



## Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 383-пп

08.06.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 23 мая 2022 года № 336-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 23 мая 2022 года

№ 336-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации», следующие изменения:

в пункте 1.1:

исключить из абзаца второго слова «на 2020 - 2027 годы»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).»;

в пункте 1.2:

заменить в абзаце втором слова «средних и верхних пределов» словами «средних и верхних переделов»; изложить абзацы третий — седьмой в следующей редакции:

«Возмещению за счет средств субсидии подлежат следующие затраты субъектов малого и среднего предпринимательства, произведенные в текущем году в рамках ранее заключенных экспортных контрактов:

затраты на транспортировку товаров за пределы территории Российской Федерации до пункта назначения покупателя без обязательства обратного ввоза (услуги перевозки, экспедиторские услуги, погрузочно-разгрузочные работы, затраты на временное хранение товаров, таможенное оформление товаров, страхование грузов);

затраты, связанные с арендой складов для хранения товаров за рубежом;

затраты по получению документов, подтверждающих соответствие продукции и (или) производственного процесса требованиям, предъявляемым на международных рынках, в случае если соответствие указанным требованиям является обязательным требованием законодательства страны экспорта или требованием иностранного контрагента, содержащимся в экспортном контракте;

оплата таможенных платежей;»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«расходы на маркировку товаров.»;

изложить абзац второй пункта 1.3 в следующей редакции:

«Размер субсидии составляет до 100 процентов от суммы фактически произведенных получателем субсидии расходов, связанных с экспортом товаров верхних переделов, и до 75 процентов от суммы фактически произведенных получателем субсидии расходов, связанных с экспортом товаров средних переделов.»;

в пункте 1.5:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«1.5. Требования, которым должны соответствовать участники отбора для получения субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе (далее — заявка).»;

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«субъект малого или среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале публичных акционерных обществ.»;

заменить в абзаце четвертом пункта 1.6 слова «средних и верхних пределов» словами «средних и верхних переделов»;

изложить абзац пятый пункта 2.1 в следующей редакции:

«дата начала приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

в пункте 2.2:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.2. Для участия в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в министерство в срок, указанный в объявлении, на бумажном и электронном носителе информации либо в электронном виде (заверенные квалифицированной электронной подписью субъекта малого или среднего предпринимательства) посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг Приморского края (<https://gosuslugi.primorsky.ru>) (далее - Региональный портал) следующие документы.»;

изложить абзацы четвертый, пятый в следующей редакции:

«в) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у субъекта малого или среднего предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату выдачи налоговым органом справки, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидии;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц» по состоянию на дату выдачи налоговым органом справки, указанной в настоящем абзаце, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидии.»;

изложить абзацы двадцатый, двадцать первый в следующей редакции:

«н) копии документов, полученных в результате проведения мероприятий по подтверждению соответствия продукции и (или) производственного процесса требованиям, предъявляемым на внешних рынках (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения) (в случае если соответствие указанным требованиям является обязательным требованием законодательства страны экспорта или требованием иностранного контрагента, содержащимся в экспортном контракте).

Субъект малого или среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «б» - «г» настоящего пункта. В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства документов, предусмотренных подпунктами «б» - «г» настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, предусмотренные настоящим пунктом, в случае их предоставления на бумажном носителе, представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и скрепляется печатью (при наличии печати).»;

дополнить пункт 2.3 абзацем пятым следующего содержания:

«Субъект малого или среднего предпринимательства вправе повторно подать отозванную заявку, но не позднее даты завершения отбора.»;

изложить абзац шестой пункта 3.2 в следующей редакции:

«г) результат, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка.»;

изложить пункт 3.6 в следующей редакции:

«3.6. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета победителей отбора, открытые в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, но не ранее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия министерством указанного решения, и соглашением.»;

изложить абзац второй пункта 4.1 в следующей редакции:

«Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год по форме, установленной соглашением, представляется субъектом малого или среднего предпринимательства в министерство на бумажном носителе либо в электронном виде посредством Регионального портала в срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.»;

дополнить пункт 4.4 абзацем вторым следующего содержания:

«Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

изложить пункт 4.5 в следующей редакции:

«4.5. В случае нарушения победителем отбора условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка, победитель отбора обязан осуществить возврат полученной субсидии в краевой бюджет в размере выявленных нарушений на основании требования о возврате субсидии.»;

В случае непредставления в установленные сроки отчета, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка, победитель отбора обязан осуществить возврат средств субсидии в краевой бюджет в полном объеме.»;

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 385-пп

09.06.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 февраля 2015 года № 60-па «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Приморского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Приморского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Приморского края, утвержденные постановлением Администрации Приморского края от 26 февраля 2015 года № 60-па «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Приморского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Приморского края», изменения, изложив пункты 2, 3 в следующей редакции:

«2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка, если иное не установлено настоящими Правилами, и устанавливается в размере:

а) 0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, в отношении земельных участков, не обремененных правами третьих лиц, заключаемого с уполномоченным органом;

б) равном ставке земельного налога за каждый год срока действия сервитута в отношении земельных участков, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо в аренду или безвозмездное пользование на срок более чем один год, заключаемого с указанными землепользователями, землевладельцами, арендаторами.

3. Размер платы по соглашению об установлении сервитута, заключаемого в соответствии с пунктом 11 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, устанавливается в размере, равном ставке земель-

ного налога, рассчитанном пропорционально площади объектов недвижимости, предоставленных юридическим лицам на праве оперативного управления.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 387-пп

09.06.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 15 октября 2021 года № 675-пп «О региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, на территории Приморского края»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, на территории Приморского края, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 15 октября 2021 года № 675-пп «О региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, на территории Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 18-пп), следующие изменения:

1.1. Изложить абзац третий в следующей редакции:

«наличие сведений о продлении разрешения на строительство многоквартирного дома контролируемому лицу более чем на шесть месяцев от первоначально установленного срока окончания строительства.»;

1.2. Исключить абзац четвертый.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 388-пп

09.06.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 11 октября 2021 года № 662-пп «О региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Приморского края»

В соответствии с федеральными законами от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 11 октября 2021 года № 662-пп «О региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 18-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 4.11 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Приморского края, утвержденного постановлением:

дополнить абзац первый после слов «пунктами 3 - 5 части 1» словами «статьи 57»;

заменить в абзаце седьмом слова «2) получение письменных объяснений;» словами «3) получение письменных объяснений;»;

заменить в абзаце восьмом слова «3) истребование документов.» словами «4) истребование документов.»;

1.2. Изложить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований к деятельности лиц, привлекающих денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, на территории Приморского края, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение

к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2023 № 388-пп

#### ПЕРЕЧЕНЬ

**индикаторов риска нарушения обязательных требований к деятельности лиц, привлекающих денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, на территории Приморского края**

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Приморского края уста-

навливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

а) выявление размещения в сети Интернет, средствах массовой информации и иных источниках более двух раз за год сведений о лицах, привлекающих денежные средства граждан для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Приморского края, имеющих признаки нарушений обязательных требований;

б) наличие в течение года трех и более обращений участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Приморского края в отношении контролируемых лиц о признаках нарушений обязательных требований;

в) отклонение контролируемого лица от первоначального срока, опубликованного в проектной декларации, получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на три и более месяца, установленное в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности);

г) поступление сведений и (или) выявление фактов при анализе в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) внесения изменений в утвержденную проектную и исходно-разрешительную документацию проекта строительства, реализуемого контролируемым лицом.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 389-пп

09.06.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 13 октября 2022 года № 696-пп «О предоставлении выплат отдельным категориям граждан на осуществление капитального ремонта жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, обусловленной комплексом неблагоприятных метеорологических явлений, произошедших в июле - сентябре 2022 года на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 13 октября 2022 года № 696-пп «О предоставлении выплат отдельным категориям граждан на осуществление капитального ремонта жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, обусловленной комплексом неблагоприятных метеорологических явлений, произошедших в июле - сентябре 2022 года на территории Приморского края» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 1 постановления слово «гражданам» словом «граждан»;

1.2. В Порядке предоставления выплат отдельным категориям гражданам на осуществление капитального ремонта жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, обусловленной комплексом неблагоприятных метеорологических явлений, произошедших в июле - сентябре 2022 года на территории Приморского края, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

заменить в наименовании Порядка слово «гражданам» словом «граждан»;

изложить пункт 1.4 Порядка в следующей редакции:

«1.4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением выплат, производится за счет средств:

иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставленных краевому бюджету в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2019 года № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями» (далее - постановление № 1327, Правила);

краевого бюджета, выделенных министерству труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) на соответствующие цели, с последующим возмещением понесенных краевым бюджетом расходов за счет средств иных межбюджетных трансфертов в соответствии с постановлением № 1327.»;

исключить в абзаце девятом пункта 2.5 Порядка слова «труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство)»;

заменить в пункте 4.3 Порядка слова «1 сентября» словами «1 октября»;

заменить в пункте 4.6 Порядка слова «15 октября» словами «15 ноября»;

заменить в грифах приложений №№ 1, 2, 3 к Порядку слово «гражданам» словом «граждан».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 386-пп

09.06.2023

г. Владивосток

#### О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 августа 2019 года № 504-па «Об утверждении региональной программы Приморского края «Повышение качества водоснабжения Приморского края» на 2019 - 2024 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в региональную программу Приморского края «Повышение качества водоснабжения Приморского края» на 2019 - 2024 годы, утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 5 августа 2019 года № 504-па «Об утверждении региональной программы Приморского края «Повышение качества водоснабжения Приморского края» на 2019 - 2024 годы» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 629-па), изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение № 1

к региональной программе "Повышение качества водоснабжения Приморского края" на 2019 - 2024 годы

#### Характеристика объектов региональной программы по повышению качества водоснабжения Приморский край

№	Объектная характеристика				Финансово-экономическая характеристика						
	Муниципальное образование	Наименование объекта	Форма собственности на объект	Вид работ по объекту	Предельная (плановая) стоимость работ тыс. руб.	в том числе:			Значение показателя эффективности использования бюджетных средств тыс. руб./%	Позиция объекта в рейтинге по показателю бюджетной эффективности	
8	9	10	11	федеральный бюджет		консолидированный бюджет субъекта РФ	внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО по Приморскому краю:					Общая стоимость объекта, в том числе:	4 140 225,50	3 987 993,60	81 438,81	70 793,09		
					ПД	0,00	0,00	0,00			
					СМР	4 140 225,50	3 987 993,60	81 438,81	70 793,09		

ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Арсеньевский":					Общая стоимость объекта, в том числе:	280 858,16	275 241,00	5 617,16	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	280 858,16	275 241,00	5 617,16	0,00		
1	Арсеньевский	Реконструкция водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	280 858,16	275 241,00	5 617,16	0,00	624 840,34	19
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	280 858,16	275 241,00	5 617,16	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Город Фокино (ЗАТО)":					Общая стоимость объекта, в том числе:	1 337 844,56	1 250 478,10	25 554,46	61 812,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	1 337 844,56	1 250 478,10	25 554,46	61 812,00		
1	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 2 этап строительства	Государственная собственность субъекта Российской Федерации	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	216 103,44	151 205,40	3 086,04	61 812,00	728 266,54	22
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	216 103,44	151 205,40	3 086,04	61 812,00		
2	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 3 этап строительства	Государственная собственность субъекта Российской Федерации	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	786 319,65	770 593,20	15 726,45	0,00	728 266,54	31
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	786 319,65	770 593,20	15 726,45	0,00		
3	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 4 этап строительства	Государственная собственность субъекта Российской Федерации	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	335 421,47	328 679,50	6 741,97	0,00	728 266,54	32
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	335 421,47	328 679,50	6 741,97	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Дальнегорский":					Общая стоимость объекта, в том числе:	155 847,75	152 715,20	3 132,55	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	155 847,75	152 715,20	3 132,55	0,00		
1	Дальнегорский	Строительство водоочистой станции в городе Дальнегорске производительностью до 10 тыс. м3/сут	Государственная собственность субъекта Российской Федерации	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	155 847,75	152 715,20	3 132,55	0,00	927 285,22	25
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	155 847,75	152 715,20	3 132,55	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Лесозаводский":					Общая стоимость объекта, в том числе:	218 685,41	214 311,70	4 373,71	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	218 685,41	214 311,70	4 373,71	0,00		
1	Лесозаводский	Строительство станции водоподготовки в Лесозаводском городском округе МКР. Юго-Западный Приморского края	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	218 685,41	214 311,70	4 373,71	0,00	680 580,33	21
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	218 685,41	214 311,70	4 373,71	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Надеждинский муниципальный район":					Общая стоимость объекта, в том числе:	207 652,60	203 499,50	4 153,10	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	207 652,60	203 499,50	4 153,10	0,00		
1	Надеждинский муниципальный район	Строительство водопровода в поселке Тавричанка	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	207 652,60	203 499,50	4 153,10	0,00	238 945,07	28
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	207 652,60	203 499,50	4 153,10	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Октябрьский муниципальный район":					Общая стоимость объекта, в том числе:	541 446,20	530 617,10	10 829,10	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	541 446,20	530 617,10	10 829,10	0,00		
1	Октябрьский муниципальный район	Реконструкция системы водоснабжения с. Покровка Октябрьского муниципального района	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	541 446,20	530 617,10	10 829,10	0,00	733 839,70	23
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	541 446,20	530 617,10	10 829,10	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Партизанский":					Общая стоимость объекта, в том числе:	129 538,81	126 948,00	2 590,81	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	129 538,81	126 948,00	2 590,81	0,00		
1	Партизанский	Строительство водозабора "Северный" и станции водоподготовки р. Партизанской для водоснабжения с. Углекаменск	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	129 538,81	126 948,00	2 590,81	0,00	480 408,63	17
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	129 538,81	126 948,00	2 590,81	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Пограничный муниципальный район":					Общая стоимость объекта, в том числе:	186 926,51	183 187,90	3 738,61	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	186 926,51	183 187,90	3 738,61	0,00		
1	Пограничный муниципальный район	Строительство объектов системы водоснабжения пгт. Пограничный. 1-ый этап. Строительство водозабора и магистрального водовода. 2-ой этап. Реконструкция станции обезжелезивания	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	186 926,51	183 187,90	3 738,61	0,00	427 588,94	15
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	186 926,51	183 187,90	3 738,61	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Пожарский муниципальный район":					Общая стоимость объекта, в том числе:	142 467,54	139 618,10	2 849,44	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	142 467,54	139 618,10	2 849,44	0,00		
1	Пожарский муниципальный район	Строительство объекта "Водозабор пресных подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения н.п. Губерова и Новостройка Пожарского района Приморского края	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	142 467,54	139 618,10	2 849,44	0,00	372 134,25	13
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	142 467,54	139 618,10	2 849,44	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Спасск-Дальний":					Общая стоимость объекта, в том числе:	8 981,09	0,00	0,00	8 981,09		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	8 981,09	0,00	0,00	8 981,09		
1	Спасск-Дальний	Реконструкция водоочистой станции (ВНС-3) г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, 128	Государственная собственность субъекта Российской Федерации	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	8 981,09	0,00	0,00	8 981,09	-	-
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	8 981,09	0,00	0,00	8 981,09		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу "Уссурийский":					Общая стоимость объекта, в том числе:	53 595,75	52 523,80	1 071,95	0,00		
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	53 595,75	52 523,80	1 071,95	0,00		
1	Уссурийский	Станция водоподготовки и сети водоснабжения в с. Глуховка Уссурийского городского округа	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	53 595,75	52 523,80	1 071,95	0,00	72 202,27	29
					ПД	0,00	0,00	0,00	0,00		
					СМР	53 595,75	52 523,80	1 071,95	0,00		





ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Партизанский»:			Общая стоимость	0,00	129 538,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 430,51	0,00	76 108,30	0,00	0,00				
			в том числе:	ФБ	0,00	126 948,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 361,90	0,00	74 586,10	0,00	0,00	
			БС	0,00	2 590,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 068,61	0,00	1 522,20	0,00	0,00		
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	Партизанский	Строительство водозабора «Северный» и станции водоподготовки р. Партизанской для водоснабжения с. Углекаменск	Общая стоимость	0,00	129 538,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 430,51	0,00	76 108,30	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	126 948,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 361,90	0,00	74 586,10	0,00	0,00	
			БС	0,00	2 590,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 068,61	0,00	1 522,20	0,00	0,00		
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Пограничный муниципальный район»:			Общая стоимость	0,00	186 926,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 091,02	0,00	51 123,99	0,00	6 711,51	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	183 187,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 509,20	0,00	50 101,50	0,00	6 577,20	0,00	0,00	
			БС	0,00	3 738,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 581,82	0,00	1 022,49	0,00	134,31	0,00	0,00		
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	Пограничный муниципальный район	Строительство объектов системы водоснабжения пгт. Пограничный. 1-ый этап. Строительство водозабора и магистрального водовода. 2-ой этап. Реконструкция станции обезжелезивания	Общая стоимость	0,00	186 926,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 091,02	0,00	51 123,99	0,00	6 711,51	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	183 187,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 509,20	0,00	50 101,50	0,00	6 577,20	0,00	0,00	
			БС	0,00	3 738,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 581,82	0,00	1 022,49	0,00	134,31	0,00	0,00		
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Пожарский муниципальный район»:			Общая стоимость	0,00	142 467,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 587,24	0,00	32 880,30	0,00	0,00	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	139 618,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 395,50	0,00	32 222,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
			БС	0,00	2 849,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 191,74	0,00	657,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Пожарский муниципальный район	Строительство объекта «Водозабор пресных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения н.п. Губерово и Новостройка Пожарского района Приморского края	Общая стоимость	0,00	142 467,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 587,24	0,00	32 880,30	0,00	0,00	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	139 618,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 395,50	0,00	32 222,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
			БС	0,00	2 849,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 191,74	0,00	657,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Спасск-Дальний»:			Общая стоимость	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			БС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБ	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Спасск-Дальний	Реконструкция водоочистой станции (ВНС-3) г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, 128	Общая стоимость	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			БС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБ	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	8 981,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Уссурийский»:			Общая стоимость	0,00	53 595,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 595,75	0,00	0,00	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	52 523,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 523,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
			БС	0,00	1 071,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 071,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Уссурийский	Станция водоподготовки и сети водоснабжения в с. Глуховка Уссурийского городского округа	Общая стоимость	0,00	53 595,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 595,75	0,00	0,00	0,00	0,00			
			в том числе:	ФБ	0,00	52 523,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 523,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
			БС	0,00	1 071,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 071,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Общая стоимость	0,00	176 031,59	0,00	0,00	0,00	32 661,33	0,00	117 960,29	0,00	25 409,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					









1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Арсеньевский	Реконструкция водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев	Реконструкция водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев	10/2015	03/2016	12/2016	07/2019	12/2021
2	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 2 этап строительства	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 2 этап строительства	02/2021	04/2021	12/2021	04/2022	12/2023
3	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 3 этап строительства	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 3 этап строительства	02/2021	04/2021	12/2021	04/2022	12/2023
4	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 4 этап строительства	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 4 этап строительства	02/2021	04/2021	12/2021	04/2022	12/2023
5	Дальнегорский	Строительство водоочистной станции в городе Дальнегорске производительностью до 10 тыс. м <sup>3</sup> /сут	Строительство водоочистной станции в городе Дальнегорске производительностью до 10 тыс. м <sup>3</sup> /сут	01/2018	04/2021	12/2021	04/2022	12/2023
6	Лесозаводский	Строительство станции водоподготовки в Лесозаводском городском округе МКР. Юго-Западный Приморского края	Строительство станции водоподготовки в Лесозаводском городском округе МКР. Юго-Западный Приморского края	01/2016	04/2021	12/2021	04/2022	12/2023
7	Надеждинский муниципальный район	Строительство водопровода в поселке Тавричанка	Строительство водопровода в поселке Тавричанка	02/2022			01/2022	12/2022
8	Октябрьский муниципальный район	Реконструкция системы водоснабжения с. Покровка Октябрьского муниципального района	Реконструкция системы водоснабжения с. Покровка Октябрьского муниципального района	01/2016	04/2020	12/2020	04/2021	12/2022
9	Партизанский	Строительство водозабора «Северный» и станции водоподготовки р. Партизанской для водоснабжения с. Углекаменск	Строительство водозабора «Северный» и станции водоподготовки р. Партизанской для водоснабжения с. Углекаменск	01/2016	04/2021	12/2021	04/2022	12/2022
10	Пограничный муниципальный район	Строительство объектов системы водоснабжения пгт. Пограничный. 1-ый этап. Строительство водозабора и магистрального водовода. 2-ой этап. Реконструкция станции обезжелезивания	Строительство объектов системы водоснабжения пгт. Пограничный. 1-ый этап. Строительство водозабора и магистрального водовода. 2-ой этап. Реконструкция станции обезжелезивания	01/2016	04/2019	12/2019	04/2020	12/2021
11	Пожарский муниципальный район	Строительство объекта «Водозабор пресных подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения н.п. Губерова и Новостройка Пожарского района Приморского края	Строительство объекта «Водозабор пресных подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения н.п. Губерова и Новостройка Пожарского района Приморского края	01/2016	04/2020	12/2020	04/2021	12/2022
12	Спасск-Дальний	Реконструкция водоочистной станции (ВНС-3) г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, 128	Реконструкция водоочистной станции (ВНС-3) г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, 128	02/2020	04/2019	12/2019	01/2020	10/2020
13	Уссурийский	Станция водоподготовки и сети водоснабжения в с. Глуховка Уссурийского городского округа	Станция водоподготовки и сети водоснабжения в с. Глуховка Уссурийского городского округа	02/2022			02/2022	12/2022
14	Ханкайский муниципальный район	Строительство второй очереди водовода (с. Камень-Рыболов - с. Астраханка). Строительство очистных сооружений с. Камень-Рыболов	Строительство второй очереди водовода (с. Камень-Рыболов - с. Астраханка). Строительство очистных сооружений с. Камень-Рыболов	01/2016	04/2020	12/2020	04/2021	12/2021
15	Хасанский муниципальный район	Реконструкция объекта «Система коммунальной инфраструктуры Славянского городского поселения от ВНС «Ромашка» до напорных баков по адресу ул. Дружбы 3Б»	Реконструкция объекта «Система коммунальной инфраструктуры Славянского городского поселения от ВНС «Ромашка» до напорных баков по адресу ул. Дружбы 3Б»	01/2016	04/2019	12/2019	04/2020	12/2021
16	Хасанский муниципальный район	Реконструкция системы коммунальной инфраструктуры Зарубинского городского поселения от ВНС водозабора «Зарубинский» (долина р. Гладкая), расположенного в 11 км севернее пгт. Зарубино до напорного бака по адресу: ул. Морская, 6 пгт. Зарубино Хасанского муниципального района	Реконструкция системы коммунальной инфраструктуры Зарубинского городского поселения от ВНС водозабора «Зарубинский» (долина р. Гладкая), расположенного в 11 км севернее пгт. Зарубино до напорного бака по адресу: ул. Морская, 6 пгт. Зарубино Хасанского муниципального района	01/2016	04/2019	12/2019	04/2020	12/2021
17	Хасанский муниципальный район	Система водоснабжения Посьетского городского поселения от распределительных баков до узла врезки по адресу: пгт. Посьет ул. Ленинская, 4	Система водоснабжения Посьетского городского поселения от распределительных баков до узла врезки по адресу: пгт. Посьет ул. Ленинская, 4	02/2022			03/2022	12/2022
18	Хорольский муниципальный округ	Реконструкция центрального водовода с. Хороль Хорольского муниципального района	Реконструкция центрального водовода с. Хороль Хорольского муниципального района	01/2016			06/2020	12/2022
19	Яковлевский муниципальный район	Строительство водовода централизованной системы водоснабжения Новосысоевского сельского поселения (жд.ст. Сысоевка, с. Новосысоевка)	Строительство водовода централизованной системы водоснабжения Новосысоевского сельского поселения (жд.ст. Сысоевка, с. Новосысоевка)	02/2023			03/2023	12/2023

Приложение № 5  
к региональной программе «Повышение качества водоснабжения Приморского края» на 2019 - 2024 годы

**Прогноз тарифных последствий реализации мероприятий региональной программы по повышению качества водоснабжения Приморский край**

№	Муниципальное образование	Наименование объекта	Эксплуатирующая организация		Размер тарифа на услуги по горячему водоснабжению, холодному водоснабжению, водоотведению до реализации мероприятий	Прогнозный размер тарифа на услуги по горячему водоснабжению, холодному водоснабжению, водоотведению после реализации мероприятий	Прогнозная разница тарифа для потребителей	Источник компенсации тарифной разницы для потребителей	
			ОПФ	Наименование				рублей/ м <sup>3</sup>	рублей/ м <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Арсеньевский	Реконструкция водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев	Общества с ограниченной ответственностью	ООО «Кристалл»	16,95	17,58	0,63	3,70	КБ
2	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 2 этап строительства	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Примтеплоэнерго»	19,94	23,10	3,16	15,80	КБ
3	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 3 этап строительства	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	19,94	23,10	3,16	15,80	КБ
4	Город Фокино (ЗАТО)	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 4 этап строительства	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	19,94	23,10	3,16	15,80	КБ
5	Дальнегорский	Строительство водоочистной станции в городе Дальнегорске производительностью до 10 тыс. м <sup>3</sup> /сут	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Примтеплоэнерго»	18,96	21,94	2,98	15,70	КБ
6	Лесозаводский	Строительство станции водоподготовки в Лесозаводском городском округе МКР. Юго-Западный Приморского края	Муниципальные унитарные предприятия	ООО «Водоресурс»	31,46	36,10	4,64	14,70	КБ
7	Надеждинский муниципальный район	Строительство водопровода в поселке Тавричанка	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	28,10	33,60	5,50	19,60	
8	Октябрьский муниципальный район	Реконструкция системы водоснабжения с. Покровка Октябрьского муниципального района	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Покровское»	39,15	41,79	2,64	6,70	КБ
9	Партизанский	Строительство водозабора «Северный» и станции водоподготовки р. Партизанской для водоснабжения с. Углекаменск	Общества с ограниченной ответственностью	ООО «Теплосетевая компания»	54,93	59,24	4,31	7,80	КБ

10	Пограничный муниципальный район	Строительство объектов системы водоснабжения пгт. Пограничный. 1-ый этап. Строительство водозабора и магистрального водовода. 2-ой этап. Реконструкция станции обезжелезивания	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Коммусервис»	39,07	41,67	2,60	6,70	КБ
11	Пожарский муниципальный район	Строительство объекта «Водозабор пресных подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения н.п. Губерово и Новостройка Пожарского района Приморского края»	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Лидер»	52,94	57,96	5,02	9,50	КБ
12	Спасск-Дальний	Реконструкция водоочистной станции (ВНС-3) г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, 128	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	29,80	34,10	4,30	14,40	КБ
13	Уссурийский	Станция водоподготовки и сети водоснабжения в с. Глуховка Уссурийского городского округа	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	31,60	35,40	3,80	12,00	
14	Ханкайский муниципальный район	Строительство второй очереди водовода (с. Камень-Рыболов - с. Астраханка). Строительство очистных сооружений с. Камень-Рыболов	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «ЖКХ»	30,66	32,72	2,06	6,70	КБ
15	Хасанский муниципальный район	Реконструкция объекта «Система коммунальной инфраструктуры Славянского городского поселения от ВНС «Ромашка» до напорных баков по адресу ул. Дружбы 3Б»	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Славянка-Водоканал»	13,51	15,15	1,64	12,10	КБ
16	Хасанский муниципальный район	Реконструкция системы коммунальной инфраструктуры Зарубинского городского поселения от ВНС водозабора «Зарубинский» (долина р. Гладкая), расположенного в 11 км севернее пгт. Зарубино до напорного бака по адресу: ул. Морская, 6 пгт. Зарубино Хасанского муниципального района	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Зарубино ДВ»	16,44	17,89	1,45	8,80	КБ
17	Хасанский муниципальный район	Система водоснабжения Посыетского городского поселения от распределительных баков до узла врезки по адресу: пгт. Посыет ул. Ленинская, 4	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП Приморский Водоканал	0,00	32,00	32,00	0,00	
18	Хорольский муниципальный округ	Реконструкция центрального водовода с. Хороль Хорольского муниципального района	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	30,90	35,40	4,50	14,60	
19	Яковлевский муниципальный район	Строительство водовода централизованной системы водоснабжения Новосысоевского сельского поселения (жд.ст. Сысоевка, с. Новосысоевка)	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	КГУП «Приморский водоканал»	35,20	41,60	6,40	18,20	

Приложение  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2023 № 386-пп

Раздел I.  
Общая характеристика состояния водоснабжения на территории Приморского края

## РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ВОДОСНАБЖЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ» НА 2019-2024 ГОДЫ

### Паспорт региональной программы Приморского края «Повышение качества водоснабжения Приморского края» на 2019 - 2024 годы

Наименование региональной программы	Повышение качества водоснабжения Приморского края (далее – Программа)
Ответственные исполнители программы	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края
Участники региональной программы	органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края (по согласованию)
Цель региональной программы	повышение качества питьевой воды для населения посредством модернизации систем водоснабжения и водоподготовки, обеспечение достижения к 31 декабря 2024 года показателя «Доля населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения» до 85%
Задачи региональной программы	Повышение качества питьевой воды посредством строительства и реконструкции (модернизации) систем водоснабжения и водоподготовки с использованием перспективных технологий.
Целевые показатели региональной программы	доля населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения. Доля городского населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения
Сроки и этапы реализации региональной программы	программа реализуется в сроки с 2019 по 2024 год. Этапы реализации Программы не выделяются
Объемы и источники финансирования региональной программы	общий объем финансирования Программы составляет 4 140 225,50 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 419 538,74 тыс. руб.; 2021 год – 964 401,92 тыс. руб.; 2022 год – 650 457,62 тыс. руб.; 2023 год – 1 383 799,55 тыс. руб.; 2024 год – 722 027,67 тыс. руб., из них: объем финансирования Программы за счет средств федерального бюджета составляет 3 987 993,60 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 402 346,50 тыс. руб.; 2021 год – 945 113,80 тыс. руб.; 2022 год – 637 448,10 тыс. руб.; 2023 год – 1 325 063,0 тыс. руб.; 2024 год – 678 022,20 тыс. руб.; объем финансирования Программы за счет средств консолидированного бюджета Приморского края составляет 81 438,81 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 8 211,15 тыс. руб.; 2021 год – 19 288,12 тыс. руб.; 2022 год – 13 009,52 тыс. руб.; 2023 год – 27 058,55 тыс. руб.; 2024 год – 13 871,47 тыс. руб.; объем финансирования Программы за счет средств внебюджетных источников составляет 70 793,09 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 8 981,09 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 31 678,0 тыс. руб.; 2024 год – 30 134,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации региональной программы	повышение доли населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, до показателя 84,3 %. Повышение доли городского населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, до показателя 88,5 %.

Приморский край, располагаясь в самой отдаленной юго-восточной части территории России, занимает важнейшее место в народнохозяйственном комплексе Дальнего Востока. Это определяется природными, социально - экономическими, политическими факторами и историческими традициями. На территории, которая составляет всего 3,2 процента Дальневосточного региона, сосредоточено 29 процентов населения и более 30 процентов основных промышленно-производственных фондов, производится около 30 процентов промышленной и сельскохозяйственной продукции. На долю края приходится 24% всей посевной площади региона.

Велико транспортное и стратегическое значение края. Сюда направлены основные транспортно-экономические связи страны, что в первую очередь объясняется размещением в крае крупнейших российских портов. Владивосток, Находка, Восточный - порты круглогодичного действия. Здесь также расположены крупные предприятия военно-промышленного комплекса, базируются подразделения Министерства обороны, Военно-Морского Флота и пограничных войск Федеральной пограничной службы Российской Федерации.

Приморье является идеальным связующим звеном мирового рынка и способно привлечь в экономику России значительные иностранные капиталы.

Несмотря на большое значение Приморского края в системе производственных и стратегических интересов России, по степени решения основных социальных задач он существенно отстает от среднего российского уровня. Особенно велико отставание в сфере коммунальных услуг, в первую очередь — в обеспечении населения качественной питьевой водой.

В ряде районов и городов проблема питьевого водоснабжения приобретает кризисный характер как по причине дефицита водных ресурсов из-за неравномерного распределения поверхностного стока по территории и сезонам года и периодической десятилетней цикличности маловодных лет, удаленности подземных источников от потребителей (что технически решается глубоким регулированием поверхностных вод и транспортировкой подземных), так и по причине антропогенного загрязнения источников питьевого водоснабжения и ухудшения качества воды в водохранилищах питьевого назначения.

Тревожным и недопустимым является то, что на фоне усиливающегося антропогенного загрязнения источников питьевого водоснабжения очистке подвергаются лишь около 50 процентов забираемой воды для хозяйственно - питьевых нужд; до 60 процентов сельского населения пользуется водой без какой-либо предварительной очистки; 75 процентов сел и поселков края не имеют централизованного водоснабжения с водоподготовкой, а около 10 процентов из них пользуются привозной водой. Ни один город и районный центр, где сосредоточено основное население, не имеет резерва питьевой воды на случай чрезвычайного положения. Износ сетей и водопроводных сооружений по краю составляет 60 - 100 процентов.

Ежегодный прямой ущерб народному хозяйству края от неудовлетворительного состояния поверхностных водисточников, вызванного антропогенным загрязнением последних, составляет 50 - 80 млрд руб., а ущерб от недостаточного развития систем водоснабжения - 230 - 250 млрд руб.

В последние годы в связи с традиционно сложившимся остаточным принципом финансирования в сфере коммунальных услуг проблема водоснабжения в крае крайне обострилась и требует безотлагательного ее решения.

Раздел II.  
Анализ результатов оценки централизованных систем водоснабжения

В соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31.01.2019 № 68/пр, была произведена оценка состояния объектов систем водоснабжения, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения (далее – инвентаризация).

Приморский край является одним из наиболее обеспеченных водными ресурсами на территории Дальневосточного региона ввиду муссонного климата, который обуславливает большое количество летних осадков. Краткая характеристика систем водоснабжения на территории Приморского края:

Наименование	Ед. изм.	Кол-во
Водозаборы	ед.	988
Скважины	ед.	496
Насосные станции	ед.	218
Очистные сооружения	ед.	35
Пропускная способность очистных	тыс. куб.м./сут.	405,7
Сети	км	4 384,8

Состояние систем водоснабжения и водоотведения на территории Приморского края характеризуется высокой степенью износа. Уровень износа по объектам и сетям водоснабжения составляет 69,0 %. Суммарные потери в сетях достигают 50 %.

В результате инвентаризации было выявлено следующее: отсутствие качественной воды в централизованных системах на территории Уссурийского, Арсеньевского, Дальнегорского, Лесозаводского городских округов; в городском округе ЗАТО Фокино, Хасанском, Хорольском, Ханкайском, Надеждинском, Пожарском, Пограничном и Яковлевском муниципальных округах, Покровском сельском поселении и ряде других муниципальных образований Приморского края; высокие амортизационные и физические износы сетей и объектов водоснабжения на территории округа;

практически полное отсутствие объектов водоподготовки; диспропорция сведений о ресурсоснабжающих организациях и их имуществе фактически и на бумаге; проблемы обеспеченности качественной питьевой водой людей на селе; отсутствие универсального пути решения сложившейся ситуации.

Так, например, схемой водоснабжения города Дальнего Горка предусмотрено водоснабжение из двух поверхностных водоисточников, ни один из которых не оборудован водоочистными сооружениями, при этом ежегодно в период летне-осенних паводков отмечается резкое ухудшение качества исходной воды в Нежданкинском водохранилище по показателям мутности и цветности, которые достигают значений более 41,0 мг/дм<sup>3</sup> и 40 градусов соответственно, что вынуждает прекращать водоснабжение из указанного источника. Для обеспечения гарантированного и качественного водоснабжения требуется строительство станции водоочистки производительностью до 10 тыс. м<sup>3</sup>/сут в составе сооружений Нежданкинского гидроузла, проведение мероприятий по реабилитации Нежданкинского водохранилища. Также с целью повышения надежности водоснабжения города Дальнего Горка необходима реконструкция сетей холодного водоснабжения, включая строительство второй ветки водовода от гидроузла в Пади 27 Ключ.

Технологической схемой существующей станции обезжелезивания в пгт Новошахтинский предусматривается удаление железа на скорых фильтрах после упрощенной аэрации, что при средневзвешенном содержании железа общего 16,8 мг/дм<sup>3</sup> в исходной воде недостаточно для качественной подготовки воды, требуется переход на двухступенчатую схему обезжелезивания. Неудовлетворительное состояние водовода от Ипполитовского водозабора в с. Кремово до станции обезжелезивания является источником вторичного загрязнения природной воды.

Проблемы обеспечения населения и организаций качественной питьевой водой связаны прежде всего с отсутствием очистных сооружений и систем обеззараживания воды на скважинных водозаборах в 90 % городских округов и муниципальных районов. Необходимо строительство станций обезжелезивания воды при заборе воды из скважин. Другим немаловажным показателем проблемы обеспечения населения и организаций качественной питьевой водой является износ сетей водопровода более чем на 80 %.

Скважины, принятые в аренду от сельских поселений и муниципальных образований и от Министерства обороны Российской Федерации, пробурены без проектной документации, проекты зон санитарной охраны (далее - ЗСО) не разрабатывались. Расположение скважин не позволяет организовать ЗСО при соблюдении устанавливаемых такими зонами режимами использования территории в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02, что в дальнейшем становится препятствием для эксплуатирующей организации оформить заключение на использование скважин в качестве источников питьевого водоснабжения.

На многие объекты отсутствует техническая и исполнительная документация, в частности, на бесхозные сети, которые многие годы никто не эксплуатировал.

В целях приведения текущих показателей качества воды в существующих централизованных сетях в соответствие с требованиями предлагается модернизация и реконструкция водозаборов, строительство резервных накопительных емкостей и станций обезжелезивания, создание систем аммонизации и озонирования. В дальнейшем это позволит обеспечить население Приморского края качественной питьевой водой из централизованных систем, а также понизит долю проб, не соответствующих показателям.

Еще одним из важнейших мероприятий является реконструкция и строительство магистральных водопроводов. Это позволит в дальнейшем подключить абонентов к централизованным сетям водоснабжения и обеспечить достижение показателя «Доля городского населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения» (приложение № 1).

Реализация данных мероприятий приведет к обеспечению качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения и даст возможность подключения к центральным сетям дополнительных потребителей.

Также в рамках Программы запланировано мероприятие по строительству водоподготовительных станций, так как в населенных пунктах в настоящее время состав исходной воды не соответствует требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства по ряду показателей, а качество воды имеет циклический характер и соответствует времени года (приложение № 2).

### Раздел III.

Обоснование необходимости и достаточности перечня объектов, включенных в региональную программу

По данным Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю для приведения качества питьевой воды к соответствию нормативным требованиям необходимо провести реконструкцию источников централизованного питьевого водоснабжения.

Таким образом, в связи с высоким содержанием железа в подземных источниках водозабора рекомендуется оборудовать станции обезжелезивания воды до подачи воды в распределительные сети.

Помимо этого, для обеспечения водой вновь подключаемых жителей города необходимо решение проблем, связанных с магистральными и уличными водопроводами, так как существующие сети сильно изношены.

Также для обеспечения населения доброкачественной питьевой водой, поступающей с водозаборов, необходимо оборудовать их станциями очистки воды, в том числе деманганации и системами аммонизации.

Одной из причин несоответствия качества воды требованиям гигиенических нормативов системы централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения Зарубинского городского поселения Хасанского района является отсутствие водоподготовки и обеззараживания воды на р. Гладкая и вторичное загрязнение на этапах транспортировки вследствие износа разводящих сетей водопровода. Не проводится своевременная очистка и дезинфекция резервуаров чистой воды. В результате качество воды за последние годы ухудшилось по органолептическим и микробиологическим показателям.

В Славянском городском поселении имеется значительный износ сетей централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Частые порывы, аварийные ситуации приводят как к остановкам подачи воды в часть жилых домов, так и к ухудшению качества воды по органолептическим показателям, а в период паводков иногда и по микробиологическим показателям. Данный населенный пункт является излюбленным местом отдыха населения и гостей Приморского края. В летний сезон количество приезжих значительно увеличивается, что неизбежно приводит к увеличению нагрузки на систему централизованного водоснабжения из-за повышенного водосбора и к созданию дополнительных аварий на водопроводе. Реконструкция системы водоснабжения Славянского городского поселения позволит улучшить качество воды системы централизованного водоснабжения и обеспечить население и гостей качественной водой.

За 2018 год и первое полугодие 2019 года ухудшилось качество исходной воды в р. Крутобережной и р. Усури, а также изменился режим водопользования после прохождения тайфунов и паводков. Качество воды перед подачей в разводящую сеть ухудшилось по органолептическим и микробиологическим показателям. Сооружения водоподготовки по проекту не были предназначены для исходной воды, которая сейчас требует очистки. Строительство скважинного водозабора пресных подземных вод Губерова Пожарского муниципального района является оптимальным решением в сложившейся ситуации.

Водоснабжение города Дальнего Горка обеспечивается из двух поверхностных водозаборов, входящих в состав Нежданкинское гидроузла и гидроузла в Пади 27 Ключ. Вода из обоих источников перед ее подачей в распределительную сеть подвергается только обеззараживанию, при этом качество воды в Нежданкинском водохранилище в период паводков, вызванных тайфунами, и половья резко ухудшается по показателю «мутность». В связи с тем, что в указанные периоды значение показателя «мутность» значительно превышает критерии существенного ухудшения качества воды, водоснабжение из Нежданкинского водохранилища полностью прекращается. При этом водоотдача водохранилища в Пади 27 Ключ является недостаточной для покрытия возникающего дефицита. Для круглогодичного использования Нежданкинское водохранилища требуется строительство водоочистной станции.

Проблема обеспечения населения Арсеньевского городского округа питьевой водой надлежащего качества существует на протяжении многих лет. Водоочистные сооружения не достроены. В настоящий момент проводится только хлорирование воды перед подачей в распределительную сеть. Во время паводков резко ухудшается цветность, мутность, запах. В некоторых случаях при ухудшении микробиологических показателей используются повышенные дозы хлора, что может привести к образованию в воде хлороорганических веществ с токсикологическим признаком вредности.

С учетом результатов проведенной оценки централизованных систем водоснабжения и водоподготовки Приморского края и анализа фактического состояния водоснабжения Приморского края Программой предварительно запланировано строительство (реконструкция, модернизация) сооружений водоподготовки и водопроводных сетей в Арсеньевском, Дальнегорском, Лесозаводском, Усурийском, Партизанском городских округах, городском округе ЗАТО Фокино, Октябрьском, Пограничном, Ханкайском, Хасанском, Хорольском, Надеждинском и Яковлевском муниципальных округах.

Достижение установленных целевых показателей возможно только при условии выполнения всех запланированных мероприятий по строительству (реконструкции, модернизации) сооружений водоподготовки и водопроводных сетей.

### Раздел IV.

Бюджетная эффективность

Показатель бюджетной эффективности определяется как соотношение объема инвестиций из федерального бюджета, направляемых на данный объект, к плановому показателю увеличения доли населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, и вычисляется по формуле:

$$\frac{V}{P} = E,$$

где V – объем инвестиций из федерального бюджета, тыс. рублей;

P – прирост доли населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, приведенный к общей численности населения Приморского края, подключенного к централизованным сетям водоснабжения к 2025 году (согласно методике расчета показателя, указанного в методических рекомендациях МР 2.1.4.0266-21), с привязкой к населению, обеспеченному централизованным питьевым водоснабжением, процент;

E – показатель бюджетной эффективности, рублей/процент.

Позиция в рейтинге	Наименование объекта	V, тыс. рублей	P, процент	E, рублей/процент
7	Реконструкция системы коммунальной инфраструктуры Зарубинского городского поселения от ВНС водозабора «Зарубинский» (долина р. Гладкая), расположенного в 11 км севернее пгт Зарубино до напорного бака по адресу: ул. Морская, 6 пгт. Зарубино Хасанского муниципального района	91 768,571	0,37	248 023,16
10	Строительство второй очереди водовода (с. Камень-Рыболов - с. Астраханка). Строительство очистных сооружений с. Камень-Рыболов	176 031,592	0,46	382 677,37
11	Реконструкция центрального водовода с. Хороль Хорольского муниципального района	308 566,478	0,43	717 596,46
12	Реконструкция объекта «Система коммунальной инфраструктуры Славянского городского поселения от ВНС «Ромашка» до напорных баков по адресу ул. Дружбы 3Б»	243 361,152	0,38	640 424,08
13	Строительство объекта «Водозабор пресных подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения пп Губерова и Новостройка» Пожарского района Приморского края	142 467,543	0,44	323 789,87
15	Строительство объектов системы водоснабжения пгт Пограничный. 1 этап. Строительство водозабора и магистрального водовода. 2 этап. Реконструкция станции обезжелезивания	186 926,513	0,44	424 832,98
17	Строительство водозабора «Северный» и станции водоподготовки р. Партизанской для водоснабжения с. Углекаменск	129 538,810	0,24	539 745,04
19	Реконструкция водопроводных очистных сооружений на водохранилище реки Дачная г. Арсеньев	280 858,163	0,40	702 145,4
21	Строительство станции водоподготовки в Лесозаводском городском округе микрорайоне Юго-Западный	218 685,410	0,28	781 019,32
22	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 2 этап строительства	216 103,441	0,41	527 081,56
31	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 3 этап строительства	786 319,65	0,38	2 069 262,23
32	Реконструкция централизованной системы водоснабжения ЗАТО Фокино. 4 этап строительства	335 721,47	0,43	780 747,60
23	Реконструкция системы водоснабжения с. Покровка Октябрьского муниципального района	541 446,20	0,34	1 592 488,82
25	Строительство водоочистной станции в городе Дальнегорске производительностью до 10 тыс. м <sup>3</sup> /сут.	155 847,750	0,24	649 365,62
9	Реконструкция водоочистной станции (ВНС-3) г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, 128	8 981,085	0,11	81 646,22
28	Строительство водопровода в поселке Тавричанка	207 652,604	0,26	798 663,86
29	Станция водоподготовки и сети водоснабжения в с. Глуховка Усурийского городского округа	53 595,751	0,41	130 721,34
18	Система водоснабжения Посъетского городского поселения от распределительных баков до узла врезки по адресу: пгт Посъет, ул. Ленинская, 4	26 747,804	0,36	74 299,45
30	Строительство водовода централизованной системы водоснабжения Новосельского сельского поселения (жд.ст. Сысовка, с. Новосельское)	29 905,511	0,13	230 042,39

Мероприятия, планируемые к реализации в рамках данной программы, прошли согласование Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю (от 19 сентября 2019 года № 10525, от 30 марта 2023 года № 1992) и Территориальным отделом Межрегионального управления № 99 ФМБА России (от 19 сентября 2019 года № 773).

В ходе реализации Программы перечень объектов будет уточнен.

### Раздел V.

Переход к использованию перспективных технологий

В связи с тем, что вода на подземных источниках централизованных сетей водоснабжения в большей степени не соответствует показателям по «ГОСТ 2761-84 Источники питьевого водоснабжения» в части превышения общего показателя железа и марганца, мероприятия, направленные на приведение показателей питьевой воды в соответствие с требованиями, имеют стандартные и классические методы решения в виде станций обезжелезивания, деманганации и дополнительных резервуаров для отстаивания питьевой воды.

В рамках реализации Программы планируется использование перспективных технологий водоподготовки, утвержденных Справочником перспективных технологий водоподготовки и очистки воды с использованием технологий, разработанных организациями оборонно-промышленного комплекса, и учетом оценки риска здоровью населения, разработанным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Выбор эффективных технологий водоподготовки будет осуществляться с учетом качества воды на водозаборах и региональных особенностей, климатических и гидрогеологических условий.

### Раздел VI.

Прогноз ожидаемых результатов

Ожидаемые результаты реализации всех мероприятий данной Программы:

приведение состояния питьевой воды, подаваемой из централизованных систем, в соответствие с установленными показателями качества, при этом население, проживающее на территориях городов, имеющее статус городского населения и имеющее централизованное водоснабжение, будет обеспечено на 90% качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения;

обеспечение населения Приморского края услугами централизованного водоснабжения; повышение технического уровня и надежности функционирования системы водоснабжения, снижение уровня аварийности за счет строительства, реконструкции, модернизации и капитального ремонта объектов, применения новых, прогрессивных технологий и оборудования; снижение непрямых потерь воды при ее транспортировке и использовании;

недопущение возникновения и распространения вспышек инфекционных заболеваний и заболеваний, связанных с недостатком биогенных элементов в питьевой воде;

внедрение новых, прогрессивных технологий и оборудования, прогрессивных методов и средств водо-подготовки.

Таким образом, итоговым результатом данной программы (приложения № 3, № 4, № 5) будет:  
повышение доли населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, до показателя 84,3 %;

повышение доли городского населения Приморского края, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, до показателя 88,5 %.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 393-пп**

09.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 24 марта 2022 года № 168-пп «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения нужд Приморского края и порядке их осуществления»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Приморского края от 24 марта 2022 года № 168-пп «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения нужд Приморского края и порядке их осуществления» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 18 апреля 2022 года № 249-пп, от 4 мая 2022 года № 284-пп, от 4 июля 2022 года № 456-пп, от 19 июля 2022 года № 491-пп, от 10 ноября 2022 года № 762-пп, от 30 ноября 2022 года № 808-пп, от 26 января 2023 года № 33-пп, от 9 февраля 2023 года № 82-пп, от 13 февраля 2023 года № 93-пп) следующие изменения:

заменить в абзаце втором слова «абзацами третьим - шестым» словами «абзацами третьим – седьмым»; дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края вправе осуществлять закупку у единственного подрядчика (исполнителя) на оказание услуг по осуществлению строительного контроля при выполнении работ по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного вреда окружающей среде (рекультивация нарушенных земель) на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в рамках федерального проекта «Чистая страна» национального проекта «Экология».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 394-пп**

09.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 февраля 2020 года № 155-пп «О предоставлении компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 27 февраля 2020 года № 155-пп «О предоставлении компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 15 января 2021 года № 2-пп, от 23 декабря 2021 года № 849-пп, от 17 августа 2022 года № 557-пп, от 28 апреля 2023 года № 286-пп) (далее — постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли» словами «детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших»;

1.2. В Порядке предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае, утвержденном постановлением (далее — Порядок):

в пункте 4 Порядка:  
исключить в абзаце первом слова «на 2020 - 2027 годы»;

заменить в абзаце третьем слова «по форме согласно приложению к настоящему Порядку» словами «по форме, утвержденной министерством»;

в пункте 5 Порядка:  
исключить в подпункте «а» слово «удостоверение»;

дополнить подпункт «б» после слов «представителя заявителя» словами «, в том числе военнослужащего»;

дополнить абзацем пятнадцатым следующего содержания:  
«Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием РПГУ, ЕПГУ вправе приложить к указанному заявлению размещенные в личном кабинете заявителя в ЕПГУ электронные дубликаты документов, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

заменить в абзаце втором пункта 13.2, пункте 13.3 Порядка слова «кассовых выплат по расходам» словами «перечислений из»;

исключить приложение к Порядку.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 395-пп**

09.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 марта 2023 года № 139-пп «Об утверждении распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение комплексных кадастровых работ на 2023 год»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в распределение субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение комплексных кадастровых работ на 2023 год, утвержденное постановлением

Правительства Приморского края от 6 марта 2023 года № 139-пп «Об утверждении распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение комплексных кадастровых работ на 2023 год» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 31 марта 2023 года № 219-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2023 № 395-пп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение комплексных кадастровых работ на 2023 год**

№ п/п	Наименование муниципального образования Приморского края	Размер, рублей
1	2	3
1.	Арсеньевский городской округ	719 857,37
2.	Владивостокский городской округ	747 949,66
3.	Городской округ ЗАТО Фокино	2 975 562,75
4.	Хорольский муниципальный округ	1 392 880,50
	ИТОГО распределено субсидии	5 836 250,28
	Нераспределенный остаток субсидии	4 163 749,72
	ИТОГО	10 000 000,00

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 30-пг**

09.06.2023

г. Владивосток

**О создании рабочей группы по решению задач, связанных с реализацией в Приморском крае инвестиционных проектов по обеспечению производства образцов вооружения, военной и специальной техники, вещевого имущества и экипировки, а также оказанию содействия организациям оборонно-промышленного комплекса, расположенным на территории Приморского края**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29 мая 2023 года № 390 «О некоторых вопросах деятельности Военно-промышленной комиссии Российской Федерации и полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах», на основании Устава Приморского края постановляю:

1. Создать рабочую группу по решению задач, связанных с реализацией в Приморском крае инвестиционных проектов по обеспечению производства образцов вооружения, военной и специальной техники, вещевого имущества и экипировки, а также оказанию содействия организациям оборонно-промышленного комплекса, расположенным на территории Приморского края, и утвердить ее состав (по должностям).

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. Губернатора Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Губернатора Приморского края  
от 09.06.2023 № 30-пг

**СОСТАВ**

**рабочей группы по решению задач, связанных с реализацией в Приморском крае инвестиционных проектов по обеспечению производства образцов вооружения, военной и специальной техники, вещевого имущества и экипировки, а также оказанию содействия организациям оборонно-промышленного комплекса, расположенным на территории Приморского края (по должностям)**

Заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы экономического развития, промышленности и торговли, профессионального образования и занятости населения, сельского хозяйства, туризма, председатель рабочей группы;

министр промышленности и торговли Приморского края, заместитель председателя рабочей группы;

заместитель министра промышленности и торговли Приморского края, секретарь рабочей группы;

министр профессионального образования и занятости населения Приморского края;

министр по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края;

генеральный директор акционерного общества (далее - АО) «Дальневосточный центр судостроения и судоремонта» (по согласованию);

исполнительный директор АО «Центр судоремонта «Дальзавод» (по согласованию);

заместитель директора по коммерческим вопросам АО «Арсеньевская авиационная компания «Прогресс» (по согласованию);

генеральный директор АО «Завод «Варяг» (по согласованию);

генеральный директор АО «Изумруд» (по согласованию);

генеральный директор АО «Дальприбор» (по согласованию);

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Ливадийский ремонтно-судостроительный завод» (по согласованию);

помощник ректора по научной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени Г.И. Невельского»;

директор Политехнического института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (далее - ДВФУ), директор Центра инженерных разработок «Русский инженеринговый центр» ДВФУ (по согласованию);

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Техполимер-ДВ» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 392-пп**

09.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 5 октября 2022 года № 676-пп «Об утверждении региональной программы «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Приморского края на 2020-2030 годы»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:



№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя по годам											Всего
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
13.	Уровень газификации населения сжиженным углеводородным газом	%	2,39	0,16	0,12									
14.	Перевод на природный газ автотранспортной техники	ед.						20	-	-	-	-	-	20
15.	Количество (строительство) автомобильных газовых наполнительных компрессорных станций	ед.					2	3	-	-	-	-	-	5

».

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2023 № 392-пп

«Приложение № 2  
к региональной программе «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Приморского края на 2020 - 2030 годы»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
региональной программы «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Приморского края на 2020 - 2030 годы»

№ п/п	Наименование объекта	Источник финансирования	Ед. изм.	Финансирование программы по годам реализации											Итого	
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Региональная программа «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Приморского края на 2020 - 2030 годы»	итого, в том числе	млн руб.	9957,75	7592,76	31548,49	25458,55	4580,08	2085,37	0	0	0	0	0	81223	
		краевой бюджет	млн руб.	429,63	931,94	892,11	1130,59	353,05	198,4	0	0	0	0	0	3935,72	
		местный бюджет	млн руб.	5,38	6,16	9,84	9,48	3,26	1,6	0	0	0	0	0	35,72	
		средства организаций	млн руб.	9424	5570,7	30171,13	22859,33	3365,21	1885,37	0	0	0	0	0	73275,74	
		иные источники	млн руб.	0	956,7	467,8	822,3	605	0	0	0	0	0	0	2851,8	
		финансирование за счет средств специальной надбавки к тарифу на транспортировку газа по сетям АО «Газпром газораспределение Дальний Восток»	млн руб.	98,74	127,26	7,61	636,85	253,56	0	0	0	0	0	0	1124,02	
1.	Объем (прирост) потребления природного газа в год		тыс. куб. м (млрд куб. м)	1326406,00	1960000,00	2280000,00	2860000,00	3430000,00	-	-	-	-	-	-	3430000,00	
2.	Протяженность (строительство) газопроводов-отводов	всего, в том числе:	км	4,39	3,7	51,04	48,56	0,7	8,7	-	-	-	-	-	117,09	
			млн руб.	8521,00	4109,5	25122,5	8848,9	910,7	481,2	-	-	-	-	-	47993,8	
		средства организаций	км	4,39	3,7	51,04	48,56	0,7	8,7	-	-	-	-	-	117,09	
			млн руб.	8521,00	4109,5	25122,5	8848,9	910,7	481,2	-	-	-	-	-	47993,8	
2.1.	Газопровод-отвод и ГРС Находка Приморского края	средства организаций	км						1,2					1,2		
2.2.	Газопровод-отвод и ГРС-2 Владивосток Приморского края	средства организаций	км					0,7						0,7		
2.3.	Газопровод-отвод и ГРС Врангель Приморского края (2 этап. Строительство газопровода-отвода на ГРС Врангель от точки подключения газопровода-отвода на ГРС Большой Камень до ГРС Врангель Приморского края)	средства организаций	км			51,04	46,26							97,3		
2.4.	Газопровод-отвод и ГРС Дальнереченск Приморского края	средства организаций	км				2,3							2,3		
2.5.	Газопровод-отвод и ГРС Артем Приморского края	средства организаций	км		3,7									3,7		
2.6.	Газопровод-отвод и ГРС «ВНХК» Приморского края	средства организаций	км						5,5					5,5		
2.7.	Газопровод-отвод и ГРС Артем - 2 Приморского края	средства организаций	км						2,00					2,00		
2.8.	Газопровод-отвод и ГРС Спасск-Дальний Приморского края	средства организаций	км	4,39										4,39		
3.	Количество (строительство) газораспределительных станций (далее - ГРС)	всего, в том числе:	ед.	1	1	0	1	2	3	-	-	-	-	-	8	
			млн руб.	Финансирование предусмотрено в п. 2												
		средства организаций	ед.	1	1	0	1	2	3	-	-	-	-	-	-	8
			млн руб.	Финансирование предусмотрено в п. 2												
4.	Реконструкция объектов транспорта природного газа (газораспределительных станций) Техническое перевооружение ГРС-1 г. Владивосток	всего, в том числе:	ед.	0	0	-	1	1	-	-	-	-	-	-	2	
			средства организаций	млн руб.	0	0	-	21,3	15,3	-	-	-	-	-	-	36,6
4.1.	Техническое перевооружение ГРС-1 г. Владивосток	всего, в том числе:	ед.					1						1		
			средства организаций	млн руб.					15,3						15,3	
4.2.	Техническое перевооружение КУ № 1574.7.7 (УРГ Уссурийск) КСПГ Владивосток	всего, в том числе:	ед.				1							1		
			средства организаций	млн руб.				21,3							21,3	
5.	Протяженность (строительство) межпоселковых газопроводов	всего, в том числе:	км	34,9	43,2	39,7	26,6	94,1	38,4	11	-	-	-	-	287,9	
			млн руб.	903,0	1461,2	3421,6	5024,8	1434,7	1178,9	-	-	-	-	-	13424,2	
		средства организаций	км	34,9	43,2	39,7	26,6	94,1	38,4	11	-	-	-	-	287,9	
			млн руб.	903,0	1461,2	3421,6	5024,8	1434,7	1178,9	-	-	-	-	-	13424,2	









№ п/п	Наименование объекта	Источник финансирования	Ед. изм.	Финансирование программы по годам реализации											Итого	
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
6.68.	Компенсация экономически обоснованных расходов ГРО на выполнение мероприятий по технологическому присоединению в рамках догазификации (нулевая врезка) за 2021-2022 год	финансирование за счет средств специальной надбавки к тарифу на транспортировку газа по сетям АО «Газпром газораспределение Дальний Восток»	компенсация				1								1	
6.69.	Компенсация экономически обоснованных расходов ГРО на выполнение мероприятий по технологическому присоединению в рамках догазификации (нулевая врезка) за 2023 год	финансирование за счет средств специальной надбавки к тарифу на транспортировку газа по сетям АО «Газпром газораспределение Дальний Восток»	компенсация				1								1	
6.70.	Распределительный газопровод в границах улиц Маковского, Шевченко, Орбитальная, Яблоневая, г. Владивосток	финансирование за счет средств специальной надбавки к тарифу на транспортировку газа по сетям АО «Газпром газораспределение Дальний Восток»	км					13,35							13,35	
7.	Уровень газификации населения		%	10,49	13,79	21,16	-	-	-	-	-	-	-	-		
8.	Уровень потенциальной газификации населения		%	33,98	36,9	42,99	-	-	-	-	-	-	-	-		
9.	Газификация потребителей природным газом (количество населенных пунктов, квартир (домовладений))		ед.	1	1/1300	1/248	1/12184	1/4167	1/1100	-	-	-	-	-	6/ 18999	
10.	Уровень газификации населения природным газом		%	10,24	23,7	21,04	-	-	-	-	-	-	-	-		
11.	Перевод котельных на природный газ, в том числе:	всего, в том числе:	ед.	1	5	3	3	4	8	4	0	0	0	0	28	
			млн руб.	287,31	1572,07	1049,47	1411,56	755	200	-	-	-	-	-	5275,41	
			краевой бюджет	ед.	1	5	2	3	0	2	-	-	-	-	-	13
			млн руб.	285,04	610,76	620,27	782,95	148,8	198,4	-	-	-	-	-	2646,22	
			местный бюджет	млн руб.	2,27	4,61	5,4	6,31	1,2	1,6	-	-	-	-	-	21,39
			иные источники	ед.	0	0	1	0	4	6	4	-	-	-	-	15
			млн руб.	0	956,7	423,8	622,3	605,0	0,00	0,00	-	-	-	-	2607,8	
Находкинский городской округ																
11.1.	г. Находка, Котельная № 3.4 ул. Красноармейская, 24	иные источники	ед.						1						1	
Владивостокский городской округ																
11.2.	г. Владивосток, Муниципальная котельная N 61, ул. 2-я Шоссейная, в р-не д. 1а	иные источники	ед.					1							1	
11.3.	г. Владивосток, Муниципальная котельная N 79, ул. Александровича, 48	иные источники	ед.					1							1	
Уссурийский городской округ																
11.4.	Строительство газовой котельной с газопроводом по адресу ориентира: г. Уссурийск, пер. Мурзищева	краевой бюджет, местный бюджет	ед.		1										1	
11.5.	Котельная по ул. Раковская в г. Уссурийск	краевой бюджет, местный бюджет	ед.				1								1	
11.6.	Котельная № 45 с.Воздвиженка	краевой бюджет, местный бюджет	ед.				1								1	
11.7.	Котельная № 72 по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, с. Воздвиженка	краевой бюджет, местный бюджет	ед.				1								1	
11.8.	Реконструкция (перевод на природный газ) котельной № 24 (3 и 4 этапы)	краевой бюджет, местный бюджет	ед.		1										1	
11.9.	Разработка ПСД по реконструкции и реконструкция (перевод на природный газ) котельной № 5 по ул. Коммунальная, 86/1	краевой бюджет, местный бюджет	ед.			1									1	
11.10.	Разработка ПСД по реконструкции и реконструкция (перевод на природный газ) котельной № 27 с подключением нагрузок котельной N 8 ДТВ 20 Гкал/час (2 этап)	краевой бюджет, местный бюджет	ед.		1										1	
11.11.	Строительство газовой котельной по адресу ориентира: г. Уссурийск, ул. Арсеньева, 19а, закрытие мазутных котельных N 3 и N 25	краевой бюджет, местный бюджет	ед.		1										1	
Городской округ Большой Камень																
11.12.	Реконструкция (перевод на природный газ) Котельной № 4 по ул. Ольховая	краевой бюджет, местный бюджет	ед.			1									1	
Спасский муниципальный район																
11.13.	Разработка проектной и рабочей документации на строительство газовой котельной в с. Летно-Хвальское	краевой бюджет, местный бюджет	ед.	1											1	
11.14.	Газовая котельная в с. Летно-Хвальское (включая строительство газопровода)	краевой бюджет, местный бюджет	ед.		1										1	
Городской округ Спасск-Дальний																
11.15.	Строительство газовой котельной № 5	краевой бюджет, местный бюджет							1						1	
Артемовский городской округ																
11.16.	п. Кневичи, котельная Авиационная	иные источники	ед.						1						1	
11.17.	п. Кневичи, котельная Амурская	иные источники	ед.						1						1	
11.18.	с. Ольенье, котельная Силинский	иные источники	ед.						1						1	
11.19.	г. Артем, побережье бухты Пионерский дом, 11 Газовая котельная Игровой зоны	иные источники	ед.						1						1	
Надеждинский муниципальный район																







15.	Количество (строительство) автомобильных газовых наполнительных компрессорных станций	5) иные источники	ед.					20	-	-	-	-	-	20		
			млн руб.													
		Всего, в том числе:	ед.					2	3	-	-	-	-	-	-	5
			млн руб.					85,71	128,57							214,28
		1) федеральный бюджет	ед.													
			млн руб.													
		2) бюджет субъекта Российской Федерации	ед.													
			млн руб.													
		3) местный бюджет	ед.													
			млн руб.													
		4) средства организаций	ед.													
			млн руб.													
5) иные источники	ед.					2	3	-	-	-	-	-	-	5		
	млн руб.					85,71	128,57							214,28		

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 390-пп

09.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 29 декабря 2022 года № 932-пп «О предоставлении в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация лыжных гонок Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация лыжных гонок Приморского края» (далее — Порядок), утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 29 декабря 2022 года № 932-пп «О предоставлении в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация лыжных гонок Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 23 марта 2023 года № 187-пп), следующие изменения:

1.1. Исключить в абзаце двенадцатом пункта 3 Порядка слова «(телевизоры, видеокамеры, стартовые и информационные цифровые табло, трансподеры (индивидуальные чипы электронного контроля прохождения дистанции))».

1.2. В Нормативах затрат на осуществление деятельности по развитию лыжных гонок в Приморском крае, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств гранта (приложение № 1 к Порядку): исключить пункт 8 раздела II «Норматив затрат на приобретение электронной и оргтехники»; дополнить раздел IV «Норматив затрат на приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки» пунктами 32 - 35 следующего содержания:

32.	Лыжи беговые для свободного стиля (для массового спорта)	4 000,00	70 пар
33.	Палки лыжные для свободного стиля (для массового спорта)	1 600,00	70 пар
34.	Крепления механические лыжные свободного стиля (для массового спорта)	1 400,00	70 пар
35.	Ботинки лыжные для свободного стиля (для массового спорта)	3 300,00	70 пар

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 391-пп

09.06.2023

г. Владивосток

**О предоставлении в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественно-государственной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественно-государственной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо».

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественно-государственной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2023 № 391-пп

## ПОРЯДОК

**предоставления в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественно-государственной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо»**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2023 году из краевого

бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественно-государственной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо» (далее соответственно — организация, грант), а также порядок возврата гранта в краевой бюджет в случае нарушения условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в соответствующем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат организации на выполнение работ по ремонту сооружений, помещений стадиона «Динамо», расположенного по адресу г. Владивосток, ул. Адмирала Фокина, 1, спорткомплекса «Динамо», расположенного по адресу г. Владивосток, ул. Западная, 13 (далее - объекты спорта «Динамо»), а также приобретению специализированного оборудования для оснащения объектов спорта «Динамо».

Грант предоставляется при условии: согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение вышеуказанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) – юридическими лицами запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка:

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов;

организация в текущем финансовом году не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 1 октября текущего финансового года, следующие документы:

заявление о предоставлении гранта (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении организацией условий предоставления гранта, установленного абзацами третьим, четвертым пункта 3 настоящего Порядка, и соответствии организации требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

сводную смету планируемых затрат на ремонт объектов спорта «Динамо», а также приобретение специализированного оборудования для оснащения объектов спорта «Динамо»;

копии локальных смет на ремонт сооружений, помещений объектов спорта «Динамо» (пообъектно);  
положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости планируемого капитального ремонта объектов спорта «Динамо» (в отношении объектов капитального ремонта);

перечень специализированного оборудования для оснащения объектов спорта «Динамо», планируемого к приобретению за счет средств гранта;

копии документов, подтверждающих обоснование цены специализированного оборудования для оснащения объектов спорта «Динамо», планируемого к приобретению за счет средств гранта;

документы, подтверждающие право организации на объекты спорта «Динамо».

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами четвертым - шестым настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, представляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Документы представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью организации (при наличии).

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

7. Министерство:

а) регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема;

б) в течение 10 рабочих дней со дня приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (далее — решение), которое оформляется приказом министерства;

в) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

8. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктами 3, 4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных абзацами четвертым - шестым пункта 5 настоящего Порядка;

предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, за исключением оснований для отказа в предоставлении гранта, установленного абзацем вторым настоящего пункта, организация в срок, указанный в абзаце первом пункта 5 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться за предоставлением гранта. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Общий объем гранта определяется исходя из суммы заявленной потребности на ремонт и оснащение объектов спорта «Динамо», но не более 36 408 620 рублей.

10. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией письменного уведомления о предоставлении гранта, между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

результат предоставления гранта, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, а также о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, утвержденной соглашением;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение вышеуказанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) — юридическими лицами запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условия о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией письменного уведомления о предоставлении гранта.

11. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Грант, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

12. Изменение объема гранта организации осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению.

13. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта, принятым министерством в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и соглашением.

14. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком. Грант подлежит использованию в текущем финансовом году.

15. Организация представляет в министерство ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал - не позднее 31 декабря), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее - отчеты) по формам, установленным соглашением.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий заверенных руководителем организации (иным уполномоченным лицом) документов, подтверждающих расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

16. Министерство:

регистрирует указанные в пункте 15 настоящего Порядка отчеты в день их поступления в журнале учета; в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчетов осуществляет проверку указанных отчетов на предмет соответствия формы установленным требованиям;

в течение 10 календарных дней со дня регистрации отчета о достижении значений результата предоставления гранта проводит оценку достижения организацией значений результата предоставления гранта и уведомляет организацию о результатах указанной оценки;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, проводит проверку целевого использования гранта;

в случае непредставления отчетов в срок, установленный в пункте 15 настоящего Порядка, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

17. Результатом предоставления гранта является:

количество сооружений, помещений объектов спорта «Динамо», отремонтированных за счет средств гранта;

количество специализированного оборудования, приобретенного для оснащения объектов спорта «Динамо».

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результата предоставления гранта.

18. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n$ , где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер гранта, предоставленный организации;

$m$  - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления гранта;

$k$  - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$k = \text{SUM } Di / m$ , где:

$Di$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

$Di = 1 - Ti / Si$ , где:

$Ti$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

$Si$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления гранта, установленного соглашением.

В случае выявления факта недостижения значения результата предоставления гранта министерство направляет организации требование о возврате гранта в краевой бюджет в размере, определенном в соответствии с настоящим пунктом, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании о возврате гранта согласно пункту 21 настоящего Порядка.

19. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.

20. Организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе в случае непредставления отчета и подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля (далее - нарушение).

21. Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требований абзаца второго настоящего пункта средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.

22. Организация по итогам текущего финансового года при наличии не использованных в соответствии с условиями соглашения остатков гранта:

при отсутствии потребности в остатках гранта - возвращает их в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке;

при наличии потребности в остатках гранта - в срок до 1 февраля следующего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатков и обоснованием потребности. Принятие решения о наличии потребности в остатках гранта осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

Приложение  
к Порядку предоставления в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественно-государственной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо»

Форма

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант из краевого бюджета на ремонт и оснащение объектов спорта «Динамо»

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	
ИНН:	
Дата государственной регистрации	
Тел: _____	эл. адрес _____
2. Адрес организации:	
юридический	места нахождения:
индекс _____	индекс _____
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____ № оф. _____	№ дома _____ № оф. _____



3. Сведения о руководителе	
Должность _____	ФИО (полностью) _____
4. Банковский реквизиты:	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	
5. Размер гранта (в рублях)	
6. Наименование и реквизиты документов, подтверждающих право организации на объекты спорта	

## 7. Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость (руб.)	Софинансирование (если имеется) (руб.)	За счет средств гранта (руб.)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю следующее:

- Организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;
- Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях

организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

5. Организация в текущем финансовом году не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Приморской региональной общественной организации Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо»;

6. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.

7. Достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя организации) \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ № 368-рп

09.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в распоряжение Администрации Приморского края от 12 октября 2016 года № 473-ра «Об утверждении перечня имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**

На основании Устава Приморского края

1. Внести в перечень имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный распоряжением Администрации Приморского края от 12 октября 2016 года № 473-ра «Об утверждении перечня имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (в редакции распоряжений Администрации Приморского края от 26 октября 2017 года № 462-ра, от 23 ноября 2018 года № 424-ра, от 29 октября 2019 года № 630-ра, распоряжений Правительства Приморского края от 1 марта 2021 года № 50-рп, от 29 декабря 2021 года № 483-рп, от 29 марта 2022 года № 145-рп, от 16 мая 2022 года № 216-рп, от 31 мая 2022 года № 248-рп, от 6 июля 2022 года № 324-рп, от 15 сентября 2022 года № 520-рп, от 8 декабря 2022 года № 782-рп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края -  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Шербина

Приложение  
к распоряжению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2023 № 368-рп

## ПЕРЕЧЕНЬ

**имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

№ п/п	Наименование балансодержателя/адрес	Вид, тип и наименование имущества	Адрес, местонахождение имущества	Основные характеристики недвижимого имущества и его состояние (кв. м, пог. м, км, куб. м)	Основные характеристики движимого имущества	Кадастровый номер недвижимого имущества
1	2	3	4	5	6	7
1.	Казна Приморского края	земельный участок	установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка; ориентир - жилое здание, участок находится примерно в 1000 м от ориентира по направлению на юго-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Анучинский, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20	площадь 4258187 кв. м	-	25:01:010401:241
2.	Казна Приморского края	земельный участок	установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка; ориентир - жилое здание, участок находится примерно в 3700 м от ориентира по направлению на юго-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Лазо, д. 20	площадь 1702060 кв. м	-	25:01:020501:849
3.	Казна Приморского края	нежилые помещения - гараж на 10 автомашин на 1 этаже, номера на поэтажном плане: 1	Приморский край, Красноармейский район, с. Мельничное, ул. Советская, д. 1	площадь 301,3 кв. м	-	25:06:280101:794
4.	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владивостокский базовый медицинский колледж»	нежилое здание	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 36	площадь 99,00 кв. м, лит. 2 - 1, 2 этажа, лит. 3 - 1 этаж, требуется капитальный ремонт	-	25:28:010009:323
5.	Казна Приморского края	земельный участок	установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - дом. Участок находится примерно в 100 м от ориентира по направлению на юго-запад. Приморский край, г. Артем, ул. Острикова, д. 25	площадь 7 556,0 кв. м	-	25:27:030102:1585
6.	Казна Приморского края	земельный участок	установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - жилой дом. Участок находится примерно в 380 м от ориентира по направлению на юг. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Надеждинский район, п. Новый, ул. Зеленая, № 4	площадь 23 984 кв. м	-	25:10:011400:506
7.	Краевое государственное бюджетное учреждение (далее - КГБУ) «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	здание пост – проходная (лит.3)	г. Владивосток, бухта Новик (мыс Доронина), (о. Русский), д. 5	площадь 12,9 кв. м	-	25:28:000000:1211
8.	Краевое государственное автономное учреждение «МФЦ Приморского края»	нежилое помещение в здании (бокс № 86 в ГСК «ИМПУЛЬС» лит. А2)	г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 102	площадь 17,8 кв. м	-	25:28:030018:5351

1	2	3	4	5	6	7
9.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилые помещения в здании (административное, лит. 1, 1А-пристройка, 1Б - пристройка), номера на поэтажном плане 1-6, 21, 22; 1-7 (I)	г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 21, пом. 1	площадь 181,5 кв. м	-	25:28:020024:416
10.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилые помещения	г. Владивосток, ул. Уткинская, д. 40, пом. I	площадь 273,5 кв. м	-	25:28:010001:902
11.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	здание (нежилое здание, столовая)	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 35-а	площадь 810,10 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:030017:444
12.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 67, пом. 3	площадь 245,7 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:7076
13.	Казна Приморского края	нежилое помещение	г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 67, пом. 2	площадь 227,8 кв. м	-	25:28:040014:7065
14.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 67, пом. 4	площадь 227,8 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:7109
15.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 69, пом. 3	площадь 245,7 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:7225
16.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 69, пом. 2	площадь 227,8 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:7214
17.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 69, пом. 1	площадь 245,7 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:7192
18.	Казна Приморского края	земельный участок	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир нежилое строение. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, с. Новопокровка Красноармейского района, пер. Школьный, д. 2	площадь 1580 кв. м	-	25:06:130101:46
19.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 71, пом. 1	площадь 188 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:8689
20.	Казна Приморского края	земельный участок	Приморский край, г. Владивосток, ул. Куйбышева, д. 7	площадь 5428 кв. м	-	25:28:010038:4370
21.	Государственное бюджетное учреждение (далее - ГБУ) «Хозяйственное управление Правительства Приморского края»	нежилые помещения, номера на поэтажном плане №№ 67-69, этаж цокольный	Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 2	площадь 36,5 кв. м, требуется текущий ремонт	-	-
22.	ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края»	нежилые помещения, номера на поэтажном плане №№ 7-12, 14-17, 22 этаж цокольный	Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 4	площадь 185,6 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:020024:708
23.	ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края»	нежилое здание	Приморский край, г. Владивосток, ул. Воропаева, 33	площадь 1623,4 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:010041:346
24.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	Приморский край, г. Владивосток, ул. Уткинская, д. 40, пом. 1	площадь 18,7 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:010001:899
25.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	Приморский край, г. Владивосток, ул. Уткинская, д. 40, пом. 2	площадь 31,7 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:010001:900
26.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	Приморский край, г. Владивосток, ул. Уткинская, д. 40, пом. 3	площадь 25,0 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:010001:901
27.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 45А, помещение на 1 этаже, номер на поэтажном плане № 16	площадь 12,5 кв. м, требуется текущий ремонт	-	-
28.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое помещение	Приморский край, г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 71, пом. 3	площадь 188 кв. м, требуется чистовая отделка	-	25:28:040014:8691
29.	КГБУ «Агентство по использованию и сохранению имущества Приморского края»	нежилое здание	Приморский край, г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, д. 20	площадь 2120,7 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:03:010103:3219
30.	Казна Приморского края	нежилое помещение	Приморский край, г. Владивосток, ул. Уткинская, д. 40, пом. 4	площадь 14,0 кв. м, требуется капитальный ремонт	-	25:28:010001:2151

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ № 244

06 июня 2023 г.

г. Владивосток

**Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения «Собрание коммерческое Никольск-Уссурийское», 1911-1912 гг., начало XX в., расположенного по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Агеева, 71**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, «Собрание коммерческое Никольск-Уссурийское», 1911-1912 гг., начало XX в., регистрационный номер 251711164830005, кадастровый номер 25:34:000000:957, расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Агеева, 71.

2. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить направление настоящего приказа (С.В. Ковалева):

а) в течение трех дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

б) в течение пяти дней со дня официального опубликования настоящего приказа собственнику и (либо) законному владельцу объекта культурного наследия;

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

Приложение  
к приказуинспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края  
от 06.06.2023 № 244

## ПРЕДМЕТ ОХРАНЫ

**объекта культурного наследия регионального значения «Собрание коммерческое Никольск-Уссурийское», 1911-1912 гг., начало XX в., расположенного по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Агеева, 71**

1. Местоположение и градоформирующая роль памятника в композиции исторической застройки

- местоположение в планировочной структуре города Уссурийска на исторической красной линии улицы Агеева;

- расположение здания в юго-восточной части квартала, образованного улицами Агеева, Калинина, Сибирцева и Ленина, юго-западный (главный) фасад ориентирован на улицу Агеева.



## 2. Объемно-пространственная композиция

Объемно-пространственная композиция: двухэтажный кирпичный объем с двумя фланкирующими 3-х осевыми раскреповками (ризалитами), завершенный вальмовой кровлей.

Конструктивная схема здания – стеновая, с несущими продольными и поперечными стенами; крыша скатная с металлическим покрытием.

## 3. Композиция и архитектурно-художественное решение (детализровка) фасадов

Объект культурного наследия построен в рациональном «кирпичном» стиле. Стены - лицевая кирпичная кладка локальным кирпичом, каменный цоколь. Декоративные элементы образованы выпусками кирпича и тесаным кирпичом.

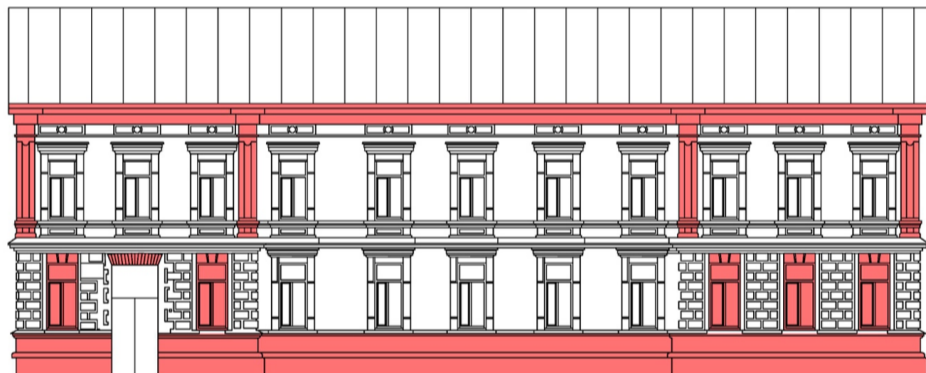


## Главный (юго-западный) фасад здания

Симметричное композиционное решение сформировано: членением плоскости фасада здания по горизонтали боковыми раскреповками (ризалитами), лопатками; по вертикали - обрезами цоколя, междуэтажными поясами и профилированным венчающим карнизом.

Элементы архитектурно-художественного оформления фасада:

- лопатки 2 этажа (в мотивах пилястр) с вертикальными и квадратными нишами;
- прямоугольный руст в боковых раскреповках (ризалитах) в уровне 1-го этажа;
- завершение дверного проема клинчатой перемычкой
- фриз с горизонтальными подоконными нишами-ширинками;
- фриз надоконными нишами с филенкой и круглым медальоном.
- профилированные пояски: в уровне подоконников первого и второго этажей, между первым и вторым этажами, отделяющие фриз под венчающим карнизом;
- прямоугольные окна, обрамленные плоскими наличниками, соединенными с профилированными сандриками, наличниками с замковым камнем и сандриком на 1 этаже раскреповок (ризалитах);
- широкий профилированный венчающий карниз.



- Наличник с замковым камнем и сандриком
- Венчающий карниз
- Клинчатая перемычка
- Лопатки
- Обрез цоколя

## Дворовой (северо-восточный) фасад здания

Симметричное композиционное решение сформировано: членением плоскости фасада здания по горизонтали угловыми лопатками, по вертикали - обрезами цоколя, междуэтажными поясами и профилированным венчающим карнизом.

Элементы архитектурно-художественного оформления фасада:

- угловые лопатки, рустованные до междуэтажного пояски в уровне первого этажа, с вертикальными и квадратными нишами (в мотивах пилястр) - в уровне второго этажа;
- прямоугольные оконные проемы, обрамленные наличниками (объемными сандриками с ушками), над окнами второго этажа - с замковым камнем;



- междуэтажные профилированные пояски;
- широкий профилированный венчающий карниз.

Северо-западный фасад здания

Фасад оформлен по горизонтали обрезами цоколя, междуэтажным и венчающим раскрепованным фризом с поясами, двумя горизонтальными филенками с круглыми медальонами во фризе и венчающим карнизом. Вертикальный ритм оформлен фланкирующими рустованными лопатками и простыми лопатками (в мотивах пилястр) с вертикальной нишей, где в плоскости базы и капители размещены квадратные ниши.

Юго-восточный фасад здания

Симметричное композиционное решение сформировано: членением плоскости фасада здания по горизонтали угловыми лопатками, по вертикали - обрезами цоколя, междуэтажным карнизом и профилированным венчающим карнизом.

Элементы архитектурно-художественного оформления фасада:

- угловые лопатки с прямоугольным рустом в уровне 1-го этажа, в мотивах пилястр с вертикальными и квадратными нишами в уровне 2 этажа;
- фриз с горизонтальными подоконными нишами-ширинками;
- фриз надоконными нишами с филенкой и круглым медальоном.
- профилированные пояски: в уровне подоконников первого и второго этажей, между первым и вторым этажами, отделяющие фриз под венчающим карнизом;
- прямоугольные окна, обрамленные плоскими наличниками, соединенными с профилированными сандриками;
- широкий профилированный венчающий карниз.



Изменение предмета охраны может быть осуществлено в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об объектах культурного наследия.

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ № 20

08.06.2023

г. Владивосток

**Об утверждении административного регламента агентства по туризму Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»»**

На основании постановления Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов агентства по туризму Приморского края в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент агентства по туризму Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»».

2. Признать утратившими силу следующие приказы:

департамента туризма Приморского края от 9 июля 2019 года № 25 «Об утверждении административного регламента департамента туризма Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»»;

департамента туризма Приморского края от 2 сентября 2019 года № 34 «О внесении изменения в приказ департамента туризма Приморского края от 9 июля 2019 года № 25 «Об утверждении административного регламента департамента туризма Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»»;

агентства по туризму Приморского края от 2 марта 2020 года № 31 «О внесении изменений в приказ департамента туризма Приморского края от 9 июля 2019 года № 25 «Об утверждении административного регламента департамента туризма Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»».

3. Отделу реализации программ и проектов агентства по туризму Приморского края обеспечить:

3.1. Направление:

настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения его официального опубликования;

в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения указанного акта в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3.2. Размещение на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной вла-

сти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе в подразде- ле «Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края», в региональ- ной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функ- ций) Приморского края», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый пор- тал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*Руководитель агентства А.П. Кренский*

Утвержден приказом  
агентства по туризму Приморского края  
от 08.06.2023 № 20

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ АГЕНТСТВА ПО ТУРИЗМУ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ АЗАРТНЫХ ИГР В ИГОРНОЙ ЗОНЕ «ПРИМОРЬЕ»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент агентства по туризму Приморского края по предоставлению госу- дарственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» устанавливает порядок и стандарт предоставления государствен- ной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (далее - государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам, зарегистрированным в установлен- ном порядке на территории Российской Федерации, намеренных осуществлять деятельность по организа- ции и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», также их уполномоченным представителям (далее - заявитель), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предо- ставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также резуль- тата, за предоставлением которого обратился заявитель.

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предо- ставления государственной услуги.

1.3.2. Вариант предоставления государственной услуги (далее - вариант) определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту, исходя из установленных в таблице 1 приложения № 1 признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился указанный заявитель.

1.3.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с на- стоящим административным регламентом.

1.3.4. Положения настоящего административного регламента в части использования федеральной госу- дарственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функ- ций)» (далее - Единый портал) применяются при наличии технической возможности.

### II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государствен- ную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется агентством по туризму Приморского края (далее - агентство).

2.2.2. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. При обращении заявителя за выдачей разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (далее - разрешение) результатами государствен- ной услуги являются: разрешение (разрешительный документ) на осуществление деятельности по органи- зации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (оригинал документа), а также реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

2.3.2. Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, перео- формленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-пра- вовая форма организатора азартных игр;

место нахождения организатора азартных игр;

основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;

номер разрешения и дата его выдачи;

места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;

дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр;

2.3.3. При обращении заявителя за переоформлением разрешения, в том числе за исправлением допу- щенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги доку- ментах и (или) созданных реестровых записях результатами государственной услуги являются: разрешение (разрешительный документ) на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (оригинал документа), а также реестровая запись о предоставлении госу- дарственной услуги.

2.3.3.1. Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, перео- формленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-пра- вовая форма организатора азартных игр;

место нахождения организатора азартных игр;

основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата принятия и номер решения о переоформлении разрешения;

номер разрешения и дата его выдачи;

места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;

дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр.

2.3.4. При обращении заявителя за аннулированием разрешения на осуществление деятельности по ор- ганизации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» результатами государственной услуги являются: аннулирование разрешения (решение) на осуществление деятельности по организации и прове- дению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (оригинал документа), а также реестровая запись о предо- ставлении государственной услуги.

2.3.4.1. Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, перео- формленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-пра- вовая форма организатора азартных игр;

место нахождения организатора азартных игр;

основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата принятия и номер решения об аннулировании разрешения;

номер разрешения и дата его выдачи;

места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;

дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр.

2.3.5. Результаты государственной услуги могут быть получены в агентстве либо посредством почтового отправления.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги - 30 календарных дней со дня реги- страции заявления на получение результата государственной услуги и документов, необходимых для пре- доставления государственной услуги, в агентстве.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) агент- ства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих размещены в информационно-те- лекоммуникационной сети Интернет на Интернет-сайте (www.primorsky.ru) на странице агентства, в ре- гиональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (далее - Реестр).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в агентство лично либо почтовым отправлением заявление на получение результата государственной услуги по форме варианта предоставления государственной услуги, нужного заявителю, согласно приложениям № 3 - 8 к настоя- щему административному регламенту (далее - заявление), а также документы:

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или ины- ми нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на доку- менты и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

2.6.2.1. Документы, содержащие опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления государственной услуги:

разрешение (разрешительный документ).

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

2.6.2.2. Расчет стоимости чистых активов заявителя, подготовленный в соответствии с Порядком опреде- ления стоимости чистых активов организаторов азартных игр, утвержденном приказом Минфина России от 28 августа 2014 года № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов».

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

2.6.2.3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (один документ по вы- бору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

иной документ, подтверждающий полномочия представителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

2.6.2.4. Документ, подтверждающий членство организатора азартных игр в саморегулируемой организа- ции организаторов азартных игр в букмекерских конторах или саморегулируемой организации организато- ров азартных игр в тотализаторах, в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, тотализаторах, их пунк- тах приема ставок, расположенных на территории игорной зоны «Приморье».

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

2.6.2.5. Документы, подтверждающие соответствующие изменения, в случае изменения наименования или места нахождения заявителя:

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

2.6.3. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подле- жат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.6.3.1. Документы, подтверждающие постановку на учет в налоговом органе:

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

2.6.3.2. Документ, содержащий сведения об отсутствии у учредителей (участников) и единоличного ру- ководителя заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики либо за умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие преступления.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

2.6.3.3. Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игорной зоны «Приморье», предоставленного заявителю с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игорной зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игорной зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

2.6.3.4. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, представляются в агентство заявителем в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

2.6.4. Все листы документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административ- ного регламента, должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью заявителя и подписаны уполномоченным лицом, не должны иметь подчисток, приписок, исправлений. Соблюдение заявителем пе- речисленных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных в целях получения государственной услуги документов и сведений.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предостав- ления государственной услуги

2.7.1. Заявитель может быть отказано в приеме заявления и документов при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административно- го регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Рос- сийской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются: несоответствие юридического лица требованиям пунктов 1, 1.1, 2, 6, 9 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и прове- дению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 244-ФЗ);

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения трех лет с момента ан- нулирования ранее выданного разрешения по основаниям, указанным в пунктах 2, 3 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ;

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения одного года с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основанию, указанному в пункте 4 части 4 статьи 13 Феде- рального закона № 244-ФЗ.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата законодатель- ством Российской Федерации не предусмотрена.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и при получении резуль- татов предоставленной государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Максимальный срок регистрации заявления, поданного лично заявителем, составляет 15 минут с момента приема заявления государственным гражданским служащим агентства, ответственным за вы- полнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов.

2.11.2. Заявления, поданные в агентство почтовым отправлением, регистрируются в течение дня посту- пления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать следу- ющим требованиям:

места ожидания и приема заявителей могут быть оборудованы информационными табло, предоставляющими информацию о порядке предоставления государственной услуги (включая трансляцию видеороликов, разъясняющих порядок предоставления государственной услуги). Информация на табло может выводиться в виде бегущей строки;

в целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

обеспечено надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), где предоставляется государственная услуга (в том числе для лиц с ограниченными возможностями);

обеспечена возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

обеспечен допуск собаки-проводника;

обеспечен допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика в помещения;

обеспечено дублирование необходимой для инвалидов и иных маломобильных групп населения звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

обеспечено оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги; обеспечено оборудование на прилегающей к помещениям парковке (последняя - при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов и иных маломобильных групп населения;

обеспечено наличие стульев (кресел, лавок, скамеек);

выделено место для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13.1. К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

наличие исчерпывающей информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги в электронной форме; расположение помещений, предназначенных для предоставления государственной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;

наличие беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению) лиц с ограниченными возможностями, в котором предоставляется государственная услуга;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

доступ собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;

оказание помощи лицам с ограниченными возможностями в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.13.2. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

вежливость и компетентность должностных лиц, взаимодействующих с заявителями при предоставлении государственной услуги;

возможность заявителей оценить качество предоставления государственной услуги;

информирование заявителей о способах подачи заявления (запроса) и сроках предоставления государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действие (бездействие) должностных лиц и их отношение к заявителям;

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги).

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не оказывается.

2.14.2. Для предоставления государственной услуги используется Единый портал (при наличии технической возможности).

2.14.3. В проактивном режиме государственная услуга не предоставляется.

### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

3.1.1. Выдача разрешения (разрешительный документ):

вариант 1: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности, намеревающийся осуществлять деятельность по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье»;

вариант 2: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности, намеревающийся осуществлять деятельность по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье»;

3.1.2. Переоформление разрешения (разрешительный документ), в том числе исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях:

вариант 3: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности;

вариант 4: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности;

3.1.3. Аннулирование разрешения (разрешительный документ):

вариант 5: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности;

вариант 6: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности;

3.1.4. При поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, о чем заявителю в течение десяти дней со дня получения документов направляется письменное уведомление с указанием причин.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. При обращении за государственной услугой непосредственно в агентство необходимый вариант предоставления государственной услуги определяется по результатам получения устных ответов от заявителя на вопросы должностного лица агентства.

3.2.2. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в письменной форме (при подаче заявления на бумажном носителе), исключая неоднозначное понимание.

3.3. Вариант 1

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления в агентстве.

В результате предоставления варианта государственной услуги: заявителю предоставляется разрешение (разрешительный документ) (оригинал документа), а также вносится реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма организатора азартных игр;

место нахождения организатора азартных игр,

основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;

номер разрешения и дата его выдачи;

места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;

дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги вносится в журнал регистрации разрешений.

Заявителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований: несоответствие юридического лица требованиям пунктов 1, 1.1, 2, 6, 9 статьи 6 Федерального закона № 244-ФЗ;

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения трех лет с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основаниям, указанным в пунктах 2, 3 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ;

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения одного года с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основанию, указанному в пункте 4 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ.

3.4. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.4.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить непосредственно в агентство либо посредством почтового отправления заявление о предоставлении государственной услуги, а также следующие документы:

3.4.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

расчет стоимости чистых активов заявителя, подготовленный в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов организаторов азартных игр, утвержденным приказом Минфина России № 84н.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

документ, подтверждающий членство организатора азартных игр в саморегулируемой организации организаторов азартных игр в букмекерских конторах или саморегулируемой организации организаторов азартных игр в тотализаторах, в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, тотализаторах, их пунктах приема ставок, расположенных на территории игровой зоны «Приморье».

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

3.4.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

документы, содержащие сведения об отсутствии у учредителей (участников), бенефициарных владельцев, физических лиц, являющихся членами совета директоров (наблюдательного совета), членами коллегиального исполнительного органа, занимающих должности единоличного исполнительного органа заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики либо за умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие преступления.

Требования, предъявляемые к документам при подаче в агентство: оригинал;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игровой зоны «Приморье», предоставленного заявителю с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игровой зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игровой зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

3.4.1.3. Способы установления личности (идентификации) являются:

При подаче заявления в агентство - документ, удостоверяющий личность;

Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

3.4.1.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, поданных лично заявителем в агентство, составляет не более 15 минут с момента приема заявления государственным гражданским служащим агентства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов, и в течение дня поступления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений в случае почтового отправления.

3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, направляются следующие межведомственные информационные запросы:

3.4.2.1. Межведомственный запрос «Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 129 перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее - перечень № 724-р).

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.4.2.2. Межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Управлением Росреестра по Приморскому в соответствии с пунктом 90 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.4.2.3. Межведомственный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются УМВД России по Приморскому краю в соответствии с пунктом 137 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.4.2.4. Перечень направляемых в межведомственном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.4.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

3.4.3.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается агентством при соответствии пакета документов пунктам 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента и требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при невыполнении указанных выше критериев.

3.4.3.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней, и исчисляется с даты получения агентством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.4.4. Предоставление результата государственной услуги

Разрешение может быть получено в агентстве либо почтовым отправлением.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 8 календарных дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Разрешение вручается руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу. В случае если Разрешение по истечении тридцати календарных дней с момента направления (вручения) организатору азартных игр решения о выдаче Разрешения не вручено руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу, оно направляется организатору азартных игр почтовым отправлением с объявленной ценностью, с описью вложения и с уведомлением о вручении.

### 3.5. Вариант 2

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления в агентстве.

В результате предоставления варианта государственной услуги: заявителю предоставляется разрешение (разрешительный документ) на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (оригинал документа), а также вносится реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма организатора азартных игр;  
место нахождения организатора азартных игр;  
основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;  
номер разрешения и дата его выдачи;  
места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;  
дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги вносится в журнал регистраций разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

Заявителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

несоответствие юридического лица требованиям пунктов 1, 1.1, 2, 6, 9 статьи 6 Федерального закона № 244-ФЗ;

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения трех лет с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основаниям, указанным в пунктах 2, 3 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ;

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения одного года с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основанию, указанному в пункте 4 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ.

### 3.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;  
принятие решения о предоставлении государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

3.6.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить непосредственно в агентство либо посредством почтового отправления заявление о предоставлении государственной услуги, а также документы.

3.6.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

расчет стоимости чистых активов заявителя, подготовленный в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов организаторов азартных игр, утвержденным приказом Минфина России № 84н;  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (один документ по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя;  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
иной документ, подтверждающий полномочия представителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
документ, подтверждающий членство организатора азартных игр в саморегулируемой организации организаторов азартных игр в букмекерских конторах или саморегулируемой организации организаторов азартных игр в тотализаторах, в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, тотализаторах, их пунктах приема ставок, расположенных на территории игорной зоны «Приморье».

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

3.6.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе;  
свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.  
документы, содержащий сведения об отсутствии у учредителей (участников), бенефициарных владельцев, физических лиц, являющихся членами совета директоров (наблюдательного совета), членами коллегиального исполнительного органа, занимающих должности единоличного исполнительного органа заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики либо за умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие преступления.

Требования, предъявляемые к документам при подаче в агентство: оригинал.  
выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игорной зоны «Приморье», предоставленного заявителю с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игорной зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игорной зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

3.6.1.3. Способами установления личности (идентификации) являются:  
При подаче заявления (запроса) в агентство - документ, удостоверяющий личность;  
Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов, при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

3.6.1.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, поданных лично заявителем в агентство, составляет не более 15 минут с момента приема заявления государственным гражданским служащим агентства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов и в течение дня поступления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений в случае почтового отправления.

### 3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, направляются следующие межведомственные запросы:

3.6.2.1. Межведомственный запрос «Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 129 перечня № 724.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.6.2.2. Межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Управлением Росреестра по Приморскому в соответствии с пунктом 90 перечня № 724.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.6.2.3. Межведомственный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются УМВД России по Приморскому краю в соответствии с пунктом 137 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.6.2.4. Перечень направляемых в межведомственном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

### 3.6.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

3.6.3.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается агентством при соответствии пакета документов пунктам 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента и требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при невыполнении указанных выше критериев.

3.6.3.1. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней, и исчисляется с даты получения агентством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

### 3.6.4. Предоставление результата государственной услуги

Разрешение может быть получено в агентстве либо почтовым отправлением.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 8 календарных дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Разрешение вручается руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу. В случае если Разрешение по истечении тридцати календарных дней с момента направления (вручения) организатору азартных игр решения о выдаче Разрешения не вручено руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу, оно направляется организатору азартных игр почтовым отправлением с объявленной ценностью, с описью вложения и с уведомлением о вручении.

### 3.7. Вариант 3.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления заявителя в агентстве.

В результате предоставления варианта государственной услуги: заявителю предоставляется разрешение (оригинал документа), а также вносится реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма организатора азартных игр;  
место нахождения организатора азартных игр;  
основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;  
номер разрешения и дата его выдачи;  
места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;  
дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги вносится в журнал регистраций разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

Заявителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги при несоответствии юридического лица требованиям пунктов 1, 1.1, 2, 6, 9 статьи 6 Федерального закона № 244-ФЗ.

### 3.8. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;  
принятие решения о предоставлении государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

3.8.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить непосредственно в агентство либо посредством почтового отправления заявление о предоставлении государственной услуги, а также документы.

3.8.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

расчет стоимости чистых активов заявителя, подготовленный в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов организаторов азартных игр, утвержденным приказом Минфина России № 84н;  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.  
документ, подтверждающий членство организатора азартных игр в саморегулируемой организации организаторов азартных игр в букмекерских конторах или саморегулируемой организации организаторов азартных игр в тотализаторах, в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, тотализаторах, их пунктах приема ставок, расположенных на территории игорной зоны «Приморье».

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.  
документы, содержащие печатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления государственной услуги:

разрешение.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

3.8.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе;  
свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.  
документы, содержащие сведения об отсутствии у учредителей (участников), бенефициарных владельцев, физических лиц, являющихся членами совета директоров (наблюдательного совета), членами коллегиального исполнительного органа, занимающих должности единоличного исполнительного органа заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики либо за умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие преступления.

Требования, предъявляемые к документам при подаче в агентство: оригинал.  
выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игорной зоны «Приморье», предоставленного заявителю с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игорной зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игорной зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

3.8.1.3. Способами установления личности (идентификации) являются:

При подаче заявления (запроса) в агентство - документ, удостоверяющий личность;

Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов, при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

3.8.1.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, поданных лично заявителем в агентство, составляет 15 минут с момента приема заявления государственным гражданским служащим агентства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов и в течение дня поступления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений в случае почтового отправления.

3.8.2. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, направляются следующие межведомственные запросы:

3.8.2.1. Межведомственный запрос «Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 129 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.8.2.2. Межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Управлением Росреестра по Приморскому краю в соответствии с пунктом 90 перечня № 724.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.8.2.3. Межведомственный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются УМВД России по Приморскому краю в соответствии с пунктом 137 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.8.2.4. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.8.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

3.8.3.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается агентством при соответствии пакета документов пунктам 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента и требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при невыполнении указанных выше критериев.

3.8.3.1. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней, и исчисляется с даты получения агентством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.8.4. Предоставление результата государственной услуги

Разрешение может быть получено в агентстве либо почтовым отправлением.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 8 календарных дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Разрешение вручается руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу. В случае если Разрешение по истечении тридцати календарных дней с момента направления (вручения) организатору азартных игр решения о выдаче Разрешения не вручено руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу, оно направляется организатору азартных игр почтовым отправлением с объявленной ценностью, с описью вложения и с уведомлением о вручении.

3.9. Вариант 4.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления заявителя в агентстве.

В результате предоставления варианта государственной услуги: заявителю предоставляется разрешение (оригинал документа), а также вносится реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

- полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма организатора азартных игр;
  - место нахождения организатора азартных игр,
  - основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;
  - идентификационный номер налогоплательщика;
  - дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;
  - номер разрешения и дата его выдачи;
  - места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;
  - дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр;
- Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги вносится в журнал регистраций разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье».

Заявителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги при несоответствии юридического лица требованиям пунктов 1, 1.1, 2, 6, 9 статьи 6 Федерального закона № 244-ФЗ.

3.10. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом: прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.10.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить непосредственно в агентство либо посредством почтового отправления заявление о предоставлении государственной услуги, а также документы:

3.10.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- документы, содержащие опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления государственной услуги;
  - разрешение.
- Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.
- Расчет стоимости чистых активов заявителя, подготовленный в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов организаторов азартных игр, утвержденным приказом Минфина России № 84н;
- Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (один документ по выбору заявителя):
    - доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

иной документ, подтверждающий полномочия представителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

документ, подтверждающий членство организатора азартных игр в саморегулируемой организации организаторов азартных игр в букмекерских конторах или саморегулируемой организации организаторов азартных игр в тотализаторах, в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, тотализаторах, их пунктах приема ставок, расположенных на территории игровой зоны «Приморье».

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

разрешение.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

3.10.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе:

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.

документы, содержащие сведения об отсутствии у учредителей (участников), бенефициарных владельцев, физических лиц, являющихся членами совета директоров (наблюдательного совета), членами коллегиального исполнительного органа, занимающих должности единоличного исполнительного органа заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики либо за умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие преступления.

Требования, предъявляемые к документам при подаче в агентство: оригинал.

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игровой зоны «Приморье», предоставленного заявителю с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игровой зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игровой зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.

3.10.1.3. Способы установления личности (идентификации) являются:

При подаче заявления (запроса) в агентство - документ, удостоверяющий личность;

Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов, при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

3.10.1.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, поданных лично заявителем в агентство, составляет 15 минут с момента приема заявления государственным гражданским служащим агентства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов и в течение дня поступления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений в случае почтового отправления.

3.10.2. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, направляются следующие межведомственные запросы:

3.10.2.1. Межведомственный запрос «Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 129 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.10.2.2. Межведомственный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Управлением Росреестра по Приморскому краю в соответствии с пунктом 90 перечня № 724.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.10.2.3. Межведомственный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти». Сведения представляются УМВД России по Приморскому краю в соответствии с пунктом 137 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.10.2.4. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.10.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

3.10.3.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается агентством при соответствии пакета документов пунктам 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента и требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при невыполнении указанных выше критериев.

3.10.3.1. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней, и исчисляется с даты получения агентством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.10.4. Предоставление результата государственной услуги

Разрешение может быть получено в агентстве либо почтовым отправлением.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 8 календарных дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Разрешение вручается руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу. В случае если Разрешение по истечении тридцати календарных дней с момента направления (вручения) организатору азартных игр решения о выдаче Разрешения не вручено руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу, оно направляется организатору азартных игр почтовым отправлением с объявленной ценностью, с описью вложения и с уведомлением о вручении.

3.11. Вариант 5.

Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления заявителя в агентстве.

В результате предоставления варианта государственной услуги: заявителю предоставляется решение об аннулировании разрешения (оригинал документа), а также изменяется реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги изменяется в реестре выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

- полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма организатора азартных игр;
- место нахождения организатора азартных игр,
- основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;
- номер разрешения и дата его выдачи;
- места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;

дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр;  
Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги вносится в журнал регистраций разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье».

3.12. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:  
прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;  
принятие решения о предоставлении государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

3.12.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить непосредственно в агентство либо посредством почтового отправления заявление о предоставлении государственной услуги, а также документы:

3.12.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление.  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: копия.  
Документ, подтверждающий право организатора азартных игр осуществлять деятельность по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье»:  
разрешение.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
3.12.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе;  
свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставляются в агентство заявителем в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

3.12.1.3. Способы установления личности (идентификации) являются:  
При подаче заявления в агентство - документ, удостоверяющий личность;  
Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

3.12.1.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, поданных лично заявителем в агентство, составляет 15 минут с момента приема заявления государственными гражданским служащим агентства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов и в течение дня поступления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений в случае почтового отправления.

3.12.2. Межведомственное информационное взаимодействие  
Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, направляются следующие межведомственные запросы:

3.12.2.1. Межведомственный запрос «Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 129 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.  
Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.12.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги  
3.12.3.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается агентством при соответствии пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента и требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при невыполнении указанных выше критериев.

3.12.3.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней, и исчисляется с даты получения агентством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.12.4. Предоставление результата государственной услуги  
3.12.4.1. Решение об аннулировании разрешения может быть получено в агентстве либо почтовым отправлением.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решение вручается руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу. В случае если решение по истечении 5 календарных дней не вручено руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу, в этот день оно направляется организатору азартных игр почтовым отправлением с объявленной ценностью, с описью вложения и с уведомлением о вручении.

3.13. Вариант 6  
Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления заявителя в агентстве.

В результате предоставления варианта государственной услуги: заявителю предоставляется решение об аннулировании разрешения (оригинал документа), а также изменяется реестровая запись о предоставлении государственной услуги.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги изменяется в реестре выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» и должна содержать следующие сведения:

полное и (или) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма организатора азартных игр;  
место нахождения организатора азартных игр,  
основной государственный регистрационный номер организатора азартных игр;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
дата принятия и номер решения о выдаче разрешения;  
номер разрешения и дата его выдачи;  
места осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр;  
дата начала деятельности по организации и проведению азартных игр;

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги вносится в журнал регистраций разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье».

3.14. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:  
прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;  
принятие решения о предоставлении государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

3.14.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить непосредственно в агентство либо посредством почтового отправления заявление о предоставлении государственной услуги, а также документы:

3.14.1.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

Документ, подтверждающий право организатора азартных игр осуществлять деятельность по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье»:  
разрешение.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (один документ по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя;  
Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
иной документ, подтверждающий полномочия представителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
3.14.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе;  
свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Требования, предъявляемые к документу при подаче в агентство: оригинал.  
Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставляются в агентство заявителем в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

3.14.1.3. Способы установления личности (идентификации) являются:  
При подаче заявления в агентство - документ, удостоверяющий личность;  
Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов при поступлении в агентство неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, либо в случае несоответствия указанных документов требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

3.14.1.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, поданных лично заявителем в агентство, составляет не более 15 минут с момента приема заявления государственными гражданским служащим агентства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых документов и в течение дня поступления заявления к государственному гражданскому служащему агентства, ответственному за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений в случае почтового отправления.

3.14.2. Межведомственное информационное взаимодействие  
Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, направляются следующие межведомственные запросы:

3.14.2.1. Межведомственный запрос «Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти». Сведения представляются Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 129 перечня № 724-р.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.  
Запрос направляется в день поступления заявления и исчисляется с даты получения агентством заявления заявителя.

Ответ на запрос направляется в агентство в день получения запроса.

3.14.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги  
3.14.3.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается агентством при соответствии пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента и требованиям пункта 2.6.4 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при невыполнении указанных выше критериев.

3.14.3.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней, и исчисляется с даты получения агентством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.14.4. Предоставление результата государственной услуги  
3.14.4.1. Решение об аннулировании разрешения может быть получено в агентстве либо почтовым отправлением.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решение вручается руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу. В случае если решение по истечении 5 календарных дней не вручено руководителю организатора азартных игр или уполномоченному им лицу, в этот день оно направляется организатору азартных игр почтовым отправлением с объявленной ценностью, с описью вложения и с уведомлением о вручении.

#### IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами агентства положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами агентства настоящего административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений осуществляется руководителем (заместителем руководителя) агентства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.3. Порядок и периодичность осуществления исполнения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

4.3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги предполагает проведение проверок, устранение выявленных нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц агентства.

4.3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

4.3.3. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого агентством, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц агентства.

4.3.4. Проверки проводятся уполномоченными лицами агентства.

4.4. Ответственность должностных лиц, государственных гражданских служащих агентства, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

4.4.1. Нарушившие требования административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АГЕНТСТВА, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

5.1. Действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги агентством, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, могут быть обжалованы заявителем (уполномоченным представителем) в досудебном (внесудебном) порядке.

5.1.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя:

руководителю агентства на решения и действия (бездействие) должностных лиц агентства, государственных гражданских служащих агентства;  
в вышестоящий орган - Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) на решения и действия (бездействие) руководителя агентства.

5.1.2. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляется в устной форме по телефону агентства и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу, указанному в жалобе заявителя; на информационных стендах, расположенных в агентстве; в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; на Интернет-сайте ([www.primorsky.ru](http://www.primorsky.ru)) на странице агентства.



5.1.3. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом № 210-ФЗ;  
 постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг»;

5.1.4. Информация, указанная в настоящем разделе, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Интернет-сайте (www.primorsky.ru) на странице агентства, в Реестре.

Приложение № 1

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги  
 «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»,  
 утвержденному приказом агентства по туризму Приморского края от 08.06.2023 № 20

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ ОБЪЕКТОВ), А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Таблица 1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значение признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат «Выдача разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»		
1.	Категория заявителя	Юридическое лицо;
2.	Юридическое лицо	1. Представитель которого обратился от его имени без доверенности; 2. Представитель которого обратился от его имени по доверенности
3.	Юридическое лицо обратившееся за предоставлением государственной услуги	Намеревающееся осуществить организацию и проведение азартных игр в игорной зоне «Приморье»
Результат «Переоформление разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», в том числе исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях		
4.	Категория заявителя	Юридическое лицо;
5.	Юридическое лицо	1. Представитель которого обратился от его имени без доверенности; 2. Представитель которого обратился от его имени по доверенности
Результат «Аннулирование разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»		
6.	Категория заявителя	Юридическое лицо;
7.	Юридическое лицо	1. Представитель которого обратился от его имени без доверенности; 2. Представитель которого обратился от его имени по доверенности

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»	
1.	юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности, намеревающееся осуществить организацию и проведение азартных игр в игорной зоне «Приморье»
2.	юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности, намеревающееся осуществить организацию и проведение азартных игр в игорной зоне «Приморье»
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Переоформление разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», в том числе исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях»	
3.	юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности
4.	юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Аннулирование разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»	
5.	юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности
6.	юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности

Приложение № 2

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги  
 «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»,  
 утвержденному приказом агентства по туризму Приморского края от 08.06.2023 № 20

## ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЯЕМЫХ В МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ЗАПРОСЕ СВЕДЕНИЙ, А ТАКЖЕ В ОТВЕТЕ НА ТАКОЙ ЗАПРОС (В ТОМ ЧИСЛЕ ЦЕЛИ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ)

№ п/п	Варианты предоставления государственной услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим
1.	2
1.	Выдача разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности, намеревающееся осуществить организацию и проведение азартных игр в игорной зоне «Приморье»
1.1.	Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).

№ п/п	Варианты предоставления государственной услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим
1.2.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти (Росреестр) Направляемые в запросе сведения: - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - полное наименование юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица; Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - описание объекта недвижимости, - зарегистрированные права на него, - ограничения прав и обременения такого объекта, - сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требования в отношении данного объекта недвижимости,
1.3.	Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти (МВД России) Направляемые в запросе сведения: - ФИО; - дата и место рождения; - место регистрации. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - наличие (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования
2.	Выдача разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности, намеревающееся осуществить организацию и проведение азартных игр в игорной зоне «Приморье»
2.1.	Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).
2.2.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти (Росреестр) Направляемые в запросе сведения: - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - полное наименование юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица; Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - описание объекта недвижимости, - зарегистрированные права на него, - ограничения прав и обременения такого объекта, - сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требования в отношении данного объекта недвижимости,
2.3.	Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти (МВД России) Направляемые в запросе сведения: - ФИО; - дата и место рождения; - место регистрации. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - наличие (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования
3.	Переоформление разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», в том числе исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности
3.1.	Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).
4.	Переоформление разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», в том числе исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности
4.1.	Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).
5.	Аннулирование разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности
5.1.	Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).
6.	Аннулирование разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»: юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности
6.1.	Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).

Приложение № 3

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги  
 «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»,  
 утвержденному приказом агентства по туризму Приморского края от 08.06.2023 № 20

Форма

**Выдача разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени без доверенности**

Вариант 1

Руководителю агентства по туризму  
 Приморского края  
 690110, г. Владивосток,  
 ул. Алеутская, 45а

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение результата «Выдача разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»

Исходящий номер \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полное и (если имеется) сокращенное наименование организации (в том числе фирменное наименование) с указанием организационно-правовой формы \_\_\_\_\_



К данному заявлению прилагаются следующие документы:

Руководитель организации

должность / Ф.И.О.  
М.П. / подпись

Приложение № 8

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», утвержденному приказом агентства по туризму Приморского края от 08.06.2023 № 20

Форма

**аннулирование разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», юридическое лицо, представитель которого обратился от его имени по доверенности**

Вариант 6

Руководителю агентства по туризму  
Приморского края  
690110, г. Владивосток,  
ул. Алеутская, 45а

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение результата «Аннулирование разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»

Исходящий номер \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полное и (если имеется) сокращенное наименование организации (в том числе фирменное наименование) с указанием организационно-правовой формы \_\_\_\_\_

Место нахождения организации: \_\_\_\_\_

телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес организации: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Просит аннулировать разрешение от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», выданное \_\_\_\_\_.

К данному заявлению прилагаются следующие документы:

Представитель по доверенности

М.П. / подпись / Ф.И.О.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 92/468

07.06.2023

г. Владивосток

**Об утверждении Порядка открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края**

В соответствии с пунктом 12 статьи 58 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 18 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края с учетом согласования, полученного письмом Дальневосточного главного управления Центрального банка Российской Федерации от 29 мая 2023 года № Т7-24-1/7552, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Избирательной комиссии Приморского края от 11 июня 2021 года № 271/1831 «Об утверждении Порядка открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

СОГЛАСОВАНО

Дальневосточное главное управление  
Центрального банка  
Российской Федерации  
29 мая 2023 года

УТВЕРЖДЕНА

решением Избирательной  
комиссии Приморского края  
«7» июня 2023 года № 92/468

### ПОРЯДОК

**открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Избирательным кодексом Приморского края Избирательная комиссия Приморского края по согласованию с Дальневосточным главным управлением Центрального банка Российской Федерации определяет настоящий Порядок открытия,

ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, выборов Губернатора Приморского края, а также при проведении выборов в органы местного самоуправления на территории Приморского края (далее – Порядок).

#### 1. ОТКРЫТИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО СЧЕТА

1.1. Кандидат, выдвинутый по одному либо одномандатному (многомандатному) избирательному округу (далее – кандидат), избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов, обязаны открыть в филиале публичного акционерного общества «Сбербанк России» (далее – Сбербанк России), указанном избирательной комиссией, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов, а при его отсутствии – в иной кредитной организации, расположенной на территории соответствующего избирательного округа, специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда. В случае отсутствия на территории избирательного округа кредитных организаций кандидат, избирательное объединение, определяют по согласованию с избирательной комиссией, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов, кредитную организацию, в которой открывается специальный избирательный счет.

1.2. Кандидат, выдвинутый только в составе списка кандидатов, специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда не открывает.

Избирательное объединение, выдвинувшее кандидата по одному либо одномандатному (многомандатному) избирательному округу, специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда не открывает.

1.3. В соответствии с Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края при проведении выборов в органы местного самоуправления открытие специального избирательного счета кандидатом необязательно при условии, что число избирателей в избирательном округе не превышает пять тысяч и финансирование кандидатом своей избирательной кампании не производится. В этом случае кандидат до представления документов для регистрации уведомляет соответствующую избирательную комиссию об указанных обстоятельствах по форме, устанавливаемой избирательной комиссией, организующей выборы.

На выборах органов местного самоуправления сельских поселений кандидат может создавать избирательный фонд без открытия специального избирательного счета в случае, если расходы на финансирование избирательной кампании кандидата не превышают пятнадцать тысяч рублей. При этом кандидат уведомляет соответствующую избирательную комиссию об указанных обстоятельствах по форме, устанавливаемой избирательной комиссией, организующей выборы. В этом случае избирательный фонд создается только за счет собственных средств кандидата.

1.4. Кандидат открывает специальный избирательный счет в период после письменного уведомления соответствующей избирательной комиссии о своем выдвижении (самовыдвижении) до представления документов для его регистрации этой избирательной комиссией.

Избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов, открывает специальный избирательный счет после регистрации его уполномоченных представителей по финансовым вопросам соответствующей избирательной комиссией и до рассмотрения соответствующей избирательной комиссией вопроса о регистрации списка кандидатов.

1.5. Кандидат, выдвинутый одновременно в нескольких избирательных округах на разных выборах (за исключением случая выдвижения в составе списка кандидатов), если эти выборы проводятся на одной и той же территории либо на территориях, одна из которых включена в другую, обязан письменно уведомить каждую избирательную комиссию, осуществляющую его регистрацию в качестве кандидата, о своем выдвижении в других избирательных округах в течение трех дней со дня выдвижения.

1.6. Избирательная комиссия, осуществляющая регистрацию кандидата, после представления документов, необходимых для выдвижения кандидата, принимает решение об открытии специального избирательного счета, в котором указываются реквизиты Сбербанка России, иной кредитной организации, а также идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) кандидата, указанный им в заявлении о согласии баллотироваться и выдает его кандидату.

Избирательная комиссия, осуществляющая регистрацию списка кандидатов, после регистрации уполномоченных представителей избирательного объединения по финансовым вопросам принимает решение об открытии специального избирательного счета, в котором указываются реквизиты Сбербанка России, иной кредитной организации, и выдает его уполномоченному представителю избирательного объединения по финансовым вопросам.

1.7. Открытие специального избирательного счета кандидату осуществляется незамедлительно по представлению в Сбербанк России, иную кредитную организацию:

- решения избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, об открытии данному кандидату специального избирательного счета;
- паспорта гражданина Российской Федерации, либо документа, заменяющего паспорт гражданина;
- карточки с образцами подписей и оттиска печати, оформленной в порядке, установленном нормативным актом Центрального банка Российской Федерации (в случае необходимости ее представления в соответствии с требованиями кредитной организации об открытии специального избирательного счета кандидата).

Специальный избирательный счет кандидату открывается при заключении со Сбербанком России договора специального избирательного счета путем присоединения к Условиям открытия, ведения и закрытия специального избирательного счета кандидата в валюте Российской Федерации, размещенным на официальном сайте публичного акционерного общества «Сбербанк России» и подписания Заявления на открытие специального избирательного счета кандидата, с иной кредитной организацией, указанной соответствующей избирательной комиссией, – при заключении договора банковского счета.

Кандидат вправе передать полномочия по открытию специального избирательного счета уполномоченному представителю по финансовым вопросам при открытии специального избирательного счета кандидату представляется кроме указанных в настоящем пункте документов также нотариально удостоверенная доверенность на имя уполномоченного представителя по финансовым вопросам для обозрения и самостоятельного изготовления кредитной организацией копии указанного документа либо ее нотариально заверенной копии и решение избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, о регистрации уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

1.8. Открытие специального избирательного счета избирательному объединению осуществляется незамедлительно по представлению уполномоченным представителем избирательного объединения по финансовым вопросам в Сбербанк России, иную кредитную организацию:

- решения соответствующей избирательной комиссии об открытии данному избирательному объединению специального избирательного счета;
- паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося уполномоченным представителем избирательного объединения по финансовым вопросам, либо документа, заменяющего паспорт гражданина;
- нотариально удостоверенной доверенности уполномоченного представителя по финансовым вопросам для обозрения и самостоятельного изготовления кредитной организацией копии указанного документа либо ее нотариально заверенной копии;
- решения избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию списка кандидатов, о регистрации уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам;
- карточки с образцами подписей и оттиска печати, оформленной в порядке, установленном нормативным актом Центрального банка Российской Федерации.

Требование о наличии оттиска печати в карточке с образцами подписей и оттиска печати распространяется только на избирательные объединения, являющиеся юридическими лицами.

Специальный избирательный счет избирательному объединению открывается при заключении со Сбербанком России договора специального избирательного счета путем присоединения к Условиям открытия и обслуживания специальных избирательных счетов (Специальный избирательный счет избирательного объединения. Специальный счет фонда референдума), размещенным на официальном сайте публичного акционерного общества «Сбербанк России» и подписания Заявления о присоединении, с иной кредитной организацией, указанной соответствующей избирательной комиссией, – при заключении договора банковского счета.

1.9. Кандидат, избирательное объединение сообщают по формам, приведенным в приложениях № 1 и № 2 к настоящему Порядку, в соответствующую избирательную комиссию, осуществляющую регистрацию кандидата, списка кандидатов, реквизиты специального избирательного счета не позднее чем через три дня со дня его открытия, но не позднее дня, предшествующего дню регистрации кандидата, списка кандидатов.

1.10. Кандидат, избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов, вправе открыть только один специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда.

1.11. Плата за услуги банка по открытию специального избирательного счета и проведению операций по этому счету не взимается. За пользование денежными средствами, находящимися на специальном избирательном счете, проценты банком не начисляются и не выплачиваются. Все денежные средства зачисляются на специальный избирательный счет в валюте Российской Федерации.

## 2. ВЕДЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО СЧЕТА

2.1. Операции по специальным избирательным счетам кандидатов, избирательных объединений осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, настоящим Порядком.

Совершение финансовых операций по специальным избирательным счетам кандидатов, избирательных объединений производится в подразделении соответствующей кредитной организации, в которой открыт специальный избирательный счет, или посредством системы дистанционного банковского обслуживания (далее – система ДБО) в соответствии с заключенным договором предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания, если кредитной организацией предоставляется услуга ДБО.

2.2. Добровольное пожертвование гражданина Российской Федерации в избирательный фонд вносится лично гражданином на специальный избирательный счет в отделение связи, кредитную организацию из собственных средств по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. При внесении добровольного пожертвования гражданин в реквизите «Назначение платежа» распоряжения о переводе денежных средств указывает слово «пожертвование» и следующие сведения о себе: фамилию, имя и отчество<sup>1</sup>, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, сведения о гражданстве.

Перевод денежных средств на специальный избирательный счет осуществляется кредитной организацией в соответствии с требованиями нормативного акта Центрального банка Российской Федерации, устанавливающего правила осуществления перевода денежных средств, при обязательном заполнении реквизита «Назначение платежа» распоряжения о переводе денежных средств в соответствии с информацией, указанной гражданином в распоряжении о переводе денежных средств.

2.3. Добровольное пожертвование юридического лица в избирательный фонд осуществляется в безналичном порядке путем перевода денежных средств на специальный избирательный счет.

При переводе добровольного пожертвования юридическое лицо в распоряжении о переводе денежных средств в реквизите «Назначение платежа» указывает слово «пожертвование» и следующие сведения: дата регистрации юридического лица и отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 6 статьи 58 Федерального закона. В качестве отметки об отсутствии ограничений, используется следующая запись: «Ограничения, предусмотренные пунктом 6 статьи 58 ФЗ от 12.06.2002г. №67-ФЗ, отсутствуют», допускается сокращение «Отс.огр.».

2.4. Индивидуальный предприниматель при внесении (перевод) пожертвования в платежных документах указывает реквизиты, предусмотренные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Собственные средства кандидата в избирательный фонд вносятся лично кандидатом либо его уполномоченным представителем по финансовым вопросам, в случае наличия у него указанных полномочий, на специальный избирательный счет в отделение связи либо кредитную организацию из собственных средств кандидата по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Распоряжение о переводе собственных средств кандидата на специальный избирательный счет заполняется кандидатом в соответствии с требованиями нормативных актов Центрального банка Российской Федерации. В распоряжении о переводе денежных средств указываются его фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, в поле «Назначение платежа» делается запись «Собственные средства кандидата».

2.6. Перечисление собственных средств избирательного объединения на специальный избирательный счет данного избирательного объединения, а также перечисление средств избирательного объединения выдвинутому данным избирательным объединением кандидату осуществляется только в безналичном порядке в соответствии с требованиями нормативных актов Центрального банка Российской Федерации, устанавливающих правила осуществления перевода денежных средств.

Собственными средствами избирательного объединения являются все денежные средства, находящиеся на текущих расчетных счетах политической партии, ее региональных отделений и иных зарегистрированных структурных подразделений.

При этом собственные средства избирательного объединения могут поступить в избирательный фонд выдвинутого им кандидата, в избирательный фонд самого избирательного объединения как от избирательного объединения, так и с расчетных счетов политической партии, ее региональных отделений и иных зарегистрированных структурных подразделений этой политической партии, образованных в другом субъекте Российской Федерации.

При перечислении собственных средств избирательным объединением, выдвинувшим список кандидатов, кандидата в распоряжении о перечислении денежных средств в поле «Плательщик» указывается соответственно наименование избирательного объединения, политической партии, его регионального отделения, иного зарегистрированного структурного подразделения этой политической партии, а в поле «Назначение платежа» делается запись «Собственные средства избирательного объединения».

2.7. Добровольные пожертвования граждан и юридических лиц, собственные средства кандидата, избирательного объединения перечисляются на специальный избирательный счет отделениями связи или кредитными организациями не позднее операционного дня, следующего за днем получения соответствующего платежного документа.

2.8. Сбербанк России представляет избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов, сведения о поступлении и расходовании средств со специального избирательного счета кандидата, избирательного объединения с использованием системы ДБО. Сведения представляются ежедневно по рабочим дням за весь предыдущий операционный день.

В случае отсутствия в Сбербанке России, в иной кредитной организации системы ДБО либо возникновения проблем с передачей данных, указанные сведения представляются в машиночитаемом виде<sup>2</sup> или на бумажном носителе не реже одного раза в неделю, а за 10 дней до дня голосования – не реже одного раза в три операционных дня по формам, утвержденным избирательной комиссией, организующей выборы. Положение о представлении этих сведений включается в договор банковского счета.

2.9. Сбербанк России, иная кредитная организация по представлению соответствующей избирательной комиссии, а по соответствующему избирательному фонду – также по требованию кандидата, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам безвозмездно представляет в трехдневный срок, а за три и менее дней до дня голосования – в день обращения, заверенные копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательного фонда на специальном избирательном счете.

## 3. ЗАКРЫТИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО СЧЕТА

3.1. Все финансовые операции по специальному избирательному счету прекращаются в день голосования, за исключением возврата в избирательный фонд неизрасходованных денежных средств, зачисления на указанный счет средств, перечисленных до дня голосования, а также за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

Последним днем проведения операций по оплате расходов со специальных избирательных счетов является операционный день, предшествующий дню голосования, в пределах установленного в Сбербанке России, иной кредитной организации, в которой открыт специальный избирательный счет, времени операционного дня.

3.2. Если кандидат, избирательное объединение не представили в установленном порядке в соответствующую избирательную комиссию документы, необходимые для регистрации кандидата, списка кандидатов либо получили отказ в регистрации, либо если регистрация кандидата, списка кандидатов была отменена или аннулирована, либо если в установленные сроки кандидат представил письменное заявление о снятии своей кандидатуры, либо кандидат, список кандидатов были отозваны избирательным объединением, все финансовые операции по соответствующему специальному избирательному счету прекращаются Сбербанком России, иной кредитной организацией по письменному указанию избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов.

3.3. На основании ходатайства кандидата, избирательного объединения избирательная комиссия, осуществляющая регистрацию кандидата, списка кандидатов, вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения (приостановления) финансовых операций по соответствующему специальному избирательному счету.

О продлении срока проведения финансовых операций соответствующая избирательная комиссия незамедлительно письменно извещает Сбербанк России, иную кредитную организацию, в которой открыт специальный избирательный счет.

3.4. В случае проведения повторного голосования финансовые операции по оплате расходов со специального избирательного счета зарегистрированного кандидата, по которому проводится повторное голосование, возобновляются в день назначения избирательной комиссией, организующей выборы, дня повторного голосования и прекращаются в день повторного голосования.

<sup>1</sup> Если эти данные не указаны в реквизите «Плательщик».

<sup>2</sup> Машиночитаемый вид – файл формата DBF, содержащий сведения о платежах в соответствии с техническими решениями соответствующего банка.

3.5. До сдачи итогового финансового отчета все наличные средства, оставшиеся у кандидата, избирательного объединения, должны быть возвращены кандидатом, избирательным объединением на соответствующий специальный избирательный счет избирательного фонда. При этом в распоряжении о переводе денежных средств в поле «Назначение платежа» указывается: «Возврат наличных денежных средств кандидата (избирательного объединения)».

3.6. Кандидат, избирательное объединение после дня голосования обязаны перечислить неизрасходованные денежные средства, находящиеся на соответствующем специальном избирательном счете, гражданам и (или) юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в их избирательные фонды, пропорционально вложенным ими средствам (за вычетом расходов на пересылку).

Остаток неизрасходованных средств, которые не могут быть возвращены жертвователям в указанном порядке, подлежит перечислению в доход соответствующего бюджета.

Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата, избирательного объединения до дня представления итогового финансового отчета в соответствующую избирательную комиссию.

3.7. В соответствии с Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края по истечении 60 дней со дня голосования Сбербанк России, иная кредитная организация обязаны перечислить оставшиеся на специальных избирательных счетах кандидата, избирательного объединения неизрасходованные денежные средства в доход бюджета, соответствующего уровню проводимых выборов, на основании реквизитов, предоставленных избирательной комиссией, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов и закрыть этот счет.

## Приложение № 1

к Порядку открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края

\_\_\_\_\_ (наименование  
избирательной комиссии)

О реквизитах специального избирательного счета

Я, кандидат \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество кандидата)

сообщаю о том, что для проведения избирательной кампании по выборам \_\_\_\_\_ (наименование выборов)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года открыт специальный избирательный счет № \_\_\_\_\_ (номер специального избирательного счета,  
наименование и адрес Сбербанка России, иной кредитной организации)

Кандидат (уполномоченный представитель кандидата по финансовым вопросам) \_\_\_\_\_ ( фамилия, инициалы, подпись, дата)

## Приложение № 2

к Порядку открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края

\_\_\_\_\_ (наименование  
избирательной комиссии)

О реквизитах специального избирательного счета

Избирательное объединение \_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)

сообщает о том, что для проведения избирательной кампании по выборам \_\_\_\_\_ (наименование выборов)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года открыт специальный избирательный счет № \_\_\_\_\_ (номер специального избирательного счета,  
наименование и адрес Сбербанка России, иной кредитной организации)

Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам \_\_\_\_\_ МП (фамилия, инициалы, подпись, дата)

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ № 92/469

07.06.2023

г. Владивосток

**Об утверждении Инструкции о порядке и формах учета и отчетности о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края**

В соответствии со статьей 23, пунктом 12 статьи 58 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 25, частью 18 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

**РЕШИЛА:**

Утвердить Инструкцию о порядке и формах учета и отчетности о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края (прилагается).

Признать утратившим силу решение Избирательной комиссии Приморского края от 17 июня 2022 года № 24/135 «Об утверждении Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и о расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края».

Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

УТВЕРЖДЕНА  
решением  
Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 года № 92/469

**ИНСТРУКЦИЯ****о порядке и формах учета и отчетности о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края**

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Избирательным кодексом Приморского края, регулирует порядок и формы учета и отчетности о поступлении денежных средств в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края.

1.2. Кандидат, избирательное объединение обязаны создать собственные избирательные фонды для финансирования своей избирательной кампании. Денежные средства избирательного фонда учитываются на специальном избирательном счете, открытом с разрешения избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов, в филиале публичного акционерного общества «Сбербанк России» (далее – ПАО Сбербанк).

Кандидаты, включенные в список кандидатов, собственные избирательные фонды не создают. Избирательные объединения, выдвинувшие кандидатов по одномандатным избирательным округам, избирательный фонд не создают.

1.3. Право распоряжаться денежными средствами (далее – средства) избирательного фонда принадлежит создавшим эти фонды кандидату, избирательному объединению.

1.4. Избирательные объединения, выдвинувшие список кандидатов, обязаны назначить уполномоченных представителей по финансовым вопросам. Кандидат вправе назначить уполномоченного представителя по финансовым вопросам.

1.5. Средства избирательных фондов имеют целевое назначение. Они могут использоваться кандидатами, избирательными объединениями только на покрытие расходов, связанных с проведением своей избирательной кампании.

**2. УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЯ СРЕДСТВ В ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ФОНДЫ И РАСХОДОВАНИЯ ЭТИХ СРЕДСТВ**

2.1. Кандидат, избирательное объединение, создавшие избирательные фонды, обязаны вести учет поступления средств в избирательные фонды и расходования указанных средств по форме № 1, приведенной в приложении № 1 к настоящей Инструкции. Пример заполнения формы учета поступления средств в избирательный фонд и их расходования приведен в приложении № 2 к настоящей Инструкции.

2.2. В соответствии с Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края избирательные фонды кандидатов формируются за счет:

- собственных средств кандидата;
- средств, выделенных кандидату выдвинувшим его избирательным объединением (не из средств избирательного фонда избирательного объединения);
- добровольных пожертвований граждан;
- добровольных пожертвований юридических лиц.

2.3. В соответствии с Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края избирательные фонды избирательных объединений формируются за счет:

- собственных средств избирательного объединения (за исключением средств избирательного фонда избирательного объединения);
- добровольных пожертвований граждан;
- добровольных пожертвований юридических лиц.

2.4. Предельные размеры расходования средств избирательного фонда кандидата:

- на выборах депутатов Законодательного Собрания Приморского края не могут превышать 10 000 000 рублей;
- на выборах Губернатора Приморского края не могут превышать 100 000 000 рублей.

Предельные размеры расходования средств избирательного фонда избирательного объединения не могут превышать 100 000 000 рублей.

В случае отложения голосования в соответствии с пунктом 33 статьи 38 Федерального закона, частью 6 статьи 50 Избирательного кодекса Приморского края предельный размер расходования средств избирательного фонда кандидата, зарегистрированного до такого отложения, предельный размер расходования средств избирательного фонда избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован до такого отложения, может быть увеличен до 20 процентов.

Допускается увеличение до 20 процентов предельных размеров расходования средств избирательного фонда зарегистрированных кандидатов, включенных в избирательный бюллетень при повторном голосовании.

Кандидат, выдвинутый одновременно в нескольких избирательных округах на разных выборах, если эти выборы проводятся на одной и той же территории либо на территориях, одна из которых включена в другую, создает избирательные фонды в соответствии с частью 1 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края, однако предельные размеры расходования средств этих избирательных фондов исчисляются в совокупности, по наибольшему из установленных законом предельных размеров.

2.5. Предельные размеры собственных средств и добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, исчисляемые от предельной суммы расходов из средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения, указаны в частях 5 и 6 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края.

Минимальный размер добровольных пожертвований граждан и юридических лиц указан в части 6(1) статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края.

2.6. Избирательное объединение, кандидат вправе вернуть жертвователю любое пожертвование в избирательный фонд, за исключением пожертвования, внесенного анонимным жертвователем.

Избирательное объединение, кандидат вправе вернуть собственные средства, перечисленные в их избирательные фонды. Кандидат, выдвинутый избирательным объединением по одномандатному избирательному округу, вправе вернуть избирательному объединению средства, которые перечислены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением в его избирательный фонд.

Пожертвования, внесенные в избирательный фонд анонимными жертвователями, не позднее чем через 10 дней со дня поступления на специальный избирательный счет должны перечисляться в доход краевого бюджета.

Если добровольное пожертвование поступило в избирательный фонд от гражданина или юридического лица, не имеющего права осуществлять такое пожертвование, или если пожертвование было внесено с нарушением требований, установленных законом, либо в размерах, превышающих размеры, предусмотренные пунктом 2.4 настоящей Инструкции, кандидат, избирательное объединение обязаны не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на соответствующий специальный избирательный счет вернуть его жертвователю соответственно полностью или ту его часть, которая превышает установленный максимальный размер пожертвования (за вычетом расходов на пересылку) с указанием в платежных документах причины возврата.

Кандидат, избирательное объединение не несет ответственность за принятие пожертвований, при внесении которых жертвователи указали сведения, предусмотренные законом и оказавшиеся недостоверными

или неполными, если кандидат, избирательное объединение своевременно не получили информацию о неправомерности данных пожертвований или неполноте сведений о жертвователе.

2.7. Реализация товаров, выполнение оплачиваемых работ и оказание платных услуг гражданами и юридическими лицами, связанных с избирательной кампанией кандидата, избирательного объединения должны оформляться договором (соглашением) в письменной форме с указанием сведений об объеме поручаемой работы (оказываемой услуги), ее стоимости, расценок по видам работ (услуг), порядка оплаты и сроков выполнения работ (оказания услуг), заключенным лично кандидатом либо его уполномоченным представителем по финансовым вопросам, уполномоченным представителем по финансовым вопросам избирательного объединения.

Подписанный сторонами договор является документом, подтверждающим согласие уполномоченного представителя регионального отделения политической партии по финансовым вопросам, кандидата, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам (в случае его назначения) на выполнение указанных работ (оказание услуг).

Выполненные работы и оказанные услуги должны подтверждаться актами о выполнении работ (оказании услуг), подписанными сторонами договора, накладными на получение товаров, товарно-транспортными накладными, проездными документами, товарными или кассовыми чеками, квитанциями к приходному ордеру.

2.8. Расчеты между кандидатом, избирательным объединением и юридическими лицами за выполнение работ (оказание услуг) производятся только в безналичном порядке.

2.9. Выполнение платных работ (оказание платных услуг), реализация товаров гражданами и юридическими лицами, прямо или косвенно связанных с выборами и направленными на достижение определенного результата на выборах, запрещаются без документально подтвержденного по форме № 7 (приложение № 12 к настоящей Инструкции) согласия кандидата, его уполномоченного представителя по финансовым вопросам (в случае его назначения), уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам и без оплаты из средств соответствующего избирательного фонда. Пример заполнения формы согласия уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам на выполнение оплачиваемых работ (оказание платных услуг) приведен в приложении № 13 к настоящей Инструкции.

2.10. Допускается добровольное бесплатное личное выполнение гражданином работ, оказание им услуг для кандидата, избирательного объединения в ходе избирательной кампании без привлечения третьих лиц, при этом оплата расходных материалов должна производиться из средств соответствующего избирательного фонда.

2.11. Юридические лица и граждане вправе оказывать материальную поддержку кандидату, избирательному объединению путем предоставления материальных ценностей во временное пользование только при условии заключения договоров и оплаты по этим договорам за счет средств соответствующих избирательных фондов.

2.12. Материальная поддержка кандидату, избирательному объединению, направленная на достижение определенного результата на выборах, может быть оказана только при ее компенсации за счет средств соответствующего избирательного фонда.

2.13. Кандидаты, избирательные объединения вправе использовать на оплату организационно-технических мероприятий по сбору подписей избирателей, депутатов представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований в поддержку выдвижения кандидата на выборах Губернатора Приморского края, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей и на возмещение расходов, связанных с нотариальным засвидетельствованием подлинности подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, а также на проведение предвыборной агитации, на осуществление другой деятельности, направленной на достижение определенного результата на выборах, только денежные средства (в том числе собственные денежные средства избирательного объединения), поступившие в их избирательные фонды в установленном законом порядке.

Избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов, вправе для целей своей избирательной кампании использовать без оплаты из средств своего избирательного фонда недвижимое и движимое имущество (за исключением ценных бумаг, печатной продукции и расходных материалов), находящееся в его пользовании (в том числе на правах аренды) на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

2.14. Оплата рекламы коммерческой и иной не связанной с выборами деятельности с использованием фамилии или изображения кандидата, а также рекламы с использованием наименования, эмблемы, иной символики избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, список кандидатов, в период избирательной кампании осуществляется только за счет средств соответствующего избирательного фонда. На этих же условиях могут размещаться объявления (иная информация) о связанной с выборами деятельности избирательного объединения, кандидата при условии указания в объявлении (иной информации) сведений, из средств избирательного фонда какого избирательного объединения, какого кандидата оплачено их размещение.

**3. ЗАПРЕТ НА РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ПОМИМО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ФОНДА**

3.1. Расходование в целях достижения определенного результата на выборах денежных средств, не перечисленных в избирательные фонды, запрещается.

3.2. Кандидату, избирательному объединению запрещается использовать для финансового обеспечения организационно-технических мероприятий по сбору подписей избирателей, депутатов представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований в поддержку выдвижения кандидата на выборах Губернатора Приморского края, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей и на возмещение расходов, связанных с нотариальным засвидетельствованием подлинности подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, проведения предвыборной агитации, осуществления других предвыборных мероприятий, в том числе на покрытие расходов на использование помещений, транспорта, связи, оргтехники и так далее, иные денежные средства, кроме средств, поступивших в их избирательные фонды.

3.3. Кандидат, избирательное объединение для финансирования избирательной кампании вправе использовать только те средства, которые перечислены отправителями в установленном действующим законодательством порядке на специальные избирательные счета их избирательных фондов до дня (первого дня) голосования.

3.4. Запрещаются бесплатные или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам выполнение работ, оказание услуг юридическими лицами, их филиалами, представительствами и иными подразделениями прямо или косвенно связанных с выборами и направленными на достижение определенного результата на выборах.

**4. ОТЧЕТНОСТЬ ПО СРЕДСТВАМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ**

4.1. В течение 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении соответствующих выборов Избирательная комиссия Приморского края, окружная избирательная комиссия по выборам депутатов Законодательного Собрания Приморского края направляют в адрес ПАО Сбербанк, в котором открыты специальные избирательные счета избирательных объединений, кандидатов сведения о реквизитах счета для перечисления в доход краевого бюджета пожертвований, внесенных анонимными жертвователями, и остатка неизрасходованных денежных средств избирательных фондов, которые не могут быть перечислены (переведены) жертвователям (с учетом расходов на пересылку).

4.2. ПАО Сбербанк, в котором открыт специальный избирательный счет избирательного фонда кандидата, избирательного объединения представляет избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов, сведения о поступлении средств на соответствующие специальные избирательные счета и расходовании этих средств с использованием системы дистанционного банковского обслуживания (далее – система ДБО). Сведения представляются ежедневно по рабочим дням за весь предыдущий операционный день.

В случае отсутствия системы ДБО либо возникновения проблем с передачей данных указанные сведения представляются в машиночитаемом виде или на бумажном носителе с подписью руководителя ПАО Сбербанк и печатью ПАО Сбербанк по формам №№ 2 и 3 (приложения № 3 и № 4 к настоящей Инструкции), не реже одного раза в неделю, а за 10 дней до дня голосования – один раз в три операционных дня. Положение о предоставлении этих сведений включается в договор специального избирательного счета. Примеры заполнения сведений о поступлении средств на специальный избирательный счет кандидата, избирательного объединения и расходовании этих средств приведены в приложениях № 5 и № 6 к настоящей Инструкции.

4.3. В соответствии с Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края ПАО Сбербанк по представлению избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов, а по соответствующему избирательному фонду – также по требованию кандидата, избирательного объединения безвозмездно обязан представить в трехдневный срок, а за три и менее дня до дня (первого дня) голосования – немедленно, заверенные копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление средств на специальные избирательные счета и расходование этих средств.

4.4. Избирательная комиссия, осуществляющая регистрацию кандидата, списка кандидатов, знакомит кандидатов, уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательных объединений, а также редакции средств массовой информации по их официальным запросам с имеющимися у нее на день поступления соответствующего запроса сведениями о поступлении и расходовании денежных средств избирательных фондов, полученными от ПАО Сбербанк.

4.5. Кандидат, избирательное объединение обязаны представить в избирательную комиссию, осуществляющую регистрацию кандидата, списка кандидатов, итоговый финансовый отчет.

4.6. Итоговый финансовый отчет представляется в избирательную комиссию, осуществляющую регистрацию кандидата, списка кандидатов не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов. Итоговый финансовый отчет должен быть представлен в сброшюрованном виде и иметь сквозную нумерацию страниц, включая приложения.

4.7. Финансовый отчет представляется на бумажном носителе и в машиночитаемом виде по форме № 4 (приложение № 7 к настоящей Инструкции). Пример заполнения формы финансового отчета приведен в приложении № 8 к настоящей Инструкции.

4.8. К итоговому финансовому отчету прилагаются первичные финансовые документы (приложение № 9 к настоящей Инструкции), подтверждающие поступление средств на специальный избирательный счет и расходование этих средств, банковская справка об оставшихся средствах и (или) о закрытии специального избирательного счета, сведения по учету поступления и расходования денежных средств избирательного фонда на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, пояснительная записка, а также материалы, указанные в части 4 статьи 65 Избирательного кодекса Приморского края.

В сведениях по учету поступления и расходования денежных средств избирательного фонда в графе «Шифр строки финансового отчета» указывается, в какой строке финансового отчета учтена каждая операция (поступление, возврат, расходование средств избирательного фонда).

Первичные финансовые документы к итоговому финансовому отчету представляются в хронологической последовательности по мере отражения финансовых операций на специальном избирательном счете. При этом за основу принимаются выписки ПАО Сбербанк со специального избирательного счета, к которым прилагаются необходимые документы, послужившие основанием для зачисления либо списания средств.

К итоговому финансовому отчету прилагается опись указанных в настоящем пункте документов и материалов по форме № 5, приведенной в приложении № 10 к настоящей Инструкции.

4.9. Финансовый отчет, сведения об учете поступления и расходования средств соответствующего избирательного фонда подписываются и представляются кандидатом или его уполномоченным представителем по финансовым вопросам, уполномоченным представителем избирательного объединения по финансовым вопросам в избирательную комиссию, осуществляющую регистрацию кандидата, списка кандидатов.

4.10. Представление итогового финансового отчета в соответствующую избирательную комиссию оформляется актом приема по форме № 6, приведенной в приложении № 11 к настоящей Инструкции.

4.11. Первичные финансовые документы должны содержать следующие обязательные реквизиты: наименование и дату составления документа; наименование организации, фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, от имени которых составлен документ; содержание хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении; наименование должности, фамилию и инициалы лица, ответственного за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления; личную подпись указанного лица.

4.12. Платежные документы (распоряжения) на перечисление денежных средств представляются в форме надлежащим образом заверенной копии: указывается должность лица, заверившего копию, его личная подпись, расшифровка подписи (фамилия, инициалы), дата заверения и проставляется отпечаток печати (при наличии). Указанная копия может быть заверена кредитной организацией либо уполномоченным представителем избирательного объединения по финансовым вопросам, кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам.

4.13. В соответствии с Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края избирательная комиссия, осуществляющая регистрацию кандидата, списка кандидатов, передает в редакции средств массовой информации для опубликования копии финансовых отчетов не позднее чем через пять дней со дня их получения.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ

5.1. Ответственность за нарушение порядка формирования и расходования средств избирательных фондов, непредставление, несвоевременное представление либо неполное представление отчетности по установленным настоящей Инструкцией формам, и недостоверность данных, содержащихся в отчетах, несут избирательные объединения, уполномоченные представители по финансовым вопросам избирательных объединений, кандидаты, граждане, являвшиеся кандидатами.

5.2. В случаях, указанных в пунктах 12, 13, 14 части 7 и в пунктах 5, 6, 7 части 8 статьи 49 Избирательного кодекса Приморского края, за нарушения порядка формирования и расходования средств избирательных фондов избирательная комиссия, осуществляющая регистрацию кандидата, списка кандидатов, вправе принять решение об отказе в регистрации кандидата, списка кандидатов.

В случаях, указанных в пунктах 2, 4 части 7 и в пунктах 2, 4 части 8 статьи 91 Избирательного кодекса Приморского края, регистрация кандидата, списка кандидатов может быть отменена судом по заявлению избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, список кандидатов или по заявлению кандидата, зарегистрированного по тому же избирательному округу, избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован по тому же избирательному округу, не позднее чем за пять дней до дня (первого дня) голосования.

5.3. Лица, нарушающие правила финансирования избирательной кампании, несут уголовную, административную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение № 1

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Форма №1

### УЧЕТ поступления и расходования денежных средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

(наименование избирательной кампании)

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

(наименование и (или) номер одномандатного избирательного округа)

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес ПАО Сбербанк)

#### I. Поступило средств в избирательный фонд

Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств <sup>2</sup>	Шифр строки финансового отчета	Сумма в рублях	Документ, подтверждающий поступление средств	Средства, поступившие с нарушением установленного порядка и подлежащие возврату
1	2	3	4	5	6
Итого					

#### II. Возвращено средств в избирательный фонд (в т.ч. ошибочно перечисленных, неиспользованных)<sup>3</sup>

2<sup>2</sup> Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве; для юридического лица - ИНН, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 6 статьи 58 Федерального закона; для собственных средств избирательного объединения указывается его наименование (могут дополнительно указываться ИНН, банковские реквизиты); для собственных средств кандидата - фамилия, имя, отчество кандидата (могут дополнительно указываться дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве).

3<sup>3</sup> В финансовом отчете возвраты в фонд неиспользованных и ошибочно перечисленных денежных средств не отражаются.

Дата возврата средств на счет	Источник поступления средств	Шифр строки финансового отчета	Возвращено средств на счет	Основание возврата средств на счет	Документ, подтверждающий возврат средств
1	2	3	4	5	6
Итого:					

#### III. Возвращено, перечислено в доход краевого бюджета средств из избирательного фонда

Дата зачисления средств на счет	Дата возврата (перечисления) средств со счета	Источник поступления средств <sup>4</sup>	Шифр строки финансового отчета	Возвращено, перечислено в доход краевого бюджета средств, руб.	Основание возврата (перечисления) средств	Документ, подтверждающий возврат (перечисление) средств
1	2	3	4	5	6	7
		Итого:				

#### IV. Израсходовано средств из избирательного фонда

Дата расходной операции	Кому перечислены средства	Шифр строки финансового отчета <sup>5</sup>	Сумма в рублях	Виды расходов	Документ, подтверждающий расход	Основание для перечисления денежных средств	Сумма ошибочно перечисленных неиспользованных средств, возвращенных в фонд, руб.	Сумма фактически израсходованных средств, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Кандидат/  
уполномоченный представитель избирательного объединения  
по финансовым вопросам

МП

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Пример заполнения формы №1

### УЧЕТ поступления и расходования денежных средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Выборы депутатов Законодательного Собрания Приморского края

(наименование избирательной кампании)

Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

№ 00000000000000000000000000000000 дополнительный офис № 8635/0300 Приморского отделения № 8635

ПАО Сбербанк, г. Владивосток, Океанский пр., д.110 а

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес ПАО Сбербанк)

(наименование и (или) номер одномандатного избирательного округа)

#### I. Поступило средств в избирательный фонд

Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств <sup>4</sup>	Шифр строки финансового отчета	Сумма в рублях	Документ, подтверждающий поступление средств	Средства, поступившие с нарушением установленного порядка и подлежащие возврату
1	2	3	4	5	6
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае, р/с 00000000000000000000 АБ «Бета-БАНК» г. Владивостока	30	5 000 000,00	Платежное поручение № _____ от ДД.ММ.ГГГГ	
ДД.ММ.ГГГГ	Петров Петр Петрович, 05.10.1952 г.р., г. Владивосток, ул. Магазинная, 15, кв. 27, паспорт: 00 00 000000, гражданство: Россия	50 90	10 000 000,00 20 000,00	Почтовый перевод № _____ от ДД.ММ.ГГГГ	20 000,00
ДД.ММ.ГГГГ	Степанов Степан Степанович, 08.10.1947 г.р., г. Владивосток, ул. Вансеева, 7, кв. 23, паспорт: 00 00 000000, гражданство: Россия	50	50 000,00	Платежное поручение № _____ от ДД.ММ.ГГГГ	
ДД.ММ.ГГГГ	Сидоров Иван Семенович, 16.11.1999 г.р., г. Владивосток, ул. Печорская, 25, кв. 35, паспорт: 00 00 000000, гражданство: Россия	90	15 000,00	Почтовый перевод № _____ от ДД.ММ.ГГГГ	15 000,00

4<sup>4</sup> Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа; для юридического лица - ИНН, наименование, банковские реквизиты.

5<sup>5</sup> По шифру строки в финансовом отчете указывается сумма фактически израсходованных средств.

6<sup>6</sup> Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве; для юридического лица - ИНН, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 6 статьи 58 Федерального закона; для собственных средств избирательного объединения указывается его наименование (могут дополнительно указываться ИНН, банковские реквизиты); для собственных средств кандидата - фамилия, имя, отчество кандидата (могут дополнительно указываться дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве).



ДД.ММ.ГГГГ	Васильев Иван Иванович, р/с 00000000000000000000 Приморское ОСБ № 0000 СБ РФ г. Владивостока	250	25 800,00	Оплата услуг консультационного характера	Расходный ордер №	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ (с физическим лицом)	25 800,00
ДД.ММ.ГГГГ	Иванов Иван Иванович	200	150 000,00	Оплата труда сборщиков подписей	Расходный ордер №	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ (с физическим лицом)	150 000,00
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «Квинт», р/с 00000000000000000000 АБ «Мост» г. Владивостока	260	22 500,00	Оплата аренды оборудования (ксерокс, компьютер и др.)	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ, счет № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	22 500,00
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «Премьер СВ», р/с 00000000000000000000 АКБ «ВЕСТ» г. Владивостока	250	5 300 000,00	Оплата изготовления видеороликов	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ, счет № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	5 300 000,00
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, редакция газеты «Свобода слова», р/с 00000000000000000000 АКБ «ПРОМБАНК» г. Владивостока	220	5 864 500,00	Оплата размещения агитационных материалов в газете	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	5 864 500,00
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, клуб «ЧЕРРИ», р/с 00000000000000000000 КБ «Гутабанк» г. Владивостока	240	242 000,00	Оплата аренды помещения для проведения встречи с избирателями	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ, счет № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	242 000,00
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «ГАЛЕРЕЯ», р/с 00000000000000000000 КБ «МОСТ» г. Владивостока	230	5 200 000,00	Оплата изготовления агитационных листовок	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ, счет № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	5 200 000,00
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «Продюсерская компания «ВидеоАудио», р/с 00000000000000000000 КБ «Альфа» г. Владивостока	210	10 560 000,0	Оплата выступлений в телэфире	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ, счет № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	10 560 000,0
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, телеканал «РОСТОВДОН», р/с 00000000000000000000 АКБ «Альфа» г. Владивостока	210	10 250 000,0	Оплата выступлений в эфире	Платежный (расчетный) документ № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ___ от ДД.ММ.ГГГГ, счет № ___ от ДД.ММ.ГГГГ	10 250 000,0
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае, р/с 00000000000000000000 АКБ «БетаБАНК» г. Владивостока	290	2 184 700,00	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	Платежное поручение № ___ от ___	Возврат неизрасходованных денежных средств	2 184 700,00
	Итого:		52 830 000,00				5 000,00 52 825 000,00

Уполномоченный представитель избирательного объединения - регионального отделения политической партии «Россия» в Приморском крае по финансовым вопросам

Подпись: ДД.ММ.ГГГГ И.И. Иванов  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Форма № 2

### Сведения<sup>10\*</sup>

#### о поступлении денежных средств на специальный избирательный счет кандидата/избирательного объединения при проведении выборов

(наименование избирательной кампании)

По состоянию на \_\_\_\_\_

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

(номер специального избирательного счета, наименование и

адрес ПАО Сбербанк)

Входящий остаток: \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Поступило средств за период \_\_\_\_\_

Всего: \_\_\_\_\_ в том числе: \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств	Реквизиты, идентифицирующие юридическое лицо или гражданина, осуществивших перечисление средств	Сумма в рублях	Виды поступлений	Документ, подтверждающий поступление средств
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_ (наименование ПАО Сбербанк) МП \_\_\_\_\_ (подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Форма № 3

### Сведения<sup>11\*</sup>

#### о расходовании денежных средств, находящихся на специальном избирательном счете кандидата/избирательного объединения при проведении выборов

(наименование избирательной кампании)

По состоянию на \_\_\_\_\_

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес

ПАО Сбербанк)

Израсходовано средств за период

всего: \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

в том числе:

Дата снятия средств со счета	Кому перечислены средства	Сумма в рублях	Виды расходов	Документ, подтверждающий расход	Основания для снятия денежных средств <sup>12**</sup>
1	2	3	4	5	6

Исходящий остаток: \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Руководитель \_\_\_\_\_ (наименование ПАО Сбербанк) МП \_\_\_\_\_ (подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 5

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Пример заполнения формы № 2

### Сведения<sup>13\*</sup>

#### о поступлении денежных средств на специальный избирательный счет кандидата/избирательного объединения при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края

(наименование избирательной кампании)

По состоянию на ДД.ММ.ГГГГ

Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

№ 00000000000000000000, дополнительный офис №8635/0300 Приморского отделения № 8635

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес ПАО Сбербанк)

ПАО Сбербанк, г. Владивосток, Океанский пр., д. 110а

Входящий остаток: \_\_\_\_\_ нет (сумма прописью)

Поступило средств за период \_\_\_\_\_ с ДД.ММ по ДД.ММ. ГГГГ

Всего: \_\_\_\_\_ Пятьдесят пять миллионов восемьсот восемьдесят пять тысяч рублей, в том числе: \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

<sup>10</sup> \* Сведения о поступлении и расходовании денежных средств за один и тот же период времени предоставляются на бумажном носителе и(или) в машиночитаемом виде.

<sup>11</sup> \* Сведения о поступлении и расходовании денежных средств за один и тот же период времени предоставляются на бумажном носителе и(или) в машиночитаемом виде.

<sup>12</sup> \*\* Заполняется на основании представленных кандидатом/избирательным объединением документов либо указывается «документы не представлены».

<sup>13</sup> \* Сведения о поступлении и расходовании денежных средств за один и тот же период времени предоставляются на бумажном носителе или в машиночитаемом виде.



Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств	Реквизиты, идентифицирующие организацию или лицо, осуществившее перечисление средств	Сумма в рублях	Виды поступлений	Документ, подтверждающий поступление средств
1	2	3	4	5	6
ДД.ММ. ГГГГ	Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае, р/с 00000000000000000000 АКБ «БетаБАНК» г. Владивостока	ИНН 0000000000	5 000 000,00	Собственные средства избирательного объединения	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Петров Петр Петрович, 05.10.1952 г.р., г. Владивосток, ул. Магазинная, 15, кв. 27	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	10 020 000,00	Пожертвование гражданина	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Степанов Степан Степанович, 08.10.1947 г.р., г. Владивосток, ул. Вансева, 7, кв. 23	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	50 000,00	Пожертвование гражданина	Почтовый перевод № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Сидоров Иван Семенович, 16.11.1999 г.р., г. Владивосток, ул. Печорская, 25, кв. 35	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	15 000,00	Пожертвование гражданина	Почтовый перевод № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	ЗАО «Волна», 01.12.1996, р/с 00000000000000000000 КБ «ЛОРИБАНК» г. Владивостока, ограничения, предусмотренные пунктом 6 статьи 58 ФЗ от 12.06.2002г. №67-ФЗ, отсутствуют	ИНН 0000000000	26 000 000,00	Пожертвование юридического лица	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	«GREEN», р/с 00000000000000000000 АКБ «НОРД» г. Москвы	ИНН 0000000000	500 000,00	Пожертвование между народным общественно го движения	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Котов Владимир Степанович, 01.03.1970 г.р.	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	100 000,00	Пожертвование гражданина	Почтовый перевод № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Администрация г. Владивостока, р/с 00000000000000000000 КБ «ВЕСТ» г. Владивостока	ИНН 0000000000	200 000,00	Пожертвование юридического лица	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Соловьева Ирина Александровна, 25.01.1952 г.р., Приморский край, Надеждинский район, с. Вольно-Надеждинское, ул. Неделина, д. 5, кв. 35	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	250 000,00	Пожертвование гражданина	Почтовый перевод № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Галкин Виктор Степанович, 31.10.1960 г.р., Приморский край г. Дальнереченск, ул. Некрасова, 37, кв. 117	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	10 220 000,0	Пожертвование гражданина	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	ОАО «ЛУЧ», 23.07.1995, р/с 00000000000000000000 АКБ «ПРОМБАНК» г. Владивостока, ограничения, предусмотренные пунктом 6 статьи 58 ФЗ от 12.06.2002г. №67-ФЗ, отсутствуют	ИНН 0000000000	2 500 000,00	Пожертвование юридического лица	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Тарасова Анастасия Валентиновна, 28.04.1985 г.р., Приморский край, г. Большой Камень, ул. Полуобоярова, 10, кв. 107	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	15 000,00	Пожертвование гражданина	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Новиков Александр Анатольевич, 30.03.1976 г.р., г. Владивосток, ул. Усилова, д. 2, корп. 4, кв. 24	Паспорт: 00 00 000000 Г: RUS	10 000,00	Пожертвование гражданина	Почтовый перевод № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	ЗАО «СЕРВИС», 21.01.2016, р/с 00000000000000000000 АКБ «РОСТБАНК» г. Рязани, ограничения, предусмотренные пунктом 6 статьи 58 ФЗ от 12.06.2002г. №67-ФЗ, отсутствуют	ИНН 0000000000	1 000 000,00	Пожертвование юридического лица	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	Типография «Радуга», р/с 00000000000000000000 доп. офис №8635/0300 Приморского отделения ПАО Сбербанк г.Владивостока	ИНН 0000000000	5 000,00	Возврат неиспользованных денежных средств	Платежное поручение № ДД.ММ. ГГГГ

Руководитель доп. офиса №8635/0300 Приморского отделения №8635 ПАО Сбербанк

ДД.ММ.ГГГГ Н.Н. Николаев

МП (подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 6

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Пример заполнения формы № 3

### Сведения<sup>14\*</sup>

### о расходовании денежных средств, находящихся на специальном избирательном счете кандидата/избирательного объединения при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края

(наименование избирательной кампании)

Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

дополнительный офис №8635/0300 Приморского отделения № 8635

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес

ПАО Сбербанк, г. Владивосток, Океанский пр., д. 110а

ПАО Сбербанк)

Израсходовано средств за период с ДД.ММ.ГГГГ по ДД.ММ.ГГГГ

Всего: пятьдесят три миллиона шестьсот девяносто пять тысяч триста рублей,  
(сумма прописью)

в том числе:

Дата снятия средств со счета	Кому перечислены средства	Сумма в рублях	Виды расходов	Документ, подтверждающий расход	Основания для снятия денежных средств <sup>15**</sup>
1	2	3	4	5	6
ДД.ММ. ГГГГ	Иванов Иван Иванович	13 500,00	Приобретение канцтоваров для организации сбора подписей	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Чек № ДД.ММ.ГГГГ от ДД.ММ.ГГГГ
ДД.ММ. ГГГГ	ИНН 0000000000, ОАО «ПЕРЕКРЕСТОК», р/с 00000000000000000000 АБ «ТОКБАНК» г. Владивостока	200 000,00	Приобретение канцтоваров для организации сбора подписей	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Счет № ДД.ММ. ГГГГ, от ДД.ММ. ГГГГ,
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ОАО «Салют», р/с 00000000000000000000 ИБ «Альфа» г. Владивостока	480 000,00	Оплата аренды помещения для проведения избирательной кампании	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ОАО «СВЯЗЬО-ФИС», р/с 00000000000000000000 АБ «БАНКОЛД» г. Владивостока	750 000,00	Оплата услуг связи	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, типография «Радуга», р/с 00000000000000000000 дополнительный офис №8635/0300 Приморского отделения №8635 ПАО Сбербанк г. Владивостока	9995000,00	Оплата изготовления агитационного плаката «М1: «Выбор за Вами»	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, автопредприятие № 1, р/с 00000000000000000000 КБ «Инвест» г.Владивостока	1 587 000,00	Оплата транспортных услуг	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	Васильев Иван Иванович, р/с 00000000000000000000 дополнительный офис №8635/0174 Приморского отделения №8635 ПАО Сбербанк г. Владивостока	25 800,00	Оплата услуг консультационного характера	Расходный ордер № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	Иванов Иван Иванович	150 000,00	Оплата аренды оборудования (ксерокс, компьютер и др.)	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «Квинт», р/с 00000000000000000000 АБ «Мост» г. Владивостока	22 500,00	Оплата аренды оборудования (ксерокс, компьютер и др.)	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «Премьер СВ», р/с 00000000000000000000 АКБ «ВЕСТ» г. Владивостока	5 300 000,00	Оплата изготовления видеороликов	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, редакция газеты «Свобода слова», р/с 00000000000000000000 АКБ «ПРОМБАНК» г. Владивостока	5 864 500,00	Оплата размещения агитационных материалов в газете	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, клуб «ЧЕРРИ», р/с 00000000000000000000 КБ «Гутабанк» г. Владивостока	242 000,00	Оплата аренды помещения для проведения встречи с избирателями	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ
ДД.ММ.ГГГГ	ИНН 0000000000, ЗАО «ГАЛЕРЕЯ», р/с 00000000000000000000 КБ «МОС» г. Владивостока	5 200 000,00	Оплата изготовления агитационных листовок	Платежный (расчетный) документ № ДД.ММ.ГГГГ	Договор № ДД.ММ. ГГГГ, счет № ДД.ММ. ГГГГ от ДД.ММ. ГГГГ

<sup>14\*</sup> Сведения о поступлении и расходовании денежных средств за один и тот же период времени предоставляются на бумажном носителе или в машиночитаемом виде.

<sup>15\*\*</sup> Заполняется на основании представленных кандидатом/избирательным объединением документов либо указывается «документы не представлены».



Приложение № 8  
к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений  
о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов  
депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Пример заполнения формы № 4

### ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда кандидата/  
избирательного объединения

#### Выборы депутатов Законодательного Собрания Приморского края (наименование избирательной кампании)

Региональное отделение политической партии «Россия» в Приморском крае

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

(наименование и (или) номер одномандатного избирательного округа)  
№ 00000000000000000000, дополнительный офис № 8635/0300 Приморского отделения № 8635  
ПАО Сбербанк,

(номер специального избирательного счета, наименование и г. Владивосток, Океанский пр, д. 110а

адрес ПАО Сбербанк)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	10	55 880 000,00	
в том числе			
1.1	20	52 825 000,00	
из них			
1.1.1	30	5 000 000,00	
1.1.2	40	0,00	
1.1.3	50	20 325 000,00	
1.1.3	60	27 500 000,00	
1.2	70	3 055 000,00	
из них			
1.2.1	80	0,00	
1.2.2	90	355 000,00	
1.2.3	100	2 700 000,00	
2	110	3 055 000,00	
в том числе			
2.1	120	100 000,00	
2.2	130	2 955 000,00	
из них			
2.2.1	140	15 000,00	
2.2.2	150	1 700 000,00	
2.2.3	160	1 240 000,00	
2.3	170	0,00	
3	180	50 640 300,00	
в том числе			
3.1	190	363 500,00	
3.1.1	200	150 000,00	
3.2	210	20 810 000,00	
3.3	220	5 864 500,00	
3.4	230	0,00	
3.5	240	20 500 000,00	
3.6	250	242 000,00	
3.7	260	25 800,00	
3.8	270	2 684 500,00	
3.9	280	0,00	
4	290	2 184 700,00	

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
5	300	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель избирательного объединения М.П. подпись ДД.ММ.ГГТТ И.И. Иванов  
- регионального отделения политической партии «Россия» в  
Приморском крае по финансовым вопросам

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Представитель Избирательной комиссии Приморского края

подпись ДД.ММ.ГГТТ М.А. Ветрова  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 9

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений  
о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов  
депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

#### Перечень первичных финансовых документов, прилагаемых к итоговому финансовому отчету кандидата, избирательного объединения

Выписки ПАО Сбербанк по специальному избирательному счету соответствующего избирательного фонда;

платежные документы о перечислении добровольных пожертвований граждан, юридических лиц;  
платежные документы на внесение собственных средств кандидата/ избирательного объединения, о  
перечислении средств избирательного объединения выдвинутому данным избирательным объединением  
кандидату;

платежные документы о возвратах неиспользованных средств соответствующего избирательного фонда;  
платежные документы по расходованию денежных средств из избирательного фонда;  
договоры (соглашения) на выполнение работ (оказание услуг), подписанные сторонами и скрепленные  
печатью;

счета (счета-фактуры);  
накладные на получение товаров;  
акты о выполнении работ (оказании услуг);  
расходные и приходные кассовые ордера;  
кассовая книга (представляется, если избирательным объединением, кандидатом проводились расчеты  
наличными денежными средствами, снятыми со специального избирательного счета);  
проездные документы;  
товарные чеки или чеки контрольно-кассовых машин.

Приложение № 10

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений  
о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов  
депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Форма № 5

#### Опись документов и материалов, прилагаемых к итоговому финансовому отчету кандидата/избирательного объединения

(наименование избирательной кампании)

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)

№ п/п	Наименование	Дата документа	Количество листов документа	Место нахождения документа (папка, том, страница)	Примечание
1	2	3	4	5	6

Кандидат/  
Уполномоченный представитель избирательного объ-  
единения по финансовым вопросам

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

МП

Приложение № 11

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений  
о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов  
депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Форма № 6

#### АКТ приема итогового финансового отчета кандидата/избирательного объединения избирательной комиссией на выборах \_\_\_\_\_

(наименование выборов)

(дата голосования)

Настоящий акт составлен о том, что кандидат/избирательное объединение \_\_\_\_\_

(ФИО кандидата, наименование избирательного объединения)  
представил(о) в избирательную комиссию \_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии, осуществляющей регистрацию кандидата, списка кандидатов)  
итоговый финансовый отчет с прилагаемыми к нему финансовыми документами в \_\_\_\_\_ папках на  
\_\_\_\_\_ листах.

При этом: папка №1 – на \_\_\_\_\_ листах;  
папка №2 – на \_\_\_\_\_ листах;  
...

Кандидат/ Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам

МП (подпись, дата, инициалы, фамилия)

Представитель (наименование избирательной комиссии) (подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 12

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Форма № 7

### Подтверждение согласия кандидата/уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам

(наименование избирательной кампании)

(наименование и (или) номер одномандатного избирательного округа)

Я, кандидат (уполномоченный представитель кандидата по финансовым вопросам)/ уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам

(фамилия, имя, отчество кандидата (его уполномоченного представителя по финансовым вопросам), уполномоченного

представителя избирательного объединения по финансовым вопросам) действующий на основании доверенности

(реквизиты доверенности уполномоченного представителя кандидата/ избирательного объединения по финансовым вопросам)

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес ПАО Сбербанк) даю согласие

(фамилия, имя и отчество гражданина, наименование организации, которой дается согласие)

на выполнение работ (реализацию товаров, оказание услуг) согласно \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ и их оплату за счет средств избирательного фонда.

Кандидат/ Уполномоченный представитель кандидата/ избирательного объединения по финансовым вопросам

МП (подпись, дата, инициалы, фамилия)

Приложение № 13

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края и Губернатора Приморского края

Пример заполнения формы № 7

### Подтверждение согласия кандидата/уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам

#### Выборы депутатов Законодательного Собрания Приморского края

(наименование избирательной кампании)

(наименование и (или) номер одномандатного избирательного округа)

Я, уполномоченный представитель избирательного объединения - регионального отделения политической партии «Россия» в Приморском крае по финансовым вопросам,

Иванов Иван Иванович,

(фамилия, имя, отчество кандидата (его уполномоченного представителя по финансовым вопросам), уполномоченного

представителя избирательного объединения по финансовым вопросам) действующий на основании доверенности № 32 от ДД.ММ.ГГГГ,

(реквизиты доверенности уполномоченного представителя кандидата/избирательного объединения по финансовым вопросам)

№ 00000000000000000000, дополнительный офис №8635/0300 Приморского отделения (номер специального избирательного счета, № 8635 ПАО Сбербанк, г. Владивосток, Океанский пр., д. 110а.

наименование и адрес ПАО Сбербанк) Новикову Сергею Петровичу

даю согласие (фамилия, имя, отчество гражданина, наименование организации)

на выполнение работ (реализацию товаров, оказание услуг) согласно чека контрольно-кассовой машины от ДД.ММ.ГГГГ и их оплату за счет средств избирательного фонда.

Уполномоченный представитель избирательного объединения - регионального отделения политической партии «Россия» в Приморском крае по финансовым вопросам

подпись ДД.ММ.ГГГГ И.И. Иванов (подпись, дата, инициалы, фамилия)

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 92/470

07.06.2023

г. Владивосток

**О формах представлений о проведении проверки сведений, указанных физическими и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края и сообщения результатов этой проверки**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных

прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 16 статьи 70 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить формы представлений на проведение проверки сведений, указанных физическими и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, Губернатора Приморского края, а также в органы местного самоуправления на территории Приморского края и сообщения результатов этой проверки (приложения № 1-8).

2. Признать утратившими силу решения Избирательной комиссии Приморского края от 27 июля 2018 года № 89/896 «О формах представления на проведение проверки сведений, указанных физическими и юридическими лицами при внесении или перечислении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, при проведении выборов в органы государственной власти Приморского края и сообщения результатов этой проверки», от 9 июля 2021 года № 280/1892 «О формах представлений о проведении проверки сведений о физических и юридических лицах (в том числе некоммерческих организациях), внесших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, на предмет наличия сведений и (или) информации о них в реестрах (списке) лиц, выполняющих функции иностранного агента, при проведении выборов в органы государственной власти Приморского края и сообщения результатов этой проверки».

3. Направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю, Управление Министерства внутренних дел России по Приморскому краю, Управление Федеральной налоговой службы России по Приморскому краю.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

### Представление

(наименование избирательной комиссии)

#### о проведении проверки сведений, указанных физическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, и сообщение результатов этой проверки

№ п/п	Дата внесения/перечисления пожертвования	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта/документа, заменяющего паспорт гражданина	Гражданство	Адрес места жительства	Результат проверки на соответствие сведениям регистрирующего органа
1	2	3	4	5	6	7	8

(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии) (подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

Сведения проверены.

(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа) (подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

### Представление

(наименование избирательной комиссии)

#### на проведение проверки сведений, указанных юридическим лицом при перечислении добровольного пожертвования в избирательный фонд кандидата, избирательного объединения, и сообщение результатов этой проверки

Наименование реквизита	Сведения о юридическом лице	Результаты проверки на соответствие сведениям, содержащимся в налоговом органе
Наименование юридического лица		
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)		
Реквизиты банковского счета (номер расчетного счета, банковский идентификационный код, наименование кредитной организации)		
Дата государственной регистрации юридического лица		
Проверка ограничений, установленных частью 7 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края, отсутствие которых подтверждено жертвователем		
Жертвователю не является иностранным юридическим лицом		
Жертвователю не является российским юридическим лицом с долей (вкладом) иностранного участия в его уставном (складочном) капитале, превышающей 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов <Дата>		
Жертвователю не является международной организацией и международным общественным движением		
Жертвователю не является органом государственной власти, иным государственным органом, органом местного самоуправления		
Жертвователю не является государственным и муниципальным учреждением, государственным и муниципальным унитарным предприятием		
Жертвователю не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов <Дата>		
Жертвователю не является организацией, учрежденной государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации)		

Жертвователю не является организацией, учрежденной юридическими лицами, указанными в пунктах 5 и 9 части 7 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края	
Жертвователю не является организацией, в уставном (складочном) капитале которой доля (вклад) юридических лиц, указанных в пунктах 5 и 9 части 7 статьи 69 Избирательного кодекса Приморского края, превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов <Дата>	
Жертвователю не является воинской частью, военной организацией, правоохранительным органом	
Жертвователю не является благотворительной организацией, религиозным объединением или учрежденной ими организацией	

(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
Сведения проверены.			
(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование избирательной комиссии)

**о проведении проверки сведений о некоммерческих организациях, перечисливших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений**

№ п/п	Наименование избирательного объединения/ фамилия, имя, отчество кандидата	Дата перечисления пожертвования	Наименование некоммерческой организации	ИНН
1	2	3	4	5

(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
----------------------------------------------------------------------	-----------	--------	---------------------

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

## СООБЩЕНИЕ

**о юридических и физических лицах, внесших (перечисливших) денежные средства, передавших иное имущество некоммерческой организации**

(наименование некоммерческой организации)

## А. Сведения о юридических лицах

№ п/п	Наименование юридического лица	Общая сумма поступивших денежных средств, общая стоимость переданного иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.), дата поступления	Общая сумма возвращенных (перечисленных или переданных в доход краевого бюджета) денежных средств, иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Реквизиты банковского счета (номер расчетного счета, банковский идентификационный код, наименование кредитной организации)
1	2	3	4	5	6

## Б. Сведения о физических лицах

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Общая сумма поступивших денежных средств, общая стоимость переданного иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Общая сумма возвращенных (перечисленных или переданных в доход краевого бюджета) денежных средств, иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Адрес места жительства
1	2	3	4	5

(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
----------------------------------------------------------------------	-----------	--------	---------------------

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование избирательной комиссии)

**о проведении проверки на предмет наличия сведений о физических лицах в реестре иностранных агентов**

№ п/п	Дата внесения пожертвования	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
1	2	3	4	5

(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
----------------------------------------------------------------------	-----------	--------	---------------------

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/47

**СООБЩЕНИЕ  
о физических лицах, включенных в реестр иностранных агентов**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата включения в список	Дата исключения из списка
1	2	3	4	5	6

(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
----------------------------------------------------------------------	-----------	--------	---------------------

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование избирательной комиссии)

**о проведении проверки на предмет наличия сведений о юридических лицах и организациях в реестре иностранных агентов**

№ п/п	Дата внесения пожертвования	Наименование юридического лица, организации	ИНН
1	2	3	4

(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
----------------------------------------------------------------------	-----------	--------	---------------------

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕНО  
решением Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/470

## СООБЩЕНИЕ

**о юридических лицах и организациях, включенных в реестр иностранных агентов**

№ п/п	Наименование юридического лица, организации	ИНН	Дата включения в реестр	Дата исключения из реестра
1	2	3	4	5

(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа)	(подпись)	(дата)	(инициалы, фамилия)
----------------------------------------------------------------------	-----------	--------	---------------------

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ № 92/471

07.06.2023

г. Владивосток

**Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональными телеканалом и радиоканалом в мае 2023 года**

Заслушав информацию члена Избирательной комиссии Приморского края с правом решающего голоса О.И. Бондаковой, рассмотрев имеющиеся сведения, представленные Краевым государственным бюджетным учреждением «Общественное телевидение Приморья», Обществом с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания «Новая Волна», Обществом с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг Групп» за период с 1 мая 2023 года по 31 мая 2023 года, об объеме эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в мае 2023 года на телеканале «Общественное телевидение Приморья» и радиоканале «Европа Плюс Владивосток», на основании статьи 5 Закона Приморского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом», раздела 5 Порядка учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональными телеканалом и радиоканалом, утвержденного решением Избирательной комиссии Приморского края от 3 декабря 2012 года № 767/120, Избирательная комиссия Приморского края

## РЕШИЛА:

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональным телеканалом «Общественное телевидение Приморья» и региональным радиоканалом «Европа Плюс Владивосток» в мае 2023 года, согласно приложения.

2. Вынести заключение о соблюдении региональным телеканалом «Общественное телевидение Приморья» и региональным радиоканалом «Европа Плюс Владивосток» в мае 2023 года требований Закона Приморского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» об освещении деятельности каждой из политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в равном объеме в течение одного календарного месяца региональными телеканалом и радиоканалом.

3. Направить настоящее решение в Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья», Общество с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания «Новая Вол-

на», Общество с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг Групп», Всероссийскую политическую партию «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политическую партию «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политическую партию ЛДПР - Либерально-демократическую партию России, Социалистическую политическую партию «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ», Политическую партию «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

Приложение  
к решению Избирательной комиссии Приморского края  
от 7 июня 2023 г. № 92/471

**Сведения об объеме эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в мае 2023 года,**  
(месяц, год)

**на телеканале «Общественное телевидение Приморья»**  
(наименование телеканала)

Наименование политической партии	Сообщения о политической партии (час:мин:сек)	Заявления и выступления (фрагменты) (час:мин:сек)	Бегущая строка (час:мин:сек)	Количество сообщений о политической партии	Объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политической партии			Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (час:мин:сек)	Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)
					Общий объем эфирного времени (час:мин:сек)	Объем компенсированного эфирного времени (час:мин:сек)	Объем эфирного времени без учета компенсированного эфирного времени (час:мин:сек)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	00:07:09	00:00:00	00:00:00	3	00:07:09	00:00:00	00:07:09	00:00:00	0
Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	00:07:09	00:00:00	00:00:00	3	00:07:09	00:00:00	00:07:09	00:00:00	0
Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	00:07:09	00:00:00	00:00:00	3	00:07:09	00:00:00	00:07:09	00:00:00	0
Социалистическая политическая партия «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»	00:07:09	00:00:00	00:00:00	3	00:07:09	00:00:00	00:07:09	00:00:00	0
Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»	00:07:09	00:00:00	00:00:00	3	00:07:09	00:00:00	00:07:09	00:00:00	0

**на радиоканале «Европа Плюс Владивосток»**  
(наименование радиоканала)

Наименование политической партии	Сообщения о политической партии (час:мин:сек)	Заявления и выступления (фрагменты) (час:мин:сек)	Бегущая строка (час:мин:сек)	Количество сообщений о политической партии	Объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политической партии			Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (час:мин:сек)	Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)
					Общий объем эфирного времени (час:мин:сек)	Объем компенсированного эфирного времени (час:мин:сек)	Объем эфирного времени без учета компенсированного эфирного времени (час:мин:сек)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Социалистическая политическая партия «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 384-пп**

08.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 октября 2015 года № 403-па «О финансовой поддержке работодателям - владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов в Приморский край в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести Порядок предоставления из краевого бюджета финансовой поддержки работодателям - владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов в Приморский край в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 16 октября 2015 года № 403-па «О финансовой поддержке работодателям - владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов в Приморский край в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 4 марта 2016 года № 80-па, от 27 апреля 2016 года № 164-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 24 января 2017 года № 17-па, от 29 августа 2017 года № 353-па, от 5 февраля 2018 года № 43-па, от 28 ноября 2018 года № 567-па, от 22 апреля 2019 года № 248-па, постановлений Правительства Приморского края от 27 января 2020 года № 41-пп, от 6 марта 2020 года № 187-пп, от 30 марта 2021 года № 192-пп, от 29 июня 2021 года № 401-пп, от 24 сентября 2021 года № 636-пп, от 12 апреля 2023 года № 238-пп), следующие изменения:

дополнить пункт 6 новым абзацем следующего содержания:

«Работодатель вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунк-

том «е» настоящего пункта Порядка. В случае непредставления работодателем (его уполномоченным представителем) указанных документов уполномоченный орган запрашивает соответствующую информацию в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на ведение реестра дисквалифицированных лиц, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия заявления.»;

в пункте 7:

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«в электронной форме с использованием государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ) (<https://gosuslugi.primorsky.ru/>), подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя работодателя или уполномоченного им лица.»;

считать абзац третий абзацем четвертым.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -  
Председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ № 18/пр/857**

01.06.2023

г. Владивосток

**Об обеспечении мероприятий по предупреждению завоза и распространения холеры и других инфекционных болезней, требующих проведения мероприятий по санитарной охране на территории Приморского края**

В связи с сохранением угрозы завоза на территорию Российской Федерации, в том числе Приморский край, холеры и других инфекционных болезней, представляющих опасность для населения, выявление

которых является чрезвычайной ситуацией санитарно-эпидемиологического характера и требует проведения мероприятий по санитарной охране территории Российской Федерации, руководствуясь санитарными правилами и нормами СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», МУ 3.4.2552-09 «Организация и проведение первичных противоэпидемиологических мероприятий в случаях выявления больного (труппа), подозрительного на заболевания инфекционными болезнями, вызывающими чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения», МУ 3.4.3008-12 «Санитарная охрана территории. Порядок эпидемиологической и лабораторной диагностики особо-опасных, «новых» и «возвращающихся» инфекционных болезней», МУ 3.1.1.2232-07 «Профилактика холеры. Организационные мероприятия. Оценка противоэпидемиологической готовности медицинских учреждений к проведению мероприятий на случай возникновения очага холеры», МУК 4.2.3745-22 «Методы лабораторной диагностики холеры»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям медицинских организаций Приморского края:

1.1. Организовать реализацию мероприятий в случае выявления заболевания (подозрения на заболевание) - холеры и других инфекционных болезней, выявление которых является чрезвычайной ситуацией санитарно-эпидемиологического характера и требует проведения мероприятий по санитарной охране территории Российской Федерации (далее – чрезвычайной ситуации), в соответствии с Комплексным планом мероприятий по санитарной охране территории Приморского края от заноса и распространения инфекционных болезней, ввоза опасных товаров и грузов, как чрезвычайных ситуаций в области общественного здравоохранения, имеющих международное значение на 2023-2027 годы, утвержденным решением межведомственной санитарно-противоэпидемиологической комиссии при Правительстве Приморского края № 1 от 19.04.2023 (письмо министерства здравоохранения Приморского края от 11.05.2023 № 18-4904 «О Комплексном плане»).

1.2. Обеспечить постоянную готовность медицинской организации к проведению мероприятий в случае возникновения чрезвычайной ситуации, включающих:

госпитализацию, клинико-эпидемиологическое и лабораторное обследование и лечение каждого больного болезнью;

выявление, изоляцию (при необходимости), обследование, медицинское наблюдение и экстренную профилактику лиц, контактировавших с больными;

направление в медицинские организации на инфекционные койки, предусмотренные для провизорной (диагностической) госпитализации, всех больных с сигнальными симптомами болезней в эпидемическом очаге и медицинское наблюдение за лицами, контактировавшими с ними, в течение инкубационного периода болезни;

профилактические и противоэпидемиологические мероприятия по предупреждению внутрибольничного распространения болезней;

патологоанатомическое вскрытие умерших от болезней неясной этиологии, подозрительных на особо опасную инфекционную болезнь, с целью установления диагноза и взятия материала для лабораторного исследования (вскрытие, взятие материала, его транспортирование и исследование проводят с соблюдением требований биологической безопасности);

вскрытие умерших от вирусных лихорадок, вызванных возбудителями I группы патогенности, крымской геморрагической лихорадки, инфекционных болезней, вызванных возбудителями неустановленного систематического положения, и взятие патологоанатомического материала от них не проводят до соответствующего решения главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

1.3. Соблюдать порядок представления информации о выявлении больного (подозрительного) опасными инфекционными заболеваниями, в отношении которых предусмотрены мероприятия по санитарной охране территории, выделении возбудителей из объектов внешней среды (подачу экстренного извещения, задействование схемы оповещения) и алгоритм действий при выявлении такого больного (подозрительного).

1.4. Обеспечить наличие необходимого пакета документов по профилактике инфекций, представляющих опасность для населения (Приложение № 1) и ежегодную (не позднее января месяца и при необходимости – во внеплановом порядке в течение года) их актуализацию.

1.5. Обеспечить постоянную готовность:

госпитальной базы (инфекционного госпиталя, учреждений, выполняющих функцию провизорного госпиталя, изолятора для контактных лиц) и других медицинских организаций к проведению противоэпидемиологических мероприятий на случай выявления больных холерой;

лабораторной базы медицинских организаций, составляющих госпитальную базу очага (в соответствии с комплексным планом), к проведению диагностических исследований на холеру.

1.6. Обеспечить:

1.6.1. Забор проб биологического материала от контингентов, подлежащих обследованию на холеру, с кратностью исследований в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу.

1.6.2. Доставку проб биологического материала от контингентов, подлежащих обследованию на холеру, с приложением направления на исследование согласно Приложению № 3 к настоящему приказу в лаборатории медицинских организаций согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

1.6.3. Соблюдение требований, предъявляемых к организации лабораторной диагностики холеры (Приложение № 5).

1.6.4. Забор и доставку проб биологического материала при выявлении чрезвычайных ситуаций в соответствии с приказом ФКУЗ «Приморская противочумная станция» Роспотребнадзора, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае», департамента здравоохранения Приморского края от 01.03.2018/01.03.2018/01.03.2018 № 28-ОД/69-ОД/18/пр/151 «Об оптимизации лабораторной диагностики инфекционных и паразитарных заболеваний на территории Приморского края».

1.6.5. Наличие необходимого запаса медикаментов для проведения симптоматической терапии, экстренной профилактики, химиопрофилактики малярии, а также средств личной экстренной профилактики в соответствии с МУ 3.4.2552-09 «Организация и проведение первичных противоэпидемиологических мероприятий в случаях выявления больного (труппа), подозрительного на заболевания инфекционными болезнями, вызывающими чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения».

1.6.6. Наличие комплексов средств индивидуальной защиты (противочумные костюмы или другие регламентированные средства индивидуальной защиты) в соответствии с приложением 3 к СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

1.6.7. Формирование запаса средств дезинфекции физическим и химическим методами для обеспечения проведения обеззараживания в очагах холеры и других инфекционных болезней, представляющих опасность для населения, с учетом Приложения № 2 к СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

1.6.8. Проведение ежегодных семинаров (по холере – до мая включительно) с медицинскими работниками по клинике, диагностике, профилактике холеры и других инфекционных болезней, требующих проведения мероприятий по санитарной охране территории Российской Федерации.

1.6.8.1. Использовать при теоретической подготовке медицинских работников МУ 3.4.3008-12 «Санитарная охрана территории. Порядок эпидемиологической и лабораторной диагностики особо-опасных, «новых» и «возвращающихся» инфекционных болезней».

1.6.9. Проведение ежегодных (в период март-май, далее – по необходимости) тренировочных учений с медицинскими работниками всех структурных подразделений с вводом условного больного и отработкой практических навыков по вопросам диагностики, лечения больных холерой, проведению первичных мероприятий по локализации очага (при необходимости – других инфекций, представляющих опасность для населения).

1.6.9.1. При отработке практических навыков надевания противочумных костюмов использовать приказ министерства здравоохранения Приморского края от 14.12.2022 № 18/пр/1949 «Об утверждении региональных алгоритмов обеспечения эпидемиологической безопасности медицинской деятельности» и Приложение № 6 к настоящему приказу.

1.6.10. Информационно-разъяснительную работу с населением по вопросам профилактики холеры и других инфекционных болезней, представляющих опасность для населения.

2. Руководителям медицинских организаций, имеющих в составе микробиологические лаборатории, в том числе входящих в состав лабораторной базы территориального уровня лабораторной диагностики холеры:

2.1. Обеспечить соблюдение порядка организации и проведения лабораторной диагностики холеры для лабораторий микробиологического профиля территориального, регионального и федерального уровней в соответствии с МУК 4.2.3746-22 «Организация и проведение лабораторной диагностики холеры в лабораториях различного уровня».

2.2. Принять исчерпывающие меры по поддержанию постоянной готовности к работе по диагностике холеры из проб биологического материала, направляемого в лабораторию от больного холерой или с подозрением на холеру, вибрионосительством, контактировавшими с больным или вибрионосителем и других декретированных контингентов, от контингентов, подлежащих обследованию на холеру (скрининг), с соблюдением требований биологической безопасности.

2.3. Обеспечить запас диагностических сред, реактивов и других расходных материалов, специальной одежды персонала для бесперебойной работы лаборатории с учетом расчета потребности в оборудовании, лабораторной посуде, спецодежде, питательных средах и диагностических препаратах согласно норм их расходов.

2.4. Соблюдать требования по кадровому обеспечению лабораторной базы с учетом МУ 3.1.1.2232-07 «Профилактика холеры. Организационные мероприятия. Оценка противоэпидемиологической готовности медицинских учреждений к проведению мероприятий на случай возникновения очага холеры».

3. Признать утратившим силу приказ департамента здравоохранения Приморского края от 25.07.2017 № 631-о «Об обеспечении мероприятий по предупреждению заноса и распространения инфекционных болезней, требующих проведения мероприятий по санитарной охране на территории Приморского края».

4. Отделу стратегического развития и управления программными мероприятиями в здравоохранении министерства здравоохранения Приморского края обеспечить:

направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после его первого официального опубликования;

направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице министерства здравоохранения Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Регистр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://praov.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по организации медицинской помощи населению министерства здравоохранения Приморского края Н.А. Дидель.

*Первый заместитель министра Т.Л. Курченко*

Приложение № 1  
к приказу  
от 01.06.2023 № 18/пр/857

**Перечень документации по профилактике холеры и других инфекций, представляющих опасность для населения**

(для всех медицинских организаций, при необходимости с учетом особенностей оказания медицинской помощи в медицинской организации пакет документов может доукомплектовываться, в первую очередь – в медицинских организациях госпитальной и лабораторной баз очага холеры, патолого-анатомических служб и др.)

1. Региональный и/или муниципальный комплексный план мероприятий по санитарной охране территории Приморского края от заноса и распространения инфекционных болезней, ввоза опасных товаров и грузов, как чрезвычайных ситуаций в области общественного здравоохранения, имеющих международное значение на 2023-2027 годы.

2. Региональный и локальный нормативные акты (приказы) «О профилактике особо опасных инфекций».

3. СОП по отбору материала от больного (подозрительного) холерой.

4. СОП по упаковке биологического материала.

5. Оперативный план проведения первичных противоэпидемиологических мероприятий при возникновении очага холеры, других особо опасных инфекционных заболеваний.

6. Схема оповещения и взаимодействия заинтересованных служб при выявлении больного с ООИ (в рабочее и в нерабочее время, в выходные и праздничные дни).

7. Алгоритм действий врача при выявлении больного ООИ, алгоритмы действий других специалистов при выявлении больного (труппа) с подозрением на холеру и другие инфекции, представляющие опасность для населения.

8. Документы, журналы инструктажей по обучению персонала.

9. Протокол по итогам проведения учения.

10. Сведения о заболеваемости холерой и другими инфекциями, представляющие опасность для населения, в мире, странах СНГ и России (по данным информационных материалов, направляемых министерством здравоохранения Приморского края в медицинские организации по данным Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю).

Приложение № 2  
к приказу  
от 01.06.2023 № 18/пр/857

**Контингенты населения, подлежащие лабораторному обследованию на холеру**

№ п/п	Лица, подлежащие лабораторному обследованию на холеру	Периоды обследования
1	Больные с диареей и рвотой при тяжелом течении болезни и выраженном обезвоживании *	в течение года на территории всей страны
2	Граждане Российской Федерации, заболевшие острыми кишечными инфекциями в течение пяти календарных дней после прибытия из неблагополучных по холере стран, а также имевшие диарею и рвоту в пути следования *	в течение года на территории всей страны
3	Иностранцы граждане, заболевшие острыми кишечными инфекциями в течение пяти календарных дней после прибытия из неблагополучных по холере стран, находящиеся на стационарном лечении и при обращении за медицинской помощью по поводу указанного заболевания*	в течение года на территории всей страны
4	Лица без гражданства или иностранные граждане при медицинском освидетельствовании на территории Российской Федерации (с дисфункцией кишечника и по эпидемиологическим показаниям) *	в течение года на территории всей страны
5	Больные острыми кишечными болезнями в стационарах и оставленные на дому *	июнь - сентябрь
6	Лица с дисфункцией кишечника при поступлении в учреждения социальной реабилитации и организации спецрежима **	июнь - сентябрь
7	Лица с дисфункцией кишечника при поступлении в психоневрологические стационары и диспансеры**	июнь - сентябрь
8	Лица с дисфункцией кишечника при поступлении в негосударственные медицинские организации**	июнь - сентябрь
9	Умершие, причиной смерти, которых явились кишечные инфекции неустановленной этиологии.	июнь - сентябрь

\* - бактериологическое обследование на холеру осуществляется трехкратно (с интервалом 3 часа), до начала лечения антибиотиками

\*\* - бактериологическое обследование на холеру осуществляется однократно до начала лечения антибиотиками

Приложение № 3  
к приказу  
от 01.06.2023 № 18/пр/857

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ИССЛЕДОВАНИЕ КЛИНИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА (ИНДИВИДУАЛЬНОЕ)**

(рекомендуемый образец в соответствии с МУК 4.2.3745-22 «Методы лабораторной диагностики холеры»)

Наименование организации, направляющей материал для исследования:

Направление на исследование клинического материала (индивидуальное)  
Организация и лаборатория, куда направляется материал

Организация (отделение), направляющая материал

Вид материала  
Цель исследования

Ф.И.О., возраст, пол обследуемого

Домашний адрес

Род занятий, место работы

Диагноз  
Дата заболевания

Дата обращения к врачу (госпитализации)

Дата и время забора материала

Кратность обследования

Данные о приеме антибактериальных препаратов

Дата и время доставки материала в лабораторию

Ф.И.О., подпись, контактный телефон лица, направившего материал

Ф.И.О., подпись лица, принявшего материал на исследование

Заполняется в лаборатории:

Код пробы (или регистрационный N по журналу регистрации в лаборатории)

Номер протокола (по журналу регистрации протоколов)

**НАПРАВЛЕНИЯ НА ИССЛЕДОВАНИЕ КЛИНИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА (ГРУППОВОЕ)**

(рекомендуемый образец в соответствии с МУК 4.2.3745-22 «Методы лабораторной диагностики холеры»)

Наименование организации, направляющей материал для исследования:

Направление на исследование клинического материала (групповое)  
Организация и лаборатория, куда направляется материал

Организация (отделение), направляющее материал

Цель исследования

Диагноз

N пробы	Reg. N (код) по журналу регистрации в лаборатории	ФИО, возраст, пол	Адрес, род занятий, место работы	Вид материала	Дата заболевания	Дата обращения к врачу (госпитализации)	Дата и время забора материала (ч, мин)	Кратность обследования	Данные о приеме антибактериальных препаратов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата и время доставки материала в лабораторию

Ф.И.О., подпись, контактный телефон лица, направившего материал

Ф.И.О., подпись лица, принявшего материал на исследование

Заполняется в лаборатории:

Коды проб (или регистрационный N по журналу регистрации в лаборатории)

Номер протокола (по журналу регистрации протоколов)

Приложение № 4  
к приказу  
от 01.06.2023 № 18/пр/857**Маршрутизация проб биологического материала для исследования на холеру и возбудителей других острых кишечных инфекций в бактериологические (микробиологические) лаборатории медицинских организаций Приморского края, подведомственных министерству здравоохранения Приморского края**

(с учетом Комплексного плана, приказа министерства здравоохранения Приморского края от 04.10.2022 № 18/пр/1474 «О направлении проб биологического материала и объектов окружающей среды для микробиологических исследований по технологиям группы А в лабораторию ГБУЗ ПККБ № 1 из медицинских организаций Приморского края»)

№ п/п	Наименование медицинских организаций, откуда направляются пробы биологического материала для исследования	Наименование медицинских организаций, в лабораториях которых проводятся исследования	
		На холеру	На острые кишечные инфекции (ОКИ)
1	ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница № 1» (далее – ГБУЗ ПККБ № 1)	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
2	ГБУЗ «Краевая клиническая больница № 2»	ГБУЗ ККБ № 2	ГБУЗ ККБ № 2
3	ГБУЗ «Краевая клиническая инфекционная больница» (далее – ГБУЗ ККИБ)	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
4	КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 1»	КГБУЗ ВКБ № 1 (при необходимости – ГБУЗ ККИБ)	КГБУЗ ВКБ № 1

5	КГАУЗ «Владивостокская клиническая больница № 2»	КГАУЗ ВКБ № 2	КГАУЗ ВКБ № 2
6	КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 4»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
7	ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	ГБУЗ КДКБ № 1 (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)	ГБУЗ КДКБ № 1
8	ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница № 1»	ГБУЗ КДКБ № 1 (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)	ГБУЗ КДКБ № 1
9	ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница № 2» (далее - ГБУЗ КДКБ 2)	ГБУЗ КДКБ 2	ГБУЗ КДКБ 2
10	ГБУЗ «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер»	ГБУЗ ПКПД (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)	ГБУЗ ПКПД (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)
11	ГАУЗ «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»	ГАУЗ КККВД (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)	ГАУЗ КККВД (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)
12	ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр»	ГБУЗ ПКПЦ (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)	ГБУЗ ПКПЦ
13	КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн»	КГБУЗ ГВВ (при необходимости - ГБУЗ ККИБ)	КГБУЗ ГВВ
14	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника № 2»	ГБУЗ КДКБ 2	ГБУЗ КДКБ 2
15	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника № 3»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
16	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника № 5»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
17	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 1»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
18	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
19	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 6»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
20	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
21	ГБУЗ «Приморский краевой онкологический диспансер»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
22	ГБУЗ «Краевой наркологический диспансер»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
23	ГБУЗ «Краевая клиническая психиатрическая больница»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
24	ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница № 2»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
25	ГБУЗ «Приморская краевая психиатрическая больница № 5»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
26	ГАУЗ «Краевая больница восстановительного лечения»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
27	КГКУЗ «Территориальный центр медицины катастроф»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
28	ГБУЗ «Приморское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
29	ГБУЗ «Приморское краевое патологоанатомическое бюро»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
30	КГБУЗ «Владивостокский клинический родильный дом № 3»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
31	КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Владивостока»	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ
32	КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Находка»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
33	КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Уссурийск»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
34	КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
35	КГБУЗ «Лазовская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
36	КГБУЗ «Ольгинская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
37	КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
38	КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
39	КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
40	КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
41	КГБУЗ «Анучинская центральная районная больница»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
42	КГБУЗ «Арсеньевская ГБ»	КГБУЗ «Арсеньевская ГБ»	КГБУЗ «Арсеньевская ГБ»
43	ГБУЗ КПБ 1, с.Заречное	ГБУЗ КПБ 1, с.Заречное (при необходимости – ГБУЗ ПККБ №1)	ГБУЗ КПБ 1, с.Заречное (при необходимости – ГБУЗ ПККБ №1)
44	КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ»	КГБУЗ Дальнегорская ЦГБ	КГБУЗ Дальнегорская ЦГБ
45	КГБУЗ «Находкинская ГБ»	КГБУЗ Находкинская ГБ	КГБУЗ Находкинская ГБ
46	КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	КГБУЗ «Пожарская ЦРБ»	КГБУЗ «Пожарская ЦРБ»
47	КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ»	КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ»	КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ»
48	КГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ»	КГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ»	КГБУЗ «Дальнереченская ЦГБ»
49	КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»	КГБУЗ «Кавалеровская ЦРБ»	КГБУЗ «Кавалеровская ЦРБ»
50	КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)	КГБУЗ «Хорольская ЦРБ» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)
51	КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»	КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ»	КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ»



52	КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	КГБУЗ «Хасанская ЦРБ»	КГБУЗ «Хасанская ЦРБ»
53	КГБУЗ «Лесозаводская ЦГБ»	КГБУЗ «Лесозаводская ЦГБ»	КГБУЗ «Лесозаводская ЦГБ»
54	КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ»	КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ»
55	КГБУЗ «Красноармейская центральная районная больница»	КГБУЗ «Красноармейская ЦРБ» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)	КГБУЗ «Красноармейская ЦРБ» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)
56	КГБУЗ «Пластунская районная больница»	КГБУЗ «Пластунская РБ» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)	КГБУЗ «Пластунская РБ» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)
57	КГБУЗ «Партизанская ГБ 1»	ГБУЗ ПККБ № 1	ГБУЗ ПККБ № 1
58	КГБУЗ «Артемовская ГБ 1»	КГБУЗ «Артемовская ГБ 1»	КГБУЗ «Артемовская ГБ 1»
	КГБУЗ «Артемовская детская больница»	КГБУЗ «Артемовская ГБ 1» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)	КГБУЗ «Артемовская ГБ 1» (при необходимости – ГБУЗ ПККБ № 1)
59	КГБУЗ «Спаская ГБ»	КГБУЗ «Спаская ГБ»	КГБУЗ «Спаская ГБ»
60	КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»	КГБУЗ «Пограничная ЦРБ»	КГБУЗ «Пограничная ЦРБ»
61	КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»	КГБУЗ «Черниговская ЦРБ»	КГБУЗ «Черниговская ЦРБ»
62	Медицинские организации, не указанные в перечне (при необходимости)	ГБУЗ ККИБ	ГБУЗ ККИБ

Приложение № 5  
к приказу  
от 01.06.2023 № 18/пр/857

### Требования к лабораторной диагностике холеры

(в соответствии с СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», МУК 4.2.3745-22 «Методы лабораторной диагностики холеры», МУ 3.1.1.2232-07 «Профилактика холеры. Организационные мероприятия. Оценка противозидемической готовности медицинских учреждений к проведению мероприятий на случай возникновения очага холеры»)

1. В системе противохолерных мероприятий результаты бактериологического анализа определяют характер и объем профилактических и противоэпидемических мероприятий.

2. Исследования проводят с целью:

- выявления больных холерой и вибрионосителей;
- установления окончательного диагноза при вскрытии трупов лиц, умерших от заболевания с подозрением на холеру;
- обоснования выбора средств этиотропной терапии холеры;
- бактериологического контроля эффективности этиотропного лечения больных холерой и вибрионосителей;
- бактериологического контроля объектов окружающей среды, в том числе поверхностных водоемов;
- бактериологического контроля эффективности обеззараживания в очаге инфекции.

3. Отбор и доставка материала на исследование.

3.1. Материалом для бактериологического анализа могут служить:

- испражнения, рвотные массы, желчь, секционный материал (отрезки тонкого кишечника и желчный пузырь);
- предметы, загрязненные испражнениями (постельное и нательное белье и др.);
- питьевая вода и вода поверхностных водоемов, ил, гидробионты, сточные воды, содержимое выгребных туалетов;
- смывы с объектов окружающей среды, пищевые продукты и др.

3.2. Материал от больного (подозрительного на заболевание) немедленно после выявления и до начала лечения антибиотиками забирает персонал медицинских организаций (далее - МО), предварительно прошедший инструктаж по биологической безопасности (кратность проведения инструктажа – 1 раз в год) при заборе биоматериала для исследования на холеру. Такие же требования должен соблюдать персонал МО при осуществлении забора материала при проведении обследования людей на вибрионосительство. При регистрации эпидемического очага холеры создаются группы из персонала МО по отбору проб. Контингенты, подлежащие обследованию, определяют с учетом эпидемиологической обстановки.

3.3. Кратность взятия проб от больного холерой или с подозрением на холеру, вибрионосительством, контактировавшими с больным или вибрионосителем и других декретированных контингентов определяется в соответствии с главой XXV СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», от контингентов, подлежащих обследованию на холеру (скрининг) – в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу.

3.4. Ответственность за правильность отбора, хранения, транспортирования и своевременность доставки проб в микробиологическую лабораторию несет руководитель МО, где был выявлен больной и забран материал для исследования.

3.5. При отборе и транспортировании проб необходимо учитывать высокую чувствительность холерных вибрионов к дезинфицирующим средствам и кислотам, возможность антагонистического воздействия сопутствующей микрофлоры и предполагаемую концентрацию возбудителя в исследуемом материале. В материале от больных холерой с III-IV степенью обезвоживания концентрация возбудителя достигает  $10^6$ - $10^9$  м.к./мл, а в испражнениях больных легкой формой и пролеченных антибиотиками реконвалесцентов и носителей количество холерных вибрионов обычно не превышает  $10^2$ - $10$  м.к./г.

3.6. Для отбора проб используют стерильную посуду, не содержащую следов дезинфицирующих растворов. Стерилизацию посуды и других средств забора материала проводят автоклавированием или сухим жаром.

3.7. При наличии у больного диареи, материал забирают до начала этиотропной терапии: у больных тяжелой формой - в количестве 10-20 мл, а у больных легкой формой и при исследовании на вибрионосительство - 1-2 г испражнений.

3.8. Материал (нативный) для исследования должен быть доставлен не позже, чем через 2 ч после его взятия. В случае удлинения сроков доставки используют транспортные среды. Наиболее эффективной транспортной средой является 1%-я пептонная вода (рН 8,4±0,2). Материал для исследования вносят в транспортную среду из расчета 1-2 мл (или 1-2 г) на 5-6 мл среды.

3.9. При увеличении времени доставки материал от больных тяжелой формой направляют в лабораторию и нативным, и в транспортной среде, а от больных легкой формой и на вибрионосительство - в транспортной среде.

3.10. На флаконах (пробирках) с 1%-й пептонной водой для отбора проб должна быть этикетка или надпись с указанием названия среды и даты ее приготовления.

3.11. Питательные среды во флаконах или пробирках, закрытых ватно-марлевыми пробками, рекомендуют хранить при температуре не выше  $10,0 \pm 0,2^\circ\text{C}$ . Возможно хранение и использование для отбора и транспортирования питательных сред в завальцованных флаконах.

4. Отбор проб от больных холерой, вибрионосителей, контактных с ними лиц и секционного материала  
4.1. Испражнения и рвотные массы в количестве 10-20 мл собирают в стерильную посуду (контейнеры для сбора проб клинического материала с герметично закрывающимися крышками) стерильными ложками из индивидуального судна, на дно которого помещают меньший по размеру сосуд (лоток), удобный для обеззараживания кипячением.

4.2. Для взятия материала у больных с обильным водянистым стулом можно использовать резиновый катетер, один конец которого вводят в прямую кишку, а другой опускают в контейнер или флакон. Жидкие испражнения стекают в сосуд свободно или при легком массаже брюшной стенки.

4.3. Для взятия материала у контактных и лиц, подлежащих обследованию по эпидемиологическим показаниям, используют стерильный ректальный тампон, который вводят в прямую кишку на глубину 5-6 см, собирают им содержимое со стенок кишечника и опускают во флакон или пробирку с 1%-й пептонной водой.

4.4. Стерильную ректальную петлю перед забором материала смачивают стерильным 0,9%-м раствором натрия хлорида и вводят в прямую кишку на 5-6 см. Взятый материал переносят во флакон или пробирку с 1%-й пептонной водой.

4.5. Желчь берут при дуоденальном зондировании в лечебном учреждении. Собирают две порции в отдельные пробирки или контейнеры: из желчного пузыря и желчных протоков (В и С). Материал доставляют нативным, без использования транспортных сред.

4.6. Для исследования секционного материала от умерших с подозрением на холеру (или от кишечных инфекций неустановленной этиологии) берут отрезки (длиной около 10 см) верхней, средней и нижней частей тонкой кишки, разрез производят между двойными лигатурами, предварительно наложенными на оба конца изымаемого участка кишечника. Желчный пузырь после перевязки протока извлекают целиком. Содержимое кишечника и желчь от трупа можно взять стерильным шприцем с толстой иглой в объеме до 10 мл. Взятые образцы органов трупа укладывают отдельно в стерильные банки (контейнеры).

4.7. Упаковку, маркировку образцов и оформление документации для транспортировки производят в соответствии с Приложением № 8 к СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (принцип тройной упаковки).

Емкости с образцами биологического материала этикетируют, обрабатывают снаружи дезинфицирующим раствором, избегая его затекания внутрь, герметизируют парафинированной пленкой (парафиллом), помещают во вторичный контейнер, в котором находится адсорбирующий влагу материал (марля, вата) в количестве, достаточном для впитывания всей жидкости в случае повреждения первичного контейнера, и помещают в кейс для транспортирования проб. Для фиксации контейнеров в кейсе используют при необходимости воздушно-пузырьковую пленку или вставку-штатив. В одном кейсе допускается транспортировка образцов материала от разных пациентов предварительно дважды упакованных. Пробы перевозят на служебном транспорте с сопровождающим. Направления составляются в двух экземплярах, один экземпляр вкладывают в контейнер (кейс) с пробами, а второй доставляется отдельно от проб.

5. Обязательные требования к упаковке для забора материала от больного с подозрением на холеру для медицинских организаций\* установлены в Приложении № 2 к МУ 3.1.1.2232-07 «Профилактика холеры. Организационные мероприятия. Оценка противозидемической готовности медицинских учреждений к проведению мероприятий на случай возникновения очага холеры»:

1.	Банки стерильные широкогорлые с крышками или притертыми пробками, емкостью не менее 100 мл	2 шт.
2.	Емкость эмалированная 10 л	1 шт.
3.	Клеенка медицинская подкладная	1 м
4.	Полиэтиленовые пакеты	5 шт.
5.	Марлевые салфетки	5 шт.
6.	Направление на анализ (бланки)	3 шт.
7.	Лейкопластырь	1 уп.
8.	Карандаш простой	1 шт.
9.	Карандаш по стеклу	1 шт.
10.	Бикс (металлический контейнер)	1 шт.
11.	Инструкция по забору материала	1 шт.
12.	Хлорамин в пакете по 300 г, рассчитанный на получение 10 л 3%-го раствора, и сухая хлорная известь в пакете из расчета 200 г на 1 кг выделений	1 уп.
13.	Перчатки резиновые	2 пары
14.	Контейнеры для испражнений 30 мл с ложкой, полипропиленовые	2 шт.
15.	Пробирки для мазков с деревянными или алюминиевыми зондами, стерильные с добавлением транспортных сред или без них	2 шт.
16.	Штатив на шесть гнезд	1 шт.
17.	Пептонная вода 1%-я во флаконах по 50 мл, закрытых резиновыми пробками или завальцованных металлическими колпачками	4 шт.

\*с учетом Приложения № 1 к МУК 4.2.3745-22 «Методы лабораторной диагностики холеры» комплектация укладки может быть изменена и дополнена.

Приложение № 6  
к приказу  
от 01.06.2023 № 18/пр/857

### 1. Типы средств индивидуальной защиты при проведении профилактических мероприятий в очагах холеры, при лечении, транспортировании больных и с подозрением на холеру, а также при патологоанатомическом исследовании трупов людей

Наименование мероприятий	Эвакуация больных ООИ	Учреждение, выполняющее функцию провизорного госпиталя, развернутые койки, предназначенные для провизорной госпитализации	Изолятор для контактировавших	Медицинское наблюдение за населением в очагах заболеваний	Вскрытие трупов людей и подготовка их к захоронению	Текущая и заключительная дезинфекция
Тип костюма	IV тип + медицинские перчатки	IV тип + медицинские перчатки + респиратор	IV тип	IV тип	II тип + 2-я пара медицинских перчаток + фартук + нарукавники	II тип

\* В зависимости от характера выполняемой работы, степени ее опасности для персонала допускается использование дополнительных мер защиты (например, щитки при эвакуации больных), в таком случае порядок надевания и снятия определяется локальными актами организации.

## 2. Порядок надевания и снятия комплекта средств индивидуальной защиты IV типа (классический вариант).

### Порядок надевания комплекта средств индивидуальной защиты IV типа:

	Необходимые СИЗ	Действия
1 шаг	Пижама (медицинский костюм), носки	Надеть рабочую пижаму (медицинский костюм), штанины заправить в носки
2 шаг	Косынка (капошон, шлем)	Надевают так, чтобы закрыть лоб до бровей, шею до подбородка, большую часть щёк по крестьянскому типу; концы косынки завязывают на шее сзади (петелькой)
3 шаг	1 пара медицинских перчаток (по размеру) с длинной манжетой (хирургические)	Перед надеванием проверить на целостность
4 шаг	Сапоги резиновые (высокие бахилы с фиксаторами)	Сапоги надеть (бахилы надеть поверх штанины и зафиксировать)
5 шаг	Противочумный халат	1. Халат надевают так, чтобы косынка или капошон были направлены под него; 2. Тесёмки у ворота халата и пояс завязывают спереди на левой стороне петлей, после этого закрепляют тесёмки на рукавах;
6 шаг	Ватно-марлевая повязка или респиратор	1. Верхнюю тесьму завязать петлей на затылке. 2. Нижнюю тесьму маски завести за подбородок и завязать петлей на темени. После надевания маски ватные тампоны положить по сторонам крыльев носа, косынки, верхнего края маски; При надевании респиратора также, но после обязательно провести тест на герметичность*
*	Фартук	Надеть поверх халата и завязать тесёмки справа петлей (до надевания пояса и полотенца).
*	Полотенце	С левой стороны, закрепить под пояс
*	вторая пара резиновых перчаток с защитой от порезов и проколов	Надевается поверх рукавов халата
*	Нарукавники	Надеваются от манжеты перчаток до середины плеча
*	Щиток защитный лицевой	надевается в последнюю очередь, не исключает использование респиратора

\* используются при необходимости или в работе отдельных типов медицинских организаций. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

### Порядок снятия комплекта средств индивидуальной защиты IV типа (классический вариант).

#### Снятие костюма проводится в санитарном пропускнике, далее выход в «чистую зону»:

	Необходимые СИЗ	Действия
Комплект снимают только самостоятельно, осторожно, медленно!!!		
1 шаг	Ноги в сапогах/бахилах	Ставят в таз/поддон с дез. средством и протирают сверху вниз марлевой салфеткой или ватным тампоном. Переступить из емкости на пол. Сапоги снять без участия рук и убрать в мешок/бак для сапог. Бахилы снять, выворачивая наружной стороной во внутрь и убрать емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе в течении 1 - 2 минут!		
2 шаг	*Полотенце и пояс	Поочередно медленно скручивают во внутрь и кладут в мешок для камерной дезинфекции
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
3 шаг	* фартук	Протирают смоченным в дезинфицирующем растворе тампоном, снимают и складывают наружной стороной внутрь, убирают в мешок.
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
4 шаг	*нарукавники	Снимают выворачивая наружной стороной во внутрь и погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
5 шаг	*2 пара мед. перчаток	В течение 1-2 минут моют в дез растворе, далее снимают и кладут в емкость для медотходов. (При использовании 1 пары перчаток - перчатки не снимают!)
6 шаг	*Защитный щиток	Снимают не касаясь лицевой стороны. Обрабатывают двукратным протиранием с интервалом 15 мин 70%-м спиртом (дезсредством, согласно инструкции) с последующим ополаскиванием водой, убирают в мешок для защитных щитков.
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
7 шаг	Ватно - марлевая повязка или респиратор	Ватно-марлеву повязку снять, не касаясь лица наружной ее стороной и уложить в емкость (бак с крышкой) с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции; При использовании одноразовых респиратора – данные элементы аналогично обеззараживают и укладывают в емкость для сбора медицинских отходов. Обработать руки в перчатках в дез растворе!
8 шаг	Противочумный халат	Развязывают тесёмки ворота халата, пояс и, опустив верхний край перчаток, развязывают тесёмки рукавов (на запястьях), снимают халат, сворачивая наружную его часть внутрь, погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции; Обработать руки в перчатках в дез растворе!
9 шаг	Косынка (капошон, шлем)	Снимают косынку, собирая все концы на затылке в одну руку, погружают в емкость (бак с крышкой) с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции; Обработать руки в перчатках в дез растворе!
10 шаг	Нижняя / 1-я пара перчаток	Снимают и проверяют в дезинфицирующем растворе на нарушение целостности в дезрастворе, помещают перчатки в бак для сбора медицинских отходов. Провести гигиеническую обработку рук антисептиком! (70% спиртом или спиртосодержащим антисептиком)
11 шаг	Тапочки резиновые	На выходе с дезинфекционной площадки медработник надевает тапочки
После снятия ПЧК медработник проходит в санитарную комнату, в которой снимает пижаму, проходит полную санитарную обработку (принимает душ), надевает сменную (личную) одежду, а пижаму сдает в прачечную.		

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

## 3. Порядок надевания и снятия комплекта средств индивидуальной защиты IV типа (одноразовый комплект с комбинезоном).

### Порядок надевания комплекта средств индивидуальной защиты IV типа (однократного применения с комбинезоном):

	Необходимые СИЗ	Действия
1 шаг	пижама (медицинский костюм), одноразовая медицинская шапочка, носки, сменная обувь, которая может подвергаться дезинфекции	Надеть рабочую пижаму (медицинский костюм), штанины заправить в носки, одноразовую медицинскую шапочку, сменную обувь
2 шаг	1 пара медицинских перчаток (по размеру) с длинной манжетой (хирургические)	Перед надеванием проверить на целостность
3 шаг	Комбинезон	1. Надеть брюки комбинезона; 2. Надеть рукава комбинезона поочередно, сначала один, потом второй (запрещается одновременно надевать оба рукава во избежание разрыва комбинезона); 3. Надеть респиратор 4. Надеть капошон комбинезона; 5. Застегнуть застежку комбинезона снизу-вверх без отверстий и складок.
4 шаг	Респиратор	Нижний головной ремень закрепить на темени, верхний - на затылке При надевании респиратора также, но после обязательно провести тест на герметичность. Респиратор с боковыми фиксаторами по типу N95 фиксируется на ушах, только потом надевается капошон комбинезона
5 шаг	Сапоги резиновые (или водонепроницаемые бахилы)	Надеть резиновые сапоги, при этом штанины комбинезона опустить поверх голени сапог. * Водонепроницаемые бахилы надеть поверх штанины и зафиксировать * При использовании комбинезона с вшитыми бахилами — ноги в бахилах поместить внутрь сапог
*	Вторая пара медицинских перчаток с защитой от порезов и проколов	Надевается по верх рукава комбинезона
*	Фартук	Надеть поверх комбинезона и завязать тесёмки справа петлей (до надевания пояса и полотенца).
*	нарукавники	Надеваются от манжеты перчаток до середины плеча
*	Пояс	Надеть пояс поверх комбинезона, завязать справа петлей
*	Полотенце	Закладывается за пояс с левой стороны

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

### Порядок снятия комплекта средств индивидуальной защиты IV типа (однократного применения с комбинезоном):

	Необходимые СИЗ	Действия
Комплект снимают только самостоятельно, осторожно, медленно!!!		
1 шаг	Ноги в сапогах/бахилах	Ставят в таз/поддон с дез. средством и протирают сверху вниз марлевой салфеткой или ватным тампоном. Переступить из емкости на пол. Сапоги снять без участия рук и убрать в мешок/бак для сапог. Бахилы снять, выворачивая наружной стороной во внутрь и убрать емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе в течении 1 - 2 минут!		
2 шаг	*Полотенце и пояс	Поочередно медленно скручивают во внутрь и кладут в мешок для камерной дезинфекции
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
3 шаг	* фартук	Протирают смоченным в дезинфицирующем растворе тампоном, снимают, складывают наружной стороной внутрь, и погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
4 шаг	*нарукавники	Снимают выворачивая наружной стороной во внутрь и погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
5 шаг	*2 пара мед. перчаток	В течение 1-2 минут моют в дез растворе, далее снимают и кладут в емкость для медотходов. (При использовании 1 пары перчаток - перчатки не снимают!)
6 шаг	*Защитный щиток	Снимают не касаясь лицевой стороны. Обрабатывают двукратным протиранием с интервалом 15 мин 70%-м спиртом (дезсредством, согласно инструкции) с последующим ополаскиванием водой, убирают в мешок для защитных щитков.
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
2 шаг	Полотенце и пояс	Поочередно медленно скручивают во внутрь и кладут в мешок для камерной дезинфекции
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
5 шаг	Капошон комбинезона	Расстегнуть застежку. Снять капошон, выворачивая лицевой стороной внутрь.
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
6 шаг	Респиратор	Снять респиратор, держа за резинки, оттягивая от лица и не касаясь кожных покровов и сложить в емкость для сбора медицинских отходов.
*Респиратор снимают до снятия комбинезона, в связи с вероятностью контаминации рабочей одежды (пижамы) (в случае касания наружной частью респиратора при наклоне во время снятия комбинезона).		
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
6 шаг	Комбинезон	Снимают заворачивая наружную часть во внутрь, убирают в бак с мешком для камерной дезинфекции.
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		

7 шаг	Нижняя пара перчаток	Снимают и проверяют их целостность в дезрастворе, помещают перчатки в бак для сбора медицинских отходов.
Провести гигиеническую обработку рук антисептиком! (70% спиртом или спиртосодержащим антисептиком)		
8 шаг	Тапочки	На выходе с дезинфекционной площадки медработник надевает тапочки
После снятия ПЧК медработник проходит в санитарную комнату, в которой снимает пижаму, проходит полную санитарную обработку (принимает душ), надевает сменную (личную) одежду, а пижаму сдает в прачечную.		

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

#### 4. Порядок надевания и снятия комплекта средств индивидуальной защиты II типа (классический вариант).

##### Порядок надевания комплекта средств индивидуальной защиты II типа:

	Необходимые СИЗ	Действия
1 шаг	Пижамы (медицинский костюм), носки	Надеть рабочую пижаму (медицинский костюм), штанины заправить в носки
2 шаг	Косынка (капошон, шлем)	Надевают так, чтобы закрыть лоб до бровей, шею до подбородка, большую часть щёк по крестьянскому типу; концы косынки завязывают на шее сзади (петелькой)
3 шаг	1 пара медицинских перчаток (по размеру) с длинной манжетой (хирургические)	Перед надеванием проверить на целостность
4 шаг	Сапоги резиновые (высокие бахилы с фиксаторами)	Сапоги надеть (бахилы надеть поверх штанины и зафиксировать)
5 шаг	Противочумный халат	1. Халат надевают так, чтобы косынка или капошон были заправлены под него; 2. Тесёмки у ворота халата и пояс завязывают спереди на левой стороне петель, после этого закрепляют тесёмки на рукавах;
6 шаг	Ватно-марлевая повязка или респиратор	1 Верхнюю тесьму завязать петель на затылке. 2 Нижнюю тесьму маски завести за подбородок и завязать петлей на темени. После надевания маски ватные тампоны заложить по сторонам крыльев носа, косынки, верхнего края маски; При надевании респиратора также, но после обязательно провести тест на герметичность*
*	Фартук	Надеть поверх халата и завязать тесемки справа петель (до надевания пояса и полотенца).
7 шаг	Полотенце	С левой стороны, закрепить под пояс
*	вторая пара резиновых перчаток с защитой от порезов и проколов	Надевается поверх рукавов халата
*	Нарукавники	Надеваются от манжеты перчаток до середины плеча
*	Щиток защитный лицевой	надевается в последнюю очередь, не исключает использование респиратора

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

##### Порядок снятия комплекта средств индивидуальной защиты II типа:

##### Снятие костюма проводится в санитарном пропускнике, далее выход в «чистую зону».

	Необходимые СИЗ	Действия
Комплект снимают только самостоятельно, осторожно, медленно!!!		
1 шаг	Ноги в сапогах/бахилах	Ставят в таз/поддон с дез. средством и протирают сверху вниз марлевой салфеткой или ватным тампоном. Переступить из емкости на пол. Сапоги снять без участия рук и убрать в мешок/бак для сапог. Бахилы снять, выворачивая наружной стороной во внутрь и убрать емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе в течении 1 - 2 минут!		
2 шаг	Полотенце и пояс	Поочередно медленно скручивают во внутрь и кладут в мешок для камерной дезинфекции
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
3 шаг	* фартук	Протирают смоченным в дезинфицирующем растворе тампоном, снимают и складывают наружной стороной внутрь, убирают в мешок.
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
4 шаг	*нарукавники	Снимают выворачивая наружной стороной во внутрь и погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
5 шаг	*2 пара мед. перчаток	В течение 1-2 минут моют в дез растворе, далее снимают и кладут в емкость для медотходов. (При использовании 1 пары перчаток - перчатки не снимают!)
6 шаг	*Защитный щиток	Снимают не касаясь лицевой стороны. Обрабатывают двукратным протиранием с интервалом 15 мин 70%-м спиртом (дезсредством, согласно инструкции) с последующим ополаскиванием водой, убирают в мешок для защитных щитков.
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
7 шаг	Ватно - марлевая повязка или респиратор	Ватно-марлевую повязку снять, не касаясь лица наружной ее стороной и уложить в емкость (бак с крышкой) с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции; При использовании одноразовых респиратора – данные элементы аналогично обеззараживают и укладывают в емкость для сбора медицинских отходов.
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
8 шаг	Противочумный халат	Развязывают тесёмки ворота халата, пояс и, опустив верхний край перчаток, развязывают тесёмки рукавов (на запястьях), снимают халат, сворачивая наружную его часть внутрь, погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;

Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
9 шаг	Косынка (капошон, шлем)	Снимают косынку, собирая все концы на затылке в одну руку, погружают в емкость (бак с крышкой) с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
10 шаг	Нижняя / 1-я пара перчаток	Снимают и проверяют в дезинфицирующем растворе на нарушение целостности в дезрастворе, помещают перчатки в бак для сбора медицинских отходов.
Провести гигиеническую обработку рук антисептиком! (70% спиртом или спиртосодержащим антисептиком)		
11 шаг	Тапочки резиновые	На выходе с дезинфекционной площадки медработник надевает тапочки
После снятия ПЧК медработник проходит в санитарную комнату, в которой снимает пижаму, проходит полную санитарную обработку (принимает душ), надевает сменную (личную) одежду, а пижаму сдает в прачечную.		

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

#### 5. Порядок надевания и снятия комплекта средств индивидуальной защиты II типа (одноразовый комплект с комбинезоном).

##### Порядок надевания комплекта средств индивидуальной защиты II типа (однократного применения с комбинезоном):

	Необходимые СИЗ	Действия
1 шаг	пижама (медицинский костюм), одноразовая медицинская шапочка, носки, сменная обувь, которая может подвергаться дезинфекции	Надеть рабочую пижаму (медицинский костюм), штанины заправить в носки, одноразовую медицинскую шапочку, сменную обувь
2 шаг	1 пара медицинских перчаток (по размеру) с длинной манжетой (хирургические)	Перед надеванием проверить на целостность
3 шаг	Комбинезон	1. Надеть брюки комбинезона; 2. Надеть рукава комбинезона поочередно, сначала один, потом второй (запрещается одновременно надевать оба рукава во избежание разрыва комбинезона); 3. Надеть респиратор 4. Надеть капошон комбинезона; 5. Застегнуть застежку комбинезона снизу-вверх без отверстий и складок.
4 шаг	Респиратор	Нижний головной ремень закрепить на темени, верхний - на затылке. При надевании респиратора также, но после обязательно провести тест на герметичность. Респиратор с боковыми фиксаторами по типу N95 фиксируется на ушах, только потом надевается капошон комбинезона
5 шаг	Сапоги резиновые (или водонепроницаемые бахилы)	Надеть резиновые сапоги, при этом штанины комбинезона опустить поверх голениц сапог.
* Водонепроницаемые бахилы надеть поверх штанины и зафиксировать		
* При использовании комбинезона с вшитыми бахилами — ноги в бахилах поместить внутрь сапог		
*	Вторая пара медицинских перчаток с защитой от порезов и проколов	Надевается по верх рукава комбинезона
*	Фартук	Надеть поверх комбинезона и завязать тесемки справа петель (до надевания пояса и полотенца).
*	нарукавники	Надеваются от манжеты перчаток до середины плеча
6 шаг	Пояс	Надеть пояс поверх комбинезона, завязать справа петель
7 шаг	Полотенце	Закладывается за пояс с левой стороны

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

##### Порядок снятия комплекта средств индивидуальной защиты II типа (однократного применения с комбинезоном):

	Необходимые СИЗ	Действия
Комплект снимают только самостоятельно, осторожно, медленно!!!		
1 шаг	Ноги в сапогах/бахилах	Ставят в таз/поддон с дез. средством и протирают сверху вниз марлевой салфеткой или ватным тампоном. Переступить из емкости на пол. Сапоги снять без участия рук и убрать в мешок/бак для сапог. Бахилы снять, выворачивая наружной стороной во внутрь и убрать емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе в течении 1 - 2 минут!		
2 шаг	Полотенце и пояс	Поочередно медленно скручивают во внутрь и кладут в мешок для камерной дезинфекции
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
3 шаг	* фартук	Протирают смоченным в дезинфицирующем растворе тампоном, снимают, складывают наружной стороной внутрь, и погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
Обработать руки в перчатках в дез растворе!		
4 шаг	*нарукавники	Снимают выворачивая наружной стороной во внутрь и погружают в емкость с дезинфицирующим раствором для обработки многоразовых элементов костюма или бак с клеенчатым мешком для камерной дезинфекции;
5 шаг	*2 пара мед. перчаток	В течение 1-2 минут моют в дез растворе, далее снимают и кладут в емкость для медотходов. (При использовании 1 пары перчаток - перчатки не снимают!)

6 шаг	*Защитный щиток	Снимают не касаясь лицевой стороны. Обрабатывают двукратным протиранием с интервалом 15 мин 70%-м спиртом (дезсредством, согласно инструкции) с последующим ополаскиванием водой, убирают в мешок для защитных щитков.
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
2 шаг	Полотенце и пояс	Поочередно медленно скручивают во внутрь и кладут в мешок для камерной дезинфекции
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
5 шаг	Капюшон комбинезона	Расстегнуть застежку. Снять капюшон, выворачивая лицевой стороной внутрь.
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
6 шаг	Респиратор	Снять респиратор, держа за резинки, оттягивая от лица и не касаясь кожных покровов и сложить в емкость для сбора медицинских отходов. *Респиратор снимают до снятия комбинезона, в связи с вероятностью контаминации рабочей одежды (пижамы) (в случае касания наружной частью респиратора при наклоне во время снятия комбинезона).
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
6 шаг	Комбинезон	Снимают заворачивая наружную часть во внутрь, убирают в бак с мешком для камерной дезинфекции.
Обработать руки в перчатках в дезрастворе!		
7 шаг	Нижняя пара перчаток	Снимают и проверяют их целостность в дезрастворе, помещают перчатки в бак для сбора медицинских отходов.
Провести гигиеническую обработку рук антисептиком! (70% спиртом или спиртосодержащим антисептиком)		
8 шаг	Тапочки	На выходе с дезинфекционной площадки медработник надевает тапочки
После снятия ПЧК медработник проходит в санитарную комнату, в которой снимает пижаму, проходит полную санитарную обработку (принимает душ), надевает сменную (личную) одежду, а пижаму сдает в прачечную.		

\* используются при необходимости или в работе патолого-анатомической службы. При отсутствии в использовании - пропустить данные пункты.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
**ПРИКАЗ № 18/пр/878**

от 06.06.2023 г.

г. Владивосток

**Об утверждении Порядка взаимодействия медицинских организаций при осуществлении транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, от места их фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи**

В соответствии с постановлением Правительства Приморского края от 28 декабря 2022 года № 922-пп «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Приморском крае на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», на основании Положения о министерстве здравоохранения Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 12 ноября 2019 года N 747-па «Об утверждении Положения о министерстве здравоохранения Приморского края»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия медицинских организаций при осуществлении транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, от места их фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи (далее - Порядок).

2. Рекомендовать руководителям медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, руководителям медицинских организаций частной системы здравоохранения при оказании пациентам, страдающим хронической почечной недостаточностью, медицинской помощи, обеспечить взаимодействие для организации транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, от места их фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно в соответствии с Порядком, прилагаемым к настоящему приказу.

3. Начальнику отдела стратегического развития и управления программами министерства здравоохранения Приморского края (Овсянников О.П.) обеспечить: направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

3.1. Направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

3.2. Направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

3.3. Направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, в течение десяти дней со дня его принятия;

3.4. размещение настоящего приказа на странице министерства здравоохранения Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

3.5. размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://nraoiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

4. Приказ вступает в силу со дня опубликования.

5. Ответственность за исполнение приказа возложить на начальника управления по организации медицинской помощи министерства здравоохранения Приморского края Н.А. Дицель.

*Заместитель Председателя  
Правительства Приморского края -  
министр здравоохранения Приморского края А.Г. Худченко*

Приложение  
к приказу министерства  
здравоохранения Приморского края

**Порядок взаимодействия медицинских организаций при осуществлении транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, от места их фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру взаимодействия между медицинскими организациями любой формы собственности, выбранными пациентами в соответствии с приказом Министерства здра-

воохранения Российской Федерации от 26 апреля 2012 года № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи» (далее соответственно - медицинская организация прикрепления, приказ Минздрава России № 406-н), медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения Приморского края, организующими транспортировку пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, от места их фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи (далее - медицинская организация, обеспечивающая транспортировку) и медицинскими организациями любой формы собственности, в которых пациенты получают длительное лечение методом заместительной почечной терапии (далее соответственно - медицинская организация, в которой пациент получает лечение методом ЗПТ, метод ЗПТ) в соответствии с маршрутизацией транспортировки пациентов на лечение методом заместительной почечной терапии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2. Организация транспортировки пациентов, нуждающихся в проведении длительной заместительной почечной терапии в плановой форме осуществляется медицинской организацией, обеспечивающей транспортировку, на основании заключения врачебной комиссии о получении пациентом лечения методом ЗПТ с указанием медицинской организации, в которой пациент получает лечение методом ЗПТ, выданного медицинской организацией прикрепления, (далее - заключение врачебной комиссии) и заявления пациента, страдающего хронической почечной недостаточностью, на транспортировку от места фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно на территории Приморского края по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление).

3. Медицинская организация прикрепления:

- информирует пациента о возможности транспортировки от места фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно в день выдачи заключения врачебной комиссией;

- направляет заявление пациента и заключение врачебной комиссии в медицинскую организацию, обеспечивающую транспортировку, по защищенному каналу связи с использованием закрытого сегмента передачи данных (ЗСПД), согласно маршрутизации в течение пяти календарных дней со дня получения заявления.

4. Медицинская организация, организующая транспортировку:

- согласовывает график транспортировки пациента с медицинской организацией в которой пациент, получает лечение методом ЗПТ;

- включает пациента в график транспортировки и информирует пациента не позднее 10 календарных дней со дня поступления заявления и медицинского заключения.

5. Транспортировка пациентов осуществляется транспортом медицинской организации, организующей транспортировку, или в соответствии с гражданско-правовым договором, заключаемым между медицинской организацией и организацией (индивидуальным предпринимателем), предоставляющей (предоставляющим) транспортные услуги.

6. Медицинская организация, обеспечивающая транспортировку, и медицинская организация в которой проводится лечение пациента методом ЗПТ, совместно формируют оптимальные, в том числе групповые, маршруты сбора и доставки пациентов, исходя из кратности проведения заместительной почечной терапии, с учетом рационального использования времени пациента, а также эффективного использования доведенных финансовых средств.

При этом может быть организована как непрерывная транспортировка от места фактического проживания пациента до места получения медицинской помощи методом ЗПТ, так и транспортировка с пересадкой на транспорт другой медицинской организации и последующей транспортировкой группы пациентов до места получения медицинской помощи методом ЗПТ.

Транспортировка несовершеннолетнего пациента осуществляется в сопровождении одного законного представителя.

7. В случае отказа пациента от предоставленного транспорта, отказа от перевозки в течение 15 минут по прибытии транспорта к месту постоянного проживания пациента, или отказа следовать по составленному маршруту, транспорт в тот же день повторно не предоставляется.

Приложение №1  
к Порядку

**Маршрутизация организации транспортировки пациентов на лечение методом заместительной почечной терапии**

№ п/п	Медицинская организация, организующая транспортировку	Медицинская организация прикрепления
1	ГБУЗ «ККБ№2»	ГБУЗ «ККБ№2»
2	КГБУЗ «Анучинская ЦРБ»	КГБУЗ «Анучинская ЦРБ»
3	КГБУЗ «Арсеньевская ГБ»	КГБУЗ «Арсеньевская ГБ» АО «Арсеньевская Авиационная Компания «Прогресс» имени Н.И. Сазыкина»
4	КГБУЗ «Артемовская ГБ№1»	КГБУЗ «Артемовская ГБ№1»
5	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №1»	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №1» АНО «МЦ «Лотос» ЧУЗ «РЖД-Медицина г. Владивосток»
6	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3»	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №3»
7	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №6»	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №6» ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»
8	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №9»	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №9» МО ДВО РАН
9	КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ»	КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ»
10	КГБУЗ «Кавалеровская ЦРБ»	КГБУЗ «Кавалеровская ЦРБ»
11	КГБУЗ «Кировская ЦРБ»	КГБУЗ «Кировская ЦРБ»
12	КГБУЗ «Лесозаводская ЦГБ»	КГБУЗ «Лесозаводская ЦГБ»
13	КГБУЗ «Михайловская ЦРБ»	КГБУЗ «Михайловская ЦРБ»
14	КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ»	КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ»
15	КГБУЗ «Находкинская ГБ»	КГБУЗ «Находкинская ГБ» Находкинская больница ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России» Восточная больница ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России» ФГБУЗ «МСЧ №98 ФМБА России» ФГБУЗ «МСЧ №100 ФМБА России»
16	КГБУЗ «Октябрьская ЦРБ»	КГБУЗ «Октябрьская ЦРБ»
17	КГБУЗ «Ольгинская ЦРБ»	КГБУЗ «Ольгинская ЦРБ»
18	КГБУЗ «Партизанская ГБ №1»	КГБУЗ «Партизанская ГБ №1»
19	КГБУЗ «Пограничная ЦРБ»	КГБУЗ «Пограничная ЦРБ»

20	КГБУЗ «Пожарская ЦРБ»	КГБУЗ «Пожарская ЦРБ»
21	КГБУЗ «Спаская ГБ»	КГБУЗ «Спаская ГБ»
22	КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ»	КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ» ЧУЗ «РЖД-Медицина г. Уссурийск»
23	КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ»	КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ»
24	КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»	КГБУЗ «Хорольская ЦРБ»
25	КГБУЗ «Черниговская ЦРБ»	КГБУЗ «Черниговская ЦРБ»

Приложение №2  
к Порядку

форма

### Заявление

**пациента, страдающего хронической почечной недостаточностью, на транспортировку от места фактического проживания до места получения специализированной медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно на территории Приморского края**

Я, ФИО \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_,  
даю согласие на транспортировку от места моего фактического проживания по адресу: \_\_\_\_\_

до места получения специализированной медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно в медицинскую организацию (название медицинской организации, осуществляющей лечение методом заместительной почечной терапии) \_\_\_\_\_,  
расположенной по адресу \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 396-пп

13.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 30 декабря 2019 года № 944-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 944-па «Об утверждении государственной программы Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 23 апреля 2020 года № 371-пп, от 16 декабря 2020 года № 1038-пп, от 20 августа 2021 года № 554-пп, от 27 октября 2021 года № 697-пп, от 1 февраля 2022 года № 50-пп, от 29 апреля 2022 года № 281-пп, от 25 августа 2022 года № 583-пп, от 31 октября 2022 года № 736-пп, от 21 ноября 2022 года № 785-пп, от 21 декабря 2022 года № 892-пп, от 29 декабря 2022 года № 938-пп, от 29 марта 2023 года № 210-пп, от 23 мая 2023 года № 334-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

изложить абзац пятнадцатый пункта 3 приложения № 12 к государственной программе в следующей редакции:

«наличия обязательства муниципального образования по заключению муниципальных контрактов (соглашений, договоров) на осуществление закупок товаров, работ, услуг за счет средств субсидии на условиях, не предусматривающих авансовые платежи и предусматривающих гарантийный срок выполнения исполнителем своих обязательств не менее трех лет (в 2023 году в таких муниципальных контрактах (соглашениях) возможно установление авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего муниципального контракта (соглашения, договора));»;

изложить абзац четвертый пункта 3 приложения № 13 к государственной программе в следующей редакции:

«наличия обязательства муниципального образования по заключению органами местного самоуправления муниципальных контрактов (соглашений, договоров) на осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на финансирование которых предоставляются субсидии на условиях, не предусматривающих авансовые платежи (в 2023 году в таких муниципальных контрактах (соглашениях, договорах) возможно установление авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего муниципального контракта (соглашения, договора));»;

изложить абзац пятый пункта 3 приложения № 18 к государственной программе в следующей редакции:

«заключения органами местного самоуправления муниципального образования муниципальных контрактов (соглашений, договоров) на осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на финансирование которых предоставляются субсидии на условиях, не предусматривающих авансовые платежи (в 2023 году в таких муниципальных контрактах (соглашениях, договорах) возможно установление авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего муниципального контракта (соглашения, договора));»;

в пункте 3 приложения № 22 к государственной программе:

изложить абзац пятый в следующей редакции:  
«заключение органами местного самоуправления муниципальных контрактов (соглашений, договоров) на осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на финансирование которых предоставляются субсидии на условиях, не предусматривающих авансовые платежи (в 2023 году в таких муниципальных контрактах (соглашениях, договорах) возможно установление авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего муниципального контракта (соглашения, договора));»;

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. Первого вице-губернатора Приморского края –  
Председателя Правительства Приморского края  
Д.А. Мариза*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 31-пг

14.06.2023

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 года № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края»**

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в пункт 1.3 Порядка формирования и организации работы с кадровым резервом государственного органа Приморского края, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 года № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 11 октября 2019 года № 79-пг, от 3 сентября 2020 года № 124-пг), следующие изменения:

заменить в абзаце седьмом слово «профессионализма» словами «профессионального уровня»;  
дополнить абзац девятый после слов «объективность оценки» словами «профессионального уровня».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края  
О.Н. Кожемяко*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 93/472

14.06.2023

г. Владивосток

**О назначении выборов Губернатора Приморского края**

В соответствии со статьей 10 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 11 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить выборы Губернатора Приморского края на 10 сентября 2023 года.

2. Направить настоящее решение для официального опубликования в газету «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 93/473

14.06.2023

г. Владивосток

**О числе лиц, а также о числе муниципальных образований (в абсолютном выражении), необходимых для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края**

В соответствии со статьей 43 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Определить, что в поддержку выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края должны быть собраны 75 подписей депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований Приморского края, что составляет 7 процентов от общего числа депутатов, предусмотренного уставами муниципальных образований на день принятия решения о назначении выборов Губернатора Приморского края, и числа избранных на муниципальных выборах и действующих на день принятия решения глав муниципальных образований, находящихся на территории Приморского края.

2. Определить, что в числе подписей, представленных в поддержку выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края, должна быть 51 подпись депутатов представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края, что составляет 8 процентов от общего числа депутатов представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов на день принятия решения о назначении выборов Губернатора Приморского края.

3. Определить, что кандидат на должность Губернатора Приморского края должен быть поддержан депутатами представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов не менее чем в 26 (двадцати шести) муниципальных районах, муниципальных округах, городских округах, находящихся на территории Приморского края.

4. Направить настоящее решение для официального опубликования в газету «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 93/474

14.06.2023

г. Владивосток

**О доведении до участников избирательного процесса сведений о числе подписей, а также о числе муниципальных образований, необходимых для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края на выборах, назначенных на 10 сентября 2023 года**

В соответствии со статьями 25, 43, 46 Избирательного кодекса Приморского края, руководствуясь решением Избирательной комиссии Приморского края от 14 июня 2023 года № 93/473 «О числе лиц, а также о числе муниципальных образований (в абсолютном выражении), необходимых для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края», пунктами 1.1.2.1, 2.2.7 Методических рекомендаций по приему листов поддержки кандидатов на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и проверке достоверности подписей депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований, утвержденных постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 27 марта 2013 года № 168/1222-6, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Определить представляемое в Избирательную комиссию Приморского края максимальное число подписей депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований Приморского края, в том числе максимальное число подписей депутатов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Приморского края, а также число муниципальных образований, необходимых для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края на выборах, назначенных на 10 сентября 2023 года (прилагается).

2. Довести до участников избирательного процесса сведения о числе подписей, а также о числе муниципальных образований (в абсолютном выражении), необходимых для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края на выборах, назначенных на 10 сентября 2023 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова*

Приложение  
к решению Избирательной комиссии  
Приморского края  
от 14 июня 2023 г. № 93/474

## СВЕДЕНИЯ

о числе подписей, а также о числе муниципальных образований, необходимых для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Приморского края на выборах, назначенных на 10 сентября 2023 года

Число подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований в поддержку выдвижения кандидата, необходимое для регистрации	Превышение над необходимым числом подписей (не более 5%)	Максимальное число подписей, необходимое для регистрации, которое может быть представлено	Число подписей депутатов представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в поддержку выдвижения кандидата	Превышение над необходимым числом подписей (не более 5%)	Максимальное число подписей депутатов представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов	Число муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов от которых требуется поддержка кандидата депутатами представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов
75	3	78	51	2	53	26

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ № 93/476

14.06.2023

г. Владивосток

Об определении часов работы Избирательной комиссии Приморского края по приему документов, необходимых для выдвижения и регистрации кандидатов на выборах Губернатора Приморского края, назначенных на 10 сентября 2023 года

В соответствии с частью 3 статьи 25 Избирательного кодекса Приморского края, руководствуясь Методическими рекомендациями по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков

кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, утвержденными постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 11 июня 2014 года №235/1486-6, в целях обеспечения качественной обработки принимаемых избирательных документов, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Определить, что прием документов, необходимых для выдвижения и регистрации кандидатов на должность Губернатора Приморского края (с 16 июня 2023 года по 15 июля 2023 года), осуществляется Избирательной комиссией Приморского края в следующие часы:

с 09:00 до 18:00 в рабочие дни - с понедельника по пятницу;  
с 10:00 до 18:00 в выходные дни.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в сети «Интернет».

Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ № 93/482

14.06.2023

г. Владивосток

Об освобождении члена территориальной избирательной комиссии города Уссурийска Дзаганя Л. И. от обязанностей члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий

Рассмотрев поступившее в письменной форме заявление члена территориальной избирательной комиссии города Уссурийска с правом решающего голоса Дзаганя Людмилы Ивановны о сложении своих полномочий члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, в соответствии с пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Освободить Дзаганя Людмилу Ивановну от обязанностей члена территориальной избирательной комиссии города Уссурийска с правом решающего голоса до истечения срока полномочий.

2. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур в состав территориальных избирательных комиссий, о возможности представления в Избирательную комиссию Приморского края не позднее 20 июня 2023 года своих предложений по кандидатурам для назначения члена территориальной избирательной комиссии города Уссурийска взамен выбывшего.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию города Уссурийска для сведения и ознакомления с ним Дзаганя Л.И.

Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

## Информационные сообщения

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение должности руководителя краевого государственного автономного учреждения физической культуры и спорта, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края

1. Объявляется конкурс на замещение вакантной должности руководителя краевого государственного автономного учреждения физической культуры и спорта Приморского края, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края (далее - вакантная должность):

1.1. Директор Краевого государственного автономного учреждения «Центр спортивной подготовки» (далее - КГАУ «ЦСП»).

2. Требования к вакантной должности:

- к уровню профессиональных знаний: высшее образование (магистратура или специалитет) в области физической культуры и спорта. Рекомендуются прохождения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Допускается высшее образование, бакалавриат, специалитет и подготовка по программе профессиональной переподготовки в области физической культуры и спорта;

- к стажу работы: стаж работы на должности специалиста, а также на руководящих должностях в организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта не менее пяти лет или не менее трех лет, при наличии результатов в работе, отмеченных государственными почетными знаками и званиями;

- к работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 690091, г. Владивосток, ул. Батарейная 2 понедельник, среда, пятница с 9.30 до 13.00, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. E-mail: kochanova\_ta@primorsky.ru

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 09.00 ч. 05 июня 2023 года, окончание в 18 ч. 00 м. 01 июля 2023 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

5. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1) заявление о допуске к участию в конкурсе, написанное собственноручно, по форме согласно приложению № 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должности руководителя краевого государственного автономного учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденному Распоряжением Правительства Приморского края от «18» мая 2023 года №301-рп (далее - Порядок);

2) анкету по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением фотографии размером 3 х 4 см;

3) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

4) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) либо предоставленные одновременно с оригиналами документов;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, в случаях установленных законодательством Российской Федерации;

7) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

Требования к документам, представленным в электронном виде:

заявление о допуске к участию в конкурсе, и согласие на обработку персональных данных заполняется собственноручно и направляется по электронной почте в сканированном виде;

анкета направляется в формате Word, последний лист анкеты распечатывается, подписывается и направляется по электронной почте в сканированном виде;

документы, написанные собственноручно, должны быть заполнены разборчивым почерком, печатными буквами;

сканированные документы должны быть четкими и читаемыми.

Оригиналы документов, ранее направленные в электронном виде, предоставляются лично секретарю конкурсной комиссии на замещение должности руководителя краевого государственного автономного учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, утвержденный Правительством Приморского края, по прибытию на конкурс.

6. Количество и формы конкурсных процедур: конкурсом предусмотрена конкурсная процедура в форме презентации программы развития учреждения

7. Порядок и условия проведения конкурса: Конкурс проводится в один этап при условии наличия не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности.

8. Конкурс состоится 05 июля 2023 года в 15 ч. 00 м., в зале для заседаний 1 этажа, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. Светланская, 22.

9. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в министерство физической культуры и спорта Приморского края по телефону: (423) 240-17-91 с понедельника по четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, в пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов, E-mail: kochanova\_ta@primorsky.ru, факс 8(423)240-17-91.

## Извещение

## о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с « 23 » мая г. по « 31 » декабря 2023 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: Приморский край, город Владивосток, кадастровый квартал: 25:28:040009

(указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы <sup>2)</sup>

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с муниципальным контрактом от 23.05.2023 № 966/287-23/23 ,

(указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы)

заключенным со стороны заказчика <sup>3)</sup>: Управление муниципальной собственности г. Владивостока

почтовый адрес: 690091, г. Владивосток, ул. Западная, 15

адрес электронной почты: ums@vlc.ru номер контактного телефона: 8(423)265-92-56

со стороны исполнителя <sup>4)</sup>:

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица:

Общество с ограниченной ответственностью «Сеть плюс» (ООО «Сеть плюс»);

(если документ, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, заключен с юридическим лицом)

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера <sup>4)</sup>: Бобков Сергей Михайлович, Ярополова

Татьяна Валерьевна;

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: Саморегулируемая организация Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров»;

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 1501, 1500 ;

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 30.06.2016, 30.06.2016 ;

почтовый адрес: 681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Мира, 29, оф. 9 ;

адрес электронной почты: setsss@mail.ru ;

номер контактного телефона: 8 924 224 92 20 .

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»<sup>2</sup> ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения <sup>1</sup> комплексных кадастровых работ	Время выполнения <sup>1</sup> комплексных кадастровых работ
	Приморский край, город Владивосток, кадастровый квартал: 25:28:040009	с 23.05.2023 г. по 31.12.2023 г. с 09.00 до 19.00 часов

<sup>2</sup>Указываются сведения о субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, населенном пункте, уникальные учетные номера кадастровых кварталов, а также иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы.

Если выполнение комплексных кадастровых работ запланировано на территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, дополнительно указывается наименование садоводческого или огороднического товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования, расположенным в границах такой территории. Если выполнение комплексных кадастровых работ запланировано на территории лесничества, в описании территории дополнительно указывается наименование лесничества, номера лесных кварталов.

<sup>3</sup>Указываются сокращенное наименование органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, органа исполнительной власти города федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга или Севастополя, являющегося заказчиком комплексных кадастровых работ.

<sup>4</sup>Если в соответствии с документом, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, исполнителем комплексных кадастровых работ является юридическое лицо, указываются полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование такого юридического лица и сведения обо всех кадастровых инженерах, осуществляющих кадастровую деятельность в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2016, № 27, ст. 4294) в качестве работников такого юридического лица, которые будут выполнять такие комплексные кадастровые работы.

Если в соответствии с документом, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, исполнителем комплексных кадастровых работ является кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», указываются сведения о таком кадастровом инженеру.

<sup>5</sup>Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; 2019, № 31, ст. 4445.

<sup>1</sup> Указываются сведения, позволяющие определить место выполнения комплексных кадастровых работ – кадастровые номера, адреса объектов недвижимости или описание их местоположения и время их выполнения, для информирования правообладателей объектов недвижимости о времени выполнения комплексных кадастровых работ в отношении принадлежащих им объектов недвижимости в целях обеспечения доступа к объектам недвижимости.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края сообщает, что прием заявок на получение права пользования участками недр местного значения для геологического изучения (поиски, оценка) за счет средств недропользователей, включенные в Перечень участков недр местного значения на территории Приморского края № 41 (за исключением месторождения строительного камня «Виноградное»), утвержденный приказом министерства от 13.06.2023 № 37-01-06/194 производится до 16.00 часов местного времени 24 июля 2023 года по адресу: 690007, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2, каб. 500/3.

Приложение № 1

**Перечень участков недр местного значения по Приморскому краю № 41**

N п/п	Вид полезного ископаемого	Наименование участка недр (месторождение, участок, площадь), местоположение (район)	Площадь, кв. км (S) Географические координаты крайних точек участка недр (ГСК-2011)							Запасы и прогнозные ресурсы участка недр				
			с.ш.			в.д.				Количество запасов и прогнозных ресурсов (с указанием категории) (ед. изм.)	Протокол экспертизы запасов, протокол оценки прогнозных ресурсов (экспертный орган, номер, дата)			
			S, км <sup>2</sup>	N точ.	град.	мин.	сек.	град.	мин.			сек.		
1	1	скальный грунт (гранитоиды)	участок «Ильинское», Ханкайский округ	0,098	1	44	53	41,28	131	50	28,98	кат. P3 – 500 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась	
				2	44	53	48,25	131	50	24,05				
				3	44	53	51,25	131	50	39,03				
				4	44	53	44,24	131	50	49,02				
2	глина	*-участок «Раздольненский-2», Надеждинский район	0,02858	1	43	35	22,21	131	58	2,18	кат. P3 – 300 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась		
				2	43	35	23,93	131	57	58,85				
				3	43	35	24,00	131	57	58,91				
				4	43	35	29,49	131	58	3,57				
				5	43	35	32,74	131	58	6,43				
				6	43	35	31,74	131	58	9,86				
				7	43	35	29,95	131	58	8,40				
				8	43	35	28,13	131	58	6,90				
				9	43	35	24,97	131	58	4,33				
				10	43	35	22,37	131	58	2,30				

3	мрамор (строительный камень)	месторождение «Виноградное», Лесозаводский округ	0,24	1	45	22	0,42	133	39	54,23	кат. C1-4049 тыс. м <sup>3</sup>	Протокол ЭКЗ ОПИ № 31 от 28.03.2011
				2	45	22	10,80	133	39	52,47		
				3	45	22	11,32	133	40	12,03		
				4	45	21	58,10	133	40	26,13		
				5	45	21	50,02	133	40	27,14		
				6	45	21	57,89	133	40	15,56		
				7	45	21	58,63	133	40	7,73		
				8	45	22	0,25	133	39	59,10		
4	песчано-гравийная смесь	участок «Тимофеевский», Надеждинский район	0,67	1	43	32	12,34	131	57	24,76	кат. P3 – 5400 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	32	38,07	131	57	34,19		
				3	3	32	20,14	131	58	20,97		
				4	43	32	9,42	131	58	15,90		
				5	43	32	13,32	131	57	51,15		
				6	43	32	8,89	131	57	45,01		
5	андезиты (строительный камень)	участок «Перспективный-1», Артемовский округ	0,381	1	43	16	42,00	132	10	31,00	кат. P3 – 7620 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	16	42,00	132	10	52,00		
				3	43	17	8,00	132	10	53,00		
				4	43	17	8,00	132	10	32,00		
6	андезиты (строительный камень)	участок «Перспективный-2», Артемовский округ	0,418	1	43	17	19,00	132	10	26,00	кат. P3 – 8360 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	17	37,00	132	10	29,00		
				3	43	17	37,00	132	10	59,00		
				4	43	17	17,00	132	10	59,00		
7	андезиты (строительный камень)	участок «Перспективный-3», Артемовский округ	0,265	1	43	17	45,00	132	10	39,00	кат. P3 – 5300 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	17	43,00	132	10	57,00		
				3	43	18	3,00	132	10	57,00		
				4	43	18	4,00	132	10	36,00		
8	песок	**-участок «Первый», Хасанский округ	1,2342	1	43	22	10,33	131	44	41,71	кат. P3 – 11500 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	22	17,19	131	44	47,72		
				3	43	22	8,99	131	45	6,34		
				4	43	22	12,42	131	45	31,37		
				5	43	22	10,11	131	45	44,27		
				6	43	21	56,52	131	45	51,30		
				7	43	21	52,26	131	45	37,32		
				8	43	21	52,20	131	45	37,39		
				9	43	21	54,95	131	45	24,73		
				10	43	21	51,19	131	45	2,40		
				11	43	22	1,80	131	44	49,50		
				12	43	21	56,13	131	44	36,45		
				13	43	21	50,12	131	44	43,63		
				14	43	21	39,34	131	44	16,59		
				15	43	21	39,73	131	44	0,83		
				16	43	21	48,52	131	44	2,29		
9	песчано-гравийная смесь	участок «Смеринкинский», Надеждинский район	1,48	1	43	30	52,13	131	51	37,95	кат. P3 – 29600 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	30	31,13	131	52	17,95		
				3	43	29	51,13	131	51	41,95		
				4	43	30	2,13	131	51	6,95		
				5	43	30	24,13	131	51	23,95		
10	алевролиты, песчаники (скальный грунт)	участок «Перевозный», Надеждинский район	0,175	1	43	33	48,60	131	58	41,10	кат. P3 – 9500 тыс. м <sup>3</sup>	апробация не проводилась
				2	43	33	51,10	131	58	37,90		
				3	43	33	52,50	131	58	33,20		
				4	43	33	57,90	131	58	30,70		
				5	43	34	4,00	131	58	44,40		
				6	43	34	0,80	131	58	45,80		
				7	43	34	0,80	131	58	51,90		
				8	43	33	49,60	131	58	57,30		

\*- участок Раздольненское-2 находится на земельном участке с кадастровым номером 25:10:000000:1345 в аренде у юридического лица

\*\* - участок Первый находится на земельном участке с кадастровым номером 25:20:010301:47 в аренде у юридического лица

**В связи с утерей ДСК ООО «Атлант» № В.0274, выданный 11.04.2022г во Владивостоке, Федеральным Агентством по рыболовству, считать не действительным.**

## ОБЪЯВЛЕНИЕ № 8

Квалификационная коллегия судей Приморского края объявляет конкурс на вакантные должности:

- двух судей Арбитражного суда Приморского края;
- двух судей Партизанского районного суда;

Заявления от граждан, желающих принять участие в конкурсе на указанные должности и документы, предусмотренные ст. 5 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации», принимаются со дня опубликования объявления по 15 июля 2023 года включительно посредством почтовой связи либо подаются лично через общественную приемную Приморского краевого суда по адресу: г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 53 с понедельника по среду с 10 часов 00 мин. до 12 часов 00 мин. Почтовый адрес для направления документов: 690091 Приморский край, г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 53.

Перечень документов, представляемых претендентом на должность судьи, размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Квалификационной коллегии судей Приморского края [vkks.ru](http://vkks.ru) в разделе «Порядок подачи документов».

Заявления и документы, поступившие для отправки в почтовое отделение связи после 18 часов 15 июля 2023 года, рассматриваться не будут.

## Конкурсные торги

**ООО «АЛЬФА СЕРВИС» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае сообщает о проведении торгов в форме аукциона** (открытого по составу участников и по форме подачи предложений по цене имущества) по продаже арестованного имущества: Торги по продаже заложенного недвижимого имущества состоятся 28.06.2023 в 12.00 часов: ЛОТ №1 (пор.25-007723): Жилое помещение, эт. 3, общ. пл. 58,8 кв.м., кад.№ 25:34:016902:7073, адрес: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Советская, д. 92, кв. 12, сведения о зарегистрированных отсутствуют, задолженность по капремонту на 16.03.2023 - 6 517,07 руб., соб-ки: Филатов А.М., Филатова Е.А. - общая долевая собственность, по 1/2 доли в праве за каждым, (имеются обременения: Определение Фрунзенского районного суда г. Владивостока от 10.06.2022, Решение Уссурийского районного суда Приморского края от 05.08.2020). Н/ц - 4 527 505,60 руб. Задаток - 226 000 руб. Шаг составляет - 46 000 руб. ЛОТ № 2 (пор.25-005693) Жилое помещение, эт. 4, общ.пл. 55,8 кв.м., кад.№ 25:28:040007:4005, адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Вострцова, д. 2, кв. 117, сведения о зарегистрированных: Комиссаров Р.С., Комиссарова М.Р., задолженность по капремонту на 28.10.2022 - 28475,72 руб., соб-к: Комиссаров Р.С. Н/ц - 4 616 000 руб. Задаток - 230 000 руб. Шаг составляет - 47 000 руб. Заявки принимаются с 16.06.2023 по 22.06.2023 на электронной площадке <https://arrested.lot-online.ru/> Задаток должен поступить от заявителя в срок не позднее 22.06.2023 Подведение итогов приема заявок осуществляется 27.06.2023 в соответствии регламентом электронной площадки. Все лоты обременены залогом. На все лоты наложен арест (запрет) судебных приставов. Информация об иных обременениях у организатора торгов отсутствуют. Договор купли-продажи с победителем торгов по арестованному заложенному движимому и не заложенному имуществу заключается не ранее чем через десять дней с момента подведения итогов аукциона. Договор купли-продажи с победителем торгов по арестованному заложенному недвижимому имуществу заключается в течение пяти дней с момента внесения покупной цены на реквизиты ТУ Росимущества в Приморском крае. Образец договора купли - продажи размещен в аукционной документации. Подача заявки осуществляется заявителем в соответствии с аукционной документацией, являющимся неотъемлемой частью настоящего извещения, и регламентом электронной площадки. Каждый документ в составе заявки должен быть представлен как самостоятельный pdf файл, подписанный графическим образом и электронной цифровой подписью. Заявка подается в соответствии с требованиями настоящего извещения и аукционной документацией являющейся неотъемлемой частью настоящего извещения. Задаток должен поступить на счет электронной торговой площадки в соответствии с регламентом электронной торговой площадки. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст.437 ГК РФ, а подача претендентом документов на участие в торгах, и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях проекта договора о задатке, размещенного Организатора торгов на сайтах <http://www.torgi.gov.ru/>, <https://alpha-service-vl.ru/>. В аукционе могут участвовать только заявители, имеющие право участвовать в торгах в соответствии с требованиями п. 5 ст. 449.1 ГК РФ и признанные участниками торгов. Декларация о соответствии претендента требованиям п. 5 ст.449.1 ГК РФ изготавливается по конкретному лоту, подписывается заявителем графически и должна содержать заявление, адресованное организатору торгов, о соответствии претендента требованиям указанной нормы. Торги проводятся путем повышения начальной цены лота на шаг аукциона. Продажа выставленного на аукцион имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной минимальной начальной цены продажи имущества, а также равной минимальной начальной цене продажи имущества. Победителем аукциона признается участник, предложивший по ходу аукциона наиболее высокую цену. Продавец и Победитель аукциона подписывают протокол о результатах аукциона по продаже арестованного имущества с помощью информационно-технических средств электронной торговой площадки, если такая возможность предусмотрена техническими возможностями электронной торговой площадки. Данный протокол является основанием для заключения договора купли-продажи. Графически победитель торгов подписывает протокол об определении победителя электронных торгов в офисе Организатора торгов при заключении договора купли - продажи по итогам торгов. Лицо, выигравшее аукцион, должно внести в течение пяти рабочих дней после их окончания сумму, за которую данным лицом куплено арестованное имущество (покупную цену), за вычетом суммы ранее внесенного задатка на счет ТУ Росимущества в Приморском крае. При уклонении (отказе) победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи или оплаты имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора, и торги объявляются несостоявшимися. Расходы, связанные с оформлением прав собственности, в том числе за услуги нотариуса, несет покупатель. Аукционная документация размещена на сайте организатора торгов <https://alpha-service-vl.ru/>, на официальном сайте РФ <http://torgi.gov.ru> в каждом извещении и на электронной площадке. С дополнительной информацией можно ознакомиться в будние дни с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Владивосток, ул. 1-ая Круговая, д.25А, оф.235. Телефон для справок: 8 (908) 994 - 72 - 72.

## Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

**Администрация Лесозаводского городского округа информирует сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и выделенные в счет земельной доли, находящихся в муниципальной собственности о передаче таких участков в собственность или аренду, без проведения торгов. Цена таких земельных участков устанавливается в размере 15 процентов его кадастровой стоимости, а арендная плата - в размере 0,3 процента его кадастровой стоимости (п. 5.1 статьи 10 ФЗ 101-ФЗ).**

Характеристики земельных участков:

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Полевое»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 30.05.2023; кадастровый номер - 25:08:020401:2244; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 819020 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Полевое»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 30.05.2023; кадастровый номер - 25:08:020401:2243; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 2906562 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Полевое»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 30.05.2023; кадастровый номер - 25:08:020401:2242; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 740584 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Полевое»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 30.05.2023; кадастровый номер - 25:08:020201:2281; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 1897834 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2416; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 943560 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2415; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 189267 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2416; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 943560 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2414; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 1367342 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2413; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 505494 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2412; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 767195 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2411; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 186809 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Невское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:010101:2410; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 254333 кв.м.;

Местоположение «Российская Федерация, Приморский край, г. Лесозаводск, с. Марково, ул. Пограничная»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:020102:468; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 982189 кв.м.;

Местоположение «Российская Федерация, Приморский край, г. Лесозаводск, с. Марково, ул. Пограничная»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 31.05.2023; кадастровый номер - 25:08:020102:467; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 920211 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, г. Лесозаводск, с. Урожайное, ул. Комарова»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 01.06.2023; кадастровый номер - 25:08:010502:2562; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 475402 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, г. Лесозаводск, с. Урожайное, ул. Комарова»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 01.06.2023; кадастровый номер - 25:08:010502:2561; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 543426 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, г. Лесозаводск, с. Урожайное, ул. Комарова»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 01.06.2023; кадастровый номер - 25:08:010502:2560; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 900049 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, г. Лесозаводск, с. Урожайное, ул. Комарова»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 01.06.2023; кадастровый номер - 25:08:010502:2559; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 746190 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, г. Лесозаводск, с. Урожайное, ул. Комарова»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 01.06.2023; кадастровый номер - 25:08:020504:424; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 403932 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Курское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 08.06.2023; кадастровый номер - 25:08:020501:2456; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 1854803 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Курское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 08.06.2023; кадастровый номер - 25:08:020501:2455; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 1007209 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Курское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 08.06.2023; кадастровый номер - 25:08:020501:2454; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 248906 кв.м.;

Местоположение «Приморский край, Лесозаводский р-н, с. Курское»; дата возникновения права муниципальной собственности на земельный участок - 08.06.2023; кадастровый номер - 25:08:000000:1635; разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 1403082 кв.м.;

Заявления о заключении договора купли-продажи или договора аренды такого земельного участка в течение шести месяцев с момента государственной регистрации права муниципальной собственности на такой земельный участок принимаются в письменной форме в администрации Лесозаводского городского округа по адресу: 692042 Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Будника, 119. Телефон для справок: 8 (42355) 29-3-16, 8 (42355) 23-4-18.

**Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа Приморского края в соответствии с п. 4 ст. 12 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, находящийся в общей долевой собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, предназначенные для сельскохозяйственного использования, о продаже по цене, определяемой как произведение 15 процентов от кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади соответствующей размеру земельной доли колхоза «Борисовский»:**

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 7000 м, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Уссурийский, с. Корсаковка, ул. Комсомольская, дом 12. Кадастровый номер 25:18:015401:634. Количество долей - 1. Общая площадь земельной доли - 23,4 га. Дата возникновения права муниципальной собственности на земельные доли - 30.01.2023г.

Для заключения договора купли-продажи указанной земельной доли необходимо обратиться с заявлением в Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа. Заявления принимаются в письменной форме по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 66, кабинет 211, 203. Телефон для справок 8(4234)320319.

«Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края»  
Адрес редакции, издателя:  
690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, 2Б  
Главный редактор: Романюк Я. В.  
Верстка: Тюнис И. В.  
Корректор: Триленко И. Н.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00  
Whatsapp: 8 994 110 37 00  
Email: primgazeta@mail.ru  
Учредитель: Правительство Приморского края  
(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)  
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ  
№ ТУ2500639. Выдана Управлением Роскомнадзора по Приморскому краю  
Тираж номера: 500 экз.  
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс»,  
690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт «Красного знамени», д.10, тел. 2450545 (приемная)

Заказ 2679  
Время подписания в печать:  
по графику: 14.06.2023 г. в 18:00, по факту: 18:00  
Газета распространяется бесплатно и по подписке  
Подписной индекс - П 3766 16+