



## Здоровое Приморье

Только на социальные выплаты медикам выделено 262 млн рублей



Фото из архива редакции

Одним из важных направлений нацпроекта «Здравоохранение» является диспансеризация для взрослых. С начала года в Приморье ее прошли более 217 тысяч человек, заболевания на ранней стадии выявили у 11 тысяч жителей края. Пройти обследование можно во всех государственных поликлиниках по предварительной записи или в день обращения. Всего в этом году приморские врачи готовы обследовать 733,5 тысячи приморцев.

Как рассказали в Министерстве здравоохранения Приморья, благодаря развитию первичных сосудистых отделений и Центра управления госпитализациями пациентов с острым нарушением мозгового кровообращения в регионе отмечается снижение летальности от инсультов в первичных сосудистых центрах с 25% до 12,9%.

— Первенство среди причин поражения мозга в современном мире держит инсульт. Однако его нельзя назвать первичным заболеванием мозга. Скорее это финал разнообразных патологий сердечно-сосудистой системы — гипертонической болезни, нарушения липидного обмена или атеросклероза сосудов, нарушения сердечного ритма. Именно они чаще всего становятся причиной удара в орган-мишень — головной мозг, вызывая тяжелые послед-

ствия, — отметил главный внештатный невролог Минздрава Приморского края, заведующий неврологическим отделением Приморской краевой клинической больницы № 1 Дмитрий Новиков.

Врач добавил: чтобы инсульт не разрушил работу мозга, а с ней — способность человека к социальной жизни и бытовому самообслуживанию, необходимы контроль и коррекция параметров сердечно-сосудистой системы с помощью регулярных профосмотров, соблюдение здорового образа жизни.

Врачи рекомендуют пройти обследования тем, кто не делал этого больше года, обратившись в поликлинику или фельдшерско-акушерский пункт по месту жительства или прикрепления.

— Для крупных трудовых коллективов в поликлиниках есть выездные бригады, которые проводят для работников

первый этап диспансеризации — берут общий и биохимический анализ крови, определяют риск тромбообразования, проводят спирометрию — измерения объемов вдыхаемого и выдыхаемого воздуха, пульсоксиметрию — определение степени насыщения крови кислородом, снимают кардиограмму. Далее выписывают направление в поликлинику на флюорографию, маммографию и другие обследования согласно возрасту человека, — уточнила начальник отдела оказания медпомощи взрослому населению Минздрава Приморья Евгения Шутка.

### САНАВТОМОБИЛИ ДЛЯ БОЛЬНИЦ

Еще 58 санитарных автомобилей пополнят автопарки медучреждений Приморья. Ключи от новых транспортных средств получили 25 больниц края. В торжественном меро-

приятии принял участие губернатор Олег Кожемяко.

Автомобили получили больницы Арсеньева, Артема, Дальнегорска, Дальнереченска, Находки, Партизанска, Спасска-Дальнего, Уссурийска, Лесозаводска, а также Кавалеровского, Красноармейского, Лазовского, Октябрьского, Ольгинского, Пограничного, Пожарского, Ханкайского, Хасанского, Хорольского, Черниговского, Чугуевского, Шкотовского округов и Кировского, Михайловского, Надеждинского районов.

Глава региона отметил, что новый транспорт — это, в первую очередь, огромная поддержка учреждений края, которая позволяет повысить доступность и качество оказания медицинской помощи жителям муниципалитетов.

### ЦИФРЫ

#### Более 70 млн рублей

направили на выплаты за рождение первенца в Приморье. С начала года единовременную выплату получила 1 981 семья, а доплату к единовременной выплате (женщинам в возрасте от 18 до 25 лет) — 841 семья на сумму более 11 миллионов рублей. С вопросами обращаться по телефону: 8-800-302-21-45.

#### Более 1 млн пассажиров

перевезли через Международный аэропорт Владивосток в первом полугодии 2023-го. Рост составил 29% за аналогичный период 2022 года. На внутрикраевых авиалиниях было обслужено 995 тыс. пассажиров (+23%). На международных рейсах — 84 тыс. пассажиров.

#### Почти 40 тракторов

белорусского производства дополнили парк сельхозтехники Приморья. Всего с начала года приморские аграрии приобрели более 350 единиц сельскохозяйственной техники и оборудования. Новые трактора и комбайны можно купить на выгодных условиях в лизинг, что проще, чем при процедуре банковского кредитования.

#### Почти 1 000 электронных

свидетельств о рождении выдали в Приморье. Удаленная услуга, без личного посещения ЗАГС или многофункционального центра, также позволяет автоматически зарегистрировать ребенка в ПФР и претендовать на материнский капитал. Жителям Приморья доступны более 90 электронных услуг.

#### Почти 30 гектаров

наркосодержащих растений уничтожено в Приморье, выявлено 90 преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков — таковы итоги первого этапа оперативно-профилактической операции «Мак-2023». Сообщить о правонарушениях можно по телефонам: 02/102 (112) или 8 (423) 249-04-91.

#### Почти 6,7 тысячи подростков

трудоустроили в регионе. Приморский центр занятости населения заключил с муниципальными учреждениями почти 500 договоров для временного трудоустройства подростков. Из них 430 договоров — со школами, 18 — с организациями культуры, 17 — со спортучреждениями, 129 — с работодателями различных форм собственности.



Больше интересных новостей можно найти в нашем телеграм-канале. Сканируйте QR-код, и «Приморская газета» появится в вашем телефоне.



## СВО

## Письма на фронт

Министерство обороны организовало непрерывную доставку почтовой корреспонденции в район проведения специальной военной операции. На передовую ее доставляют работники фельдъегерско-почтовой связи (ФПС) Вооружённых сил.

Когда заканчивается работа обычной почты и начинается — ФПС, чем рискуют фельдъегеря во время доставки писем и посылок, и что делать, когда нет телефонной связи, можно узнать, перейдя по QR-коду на сайт ОТВ.



## ЖКХ

## Новый дом и новый двор

В Уссурийске ударными темпами возводят многоквартирные дома для переселенцев из аварийного фонда. Таких строек в городе несколько, все они в стадии завершения. Еще до конца года непригодное жилье на новые квадратные метры поменяют более шестисот семей.

Почему один из домов возводят именно на Ленина, 122, какое уссурийское ТСЖ ставят всем в пример в Приморье, и как программы инициативных групп дают возможность участия жителей в благоустройстве своего двора — в корреспонденции на ОТВ.



## АРМИЯ И ФЛОТ

## Визит дружбы

Корветы Тихоокеанского флота «Громкий» и «Совершенный» взяли курс на Владивосток из китайского порта города Усун и завершили семидневный дружественный визит в Шанхай, первый после пандемических ограничений в КНР.

С кем провели совместные учения российские корабли, какие были отработаны при этом навыки, и что важно при проведении поисково-спасательных операций — в корреспонденции ОТВ.



## КУЛЬТУРА

## На воде с драконами

Тысячелетний вьетнамский театр на воде покажут приморскому зрителю на втором Международном Тихоокеанском фестивале. Этому виду искусства более тысячи лет, и оно признано шедевром вьетнамской и мировой культуры.

Что подвигло крестьян на создание такого необычного представления, кто, кроме кукол, помогает рассказывать сказки, и какие сказочные герои составляют вьетнамский эпос, узнали корреспонденты ОТВ.



## ДОСУГ

## Выходные в Средневековье

Под Уссурийском есть усадьба Скарабург. Люди здесь появляются всего на три дня в году. Ремесленники, воины, земледельцы и знать заселяют острог и начинают вести быт по устоям IX-X веков.

Зачем люди облачаются в шерсть и лен, почему отказались от благ цивилизации, и сколько реконструкторов собралось в этом году на «нормандские манёвры» — в очерке на ОТВ.



## СПОРТ

## Спидвей жив

У соперника не было шанса: спидвей триумфально вернулся во Владивосток спустя три с половиной года на свой родной вновь открывшийся стадион «Авангард». Это событие объединило пять тысяч зрителей, которые пришли поболеть за команду «Восток».

Как начиналась борьба между «Востоком» и «Турбиной» из Балакова, кто стал виновником падения сразу трех мотоциклистов, и с каким отрывом приморские гонщики одержали победу — в сюжете на ОТВ.



# При поддержке Гарантийного фонда

Более 3,5 млрд рублей получили приморские предприниматели

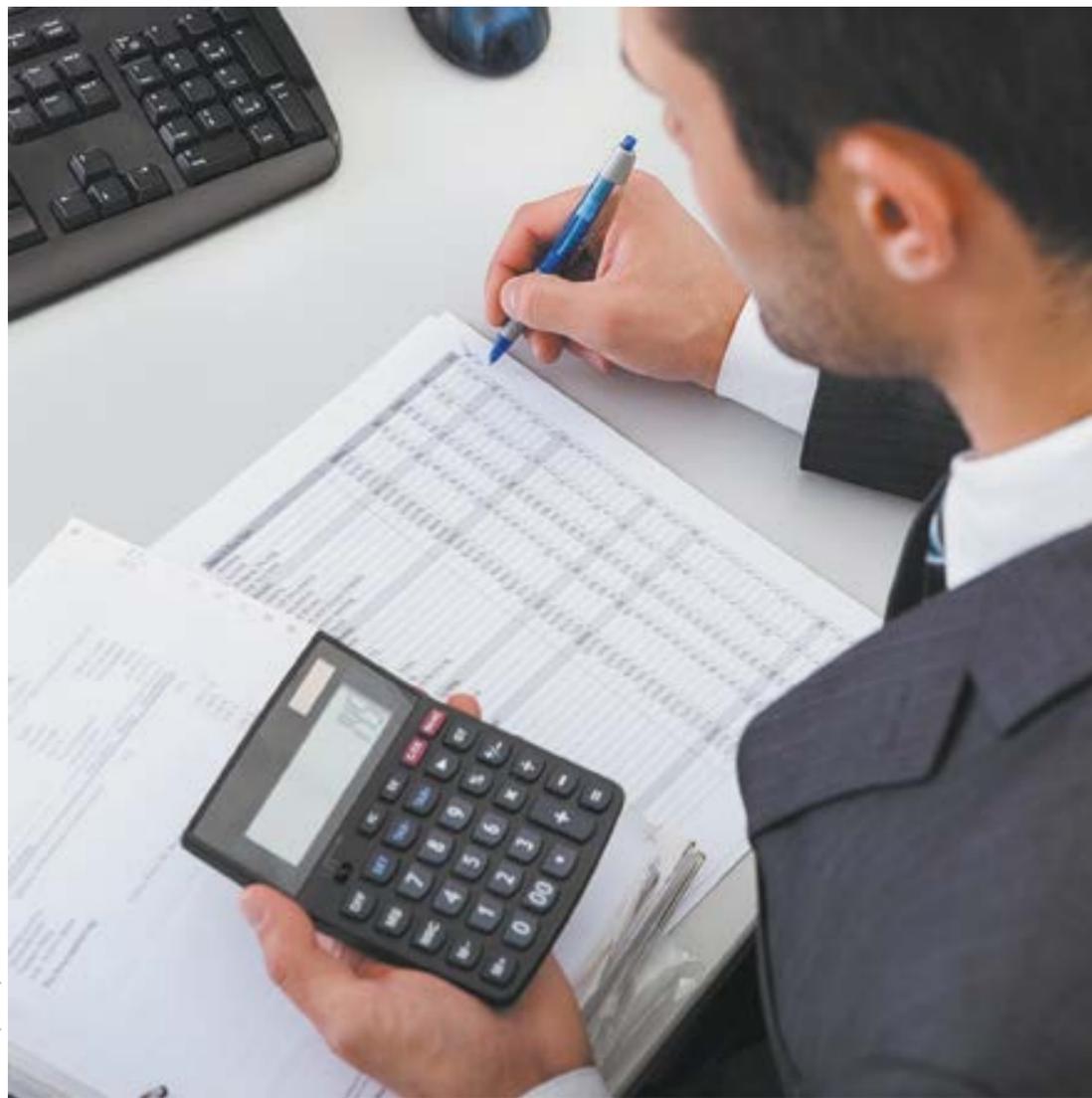


Фото из архива редакции

Гарантийный фонд Приморского края выдал почти в два раза больше поручительств за шесть месяцев текущего года, чем за аналогичный период 2022-го.

Если с января по июнь 2022 года предприниматели и самозанятые получили 1 миллиард рублей по 206 подписанным договорам поручительства, то с начала этого выдано уже 360 поручительств на общую сумму в 1,7 миллиарда рублей.

Высоких показателей Гарантийный фонд смог достичь благодаря увеличению кредитных программ по поддержке малого и среднего бизнеса у партнеров. Предприниматели активно обращались в фонд на протяжении всего полугодия, но больше всего заявок было одобрено в марте — 82 подписанных договора. Активность бизнеса сохранялась и в апреле — 73 договора. В мае из-за долгих праздников количество выданных поручительств чуть снизилось — до 60, но в июне вновь обращения бизнеса выросли, и фонд одобрил 69 заявок.

Как уточнила руководитель Гарантийного фонда Ксения Плетцер, с помощью данной поддержки бизнесмены смогли взять в общем более 3,6 миллиарда кредитных средств.

Предпринимателей Лесозаводска ознакомили с мерами поддержки приморского бизнеса.

— Поручительство фонда не только является лучшей гарантией для банка и страховкой рисков для предпринимателя, но при сотрудничестве с нами предприниматель экономит время. Все сделки происходят дистанционно, без визита в наш офис, а одобрение поручительства мы проводим за один день, — отметила Ксения Плетцер.

Максимальный объем ответственности фонда может составлять 70% от суммы обязательств по договору, но не более 70 миллионов рублей. В случае, когда предпринимателю необходима большая сумма поручительства, к сделке подключается АО «Корпорация МСП».

Напомним, в июне Совет фонда снизил ставки по поручительству в два раза для отдельных категорий бизнеса. Теперь молодые предприниматели, самозанятые, экспортеры, сельхозпроизводители, ИТ-компании, турбизнес, производствен-

ные предприятия и поставщики госзакупок могут получить поручительство фонда под 0,25% годовых.

Банк России приравнивает поручительство фонда к одной из самых высоких категорий качества залогового обеспечения, поэтому финансовые организации лояльнее смотрят на сделки с участием фонда.

Напомним, Гарантийный фонд входит в структуру поддержки центра «Мой бизнес» и работает совместно с Министерством экономического развития Приморского края в рамках нацпроекта «Малое и среднее предпринимательство». Совершенствование мер поддержки бизнеса края, в том числе и деятельность Гарантийного фонда, — важная часть мероприятий по улучшению инвестиционного климата в Приморье. Результаты этой работы находят отражение в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах РФ.

Ксения Курдюкова

## Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 489-пп

17.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 24 августа 2022 года № 580-пп «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 24 августа 2022 года № 580-пп «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 2 декабря 2022 года № 817-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

- 1.1. Исключить в констатирующей части постановления слова «(далее – Федеральный закон № 189-ФЗ);»;
- 1.2. Заменить в пункте 1 постановления слова «Федерального закона № 189-ФЗ» словами «Федерального закона (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);
- 1.3. Дополнить абзац второй подпункта 3 пункта 4 постановления после слов «государственной информационной системы» словами «Приморского края»;
- 1.4. В плане апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Приморского края, утвержденном постановлением:
  - 1.4.1. В пункте 2:
    - заменить в графе 4 подпункта 2.2 слова «до 01.10.2022» словами «до 01.09.2023»;
    - исключить в графе 6 подпункта 2.6 слова «; министерство здравоохранения Приморского края»;
    - в подпункте 2.12:
      - заменить в графе 3 слова «Внесение изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 31 декабря 2019 года № 821 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае»» словами «Принятие приказа министерства труда и социальной политики Приморского края «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Приморском крае»»;
      - заменить в графе 4 слова «до 01.10.2022» словами «до 01.12.2022»;
      - заменить в графе 5 слова «внесены изменения» словами «принят приказ»;
    - 1.4.2. Исключить в графе 6 подпункта 2.13 слова «; министерство здравоохранения Приморского края»;
    - 1.5. Заменить в графе 4 пункта 1 таблицы показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания государственных услуг по предоставлению социального обслуживания в форме на дому, утвержденной постановлением, слова «Федеральным законом № 189-ФЗ» словами «Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ);»;
    - 1.6. Заменить в графе 4 пункта 1 таблицы показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания государственных услуг по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности, утвержденной постановлением, слова «Федеральным законом № 189-ФЗ» словами «Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ);».
  2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 490-пп

17.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 29 декабря 2021 года № 883-пп «Об утверждении Правил предоставления иного межбюджетного трансферта на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 8 Правил предоставления иного межбюджетного трансферта на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Приморского края от 29 декабря 2021 года № 883-пп «Об утверждении Правил предоставления иного межбюджетного трансферта на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 26 апреля 2022 года № 271-пп, от 22 августа 2022 года № 573-пп, от 25 августа 2022 года № 582-пп, от 28 февраля 2023 года № 126-пп), следующие изменения:
  - изложить абзац седьмой в следующей редакции:
    - «8.2. В случае заключения муниципальных контрактов (соглашений, договоров), предусматривающих установление авансовых платежей, для перечисления иных межбюджетных трансфертов уполномоченный орган местного самоуправления представляет в министерство следующие документы:»;
    - заменить в абзацах восьмом, одиннадцатом слова «2022 года» словами «текущего финансового года».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ № 26пр/330

14.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 21 января 2022 года № 30 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае»**

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па

«О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 21 января 2022 года № 30 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае» (далее — приказ), исключив в преамбуле слова «административных регламентов исполнения государственных функций и».

2. Внести в административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае», утвержденный приказом (в редакции приказа министерства труда и социальной политики Приморского края от 10 мая 2023 года № 26пр/221) (далее — административный регламент), следующие изменения:

2.1. В разделе I «Общие положения» административного регламента:

заменить в абзаце втором пункта 1 слова «Назначение и выплаты пособия на ребенка» словами «Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае»;

2.2. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги» административного регламента:

в пункте 9:

изложить подпункт 9.1 в следующей редакции:

«9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Для предоставления государственной услуги организацией (государственным органом), указанным в пункте 5 настоящего административного регламента, заявитель в порядке, установленном пунктом 7 настоящего административного регламента, представляет следующий пакет документов:

- 1) заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через структурное подразделение КГКУ, министерство);
- 2) заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);
- 3) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) (в случае подачи заявления заявителем);
- 4) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, уполномоченного представителя заявителя, в том числе военнослужащего (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);
- 5) договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с действующим законодательством и содержащий:
  - сведения о наймодателе и нанимателе (заявителе): фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего в соответствии с действующим законодательством его личность;
  - сведения о документах, подтверждающих права наймодателя на жилое помещение, являющееся объектом договора найма (поднайма) жилого помещения;
  - сведения об объекте договора: адрес и вид жилого помещения; размер платы за наем (поднаем) жилого помещения;
  - дату заключения и срок действия договора;
- 6) документы, подтверждающие внесение платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения.

Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием Единого портала, Регионального портала вправе приложить к указанному заявлению размещенные в личном кабинете заявителя в Едином портале электронные дубликаты документов, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;

исключить в абзаце третьем подпункта 9.3 слова «, документ указанный в подпункте 8 подпункта 9.1 настоящего пункта предоставляется в оригинале»;

в подпункте 11.2 пункта 11:

заменить в абзаце втором слова «пункта 3» словами «пунктом 3»;

заменить в абзаце восьмом слова «подпунктах 1 - 7» словами «подпунктах 3 - 6»;

1.3. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» административного регламента:

дополнить абзац третий подпункта 20.1.1.2 подпункта 20.1.1 пункта 20.1 после слов «электронной подписью» словами «специалистом структурного подразделения КГКУ осуществляется»;

1.4. В разделе IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» административного регламента:

заменить в абзаце восьмом пункта 24 слово «рабочий» словом «рабочих»;

1.5. изложить приложение № 1 в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

изложить приложение № 2 в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу

исключить приложение № 3.

3. Отделу по обеспечению жильем льготных категорий населения обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 20 февраля 2023 года № 26пр/76 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами предоставления государственных услуг министерства труда и социальной политики Приморского края».

*Министр С.В. Красицкая*

Приложение № 1  
к приказу  
министерства труда и социальной политики Приморского края «О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 21 января 2022 года № 30 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае» от 14.07.2023 № 26пр/330

«Приложение № 1  
к административному регламенту министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае»,  
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 21.01.2022 № 30

Форма

Начальнику отделения (отдела) по

краевого государственного казенного учреждения  
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»  
от \_\_\_\_\_,  
зарегистрированного (ой) по адресу:

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано, код подразделения)

место рождения: \_\_\_\_\_  
дата рождения: \_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
адрес для почтового отправления: \_\_\_\_\_  
электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить назначенную мне по данному заявлению компенсацию расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, установленную Законом Приморского края от 4 мая 2018 года № 281-КЗ «О компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае» (далее - компенсация).

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Подтверждаю, что в период действия договора найма (поднайма) жилого помещения: в образовательных организациях, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не пребывал(а); по очной форме обучения с предоставлением мне в период обучения жилого помещения не обучался(ась); военную службу по призыву не проходил(а), в исправительных учреждениях наказание не отбывал(а).

Обязуюсь:

в течение трех рабочих дней извещать КГКУ «ЦСПН» о наступлении обстоятельств, влекущих перерасчет или прекращение предоставления компенсации;

в полном объеме возместить излишне выплаченную сумму компенсации в случае если переплата произошла по моей вине (предоставление документов, содержащих недостоверные сведения, сокрытие сведений, влияющих на право получения компенсации);

при изменении или закрытии лицевого счета, указанного в настоящем заявлении, в трехдневный срок сообщить о данном обстоятельстве в структурное подразделение КГКУ.

Назначенную мне по данному заявлению компенсацию прошу перечислить на лицевой счет (нужное указать):

\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_ \*  
(номер лицевого счета) (наименование кредитной организации)

\* Для банковской карты «Мир» указываются номера лицевого счета и банковской карты, для остальных банковских карт - только номер лицевого счета

в почтовое отделение \_\_\_\_\_  
(номер почтового отделения)

Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Согласен(а) с тем, что мое заявление будет рассмотрено в соответствии с действующим Порядком предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края.

Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации прошу направить мне:

(указать способ для направления уведомления по адресу, указанному в заявлении)

(дата) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_) (подпись) \_\_\_\_\_  
(последнее при наличии) заявителя)

Сведения об уполномоченном представителе  
(заполняется в случае обращения через уполномоченного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания): \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата выдачи, кем выдано, код подразделения)

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия \_\_\_\_\_  
(вид документа)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_»  
(наименование органа, выдавшего документ)

Начальнику отделения (отдела) по

краевого государственного казенного учреждения  
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»  
от \_\_\_\_\_,  
зарегистрированного (ой) по адресу:

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано, код подразделения)

место рождения: \_\_\_\_\_  
дата рождения: \_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
адрес для почтового отправления: \_\_\_\_\_  
электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить назначенную мне по данному заявлению компенсацию расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, установленную Законом Приморского края от 4 мая 2018 года № 281-КЗ «О компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае» (далее - компенсация).

В целях предоставления компенсации и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления компенсации: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления компенсации и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Подтверждаю, что в период действия договора найма (поднайма) жилого помещения: в образовательных организациях, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не пребывал(а); по очной форме обучения с предоставлением мне в период обучения жилого помещения не обучался(ась); военную службу по призыву не проходил(а), в исправительных учреждениях наказание не отбывал(а).

Обязуюсь:

в течение трех рабочих дней извещать КГКУ «ЦСПН» о наступлении обстоятельств, влекущих перерасчет или прекращение предоставления компенсации;

в полном объеме возместить излишне выплаченную сумму компенсации в случае если переплата произошла по моей вине (предоставление документов, содержащих недостоверные сведения, сокрытие сведений, влияющих на право получения компенсации);

при изменении или закрытии лицевого счета, указанного в настоящем заявлении, в трехдневный срок сообщить о данном обстоятельстве в структурное подразделение КГКУ.

Назначенную мне по данному заявлению компенсацию прошу перечислить на лицевой счет (нужное указать):

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ открытые в \_\_\_\_\_ \*  
(номер лицевого счета) (номер банковской карты) (наименование кредитной организации)

\* Для банковской карты «Мир» указываются номера лицевого счета и банковской карты, для остальных банковских карт - только номер лицевого счета

в почтовое отделение \_\_\_\_\_  
(номер почтового отделения)

Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации прошу направить мне:

(указать способ для направления уведомления по адресу, указанному в заявлении)

(дата) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_) (подпись) \_\_\_\_\_  
(последнее при наличии) заявителя)

Сведения об уполномоченном представителе  
(заполняется в случае обращения через уполномоченного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания): \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата выдачи, кем выдано, код подразделения)

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия \_\_\_\_\_  
(вид документа)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_»  
(наименование органа, выдавшего документ)

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ХАСАНСКОГО РАЙОНА****РЕШЕНИЕ № 777/160**

17.07.2023

пгт Славянка

**О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления  
в резерв составов участковых комиссий Приморского края избирательных участков  
с № 3001 по № 3031**

В связи с назначением на 10 сентября 2023 года выборов Губернатора Приморского края, в соответствии с пунктом 5.1 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 9 статьи 24 Избирательного кодекса Приморского края, пунктом 12 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, территориальная избирательная комиссия Хасанского района

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию Хасанского района в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Приморского края избирательных участков с № 3001 по № 3031.

2. Осуществить сбор предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Приморского края избирательных участков с № 3001 по № 3031 в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края», решение направить в Избирательную комиссию Приморского края для размещения на сайте в сети Интернет.

Председатель комиссии А. И. Михайлов  
Секретарь комиссии О. В. Павленко

Приложение  
к решению территориальной избирательной комиссии Хасанского района  
от 17.07.2023 года № 777/160

**Информационное сообщение территориальной избирательной комиссии Хасанского  
района о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий  
Приморского края избирательных участков с № 3001 по № 3031**

Территориальная избирательная комиссия Хасанского района объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Приморского края избирательных участков с № 3001 по № 3031.

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, предлагается в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно

представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Приморского края избирательных участков с № 3001 по № 3031.

Документы направлять в территориальную избирательную комиссию Хасанского района по адресу: 692701, Приморский край, Хасанский район, пгт Славянка, ул. Молодёжная 1, каб. 224, тел. 8 (42331) 46-3-75, электронная почта tik\_hasan@mail.ru.

Кандидатуры для зачисления в резерв составов участковых комиссий не должны иметь ограничений, установленных пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к», «л») Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий установлена приложением № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6 (в редакции от 01.06.2023).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 39-пг

18.07.2023

г. Владивосток

### О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края, утвержденные постановлением Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 10 ноября 2008 года № 124-пг; от 14 мая 2009 года № 31-пг; от 16 июля 2009 года

№ 46-пг; от 27 октября 2009 года № 75-пг; от 22 марта 2011 года № 18-пг; от 16 ноября 2012 года № 78-пг; от 1 февраля 2013 года № 11-пг; от 26 февраля 2014 года № 9-пг; от 31 декабря 2014 года № 96-пг; от 2 ноября 2015 года № 72-пг; от 31 декабря 2015 года № 85-пг; от 24 февраля 2016 года № 11-пг; от 6 июня 2016 года № 37-пг; от 5 декабря 2016 года № 85-пг; от 17 мая 2017 года № 34-пг; от 19 сентября 2017 года № 61-пг; от 20 ноября 2017 года № 69-пг; от 28 февраля 2018 года № 7-пг; от 22 ноября 2018 года № 66-пг; от 21 декабря 2018 года № 78-пг; от 11 апреля 2019 года № 25-пг; от 18 июля 2019 года № 46-пг; от 22 октября 2019 года № 85-пг; от 24 декабря 2019 года № 119-пг; от 26 мая 2020 года № 71-пг; от 3 сентября 2020 года № 125-пг; от 17 декабря 2020 года № 182-пг; от 5 февраля 2021 года № 10-пг; от 11 мая 2021 года № 52-пг; от 11 августа 2021 года № 85-пг; от 8 августа 2022 года № 72-пг), следующие изменения:

1.1. Исключить в абзаце четвертом пункта 1.2 слова «и транспортных услуг для его доставки»;

1.2. Изложить пункт 1.4 в следующей редакции:

«1.4. Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг не предоставляется заявителям при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года (далее — судебная задолженность).»;

1.3. Изложить раздел II в следующей редакции:

#### «II. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (далее — компенсация) в соответствии с настоящим Порядком производится структурными подразделениями КГКУ.

2.2. Гражданам, являющимся получателями компенсации на дату вступления в силу настоящего Порядка, предоставление компенсации производится на основании сведений, имеющихся у них в структурных подразделениях КГКУ, без подачи заявления о назначении компенсации в письменной форме (далее — заявление о компенсации).

2.3. Заявление о компенсации по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной политики Приморского края (далее — министерство), с прилагаемыми документами (сведениями) в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, согласно приложению № 2 к единому стандарту предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 835 (далее соответственно — документы (сведения), перечень) может подаваться заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ по его выбору: в письменной форме почтовым отправлением;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ), а также государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее — РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее — МФЦ), лично в письменной форме; через министерство в письменной форме почтовым отправлением.

2.4. Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются структурным подразделением КГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4, 5, 7, 8, 25 перечня представляются заявителем лично.

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4 и 7 перечня представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

Заявитель вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1, 3, 6, 9 - 24 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

2.5. Подача в структурное подразделение КГКУ заявления о компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием ЕПГУ или РПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

2.6. Регистрация заявления о компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления о компенсации в случае подачи заявления о компенсации с использованием ЕПГУ или РПГУ либо со дня поступления заявления о компенсации в структурное подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

2.7. Основаниями для отказа в приеме заявления о компенсации с документами (сведениями) являются: а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о компенсации на ЕПГУ или РПГУ;

б) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления о компенсации);

в) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление о компенсации с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.8. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о компенсации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации. Оставление заявления о компенсации без рассмотрения не допускается.

2.10. При подаче заявления о компенсации посредством ЕПГУ или РПГУ структурное подразделение КГКУ в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о компенсации направляет заявителю через ЕПГУ или РПГУ уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ представляет документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

2.11. В случае если при личном обращении за предоставлением компенсации через МФЦ заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель обязан представить в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации структурным подразделением КГКУ недостающие документы (сведения).

2.12. При подаче заявления о компенсации почтовым отправлением структурным подразделением КГКУ в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о компенсации направляет заявителю уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ представляет документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

2.13. Срок рассмотрения заявления о компенсации приостанавливается на 10 рабочих дней в случае поступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.14. В случае установления факта наличия в заявлении о компенсации и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, структурное подразделение КГКУ приостанавливает предоставление компенсации и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления компенсации направляет в структурное подразделение КГКУ (способом, указанным в заявлении о компенсации), доработанное заявление о компенсации и (или) доработанные документы (сведения).

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с абзацем пятым пункта 2.4 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации;

в) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), по истечении срока, предусмотренного пунктами 2.10 - 2.12 и 2.14 настоящего Порядка для представления доработанных заявителем документов (сведений);

г) наличие у заявителя судебной задолженности;

д) на день подачи заявления заявитель уже является получателем компенсации, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым подпункта «в» пункта 3.8 настоящего Порядка.

2.16. В личном кабинете заявителя на ЕПГУ размещаются статусы о ходе предоставления компенсации:

а) заявление о компенсации зарегистрировано;

б) предоставление компенсации приостановлено;

в) компенсация предоставлена;

г) в предоставлении компенсации отказано.

2.17. Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации направляется способом, указанным в заявлении о компенсации, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается структурным подразделением КГКУ в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ

«О государственной социальной помощи».

2.18. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления компенсации документах обращается в структурное подразделение КГКУ с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Структурное подразделение КГКУ при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления компенсации документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления компенсации документы структурное подразделение КГКУ обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет заявителя о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления компенсации документы структурное подразделение КГКУ уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

2.19. Структурное подразделение КГКУ при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления компенсации документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации.

2.20. Оформление дубликата документа, выданного по результатам предоставления компенсации, не предусмотрено.»;

1.4. Изложить пункт 3.1 в следующей редакции:

«3.1. Расчет суммы компенсации, предоставляемой в форме ежемесячной денежной выплаты, производится индивидуально каждому заявителю в соответствии с действующим законодательством.»;

1.5. Изложить пункт 3.3 в следующей редакции:

«3.3. Ежемесячная денежная выплата назначается со дня подачи заявления о компенсации, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым подпункта «в» пункта 3.8 настоящего Порядка.

Днем подачи заявления о компенсации считается день приема заявления структурным подразделением КГКУ, министерством или МФЦ.

Ежемесячная денежная выплата назначается на следующие сроки:

инвалидам, семьям, имеющим детей-инвалидов, детям-инвалидам, гражданам, имеющим детей-инвалидов, - на срок назначения инвалидности;

заявителям, имеющим регистрацию по месту пребывания, - на период данной регистрации и с учетом срока действия права на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг; заявителям, не имеющим ограничений права на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг по сроку регистрации по месту пребывания и (или) сроку действия права на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, - бессрочно.

Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется ежемесячно в порядке, установленном разделом VI настоящего Порядка.

Граждане, получающие ежемесячную денежную выплату (далее - получатели), обязаны подать в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка, заявление об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты (изменение количества лиц, зарегистрированных в жилом помещении, приобретение (утрата) права собственности на жилое помещение, изменение площади занимаемого жилого помещения, изменение перечня коммунальных услуг, изменение места регистрации по месту жительства (пребывания), временного отсутствия лиц, совместно зарегистрированных с заявителем, изменение основания предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, указанного в пункте 1.1 настоящего Порядка), или об обстоятельствах, влекущих прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты, в течение 10 дней с момента их наступления с приложением документов, подтверждающих наступление этих обстоятельств.»;

1.6. Изложить абзац второй пункта 3.4 в следующей редакции:

«Для получателей, в отношении которых сведения о фактическом объеме потребленных и оплаченных коммунальных услуг и оплате жилого помещения отсутствуют в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ), расчет ежемесячной денежной выплаты производится с учетом полученных сведений, подтверждающих фактический объем потребленных и оплаченных коммунальных услуг и оплату жилого помещения, предоставляемых ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим, организациями жилищно-коммунального хозяйства, расчетными кассовыми центрами, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами, региональным оператором капитального ремонта многоквартирных домов, владельцем специального счета, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта (далее - субъекты предоставления данных), на основании соглашений об информационном обмене, заключенных с КГКУ.»;

1.7. В пункте 3.5:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«3.5. Размер ежемесячной денежной выплаты, назначенной на сроки, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, пересчитывается на основании заявления об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты, или получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты.»;

заменить в абзаце третьем слова «пунктом 2.15» словами «пунктом 3.10»;

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«В случае временного отсутствия лиц, совместно зарегистрированных с заявителем, перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты осуществляется на основании заявления об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты, и документов, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, подтверждающих временное отсутствие лиц, совместно зарегистрированных с заявителем:

документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту пребывания;

справки консульского учреждения или дипломатического представительства Российской Федерации в стране пребывания, подтверждающей временное пребывание гражданина за пределами Российской Федерации;

справки, подтверждающей период временного пребывания гражданина по месту нахождения учебного заведения, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного и иного детского учреждения с круглосуточным пребыванием;

документа, подтверждающего прохождение гражданином военной службы по призыву, или по контракту, или по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, или пребывание в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

копии решения суда, подтверждающего признание гражданина в установленном порядке безвестно отсутствующим;

документа, подтверждающего содержание лица под стражей в органах предварительного расследования или отбывание наказания в виде лишения свободы.»;

1.8. Изложить пункт 3.6 в следующей редакции:

«3.6. Для получателей, в отношении которых данные о фактическом объеме потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определяемом по показаниям приборов учета, и оплате жилого помещения отсутствуют в ГИС ЖКХ и не представлены субъектами предоставления данных, расчет размера ежемесячной денежной выплаты производится на основании заявления об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты, и документов, подтверждающих фактический объем потребленных и оплаченных коммунальных услуг и оплату жилого помещения, предоставленных получателем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ почтовым отправлением либо в электронном виде с использованием ЕПГУ или РПГУ, или в МФЦ по выбору получателя.»;

1.9. Дополнить пунктами 3.7 — 3.11 следующего содержания:

3.7. Приостановление предоставления ежемесячной денежной выплаты производится:

а) при неполучении начисленной ежемесячной денежной выплаты в соответствии с абзацем вторым пункта 6.1 настоящего Порядка в течение шести месяцев подряд - начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Структурное подразделение КГКУ уведомляет получателя о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Приостановленная ежемесячная денежная выплата предоставляется получателю в месяце, следующем за месяцем обращения в структурное подразделение КГКУ с заявлением о ее возобновлении, в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка. Назначенные суммы ежемесячной денежной выплаты, которые не были востребованы получателем своевременно, выплачиваются за период приостановления, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за их получением при предоставлении документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, и оплату жилого помещения в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ.

Ежемесячная денежная выплата, не полученная по вине структурного подразделения КГКУ, выплачивается без ограничения каким-либо сроком. Ежемесячная денежная выплата, начисленная получателю и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) при истечении срока, на который установлена инвалидность, - со дня, следующего за днем окончания указанного срока.

В случае установления получателю группы инвалидности при прохождении очередной медико-социальной экспертизы (переоценки) приостановленная ежемесячная денежная выплата возобновляется;

без подачи заявления о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты при наличии в структурном подразделении КГКУ сведений, подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенные по показаниям приборов учета, и оплату жилого помещения в течение периода приостановления;

на основании заявления о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты, документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, и оплату жилого помещения в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

В случае если получатель прошел переоценку в установленные сроки, а также в случае пропуска срока переоценки по уважительной причине, определяемой федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, и установления указанным учреждением инвалидности за прошлое время, предоставление ежемесячной денежной выплаты возобновляется со дня ее приостановления.

В случае нарушения срока переоценки по неуважительной причине ежемесячная денежная выплата возобновляется со дня установления инвалидности.

В случае отсутствия сведений о причинах пропуска срока переоценки за прошлое время (уважительная, неуважительная) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный

реестр инвалидов» ежемесячная денежная выплата возобновляется на основании представленных заявителем документов.

Неполученные заявителем суммы ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной абзацем пятым подпункта «б» настоящего пункта, выплачиваются заявителю за период приостановления, в течение которого он имел право на получение ежемесячной денежной выплаты, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения;

в) при наличии судебной задолженности - начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получены сведения о наличии судебной задолженности.

Структурное подразделение КГКУ уведомляет получателя о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Приостановленная ежемесячная денежная выплата при наличии судебной задолженности предоставляется получателю в случае ее погашения на основании его заявления о возобновлении и документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, и оплату жилого помещения, в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, - с месяца приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за возобновлением ее предоставления.

Приостановленная до 1 января 2022 года ежемесячная денежная выплата в связи с наличием у получателя непогашенной задолженности по оплате жилых помещений, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в течение более двух месяцев (далее - задолженность, образовавшаяся до 1 января 2022 года), при отсутствии судебной задолженности возобновляется с 1 января 2022 года без подачи заявления о ее возобновлении. Предоставление ежемесячной денежной выплаты по основаниям, предусмотренным настоящим абзацем, осуществляется по понесенным гражданами расходам по оплате жилых помещений, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, обязательства по уплате которых возникли с 1 января 2022 года, на основании сведений, имеющихся в структурных подразделениях КГКУ, - с месяца, в котором предоставлена ежемесячная денежная выплата за январь 2022 года в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, с учетом положений абзаца первого пункта 3.10 настоящего Порядка.

Предоставление приостановленной до 1 января 2022 года ежемесячной денежной выплаты в связи с наличием у получателя непогашенной задолженности, образовавшейся до 1 января 2022 года, и судебной задолженности возобновляется в соответствии с абзацем третьим настоящего подпункта.

В случае погашения получателем задолженности, образовавшейся до 1 января 2022 года, в связи с наличием которой ему до 1 января 2022 года приостанавливалось предоставление ежемесячной денежной выплаты, и отсутствия судебной задолженности структурным подразделением КГКУ осуществляется выплата приостановленной до 1 января 2022 года ежемесячной денежной выплаты на основании заявления о возобновлении и документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, и оплату жилого помещения, в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, - с месяца приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за возобновлением ее предоставления.

Информация о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «в» настоящего пункта размещается в ГИС ЖКХ.

3.8. Прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты производится:

а) в случае смерти получателя, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с первого числа месяца, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

б) в случае утраты права на получение компенсации - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, влекущие утрату права на ее получение;

в) в случае подачи получателем заявления о компенсации, предусматривающего предоставление ему мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг по иному основанию, - с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения.

В случае обращения получателя с заявлением о компенсации, предусматривающим предоставление ему мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг по иному основанию, указанному в пункте 1.1 настоящего Порядка, назначение компенсации по новому основанию осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения;

г) в случае снятия с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания получателя - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель снят с регистрационного учета.

3.9. В случае изменения получателем места жительства в пределах территории Приморского края компенсация назначается по новому месту жительства при подаче заявления о компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка. Назначение компенсации производится за период не более чем три года, предшествующие обращению за ее получением по новому месту жительства (пребывания), со дня регистрации получателя по новому месту жительства или месту пребывания, но не ранее даты прекращения выплаты по прежнему месту жительства.

3.10. В случае непредоставления или несвоевременного представления документов (сведений), указанных в абзаце восьмом пункта 3.3 настоящего Порядка, а также предъявления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, влияющие на размер ежемесячной денежной выплаты, необоснованно полученные в качестве ежемесячной денежной выплаты средства засчитываются в счет будущих ежемесячных денежных выплат и (или) ежегодных денежных выплат, причитающихся в последующих расчетных периодах, до полного погашения необоснованно полученных средств в качестве ежемесячной денежной выплаты. Засчитываемый в счет будущих платежей ежемесячный размер средств не может составлять более пятидесяти процентов от размера текущих начислений ежемесячной денежной выплаты и (или) ежегодной денежной выплаты.

В случае прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты необоснованно полученные в качестве ежемесячной денежной выплаты средства возвращаются получателем добровольно.

Структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю извещение о добровольном возврате необоснованно полученных в качестве ежемесячной денежной выплаты средств с указанием реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации для их перечисления и срока, до которого получателю необходимо осуществить возврат, по адресу получателя, сведения о котором имеются в структурном подразделении КГКУ.

Возврат необоснованно полученных в качестве ежемесячной денежной выплаты средств осуществляется получателем в течение одного месяца со дня получения указанного извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

Непоступление денежных средств от получателя в установленные сроки является основанием для их взыскания в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.11. В случае предоставления ежемесячной денежной выплаты в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ при расчете размера ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 3.10 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются получателю ежемесячной денежной выплаты в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка. Выплата недоплаченных средств осуществляется и в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть перечислены, приходится на период, когда получатель утратил право на получение ежемесячной денежной выплаты.»;

1.10. Изложить наименование раздела IV в следующей редакции:

«IV. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ТОПЛИВА И ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ ДЛЯ ЕГО ДОСТАВКИ»;

1.11. Изложить абзац первый пункта 4.1 в следующей редакции:

«4.1. Компенсация, предоставляемая в форме ежегодной денежной выплаты на оплату стоимости топлива и транспортных услуг по его доставке, назначается структурным подразделением КГКУ заявителям, проживающим в жилых домах при наличии печного и отсутствия центрального отопления, на период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года включительно (далее - отопительный период), но не ранее возникновения права на ее получение, и производится в месяце, следующем за месяцем принятия решения о ее назначении.»;

1.12. Изменить в абзаце четвертом пункта 4.3 слова «с 1 сентября 2022 года по 31 августа 2023 года» словами «с 1 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года»;

1.13. Изложить абзац первый пункта 4.4 в следующей редакции:

«4.4. Размер ежегодной денежной выплаты на оплату транспортных услуг для доставки топлива определяется исходя из фактических расходов, понесенных заявителем на оплату транспортных услуг по доставке приобретенного им топлива при предоставлении платежных документов (счетов, квитанций, кассовых чеков и других документов), соответствующих установленным формам, подтверждающих фактические расходы, понесенные заявителем на оплату транспортных услуг по доставке приобретенного им топлива, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.»;

1.14. Исключить пункты 4.5 - 4.8;

1.15. Изложить абзац второй пункта 4.11 в следующей редакции:

«Приостановленная ежегодная денежная выплата выплачивается получателю в месяце, следующем за месяцем обращения в структурное подразделение КГКУ о ее возобновлении, в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка. Назначенные суммы ежегодной денежной выплаты, которые не были востребованы получателем своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие дате обращения за их получением.»;

1.16. Изложить наименование раздела V в следующей редакции:

«V. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ПРИОБРЕТЕНИЕ БЫТОВОГО ГАЗА В БАЛЛОНАХ.»;

1.17. Изложить абзац первый пункта 5.1 в следующей редакции:

«5.1. Компенсация, предоставляемая в форме ежегодной денежной выплаты за приобретение бытового газа в баллонах назначается заявителям, пользующимся сжиженным газом от индивидуальных газобаллонных установок, структурным подразделением КГКУ одновременно сроком на один год (далее - расчетный период), но не ранее возникновения права на ее получение и производится в месяце, следующем за месяцем принятия решения о ее назначении.»;

1.18. Изложить абзац первый пункта 5.2 в следующей редакции:

«5.2. Ежегодная денежная выплата за приобретение бытового газа в баллонах назначается заявителю исходя из фактически понесенных за один год расходов на приобретение бытового газа в баллонах в пределах стоимости 60 килограммов бытового газа в баллонах в год по ценам, установленным органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с законодательством Российской Федерации, на сжиженный газ в баллонах, а также с учетом стоимости транспортных услуг для его доставки, со дня возникновения права на ее получение, но не ранее истекшего расчетного периода, если обращение последовало не позднее одного года с месяца, в котором получатель приобрел это право. При обращении за ежегодной денежной выплатой за приобретение бытового газа в баллонах по истечении одного года ежегодная денежная выплата за приобретение бытового газа в баллонах назначается за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения.»;

1.19. Исключить пункты 5.3 - 5.6;

1.20. Исключить в пункте 5.7 слова «и транспортные услуги для его доставки»;

1.21. Исключить в пункте 5.8 слова «и транспортные услуги для его доставки»;

1.22. Заменить в абзаце втором пункта 5.9 слова «пунктом 2.5» словами «пунктом 2.3»;

1.23. Заменить в абзаце первом пункта 6.1 слова «пунктами 2.3, 4.1, 5.2» словами «пунктом 2.3»;

1.24. Заменить в абзаце одиннадцатом пункта 6.4 слова «прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета» словами «прогноз перечислений из краевого бюджета»;

1.25. Изложить пункт 6.5 в следующей редакции:

«6.5. Министерство формирует и представляет в министерство финансов Приморского края ежемесячно прогноз перечислений из краевого бюджета для предоставления денежных выплат в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, установленным министерством финансов Приморского края.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением подпункта 1.12 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

*И.о. Губернатора Приморского края  
В.Г. Щербина*

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 107/559

17.07.2023

г. Владивосток

#### Об освобождении члена территориальной избирательной комиссии № 2 Первореченского района города Владивостока Смотрина Д. И. от обязанностей члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий

Рассмотрев поступившее в письменной форме заявление члена территориальной избирательной комиссии № 2 Первореченского района города Владивостока с правом решающего голоса Смотрина Дмитрия Игоревича о сложении своих полномочий члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, в соответствии с пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Освободить Смотрина Дмитрия Игоревича от обязанностей члена территориальной избирательной комиссии № 2 Первореченского района города Владивостока с правом решающего голоса до истечения срока полномочий.

2. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур в состав территориальных избирательных комиссий, о возможности представления в Избирательную комиссию Приморского края не позднее 24 июля 2023 года своих предложений по кандидатурам для назначения члена территориальной избирательной комиссии № 2 Первореченского района города Владивостока взамен выбывшего.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Направить копию настоящего решения в территориальную избирательную комиссию № 2 Первореченского района города Владивостока для сведения и ознакомления с ним Смотрина Д.И.

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ (Минфин Приморского края)

### ПРИКАЗ № 88

14.07.2023

г. Владивосток

#### Об утверждении Порядка взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени

На основании статьи 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13 апреля 2020 года № 67н «Об утверждении общих требований к порядку взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, предоставленных из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов», статьи 53 Закона Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае», постановления Администрации Приморского края от 24 сентября 2019 года № 616-па «Об утверждении положения о министерстве финансов Приморского края», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

2. Признать утратившими силу:

приказ департамента финансов Приморского края от 28 декабря 2007 года № 60 «Об утверждении Порядка взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени»;

приказ департамента финансов Приморского края от 5 апреля 2011 года № 18 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 28 декабря 2007 года № 60 «Об утверждении Порядка взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени»;

приказ департамента финансов Приморского края от 17 марта 2015 года № 34 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 28 декабря 2007 года № 60 «Об утверждении Порядка

взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени»;

приказ Министерства финансов Приморского края от 17 августа 2020 года № 103 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 28 декабря 2007 года № 60 «Об утверждении порядка взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени».

3. Отделу документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения первого заместителя министра, заместителей министра, начальников отделов министерства финансов Приморского края;

3.2. Обеспечить размещение настоящего приказа:

на странице министерства финансов Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и иных нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях государственной регистрации;

3.3. Обеспечить направление копий настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия для обеспечения официального опубликования;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования для включения его в федеральный реестр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Приморского края.

*Министр А.А. Харченко*

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства финансов Приморского края  
от 14.07.2023 № 88

## ПОРЯДОК

### взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления единых правил взыскания в краевой бюджет остатков непогашенных бюджетных кредитов, полученных муниципальными образованиями Приморского края из краевого бюджета, включая проценты, штрафы и пени (далее - остатки непогашенных кредитов).

Настоящий Порядок распространяется на муниципальные образования Приморского края, имеющие просроченную задолженность по бюджетным кредитам, полученным из краевого бюджета, включая проценты, штрафы и пени).

2. В случае, если предоставленные местным бюджетам из краевого бюджета бюджетные кредиты не погашены в срок, установленный договором о предоставлении бюджетного кредита (соглашением о реструктуризации задолженности по бюджетному кредиту), остатки непогашенных кредитов, взыскиваются за счет дотаций местному бюджету из краевого бюджета, а также за счет отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в местный бюджет.

3. Решение о взыскании остатков непогашенных кредитов (далее - Решение)

принимает министр финансов Приморского края на основании следующих документов:

договора о предоставлении бюджетного кредита;

справки о наличии остатка непогашенного кредита, подготовленная отделом прогнозирования доходов бюджета, внутренних и внешних займов министерства финансов Приморского края (далее - отдел прогнозирования доходов, министерство финансов).

4. Решение принимается в форме приказа министерства финансов (далее - приказ).

5. В случае издания приказа о взыскании остатка непогашенного кредита за счет отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в местный бюджет, отдел прогнозирования доходов в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания приказа, направляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК) Решение, сформированное согласно приложению к Общим требованиям к порядку взыскания остатков непогашенных кредитов, предоставленных из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - Общие требования), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 апреля 2020 г. № 67н «Об утверждении Общих требований к порядку взыскания остатков непогашенных кредитов, предоставленных из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов».

Решение, не содержащее сведений, составляющих государственную тайну, формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени министерства финансов, и направляется с использованием системы «Электронный бюджет» в УФК по ПК в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

При формировании Решения используются классификаторы, реестры и справочники, ведение которых осуществляется в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658.

В случае недостаточности поступлений от налогов и сборов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в текущем операционном дне взыскание УФК по ПК суммы остатка непогашенного кредита осуществляется в последующие операционные дни до полного исполнения Решения.

В случае недостаточности поступлений от налогов и сборов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в текущем финансовом году для обеспечения взыскания остатка непогашенного кредита в полном объеме, остаток не взысканных в текущем финансовом году подлежит взысканию в очередном финансовом году в соответствии с Общими требованиями.

Структурным подразделением министерства финансов, обеспечивающим в соответствии с законодательством Российской Федерации реализацию настоящего пункта приказа, является отдел прогнозирования доходов.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 491-пп

17.07.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 14 января 2016 года № 5-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 14 января 2016 года № 5-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 5 июля 2016 года № 303-па, от 9 августа 2018 года № 377-па, от 10 октября 2019 года № 656-па, постановлений Правительства Приморского края от 13 марта 2020 года № 205-

пп, от 1 июня 2021 года № 344-пп, от 9 июля 2021 года № 430-пп) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Порядка:  
исключить слово «, целей»;  
исключить в абзаце третьем слова «на 2020 - 2027 годы»;  
заменить в абзаце четвертом слова «при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете)» словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете)»;

1.2. В пункте 3 Порядка:  
изложить абзац второй в следующей редакции:  
«Отбор проводится министерством один раз в год, не позднее 1 февраля текущего финансового года, за исключением проведения повторного отбора в случаях, установленных в пункте 19 настоящего Порядка, но не позднее 1 июля текущего финансового года.»;

1.3. В пункте 6 Порядка:  
заменить в абзаце первом слова «на первое число месяца, предшествующего месяцу» словами «по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате»;  
заменить в абзаце четвертом слова «юридическому лицу, являющемуся участником отбора» словом «организации, участвующей в отборе»;

изложить абзац пятый в следующей редакции:  
«организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

1.4. В пункте 7 Порядка:  
дополнить после слов «едином портале» словом «, Региональном портале государственных и муниципальных услуг Приморского края (далее - РПГУ)»;  
изложить абзац четвертый в следующей редакции:  
«сроки проведения отбора»;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:  
«дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления»;

1.5. Изложить пункт 10 Порядка в следующей редакции:  
«10. Для участия в отборе организации представляют в министерство в срок, указанный в объявлении, посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (gosuslugi.primorsky.ru) (далее - РПГУ) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (далее - документы на отбор):

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или уполномоченного им лица, копии учредительных документов и всех изменений к ним;

согласия организации на осуществление в отношении нее проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для физических лиц;  
копии лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования;

справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату выдачи налоговым органом справки, указанной в настоящем абзаце, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

выписки из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

копии приказов о зачислении в организацию граждан для получения дошкольного образования в текущем учебном году, копии приказов о переводе воспитанника в другую группу, копии приказов об отчислении воспитанников (при наличии). Для индивидуальных предпринимателей допускается представление заверенных индивидуальным предпринимателем списков граждан, зачисленных для получения дошкольного образования;

информация о численности обучающихся организации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Документы, предусмотренные абзацами четвертым - седьмым настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе. Если указанные документы организацией не представлены и не находятся в распоряжении министерства, министерство запрашивает их в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявка и прилагаемые документы, поступившие на отбор после указанного в объявлении срока, не рассматриваются.»;

1.6. Заменить в пункте 11 Порядка слова «при личном обращении в министерство либо посредством почтовой связи» словами «посредством РПГУ»;

1.7. Изложить пункт 12 Порядка в следующей редакции:  
«12. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем отзыва в РПГУ.

В случае необходимости внесения изменений в заявку до окончания срока приема заявок руководитель организации должен отозвать ранее направленную заявку в РПГУ и представить новую заявку и документы на отбор.»;

1.8. Исключить в пункте 13 Порядка слова «путем направления руководителем организации соответствующего обращения»;

1.9. В пункте 14 Порядка:  
изложить абзацы первый-третий в следующей редакции:  
«14. Заявка регистрируется в РПГУ в день ее поступления.

В течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок (документов), указанного в объявлении, комиссия проверяет на предмет соответствия заявки форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, документов, прилагаемых к заявке, - требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, организации - критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка; принимает решение о рассмотрении заявок с прилагаемыми к ним документами и формировании перечня организаций, прошедших отбор (далее соответственно - решение о рассмотрении заявок, перечень), которое оформляется протоколом заседания комиссии.

В протоколе указывается:»;  
изложить абзац седьмой в следующей редакции:  
«Информация о результатах рассмотрения заявок, указанная в протоколе, размещается в РПГУ и едином портале не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

1.10. В пункте 20 Порядка:  
заменить в абзаце первом слова «направляет получателем субсидии проект соглашения для подписания в двух экземплярах» словами «направляет посредством РПГУ получателем субсидии проект соглашения для подписания»;

дополнить абзац шестой словами «, с указанием точной даты завершения и конечного значения результата»;

изложить абзац десятый в следующей редакции:

«согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

заменить в абзаце двенадцатом слова «в двух экземплярах» словами «подписанное электронной цифровой подписью соглашение»;

заменить в абзаце тринадцатом слова «оба экземпляра соглашения и возвращает получателю субсидии один подписанный экземпляр соглашения» словами «или направляет получателю посредством РПГУ»;

заменить в абзаце шестнадцатом слова «если при изменении общего объема субсидии организации возникла недостаточность» словом «увеличения»;

1.11. Изложить пункты 21, 22 Порядка в следующей редакции:  
«21. В целях предоставления субсидии получатель субсидии не чаще одного раза в месяц в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были осуществлены расходы, на возмещение которых предоставляется субсидия (по расходам декабря - в срок до 18 декабря), или не реже одного раза в квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором были осуществлены указанные расходы (в четвертом квартале - в срок до 18 декабря), представляет в министерство посредством РПГУ следующие документы:

заявление о перечислении субсидии в сумме осуществленных расходов по форме, установленной соглашением;

информацию о фактически произведенных затратах, возникших в связи с оказанием образовательных услуг по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования по форме, предусмотренной соглашением, с приложением документов, подтверждающих факт таких затрат и соответствие их целям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

22. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется уведомлением и направляется организации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.»;

1.12. Изложить абзац первый пункта 24 Порядка в следующей редакции:  
«24. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счет организации, открытый в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, и соглашением.»;

1.13. Изложить пункт 25 Порядка в следующей редакции:  
«25. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.»;

1.14. Изложить абзац первый пункта 26 Порядка в следующей редакции:  
«26. Министерство осуществляет проверку соблюдения организациями условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.15. Дополнить Порядок приложением № 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 17.07.2023 № 491-пп

«Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования

#### Информация по численности воспитанников в дошкольной образовательной организации

Полное наименование организации	
Режим работы организации (5 ч., (ГКПД), 9 ч., 10.5 ч., 12 ч., 14 ч.)	

№ п/п	Наименование показателя	Количество воспитанников, чел.
1	2	3
	Численность воспитанников всего в зависимости от режима работы организации, их них:	
1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста (до 3-х лет)	
2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста (от 3-х лет), из них:	
2.1.	В группах общеразвивающей направленности детей раннего возраста	
2.2.	В группах общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста с учетом наличия групп различной направленности	
3.	В группах компенсирующей направленности детей дошкольного возраста	

№ п/п	ФИО воспитанника	Дата рождения воспитанника
1		
2		
...		

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 492-пп

17.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 января 2016 года № 11-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, утвержденных постановлением Администрации Приморского края от 15 января 2016 года № 11-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 5 июля 2016 года № 303-па, от 9 августа 2018 года № 378-па, от 11 октября 2019 года № 663-па, постановлений Правительства Приморского края от 1 июня 2021 года № 344-пп, от 9 июля 2021 года № 430-пп) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Порядка:  
исключить в абзаце первом слово «, целей»;  
исключить в абзаце третьем слова «на 2020 – 2027 годы»;  
заменить в абзаце четвертом слова «при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете)» словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (законе Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете)»;

1.2. Изложить абзац второй пункта 3 Порядка в следующей редакции:  
«Отбор проводится министерством один раз в год не позднее 1 февраля текущего финансового года, за исключением проведения повторного отбора в случаях, установленных в пункте 19 настоящего Порядка, но не позднее 1 июля текущего финансового года.»;

1.3. В пункте 6 Порядка:  
заменить в абзаце первом слова «на первое число месяца, предшествующего месяцу» словами «по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате»;  
заменить в абзаце четвертом слова «юридическому лицу, являющемуся участником отбора» словом «организации, участвующей в отборе»;

изложить абзац пятый в следующей редакции:  
«организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.4. В пункте 7 Порядка:  
дополнить абзац второй после слов «едином портале» словом «, Региональном портале государственных и муниципальных услуг Приморского края (далее – РПГУ)»;  
изложить абзац четвертый в следующей редакции:  
«сроки проведения отбора.»;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:  
«дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления.»;

1.5. Изложить пункт 10 Порядка в следующей редакции:  
«10. Для участия в отборе организация представляет в министерство в срок, указанный в объявлении, посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (gosuslugi.primorsky.ru) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или уполномоченного им лица, копии учредительных документов и всех изменений к ним;  
согласия организации на осуществление в отношении нее проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;  
выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для физических лиц;  
копии лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;

справки территориального органа Федеральной налоговой службы, заверенной в установленном порядке, об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;  
выписки из реестра дисквалифицированных лиц либо справки об отсутствии запрашиваемой информации, выданных в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц.»;

копии приказов о зачислении в организацию граждан для получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования в текущем учебном году, копии приказов о переводе обучающегося (воспитанника) в другой класс (группу), копии приказов об отчислении обучающихся (воспитанников) при их наличии. Для индивидуальных предпринимателей допускается представление заверенных индивидуальных предпринимателем списков граждан, зачисленных для получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования;

информации о численности обучающихся организации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Документы, предусмотренные абзацами четвертым–седьмым настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе.

В случае если документы, предусмотренные абзацами четвертым - седьмым настоящего пункта, не находятся в распоряжении министерства и не представлены организацией по собственной инициативе, министерство запрашивает соответствующие сведения в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявка и прилагаемые документы, поступившие после указанного в объявлении срока, не рассматриваются.»;

1.6. Заменить в пункте 11 Порядка слова «при личном обращении в министерство либо посредством почтовой связи» словами «посредством РПГУ.»;

1.7. Изложить пункт 12 Порядка в следующей редакции:  
«12. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем отзыва в РПГУ.

В случае необходимости внесения изменений в заявку до окончания срока приема заявок руководитель организации должен отозвать ранее направленную заявку в РПГУ и представить новую заявку и документы на отбор.»;

1.8. Исключить в пункте 13 Порядка слова «путем направления руководителем организации соответствующего обращения»;

1.9. В пункте 14 Порядка:  
изложить абзацы первый-третий в следующей редакции:  
«14. Заявка регистрируется в РПГУ в день ее поступления.

В течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок (документов), указанного в объявлении, комиссия проверяет на предмет соответствия заявки форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, документов, прилагаемых к заявке, - на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, организацию - критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка; принимает решение о рассмотрении заявок с прилагаемыми к ним документами и формировании перечня организаций, прошедших отбор (далее соответственно - решение о рассмотрении заявок, перечень), которое оформляется протоколом заседания комиссии.

В протоколе указывается.»;

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«Информация о результатах рассмотрения заявок, указанная в протоколе, размещается в РПГУ и едином портале не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

1.10. Заменить в абзаце пятом пункта 15 Порядка слова «пунктом 10» словами «пунктами 10, 11»;

1.11. Исключить в абзаце втором пункта 19 Порядка слова «в отношении которых принято решение.»;

1.12. В пункте 20 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«20. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия комиссией решения о рассмотрении заявок направляет посредством РПГУ получателям субсидии проект соглашения для подписания.»;

дополнить абзац шестой словами «, с указанием точной даты завершения и конечного значения результата»;

изложить абзац десятый в следующей редакции:

«согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

заменить в абзаце одиннадцатом слова «направляет в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах» словами «подписанное электронной цифровой подписью соглашение»;

заменить в абзаце двенадцатом слова «оба экземпляра соглашения и возвращает получателю субсидии один подписанный экземпляр соглашения» словами «и направляет его получателю субсидии посредством РПГУ.»;

заменить в абзаце пятнадцатом слова «если при изменении общего объема субсидии организации возникла недостаточность» словом «увеличения»;

1.13. Изложить пункты 21, 22 Порядка в следующей редакции:

«21. В целях предоставления субсидии получатель субсидии не чаще одного раза в месяц в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были осуществлены расходы, на возмещение которых предоставляется субсидия (по расходам декабря - в срок до 18 декабря), или не реже одного раза в квартал в срок до 10 числа квартала, следующего за кварталом, в котором были осуществлены указанные расходы (в четвертом квартале – в срок до 18 декабря), представляет в министерство посредством РПГУ следующие документы:

заявление о перечислении субсидии в сумме осуществленных расходов по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии;

информацию о фактически произведенных затратах, возникших в связи с оказанием образовательных услуг по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования по форме, предусмотренной соглашением, с приложением документов, подтверждающих факт таких затрат и соответствие их целям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

22. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется уведомлением и направляется организации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.»;

1.14. Изложить абзац первый пункта 24 Порядка в следующей редакции:

«24. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счет организации, открытый в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 22 настоящего Порядка.»;

1.15. Изложить пункт 25 Порядка в следующей редакции:

«25. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.»;

1.16. Изложить абзац первый пункта 26 Порядка в следующей редакции:

«26. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.17. Дополнить Порядок приложением № 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 17.07.2023 № 492-пп

«Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования

#### Информация по численности воспитанников в общеобразовательных организациях

Полное наименование организации		
Наименование показателя	Количество обучающихся, чел	Количество обучающихся, чел
1	2	3
Численность обучающихся, всего	город	село
	0	0
из них численность воспитанников в возрасте от 3-х до 7 лет дошкольной группы, расположенной в здании муниципальной общеобразовательной организации вместе с классами общего образования	0	0
Численность обучающихся в общеобразовательной организации:	0	0
общеобразовательная программа (общеобразовательные классы)	0	0
начальное общее образование		
основное общее образование		
среднее общее образование		
образовательная программа с углубленным		
изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (лицей, колледжи, школы с углубленным изучением предметов)		

начальное общее образование		
основное общее образование		
среднее общее образование		
адаптированная образовательная программа	0	0
начальное общее образование		
основное общее образование		
среднее общее образование		
общеобразовательная программа по индивидуальному учебному плану для детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательную организацию, что подтверждено заключением медицинской организации, обучение по основным общеобразовательным программам в стационарных медицинских организациях	0	0
начальное общее образование		
основное общее образование		
среднее общее образование		
психолого-педагогическое сопровождение учащихся	0	0
начальное общее образование		
основное общее образование		
среднее общее образование		
дополнительная образовательная программа за рамками базисного учебного плана	0	0
начальное общее образование		
основное общее образование		
среднее общее образование		

».

казом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 981 «Об утверждении Порядка подготовки, принятия документа об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов, внесения в него изменений и требований к его содержанию и составу», на основании приказа министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края от 27 июня 2023 года № 37-01-06/112 «Об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы по материалам оценки воздействия на окружающую среду, включая материалы, обосновывающие лимиты и квоты добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края в предстоящий сезон охоты 2023-2024 годов» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:  
лимит добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 1 августа 2023 года до 1 августа 2024 года; объемы (квоты) добычи охотничьих ресурсов.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края.

*И.о. Губернатора Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Губернатора Приморского края  
от 18.07.2023 № 40-пг

**ЛИМИТ  
добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением  
особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период  
с 1 августа 2023 года до 1 августа 2024 года**

Вид охотничьих ресурсов	Количество особей		
	всего	в том числе для общедоступных охотничьих угодий	
		старше 1 года	до 1 года
Олень пятнистый	4035	125	33
Медведь бурый	695	-	-
Медведь белогрудый (гималайский)	376	-	-
Выдра	102	-	-
Барсук	3199	-	-

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Губернатора Приморского края  
от 18.07.2023 № 40-пг

**ОБЪЕМЫ (КВОТЫ)  
добычи охотничьих ресурсов**

№ п/п	Наименование пользователей закрепленных охотничьих угодий	Площадь охотничьих угодий, тыс. га	Устанавливаемая квота добычи, особей
			Всего
1	2	3	4
Олень пятнистый			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Амуринского района Приморского края	46,87	40
2	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Амуринского района	37,62	14
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	27
4	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	16
5	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	15
6	Общественная организация Ольгинского района «Спортивно-охотничий клуб «Хантер»	46,98	6
7	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	19
8	Ассоциация Охотничье хозяйство «Поляны»	586,53	55
9	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	1
10	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	23
11	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	3
12	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	10
13	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Горное» Кировского района	13,37	7
14	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготхотпром»	798,39	22
15	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	389

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 493-пг**

18.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 10 сентября 2019 года № 584-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на оплату коммунальных услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению и определения ее размера»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления социальной выплаты на оплату коммунальных услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению и определения ее размера, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 10 сентября 2019 года № 584-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на оплату коммунальных услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению и определения ее размера» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 25 ноября 2019 года № 781-па, Правительства Приморского края от 9 сентября 2021 года № 590-пг) (далее — Порядок), следующие изменения:

заменить в абзаце первом пункта 1.2 Порядка слова «31 декабря 2023 года» словами «31 декабря 2024 года»;

в пункте 4.2 Порядка:

заменить в подпункте 4.2.1:

в абзаце третьем слова «прогноз кассовых выплат по расходам» словами «прогноз перечислений из»;

в абзаце пятом слова «заявки на кассовый расход» словами «распоряжения о совершении казначейских платежей»;

заменить в подпункте 4.2.3 слова «прогноз кассовых выплат по расходам» словами «прогноз перечислений из»;

изложить подпункт 4.2.4 в следующей редакции:

«4.2.4. Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - Центр бухгалтерского обслуживания) во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий Центру бухгалтерского обслуживания, заключенного с министерством, ежемесячно готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления денежных выплат.»

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 40-пг**

18.07.2023

г. Владивосток

**Об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 1 августа 2023 года до 1 августа 2024 года и объемов (квот) добычи охотничьих ресурсов**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», при-

16	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	434
17	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	157
18	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	250
19	Общественная организация охотников и рыболовов поселка Преображение Приморского края	7,14	63
20	Общественная организация охотников и рыболовов «Акваресурсы» города Владивостока	61,66	16
21	Общественная организация охотников и рыболовов «Тигровое» Михайловского района	32,05	5
22	Общество с ограниченной ответственностью «Пасифик-Ойл»	47,45	33
23	Общественная организация охотников и рыболовов «Васильковка» Ольгинского района	77,58	35
24	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	107
25	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	48
26	Общественная организация коренных малочисленных народов (семейная община) Ольгинского района Приморского края «ЧИН САН»	90,96	15
27	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	15
28	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	43
		18,31	36
		15,94	34
29	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	124
30	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Исток» Приморского края	27,87	50
31	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	30
32	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	15
33	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского края	16,97	37
34	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	14
35	Гродековское потребительское общество	190,22	8
36	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	22,01	12
37	Общественная организация охотников и рыболовов «Приморская школа правильной охоты «Барс»	38,39	14
38	Общественная организация «Спаское общество охотников и рыболовов»	182,90	2
39	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	281,79	67
40	Общественная организация охотников и рыболовов «Восточный берег» Тернейского района	485,75	4
41	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	24
42	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	15
43	Приморское краевое отделение военно-охотничьего общества Общероссийской спортивной общественной организации Уссурийского гарнизона Дальневосточного военного округа	36,19	240
44	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	170
45	Ханкайская районная общественная организация охотников и рыболовов	219,50	3
46	Общественная организация охотников и рыболовов «Фауна» Хасанского района	33,79	40
47	Хасанская районная общественная организация охотников и рыболовов	62,22	53
48	Общество с ограниченной ответственностью «Хасанохота»	29,25	13
49	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Эдельвейс»	12,58	15
50	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	16
51	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	8
52	Общество с ограниченной ответственностью «Коралл»	30,50	7
53	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	37
54	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоотпром Приморского крайпотребсоюза»	332,90	38

55	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	1
56	Приморская региональная общественная организация охотников «Михайловское»	28,88	6
57	Общественная организация охотников, рыболовов и таежных женьшеневодов «Лесхоз»	172,33	9
58	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	51,85	35
59	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	300
60	Шкотовская районная общественная организация охотников и рыболовов-любителей	61,80	9
61	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготовоотпром» Приморского крайпотребсоюза»	187,03	16
62	Общественная организация охотников и рыболовов «Северная» Надеждинского района	14,19	58
63	Межрегиональная общественная организация «Всеармейское охотничье общество Тихоокеанского флота»	21,18	29
		82,70	360
64	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	56,25	6
		103,90	42
65	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отада»	20,32	2
		20,38	2
66	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	6
67	Артемовская городская общественная организация охотников и рыболовов	21,70	2
	Итого		3877
Медведь бурый			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	10
2	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	4
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	5
4	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	14
5	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	3
6	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	4
7	Ассоциация Охотничье хозяйство «Поляны»	586,53	8
8	Общественная организация «Охотничий участок «Тарга» г. Дальнегорска	333,78	50
9	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	33
10	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	7
11	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» муниципального образования Кавалеровский район	69,52	3
12	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	5
13	Ассоциация «Охотников и рыболовов «Барсук»	85,76	9
14	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	10
15	Общественная организация охотников и рыболовов «Охотничья» с. Рошино Красноармейского района	78,48	8
16	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	3
17	Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района	176,10	6
		211,83	2
18	Индивидуальный предприниматель Рева	44,21	5
19	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальняя» Красноармейского района	68,27	1
20	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготовоотпром»	798,39	16
21	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	28
22	Общественная организация охотников и рыболовов «Арминская» Приморского края	10,15	2
23	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов Приморского края «Удэге»	29,47	3

24	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	10
25	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	6
26	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	12
27	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	3
28	Общественная организация охотников и рыболовов «Акваресурсы» города Владивостока	61,66	4
29	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	5
30	Общественная организация охотников и рыболовов «Васильковка» Ольгинского района	77,58	11
31	Общественная организация коренных малочисленных народов (семейная община) Ольгинского района Приморского края «ЧИН САН»	90,96	16
32	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	17
33	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	5
34	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	3
35	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Истоки» Приморского края	27,87	1
36	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	10
37	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	6
38	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	1
39	Общество с ограниченной ответственностью «ДальПримДар»	32,84	3
40	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	4
41	Гродековское потребительское общество	190,22	2
42	Общественная организация охотников и рыболовов «Приморская школа правильной охоты «Барс»	38,39	1
43	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	6
44	Общественная организация «Клуб охотников и рыболовов коренных малочисленных народов Приморского края»	86,33	3
45	Пожарская районная общественная организация охотников и рыболовов	215,56	6
46	Общество с ограниченной ответственностью охотничье хозяйство «Промысловик»	84,89	2
47	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	5
48	Общественная организация «Спасское общество охотников и рыболовов»	182,90	1
49	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	281,79	5
50	Общественная организация охотников и рыболовов «Восточный берег» Тернейского района	485,75	15
51	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	120
52	Территориально-соседская община малочисленных народов села Агзу Приморского края	698,22	5
53	Приморское краевое отделение военно-охотничьего общества Общероссийской спортивной общественной организации Уссурийского гарнизона Дальневосточного военного округа	36,19	7
54	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	4
55	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	3
56	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	5
57	Общественная организация охотников и таежных женьшеневодов «Синереченская» Чугуевского района	92,03	7
58	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	5
59	Общественная организация охотников и рыболовов «Заветное» Чугуевского района	17,82	1
60	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготхотпром Приморского крайпотребсоюза»	332,90	7
61	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	1
62	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Миненок»	11,47	1
63	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	8

64	Общество с ограниченной ответственностью «Инвест групп»	37,90	2
65	Владивостокская общественная организация «Спортивно-охотничий клуб «Приминкасс»	68,67	3
66	Общественная организация охотников, рыболовов и таежных женьшеневодов «Лесхоз»	172,33	17
67	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	7
68	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготхотпром» Приморского крайпотребсоюза»	187,03	7
69	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	103,90	10
70	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отада»	20,32	5
		20,38	5
	Итого		638
Медведь белогрудый (гималайский)			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	5
2	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	4
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	4
4	Общественная организация Ольгинского района «Спортивно-охотничий клуб «Хантер»	46,98	4
5	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	3
6	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	3
7	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	7
8	Ассоциация Охотничье хозяйство «Поляны»	586,53	8
9	Общественная организация «Охотничий участок «Тарга» г. Дальнегорска	333,78	5
10	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	3
11	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	2
12	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» муниципального образования Кавалеровский район	69,52	1
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	5
14	Ассоциация «Охотников и рыболовов «Барсуку»	85,76	9
15	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Горное» Кировского района	13,37	2
16	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	12
17	Общественная организация охотников и рыболовов «Охотничья» с. Рошино Красноармейского района	78,48	1
18	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	2
19	Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района	176,10	7
		211,83	2
20	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальняя» Красноармейского района	68,27	3
21	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготхотпром»	798,39	13
22	Индивидуальный предприниматель Рева	44,21	2
23	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	9
24	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов Приморского края «Удэге»	29,47	1
25	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	5
26	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	4
27	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	1
28	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	9
29	Общественная организация охотников и рыболовов «Акваресурсы» города Владивостока	61,66	5
30	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	46,71	5
31	Общественная организация охотников и рыболовов «Тигровое» Михайловского района	32,05	2

32	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	5
33	Общественная организация охотников и рыболовов «Васильковка» Ольгинского района	77,58	1
34	Общественная организация коренных малочисленных народов (семейная община) Ольгинского района Приморского края «ЧИН САН»	90,96	7
35	Общество с ограниченной ответственностью «Пасифик-Ойл»	47,45	2
36	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	7
37	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	3
38	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	2
39	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	6
		15,94	1
		18,31	1
40	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Исток» Приморского края	27,87	1
41	Общество с ограниченной ответственностью «ДальПримДар»	32,84	1
42	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	4
43	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	1
44	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского края	16,97	1
45	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	4
46	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	22,01	1
47	Гродековское потребительское общество	190,22	1
48	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	8
49	Пожарская районная общественная организация охотников и рыболовов	215,56	2
50	Общество с ограниченной ответственностью охотничье хозяйство «Промысловик»	84,89	1
51	Общественная организация «Клуб охотников и рыболовов коренных малочисленных народов Приморского края»	86,33	2
52	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	5
53	Общественная организация «Спаское общество охотников и рыболовов»	182,90	1
54	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	281,79	5
55	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	30
56	Территориально-соседская община малочисленных народов села Агзу Приморского края	698,22	1
57	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	2
58	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	1
59	Приморское краевое отделение военно-охотничьего общества Общероссийской спортивной общественной организации Уссурийского гарнизона Дальневосточного военного округа	36,19	3
60	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Черниговская»	169,67	3
61	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	1
62	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Миненок»	11,47	2
63	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	5
64	Общество с ограниченной ответственностью «Коралл»	30,50	1
65	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	2
66	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	4
67	Общественная организация охотников и таежных женьшеневодов «Синереченская» Чугуевского района	92,03	3
68	Общественная организация охотников и рыболовов «Заветное» Чугуевского района	17,82	1
69	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоохотпром Приморского крайпотребсоюза»	332,90	8

70	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	2	
71	Приморская региональная общественная организация охотников «Михайловское»	28,88	2	
72	Владивостокская общественная организация «Спортивно-охотничий клуб «Приминкасс»	68,67	4	
73	Общество с ограниченной ответственностью «Инвест групп»	37,90	1	
74	Общественная организация охотников, рыболовов и таежных женьшеневодов «Лесхоз»	172,33	5	
75	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	51,85	6	
76	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	10	
77	Шкотовская районная общественная организация охотников и рыболовов-любителей	61,80	1	
78	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготовоохотпром Приморского крайпотребсоюза»	187,03	5	
79	Общественная организация охотников и рыболовов «Северная» Надеждинского района Приморского края	14,19	1	
80	Межрегиональная общественная организация «Всеармейское охотничье общество Тихоокеанского флота»	21,18	4	
		82,70	12	
81	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	103,90	5	
82	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отада»	20,32	2	
		20,38	2	
83	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	1	
Итого				351
Барсуки				
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	30	
2	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	30	
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	31	
4	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	102	
5	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	29	
6	Общественная организация Ольгинского района «Спортивно-охотничий клуб «Хантер»	46,98	20	
7	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	30	
8	Ассоциация Охотничье хозяйство «Поляны»	586,53	100	
9	Дальнереченская районная общественная организация охотников и рыболовов	103,20	33	
10	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	24	
11	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	126	
12	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» муниципального образования Кавалеровский район	69,52	9	
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	20	
14	Ассоциация «Охотников и рыболовов «Барсуки»	85,76	46	
15	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	155	
16	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	18	
17	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальняя» Красноармейского района	68,27	66	
18	Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района	176,10	30	
19	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготовоохотпром»	798,39	103	
20	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	51	
21	Общественная организация охотников и рыболовов «Арминская» Приморского края	10,15	3	
22	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов Приморского края «Удэге»	29,47	25	
23	Лесозаводская городская общественная организация «Общество охотников и рыболовов»	66,47	20	
24	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	68	

25	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	46
26	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	15
29	Общественная организация охотников и рыболовов Надеждинского района	41,44	30
30	«Казачья общественная организация охотников и рыболовов Октябрьского района»	50,36	14
31	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	50
23	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	30
		15,94	25
		18,31	20
33	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	80
34	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Исток» Приморского края	27,87	10
35	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	12
36	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	25
37	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского края	16,97	10
38	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	60
39	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	22,01	6
40	Общественная организация охотников и рыболовов «Приморская школа правильной охоты «Барс»	38,93	10
41	Гродековское потребительское общество	190,22	10
42	Общество с ограниченной ответственностью охотничье хозяйство «Промысловик»	84,89	50
43	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	15
44	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	55
46	Общественная организация «Спаское общество охотников и рыболовов»	182,90	54
47	Ханкайская районная общественная организация охотников и рыболовов	219,50	55
48	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	4
50	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	6
51	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Хорольская»	177,84	96
52	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Черниговская»	169,67	81
53	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	15
54	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	38
55	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	35
56	Общественная организация охотников и таежных женьшеневодов «Синереченская» Чугуевского района	92,03	5
57	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Миненок»	11,47	10
58	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	11
59	Общество с ограниченной ответственностью «Коралл»	30,50	5
60	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	20
61	Приморская региональная общественная организация охотников «Михайловское»	28,88	35
62	Владивостокская общественная организация «Спортивно-охотничий клуб «Приминкас»	68,67	20
63	Общество с ограниченной ответственностью «Инвест групп»	37,90	20
64	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоохотпром Приморского крайпотребсоюза»	332,90	35
		33,96	20

65	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	51,85	32
66	Межрегиональная общественная организация «Всеармейское охотничье общество Тихоокеанского флота»	21,18	38
67	Шкотовская районная общественная организация охотников и рыболовов-любителей	61,80	100
68	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготовоохотпром» Приморского крайпотребсоюза»	187,03	140
69	Общественная организация охотников и рыболовов «Северная» Надеждинского района	14,19	24
70	Общественная организация охотников, рыболовов и таежных женьшеневодов «Лесхоз»	172,33	75
71	Артемовская городская общественная организация охотников и рыболовов	21,70	15
72	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	42,65	17
		46,71	28
		56,25	18
		103,90	52
73	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	35
	Итого		2881
Выдра			
1	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	3
2	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	2
3	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	1
4	Ассоциация Охотничье хозяйство «Поляны»	586,53	4
5	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготовоохотпром»	798,39	17
6	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	2
7	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальняя» Красноармейского района	68,27	2
8	Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района	176,10	2
10	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	6
11	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	2
12	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	1
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	1
14	Общественная организация охотников и рыболовов «Тигровое» Михайловского района	32,05	1
15	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	2
16	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	6
17	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	1
18	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	1
19	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	3
21	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	281,79	12
22	Общественная организация охотников и рыболовов «Восточный берег» Тернейского района	485,75	8
23	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	14
24	Территориально-соседская община малочисленных народов села Агзу Приморского края	698,22	5
25	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	4
	Итого		100

№ п/п	Наименование общедоступных охотничьих угодий	Площадь охотничьих угодий, тыс. га	Квоты добычи, особей				
			Всего	в том числе			
				самцы во время гона	самцы с несокращенными рогами (пангами)	без подразделения по половому признаку	до 1 года, особей
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Олень пятнистый</b>							
1	Общедоступные угодья Ольгинского муниципального района	51,93	21	0	0	16	5
2	Общедоступные угодья Партизанского муниципального района и Находкинского городского округа	95,59	127	0	0	101	26
3	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 1	36,83	5	0	0	4	1
4	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 2	117,65	5	0	0	4	1
	Итого		158	0	0	125	33
<b>Медведь бурый</b>							
1	Общедоступные угодья Лесозаводского городского округа	197,26	10			10	
2	Общедоступные угодья Кавалеровского муниципального района	15,00	3			3	
3	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 1	36,83	15			15	
4	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 2	117,65	24			24	
5	Общедоступные угодья Чугуевского муниципального округа	54,06	5			5	
	Итого		57			57	
<b>Медведь белогрудый (гималайский)</b>							
1	Общедоступные угодья Лесозаводского городского округа	197,26	6			6	
2	Общедоступные угодья Кавалеровского муниципального района	15,00	1			1	
3	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 1	36,83	5			5	
4	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 2	117,65	9			9	
5	Общедоступные угодья Чугуевского муниципального округа	54,06	4			4	
	Итого		25			25	
<b>Барсук</b>							
1	Общедоступные угодья Лесозаводского городского округа	197,26	116			116	
2	Общедоступные угодья Партизанского муниципального района, Находкинского городского округа	95,59	97			97	
3	Общедоступные угодья Пожарского муниципального района	134,39	28			28	
4	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 1	36,83	15			15	
5	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 2	117,65	42			42	
6	Общедоступные угодья Чугуевского муниципального округа	54,06	20			20	
	Итого		318			318	
<b>Выдра</b>							
1	Общедоступные угодья Лесозаводского городского округа	197,26	2			2	
	Итого		2			2	

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 1  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

**РЕШЕНИЕ № 82/235**

17.07.2023

г. Владивосток

**О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на части территории Ленинского района города Владивостока**

В соответствии с пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137, территориальная избирательная комиссия № 1 Ленинского района города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии № 1 Ленинского района города Владивостока, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию № 1 Ленинского района города Владивостока в срок с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на части территории Ленинского района города Владивостока.

2. Осуществить сбор предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на части территории Ленинского района города Владивостока.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Приморского края для размещения на

официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии Ю.В. Чичаева  
Секретарь комиссии И.П. Ермолова

Приложение

к решению  
территориальной избирательной комиссии № 1 Ленинского района города Владивостока  
от 17.07.2023 № 82/235

**Информационное сообщение  
территориальной избирательной комиссии № 1 Ленинского района города  
Владивостока о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий  
на части территории Ленинского района города Владивостока**

Территориальная избирательная комиссия № 1 Ленинского района города Владивостока объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на территории Ленинского района города Владивостока. (№№ 501 – 528, 580)

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии № 1 Ленинского района города Владивостока, предлагается в срок с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии № 1 Ленинского района города Владивостока.

Предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий принимаются территориальной избирательной комиссией № 1 Ленинского района города Владивостока с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года в соответствии с графиком работы комиссии по адресу: 690090, город Владивосток, ул. Суханова, д. 4Б.  
Тел. 8 (423) 220 99 73.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий и форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальной избирательной комиссии № 1 Ленинского района города Владивостока установлены приложениями №№ 1, 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА УССУРИЙСКА

**РЕШЕНИЕ № 77/339**

17.07.2023

г. Уссурийск

**Об образовании избирательных участков в местах временного пребывания избирателей при проведении выборов Губернатора Приморского края, назначенных на 10 сентября 2023 года**

Рассмотрев поступившие в территориальную избирательную комиссию города Уссурийска обращение главного врача КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница» с просьбой о согласовании образования избирательного участка в месте временного пребывания избирателей в КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница», обращение начальника ФКУ СИЗО-2 ГУФСИН России по Приморскому краю с просьбой о согласовании образования избирательного участка в месте временного пребывания избирателей на территории ФКУ «Следственный изолятор № 2» ГУФСИН России по Приморскому краю, обращение начальника ФКУ СИЗО-3 ГУФСИН России по Приморскому краю с просьбой о согласовании образования избирательного участка в месте временного пребывания избирателей на территории ФКУ «Следственный изолятор № 3» ГУФСИН России по Приморскому краю, которые в день голосования на выборах Губернатора Приморского края будут находиться за пределами избирательных участков, на которых они включены в списки избирателей, в целях обеспечения реализации конституционного права граждан Российской Федерации на участие в выборах, в соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с пунктом 4 статьи 16 Избирательного кодекса Приморского края, территориальная избирательная комиссия города Уссурийска

РЕШИЛА:

1. Образовать избирательные участки в местах временного пребывания избирателей на территории Уссурийского городского округа при проведении выборов Губернатора Приморского края, назначенных на 10 сентября 2023 года:

1.1. Избирательный участок № 2880

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Уссурийская центральная городская больница».

Местонахождение участковой избирательной комиссии, помещения для голосования: г. Уссурийск, ул. Пролетарская, 50;

1.2. Избирательный участок № 2881

Федеральное казенное учреждение «Следственный изолятор № 2 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Приморскому краю»

Местонахождение участковой избирательной комиссии, помещения для голосования: г. Уссурийск, ул. Энгельса, 63;

1.3. Избирательный участок № 2882

Федеральное казенное учреждение «Следственный изолятор № 3 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Приморскому краю»

Местонахождение участковой избирательной комиссии, помещения для голосования: г. Уссурийск, ул. Механизаторов, 46.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в разделе «Территориальная избирательная комиссия города Уссурийска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Направить настоящее решение главному врачу КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница», начальнику ФКУ СИЗО-2 ГУФСИН России по Приморскому краю, начальнику ФКУ СИЗО-3 ГУФСИН России по Приморскому краю.

Председатель комиссии И.Л. Изотова  
Секретарь комиссии Н.В. Стиканова

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА УССУРИЙСКА

**РЕШЕНИЕ № 77/338**

17.07.2023

г. Уссурийск

**О сборе предложений по кандидатурам для зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей**

В связи со сбором предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска, в соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 24 Избирательного кодекса Приморского края, пунктом 13 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избира-

тельной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, территориальная избирательная комиссия города Уссурийска

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей, о возможности представления в территориальную

избирательную комиссию города Уссурийска в срок с 24 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска.

2. Осуществить сбор предложений по кандидатурам для зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Разместить информационное сообщение (прилагается) о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей, на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в разделе «Территориальная избирательная комиссия города Уссурийска» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Председатель комиссии И.Л. Изотова  
Секретарь комиссии Н.В. Стиванова*

Приложение  
к решению  
территориальной избирательной комиссии города Уссурийска  
от 17 июля 2023 года № 77/338

### Информационное сообщение территориальной избирательной комиссии города Уссурийска о зачислении в резерв составов участковых комиссий избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей

Территориальная избирательная комиссия города Уссурийска объявляет о сборе предложений по кандидатурам для зачисления в резерв составов участковых комиссий избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей.

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска, предлагается в срок с 24 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для зачисления в резерв составов участковых комиссий избирательных участков, образуемых в местах временного пребывания избирателей.

Документы принимаются территориальной избирательной комиссией города Уссурийска с назначенных на 10 сентября 2023 года в соответствии с графиком работы комиссии по адресу: 692519, г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 101, каб. 101, тел. 8(423) 432-21-61.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий (в соответствии с приложением № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

документы в соответствии с приложением № 2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 марта 2023 года № 111/863-8.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА УССУРИЙСКА

### РЕШЕНИЕ № 77/336

17.07.2023

г. Уссурийск

### О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска

В связи с назначением на 10 сентября 2023 года выборов Губернатора Приморского края, на основании статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 24 Избирательного кодекса Приморского края, пункта 12 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, территориальная избирательная комиссия города Уссурийска

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию города Уссурийска в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска.

2. Осуществить сбор предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Разместить информационное сообщение (прилагается) о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа в разделе «Территориальная избирательная комиссия города Уссурийска» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Председатель комиссии И.Л. Изотова  
Секретарь комиссии Н.В. Стиванова*

Приложение  
к решению  
территориальной избирательной комиссии города Уссурийска  
от 17 июля 2023 года № 77/336

### Информационное сообщение территориальной избирательной комиссии города Уссурийска о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска

В связи с назначением выборов депутатов Губернатора Приморского края на 10 сентября 2021 года территориальная избирательная комиссия города Уссурийска объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска.

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Уссурийска, предлагается в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избира-

тельной комиссии города Уссурийска.

Документы принимаются территориальной избирательной комиссией города Уссурийска с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года в соответствии с графиком работы комиссии по адресу: 692519, г. Уссурийска, ул. Ленина, д. 101, каб. 101, тел. 8(423) 432-21-61.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий (в соответствии с приложением № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

документы в соответствии с приложением № 2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 марта 2023 года № 111/863-8.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 494-пп

18.07.2023

г. Владивосток

### О создании организационного комитета по подготовке и проведению регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году в Приморском крае

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 5 апреля 2023 года № 249 «О проведении Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году», на основании Устава Приморского края, в целях организации и проведения регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году в Приморском крае Правительство Приморского края постановляет:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи 2024 года в Приморском крае.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение об организационном комитете по подготовке и проведению регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году в Приморском крае;

состав организационного комитета по подготовке и проведению регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году в Приморском крае.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 18.07.2023 № 494-пп

### ПОЛОЖЕНИЕ

### об организационном комитете по подготовке и проведению регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году в Приморском крае

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления деятельности организационного комитета по подготовке и проведению регионального этапа Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году в Приморском крае (далее соответственно — Региональный комитет, Фестиваль).

1.2. Региональный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указом Президента Российской Федерации от 5 апреля 2023 года № 249 «О проведении Всемирного фестиваля молодежи в 2024 году», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, нормативными правовыми актами Приморского края, протоколами заседания организационного комитета по подготовке и проведению Всемирного Фестиваля молодежи в 2024 году в Российской Федерации.

1.3. Региональный комитет организует проведение регионального этапа Фестиваля (далее – Региональный этап) в Приморском крае в период с 10 по 17 марта 2024 года, а также обеспечивает координацию деятельности по подготовке делегации участников и волонтеров Приморского края в Фестивале 2024 года, в том числе организацию региональной программы для иностранных участников Фестиваля (далее – Региональная программа).

1.4. Региональный комитет в своей деятельности взаимодействует с Федеральным агентством по делам молодежи, автономной некоммерческой организацией «Дирекция Всемирного фестиваля молодежи» (далее – Дирекция Фестиваля), а также с органами исполнительной власти Приморского края, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Регионального комитета.

#### II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОМИТЕТА

2.1. Задачами Регионального комитета являются:

2.1.1. Утверждение плана информационного сопровождения Фестиваля в Приморском крае и организация проведения информационной кампании по популяризации Фестиваля на территории Приморского края (на объектах наружной рекламы, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, печатных СМИ, на телевидении, радио и с использованием иных способов информирования граждан);

2.1.2. Создание конкурсной комиссии и обеспечение организации открытого конкурсного отбора участников Фестиваля на территории Приморского края;

2.1.3. Организация прибытия и отъезда на Фестиваль делегации Приморского края;

2.1.4. Организация и проведение мероприятий, посвященных Фестивалю в Приморском крае;

2.1.5. Осуществление планирования финансового обеспечения участия делегации Приморского края в Фестивале, в том числе Регионального этапа в Приморском крае;

2.1.6. Координация деятельности и взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края и подведомственных организаций в процессе подготовки и проведения Регионального этапа;

2.1.7. Осуществление замены участников официальной делегации по согласованию с Дирекцией Фестиваля;

2.1.8. Иные задачи, предусмотренные методическими рекомендациями Дирекции Фестиваля и иными актами, регламентирующими подготовку и проведение Фестиваля.

2.2. Региональный комитет в целях решения возложенных на него задач выполняет следующие функции:

2.2.1. Обеспечивает формирование и проведение Региональной программы (включая построение тематических маршрутов для иностранных участников);

2.2.2. Формирует план подготовки и реализации Региональной программы с закреплением ответственных исполнителей из состава Регионального комитета;

2.2.3. Выполняет иные функции, предусмотренные методическими рекомендациями Дирекции Фестиваля и иными актами, регламентирующими подготовку и проведение программы Фестиваля.

#### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОМИТЕТА

3.1. В состав Регионального комитета входят председатель, секретарь и иные члены Регионального комитета.

Региональный комитет возглавляет заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы труда и социальной политики, физической культуры и спорта, культуры и архивного дела, охраны объектов культурного наследия и молодежной политики.

Состав Регионального комитета утверждается Правительством Приморского края.

3.2. Заседания Регионального комитета проводятся под руководством председателя Регионального комитета.

3.3. Решения Регионального комитета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем, осуществляющим на заседании и секретарем.

3.4. Председатель Регионального комитета осуществляет следующие функции: осуществляет общее руководство деятельностью Регионального комитета; утверждает повестку дня заседания Регионального комитета; подписывает протоколы заседаний Регионального комитета; выносит на обсуждение вопросы, связанные с деятельностью Регионального комитета.

3.5. Секретарь Регионального комитета: организует ознакомление членов Регионального комитета с заявками и прилагаемыми к ним документами;

формирует повестку дня заседания Регионального комитета; уведомляет членов Регионального комитета о дате, времени, месте проведения заседания Регионального комитета и его повестке дня;

ведет протоколы заседаний Регионального комитета.

3.6. В отсутствие секретаря Регионального комитета его полномочия исполняет один из членов Регионального комитета по решению председательствующего на заседании Регионального комитета.

3.7. Заседания Регионального комитета проводятся по мере необходимости.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 18.07.2023 № 494-пп

**СОСТАВ  
Регионального организационного комитета Приморского края  
по подготовке и проведению регионального этапа  
Всемирного фестиваля молодежи 2024 года**

Бронникова Елена Николаевна	- заместитель Председателя Правительства Приморского края – министр культуры и архивного дела Приморского края, председатель Регионального комитета;
Сохненко Владимир Дмитриевич	- и.о. директора департамента по делам молодежи Приморского края, ответственный за взаимодействие с автономной некоммерческой организацией «Дирекция Всемирного фестиваля молодежи», секретарь Регионального комитета;
Бакуров Юрий Константинович	- руководитель регионального штаба Приморского регионального отделения Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России» (по согласованию);
Буров Денис Викторович	- ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования (далее - ФГБОУ ВО) «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»
(по согласованию);	
Бусыгин Алексей Владимирович	- начальник Управления молодежной политики ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет» (по согласованию);
Века Екатерина Андреевна	- директор департамента информационной политики Приморского края;
Гладких Татьяна Валерьевна	- председатель Избирательной комиссии Приморского края (по согласованию);
Григорьев Денис Александрович	- руководитель (командир) Приморского регионального отделения молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»
(по согласованию);	
Дубинин Валентин Владимирович	- директор автономной некоммерческой организации «Центр содействия развитию молодежи Приморского края» (по согласованию);
Дубовицкий Сергей Викторович	- министр профессионального образования и занятости населения Приморского края;
Дымченко Евгений Николаевич	- начальник отдела молодежной политики ФГБОУ ВО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (по согласованию);
Дьяков Владимир Иванович	- и.о. проректора-директора Владивостокского филиала Государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия» (по согласованию);
Зайцева Алина Геннадьевна	- директор Приморского филиала Российского общества «Знание» (по согласованию);
Зеленина Эльвира Евгеньевна	- проректор по молодежной политике ФГБОУ ВО «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (по согласованию);
Ищук Екатерина Константиновна	- начальник управления по делам молодежи администрации города Владивостока (по согласованию);
Кайданович Александр Юрьевич	- проректор по молодежной политике ФГАОУ ВО «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию);
Калистратов Александр Сергеевич	- заместитель директора Владивостокского филиала Государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия» по молодежной политике (по согласованию);
Кашицына Анна Андреевна	- председатель совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в Приморском крае (по согласованию);
Коблова Дарья Александровна	- начальник аналитического отдела государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр подготовки кадров для края», ответственный за реализацию молодежной политики (по согласованию);
Козлова Ксения Сергеевна	- директор муниципального казенного учреждения «Молодежный ресурсный центр» (по согласованию);
Козловская Анастасия Алексеевна	- начальник отдела волонтерских программ автономной некоммерческой организации «Центр содействия развитию молодежи Приморского края» (по согласованию);

Комин Андрей Эдуардович	- ректор ФГБОУ ВО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (по согласованию);
Омельченко Александр Сергеевич	- проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности ФГБОУ ВО «Тихоокеанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации» (по согласованию);
Пастухов Павел Олегович	- проректор по стратегическому развитию, цифровизации и молодежной политике ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (по согласованию);
Пряженников Максим Олегович	- председатель Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи» (по согласованию);
Старичков Алексей Юрьевич	- руководитель агентства международного сотрудничества Приморского края;
Терентьева Татьяна Валерьевна	- ректор ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет» (по согласованию);
Шамонова Эльвира Викторовна	- заместитель Председателя Правительства Приморского края - министр образования Приморского края;
Шестаков Константин Владимирович	- глава города Владивостока (по согласованию).
Шуматов Валентин Борисович	- ректор ФГБОУ ВО «Тихоокеанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации» (по согласованию);
Щека Олег Леонидович	- ректор ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 495-пп**

18.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 28 декабря 2022 года № 917-пп «О предоставлении меры социальной поддержки с использованием сертификата «Подарок новорожденному»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 28 декабря 2022 года № 917-пп «О предоставлении меры социальной поддержки с использованием сертификата «Подарок новорожденному» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 26 апреля 2023 года № 273-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Правилах предоставления меры социальной поддержки с использованием сертификата «Подарок новорожденному», утвержденных постановлением (далее - Правила):

изложить абзац первый пункта 2.1 Правил в следующей редакции:  
«2.1. Для установления права на получение меры социальной поддержки заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться в течение шести месяцев со дня рождения новорожденного, но не позднее 30 июня 2025 года с заявлением о предоставлении сертификата по форме, утвержденной министерством труда и социальной политики Приморского края (далее - заявление), в структурное подразделение КГКУ по своему выбору»;

в пункте 2.2 Правил:

исключить подпункт 3;

изложить подпункт 4 в следующей редакции:

«4) документы (копии, электронные дубликаты документов, сведения), указанные в пунктах 2, 4, 6, 10, 12, 16, 18, 23 — 33, 38 Перечня документов (копий, электронных дубликатов документов, сведений), необходимых для предоставления меры социальной поддержки с использованием сертификата «Подарок новорожденному», согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее - Перечень), предоставляемые в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации.»;

изложить пункт 2.4 Правил в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии, электронные дубликаты документов, сведения), указанные в пунктах 3, 5, 7 - 9, 11, 13 - 15, 17, 19 - 22, 35, 36, 37 Перечня, предоставляемые в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации, могут быть представлены по собственной инициативе.

В случае непредоставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пунктах 3, 5, 7 - 9, 11, 13 - 15, 17, 19 - 22, 35, 36, 37 Перечня, структурным подразделением КГКУ документы, указанные в пунктах 3, 5, 7 - 9, 11, 13 - 15, 17, 19 - 22, 35, 36, 37 Перечня, запрашиваются в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

изложить подпункт 4 пункта 4.3 Правил в следующей редакции:

«4) обращение с заявлением и прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.2 настоящих Правил, по истечении шести месяцев со дня рождения ребенка»;

дополнить пункт 4.4 Правил абзацем вторым следующего содержания:

«Основания отсутствия доходов, указанные в абзаце восьмом подпункта 5 пункта 4.3 настоящих Правил, применяются как в случае, если такие основания действительно на момент регистрации заявления, так и в случае, если такие основания приходились на расчетный период, предусмотренный пунктом 3.7 настоящих Правил, вне зависимости от количества месяцев действительности данных оснований, вошедших в такой период.»;

дополнить Правила пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. Гражданам, в отношении которых структурным подразделением КГКУ было принято решение об отказе в предоставлении сертификата в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.3 настоящих Правил до даты вступления в силу Закона Приморского края от 5 июня 2023 года № 356-КЗ «О внесении изменений в статью 5 Закона Приморского края «О предоставлении меры социальной поддержки с использованием сертификата «Подарок новорожденному», указанная мера предоставляется в беззаявительном порядке на основании сведений, имеющихся в структурном подразделении КГКУ, используемых для предоставления сертификата.»;

изложить пункт 5.5 Правил в следующей редакции:

«5.5. Перечисление денежных средств за приобретенные товары для новорожденного с использованием сертификата осуществляется КГКУ торговому предприятию на основании отчета в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на расчетный счет КГКУ в пределах средств, предусмотренных на указанные цели бюджетной сметой КГКУ, но не позднее последнего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.»;

исключить приложение № 1 к Правилам;

заменить в пункте 37 приложения № 2 к Правилам слова «заявитель/посредством представления подтверждающих документов» словами «структурное подразделение КГКУ на основании списков лиц, представленных войсковыми частями в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии; заявитель/посредством представления подтверждающих документов»;

1.2. В Порядке отбора торговых предприятий на право заключения соглашения о реализации сертификата «Подарок новорожденному», утвержденном постановлением (далее — Порядок):

изложить подпункт 4 пункта 4 Порядка в следующей редакции:

«4) осуществление подключения к ИС «Цифровое Приморье» в соответствии с Регламентом подключения организаций к модулю «Социальный процессинг» подсистемы «Карта жителя Приморского края» информационной системы «Цифровое Приморье»;



Документы направлять в территориальную избирательную комиссию Октябрьского района по адресу: с. Покровка, ул. Карла-Маркса, 85, кабинет № 7. Телефон для справок: 5-74-24.

Кандидатуры для зачисления в резерв составов участковых комиссий Приморского края не должны иметь ограничений, установленных пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «к», «л»)) Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий Октябрьского района Приморского края установлена приложением № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6 (в редакции постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 01.06.2023 N 116/923-8).

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

### РЕШЕНИЕ № 240/54

17.07.2023

г. Владивосток

#### Об образовании избирательных участков в местах временного пребывания избирателей на территории Первомайского района города Владивостока при проведении выборов Губернатора Приморского края, назначенных на 10 сентября 2023 года

Рассмотрев поступившие в территориальную избирательную комиссию Первомайского района города Владивостока обращения руководителей учреждений здравоохранения с просьбой о согласовании образования избирательных участков в местах временного пребывания избирателей в КГБУЗ «Владивостокский клинический родильный дом № 3», в КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн», в ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр», которые в день голосования на выборах Губернатора Приморского края будут находиться за пределами избирательных участков, на которых они включены в списки избирателей, в целях обеспечения реализации конституционного права граждан Российской Федерации на участие в выборах, руководствуясь пунктом 5 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 4 статьи 16 Избирательного кодекса Приморского края, территориальная избирательная комиссия Первомайского района города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Образовать избирательные участки в местах временного пребывания избирателей, которые в день голосования на выборах Губернатора

Приморского края будут находиться за пределами избирательных участков, на которых они включены в списки избирателей:

- избирательный участок № 680 в КГБУЗ «Владивостокский клинический родильный дом № 3» по адресу: г. Владивосток, ул. Калинина, 55;

- избирательный участок № 681 в КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн» по адресу: г. Владивосток, ул. Новожилова, 19;

- избирательный участок № 682 в ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр» по адресу: г. Владивосток, ул. Можайская, д. 1Б.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить копии настоящего решения главному врачу КГБУЗ «Владивостокский клинический родильный дом № 3», начальнику КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн», главному врачу ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр».

*Председатель комиссии О.А. Лупачева  
Секретарь комиссии И.В. Петракова*

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 18/пр/1114

14.07.2023

г. Владивосток

#### О создании комиссии министерства здравоохранения Приморского края по рассмотрению случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу на территории Приморского края

Во исполнение пункта 20 раздела III «Порядок направления гражданина на медико-социальную экспертизу» Постановления Правительства РФ от 05.04.2022 N 588 «О признании лица инвалидом»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при министерстве здравоохранения Приморского края Комиссию по рассмотрению случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. порядок рассмотрения случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу на территории Приморского края (Приложение №1);

2.2. состав Комиссии по рассмотрению случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу (Приложение №2);

2.3. протокол заключения Комиссии по результатам рассмотрения случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу (Приложение №3).

3. Главным врачам краевых государственных медицинских организаций:

3.1. организовать работу медицинской организации в соответствии с положениями настоящего приказа, включая своевременное предоставление полного пакета документов на Комиссию по рассмотрению случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу;

3.2. обеспечить информирование граждан о возможности обращения в министерство здравоохранения Приморского края для рассмотрения случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу.

4. Начальнику отдела стратегического развития и управления программными мероприятиями министерства здравоохранения Приморского края (Овсянников О.П.) обеспечить:

4.1 направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

4.2. направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

4.3. направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

4.4. направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, в течение десяти дней со дня его принятия;

4.5. размещение настоящего приказа на странице министерства здравоохранения Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

4.6. размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praov.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

5. Приказ вступает в силу со дня опубликования.

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на начальника управления по организации медицинской помощи министерства здравоохранения Приморского края Дичель Н.А.

*Заместитель Председателя  
Правительства Приморского края -  
министр здравоохранения Приморского края А.Г. Худченко*

Приложение № 1  
к приказу МЗПК  
от 14.07.2023 № 18/пр/1114

#### Порядок рассмотрения случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу на территории Приморского края

1. Порядок рассмотрения случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу на территории Приморского края предназначен для рассмотрения обращений граждан о несогласии с решением медицинской организации об отказе в направлении на медико-социальную экспертизу.

2. Для рассмотрения случаев отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу на территории Приморского края министерством здравоохранения Приморского края создается Комиссия по рассмотрению случаев отказа медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается настоящим приказом.

При необходимости, к работе Комиссии могут быть привлечены главные внештатные специалисты министерства здравоохранения Приморского края или иные специалисты, мнение которых необходимо для получения заключения.

3. В случае отказа медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу, ему выдается заключение врачебной комиссии соответствующей медицинской организации. Гражданин (его законный или уполномоченный представитель) информируется о своем праве обратиться в Комиссию министерства здравоохранения Приморского края по рассмотрению случаев отказа медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу (далее - Комиссия) в течение 1 месяца после получения заключения врачебной комиссии медицинской организации.

4. Гражданин подает заявление о рассмотрении на Комиссии отказа медицинской организации в направлении на медико-социальную экспертизу в простой письменной форме, через портал Госуслуги либо другие информационные системы, позволяющие идентифицировать личность гражданина.

К заявлению прикладывается копия документа, удостоверяющего личность гражданина, заполненное и подписанное гражданином согласие на обработку персональных данных в целях проведения заседания Комиссии.

5. После получения заявления гражданина об отказе медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу, Комиссия министерства здравоохранения Приморского края в течение 7 дней запрашивает в медицинской организации:

5.1. заключение врачебной комиссии с указанием причины отказа краевой государственной медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу;

5.2. заверенные копии медицинских документов гражданина, включая результаты обследований, проведенных краевой государственной медицинской организацией для получения клинико-функциональных данных в зависимости от заболевания в целях проведения медико-социальной экспертизы или отказа в проведении медико-социальной экспертизы.

6. Медицинская организация несет ответственность за предоставление полного пакета документов в течение 3-х дней с момента получения запроса Комиссии.

7. Медицинская организация вправе предоставить другие документы, подтверждающие основания для отказа в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу.

8. Заседание Комиссии проводится ежемесячно в первую среду месяца в случае наличия заявлений об отказе в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу.

9. Заседание Комиссии считается состоявшимся в случае явки не менее 50% ее членов.

10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется Протоколом заключения Комиссии по результатам рассмотрения случаев отказа медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу согласно Приложению №3 к настоящему приказу в течение 3-х рабочих дней.

11. По результатам рассмотрения Комиссией может быть вынесено решение:

11.1. имеются признаки стойкого нарушения функций организма, обусловленного заболеваниями, последствиями травм или дефектами, требующего проведения необходимых диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий для направления пациента на медико-социальную экспертизу;

11.2. отсутствуют признаки стойкого нарушения функций организма, обусловленного заболеваниями, последствиями травм или дефектами, требующего проведения необходимых диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий для направления пациента на медико-социальную экспертизу;

11.3. требуется проведение дополнительных диагностических и лечебных мероприятий.

12. Протокол решения Комиссии выдается гражданину на руки или направляется по почте. Копия протокола направляется в медицинскую организацию.

13. Комиссия рассматривает отказы в направлении на медико-социальную экспертизу подведомственных министерству здравоохранения Приморского края медицинских организаций.

14. Случаи отказа в направлении на медико-социальную экспертизу от частных и федеральных медицинских организаций направляются в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения или в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения.

15. В случае несогласия гражданина с решением Комиссии министерства здравоохранения Приморского края по рассмотрению случаев отказа краевой государственной медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу, гражданин вправе обжаловать решение Комиссии в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения или в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения.

Приложение № 2  
к приказу МЗПК  
от 14.07.2023 № 18/пр/1114

#### Состав Комиссии по рассмотрению случаев отказа краевой государственной медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу

1. Председатель Комиссии :  
Курченко Тамара Леонидовна, первый заместитель министра;

2. Заместитель председателя Комиссии:  
Дичель Наталья Александровна, начальник управления по организации медицинской помощи;

3. Секретари Комиссии:  
Иваненко Екатерина Владимировна, главный консультант отдела мониторинга государственного задания по оказанию ВМП, санаторно-курортного лечения;

Зинченко Ирина Петровна, консультант отдела организации медицинской помощи взрослому населению;

4. Члены Комиссии:  
Шутка Евгения Владиславовна, начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению;

Ибрагимова Елена Марлисовна, начальник отдела организации медицинской помощи женщинам и детям;

Гончаров Кирилл Викторович, начальник отдела организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности управления по организации медицинской помощи населению;

Коваль Ольга Владимировна, заместитель главного врача по КЭР ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница №1»;

Конева Ирина Павловна, заместитель главного врача по КЭР КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №1»;

Микрокова Юлия Анатольевна, заместитель главного врача по КЭР КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №6»;

Турчина Светлана Вадимовна, заместитель главного врача по КЭР КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №9».

Приложение № 3  
к приказу МЗПК  
от 14.07.2023 № 18/пр/1114

Дата:

**Протокол заключения Комиссии министерства здравоохранения Приморского края по рассмотрению случаев отказа медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу №**

Комиссией министерства здравоохранения Приморского края по рассмотрению случаев отказа медицинской организации в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу рассмотрены документы \_\_\_\_\_ г.р., проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, представленные \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения вынесено решение \_\_\_\_\_

Состав Комиссии:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ № пр.23а-9821**

12.07.2023

г. Владивосток

**Об организации и проведении добровольного тестирования в форме единого государственного экзамена**

В рамках реализации постановления Правительства Приморского края от 05.06.2023 № 370-пп «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной выплаты педагогическим работникам по итогам прохождения добровольного тестирования в форме единого государственного экзамена» п р и к а з ы в а ю:

- Провести до 01.09.2023 добровольное тестирование учителей учебных предметов «Математика», «Химия», «Физика», «Биология», далее по мере поступления заявлений.
- Утвердить Положение о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края (далее – Положение, добровольное тестирование) (Приложение).
- В срок до 15.07.2023 государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее – ПК ИРО) разработать контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для проведения добровольного тестирования, рекомендации по оцениванию работ, критерии оценивания, бланки ответов.
- Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Приморского края Бушманову И.О.

*Заместитель Председателя  
Правительства Приморского края -  
министр образования Приморского края Э.В. Шамонова*

Приложение  
к приказу министерства  
образования Приморского края  
от 12.07.2023 № пр.23а-9821

**Положение о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края****I. Общие положения**

- Настоящее Положение регламентирует порядок добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края (далее – Положение).
- Добровольное тестирование педагогических работников имеет определенный порядок и процедуру.
- Результатом тестирования педагогического работника является подтверждение профессиональной компетентности, обеспечивающей качество педагогической деятельности.
- Результаты тестирования действительны в течение двенадцати месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором педагогический работник прошел добровольное тестирование.
- Педагогические работники успешно прошедшие добровольное тестирование имеют право пройти тестирование в следующем календарном году.
- Педагогические работники, прошедшие тестирование и набравшие менее 100 баллов, имеют право повторно подать заявление на прохождение тестирования не ранее следующего календарного года.
- Научно-методическое, информационное и организационно-техническое сопровождение и проведение процедуры добровольного тестирования педагогических работников осуществляет ПК ИРО.

**II. Формирование комиссии, оценивающей результаты тестирования, ее состав и порядок работы**

- Комиссия, оценивающая результаты тестирования, формируется министерством (далее - комиссия).
- Комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа представителей органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления, профессиональных союзов, научных организаций и общественных объединений.
- Персональный состав комиссии утверждается приказом министерства образования Приморского края (далее – министерство).
- При комиссии создаются экспертные группы для проверки тестовых заданий, а также для участия в разрешении спорных вопросов, возникающих при проведении тестирования.
  - В состав экспертной группы входит руководитель и члены экспертной группы. Количество экспертов в группе должно зависеть от объема работы и необходимой точности оценки. Численность экспертной группы не должна быть меньше трёх человек. Персональный состав экспертных групп утверждается приказом министерства.
  - Задачей экспертной группы является получение объективного, полного и доказательного экспертного заключения на тестовые задания, на спорные вопросы, возникшие при проведении тестирования.
  - Решение экспертной группы оформляется экспертным заключением (Приложение), которое подписывается всеми членами экспертной группы.
  - Заключение экспертных групп является основанием для принятия решения комиссией.
- Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.
- Решение комиссией принимается в отсутствие педагогического работника, участвующего в процедуре добровольного тестирования, открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии считается, что руководящий или педагогический работник прошел тестирование.
- По результатам добровольного тестирования комиссия принимает одно из следующих решений:
  - Считать прошедшим добровольное тестирование.
  - Считать не прошедшим добровольное тестирование.
- Решение комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в голосовании.
- Списки педагогических работников, набравших по итогам прохождения добровольного тестирования 100 баллов, утверждаются приказом министерства не позднее пяти рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии (далее – приказ).

Педагогические работники, прошедшие добровольное тестирование, независимо от результата, уведомляются о результатах тестирования посредством электронной почты, не позднее трех рабочих дней с даты подписания приказа.

Приказ размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее семи рабочих дней со дня его издания.

2.10. Апелляции заявителей на процедуру добровольного тестирования рассматриваются апелляционной комиссией в соответствии с Положением об апелляционной комиссии (Приложение № 5).

2.11. Апелляция рассматривается в случаях:

- Отказа в приеме документов кандидата.
- Несогласия с результатами тестирования по заявлению педагогического работника.

III. Порядок добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края

3.1. К тестированию допускаются педагогические работники, которые должны:

3.1.1. Иметь высшее профессиональное образование, подтвержденное документом государственного образца, диплом о профессиональной переподготовке по направлению деятельности.

3.1.2. Быть аттестованными на соответствие занимаемой должности, либо на квалификационные категории (первая, высшая).

3.2. Педагогические работники, желающие пройти добровольное тестирование, представляют в ПК ИРО по адресу: г. Владивосток,

ул. Станюковича, д. 28, приёмная, следующие документы:

заявление о прохождении добровольного тестирования на соответствие профессиональной компетенции по форме, установленной министерством (Приложение № 1);

копию документа (документов), удостоверяющего личность педагогического работника;

копию диплома о высшем образовании;

копию трудового договора (контракта) с образовательной организацией;

справку с места работы с информацией о занимаемой должности и преподаваемом предмете.

3.3. Педагогическим работникам предоставляется возможность прохождения добровольного тестирования только по одному профильному предмету.

3.4. Прошедшим добровольное тестирование считается педагогический работник, набравший по его итогам 100 баллов.

IV. Процедура проведения добровольного тестирования

4.1. Добровольное тестирование проводится на основе контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) по предметам на площадке ПК ИРО.

4.2. Добровольное тестирование проводится в присутствии в аудитории организатора и 2-х общественных наблюдателей, определенных приказом министерства.

За 15-20 минут до начала добровольного тестирования организатор в аудитории в присутствии общественного наблюдателя получает КИМ от руководителя ПК ИРО, пересчитывает количество бланков с заданиями, проверяет их качество, раскладывает на рабочие места участников добровольного тестирования КИМ и черновики.

Участники процедуры знакомятся с инструкциями (Приложение № 2).

Организатор в аудитории проводит инструктаж тестируемых по процедуре выполнения работы и заполнению регистрационных полей бланка ответов.

Ответы на задания тестируемые записывают в бланк ответов гелевой ручкой черного цвета. Запрещено использовать транспортиры, линейки. Черновики не проверяются экспертами. Разрешено использовать непрограммируемые калькуляторы. Поля для исправления не предусмотрены. Организаторы в аудитории контролируют заполнение бланка ответов.

При проведении тестируемым запрещается пользоваться мобильными телефонами, разговаривать, вставать с места и выходить из аудитории без разрешения организатора в аудитории. Организатор в аудитории следит за соблюдением этих требований. С разрешения организатора в аудитории тестируемые могут выходить из аудитории без сопровождения, оставив КИМ, бланк ответов и черновик на рабочем столе.

Организатор во время проведения тестирования может отвечать на вопросы тестируемых только относительно процедуры ее выполнения, но не по содержанию заданий.

За 10 минут до окончания тестирования организатор в аудитории делает объявление и напоминает о необходимости перенести ответы из черновиков в бланк с ответами.

Если тестируемый закончил выполнение работы ранее установленного времени, организатор в аудитории принимает у него КИМ, бланк ответов и черновики до окончания процедуры.

Общественный наблюдатель в течение всей процедуры находится в аудитории проведения, следит за соблюдением Порядка. В случае существенных нарушений Порядка общественный наблюдатель обязан предупредить организатора в аудитории или руководителя ПК ИРО о необходимости устранения нарушений. По окончании тестирования общественный наблюдатель заполняет Протокол (Приложение № 4) и направляет его руководителю ПК ИРО. В случае проведения процедуры тестирования с существенными нарушениями (содержание КИМ стало известно участникам до начала процедуры, тестируемые выполняли работу не самостоятельно – общаясь друг с другом или получая помощь от организатора и т.п.) результаты тестирования могут быть аннулированы решением комиссии.

В течение 10-15 минут после завершения тестирования организатор в аудитории передает руководителю ПК ИРО КИМ, бланки с ответами и черновики всех тестируемых.

V. Порядок проверки работ участников добровольного тестирования

5.1. Проверка работ осуществляется экспертной группой, назначаемой приказом министерства, в составе не менее трех человек по каждому предмету.

Одна работа проверяется один раз двумя экспертами. По результатам проверки выставляются баллы за каждое задание работы в Протокол проверки. Результаты проверки работ заверяются подписью эксперта, проверяющего работы.

Работы тестируемых и протоколы проверки, заверенные подписями экспертов, решение экспертной группы передаются в комиссию министерства.

Приложение № 1  
к Положению о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края  
Заявление на тестирование (форма)

В комиссию министерства образования  
Приморского края  
от \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность)

(наименование образовательной организации)

(почтовый адрес организации)

(E-mail, телефон, факс)

(домашний, мобильный телефон)

**Заявление**

Прошу допустить к прохождению добровольного тестирования на соответствие профессиональной компетенции по предмету \_\_\_\_\_.

С Положением о порядке добровольного тестирования ознакомлен (а).

Для участия в процедуре добровольного тестирования представляю следующие документы:

1. Копия документа (документов), удостоверяющего личность педагогического работника;
2. Копия диплома о высшем образовании;
3. Копия трудового договора (контракта) с образовательной организацией;
4. Справка с места работы с информацией о занимаемой должности и преподаваемом предмете.

Настоящим подтверждаю подлинность представленных мною документов.

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Согласен (а) на обработку персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Экспертная группа в составе:

Руководитель \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

должность, звания (если есть), категория \_\_\_\_\_

Члены группы \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

должность, звания (если есть), категория \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

должность, звания (если есть), категория \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

На основе анализа \_\_\_\_\_

указать документы, материалы, мероприятия  
установлено, что \_\_\_\_\_

Подписи экспертов: \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О

Приложение № 3  
к Положению о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края

### Инструкция для общественного наблюдателя при проведении добровольного тестирования в форме единого государственного экзамена

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Порядком.
2. На всех этапах проведения добровольного тестирования общественный наблюдатель взаимодействует с лицом, ответственным за организацию и проведение добровольного тестирования от ПК ИРО; с должностными лицами, привлекаемыми к проведению процедуры.
3. Общественный наблюдатель знакомится с Порядком, нормативными документами, инструктивными материалами, предназначенными для лиц, принимающих участие в подготовке и проведении процедуры.
4. Общественному наблюдателю запрещается нарушать ход подготовки и проведения процедуры, оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий тестирования, заниматься посторонними делами во время проведения тестирования: читать, разговаривать и т. п.
5. Общественному наблюдателю разрешено иметь при себе средства связи, но запрещено пользоваться ими в аудитории проведения и при отсутствии служебной необходимости.
6. При несоблюдении вышеуказанных требований общественный наблюдатель удаляется из аудитории руководителем ПК ИРО.
7. В день проведения процедуры общественный наблюдатель прибывает в ПК ИРО не позднее чем за 30 минут до начала процедуры и находится в учреждении до ее окончания. На входе в ПК ИРО общественный наблюдатель предъявляет документ, удостоверяющий личность, руководителю ПК ИРО или уполномоченному лицу, получает информацию о распределении по аудиториям, проходит в аудиторию и проверяет ее готовность к проведению процедуры.
8. Во время проведения добровольного тестирования общественный наблюдатель следит за соблюдением Порядка участниками, организаторами, не вмешиваясь в процесс проведения процедуры.
9. В случае существенных нарушений Порядка общественный наблюдатель предупреждает организатора в аудитории, а также руководителя ПК ИРО о необходимости устранения нарушений.
10. Общественный наблюдатель заполняет протокол общественного наблюдения только в случае выявленных нарушений и направляет его руководителю ПК ИРО.
11. Общественный наблюдатель завершает исполнение своих обязанностей и покидает ПК ИРО с разрешения руководителя.

### Инструкция для эксперта экспертной группы

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Порядком.
2. Эксперт экспертной группы (далее – эксперт):
  - осуществляет проверку работ участников тестирования;
  - получает бланки ответов; одна работа проверяется экспертом один раз;
  - по окончании проверки работы эксперт выставляет баллы за каждое выполненное задание в протокол проверки; протоколы проверки заполняются только черной гелиевой ручкой; все столбцы протокола проверки работы должны быть заполнены (если участник не приступал к выполнению задания, то эксперт проставляет в соответствующей ячейке «Х», если ответ на задание не соответствует заданному критерию, эксперт проставляет «0»).
3. При работе с протоколом проверки эксперту категорически запрещается:
  - допускать исправления (если допущена ошибка при заполнении, протокол проверки распечатывается повторно и заполняется еще раз без ошибок);
  - использовать любые корректоры для исправления ошибок;
  - делать на полях протокола проверки какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию работы;
  - использовать недопустимые знаки, не обозначающие количество баллов по критерию;
  - оставлять пустые ячейки в столбцах с критериями.
4. Эксперт контролирует качество заполнения протокола проверки (не может быть выставлено большее количество баллов, чем предусмотрено в рекомендациях по оцениванию работы), текст должен быть четко распознаваемым.
5. Результаты проверки работ заверяются подписью эксперта, проверяющего работы.
6. По окончании работы эксперт сдает ответственному лицу проверенные работы, рекомендации по оцениванию, критерии оценивания, КИМ, заполненные и подписанные протоколы проверки.

### Инструкция для ответственного за проведение процедуры

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Порядком.
2. Ответственный за проведение процедуры добровольного тестирования:
  - контролирует процесс подготовки к процедуре, утверждает схему раскладки участников;
  - обеспечивает наличие бумаги, принтеров;
  - утверждает списки участников;
  - обеспечивает режим информационной безопасности;
  - проверяет присутствие в аудитории общественных наблюдателей (не менее одного в аудитории);
  - знакомит общественных наблюдателей с Порядком, распорядительной документацией, регламентирующей проведение процедуры, инструктивными материалами, предназначенными для лиц, принимающих участие в проведении процедуры;
  - сообщает в комиссию о всех нарушениях проведения процедуры.

### Инструкция для организатора в аудитории

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Порядком.
2. Организатор в аудитории
  - не позднее чем за один день до проведения тестирования: готовит рабочие места для участников процедуры из расчета количества посадочных мест; обеспечивает в аудитории бумагу для черновиков; – в день проведения процедуры: за 15-20 минут до начала процедуры в присутствии общественного наблюдателя получает КИМ от руководителя ПК ИРО, пересчитывает количество бланков КИМ, проверяет их качество, раскладывает на рабочие места участников КИМ и черновики, знакомится с инструктажем. проводит раскладку участников и проводит инструктаж тестируемых по процедуре выполнения работы и заполнению бланка ответов (не более 5 минут).
    - фиксирует на доске время начала и окончания написания работы;
    - контролирует соблюдение Порядка, в случае существенных нарушений устраняет нарушения;
    - контролирует выход участников из аудитории: участники выходят без сопровождения, оставив КИМ, бланк ответов и черновик на рабочем столе;
    - за 10 минут до окончания работы делает объявление и напоминает о необходимости перенести ответы из черновиков в бланк с ответами;
    - контролирует заполнения бланка ответов, ответы должны быть читаемыми;
    - если тестируемый закончил выполнение работы ранее установленного времени, принимает у него КИМ, бланк ответов и черновики до окончания процедуры.
    - по истечении установленного времени объявляет об окончании выполнения тестирования, собирает бланки ответов, КИМ и черновики участников.
    - в течение 10-15 минут после завершения передает руководителю ПК ИРО КИМ, бланки ответов и черновики.

Приложение № 4  
к Положению о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края

### Протокол общественного наблюдателя о проведении добровольного тестирования в форме единого государственного экзамена

Наименование организации	
Аудитория _____	
Дата проведения _____	
Время начала _____	Время окончания _____
1. Готовность аудитории к проведению тестирования	
Нарушений на этапе подготовки не выявлено	<input type="checkbox"/>
Выявлено:	<input type="checkbox"/>
2. Проведение тестирования в аудитории	
Нарушений на этапе проведения не выявлено	<input type="checkbox"/>
Выявлены следующие нарушения:	
- нарушение порядка выдачи материалов организатору в аудитории	<input type="checkbox"/>
- нарушение порядка проведения инструктажа для участников тестирования	<input type="checkbox"/>
- наличие у участников средств связи, справочных материалов, письменных заметок	<input type="checkbox"/>
- вынос из аудитории материалов КИМ	<input type="checkbox"/>
- присутствие посторонних лиц в аудитории при проведении тестирования	<input type="checkbox"/>
- другое:	<input type="checkbox"/>
3. Завершение проведения тестирования	
Нарушений на этапе завершения не выявлено	<input type="checkbox"/>
Выявлено:	<input type="checkbox"/>
Комментарии по итогам наблюдения в аудитории:	
Общественный наблюдатель:	
_____ / _____	ФИО
подпись	

Приложение № 5  
к Положению о порядке добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края

**Положение  
об апелляционной комиссии добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и работы апелляционной комиссии добровольного тестирования педагогических работников системы образования Приморского края (далее – комиссия), ее полномочия и функции, порядок рассмотрения апелляций.

1.2. Комиссия создается в целях обеспечения соблюдения порядка добровольного тестирования педагогических работников Приморского края.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется настоящим положением.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1. К полномочиям комиссии относятся прием и рассмотрение заявлений, поданных на апелляцию лицами, не удовлетворенными результатами добровольного тестирования.

2.2. Комиссия:

2.2.1. Принимает и рассматривает апелляции.

2.2.2. Выясняет причины отказа в приеме документов заявителей в случае их несогласия.

2.2.3. Оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения заявителя (под подпись).

3. Организация работы апелляционной комиссии

3.1. Персональный состав комиссии, её председатель и секретарь утверждаются приказом министерства образования Приморского края (далее – министерство).

3.2. Изменения персонального состава комиссии проводятся с соблюдением настоящего положения. При этом срок полномочий нового члена комиссии ограничивается сроком полномочий данной комиссии.

3.3. Комиссия утверждается сроком на три года в количестве не менее пяти человек.

3.4. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – один из членов комиссии.

3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

3.6. Комиссия рассматривает апелляции по мере их поступления.

4. Порядок рассмотрения апелляции

4.1. Право подачи апелляции имеют педагогические работники, участвовавшие в добровольном тестировании на соответствие профессиональной компетентности.

4.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с решением комиссии, оценивающей результаты тестирования при министерстве, об отказе в приеме документов, о нарушениях в ходе процедуры добровольного тестирования.

4.3. Срок рассмотрения апелляции составляет один месяц со дня подачи заявления на апелляцию.

4.4. Заявители имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.5. Решение комиссии оформляется протоколом. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию передаются секретарю комиссии, оценивающей результаты тестирования при министерстве.

**ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ № 268**

17.07.2023

г. Владивосток

**Об утверждении границ территории выявленного объекта культурного наследия «Укрепления высоты 46 саженей» Владивостокской крепости»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 2 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении Положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые границы территории выявленного объекта культурного наследия «Укрепления высоты 46 саженей» Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, Владивостокский городской округ, о. Русский, Университетский пр-т, вершина и склоны высоты 98,9, расположенной к западу от остановки общественного транспорта «Мини-ТЭЦ «Океанариум».

2. Установить, что деятельность в границах территории выявленного объекта культурного наследия «Укрепления высоты 46 саженей» Владивостокской крепости», утвержденной настоящим приказом, осуществляется в соответствии с требованиями части 1, 3 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить:

направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, министерство строительства Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praov.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

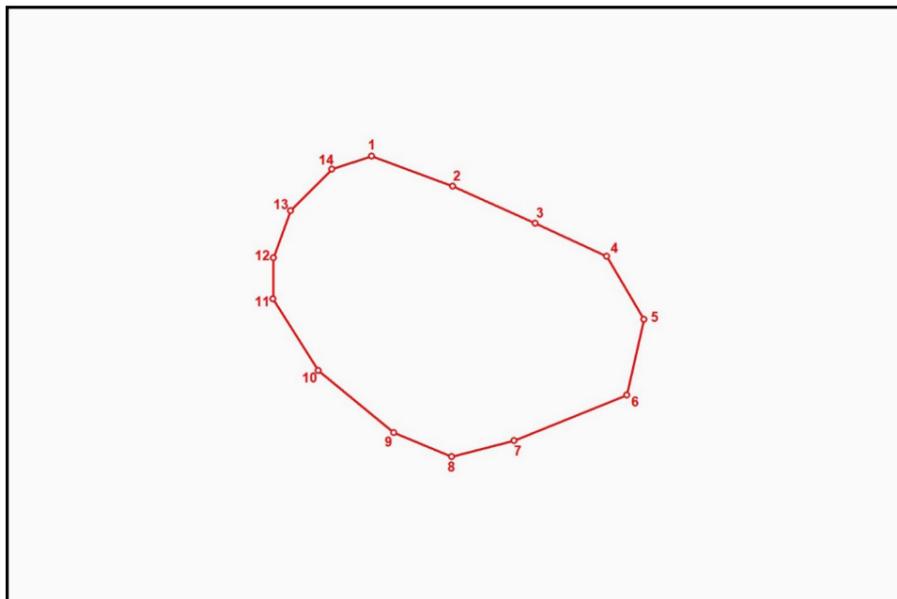
*И.о. руководителя инспекции А.С. Зуев*

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом  
инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края  
от 17.07.2023 № 268

**Границы территории выявленного объекта культурного наследия «Укрепления высоты 46 саженей» Владивостокской крепости»**

1. Карта (схема) границ территории выявленного объекта культурного наследия «Укрепления высоты 46 саженей» Владивостокской крепости», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край,

Владивостокский городской округ, о. Русский, Университетский пр-т, вершина и склоны высоты 98,9, расположенной к западу от остановки общественного транспорта «Мини-ТЭЦ «Океанариум».



Площадь: 1.1613 га

2. Координаты характерных (поворотных) точек к карте (схеме) границ территории выявленного объекта культурного наследия «Укрепления высоты 46 саженей» Владивостокской крепости».

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (Мт), м
	X	Y	
1	347115.31	1397183.07	Картометрический метод определения координат Мт=0.02
2	347091.35	1397198.71	
3	347061.31	1397193.55	
4	347041.04	1397150.40	
5	347033.62	1397126.43	
6	347041.74	1397103.29	
7	347064.69	1397072.46	
8	347092.04	1397053.45	
9	347108.19	1397052.69	
10	347126.95	1397058.47	
11	347144.04	1397073.83	
12	347150.10	1397089.07	
13	347115.31	1397183.07	
14	347091.35	1397198.71	
1	347061.31	1397193.55	

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 496-пп**

18.07.2023

г. Владивосток

**О предоставлении субсидий юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению создания инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров, предусмотренными приложением № 4 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению субсидий юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 18.07.2023 № 496-пп

## ПОРЯДОК предоставления юридическим лицам субсидий на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия, требования и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются в том числе средства субсидии из федерального бюджета, юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров (далее – субсидии), а также требования к отчетности и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка, установленных при их предоставлении.

Агентство по туризму Приморского края (далее – уполномоченный орган) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу в текущем финансовом году, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 903-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае».

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации инвестиционных проектов юридическими лицами с участием акционерного общества «Корпорация Туризм.РФ» в их уставных (складочных) капиталах.

Средства субсидии не направляются на оплату задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

1.3. Субсидия предоставляется юридическим лицам с участием акционерного общества «Корпорация Туризм.РФ» в их уставных (складочных) капиталах, осуществляющим инвестиционные проекты на территории Приморского края (далее – организации).

### 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора организаций путем запроса предложений (далее – отбор), который осуществляется уполномоченным органом на основании заявлений организаций на получение субсидии (далее – заявления), исходя из соответствия категории, требованиям, условиям, установленным настоящим Порядком, а также очередности поступления заявлений.

Уполномоченный орган не позднее пятого календарного дня до окончания срока подачи заявлений на участие в отборе размещает на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора, содержащее сведения в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – объявление).

2.2. В целях получения субсидии организации должны соответствовать по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, следующим требованиям:

организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Субсидии предоставляются при условии согласия организации на осуществление в отношении нее проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. Для участия в отборе организация в срок, указанный в объявлении, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;  
паспорт инвестиционного проекта, согласованный акционерным обществом «Корпорация Туризм.РФ», по форме, установленной Министерством экономического развития Российской Федерации;  
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату выдачи налоговым органом справки, указанной в настоящем абзаце, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

документ (справку), подтверждающий отсутствие организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) организации гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

заверенные надлежащим образом копии договоров о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

акты сверки взаиморасчетов, подписанные сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым – седьмым настоящего пункта. В случае непредоставления организацией документов, предусмотренных абзацами четвертым – седьмым настоящего пункта, по собственной инициативе уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются руководителем (иным уполномоченным лицом) организации на бумажном носителе в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью (при наличии).

Документы, поступившие в уполномоченный орган от организации, возврату не подлежат.

2.5. Уполномоченный орган:

в день поступления документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, регистрирует их в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного документооборота»;

в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка) (далее – решение), которое оформляется приказом уполномоченного органа;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения уведомляет организацию о принятом решении посредством его направления на электронную почту организации.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие организации категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка (за исключением документов, предусмотренных абзацами четвертым – седьмым пункта 2.4 Порядка);

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

При условии устранения причин, указанных в настоящем пункте, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, организация вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно обратиться за предоставлением субсидии.

Повторное рассмотрение документов осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Информация о результатах рассмотрения заявлений размещается на едином портале и официальном сайте уполномоченного органа не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения и содержит следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информация об организациях, заявления которых были рассмотрены;

информация об организациях, которым отказано в предоставлении субсидии с указанием причины отказа;

информация об организациях, которым предоставляется субсидия.

2.8. Организация в течение пяти календарных дней со дня получения решения о предоставлении субсидии, представляет в адрес уполномоченного органа информацию и реквизиты созданной учетной записи в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИС «Электронный бюджет»).

### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, и уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), в ГИС «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Соглашение содержит в том числе:

размер субсидии и условия ее предоставления;

права и обязанности сторон;

согласие организации на осуществление в отношении нее проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

результат, точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии;

обязательство организации по представлению отчетности в соответствии с настоящим Порядком;

согласие организации на согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки возврата субсидии в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления.

В случае неподписания организацией соглашения в течение пяти рабочих дней со дня его формирования и размещения уполномоченным органом в ГИС «Электронный бюджет» организация считается уклонившейся от подписания соглашения, субсидия ей не предоставляется.

3.2. Размер субсидии, предоставляемой организации определяется по формуле:

$$S_i = C_i \times \sum_{C_i} S, \text{ где}$$

$S_i$  – размер субсидии  $i$ -той организации;

$C_i$  – потребность  $i$ -той организации в субсидии, указанная в заявлении, рассчитанная на основе договоров о технологическом присоединении;

$S$  – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу на предоставление субсидии.

В случае если размер потребности в субсидии, указанный в заявлении, менее размера, определенно в соответствии с настоящим пунктом, субсидия предоставляется в заявленном размере.

3.3. В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств с организацией заключается дополнительное соглашение.

3.4. По мере несения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения для перечисления субсидии организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, представляет в уполномоченный орган:

заверенные надлежащим образом копии платежных документов с отметкой банка о списании средств;

акты сверки взаиморасчетов, подписанные сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетный счет организации,

открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, принятого уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, согласно представленным платежным документам, подтверждающим понесенные затраты.

3.6. Результатом предоставления субсидии является количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства в целях развития туристических кластеров.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Организации представляют в уполномоченный орган отчет о достижении результата предоставления субсидии в форме электронного документа в ГИС «Электронный бюджет» по форме, установленной соглашением, с приложением копий подтверждающих документов:

ежемесячно – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

ежегодно – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за годом предоставления субсидии (ежегодные уточненные отчеты – до 5 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии).

#### 5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ

(МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченный орган проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Организация обязана осуществить возврат средств субсидии в краевой бюджет на основании требования о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требования) в случаях:

нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка, - в полном объеме;

недостижения организацией значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, - в размере, определенном пунктом 5.3 настоящего Порядка;

непредставления отчетов, предусмотренных настоящим Порядком, - в полном объеме.

5.3. В случае недостижения организацией значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, размер средств субсидии, подлежащих возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V \times \frac{D_{\text{факт}}}{D_{\text{план}}}$$

V - размер субсидии, предоставленной организации;

Dфакт - фактическое значение результата предоставления субсидии в отчетном периоде;

Dплан - плановое значение результата предоставления субсидии, предусмотренное соглашением.

5.4. Требование направляется организацией уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение 10 рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией обязательств по возврату субсидии, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

5.5. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение организацией условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

5.6. Организация несет ответственность за полноту и достоверность представленных в уполномоченный орган отчетов, документов и сведений в соответствии с настоящим Порядком.

Форма Приложение № 1  
к Порядку предоставления юридическим лицам субсидий на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристических кластеров

В агентство по туризму Приморского края

### Заявление на получение субсидий на мероприятия по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристических кластеров

(полное наименование организации в соответствии с Уставом)

Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя	
Почтовый адрес	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Запрашиваемая сумма субсидии (цифрами и прописью), рублей	
Сроки осуществления технологического присоединения	
Банковские реквизиты	

Расчет затрат на технологическое присоединение:

№ п/п	Вид сети инженерно-технического обеспечения	Реквизиты договора	Стоимость услуг, руб.	Срок подключения	Объем произведенных затрат, руб.
1					
...					
	ИТОГО				

Достоверность информации, представленной в составе заявления, подтверждаю.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Даю свое согласие на:

1) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информации о заявителе, о подаваемом заявлении;

2) осуществление проверки агентством по туризму Приморского края соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

К заявлению прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	Дата и номер документа	Номера страниц	
			с	по
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

(наименование должности руководителя  
организации)М.П. (при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

### ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МОРСКАЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА РЕШЕНИЕ № 7/3

19 июля 2023 г.

г. Владивосток

#### О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий сельских населенных пунктов: село Береговое, поселки Попова, Рейнеке, Русский

В связи с назначением на 10 сентября 2023 года выборов Губернатора Приморского края, на основании статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 24 Избирательного кодекса Приморского края, пункта 12 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначении нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137, территориальная избирательная комиссия Морская города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии Морская города Владивостока, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию Морская города Владивостока в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий сельских населенных пунктов: село Береговое, поселки Попова, Рейнеке, Русский.

2. Осуществить сбор предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий сельских населенных пунктов: село Береговое, поселки Попова, Рейнеке, Русский.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Приморского края для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии Н.В. Кичатов  
Секретарь комиссии З.П. Стороженко

Приложение

к решению

территориальной избирательной комиссии Морская города Владивостока

от 19 июля 2023 года № 7/3

#### Информационное сообщение территориальной избирательной комиссии Морская города Владивостока о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий сельских населенных пунктов: село Береговое, поселки Попова, Рейнеке, Русский

Территориальная избирательная комиссия Морская города Владивостока объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий сельских населенных пунктов: село Береговое, поселки Попова, Рейнеке, Русский (№4201 – 4299).

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии Морская предлагается в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии Морская города Владивостока.

Документы принимаются территориальной избирательной комиссией Морская города Владивостока с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно по адресу: 690091, г. Владивосток, Океанский проспект, 20, кабинет 208 в соответствии с графиком работы комиссии

Телефон комиссии - 8(423)261-41-13.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий и форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальной избирательной комиссии Морская города Владивостока установлены приложениями №№ 1, 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ №2  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

### РЕШЕНИЕ № 4/11

17.07.2023

г. Владивосток

#### О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на части территории Ленинского района г. Владивостока

В соответствии с пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначении нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137, исчерпанием резерва составов участковых комиссий территориальная избирательная комиссия Ленинского района города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии Ленинского района города Владивостока, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию №2 Ленинского района города Владивостока в срок с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на территории Ленинского района города Владивостока.

2. Осуществить сбор предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на части территории Ленинского района города Владивостока.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Приморского края для размещения на

официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Председатель комиссии С.В. Фензель  
Секретарь комиссии С.С. Бурцева*

Приложение  
к решению  
территориальной избирательной комиссии №2 Ленинского района города Владивостока  
от 17.07.2023 № 4/11

**Информационное сообщение  
территориальной избирательной комиссии №2 Ленинского района города Владивостока  
о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий  
на части территории Ленинского района города Владивостока**

Территориальная избирательная комиссия №2 Ленинского района города Владивостока объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на части территории Ленинского района города Владивостока. (№№ 4001-4025)

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии №2 Ленинского района города Владивостока, предлагается в срок с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии №2 Ленинского района города Владивостока.

Предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий принимаются территориальной избирательной комиссией №2 Ленинского района города Владивостока с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года в соответствии с графиком работы комиссии по адресу: 690001, город Владивосток, ул. Махалина, д.9.

Тел. 8 (423) 261 4275.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий и форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальной избирательной комиссии №2 Ленинского района города Владивостока установлены приложениями №№ 1, 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

**РЕШЕНИЕ № 44/349**

18.07.2023

г. Владивосток

**О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв  
составов участковых комиссий Советского района города Владивостока  
избирательных участков с № 801 по № 849**

В связи с назначением выборов Губернатора Приморского края на 10 сентября 2023 года, на основании статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 24 Избирательного кодекса Приморского края, пунктом 12 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, территориальная избирательная комиссия Советского района города Владивостока

РЕШИЛА:

Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Советского района города Владивостока, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию Советского района города Владивостока в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года, своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Советского района города Владивостока.

2. Утвердить текст сообщения территориальной избирательной комиссии Советского района города Владивостока о приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Советского района города Владивостока (прилагается).

3. Направить копию настоящего решения в Избирательную комиссию Приморского края для опубликования в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края» и размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Председатель комиссии Е.В. Калмыков  
Секретарь заседания Е.С. Матвеева*

Приложение  
к решению  
территориальной избирательной комиссии Советского района города Владивостока  
от 18 июля 2023 года №44/349

**Сообщение**

**о приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв  
составов участковых комиссий Советского района города Владивостока**

Территориальная избирательная комиссия Советского района города Владивостока сообщает о приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Советского района города Владивостока, избирательных участков с № 801 по № 849.

Предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Советского района города Владивостока, принимаются территориальной избирательной комиссией Советского района города Владивостока с 23 июля 2023 года по 10 августа 2023 года в соответствии с графиком работы комиссии по адресу: 690069, г. Владивосток, проспект 100-летия Владивостока, д. 94, каб. 7, тел. 8(423) 2-614-213.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Советского района города Владивостока необходимо представить:

письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав участковой избирательной комиссии (в соответствии с приложением № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением ЦИК России от 05.12.2012 № 152/1137-6);

документы в соответствии с приложением № 2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденным постановлением ЦИК России от 17.02.2010 № 192/1337-5.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОЖАРСКОГО РАЙОНА

**РЕШЕНИЕ № 397/91**

17.07.2023

пгт Лучегорск

**О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв  
составов участковых комиссий на территории Пожарского муниципального округа**

В связи с назначением выборов Губернатора Приморского края, на 10 сентября 2023 года, пунктом 12 По-

рядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137, территориальная избирательная комиссия Пожарского района

РЕШИЛА:

1. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на территории Пожарского муниципального округа, о возможности представления в территориальную избирательную комиссию Пожарского района в срок с 21 июля 2023 года по 10 августа 2023 года включительно своих предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на территории Пожарского муниципального округа.

2. Опубликовать информационное сообщение о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий на территории Пожарского муниципального округа в общественно-политической газете Пожарского муниципального района «Победа» и разместить на официальных сайтах Избирательной комиссии Приморского края и администрации Пожарского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Председатель комиссии Г.А. Головкина  
Секретарь комиссии Л.Л. Киричук*

Приложение № 1  
к решению  
территориальной избирательной комиссии Пожарского района  
от 17 июля 2023 года № 397/91

**Информационное сообщение  
территориальной избирательной комиссии Пожарского района о дополнительном  
зачислении в резерв составов участковых комиссий  
на территории Пожарского муниципального округа**

Территориальная избирательная комиссия Пожарского района объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий на территории Пожарского муниципального округа (№№ 2501 – 2520)

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии Пожарского района, предлагается в срок с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии Пожарского района.

Документы принимаются территориальной избирательной комиссией Пожарского района с 21 июля по 10 августа 2023 года включительно по адресу: Приморский край, Пожарский район, пгт Лучегорск, общественный центр, 1, кабинет № 15, с 9:00 до 17:00.

Телефон комиссии - 8 (42357) 36-7-00.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий и форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальной избирательной комиссии Пожарского района установлены приложениями №№ 1, 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 497-пп**

19.07.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края  
от 9 февраля 2007 года № 26-па «О конкурсе на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Приморского края и на включение в кадровый  
резерв органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора  
Приморского края и Правительства Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 9 февраля 2007 года № 26-па «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края и на включение в кадровый резерв органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 1 августа 2007 года № 176-па, от 30 апреля 2009 года № 122-па, от 14 июля 2011 года № 184-па, от 15 июня 2012 года № 158-па, от 23 ноября 2012 года № 354-па, от 24 мая 2013 года № 198-па, от 6 мая 2014 года № 172-па, от 17 октября 2016 года № 482-па, от 8 февраля 2017 года № 33-па, от 2 июня 2017 года № 209-па, от 21 декабря 2017 года № 541-па, от 9 апреля 2018 года № 150-па, от 26 сентября 2018 года № 470-па, от 9 апреля 2019 года № 215-па, от 15 октября 2019 года № 670-па, постановлений Правительства Приморского края от 14 декабря 2020 года № 1027-пп, от 3 марта 2021 года № 96-пп, от 1 февраля 2023 года № 49-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 15 Порядка работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края и на включение в кадровый резерв органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденного постановлением, в следующей редакции: «15. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, имеющие необходимый для замещения вакантной должности профессиональный уровень, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.»;

1.2. В Методике проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края и на включение в кадровый резерв органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо (далее - Методика), утвержденной постановлением:

изложить пункт 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения этой должности и определении по результатам такой оценки и проверки гражданина (гражданского служащего) из числа кандидатов для назначения на должность гражданской службы.

В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования).

Конкурс проводится в два этапа.;

заменить в пункте 2.8 слова «к знаниям и умениям, которые необходимы» словами «к профессиональному уровню, который необходим»;

заменить в абзаце третьем пункта 2.10 слова «оценки знаний и умений, которые необходимы» словами «оценки профессионального уровня, который необходим»;

заменить в абзаце втором пункта 3.1 слова «знаниями и умениями, которые необходимы» словами «профессионального уровня, который необходим»;

в пункте 3.2:

заменить в абзаце втором слова «знаниям и умениям, которые необходимы» словами «профессиональному уровню, который необходим»;

заменить в абзаце пятом слова «знаний и умений» словами «профессионального уровня»;

заменить в абзаце втором пункта 3.5 слова «знания и умения, необходимые» словами «профессиональный уровень, необходимый»;

в приложении № 3 к Методике:

изложить абзац третий подпункта 4 пункта 4 в следующей редакции:

«б) копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);»;

в пункте 6:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«6. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными тре-

бованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования), а также в связи с ограничениями, связанными с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением и установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, в случае:»;

изложить абзацы седьмой, восьмой в следующей редакции:

«б) прекращения гражданства Российской Федерации;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«13) приобретения им статуса иностранного агента».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

## Информационные сообщения

### ОБЪЯВЛЕНИЕ № 9

Квалификационная коллегия судей Приморского края объявляет конкурс на вакантные должности:

- двух судей судебной коллегии по административным делам Приморского краевого суда;
- судьи судебной коллегии по гражданским делам Приморского краевого суда;
- председателя Черниговского районного суда;
- заместителя председателя Уссурийского районного суда;
- заместителя председателя Шкотовского районного суда;
- судьи Ленинского районного суда г. Владивостока;
- судьи Дальнереченского районного суда;
- судьи Находкинского городского суда;
- судьи Октябрьского районного суда;
- судьи Шкотовского районного суда;
- мирового судьи судебного участка № 18 Первореченского судебного района г. Владивостока;
- мирового судьи судебного участка № 71 Кавалеровского судебного района.

Заявления от граждан, желающих принять участие в конкурсе на указанные должности и документы, предусмотренные ст. 5 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации», принимаются со дня опубликования объявления по 20 августа 2023 года включительно посредством почтовой связи либо подаются лично через общественную приемную Приморского краевого суда по адресу: г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 53 с понедельника по среду с 10 часов 00 мин. до 12 часов 00 мин. Почтовый адрес для направления документов: 690091 Приморский край, г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 53.

Перечень документов, представляемых претендентом на должность судьи, размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Квалификационной коллегии судей Приморского края [pri.vkks.ru](http://pri.vkks.ru) в разделе «Порядок подачи документов».

Заявления и документы, поступившие для отправки в почтовое отделение связи после 18 часов 20 августа 2023 года, рассматриваться не будут.

**«В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2010 г. № 938 «О стандартах раскрытия информации субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сферах услуг в транспортных терминалах, портах и аэропортах по использованию инфраструктуры внутренних водных путей», в соответствии с приказом ФСТ России № 159-т от 19.04.2011 г., и приказом ФАС России № 254 от 08.04.2011 г. ОАО «Владивостокский морской рыбный порт» сообщает о том, что информация за 6 месяцев 2023 года, подлежащая обязательному раскрытию, размещена на официальном интернет – сайте по адресу: <http://www.fishport.ru>.**

**Союз «Торгово-промышленная палата Приморского края» информирует о созыве внеочередной Конференции 17 августа 2023 года** состоится внеочередная Конференция членов Союза «Торгово-промышленная палата Приморского края». Место проведения: г. Владивосток, ул. Семеновская, д. 29, отель «ЛОТТЕ», зал «Даймонд». Начало работы Конференции в 15:00 часов. Начало регистрации уполномоченных делегатов с 14:30 часов.

**Утерян аттестат о среднем общем образовании в 2023г. на имя Пярых Алексея Александровича.** Нашедшего прошу позвонить по телефону +79841928936 или вернуть в технический лицей по адресу г.Владивосток Ковальчука, 6.

## Конкурсные торги

**ООО «АЛЬФА СЕРВИС» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае сообщает о проведении торгов в форме аукциона** (открытого по составу участников и по форме подачи предложений по цене имущества) по продаже арестованного имущества: Торги по продаже заложенного недвижимого имущества состоятся 02.08.2023 в 12.00 часов: ЛОТ№1(пор.25-006719): Жилое помещение, эт.1., общ.пл.50,5кв.м., кад№25:28:030015:1758, адрес: Приморский край, г.Владивосток, ул.Часовитина, д.5, кв.3, сведения о зарегистрированных: Никифорова Г.Н., задолженность по капремонту на 01.02.2023 - отсутствует, соб-к Никифорова Г.Н. Н/ц – 3 196 000руб. Задаток – 50 000руб. Шаг составляет – 32 000руб. ЛОТ№2(пор.25-006906): Жилое строение, кол-во эт.1, общ.пл.3,8кв.м., кад№25:25:020802:616, адрес: Приморский край, Яковлевский р-н, с.Старосысоевка, ул.Таёжная, д.7, сведения о зарегистрированных: Ефимов В.П., соб-к Ефимов В.П. Н/ц – 37 600руб. Задаток – 5 000руб. Шаг составляет – 1 000руб. Заявки принимаются с 21.07.2023 по 27.07.2023 на электронной площадке <https://utr.sberbank-ast.ru/> Задаток должен поступить от заявителя в срок не позднее 27.07.2023. Подведение итогов приема заявок осуществляется 01.08.2023 в соответствии регламентом электронной площадки. На все лоты наложен арест (запрет) судебных приставов. Информация об иных обременениях у организатора торгов отсутствуют. Договор купли-продажи с победителем торгов по арестованному заложенному движимому и не заложенному имуществу заключается не ранее чем через десять дней с момента подведения итогов аукциона. Договор купли-продажи с победителем торгов по арестованному заложенному недвижимому имуществу заключается в течение пяти дней с момента внесения покупной цены на реквизиты ТУ Росимущества в Приморском крае. Образец договора купли – продажи размещен в аукционной документации. Подача заявки осуществляется заявителем в соответствии с аукционной документацией, являющимся неотъемлемой частью настоящего извещения, и регламентом электронной площадки. Заявка подается в соответствии с требованиями настоящего извещения и аукционной документацией являющейся неотъемлемой частью настоящего извещения. Задаток должен поступить на счет электронной торговой площадки в соответствии с регламентом электронной торговой площадки. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст.437 ГК РФ, а подача претендентом документов на участие в торгах, и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. В аукционе могут участвовать только заявители, имеющие право участвовать в торгах в соответствии с требованиями п. 5 ст. 449.1 ГК РФ и признанные участниками торгов. Торги проводятся путем повышения

начальной цены лота на шаг аукциона. Продажа выставленного на аукцион имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной минимальной начальной цены продажи имущества, а также равной минимальной начальной цене продажи имущества. Победителем аукциона признается участник, предложивший по ходу аукциона наиболее высокую цену. Продавец и Победитель аукциона подписывают протокол о результатах аукциона по продаже арестованного имущества с помощью информационно-технических средств электронной торговой площадки, если такая возможность предусмотрена техническими возможностями электронной торговой площадки. Данный протокол является основанием для заключения договора купли-продажи. Графически победитель торгов подписывает протокол об определении победителя электронных торгов в офисе Организатора торгов при заключении договора купли – продажи по итогам торгов. Лицо, выигравшее аукцион, должно внести в течение пяти рабочих дней после их окончания сумму, за которую данным лицом куплено арестованное имущество (покупную цену), за вычетом суммы ранее внесенного задатка на счет ТУ Росимущества в Приморском крае. При уклонении (отказе) победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи или оплаты имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора, и торги объявляются несостоявшимися. Расходы, связанные с оформлением прав собственности, в том числе за услуги нотариуса, несет покупатель. Аукционная документация размещена на сайте организатора торгов <http://alpha-service-vl.ru/>, на официальном сайте РФ <http://torgi.gov.ru> в каждом извещении и на электронной площадке. С дополнительной информацией можно ознакомиться в будние дни с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Владивосток, ул. 1-ая Круговая, д.25А, оф.235. Телефон для справок: 8 (908) 994 – 72 – 72.

## Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

### ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТОВ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер ИП Сняжкова Олеся Николаевна (квалификационный аттестат № 25-12-28; выдан 03.09.2012 года; регистрационный номер СРО 1779), Почтовый адрес: 692510, РФ, Приморский край, г.Уссурийск, пр. Блюхера, 24 кв. 6, e-mail: [SinyakovaOlesya@mail.ru](mailto:SinyakovaOlesya@mail.ru), тел.: 8(924) 132 21 18, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ (собственником): Таран Никитой Павловичем., адрес регистрации: РФ, Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Пролетарская, дом 64; тел. 8 (964) 444-40-91), выполняется и согласовывается проект межевания земельных участков по выделу земельных долей, из исходного земельного участка с кадастровым номером: 25:11:030201:5, установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание сельского дома культуры. Участок находится примерно от ориентира по направлению на Участок находится примерно в 10000 м, по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Октябрьский, с. Поречье, ул. Советов, дом 46, (площадь - 25770660 кв. м.). С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: РФ, Приморский край, г.Уссурийск, пр. Блюхера д. 24 кв.6 с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10:00 до 12:00,при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (25:11:030201:5) или иные документы на собственность. Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются в течение тридцати дней, со дня опубликования данного извещения, по почтовому адресу: 692510 РФ, Приморский край, г.Уссурийск, пр. Блюхера д.24, кв. 6, а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

## Подписка – 2023

Вниманию читателей «Приморской газеты»!

С 2021 года возобновлена подписка

на официальное издание

органов государственной власти Приморского края.

Подписаться можно во всех почтовых отделениях края,

а также на сайте «Почты России».

Подписной индекс – П 3766.

Формат издания: А3, тираж: 500 экземпляров.

Периодичность: два раза в неделю  
(вторник, четверг).

➤ **Продолжение. Начало на с. 1**

— Эти машины — отечественного производства, с высокими ходовыми качествами. Они предназначены для того, чтобы доставлять бригады врачей на дом к пациентам, привозить амбулаторных пациентов из отдаленных сел в поликлиники, в том числе для прохождения диспансеризации, а также перевозить медикаменты, — подчеркнул губернатор.

Олег Кожемяко добавил, что наличие кадрового потенциала имеет огромное значение, поэтому правительство Приморья ведет работу по увеличению числа обучающихся, получающих среднее медицинское образование. По словам главы края, это позволит в дальнейшем оказывать медпомощь еще эффективнее и оперативнее.

Губернатор поблагодарил работников сферы здравоохранения за их нелегкую работу и пожелал спокойных дежурств и удачи на дорогах.

Отметим, транспорт поступил в рамках федеральной программы модернизации первичного звена здравоохранения. Всего с 2021 по 2025 годы медицинские учреждения Приморья получат 343 автомобиля.

#### **БЕСПЛАТНЫЕ ЛЕКАРСТВА**

В Приморье более 13 тысяч федеральных льготников бесплатно получают лекарственные препараты в течение года. Количество граждан, обеспеченных медикаментами, увеличилось на 41% в текущем году.

Как пояснили в Министерстве здравоохранения Приморья, льготник, которому положено лекарственное обеспечение, может выбрать форму его предоставления: получать сами лекарства или денежную выплату. Однако участились случаи, когда в течение года в Минздрав за помощью обращаются граждане, которым требуются дорогостоящие препараты, при этом человек ранее самостоятельно написал отказ в их получении, выбрав денежную выплату.

— В течение этого года к нам обратились более 100 человек с просьбой о предоставлении лекарств. Все они ранее отказались от получения льготы, но болезнь обострилась или случились осложнения, требуются дорогостоящие препараты. Чтобы избежать таких ситуаций, необходимо до 1 октября написать заявление и весь год получать лекарства бесплатно, — акцентировала заместитель министра здравоохранения Приморья Оксана Соловьева, добавив, что, отказавшись от лекарств, при ухудшении здоровья пациенты вынуждены будут покупать необходимые препараты за свой счет. Зачастую эти расходы значительно превышают финансовые возможности семьи больного.

Отметим, в этом году количество льготников, получающих лекарства, увеличилось в Приморье на 41%.

# Здоровое Приморье

Только на социальные выплаты медикам выделено 262 млн рублей



Фото: primorsky.ru

Напомним, заявление на получение льготных лекарств жители края могут подать через портал Госуслуг, МФЦ или территориальный орган Социального фонда по месту регистрации или фактического проживания.

Гражданам, которые уже не один год являются федеральными льготниками, подавать заявление необходимо лишь в том случае, если они примут решение изменить текущий порядок предоставления соцпакета. Например, сейчас гражданин получает деньги, а в 2024 году желает получать лекарства.

#### **СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ МЕДРАБОТНИКАМ**

С 1 января 2023 года отдельные категории медицинских работников получают специальную социальную выплату. На обеспечение этих целей отделение Социального фонда России по Приморскому краю направило 262 миллиона рублей.

Как отметили в региональном отделении Социального фонда России, данная мера поддержки положена медикам первичного звена здравоохранения центральных районных, районных и участковых больниц, а также занятым на станциях и в отделениях скорой помощи. Медицинская организация при этом должна входить в государственную или муниципальную систему здравоохранения и участвовать в базовой или территориальной программах обязательного медицинского страхования. Размер выплаты составляет от 4,5 до 18,5 тысячи рублей в зависимости от категории специалиста и вида организации.

— Специальную социальную

выплату на данный момент получили 9 117 медработников Приморского края. Региональное отделение СФР перечислило медикам 33 728 выплат на общую сумму 262 миллиона рублей. В настоящее время электронные реестры сотрудников, имеющих право на специальную социальную выплату, предоставляют 55 медицинских организаций региона, — сообщила заместитель управляющего региональным отделением Социального фонда России Александра Вовченко.

Выплата медикам производится автоматически, на основании данных от медицинских организаций. По итогам каждого месяца они формируют электронный реестр работников, имеющих право на получение выплаты, и передают эту информацию в отделение Социального фонда России по Приморскому краю. В реестре помимо сведений о работнике также указывается размер назначаемой доплаты и данные, по которым она рассчитана.

Отделение СФР назначает и перечисляет выплату в течение семи рабочих дней после получения реестра от медицинской организации.

По всем вопросам, касающимся федеральных мер социальной поддержки, обращаться по телефону Единого контакт-центра: 8-800-1-00000-1.

#### **ПОДДЕРЖКА ДОНОРОВ**

Ежегодная денежная выплата предусмотрена для приморцев, имеющих знаки и удостоверения «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР». Размер поддержки в 2023 году составляет 16578,1 рубля.

— На сегодняшний день дан-

ную меру соцподдержки получают более пяти тысяч приморцев, имеющих статус почетного донора. В текущем году на эти цели предусмотрено более 87 миллионов рублей, — уточнила глава министерства труда и социальной политики региона Светлана Красицкая.

Специалисты напоминают, что для почетных доноров, достигших возраста 70 лет, проживающих на территории Приморья, предусмотрено предоставление бесплатных путевок на отдых в санатории один раз в три года при отсутствии противопоказаний.

Кроме того, донорам может быть присвоено звание «Ветеран труда Приморского края» при наличии стажа работы в регионе — 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин (35 и 30 лет соответственно для жителей районов, приравненных к территориям Крайнего Севера).

По вопросам назначения ежегодной денежной выплаты, предоставления путевки на санаторно-курортное лечение и присвоения звания «Ветеран труда Приморского края» необходимо обращаться в филиалы МФЦ.

#### **ОБНОВЛЕНИЕ МЕДБОРУДОВАНИЯ**

В Находкинскую городскую больницу до 2025 года поступит 20 единиц медицинского оборудования. Уже в этом году медучреждение обновило рентгеновскую службу: закуплены цифровые рентген-комплекс, маммограф, флюорограф и два ангиографа — современные высокотехнологичные аппараты для исследования кровеносных сосудов.

По информации Министерства здравоохранения При-

морского края, Находкинскую больницу регулярно доукомплектовывают и переоснащают современным оборудованием. Сейчас в распоряжении врачей для спасения больных с сосудистыми катастрофами два компьютерных томографа, аппараты УЗИ-диагностики экспертного класса, два ангиографических комплекса для исследования состояния вен, артерий и проведения операций внутри кровеносных сосудов, современные аппараты искусственной вентиляции легких и аппаратные комплексы круглосуточной записи сердечного ритма. Также развивается травматологический профиль оказания помощи.

— На базе Находкинской городской больницы действует межрайонный центр специализированной помощи травматологического профиля, в который поступают пациенты со всего юго-востока Приморья. Врачи-травматологи и нейрохирурги выполняют до 10 операций в сутки. В летние месяцы это число увеличивается на 30-40%, — подчеркнул главный врач Находкинской городской больницы Андрей Кузьмин.

Отметим, что в Уссурийской центральной городской больнице в этом году будет установлено четыре единицы тяжелого оборудования. Обследования жителей городского округа и близлежащих районов на современной технике будут проводиться бесплатно по полису обязательного медицинского страхования.

Как рассказали в Министерстве здравоохранения Приморья, для Уссурийской больницы в этом году будет приобретен аппарат рентгеновский для флюорографии легких для взрослой поликлиники на Некрасова, кольпоскоп в женскую консультацию, аппарат рентгеновский маммографический цифровой в поликлинику на Краснознаменной, аппарат рентгеновский стационарный для рентгенографии цифровой в детскую поликлинику на Некрасова.

— С начала июня в Уссурийской горбольнице работает новый современный аппарат МРТ. Специально для него была сделана пристройка с соблюдением всех санитарных требований, с расширенными дверными проемами и отдельным входом для каталок скорой помощи. Обследования доступны по полису ОМС жителям Уссурийска и Михайловского района, — акцентировал главврач Уссурийской больницы Андрей Скирута.

Напомним, оснащение приморских больниц ведется в рамках нацпроекта «Здравоохранение» и программы модернизации первичного звена. В этом году будут отремонтированы 140 объектов медицины и 13 — возведены заново.

**Вадим Кочугов,**  
по материалам пресс-службы  
правительства Приморья

# Открываем «Раймондой»

Международный фестиваль «Мариинский» начнется с балета



Фото — Приморская сцена Мариинского театра

В предстоящую субботу, 22 июля, во Владивостоке на Приморской сцене Мариинского театра стартует крупнейший музыкальный форум региона — VIII международный дальневосточный фестиваль «Мариинский».

В этом году масштабное культурное событие пройдет в новом формате: балетная и оперная части фестиваля будут представлены в отдельные сроки проведения.

Как отметили в Министерстве культуры и архивного дела Приморского края, первая, летняя часть фестиваля состоится с 22 по 27 июля.

— Жители и гости региона увидят лучшие спектакли классического репертуара Мариинского театра с участием любимых артистов и новых звезд труппы из Санкт-Петербурга. Продолжится форум осенью — афишу дополнит оперная программа, которая будет объявлена дополнительно. Благодаря таким масштабным мероприятиям Владивосток по праву называют культурной столицей Дальнего Востока, — подчеркнули в ведомстве.

22 и 23 июля фестиваль откроется последней премьерой Приморской сцены — балетом Александра Глазунова «Раймонда». Также в балетной про-

грамме зрителей ожидает популярная классика: 24 и 25 июля состоится жизнерадостный и яркий балет Людвиг Минкуса «Дон Кихот», 26 и 27 июля — романтический шедевр, балет Адольфа Адана «Жизель».

— В этом году балетная часть будет представлена более масштабно и составит шесть спектаклей классического наследия. Отличительной чертой нынешнего фестиваля является участие не только ведущих солистов Мариинского театра в спектаклях Приморской сцены, но и исполнение вторых партий артистами из Санкт-Петербурга, — уточнил художественный руководитель балетной труппы Приморской сцены Эльдар Алиев.

На сцену выйдут ведущие солисты и блистательные молодые танцовщики из труппы Санкт-Петербурга: Оксана Скорик, Андрей Ермаков, Елена Евсеева, Александр Сергеев, Евгений Коновалов, Александра Хитеева, Анастасия Лукина, Никита Корнеев, Мария Буланова

и Руслан Стенюшкин. Также рядом с артистами Мариинского театра во всех спектаклях будет задействована балетная труппа Приморской сцены.

— Решение об изменении привычного формата балетной части фестиваля связано с воплощением идеи директора Мариинского театра Валерия Гергиева о создании единого пространства для творческой деятельности между основной площадкой Мариинского театра и его филиалами, — подчеркнул Эльдар Алиев.

VIII международный дальневосточный фестиваль «Мариинский» ознаменует открытие театрального сезона 2023-2024 годов, который обещает стать насыщенным гастрольными выступлениями балетной труппы Приморской сцены не только в России, но и за рубежом. Полная программа фестиваля и летний репертуар театра доступны на официальном сайте.

Марина Антонова

## Робин Гуды на Русском В Приморье впервые проводится первенство России по стрельбе из лука

За два дня нужно выбрать лучших из 300 лучников. Соревнования среди юниоров проводятся в кампусе ДВФУ.

Как отметили в Министерстве физической культуры и спорта Приморья, турнир завершится в пятницу, 21 июля. В нем примут участие 300 лучников из 32 регионов страны, в том числе из Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

Лучших из лучших выявят в блочном и классическом луке на дистанциях 70, 60 и 50 метров, а также в командных соревнованиях. Сборную Приморья представят 18 спортсменов из Владивостока и Партизанска. Начало соревнований ежедневно в 9:00. Вход для зрителей свободный.

Олимпийский вид спорта начал свое развитие в Приморском крае в 2017 году. За этот период приморцы уже добились определенных результатов — регулярно представляют регион на всероссийских соревнованиях, получают спортивные разряды, а судьи и тренеры — квалификации. Первым юниором из Приморья, заслужившим звание мастера спорта по стрельбе из лука, стал Иван Журавлев, представляющий спортивную школу «Богатырь» Владивостока. Секции по стрельбе из лука открыты во Владивостоке, Партизанске, Арсеньеве и Находке.

Краевая федерация по стрельбе из лука — одна из самых молодых в регионе. Федерация принимала участие в организации акклиматизационных тренировочных сборов российских атлетов, которые проходили подготовку во Владивостоке перед Олимпийскими и Паралимпийскими играми в Токио в 2021 году. Кроме того, в 2022 году во Владивостоке прошел турнир по стрельбе из лука в рамках международных спортивных игр «Дети Азии».

Отметим, организаторами соревнований выступила краевая федерация стрельбы из лука, всероссийская федерация стрельбы из лука при поддержке правительства Приморского края, Олимпийского комитета России, Минспорта РФ и Дальневосточного федерального университета.

Напомним, развитие массового спорта, подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса, представляющих Приморье на всероссийских и международных соревнованиях, — одни из приоритетных направлений регионального проекта «Спорт — норма жизни» национального проекта «Демография».

Виталий Петров



Фото из архива редакции

«Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края»

Адрес редакции, издателя:  
690106, г. Владивосток, Марины Расковой, 2Б  
Главный редактор: Романюк Я. В.  
Верстка: Тюнис И. В.  
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00  
Whatsapp: 8 994 110 37 00

E-mail: primgazeta@mail.ru  
Учредитель: Правительство Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)  
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ № ТУ25-00639. Выдана Управлением Роскомнадзора по Приморскому краю  
Тираж номера: 500 экз.  
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс», 690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт «Красного знамени», д.10, тел.: 245-05-45 (приемная)

Заказ 3341  
Время подписания в печать:  
по графику: 19.07.2023 в 18:00, по факту: 18:00

16 +

Газета распространяется бесплатно и по подписке  
Подписной индекс — П 3766