



Залог здоровья

Детский спорт получит новый импульс развития

Губернатор Приморского края Олег Кожемяко представил президенту России Владимиру Путину проект концепции развития детско-юношеского спорта РФ до 2030 года. Доклад был озвучен в ходе заседания Совета при президенте РФ, состоявшегося в режиме видеоконференции.

Главными темами заседания стали итоги выступления российских спортсменов на Играх XXXII Олимпиады и XVI Паралимпийских летних играх, а также вопросы развития детско-юношеского спорта.

— Эти темы взаимосвязаны: путь в большой, олимпийский спорт начинается в детстве, а успехи выдающихся спортсменов служат примером, во многом определяют выбор молодых людей, выбор молодежи в пользу здорового, активного образа жизни, — подчеркнул глава государства.

По словам Владимира Путина, для того, чтобы российские спортсмены брали новые высоты, необходима поддержка, в том числе и прежде всего со стороны государства. Президент особо подчеркнул значимость подготовки инфраструктуры, обратив внимание на то, что уникальное географическое положение страны дает возможность подготовиться к соревнованиям любого уровня. Так, у Приморского края есть огромный и успешный опыт подготовки и советских, и российских атлетов к спортивным соревнованиям, включая прошедшие недавно Олимпиаду и Паралимпиаду в Токио. Напомним, что этим летом российские борцы, боксеры, лучники, гимнасты и другие атлеты проходили предолимпийскую подготовку на острове Русском. Многие из них привезли из Японии золотые награды.

— Предполагается создать федеральный тренировочный центр на Дальнем Востоке. Подготовка к играм в Токио и Пекине подтвердила актуальность такой площадки, — отметил Владимир Путин.

Олег Кожемяко, возглавляющий рабочую группу Совета при президенте РФ по развитию физической культуры и спорта, согласился, что здоровое, гармонично развитое подрастающее поколение — это один из главных приоритетов для любой страны. И не удивительно, что тема детско-юношеского спорта вызвала самый живой отклик и на федеральном уровне, и на местах, привлекла внимание широкой спортивной общественности. Губернатор поблагодарил всех, кто участвовал в подготовке проекта концепции.

— Все конструктивные идеи мы учли. А предложения всех 85 регио-



Фото из архива редакции

нов отражены в отдельном сборнике сегодняшних материалов. Хочу отметить: благодаря мерам, принятым на государственном уровне, число детей, занимающихся физкультурой и спортом, за последние 10 лет выросло в полтора раза. Это 23,5 миллиона человек, или чуть более 87% по итогам 2020 года, — уточнил Олег Кожемяко.

Вместе с тем глава региона отметил, что в системе детско-юношеского спорта сохраняется ряд проблем, требующих оперативного решения. В числе особо значимых — неравная территориальная, инфраструктурная и финансовая доступность занятий спортом. Особенно для социально незащищенных категорий детей. Вторая проблема — недостаточная эффективность межведомственного и межуровневого взаимодействия в области развития детско-юношеского спорта. Третья задача — необходимость учета занимающихся спортом детей.

— Эти и другие, прежде всего проблемные направления служили основой определения целей и задач Концепции развития детско-юношеского спорта в РФ до 2030 года. Концепция ставит амбициозную задачу: вовлечь в спорт каждого российского ребенка, совершенствовать его физическое развитие, воспитание и образование. Только так, в комплек-

се: и для здоровья, и для интеллекта, и для души. Чтобы молодой человек раскрыл и максимально реализовал свой потенциал, — обозначил Олег Кожемяко.

Глава Приморья внес предложение обеспечить доступность школьных спортивных объектов для занятия спортом и во внеурочное время, и не только для школьников, но и для всех желающих, поскольку школьные являются единственными спортивными объектами в малых населенных пунктах.

— Тем более что это даст отличный импульс развитию и системы дополнительного образования и школьных спортивных клубов и лиг. Кроме того, считаем важным предусмотреть для учителя физкультуры, который возьмется вести школьный клуб, какие-либо доплаты, — отметил Олег Кожемяко.

Президент поручил правительству РФ обеспечить дополнительные меры поддержки реализации концепции.

Также Владимир Путин обратил внимание на необходимость развития детско-юношеского плавания, назвав его не только видом спорта, но и важным жизненным навыком. Для реализации этого предложения необходима программа строительства и ремонта пришкольных бассейнов.

Вадим Кочуров

Более 8,5 миллиардов рублей

получит в ближайшие годы первичное звено здравоохранения Приморья. Эти средства выделят дополнительно из федерального и краевого бюджетов до 2025 года. Уже видны перемены в отрасли: обновляется оборудование, закуплено 11 фельдшерско-акушерских пунктов, сделали более удобным труд врача. Главная задача — привлечь в отрасль молодых специалистов.

Более 300 бесплатных клубов

по интересам действуют для пенсионеров в Приморье. В этом году почти 3,4 тысячи пожилых приморцев приняли участие в мероприятиях проекта «Активное долголетие», посетив 930 различных творческих и спортивно-оздоровительных занятий, лекций и семинаров. Как пенсионерам провести свободное время, можно узнать на сайте проекта primdolgoletie.ru.

Более 86 тысяч приморцев

зарегистрировались на розыгрыш квартир и машин. Все они завершили иммунизацию от covid-19 и зарегистрировались на розыгрыш ценных призов. Регистрация закончится в 23 часа 59 минут 20 сентября на Региональном портале госуслуг Приморского края. Всего вакцинировались 400 863 жителя Приморского края.

150 педагогов

готовы принять на работу школы Владивостока. На сегодня требуется 40 учителей русского языка и литературы, 30 педагогов начальных классов, 25 учителей математики и девять — физики. Обращаться по телефонам: 8 (423) 253-44-51 и 8-914-703-62-42. В 2020 году в школы Владивостока было трудоустроено более 140 человек, из них более ста — молодые педагоги.

150 победителей

конкурса «Большая перемена» приедут на поезде из разных регионов во Владивосток — столица Дальнего Востока станет конечной точкой их путешествия по стране. В финале конкурса приняли участие более 2,5 миллионов учащихся 5-10 классов и студентов колледжей. В столице Приморья ребят ждет насыщенная экскурсионная программа по городу.

Более 15 тысяч тонн

мазута, почти 1,5 тысячи тонн дизельного топлива и более 67 тысяч угля — к предстоящему отопительному сезону уже сформированы необходимые запасы. Первые котельные могут заработать в Приморском крае уже в сентябре. К предстоящей зиме в крае готово более 840 котельных, работающих на разных видах топлива.

Более 250 приморцев

прошли обучение в «Школе ухода» с начала года 2021 года. Обучение практическим навыкам ухода за тяжелобольными людьми и инвалидами — одно из условий получения специальной краевой выплаты. На сегодняшний день в Приморье это чуть более 22 тысяч рублей на одного члена семьи.

258,5 млн рублей

направили на поддержку приморских семей со вторым ребенком.

Почти 1,6 тысячи семей Приморья частично или полностью воспользовались краевой выплатой при рождении второго ребенка. Размер регионального материнского капитала на второго малыша в этом году составляет почти 192 тысячи рублей.

БЕЗОПАСНОСТЬ

Вафельница на дороге

Желтый квадрат на проезжей части, разлинованный диагоналями, — это вафельная разметка, которая запрещает выезд на регулируемый светофором перекресток в случае образования на нем затора. Штраф за неисполнение — одна тысяча рублей.

Где яркие квадраты украсили сложные перекрестки, зачем там же установлены камеры видеонаблюдения и как избежать «письма счастья» за нарушение разметки — в репортаже Светланы Магдеевой.



ЗДОРОВЬЕ

Один на всех

Чего не хватает самому молодому нефтяному терминалу России? В порту «Козьмино» рассказали об острой проблеме — дефиците врачей-педиатров. Сейчас дети вернулись с каникул, а на 3 300 подростков — всего один медработник.

Можно ли использовать вахтовый метод в медицине, каковы перспективы со строительством новой поликлиники в Находке и что с арендным жильем для врачей — разбиралась Яна Романюк.



КУЛЬТУРА

Печатный ЛиТР

Совсем скоро наступят дни, которые с нетерпением ждут многие жители дальневосточной столицы. Больше 10 площадок в историческом центре Владивостока. Именные спикеры. Увлекательные темы. Это все про фестиваль «Литература Тихоокеанской России». Или, по-простому, — ЛиТР.

Четвертый фестиваль пройдет с 23 по 25 сентября.

Какова основная тема ЛиТРа-2021, кто из известных писателей посетит Владивосток и какое внимание уделят дальневосточным авторам — можно узнать, перейдя по QR-коду на сайт ОТВ-Прим.



ПОЛИТИКА

Вопросы к выборам

Скоро вся страна пойдет голосовать, и Приморье — не исключение. Но вопросы о выборах у жителей региона еще остаются.

Как перенести свой избирательный участок, где будет электронное голосование и будет ли оно, а также о влиянии пандемии на выборный процесс — узнал Илья Мороз.



СПОРТ

Легенды об Олимпиаде

Владивосток посетили настоящие легенды спорта. С юными приморцами встретились чемпионки легкой атлетики и баскетбола Тамара Быкова и Елена Рузина, а также Ирина Минх и Елена Швайбович. Звезды мирового уровня 80-х и 90-х.

Зачем «дрим-тим» мотивировала молодое поколение заниматься спортом и добиваться успехов в учебе, может ли ЗОЖ помочь в карьере и как звезды спорта относятся к тому, что происходит с российской легкой атлетикой, — в сюжете Павла Зайцева.



ТУРИЗМ

Как стать экскурсоводом

Отыскать нужные тропинки в глухой тайге. Провести по заповедным местам. А еще — суметь наловить рыбы, приготовить обед и даже построить убежище. Таких специалистов готовят в школе экскурсоводов в селе Красный Яр. Знать и уметь нужно многое, зато с таким гидом туристы точно не пропадут.

Как попасть в особо охраняемую природную территорию, какое место удэгейцы считают сакральным и что должен уметь экскурсовод для экотурзима — в очерке Ирины Бочанцевой.



С заботой о детях

Приморские проекты помощи семьям признаны лучшими в России



Фото primorsky.ru

Три социальные практики, представленные приморскими специалистами на XII Всероссийском форуме «Вместе — ради детей!», одержали победу в конкурсных номинациях. Профессиональное признание получили проекты помощи семьям с детьми, которые успешно работают в регионе несколько лет и уже дают результаты.

По информации министерства труда и социального развития Приморского края, первая практика — «Траектория социального роста» — предлагает различные подходы к предотвращению бедности семей с детьми. Под «крыло» социальных служб могут попасть семьи, оказавшиеся в трудной ситуации по разным причинам, в том числе родители детей-инвалидов.

Одним из эффективных механизмов для выхода из финансового кризиса является социальный контракт. Семьям с низким достатком предлагают социальное сопровождение на весь период его действия. За это время специалисты помогают родителям оформить все положенные меры соцподдержки, найти подходящую работу, при необходимости можно пройти бесплатное обучение. Тем, кто решит направить выплату по соцконтракту на организацию собственного дела, подбирают наставников из числа успешных предпринимателей.

За 2020-2021 годы при содействии социальных служб выплаты по контракту получили более 2 тысяч приморских родителей.

Второй конкурсный проект от Приморья: «Вместе с начала». Он представлен в номинации «Ранняя помощь». Это выявление нарушений в развитии с момента рождения ребенка, обучение малыша в естественной среде, повышение уровня компетенции родителей в воспитании и развитии «особого» ребенка.

Как уточнила директор социально-реабилитационного центра «Ласточка» Инна Белоцерковец, за три года с момента создания Службы ранней помощи, открытия кабинетов комплексной диагностики специалисты приняли участие в судьбе более 400 малышей.

— Мы хотим поделиться с коллегами но-

вым опытом в этом направлении, расскажем о появившихся уже в этом году группах кратковременного пребывания «Передышка» для детей-инвалидов и микрореабилитационных центрах, — подчеркнула Инна Белоцерковец.

Еще одним лидером в номинации «Мастер доверия» признана работа, направленная на популяризацию среди приморцев детского телефона доверия. Успешно опробованный проект семейного выходного дня «Много-Бук», «Пункт приема детских страхов» и другие форматы использовали специалисты Службы психологической помощи центра «Парус надежды» для формирования у маленьких приморцев позитивного отношения к психологам на телефоне.

— Мы благодарны волонтерам: студентам и школьникам, приморским журналистам, которые поддерживают наши акции, ведут разъяснительную работу среди детей и взрослых, — отметила заведующая отделением «Семь-Я» социально-реабилитационного центра «Парус надежды» Яна Свистунова.

Министр труда и социальной политики края Светлана Красицкая считает, что высокая оценка деятельности приморских специалистов от профессионального сообщества вполне заслужена. На прошлогоднем форуме Приморье — единственный регион, который представил на конкурс пять лучших практик работы с семьями и детьми, две из которых победили в номинациях.

— Сегодня в копилке наших побед — еще три социально значимых проекта. Реализация каждого из них — это новый формат взаимодействия с семьями и детьми, нуждающимися в особой поддержке государства, — резюмировала глава ведомства.

Напомним, что форум «Вместе — ради детей!» инициирован Фондом поддержки детей в трудной жизненной ситуации. В этом году он объединил более 350 делегатов из 65 субъектов Российской Федерации и 42 муниципальных образований, девять партнерских организаций. Для онлайн-участия зарегистрировались более 1 300 специалистов.

Марина Антонова

Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 594-пп

10.09.2021

г. Владивосток

О региональном государственном экологическом контроле (надзоре) на территории Приморского края

В соответствии с федеральными законами от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) на территории Приморского края;
 - перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края;
 - ключевой показатель регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края и его целевые значения, индикативные показатели регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

*И.о. первого вице-губернатора Приморского края -
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 594-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном экологическом контроле (надзоре)
на территории Приморского края****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления на территории Приморского края регионального государственного экологического контроля (надзора) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору) (далее – региональный государственный экологический надзор).

1.2. Предметом регионального государственного экологического надзора являются:

1.2.1. Соблюдение обязательных требований в области охраны окружающей среды, включая требования, содержащиеся в разрешительных документах и установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 21 июля 2014 года № 219-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26 июля 2019 года № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части снижения загрязнения атмосферного воздуха» и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края в отношении объектов, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору);

1.2.2. Соблюдение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований, установленных техническими регламентами, или обязательных требований, подлежащих применению до дня вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»:

техническим регламентом ТС «О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям» (ТР ТС 030/2012);

1.2.3. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. К разрешительным документам, указанным в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Положения, относятся:

- разрешение на сбросы загрязняющих веществ (за исключением радиоактивных веществ) и микроорганизмов в водные объекты, лимиты на сбросы загрязняющих веществ;
- нормативы допустимых выбросов, временно разрешенных выбросов, разрешение на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух (за исключением радиоактивных);
- нормативы допустимых сбросов веществ (за исключением радиоактивных веществ) и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей;
- положительное заключение государственной экологической экспертизы;
- свидетельство о постановке объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, свидетельство об актуализации сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду;
- согласование мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух;
- согласование проекта работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде;
- решение о подтверждении отнесения отходов к конкретному классу опасности;
- согласование плана снижения сбросов в централизованные системы водоотведения;
- документ о возложении обязанностей по соблюдению требований действующего законодательства в области обращения с отходами;
- свидетельство о профессиональной подготовке лиц, назначенных ответственными за экологическую безопасность, в области обращения с отходами I - IV классов опасности;
- программа производственного экологического контроля;
- договоры о передаче отходов сторонним организациям;
- документы о квалификации, выданные лицам по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимых для выполнения работ по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности (для лиц, допущенных к осуществлению деятельности в области обращения с отходами);
- лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV класса опасности;
- материалы инвентаризации выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и их источников;
- документы, подтверждающие осуществление производственного контроля за охраной атмосферного воздуха: планы-графики производственного контроля за соблюдением нормативов предельно допустимых выбросов, (временно разрешенных выбросов), договоры с лицами, имеющими специализированные аккредитованные лаборатории, на проведение замеров на источниках выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, протоколы количественного химического анализа;
- паспорта установок очистки газа (при наличии установок);
- приказ о назначении лица, ответственного за эксплуатацию и обслуживание установок очистки газов, его должностную инструкцию (при наличии установок);

документ о возложении обязанностей по соблюдению требований действующего законодательства в области охраны атмосферного воздуха;

проект предельно допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух;

договор на оказание услуг с лабораторией, проводящей производственный контроль;

аттестат аккредитации и область аккредитации лаборатории;

договоры со специализированной сторонней организацией на техническое обслуживание (капитальный и текущий ремонт) автотранспорта;

документ о возложении обязанностей по соблюдению требований действующего законодательства в области охраны водных объектов;

договоры на водопотребление, водоотведение, очистку сточных вод, вывоз осадков сточных вод;

документы по выполнению условий оформленных прав водопользования;

план мероприятий по достижению нормативов допустимого сброса загрязняющих веществ в окружающую среду со сточными водами;

паспорта на очистные сооружения;

приказ о назначении должностного лица, ответственного за эксплуатацию и обслуживание сетей водных коммуникаций и очистных сооружений, его должностной регламент;

приказ об утверждении нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей;

решение о предоставлении водного объекта в пользование, копия договора водопользования.

1.4. Региональный государственный экологический надзор на территории Приморского края осуществляется министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края (далее - министерство).

1.5. Должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление регионального государственного экологического надзора, являются:

министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, являющийся главным государственным инспектором Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по надзору, являющийся заместителем главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела государственного надзора министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по надзору, являющийся старшим государственным инспектором Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный консультант отдела государственного надзора министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по надзору, являющийся государственным инспектором Приморского края в области охраны окружающей среды;

ведущие специалисты-эксперты отдела государственного надзора министерства, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по надзору, являющиеся государственными инспекторами Приморского края в области охраны окружающей среды.

1.6. Должностными лицами министерства, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, являющийся главным государственным инспектором Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по надзору, являющийся заместителем главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела государственного надзора министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по надзору, являющийся старшим государственным инспектором Приморского края в области охраны окружающей среды.

1.7. К отношениям, связанным с осуществлением государственного регионального экологического надзора, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий наряду с правами, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ, имеют право совершать иные действия, предусмотренные статьей 66 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьей 34 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», а также настоящим Положением.

1.8. Региональный государственный экологический надзор осуществляется министерством в отношении следующих объектов регионального государственного экологического надзора (далее – объекты контроля):

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в области охраны окружающей среды, указанные в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Положения (далее – обязательные требования), в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие):

здания, помещения, сооружения, в том числе объекты, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду (далее – объекты негативного воздействия), территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

1.9. Учет объектов контроля осуществляется в государственной информационной системе «Типовое областное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

1.10. При осуществлении регионального государственного экологического надзора применяется система оценки и управления рисками.

2.2. При осуществлении регионального государственного экологического надзора объекты контроля относят к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.3. Объекты контроля относятся к категориям риска исходя из следующих критериев:

2.3.1. К категории среднего риска - объекты контроля, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам II категории, предусмотренным критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2398 «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий» (далее - постановление № 2398);

2.3.2. К категории умеренного риска – объекты контроля, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих незначительное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам III категории, предусмотренным критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением № 2398;

2.3.3. К категориям низкого риска - объекты контроля, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории, предусмотренным критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением № 2398.

2.3.4. Объекты контроля, отнесенные к категориям среднего, умеренного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям значительного, среднего риска в случае, если объект контроля размещается:

в границах особо охраняемой природной территории регионального значения; в водоохранных зонах водных объектов или их частей.

2.4. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет:

для категории значительного риска – один раз в 3 года;

для категории среднего риска – один раз в 4 года;

для категории умеренного риска – один раз в 5 лет;

для категории низкого риска – плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия министерство разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований утверждается Правительством Приморского края.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

3.1. В рамках осуществления регионального государственного экологического надзора проводятся следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

3.2. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Обобщение правоприменительной практики осуществляется ежегодно должностными лицами министерства путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также с учетом результатов применения мер прокурорского реагирования по вопросам деятельности отдела государственного надзора министерства, рассмотрения поступивших в министерство заявлений и обращений граждан.

По итогам обобщения правоприменительной практики не позднее 30 января года, следующего за отчетным годом, министерством готовится проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – Доклад), который в обязательном порядке проходит публичное обсуждение.

Доклад утверждается приказом министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края (в случае его временного отсутствия – должностным лицом, исполняющим его обязанности) и размещается на официальном сайте в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.4. При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченное должностное лицо министерства объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение направляется с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, и в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151).

Министерство ведет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в электронном виде с указанием даты, наименования юридического лица (индивидуального предпринимателя), данных должностного лица, объявившего предостережение, и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения им предостережения.

Возражения направляются в адрес министерства в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью, простой электронной подписью. Гражданин, являющийся контролируемым лицом, в случае, установленном частью 9 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе направить возражение в министерство на бумажном носителе.

Возражение в отношении предостережения рассматривается уполномоченным должностным лицом министерства в течение 30 календарных дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражений контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

3.6. По обращениям контролируемых лиц и их представителей должностные лица министерства осуществляют консультирование без взимания платы.

Консультирование осуществляется:

министром природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края (в случае его временного отсутствия – лицом, исполняющим его обязанности) на личном приеме в рабочие часы по адресу: г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2, кабинет 500/4 по предварительной записи по телефону приемной министерства. Учет лиц, записавшихся на личный прием, производится в журнале регистрации личного приема граждан, в котором указываются: дата и время личного приема, информация о гражданине (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места проживания, контактный телефон), тема обращения и результаты рассмотрения обращения; продолжительность личного приема не должна превышать 20 минут; иными должностными лицами министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.7. Консультирование с использованием телефонной связи не должно превышать 10 минут.

Принявшее телефонный звонок должностное лицо министерства при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы переадресовывает (переводит) обратившегося на другое должностное лицо министерства или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.8. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям предоставляется в случае письменного обращения в министерство в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей в случае поступления пяти и более однотипных обращений осуществляется посредством размещения на официальном сайте в разделе «Региональный государственный экологический надзор» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства.

3.9. Отделом государственного надзора министерства осуществляется учет консультирований путем занесения сведений в электронный журнал консультирований.

При учете консультирований регистрируется дата, идентификационные данные консультируемого лица, указывается тема, требующая разъяснений, сведения о должностном лице, осуществлявшем консультирование.

Данные учета в дальнейшем используются министерством при осуществлении иных профилактических мероприятий, а также для подготовки Доклада и иных отчетных материалов министерства.

3.10. Министерством проводятся обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска.

Министерство предлагает проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Продолжительность обязательного профилактического визита не может составлять более двух часов в течение одного рабочего дня.

3.11. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации прове-

дения контрольных (надзорных) мероприятий министерством формируются и утверждаются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований) в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА

4.1. В рамках осуществления регионального государственного экологического надзора должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление регионального государственного экологического надзора (далее – инспектор), при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.3. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в абзацах втором – пятом пункта 4.1 настоящего Положения, принимаются должностными лицами министерства, указанными в пункте 1.6 настоящего Положения, в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в абзацах втором – пятом пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся при наличии оснований, указанных в пунктах 1-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

4.6. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны храниться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.7. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

4.8. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

4.9. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящихся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

4.11. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

отбор проб (образцов);

экспертиза;

инструментальное обследование.

4.12. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

4.13. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.14. Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений министерства.

4.15. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

4.16. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, министерство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в министерство указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического надзора, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического надзора, вправе дополнительно представить в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.17. При проведении документарной проверки министерство не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены от иных органов.

4.18. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления министерством контролируемому лицу требования

представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

4.19. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений министерства.

4.20. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- экспертиза;
- инструментальное обследование.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.22. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

установить в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении министерства или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения объектов контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4.23. Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его уполномоченного представителя и (или) с применением видеозаписи.

Отбор проб (образцов) осуществляется с привлечением экспертов специализированной лаборатории, аккредитованной в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации (далее – специализированная лаборатория), указанных в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения экспертизы.

Отбор проб (образцов) осуществляется с целью проведения конкретного экспертного задания экспертом специализированной лаборатории по поручению министерства.

4.24. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия может быть приостановлен министром природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края (в его отсутствие - замещающим его лицом, заместителем министра) на основании мотивированного представления инспектора, в случае если срок осуществления экспертиз превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления экспертиз. Срок осуществления экспертиз определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз.

4.25. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

Истребуемые в ходе дистанционного взаимодействия документы предоставляются на адрес министерства и должны соответствовать следующим форматам:

- фотоматериалы - .pdf; .jpeg;
- видеоматериалы - .mp4; .avi; .mkv.

Предоставляемые фото- и видеоматериалы должны содержать соответствующие комментарии (пояснения), отметку о дате, времени фиксации, точки геолокации (при необходимости).

4.26. При проведении контрольных (надзорных) действий, в случае необходимости фиксации доказательств нарушений обязательных требований, может быть использована фотосъемка, осуществляемая в следующем порядке:

4.26.1. Проведение фотосъемки осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Решение о необходимости использования фотосъемки доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспектором самостоятельно.

4.26.2. Фотосъемка доказательств должна позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, при этом проводится:

- ориентирующая съемка - для одновременного отражения всего места осуществления деятельности контролируемым лицом, используемого оборудования вместе с прилегающей территорией. Ориентирующая съемка должна давать представление о расположении объекта на местности. Для его адресной привязки к местности необходимо включить в кадр находящиеся вблизи постоянные ориентиры;
- обзорная съемка - для получения общего вида самого объекта;
- узловая съемка - при фиксации расположения оборудования на объекте осуществления деятельности;
- детальная съемка - для фиксации документов и отдельных элементов используемого оборудования.

4.26.3. Фотосъемка осуществляется при помощи технического средства, находящегося на балансе министерства.

4.26.4. Фотосъемка должна зафиксировать:

- указатель с адресом (номер дома или наименование) на здании/сооружении (при наличии);
- перспективу улицы (проезда), окружающую застройку/местность;
- общий вид внутренней территории комплексного объекта;
- наличие внешних инженерных коммуникаций и оборудования (канализация и т.д.);
- внешний (общий) вид здания/сооружения, строения, объекта;
- состояние внутренних помещений здания (наличие внутренних коммуникаций);
- оборудование, рабочие машины, технологические линии, автотранспортные средства (включая их государственные номера, марку заводские таблички, иные данные - при наличии).

4.26.5. Информация о проведении фотосъемки и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия. Результаты проведения фотосъемки (в форме фототаблицы) являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.26.6. Фототаблица должна содержать:

- дату начала и окончания фотосъемки;
- место фотосъемки;
- ФИО лица, проводившего фотосъемку;
- место составления фототаблицы;
- наименование технического средства;
- комментирующие подписи к фотографиям;
- подпись лица, проводившего фотосъемку.

4.27. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия (при предоставлении подтверждающих документов).

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в министерство.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия направляется непосредственно гражданином (индивидуальным предпринимателем), являющимся контролируемым лицом, или его представителем по адресу министерства, указанному в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

V. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

5.2. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом министерство обязано выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения (далее – предписание) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3. В случае если выданное предписание исполнено контролируемым лицом надлежащим образом наполовину раньше срока с даты получения предписания, то меры административной ответственности к контролируемому лицу не применяются.

Контролируемое лицо, исполнившее предписание надлежащим образом в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, уведомляет министерство об устранении нарушений обязательных требований не позднее пяти рабочих дней со дня устранения таких нарушений.

VI. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

6.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного регионального экологического надзора, имеют право на досудебное обжалование:

- решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действий (бездействия) должностных лиц министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

6.2. Жалоба на решения министерства, действия (бездействия) должностного лица министерства подается министру природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края (в его отсутствие - должностному лицу его замещающему).

6.3. Жалоба подается в сроки и по форме, предусмотренные статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.4. Жалоба рассматривается должностным лицом, указанным в пункте 6.2 настоящего Положения, в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня её регистрации. В исключительных случаях срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней, с одновременным информированием заинтересованного лица и указанием причин продления.

Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

- проведение в отношении должностного лица министерства, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;
- отсутствие должностного лица министерства, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка).

VII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного экологического надзора.

7.2. Ключевой показатель регионального государственного экологического надзора и его целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного экологического надзора утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 594-пп

ПЕРЕЧЕНЬ индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края

Индикаторами риска нарушения обязательных требований, используемыми при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края, в отношении объектов, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору), являются поступившие в министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края:

- а) сведения от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, из средств массовой информации и других информационных ресурсов о превышении нормативов качества окружающей среды, установленных для химических показателей (в том числе нормативов предельно допустимых концентраций) на территориях, прилегающих к объектам, оказывающим негативное воздействие на окружающую среду (далее - объект) (за границей санитарно-защитной зоны объекта – для атмосферного воздуха, на сопредельной территории аналогичного целевого назначения и вида использования к территории объекта – для почв (земель);
- б) информация о неблагоприятных метеорологических условиях на территории городского и иного поселения от территориального органа или подведомственной организации Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и обязанных проводить мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий);
- в) информация от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, из средств массовой информации и других информационных ресурсов о негативных воздействиях на водные объекты, которые могут угрожать или угрожают жизни и здоровью людей либо нанесли вред здоровью людей и (или) окружающей среде;
- г) информация от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, из средств массовой информации и других информационных ресурсов, указывающая на то, что юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее представлена недостоверная информация в ходе предоставления отчетности и иной информации, предоставление которой является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 594-пп

Ключевой показатель регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края и его целевые значения, индикативные показатели регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края

1. Ключевой показатель регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края						
№	Наименование ключевого показателя	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевого показателя				
		2020 (базовое значение)	2021	2022	2023	2024

1.1.	Доля исполненных предписаний к общему количеству выданных предписаний по результатам контрольно-надзорных мероприятий (%)	100	100	100	100	100	100
2. Индикативные показатели регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Приморского края							
№	Наименование индикативного показателя						
2.1.	Эффективность регионального государственного экологического контроля (надзора) (%)						
2.2.	Доля подконтрольных субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий (%)						
2.3.	Количество правонарушений, выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий (ед.)						
2.4.	Количество мероприятий, проведенных без взаимодействия с подконтрольными субъектами (ед.)						
2.5.	Количество контрольно-надзорных мероприятий, проведенных с привлечением экспертных организаций (ед.)						
2.6.	Количество проведенных профилактических мероприятий (информирование, объявление предостережения, консультирование, профилактический визит)						
2.7.	Количество принятых органами прокуратуры решений по согласованию проведения внепланового контрольно-надзорного мероприятия						

* - соответствующие индикативные показатели формируются с учетом реализуемого риск-ориентированного подхода при осуществлении регионального государственного надзора. Индикативные показатели используются при подготовке ежегодного доклада о региональном государственном надзоре, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07 декабря 2020 года № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 596-пп

10.09.2021

г. Владивосток

Об утверждении перечней мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Приморского края на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

перечень мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Приморского края на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера;

перечень мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Приморского края на финансовое обеспечение осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. первого вице-губернатора Приморского края –
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 596-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Приморского края на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера

1. Проведение аварийно-спасательных работ:

- ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;
- поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;
- деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды;
- первая помощь до оказания медицинской помощи;
- локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;
- эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и его возвращение в места постоянного проживания.

2. Развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки).

3. Оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека.

4. Оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости - 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости - 100 тыс. рублей на человека).

5. Выплата единовременного пособия:

а) членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, в размере 1 млн рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

б) семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

в) гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред - 200 тыс. рублей на человека).

6. Возмещение понесенных Приморским краем расходов, связанных с реализацией мероприятий, направленных на оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи и выплату единовременных пособий гражданам Российской Федерации в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера, и соответствующих целям, предусмотренным пунктами 3 - 5 настоящего перечня.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 596-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Приморского края на финансовое обеспечение осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями

1. Проведение аварийно-спасательных работ:

а) определение границ территории, на которой в результате террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями сложилась обстановка, сопровождающаяся человеческими жертвами, ущербом здоровью людей или окружающей среде, значительными материальными потерями и нарушением условий жизнедеятельности людей (далее - зона террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями);

б) ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями;

в) поиск пострадавших в зоне террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями;

г) деблокирование, извлечение пострадавших из аварийной среды;

д) защита пострадавших от вторичных поражающих факторов, возникших при террористическом акте и (или) пресечении террористического акта правомерными действиями;

е) первая помощь до оказания медицинской помощи;

ж) локализация и ликвидация вторичных поражающих факторов, возникших при террористическом акте и (или) пресечении террористического акта правомерными действиями;

з) обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации последствий террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями;

и) эвакуация населения из зоны террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями, возвращение населения в места постоянного проживания.

2. Выплата единовременного пособия:

а) членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями, в размере 1 млн рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

б) семьям граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями, в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

в) гражданам, получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред - 200 тыс. рублей на человека);

д) гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вреда здоровью, - в размере 100 тыс. рублей на человека;

3. Развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

4. Оказание финансовой помощи в связи с утратой имущества:

а) гражданам (из расчета за частично утраченное имущество - 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество - 100 тыс. рублей на человека);

б) юридическим лицам (из расчета за частично утраченное имущество - до 200 тыс. рублей на одно юридическое лицо, за полностью утраченное имущество - до 400 тыс. рублей на одно юридическое лицо).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 597-пп

10.09.2021

г. Владивосток

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края;

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края;

ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края и его целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

Администрации Приморского края от 16 апреля 2019 года № 232-па «Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»;

Администрации Приморского края от 19 ноября 2019 года № 766-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 апреля 2019 года № 232-па «Об утверждении Порядка

организации и осуществления государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»;

Правительства Приморского края от 28 июля 2020 года № 647-пп «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»;

Правительства Приморского края от 5 августа 2020 года № 678-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 апреля 2019 года № 232-па «Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. первого вице-губернатора Приморского края –
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 597-пп

ПОЛОЖЕНИЕ о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (далее соответственно - Положение, региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальными предпринимателями обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 181-ФЗ), Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 460-КЗ «О квотировании рабочих мест для граждан, особо нуждающихся в социальной защите, в Приморском крае», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края.

1.3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - министерство).

1.4. Должностными лицами уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) являются:

- министр профессионального образования и занятости населения Приморского края;
- заместитель министра профессионального образования и занятости населения Приморского края, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по контролю (надзору);
- начальник общего отдела министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по контролю (надзору);
- главный консультант общего отдела министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по контролю (надзору);
- главный специалист-эксперт общего отдела министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по контролю (надзору);
- ведущий специалист-эксперт общего отдела министерства, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по контролю (надзору).

1.5. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением регионального контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) с учетом особенностей, установленных федеральными законами, предусматривающими специальное правовое регулирование в отношении свободного порта Владивосток, территорий опережающего социально-экономического развития, в том числе полномочий Правительства Российской Федерации по установлению таких особенностей.

1.6. Министр профессионального образования и занятости населения Приморского края либо лицо его замещающее принимает решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и определяет конкретных должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

1.7. Министерство осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в отношении юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, (далее - контролируемые лица), за исключением:

- общественных объединений инвалидов и образованных ими организаций, в том числе хозяйственных товариществ и обществ, уставный (складочный) капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов;
- организаций, находящихся в процессе ликвидации;
- органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций в части трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, на должности, замещение которых в соответствии с действующим законодательством осуществляется путем избрания на должность, избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, назначения на должность или утверждения в должности.

1.8. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются:

- а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к:
 - приему на работу инвалидов в пределах установленной квоты, включая соответствие количества созданных или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов установленной квотой для приема на работу инвалидов, соответствие численности фактически работающих инвалидов расчетному количеству рабочих мест для приема на работу инвалидов;
 - полноте и достоверности представления контролируемым лицом информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов в установленные сроки;
 - б) результаты деятельности контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования.
 - 1.9. Учет объектов контроля осуществляется в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».
 - 1.10. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета министерство использует информацию, представляемую им в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Приморского края, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.
- Министерство для учета объектов контроля в рамках межведомственного взаимодействия не реже одного раза в год запрашивает у органов статистики Приморского края сведения о работодателях Приморского края с численностью работников от 35 до 100 человек и с численностью работников от 100 и более человек.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении надзора и контроля

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Министерство в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

- а) средний риск;
- б) умеренный риск;
- в) низкий риск.

2.3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется министерством на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска и с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестности контролируемых лиц.

2.4. Объект контроля относится к категории среднего риска при наличии в течение трех лет, предшествующих текущему году, одного из следующих условий:

- вступление в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 5.42 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП);
- вступление в законную силу постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 5.42 КоАП, в отношении контролируемого лица на основании пункта 2 части 1.1 статьи 29.9 или пункта 6 части 1 статьи 24.5 КоАП.

2.5. Объект регионального контроля (надзора) относится к категории умеренного риска при наличии в течение трех лет, предшествующих текущему году, одного из следующих условий:

- выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- вступление в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за административное правонарушение, предусмотренное статьей 19.7 КоАП (в связи с неисполнением обязанностей в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов);
- вступление в законную силу постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 19.7 КоАП (в связи с неисполнением обязанностей в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов), в отношении контролируемого лица на основании пункта 2 части 1.1 статьи 29.9 или пункта 6 части 1 статьи 24.5 КоАП.

2.6. Объект регионального контроля (надзора) относится к категории низкого риска, если деятельность контролируемого лица относится к категории среднего и умеренного риска.

2.7. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет:

- для категории среднего риска - один раз в 3 года;
- для категории умеренного риска, - один раз в 4 года.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом интересам

3.1. С учетом категорий риска, к которым отнесены объекты контроля, министерство ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3.2. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения министерством.

3.3. Контрольный (надзорный) орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.4. В целях предупреждения нарушений контролирующими лицами подлежащих проверке обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих их нарушению, министерство проводит в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований (профилактические мероприятия):

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.5. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется министерством посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: profzan.primorsky.ru (далее - официальный сайт министерства), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» и в иных формах.

3.6. Министерство размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте министерства:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- 5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;
- 6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;
- 7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий министерством (при проведении таких мероприятий);
- 8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица;
- 9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 10) сведения о применении министерством мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;
- 11) сведения о порядке досудебного обжалования решений министерства, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики министерства;
- 13) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);
- 14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

3.7. Обобщение правоприменительной практики министерством проводится ежегодно путем анализа сведений о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, выявления типичных нарушений обязательных требований, анализа случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (жизни, здоровью), выявления источников и факторов риска причинения вреда (ущерба).

3.8. По результатам обобщения правоприменительной практики по региональному государственному контролю (надзору) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты министерство готовит ежегодно доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министра (должностного лица, исполняющего обязанности министра) и размещается на официальном сайте министерства ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за годом, за который подготовлен доклад.

Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте министерства в течение 10 дней с даты его утверждения министром либо лицом его заменяющим.

3.9. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется министерством контролируемому лицу в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.10. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в министерство возражение в письменной форме по указанному в предостережении почтовому адресу, адресу электронной почты либо иными указанными в предостережении способами.

3.11. В возражении указываются:

- а) наименование контролируемого лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица;
- в) дата и номер объявленного предостережения;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.12. Министерство по итогам рассмотрения возражения направляет контролируемому лицу способом, указанным в возражении, письменный ответ об изменении или отмене предостережения либо об оставлении предостережения без изменения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения возражения.

3.13. Министерство ведет учет объявленных им предостережений путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (на бумажном носителе либо в электронном виде) по форме, обеспечивающей учет указанной информации.

3.14. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), без взимания платы в устной и письменной форме по следующим вопросам:

- а) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- б) соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания;
- в) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- г) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- д) порядок подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований или в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия;
- е) организация осуществления государственного контроля (надзора), за исключением информации, содержащей оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

3.15. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. Время консультирования не должно превышать 15 минут.

3.16. Министерство осуществляет учет консультированных путем ведения журнала учета (на бумажном носителе либо в электронном виде) по форме, обеспечивающей учет указанной информации.

3.17. Консультирование в письменной форме (далее – разъяснение) осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом направлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц.

3.18. Разъяснение подлежит размещению на официальном сайте министерства в течение 10 рабочих дней с даты его подписания, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.19. В случаях поступления двух и более обращений по однотипным вопросам от разных контролируемых лиц или их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства.

3.20. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

3.21. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности.

3.22. В целях организации профилактических визитов в программе профилактики указываются периоды (месяц, квартал), в которых подлежат проведению обязательные профилактические визиты.

3.23. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а также может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.24. О проведении обязательного профилактического визита министерство уведомляет контролируемое лицо не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.25. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен контролируемым лицом в министерство и содержит следующие сведения:

- 1) дату, время и место составления уведомления;
- 2) наименование структурного подразделения контрольного (надзорного) органа;
- 3) полное наименование контролируемого лица;
- 4) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 5) дату, время и место обязательного профилактического визита;
- 6) подпись должностного лица, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора).

3.26. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. В рамках регионального государственного контроля (надзора) устанавливаются следующие виды проведения контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) во взаимодействии с контролируемыми лицами:
 - а) инспекционный визит;
 - б) документарная проверка;
 - в) выездная проверка;
- 2) без взаимодействия с контролируемыми лицами:
 - а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - б) выездное обследование.

4.2. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;
- 2) временной нетрудоспособности;
- 3) административного ареста;
- 4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, и их продолжительность;
- 2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.3. При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

4.4. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.5. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

4.7. Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.8. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
 - б) истребование документов.
- 4.10. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, министерство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения требования контролируемое лицо направляет в министерство указанные в требовании документы.

4.11. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.12. При проведении документарной проверки министерство не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

4.13. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента направления министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

4.14. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.15. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

4.16. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

4.17. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.18. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.19. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.20. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.21. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план проверок), формируемого министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.22. Проведение плановых проверок осуществляется с периодичностью, установленной в пункте 2.7 настоящего Положения.

4.23. Внеплановые проверки:

внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1, статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ;

внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры; внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.24. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия министерство разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований утверждается Правительством Приморского края.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). Акт составляется на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.2. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39-43 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

5.4. В случае если выданное предписание исполнено контролируемым лицом надлежащим образом наполовину раньше срока с даты получения предписания, то меры административной ответственности к контролируемому лицу не применяются.

В случае исполнения предписания надлежащим образом в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, контролируемое лицо уведомляет министерство об устранении нарушенных обязательных требований не позднее пяти рабочих дней со дня их устранения.

VI. Специальные режимы государственного контроля (надзора)

Министерством не используются специальные режимы государственного контроля (надзора).

VII. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

7.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены в рамках

осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора).

7.2. Жалоба подается в порядке и по форме, предусмотренным статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.3. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается министром либо лицом его замещающим.

7.4. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

7.5. При рассмотрении жалобы срок ее рассмотрения может быть продлен на 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

проведения в отношении должностного лица, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора), действие (бездействие) которого обжалуется, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

отсутствия должностного лица уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора), действие (бездействие) которого обжалуется, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка).

7.6. Министерство вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

7.7. По итогам рассмотрения жалобы министерством принимается одно из следующих решений:

- 1) оставить жалобу без удовлетворения;
- 2) отменить решение полностью или частично;
- 3) отменить решение полностью и принимает новое решение;
- 4) признать действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.8. Решение, принятое по итогам рассмотрения жалобы, содержащее обоснование его принятия, срок и порядок исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

VIII. Оценка результативности и эффективности деятельности при осуществлении контроля (надзора)

8.1. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности.

8.2. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) и его целевое значение, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 597-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края

1. Неисполнение объектом регионального контроля (надзора) обязанности по предоставлению информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов в течение двух месяцев.

2. Непредставление в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, сведений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.09.2021 № 597-пп

Ключевой показатель и его целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Приморского края

№ п/п	Наименование показателя	Целевые значения показателей
Ключевой показатель		
1.	Доля созданных (выделенных) рабочих мест для трудоустройства инвалидов юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проведены плановые проверки и внеплановые проверки по исполнению выданных предписаний	не менее 99 %
Индикативные показатели		
1.	Доля устраненных нарушений обязательных требований в области квотирования рабочих мест для инвалидов	100 %
2.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	0%
3.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	0%
4.	Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов	100 %

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 510

10.09.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 11 сентября 2020 года № 588 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Приморском крае»

В соответствии со статьей 2 Закона Приморского края от 5 февраля 2021 года № 987-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края в сфере социального обслуживания населения», на основании Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 4.6. Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Приморском крае, утвержденный приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 11 сентября 2020 года № 588 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Приморском крае» изменение, изложив его в следующей редакции:

«4.6. Срок предоставления социальных услуг в отделениях реабилитации детей с ограниченными возможностями краевых государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей, а также поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, не являющимися краевыми государственными учреждениями социального обслуживания, составляет: до трех курсов длительностью 21 рабочий день каждый в течение одного календарного года».

2. Отделу по работе с семьями и детьми в трудной жизненной ситуации (Н.В. Варламова) обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 15 августа 2014 года № 53-пг «Об обеспечении официального опубликования законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Е.П. Чибрикову.

Министр С.В. Красицкая

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 598-пп

13.09.2021

г. Владивосток

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье»

В соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2006 года № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые: Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье»;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье»;

ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье» и их целевые значения;

индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

*И.о. первого вице-губернатора Приморского края –
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 598-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления государственного регионального контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр в игровой зоне «Приморье» (далее - государственный надзор).

1.2. Предметом государственного надзора является соблюдение юридическими лицами, получившими разрешение на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье», обязательных требований, установленных Российской Федерацией в сфере организации и проведения азартных игр Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 244-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края (за исключением требований, отнесенных к предмету федерального государственного надзора за организацией и проведением азартных игр), а также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий (далее соответственно – контролируемые лица, обязательные требования).

1.3. Государственный надзор осуществляется агентством по туризму Приморского края (далее – агентство).

1.4. Должностными лицами агентства, уполномоченными на осуществление государственного надзора, являются:

- 1) руководитель агентства;
- 2) заместитель руководителя агентства;
- 3) главный консультант отдела реализации программ и проектов.

1.5. Должностным лицом агентства, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель агентства (в его отсутствие – лицо, исполняющее обязанности руководителя агентства).

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением федерального государственного надзора, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.7. Объектами государственного надзора являются (далее – объекты контроля): деятельность контролируемых лиц по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье»; здания, строения, сооружения, используемые контролируруемыми лицами для организации и проведения азартных игр в игровой зоне «Приморье» (далее – производственные объекты).

В рамках государственного надзора агентство обеспечивает учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ посредством ведения реестра выданных, переоформленных и аннулированных разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» (далее – реестр) в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 30 мая 2011 года № 139-па «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье». Информация об объектах контроля подлежит размещению на странице агентства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в сети Интернет (далее – официальный сайт).

II. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

2.1. При осуществлении государственного надзора применяется система оценки и управления рисками. Агентство при осуществлении государственного надзора относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

2.2. С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемые лицами обязательных требований объекты контроля относятся к следующим категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

2.2.1. К средней категории риска:

деятельность контролируемых лиц по организации и проведению азартных игр в залах игровых автоматов;

2.2.2. К умеренной категории риска:

деятельность контролируемых лиц по организации и проведению азартных игр в казино; деятельность по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах или тотализаторах, расположенных в игровой зоне «Приморье».

2.2.3. К низкой категории риска:

деятельность по оказанию услуг по организации заключения между двумя или несколькими участниками азартной игры основанных на риске соглашений о выигрыше, исход которых зависит только от событий, которые могут наступить или не наступить в ходе испытаний лошадей на ипподроме, без осуществления приема интерактивных ставок вне игровых зон.

2.3. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет:

для объектов контроля, отнесенных к средней категории риска, - один раз в три года;

для объектов контроля, отнесенных к умеренной категории риска, - один раз в четыре года.

для категории низкого риска - плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.4. Контролируемые лица в соответствии с частью 6 статьи 24 Федерального закона № 248-ФЗ вправе подать в агентство заявление об изменении категории риска в случае соответствия объекта контроля иной категории риска.

2.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия агентство использует индикаторы риска нарушения обязательных требований. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований утверждается Правительством Приморского края.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

3.1. В целях профилактики нарушений обязательных требований агентство проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;
обобщение правоприменительной практики;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.

3.2. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Обобщение правоприменительной практики осуществляется агентством в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона № 248 - ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики не позднее 30 января года, следующего за отчетным годом, агентством готовится проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики агентства (далее - доклад), который в обязательном порядке проходит публичное обсуждение.

Доклад утверждается приказом руководителя агентства (в случае его временного отсутствия - должностным лицом, исполняющим его обязанности) и размещается на официальном сайте в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.4. При наличии у агентства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушения обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, должностное лицо агентства объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение направляется с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, и в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Агентство ведет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в электронном виде с указанием даты, наименования юридического лица (индивидуального предпринимателя), данных должностного лица агентства, объявившего предостережение, и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в агентство возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения им предостережения.

Возражения направляются контролируемым лицом в адрес агентства в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью, простой электронной подписью либо на бумажном носителе заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

В возражениях указываются:

наименование контролируемого лица;
идентификационный номер налогоплательщика;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Агентство в течение 30 календарных дней со дня получения возражений рассматривает возражения и по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

3.5. Должностные лица агентства осуществляют проведение консультаций с контролируемыми лицами по разъяснению обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах.

Консультирование осуществляется:

руководителем агентства (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя агентства) на личном приеме;

иными должностными лицами агентства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Личный прием проводится в рабочие часы по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 45а, каб. 608, по предварительной записи по телефону приемной агентства: (8423)240 08 16.

Учет лиц, записавшихся на личный прием, производится в журнале регистрации личного приема граждан, в котором указываются дата и время личного приема, информация о гражданине (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места проживания, контактный телефон), тема обращения и результаты рассмотрения обращения.

Продолжительность личного приема не должна превышать 20 минут.

Продолжительность консультирования с использованием телефонной связи не должна превышать 10 минут.

По итогам консультирования информация в письменной форме консультируемым лицам и их представителям не предоставляется.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование по однотипным обращениям консультируемых лиц и их представителей осуществляется в случае поступления двух и более обращений посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного руководителем агентства.

В агентстве ведется учет консультированных посредством регистрации обращений контролируемых лиц о проведении консультирования в государственной информационной системе «Региональная система межведомственного электронного документооборота».

3.6. Агентством проводятся обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц,

приступающих к осуществлению деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье», в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона № 248 - ФЗ.

3.6.1. Агентство предлагает проведение профилактического визита контролируемым лицам, приступающим к осуществлению деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье», не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом агентство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.6.2. Профилактический визит осуществляется на основании приказа о проведении профилактического визита, подписываемого руководителем агентства (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя агентства).

3.6.3. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы (консультации) с контролируемым лицом по месту осуществления им деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» либо путем использования видео-конференц-связи.

Срок проведения профилактического визита не может превышать восьми часов в течение одного рабочего дня.

3.6.4. В течение двух рабочих дней после завершения профилактического визита должностное лицо агентства составляет акт о проведении профилактического визита в двух экземплярах, в котором указываются:

наименование контролируемого лица;
дату и место профилактического визита;
должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица агентства, проводившего профилактический визит;

сведения о результатах проведения профилактического визита;

перечень прилагаемых документов и материалов (при наличии).

Акт о проведении профилактического визита подписывается руководителем агентства.

К акту о проведении профилактического визита прилагаются связанные с результатами профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии).

Один экземпляр акта о проведении профилактического визита в течение двух рабочих дней после составления акта о профилактическом визите направляется контролируемому лицу, второй экземпляр акта о проведении профилактического визита и связанных с результатами профилактического визита материалов и документов или их копий (при наличии) хранится в агентстве.

3.6.5. Выявленные в ходе профилактического визита нарушения обязательных требований не являются основанием для выдачи предписания об устранении нарушений. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что деятельность контролируемого лица представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо агентства, проводившее профилактический визит, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю агентства для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.7. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий министерством формируются и утверждаются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований) в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

4.1. Государственный надзор в отношении объектов контроля осуществляется посредством следующих плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка;

выездное обследование;

наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.2. При осуществлении государственного надзора взаимодействием с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом агентства, проводящим контрольные (надзорные) мероприятия (далее - инспектор), и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности по организации и проведению азартных игр в игровой зоне «Приморье» (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.3. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

4.4. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

выездное обследование;

наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.5. Внеплановые проверки при осуществлении государственного надзора проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Под документарной проверкой в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения агентства и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений агентства.

4.6.1. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

4.6.2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении агентства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица государственного надзора.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении агентства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, агентство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в агентство указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у агентства документах и (или) полученным при осуществлении государственного надзора, информация об ошибках, противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в агентство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у агентства документах и (или) полученным при осуществлении государственного надзора, вправе дополнительно представить в агентство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.6.3. При проведении документарной проверки инспектор не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены агентством от иных органов.

4.6.4. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления агентством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в агентство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации агентства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у агентства документах и (или) полученным при осуществлении государственного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в агентство.

4.6.5. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.7. Под выездной проверкой в целях настоящего Положения понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений агентства.

4.7.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) экспертиза.

4.7.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении агентства или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту осуществления деятельности контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4.7.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.4. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.5. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного контролируемого лица – субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия.

4.7.6. Выездная проверка проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.7. В ходе выездной проверки инспектором в целях фиксации доказательств нарушения контролируемым лицом обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспектором самостоятельно.

В обязательном порядке фото- и видеозапись доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- 1) проведение осмотра в ходе выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;
- 2) при проведении выездной проверки создавались препятствия в ее проведении и совершении контрольных (надзорных) действий.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

V. СПЕЦИАЛЬНЫЕ РЕЖИМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

5.1. При осуществлении государственного надзора специальные режимы не применяются.

VI. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

6.2. В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований агентство после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – предписание).

6.3. Предписание должно содержать следующие данные:

- 1) наименование агентства;
- 2) дата и место составления предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;
- 3) дата и номер акта контрольного (надзорного) мероприятия, на основании которого выдается предписание;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность инспектора (инспекторов), выдавшего (выдавших) предписание;
- 5) наименование контролируемого лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность законного представителя контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) проверяемого индивидуального предпринимателя, физического лица или его представителя);
- 6) содержание предписания (обязательные требования, которые были нарушены);
- 7) основание выдачи предписания (реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования, с указанием их структурных единиц (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы);
- 8) сроки исполнения;
- 9) сведения о вручении предписания контролируемому лицу (либо его законному представителю), которым вынесено указанное предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания одним из выбранных видов связи.

6.4. Предписание составляется в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Контролируемое лицо в установленный агентством срок исполняет предписание и уведомляет агентство об устранении нарушений обязательных требований, о чем инспектором, выдавшим предписание, делается запись в предписании, которое приобщается к экземпляру акта проверки контролируемого лица, хранящемуся в агентстве.

6.6. В случае если контролируемое лицо в установленный срок не представило в агентство документы и сведения, подтверждающие устранение нарушений, выявленных при проведении проверки, инспектор, осуществляющий контроль за полнотой исполнения предписания, в течение трех рабочих дней после истечения срока исполнения предписания готовит проект приказа о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий и представляет его на согласование и подписание руководителю агентства.

Руководитель агентства (в его отсутствие – лицо, исполняющее обязанности руководителя агентства) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта приказа о проведении внеплановой проверки принимает решение о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий.

После согласования проекта приказа инспектор в течение 24 часов направляет приказ о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в адрес контролируемого лица, не исполнившего предписание, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

VII. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ АГЕНТСТВА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АГЕНТСТВА

7.1. Контролируемое лицо имеет право на досудебное обжалование решений агентства, действий (бездействия) его должностных лиц в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.2. Жалоба на решение агентства, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем агентства (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя агентства), в порядке и сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на решение агентства, действия (бездействие) его должностных лиц регистрируется в течение одного рабочего дня с момента её поступления.

7.3. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц агентства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

7.4. Жалоба на решение агентства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.5. Жалоба на предписание агентства может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.6. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

7.7. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.8. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

7.9. Информация о решении, принятом по результатам рассмотрения жалобы, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

VIII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

8.1. Оценка результативности и эффективности деятельности агентства осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности государственного надзора.

8.2. Ключевые показатели государственного надзора и их целевые значения для государственного надзора, индикативные показатели государственного надзора утверждаются Правительством Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 598-пп

ПЕРЕЧЕНЬ индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления федерального контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления государственного надзора за организацией и проведением азартных игр в игорной зоне «Приморье»:

- 1) наличие трех и более жалоб (обращений) в течение одного года на объект контроля, содержащих информацию о нарушении обязательных требований;
- 2) систематическое (более трех раз в течение одного года) непредставление и (или) несвоевременное представление объектом контроля сведений, предусмотренных законодательством о государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр;
- 3) отсутствие информации об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) наличие в течение одного года двух и более предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, направленных объекту контроля.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 598-пп

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ регионального государственного контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр в игорной зоне «Приморье»

Наименование ключевого показателя	Целевые (плановые) значения
Ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Доля исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений, повлекших причинение вреда (ущерба), выявленных в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 85%
Доля объектов контроля, соответствующих обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере азартных игр, от количества проверенных объектов контроля, в год	не менее 85%
Ключевые показатели, отражающие уровень устранения риска причинения вреда (ущерба)	
Доля исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений, создающих риск причинения вреда (ущерба), выявленных в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 85%

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 598-пп

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ регионального государственного контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр в игорной зоне «Приморье»

	Наименование индикативного показателя	Единица измерения
1	Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольная (надзорная) деятельность	
1.1.	Количество нарушений, выявленных в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
1.2.	Доля объектов контроля, соответствующих обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере азартных игр, от количества проверенных объектов контроля	%
2.	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых контрольных (надзорных) мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
2.1	Количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
2.2.	Доля контролируемых лиц, допустивших нарушения, от общего количества контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия	%
2.3.	Доля контролируемых лиц, устранивших нарушения обязательных требований, выявленные в результате проведенных контрольно-надзорных мероприятий, от общего количества контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия	%
3.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	
3.1.	Общее количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
3.2.	Общее количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
3.3.	Общее количество проведенных внеплановых проверок	ед.

3.4.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы, от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	%
3.5.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными, от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	%
3.6.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам агентства по туризму Приморского края (далее – агентство), осуществившим такие контрольные (надзорные) мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания	ед.
3.7.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам агентства по туризму Приморского края (далее – агентство), осуществившим такие контрольные (надзорные) мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания, от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	%
3.8.	Среднее число должностных лиц агентства, задействованных в проведении одного контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе:	
3.8.1.	Плановых	ед.
3.8.2.	Внеплановых	ед.
3.9.	Количество проведенных профилактических мероприятий	ед.
3.10.	Количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	ед.
3.11.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, от общего количества субъектов, в отношении которых осуществляются мониторинговые мероприятия	%
4.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов	
4.1.	Объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций по государственному надзору, в том числе на фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов, прочих расходов	тыс. руб.
4.2.	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по государственному надзору	ед.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 599-пп

13.09.2021

г. Владивосток

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края

В соответствии с федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации, Законом Приморского края от 26 декабря 2014 года № 541-КЗ «О социальном обслуживании граждан в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края;

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края;

ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края и его целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

Администрации Приморского края от 20 октября 2014 года № 426-па «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края»;

Администрации Приморского края от 17 января 2018 года № 17-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 20 октября 2014 года № 426-па «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края»;

Администрации Приморского края от 21 октября 2019 года № 684-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 20 октября 2014 года № 426-па «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края»;

Правительства Приморского края от 27 августа 2020 года № 737-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 20 октября 2014 года № 426-па «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края»;

Правительства Приморского края от 14 августа 2020 года № 704-пп «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. первого вице-губернатора Приморского края -
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 599-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан (далее – Положение, региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание (далее – контролируемые лица), требований федеральных законов от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», других федеральных законов и иных норма-

тивных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Приморского края, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания (далее – обязательные требования).

1.3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляет министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство).

1.4. Должностными лицами министерства, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор), являются:

- министр труда и социальной политики Приморского края (далее – министр);
- заместитель министра, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- начальник отдела по делам инвалидов, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- начальник отдела организации социального обслуживания населения, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- начальник отдела по работе с семьями и детьми в трудной жизненной ситуации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- главный консультант отдела по делам инвалидов, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- главный консультант отдела организации социального обслуживания населения, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- ведущий консультант отдела организации социального обслуживания населения, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- консультант отдела организации социального обслуживания населения, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- консультант отдела по работе с семьями и детьми в трудной жизненной ситуации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- главный специалист-эксперт отдела организации социального обслуживания населения, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- главный специалист-эксперт отдела по работе с семьями и детьми в трудной жизненной ситуации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- ведущий специалист-эксперт отдела организации социального обслуживания населения, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- ведущий специалист-эксперт отдела по работе с семьями и детьми в трудной жизненной ситуации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.5. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимает министр либо должностное лицо, исполняющее обязанности министра.

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
 - результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования.
- 1.8. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) осуществляется в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

1.9. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.10. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.11. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.12. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.13. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.14. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.15. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.16. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.17. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.18. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.19. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.20. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.21. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.22. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.23. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.24. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.25. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.26. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.27. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.28. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.29. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.30. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.31. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.32. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.33. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

1.34. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с Положением.

случае, если контролируемое лицо не предоставляет социальные услуги в стационарной форме социально-обслуживания.

2.7. В зависимости от присвоения категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет:

- для категории высокого риска - один раз в два года;
- для категории среднего риска - один раз в три года;
- для категории низкого риска - плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

3.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики). Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения министерством.

3.3. Программа профилактики разрабатывается и утверждается министерством в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3.4. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.5. Информирование

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется министерством посредством размещения соответствующих сведений на странице министерства на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.socstrud.primorsky.ru (далее - официальный сайт министерства), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольно-надзорной деятельности» (ГИС ТОР КНД) (при их наличии)

и в иных формах.

3.6. Министерство обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте министерства:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- 5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;
- 6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;
- 7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий министерством (при проведении таких мероприятий);
- 8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица;
- 9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 10) сведения о применении министерством мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;
- 11) сведения о порядке досудебного обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор);
- 12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики министерства;
- 13) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);
- 14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

3.7. Обобщение правоприменительной практики Министерством ежегодно проводится обобщение правоприменительной практики путем анализа сведений о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, выявления типичных нарушений обязательных требований, анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (жизни, здоровью), выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба).

3.8. По итогам обобщения правоприменительной практики министерство ежегодно готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики министерства по региональному государственному контролю в сфере социального обслуживания (далее – доклад о правоприменительной практике). Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министра и размещается на официальном сайте министерства ежегодно не позднее

1 марта года, следующего за годом, за который подготовлен доклад.

3.9. Объявление предостережения

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется министерством контролируемому лицу в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.10. Контролируемое лицо вправе в течение семи рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в министерство возражение в письменной форме по указанному в предостережении почтовому адресу, адресу электронной почты либо иными указанными в предостережении способами.

3.11. В возражении указывается:

- а) наименование контролируемого лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица;
- в) дата и номер объявленного предостережения;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.12. Министерство по итогам рассмотрения возражения направляет контролируемому лицу способом, указанным в возражении, письменный ответ об изменении или отмене предостережения, либо об оставлении предостережения без изменения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения возражения.

3.13. Консультирование

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностными лицами министерства, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор), без взимания платы в устной и письменной форме по следующим вопросам:

- а) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- б) соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания;
- в) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- г) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц министерства, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор);
- д) порядок подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований или в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия;

е) организация осуществления регионального государственного контроля (надзора), за исключением информации, содержащей оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц министерства, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

3.14. Устное консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме у должностного лица министерства, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), или в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического визита. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в рабочее время согласно графику работы министерства.

3.15. Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращений контролируемых лиц и их представителей в письменной форме или в форме электронного документа.

3.16. Консультирование по односторонним обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства письменного разъяснения, подписанного министром (должностным лицом, исполняющим обязанности министра), при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц или их представителей.

3.17. Профилактический визит

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

3.18. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении: объектов контроля (надзора), отнесенных к категории высокого риска; контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания.

В целях организации профилактических визитов в программе профилактики указываются периоды (месяц, квартал), в которых подлежат проведению обязательные профилактические визиты.

3.19. Предложение о проведении обязательного профилактического визита направляется министерством контролируемым лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере не позднее чем в течение одного года со дня направления уведомления о включении его в Реестр.

3.20. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

3.21. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.22. В ходе профилактического визита контролируемого лица по месту осуществления им деятельности либо путем использования видео-конференц-связи должностное лицо министерства, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), информирует контролируемое лицо об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.23. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.24. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты регионального государственного контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), незамедлительно направляет информацию об этом министру для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

4.1. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) во взаимодействии с контролируемыми лицами:
 - а) инспекционный визит;
 - б) документарная проверка;
 - в) выездная проверка;
- 2) без взаимодействия с контролируемыми лицами:
 - а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - б) выездное обследование.

4.2. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;
- 2) временной нетрудоспособности;
- 3) административного ареста;
- 4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных (надзорных) мероприятий и их продолжительность;
- 2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.3. При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом обращения контролируемого лица.

4.4. Инспекционный визит

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.5. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

4.7. Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.8. Документарная проверка

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

4.10. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, министерство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение 10 рабочих дней со дня получения требования контролируемое лицо направляет в министерство указанные в требовании документы.

4.11. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в пред-

ставленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.12. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента направления министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требованиях документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

4.13. Выездная проверка

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

4.15. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.16. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.19. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.20. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план проверок), формируемого министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.21. Проведение плановых проверок осуществляется с периодичностью, установленной в пункте 2.7 настоящего Положения.

4.22. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.23. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.24. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.25. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия министерство разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований утверждается Правительством Приморского края.

V. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт) на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.2. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39-43 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований, должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

5.4. В случае если выданное предписание исполнено контролируемым лицом надлежащим образом наполовину раньше срока с даты получения предписания, то меры административной ответственности к контролируемому лицу не применяются.

В случае исполнения предписания надлежащим образом в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, контролируемое лицо уведомляет министерство об устранении нарушенных обязательных требований не позднее пяти рабочих дней со дня их устранения.

VI. СПЕЦИАЛЬНЫЕ РЕЖИМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

Министерством не используются специальные режимы государственного контроля (надзора).

VII. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

7.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
 актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
 действий (бездействия) должностных лиц министерства, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор).

7.2. Жалоба подается в порядке и по форме, предусмотренным статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.3. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) его должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), рассматривается министром либо лицом, его замещающим.

7.4. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

7.5. При рассмотрении жалобы срок ее рассмотрения может быть продлен на 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

проведение в отношении должностного лица министерства, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), действие (бездействия) которого обжалуется, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

отсутствие должностного лица министерства, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), действие (бездействие) которого обжалуется, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка).

7.6. Министерство вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

7.7. По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение полностью или частично;
- отменяет решение полностью и принимает новое решение;
- признает действия (бездействие) должностных лиц министерства, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.8. Решение, принятое по итогам рассмотрения жалобы, содержит обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения и размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

VIII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

8.1. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности.

8.2. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) и его целевое значение, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 Правительства Приморского края
 от 13.09.2021 № 599-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушений обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края

При оценке риска причинения вреда (ущерба) министерство использует следующие индикаторы риска:

- количество форм социального обслуживания, реализуемых контролируемым лицом: два и более;
- наличие двух и более контролируемых лиц с одинаковой сферой деятельности по одному адресу;
- непредставление контролируемым лицом в министерство в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении предостережения или возврат в министерство направленного в адрес контролируемого лица предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- непредставление и/или представление неактуальной, недостоверной информации контролируемым лицом в Реестр поставщиков социальных услуг на территории Приморского края;
- размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и средствах массовой информации двух и более отрицательных отзывов о ненадлежащем предоставлении социальных услуг контролируемым лицом;
- указание в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве дополнительного вида экономической деятельности контролируемым лицом таких видов деятельности, как «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без предоставления проживания»;
- наличие обращений от граждан и организаций о нарушении обязательных требований.

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением
 Правительства Приморского края
 от 13.09.2021 № 599-пп

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ И ЕГО ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

№ п/п	Наименование показателя	Целевое значение показателя
Ключевой показатель		
1.	Количество получателей социальных услуг, получивших вред (ущерб) жизни и здоровью в результате предоставленных социальных услуг с нарушением обязательных требований, человек	0
Индикативные показатели		
1.	Доля выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, %	100
2.	Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного (надзорного) органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, %	0
3.	Выполнение программы профилактики нарушений обязательных требований и формирование сведений об итогах ее реализации, %	100
4.	Обеспечение размещения и поддержания в актуальном состоянии в специализированных разделах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, %	100
5.	Проведение публичных мероприятий по обсуждению результатов правоприменительной практики, %	100

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 130

10.09.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 16 марта 2011 года № 8 «О Порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в городских округах, муниципальных районах и муниципальных районах Приморского края»

На основании Положения о министерстве финансов Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 24 сентября 2019 года № 616-па, приказываю:

1. Внести в Приложение № 1 к Порядку осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в городских округах, муниципальных районах, и муниципальных районах Приморского края, утвержденному приказом департамента финансов Приморского края от 12 марта 2012 года № 17, от 21 марта 2013 года № 10, от 5 февраля 2014 года № 10, от 16 марта 2016 года № 40, от 21 марта 2017 года № 28, от 20 июля 2017 года № 114, от 12 апреля 2018 года № 77, от 6 мая 2019 года № 67, приказов министерства финансов Приморского края

от 12 мая 2020 года № 64, от 26 марта 2021 года № 37, от 20 августа 2021 № 113) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.3 раздела 2 в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование индикатора	Формула расчета значения индикатора	База для расчета	Удельный вес	Целевое значение	Отдел министерства финансов
2.	Индикаторы, характеризующие качество исполнения бюджета			2,5		
2.3	Изменение численности муниципальных служащих <3>, <4>	$U23i = A_i / B_i$, где: A_i - штатная численность муниципальных служащих, содержащихся за счет средств местного бюджета на конец отчетного финансового года; B_i - штатная численность муниципальных служащих, содержащихся за счет средств местного бюджета на конец года, предшествующего отчетному финансовому году	форма "Apparat_01" за год	2,5	-	Отдел бюджетной политики в сфере государственного управления и правоохранительной деятельности

»;

1.2. Изложить сноску 3 в следующей редакции:

«

<3> - для муниципальных образований, преобразованных в отчетном финансовом году в муниципальные округа, расчет индикатора не применяется.

»;

1.3. Дополнить сноской 4 следующего содержания:

«

<4> - при расчете индикатора не учитывается прирост численности муниципальных служащих, осуществляющих функции координаторов муниципальных проектных офисов.

».

2. Отделу документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения первого заместителя министра финансов, заместителей министра финансов, начальников отделов министерства финансов Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и разместить на официальном сайте Правительства Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

2.2. Обеспечить направление настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

в Главное управление Минюста юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в течение семи дней после дня первого официального опубликования;

в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

Министр А.А. Харченко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 601-пп

13.09.2021

г. Владивосток

О региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

В соответствии с федеральными законами от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
 индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения;
 индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 245-па «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»;

Администрации Приморского края от 23 мая 2014 года № 194-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 245-па «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»;

Администрации Приморского края от 2 сентября 2014 года № 349-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 245-па «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»;

Администрации Приморского края от 19 октября 2017 года № 407-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 245-па «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»;

Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 562-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 245-па «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»;

Правительства Приморского края от 15 июня 2020 года № 525-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 245-па «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»;

Администрации Приморского края от 6 августа 2019 года № 509-па «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения»;

Правительства Приморского края от 16 июля 2020 года № 619-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 6 августа 2019 года № 509-па «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. первого вице - губернатора Приморского края –
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 601-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – региональный государственный надзор).

1.2. Предметом регионального государственного надзора является:

1.2.1. Соблюдение организациями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными нормативными правовыми актами, международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза (далее соответственно – контролируемые лица, обязательные требования):

в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

в отношении перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

1.2.2. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. Органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, является министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министерство).

1.4. Региональный государственный надзор вправе осуществлять следующие должностные лица министерства, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному надзору:

министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
 заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного надзора;

начальник отдела сохранности автомобильных дорог и организации безопасности дорожного движения; главный консультант отдела сохранности автомобильных дорог и организации безопасности дорожного движения;

начальник отдела мониторинга строительства автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения;

главный консультант отдела мониторинга строительства автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения;

начальник отдела предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса;

главный консультант отдела предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса;

консультант отдела предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса;

начальник отдела автомобильного транспорта;

главный консультант отдела автомобильного транспорта.

1.5. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министр) (в его отсутствие – лицо, исполняющее его обязанности).

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Должностные лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий наряду с правами, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ, имеют право совершать иные действия, предусмотренные настоящим Положением.

1.7. Объектами регионального государственного надзора (далее – объект надзора) являются:

1.7.1. Деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования:

по перевозке по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования;

по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

1.7.2. Результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования:

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011;

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011;

1.7.3. Здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты):

транспортное средство, используемое для перевозок по смежным межрегиональным, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

автомобильная дорога общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, в том числе примыкания объектов дорожного и придорожного сервиса;

объекты дорожного и придорожного сервиса, расположенные в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

1.8. Министерством в рамках осуществления регионального государственного надзора ведется учет объектов надзора.

Учет объектов надзора осуществляется посредством включения сведений об объектах надзора в государственную информационную систему «Типовое облачное решение автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

При осуществлении учета объектов надзора на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

II. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

2.1. Министерство при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

высокий риск;

значительный риск;

средний риск;

низкий риск.

2.2. Отнесение объектов надзора к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов надзора к категории риска (далее – критерии).

С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований деятельность контролируемого лица, подлежащая региональному государственному надзору, разделяется на группы тяжести «А», «Б» (далее – группы тяжести).

К группе тяжести «А» относится соблюдение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований, установленных пунктами 12 - 24.19 Технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011, или обязательных требований, подлежащих применению до вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» обязательных требований, содержащихся в пунктах 12 - 24.19 Технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011.

К группе тяжести «Б» относятся следующие виды деятельности:

- перевозка пассажиров и иных лиц автобусами;
- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;
- деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований деятельности, подлежащая региональному государственному надзору, разделяется на группы вероятности «1», «2», «3», «4» (далее – группы вероятности).

К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обвинительного приговора суда с назначением наказания контролируемому лицу (или решения (постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу) за совершение при выполнении им трудовых функций преступления или административного правонарушения, которое повлекло наступление аварийного события, следствием которого стало причинение вреда жизни и (или) здоровью людей.

В целях настоящего Положения под аварийным событием понимается дорожно-транспортное происшествие, следствием которого стало причинение вреда жизни и (или) здоровью людей и (или) материальный ущерб.

К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обвинительного приговора суда с назначением наказания контролируемому лицу (или решения (постановления) о назначении контролируемому лицу административного наказания) за совершение при выполнении им трудовых функций преступления или административного правонарушения, которое повлекло наступление аварийного события, не повлекшего причинение вреда жизни и (или) здоровью людей.

К группе вероятности «3» относится деятельность контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу в течение трех календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, 15 и более решений (постановлений) о назначении административного наказания за правонарушения, предусмотренные статьями 11.23, 11.31, 12.21.1 (части 2 - 11), 12.21.2, 12.21.3, 12.23, 12.25, 12.31.1, 14.1, 14.1.2, 14.43, 14.44 - 14.45, частями 1 и 15 статей 19.5, 19.7, 19.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (за исключением административного наказания в виде предупреждения) (далее – КоАП РФ).

К группе вероятности «4» относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии вынесенных в отношении них приговоров суда и (или) менее 15 решений (постановлений) о назначении административного наказания в соответствии с КоАП РФ.

Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на отнесении группы тяжести и группы вероятности согласно таблице:

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий риск	А	1
	Б	1
Значительный риск	А	2
	Б	2
Средний риск	А	3
	А	4
	Б	3
	Б	4
Низкий риск	Б	4
	А	3

При наличии критериев, позволяющих отнести объект надзора к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект надзора к более высоким категориям риска.

2.3. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет:

2.3.1. Высокий риск причинения вреда (ущерба) - один раз в два года проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- выездная проверка;
- документарная проверка;
- выборочный контроль;
- инспекционный визит;

2.3.2. Значительный риск причинения вреда (ущерба) – выездная проверка или документарная проверка или выборочный контроль один раз в четыре года либо инспекционный визит один раз в три года;

2.3.3. Средний риск причинения вреда (ущерба) - выездная проверка или документарная проверка или выборочный контроль один раз в шесть лет либо инспекционный визит один раз в четыре года;

2.3.4. В отношении объектов надзора, отнесенных к категории низкого риска причинения вреда (ущерба), плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия министерство разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – индикатор риска нарушения обязательных требований) утверждается нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

3.1. В целях устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения министерство осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой в установленном Правительством Российской Федерации порядке программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда).

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

- Министерство проводит следующие профилактические мероприятия:
- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предупреждения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.2. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Министерство обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного надзора.

По итогам обобщения правоприменительной практики осуществления регионального государственного надзора министерство обеспечивает ежегодную подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике).

Министерство обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министра не позднее 1 декабря года, следующего за отчетным, и ежегодно размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения.

3.4. При наличии у министерства сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, министерство объявляет контролируемому лицу предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предупреждение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предупреждения вправе подать в министерство возражение в отношении указанного предупреждения.

В возражении указываются наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика - гражданина, организации (при наличии), дата и номер предупреждения, направленного в адрес контролируемого лица, обоснование позиции в отношении указанных в предупреждении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражения направляются контролируемым лицом в адрес министерства в форме электронного документа на электронный адрес министерства (road@primorsky.ru) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью, простой электронной подписью либо на бумажном носителе заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения по адресу 690033, г. Владивосток, ул. Бородинская, 12.

Министерство рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения возражения, ответ.

Министерство осуществляет учет объявленных им предупреждений, а также возражений путем ведения журнала учета в электронном или бумажном виде.

3.5. Должностное лицо министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (даст разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора).

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование осуществляется при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, при получении письменного запроса.

Личный прием проводится в последнюю среду очередного месяца, с 11:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Бородинская, д. 12, каб. 415.

Гражданам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора, предоставляется право ее получения в порядке очереди.

Время консультирования при личном обращении, посредством телефонной связи не может превышать 10 минут.

Срок ожидания в очереди при личном обращении граждан не должен превышать 15 минут.

Информация о времени консультирования размещается на стенде министерства в доступном для граждан месте, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Консультирование, в том числе в письменном виде, осуществляется по следующим вопросам:

- организация и осуществление регионального государственного надзора;
- порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий;
- соблюдение обязательных требований;
- проведенные контрольные (надзорные) мероприятия и проводимые профилактические мероприятия.

Письменное консультирование осуществляется в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования при личном обращении предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

Письменные обращения подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Учет консультаций осуществляется путем ведения журнала учета консультаций в бумажном виде. В журнале учета консультаций указываются дата и время обращения за консультацией, информация о контролируемом лице, обратившемся за консультацией, тема обращения и результаты рассмотрения обращения.

При осуществлении консультирования должностное лицо министерства обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц министерства, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы.

В случае поступления трех и более однотипных обращений консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного министром (в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности).

3.6. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта надзора исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита должностным лицом министерства может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

Профилактические визиты могут проводиться в отношении объектов надзора всех категорий риска.

Профилактический визит проводится в отношении объектов надзора, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

Проведение обязательного профилактического визита в отношении объектов надзора, отнесенных к категории высокого и значительного риска, осуществляется в году, предшествующем году проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия.

Обязательный профилактический визит проводится также в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по перевозке пассажиров, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями Правительства Приморского края и настоящим Положением плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в те же сроки, что и профилактический визит.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах надзора и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий министерством формируются и утверждаются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении

нии контролируемым лицом обязательных требований) в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

4.1. В рамках осуществления регионального государственного надзора при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- выборочный контроль;
- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводится наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование.

4.1.1. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) получение письменных объяснений;
- в) истребование документов.

Граждане, организации, осуществляющие хранение, применение (эксплуатацию) и (или) реализацию продукции (товаров), обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностных лиц министерства на объекты надзора.

Плановый выборочный контроль не проводится.

Внеплановый выборочный контроль может осуществляться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его осуществления в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1.2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) инструментальное обследование;
- д) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Инспекционный визит может проводиться с участием специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности контролируемого лица либо на одном производственном объекте не может превышать одного рабочего дня.

Плановые инспекционные визиты не проводятся.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия.

4.1.3. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;
- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) экспертиза.

Рейдовый осмотр может проводиться с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

При проведении рейдового осмотра досмотр осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя не осуществляется.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десяти рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать одного рабочего дня.

Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ должностным лицам министерства к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо министерства на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

Плановые рейдовые осмотры не проводятся.

Внеплановый рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе рейдового осмотра может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров).

Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, экспертизы - пять единиц продукции.

Порядок отбора проб (образцов) включает:

соответствующие мероприятия по отбору проб (образцов);

составление протокола отбора проб (образцов) в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

Отбор проб (образцов) не может осуществляться в отношении продукции, находящейся в эксплуатации и являющейся элементом системы, в случае если отбор проб (образцов) приведет к изменению технических или технологических характеристик системы и созданию угрозы ее безопасной эксплуатации.

4.1.4. В ходе документальной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного надзора.

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, министерство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в министерство указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содер-

жащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, вправе дополнительно представить в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Срок проведения документальной проверки не может превышать десяти рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

Документарные проверки проводятся на плановой и внеплановой основе.

Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

При проведении документальной проверки министерство не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены от иных органов.

4.1.5. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений министерства.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;
- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) испытание;
- и) экспертиза.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездные проверки проводятся на плановой и внеплановой основе.

При проведении выездной проверки досмотр осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя не осуществляется.

Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе выездной проверки может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров).

Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы, - пять единиц продукции.

Порядок отбора проб (образцов) включает:

соответствующие мероприятия по отбору проб (образцов);

составление протокола отбора проб (образцов) в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

Отбор проб (образцов) не может осуществляться в отношении продукции, находящейся в эксплуатации и являющейся элементом системы, в случае если отбор проб (образцов) приведет к изменению технических или технологических характеристик системы и созданию угрозы ее безопасной эксплуатации.

4.1.6. Министерством осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований путем сбора, анализа данных об объектах надзора, имеющихся у министерства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, министерством принимаются решения в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1.7. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности, месту нахождения объекта надзора, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования в общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) зданиях, строениях, сооружениях и помещениях, на территориях, используемых при осуществлении деятельности контролируемыми лицами, могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать одного рабочего дня.

4.2. Гражданин (индивидуальный предприниматель), являющийся контролируемым лицом, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

а) отсутствия по месту регистрации гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия в связи с его ежегодным отпуском;

б) временной нетрудоспособности гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

В случаях, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения гражданина (индивидуального предпринимателя) в министерство.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия направляется непосредственно гражданином (индивидуальным предпринимателем), являющимся контролируемым лицом, или его представителем по адресу министерства, указанному в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.3. Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами министерства самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видеозапись доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, представителями которого создавались (создаются) препятствия в проведении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

V. СПЕЦИАЛЬНЫЕ РЕЖИМЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

5.1. При осуществлении регионального государственного надзора специальные режимы не применяются.

VI. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

6.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

- решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действий (бездействий) должностных лиц министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

6.2. Жалоба на решение министерства, действия (бездействия) его должностных лиц рассматривается министром (в его отсутствие – лицо, исполняющее его обязанности).

6.3. Жалоба подается в сроки и по форме, предусмотренные статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.4. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в министерство без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг в порядке, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

6.5. Жалоба рассматривается должностным лицом, указанным в пункте 6.2 настоящего Положения, в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня её регистрации. В исключительных случаях срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней, с одновременным информированием заинтересованного лица и указанием причин продления.

Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях: проведение в отношении должностного лица министерства, действия (бездействия) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе; отсутствие должностного лица министерства, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка).

VII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного надзора.

7.2. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 601-пп

ИНДИКАТОРЫ РИСКА

нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

Индикаторами риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регио-

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ)

НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 1

(наименование выборов, дата голосования)

19 сентября 2021 года

по состоянию на 11.09.2021

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
1	Воробьев Андрей Владимирович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Журавлев Роман Борисович	2000,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00
3	Захаров Денис Геннадьевич	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
4	Звычайный Владислав Григорьевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Ищенко Андрей Сергеевич	3 074,00	3 074,00	0,00	0,00	0,00	3 074,00	0,00	0,00
6	Лёгкий Дмитрий Васильевич	1 830 000,00	110 000,00	400 000,00	1 320 000,00	0,00	1 824 262,00	0,00	5 738,00
7	Ляшенко Евгений Иванович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Роговой Иван Романович	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	500,00

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ)

НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 2

(наименование выборов, дата голосования)

19 сентября 2021 года

по состоянию на 11.09.2021

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
1	Башко Виталий Русланович	315 000,00	315 000,00	0,00	0,00	0,00	268 400,00	0,00	14 600,00

нального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, являются:

- наличие трех и более жалоб (обращений) в течение одного года, содержащих информацию о нарушении организациями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными нормативными правовыми актами, международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза (далее соответственно – контролируемые лица, обязательные требования);

в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения;

к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

в отношении перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

- отсутствие информации об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

в) наличие в течение одного года двух и более предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, направленных контролируемым лицам.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 601-пп

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения

Наименование ключевого показателя	Комментарий (интерпретация значения)	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевого показателя					
		2020 (базовое значение)	2021	2022	2023	2024	2025
Доля исполненных предписаний в общем количестве выданных предписаний по результатам контрольно-надзорных мероприятий	%	100	100	100	100	100	100

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 601-пп

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

	Наименование индикативного показателя	Единица измерения
1.	Индикативные показатели, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек контролируемых лиц, при осуществлении в отношении них контрольных (надзорных) мероприятий	
1.1.	Число контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения	ед.
2.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	
2.1.	Общее количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
2.1.1.	Общее количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
2.1.2.	Общее количество проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	ед.
2.2.	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы, от общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий	%

2	Васильев Василий Александрович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Морозова Галина Николаевна	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Новиков Дмитрий Геннадьевич	2 675 000,00	125 000,00	850 000,00	1 700 000,00	0,00	2 667 657,00	0,00	7 343,00
5	Ступко Андрей Сергеевич	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	1 000,00
6	Шульга Геннадий Борисович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
19 сентября 2021 года

по состоянию на 12 сентября 2021 года

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением<*>			
1	Вельгодский Олег Николаевич	85 076,00	85 076,00	0,00	0,00	0,00	85 076,00	0,00	0,00
2	Козицкий Алексей Анатольевич	240 230,00	0,00	0,00	240 230,00	0,00	240 230,00	0,00	0,00
3	Колесникова Оксана Александровна	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Селюк Николай Андреевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Сустов Александр Геннадьевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ
ВЫБОРЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ 19.09.2021

по состоянию на 12.09.2021

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
1.	Белобородов Максим Владимирович	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Кошелева Инна Владимировна	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Кошель Алексей Сергеевич	5513000	13000	5500000	0	0	2958327	0	2554673
4.	Нисенбаум Олег Мойсеевич	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Телелюева Надежда Георгиевна	56422	45000	0	11422	0	41700	0	14722

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ
ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

по состоянию на 10.09.2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
1	Васюкевич Леонид Юльевич	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	32 600,00	0,00	2 400,00
2	Войток Руслан Борисович	специальный избирательный счет не открывал							
3	Кондратистова Кристина Константиновна	41 000,00	41 000,00	0,00	0,00	0,00	41 000,00	0,00	0,00
4	Островский Павел Анатольевич	2 778 000,00	428 000,00	1410 000,00	950 000,00	0,00	2 775 237,00	0,00	2 763,00
5	Трутнев Иван Александрович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Цыцына Екатерина Александровна	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Юдин Михаил Владимирович	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
19 сентября 2021 года

по состоянию на 12 сентября 2021 года

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
1	Приходько Александр Александрович	73 750,00	73 750,00	0,00	0,00	0,00	71 950,00	0,00	1 800,00
2	Терендина Любовь Николаевна	375 000,00	375 000,00	0,00	0,00	0,00	356 400,00	0,00	18 600,00
3	Чернявский Роман Владимирович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Шуматов Валентин Борисович	1 032 200,00	0,00	1 000 000,00	32 200,00	0,00	1 032 200,00	0,00	0,00

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ (ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ
ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, НАЗНАЧЕННЫХ НА 19 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА

по состоянию на 10 сентября 2021 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них	собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
1	Акимов Андрей Петрович	264212,00	264212,00	0,00	0,00	0,00	264212,00	0,00	0,00
2	Белокоп Константин Геннадьевич	2000,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2000,00
3	Болдырев Станислав Станиславович	2000,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00
4	Лазарев Геннадий Иннокентьевич	1450000,00	1450000,00	0,00	0,00	0,00	1399163,00	0,00	50837,00
5	Струнин Вячеслав Анатольевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Тарасов Кирилл Сергеевич	5000,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	1900,00	0,00	3100,00
7	Шинкарева Яна Владимировна	3000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	2500,00	0,00	500,00

3	Гнездилов Вячеслав Николаевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Дуюнов Виктор Александрович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Ию Всеволод Сантеевич	7181470,00	15426,00	0,00	0,00	7166044,00	7180875,00	0,00	595
6	Каменщиков Виктор Сергеевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Косьяненко Татьяна Сергеевна	505607,50	455607,50	50000,00	0,00	0,00	478607,50	0,00	27000,00
8	Фозилов Ёкуб Каримович	580000,00	430000,00	150000,00	0,00	0,00	534601,00	0,00	45399,00

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
19 сентября 2021 года**

по состоянию на 12.09.2021 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
1	Грязнова Яна Валерьевна	2000,00	2000,00	0,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00
2	Леоновец Роман Сергеевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Лукичев Максим Юрьевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Назарец Дмитрий Юрьевич	455391,00	455391,00	0,00	0,00	0,00	451791,00	0,00	3600,00

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ)
НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ 19 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА**

по состоянию на 11 сентября 2021

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
1	Семенова Ольга Владимировна	548000,00	548000,00	0,00	0,00	0,00	546454,00	0,00	1546,00
2	Трегуб Василий Сергеевич	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Мартеха Юлия Сергеевна	12500,00	12500,00	0,00	0,00	0,00	2500,00	0,00	10000,00
4	Здановская Виктория Викторовна	9000,00	9000,00	0,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	7000,00
5	Ткаченко Евгений Геннадьевич	227356,00	100000,00	0,00	127356,00	0,00	227356,00	0,00	0,00
6	Чертовских Александр Александрович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ)
НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
19 сентября 2021 года**

по состоянию на 11 сентября 2021 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
1	Кагиров Амир Саидович	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Качимова Светлана Михайловна	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Коломейчук Александр Владимирович	110000,0	110000,0	0	0	0	55000,0	0	55000,0
4	Манаников Дмитрий Александрович	1000000	0	0	1000000,0	0	1000000	0	0
5	Пронина Татьяна Николаевна	1000,0	0	0	0	0	0	0	1000,0
6	Талабаева Людмила Заумовна	2255976	305376	0	1925300	0	2230676	25300	0

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСОК КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ
ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, НАЗНАЧЕННЫЕ НА 19 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА**

По состоянию на «13» сентября 2021 г.

№ п/п	Ф.И.О. кандидата, наименование избирательного объединения	Поступило средств					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Макарова Светлана Витальевна	5 000,00	5 000,00				4 812,00		188,00
2	Слепченко Сергей Владимирович	1 105 000,00	1 105 000,00				1 096 843,00		8657,00
3	Тарабарин Игорь Николаевич	119 400,00	119 400,00				119 400,00		0,00
4	Хворостянюк Валентина Анатольевна	35 008,00	35 008,00				35 008,00		0,00
5	Юн Матвей Валентинович	0,00	0,00				0,00		0,00

Председатель территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска _____ С.Г. Кузьмиченко
(наименование соответствующей избирательной комиссии) (подпись) (расшифровка подписи)

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ)
НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ,
НАЗНАЧЕННЫХ НА 19 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА**

по состоянию на 11 сентября 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
1	Беспалов Владимир Георгиевич	200 000	50 000	0	150 000	0	200 000	0	0
2	Буров Игорь Алексеевич	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Колесников Леонид Викторович	335 000	335 000	0	0	0	334 370	0	630

4	Легкий Сергей Николаевич	343 050	343 050	0	0	0	343 023	0	27
5	Пасечник Евгений Дмитриевич	1 000	1 000	0	0	0	684	0	316
6	Сомова Анна Леонидовна	0	0	0	0	0	0	0	0

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ
ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, НАЗНАЧЕННЫХ НА 19 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА**

по состоянию на 12 сентября 2021 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.				Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан			
одноандатный избирательный округ №18								
1	Акуленко Дмитрий Владимирович	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Гаврик Андрей Александрович	9 900,00	9 900,00	0,00	0,00	0,00	9 900,00	0,00
3	Польшикова Галина Васильевна	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Цой Эдуард Евгеньевич	293 000,00	293 000,00	0,00	0,00	0,00	293 000,00	0,00

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ) НА ВЫБОРАХ
ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
НАЗНАЧЕННЫЕ НА 19 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА**

по состоянию на 10 сентября 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.				Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.	
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан				средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Бехтер Александр Михайлович	160 208,50	160 208,50	-	-	-	160 208,50	-	0,00
2.	Самойленко Борис Иванович	39 900,00	39 900,00	-	-	-	39 900,00	-	0,00
3.	Брыляков Руслан Михайлович	250,00	250,00	-	-	-	0,00	-	250,00
4.	Чернов Александр Николаевич	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Родькин Евгений Владимирович	2 500,00	2500,00	-	-	-	2500,00	-	0,00

Направляются в СМИ для опубликования за 5 и 15 дней до дня голосования.

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ
(ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ВЫДВИНУВШИХ СПИСКИ КАНДИДАТОВ)
НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, 19.09.2021**

по состоянию на «12» сентября 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.				Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.	
		всего	из них собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан				средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <***>
1	Приморское краевое отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	11 700 000,00	2 700 000,00	0,00	9 000 000,00	0,00	11 539 821,00	0,00	160 179,00
2	Приморское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	44 790 000,00	38 790 000,00	6 000 000,00	0,00	0,00	24 540 021,60	0,00	20 249 978,40
3	Приморское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России	6 700 000,00	5 000 000,00	1 700 000,00	0,00	0,00	6 698 815,00	0,00	1 185,00
4	Региональное отделение в Приморском крае Политической партии «НОВЫЕ ЛЮДИ»	810 000,00	0,00	0,00	810 000,00	0,00	592 690,00	200 000,00	17 310,00
5	Региональное отделение Всероссийской Политической партии «Гражданская инициатива» в Приморском крае	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00
6	Региональное отделение Всероссийской Политической партии «РОДИНА» в Приморском крае	7 200,00	0,00	0,00	7 200,00	0,00	6 000,00	0,00	1 200,00
7	Региональное отделение Политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Приморском крае	2 781 000,00	0,00	0,00	2 781 000,00	0,00	2 684 582,00	0,00	96 418,00
8	Региональное отделение Социальной политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ» в Приморском крае	1 095 920,00	1 095 920,00	0,00	0,00	0,00	781 271,00	0,00	314 649,00

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда кандидата
в депутаты Законодательного Собрания Приморского края
по одноандатному избирательному округу № 5
Мильвита Сергея Владимировича**

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1 600,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1 600,00
из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	1 600,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд средств, подпадающих под действие п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено средств из избирательного фонда, всего	110	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход краевого бюджета	120	0,00

2.2	Возвращено средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00
из них		0,00	
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	1 500,00
в том числе		0,00	
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	1 500,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	1 500,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0,00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	0,00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	100,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	300	0,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 600-пп

13.09.2021

г. Владивосток

О региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края

В соответствии с федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Приморского края от 26 декабря 2014 года № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и организации занятости детей, проживающих на территории Приморского края» Правительство Приморского края, постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований к достоверности, актуальности и полноте сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края;

ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края, их целевые значения и индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Приморского края от 26 июня 2020 года № 563-пп «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Приморского края».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

*И.о. первого вице - губернатора Приморского края –
председателя Правительства Приморского края
А.А. Волошко*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 600-пп

ПОЛОЖЕНИЕ**о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (далее – региональный государственный контроль, контролируемое лицо).

1.2. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение контролируемым лицом требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края, установленных Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и принятых в соответствии с ним нормативными правовыми актами (далее – обязательные требования, Федеральный закон № 124-ФЗ), а также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. Органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля, является министерство образования Приморского края (далее – министерство).

1.4. Должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля, являются:

заместитель министра, в должностные обязанности которого входит осуществление регионального государственного контроля (далее – заместитель министра);
начальник отдела воспитания и дополнительного образования;
начальник отдела охраны прав детей и специального образования;
ведущий специалист-эксперт отдела воспитания и дополнительного образования, в должностные обязанности которого входит осуществление регионального государственного контроля.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением министерства о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия (далее – инспекторы).

1.5. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края (в его отсутствие – заместитель министра).

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Должностные лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий наряду с правами, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ, имеют право совершать иные действия, предусмотренные настоящим Положением.

1.7. Объектом регионального государственного контроля является деятельность контролируемого лица по соблюдению обязательных требований к достоверности, актуальности и полноте сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (далее – объект контроля, реестр организаций).

1.8. Министерством в рамках регионального государственного контроля обеспечивается учет объектов контроля посредством ведения реестра организаций в соответствии с Федеральным законом № 124-ФЗ.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета министерство использует информацию, представляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

II. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- высокий риск;
- значительный риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края к определенной категории риска, установленными в приложении к настоящему Положению.

2.4. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска и их периодичность:

- для категории высокого риска – один раз в 2 года;
- для категории значительного риска – один раз в 3 года;
- для категории умеренного риска – один раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

2.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия министерство разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований к достоверности, актуальности и полноте сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (далее – индикаторы риска) утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований к достоверности, актуальности и полноте сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (далее – индикаторы риска) утверждается нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

Порядок выявления индикаторов риска включает в себя сбор, обработку, анализ, учет и систематизацию сведений о контролируемых лицах, имеющих в распоряжении министерства и полученных без взаимодействия с контролируемыми лицами.

Министерство в целях выявления индикаторов риска использует сведения о контролируемых лицах, полученные из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, из обращений юридических и физических лиц, ведомственных информационных систем, систем межведомственного информационного взаимодействия, иных информационных систем.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям утверждается приказом заместителя председателя Правительства Приморского края – министра образования Приморского края в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3.2. В рамках осуществления регионального государственного надзора проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.3. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края (www.primorsky.ru, раздел министерства, страница «Организация отдыха и оздоровления детей») в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Правительства Приморского края) и в средствах массовой информации.

3.4. Министерство ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики готовит доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля.

Доклад о правоприменительной практике при осуществлении регионального государственного контроля утверждается приказом заместителя председателя Правительства Приморского края – министром образования Приморского края и размещается на официальном сайте Правительства Приморского края в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

3.5. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе в течение 15 дней со дня получения предостережения подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения.

В возражении контролируемым лицом указываются:

- а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к такому возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или их заверенные копии либо в течение пяти рабочих дней представить их в министерство.

Возражение направляется контролируемым лицом почтовым отправлением в министерство либо в виде электронного документа в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ на указанный в предостережении адрес электронной почты министерства.

Министерство рассматривает возражение и по итогам его рассмотрения направляет в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения ответ контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6. Инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование осуществляется инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Время консультирования на личном приеме устанавливается заместителем председателя Правительства Приморского края – министром образования Приморского края, но не менее четырех часов в рабочую неделю; информация о времени консультирования размещается на стенде министерства в доступном для контролируемых лиц места, на официальном сайте Правительства Приморского края.

Контролируемым лицам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля, предоставляется право ее получения в порядке очереди.

Консультирование осуществляется инспектором по следующим вопросам:

- организация и осуществление регионального государственного контроля;
- порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;
- соблюдение обязательных требований.

Письменное консультирование осуществляется инспектором по следующим вопросам: организация и осуществление регионального государственного контроля; порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением. Письменное консультирование осуществляется инспектором в следующих случаях: контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования на личном приеме предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно.

Письменные обращения подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Содержание консультации заносится в журнал консультаций, который ведется в электронном виде.

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий инспекторов, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае поступления однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте Правительства Приморского края размещаются письменные разъяснения, подписанные заместителем председателя Правительства Приморского края – министром образования Приморского края.

3.7. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать восемь часов.

По результатам профилактического визита оформляется акт, содержащий сведения:

- 1) дату, время проведения профилактического визита;
- 2) наименование, место осуществления деятельности контролируемого лица;
- 3) об инспекторе, проводившем профилактический визит;
- 4) о перечне обязательных требований, предъявляемых к объектам контроля, которые были разъяснены в ходе профилактического визита, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;
- 5) о лицах контролируемого лица, участвовавших в профилактическом визите, и их подписи.

3.8. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий министерством формируются и утверждаются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований) в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения следующих плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- документарная проверка;
- выездная проверка;
- инспекционный визит.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование.

4.2. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся при наличии оснований, указанных в пунктах 1-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

- 4.5. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:
- а) получение письменных объяснений;
 - б) истребование документов.

Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства, её предметом являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, используемые контролируемым лицом при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений министерства.

Инспектор вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении документов (копий документов), необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении министерства и (или) размещенных на официальном сайте контролируемого лица в сети Интернет), с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов, который не может быть менее двух рабочих дней.

Перечень документов, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается в решении министерства о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы и материалы в министерство. Документы и материалы, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, направляются контролируемым лицом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Инспектор вправе запрашивать у контролируемого лица или его представителей письменные объяснения по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с указанием срока представления письменных объяснений, который не может быть менее двух рабочих дней.

Контролируемое лицо представляет инспектору письменные объяснения в свободной форме в установленный для представления таких объяснений срок.

Инспектор по окончании проведения документарной проверки составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт проверки). Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту проверки.

Оформление акта проверки производится по месту нахождения министерства в день окончания проведения документарной проверки. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания документарной проверки направляет контролируемому лицу акт проверки, составленный в форме электронного документа и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученных при осуществлении регионального государственного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Выездная проверка проводится по месту нахождения контролируемого лица и (или) по месту фактического осуществления им деятельности.

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

Министерство уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки посредством почтовой связи и (или) по электронной почте.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

Инспектор проводит осмотр в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Инспектор вправе проводить опрос контролируемого лица или его представителя, иных лиц, располагающих информацией по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия. Протокол опроса приобщается к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Инспектор вправе, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, направлять контролируемому лицу требование о представлении документов (копий документов), необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении министерства и (или) размещенных на официальном сайте контролируемого лица в сети Интернет), с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов, который не может быть менее двух рабочих дней.

Перечень документов, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается в решении контрольного требования министерства о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы и материалы в министерство. Документы и материалы, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, направляются контролируемым лицом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Инспектор вправе запрашивать у контролируемого лица или его представителей письменные объяснения по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с указанием срока представления письменных объяснений.

Контролируемое лицо или его представитель направляют инспектору письменные объяснения в свободной форме в установленный для представления таких объяснений срок.

Заполненные при проведении выездной проверки проверочные листы должны быть приобщены к акту проверки.

При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (опрос, осмотр) в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения выездной проверки при необходимости.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

Оформление акта проверки производится на месте проведения выездной проверки в день окончания проведения выездной проверки. Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту проверки.

В случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, акт проверки оформляется по месту нахождения министерства в день окончания проведения выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

4.8. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лица не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, министерством могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения.

4.9. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия (при предоставлении подтверждающих документов).

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в министерство.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия направляется непосредственно гражданином (индивидуальным предпринимателем), являющимся контролируемым лицом или его представителем, по адресу министерства, указанному в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

V. СПЕЦИАЛЬНЫЕ РЕЖИМЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

5.1. Мониторинг основан на добровольном участии контролируемых лиц и осуществляется в случае обращения контролируемого лица в министерство с заявлением о проведении мониторинга в отношении деятельности этого лица (далее – заявление).

5.2. Мониторинг осуществляется на основании приказа заместителя председателя Правительства Приморского края – министра образования Приморского края в порядке, определенном соглашением между

контролируемым лицом и министерством. Форма соглашения о мониторинге утверждается министерством и не может предусматривать преимущества для отдельных контролируемых лиц или предпочтения отдельным контролируемым лицам.

Для рассмотрения возможности участия в мониторинге контролируемое лицо в письменной форме или в форме электронного документа направляет в министерство заявление, форма которого утверждается министерством.

Министерство обеспечивает рассмотрение заявления в целях оценки соответствия контролируемого лица требованиям для участия в мониторинге и технической готовности к информационному взаимодействию в рамках мониторинга.

5.3. Требованиям, которому должно соответствовать контролируемое лицо для осуществления мониторинга, является наличие возможности для подключения систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения.

5.4. Порядок подключения контролируемого лица к автоматизированным информационным системам сбора и обработки данных, работающим в автоматическом режиме, специальным техническим средствам, имеющим функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, иным средствам сбора или фиксации информации, порядок доступа к указанным информационным системам и иным средствам сбора или фиксации информации, порядок обмена документами и иной информацией, а также характеристики автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, места их установки, их количество, требования к необходимому программному обеспечению и иные условия определяются в соглашении между контролируемым лицом и министерством.

Мониторинг осуществляется посредством:

а) сбора информации о состоянии контролируемого лица с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения;

б) анализа полученной информации и выявления рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или нарушения обязательных требований;

в) подготовки предложений по устранению выявленных рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или нарушения обязательных требований.

Обмен документами и иной информацией осуществляется с использованием автоматизированных систем сбора и обработки данных.

Характеристики автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, а также программное обеспечение должны обеспечивать осуществление мониторинга.

5.5. Уполномоченное должностное лицо министерства принимает решение о прекращении осуществления мониторинга в случаях, предусмотренных пунктами 1-3 части 10 статьи 96 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.6. Техническое оснащение контролируемого лица для участия в мониторинге производится контролируемым лицом самостоятельно.

VI. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) ОРГАНОВ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6.1. Жалоба на решение министерства, действие (бездействие) его должностных лиц подается в министерство и рассматривается заместителем председателя Правительства Приморского края — министром образования Приморского края в рамках досудебного порядка подачи жалобы.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

в) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

6.2. Жалоба подается в сроки и по форме, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в надзорный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг в порядке с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

VII. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

7.1. Министерство ежегодно осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (далее – ключевые показатели).

7.2. Ключевые показатели утверждаются нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края

КРИТЕРИИ

отнесения деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края, к определенной категории риска

1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (далее – контролируемые лица) отнесение деятельности контролируемых лиц к определенной категории риска осуществляется в соответствии с настоящими критериями.

2. Отнесение деятельности контролируемых лиц к категориям риска осуществляется с учетом информации, полученной из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, из обращений юридических и физических лиц, систем межведомственного информационного взаимодействия, иных информационных систем.

3. С учетом оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований деятельность контролируемых лиц относится к следующим категориям риска:

а) к категории высокого риска относится деятельность контролируемых лиц, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей в палаточных лагерях;

б) к категории значительного риска относится деятельность контролируемых лиц, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей в загородных оздоровительных лагерях и лагерях на базе оздоровительно-образовательных центров, баз, комплексов и иных организаций, оказывающих услуги в указанной сфере;

в) к категории умеренного риска относится деятельность контролируемых лиц, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

г) к категории низкого риска относится деятельность контролируемых лиц, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного типа.

4. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований деятельности контролируемых лиц, подлежащая отнесению в соответствии с пунктом 3 настоящих критериев к категориям значительного, умеренного и низкого риска, подлежит отнесению соответственно к категориям высокого, значительного и умеренного риска при наличии постановления о назначении контролируемому лицу административного наказания за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена соответствующими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае», вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска.

5. По запросу контролируемого лица министерство образования Приморского края предоставляет контролируемому лицу информацию об отнесении их деятельности к определенной категории риска, а также сведения, использованные при отнесении деятельности контролируемого лица к определенной категории риска.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 600-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований к достоверности, актуальности и полноте сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований (далее – контролируемое лицо, реестр организаций):

а) наличие трех и более жалоб в течение двух лет в отношении контролируемого лица, содержащих информацию о нарушении обязательных требований;

б) отсутствие информации об исполнении контролируемым лицом предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

в) непредставление контролируемым лицом в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении предостережения;

г) установление факта оказания контролируемым лицом услуг по организации отдыха детей и их оздоровления в сроки, не отраженные в реестре организаций.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 600-пп

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края, их целевые значения и индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора)

1. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края							
№	Наименование ключевого показателя	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевого показателя					
		2020 (базовое значение)	2021	2022	2023	2024	2025
1.1.	Доля исполненных предписаний к общему количеству выданных министерством образования Приморского края предписаний об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могли повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха, и которые были выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации	100	100	100	100	100	100
2. Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края							
№	Наименование индикативного показателя						
2.1.	Эффективность регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Приморского края (%)						
2.2.	Доля контролируемых лиц, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий (%)						
2.3.	Количество правонарушений, выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий (ед.)						
2.4.	Количество мероприятий, проведенных без взаимодействия с контролируемыми лицами (ед.)						
2.5.	Количество проведенных профилактических мероприятий (информирование, объявление предостережения, консультирование, профилактический визит)						
2.6.	Количество принятых органами прокуратуры решений по согласованию проведения внепланового контрольно-надзорного мероприятия						

* - соответствующие индикативные показатели формируются с учетом реализуемого риск-ориентированного подхода при осуществлении регионального государственного контроля. Индикативные показатели используются при подготовке ежегодного доклада о региональном государственном контроле, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 года № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Сведения

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств (на основании данных, представленных филиалами ПАО Сбербанк) Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва Приморский край – Владивостокский (№ 62)

По состоянию на 13 сентября 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		сумма, тыс. рублей	наименование юридического лица	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 100 тыс. рублей			сумма, тыс. рублей	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 50 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей				дата операции	сумма, тыс. рублей	назначение платежа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

**Сведения
о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств (на основании данных, представленных филиалами ПАО Сбербанк)
Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва
Приморский край – Артемовский (№ 63)**

По состоянию на 13 сентября 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств					Возвращено средств	
		всего	из них		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 100 тыс. рублей			сумма, тыс. рублей	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 50 тыс. рублей	сумма, тыс. рублей			наименование юридического лица	дата операции	сумма, тыс. рублей			назначение платежа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Акимов Андрей Петрович	64,60	0,00		0,00		64,60		0,00		0,00		
2	Байделюк Вячеслав Викторович	961,00	0,00		0,00		961,00	03.08.2021 27.08.2021	576,00 192,00	изгот. агит. мат. изгот. агит. мат.	0,00		
3	Батанов Кирилл Олегович	660,00	0,00		520,00	1	562,44	06.09.2021 13.09.2021	240,00 150,00	работы и услуги работы и услуги	0,00		
4	Григорьев Денис Александрович	1 500,00	0,00		0,00		297,60	10.09.2021	297,60	изгот. агит. мат.	0,00		
5	Козицкий Алексей Анатольевич	398,54	0,00		398,54	1	398,54	27.08.2021	110,70	изгот. агит. мат.	0,00		
6	Новиков Владимир Михайлович	15 000,00	7 500,00 7 500,00	ООО «Активный капитал» ООО «УК «ДВ-ТРАСТ»	0,00		14 294,89	30.07.2021 30.07.2021 12.08.2021 13.08.2021 13.08.2021 26.08.2021 26.08.2021 27.08.2021 27.08.2021 27.08.2021 27.08.2021 27.08.2021 02.09.2021 02.09.2021 02.09.2021 03.09.2021 03.09.2021 06.09.2021 06.09.2021 08.09.2021 08.09.2021 08.09.2021	371,00 300,00 171,50 538,00 228,00 3 000,00 1 150,00 538,00 324,00 244,50 171,50 141,00 900,00 600,00 300,00 500,00 250,00 733,50 450,00 252,00 300,00 1 600,00	изгот. агит. мат. работы и услуги изгот. агит. мат. работы и услуги работы и услуги работы и услуги работы и услуги работы и услуги работы и услуги изгот. агит. мат. работы и услуги работы и услуги работы и услуги работы и услуги работы и услуги агит. на телев. работы и услуги работы и услуги	0,00		
7	Полторак Сергей Викторович	10,50	0,00		0,00		0,10		0,00		0,00		
8	Рудковский Александр Леонидович	17,30	0,00		0,00		17,20		0,00		0,00		
9	Селюк Николай Андреевич	300,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
10	Тепляков Александр Владимирович	156,00	0,00		0,00		155,88		0,00		0,00		
	Итого	19 067,94	15 000,00		918,54	2	16 752,25		14 629,30		0,00		

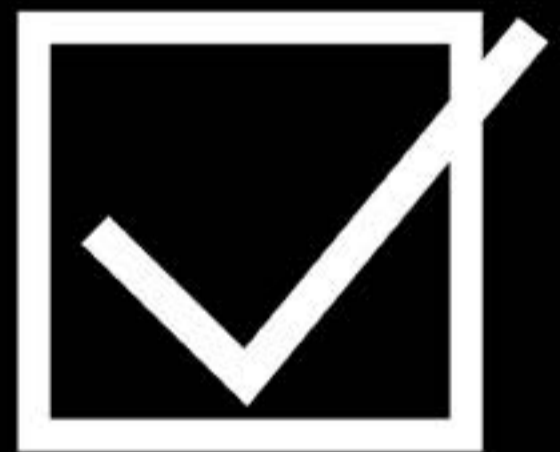
**Сведения
о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств (на основании данных, представленных филиалами ПАО Сбербанк)
Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва
Приморский край – Арсеньевский (№ 64)**

По состоянию на 13 сентября 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств					Возвращено средств	
		всего	из них		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 100 тыс. рублей			сумма, тыс. рублей	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 50 тыс. рублей	сумма, тыс. рублей			наименование юридического лица	дата операции	сумма, тыс. рублей			назначение платежа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Васильев Василий Александрович	346,44	0,00		0,00		346,44		0,00		0,00		
2.	Елишов Анатолий Васильевич	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
3.	Железнякова Марина Владимировна	171,41	0,00		0,00		150,59		0,00		16,00	Возврат гражданину, указавшему не полные сведения	
4	Заварзина Евгения Владимировна	71,92	0,00		0,00		71,92		0,00		0,00		
5	Ивлева Лира Акрамовна	215,50	0,00		200,00	1	166,78		0,00		0,00		
6	Карпов Андрей Евгеньевич	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
7	Куцаковский Сергей Михайлович	1 500,00	0,00		1 300,00	2	1 463,46	19.08.2021 21.08.2021 23.08.2021 25.08.2021 26.08.2021 30.08.2021	108,90 144,50 164,30 112,00 190,89 120,00	Изгот. агит. мат. Изгот. агит. мат. Изгот. агит. мат. Изгот. агит. мат. Изгот. агит. мат. Изгот. агит. мат.	0,00		
8	Мильвит Сергей Владимирович	3,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
9	Николаева Виктория Викторовна	40 000,00	8 000,00	НФПР	0,00		38 828,01	29.07.2021 02.08.2021 02.08.2021 03.08.2021 03.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 04.08.2021 05.08.2021 05.08.2021 05.08.2021 05.08.2021 05.08.2021	349,00 600,00 600,00 550,00 550,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 600,00 550,00 550,00 550,00 550,00	Изгот. агит. мат. Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг Оплата других работ, услуг			

ЛДДПР

**МЫ ВАС
НИКОГДА**



НЕ ПРЕДАВАЛИ

								05.08.2021	500,00	Оплата других работ, услуг		
								09.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								09.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								09.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								09.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								09.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								12.08.2021	101,25	Изгот. агит. мат.		
								18.08.2021	150,00	Агит. на телев.		
								19.08.2021	103,74	Изгот. агит. мат.		
								20.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								20.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								20.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								20.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								20.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	200,00	Оплата других работ, услуг		
								23.08.2021	200,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	1 100,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	201,36	Оплата других работ, услуг		
								24.08.2021	127,42	Агитация в СМИ		
								24.08.2021	123,75	Агитация в СМИ		
								24.08.2021	123,75	Оплата других работ, услуг		
								25.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								25.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								25.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								25.08.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								27.08.2021	355,50	Изгот. агит. мат.		
								01.09.2021	101,25	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	200,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	550,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								06.09.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								13.06.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								13.06.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								13.06.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								13.06.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
								13.06.2021	600,00	Оплата других работ, услуг		
10	Сомова Анна Леонидовна	262,00	262,00	ООО «Теплокомпания»	0,00		148,96		0,00		110,00	Возврат ошибочно перечисленных средств
11	Шкарупа Евгений Витальевич	1 517,60	0,00		800,00	3	1 486,68	11.08.2021	105,00	Оплата других работ, услуг	50,60	Возврат средств гражданину, не указавшему в платежном документе предусмотренные законом сведения
								16.08.2021	100,46	Оплата других работ, услуг		Перечисл. в дох. бюджета
								25.08.2021	130,00	Оплата других работ, услуг	5,15	
	Итого	44 087,01	30 262,00		2 300,00	6	42 662,83		38 989,31		181,75	



СЕКРЕТАРЬ ПРИМОРСКОГО
РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

ОЛЕГ КОЖЕМЯКО

**РОССИЯ
ПРИМОРЬЕ
ЧЕЛОВЕК**

4	Приморское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально – демократической партии России	580,00	0,00		0,00	293,10	13.09.2021	293,10	Изгот.агит.мат	0,00	
5	Региональное отделение Политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Приморском крае	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00	
	Итого	41 560,00	17 500,00		0,00	31 673,27		29 831,09		0,00	

Информационные сообщения

СООБЩЕНИЕ О ПРИНЯТОМ И ВСТУПИВШЕМ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИИ СУДА

Приморским краевым судом 25 марта 2021 года по административному делу № За-5/2021 по административному исковому заявлению Российской Федерации в лице Федерального агентства лесного хозяйства к Правительству Приморского края, министерству строительства Приморского края, муниципальному комитету Штыковского сельского поселения Шкотовского муниципального района Приморского края, администрации Штыковского сельского поселения Шкотовского муниципального района Приморского края, заинтересованные лица – министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, Федеральное государственное бюджетное учреждение «Рослесинфорг» в лице филиала Приморский об оспаривании нормативного правового акта органа исполнительной власти Приморского края в части вынесено решение, которым признано недействующим с момента вступления решения суда в законную силу постановление Администрации Приморского края от 06 июня 2018 года № 260-па «О внесении изменений в генеральный план Штыковского сельского поселения Шкотовского муниципального района Приморского края» в части включения в границы населенных пунктов, входящих в состав Штыковского сельского поселения Шкотовского муниципального района Приморского края (с. Многоудобное, п. Штыково), лесных участков, расположенных на землях лесного фонда Многоудобненского участкового лесничества, Кучелиновского участкового лесничества Владивостокского лесничества Приморского края, общей площадью 76,37 га, а именно в части включения в границы п. Штыково участков земель лесного фонда общей площадью 19,55 га, в том числе: выделы 15-17, 19 (части) квартала 16, выдел 6 (часть) квартала 17, выделы 4, 5, 7, 8 (части) квартала 18, выделы 11, 13, 16, 17 (части) квартала 19, выдел 8 (часть) квартала 114 Кучелиновского участкового лесничества Владивостокского лесничества Приморского края; в части включения в границы с. Многоудобное участков земель лесного фонда общей площадью 56,82 га, в том числе: выделы 10, 18, 22, 24 (части) квартала 95, выделы 6, 8, 10, 15-17, 19 (части) квартала 96, выделы 15, 19, 21-23 (части) квартала 97, выдел 14 (часть) квартала 102, выдел 7 (часть) квартала 103, выделы 7, 8, 10, 11 (части) квартала 135, выделы 1, 2 (части) квартала 145, выделы 1-3 (части) квартала 146 Многоудобненского участкового лесничества Владивостокского лесничества Приморского края; выделы 1-3, 8, 11, 12, 14, 17, 18 (части), 20 (полностью) квартала 48, выделы 1, 5, 7 (части) квартала 66, выдел 1 (часть) квартала 67, выделы 1, 2, 4 (части) квартала 83 Кучелиновского участкового лесничества Владивостокского лесничества Приморского края.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении аукциона на получение права пользования недрами с целью разведки и добычи глины на месторождении «Угловское — II (участок Южный)», расположенном на территории Артемовского городского округа Приморского края

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края объявляет аукцион на право пользования недрами с целью разведки и добычи глины на месторождении «Угловское — II (участок Южный)», расположенном на территории Артемовского городского округа Приморского края.

Участниками аукциона могут быть субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, если федеральными законами не установлены ограничения предоставления права пользования недрами.

№ лота	Название лицензируемого участка	Площадь горного отвода с предварительными границами, км ²	Запасы категории В+С1 тыс. м ³	стартовый платеж (задаток), руб.	шаг аукциона, руб.
1	месторождение «Угловское — II (участок Южный)»	0,48	5836	2 168 100	216 810

Аукцион состоится 01 ноября 2021 года в 10-00 (время местное) в Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края по адресу: г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2 каб. 500/1.

Заявки на участие в аукционе с документом, подтверждающий оплату задатка по договору задатка должны быть поданы до 16.00 (время местное) 18 октября 2021 года по адресу: г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2 каб. 500/3.

Регистрация участников заканчивается за 5 минут до начала аукциона.

Всем заинтересованным лицам предоставляется возможность ознакомиться с условиями и порядком проведения аукциона, а также краткой геологической и иной информацией по лицензионному участку, необходимой для принятия решения об участии в аукционе в министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, тел. 221-53-58.

Размер сбора за участие в аукционе 39 265 (тридцать девять тысяч двести шестьдесят пять) рублей.

Лица, подавшие заявки и оплатившие сбор за участие в аукционе, получают полный пакет условий недропользования и условия проведения аукциона.

Сбор за участие в аукционе, независимо от результатов рассмотрения заявочных материалов и/или результатов проведения аукциона, Заявителям не возвращается.

Информация, подлежащая опубликованию ПАО «ДЭК» как гарантирующего поставщика в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 24 от 21.01.2004 г.

На официальном сайте ПАО «ДЭК» www.dvec.ru, в разделе «Компания» - «Раскрытие информации» размещены следующие сведения:

Информация об объемах покупки электрической энергии (мощности) на розничном рынке электроэнергии с указанием поставщика электрической энергии (мощности), объемов поставки электрической энергии (мощности) по договору, цены на электрическую энергию (мощность) за август 2021 г.

ОТВ

МОРСКОЕ СОБРАНИЕ

Проект о морской экономике, путешествиях, исследованиях и истории нашего края

8(423) 221-40-00

www.otvprim.tv

Общественное телевидение Приморья

Otvprim1

ЛИЦЕНЗИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТЕЛЕВИЗИОННОГО ВЕЩАНИЯ №21349 ОТ 13 ИЮЛЯ 2012 ГОДА

ПАРТИЯ ПЕНСИОНЕРОВ

Олег Нисенбаум округ 62

ДЛЯ ЧЕГО МЫ ИДЕМ НА ВЫБОРЫ

ПЕНСИИ

Повысить уровень пенсий. Привести пенсии в России к единому стандарту — не ниже, чем в Москве.

Вернуть пенсионный возраст выхода на пенсию: женщинам — 55 лет, мужчинам — 60 лет.

Принять трудовую амнистию. Обеспечить пенсией всех, кто с 1991 года трудился, но не мог официально устроиться на работу.

Предоставить каждому право свободно выбирать возраст выхода на пенсию и наследовать пенсионные накопления.

ОБРАЗОВАНИЕ

Отказаться от ЕГЭ как единственного критерия оценки уровня знаний выпускников школ и выйти из Болонской системы.

Защитить учителя от бюрократической машины и произвола чиновников.

Вернуть в образование советский опыт.

МЕДИЦИНА

Признать систему здравоохранения одним из ключевых факторов общественной безопасности государства.

Обеспечить гражданам доступную и качественную медпомощь независимо от региона проживания.

Сделать бесплатными лекарства по рецептам врача и полноценное зубопротезирование для пенсионеров и маломощных.

Восстановить беднетную модель финансирования здравоохранения и упразднить посредников в лице частных страховых компаний.

Дать врачам возможность лечить пациентов, а не тратить время на бумажную отчетность.

НАЛОГИ

Отменить несобоснованные налоговые льготы российским государственным корпорациям и запретить им создавать офшорные структуры.

Отменить налоги для семей, в которых совокупный душевой доход составляет менее 15 тысяч рублей.

Прекратить рост налогов, акцизов и иной фискальной нагрузки на простых граждан и ввести прогрессивный налог для сверхбогатых.

ЗА ДЕТЕЙ, ЗА ВНУКОВ, ЗА СЕБЯ И СТРАНУ!

19 сентября — за Партию Пенсионеров!

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДУМА ОКРУГ № 62

ЗАЩИТА ЗАБОТА ОПЫТ



АЛЕКСАНДР ЩЕРБАКОВ

ЗА НАШЕ ПРИМОРЬЕ!
ЗА НАС С ВАМИ!



Предвыборные агитационные материалы Щербакова А. В. опубликованы на безвозмездной основе, в соответствии со ст. 66 Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации"



ВЫБИРАЕМ ВМЕСТЕ!

17, 18 и 19 СЕНТЯБРЯ

на избирательных участках страны будет обеспечена
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
для всех участников избирательного процесса

В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ НЕОБХОДИМО:

- Пройти температурный контроль при входе
- Обработать руки антисептиком
- Получить индивидуальный комплект защиты: одноразовые маску, перчатки – и надеть их; индивидуальную широкую ручку
- Следовать специальной разметке для соблюдения санитарной дистанции
- При выходе выбросить средства индивидуальной защиты в специальный контейнер и обработать руки антисептиком

В ТЕЧЕНИЕ КАЖДОГО ДНЯ ГОЛОСОВАНИЯ НА ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ БУДЕТ ПРОВОДИТЬСЯ МНОГОКРАТНАЯ САНИТАРНАЯ ОБРАБОТКА ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ



Информационно-сервисный центр
ЦИК России
8 800 200 00 20



ВЫБИРАЕМ ВМЕСТЕ!

УВАЖАЕМЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!

Приглашаем на выборы депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва!

Вы можете проголосовать в любой удобный для вас день:

17, 18 или 19 СЕНТЯБРЯ
с 8:00 до 20:00

Ваш избирательный участок № _____
Адрес помещения для голосования _____
Телефон участковой комиссии _____
График работы участковой комиссии _____

ЕСЛИ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИЙТИ В ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

по уважительной причине (по состоянию здоровья, инвалидности, в связи с необходимостью ухода за лицами, в этом нуждающимися, и иным уважительным причинам, не позволяющим прибыть в помещение для голосования), **ВЫ МОЖЕТЕ ПРОГОЛОСОВАТЬ НА ДОМУ.**

С 9 по 14 сентября подайте заявление о голосовании на дому в своем личном кабинете на портале «Госуслуги», либо с 9 сентября и до 14:00 19 сентября обратитесь в участковую комиссию письменно или устно (лично или по телефону) или передайте просьбу через родственников или знакомых. До _____ сентября 2021 года участковая комиссия располагается по адресу: _____

ЕСЛИ ВЫ НЕ БУДЕТЕ НАХОДИТЬСЯ ПО МЕСТУ РЕГИСТРАЦИИ, ВЫ МОЖЕТЕ ПРОГОЛОСОВАТЬ ПО МЕСТУ ФАКТИЧЕСКОГО НАХОЖДЕНИЯ

Выберите удобный избирательный участок и подайте заявление:

- с 2 августа по 13 сентября – в территориальную комиссию, МФЦ или на портале «Госуслуги»;
- с 8 по 13 сентября – в участковую комиссию.



Информационно-сервисный центр
ЦИК России
8 800 200 00 20

ЛДПР



ВАСИЛЬЕВ

Предвыборные агитационные материалы Васильева В. А. опубликованы на безвозмездной основе, в соответствии со ст. 66 Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации"

Конкурсные торги

Организатор торгов – финансовый управляющий Сигинура Евгения Николаевича (СНИЛС 037-790-244-77, ИНН 250204111130, дата рождения: 25.08.1977 г., адрес: Приморский край, г. Артем, ул. Арсеньева, д. 39) Полонский Дмитрий Евгеньевич (ИНН 253713485738, страховое свидетельство №068-615-262-84, адрес: 690021, г. Владивосток, ул. Калинина, д. 279-а, кв. 142, тел. 89084646774, e-mail: dpolon2004@mail.ru), член Ассоциации «Межрегиональная Северо-Кавказская саморегулируемая организация профессиональных арбитражных управляющих «Солдужество» (ОГРН 1022601953296, ИНН 2635064804, адрес: г. Ставрополь, пр. Кулакова, д. 96), объявляет о проведении 27 октября 2021 г. повторных открытых торгов в виде аукциона по продаже имущества должника, залогованного в пользу АО «Россельхозбанк», в электронной форме (оператор электронной площадки – ООО «Аукционы Федерации»). Начало торгов в 10 час. 00 мин. (время мск).

Лот: 1) земельный участок, кадастровый номер: 25:27:090101:499, разрешенное использование: к объектам незавершенного строительства, местонахождение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, с. Суражевка, ул. Кубанская, д. 6-а, общая площадь: 32797 кв.м; 2) объект незавершенного строительства (дом интернат), кадастровый номер: 25:27:090101:705, степень готовности: 51%, площадь застройки: 2991,8 кв.м, местонахождение: Приморский край, г. Артем, с. Суражевка, ул. Кубанская д. 6-а; 3) объект незавершенного строительства (банно-прачечный комбинат), кадастровый номер: 25:27:090101:707, степень готовности: 55%, площадь застройки: 527,1 кв.м, местонахождение: Приморский край, г. Артем, с. Суражевка, ул. Кубанская, д. 6-а; 4) объект незавершенного строительства (теплица), кадастровый номер: 25:27:090101:708, степень готовности: 18 %, площадь застройки: 1175,6 кв.м, местонахождение: Приморский край, г. Артем, с. Суражевка, ул. Кубанская д. 6-а и 5) объект незавершенного строительства (трансформаторная подстанция), кадастровый номер: 25:27:090101:706, степень готовности: 7%, площадь застройки: 52,2 кв.м, местонахождение: Приморский край, г. Артем, с. Суражевка, ул. Кубанская, д. 6-а.

С более подробными характеристиками лота и документацией на него можно будет ознакомиться, предварительно созвонившись с организатором торгов, с 20 сентября 2021 г. по 26 октября 2021 г. по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, д. 17, к. 22, с 10 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Начальная стоимость лота составляет 26156700 руб., величина повышения начальной цены продажи каждого лота: 5% от начальной стоимости лота.

Заявки на участие в торгах предоставляются оператору электронной площадки по адресу: <http://bankrupt.alfalot.ru> в рабочее время в период с 20 сентября 2021 г. по 26 октября 2021 г. включительно. Заявка должна содержать следующие сведения:

- 1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя;
- 2) сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к Должнику, кредиторам, конкурсному управляющему Должника и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего Должника, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий Должника.

К заявке должны быть приложены следующие документы:

- 1) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
 - 2) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.
- Определение участников торгов осуществляется организатором торгов Должника в соответствии с положениями ст.110 ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)».
- Протокол об определении участников торгов должен содержать перечень заявителей, допущенных к участию в торгах, а также перечень заявителей, которым отказано в допуске к участию в торгах с указанием для всех заявителей наименования юридического лица или ФИО (последнее – при наличии) физического лица, ИНН, ОГРН (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), а также оснований принятого решения об отказе в допуске заявителя к участию в торгах.

Решение об отказе в допуске заявителя к участию в торгах принимается в случае, если:

- 1) заявка на участие в торгах не соответствует требованиям, установленным в сообщении о проведении торгов;
- 2) представленные заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны;
- 3) заявителем не уплачен задаток в размере и в сроки, определенные в сообщении о проведении торгов.

Размер задатка устанавливается в размере 10% от начальной цены продажи имущества и составляет 2615670 руб. Сумма задатка должна быть внесена заявителем не позднее 26 октября 2021 г. посредством перечисления денежных средств на специальный банковский счет должника по следующим реквизитам:

Получатель: Сигинур Евгений Николаевич
Счет №40817810754000022905 в Приморском РФ АО «Россельхозбанк»
Кор. счет №30101810200000000861
ИНН 7725114488
БИК 040507861

Форма представления предложений о цене имущества Должника: открытая. Предложения о цене имущества Должника представляются участниками торгов на электронной площадке в ходе проведения торгов.

Дата, время и место подведения результатов торгов определяются в соответствии с положениями действующего законодательства РФ.

Победителем торгов признается участник торгов, предложивший максимальную цену имущества Должника.

Договор купли-продажи имущества Должника заключается с победителем торгов в течение пяти календарных дней с даты получения победителем торгов предложения о заключении договора купли-продажи.

Оплата по договору купли-продажи имущества Должника должна быть осуществлена покупателем в течение тридцати календарных дней со дня подписания договора купли-продажи посредством перечисления денежных средств на специальный банковский счет Должника по следующим реквизитам:

Получатель: Сигинур Евгений Николаевич
Счет №40817810654000022982 в Приморском РФ АО «Россельхозбанк»
Кор. счет №30101810200000000861
ИНН 7725114488
БИК 040507861

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

ИЗВЕЩЕНИЕ

К сведению: с 01.01.2021 года кадастровая стоимость 1 кв. м. земельного участка с кадастровым № 25:16:000000:123 составляет 1,93 рублей

В соответствии с Федеральным законом № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в течение шести месяцев со дня возникновения права муниципальной собственности на земельную долю администрация Духовского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края вправе продать эту земельную долю сельскохозяйственной организации или крестьянскому (фермерскому) хозяйству, использующим земельный участок, находящийся в долевой собственности. В связи с этим администрация Духовского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края информирует сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности, о возможности приобретения 19 земельных долей, находящихся в муниципальной собствен-

ности, по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли (п.4 ст.12 ФЗ-№ 101-ФЗ). Дата возникновения муниципальной собственности 08.09.2021 г. Предлагается к продаже доля в праве 19/125 общей долевой собственности на земельный участок общей площадью 11496000 кв. м с кадастровым номером 25:16:000000:123 (единое землепользование), категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (местонахождение) объекта: Место-положение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир бывшие земли совхоза "Духовской". Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Спасский. Площадь 19 земельных долей составляет 1786000 кв. м. Заявления принимаются в рабочие дни в письменной форме в администрацию Духовского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края по адресу: Приморский край, Спасский район, с. Духовское, ул. Ленинская, 20. Телефоны для справок: 8 (42352) 7-75-47.

Я, Оттолик Юлия Сергеевна, кадастровый инженер (№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 1082, адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 167, оф. 508, e-mail: sfera-kadastr@mail.ru, тел. 89143307310), настоящим извещаю о необходимости согласования проекта межевания земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Евтушевский Владислав Анатольевич, адрес для корреспонденции: 690001, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 167, оф.508. Подготовлен проект межевания земельного участка с кадастровым номером 25:27:010001:339 с местоположением: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, район с. Кневичи, (с/п «Артемовский»), с целью выдела из общей долевой собственности земельного участка с местоположением: установлено в 125 м по направлению на юго-запад относительно ориентира. Ориентир-участок. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Механизаторов, стрит. №14. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу кадастрового инженера в рабочие дни с 9-00 до 18-00. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, документ о праве собственности на земельную долю. Обоснованные возражения могут быть выдвинуты в течение 30 дней от даты опубликования данного извещения по адресу кадастрового инженера.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТАМИ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Коненкова Анна Анатольевна, (квалификационный аттестат 25-12-57, адрес: Приморский край, Надеждинский район, с. Вольно-Надеждинское, ул. Пушкина, 28А, офис 3, тел. 8-904-623-42-72, адрес электронной почты: anuta.ru.04@list.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 7829), извещает о проведении ознакомления и согласования проектов межевания земельных участков. На основании договора заключенного с заказчиками работ: Земскова Елена Валентиновна (почтовый адрес: Приморский край, Надеждинский район, пгт. Раздольное, ул. Ленинская, д. 3. кв. 5. тел. 8-908-972-63-73). Подготовлены проекты межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, площадью по 4 га из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:10:000000:71 расположенного: Приморский край, Надеждинский район, совхоз «Раздольненский». С документами и проектами межевания земельных участков можно ознакомиться в индивидуальном порядке, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Приморский край, Надеждинский район, с. Вольно-Надеждинское, ул. Пушкина, 28А, офис 4, в рабочие дни с 10-00 до 12-00. Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков, а также предложения о доработке проектов межевания направлять в посменном виде в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения в газете по адресу: Приморский край, Надеждинский район, с. Вольно-Надеждинское, ул. Пушкина, 28А, офис 3, Второй экземпляр возражений необходимо направлять в орган кадастрового учета ФГУ «Земельная кадастровая палата» по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Приморская, 2.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Колесникова Александра Николаевна, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 11302, г. Спасск-Дальний, ул. Пролетарская, д.7, кв.23, тел. 8(42352)2-30-88, e-mail: kolosnikova.kadastr@mail.ru выполняет по договору с заказчиком проект межевания земельного участка для выдела земельного участка в счет земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:16:000000:127, адрес (описание местоположения): Приморский край, Спасский район, бывшие земли совхоза «Проходской», земли сельскохозяйственного назначения. Заказчик работ: Лисевич Андрей Фёдорович, Приморский край, Спасский район, с. Малые Ключи, ул. Октябрьская, дом 17, кв. 2, тел. 8(914)6843009. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка общей площадью 20,0 га, находящегося примерно в 1120 м по направлению на северо-запад относительно ориентира – жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Российская Федерация, Приморский край, Спасский район, с. Малые Ключи, ул. Октябрьская, д. 2. Ознакомление, направление предложений по доработке проекта межевания и согласование проекта межевания с участниками долевой собственности, можно производить со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати дней в рабочие дни с 9:00 до 16:00 по адресу: 692245 г. Спасск-Дальний, ул. Пролетарская, д. 7, кв. 23. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка направляются по адресу: 692245 г. Спасск-Дальний, ул. Пролетарская, д. 7, кв. 23 - в течение тридцати дней, с приложением копий документов, подтверждающих право лица на земельную долю в земельном участке с кадастровым номером 25:16:000000:127.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В

Кадастровый инженер ИП Синякова Олеся Николаевна (квалификационный аттестат № 25-12-28; выдан 03.09.2012 года; регистрационный номер СРО 1779), Почтовый адрес: 692510, РФ, Приморский край, г.Усурийск, пр. Блохера, 24, кв. 6, e-mail: SinyakovaOlesya@mail.ru, тел.: 8(924) 132 21 18, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ (собственником): Таран Никита Павлович, адрес регистрации: РФ, Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Пролетарская, дом 64; тел. 8 (964) 444-40-91), выполняются и согласовываются проекты межевания земельных участков по выделу земельных долей, из исходного земельного участка с кадастровым номером: 25:16:010301:59, установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир совхоз "Александровский". Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Спасский, (площадь - 53029932 кв. м.). С проектами межевания можно ознакомиться по адресу: РФ, Приморский край, г.Усурийск, пр. Блохера, д. 24, кв.6 с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10:00 до 12:00, при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (25:16:010301:59). Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются в течение тридцати дней, со дня опубликования данного извещения, по почтовому адресу: 692510 РФ, Приморский край, г.Усурийск, пр. Блохера, д.24, кв. 6, а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В

Кадастровый инженер ИП Синякова Олеся Николаевна (квалификационный аттестат № 25-12-28; выдан 03.09.2012 года; регистрационный номер СРО 1779), Почтовый адрес: 692510, РФ, Приморский край, г.Усурийск, пр. Блохера, 24 кв. 6, e-mail: SinyakovaOlesya@mail.ru, тел.: 8(924) 132 21 18, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ, собственником: Кручинин Владимир Валентинович (адрес регистрации: 692512, Россия, Приморский край, г. Усурийск, ул. Пушкина, д.17, кв.153, тел. 89147084547) выполняет и согласовывает проект межевания земельного участка по выделу земельной доли из исходного земельного участка с кадастровым номером: 25:18:015502:829, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 4 км. от ориентира по направлению на северо-восток. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Усурийск, с. Борисовка, ул. Советская, д. 55. (площадь - 5 534 786 кв. м.). С проектами межевания можно ознакомиться по адресу: РФ, Приморский край, г.Усурийск, пр. Блохера, д. 24 кв.6 с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10:00 до 12:00, при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (25:18:015502:829). Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются в течение тридцати дней, со дня опубликования данного извещения, по почтовому адресу: 692510 РФ, Приморский край, г.Усурийск, пр. Блохера, д. 24, кв. 6, а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

Переиздан через век

Роман «Желтый Дьявол» снова на книжных полках

В стенах Музея города (Петра Великого, 6) прошла презентация переизданного издательством «Престиж Бук» (Москва) авантюрного романа, написанного в 1924–1926 годах. Трилогия под названием «Желтый Дьявол» считается одним из первых советских детективов-приключений. К сожалению, судьба авторов произведения трагична, да и само оно почти навек было утеряно для читателей.

Роман был написан двумя дальневосточными авторами: Венедиктом Мартом и Николаем Костарёвым (ударение на «ё» — прим. ред.). Они творили под общим псевдонимом Никед Мат, который сейчас совершенно неизвестен читателям. Более того, произведение «Желтый дьявол» малоизвестно даже для филологов, специализирующихся на русской литературе. Впрочем, это не удивительно — оба автора в 1930-е годы были репрессированы, а трилогия запрещена цензурой.

Чем же так не угодили Советской власти два творческих человека, написавших произведение, отразившее в том числе героическую борьбу большевиков в Гражданской войне?

ПОЭТ В РОССИИ — БОЛЬШЕ ЧЕМ ПОЭТ

Венедикт Март (Матвеев) (1896–1937) — поэт-футурист, писатель, переводчик китайских и японских поэтов.

Родился во Владивостоке, в семье известного писателя, краеведа, переводчика-япониста Николая Матвеева-Амурского.

До 1917 года жил в Петербурге. Во время Первой мировой войны некоторое время был в военном лагере в Финляндском городе Вильманstrand. В 1917 году уехал в Читу, потом во Владивосток, где в типографии отца выпустил под маркой издательства «Хай Шень Вэй» («Залив трепанга» — так в Китае именуют Золотой Рог) сборники стихотворений. В 1918 путешествовал по Японии, писал танка и хокку, посылал путевые заметки в дальневосточные журналы. Летом 1920 года уехал в Харбин, где прожил несколько лет, опубликовав около 12 книг собственных стихов, а также переводы древнекитайских поэтов.

В конце 1923 года вместе с женой и пятилетним сыном Венедикт Март перебрался в СССР, где издал ряд прозаических книг, в том числе на восточные темы.

Дружба с Сергеем Есениным привела к тому, что Марта записали в скандалисты и любители выпить. Венедикт был популярен не менее своего друга-поэта — книги выходили одна за другой, а каждый новый гонорар, к сожалению, уводил в запой. Как результат — в середине октября 1928 года он был арестован в Москве за пьяный скандал с дракой и отправлен в Бутырскую тюрьму. После — выслан на три года в Саратов.

Повторно арестован 12 июня 1937 по обвинению в шпионаже в пользу Японии и расстрелян.



БЫЛЫЕ ЗАСЛУГИ — НЕ В СЧЕТ

Николай Костарёв (1893–1941) — командир партизанского отряда во время гражданской войны на Дальнем Востоке, поэт, писатель, драматург.

Родился в Перми, окончил реальное училище в Тюмени, где начал писать стихи и увлекся политической деятельностью, примкнув к партии анархистов. В 1912–1913 гг. сотрудничал в газете «Правда», был арестован, в тюрьме написал цикл стихотворений.

Во время Первой мировой войны работал слесарем в военном порту (ныне Дальзавод) во Владивостоке. Был мобилизован на фронт.

В 1917 г. вступил в партию большевиков. После Февральской революции — член Исполкома Пермского Совета рабочих и солдатских депутатов. В феврале 1918 г. стал организатором частей Красной армии и активным участником гражданской войны. С отрядом Василия Блюхера прошел 1500-километровый рейд по тылам белых, затем оказался на Забайкальском фронте при штабе Сергея Лазо, а позже — в Приморье. Под псевдонимом «Тума-



Гравюры в книге восстановила художница Анастасия Слонь

нов» стал командиром штаба партизанских отрядов в районе Спасска-Яковлевки.

В 1920 году вновь оказался во Владивостоке, где активно занимался творчеством и публиковал стихи под псевдонимом Никола в местных газетах. Был членом литературно-художественного общества, посещал футуро-кафе «Балаганчик», где и поддерживал тесные отношения с Венедиктом Мартом.

В 1920–1921 гг. находился в партизанском отряде вместе с Александром Фадеевым, с которым сошелся на почве любви к литературе и фактически стал первым литературным наставником юного Фадеева. В 1921 г. они вместе уезжают в Москву. В конце 1921 года в Москве в Первом Государственном театре РСФСР открытие зимнего сезона ознаменовалось премьерой пьесы Костарёва «Idee Fixe».

В 1924 году он переехал в Ленинград, где встретил старого знакомого — Венедикта Марта. Вместе они решили написать авантюрный роман на материале гражданской войны на Дальнем Востоке. В это время партия большевиков бросила клич: создать своего «красного Пинкертон» и приключенческую литературу для пропаганды революционных идей. Так появился на свет Никед Мат с трилогией «Желтый дьявол».

В 1926–1927 гг. Костарёв оказывается в секретной командировке в Китае, сопровождая старого боевого товарища Василия Блюхера, который в это время служил главным военным советником гоминьдановских войск Сунь Ятсена. По итогам поездки вышла книга «Мои китайские дневники», ставшая популярной и выдержавшая пять изданий.

В середине 1930-х годов Костарёв из Ленинграда перебирается в Москву и поселяется в «писательский дом» в Нащокинском переулке, дом 5. Здесь в это время проживают Булгаков, Мандельштам, Пастернак и другие известные авторы. Его поселяют в квартире № 26, уплотняя жену и тещу Мандельштама, в то время как сам Осип Эмильевич находился в ссылке. Последовала «коммунальная война», которая описана во «Второй книге» Надежды Мандельштам и у Булгакова в «Мастере и Маргарите». Так, Николай Костарёв стал прототипом Алоизия Могарыча, которого вселяют в квартиру Мастера.

В 1939 году Николай Костарёв был арестован и скончался в заключении в 1941 году.

ПЕРИПЕТИИ ЖЕЛТОГО

Написание романа у авторов ушло три года. Первый том трилогии — «Гроза разразилась» — вышел в 1924 году. В 1925 второй том — «Зубы Желтого», и в 1926 — «Зубы обломаны». Действие произведения разворачивается в Сибири, на КВЖД, во Владивостоке, в Приморье, в Китае и в Японии, охватывая период с 1918 по 1922 годы.

Писатели не придерживались одного жанра, поэтому в книгах есть и детектив, и приключения, и мистика. Наряду с вымышленными героями в романе присутствуют реальные персонажи: красные командиры Сергей Лазо, Яков Тряпицын, Константин Суханов; белые генералы: Сергей Розанов и Роман Унгерн-Штернберг, атаман Семенов, интервенты: генерал Уильям Гревс и командующий экспедиционным корпусом Японии в России Оои Сигэмото.

Роман читается легко, хотя молодому поколению наверняка будет непонятен, а может, и неприятен революционно-агитационный слог в мыслях и речах красных командиров. Рожденные же в СССР, наоборот, — испытают ностальгию с оттенком иронии, встречая в тексте знакомые лозунги и мечты о светлом будущем. Сюжет лихо закручен, хотя поначалу перескакивание авторов из одного населенного пункта в другой, и от одного героя — ко второму, третьему, четвертому — может несколько сбить читателя с толку, но авторы умело подогревают интерес: а что же будет дальше?

Бумажная версия произведения еще интересна и тем, что над ее оформлением работали четыре художника. Первые гравюры, еще в 1920-е годы, создал Иван Колесников, больше известный своими работами в оформлении журнала «Вокруг света». Восстановивала их и добавила несколько своих приморская художница Анастасия Слонь. Форзац обложки — дело рук Ольги Голдиной, которая является внучкой Николая Костарёва и потому с большой охотой приняла участие в увековечивании его памяти. В современном издании читатель найдет и цветные иллюстрации, принадлежащие кисти еще одной приморской художницы — Евгении Галактионовой.

Вряд ли трилогия станет бестселлером в XXI веке, однако для приморских любителей книги — это без сомнений настоящая находка, само создание и рассказ о которой не менее захватывающая история, чем содержание.

Вадим Кочугов

Наталья Минаева: «Будущее экспорта Приморья — за молодежным предпринимательством»

Стратегия экономбезопасности-2030 направлена на реализацию национальных приоритетов РФ

Приморский край активно реализует национальный проект «Международная кооперация и экспорт». В ближайших планах — в рамках регионального экспортного стандарта 2.0 разработать региональную экспортную программу, мероприятия которой призваны облегчить экспортоориентированным компаниям выход на международный рынок. Об экспортном потенциале региона, новых методах поиска партнеров за рубежом и запросах будущего рассказала директор по региональному проекту АО «Российский экспортный центр» (РЭЦ) Наталья Минаева.

— Наталья, на Восточном экономическом форуме активно обсуждали вопрос, как молодежи преуспеть в экспорте. По вашему мнению, есть ли место начинающим бизнесменам в экспорте? Или экспорт — стезя сугубо опытных предпринимателей?

— Говоря о молодежи в целом, мы говорим о будущем. Стратегия-2030, в рамках которой приняты современные меры поддержки и будут приниматься новые, тоже направлена в будущее. Мы, к сожалению, не футурологи и можем говорить о будущем, лишь основываясь на прошлом опыте.

Сравнивая ситуацию сегодня и лет 10 назад, можно точно сказать одно: базовый запрос экспортеров не изменился — подавляющему большинству обращающихся за поддержкой нужна помощь в поиске партнера за рубежом — изменились методы.

10 лет назад не было такого большого количества электронных площадок. Соцсети вроде Facebook и Instagram, которые сейчас трансформировались в том числе в серьезные бизнес-платформы, тогда еще были только площадкой для дружеского общения и развлечений и не воспринимались серьезно. Тогда поиск партнера сводился к направлению запроса в Торгпредство через факс (если такой был в региональном центре поддержки экспорта) или обычной почтой, они там искали партнера и результат выдавали в лучшем случае через два месяца, когда все условия уже могли сильно измениться.

Думаю, и в будущем основной запрос останется тем же, но, смотря на сегодняшние тренды, мы будем искать их в еще более современных и новых пространствах. Уже сейчас развивается TikTok, и не за горами новые, даже не поддающиеся нашему воображению платформы, с которыми нам надо работать и с которыми мы обязательно будем работать.

— А как вы считаете, можно ли научить предпринимателя экспортировать товар? И если да, то какие должны быть программы?

— Не просто можно — нужно. РЭЦ уже это делает. Для начала следует от-



метить, что обучение предпринимателей экспорту — это одна из основных целей и задач Школы экспорта РЭЦ, в рамках которой существуют как традиционные очные, так и современные онлайн-курсы, которые пользуются большим спросом у предпринимателей. Экспортные семинары школы можно посещать не только в Москве — обучение организовано также на базе региональных Центров поддержки экспорта (в том числе и в центре «Мой бизнес» Приморского края) почти по всей стране.

Тут нельзя не упомянуть целый спектр экспортно ориентированных акселерационных программ, которые включают

в себя образовательный аспект. Их цель — не просто научить, но в итоге вывести предпринимателя и его предприятие на первый экспортный контракт.

— Приморский край включается в реализацию Регионального экспортного стандарта 2.0. Какие преимущества это даст экспортерам? И региону?

— Внедрение Регионального экспортного стандарта 2.0 — составная часть федерального проекта «Системные меры развития международной кооперации и экспорта». Стандарт, в первую очередь, направлен на создание в регионе институциональной среды по развитию

экспорта с учетом местной специфики. В результате его внедрения в Приморье экспорт закреплен в качестве приоритета развития, уже создан Экспортный совет при губернаторе края — площадка, на которой региональные власти вместе с представителями бизнеса прорабатывают актуальные вопросы. Стандартом также предусмотрено создание и обучение управленческой команды, в которую включаются все профильные региональные министры. Также Приморский край прошел отбор на обучение в рамках комплексной программы Школы экспорта. По итогам обучения представители власти начнут разговаривать с экспортерами на одном языке и лучше понимать их проблемы, разработают региональную программу развития экспорта.

По итогам внедрения стандарта Приморье получит стройную систему для работы с экспортерами, выстроенную систему подготовки кадров в сфере внешнеэкономической деятельности, а экспортеры — лучшие и ориентированные именно на них меры господдержки.

— Как вы оцениваете экспортный потенциал Приморского края в разрезе других субъектов страны? Какие перспективы развития экспорта региона видите, на что следует обратить внимание органам власти и региональным институтам развития?

— Приморский край уже является лидером среди регионов Дальнего Востока по объему несырьевого неэнергетического экспорта. Но стоит понимать, что большая его часть — это нижний передел, то есть товары, которые были подвергнуты минимальной переработке. Основные перспективы связаны с повышением качества и степени обработки экспортируемых товаров, а также с огромным спросом на российскую продукцию в приграничных Китае, Японии, Кореи и других странах АТР.

На месте местных органов власти я бы обратила внимание, конечно же, на молодежь, на развитие молодежного предпринимательства, в первую очередь в производственном секторе. Уже тестируемая в ДВФУ практика «Стартап как диплом» и иные подобные проекты могут быть направлены в том числе на создание новых, ориентированных с момента создания на экспорт предприятий.

Отметим, что государственную поддержку субъектам малого и среднего бизнеса, экспортирующим свои товары и услуги, центр «Мой бизнес» предоставляет в рамках национального проекта «Международная кооперация и экспорт». К 2024 году Приморью предстоит вдвое увеличить объем несырьевого экспорта — с 2 миллиардов до 3,9 миллиарда долларов США.

Беседовала Алина Александрова