2 на 100 000 взрослого населения), но на 7,2% меньше, чем по РФ (в 2021 г. – 155767,3). Рост общей заболеваемости взрослого населения отмечается при новообразованиях (+42,5%), болезнях костно-мышечной системы и соединительной ткани (+12,9%), болезнях органов пищеварения (+10,7%), болезнях крови и кроветворных органов и отдельных нарушений, вовлекающих иммунный механизм (+9,8%) (таблица № 1.3.4).

Таблица № 1.3.4

Общая заболеваемость взрослых (18 лет и старше) на 100 000 взрослого населения

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	130710,7	139922,6	144 495,5	3,3
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	4735,7	6689,9	5 175,2	-22,6
Новообразования	5146,9	4923,0	7 013,3	42,5
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	828,7	1000,3	1 098,1	9,8
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	5568,6	5341,4	5 753,3	7,7
Психические расстройства и расстройства поведения	4749,0	4788,1	4 965,6	3,7
Болезни нервной системы	4269,9	4115,4	4 308,4	4,7
Болезни глаза и его придаточного аппарата	6368,2	6233,8	6 176,4	-0,9
Болезни уха и сосцевидного отростка	2346,8	2140,9	2 085,7	-2,6
Болезни системы кровообращения	21454,5	23386,9	24 213,8	3,5
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	21174,7	23100,3	23 001,6	-0,4
Болезни органов пищеварения	8455,7	9116,1	10 093,2	10,7
Болезни кожи и подкожной клетчатки	4089,4	4234,9	4 584,9	8,3
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	11853,2	11663,9	13 172,1	12,9
Болезни мочеполовой системы	11697,4	12109,3	12 697,3	4,9
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	99,8	119,2	103,6	-13,1
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	11970,5	11858,2	11 469,3	-3,3

Уровень первичной заболеваемости взрослого населения по сравнению с прошлым годом увеличился на 4,4%, но ниже показателя РФ на 4,8% и выше показателя ДФО на 9,4% (в 2021 г. по ПК - 62294,9; по РФ - 65473,7; по ДФО - 56987,4 на 100 000 взрослого населения).

Рост впервые выявленных заболеваний регистрировался за счет некоторых инфекционных и паразитарных болезней (+50,2%), болезней эндокринной системы (+45,8%), болезней нервной системы (+35,0%), болезней системы кровообращения (+33,7%), болезней кожи и подкожной клетчатки (+29,6%), новообразования (+24,0%), болезней костно-мышечной системы и соединительной ткани (+13,8%) к уровню 2021 года (таблица № 1.3.5).

Таблица № 1.3.5

Первичная заболеваемость взрослых (18 лет и старше) на 100 000 взрослого населения

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	54059,3	59642,5	62 294,9	4,4
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	1919,5	1715,1	2 576,3	50,2
Новообразования	1124,1	1134,1	1 405,9	24,0
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	121,4	163,4	164,9	0,9
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	535,0	472,8	689,5	45,8
Психические расстройства и расстройства поведения	491,9	551,2	530,6	-3,7
Болезни нервной системы	737,5	731,1	987,0	35,0
Болезни глаза и его придаточного аппарата	1446,5	1221,7	1 218,0	-0,3
Болезни уха и сосцевидного отростка	1647,2	1326,7	1 307,4	-1,5
Болезни системы кровообращения	2535,7	2532,0	3 384,5	33,7
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	17438,7	19539,9	19 467,6	-0,4
Болезни органов пищеварения	1775,2	2036,0	2 472,5	21,4
Болезни кожи и подкожной клетчатки	2882,9	2666,1	3 454,5	29,6
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	1837,2	2040,9	2 322,9	13,8
Болезни мочеполовой системы	3879,7	4026,7	4 062,7	0,9
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	0,0	0,0	0,0	0,0
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	11026,0	11858,2	11 469,3	-3,3

В динамике за последние три года регистрируется рост общей заболеваемости детского населения (0-17 лет), в том числе, по отношению к предыдущему 2021 году - на 3,3% и на 12,4% к уровню 2020 года (в 2020 году – 209034,0, в 2021 году - 227455,6, в 2022 году - 235035,9 на 100 000 детского населения).

Рост общей заболеваемости регистрируется по всем классам заболеваний, за исключением болезней крови и кроветворных органов (-8,6%), болезней системы кровообращения (-3,6%), врожденных аномалий (пороков развития) (-3,3%). Наибольший рост общей заболеваемости отмечается по классу болезни кожи и подкожной клетчатки (+37,2%) (таблица № 1.3.6).

Таблица № 1.3.6

Общая заболеваемость детей (0-17 лет) на 100 000 детского населения

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	209034,0	227455,6	235035,9	3,3
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	7222,2	7773,4	7894,5	1,6
Новообразования	1083,1	1243,0	1398,3	12,5
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	1194,9	1234,7	1128,9	-8,6
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	2825,6	2765,8	3469,7	25,5
Психические расстройства и расстройства поведения	3734,3	3759,2	3767,0	0,2
Болезни нервной системы	9257,3	10240,7	10413,1	1,7
Болезни глаза и его придаточного аппарата	9387,9	10342,9	10610,8	2,6
Болезни уха и сосцевидного отростка	3231,9	3849,3	3983,0	3,5
Болезни системы кровообращения	1800,4	2493,0	2404,2	-3,6
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	113550,0	122477,4	122774,6	0,2
Болезни органов пищеварения	11876,6	13261,0	13479,9	1,7
Болезни кожи и подкожной клетчатки	8247,7	8345,2	11447,4	37,2
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	8909,2	9783,0	10096,7	3,2
Болезни мочеполовой системы	6586,0	7142,2	7277,5	1,9

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	2407,4	2533,5	2449,3	-3,3
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	16537,9	17675,8	18701,9	5,8

Показатель первичной заболеваемости детского населения уменьшился на 1,0% по сравнению с предыдущим годом (с 188215,1 до 186268,4 на 100 000 детского населения).

Отмечается снижение первичной заболеваемости по всем классам заболеваний, за исключением некоторых инфекционных и паразитарных болезней, рост на 11,8%, рост по классу травмы и отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин (+5,8%), рост болезней уха и сосцевидного отростка на 5,2%, рост болезней кожи и подкожной клетчатки на 4,8%, увеличение показателя по новообразованиям (+3,7%), рост показателя психическими расстройствами и расстройствами поведения на 1,1% (таблица № 1.3.7).

Таблица № 1.3.7

Первичная заболеваемость детей (0-17 лет) на 100 000 детского населения

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	172035,6	188215,1	186268,4	-1,0
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	6290,9	6560,0	7331,5	11,8
Новообразования	607,8	765,5	793,7	3,7
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	603,3	638,8	617,5	-3,3
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	1200,8	1209,7	1081,6	-10,6
Психические расстройства и расстройства поведения	634,4	706,3	714,2	1,1
Болезни нервной системы	4741,0	5406,8	4947,5	-8,5
Болезни глаза и его придаточного аппарата	3929,2	4232,6	3123,7	-26,2
Болезни уха и сосцевидного отростка	2812,3	3312,7	3483,7	5,2
Болезни системы кровообращения	919,3	1514,6	711,5	-53,0
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	109824,2	119821,2	118982,6	-0,7
Болезни органов пищеварения	6721,6	6857,9	6486,8	-5,4
Болезни кожи и подкожной клетчатки	6518,8	6841,9	7170,4	4,8
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	4709,4	4898,2	3600,2	-26,5
Болезни мочеполовой системы	3758,5	4300,4	4066,5	-5,4
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	1068,0	962,1	737,3	-23,4
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	16537,9	17675,8	18701,9	5,8

Анализ общей заболеваемости у лиц старше трудоспособного возраста за отчетный период выявил рост показателя Приморского края по отношению к предыдущему году на 5,7%. Показатель продолжает продолжает оставаться выше РФ на 0,5%, ДФО на 4,1% (в 2021 году по ПК - 210101,0; по РФ - 209164,3; по ДФО - 201925,8 на 100 000 населения соответствующего возраста).

Наибольшее увеличение показателя отмечается в классах: болезни кожи, подкожной клетчатки (+18,5%), болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани (+17,8%), новообразования (+10,2%), болезней органов пищеварения (+10%) (таблица № 1.3.8).

Таблица № 1.3.8

Общая заболеваемость взрослых старше трудоспособного возраста (с 55 лет у женщин и 60 лет у мужчин) на 100 000 населения соответствующего возраста

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	184073,0	198781,1	210 101,0	5,7
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	3371,3	3911,7	3 816,1	-2,4
Новообразования	9550,2	9167,2	10 105,6	10,2
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	1111,4	1272,2	1 325,7	4,2
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	11066,9	11210,7	11 926,5	6,4
Психические расстройства и расстройства поведения	3225,8	3147,1	3 387,0	7,6
Болезни нервной системы	4484,3	4746,0	4 661,3	-1,8
Болезни глаза и его придаточного аппарата	12499,9	13785,9	14 076,5	2,1
Болезни уха и сосцевидного отростка	3656,7	3588,8	3 846,7	7,2
Болезни системы кровообращения	51094,9	54935,7	56 208,5	2,3
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	22372,2	28388,5	29 812,7	5,0
Болезни органов пищеварения	11765,9	13888,5	15 274,4	10,0
Болезни кожи и подкожной клетчатки	4786,5	4881,1	5 781,9	18,5
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	19170,5	17136,5	20 194,7	17,8
Болезни мочеполовой системы	12476,0	12982,3	14 189,7	9,3
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	87,3	98,6	63,6	-35,5
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	10569,1	8586,9	9 149,5	6,6

Уровень первичной заболеваемости лиц старше трудоспособного возраста увеличился по сравнению с прошлым годом на 5,4%. Показатель выше показателя РФ на 1,6% и выше показателя ДФО на 13,5% (в 2021 году по ПК - 67183,8; по РФ - 66183,5; по ДФО - 59227,3 на 100 000 населения соответствующего возраста).

Представленные данные в таблице свидетельствуют о значительном росте некоторых инфекционных и паразитарных болезней (+41,7%), болезней костно-мышечной системы и соединительной ткани (+27,2%), болезни органов пищеварения (+16,8%), болезни нервной системы (+13,6%0, болезни системы кровообращения (+12,0%) (таблица № 1.3.9).

Таблица № 1.3.9

Первичная заболеваемость взрослых старше трудоспособного возраста (с 55 лет у женщин и 60 лет у мужчин) на 100 000 населения соответствующего возраста

Классы болезней МКБ-10	2020	2021	2022	Темп прироста, убыли (%) в 2022 г. к 2021 г.
1	3	4	5	6
Всего	54203,9	63737,5	67183,8	5,4
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	1554,6	1305,2	1850,1	41,7
Новообразования	1822,2	1822,6	1937,8	6,3
Болезни крови и кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	120,3	220,9	167,6	-24,1
Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	818,9	759,9	895,0	17,8
Психические расстройства и расстройства поведения	414,2	436,0	438,3	0,5
Болезни нервной системы	737,0	814,8	925,5	13,6
Болезни глаза и его придаточного аппарата	2167,7	2440,5	2322,2	-4,8
Болезни уха и сосцевидного отростка	2199,0	1971,9	1932,2	-2,0
Болезни системы кровообращения	4656,7	4947,8	5540,5	12,0
Болезни органов дыхания (включая грипп, ОРВИ)	16860,3	22724,6	22767,4	0,2
Болезни органов пищеварения	1453,9	2153,0	2514,8	16,8
Болезни кожи и подкожной клетчатки	3092,1	3275,6	4326,4	32,1
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	2264,0	2417,4	3074,8	27,2
Болезни мочеполовой системы	2689,6	2806,8	3061,2	9,1
Врождённые аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	0,0	0,0	0,0	0,0
Симптомы, признаки и отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях	0,0	0,0	0,0	0,0
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	10569,1	8586,9	9149,5	6,6

1.3.1. Анализ заболеваемости сахарным диабетом.

Общая и первичная заболеваемость по Приморскому краю.

За 2022 год в структуре обращаемости населения в общей заболеваемости ведущее место занимает СД I типа (30,5%), на втором месте - СД II типа - (7,7%). В структуре первичной заболеваемости на первом месте СД I типа (8,2%), на втором месте - СД II типа - (7,1%).

Это связано с дебютом СД 1 типа. Как правило заболевание начинается остро, зачастую с признаков кетоацизода или даже диабетической комы, что требует немедленной помощи. СД 2 типа имеет более затяжное начало в течение нескольких лет. Такие люди обычно имеют большое количество жировой ткани, которая и провоцирует заболевание. Жалобы у больных СД 2 типа такие же, но проявления заболевания выражены не так сильно и развиваются постепенно. Иногда диагноз может быть поставлен только при выявлении повышенного уровня глюкозы, без специфических симптомов.

За последние три года выявляемость сахарного диабета существенно улучшилась, улучшилось и взятие пациентов с сахарным диабетом на диспансерное наблюдение.

Таблица № 1.3.1.1

Заболевания, выявленные при проведении профилактического медицинского осмотра (диспансеризации), установление диспансерного наблюдения за 2022 год

Наименование классов и отдельных заболеваний	Код по МКБ-10	Выявлено заболеваний				из них: с впервые в жизни установленным диагнозом					
		всего		в том числе:		всего		в трудоспособном возрасте		в возрасте старше трудоспособного	
		всего	из них: установлено диспансерное наблюдение	В трудоспособном возрасте	В возрасте старше трудоспособного	всего	из них: установлено диспансерное наблюдение	всего	из них: установлено диспансерное наблюдение	всего	из них: установлено диспансерное наблюдение
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Сахарный диабет	E10 - E14	11740	10196	4240	7500	607	598	281	272	326	326
из него: инсулиннезависимый сахарный диабет	E11	9730	8892	3168	6562	549	538	253	242	296	296

Таблица № 1.3.3

Заболевания, выявленные при проведении профилактического медицинского осмотра (диспансеризации), установление диспансерного наблюдения за январь-сентябрь 2023 года

Наименование болезней	Код по МКБ-10	Выявлено заболеваний				из них: с впервые в жизни установленным диагнозом					
		всего		в том числе:		всего		в трудоспособном возрасте		в возрасте старше трудоспособного	
		всего	из них: установлено диспансерное наблюдение	В трудоспособном возрасте	В возрасте старше трудоспособного	всего	из них: установлено диспансерное наблюдение	всего	из них: установлено диспансерное наблюдение	всего	из них: установлено диспансерное наблюдение
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Сахарный диабет	E10 - E14	12383	10898	4737	7646	410	398	201	194	209	204
из него: инсулиннезависимый сахарный диабет	E11	9680	8864	3185	6495	349	341	170	167	179	174

Выявляемость сахарного диабета в Приморском крае в 1,5-2 раза ниже, чем в Российской Федерации. Ежегодный прирост манифестного диабета составляет в среднем 2000 человек.

1.4. Другие показатели, характеризующие оказание медицинской помощи больным с сахарным диабетом.

Таблица № 1.4.1

Осложнения сахарного диабета

Осложнения	СД 1 типа					СД 2 типа				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
Всего пациентов	3035	3187	3368	3541	3665	44178	43030	43535	43672	44746
Ампутации (абс)	32	35	32	36	38	536	535	531	524	479
Ампутации (%)	1,05	1,10	0,95	1,02	1,04	1,21	1,24	1,22	1,20	1,07
Из них высокие (абс)	14	12	8	10	11	220	210	207	199	177
Высокие (%)	0,46	0,44	0,24	0,28	0,30	0,50	0,49	0,48	0,46	0,40

Диабетическая нефропатия (абс)	1268	1306	1373	1411	1384	9227	10748	11931	13292	13306
Диабетическая нефропатия (%)	41,78	40,98	40,77	39,85	37,76	20,89	24,98	27,41	30,44	29,74
ХБП С5 (абс)	55	50	44	38	29	400	374	396	422	429
ХБП С5 (%)	1,81	1,5	1,31	1,07	0,79	0,91	0,87	0,91	0,97	0,96
Диабетическая ретинопатия (абс)	929	951	980	975	946	8260	7607	7424	6870	6339
Диабетическая ретинопатия (%)	30,61	29,84	29,10	27,53	25,81%	18,70	17,68	17,05	15,73	14,17
Пролиферативная стадия (абс)	116	127	129	138	138	535	519	495	463	417
Пролиферативная стадия (%)	3,82	4,66	3,83	3,90	3,77	1,21	1,21	1,14	1,06	0,93
Терминальная стадия (абс)	13	10	9	9	5	68	58	50	45	39
Терминальная стадия (%)	0,43	0,37	0,27	0,25	0,14	0,15	0,13	0,11	0,10	0,09

Анализируя полученные показатели следует отметить постоянную тенденцию к снижению уровня хронических осложнений, что в дальнейшем сказывается и на остальных параметрах по продолжительности жизни, но к сожалению сахарный диабет и на сегодняшний день является не только тяжелым заболеванием, но и прогрессирующим заболеванием и возможности лечения ограничены на определенной стадии.

В целях снижения распространенности факторов риска развития сахарного диабета в рамках федерального проекта «Формирование в Приморском крае системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек» проводятся мероприятия, влияющие на снижение первичной заболеваемости ожирением. На январь- октябрь 2023 года зарегистрировано 1422 заболеваний с впервые в жизни установленным диагнозом ожирение (Е 66), из них у детей в возрасте 0-14 лет - 538 заболеваний, у детей в возрасте 15-17 лет- 206, взрослых 18 лет и старше - 678. Темпы прироста первичной заболеваемости ожирением составляет -44,3%.

Активно выявляются по результатам профилактических мероприятий пациенты с уровнем глюкозы крови от 6,1 до 7.0 ммоль/л в целях налблюдения граждан с предиабетом, а также женщины, имевшие в анамнезе гестационный диабет, роды плодом 4000 и более, а также дети, родившиеся с массой тела 4000 и более.

Таблица 1.4.2.

Информация об обеспечении больных сахарным диабетом прохождением школ для пациентов с сахарным диабетом, как обязательного метода диспансерного наблюдения и лечения больных сахарным диабетом в соответствии с клиническими рекомендациями за 9 месяцев 2023 года в рамках реализации федерального проекта «Борьба с сахарным диабетом» в 2023 году

1.5. Ресурсы инфраструктуры службы, оказывающей медицинскую помощь больным с сахарным диабетом.

Трехуровневая система оказания медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом

1). КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3»;
2). КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №2»;
3). КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3;
4). КГБУЗ «Артемовская городская больница №1»;
5). КГБУЗ «Артемовская детская больница»;
6). КГБУЗ «Анучинская центральная районная больница»;
7). КГБУЗ «Владивостокская больница №3»;
8). КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»;
9). КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»;
10). КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»;
11). КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»;
12). КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»;
13). КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»;
14). КГБУЗ Партизанская городская больница»;
15). КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»;
16). КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»;
17). КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»;
18). КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»;
19). КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»;
20). КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»;
21). КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»;
22). КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница»

ФАП, ВОП, ЦРБ, кабинеты медицинской профилактики, СМП, кабинеты врачей специалистов.

II уровень (первичная специализированная медицинская помощь)

1). КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №1;
2). КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №6»;
3). КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №9»;
4). КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница №4»;
5). КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №5»;
6). ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №2»;
7). КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;
8). КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»;
9). КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»;
10). КГБУЗ «Находкинская городская больница»;
11). КГБУЗ «Спасская городская больница»;
12). КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»;

Межрайонные эндокринологические центры

III уровень
(специализированная эндокринологическая помощь, в том числе высокотехнологичная)

Региональный эндокринологический центр
ПКЦДиЭЗ
ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»

Учреждение 2	Учреждение 3	Строки	Наличие подразделений, отделов, отделений, кабинетов (нет - 0, есть - 1)	Число кабинетов
Арсеньев	КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»	140. Эндокринологические	1	1
Артем	КГБУЗ «Артемовская городская больница № 1»	140. Эндокринологические	1	2
	КГБУЗ «Артемовская детская больница»	140. Эндокринологические	1	1
Владивосток	ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №2»	140. Эндокринологические	1	2
	ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	140. Эндокринологические	1	2
	ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница №1»	140. Эндокринологические	1	3
	ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр»	140. Эндокринологические	1	1
	КГБУЗ «Владивостокская больница № 3»	140. Эндокринологические	1	2
	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №2»	140. Эндокринологические	1	1
	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3»	140. Эндокринологические	1	1
	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №5»	140. Эндокринологические	1	2
	КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 4»	140. Эндокринологические	1	1
	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 1»	140. Эндокринологические	1	4
	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»	140. Эндокринологические	1	1
	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 6»	140. Эндокринологические	1	2
	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»	140. Эндокринологические	1	4
Дальнегорск	КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»	140. Эндокринологические	1	1
Дальнереченск	КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»	140. Эндокринологические	1	1
Кавалеровский район	КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Кировский район	КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Лесозаводск	КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»	140. Эндокринологические	1	2
Надеждинский район	КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Находка	КГБУЗ «Находкинская городская больница»	140. Эндокринологические	1	3
Октябрьский район	КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Партизанск	КГБУЗ «Партизанская городская больница № 1»	140. Эндокринологические	2	3
Пограничный район	КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Пожарский район	КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Спасск-Дальний	КГБУЗ «Спасская городская больница»	140. Эндокринологические	2	3
Уссурийск	КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»	140. Эндокринологические	1	2
Ханкайский район	КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Хасанский район	КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Хорольский район	КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Черниговский район	КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Чугуевский район	КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
Шкотовский район	КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница»	140. Эндокринологические	1	1
ИТОГО			37	57

Таблица № 1.5.1

Оснащение оборудованием для определения уровня гликированного гемоглобина и микроальбуминурии

Наименование МО	Наличие анализаторов	Наименование анализаторов для определения уровня гликированного гемоглобина и микроальбуминурии	Количество	Год выпуска	Техническое состояние	Наличие реактивов	Запас реактивов, дней	Комментарии
Приморский край	55	Итого:	99					
Приморский край	4	Анализаторы гликированного гемоглобина	4			да		
Приморский край	49	Биохимические автоматические анализаторы	92		исправен	да		
Приморский край	2	Анализатор для микроальбуминурии	3			да		
КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»	1	Итого:	1					
	да	Биохимические автоматические анализаторы	1	2020	исправен	да	30	
	да	Анализатор биохимический автоматический	1	2022	исправен	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					тест-полоски

КГБУЗ «Артемовская городская больница № 1»	1	Итого:	4		исправен	да		
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	4		исправен	да	30	
		Анализатор биохимический автоматический «Mindray BS- 480»	1	2018	исправен	Да	30	
		Анализатор биохимический автоматический «Mindray BS - 380»	1	2012	исправен	Да	30	
		Анализатор биохимический автоматический BS-200E	1	2014	исправен	Да	30	
		Анализатор биохимический автоматический BS-200	1	2013	нет	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					тест-полоски
КГБУЗ «Артемовская детская больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		MindrayBS-200E	1	2019	исправен	Да	180	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					тест-полоски
КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №2»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Анализатор биохимический BS-200E	1	2017	исправен	Да	60	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					анализатор был приобретен в августе 2023 года.
		Mindray BS 480	1	2023	исправен	Да	90	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №5»	0	Итого:	0					
	Нет	Биохимические автоматические анализаторы	0					По договору
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					
КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 1»	0	Итого:	0					
	Нет	Биохимические автоматические анализаторы	0					Нет амбулаторной службы, при необходимости делается по договору
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					
КГАУЗ «Владивостокская клиническая больница № 2»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		«Mindray BS-800M»	1	2012	исправен	Да	90	
		«Mindray BS-200E»	1	2016	исправен	Да	90	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Нет амбулаторной службы, при необходимости делается по договору
КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 4»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		mindray BS-480	1	2019	исправен	Да	30	
		mindray BS-380	1	2009	исправен	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору с ГБУЗ «ККБ№2»
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 1»	1	Итого:	4					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	4					
		Mindray BS-200	1	2009	исправен	Да	15	
		Mindray BS-200	1	2009	исправен	Да	15	
		Mindray BS-380	1	2011	В ремонте	Нет	0	
		Mindray BS-480	1	2017	В ремонте	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору в ГБУЗ «ПККБ №1»
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		Биохимический анализатор BS-200 Мидрей	1	2010	Работоспособное	Да	14	
		Биохимический анализатор BS-480 Мидрей	1	2019	Работоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору в ГБУЗ «ПККБ №1»
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 6»	1	Итого:	1					
	Да	Анализаторы гликированного гемоглобина	1					
		Анализатор для определения гликолизированного гемоглобина D-10 (D-10 Hemoglodin Testing System) Товарный знак Bio-Rad Производитель Bio-Rad Laboratories. Inc 2019г. США.	1	2019	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Биохимичекие автоматические анализаторы	4					
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	4					
		Mindray BS-480	1	2018	Работоспособное	Да	30	
	Да	Анализатор для микроальбуминурии	2	2020	Работоспособное	Да	30	тест-полоски
КГБУЗ «Владивостокский клинический родильный дом №3»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		ARHITECT 4000	1	2014	Работоспособное	Да	90	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					тест-полоски
КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн»	2	Итого:	4					
	Да	Анализаторы гликированного гемоглобина	1					
		D-10	1	2018	Работоспособное	Да	60	
	Да	Биохимичекие автоматические анализаторы	3					сапфир 400 и миндрей BC-120 на списании.
		BS-480	1	2021	Работоспособное	Да	90	
		BS-120	1	2013	Неработоспособное	Нет	0	
		Sapphire-400	1	2008	Неработоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №1»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					Миндрей BS-480
		Миндрей BS480	1	2017	Работоспособное	Да	50	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №2»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	3					
		Миндрей BS-480	1	2013	Работоспособное			По договору
		Abbot Architect ci8000	1	2006	Работоспособное	Нет	0	
		Миндрей 200	1	2005	Работоспособное			
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	3	Итого:	3					
	Да	Анализаторы гликированного гемоглобина	1					
		Bio Rad D10 Франция	1	2013	Работоспособное	Да	100	
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					Имеется возможность исследования на микроальбуминурии.
		Mindray Bs 480 Франция	1	2013	Работоспособное	Да	120	
	Да	Анализатор для микроальбуминурии	1					По договору
		Beckman Coulter Au 480	1	2015	Работоспособное	Да	100	

ГБУЗ «Краевая клиническая инфекционная больница»	0	Итого:	0					
	Нет	Биохимические автоматические анализаторы	1	2013	Работоспособное	нет	0	По договору
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
ГБУЗ «Краевая клиническая психиатрическая больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Анализатор биохимический многоканальный BS-200E (Mindray)	1	2020	Работоспособное	Да	120	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					
ГАУЗ «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Mindray BS240 Pro	1	2020	Работоспособное	Нет	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Биохимический анализатор BS 200,ф. «Миндрей», Китай	1	2009	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
ГБУЗ «Приморский детский краевой клинический фтизио-пульмонологический центр»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1				15	
		автоматический биохимический анализатор Chem Well-T. США, Awareness	1	2011	Работоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница №1»	1	Итого:	4					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	4					Ожидается закупка реактивов в январе 2024 года
		AU 480 с ISE модулем	1	2020	Работоспособное	Да	14	
		BC 120	1	2011	Работоспособное	Да	30	
		BC 120 Mingrey	1	2011	Работоспособное	Нет	0	
		AU 480	1	2021	Работоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					исследование производится вручную, приобретение анализатора не планируется
ГБУЗ «Приморский краевой онкологический диспансер»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Abbott Architect c4000	1	2019	Работоспособное	да	10	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр»	2	Итого:	3					
	Нет	Анализаторы гликированного гемоглобина	0					Находится на списании
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		анализатор биохимический модульный Architect c4000 (производитель Abbott Laboratories)	1	2019	Работоспособное	Да	10	
	Да	Анализатор для микроальбуминурии	2					
		Анализатор белка и креатенина в моче URISCAN-БК	1	2015	Работоспособное	Да	10	
		Анализатор белка и креатенина в моче URISCAN-БК	1	2019	Работоспособное	Да	10	
ГБУЗ «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер»	1	Итого:	3					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	3					
		Mindray BS-480	1	2020	Работоспособное	Нет	10	
		Chem Well2900T	1	2011	Неработоспособное	Нет	0	
		Chem Well2900T	1	2011	Неработоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»	1	Итого:	4					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	4					
		Thermo Scientific Indigo+	1	2018	Неработоспособное	Нет	0	
		Erba XL-200	1	2020	Работоспособное	Да	0	В ближайшее время ожидается поставка реактива
		Mindray BS-200 E	1	2021	Работоспособное	Да	15	
		DIRUI CS -T 240	1	2012	Неработоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					нет
		Биохимический анализатор Mindray BS-480	1	2020	Работоспособное	Да	14	
		Биохимический анализатор Mindray BS-200	1	2011	Работоспособное	Да	14	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Биохимический автоматический анализатор BS380	1	2012	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
КГБУЗ «Находкинская городская больница»	1	Итого:	4					
	Да	Биохимичекие автоматические анализаторы	4					
		Миндрей 200Е	1	2016	Работоспособное	Да	90	
		Миндрей 200Е	1	2017	Работоспособное	Да	90	
		Миндрей 200Е	1	2018	Работоспособное	Да	90	
		Миндрей 800	1	2014	Работоспособное	Да	90	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
КГБУЗ «Спасская городская больница»	1	Итого:	3					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	3					
		Mindray BS-200E	1	2017	Неработоспособное	Нет	0	
		Mindray BS-480	1	2019	Работоспособное	Да	45	
		Mindray BC-200	1	2011	Работоспособное	Да	45	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Вручную
КГБУЗ «Партизанская городская больница № 1»	1	Итого:	5					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	5					
		Биохимичекий анализатор BS-200	1	2006	Работоспособное	Да	15	
		Биохимический аналатор BS-200	1	2006	Неработоспособное	Да	15	
		Биохимический анализатор Mindrey-480	1	2019	Работоспособное	Да	15	
		Биохимический нализатор BS-380	1	2014	Неработоспособное	Да	0	
		Биохимический анализатор BS-120	1	2012	Работоспособное	Да	15	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски

ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница №1»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					определение уровня гликированного гемоглобина не выполняется, реактивы не требуются
		BS-200	1	2014	Работоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					
КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»	2	Итого:	5					
	Да	Анализаторы гликированного гемоглобина	1					
		Mindray BS-800-M	1	2014	Работоспособное	Да	180	
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	4					,
		Автоматический биохимический анализатор BS-200	1	2012	Работоспособное	Да	90	
		Анализатор биохимический автоматический в следующих исполнениях: BS-230	1	2022	Работоспособное	Да	180	
		Анализатор биохимический BS серии с принадлежностями: варианты исполнений: BS- 200	1	2010	Работоспособное	Да	180	
		Анализатор биохимический BS серии с принадлежностями: варианты исполнений: BS- 200	1	2009	Работоспособное	Да	180	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски
КГБУЗ «Анучинская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Анализатор биохимический BS-200E	1	2017	Работоспособное	Да	35	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Erba 640XL	1	2023	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		BS-480	1	2018	Работоспособное	Да	10	
		SAPPHIRI-400	1	2004	Неработоспособное	Да	10	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Красноармейская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Анализатор биохимически BS с принадлежностями	1	2020	Работоспособное	Да	14	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Лазовская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		Mindray BS 200E	1	2018	Работоспособное	Нет	0	
		Mindray BS 200E	1	2016	Работоспособное	Да	60	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Mindray BS-200	1	2015	Работоспособное	Да	14	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		mindray BS-200 E	1	2020	Работоспособное	Да	7	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		BS-200	1	2015	Работоспособное	Да	14	
		BS -240Pro	1	2021	Работоспособное	Да	14	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Ольгинская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		Mindray BS200	1	2015	Работоспособное	Да	60	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					По договору
КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		mindray BS-200	1	2013	Работоспособное	Да	30	
		Mindray BS- 240 pro	1	2022	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		Автоматический биохимический анализатор BS-200	1	2017	Работоспособное	Да	14	
		Авторматический биохзимический анализатор BS-120	1	2012	Работоспособное	Да	14	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Пластунская районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		ERBA XL	1	2019	Работоспособное	Да	60	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		Mindray BS-200E	1	2020	Работоспособное	Да	100	
		РБXL-200	1	2022	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		BS200E Mindray	1	2017	Работоспособное	Да	30	
		BS200 Mindray	1	2013	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	1	Итого:	3					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	3					
		Автоматический биохимический анализатор Mindray BS200	1	2013	Работоспособное	Да	30	
		Автоматический биохимический анализатор Mindray BS 380	1	2014	Неработоспособное	Нет	0	
		Автоматический биохимический анализатор Mindray BS 480	1	2022	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест-полоски на мочу Microalbu-phan
КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		Автоматический биохимический анализатор ERBA XL-200	1	2018	Работоспособное	Да	20	
		Полуавтоматический биохимический анализатор CLIMA MC- 15	1	2005	Неработоспособное	Нет	0	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски

КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»	1	Итого:	1					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	1					
		анализатор Mindray BS - 200	1	2014	Работоспособное	Да	30	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски
КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница»	1	Итого:	2					
	Да	Биохимические автоматические анализаторы	2					
		BS-200 E	1	2016	Работоспособное	Да	60	
		BA-200E	1	2020	Работоспособное	Да	60	
	Нет	Анализатор для микроальбуминурии	0					Тест полоски

1.6. Кадровый состав учреждений.
Таблица №1.6.1

Учреждение	№ строки	Число должностей в целом по организации		из них:				Число физических лиц основных работников на занятых должностях	из них	
				в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях		в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях				
		Штатных	Занятых	Штатных	Занятых	Штатных	Занятых		в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях	в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	эндокринологи	0,75	0,75	0,75	0,75			1	1	
ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	эндокринологи детские	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №2»	эндокринологи	0,50		0,50						
ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №2»	эндокринологи детские	2,00	2,00	2,00	2,00			2	2	
ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	эндокринологи	16,50	16,50	3,00	3,00	13,50	13,50	16	3	13
ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	эндокринологи детские	2,75	2,00			2,75	2,00	2		2
ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница №1»	эндокринологи	5,00	5,00	3,00	3,00	2,00	2,00	4	3	1
ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр»	эндокринологи	1,50	1,50	0,50	0,50	1,00	1,00			
КГАУЗ «Владивостокская клиническая больница № 2»	эндокринологи	1,50	1,50			1,50	1,50	1		1
КГБУЗ «Анучинская центральная районная больница»	эндокринологи	0,50	0,50	0,50	0,50					
КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»	эндокринологи	1,50	1,50	1,50	1,50			1	1	
КГБУЗ «Артемовская городская больница № 1»	эндокринологи	2,25	2,25	2,25	2,25			2	2	
КГБУЗ «Артемовская детская больница»	эндокринологи детские	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Владивостокская больница № 3»	эндокринологи	1,50	1,00	1,50	1,00			1	1	
КГБУЗ «Владивостокская больница № 3»	эндокринологи детские	0,50	0,50	0,50	0,50					
КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №2»	эндокринологи детские	1,25	0,75	1,25	0,75			1	1	
КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3»	эндокринологи детские	1,25	1,25	1,25	1,25			1	1	
КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №5»	эндокринологи детские	1,75	1,75	1,75	1,75			2	2	
КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 1»	эндокринологи	1,00	1,00			1,00	1,00	1		1
КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 4»	эндокринологи	1,50	1,50	1,50	1,50			1	1	
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 1»	эндокринологи	7,00	5,50	7,00	5,50			5	5	
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»	эндокринологи	2,00	2,00	2,00	2,00			2	2	
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 6»	эндокринологи	3,25	3,00	3,25	3,00			3	3	
КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»	эндокринологи	7,00	6,50	7,00	6,50			8	8	
КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»	эндокринологи	1,50	1,00	1,50	1,00			1	1	
КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»	эндокринологи детские	0,25	0,25	0,25	0,25					
КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»	эндокринологи детские	0,25	0,25	0,25	0,25					
КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»	эндокринологи детские	0,25		0,25						
КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	эндокринологи	1,25	1,25	1,00	1,00	0,25	0,25	1	1	
КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	эндокринологи детские	0,50	0,50	0,50	0,50			1	1	
КГБУЗ «Находкинская городская больница»	эндокринологи	3,00	3,00	2,00	2,00	1,00	1,00	3	2	1
КГБУЗ «Находкинская городская больница»	эндокринологи детские	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»	эндокринологи	0,25	0,25	0,25	0,25					
КГБУЗ «Партизанская городская больница № 1»	эндокринологи	0,75	0,75	0,75	0,75					
КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»	эндокринологи	0,50	0,50	0,50	0,50					
КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	эндокринологи детские	0,50		0,50						
КГБУЗ «Спасская городская больница»	эндокринологи	2,00	2,00	2,00	2,00			2	2	
КГБУЗ «Спасская городская больница»	эндокринологи детские	0,25	0,25	0,25	0,25					
КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»	эндокринологи	2,00	1,50	1,75	1,50	0,25		1		1
КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»	эндокринологи детские	1,75	1,75	1,75	1,75			2	2	
КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00	1,00	1,00	1,00			1	1	
КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	эндокринологи детские	0,25	0,25	0,25	0,25					
КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	эндокринологи	1,25	0,50	1,25	0,50					
КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	эндокринологи детские	0,25	0,25	0,25	0,25					
КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»	эндокринологи	1,00		1,00						
КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»	эндокринологи	0,50	0,50	0,50	0,50					
КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница»	эндокринологи детские	1,00	1,00	1,00	1,00					

Таблица №1.6.2
Укомплектованность медицинскими кадрами, %

годы	2018		2019		2020		2021		2022	
	Стационар	Амбулатория	Стационар	Амбулатория	Стационар	Амбулатория	Стационар	Амбулатория	Стационар	Амбулатория
Эндокринолог	89	74	64	72	89	71	87	73	98	89
Детский эндокринолог	88	79	86	86	84	73	66	80	72	91
Офтальмолог	95	79	89	76	84	91	84	77	90	86

Трехуровневая система оказания медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом

1.7. Региональные документы, регламентирующие оказание помощи пациентам с сахарным диабетом.

1. Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 22.03.2017г №198-о «Об утверждении порядка ведения федерального регистра больных с сахарным диабетом в Приморском крае»
2. Приказ министерства здравоохранения Приморского края от 23.09.2020 18/пр/1124 «Об организации оказания плановой медицинской помощи взрослому населению Приморского края по профилю «эндокринология»
3. Приказ министерства здравоохранения Приморского края от 07.10.2022 №18/пр/1491 «Об организации деятельности «Школы для пациентов с сахарным диабетом»
4. Приказ министерства здравоохранения Приморского края от 12.09.2022 №18/пр/1353 «О дополнительном лекарственном обеспечении пациентов с сахарным диабетом препаратами аторвастатина и дапаглифлозина для профилактики острых сосудистых событий»
5. Приказ министерства здравоохранения Приморского края от 18.04.2023 №18/пр/565 «Об утверждении Положения об организации деятельности кабинетов терапевтического обучения «Школа для пациентов с сахарным диабетом» на территории Приморского края».
6. Приказ министерства здравоохранения Приморского края от 21.09.2023 №18/пр/1477 «Об утверждении регионального алгоритма диспансерного наблюдения врачом-терапевтом пациентов с сахарным диабетом»

1.8. Показатели деятельности, связанной с оказанием медицинской помощи больным с сахарным диабетом в субъекте Российской Федерации (профилактика, раннее выявление, диагностика и лечение, реабилитация пациентов с сахарным диабетом)

Специализированная, в том числе высокотехнологичная эндокринологическая медицинская помощь взрослым и детям Приморского края в стационарных условиях оказывается в Приморском краевом центре диабета и эндокринных заболеваний (ПКЦДиЭЗ) ГБУЗ «Краевая клиническая больница № 2». Сроки ожидания оказания плановой специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи не превышают 30 дней.

Таблица №1.8.1
Показатели работы эндокринологической койки (взрослые и детские)

Показатель	2018		2019		2020г		2021г		2022г	
	взр	дети	взр	дети	взр	дети	взр	дети	взр	дети
Поступило	2775	124	2837	516	1503	261	2195	405	2448	459
Выписано	2701	124	2804	515	1438	261	2135	407	2432	456
Фактическая занятость койки	313		309	284	297	300	152,5	134	247	234
% использования коечного фонда	93	84	92	84	89	89	85	91	73	83
Средняя длительность госпитализации	10,3	11,6	9,8	11,0	9,0	8,1	9,9	9,3	9,0	10,3
Оборот койки	30	26	31	26	33	37	28	34	27	28
Простой койки	2	2	2	3	2	2	3	2	4	6
% краевых пациентов	61,5	61,0	52,8	59,4	56,1	62	44,5	69,7	54,4	63,7
Экстренная госпитализация	355		345	103	396	34	423	40	377	54
Госпитализация в ОАиР	88	14	94	31	119	26	84	38	92	47
Количество умер ших	30	0	26	1	42	0	36	0	28	0
Летальность	4,2	0,0	0,9	0,2	2,4	0	1,7	0	1,1	0

В динамике отмечается оптимизация основных показателей деятельности эндокринологического стационара, в том числе отмечается снижение больничной летальности, наступившей у возрастных (средний возраст 67,5г) и коморбидных пациентов.

Таблица №1.8.2
Количество пролеченных в дневном стационаре

Количество пролеченных в дневном стационаре	2018 г	2019 г	2020г	2021г	2022г
взрослые	64	72	55	62	78
дети	22	25	20	39	50

Таблица №1.8.3
Структура пролеченных с эндокринными заболеваниями в ПКЦДиЭЗ (взрослые)

№ п/п	Класс, нозология	2018		2019		2020г.		2021г.		2022г	
		абс	%	абс	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
1.	Б-зни эндокринной с-мы ,обмена в-в:	2712		2851		1438	100	2135	100	2432	100
	-сахарный диабет СД 1тип СД 2тип	2371 484 1754	87,4% 17,8% 64,7%	2445 569 1761	85,8% 20% 61,7%	1112 373 644	77,3 25,9 44,8	1732 468 1117	81,2 21,9 52,4	1941 505 1240	79,8 20,8 51,0
	тиреотоксикоз	97	3,6%	111	3,9%	88	6,1	115	5,4	122	5,0
	И.т.д.	244	9,0%	251	10,3%	238	16,6	288	13,5	369	15,2
2.	Заболевания эндокринной системы:	2712	100%	2851	100%	1438	100	2135	100	2432	100
	Сахарный диабет	2371	87,4%	2445	85,8%	1112	77,3	1732	81,2	1941	79,8
	Другие эндокринные заболевания	341	12,6%	496	14,2%	326	22,7	403	18,8	491	20,2
3.	Заболевания эндокринной системы:	2712	100%	2851	100%	1438	100	2135	100	2432	100
	Сахарный диабет	2371	87,4%	2445	85,8%	1112	77,3	1732	81,2	1941	79,8
	Заболевания щитовидной железы	125	4,6%	134	4,7%	107	7,4	141	6,6	151	6,2
	Заболевания ОЩЖ	12	0,4%	22	0,8%	13	0,9	13	0,6	44	1,8
	Заболевания гипофиза	80	3,4%	91	3,2%	85	5,9	106	5,0	111	4,6
	Заболевания надпочечников	92	2,9%	112	3.9%	70	4,9	100	4,7	139	5,7
	Заболевания другой эндокринной патологии	32	1,3%	47	1,6%	51	3,5	43	2,0	46	1,9

Таблица №1.8.4
Структура пролеченных с эндокринными заболеваниями в ПКЦДиЭЗ (дети)

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 г
Сахарный диабет	359	352	168	283	332
Из них СД впервые выявленный	69	81	71	78	92
Другие эндокринные заболевания	160	164	92	123	124

Таким образом, если у взрослых нозологические формы госпитализируемых пациентов в динамике смещаются в сторону увеличения сложной для диагностики и лечения эндокринной патологии гипофиза, надпочечников и паращитовидных желез с некоторым уменьшением сахарного диабета, то у детей по прежнему значимая госпитализация пациентов с сахарным диабетом за счет резкого роста числа вновь заболевших детей, что отражает социальную значимость данной патологии и необходимость специализированной стационарной помощи.

Высокотехнологичная помощь (ВМП ОМС) по профилю «эндокринология» в ПКЦДиЭЗ - помповая инсулинотерапия: в 2022 г установлено 35 помп с проведением мониторирования гликемии (7 у детей и 28 – у взрослых пациентов сахарным диабетом 1 типа).

Таблица №1.8.5
Помповая инсулинотерапия

год	Всего установлено помп	Детям	Взрослым пациентам
2018 г	22	5	17
2019 г	22	5	17
2020 г	22	5	17
2021 г	30	7	23
2022 г	35	7	28

Таблица №1.8.5
Обучение в «Школе диабета»

Тип школы	Число пациентов прошедших обучение в школе Диабет				
	2018	2019	2020	2021г	2022г
Школа СД 2 тип (пациенты на инсулине)	537	534	522	298	625
Школа СД 2 тип (пациенты на ТССП)	617	717	74	608	989
Школа СД 1 тип (для взрослых)	475	552	362	459	501
Школа СД для детей и подростков	350	350	168	283	332
Школа для беременных с СД	47	43	17	32	27
Всего пациентов	2026	2196	1116	1680	2391

На территории Приморского края ведется региональный регистр больных сахарным диабетом.

1.9. Анализ мер, направленных на снижение распространенности факторов риска развития сахарного диабета

Таблица 1.9.1
Сведения о приемах (осмотрах), консультациях, исследованиях и иных медицинских вмешательствах, входящих в объем профилактического медицинского осмотра и первого этапа диспансеризации 2022г
(2000)

Прием (осмотр), консультация, исследование и иное медицинское вмешательство (далее - медицинское мероприятие), входящее в объем профилактического медицинского осмотра/первого этапа диспансеризации		N строки	Проведено медицинских мероприятий	Учтено из числа выполненных ранее (в предшествующие 12 мес.)	Число отказов	Выявлены патологические состояния
1			3	4	5	6
Определение уровня глюкозы в крови натощак		5	433965	6750	78	8867

Сведения о выявленных при проведении профилактического медицинского осмотра (диспансеризации) факторах риска и других патологических состояниях и заболеваниях, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний (далее - факторы риска) 2022г
(4000)

Наименование факторов риска и других патологических состояний и заболеваний	№ строки	Код МКБ-10	Все взрослое население			в том числе:					
						Мужчины			Женщины		
			Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		Всего	в том числе:	
				в трудоспособном возрасте	в возрасте старше трудоспособного		в трудоспособном возрасте	в возрасте старше трудоспособного		в трудоспособном возрасте	в возрасте старше трудоспособного
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Гипергликемия	2	R73.9	13675	5644	8031	5009	2612	2397	8666	3032	5634
Отягощенная наследственность по сахарному диабету	15	Z83.3	4880	2649	2231	1916	1044	872	2964	1605	1359

2023 год (январь-октябрь)

Сведения о приемах (осмотрах), консультациях, исследованиях и иных медицинских вмешательствах, входящих в объем профилактического медицинского осмотра и первого этапа диспансеризации

Прием (осмотр), консультация, исследование и иное медицинское вмешательство (далее - медицинское мероприятие), входящее в объем профилактического медицинского осмотра/первого этапа диспансеризации	N строки	Проведено медицинских мероприятий	Учтено из числа выполненных ранее (в предшествующие 12 мес.)	Число отказов	Выявлены патологические состояния
1		3	4	5	6
Определение уровня глюкозы в крови натощак	5	460456	5966	26	10493

Сведения о выявленных при проведении профилактического медицинского осмотра (диспансеризации) факторах риска и других патологических состояниях и заболеваниях, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний (далее - факторы риска)

(4000)

Наименование факторов риска и других патологических состояний и заболеваний	№ строки	Код МКБ-10	Все взрослое население			в том числе:					
						Мужчины			Женщины		
			Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		Всего	в том числе:	
				в трудоспособном возрасте	в возрасте старше трудоспособного		в трудоспособном возрасте	в возрасте старше трудоспособного		в трудоспособном возрасте	в возрасте старше трудоспособного
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Гипергликемия	2	R73.9	11657	4727	6930	4671	2437	2234	6986	2290	4696
Отягощенная наследственность по сахарному диабету	15	Z83.3	7420	2525	4895	1975	1159	816	5445	1366	4079

Таблица 1.9.2

Форма мониторинга по ФП Борьба с СД – Измерений гликированного гемоглобина. Взрослые пациенты.

	Всего с СД	Состоящие на диспансерном наблюдении у врача терапевта/общ.практики					Состоящие на диспансерном наблюдении у эндокринолога				
		Всего	Проведено исследование гликированного гемоглобина в отчетном году				Всего	Проведено исследование гликированного гемоглобина в отчетном году			
			1 раз	2 раза	3 раза	4 раза		1 раз	2 раза	3 раза	4 раза
Приморский край - Взрослые	43 079	40 296	7 924	1 119	265	21	2 783	791	223	29	24
ГБУЗ «ККБ №2» Владивосток	943	839	101	1	0	0	104	14	0	0	0
ГБУЗ «ПККБ №1»	75	0	0	0	0	0	75	32	11	0	0
КГБУЗ «Анучинская ЦРБ»	338	316	212	9	0	0	22	21	1	0	0
КГБУЗ «Арсеньевская ГБ»	941	865	348	2	0	0	76	32	0	0	0
КГБУЗ «Арсеньевская ГБ» Яковлевская РБ	155	155	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Артёмовская ГБ №1»	3456	3258	1323	37	0	0	198	83	1	0	0
КГБУЗ «Владивостокская КБ №4»	1060	999	0	0	0	0	61	0	0	0	0
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №1»	2572	2309	393	14	0	0	263	40	3	0	0
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №3»	645	522	82	1	0	0	123	14	0	0	0
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №6»	2538	2361	218	62	10	0	177	32	15	2	1
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №9», тер. отд. №1-3	2580	2428	719	57	2	1	152	43	1	2	0
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №9», тер. отд. №4	2079	1934	104	0	0	0	145	11	0	0	0
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №9», тер. отд. №5	682	646	148	3	0	0	36	11	0	0	0
КГБУЗ «Владивостокская п-ка №9», тер. отд. №6	397	370	124	13	1	1	27	15	1	0	0
КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ»	1487	1425	375	10	0	0	62	22	0	0	0
КГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ»	476	0	0	0	0	0	476	309	134	12	2
КГБУЗ «Кавалеровская ЦРБ»	947	916	207	21	4	0	31	7	1	1	0
КГБУЗ «Кировская ЦРБ»	496	496	109	4	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Красноармейская ЦРБ»	276	276	68	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Лазовская ЦРБ»	247	247	1	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Лесозаводская ЦГБ»	1493	1493	633	264	133	11	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Михайловская ЦРБ»	1150	1076	296	186	40	1	74	25	15	5	21
КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ»	878	830	32	0	0	0	48	5	0	0	0
КГБУЗ «Находкинская ГБ», ГБ №2, Южно-Морской	226	226	17	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Находкинская ГБ», П-ка	1103	1103	23	2	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Находкинская ГБ», П-ка №1	632	587	114	15	1	0	45	13	5	0	0
КГБУЗ «Находкинская ГБ», П-ка №2 (Рыбаков)	185	185	32	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Октябрьская ЦРБ»	744	697	124	28	3	0	47	4	1	0	0
КГБУЗ «Ольгинская ЦРБ»	220	220	17	1	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Партизанская ГБ №1»	1006	947	17	2	0	0	59	3	0	0	0
КГБУЗ «Партизанская ГБ №1», с.Владимиро-Александровское	687	663	124	81	27	3	24	6	11	5	0
КГБУЗ «Пластунская районная больница» «Тернейская УБ»	75	75	2	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Пластунская РБ»	89	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Пограничная ЦРБ»	362	329	1	0	0	0	33	0	0	0	0
КГБУЗ «Пожарская ЦРБ»	929	896	197	85	31	3	33	10	16	2	0
КГБУЗ «Спасская ГБ»	1292	1216	69	2	0	0	76	7	0	0	0
КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ», П-ка №1	1184	1184	349	60	3	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ», П-ка №2	1311	1186	70	1	0	0	125	5	0	0	0
КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ»	757	717	127	19	1	0	40	13	3	0	0
КГБУЗ «Хасанская ЦРБ»	805	772	0	0	0	0	33	0	0	0	0
КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»	465	465	213	23	1	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», пгт Ярославка	482	482	335	53	6	1	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Черниговская ЦРБ»	992	992	223	31	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Чугуевская ЦРБ»	507	480	44	5	0	0	27	5	1	0	0
КГБУЗ «Шкотовская ЦРБ»	231	231	17	3	1	0	0	0	0	0	0
ФГБУЗ «МО ДВО РАН»	715	697	92	6	0	0	18	2	1	0	0
ФКУЗ «МСЧ МВД России по П-ка», Владивосток	345	329	67	13	1	0	16	4	2	0	0
ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» Владивосток»	962	905	45	1	0	0	57	3	0	0	0
ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Партизанск	62	62	7	0	0	0	0	0	0	0	0
ЧУЗ «РЖД-Медицина» Уссурийск	800	800	105	4	0	0	0	0	0	0	0

Форма мониторинга по ФП Борьба с СД – Измерений гликированного гемоглобина. Дети.

	Всего с СД	Состоящие на диспансерном наблюдении у врача педиатра					Состоящие на диспансерном наблюдении у дет.эндокринолога				
		Всего	Проведено исследование гликированного гемоглобина в отчетном году				Всего	Проведено исследование гликированного гемоглобина в отчетном году			
			1 раз	2 раза	3 раза	4 раза		1 раз	2 раза	3 раза	4 раза
Приморский край - Дети	547	90	22	1	2	0	457	173	89	80	15
ГБУЗ «Краевая дет. клин. б-ца №2» подр. 1-2	19	0	0	0	0	0	19	10	3	1	3
ГБУЗ «Краевая дет. клин. б-ца №2» подр. 3-4	23	0	0	0	0	0	23	3	12	4	4
КГБУЗ «Анучинская ЦРБ»	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Арсеньевская ГБ» ДО	14	14	8	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Артёмовская ДБ»	48	0	0	0	0	0	48	1	7	39	1
КГБУЗ «Владивостокская б-ца №3» ДП	10	0	0	0	0	0	10	1	0	0	0
КГБУЗ «Владивостокская ДП №2»	50	0	0	0	0	0	50	21	10	7	0
КГБУЗ «Владивостокская ДП №3»	65	0	0	0	0	0	65	19	3	3	0
КГБУЗ «Владивостокская ДП №5», Первореченский р-н	15	0	0	0	0	0	15	0	4	9	1
КГБУЗ «Владивостокская ДП №5», Фрунзенский р-н	18	0	0	0	0	0	18	1	2	8	5
КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ»	11	0	0	0	0	0	11	3	0	0	0
КГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ»	8	0	0	0	0	0	8	8	0	0	0
КГБУЗ «Кавалеровская ЦРБ»	6	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Кировская ЦРБ»	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Красноармейская ЦРБ»	7	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Лазовская ЦРБ», ДП	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Лесозаводской ЦГБ, ДП»	11	0	0	0	0	0	11	7	0	0	0
КГБУЗ «Михайловская ЦРБ», ДО	8	0	0	0	0	0	8	3	3	0	0
КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ», ДП	17	0	0	0	0	0	17	10	5	0	0
КГБУЗ «Находкинская ГБ», ДП	55	0	0	0	1	0	55	24	23	7	0
КГБУЗ «Октябрьская ЦРБ», ДП	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0

КГБУЗ «Партизанская ГБ №1», ДП	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Партизанская ГБ №1», с.Владимиро-Александровское	8	0	0	0	0	0	8	2	4	1	0
КГБУЗ «Пластунская районная больница» «Тернейская УБ»	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Пограничная ЦРБ», ДП	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Пожарская ЦРБ»	7	0	0	0	0	0	7	2	4	0	1
КГБУЗ «Спасская ГБ», (педиатр.отд.)	15	1	0	0	0	0	14	2	0	0	0
КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ», ДБ	66	0	0	0	0	0	66	56	9	1	0
КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ», ДП	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0
КГБУЗ «Хасанская ЦРБ»	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»	7	7	3	1	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», пгт Ярославка	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Черниговская ЦРБ», ДП	5	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Чугуевская ЦРБ», ДП	5	5	2	0	1	0	0	0	0	0	0
КГБУЗ «Шкотовская ЦРБ», ДП	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Цель и показатели региональной программы.

Целью региональной программы является раннее выявление и лечение сахарного диабета в целях предупреждения осложнений данного заболевания, в том числе приводящих к инвалидности; подготовка специалистов в сфере профилактики, диагностики и лечения сахарного диабета, и обеспечение специализированных медицинских организаций (подразделений), оказывающих медицинскую помощь больным сахарным диабетом, квалифицированными кадрами.

Показатели региональной программы «Борьба с сахарным диабетом».

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Период реализации региональной программы «Борьба с сахарным диабетом»						
			Базовое значение (год)	2023 г		2024 г		2025 г	
				план	факт	план	факт	План	факт
1	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, охваченных диспансерным наблюдением, в том числе проводимым в рамках данного наблюдения исследованием гликированного гемоглобина с помощью лабораторных методов, ежегодно не реже 1 раза в год, от общего числа пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов	Процент	41,5% (из обследованных)	41,2		49,4		57,6	
2	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, достигших уровня гликированного гемоглобина менее или равного 7 на конец года, от числа пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, охваченных исследованием гликированного гемоглобина с помощью лабораторных методов	Процент	55,7% (из обследованных)	0		0		42,39	
3	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов с высокими ампутациями от всех пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов с любыми ампутациями	Процент	0,30%	100		100		42,54	
4	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, нуждающихся в заместительной почечной терапии, и пациентов со слепотой, от всех пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов с хронической болезнью почек и пациентов с диабетической ретинопатией	Процент	0,79% в ЗПТ 0,14% - слепота	1,37		1,37		1,09	
5	Доля пациентов с сахарным диабетом,выявленных впервые при профилактических медицинских осмотрах и диспансеризации в отчетном году, от общего числа зарегистрированных заболеваний с впервые в жизни установленным диагнозом сахарный диабет у взрослых за отчетный год	Процент		22,9		25,3		27,9	
6	Охват граждан исследованием глюкозы натощак	Процент		49,1		62,1		62,1	
7	Доля пациентов, обученных в школе для пациентов с сахарным диабетом от общего числа пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов (Е10-Е14) за отчетный год	Процент		-		13,4		14,8	

3. Задачи региональной программы.

Основными задачами региональной программы являются:

1. Разработка мероприятий по повышению качества оказания медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом;

2. Разработка мероприятий по внедрению и соблюдению действующих клинических рекомендаций ведения больных с сахарным диабетом;

3. Разработка мероприятий по организации внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи для обеспечения выполнения критериев оценки качества, основанных на клинических рекомендациях, стандартах и протоколах лечения (протоколах ведения) пациентов с сахарным диабетом;

4. Проведение мероприятий по профилактике и лечению факторов риска развития сахарного диабета (артериальной гипертензии, высокого уровня холестерина, низкой физической активности; избыточной массы тела и ожирения), организация и проведение информационно-просветительских программ для населения с использованием средств массовой информации, в том числе, в целях информирования населения о симптомах сахарного диабета и его осложнениях. Формирование здорового образа жизни;

5. Совершенствование системы оказания первичной медико-санитарной помощи пациентам с внедрением алгоритмов диспансерного наблюдения, согласно разработанной маршрутизации;

6. Совершенствование материально-технической базы учреждений, оказывающих медицинскую помощь пациентам с сахарным диабетом, дооснащение (переоснащение) медицинским оборудованием медицинских организаций;

7. Организация сбора достоверных статистических данных по диагностике, заболеваемости, наличию осложнений, смертности, летальности и инвалидности пациентов с сахарным диабетом, в том числе с использованием региональных информационных сервисов;

8. Привлечение специалистов и укомплектование врачами-эндокринологами амбулаторно-поликлинической службы;

9. Обеспечение повышения качества оказания медицинской помощи больным с сахарным диабетом в соответствии с клиническими рекомендациями совместно с профильными национальными медицинскими исследовательскими центрами.

4. План мероприятий региональной программы «Борьба с сахарным диабетом»

(финансирование мероприятий проводится в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 932-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие здравоохранения Приморского края»)

Таблица 4.1

План мероприятий региональной программы «Борьба с сахарным диабетом»

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Характеристика результата	Регулярность
		начало	окончание			
1. Мероприятия, направленные на внедрение и соблюдение клинических рекомендаций по сахарному диабету у детей и взрослых						
1.1.	Проведение семинаров по клиническим рекомендациям по профилактике, диагностике и лечению СД для врачей разных специальностей и средних медицинских работников с тестовым контролем	01.03.2024	31.12.2025	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России КГБ ПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж» Главные внештатные специалисты (далее - ГВС) по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края	Доля врачей разных специальностей и средних медицинских работников, прошедших обучение в области профилактики СД: 2024 г-75%, 2025 г-82%	Ежеквартально
1.2.	Проведение семинаров, конференций по клиническим рекомендациям по профилактике, диагностике и лечению СД для врачей эндокринологов края с тестовым контролем	01.03.2024	31.12.2025	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России КГБ ПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж» ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края	Доля врачей эндокринологов, прошедших обучение по клиническим рекомендациям (далее -КР) в области СД: 2024 г-75%, 2025 г-82%	Ежеквартально
1.3.	Проведение заседаний Ассоциации эндокринологов Приморского края для врачей эндокринологов	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница № 2» Главные врачи медицинских организаций	Разбор клинических случаев, инновационных методов диагностики и лечения СД. с возможным привлечением ведущих специалистов ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России.	Ежемесячно
1.4.	Внедрение в медицинскую информационную систему модуля «Поддержка врачебных решений по КР при СД»	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГАУЗ ПК МИАЦ, Главные врачи медицинских организаций	В медицинской информационной системе имеется модуль поддержки клинических решений на основе КР по СД, позволяющий назначать обследование и лечение в соответствии с КР	01.01.2025
1.5.	Разработка и внедрение в медицинских учреждениях протокола диспансерного наблюдения пациентов с эндокринными заболеваниями, разработанного рабочей группой регионального эндокринологического центра, утвержденного ГВС по эндокринологии	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2», министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Разработаны протоколы диспансерного наблюдения для взрослых пациентов с СД 1 типа, пациентов с СД 2 типа, для детей с СД	3 протокола диспансерного наблюдения
1.6.	Мониторинг выполнения критериев оценки качества медицинской помощи	01.03.2024	31.12.2025	Главные врачи медицинских организаций	Утверждены нормативные документы в медицинских организациях по критериям оценки качества медицинской помощи,	Ежемесячный мониторинг выполнения критериев оценки качества медицинской помощи
1.7.	Увеличение доступности современных сахароснижающих препаратов (иНГЛТ-2, арГПП-1, иДПП-4) для обеспечения контроля за заболеванием, профилактики развития инвалидизирующих осложнений и снижения высокого уровня смертности	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края Главные врачи медицинских организаций	Достижение доли частоты назначения в соответствии с Приказом Минздрава России от 01.10.202 №1054н «Об утверждении стандартов медицинской помощи взрослым при СД 2 типа»: иНГЛТ-2- 40%, арГПП-1- 12,4%, иДПП-4-22,4%.	Ежеквартально
1.8.	Контроль качества диагностического процесса в учреждениях первичной медико-санитарной помощи	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Проведение заседаний комиссий по оценке качества диагностики, лечения пациентов с СД (учреждения первичной медико-санитарной помощи), второго и третьего уровня согласно графику.	Ежеквартально
2. Мероприятия по организации внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи						

2.1.	Разработка и утверждение перечня показателей результативности работы медицинских организаций в части выявления и наблюдения граждан с высоким риском развития осложнений СД	01.03.2024	31.12.2025	ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края	Утвержден перечень показателей эффективности	Разово
2.2.	Проведение мониторинга заболеваемости, распространенности, инвалидизации и смертности больных от СД с разработкой на основании анализа локальных мероприятий по улучшению качества медицинской помощи больным с СД	01.03.2024	31.12.2025	ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, ГАУЗ ПК МИАЦ, министерство здравоохранения Приморского края	Формирование единого информационного пространства эндокринологической службы региона	Ежеквартально
2.3.	Организация выездов в межрайонные эндокринологические центры и медицинские организации, оказывающие первичную медико- санитарную помощь с последующим анализом оказания медицинской помощи больным с СД и выработкой корректирующих мероприятий	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2», Главные врачи медицинских организаций	По результатам выездных мероприятий разработаны и внедрены корректирующие меры по улучшению качества оказания медицинской помощи больным с сахарным диабетом	Ежегодное посещение 12 межрайонных центров и 5 медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь
2.4.	Разработка региональных стандартные операционные процедуры, чек-листов в целях формализации процесса контроля качества оказания медицинской помощи больным с СД в медицинских организациях края	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2», министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	В медицинских организациях разработаны локальные документы (стандартные операционные процедуры , чек-листы, критерии качества и безопасности медицинской помощи), определены ответственные за наличие и обновление КР в организации; контроль качества и безопасности медицинсской помощи проводится в соответствии с КР; определены формы доступа сотрудников к КР в организации	Ежеквартально
2.5.	Ведение регистров больных с эндокринной патологией	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» министерство здравоохранения Приморского края Главные врачи медицинских организаций	Внедрены и ведутся в медицинской информационной системе регистр больных с сахарным диабетом, регистр эндокринных больных	Постоянно
2.6.	Актуализация регионального нормативного правового акта по маршрутизации больных с эндокринной патологией в муниципальные и региональные эндокринологические центры	01.03.2024	31.12.2025	ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края	Разработан и принят приказ министерства здравоохранения Приморского края по оказанию медицинской помощи больным с эндокринной патологией в Приморском крае	Актуализация приказа ежегодно
2.7.	Обеспечить нормативное регулирование кодирования (вторым кодом, с учетом несбалансированного тарифа клинико- статистических групп) в медицинской информационной системе случаев развития синдрома диабетической стопы	01.03.2024	31.12.2025	Руководители медицинских организаций, министерств здравоохранения Приморского края	Разработан и принят приказ министерства здравоохранения Приморского края по кодированию случаев развития синдрома диабетической стопы	Ежеквартально
3. Работа с факторами риска развития сахарного диабета у детей и взрослых						
3.1	Информирование населения о принципах правильного питания через средства массовой информации	01.03.2024	31.12.2025	Центр общественного здоровья КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3», ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края	Опубликовано не менее 6 статей в средствах массовой информации, не менее 6 выступлений на телевидении и радио, направленных на формирование культуры здорового питания	Ежеквартально
3.2.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню борьбы с диабетом (14 ноября)	01.03.2024	31.12.2025	Центр общественного здоровья КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3», ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края	Ежегодная акция, способствующая ведению гражданами здорового образа жизни, включая повышение физической активности, здоровое питание. Создание культа здоровья как фундаментальной ценности жизни современного человека.	Ежегодно
3.3.	Разработка и реализация программы мероприятий в целевых аудиториях по пропаганде здорового образа жизни и первичной профилактике СД специалистов социальной сферы, педагогов, работников культуры	01.03.2024	31.12.2025	Центр общественного здоровья КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3», ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Ежегодно разрабатываются методические рекомендации для специалистов социальной сферы, педагогов, работников культуры с охватом не менее 50 чел.	Ежегодно
3.4.	Привлечение населения к проведению профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, в том числе в выездной форме с определением уровня глюкозы, взятию под диспансерное наблюдение группы риска больных с СД	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, главные врачи медицинских организаций	Достижение количественных и качественных показателей диспансеризации, согласно проекту «Развитие системы оказания первичной медико - санитарной помощи в Приморском крае»	Ежемесячно
3.5.	Выделение и определение на диспансерное наблюдение с проведением консультаций в Школе сахарного диабета для лиц из групп риска (женщины с гестационным сахарным диабетом, крупным плодом, лица с наследственной предрасположенностью, синдромом поликистозных яичников, нарушением тиреотропного гормона , гиперхолестеринемией	01.03.2024	31.12.2025	Министерство здравоохранения Приморского края, главные врачи медицинских организаций	Лица из группы риска по СД включены в группу диспансерного наблюдения, проведена консультация по профилактике СД	Постоянно
3.6.	Открытие он-лайн школы для больных с избыточной массой тела и ожирением	01.03.2024	31.12.2025	Центр общественного здоровья КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3», ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края	Разработано и проведено не менее 4 он-лайн курсов по снижению массы тела для пациентов поликлиник в год	Ежеквартально
3.7.	Открытие и обеспечение работы маршрутов «10000 шагов» во всех муниципалитетах	01.03.2024	31.12.2025	Главы администраций муниципальных образований, Главные врачи медицинских организаций, Центр общественного здоровья КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3»	Регистрация маршрута в общероссийском реестре «Лиги здоровья нации». Отчет о количестве участников.	Ежегодно
3.8.	Увеличение охвата населения исследованием глюкозы натощак	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, главные врачи медицинских организаций	Увеличение количества граждан, которым проведено исследование глюкозы натощак - не менее 49,10% - не менее 62,10% - не менее 62,10%	Ежеквартально
4. Мероприятия по профилактике развития осложнений сахарного диабета у детей и взрослых						
4.1.	Обучение мед персонала, участвующего в обучении пациентов в кабинетах «Школа для пациентов с СД» для взрослых	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2». ГВС-эндокринолог министерства здравоохранения Приморского края	Обучены специалисты первичного звена общей лечебной сети. Проведено 12 семинаров. Обучено: 2024 г. врачей- 3, количество м/с-6; 2025 г. врачей-4, количество м/с-8	Ежеквартально
4.2.	Обучение мед персонала, участвующего в обучении пациентов в кабинетах «Школа для пациентов с СД» для детей	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2». ГВС-эндокринолог детский министерства здравоохранения Приморского края	Обучены специалисты первичного звена педиатрической сети. Обучено: 2024 г. врачей-педиатров- 2, количество м/с-1; 2025 г. врачей-педиатров - 3, количество м/с-2.	Ежегодно
4.3.	Создание и оснащение кабинетов «Школа для пациентов с сахарным диабетом» для взрослых	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Созданы кабинеты «Школа для пациентов с сахарным диабетом», подготовлен нормативный правовой акт, закрепляющий создание кабинетов «Школа для пациентов с сахарным диабетом». 2023г. 13 кабинетов 2024г. 14 кабинетов 2025 г. 15 кабинетов	Разово
4.4.	Создание и оснащение кабинетов «Школа для пациентов с сахарным диабетом» для детей	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Созданы кабинеты «Школа для пациентов с сахарным диабетом», подготовлен нормативный правовой акт, закрепляющий создание кабинетов «Школа для пациентов с сахарным диабетом». 2023г. 2 кабинета 2024г. 3 кабинета 2025 г. 3 кабинета	Разово
4.5.	Подготовка региональных приказов о маршрутизации пациентов в кабинеты «Школы для пациентов с СД» для взрослых	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС-эндокринолог министерства здравоохранения Приморского края	Утверждены нормативные правовые акты маршрутизации пациентов, взрослых и детей, в кабинеты «Школы для пациентов с СД» 2023 г.- 1 2024 г.-1 2025 г.-1	Разово

4.6.	Подготовка региональных приказов о маршрутизации пациентов в кабинеты «Школы для пациентов с СД» для детей	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС-эндокринолог министерства здравоохранения Приморского края	Утверждены нормативные правовые акты маршрутизации пациентов, взрослых и детей, в кабинеты «Школы для пациентов с СД» 2023 г.- 1 2024 г.-1 2025 г.-1	Разово
4.7.	Увеличения количества пациентов с сахарным диабетом прошедших обучения в школах для пациентов с сахарным диабетом, как обязательного метода диспансерного наблюдения и лечения в соответствии с клиническими рекомендациями	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Количество больных сахарным диабетом, которые прошли обучения в кабинете «Школа для пациентов с сахарным диабетом» не менее: 13,4% к концу 2023 года 14,8% к концу 2024 года 16,2% к концу 2025 года	Ежегодно
4.8.	Дооснащены (переоснащены) медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь сельским жителям и жителям отдаленных территорий (центральные районные больницы, районные больницы, участковые больницы) оборудованием для выявления сахарного диабета и контроля за состоянием пациента с ранее выявленным сахарным диабетом	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Медицинские организации в субъектах Российской Федерации, оказывающие медицинскую помощь сельским жителям и жителям отдаленных территорий (центральные районные больницы, районные больницы, участковые больницы) дооснащены (переоснащены) оборудованием для выявления сахарного диабета и контроля за состоянием пациента с ранее выявленным сахарным диабетом Количество медицинских организаций -10	Разово
4.9.	В рамках диспансерного наблюдения выполняется исследование гликированного гемоглобина с помощью лабораторных методов в соответствии со стандартами медицинской помощи и клиническими рекомендациями с внесением данных в Регистр (ежеквартально).	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Охват диагностическими исследованиями не менее 49,4 % пациентов, состоящих под диспансерным наблюдением к концу 2024 г. и не менее 57,6 % к концу 2025г.	Ежегодно
4.10.	Проведение семинаров для участковых врачей, эндокринологов и офтальмологов поликлиник при проведении выездной работы по методам ранней диагностики и современным возможностям лечения осложнений СД	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края	Обучены специалисты первичного звена общей лечебной сети. Проведено 6 семинаров. 1 квартал – 10 врачей 2 кв-15 врачей	Ежеквартально
4.11.	Исследование липопротеинов низкой плотности при осуществлении диспансерного наблюдения больных сахарным диабетом с внесением данных в Регистр .	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Охват диагностическими исследованиями: 2024- не менее 80%. 2025 – не менее 90%	Ежегодно
4.12.	Раннее выявление и своевременное лечение сахарного диабета и предиабета, артериальной гипертонии.	01.03.2024	31.12.2025	ГВС по эндокринологии, ГВС по терапии и общей врачебной практике ГВС по кардиологии	Направление пациентов на нагрузочные пробы в соответствии с показаниями	Ежегодно
4.13.	Увеличение доступности современных сахароснижающих препаратов (иНГЛТ) для обеспечения контроля за заболеванием, профилактики развития инвалидизирующих осложнений и снижения высокого уровня смертности	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Доля пациентов, получающих глифлозины (иНГЛТ) от общего числа больных сахарным диабетом в разрезе каждой медицинской организации, нарастающим итогом. Целевой показатель: 2024 – не менее 15 %; 2025 – не менее 20 % на конец года.	Ежеквартально
4.14.	Дети с сахарным диабетом 1 типа в возрасте от 4-х до 17 лет включительно обеспечены системами непрерывного мониторинга глюкозы, в том числе российского производства	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края,	На 31.12.2023 - СД 1 типа (дети) -546 чел, обеспечено непрерывным мониторингом глюкозы – 458 детей (83,88%) Целевой показатель: 2024 – 85,0%; 2025 – 86,0%%	Постоянно
4.15.	Внедрение работы Центров здоровья и отделений медицинской профилактики в группах повышенного риска	01.03.2024	31.12.2025	Главные врачи медицинских организаций, Центр общественного здоровья КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3»	Отчет о работе Центров здоровья и медицинской профилактики	Ежегодно
5. Комплекс мер направленный на совершенствование организации диспансерного наблюдения пациентов с сахарным диабетом						
5.1.	Разработка и утверждение перечня показателей результативности работы медицинских организаций в части раннего выявления СД и выполнения КР при проведении диспансерного наблюдения. Применение индикативных показателей при оценке и анализе результатов деятельности мед персонала	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций министерство здравоохранения Приморского края	Внедрена система внутреннего контроля за качеством оказания мед помощи больным СД	Разово
5.2.	Создание/внесение изменений в Приказ по маршрутизации пациентов по профилю «эндокринология»	01.03.2024	31.12.2025	ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края министерство здравоохранения Приморского края	Утвержден согласованный Проект Приказа о маршрутизации пациентов по профилю «эндокринология» нормативным правовым актом субъекта РФ	Разово
5.3.	Построение единой маршрутизации пациентов с сахарным диабетом, на основе региональных, межрайонных (районных) центров (отделений), включая все этапы наблюдения за пациентами от фельдшерско- акушерского пункта (поликлиники) до регионального эндокринологического центра	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края	Утверждение нормативного правового акта о маршрутизации пациентов из всех районов субъекта РФ для ежегодного диспансерного наблюдения, включающего маршрутизацию пациентов в кабинеты «Диабетической стопы», офтальмолога, «Школа для пациентов с СД» межрайонных (районных) и региональных эндокринологических центров	Разово
5.4.	Повышение информированности терапевтов об актуализации проблемы СД. Консультации или проведение междисциплинарных консилиумов при осложнениях лечения и резистентности лечения СД	01.03.2024	31.12.2025	ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края ГВС по терапии и общей врачебной практике министерства здравоохранения Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края	Организация не менее 5 междисциплинарных консилиумов при лечении осложнений СД	Ежеквартально
5.5.	Повышение информированности населения о прохождение диспансерного наблюдения через страховые компании.	01.03.2024	31.12.205	Страховые медицинские организации	Обеспечен 100% охват застрахованных лиц информированием страховыми медицинскими представителями о праве на прохождение профилактического медицинского осмотра к 2024 году	Ежегодно
5.6.	Организация фиксированного времени для диспансерного наблюдения в дневные, вечерние часы и\или в субботу для приглашения работающего населения.	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Число граждан, прошедших профилактические медицинские осмотры	Ежегодно
5.7.	Организация проведения диспансерного наблюдения пациентов с сахарным диабетом, в соответствии с приказом Минздрава России от 15.03.2022 № 168н «Об утверждении порядка диспансерного наблюдения за взрослыми»	01.03.2024	31.12.2025	Главные врачи медицинских организаций	Доля лиц с сахарным диабетом, завершивших диспансерное наблюдение в полном объеме, от общего числа пациентов с сахарным диабетом в регионе 2024 - 70% 2025 - 80%	Ежегодно
5.8.	Осмотр (консультация) в кабинете диабетической стопы (ежегодно).	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	Охват не менее 10% от всех больных сахарным диабетом прикрепленных (согласно маршрутизации) к кабинету диабетической стопы к концу отчетного года.	Ежегодно
5.9.	Осмотр (консультация) врачом офтальмологом при осуществлении диспансерного наблюдения пациентов с сахарным диабетом с внесением данных в Регистр	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	Охват диагностическими исследованиями не менее: 80% всех пациентов к концу 2024 года и не менее 90% к концу 2025 г.	Ежегодно
6. Развитие структуры специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи						
6.1	Организация/реорганизация регионального эндокринологического центра на базе медицинской организации. Переоснащение (дооснащение) Центра медицинским оборудованием согласно Порядку по профилю эндокринология	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края Главный врач ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	На базе ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» с 1998 г. функционирует краевой эндокринологический центр, осуществляющий координирующую и методическую функцию для медицинских организаций края. Принятие нормативного правового акта о создании регионального эндокринологического центра в соответствии с Порядком	Разово

6.2.	Переоснащение/дооснащение медицинским оборудованием Приморского краевого центра диабета и эндокринных заболеваний ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края Главный врач ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2»	Проведение процедуры закупки технического оборудования для оказания медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом: - кресло педиатрическое с электропитанием, - портативный допплеровский аппарат, - системы суточного мониторирования гликемии -Ультразвуковой аппарат для исследования сердца и сосудов - Ангиографический комплекс с интегрированным модулем для измерения гемодинамических показателей (электрокардиограмма, инвазивное и неинвазивное давление, пульсоксиметрия) - допплеровский анализатор с функцией двухканального эхоэнцефалографа 2 шт - электронейромиограф 2 шт - денситометр - магнитно-резонансной томограф - оптический когерентный томограф - ретинальная (фундус) камера -оборудование для проведения телемедицинских консультаций/консилиумов	Разово
6.3.	Организация 9 Школ сахарного диабета в КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №1», КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №6», КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №9», ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2», ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Владивосток», ГБУЗ «Арсеньевская городская больница», КГБУЗ «Артемовская городская больница №1», КГБУЗ «Находкинская городская больница», КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций министерство здравоохранения Приморского края	Обучено не менее 500 пациентов в Школе СД	Ежеквартально
6.4.	Создание кабинетов «Диабетическая стопа» в медицинских организациях 2-го уровня (ГБУЗ «Арсеньевская ГБ», ГБУЗ «Находкинская ГБ», ГБУЗ «Спасская ГБ», ГБУЗ «Уссурийская ЦГБ», ГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ», ГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ»	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	На базе ГБУЗ «Арсеньевская ГБ», ГБУЗ «Находкинская ГБ», ГБУЗ «Спасская ГБ», ГБУЗ «Уссурийская ЦГБ», ГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ», ГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ» организованы кабинеты «диабетическая стопа». Проведение процедуры закупки технического оборудования для кабинета «диабетическая стопа» - кресло педиатрическое с электропитанием, - портативный допплеровский аппарат.	Разово
6.5.	Увеличение количества рентгенэндоваскулярных вмешательств на артериях нижних конечностях у пациентов с сахарным диабетом	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС эндокринолог министерства здравоохранения Приморского края, ГВС сосудистый хирург министерства здравоохранения Приморского края Главные врачи медицинских организаций	Увеличение числа рентгенэндоваскулярных вмешательств при нейро-ишемической/ишемической форме синдрома диабетической стопы до 60 операций в год 2024 - 55 операций в год 2025 - 60 операций в год	Ежегодно
6.6.	Увеличение доступности проведения исследований - оптической когерентной томографии сетчатки у пациентов с СД (нарастающим итогом)	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» ГВС офтальмолог министерства здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Количество оптических когерентных томографий сетчатки у пациентов с СД 2024 - 50 в год 2025 - 55 в год	Ежегодно
6.7.	Увеличение доступности проведения лазерной коагуляции сетчатки у пациентов с СД (нарастающим итогом)	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» ГВС офтальмолог министерства здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Количество лазерной коагуляции сетчатки у пациентов с СД 2024 - 1500 2025 - 1600	Ежегодно
6.8.	Увеличение доступности антиVEGF - терапии у пациентов с СД (нарастающим итогом)	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС офтальмолог министерства здравоохранения Приморского края, Главные врачи медицинских организаций	Количество пациентов, получивших курс антиVEGF - терапии 2024 - 50 в год 2025 - 55 в год	Ежегодно
6.9.	Обеспечено оснащение медицинских организаций в соответствии с порядками оказания медицинской помощи по профилю «Эндокринология»	01.03.2024	31.12.2023	министерство здравоохранения Приморского края Главные врачи медицинских организаций	Закуплено 10 приборов для контроля гликированного гемоглобина в медицинских организаций Приморского края	Разово
6.10.	Выстраивание в регионе системы маршрутизации для оказания помощи пациентам с синдромом диабетической стопы	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края, ГВС эндокринолог министерства здравоохранения Приморского края, Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	Утверждение нормативного правового акта о маршрутизации пациентов с синдромом диабетической стопы и критической ишемией нижних конечностей для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи	Разово
6.11.	Выстраивание в регионе системы маршрутизации для оказания помощи пациентам с диабетической ретинопатией и диабетическим макулярным отеком	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	Утверждение нормативного правового акта о маршрутизации пациентов с диабетической ретинопатией и диабетическим макулярным отеком для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи	Разово
7. Кадровое обеспечение системы оказания медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом						
7.1.	Мониторинг кадрового состава эндокринологической службы, ведение регионального сегмента Федерального регистра медицинских и фармацевтических работников, создание электронной базы вакансий	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	На основе Федерального регистра медицинских и фармацевтических работников, определена истинная потребность во врачах-эндокринологах и среднем медицинском персонале	Ежеквартально
7.2.	Разработка системы целевой программы привлечения выпускников мед образовательных учреждений к работе в системе эндокринологической помощи	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	Привлечены молодые специалисты в эндокринологическую службу, содействие профессиональному росту через дополнительное обучение, переподготовку кадров	Ежеквартально
7.3.	Определение потребности в медицинских кадрах и формирование заявки на выделение квоты целевого приема на обучение по программам высшего образования - программам ординатуры по специальности «эндокринология» и «детская эндокринология» с учетом необходимости кадрового обеспечения в медицинских кадрах, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с сахарных диабетов	01.03.2024	31.12.2025	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России КГБ ПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж» ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края	Сформирована заявка на выделение квоты 2024г - 4 специалиста 2025г - 4 специалиста	Ежегодно
7.4.	Организация проведения ежегодных мероприятий по заключению договоров о целевом обучении профильных специалистов по программам высшего образования - программам ординатуры	01.03.2024	31.12.2025	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России КГБ ПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж» ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края	Заключены договоры о целевом обучении по программам высшего образования 2024г - 4 специалиста 2025г - 4 специалиста	Ежегодно
7.5.	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации медицинских работников, участвующих в оказании первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи пациентам с сахарным диабетом, по профилактике, диагностике и лечению сахарного диабета, с помощью системы непрерывного медицинского образования	01.03.2024	31.12.2025	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России КГБ ПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж» ГВС по эндокринологии министерства здравоохранения Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края	Сформирована заявка на обучение специалистов по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации 2024г. - 350 человек 2025г. - 370 человек	Ежегодно
8. Организационно- методическое обеспечение качества оказания медицинской помощи						
8.1	Формирование и развитие цифрового контура эндокринологической службы региона	01.03.2024	31.12.2025	министерство здравоохранения Приморского края ГАУЗ ПК МИАЦ Главные врачи медицинских организаций	Внедрена региональная централизованная система «Организация оказания мед помощи больным с СД», в рамках реализации регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе государственной информационной системы здравоохранения»	Ежеквартально

8.2	Непрерывное повышение квалификации специалистов эндокринологического центра (ПКЦДиЭЗ) путем обучения на рабочем месте, проведении мастер- классов с привлечением ведущих профильных специалистов ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России	01.03.2024	31.12.2025	Руководитель краевого эндокринологического центра ГБУЗ «Краевая клиническая больница №2» Главные врачи медицинских организаций	Разбор клинических случаев, инновационных методов диагностики и лечения СД. ТМК с ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России. Организационно- методические проблемы эндокринологической службы.	Ежеквартально

Ожидаемые результаты региональной программы:

№п/п		2025 год
1	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, охваченных диспансерным наблюдением, в том числе проводимым в рамках данного наблюдения исследованием гликированного гемоглобина с помощью лабораторных методов, ежегодно не реже 1 раза в год, от общего числа пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов,%	57,6
2	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, достигших уровня гликированного гемоглобина менее или равного 7 на конец года, от числа пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, охваченных исследованием гликированного гемоглобина с помощью лабораторных методов,%	42,39
3	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов с высокими ампутациями от всех пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов с любыми ампутациями,%	42.54
4	Доля пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов, нуждающихся в заместительной почечной терапии, и пациентов со слепотой, от всех пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов с хронической болезнью почек и пациентов с диабетической ретинопатией,%	1,09
5	Доля пациентов с сахарным диабетом, выявленных впервые при профилактических медицинских осмотрах и диспансеризации в отчетном году, от общего числа зарегистрированных заболеваний с впервые в жизни установленным диагнозом сахарный диабет у взрослых за отчетный год, %	27,9
6	Охват граждан исследованием глюкозы натощак,%	62,1
7	Доля пациентов, обученных в школе для пациентов с сахарным диабетом от общего числа пациентов с сахарным диабетом 1 и 2 типов (Е10- Е14) за отчетный год, %	14,8

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 60-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 24 августа 2022 года № 580-пп «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 24 августа 2022 года № 580-пп «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 2 декабря 2022 года № 817-пп, от 17 июля 2023 года № 489-пп, от 5 декабря 2023 года № 848-пп, от 12 января 2024 года № 5-пп) следующие изменения:

изложить пункт 5 в следующей редакции:

«5. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению уполномоченными органами Приморского края на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 61-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 19 февраля 2014 года № 49-па «О комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в состав комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования на территории Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 19 февраля 2014 года № 49-па «О комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 18 августа 2014 года № 316-па, от 30 октября 2014 года № 446-па, от 12 февраля 2015 года № 39-па, от 15 мая 2017 года № 165-па, от 9 августа 2018 года № 375-па, от 26 сентября 2018 года № 468-па, от 11 февраля 2019 года № 77-па, от 28 февраля 2019 года № 125-па, от 21 мая 2019 года № 290-па, от 5 июля 2019 года № 431-па, постановлений Правительства Приморского края от 27 января 2020 года № 43-пп, от 21 февраля 2020 года № 140-пп, от 8 мая 2020 года № 405-пп, от 27 апреля 2021 года № 270-пп, от 8 ноября 2023 года № 771-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 01.02.2024 № 61-пп

СОСТАВ
комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования на территории Приморского края

Шестопалов Евгений Юрьевич		министр здравоохранения Приморского края, председатель комиссии;
Скорупский Константин Викторович		директор государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края», секретарь комиссии (по согласованию);
Лизенко Ирина Ильинична		председатель Приморской краевой организации профсоюзов работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию);
Мухотина Александра Григорьевна		президент некоммерческого партнерства «Союз медицинских организаций и врачей Приморского края» (по согласованию);
Попов Андрей Владимирович		главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Приморская краевая клиническая больница № 1» (по согласованию);
Тихонов Борис Петрович		директор общества с ограниченной ответственностью Страховая медицинская организация «Восточно-страховой альянс» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 63-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 августа 2019 года № 558-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в паспорт государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 августа 2019 года № 558-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 20 января 2020 года № 31-пп, от 2 апреля 2020 года № 276-пп, от 26 мая 2020 года № 469-пп, от 2 июля 2020 года № 586-пп, от 20 августа 2020 года № 716-пп, от 14 октября 2020 года № 883-пп, от 15 декабря 2020 года № 1031-пп, от 12 марта 2021 года № 135-пп, от 9 апреля 2021 года № 219-пп, от 28 мая 2021 года № 330-пп, от 20 августа 2021 года № 551-пп, от 8 октября 2021 года № 656-пп, от 17 ноября 2021 года № 734-пп, от 29 декабря 2021 года № 872-пп, от 25 марта 2022 года № 172-пп, от 10 августа 2022 года № 545-пп, от 22 декабря 2022 года № 894-пп,от 30 декабря 2022 года № 947-пп, от 11 августа 2023 года № 553-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 01.02.2024 № 63-пп

«Приложение № 1
к государственной программе Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

ПАСПОРТ
государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

1. Основные положения

Куратор государственной программы Приморского края	Щербина В.Г., Первый вице-губернатор Приморского края-Председатель Правительства Приморского края
Ответственный исполнитель государственной программы	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края
Период реализации государственной программы	этап I: 2020 – 2022 годы; этап II: 2023 - 2030 годы.
Цели государственной программы	1. Обеспечение воспроизводства лесов на уровне не менее 100 % к объему вырубленных и погибших лесов; 2. Повышение эффективности ведения лесного хозяйства, охраны, защиты, использования и воспроизводства лесов, обеспечение кадрового развития лесного хозяйства, а также обеспечение комфортной и безопасной среды для жителей Приморского края.
Подпрограммы	1. Подпрограмма «Обеспечение использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов»
	2. Подпрограмма «Обеспечение стратегического управления лесным хозяйством»
Объемы средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края	общий объем финансирования государственной программы за счет средств краевого бюджета – 8455707,94 тыс. рублей оценка средств, привлекаемых на реализацию целей государственной программы, составляет: средств федерального бюджета: 6557847,40 тыс. рублей; средств бюджетов муниципальных образований: 0 тыс. рублей; средств государственных внебюджетных фондов РФ: 0 тыс. рублей; средств территориальных государственных внебюджетных фондов: 0 тыс. рублей; средств из иных внебюджетных источников: 0 тыс. рублей.
Влияние государственной программы на достижение национальных целей развития Российской Федерации / Влияние на достижение приоритетов в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	нет

2. Показатели государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей									Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
			Базовое значение (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель государственной программы Приморского края: «Обеспечение воспроизводства лесов на уровне не менее 100 % к объему вырубленных и погибших лесов»														
1.	Лесистость территории Приморского края	процент	77,20	77,80	77,80	77,80	77,80	77,80	77,80	77,80	77,80	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318; распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 312-р	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
2.	Отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений	процент	93,5	99,90	100	100	100	100	100	100	100	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
3.	Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров	процент	79,50	80,30	81,10	81,90	82,70	82,70	82,70	82,70	82,70	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318; распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 312-р	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
4.	Площадь лесных пожаров на землях лесного фонда	гектар	44341,39	38429,21	35473,11	32517,02	29560,93	29560,93	29560,93	29560,93	29560,93	постановление Правительства РФ от 13.08.2022 № 1409	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
5.	Ущерб лесным насаждениям от лесных пожаров	млрд рублей	0,40	0,30	0,20	0,19	0,18	0,17	0,16	0,15	0,14	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318;	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
Цель государственной программы Приморского края: «Повышение эффективности ведения лесного хозяйства, охраны, защиты, использования и воспроизводства лесов, обеспечение кадрового развития лесного хозяйства, а также обеспечение комфортной и безопасной среды для жителей Приморского края»														
6.	Отношение фактического объема заготовки древесины к установленному допустимому объему изъятия древесины	процент	60,40	37,20	38,50	40,00	40,20	40,20	40,20	40,20	40,20	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318;	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
7.	Объем платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчете на 1 га земель лесного фонда	рубль	93,10	90,80	102,00	103,70	106,00	106,00	106,00	106,00	106,00	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
8.	Доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда	процент	94,00	85,70	85,80	86,00	86,10	86,10	86,10	86,10	86,10	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318;	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	
9.	Площадь погибших лесных насаждений	тыс. га	4,00	3,90	3,80	3,70	3,60	3,50	3,10	2,90	2,70	постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 318;	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	

3. Структура государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
1	Подпрограмма «Обеспечение использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов»		
1.1	Региональный проект «Сохранение лесов» (Щербина Вера Георгиевна - куратор)		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	Срок реализации: 2019 - 2024	
1.1.1	Увеличение площади лесовосстановления	увеличена площадь искусственного лесовосстановления, повышено качество и эффективность работ по лесовосстановлению на лесных участках, не переданных в аренду, в размере 340 га к 2024 году; увеличена площадь искусственного лесовосстановления, повышено качество и эффективность работ по лесовосстановлению на лесных участках, не переданных в аренду, в размере 50 га к 2023 году	лесистость территории Приморского края; отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений
1.1.2	Субсидии краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели	увеличение отношения площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений; увеличение отношения площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений	лесистость территории Приморского края; отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений
1.1.3	Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров	оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации специализированной лесопожарной техникой и оборудованием на 100% от потребности для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров к 2024 году; оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов специализированной техникой для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению, в размере 70% к 2023 году	доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров; площадь лесных пожаров на землях лесного фонда
1.1.4	Формирование запаса лесных семян	сформирован запас лесных семян для лесовосстановления на всех участках вырубленных и погибших лесных насаждений, в размере 26 тонн к концу 2024 года	отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений
1.2	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности краевых государственных учреждений в сфере лесного хозяйства»		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	-	
1.2.1	Осуществление мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров	ежегодное осуществление наземного, авиационного и космического мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров; сокращение ущерба от лесных пожаров	лесистость территории Приморского края; ущерб лесным насаждениям от лесных пожаров
1.2.2	Осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений (содержание и обеспечение деятельности учреждений в области лесных отношений)	ежегодное осуществление плановых лесозащитных мероприятий; повышение эффективности предупреждения, возникновения и распространения лесных пожаров, а также их тушения, эффективности и оперативность тушения пожаров в лесах, сокращена средняя площадь одного пожара	доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров; отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений
1.2.3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений	ежегодное осуществление плановых лесозащитных мероприятий	площадь лесных пожаров на землях лесного фонда
2	Подпрограмма «Обеспечение стратегического управления лесным хозяйством»		
2.1	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций государственного органа в сфере лесных отношений»		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	-	
2.1.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	эффективное исполнение переданных субъектам Российской Федерации полномочий Российской Федерации в области лесных отношений	отношение фактического объема заготовки древесины к установленному допустимому объему изъятия древесины
2.1.2	Обеспечение равных условий оплаты труда, установленных нормативными правовыми актами Приморского края, государственным гражданским служащим Приморского края, выполняющим функции по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации	эффективное исполнение переданных субъектам Российской Федерации полномочий Российской Федерации в области лесных отношений	площадь погибших лесных насаждений
2.1.3	Осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений (содержание аппарата управления в области лесных отношений)	эффективное исполнение переданных субъектам Российской Федерации полномочий Российской Федерации в области лесных отношений	доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
2.1.4	Оснащение автотранспортом для осуществления государственного лесного контроля (надзора) на землях лесного фонда	предотвращение возникновения нарушений лесного законодательства, причиняющих вред лесам	лесистость территории Приморского края
2.2	Комплекс процессных мероприятий «Проведение мероприятий в сфере лесных отношений»		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	-	
2.2.1	Модернизация и техническое сопровождение единой информационной системы для управления лесным фондом	обновление информации о наличии земель, не занятых лесными насаждениями и требующих лесовосстановления; ведение государственного лесного реестра, осуществление государственного кадастрового учета лесных участков увеличит долю площадей земель лесного фонда, переданных в пользование, и удовлетворение общественных потребностей в лесных ресурсах	объем платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчете на 1 гектар земель лесного фонда
2.2.2	Организация работ по лесопатологической оценке лесного фонда	ежегодное проведение мероприятий по лесопатологическому обследованию, ведение государственного лесного реестра, осуществление государственного кадастрового учета лесных участков обеспечит эффективную профилактику от возникновения очагов вредных организмов, увеличит долю площадей земель лесного фонда, переданных в пользование и удовлетворение общественных потребностей в лесных ресурсах; осуществление государственного кадастрового учета лесных участков обеспечит эффективную профилактику от возникновения очагов вредных организмов, увеличит долю площадей земель лесного фонда, переданных в пользование и удовлетворение общественных потребностей в лесных ресурсах	доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда; площадь погибших лесных насаждений

4. Финансовое обеспечение государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия (результата)	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Государственная программа Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»	всего,	807	407	1600000000	0	1562337,02	2198697,14	1523087,52	2082713,81	2093379,11	2093379,11	2093379,11	2093379,11	15740351,94
		в том числе:													
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1600000000	0	742590,90	691102,70	711925,60	873913,40	884578,70	884578,70	884578,70	884578,70	6557847,40
		краевой бюджет	807	407	1600000000	0	819746,12	780797,84	811161,924	1208800,41	1208800,41	1208800,41	1208800,41	1208800,41	8455707,94
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Подпрограмма «Обеспечение использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов»	всего, в том числе:					1391443,73	1336807,99	1382726,22	1880078,72	1890744,02	1890744,02	1890744,02	1890744,02	13554032,72
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					623421,19	587339,20	604138,50	740354,86	751020,16	751020,16	751020,16	751020,16	5559334,38
		краевой бюджет					768022,54	749 468,79	778587,72	1139723,86	1139723,86	1139723,86	1139723,86	1139723,86	7379796,74
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Региональный проект «Сохранение лесов»	всего, в том числе	807	407	161GA00000	0	26173,80	65087,40	72773,70	83883,10	94548,40	94548,40	94548,40	94548,40	626111,60
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	161GA00000	0	13343,50	65087,40	72773,70	83883,10	94548,40	94548,40	94548,40	94548,40	613281,30
		краевой бюджет	807	407	161GA00000	0	12830,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12830,30
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Увеличение площади лесовосстановления	всего, в том числе:	807	407	161GA54290	0	8872,10	45786,70	45713,80	39221,40	45713,80	45713,80	45713,80	45713,80	322449,20
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	161GA54290	612	8872,10	45786,70	45713,80	39221,40	45713,80	45713,80	45713,80	45713,80	322449,20
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Субсидии краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели	всего, в том числе:	807	407	161GA71600	0	12830,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12830,30
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	407	161GA71600	612	12830,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12830,30
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия (результата)	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.3.	Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров	всего, в том числе:	807	407	161GA54320	0	2207,20	17225,10	25063,90	44386,20	46838,60	46838,60	46838,60	46838,60	276236,80
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	161GA54320	612	2207,20	17225,10	25063,90	44386,20	46838,60	46838,60	46838,60	46838,60	276236,80
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4.	Формирование запаса лесных семян	всего, в том числе:	807	407	161GA54310	0	2264,20	2075,60	1996,00	275,50	1996,00	1996,00	1996,00	1996,00	16315,80
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	161GA54310	612	2264,20	2075,60	1996,00	275,50	1996,00	1996,00	1996,00	1996,00	16315,80
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности краевых государственных учреждений в сфере лесного хозяйства»	всего, в том числе:	807	407	1640100000	0	1365269,93	1271720,59	1309952,52	1796195,62	1796195,62	1796195,62	1796195,62	1796195,62	12927921,12
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640100000	0	610077,69	522251,80	531364,80	656471,76	656471,76	656471,76	656471,76	656471,76	4946053,08
		краевой бюджет	807	407	1640100000	0	755192,24	749468,79	778587,72	1139723,86	1139724	1139724	1139724	1139724	7981868,04
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Осуществление мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров	всего, в том числе	807	407	1640153450	0	287039,60	287039,60	287039,60	286546,50	286546,50	286546,50	286546,50	286546,50	2293851,30
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640153450	611	287039,60	287039,60	287039,60	286546,50	286546,50	286546,50	286546,50	286546,50	2293851,30
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений (содержание и обеспечение деятельности учреждений в области лесных отношений)	всего, в том числе:	807	407	1640151291	0	323038,09	235212,20	244325,20	369925,26	369925,26	369925,26	369925,26	369925,26	2652201,78
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640151291	0 111 112 119 244 247 611 853	323038,09	235212,20	244325,20	369925,26	369925,26	369925,26	369925,26	369925,26	2652201,78
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений	всего, в том числе:	807	407	1640170590	0	755192,24	749468,79	778587,72	1139723,86	1139723,86	1139723,86	1139723,86	1139723,86	7981868,04
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	407	1640170590	0 111 112 119 244 611 851 852 853 247	755192,24	749468,79	778587,72	1139723,86	1139723,86	1139723,86	1139723,86	1139723,86	7981868,04
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия (результата)	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.	Подпрограмма «Обеспечение стратегического управления лесным хозяйством»	всего, в том числе:					170893,29	135092,55	140361,31	202635,10	202635,10	202635,10	202635,10	202635,10	1459522,63
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					119169,72	103763,50	107787,10	133558,54	133558,54	133558,54	133558,54	133558,54	998513,02
		краевой бюджет					51723,57	31329,05	32574,21	69076,56	69076,56	69076,56	69076,56	69076,56	461009,61
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций государственного органа в сфере лесных отношений»	всего, в том числе:	807	407	1640200000	0	159182,09	135092,55	140361,31	198935,10	198935,10	198935,10	198935,10	198935,10	1429311,43
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640200000	0	111869,72	103763,50	107787,10	129858,54	129858,54	129858,54	129858,54	129858,54	972713,02
		краевой бюджет	807	407	1640200000	0	47312,37	31329,05	32574,21	69076,56	69076,56	69076,56	69076,56	69076,56	456598,41
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	всего, в том числе:	807	407	1640210030	0	45520,397	30723,507	31944,447	68322,203	68322,203	68322,203	68322,203	68322,203	449799,366
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	407	1640210030	0 121 122 129 244 852	45520,40	30723,51	31944,45	68322,20	68322,20	68322,20	68322,20	68322,20	449799,37
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Обеспечение равных условий оплаты труда, установленных нормативными правовыми актами Приморского края, государственным гражданским служащим Приморского края, выполняющим функции по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации	всего, в том числе:	807	407	1640210130	0	649,98	605,54	629,76	754,35	754,35	754,35	754,35	754,35	5657,04
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	407	1640210130	0 121 129	649,98	605,54	629,76	754,35	754,35	754,35	754,35	754,35	5657,04
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3.	Осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений (содержание аппарата управления в области лесных отношений)	всего, в том числе:	807	407	1640251293	0	111869,72	103763,50	107787,10	129858,54	129858,54	129858,54	129858,54	129858,54	972713,02
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640251293	0 121 122 129 244 853	111869,72	103763,50	107787,10	129858,54	129858,54	129858,54	129858,54	129858,54	972713,02
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4.	Оснащение автотранспортом для осуществления государственного надзора на землях лесного фонда	всего, в том числе:	807	407	1640225230	0	1142,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1142,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	407	1640225230	244	1142,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1142,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия (результата)	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Проведение мероприятий в сфере лесных отношений»	всего, в том числе:	807	407	1640300000	0	11711,20	0,00	0,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	30211,20
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640300000		7300,00	0,00	0,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	25800,00
		краевой бюджет	807	407	1640300000	0	4411,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4411,20
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1.	Модернизация и техническое сопровождение единой информационной системы для управления лесным фондом	всего, в том числе:	807	407	1640325040	244	4411,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4411,20
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	407	1640325040	244	4411,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4411,20
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.	Организация работ по лесопатологической оценке лесного фонда	всего, в том числе:	807	407	1640351292	244	7300,00	0,00	0,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	25800,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	807	407	1640351292	244	7300,00	0,00	0,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00	25800,00
		краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5. Информация о социальных, финансовых, стимулирующих налоговых льготах, предусмотренных в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»

Нормативный правовой акт, устанавливающий налоговую льготу	Краткое наименование налоговой льготы	Критерии целесообразности налоговой льготы				Наименование мероприятий государственной программы	Цель налоговой льготы	Целевой показатель государственной программы, на значение (достижение) которого оказывает влияние налоговая льгота	Результативность налоговой льготы (какое влияние оказала налоговая льгота на достижение целевого показателя государственной программы)	Бюджетный эффект налоговой льготы (сумма дополнительных налоговых поступлений в консолидированный бюджет Приморского края от налогоплательщиков, пользующихся налоговой льготой)	Код ведомственной классификации ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы	Налоговая льгота		
		цели государственной программы, которым соответствует налоговая льгота	расходы на администрирование налоговой льготы (не более 10% от объема налоговой льготы)	востребованность налоговой льготы (количество налогоплательщиков, которым предоставлена льгота)	положительные внешние эффекты							2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 64-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О предоставлении в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 1.02.2024 № 64-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея» (далее соответственно — организация, грант), а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в соответствующем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов организации, связанных с осуществлением с 1 января 2024 года деятельности по развитию хоккея на территории Приморского края, в том числе:

на оплату услуг проезда участников спортивных мероприятий и провоза багажа (включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) к месту проведения спортивных мероприятий, для прохождения углубленного медицинского осмотра, а также проезда на заседание Исполнительного комитета и Конференции общероссийской федерации хоккея согласно вызову руководителей или уполномоченных лиц, но не свыше тарифа, установленного организацией-перевозчиком:

на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне;

на воздушном транспорте - в салоне экономического класса регулярного рейса;

на автомобильном транспорте общего пользования (за исключением такси);

на оплату услуг аренды транспортного средства с экипажем и (или) без экипажа, в том числе:

автобус более 30 мест - не свыше 1700 руб./час;

автобус до 30 мест - не свыше 1000 руб./час;

грузовой автотранспорт - не свыше 900 руб./час;

микроавтобус, легковой автотранспорт - не свыше 700 руб./час;

на оплату труда штатных специалистов организации в размере, указанном в трудовом договоре (контракте), или специалистов организации, работающих по гражданско-правовому договору, но не более среднемесячной заработной платы работников организаций Приморского края по ОКВЭД «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в соответствии с данными статистического бюллетеня территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю «Численность и оплата труда работающих в организациях Приморского края» за год, предшествующий году предоставления гранта, а также затраты на начисления по оплате труда, рассчитанные в соответствии с настоящим абзацем; на подготовку судейских и тренерских кадров (в том числе дополнительное образование, семинары, аттестация) по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на проведение физкультурных и спортивных мероприятий по хоккею, включая оплату услуг по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, оплату услуг экипажа «Скорой помощи», медицинского обеспечения спортивных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, тренеров, судей по виду спорта в спортивных мероприятиях, по нормативам, не превышающим нормы расходов краевого бюджета на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, утвержденные постановлением Администрации Приморского края от 9 апреля 2012 года № 81-па «Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, и норм расходов краевого бюджета на их проведение», за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию соответствующих государственных услуг (выполнению работ);

на информационное обеспечение и пропаганду хоккея в Приморском крае (изготовление афиш, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы, услуг по сопровождению интернет-сайта организации) по фактическим затратам, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипиров-

ки для спортсменов, тренеров и судей по хоккею по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на содержание транспорта, находящегося на балансе организации (транспортный налог, страховая премия (ОСАГО, КАСКО), государственные пошлины за постановку, снятие с учета и выдачу регистрационных документов на транспортное средство, ГСМ);

на приобретение электронной техники для проведения спортивных соревнований (телевизоры, видеокамеры) по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на приобретение оргтехники и офисной мебели по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на оплату услуг по приему делегаций (представительские расходы) — по фактическим затратам;

на оплату юридических услуг, услуг бухгалтерского учета и услуг банка по ведению банковского счета организации, канцелярские расходы - по фактическим затратам;

на оплату права использования и услуг технического сопровождения программного обеспечения по формированию и представлению отчетности - по фактическим затратам.

4. Грант предоставляется при условии:

наличия у организации государственной аккредитации по виду спорта «хоккей», отсутствия решений о приостановлении, прекращении действия государственной аккредитации;

осуществления организацией деятельности по развитию хоккея на территории Приморского края;

согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности организации по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

6. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 1 марта 2024 года следующие документы:

заявление о предоставлении гранта (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 5 настоящего Порядка, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении организацией условий предоставления гранта, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

план работы организации по развитию хоккея на территории Приморского края, включая план спортивных мероприятий организации на 2024 год;

смету планируемых затрат на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в министерство одним из следующих способов:

лично (нарочным) либо почтовым отправлением на бумажном носителе и в электронном виде (в форматах *.doc (docx), *.pdf) по адресу электронной почты министерства sport.dial@primorsky.ru или на внешнем носителе информации. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые на бумажном носителе, прошиваются, листы нумеруются, на каждой странице заверяются подписью руководителя или уполномоченного им лица, скрепляются печатью (при наличии) и представляются в виде одного тома;

посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг» (https://gosuslugi.primorsky.ru/) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или должностного лица, уполномоченного руководителем организации.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

8. Министерство:

регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема;

в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (далее — решение), которое оформляется приказом министерства;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 6 настоящего Порядка, которые организация вправе представить по собственной инициативе;

нарушение целей, условий и требований, установленных в пунктах 3-5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, за исключением основания для отказа в предоставлении гранта, установленного в абзаце втором настоящего пункта, организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении гранта. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых затрат организации на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

11. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

результат предоставления гранта, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значении результатов предоставления гранта по формам, установленным соглашением;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков гранта, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией уведомления о предоставлении гранта.

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

12. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации или прекращении деятельности организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

13. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Грант, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

Изменение объема гранта организации осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению, заключаемому по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края.

14. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта, принятым министерством в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, и соглашением.

15. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Организация представляет в министерство ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал - не позднее 31 декабря), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчеты) по формам, установленным соглашением.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий заверенных руководителем организации (иным упол-

номоченным лицом) документов, подтверждающих расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет о реализации Плана), формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки.

Отчет о реализации Плана формируется в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета о реализации Плана за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

17. Министерство:

регистрирует отчеты в день их поступления в журнале учета;

осуществляет проверку отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации - на предмет соответствия форм установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации - на предмет целевого использования средств гранта, достижения значений результата предоставления гранта соответственно.

В случае непредставления организацией отчетов в установленный пунктом 16 настоящего Порядка срок, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение десяти календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

18. Результатами предоставления гранта являются:

численность граждан Приморского края, занимающихся хоккеем;

количество занятых призовых мест на межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов предоставления гранта.

19. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

Vвозврата = Vгранта x k x m / n, где:

Vгранта - размер гранта, предоставленный организации;

m - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления гранта, установленного соглашением.

20. Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.

21. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае нарушения организацией условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 17, 21 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым пункта 17 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджет-ной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требований абзаца третьего настоящего пункта средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.

23. Организация по итогам текущего финансового года при наличии не использованных в соответствии с условиями соглашения остатков гранта:

при отсутствии потребности в остатках гранта - возвращает их в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке;

при наличии потребности в остатках гранта - в срок до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатков и обоснованием потребности. Принятие решения о наличии потребности в остатках гранта осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея»

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ
на осуществление деятельности по развитию хоккея в Приморском крае, подлежащих расходованию за счет средств краевого бюджета

I. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на подготовку судейских и тренерских кадров

№ п/п	Наименование услуги	Форма обучения	Единица измерения	Норматив затрат, рублей
1.	Реализация дополнительных программ повышения квалификации	заочная	человеко-час	90,00
		Очная (выезд)	человеко-час	1557,00
		Очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	165,00
2.	Реализация дополнительных программ профессиональной переподготовки	Очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	180,0
3.	Проведение тренингов, семинаров, аттестаций	очная	человеко-час	1000,00

II. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение электронной и оргтехники

№ п/п	Наименование товара	Норматив	Примечание
1	2	3	4
1.	Компьютерная техника (ноутбуки)	100000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного комплекта в расчете на одного сотрудника вместо рабочей станции на основе системного блока
2.	Принтер (многофункциональное устройство, копировальный аппарат) с функцией черно-белой печати	55000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного устройства на один отдел в составе структурного подразделения, при численности сотрудников до пяти человек включительно, и одно устройство в расчете на каждые пять сотрудников, если численность отдела превышает пять человек, но не менее одного устройства на каждый кабинет, в котором расположены сотрудники отдела
3.	Картриджи, тонеры для цветного принтера (многофункционального устройства)	36000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
4.	Картриджи, тонеры для черно-белого принтера (многофункционального устройства)	10000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
5.	Телевизор	73000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух
6	Звукоусиливающая аппаратура (переносная аудиосистема)	50 000,00 (за комплект)	срок службы не менее трёх лет; не более двух комплектов
7.	Видеокамера со штативом	50000,00 (за комплект)	срок службы не менее трех лет, не более двух комплектов

III. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение офисной мебели

№ п/п	Наименование предметов	Единица измерения	Норма (не более)	Срок эксплуатации, лет	Цена приобретения, рублей
1	2	3	4	5	6
1.	Стол руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 23000,00
2.	Стол приставной	шт.	1	не менее пяти	до 11900,00
3.	Стол рабочий (одно-двухтумбовый)	шт.	5	не менее пяти	до 20100,00
4.	Шкаф книжный	шт.	2	не менее пяти	до 25000,00
5.	Шкаф платяной	шт.	1	не менее пяти	до 15800,00
6.	Кресло руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 15000,00
7.	Кресло рабочее	шт.	5	не менее пяти	до 8000,00
8.	Стул к столу приставному	шт.	3	не менее пяти	до 10000,00
9.	Стулья	шт.	10	не менее пяти	до 2100,00
10.	Вешалка напольная	шт.	1	не менее пяти	до 7500,00
11.	Зеркало	шт.	1	не менее пяти	до 3500,00
12.	Сейф	шт.	1	не менее двадцати	до 6500,00
13.	Кофемашина	шт	1	не менее пяти	до 35000,00

IV. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки

№ п/п	Наименование предметов	Норматив затрат (не более), рублей	Норма в год (не более)
1.	Клюшка хоккейная	7300,00	20
2.	Клюшка вратарская	11000,00	5
3.	Свисток судейский/тренерский	2000,00	5
4.	Коньки хоккейные	18800,00	20
5.	Коньки вратарские	23700,00	5
6.	Шлем хоккейный	7500,00	20
7.	Шлем вратарский	20100,00	5
8.	Маска	5000,00	20
9.	Перчатки	6500,00	20
10.	Форма хоккейная (трусы, рейтузы, майка тренировочная, нагрудник, защитное обмундирование)	39000,00	20
11.	Форма вратарская (трусы, рейтузы, майка тренировочная, нагрудник, защитное обмундирование)	95000,00	5
12.	Форма судейская (майка)	3000,00	10
13.	Сумка	8500,00	20
14.	Ловушка	15000,00	5
15.	Блин	8000,00	5

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию хоккея на территории Приморского края

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	
ИНН:	
Дата государственной регистрации	
Тел: _____	эл. адрес _____
2. Адрес организации:	
юридический	места нахождения:
индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____	индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе	

Должность _____ ФИО (полностью) _____	
4. Банковский реквизиты:	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	
5. Размер гранта (в рублях)	

6. Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	За счет средств гранта	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
		(руб.)	(руб.)	(руб.)	
1	2	3	4	5	6
1.					

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю следующее:

1. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5. У организации отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6. Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

7. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения

о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

9. Организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской краевой общественной организации «Федерация хоккея»;

10. Организация гарантирует соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. Достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

_____ _____ _____
(наименование должности руководителя организации) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии) "__" _____ 20_ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62-пп

01.02.2024 г. Владивосток

Об утверждении стандартного по Приморскому краю оклада педагогического работника муниципальной образовательной организации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

На основании Устава Приморского края, в соответствии с законами Приморского края от 5 декабря 2018 года № 408-КЗ «О субвенциях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края», от 5 декабря 2018 года № 409-КЗ «О субвенциях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить стандартный по Приморскому краю оклад педагогического работника муниципальной дошкольной образовательной организации:

на 2024 год – 19 309 рублей;

на 2025 год – 20 498 рублей;

на 2026 год – 21 705 рублей.

2. Утвердить стандартный по Приморскому краю оклад педагогического работника муниципальной общеобразовательной организации:

на 2024 год – 20 283 рубля;

на 2025 год – 21 582 рубля;

на 2026 год – 22 898 рублей.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Приморского края:

от 27 декабря 2022 года № 914-пп «Об утверждении стандартного по Приморскому краю оклада педагогического работника муниципальной образовательной организации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;

от 29 сентября 2023 года № 674-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 декабря 2022 года № 914-пп «Об утверждении стандартного по Приморскому краю оклада педагогического работника муниципальной образовательной организации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;

от 9 ноября 2023 года № 782-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 декабря 2022 года № 914-пп «Об утверждении стандартного по Приморскому краю оклада педагогического работника муниципальной образовательной организации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 65-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О предоставлении в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 01.02.2024 № 65-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края» (далее соответственно — организация, грант), а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в соответствующем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов организации, связанных с осуществлением с 1 января 2024 года деятельности по развитию парашютного спорта на территории Приморского края, в том числе:

на оплату авиационного топлива для самолета Ан-2 для проведения тренировочных мероприятий и соревнований — по фактическим затратам;

на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки для спортсменов, тренеров по парашютному спорту, а также расходы на доставку по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. Грант предоставляется при условии:

наличия у организации государственной аккредитации по виду спорта «парашютный спорт», отсутствия решений о приостановлении, прекращении действия государственной аккредитации;

осуществления организацией деятельности по развитию парашютного спорта на территории Приморского края;

согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности организации по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

6. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 1 марта 2024 года следующие документы:

заявление о предоставлении гранта (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 5 настоящего Порядка, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении организацией условий предоставления гранта, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

план работы организации по развитию парашютного спорта на территории Приморского края, включая план спортивных мероприятий организации на 2024 год;

смету планируемых затрат организации на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в министерство одним из следующих способов:

лично (нарочным) либо почтовым отправлением на бумажном носителе и в электронном виде (в форматах *.doc (docx), *.pdf) по адресу электронной почты министерства sport.dial@primorsky.ru или на внешнем носителе информации. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые на бумажном носителе, прошиваются, листы нумеруются, на каждой странице заверяются подписью руководителя или уполномоченного им лица, скрепляются печатью (при наличии) и представляются в виде одного тома;

посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг» (https://gosuslugi.primorsky.ru/) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или должностного лица, уполномоченного руководителем организации.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

8. Министерство:

регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема;

в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (далее — решение), которое оформляется приказом министерства;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 6 настоящего Порядка, которые организация вправе представить по собственной инициативе;

нарушение целей, условий и требований, установленных в пунктах 3-5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, за исключением основания для отказа в предоставлении гранта, установленного в абзаце втором настоящего пункта, организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении гранта. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых затрат организации на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

11. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

результат предоставления гранта, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значений результатов предоставления гранта по формам, установленным соглашением;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков гранта, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией уведомления о предоставлении гранта.

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

12. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации или прекращении деятельности организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

13. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Грант, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

Изменение объема гранта организации осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению.

14. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта, принятым министерством в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, и соглашением.

15. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Организация представляет в министерство ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - не позднее 31 декабря), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчеты) по формам, установленным соглашением.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий заверенных руководителем организации (иным уполномоченным лицом) документов, подтверждающих расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет о реализации Плана), формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки.

Отчет о реализации Плана формируется в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета о реализации Плана за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

17. Министерство:

регистрирует отчеты в день их поступления в журнале учета;

осуществляет проверку отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации - на предмет соответствия форм установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации - на предмет целевого использования средств гранта, достижения значений результата предоставления гранта соответственно.

В случае непредставления организацией отчетов в установленный пунктом 16 настоящего Порядка срок, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

18. Результатами предоставления гранта являются:

численность граждан Приморского края, занимающихся парашютным спортом;

количество занятых призовых мест на межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов предоставления гранта.

19. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

Vвозврата = V гранта x k x m / n, где:

Vгранта - размер гранта, предоставленный организации;

m - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления гранта, установленного соглашением.

20. Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.

21. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного фи-

нансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае нарушения организацией условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 17, 21 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым пункта 17 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требований абзаца третьего настоящего пункта средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.

23. Организация по итогам текущего финансового года при наличии не использованных в соответствии с условиями соглашения остатков гранта:

при отсутствии потребности в остатках гранта - возвращает их в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке;

при наличии потребности в остатках гранта - в срок до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатков и обоснованием потребности. Принятие решения о наличии потребности в остатках гранта осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края»

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ
на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств гранта

№ п/п	Наименование предметов	Норматив затрат (не более), рублей	Примечание
1	2	3	4
1.	Парашют, тренировочный управляемый	265 000,00	срок службы не менее 15 лет; не более 10 комплектов
2.	Система парашютная запасная	147 000,00	срок службы не менее 12 лет; не более 10 комплектов
3.	Парашютный страхующий прибор	95 000,00	срок службы не менее 10 лет; не более 10 комплектов

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края»

Форма Министерство физической культуры и спорта Приморского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию парашютного спорта на территории Приморского края

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	
ИНН:	
Дата государственной регистрации	
Тел: _____	эл. адрес _____
2. Адрес организации:	
юридический	места нахождения:
индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____	индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе	
Должность _____ ФИО (полностью) _____	
4. Банковский реквизиты:	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	
5. Размер гранта (в рублях)	

6. Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость, руб.	Софинансирование (если имеется), руб.	За счет средств гранта, руб.	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
1	2	3	4	5	6
1.					

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю следующее:

1. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5. У организации отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6. Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

7. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения

о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

9. Организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии региональной общественной организации «Федерация парашютного спорта Приморского края»;

10. Организация гарантирует соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. Достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

_____ _____ _____
(наименование должности руководителя организации) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии) "__" _____ 20_ г.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 166/921

31.01.2024 г. Владивосток

О назначении Ильиной А. В. членом территориальной избирательной комиссии № 1 Первореченского района города Владивостока с правом решающего голоса взамен выбывшего

Рассмотрев поступившее в Избирательную комиссию Приморского края предложение по кандидатуре для назначения в состав территориальной избирательной комиссии № 1 Первореченского района города Владивостока, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 32 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить членом территориальной избирательной комиссии № 1 Первореченского района города Владивостока с правом решающего голоса взамен выбывшего:

ИЛЬИНУ Анну Владимировну 1984 года рождения; бухгалтера ООО «Оридан»; кандидатура предложена Политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

3. Направить копию настоящего решения в территориальную избирательную комиссию № 1 Первореченского района города Владивостока для сведения и ознакомления с ним Ильиной А.В.

Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 66-пп

01.02.2024 г. Владивосток

О предоставлении в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта Приморского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 01.02.2024 № 66-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта Приморского края»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта При-

морского края» (далее соответственно — организация, грант), а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в соответствующем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов организации, связанных с осуществлением с 1 января 2024 года деятельности по развитию мотоциклетного спорта на территории Приморского края, в том числе:

на оплату аренды (оплату услуг) и (или) содержания (включая коммунальные расходы) помещений, используемых для развития вида спорта, в том числе спортивных сооружений, — по фактическим затратам;

на оплату услуг проезда участников спортивных мероприятий и провоза багажа (включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) к месту проведения спортивных мероприятий, для прохождения углубленного медицинского осмотра, а также проезда на заседание Исполнительного комитета и Конференции общероссийской федерации мотоциклетного спорта согласно вызову руководителей или уполномоченных лиц, но не свыше тарифа, установленного организацией-перевозчиком:

на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне;

на воздушном транспорте - в салоне экономического класса;

на автомобильном транспорте общего пользования (за исключением такси);

на оплату услуг аренды транспортного средства с экипажем и (или) без экипажа, в том числе:

автобус более 30 мест - не свыше 1700 руб./час;

автобус до 30 мест - не свыше 1000 руб./час;

грузовой автотранспорт - не свыше 900 руб./час;

микроавтобус, легковой автотранспорт - не свыше 700 руб./час;

на оплату труда штатных специалистов организации в размере, указанном в трудовом договоре (контракте), или специалистов организации, работающих по гражданско-правовому договору, но не более среднемесячной заработной платы работников организаций Приморского края по ОКВЭД «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в соответствии с данными статистического бюллетеня территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю «Численность и оплата труда работающих в организациях Приморского края» за год, предшествующий году предоставления гранта, а также затраты на начисления по оплате труда, рассчитанные в соответствии с настоящим абзацем;

на подготовку судейских и тренерских кадров (в том числе дополнительное образование, семинары, аттестация) по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на проведение физкультурных и спортивных мероприятий по мотоциклетному спорту, включая оплату услуг по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, оплату услуг экипажа «Скорой помощи», медицинского обеспечения спортивных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, тренеров, судей по виду спорта в спортивных мероприятиях, по нормативам, не превышающим нормы расходов краевого бюджета на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, установленные постановлением Администрации Приморского края от 9 апреля 2012 года № 81-па «Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, и норм расходов краевого бюджета на их проведение», за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию соответствующих государственных услуг (выполнению работ);

на информационное обеспечение и пропаганду мотоциклетного спорта в Приморском крае (изготовление афиш, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуги по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещение рекламы в средствах массовой информации, услуги по сопровождению интернет-сайта организации) по фактическим затратам, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки для спортсменов, тренеров и судей по мотоциклетному спорту по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на содержание транспорта, находящегося на балансе организации (транспортный налог, страховая премия (ОСАГО, КАСКО), государственные пошлины за постановку, снятие с учета и выдача регистрационных документов на транспортное средство, ГСМ);

на приобретение электронной техники для проведения спортивных соревнований (телевизоры, видеокамеры) по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на приобретение оргтехники и офисной мебели по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на оплату услуг по приему делегаций (представительские расходы) — по фактическим затратам;

на оплату услуг банка по ведению банковского счета организации - по фактическим затратам;

на оплату права использования и услуг технического сопровождения программного обеспечения по формированию и представлению отчетности - по фактическим затратам;

на оплату тестирования на новую коронавирусную инфекцию Covid-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) для участников спортивных мероприятий, в том числе спортсменов, тренеров, иных специалистов организации, судей, технического персонала мероприятия, а также дополнительной дезинфекционной обработки мест проведения мероприятия - в случае необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции Covid-19, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ).

4. Грант предоставляется при условии:

наличия у организации государственной аккредитации по виду спорта «мотоциклетный спорт», отсутствия решений о приостановлении, прекращении действия государственной аккредитации;

осуществления организацией деятельности по развитию мотоциклетного спорта на территории Приморского края;

согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности организации по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

6. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 15 февраля 2024 года следующие документы:

заявление о предоставлении гранта (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 5 настоящего Порядка, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении условий предоставления гранта, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и соответствии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

план работы организации по развитию мотоциклетного спорта на территории Приморского края, включая план спортивных мероприятий организации на 2024 год;

смету планируемых затрат на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является грант.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в министерство одним из следующих способов:

лично (нарочным) либо почтовым отправлением на бумажном носителе и в электронном виде (в форматах *.doc (docx), *.pdf) по адресу электронной почты министерства sport.dial@primorsky.ru или на внешнем носителе информации. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые на бумажном носителе, прошиваются, листы нумеруются, на каждой странице заверяются подписью руководителя организации или уполномоченного им лица, скрепляются печатью (при наличии) и представляются в виде одного тома;

посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг» (https://gosuslugi.primorsky.ru/) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или должностного лица, уполномоченного руководителем организации.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

8. Министерство:

регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема;

в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (далее — решение), которое оформляется приказом министерства;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 6 настоящего Порядка, которые организация вправе представить по собственной инициативе;

нарушение целей, условий и требований, установленных в пунктах 3-5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, за исключением основания для отказа в предоставлении гранта, установленного в абзаце втором настоящего пункта, организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении гранта. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых затрат организации на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

11. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

результат предоставления гранта, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетов об осу-

ществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значений результатов предоставления гранта по формам, установленным соглашением;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков гранта, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией уведомления о предоставлении гранта.

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

12. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации, или прекращении деятельности организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

13. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Грант, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

Изменение объема гранта организации осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению.

14. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта, принятым министерством в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, и соглашением.

15. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Организация представляет в министерство ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - не позднее 31 декабря), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчеты) по формам, установленным соглашением.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий заверенных руководителем организации (иным уполномоченным лицом) документов, подтверждающих расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет о реализации Плана), формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки.

Отчет о реализации Плана формируется в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета о реализации Плана за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

17. Министерство:

регистрирует отчеты в день их поступления в журнале учета;

осуществляет проверку отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации - на предмет соответствия форм установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации - на предмет целевого использования средств гранта, достижения значений результата предоставления гранта.

В случае непредставления организацией отчетов в установленный пунктом 16 настоящего Порядка срок, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

18. Результатами предоставления гранта являются:

численность граждан Приморского края, занимающихся мотоциклетным спортом;

количество занятых призовых мест на межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов предоставления гранта.

19. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

Vвозврата = Vгранта x k x m / n, где:

Vгранта - размер гранта, предоставленный организации;

m - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления гранта, установленного соглашением.

20. Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.

21. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае нарушения организацией условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 17, 21 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым пункта 17 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требований абзаца третьего настоящего пункта средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.

23. Организация по итогам текущего финансового года при наличии не использованных в соответствии с условиями соглашения остатков гранта:

при отсутствии потребности в остатках гранта - возвращает их в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке;

при наличии потребности в остатках гранта - в срок до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатков и обоснованием потребности. Принятие решения о наличии потребности в остатках гранта осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта Приморского края»

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ
на осуществление деятельности по развитию мотоциклетного спорта в Приморском крае, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств гранта

I. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на подготовку судейских и тренерских кадров

№ п/п	Наименование услуги	Форма обучения	Единица измерения	Норматив затрат, рублей
1.	Реализация дополнительных программ повышения квалификации	заочная	человеко-час	90,00
		очная (выезд)	человеко-час	1557,00
		очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	165,00
2.	Реализация дополнительных программ профессиональной переподготовки	очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	180,0
3.	Проведение тренингов, семинаров, аттестаций	очная	человеко-час	1000,00

II. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение электронной и оргтехники

№ п/п	Наименование товара	Норматив	Примечание
1.	Видеокамеры со штативом	150000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух комплектов
2.	Компьютерная техника (ноутбуки)	100000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного комплекта в расчете на одного сотрудника вместо рабочей станции на основе системного блока
2.	Принтер (многофункциональное устройство, копировальный аппарат) с функцией черно-белой печати	55000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного устройства на один отдел в составе структурного подразделения, при численности сотрудников до пяти человек включительно, и одно устройство в расчете на каждые пять сотрудников, если численность отдела превышает пять человек, но не менее одного устройства на каждый кабинет, в котором расположены сотрудники отдела
3.	Картриджи, тонеры для цветного принтера (многофункционального устройства)	36000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
4.	Картриджи, тонеры для черно-белого принтера (многофункционального устройства)	10000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
5.	Телевизор	73000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух
6	Звукоусиливающая аппаратура (переносная аудиосистема)	50 000,00 (за комплект)	срок службы не менее трёх лет; не более двух комплектов

III. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение офисной мебели

№ п/п	Наименование предметов	Единица измерения	Норма (не более)	Срок эксплуатации, лет	Цена приобретения, рублей
1	2	3	4	5	6
1.	Стол руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 23000,00
2.	Стол приставной	шт.	1	не менее пяти	до 11900,00
3.	Стол рабочий (одно-двухтумбовый)	шт.	5	не менее пяти	до 20100,00
4.	Шкаф книжный	шт.	2	не менее пяти	до 25000,00
5.	Шкаф платяной	шт.	1	не менее пяти	до 15800,00
6.	Кресло руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 15000,00
7.	Кресло рабочее	шт.	5	не менее пяти	до 8000,00
8.	Стул к столу приставному	шт.	3	не менее пяти	до 10000,00

9.	Стулья	шт.	10	не менее пяти	до 2100,00
10.	Вешалка напольная	шт.	1	не менее пяти	до 7500,00
11.	Зеркало	шт.	1	не менее пяти	до 3500,00
12.	Сейф	шт.	1	не менее двадцати	до 6500,00

IV. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки

№ п/п	Наименование предметов	Норматив затрат (не более), рублей	Норма в год (не более)
1	2	3	4
1.	Шлем мотоциклетный	26 000,00 (за шт)	7 шт
2.	Очки в комплекте с катушками и срывками	19 000,00 (за комплект)	14 комплектов
3.	Костюм спортивный мотоциклетный	9 000,00 (за комплект)	14 комплектов
4.	Мотоботы	26 000,00 (за шт)	7 шт
5.	Защита тела	10 300,00 (за шт)	7 шт
6.	Наколенники	25 000,00 (за шт)	7 шт
7.	Поршень для спортивных кроссовых мотоциклов	15 000,00 (за шт)	36 шт
8.	Коробка в сборе для спортивных кроссовых мотоциклов	85 000,00 (за шт)	10 шт
9	Комплект сцепления для спортивных кроссовых мотоциклов	17 000,00 (за комплект)	10 комплектов
10	Статор зажигания для спортивных кроссовых мотоциклов	20 000,00 (за шт)	10 шт
11	Колпачки на свечи для спортивных кроссовых мотоциклов	5 000,00 (за шт)	10 шт
12	Шатун в комплекте для спортивных кроссовых мотоциклов	20 000,00 (за комплект)	10 комплектов
13	Мотошины для спортивных кроссовых мотоциклов	12 000,00 (за шт)	65 шт
14	Цепи звезды комплект для спортивных кроссовых мотоциклов	10 000,00 (за комплект)	35 комплектов
15	Ловушки цепи комплект для спортивных кроссовых мотоциклов	5 000,00 (за комплект)	10 комплектов
16	Двигатель внутреннего сгорания (ДВС) для спортивных кроссовых мотоциклов	200 000,00 (за шт)	4 шт
17	Крепление амортизационной системы (траверса) для спортивных кроссовых мотоциклов	27 000,00 (за шт)	3 шт
18	Колодки для спортивных кроссовых мотоциклов	5 000,00 (за комплект)	25 комплектов
19	Тросик газа для спортивных кроссовых мотоциклов	2 000,00 (за шт)	14 шт
20	Фильтр воздушный для спортивных кроссовых мотоциклов	2 500,00 (за шт)	40 шт
21	Руль для спортивных кроссовых мотоциклов	5 000,00 (за шт)	7 шт
22	Грипсы для спортивных кроссовых мотоциклов	2 000,00 (за шт)	21 шт
23	Смазка цепи для спортивных кроссовых мотоциклов	1 750,00 (за баллон)	50 баллонов
24	Бензин для спортивных кроссовых мотоциклов	175,00 (за литр)	1 400 л
25	Мотоцикл спортивный кроссовый объём 65 куб.см.	550 000,00 (за шт)	2 шт
26	Мотоцикл спортивный кроссовый объём 85 куб.см.	650 000,00 (за шт)	2 шт
27	Мотоцикл спортивный кроссовый объём 125 куб.см.	800 000,00 (за шт)	1 шт

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта Приморского края»

Форма Министерство физической культуры и спорта Приморского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию мотоциклетного спорта на территории Приморского края

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	
ИНН:	
Дата государственной регистрации	
Тел: _____	эл. адрес _____
2. Адрес организации:	
юридический	места нахождения:
индекс _____	индекс _____
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____ № оф. _____	№ дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе	
Должность _____ ФИО (полностью) _____	
4. Банковские реквизиты:	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	
5. Размер гранта (в рублях)	

11. Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	За счет средств гранта	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
		(руб.)	(руб.)	(руб.)	
1	2	3	4	5	6
1.					

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.
Настоящим подтверждаю следующее:

1. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5. У организации отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6. Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

7. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

9. Организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация мотоциклетного спорта Приморского края»;

10. Организация гарантирует соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. Достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

_____ _____ _____
(наименование должности руководителя организации) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии) "__" _____ 20_ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 67-пп

02.02.2024 г. Владивосток

Об утверждении норматива стандартной стоимости педагогической услуги и норматива на учебные расходы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

На основании Устава Приморского края, в соответствии с законами Приморского края от 5 декабря 2018 года № 408-КЗ «О субвенциях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края», от 5 декабря 2018 года № 409-КЗ «О субвенциях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые нормативы стандартной стоимости педагогической услуги, на учебные расходы для определения размера субвенции на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

2. Утвердить прилагаемые нормативы стандартной стоимости педагогической услуги, на учебные расходы для определения размера субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Приморского края:
от 11 января 2023 года № 2-пп «Об утверждении норматива стандартной стоимости педагогической услуги и норматива на учебные расходы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;
от 3 октября 2023 года № 677-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 11 января 2023 года № 2-пп «Об утверждении норматива стандартной стоимости педагогической услуги и норматива на учебные расходы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;
от 29 ноября 2023 года № 825-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 11 января 2023 года № 2-пп «Об утверждении норматива стандартной стоимости педагогической услуги и норматива на учебные расходы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 02.02.2024 № 67-пп

НОРМАТИВЫ
стандартной стоимости педагогической услуги, на учебные расходы для определения размера субвенции на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Направленность групп	Городской населенный пункт	Сельский населенный пункт	Городской населенный пункт, расположенный в местности, приравненной к районам Крайнего Севера	Сельский населенный пункт, расположенный в местности, приравненной к районам Крайнего Севера	Сельский населенный пункт приграничной 30-километровой зоны

1	2	3	4	5	6	7
2024 год						
I. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного воспитанника						
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до трех лет)	72128	90160	89926	112407	96171
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от трех до семи лет)	54096	67620	67444	84306	72128
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	108192	135240	134889	168611	144256
II. Норматив на учебные расходы						
3331						
2025 год						
1	2	3	4	5	6	7
I. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного воспитанника						
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до трех лет)	76570	95712	95463	119329	102093
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от трех до семи лет)	57427	71784	71597	89497	76570
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	114854	143568	143195	178994	153139
II. Норматив на учебные расходы						
3464						
2026 год						
I. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного воспитанника						
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до трех лет)	81078	101348	101085	126356	108104
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от трех до семи лет)	60809	76011	75813	94767	81078
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	121617	152022	151627	189534	162156
II. Норматив на учебные расходы						
3603						

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 02.02.2024 № 67-пп

НОРМАТИВЫ
стандартной стоимости педагогической услуги, на учебные расходы для определения размера субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Уровень образования	Городской населенный пункт	Сельский населенный пункт	Городской населенный пункт, расположенный в местности, приравненной к районам Крайнего Севера	Сельский населенный пункт, расположенный в местности, приравненной к районам Крайнего Севера	Сельский населенный пункт приграничной 30-километровой зоны
1	2	3	4	5	6	7
2024 год						
I. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного учащегося						
		32668	72920	39202	87504	77781
II. Норматив на привлечение к государственной итоговой аттестации						
		1964	2204	3453	4013	2204
III. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного воспитанника						
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до 3-х лет)	72128	90160	89926	112407	96171
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от 3-х лет)	54096	67620	67444	84306	72128
1	2	3	4	5	6	7
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	108192	135240	134889	168611	144256
IV. Норматив на учебные расходы						
Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее общее образование	Дошкольное образование	
3191		4356		5437	3331	

2025 год						
I. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного учащегося						
		34760	77590	41712	93108	82763
II. Норматив на привлечение к государственной итоговой аттестации						
		2101	2358	3695	4294	2358
III. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного воспитанника						
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до трех лет)	76570	95712	95463	119329	102093
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от трех до семи лет)	57427	71784	71597	89497	76570
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	114854	143568	143195	178994	153139
IV. Норматив на учебные расходы						
Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее общее образование	Дошкольное образование	
3319		4530		5654	3464	
2026 год						
I. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного учащегося						
1	2	3	4	5	6	7
		36880	82321	44256	98785	87809
II. Норматив на привлечение к государственной итоговой аттестации						
		2240	2514	3939	4577	2514
III. Норматив стандартной стоимости педагогической услуги на одного воспитанника						
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до трех лет)	81078	101348	101085	126356	108104
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от трех до семи лет)	60809	76011	75813	94767	81078
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	121617	152022	151627	189534	162156
IV. Норматив на учебные расходы						
Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее общее образование	Дошкольное образование	
3452		4711		5880	3603	

МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 10-пр

30.01.2024 г. Владивосток

Об утверждении технических требований к градостроительным регламентам Приморского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на основании Положения о министерстве архитектуры и градостроительной политики Приморского края, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 3 ноября 2023 № 757-пп, в целях унификации подходов к подготовке градостроительных регламентов, их размещения и эффективного использования в государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края» приказываю:

1. Утвердить технические требования к градостроительным регламентам Приморского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Рекомендовать органам исполнительной власти Приморского края, органам местного самоуправления Приморского края применять технические требования к градостроительным регламентам Приморского края:

при подготовке заданий на разработку документов градостроительного зонирования;

при разработке градостроительных регламентов в составе документов градостроительного зонирования;

при ведении государственной информационной системы Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края».

3. Отделу градостроительного регулирования министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края:

обеспечить размещение настоящего приказа в течение двух рабочих дней со дня его принятия на странице министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

обеспечить направление настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра архитектуры и градостроительной политики Приморского края Чаусского А.В.

Министр архитектуры и градостроительной политики -
главный архитектор Приморского края
А.А. Глушков

Законы Приморского края

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕГУЛИРОВАНИИ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» регламентирует отношения в области государственного регулирования торговой деятельности в Приморском крае.

СТАТЬЯ 2. ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

К полномочиям Законодательного Собрания Приморского края в области государственного регулирования торговой деятельности в Приморском крае относятся:

1)принятие законов Приморского края в области государственного регулирования торговой деятельности;

2)осуществление контроля за соблюдением и исполнением законов Приморского края в области государственного регулирования торговой деятельности;

3)осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области государственного регулирования торговой деятельности.

СТАТЬЯ 3. ПОЛНОМОЧИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

К полномочиям Правительства Приморского края в области государственного регулирования торговой деятельности в Приморском крае относятся:

1)реализация государственной политики в области торговой деятельности на территории Приморского края;

2)утверждение региональной программы развития торговли в Приморском крае;

3)установление нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов;

4)установление порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Приморского края;

5)разработка и реализация мероприятий, содействующих развитию торговой деятельности на территории Приморского края;

6)осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области государственного регулирования торговой деятельности.

СТАТЬЯ 4. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО В ПРЕДЕЛАХ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

К полномочиям органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное регулирование торговой деятельности в Приморском крае (далее – уполномоченный орган), относятся:

1)реализация государственной политики в области торговой деятельности на территории Приморского края;

2)разработка и реализация региональной программы развития торговли в Приморском крае;

3)разработка нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов;

4)установление порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях Приморского края;

5)проведение информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Приморского края;

6)формирование торгового реестра Приморского края и представление обобщенных сведений, содержащихся в нем, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренней торговли, и уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации;

7)осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области государственного регулирования торговой деятельности.

СТАТЬЯ 5. РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ТОРГОВЛИ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

1.Для содействия развитию торговой деятельности уполномоченный орган разрабатывает региональную программу развития торговли в Приморском крае, учитывающую социально-экономические, экологические, культурные и другие особенности развития Приморского края.

2.В региональной программе развития торговли в Приморском крае определяются:

1)цели, задачи и ожидаемые результаты развития торговли с учетом достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов;

2)мероприятия, направленные на достижение целей государственной политики в области торговой деятельности, в том числе мероприятия по оказанию приоритетной поддержки в развитии торговли товарами российским производителям товаров, субъектам малого или среднего предпринимательства, формированию конкурентной среды, развитию торговли в сельской местности;

3)объем и источники финансирования мероприятий, содействующих развитию торговой деятельности;

4)основные показатели эффективности реализации региональной программы развития торговли в Приморском крае;

5)порядок организации реализации региональной программы развития торговли в Приморском крае и порядок контроля за ее реализацией.

3.Основными показателями эффективности реализации региональной программы развития торговли в Приморском крае являются:

1)достижение установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов;

2)повышение доступности товаров для населения;

3)формирование торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли, потребностей населения;

4)создание условий для увеличения спроса на товары российских производителей товаров.

СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ТОРГОВЛИ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

1.Решение о разработке региональной программы развития торговли в Приморском крае принимается Правительством Приморского края.

2.Этапами разработки региональной программы развития торговли в Приморском крае являются:

1)принятие решения о разработке региональной программы развития торговли в Приморском крае;

2)подготовка проекта региональной программы развития торговли в Приморском крае;

3)согласование проекта региональной программы развития торговли в Приморском крае;

4)утверждение региональной программы развития торговли в Приморском крае.

3.В решении о разработке региональной программы развития торговли в Приморском крае указываются сроки разработки программы, орган исполнительной власти Приморского края, ответственный за разработку программы.

4.Согласование проекта региональной программы развития торговли в Приморском крае осуществляется в порядке и сроки, установленные для согласования проектов правовых актов Правительства Приморского края.

5.Региональная программа развития торговли в Приморском крае утверждается постановлением Правительства Приморского края.

СТАТЬЯ 7. НОРМАТИВЫ МИНИМАЛЬНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПЛОЩАДЬЮ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ВХОДЯЩИХ В ЕГО СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ

1.Нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, включают в себя:

1)нормативы минимальной обеспеченности населения Приморского края (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края) площадью стационарных торговых объектов;

2)нормативы минимальной обеспеченности населения Приморского края (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края) площадью нестационарных торговых объектов;

3)нормативы минимальной обеспеченности населения Приморского края (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края) площадью торговых мест, используемых для осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарках и розничных рынках.

2.Нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, разрабатываются уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Приморского края, в том числе для входящих в его состав муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края и учитываются в документах территориального планирования, генеральных планах, региональной и муниципальных программах развития торговли, схемах размещения нестационарных торговых объектов.

СТАТЬЯ 8. МЕРОПРИЯТИЯ, СОДЕЙСТВУЮЩИЕ РАЗВИТИЮ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Правительством Приморского края и органами исполнительной власти Приморского края в пределах своей компетенции при определении основных направлений социально-экономического развития Приморского края предусматриваются мероприятия, содействующие развитию торговой деятельности, а также реализация региональной программы развития торговли в Приморском крае.

2.Органы исполнительной власти Приморского края в пределах своей компетенции осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятия, содействующие развитию торговой деятельности и, в частности, предусматривающие:

1)стимулирование инвестиционных проектов, направленных на строительство логистических центров поставок, осуществляющих прием и хранение сельскохозяйственной продукции, формирование партий товаров для отгрузки хозяйствующим субъектам, осуществляющим оптовую и (или) розничную торговлю продовольственными товарами;

2)поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации, осуществляющих торгово-закупочную деятельность в сельской местности;

3)стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и обеспечение взаимодействия хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки товаров, путем организации и проведения выставок в области торговой деятельности, ярмарок.

СТАТЬЯ 9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ОБЛАСТИ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Обязательному размещению и не реже чем один раз в квартал обновлению на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежит:

1)информация о решениях, принятых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренней торговли, в области торговой деятельности;

2)информация об издании нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области торговой деятельности;

3)информация о среднем уровне цен на отдельные виды товаров;

4)иная определенная федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренней торговли, информация.

2.Указанная в части 1 настоящей статьи информация размещается на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уполномоченным органом в порядке, установленном уполномоченным органом.

СТАТЬЯ 10. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
31 января 2024 года
№ 510-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 2 ЗАКОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О МЕРАХ ПО ВОССТАНОВЛЕНИЮ ПРАВ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИМУЩЕСТВО КОТОРЫХ ПРИВЛЕЧЕНО ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫМИ КООПЕРАТИВАМИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 2 Закона Приморского края от 30 марта 2023 года № 320-КЗ «О мерах по восстановлению прав граждан Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края» следующее изменение:

в абзаце втором слова «до 31 декабря 2023 года» заменить словами «до 30 июня 2024 года».

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 511-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 8 Закона Приморского края от 13 июня 2007 года № 87-КЗ «О государственных должностях Приморского края» следующие изменения:

по тексту части 4 после слов «возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить словами «или войска национальной гвардии Российской Федерации».

СТАТЬЯ 2.

Внести в Закон Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края» следующие изменения:

1)в пункте 4^1 статьи 20 после слов «возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить словами «или войска национальной гвардии Российской Федерации»;

2)в части 1 статьи 33 слова «гражданских служащих (граждан)» заменить словами «гражданских служащих, граждан».

СТАТЬЯ 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 512-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 2 Закона Приморского края от 13 августа 2013 года № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» следующие изменения:

пункт 1^1 изложить в следующей редакции:

«1^1)воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;».

СТАТЬЯ 2.

Внести в статью 3 Закона Приморского края от 11 мая 2016 года № 816-КЗ «О патриотическом воспитании в Приморском крае» следующие изменения:

1)в пункте 1 части 1 слова «духовно-нравственных и социальных ценностей» заменить словами «традиционных российских духовно-нравственных и социальных ценностей»;

2)в пункте 3 части 2 слова «высоких духовно-нравственных и культурных ценностей» заменить словами «высоких традиционных российских духовно-нравственных и культурных ценностей».

СТАТЬЯ 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 513-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 217-КЗ «О защите прав ребенка в Приморском крае» следующие изменения:

1)часть 2 статьи 6^1 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5)по созданию равного доступа к отдыху и оздоровлению детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.»;

2)статью 9 дополнить пунктом 3^2 следующего содержания:

«3^2)ежегодно устанавливают и обеспечивают выполнение квоты в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;».

СТАТЬЯ 2.

Внести в Закон Приморского края от 26 декабря 2014 года № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и организации занятости детей, проживающих на территории Приморского края» следующие изменения:

1)статью 6 дополнить пунктом 2^2 следующего содержания:

«2^2)ежегодно устанавливает квоту в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок обеспечения выполнения указанной квоты;»;

2)часть 3 статьи 7 дополнить пунктом 2^1 следующего содержания:

«2^1)обеспечивает выполнение квоты в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в порядке, установленном Правительством Приморского края;».

СТАТЬЯ 3.

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток

2 февраля 2024 года
№ 514-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 23 декабря 2022 года № 268-КЗ «Об организации транспортного обслуживания населения в Приморском крае» следующие изменения:

1)в части 3 статьи 9 слова «документом планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам в Приморском крае (далее - документ планирования регулярных перевозок), подготовка которого осуществляется» заменить словами «региональным комплексным планом транспортного обслуживания населения, подготовка и реализация которого осуществляются»;

2)в пункте 2 части 1 статьи 11 слова «документом планирования регулярных перевозок или» исключить.

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу с 1 марта 2024 года.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 515-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 4 ЗАКОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О СИСТЕМЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 4 Закона Приморского края от 7 августа 2013 года № 227-КЗ «О системе капитального ремонта многоквартирных домов в Приморском крае» следующие изменения:

абзац второй части 3^1 изложить в следующей редакции:

«Обязанность по уплате взносов на капитальный ремонт у собственников помещений, расположенных в части многоквартирного дома, которая введена в эксплуатацию после утверждения региональной программы капитального ремонта и сведения о которой отражены в этой программе при внесении в нее изменений, связанных с изменением параметров данного многоквартирного дома, возникает по истечении 12 календарных месяцев с даты внесения в региональную программу капитального ремонта указанных в настоящей части изменений. С даты возникновения обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт собственники помещений, расположенных в указанной части многоквартирного дома, уплачивают взносы на капитальный ремонт в соответствии с решением об определении способа формирования фонда капитального ремонта, принятым и реализованным собственниками помещений в таком многоквартирном доме до даты ввода в эксплуатацию указанной части многоквартирного дома, если после этой даты собственниками помещений в таком многоквартирном доме не принято иное решение.».

СТАТЬЯ 2.

1.Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

2.Действие положений статьи 1 настоящего Закона распространяется на правоотношения, возникшие до дня вступления в силу настоящего Закона.

3.Сумма взносов на капитальный ремонт (включая пени, уплаченные собственниками помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт), излишне начисленная на день вступления в силу настоящего Закона собственникам помещений, расположенных в части многоквартирного дома, которая введена в эксплуатацию после утверждения региональной программы капитального ремонта и сведения о которой отражены в этой программе при внесении в нее изменений, связанных с изменением параметров данного многоквартирного дома, и уплаченная указанными собственниками помещений, автоматически засчитывается в счет исполнения ими обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт на будущий период.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 516-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 29 декабря 2003 года № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае» (в редакции Закона Приморского края от 9 августа 2017 года № 158-КЗ) следующие изменения:

1)пункт 6 части 4 статьи 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«копия документа, подтверждающего присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, с предъявлением оригинала;»;

2)в абзаце первом части 1 статьи 20 после слов «национальными парками,» дополнить словами «федерального казенного учреждения, обеспечивающего функционирование Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации,»;

3)в статье 22:

а)часть 1 дополнить пунктом 1^1 следующего содержания:

«1^1)земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов;»;

б)часть 2 признать утратившей силу;

4)статью 24 изложить в следующей редакции:

«СТАТЬЯ 24. ЗЕМЛИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕСТНОСТЕЙ И КУРОРТОВ

1.Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов предназначены для организации санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации на основе использования природных лечебных ресурсов.

2.В целях охраны природных лечебных ресурсов устанавливаются округа санитарной (горно-санитарной) охраны, режим которых обеспечивает сохранение природных лечебных ресурсов.

3.Земельные участки в связи с их нахождением в границах округов санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов у правообладателей земельных участков не изымаются, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.»;

5)статью 26 изложить в следующей редакции:

«СТАТЬЯ 26. ЗЕМЛИ РЕКРЕАЦИОННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

1.К землям рекреационного назначения относятся земли, используемые для осуществления рекреационной деятельности (выполнение работ и оказание услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта, организации отдыха и укрепления здоровья граждан).

2.На землях рекреационного назначения допускается создание объектов, предназначенных для осуществления рекреационной деятельности. Перечень таких объектов устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.Использование дорожек, троп и трасс, размещенных по соглашению с собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, может осуществляться на основе сервитутов, при этом указанные земельные участки не изымаются из использования.

4.На землях рекреационного назначения допускается хозяйственная деятельность при соблюдении установленного режима охраны и использования таких земель и располагающихся на них объектов, в том числе разрешенного использования земельных участков, разрешенного строительства.»;

6)статью 28 признать утратившей силу.

СТАТЬЯ 2.

1.Настоящий Закон вступает в силу с 1 сентября 2024 года, за исключением пунктов 1 и 2 статьи 1 настоящего Закона.

2.Пункты 1 и 2 статьи 1 настоящего Закона вступают в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 517-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 2 ЗАКОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ОБ ОХОТЕ И СОХРАНЕНИИ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 31 января 2024 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 2 Закона Приморского края от 29 июля 2010 года № 654-КЗ «Об охоте и сохранении охотничьих ресурсов на территории Приморского края» следующее изменение:

дополнить пунктом 5^6 следующего содержания:

«5^6)проведение проверки знаний, входящих в охотничий минимум, и определение результатов такой проверки;».

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Губернатор края О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
2 февраля 2024 года
№ 518-КЗ

6 ФЕВРАЛЯ 2024 Г.•ВТОРНИК•№ 09 (2151)
ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА

Информационные сообщения

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурса на замещение вакантных должностей руководителей краевых государственных учреждений здравоохранения, включенных в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края

1. Объявляется конкурс на замещение вакантной должности руководителя краевого государственного учреждения здравоохранения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края (далее - вакантная должность):

1.1. Главного врача краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Дальнереченская центральная городская больница».

1.2. Главного врача краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Октябрьская центральная районная больница».

1.3. Главного врача краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пограничная центральная районная больница».

2. Требования к вакантной должности главного врача определены Приказом Минтруда России от 07.11.2017 № 768н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья":

Требования к образованию и обучению	Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" и подготовка в интернатуре и (или) ординатуре по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" или профессиональная переподготовка по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" при наличии подготовки в интернатуре и (или) ординатуре по одной из медицинских специальностей
Требования к опыту практической работы	Стаж работы на руководящих должностях в медицинской организации не менее пяти лет
Особые условия допуска к работе	Сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье"; Отсутствие ограничений на занятие профессиональной деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

3. Прием документов осуществляются по адресу: 690007, г. Владивосток, ул. 1- я Морская, д. 4, кабинет 342, понедельник, вторник, среда, пятница с 9.30 до 13.00, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

Контактное лицо – Хмельницкая Екатерина Александровна, начальник отдела координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства здравоохранения Приморского края, тел. 8(423) 241-34-46.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 09.30 ч.00 м. 12 февраля 2024 года, окончание в 16 ч. 30 м. 04 марта 2024 года.

5. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1) заявление о допуске к участию в конкурсе, написанное собственноручно, по форме согласно приложению № 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должности руководителя краевого государственного унитарного предприятия, краевого государственного учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края, утвержденному постановлением Администрации Приморского края от 27.04.2016 №168-па (в ред. постановлений Администрации Приморского края от 01.11.2016 № 505-па, от 08.07.2019 № 436-па, от 18.11.2019 № 757-па, постановления Правительства Приморского края от 16.12.2020 № 1036-пп) (далее -Порядок);

2) анкету по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением фотографии размером 3 х 4 см;

3) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;

4) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования,

документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) либо предоставленные одновременно с оригиналами документов;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, в случаях установленных законодательством Российской Федерации;

7) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

Требования к представляемым документам:

заявление о допуске к участию в конкурсе, анкета и согласие на обработку персональных данных заполняются собственноручно;

документы, написанные собственноручно, должны быть заполнены разборчивым почерком, печатными буквами;

сканированные документы (копии документов) должны быть четкими и читаемыми.

Оригиналы документов, копии которых направлены с использованием услуг почтовой связи, представляются лично секретарю конкурсной комиссии кандидатом на замещение должности руководителя краевого государственного унитарного предприятия, краевого государственного учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края, по прибытии на конкурс.

6. Количество и формы конкурсных процедур:

Конкурс проводится в один этап и предусматривает одну конкурсную процедуру в виде индивидуального собеседования.

7. Порядок и условия проведения конкурса:

Конкурс проводится при условии наличия не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности.

8. Конкурс состоится ориентировочно 12 марта 2024 года в 15 ч. 00 м., на 5 этаже в конференц-зале, кабинете № 522 б, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д.2.

9. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в министерство здравоохранения Приморского края по телефону: 8(423) 241-34-46 с понедельника по четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, в пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (время местное).

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края

1. Объявляется конкурс на замещение вакантной должности руководителя краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края (далее - вакантная должность):

1.1. Главного врача краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Владивостокская клиническая больница № 1».

2. Требования к вакантной должности главного врача определены Приказом Минтруда России от 07.11.2017 № 768н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья":

Требования к образованию и обучению	Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" и подготовка в интернатуре и (или) ординатуре по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" или профессиональная переподготовка по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" при наличии подготовки в интернатуре и (или) ординатуре по одной из медицинских специальностей
Требования к опыту практической работы	Стаж работы на руководящих должностях в медицинской организации не менее пяти лет
Особые условия допуска к работе	Сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье"; Отсутствие ограничений на занятие профессиональной деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

3. Прием документов осуществляются по адресу: 690007, г. Владивосток, ул. 1- я Морская, д. 4, кабинет 342, понедельник, вторник, среда, пятница с 9.30 до 13.00, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

Контактное лицо – Хмельницкая Екатерина Александровна, начальник отдела координации, подготовки и управления медицинским персоналом министерства здравоохранения Приморского края, тел. 8(423) 241-34-46.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 09.30 ч.00 м. 05 февраля 2024 года, окончание в 16 ч. 30 м. 26 февраля 2024 года.

5. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1) заявление о допуске к участию в конкурсе, написанное собственноручно, по форме согласно приложению № 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должности руководителя краевого государственного унитарного предприятия, краевого государственного учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края, утвержденному постановлением Администрации Приморского края от 27.04.2016 №168-па (в ред. постановлений Администрации Приморского края от 01.11.2016 № 505-па, от 08.07.2019 № 436-па, от 18.11.2019 № 757-па, постановления Правительства Приморского края от 16.12.2020 № 1036-пп) (далее -Порядок);

2) анкету по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением фотографии размером 3 х 4 см;

3) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;

4) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования,

документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) либо предоставленные одновременно с оригиналами документов;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, в случаях установленных законодательством Российской Федерации;

7) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

Требования к представляемым документам:

заявление о допуске к участию в конкурсе, анкета и согласие на обработку персональных данных заполняются собственноручно;

документы, написанные собственноручно, должны быть заполнены разборчивым почерком, печатными буквами;

сканированные документы (копии документов) должны быть четкими и читаемыми.

Оригиналы документов, копии которых направлены с использованием услуг почтовой связи, представляются лично секретарю конкурсной комиссии кандидатом на замещение должности руководителя краевого государственного унитарного предприятия, краевого государственного учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края, по прибытии на конкурс.

6. Количество и формы конкурсных процедур:

Конкурс проводится в один этап и предусматривает одну конкурсную процедуру в виде индивидуального собеседования.

7. Порядок и условия проведения конкурса:

Конкурс проводится при условии наличия не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности.

8. Конкурс состоится ориентировочно 04 марта 2024 года в 16 ч. 00 м., на 5 этаже в конференц-зале, кабинете № 522 б, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д.2.

9. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в министерство здравоохранения Приморского края по телефону: 8(423) 241-34-46 с понедельника по четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, в пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (время местное).

Форма № 1

Форма раскрытия информации о ценах (тарифах, сборах) на регулируемые работы (услуги) в морских портах

№ п/п	Перечень услуг (работ), оказываемых СЕМ	Единица измерения	Цена (тарифы, сборы)	Реквизиты нормативного правового и иного акта федерального органа исполнительной власти по регулированию естественных монополий и (или) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов	Наименование органа исполнительной власти, осуществляющего государственное регулирование
Тарифы на погрузку, выгрузку грузов и контейнеров, осуществляемые АО «Восточный Порт»:					
Экспортно-импортные (транзитные) грузы					
1.	Уголь при выгрузке через вагоноопрокидыватель	т	1 650,00 руб.		
2.	Металлы черные не в деле, включая работы по креплению с применением нетермообработанных материалов:				
2.1.	Слябы весом до 23 тонн включительно	т	866,96 руб.		
2.2.	Слябы весом свыше 23 тонн до 37 тонн включительно	т	1 450,00 руб.		
2.3.	Заготовка стальная упакованная (в связках) весом до 10,5 тонн	т	899,14 руб.		
2.4.	Заготовка стальная неупакованная весом до 2,5 тонн	т	899,14 руб.		
2.5.	Арматура стальная упакованная (в связках) длиной 12 м весом до 3,0 тонн		900,76 руб.		
3.	Металлы черные не в деле, включая работы по креплению с применением термообработанных материалов:				
3.1.	Слябы весом до 23 тонн включительно	т	862,64 руб.		
3.2.	Слябы весом свыше 23 тонн до 37 тонн включительно	т	1 495,00 руб.		

3.3.	Заготовка стальная упакованная (в связках) весом до 10,5 тонн	т	912,69 руб.		
3.4.	Заготовка стальная неупакованная весом до 2,5 тонн	т	912,69 руб.		
3.5.	Арматура стальная упакованная (в связках) длиной 12 м весом до 3,0 тонн	т	916,26 руб.		
4.	Металлы цветные:				
4.1.	Алюминий в плоских и цилиндрических слитках весом до 10 тонн при выгрузке из полувагонов/автомашин	т	621,71 руб.		
4.2.	Алюминий в плоских слитках весом от 10 до 20 тонн при выгрузке из полувагонов	т	741,51 руб.		
4.3.	Алюминий в плоских слитках весом от 20 до 30 тонн при выгрузке из полувагонов	т	802,50 руб.		
4.4.	Алюминий в Т-образных слитках при выгрузке из полувагонов/автомашин	т	751,46 руб.		
4.5.	Алюминий в Т-образных слитках в контейнерах	т	762,55 руб.		
4.6.	Алюминий чушка мелкая в пакетах/связках в контейнерах	т	762,55 руб.		
5.	Металлы черные не в деле, включая работы по креплению груза за исключением стоимости материалов:				
5.1.	Заготовка стальная упакованная (в связках) весом до 10,5 тонн	т	617,25 руб.		
5.2.	Сталь листовая в рулонах весом от 4 до 11 тонн	т	2 100,00 руб.		
5.3.	Сталь листовая в пачках весом до 2,5 тонн	т	2 125,00 руб.		
6.	Грузы в биг-бегах весом от 1 до 3 тонн	т	1 660,00 руб.		
7.	Импортные контейнеры:				
7.1.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «море-склад»):				
7.1.1.	груженый	шт.	16 806,00 руб.		
7.1.2.	порожний	шт.	10 084,00 руб.		
7.2.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «склад-наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)», «наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)-склад»):				
7.2.1.	груженый	шт.	8 194,00 руб.		
7.2.2.	порожний	шт.	4 916,00 руб.		
7.3.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «склад-наземный транспорт (ж.д. полувагоны)», «наземный транспорт (ж.д. полувагоны)-склад»):				
7.3.1.	груженый, порожний	шт.	23 194,00 руб.		
8.	Транзитные контейнеры с моря:				
8.1.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «море-склад»):				
8.1.1.	груженый	шт.	16 806,00 руб.		
8.1.2.	порожний	шт.	10 084,00 руб.		
8.2.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «склад-наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)», «наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)-склад»):				
8.2.1.	груженый	шт.	8 194,00 руб.		
8.2.2.	порожний	шт.	4 916,00 руб.		
8.3.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «склад-наземный транспорт (ж.д. полувагоны)», «наземный транспорт (ж.д. полувагоны)-склад»):				
8.3.1.	груженый, порожний	шт.	23 194,00 руб.		
9.	Транзитные контейнеры на море:				
9.1.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «склад-море»):				
9.1.1.	груженый	шт.	13 445,00 руб.		
9.1.2.	порожний	шт.	8 067,00 руб.		
9.2.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)-склад», «склад-наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)»):				
9.2.1.	груженый	шт.	6 555,00 руб.		
9.2.2.	порожний	шт.	3 933,00 руб.		
9.3.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «наземный транспорт (ж.д. полувагоны)- склад», «склад-наземный транспорт (ж.д. полувагоны)»):				
9.3.1.	груженый, порожний	шт.	23 194,00 руб.		
10.	Экспортные контейнеры:				
10.1.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «склад-море»):				
10.1.1.	груженый	шт.	13 445,00 руб.		
10.1.2.	порожний	шт.	8 067,00 руб.		
10.2.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)-склад», «склад-наземный транспорт (ж.д. фитинговые платформы/ авто)»):				
10.2.1.	груженый	шт.	6 555,00 руб.		
10.2.2.	порожний	шт.	3 933,00 руб.		
10.3.	Контейнер 20-футовый/40-футовый (по варианту «наземный транспорт (ж.д. полувагоны)-склад», «склад-наземный транспорт (ж.д. полувагоны)»):				
10.3.1.	груженый, порожний	шт.	23 194,00 руб.		
11.	Тарно-штучные грузы на поддонах/паллетах	под./ пал.	4000,00 руб.		
12.	Спецтехника по варианту «море-склад»:				
12.1	весом от 20 тонн до 40 тонн	ед.	41 713,65 руб.		
13.	Спецтехника по варианту «склад-автотранспорт»:				
13.1	весом от 20 тонн до 40 тонн	ед.	37 102,96 руб.		
Каботажные грузы					
1.	Щебень при выгрузке с автомашин	т	346,50 руб.		
Хранение грузов и контейнеров, осуществляемое АО «Восточный Порт»:					

Экспортно-импортные (транзитные) грузы					
1.	Уголь на открытых складах:				
	с 1 по 45 сутки	т/сутки	0,00 руб.		
	свыше 45 суток	т/сутки	5,50 руб.		
2.	Металлы черные не в деле (слябы, заготовка стальная, арматура стальная, сталь листовая в рулонах и пачках и др.) на открытых складах:				
	с 1 по 45 сутки	т/сутки	0,00 руб.		
	свыше 45 суток	т/сутки	3,60 руб.		
3.	Металлы цветные (алюминий в слитках, чушках в пакетах/связках и без упаковки) на открытых складах:				
	с 1 по 40 сутки	т/сутки	0,00 руб.		
	с 41 по 50 сутки	т/сутки	6,27 руб.		
	с 51 по 60 сутки	т/сутки	7,82 руб.		
	свыше 60 суток	т/сутки	12,84 руб.		
4.	Грузы в биг-бегах весом от 1 до 3 тонн				
	с 1 по 15 сутки	т/сутки	0,00 руб.		
	свыше 15 суток	т/сутки	85,00 руб.		
5.	Тарно-штучные грузы на поддонах/паллетах:				
	с 1 по 10 сутки	поддон/ палле-та/сутки	0,00 руб.		
	свыше 10 суток	поддон/ палле-та/сутки	85,00 руб.		
6.	Спецтехника весом от 20 тонн до 40 тонн свыше срока технологического накопления:				
	с 1 суток и далее	ед./ сутки	3 442,00 руб.		
Контейнеры свыше срока технологического накопления					
Импортные контейнеры (груженые, порожние)					
	Контейнеры 20-футовые:				
	с 1 по 6 сутки	шт./ сутки	2 190,00 руб.		
	с 7 по 16 сутки	шт./ сутки	4 381,00 руб.		
	с 17 суток и далее	шт./ сутки	5 200,00 руб.		
	Контейнеры 40-футовые:				
	с 1 по 6 сутки	шт./ сутки	3 442,00 руб.		
	с 7 по 16 сутки	шт./ сутки	5 737,00 руб.		
	с 17 суток и далее	шт./ сутки	6 930,00 руб.		
Транзитные контейнеры с моря (груженые, порожние)					
	Контейнеры 20-футовые:				
	с 1 по 6 сутки	шт./ сутки	2 190,00 руб.		
	с 7 по 16 сутки	шт./ сутки	4 381,00 руб.		
	с 17 суток и далее	шт./ сутки	5 200,00 руб.		
	Контейнеры 40-футовые:				
	с 1 по 6 сутки	шт./ сутки	3 442,00 руб.		
	с 7 по 16 сутки	шт./ сутки	5 737,00 руб.		
	с 17 суток и далее	шт./ сутки	6 930,00 руб.		
Транзитные контейнеры на море (груженые, порожние)					
	Контейнеры 20-футовые:				
	с 1 суток и далее	шт./ сутки	3 000,00 руб.		
	Контейнеры 40-футовые:				
	с 1 суток и далее	шт./ сутки	4 000,00 руб.		
Экспортные контейнеры (груженые, порожние)					
	Контейнеры 20-футовые:				
	с 1 суток и далее	шт./ сутки	3 000,00 руб.		
	Контейнеры 40-футовые:				
	с 1 суток и далее	шт./ сутки	4 000,00 руб.		

Услуги буксиров при швартовных операциях			
Наименование услуги	Единица измерения	Ставка для российских судов в заграничном плавании и иностранных судов (долл. США)	Ставка для российских судов в каботажном плавании (руб.)
Швартовка	куб. м условного объема судна	0,0675	1,580
Отшвартовка		0,0675	1,580
Перетяжка		0,0675	1,580
Перешвартовка		0,0945	2,212

Форма № 3-а

Инвестиционная программа СЕМ АО «Восточный Порт» на 2024 год

(тыс. без НДС)

Наименование программы	План замены, модернизации и приобретения нового оборудования, план годового капитального строительства АО «Восточный Порт»
Цели и задачи реализации программы	Обновление и модернизация оборудования, замена техники и оборудования, взамен отработавшей нормативный срок службы, обеспечение безопасной работы Общества, мероприятия по приведению перегрузочного портового оборудования в соответствие с существующими нормами и требованиями, эффективное использование возможностей высокотехнологичного специализированного оборудования, выполнение мероприятий программы по энергосбережению и Комплексной экологической программы.
Сроки реализации программы	2024г.
Общий объем финансирования, тыс. руб., в том числе по основным направлениям расходования инвестиционных средств:	Стивидорная деятельность Производственных перегрузочных комплексов (ППК-1, ППК-3, Т3) – 1 956 179 тыс. руб.; Нерегулируемая деятельность – 1 541 074 тыс. руб.
- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, тыс. руб.;	

- капитальные вложения, тыс. руб.;	3 497 253 тыс. руб.
- долгосрочные финансовые вложения, тыс. руб.;	
- прочее, тыс. руб.	
Ожидаемые конечные результаты реализации инвестиционной программы, в том числе:	
финансово-экономический эффект	
бюджетный эффект	
социальный эффект	Выполнение мероприятий по обеспечению производственной и экологической безопасности Порта, применение комплекса наилучших доступных технологий, минимизация воздействия производственной деятельности компании на окружающую среду. Развитие социального климата в регионе деятельности АО «Восточный Порт».

<*> В данном разделе кратко указываются основные цели и задачи инвестиционной программы, а также ее целевые индикаторы и показатели.

<**> Приводятся данные об ожидаемом бюджетном эффекте от реализации инвестиционной программы, в том числе о прогнозируемой величине роста налоговых отчислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за вычетом предполагаемого к получению на безвозмездной и безвозвратной основе бюджетного финансирования.

<***> В качестве показателей достигнутого в ходе реализации инвестиционной программы социального эффекта могут рассматриваться, например, количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест (ед.), улучшение состояния окружающей среды, снижение энергоемкости производства и т.п. Там, где это позволяют индикаторы, приводится количественная оценка ожидаемого социального эффекта.

Форма № 3-б

Содержание Инвестиционной программы АО «Восточный Порт» на 2024 г.

тыс. руб. без НДС

№ п/п	Наименование проекта в рамках инвестиционной программы СЕМ	Срок реализации		Расходы на реализацию инвестиционной программы, всего (тыс. руб.)	Расходы на реализацию инвестиционной программы в 2024 году		
		начало (мес./год)	окончание (мес./год)		всего (тыс. руб.)	в том числе	
						за счет собственных средств организации (тыс. руб.)	за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого инвестиции			10 561 557	3 497 253	3 497 253	
	Проект 1 Стивидорная деятельность: ППК-1, ППК-3, Т3, в том числе :			7 433 922	1 956 179	1 956 179	
	1) Капитальное строительство, в т. ч.:			5 628 460	1 254 817	1 254 817	
	реконструкция (модернизация), в том числе:			711 694	435 821	435 821	
	Пути откатки вагоноопрокидывателей ВО №1,2. ППК-3. Техническое перевооружение.	июль 2023г.	сентябрь 2025г.	711 694	435 821	435 821	
	новое строительство, в том числе:			4 916 766	818 996	818 997	
	Ветрозащитное ограждение (Причал № 49)	октябрь 2018г.	декабрь 2024г.	869 629	124 924	124 924	
	Автомойка с очистными сооружениями	январь 2021г.	декабрь 2024г.	64 984	60 036	60 036	
	Система оборотного водоснабжения для орошения складов. Т-3	январь 2021г.	декабрь 2025г.	310 075	102 628	102 628	
	Причал №51. (удлинение). Причалы №52, №52А в порту Восточный	январь 2020г.	июнь 2024г.	913 381	51 822	51 822	
	Здание АБК. ППК-3.	январь 2021г.	декабрь 2024г.	93 846	81 176	81 176	
	Очистные сооружения	июнь 2020г.	декабрь 2026г.	2 155 572	378 163	378 163	
	2) Приобретение внеоборотных активов. В том числе:			1 805 462	701 362	701 362	
	Контейнерный погрузчик (ричстакер) грузоподъемностью 45 т и высотой штабелирования до 15 м	апрель 2024г.	сентябрь 2024г.	49 150	49 150	49 150	
	портальный кран «Кондор» (хоз. №10), портальный кран «Кондор» (хоз. №15). Модернизация системы управления электроприводами (поставка оборудование, монтаж, ПНР)	январь 2024г.	декабрь 2024г.	203 855	203 855	203 855	
	КЛ 6 кВ «ЦРП-2-ТП-23» (поставка кабельной продукции, ЭМР, ПНР)	апрель 2021г.	декабрь 2024г.	57 965	57 065	57 065	
	Здание вагоноопрокидывателя. Распределительные электрощиты, кабельные металлоконструкции, кабельная продукция. (ЭМР, ПНР)	июль 2022г.	декабрь 2024г.	71 488	70 773	70 773	
	3) Долгосрочные вложения						
	Проект 2 Портофлот, в том числе :			0	0	0	
	1) Капитальное строительство, в т. ч.:			0	0	0	
	реконструкция (модернизация), в том числе:						
	новое строительство, в том числе:						
	2) Приобретение внеоборотных активов. В том числе:						
	3) Долгосрочные вложения						
	Проект 3 Нерегулируемая деятельность, в том числе :			3 127 635	1 541 074	1 541 074	
	1) Капитальное строительство, в т. ч.:			2 709 197	1 302 264	1 302 264	
	реконструкция (модернизация), в том числе:			205 023	121 032	121 032	
	Ливневая канализация с территории складов (СМТС). СПТО	январь 2022г.	декабрь 2024г.	116 742	111 972	111 972	
	новое строительство, в том числе:			2 504 174	1 181 232	1 181 231	
	Теплый гараж для тепловозов. Парк Новый	январь 2024г.	декабрь 2025г.	221 251	42 350	42 350	
	Ледовый спортивный комплекс п. Врангель	Январь 2020	Декабрь 2024	929 676	744 289	744 289	
	Полигон для захоронения производственных отходов. Общепортовые.	Январь 2018	октябрь 2024г.	482 169	324 893	324 893	
	Система водоснабжения производственно-перегрузочных комплексов от водозабора на реке Глинка (ППК-1, ППК-3). Общепортовые.	Январь 2019	Декабрь 2025	512 559	37 655	37 655	
	2) Приобретение внеоборотных активов. В том числе:			418 438	238 810	238 810	
	Нематериальные активы	январь 2024г.	декабрь 2024г.	74 908	74 908	74 908	
	3) Долгосрочные вложения						

<*> Раскрывается информация о запланированных в рамках данного проекта инвестициях в разрезе объектов капитального строительства (с разделением по реконструируемым (модернизируемым) объектам и новым объектам), долгосрочных финансовых вложений, приобретаемых внеоборотных активов. При этом детализация приводится по объектам инвестиций, стоимость которых превышает 3 процента от стоимости запланированных инвестиций по соответствующим разделам, но при этом составляет не менее 1 процента суммы запланированных в целом по инвестиционной программе инвестиций

<**> В текущих ценах.

<***> В случае, если предусмотрено финансирование реализации инвестиционной программы (инвестиционного проекта) за счет средств нескольких уровней бюджетной системы Российской Федерации, приводится расшифровка с детализацией по каждому уровню.

Форма № 3-в

Сумма запланированных инвестиций в рамках реализации Инвестиционной программы СЕМ АО «Восточный Порт» на 2024г.

тыс. руб. без НДС

№ п/п	Наименование проекта в рамках инвестиционной программы СЕМ	Срок реализации		Ожидаемый экономический эффект, (тыс. руб./год)	Расходы на реализацию инвестиционной программы, всего (тыс. руб.)	В том числе по периодам		
		начало (мес./год)	окончание (мес./год)			2024	2025	2026
1	2	3	4	6	5	6	7	8
	Итого инвестиции				10 561 557	3 497 253	5 685 720	880 519
	Проект 1 Стивидорная деятельность: ППК-1, ППК-3, Т3, в том числе :				7 433 922	1 956 179	4 792 769	703 040
	итого за счет собственных средств				7 433 922	1 956 179		
	Замена и приобретение новой внутрипортовой техники: тягачи, погрузчики, грейфера, автомобили и т.д.	февраль 2024г.	сентябрь 2024г.		91 013	91 013		
	Замена и модернизация, дооборудование производственного, перегрузочного, конвейерного оборудования, техники, систем пылеподавления	март 2023г.	декабрь 2028г.		1 092 578	65 672		
	АСУТП	январь 2024г.	декабрь 2024г.		256 251	252 754		
	Инженерные системы (кондиционеры, вентиляция, водоснабжение, канализация, электроснабжение, оборудование трансформаторных подстанций и т.д.)	апрель 2021г.	сентябрь 2025г.		233 205	166 035		
	Системы отдела связи: охранная, пожарная сигнализации, система громкоговорящей связи,охранное и промышленное видеонаблюдение, СКУД и т.д.)	апрель 2022г.	декабрь 2024г.		92 715	89 183		
	Прочие оборудование (вспомогательное оборудование, станки, измерительные приборы, инструмент, мебель, бытовая техника и т.д.)	январь 2024г.	декабрь 2024г.		39 700	36 705		
	Строительство и реконструкция зданий, сооружений, причалов	октябрь 2018г.	декабрь 2026г.		5 628 460	1 254 817		
	Проект 2 Портофлот, в том числе :				0	0	0	0
	- за счет собственных средств организации;				0	0	0	0
	Проект 3 Нерегулируемая деятельность, в том числе :				3 127 635	1 541 074	919 108	177 479
	- за счет собственных средств организации;				3 127 635	1 541 074		
	Автотранспорт	июль 2024г.	сентябрь 2024г.		14 785	14 785		
	АСУТП	октябрь 2023г.	декабрь 2024г.		21 697	21 697		
	Модернизация тепловозов	апрель 2024г.	июнь 2024г.		53 764	53 764		
	Системы отдела связи: охранная, пожарная сигнализации, система громкоговорящей связи,охранное и промышленное видеонаблюдение, СКУД и т.д.)	январь 2024г.	декабрь 2024г.		18 077	16 197		
	Инженерные системы (кондиционеры, вентиляция, водоснабжение, канализация, электроснабжение, оборудование трансформаторных подстанций и т.д.)	апрель 2022г.	декабрь 2025г.		203 450	25 702		
	Орг. техника, фото-видео аппаратура, оборудование для музея	апрель 2024г.	июнь 2024г.		1 470	1 470		
	Прочие расходы (оборудование вспомогательное, электрооборудование , станки, измерительные приборы, инструмент, мебель, бытовая техника и т.д.)	январь 2024г.	сентябрь 2024г.		3 995	3 995		
	Строительство и реконструкция зданий, сооружений, причалов	январь 2018г.	декабрь 2025г.		2 709 197	1 302 264		
	Нематериальные активы	январь 2024г.	декабрь 2024г.		74 908	74 908		
	Приобретение земельных участков	январь 2024г.	декабрь 2024г.		26 292	26 292		

<*> Приводятся сведения на очередной период (период t). При этом последующие прогнозные 2 периода принимаются за период t+1 и период t+2.

<**> В случае, если предусмотрено финансирование реализации инвестиционной программы (инвестиционного проекта) за счет средств нескольких уровней бюджетной системы Российской Федерации, приводится расшифровка запланированных сумм расходов с детализацией по каждому уровню.

<***> В текущих ценах.

Форма 9в – 2

Основные потребительские характеристики регулируемых работ (услуг) и их соответствие государственным и иным утвержденным стандартам качества в сфере услуг в морских портах

предоставляемая Акционерным обществом «Восточный Порт»
на территории Приморского края
за период 12 месяцев 2023 г.
сведения о юридическом лице: Акционерное общество «Восточный Порт»
692941, Приморский край, г. Находка, п. Врангель, ул. Внутрипортовая-47,
Управляющий директор – Байбак Вадим Юрьевич
тел. +7 (4236) 665-271, факс +7 (4236) 665-153, e-mail: vp@vostport.ru

№ п/п	Перечень регулируемых работ (услуг)	Нормативные правовые акты, которыми утверждены правила оказания соответствующих работ (услуг), государственные и иные стандарты (при наличии)	Основные потребительские характеристики регулируемых работ (услуг)		
			Грузовые операции		Пассажирские операции
			Импортные операции	Экспортные операции	
1	2	3	4	5	6
1	Погрузочно-разгрузочные работы (уголь)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	0	24 203 тыс. тн	0
2	Хранение (уголь)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	0	380 тыс. тн/сут.	0
3	Погрузочно-разгрузочные работы (металлопродукция)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	0	1 243 тыс. тн	0
4	Хранение (металлопродукция)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	0	818 тыс. тн/сут.	0
5	Погрузочно-разгрузочные работы (контейнеры)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	204 тыс. тн	16 тыс. тн	0
6	Хранение (контейнеры)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	51 тыс. шт./сут	0,55 тыс. шт/сут	0
7	Погрузочно-разгрузочные работы (грузы в биг-бегах весом от 1 до 3 тонн)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	629 тыс. тн	0	0
8	Хранение (грузы в биг-бегах весом от 1 до 3 тонн)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	61 тыс. тн/сут.	0	0
9	Погрузочно-разгрузочные работы (тарно-штучные грузы на поддонах/паллетах)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	0,38 тыс. тн		
10	Хранение (тарно-штучные грузы на поддонах/паллетах)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	3,1 тыс. паллет/сут		
11	Погрузочно-разгрузочные работы (спецтехника весом от 20 до 40 тонн)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	5 ед		
12	Хранение (спецтехника весом от 20 до 40 тонн)	Приказ Министерства транспорта РФ от 09.07.2014г. №182 об утверждении Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту	10 ед/сут		
13	Услуги буксиров	Кодекс торгового мореплавания РФ, утвержденный приказом №81-ФЗ от 31.04.1999г.	9 178 тыс. куб. модуль	71 240 тыс. куб. модуль	0

Форма 9г – 2

Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым работам (услугам), о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к инфраструктуре субъектов естественных монополий в морских портах

предоставляемая Акционерным обществом «Восточный Порт»
на территории Приморского края
за период 12 месяцев 2023 г.
сведения о юридическом лице: Акционерное общество «Восточный Порт»
692941, Приморский край, г. Находка, п. Врангель, ул. Внутрипортовая-47, Управляющий директор – Байбак Вадим Юрьевич
тел. +7 (4236) 665-271, факс +7 (4236) 665-153, e-mail: vp@vostport.ru

№ п/п	Объект инфраструктуры субъекта естественной монополии (место нахождения, краткое описание объекта)	Количество поданных заявок	Количество зарегистрированных заявок (внесенных в реестр заявок)	Количество исполненных заявок	Количество заявок, по которым принято решение об отказе (или об аннулировании заявки), с детализацией оснований отказа (*)	Количество заявок, находящихся на рассмотрении	Сроки начала и завершения приема грузов к перевозке в морском порту
1	2	3	4	5	6	7	8
1) Погрузочно-разгрузочные работы. Хранение грузов	АО «Восточный Порт» – лидирующая стивидорная компания России, осуществляющая погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги в морском порту. Перевалка грузов осуществляется на производственных перегрузочных комплексах №№1, 3. Производственный перегрузочный комплекс №1 (ППК-1) способен обрабатывать различные навалочные и генеральные грузы. Погрузка ведется на четырех причалах общей длиной причальной стенки 800 метров. Глубины у причалов позволяют принимать суда дедвейтом до 70 тыс. тонн. Площадь открытых складов составляет 107 072 квадратных метров. Производственный перегрузочный комплекс №3 (ППК-3) (включая Третью очередь) специализируется на перевалке угольной продукции с использованием конвейерного оборудования. На сегодняшний день ППК-3 – крупнейший угольный комплекс на Дальнем Востоке России. Площадь ППК-3 (включая Третью очередь) составляет 98,5 га. Восемь открытых складов, оборудованные четырьмя стакерами и восемью реклаймерами, одновременно вмещают до 1400 тыс. тонн грузов. Автоматизированная система управления перегрузочным процессом обеспечивает качественную и быструю работу комплекса. Погрузка судов ведется на трех причалах общей протяженностью 1062,8 метра. Причалы оборудованы шестью судопогрузочными машинами с производительностью 3 тыс. тонн в час каждая. Глубины у причалов позволяют обрабатывать суда дедвейтом до 180 тыс. тонн. Комплекс оснащен современной системой конвейерного оборудования и двумя станциями разгрузки вагонов с четырьмя тандемными вагоноопрокидывателями. В зимнее время года на комплексе работают восемь размораживающих устройств, вмещающих одновременно 160 полувагонов. На территории ППК-3 расположены ремонтно-механические мастерские, в которых выполняется ремонт любой сложности. Служба малой механизации оснащена парком фронтальных погрузчиков, бульдозерами, вспомогательной техники.	42	42	4	Индекс 1 – 0 Индекс 2 – 38	0	01.01.2023 – 31.12.2023
2) Услуги буксиров	Портовый флот оснащен современными судами, среди которых: мощные буксиры-кантовщики, способные швартовать суда дедвейтом более 150 тыс. тонн; рейдовый катер.	18	18	15	Индекс 1 – 1 Индекс 2 – 0	2	01.01.2023 – 31.12.2023

* индекс 1 – отказ в удовлетворении заявки по вине заявителя;
индекс 2 – отказ в удовлетворении заявки по независящим от заявителя причинам.

Форма 9д – 2

Информация об условиях, на которых субъектами естественных монополий осуществляется выполнение (оказание) регулируемых работ (услуг) в морских портах

предоставляемая Акционерным обществом «Восточный Порт»
на территории Приморского края
за период 12 месяцев 2023 г.
сведения о юридическом лице: Акционерное общество «Восточный Порт»
692941, Приморский край, г. Находка, п. Врангель, ул. Внутрипортовая-47, Управляющий директор – Байбак Вадим Юрьевич,
тел. +7 (4236) 665-271, факс +7 (4236) 665-153, e-mail: vp@vostport.ru

№ п\п	Наименование регулируемых работ (услуг) в морских портах	Отдельно по каждому виду регулируемых работ (услуг)			
		Основания выполнения (оказания) регулируемых работ (услуг)	Условия, определяемые договором на выполнение (оказание) регулируемых работ (услуг) в морском порту между субъектом естественной монополии и заказчиком услуг	Порядок доступа к регулируемым работам (услугам) в морском порту	Порядок выполнения (оказания) регулируемых работ (услуг) в морском порту
1	2	3	4	5	6

1	Погрузочно-разгрузочные работы. Хранение грузов.	Лицензия на осуществление погрузочно-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на внутреннем водном транспорте, в морских портах от 16.10.2012г. МР-4 №000505	Услуги оказываются в рамках договора на выполнение работ и оказание услуг по перевалке груза. Условия договора состоят из следующих основных разделов: преамбула, предмет договора об урегулировании взаимоотношений Порта и Заказчика по организации необходимого комплекса работ и услуг при перевалке и хранении груза, перемещаемого через границу РФ; обязанности Сторон; условия оплаты; ответственность Сторон; форс-мажор; общие условия (порядок рассмотрения споров, срок действия договора); место нахождения и реквизиты сторон; подписи; Приложения об организации обработки и обслуживания судов, порядке исчисления сталийного времени судна, нормах обработки судна; помесячный график отгрузки груза, Форма для заполнения повагонной спецификации.	Заказчик предоставляет Порту заявку на перевалку груза. Заявка подаётся на официальном бланке за подписью руководителя организации/уполномоченного лица и может быть направлена почтовой связью или курьером.	Порядок выполнения работ (услуг) Оператором морского терминала осуществляется на основании: - действующего законодательства РФ, - Свода обычаев морского торгового порта Восточный Порт, - Закона о морских портах от 08.11.2007№ 261 ФЗ, - Гражданского и Налогового кодекса, - положений Договора, заключенного между Оператором морского терминала и Грузовладельцем/ Заказчиком.
2	Услуги буксиров	Лицензия на осуществление деятельности по осуществлению буксировок морским транспортом от 12.11.2012г. МТ-3 №000532	Услуги оказываются в рамках договора об оказании возмездных услуг. Условия договора состоят из следующих основных разделов: преамбула, предмет договора о предоставлении Портом Заказчику услуг по буксировке; обязанности сторон; порядок расчётов; ответственность сторон; общие условия; место нахождения и реквизиты сторон; подписи.	Заказчик предоставляет заявку на оказание услуг. Заявка подаётся на официальном бланке за подписью руководителя организации/уполномоченного лица и может быть направлена почтовой связью или курьером.	Порядок выполнения работ (услуг) Оператором морского терминала осуществляется на основании: - действующего законодательства РФ, - Свода обычаев морского торгового порта Восточный Порт, - Закона о морских портах от 08.11.2007№ 261 ФЗ, - Гражданского и налогового кодекса, - положений Договора, заключенного между Оператором морского терминала и Грузовладельцем/ Заказчиком.

Форма 9ж – 2

Информация о способах приобретения, стоимости и об объемах товаров необходимых для выполнения (оказания) регулируемых работ (услуг) в морских портах

предоставляемая Акционерным обществом «Восточный Порт»
на территории Приморского края
за период 12 месяцев 2023 г.
сведения о юридическом лице: Акционерное общество «Восточный Порт»
692941, Приморский край, г. Находка, п. Врангель, ул. Внутрипортовая-47, Управляющий директор – Байбак Вадим Юрьевич,
тел. +7 (4236) 665-271, факс +7 (4236) 665-153, e-mail: vp@vostport.ru

№ п/п	Дата закупки	Способ закупки					Предмет закупки (товары, работы, услуги)		Цена за единицу товара, работ, услуг (тыс. руб.)	Количество (объем товаров, работ, услуг)		Сумма закупки (товаров, работ, услуг) (тыс. руб.)	Поставщик (подрядная организация)	Реквизиты документа	Прим.
		Размещение заказов путем проведения торгов:		размещение заказов без проведения торгов:			Техника	Металлопродукция		Техника	Металлопродукция				
		Конкурс начальная цена (стоимость) договора	Аукцион начальная цена (стоимость) договора	Запрос котировок	Единственный поставщик (подрядчик)	Иное (запрос предложения)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	03.08.2022	0	0	0	2 753	0	Фронтальный погрузчик с телескопической стрелой	0	2 753	1	0	2 753	ООО «СТМ-ДВ»	Договор №822/2022/ Р1 от 09.08.2022	
2	22.09.2022	0	0	0	4 038	0	Мини-погрузчик колесный	0	2 019	2	0	4 038	ООО «СПЕЦТРЕЙД»	Договор №1009/2022/ Р1 от 23.09.2022	
3	27.10.2023	0	0	0	93 240	0	Автопогрузчики контейнерные	0	46 620	2	0	93 240	ООО «ТЕВЕКС»	Договор №1101/2023/ Р1 от 27.10.2023	
4	18.10.2023	0	0	0	42 500	0	Вилочный погрузчик	0	42 500	1	0	42 500	ООО «ТЕВЕКС»	Договор №1053/2023/ Р1 от 18.10.2023	
5	25.12.2023	0	0	0	15 000	0	Вилочный погрузчик	0	15 000	1	0	15 000	ООО «СП МЕЖДУНАРОДНЫЙ ПОРТ ЗАРУБИНО»	Договор №1346/2023/ Р1 от 25.12.2023	
6	20.06.2023	0	0	0	0	2 008	Автопогрузчик вилочный	0	2 008	1	0	2 008	ООО «ТРАКРЕСУРС-РЕГИОН»	Договор № 597/2023/ Р1 от 20.06.2023	
7	20.06.2023	0	0	0	0	2 238	Автопогрузчик вилочный	0	2 238	1	0	2 238	ООО «ТРАКРЕСУРС-РЕГИОН	Договор № 597/2023/ Р1 от 20.06.2023	
8	20.06.2023	0	0	0	0	5 611	Погрузчик с бортовым поворотом колесный одноковшовый	0	5 611	1	0	5 611	ООО «ТРАКРЕСУРС-РЕГИОН	Договор № 597/2023/ Р1 от 20.06.2023	

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер ООО «ЗемлемерЪ» Речкунова Анастасия Викторовна (номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 16782, адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Уборевича, 7, оф. 3, e-mail: zemlemer-vl@mail.ru, тел. 2-228-499) выполняет кадастровые работы по уточнению границы земельного участка с кадастровым номером 25:28:010023:1, расположенного по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Карякинская, 18б. Заказчик кадастровых работ: Иванова В.Ю. (690090, г.Владивосток, ул.Авроровская, д.17, оф.18, тел. 89147911072). Собрание заинтересованных лиц смежных с ним земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 25:28:010023 по поводу согласования местоположения границ состоится 11.03.2024г по адресу: Приморский край, г.Владивосток, ул.Уборевича, 7 в 10:00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться, а также направлять обоснованные возражения о местоположении границы земельного участка и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности, по адресу: Приморский край, г.Владивосток, ул.Уборевича, 7, оф.3 с 06.02.2024г. по 07.03.2024г. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

В соответствии со ст. 13, 13.1 Федерального закона от 24.07.2002г. № 101-ФЗ кадастровый инженер Леонтьева Анастасия Сергеевна (692413, РФ, Приморский край, Кавалеровский район, пгт Кавалерово, ул. Кузнечная, 14, кв.54, адрес электронной почты: leontieva_as@mail.ru, тел: 89147333462, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 25-13-19) извещает о подготовке и согласовании проекта межевания земельного участка, в котором определены размеры и местоположение границ земельного участка, которые могут быть выделены в счет земельной доли из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:12:000000:11, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир вершина горы. Участок находится примерно в 7000 м, 2000 м, 3200 м по направлению на север от ориентира. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Ольгинский, горы Красная Скала, Маргаритовка, Евстафия. Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания является Абдуллин Сергей Авгитович (адрес: Приморский край, Ольгинский муниципальный округ, с.Лиственная, ул. Таежная, д. 35, тел: 89940059374). С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в индивидуальном порядке по адресу: Приморский край, Кавалеровский муниципальный округ, пгт. Кавалерово, ул. Арсеньева, 96, ООО «ГеоСАТ» (часы работы: понедельник-пятница с 10-00 до 17-00, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00) в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в газетах «Заветы Ленина» и «Приморская газета». При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю. Предложения о доработке проекта межевания земельного участка после ознакомления с ним, а также обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельной доли (7,5 га) правообладателю этой доли из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:12:000000:11, содержащие фамилию, имя, отчество лица, выдвинувшего эти возражения, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин несогласия с предложенными размерами и местоположением границ земельного участка, а также приложенные копии документов, подтверждающие право лица, выдвинувшего эти возражения, на земельную долю в исходном земельном участке, направлять в письменном виде в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в газетах «Заветы Ленина» и «Приморская газета» кадастровому инженеру Леонтьевой А.С. по почтовому адресу: Приморский край, Кавалеровский муниципальный округ, пгт. Кавалерово, ул. Кузнечная, 9/7, ООО «ГеоСАТ».

«Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края»
Адрес редакции, издателя:
690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, 2Б
Главный редактор: Романюк Я. В.
Верстка: Федорова И. В.
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00
Whatsapp: 8 994 110 37 00
Email: primgazeta@mail.ru
Учредитель: Правительство Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ № ТУ25-00639. Выдана Управлением Роскомнадзора по Приморскому краю
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс», 690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт «Красного знамени», д.10, тел. 2450545 (приемная)

Заказ 234
Время подписания в печать:
по графику: 05.02.2024 г. в 18:00, по факту: 18:00
Газета распространяется бесплатно и по подписке

Подписной индекс – П 3766 **16+**