



Летний отдых стал доступнее

Родителям компенсируют часть затрат на детские лагеря



В Приморском крае стартовала программа поддержки доступных поездок в детские лагеря отдыха, также известная как «детский туристический кешбэк». Компенсировать часть затрат смогут как родители, купившие детям путевки после начала действия программы, так и те, кто приобрел такие путевки заранее.

Программа детского туристического кешбэка подготовлена по поручению президента России Владимира Путина. Теперь все желающие смогут выбрать и приобрести путевку в детские стационарные лагеря на летние смены и получить возврат в размере 50% оплаченной суммы, но не более 20 тысяч рублей. Деньги автоматически вернутся на карту «Мир», с которой была совершена покупка, в течение пяти дней.

Как уточнили в агентстве по туризму Приморского края, частичный возврат стоимости путевок смогут получить не только те родители, которые приобрели путевки после начала действия программы, но и купившие их заранее.

— Дело в том, что продажа путевок в некоторые детские лагеря отдыха на это лето стартовала еще в конце про-

шлого года. Таким образом, те, кто приобрел путевку заранее, формально под действие программы не попадали. Чтобы устранить эту несправедливость, на федеральном уровне принято решение, что компенсацию половины стоимости детского отдыха получают все родители, купившие своим детям путевки на летний сезон этого года, — отметил руководитель агентства Владимир Щур.

Получить компенсацию, подав заявление на сайте Госуслуги, начиная с окончания первой смены в детских лагерях, смогут те, чьи дети отдыхали в эту смену. Далее по окончании второй, третьей смен заявление подадут и другие родители. Подробное разъяснение, как получить кешбэк, будет опубликовано позднее.

Важно отметить, что количество поездок на одного ребенка неограниченно, можно поехать на любое количество смен. Для семей с несколькими детьми вернуть 50% от стоимости можно будет с каждой купленной путевки. При этом все путевки можно оплатить одной картой «Мир».

Окно продаж программы открывается с 25 мая и продлится до 31 августа. При этом вернуться из лагеря можно

будет вплоть до 15 сентября. Поездку в лагерь нужно оплатить только картой «Мир», зарегистрированной в программе лояльности платежной системы.

Актуальный список лагерей — участников программы, а также перечень туроператоров и агрегаторов, которые продают путевки в детские лагеря, с момента старта доступен на сайте мирпутешествий.рф в разделе «Детские лагеря».

Если у покупателя уже есть сертификат на льготу для детского отдыха, он также может воспользоваться кешбэком. В этом случае можно получить возврат половины той суммы, которую он самостоятельно доплачивает к сертификату, но не более 20 тысяч рублей.

— Если вы передумали отправлять ребенка в лагерь, возврат средств будет происходить так же, как происходит при обычной интернет-оплате: через интернет-терминал и электронный терминал. Кешбэк будет автоматически списан с карты покупателя в полном объеме в момент возврата, — акцентировали в агентстве по туризму.

Вадим Кочугов,
по материалам пресс-службы
правительства Приморья

Более 10 тысяч тонн

крабов выловили приморские предприятия с начала года. Добыча одного из самых изысканных деликатесов ведется в том числе по инвестиционным квотам. Квоты освоены уже на 31%. Приморские предприятия ведут активную добычу глубоководных крабов. Так, рыболовецкий колхоз «Восток-1» в этом году выловил более 1,8 тысячи тонн этого морского деликатеса.

Более 2 миллионов рублей

направили в Приморье на средства технической реабилитации тяжелобольных граждан. Благодаря этому пункты проката Приморского центра социального обслуживания населения пополнены новым оборудованием, которое предоставляется в бесплатное пользование всем, кто ухаживает за тяжелобольными людьми.

Информацию о работе специализированных пунктов проката можно получить по телефону: 8 (423) 260-43-14.

Более 750 спортсменов

приняли участие в ежегодных Всероссийских массовых соревнованиях по спортивному ориентированию «Российский Азимут». Праздник спорта прошел на острове Русском. Спортсменам нужно было в произвольном порядке пройти определенное количество контрольных пунктов, указанных на карте. Побеждали те, кто делал это быстрее соперников.

Более 100 тысяч приморцев

проголосовали на 25.gorodsreda.ru за благоустройство общественных пространств, которые модернизируют в 2022 году по национальному проекту «Жилье и городская среда». Жители региона продолжают активно пользоваться платформой. Предложены более 40 проектов на выбор — это парки, скверы и другие общественные пространства. Проголосовать можно до 30 мая.

3,5 миллиарда рублей

инвестируют бизнесмены из Республики Корея в строительство крупнейшего гольф-поля на Дальнем Востоке России. Проект планируется реализовать до 2023 года на территориях, прилегающих к игровой зоне «Приморье». Это положит начало развитию территории масштабного туристического кластера и созданию ряда спортивных и развлекательных объектов в бухте Муравьиная, где сегодня ведется строительство отелей с казино.

Более 133 тысяч человек

вакцинировались от COVID-19. В Приморье продолжается прививочная кампания против коронавирусной инфекции. В региональном министерстве здравоохранения рекомендуют руководителям предприятий создать максимально удобные условия для вакцинации своих трудовых коллективов, чтобы избежать возможного распространения инфекции. Сделавшие прививку на предприятиях отмечают удобство вакцинирования прямо на рабочих местах, практически без отрыва от производства.

АГРОПРОМ

Поддержка сельхозпроизводителей

Губернатор края Олег Кожемяко и генеральный директор «Росагролизинга» Павел Косов обсудили вопросы сотрудничества. В частности, возможность удешевления техники, приобретение ее в лизинг под 3% с отсрочкой платежа. Когда было подписано соглашение о стратегическом сотрудничестве, сколько денег инвестировано в агропромышленный комплекс Приморья и с какой целью в крае создается торговый дом «Росагролизинга», можно узнать, перейдя по QR-коду на сайт ОТВ-Прим.



ОБЩЕСТВО

Парку — быть

Парк культуры и отдыха имени Лазо может стать точкой притяжения горожан в пригородной зоне Владивостока. Для этого им нужно зайти на сайт 25.gorodsreda.ru и проголосовать за этот парк, тогда уже в следующем году в ПККиО пройдет настоящая модернизация.

Чем это место отдыха привлекает отдыхающих кроме скульптур и фонтана, где появятся беседки в случае победы проекта в голосовании и какие сюрпризы готовят приморской детворе при благоустройстве территорий — в репортаже Владимира Ключникова.



КУЛЬТУРА

Первый Народный театр

На сцену Дома культуры угольщиков впервые вышли непрофессиональные актеры с вполне профессиональной постановкой. Скоро в Приморском крае может появиться еще несколько таких проектов и, возможно, даже новый фестиваль.

Кто из профессионалов помогал ставить свет, каков вклад в создание театра московского художника Владимира Колтунова и что преподавали артемовцам актрисы театра Горького, узнала Ольга Сомкина.



СПОРТ

Для юных граций

Один из самых известных турниров, проходящих в Приморье, носит название «Ника». И дело не только в богине победы. Его проводят в память об известной приморской спортсменке и тренере Светлане Никаноровой.

Чем важны приморским гимнасткам эти старты, как юниоры набирают форму и сколько команд примет участие в групповых упражнениях, выяснял Павел Зайцев.



ЖКХ

Последняя надежда

Жители дома на Океанском проспекте жалуются на неприятные запахи от кафе, которое расположено на цокольном этаже здания. Обращения в различные инстанции результата не принесли, и тогда люди призвали на помощь Илью Лагутенко, который когда-то жил в этом доме.

Почему кафе, у которого есть серьезные нарушения, продолжает работать, в какие инстанции обращались жильцы дома и заступится ли за соседней известный певец, разбиралась Яна Романюк.



ПРОИСШЕСТВИЯ

Будем жить

В селе Вознесенка Хорольского района восстановили двухэтажный дом, разрушенный взрывом из-за несчастного случая 9 месяцев назад. Деньги выделили из краевого и местного бюджетов.

Почему пришлось менять перекрытия и стены, какие ремонтные работы провели внутри квартир и какую застарелую проблему жильцов дома решили благодаря восстановительным работам — в очерке Александра Рязанова.



Льготные кредиты и «безнал» по низкой ставке

В Приморье стартовала «Неделя предпринимательства»



Фото из архива редакции

Предприниматели заинтересованы в «дешевых» кредитах и минимизации сопутствующих расходов, однако подходить к этому вопросу надо взвешенно, считают эксперты. На какие льготы могут претендовать стартапы? Как рассчитывается стоимость залогового имущества и всегда ли нужны страховые взносы? Эти и другие вопросы обсудили на круглом столе по доступному финансированию предприниматели и представители банков и финансовой сферы в центре «Мой бизнес».

Открывая встречу, исполнительный директор Гарантийного фонда Приморского края Ксения Плетцер отметила, что бизнес всегда нуждается в развитии, которое, в свою очередь, невозможно без дополнительного финансирования.

— Проблема кредитования будет актуальной для предпринимателей всегда. Вопрос только в том, когда его стоит брать, а когда не стоит. За хорошим клиентом на финансовом рынке как за спортсменом или актером сегодня выстраивается очередь из желающих дать ему кредит. И в этом случае предпринимателю нужно понять, стоит ли для него игра свеч, — подчеркнула Ксения Плетцер.

Представители банков «Открытие» и «Сбер» рассказали, что ставка на коммерческие кредиты у них варьируется в зависимости от срока погашения кредита. Так, в банке «Открытие» можно получить до 10 миллионов рублей без залога.

Для того, чтобы взять кредит с минимальным залогом, предприниматель может получить поручительство в Гарантийном фонде Приморского края — оно покрывает до 70% залога, а комиссия фонду составляет 0,5% годовых от суммы договора поручительства. При этом предпринимателю не нужно собирать дополнительные документы: для поручительства достаточно пакета, собранного для получения кредита.

Представителей бизнеса также интересовала разница между банковской оценкой залогового имущества и его рыночной стоимостью. В ответ представители банков

отметили, что в этом случае происходит, скорее, оценка рисков: эксперты определяют стоимость, по которой имущество в случае неуплаты кредита можно будет продать максимально оперативно.

Возник вопрос и о необходимости страховки залогового имущества. Заместитель управляющего по малому и среднему бизнесу банка «Открытие» Кристина Шкурдюк отметила, что здесь тоже встает вопрос рисков: условный бензовоз скорее потребует страховки, чем каменное здание.

Заместитель директора МКК «Фонд развития Приморского края» Галина Корпусенко представила льготные кредиты для бизнеса: 3 миллиона рублей без залога и 5 миллионов — с залогом по ставке, не превышающей 5% годовых. До 500 тысяч рублей можно взять сроком на год без залога и поручительства.

— Для начинающих предпринимателей, которые зарегистрировали ИП или ООО в течение месяца, мы подготовили специальный продукт «Старт». Стартапы могут направить средства как на пополнение оборотных средств, так и на покупку действующего бизнеса или франшизы, на первоначальный взнос по договору лизинга и другие цели, — уточнила Галина Корпусенко.

Предпринимателям также рассказали о преимуществах системы быстрых платежей для бизнеса — сниженную по сравнению с традиционным эквайрингом комиссию (от 0,7% и ниже), возможность платить через QR-код и высокую скорость получения платежей.

Отметим, что организация бесплатного обучения для предпринимателей и тех, кто хочет открыть свое дело в Приморье, является одной из задач национального проекта «МСП и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», а также частью большого комплекса мероприятий по улучшению инвестиционного климата в регионе.

Подробную информацию об образовательных мероприятиях центра «Мой бизнес» можно получить по телефону: 8 (423) 279-59-09.

Марина Антонова

Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 315-пп

24.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 октября 2019 года № 708-па «Об утверждении Положения о министерстве образования Приморского края»

На основании Устава Приморского края, постановления Губернатора Приморского края от 6 августа 2019 года № 52-пг «Об утверждении структуры органов исполнительной власти Приморского края», постановления Правительства Приморского края от 5 февраля 2021 года № 45-пп «О создании министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о министерстве образования Приморского края, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 31 октября 2019 года № 708-па «Об утверждении Положения о министерстве образования Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 9 апреля 2020 года № 307-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 года.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 24.05.2021 № 315-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
о министерстве образования Приморского края****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Министерство образования Приморского края (далее - министерство) является органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление в сфере общего образования, дополнительного образования детей и взрослых на территории Приморского края (далее – в установленной сфере деятельности).

1.2. Министерство формируется Правительством Приморского края, возглавляющим органы исполнительной власти Приморского края.

1.3. В своей деятельности министерство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Приморского края, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, а также настоящим Положением.

1.4. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, Законодательным Собранием Приморского края и органами исполнительной власти Приморского края, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организациями и гражданами.

1.5. Министерство обладает правами юридического лица в объеме, необходимом для реализации своей компетенции, имеет печать со своим наименованием и изображением герба Приморского края, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органе Федерального казначейства.

1.6. Финансирование деятельности министерства осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание органов исполнительной власти Приморского края, а также за счет предоставляемых из федерального бюджета субвенций, предусмотренных на финансовое обеспечение исполнения переданных Российской Федерации полномочий, субсидий и иных межбюджетных трансфертов.

1.7. Место нахождения министерства - г. Владивосток, ул. Алеутская, 45а.

1.8. Полное наименование министерства - министерство образования Приморского края.

Сокращенное наименование министерства - минобр Приморского края.

II. ПОЛНОМОЧИЯ

2.1. Министерство осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Участвует в разработке предложений и реализации основных направлений государственной политики на территории Приморского края в сфере общего образования, дополнительного образования детей и взрослых;

2.1.2. Участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации государственных программ Приморского края, направленных на развитие общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, а также дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» с учетом социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей Приморского края;

2.1.3. Осуществляет разработку проектов правовых актов Приморского края в установленной сфере деятельности, направленных на:

определение случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо при переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;

установление случаев и порядка обеспечения форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием) обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета;

установление размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации;

определение порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками;

утверждение порядка и размера выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, порядка обращения за ее получением;

установление порядка, размера и условий выплаты именных стипендий;

утверждение перечня малокомплектных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы;

определение порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Приморского края;

определение средней стоимости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей, оказывающих услуги на территории Приморского края (далее - средняя стоимость путевки в организациях отдыха и оздоровления детей), применяемой в целях предоставления компенсации родителям (законным представителям) детей, проживающих на территории Приморского края, части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях отдыха и оздоровления детей, оказывающих услуги на территории Российской Федерации, и субсидий организациям отдыха и оздоровления детей, оказывающим услуги на

территории Приморского края; стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе краевых государственных учреждений, муниципальных образовательных организаций (далее - лагерь с дневным пребыванием) в каникулярное время;

определение порядка предоставления организациям отдыха и оздоровления детей, оказывающим услуги на территории Приморского края, субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края;

определение порядка предоставления компенсации родителям (законным представителям) детей, проживающих на территории Приморского края, части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях отдыха и оздоровления детей, оказывающих услуги на территории Российской Федерации;

определение порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Приморского края, проверки сведений, представленных организациями отдыха детей и их оздоровления, для включения таких организаций в указанный реестр в соответствии с общими принципами формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления;

2.1.4. Определяет в установленной сфере деятельности:

порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной (краевой) образовательной организации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций); состав комиссии по оценке последствий принятия такого решения и порядок подготовки ею заключений;

примерное положение об оплате труда работников государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству;

порядок организации и проведения региональных олимпиад, конкурсов и конференций среди обучающихся в образовательных организациях;

порядок организации и проведения конкурсов педагогического мастерства и других профессиональных конкурсов;

порядок аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного, общего и дополнительного образования детей и взрослых;

порядок организации проведения государственной итоговой аттестации;

порядок оформления отношений государственной (краевой) или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях;

2.1.5. Осуществляет от имени Приморского края в пределах своей компетенции функции и полномочия учредителя государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству, координацию и контроль за их деятельностью, оказание им организационной, методической помощи;

2.1.6. Подготавливает представления о создании, реорганизации или ликвидации государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству;

2.1.7. Дает согласие на создание (прекращение деятельности) филиалов и открытие (закрытие) представительств государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству;

2.1.8. Согласовывает программы развития государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству, разработанных этими организациями;

2.1.9. Создает учебно-методические объединения и утверждает положения об учебно-методических объединениях;

2.1.10. Организует и обеспечивает отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в государственных (краевых) образовательных организациях Приморского края, в первоочередном порядке, а также ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в отдыхе и оздоровлении, обучающихся и воспитывающихся в государственных (краевых) образовательных организациях Приморского края;

2.1.11. Осуществляет ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Приморского края;

2.1.12. Обеспечивает координацию деятельности органов исполнительной власти Приморского края, осуществляющих государственный надзор в сфере образования, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный пожарный надзор, государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечивающих безопасность людей на водных объектах, органов местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных организаций и объединений;

2.1.13. Осуществляет организационное сопровождение деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2.1.14. Осуществляет функции главного администратора и администратора доходов краевого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание министерства и реализацию возложенных на него функций в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.1.15. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в пределах своих полномочий;

2.1.16. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении подведомственных министерству заказчиков;

2.1.17. Осуществляет аттестацию экспертов, привлекаемых министерством к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2.1.18. Обеспечивает осуществление мониторинга в системе общего образования, дополнительного образования детей и взрослых;

2.1.19. Осуществляет в установленном действующим законодательством порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, а также дополнительного профессионального образования по направлению «Образование и педагогика», обеспечивает ее достоверность;

2.1.20. Создает, формирует и ведет в соответствии с едиными организационными, методическими и программно-техническими принципами государственные информационные системы в установленной сфере деятельности;

2.1.21. Принимает участие в экспертизе примерных основных общеобразовательных программ с учетом их уровня и направленности (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей);

2.1.22. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных (краевых) образовательных организациях;

2.1.23. Организует обеспечение муниципальных образовательных организаций и образовательных организаций Приморского края учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ;

2.1.24. Принимает участие в проведении экспертизы учебников, включаемых в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в целях обеспечения учета региональных и этнокультурных особенностей Приморского края, реализации прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке;

2.1.25. Формирует аттестационные комиссии в целях установления квалификационной категории педагогических работников государственных (краевых) образовательных организаций, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам общего образования, дополнительного образования детей и взрослых;

2.1.26. Создает государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края;

2.1.27. Обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края;

2.1.28. Осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования на территории Приморского края;

2.1.29. Создает условия для организации проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Приморского края, государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству;

2.1.30. В пределах своей компетенции обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях;

2.1.31. Осуществляет подбор кандидатур на должности руководителей подведомственных краевых государственных учреждений, а также назначает руководителей подведомственных краевых государственных учреждений на соответствующие должности, в том числе по результатам конкурса, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством;

2.1.32. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей государственных (краевых) учреждений, в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя;

2.1.33. Осуществляет согласование назначения должностных лиц исполнительно-распорядительных органов (местных администраций) муниципальных районов, муниципальных и городских округов (заместителей глав местных администраций, руководителей структурных подразделений местных администраций или отраслевых органов местных администраций), осуществляющих муниципальное управление в сфере образования;

2.1.34. Ведет реестр кандидатов на должность руководителя государственной (краевой) образовательной организации;

2.1.35. Осуществляет мероприятия по реализации Конвенции Организации Объединенных Наций о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года;

2.1.36. Обеспечивает обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам (зданиям, строениям, сооружениям, помещениям) в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством;

2.1.37. Устанавливает нормы обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием обучающихся в государственных образовательных организациях Приморского края с наличием интерната;

2.1.38. Осуществляет функции поставщика информации Единой государственной информационной системы социального обеспечения, предусмотренной частью 3 статьи 6.11 Федерального закона от 17 июля

1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

2.1.39. Осуществляет в пределах своей компетенции предусмотренные законами Приморского края от 6 декабря 2018 года № 412-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», от 24 декабря 2018 года № 433-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края» полномочия по вопросу обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края;

2.1.40. Утверждает типовые требования к одежде обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.1.41. Обеспечивает предоставление без взимания платы методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в форме семейного образования, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры;

2.1.42. Осуществляет организацию предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

2.1.43. Осуществляет организацию создания центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

2.1.44. Осуществляет организацию создания отдельных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2.1.45. Обеспечивает обеспечение подготовки педагогических работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и содействие привлечению таких работников в организации, осуществляющие образовательную деятельность;

2.1.46. Исполняет функции регионального оператора государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

2.1.47. Выдает предварительные разрешения на усыновление (удочерение) детей в случаях, предусмотренных частью четвертой статьи 165 Семейного кодекса Российской Федерации;

2.1.48. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

2.1.49. Представляет не позднее 1 сентября года, следующего за отчетным, в Законодательное Собрание Приморского края ежегодный доклад о реализации государственной политики в сфере образования на территории Приморского края и публикует его на официальном сайте Правительства Приморского края и министерства образования Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.1.50. Осуществляет следующие полномочия Российской Федерации в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации:

государственный контроль (надзор) в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Приморского края (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, осуществляющих управление в сфере образования на соответствующей территории;

лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Приморского края (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

государственную аккредитацию образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Приморского края (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации;

2.1.51. Составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.1.52. Организует хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности министерства;

2.1.53. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции министерства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

2.1.54. Обеспечивает защиту информации, составляющей государственный информационный ре-

сурс, информации ограниченного доступа, находящихся в ведении министерства, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.1.55. Осуществляет в пределах своей компетенции координацию мероприятий по энергосбережению, повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением государственными (краевыми) учреждениями, подведомственных министерству;

2.1.56. Осуществляет меры по противодействию терроризму в пределах своих полномочий, в том числе принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, участвует в организации выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Приморского края, в организации выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении министерства, и контролирует их выполнение в соответствии с законодательством о противодействии терроризму, организует (руководствуется) и реализует мероприятия по противодействию идеологии терроризма, утвержденные Президентом Российской Федерации, Губернатором Приморского края, и другие мероприятия по противодействию терроризму, участвует в противодействии экстремистской деятельности в пределах своих полномочий;

2.1.57. Участвует в мероприятиях по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и ликвидации их последствий на территории Приморского края в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2005 года № 282-па «Об утверждении Положения о Приморской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

2.1.58. Обеспечивает контроль за деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края по осуществлению переданных государственных полномочий, в том числе по целевому использованию материальных ресурсов и финансовых средств;

2.1.59. Осуществляет мониторинг правоприменения в Приморском крае по вопросам, относящимся к компетенции министерства, в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.60. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством;

2.1.61. Обеспечивает использование по назначению и осуществляет контроль за сохранностью и эффективностью использования объектов собственности Приморского края, закрепленных за государственными (краевыми) учреждениями, подведомственных министерству;

2.1.62. Обеспечивает мобилизационную подготовку министерства, координирует и контролирует проведение организациями, деятельность которых связана с деятельностью министерства или которые находятся в сфере его ведения, мероприятий по мобилизационной подготовке, а также осуществляет методическое обеспечение этих мероприятий, участвует в осуществлении мероприятий по территориальной обороне в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Министерство в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

организовывать проведение конкурсов, выставок, конференций, создавать и участвовать в работе комиссий, советов по вопросам, отнесенным к ведению министерства;

пользоваться в установленном порядке базами данных информационных систем, введенных в эксплуатацию в Правительстве Приморского края и в иных государственных органах, по согласованию с ними;

использовать системы связи и коммуникации;

представлять в пределах своей компетенции интересы Приморского края в органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, а также организациях;

запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от федеральных органов исполнительной власти, в том числе их территориальных органов, Законодательного Собрания Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, а также организаций и должностных лиц для решения вопросов, отнесенных к компетенции министерства;

заключать договоры, государственные контракты и соглашения по вопросам, отнесенным к ведению министерства;

создавать координационные и совещательные органы по вопросам, отнесенным к компетенции министерства.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Министерство возглавляет заместитель председателя Правительства Приморского края - министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Приморского края по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

Заместитель председателя Правительства Приморского края - министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на министерство задач и осуществление им своих полномочий и функций.

Заместитель председателя Правительства Приморского края - министр подчиняется Губернатору Приморского края.

Заместитель председателя Правительства Приморского края - министр имеет первого заместителя, заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности представителем нанимателя по представлению заместителя председателя Правительства Приморского края - министра;

3.2. Структура, штатная численность и положение о министерстве утверждаются Правительством Приморского края по представлению заместителя председателя Правительства Приморского края - министра;

3.3. Заместитель председателя Правительства Приморского края - министр:

3.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью министерства;

3.3.2. Распределяет обязанности между своими заместителями и сотрудниками министерства;

3.3.3. Вносит представителю нанимателя предложения по вопросам структуры и штатной численности министерства, о поощрении сотрудников министерства и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

3.3.4. В установленном порядке утверждает положения о структурных подразделениях министерства и утверждает должностные регламенты сотрудников министерства;

3.3.5. Без доверенности представляет министерство в отношениях с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организациями;

3.3.6. Участвует в заседаниях, совещаниях, проводимых Губернатором Приморского края, первым вице-губернатором Приморского края - председателем Правительства Приморского края, вице-губернатором Приморского края - руководителем аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, заместителями председателя Правительства Приморского края, заместителями председателя Правительства Приморского края - министрами, в заседаниях Правительства Приморского края и Законодательного Собрания Приморского края, в других совещаниях и заседаниях федерального и регионального уровня при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции министерства;

3.3.7. Обеспечивает условия для профессионального развития сотрудников министерства;

3.3.8. Заключает государственные контракты, договоры, подписывает соглашения по вопросам, отнесенным к ведению министерства, выдает доверенности;

3.3.9. В пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения по вопросам внутренней организации работы министерства, иным вопросам, относящимся к компетенции министерства;

3.3.10. Осуществляет функции представителя нанимателя в отношении руководителей государственных (краевых) учреждений, подведомственных министерству.

3.4. В период временного отсутствия заместителя председателя Правительства Приморского края - министра первый заместитель руководит деятельностью министерства и несет ответственность за работу министерства в этот период, если иное не установлено Губернатором Приморского края.

3.5. Заместители министра в соответствии с распределением обязанностей обеспечивают выполнение задач, возложенных на министерство настоящим Положением, руководят порученным участком работы, координируют деятельность структурных подразделений, выполняют другие функции, делегированные министром.

3.6. Права и обязанности сотрудников министерства определяются законодательством Российской Федерации, Приморского края и должностными регламентами.

IV. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МИНИСТЕРСТВА

4.1. Реорганизация или ликвидация министерства осуществляется на основании решения Правительства Приморского края в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 316-пп

24.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 14 сентября 2020 года № 808-пп «О координации мероприятий, направленных на использование информационно-коммуникационных технологий, создание, эксплуатацию и модернизацию информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых органами исполнительной власти Приморского края, подразделениями аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 14 сентября 2020 года № 808-пп «О координации мероприятий, направленных на использование информационно-коммуникационных технологий, создание, эксплуатацию и модернизацию информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых органами исполнительной власти Приморского края, подразделениями аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 24 мая 2010 года № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов»» словами «от 25 апреля 2012 года № 394 «О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов»»;

1.2. В Положении о координации мероприятий, направленных на использование информационно-коммуникационных технологий, создание, эксплуатацию и модернизацию информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых органами исполнительной власти Приморского края, подразделениями аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденном постановлением:

заменить в подпункте «б» пункта 2.2 слова «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы» словами «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2020-2027 годы»;

исключить в подпункте «а» пункта 2.3 слова «2020 года».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 282-ри

24 мая 2021 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2019 года № 1022-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2020 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «б» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», обращением Управления Федеральной налоговой службы Приморского края от 11 мая 2021 года № 11-30/18235, на основании выписок из Единого государственного реестра недвижимости от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-5593318, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-5594830, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-5579584, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55795571, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796637, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55795990, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796602, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796035, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796352, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796486, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796217, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55797976, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796398, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739796, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739699, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739469, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739337, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739078, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56738550, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56738149, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56732189,

от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56722995, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-6723158, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56732986, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723207, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723327, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56733532, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723427, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56733723, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56733876, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723835, от 18 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56728954, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56736677, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56737353, от 18 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-57493299,

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2020 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2019 года № 1022-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 3 марта 2020 года № 95-ри, от 16 марта 2020 года № 113-ри, от 15 апреля 2020 года № 176-ри, от 21 апреля 2020 года № 188-ри, от 28 апреля 2020 года № 196-ри, от 6 мая 2020 года № 203-ри, от 25 мая 2020 года № 220-ри, от 25 мая 2020 года № 221-ри, от 1 июня 2020 года № 246-ри, от 15 июня 2020 года № 257-ри, от 30 июня 2020 года № 289-ри, от 14 июля 2020 года № 326-ри, от 18 августа 2020 года № 387-ри, от 24 августа 2020 года № 400-ри, от 24 августа 2020 года № 401-ри, от 24 августа 2020 года № 402-ри, от 24 августа 2020 года № 403-ри, от 24 августа 2020 года № 404-ри, от 24 августа 2020 года № 405-ри, от 24 августа 2020 года № 406-ри, 24 августа 2020 года № 407-ри, от 18 сентября 2020 года № 445-ри, от 18 сентября 2020 года № 447-ри, от 29 сентября 2020 года № 454-ри, от 7 октября 2020 года № 478-ри, от 7 октября 2020 года № 479-ри, от 7 октября 2020 года № 480-ри, от 16 октября 2020 года № 491-ри, от 16 октября 2020 года № 492-ри, от 16 октября 2020 года № 493-ри, от 16 октября 2020 года № 494-ри, от 16 октября 2020 года № 495-ри, от 16 октября 2020 года № 505-ри, 16 октября 2020 года № 506-ри, от 19 октября 2020 года № 515-ри, от 5 ноября 2020 года № 540-ри, от 11 ноября 2020 года № 549-ри, 11 ноября 2020 года № 550-ри, от 11 ноября 2020 года № 551-ри, от 18 ноября 2020 года № 556-ри, от 24 декабря 2020 года № 619-ри, от 24 декабря 2020 года № 620-ри, от 25 декабря 2020 года № 621-ри, от 4 февраля 2021 года № 69-ри, от 24 февраля 2021 года № 90-ри, от 9 марта 2021 года № 122-ри, от 17 марта 2021 года № 137-ри, от 25 марта 2021 года № 169-ри, от 14 апреля 2021 года № 206-ри, от 21 апреля 2021 года № 222-ри, от 27 апреля 2021 года № 236-ри, от 12 мая 2021 года № 253-ри), с изменением, внесенным решениями Приморского краевого суда от 9 июня 2020 года № 3а-120-2020, от 23 июля 2020 года № 3а-117/2020, от 23 июля 2020 года № 3а-118/2020, от 23 июля 2020 года № 3а-129/2020) (далее – Перечень), изменение, исключив из Перечня номера (пункты) 1355, 2263, 3741, 5414, 6212, 6551, 6560, 6597, 6625, 6631, 6656, 6673, 6684, 6686, 6741, 6742, 6769, 6776, 6777, 6779, 6782, 6795, 6814, 6837, 6864, 7094, 7131, 7150, 7187, 7198, 7253, 7283, 7297, 7570, 7733, 7742, 8219.

2. Отделу государственной кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном Интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

3. Отделу контроля использования государственного имущества министерства имущественных и земельных отношений Приморского края в течение пяти рабочих дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети Интернет.

4. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:

4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего распоряжения в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. министра А.И. Ляйфер

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 283-ри

24 мая 2021 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 23 декабря 2020 года № 611-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2021 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «б» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», обращением Управления Федеральной налоговой службы Приморского края от 11 мая 2021 года № 11-30/18235, на основании выписок из Единого государственного реестра недвижимости от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-5593318, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-5594830, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-5579584, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55795571, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796637, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55795990, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796602, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796035, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796352, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796486, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796217, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55797976, от 14 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-55796398, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739796, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739699, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739469, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739337, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56739078, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56738550, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56738149, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56732189,

от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56722995, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-6723158, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56732986, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723207, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723327, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56733532, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723427, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56733723, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56733876, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56723835, от 18 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56728954, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56736677, от 17 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-56737353, от 18 мая 2021 года № КУВИ-002/2021-57493299,

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2021 год, утвержденный распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 23 декабря 2020 года № 611-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 28 декабря 2020 года № 625-ри, от 20 января 2021 года № 34-ри, от 10 февраля 2021 года № 73-ри, от 24 февраля 2021 года № 89-ри, марта 2021 года № 109-ри, от 11 марта 2021 года № 126-ри, от 17 марта 2021 года № 138-ри, от 25 марта 2021 года № 168-ри, от 1 апреля 2021 года № 182-ри, от 14 апреля 2021 года № 207-ри, от 12 мая 2021 года № 254-ри) (далее – Перечень) изменение, исключив из Перечня номера (пункты) 1324, 2228, 3694, 5332, 6122, 6447, 6455, 6483, 6507, 6513, 6535, 6547, 6555, 6557, 6603, 6604, 6605, 6626, 6633, 6634, 6636, 6638, 6649, 6664, 6684, 6708, 6929, 6964, 6982, 6547, 7018, 7029, 7082, 7110, 7124, 7128, 7314, 7391, 7548, 7557, 8250.

2. Отделу государственной кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном Интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

3. Отделу контроля использования государственного имущества министерства имущественных и земельных отношений Приморского края в течение пяти рабочих дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети Интернет.

4. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:

4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего распоряжения в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. министра А.И. Ляйфер

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 317-пп

24.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 13 апреля 2021 года № 225-пп «О предоставлении в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, для реализации мероприятий по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 13 апреля 2021 года № 225-пп «О предоставлении в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, для реализации мероприятий по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить наименование, абзац второй пункта 2 постановления после слова «грантов» словами «в форме субсидий»;

1.2. В Порядке проведения конкурсного отбора для предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Порядок отбора);

дополнить наименование, пункт 2 Порядка отбора после слова «грантов» словами «в форме субсидий»; заменить в пункте 1 Порядка отбора после слов «(далее - Объекты культурного наследия)» словами «(далее – грант, Объекты культурного наследия)»;

в пункте 3 Порядка отбора:

заменить в абзаце втором пункта 3 цифры «43.9» цифрами «43.99»;

изложить абзац восьмой в следующей редакции:

«организация не получает в текущем финансовом году средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее – Порядок предоставления грантов).»;

в приложении № 1 к Порядку отбора (далее – приложение № 1):

дополнить гриф приложения № 1 после слова «грантов» словами «в форме субсидий»;

дополнить заголовок заявления после слова «гранта» словами «в форме субсидии»;

в приложении № 2 к Порядку отбора (далее – приложение № 2):

дополнить гриф приложения № 2 после слова «грантов» словами «в форме субсидий»;

дополнить наименование приложения № 2 после слова «грантов» словами «в форме субсидий»;

1.3. В Порядке предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Порядок предоставления грантов);

дополнить пункт 3 Порядка предоставления грантов после слова «грантов» словами «в форме субсидий»; заменить в пункте 7 Порядка предоставления грантов слова «Порядком проведения конкурсного отбора» словами «настоящим Порядком».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 56-пг

24.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 20 декабря 2018 года № 77-пг «О представителе в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от Администрации Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 20 декабря 2018 года № 77-пг «О представителе в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от Администрации Приморского края» (далее — постановление) следующие изменения:

заменить в наименовании постановления слова «Администрации Приморского края» словами «Правительства Приморского края»;

заменить в констатирующей части постановления слова «Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 229-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации»» словами «Федеральным законом от 22 декабря 2020 года № 439-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации»»;

заменить в пункте 1 постановления слова «члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - представителя от Администрации Приморского края» словами «сенатора Российской Федерации - представителя от Правительства Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 264/1808

19.05.2021

г. Владивосток

О формировании территориальной избирательной комиссии Пограничного района

В связи с окончанием срока полномочий территориальной избирательной комиссии Пограничного района, сформированной решением Избирательной комиссии Приморского края от 10 мая 2016 года № 234/1319, рассмотрев поступившие предложения в состав территориальной избирательной комиссии Пограничного района, поданные в сроки, установленные решением Избирательной комиссии Приморского края от 11 марта 2021 года № 256/1770 «О начале процедуры формирования территориальных избирательных комиссий Приморского края», заслушав руководителя Рабочей группы по рассмотрению документов по предложению кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий Приморского края, представленных в Избирательную комиссию Приморского края, и подготовке проектов решений Избирательной комиссии Приморского края по формированию территориальных избирательных комиссий Приморского края Р.А. Охотникова, руководствуясь статьями 18, 21, 25 и 32 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Сформировать территориальную избирательную комиссию Пограничного района в количестве девяти членов с правом решающего голоса:

1.	БАЛЕСНЫЙ Олег Викторович	1976 года рождения; заместитель начальника отдела образования администрации Пограничного муниципального округа; кандидатура предложена Всероссийской политической партией «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2.	ГЛАШУН Раиса Яковлевна	1947 года рождения; специалист МКУ «ХОЗУ администрации Пограничного муниципального округа»; кандидатура предложена Политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
3.	ЖАЛНИНА Галина Сергеевна	1973 года рождения; офис-менеджер ООО Транспортная компания «РостТранс – Приморье»; кандидатура предложена собранием избирателей по месту жительства
4.	ЖДАНОВ Николай Николаевич	1949 года рождения; водитель МБУ «Вестник Приграничья»; кандидатура предложена Социалистической политической партией «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»
5.	КИСЛИЦЫНА Любовь Валентиновна	1973 года рождения; ведущий специалист-эксперт информационного центра аппарата Избирательной комиссии Приморского края; кандидатура предложена Думой Пограничного муниципального округа
6.	КУПРЕЙ Ирина Юрьевна	1959 года рождения; пенсионер; кандидатура предложена собранием избирателей по месту работы
7.	ЛУКЬЯНОВ Геннадий Николаевич	1957 года рождения; пенсионер; кандидатура предложена региональным отделением Политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Приморском крае

8.	МОРОЗОВА Татьяна Михайловна	1986 года рождения; заместитель начальника отдела муниципальной службы, кадров, делопроизводства и противодействия коррупции администрации Пограничного муниципального округа; кандидатура предложена собранием избирателей по месту работы
9.	НАЗАРЕНКО Наталья Арсентьевна	1960 года рождения; пенсионер; кандидатура предложена Политической партией ЛДПР - Либерально-демократической партией России

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 264/1809

19.05.2021

г. Владивосток

О назначении О.В. Балесного председателем территориальной избирательной комиссии Пограничного района

В соответствии с решением Избирательной комиссии Приморского края от 19 мая 2021 года № 264/1808 «О формировании территориальной избирательной комиссии Пограничного района», заслушав руководителя Рабочей группы по рассмотрению документов по предложению кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий Приморского края, представленных в Избирательную комиссию Приморского края, и подготовке проектов решений Избирательной комиссии Приморского края по формированию территориальных избирательных комиссий Приморского края Р.А. Охотникова, руководствуясь частями 8 и 14 статьи 31 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить председателем территориальной избирательной комиссии Пограничного района Олега Викторовича Балесного.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Пограничного района для сведения и ознакомления с ним О.В. Балесного.

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 264/1810

19.05.2021

г. Владивосток

О формировании территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района

В связи с окончанием срока полномочий территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района, сформированной решением Избирательной комиссии Приморского края от 10 мая 2016 года № 2339/319, рассмотрев поступившие предложения в состав территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района, поданные в сроки, установленные решением Избирательной комиссии Приморского края от 11 марта 2021 года № 256/1770 «О начале процедуры формирования территориальных избирательных комиссий Приморского края», заслушав руководителя Рабочей группы по рассмотрению документов по предложению кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий Приморского края, представленных в Избирательную комиссию Приморского края, и подготовке проектов решений Избирательной комиссии Приморского края по формированию территориальных избирательных комиссий Приморского края Р.А. Охотникова, руководствуясь статьями 18, 21, 25 и 32 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Сформировать территориальную избирательную комиссию Дальнереченского района в количестве девяти членов с правом решающего голоса:

1.	АВРАМЕНКО Валентина Антоновна	1948 года рождения; председатель территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района; кандидатура предложена Всероссийской политической партией «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2.	АЛИФАНОВ Дмитрий Валерьевич	1981 года рождения; адвокат; кандидатура предложена собранием избирателей по месту жительства
3.	ГОРОБЕЦ Татьяна Николаевна	1973 года рождения; управляющая, индивидуальный предприниматель Шилова Татьяна Анатольевна; кандидатура предложена Политической партией ЛДПР - Либерально-демократической партией России
4.	ГРЕБЕНЮК Светлана Анатольевна	1972 года рождения; бухгалтер КГБУСО «Дальнереченский психоневрологический интернат»; кандидатура предложена региональным отделением Политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Приморском крае, муниципальным комитетом Рождественского сельского поселения Дальнереченского муниципального района
5.	ГУТОВ Руслан Юрьевич	1981 года рождения; временно неработающий; кандидатура предложена Политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
6.	ПЕНКИНА Яна Владимировна	1982 года рождения; начальник отдела по работе с территориями и делопроизводству администрации Дальнереченского муниципального района; кандидатура предложена собранием избирателей по месту работы
7.	ПОТЮШКО Светлана Владимировна	1962 года рождения; пенсионер; кандидатура предложена собранием избирателей по месту жительства
8.	ПРОЦЕНКО Татьяна Сергеевна	1987 года рождения; ведущий специалист-эксперт информационного центра аппарата Избирательной комиссии Приморского края; кандидатура предложена территориальной избирательной комиссией Дальнереченского района
9.	ФУРКАЧ Виктор Дмитриевич	1950 года рождения; пенсионер; кандидатура предложена Социалистической политической партией «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 264/1811

19.05.2021

г. Владивосток

О назначении В.А. Авраменко председателем территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района

В соответствии с решением Избирательной комиссии Приморского края от 19 мая 2021 года № 264/1810 «О формировании территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района», заслушав руководителя Рабочей группы по рассмотрению документов по предложению кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий Приморского края, представленных в Избирательную комиссию Приморского края, и подготовке проектов решений Избирательной комиссии Приморского края по формированию территориальных избирательных комиссий Приморского края Р.А. Охотникова, руководствуясь частями 8 и 14 статьи 31 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить председателем территориальной избирательной комиссии Дальнереченского района Валентину Антоновну Авраменко.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».
3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Дальнереченского района для сведения и ознакомления с ним В.А. Авраменко.

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**РЕШЕНИЕ № 265/1812**

21.05.2021

г. Владивосток

О формировании территориальной избирательной комиссии Спасского района

В связи с окончанием срока полномочий территориальной избирательной комиссии Спасского района, сформированной решением Избирательной комиссии Приморского края от 10 мая 2016 года № 2343/319, рассмотрев поступившие предложения в состав территориальной избирательной комиссии Спасского района, поданные в сроки, установленные решением Избирательной комиссии Приморского края от 11 марта 2021 года № 256/1770 «О начале процедуры формирования территориальных избирательных комиссий Приморского края», заслушав руководителя Рабочей группы по рассмотрению документов по предложению кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий Приморского края, представленных в Избирательную комиссию Приморского края, и подготовке проектов решений Избирательной комиссии Приморского края по формированию территориальных избирательных комиссий Приморского края Р.А. Охотникова, руководствуясь статьями 18, 21, 25 и 32 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Сформировать территориальную избирательную комиссию Спасского района в количестве девяти членов с правом решающего голоса:

1.	БОРЕЦКАЯ Наталья Викторовна	1983 года рождения; специалист группы контрольной модерации отчетов Департамента сопровождения проектов Проектного офиса Национального фонда поддержки регионального сотрудничества и развития; кандидатура предложена Всероссийской политической партией «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2.	БУШТЕТ Денис Владимирович	1982 года рождения; юристконсульт КГБУ «Спасская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»; кандидатура предложена Политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
3.	КОНАХ Ксения Владимировна	1984 года рождения; ведущий специалист первого разряда администрации городского округа Спасск – Дальний; кандидатура предложена Политической партией ЛДПР – Либерально-демократической партией России
4.	ПАВЛОВ Петр Петрович	1962 года рождения; заместитель директора ООО «Спасскстеплоэнерго АТП»; кандидатура предложена региональным отделением Политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Приморском крае
5.	ПАУКОВА Анжела Владимировна	1975 года рождения; временно неработающая; кандидатура предложена собранием избирателей по месту жительства
6.	ПОЛЕЖАЕВ Андрей Анатольевич	1990 года рождения; главный специалист первого разряда отдела информатизации и информационной безопасности администрации Спасского муниципального района; кандидатура предложена собранием избирателей по месту жительства
7.	СЕДОВА Ольга Владимировна	1985 года рождения; начальник отдела информатизации и информационной безопасности администрации Спасского муниципального района; кандидатура предложена собранием избирателей по месту работы
8.	ТЕРЕХОВА Анна Анатольевна	1976 года рождения; временно неработающая; кандидатура предложена Думой Спасского муниципального района
9.	ЧЕРЕВИКОВА Светлана Алексеевна	1975 года рождения; заместитель главы администрации Спасского муниципального района; кандидатура предложена Социалистической политической партией «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**РЕШЕНИЕ № 265/1813**

21.05.2021

г. Владивосток

О назначении Н.В. Борецкой председателем территориальной избирательной комиссии Спасского района

В соответствии с решением Избирательной комиссии Приморского края от 21 мая 2021 года № 265/1812 «О формировании территориальной избирательной комиссии Спасского района», заслушав руководителя Рабочей группы по рассмотрению документов по предложению кандидатур в составы территориальных избирательных комиссий Приморского края, представленных в Избирательную комиссию Приморского края, и подготовке проектов решений Избирательной комиссии Приморского края по формированию территориальных избирательных комиссий Приморского края Р.А. Охотникова, руководствуясь частями 8 и 14 статьи 31 Избирательного кодекса Приморского края, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Назначить председателем территориальной избирательной комиссии Спасского района Наталью Викторовну Борецкую.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».
3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Спасского района для сведения и ознакомления с ним Н.В. Борецкой.

*Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 199-рп**

25.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение Администрации Приморского края от 13 июня 2013 года № 186-ра «Об утверждении Перечня государственных услуг органов исполнительной власти Приморского края, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в Перечень государственных услуг органов исполнительной власти Приморского края, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный распоряжением Администрации Приморского края от 13 июня 2013 года № 186-ра «Об утверждении Перечня государственных услуг органов исполнительной власти Приморского края, предоставление которых организуется по принципу «одного

окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции распоряжений Администрации Приморского края от 22 августа 2013 года № 275-ра, от 31 октября 2013 года № 381-ра, от 18 декабря 2014 года № 434-ра, от 22 августа 2016 года № 345-ра, от 19 декабря 2017 года № 542-ра, от 18 июня 2018 года № 191-ра, от 15 апреля 2019 года № 209-ра, от 18 сентября 2019 года № 509-ра, распоряжений Правительства Приморского края от 20 мая 2020 года № 204-рп, от 11 февраля 2021 года № 29-рп, от 16 апреля 2021 года № 141-рп), изменение, изложив пункт 4.1 в следующей редакции:

44.1.	Государственная регистрация рождения (за исключением рождения, государственная регистрация которого производится одновременно с государственной регистрацией установления отцовства) и смерти	краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае»
-------	---	---

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 318-пп**

25.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 22 марта 2010 года № 98-па «Об утверждении Порядка добычи на территории Приморского края объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок добычи на территории Приморского края объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 22 марта 2010 года № 98-па «Об утверждении Порядка добычи на территории Приморского края объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 02 августа 2010 года № 243-па, от 16 августа 2013 года № 322-па, от 17 марта 2014 года № 78-па) (далее – Порядок), следующие изменения:

- 1.1. Изложить пункт 2.2 Порядка в следующей редакции:

«2.2. Добыча объектов животного мира осуществляется на основании разрешения на добычу объектов животного мира по форме согласно приложению к настоящему Порядку, выдаваемого министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края (далее – уполномоченный орган).»;

- 1.2. Исключить в приложении к Порядку слова «Форма разработана управлением по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 319-пп**

25.05.2021

г. Владивосток

О признании утратившим силу постановления Администрации Приморского края от 3 сентября 2015 года № 327-па «Об утверждении Положения о ведении туристского реестра Приморского края»

В соответствии с Законом Приморского края от 10 февраля 2014 года № 355-КЗ «О туризме и туристской деятельности на территории Приморского края», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Приморского края от 3 сентября 2015 года № 327-па «Об утверждении Положения о ведении туристского реестра Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 320-пп**

25.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 921-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса в Приморском крае на 2020 - 2027 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса в Приморском крае на 2020-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 921-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса в Приморском крае на 2020 - 2027 годы» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 24 июня 2020 года № 642-пп, от 30 сентября 2020 года № 849-пп, от 4 февраля 2021 года № 43-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

- 1.1. Заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта государственной программы:

в абзаце первом цифры «565982,63» цифрами «563282,10»;
в абзаце третьем цифры «123178,26» цифрами «120477,73»;
в абзаце одиннадцатом цифры «6055,90» цифрами «6052,00».

- 1.2. В пункте 1.1 раздела I государственной программы:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«1.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы, а также механизмы их достижения определены исходя из долгосрочных приоритетов, закрепленных в Конституции Российской Федерации, посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, положениях Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 21 января 2020 года № 20, указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Национальной программе социально – экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, утвержден-

4.1.	Основное мероприятие: Государственное управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	всего	783	29 597,52	25 940,33	26 189,19	27 196,59	25 051,15	25 051,15	25 051,15	25 051,15	209 128,23	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	783	29 597,52	25 940,33	26 189,19	27 196,59	25 051,15	25 051,15	25 051,15	25 051,15	209 128,23	
		бюджет муниципальных образований	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	всего	783	29 597,52	25 940,33	26 189,19	27 196,59	25 051,15	25 051,15	25 051,15	25 051,15	209 128,23	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	783	29 597,52	25 940,33	26 189,19	27 196,59	25 051,15	25 051,15	25 051,15	25 051,15	209 128,23	
		бюджет муниципальных образований	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2.	Основное мероприятие: Реализация полномочий по организации и регулированию рыболовства, а также охране водных биологических ресурсов на внутренних водных объектах в Приморском крае в соответствии с федеральным законодательством	всего	783	672,30	671,80	671,80	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	5 038,90
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	783	672,30	671,80	671,80	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	5 038,90
		краевой бюджет	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципальных образований	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1.	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью первой статьи 6 Федерального закона от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире» полномочий Российской Федерации по организации и регулированию рыболовства, а также охране водных биологических ресурсов на внутренних водных объектах в Приморском крае	всего	783	672,30	671,80	671,80	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	5 038,90
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	783	672,30	671,80	671,80	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	604,60	5 038,90
		краевой бюджет	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципальных образований	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	783	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 321-пп

25.05.2021

г. Владивосток

Об установлении зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7.

2. Утвердить прилагаемые:

границы зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7;

особые режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Правительства Приморского края

от 25.05.2021 № 321-пп

ГРАНИЦЫ

зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7

1. Охранная зона объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г.

Координаты характерных (поворотных) точек границ охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7 (далее – Памятник).

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	435001.97	1398249.16	

2	435013.71	1398250.35	Картометрический метод определения координат M=0.02
3	435016.58	1398277.41	
4	434996.48	1398279.83	
5	434993.99	1398280.14	
6	434994.51	1398284.40	
7	434952.11	1398288.62	
8	434948.84	1398259.75	
9	435000.15	1398253.51	
1	435001.97	1398249.16	

II. Зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г.

2.1. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 состоит из двух участков: ЗРЗ 1 участок 1, ЗРЗ 1 участок 2.

2.1.1. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ 1 участок 1.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 участок 1.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	434948.84	1398259.75	Картометрический метод определения координат M=0.02
2	434937.86	1398158.56	
3	435019.46	1398149.71	
4	435026.17	1398192.18	
5	435025.44	1398192.32	
6	435029.88	1398221.35	
7	434998.88	1398225.78	
8	435001.97	1398249.16	
9	435000.15	1398253.51	
1	434948.84	1398259.75	

2.1.2. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 участок 2.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 участок 2.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	435016.58	1398277.41	Картометрический метод определения координат M=0.02
2	435018.54	1398296.04	
3	435017.67	1398300.57	
4	435018.72	1398308.86	
5	435014.19	1398315.88	
6	434996.79	1398316.05	
7	434998.28	1398338.99	
8	434999.93	1398352.72	
9	434962.13	1398358.21	
10	434952.11	1398288.62	
11	434994.51	1398284.40	
12	434993.99	1398280.14	
13	434996.48	1398279.83	
1	435016.58	1398277.41	

2.1.3. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2.

Координаты характерных (поворотных) точек границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	434937.86	1398158.56	Картметрический метод определения координат M±=0.02
2	434902.46	1398163.99	
3	434906.62	1398196.90	
4	434899.46	1398197.78	
5	434903.85	1398239.09	
6	434904.97	1398316.65	
7	434893.24	1398317.81	
8	434900.33	1398365.93	
9	434962.13	1398358.21	
10	434952.11	1398288.62	
11	434948.84	1398259.75	
1	434937.86	1398158.56	

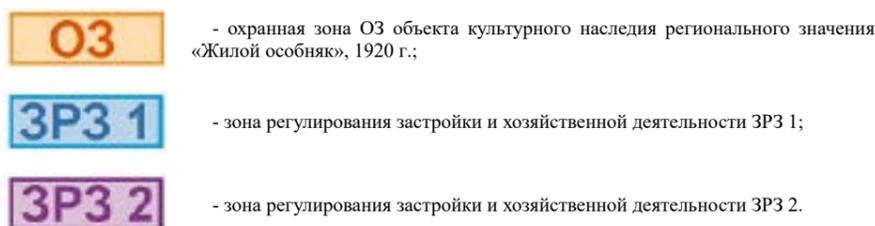
III. Схема расположения границ территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



Зоны охраны объекта культурного наследия



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 25.05.2021 № 321-пп

ОСОБЫЕ РЕЖИМЫ

использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7

I. Особый режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г.

1.1. В границах территории охранной зоны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Суханова, 7 (далее – Памятник), запрещается:

хозяйственная деятельность, нарушающая условия визуального восприятия Памятника с основных точек и направлений восприятия;

строительство объектов капитального строительства; строительство новых инженерных сооружений, возвышающихся над поверхностью земли; прокладка инженерных коммуникаций, возвышающихся над поверхностью земли, за исключением опор уличного освещения;

установка антенн и мачт; размещение автостоянок; размещение временных построек, павильонов, киосков, навесов; размещение отдельно стоящих рекламных объектов, не относящихся к Памятнику; реконструкция объектов капитального строительства и их частей с увеличением объемных параметров; применение в отделке фасадов материалов из алюминиевых композитных панелей (алюкобонд), тонированного, зеркального стекла, ярких контрастных цветовых решений; земляные работы (за исключением работ по благоустройству территории, а также земляных работ, необходимых для обеспечения использования Памятника и существующих объектов недвижимости, ремонта и реконструкции внешних инженерных сетей); использование строительных технологий, создающих динамические нагрузки и оказывающих негативное воздействие на Памятник;

хозяйственная деятельность, ухудшающая пожарную безопасность Памятника; хозяйственная деятельность, ухудшающая физическое состояние и гидрогеологические условия территории, в том числе: свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов; устройство глухих ограждений со стороны улицы Суханова.

1.2. В границах территории охранной зоны Памятника разрешается: капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов инженерной и транспортной инфраструктуры; подземная прокладка новых объектов инженерной инфраструктуры с последующей рекультивацией территории;

благоустройство территории, в том числе ремонт существующих элементов благоустройства, замена или размещение новых элементов благоустройства, малых архитектурных форм, отдельно стоящего оборудования освещения, ограждение территории деревянным штакетником, металлическими решетками.

Виды разрешенного использования земельных участков устанавливаются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Уссурийского городского округа.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

II. Режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Жилой особняк», 1920 г.

2.1. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 (участки 1, 2).

2.1.1. В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 (участки 1, 2) запрещается:

размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе: многоэтажных гаражей, многоярусных парковок, объектов промышленного, коммунально-складского назначения, предприятий, создающих повышенные грузовые потоки; размещение рекламных и информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений; прокладка инженерных коммуникаций, возвышающихся над поверхностью земли, за исключением трасс уличного освещения;

строительство и реконструкция объектов капитального строительства с превышением параметров разрешенного строительства, установленных настоящим режимом; применение в отделке фасадов материалов из алюминиевых композитных панелей (алюкобонд), тонированного, зеркального стекла, ярких контрастных цветовых решений.

2.1.2. В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 (участки 1, 2) разрешается:

капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов инженерной и транспортной инфраструктуры; капитальный ремонт, реконструкция зданий, строений, сооружений; строительство новых зданий и реконструкция существующих объектов в соответствии с параметрами разрешенного строительства и реконструкции, установленными настоящим режимом; использование при отделке фасадов следующих традиционных строительных материалов: керамический лицевой кирпич, минеральная штукатурка с покраской в нейтральные цветовые оттенки, дерево; ремонт существующих элементов благоустройства; снос капитальных объектов и некапитальных построек, не представляющих историко-культурной ценности; прокладка подземных инженерных коммуникаций.

2.1.3. Параметры разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 1 (участки 1, 2):

максимальная высота возводимых и реконструируемых объектов капитального строительства – 9,0 метра от уровня нижней отметки земельного участка до верхней отметки конька крыши или верхней отметки наиболее выступающих объемов;

форма крыши – скатная; максимальная протяженность фасадов – 12,0 метра.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков устанавливаются Правилами землепользования и застройки Уссурийского городского округа.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

2.2. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территории зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2.

2.2.1. В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2 запрещается:

размещение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе: многоэтажных гаражей, многоярусных парковок, объектов промышленного, коммунально-складского назначения, предприятий, создающих повышенные грузовые потоки; размещение рекламных и информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений; прокладка инженерных коммуникаций, возвышающихся над поверхностью земли, за исключением трасс уличного освещения;

строительство и реконструкция объектов капитального строительства с превышением параметров разрешенного строительства, установленных настоящим режимом; применение в отделке фасадов материалов из алюминиевых композитных панелей (алюкобонд), тонированного, зеркального стекла, ярких контрастных цветовых решений.

2.2.2. В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2 разрешается:

капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов инженерной и транспортной инфраструктуры; капитальный ремонт, реконструкция зданий, строений, сооружений; строительство новых зданий и реконструкция существующих объектов в соответствии с параметрами разрешенного строительства и реконструкции, установленными настоящим режимом; использование при отделке фасадов следующих традиционных строительных материалов: керамический лицевой кирпич, минеральная штукатурка с покраской в нейтральные цветовые оттенки, дерево; ремонт существующих элементов благоустройства; снос зданий и сооружений, демонтаж некапитальных построек, не имеющих историко-культурной ценности; прокладка подземных инженерных коммуникаций.

2.2.3. Параметры разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности Памятника ЗРЗ 2:

максимальная высота возводимых и реконструируемых объектов капитального строительства – 12,0 метра от уровня нижней отметки земельного участка до верхней отметки конька крыши или верхней отметки наиболее выступающих объемов;

форма крыши – скатная.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Уссурийского городского округа.

Изыскательские, проектные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, проведение которых разрешено настоящим режимом, выполняются в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 322-пп

25.05.2021

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 апреля 2021 года № 267-пп «Об утверждении распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на реализацию проектов инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект» на 2021 год»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в распределение субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на реализацию проектов инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект» на 2021 год, утвержденное постановлением Правительства Приморского края от 27 апреля 2021 года № 267-пп «Об утверждении распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на реализацию проектов инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект» на 2021 год» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 12 мая 2021 года № 287-пп), следующие изменения:

изложить пункт 25 в следующей редакции:

25	Кировское городское поселение Кировского муниципального района	2 993 469,93
----	--	--------------

изложить пункт 30 в следующей редакции:

30	Надеждинское сельское поселение Надеждинского муниципального района	2 953 252,00
----	---	--------------

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г.Щербина*

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13-п

24 мая 2021 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 21 октября 2019 года № 6-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов капитального строительства (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест, единых недвижимых комплексов), земельных участков в составе земель лесного фонда, расположенных на территории Приморского края»

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па и на основании сведений о кадастровой стоимости от 19.04.2021 № 01-04/394, от 29.04.2021 № 01-04/448, от 30.04.2021 № 01-04/451, от 14.05.2021 № 01-04/496, от 12.05.2021 № 01-04/474 полученных из краевого государственного бюджетного учреждения «Центр кадастровой оценки Приморского края» по итогам исправления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в соответствии с решениями: от 15 апреля 2021 года № 76/2021, от 15 апреля 2021 года № 77/2021 от 28 апреля 2021 года № 88/2021, от 28 апреля 2021 года № 90/2021 от 30 апреля 2021 года № 104/2021, от 30 апреля 2021 года № 103/2021, от 13 мая 2021 года № 114/2021, от 13 мая 2021 года № 115/2021, от 13 мая 2021 года № 117/2021, от 11 мая 2021 года № 105/2021 от 11 мая 2021 года № 110/2021, от 11 мая 2021 года № 111/2021 министерство имущественных и земельных отношений Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 21 октября 2019 года № 6-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов капитального строительства (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест, единых недвижимых комплексов), земельных участков в составе земель лесного фонда, расположенных на территории Приморского края» (в редакции постановлений департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 10 декабря 2019 года № 8-п, от 26 декабря 2019 года № 20-п, от 26 декабря 2019 года № 21-п, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 20 января 2020 года № 1-п, от 27 января 2020 года № 2-п, от 3 февраля 2020 года № 5-п, от 4 февраля 2020 года № 6-п, от 11 февраля 2020 года № 16-п, от 12 февраля 2020 года № 17-п, от 13 февраля 2020 года № 18-п, от 17 февраля 2020 года № 19-п, от 2 марта 2020 года № 21-п, от 10 марта 2020 года № 22-п, от 19 марта 2020 года № 23-п, от 31 марта 2020 года № 26-п, от 06 апреля 2020 года № 28-п, от 10 апреля 2020 года № 30-п, от 18 мая 2020 года № 33-п, от 04 июня 2020 года № 41-п, от 02 июля 2020 года № 42-п, от 20 июля 2020 года № 44-п, от 04 августа № 47-п, от 26 августа 2020 года № 73-п, от 15 сентября 2020 года № 74-п, от 07 октября 2020 года № 86-п, от 05 ноября 2020 года № 97-п, от 23 ноября 2020 № 98-п, от 21 декабря 2020 года № 105-п, от 05 февраля 2021 года № 2-п, от 17 февраля 2021 года № 3-п, от 18 марта 2021 года № 7-п, от 08 апреля 2021 года № 10-п, от 04 мая 2021 года № 11-п) следующие изменения:

1.1. Изложить пункты №№ 18786, 1730, 3452, 11846 Раздела II, пункты №№ 22069, 6517, 9506, 22883, 25492, 32314, 50347, 39083 Раздела III, пункт № 13347 Раздела XII, пункты №№ 79118, 92353, 57563, 39856, 39854, 29318, 68374, 82184, 63258, 91008, 5028, 837, 7614 Раздела XVIII, пункт № 10271 Раздела XXXII согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу государственной кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего постановления в течении трех рабочих дней со дня его принятия:

2.1. в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru);

2.2. в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

3. Отделу контроля использования государственного имущества министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить размещение данного постановления на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети Интернет.

4. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего постановления:

4.1. в течении семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

4.2. в течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. в течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. министра А.И. Ляйфер

Приложение
к постановлению
министерства имущественных и земельных отношений Приморского края
от 24 мая 2021 года № 13-п

Результаты определения кадастровой стоимости объектов капитального строительства (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест, единых недвижимых комплексов)

№ п/п	Кадастровый номер	Площадь	Кадастровая стоимость
Раздел II. Арсеньевский городской округ			
18786	25:26:000000:1401	3167,4	49 441 880,32
1730	25:26:010307:359	6235,6	97 335 287,29
3452	25:26:000000:1079	2900,6	45 277 236,24
11846	25:26:000000:1165	168,7	2 633 341,29
Раздел III. Артемовский городской округ			
22069	25:27:100101:3100	675,5	2 651 173,96
6517	25:27:100101:1179	1624,6	6 376 161,69
9506	25:27:100101:2887	75,4	295 926,75
22883	25:27:100101:2937	44,7	175 436,68
25492	25:27:100101:2501	117,9	462 728,96
32314	25:27:100101:2925	266,6	1 046 340,46
50347	25:27:100101:3099	32,6	127 947,11
39083	25:27:100101:3098	234,1	918 785,83
Раздел XII. Кировский муниципальный район			
13347	25:05:040101:672	554	3 659 651,21
Раздел XVIII. Находкинский городской округ			
79118	25:31:000000:6806	150,2	538 965,07
92353	25:31:050001:388	726,8	2 607 988,10
57563	25:31:050001:1072	61,1	219 246,11
39856	25:31:050001:1073	150,2	538 965,07
39854	25:31:050001:1074	42	150 709,27
29318	25:31:050001:1075	132,9	476 887,20
68374	25:31:050001:1076	153,1	549 371,19
82184	25:31:000000:3825	42	150 709,27
63258	25:31:000000:5844	61,1	219 246,11
91008	25:31:010203:694	918,4	13 017 461,96
5028	25:16:050101:386	73,3	892 952,92
837	25:16:050101:240	83,8	1 020 865,68
7614	25:16:050101:387	41,9	510 432,84
Раздел XXXII. Чугуевский муниципальный район			
10271	25:23:150103:3507	25,5	172 654,34

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 14-п

24 мая 2021 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 15 октября 2020 года № 87-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов и земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Приморского края»

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па и на основании сведений о кадастровой стоимости от 27.04.2021 № 01-04/333, от 29.04.2021 № 01-04/448, от 30.04.2021 № 01-04/451, от 12.05.2021 № 01-04/474 от 14.05.2021 № 01-04/495, полученных из краевого государственного бюджетного учреждения «Центр кадастровой оценки Приморского края» по итогам исправления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в соответствии с решениями: от 26 апреля 2021 года № 82/2021, от 28 апреля 2021 года № 89/2021 от 28 апреля 2021 года № 91/2021, от 28 апреля 2021 года № 95/2021 от 30 апреля 2021 года № 96/2021, от 30 апреля 2021 года № 101/2021 от 11 мая 2021 года № 107/2021, от 13 мая 2021 года № 121/2021 от 11 мая 2021 года № 108/2021, от 11 мая 2021 года № 109/2021 министерство имущественных и земельных отношений Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 15 октября 2020 года № 87-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов и земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Приморского края» (в редакции постановления министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 23 ноября 2020 года № 99-п, от 21 декабря 2020 года № 106-п, от 29 января 2021 года № 1-п, от 02 марта 2021 года № 6-п, от 08 апреля 2021 года № 9-п, от 04 мая 2021 года № 12-п) (далее – Постановление № 87-п) следующие изменения:

1.1. Изложить сведения, содержащиеся в столбце 13 («Кадастровая стоимость объекта недвижимости, руб.») приложения к Постановлению № 87-п согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу государственной кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего постановления в течении трех рабочих дней со дня его принятия:

2.1. в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru);

2.2. в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

3. Отделу контроля использования государственного имущества министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить размещение данного постановления на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети Интернет.

4. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего постановления:

4.1. в течении семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

4.2. в течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. в течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. министра А.И. Ляйфер

Приложение
к постановлению
министерства имущественных и земельных отношений Приморского края
от 24 мая 2021 года № 14-п

Результаты определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов и земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Приморского края

№ п/п	Кадастровый номер объекта недвижимости	Общая площадь объекта недвижимости, кв.м.	Кадастровая стоимость объекта недвижимости, руб.
1	4	11	13
Владивостокский городской округ			
49200	25:28:050079:476	27837	25 496 150,14
12046	25:28:030006:6533	1138	2 948 605,80
56160	25:28:050005:286	6940	27 666,67
55741	25:28:050004:322	5367	6 696 839,45
54506	25:28:050002:741	13007	88 333,33
19133	25:28:040012:321	98926	33 333,33
12298	25:28:030008:190	3510	29 333,33
12300	25:28:030008:192	3298	25 166,67
7310	25:28:020004:144	1458	35 000,00
4515	25:28:010026:61	1937	23 333,33
9543	25:28:020033:7	46778	40 712 440,72
Уссурийский городской округ			
24956	25:34:017001:2009	832	369 518,10
24808	25:34:017001:1840	1500	639 801,31
23311	25:34:016902:541	14600	9 914 471,86
Михайловский муниципальный район			
9596	25:09:321301:184	4844136	5 619 197,76
Находкинский городской округ			
13025	25:31:010305:299	14156	6 609 716,69
Шкотовский муниципальный район			
931	25:24:050301:51	20000	2718407,08

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 286

26.05.2021

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 30 июня 2020 года № 439 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае»

В соответствии с постановлениями Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае», утвержденный приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 30 июня 2020 года № 439 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае» изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Отделу организации предоставления мер социальной поддержки обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 1 апреля 2020 года № 265 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами министерства труда и социальной политики Приморского края, стандартами государственных услуг».

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства труда и социальной политики Приморского края
от 26.05.2021 № 286

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае»

I. Общие положения.

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство), краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - КГКУ) и краевого государственного автономного учреждения социального обслуживания «Приморский центр социального обслуживания населения» (далее - КГАУСО «ПЦСОН») при предоставлении государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае» (далее соответственно административный регламент, государственная услуга), а также устанавливает порядок взаимодействия между должностными лицами министерства, специалистами КГКУ и специалистами отделений и отделов городских и муниципальных районов КГКУ (далее - структурное подразделение КГКУ), специалистами отделов и отделений КГАУСО «ПЦСОН» (далее - структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН») и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями в процессе предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями государственной услуги являются трудоспособные граждане в возрасте от 18 до 65 лет, проживающие на территории Приморского края, не находящиеся на пенсионном обеспечении, не являющиеся инвалидами, не осуществляющие трудовую деятельность и не проходящие обучение в образовательных организациях всех типов по очной и очно-заочной формам обучения, прошедшие обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными и имеющими ограничения жизнедеятельности лицами в краевых государственных организациях социального обслуживания, осуществляющих социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому и стационарной форме социального обслуживания, являющиеся получателями ежемесячной компенсационной выплаты, определенной Указом Президента Российской

Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами», или ежемесячной выплаты, определенной подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» (далее - заявитель).

2.2. От имени заявителей, указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта административного регламента, за предоставлением государственной услуги могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством, КГКУ, структурными подразделениями КГКУ, КГАУСО «ПЦСОН» и структурными подразделениями КГАУСО «ПЦСОН», краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурными подразделениями, расположенными на территории Приморского края (далее соответственно - уполномоченный представитель, МФЦ).

2.3. Ежемесячная денежная выплата лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае предоставляется при условии, что среднедушевой доход семьи инвалида ниже полуторакратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Приморском крае за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.

Среднедушевой доход одиноко проживающего инвалида, нуждающегося в постоянной помощи других лиц, при назначении ежемесячной денежной выплаты не учитывается.

2.4. К составу семьи инвалида для расчета среднедушевого дохода его семьи относятся совместно проживающие с ним члены его семьи: супруг (супруга), дети, супруги детей, родители, внуки.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляется:

непосредственно в министерстве, КГКУ и структурных подразделениях КГКУ, МФЦ;

на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ и структурных подразделениях КГКУ;

в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе на:

официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт Правительства Приморского края);

на официальном сайте министерства и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт министерства);

в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, в том числе имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);

посредством электронной почты министерства, электронной почты КГКУ;

с использованием средств телефонной связи, публикаций в средствах массовой информации, распространения информационных памяток.

На официальном сайте Правительства Приморского края, официальном сайте министерства (далее - Интернет-сайты), на Едином портале, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (далее - Реестр), а также на информационных стендах министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ размещается следующая справочная информация:

место нахождения, график работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ;

адреса Интернет-сайтов;

адрес электронной почты министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;

справочные телефоны министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

перечень документов, предоставляемых заявителем (уполномоченным представителем), а также требования, предъявляемые к этим документам;

образец заявления на предоставление государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан государственные гражданские служащие, специалисты министерства (далее - специалисты министерства), специалисты КГКУ и структурных подразделений КГКУ, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (хода ее исполнения), порядка подачи и рассмотрения жалобы. Ответ должен начинаться с информации о наименовании министерства, КГКУ или структурного подразделения КГКУ. Специалист министерства, специалист КГКУ или специалист структурного подразделения КГКУ, принявший телефонный звонок, должен сообщить свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Принявший телефонный звонок специалист министерства, специалист структурного подразделения КГКУ, специалист КГКУ при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, переадресовывает (переводит) его на другого специалиста или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Обращения, поступившие в письменной форме, в форме электронного документа, подлежат обязательной регистрации в течение одного дня с момента поступления в министерство, КГКУ или структурное подразделение КГКУ.

При предоставлении информации о государственной услуге по обращениям, поступившим в письменной форме, ответ на указанное обращение направляется специалистом министерства, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

При предоставлении информации о государственной услуге по обращениям, поступившим в форме электронного документа, ответ на указанное обращение направляется специалистом министерства, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (в случае если в обращении содержится просьба о направлении ответа в письменной форме), в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

В исключительных случаях срок рассмотрения обращения, в том числе в случае направления запроса в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», может быть продлен министром труда и социальной политики Приморского края (далее - министр), руководителем КГКУ, начальником структурного подразделения КГКУ (а в их отсутствие - лицами, исполняющими их обязанности), но не более, чем на 30 дней, о чем заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется в письменной форме.

3(1). Организация предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрены.

II. Стандарт предоставления государственной услуги.

4. Наименование государственной услуги.

Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае (далее - ежемесячная денежная выплата).

5. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу.

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством, КГКУ и КГАУСО «ПЦСОН». Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется структурными подразделениями КГКУ.

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений КГКУ.

Предоставление государственной услуги осуществляется в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенном между МФЦ и министерством (далее - Соглашение).

При предоставлении государственной услуги осуществляется взаимодействие с:

Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю);

региональными подразделениями Главного управления по вопросам миграции МВД России; органами записи актов гражданского состояния, органами местного самоуправления в части предоставления документов (сведений), подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с инвалидом по месту жительства, к членам его семьи;

государственным учреждением - Региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю в части предоставления сведений (справки) о размере пособий, учитываемых согласно действующему законодательству при расчете среднедушевого дохода семьи инвалида;

государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю (далее - ПФР), в части предоставления сведений (справки) о размере социальных выплат, учитываемых согласно действующему законодательству при расчете среднедушевого дохода семьи инвалида; Федеральной службой судебных приставов в части предоставления сведений (справки) о размере алиментов, получаемых членами семьи инвалида;

органами местного самоуправления - в части получения сведений (справки) о размере денежных эквивалентов, полученных членами семьи инвалида, установленных органами местного самоуправления;

Управлением Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее - УФПС Приморского края);

кредитными организациями; иными организациями.

6. Описание результатов предоставления государственной услуги.

Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

а) в случае принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения и уведомления о назначении ежемесячной денежной выплаты; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о назначении ежемесячной денежной выплаты;

предоставление ежемесячной денежной выплаты.

б) в случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения и уведомления об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты;

направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты;

в) в случае принятия решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения и уведомления о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты;

направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты;

приостановление предоставления ежемесячной денежной выплаты.

г) в случае принятия решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты;

возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты.

д) в случае принятия решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты:

оформление в письменной форме решения и уведомления о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты;

направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты;

прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты.

7. Срок предоставления государственной услуги.

Общий срок предоставления государственной услуги составляет 52 рабочих дня.

Срок принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или решение об отказе назначения ежемесячной денежной выплаты не должен превышать 22 рабочих дня со дня подачи заявления и документов.

При проведении дополнительной проверки срок принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или решения об отказе назначения ежемесячной денежной выплаты не должен превышать 40 рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме по адресу, указанному в заявлении о назначении ежемесячной денежной выплаты, либо, в случае обращения в МФЦ, направляется в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю).

Срок принятия решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в течение 5 рабочих дней в случае неполучения заявителем начисленной ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд - начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Уведомление о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты направляется структурным подразделением КГКУ заявителю в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

8. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ);

Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» (далее - Указ Президента Российской Федерации № 1455);

Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» (далее - Указ Президента Российской Федерации № 175);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 852);

постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 33);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

приказом Минрегиона России от 27 декабря 2011 года № 605 «Об утверждении свода правил «СНИП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (СП 59.13330.2012)»;

СП 138.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования», утвержденные приказом Госстроя от 27 декабря 2012 года № 124/ГС;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и

порядка его выдачи» (далее - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н);

приказом Минтруда России от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

Законом Приморского края от 5 мая 2014 года № 401-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Приморском крае, к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам»;

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении Административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - постановление Администрации Приморского края № 249-па);

постановлением Администрации Приморского края от 9 июля 2018 года № 313-па «Об утверждении Перечня государственных услуг органов исполнительной власти Приморского края, предоставление которых не осуществляется посредством комплексного запроса через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»;

постановлением Правительства Приморского края от 31 января 2020 года № 69-пп «О Порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае» (далее - Порядок № 69-пп);

распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае» (далее - План мероприятий («дорожной карты»)).

Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов), указанных в настоящем пункте административного регламента, подлежат обязательному размещению на Интернет-сайтах, в Реестре, а также на Едином портале.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

9.1. Для получения государственной услуги заявитель (уполномоченный представитель) предоставляет в структурное подразделение КГКУ, структурное подразделение КГАУСО «ИЦСОН» по месту жительства (пребывания), МФЦ или министерство самостоятельно следующие документы:

а) заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Порядку № 69-пп (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ, структурное подразделение КГАУСО «ИЦСОН», министерство);

б) заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к Порядку № 69-пп (в случае обращения за государственной услугой в МФЦ);

в) паспорт гражданина Российской Федерации (в случае его отсутствия - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации);

г) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя заявителя);

В случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) документы, указанные в подпунктах «в», «г», «г» настоящего подпункта административного регламента предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения содержащихся в них данных с данными, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) с заявлением о предоставлении государственной услуги в министерство по почте документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего подпункта административного регламента, предъявляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

9.2. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о дате, сроках и сумме назначения заявителем ежемесячной компенсационной выплаты, определенной Указом Президента Российской Федерации № 1455, или ежемесячной выплаты, определенной подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 175;

б) информацию о неполучении инвалидом социальных услуг в любой из форм социального обслуживания;

в) информацию о прохождении заявителем обучения практическим навыкам общего ухода за тяжело-больными и имеющими ограничения жизнедеятельности лицами;

г) сведения, подтверждающие место жительства заявителя на территории Приморского края (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность).

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте административного регламента, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ запрашивает самостоятельно, в том числе посредством межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в течение двух рабочих дней со дня принятия заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем подпункте административного регламента, в структурное подразделение КГКУ.

9.3. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, предоставляемых инвалидом (законным представителем инвалида) самостоятельно при посещении инвалида по месту ухода специалистом структурного подразделения КГКУ:

а) паспорт гражданина Российской Федерации (в случае его отсутствия - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации) для инвалида и его законного представителя (в случае если интересы инвалида представляет законный представитель);

б) согласия инвалида (законного представителя инвалида) на осуществление за ним ухода заявителем по форме согласно приложению № 3 к Порядку № 69-пп;

В случае если заявитель является законным представителем инвалида, то представление указанного согласия не требуется;

в) согласия инвалида (законного представителя инвалида) на обработку его персональных данных в соответствии с действующим законодательством по форме согласно приложению № 4 к Порядку № 69-пп;

г) документ, подтверждающий полномочия законного представителя инвалида.

д) согласия на обработку персональных данных членов семьи инвалида, совместно проживающих с инвалидом, по форме согласно приложению № 5 к Порядку № 69-пп;

е) документы органов записи актов гражданского состояния, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, совместно проживающих с инвалидом в жилом помещении, к членам семьи инвалида, при условии если данные акты не зарегистрированы на территории Российской Федерации;

ж) информационный лист по форме согласно приложению № 6 к Порядку № 69-пп (далее - информационный лист);

з) документы, содержащие сведения о доходах инвалида и членов его семьи (в случае проживания инвалида в составе семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты, в том числе:

документы, содержащие сведения об оплате всех видов труда (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, о размере;

документы, содержащие сведения о размерах выплат, предусмотренных системой оплаты труда, учитываемых при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

документы, содержащие сведения о размерах среднего заработка, сохраняемого в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

документы, содержащие сведения о размерах выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

документы, содержащие сведения о размерах стипендии, выплачиваемых обучающимся в организациях

среднего профессионального образования, среднего и высшего образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных организациях высшего образования и научно-исследовательских организациях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячного пособия по уходу за ребенком и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

документы, содержащие сведения о размерах денежного довольствия военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

документы, содержащие сведения о размерах единовременного пособия при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы;

документы, содержащие сведения о размерах доходов от предпринимательской и иной деятельности, подлежащей государственной регистрации и (или) лицензированию;

документы, содержащие сведения о размерах доходов от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам, транспортных и иных механических средств;

документы, содержащие сведения о размерах оплаты работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

документы, содержащие сведения о размерах авторского вознаграждения;

документы, содержащие сведения о размерах алиментов, получаемых членами семьи инвалида.

Документы, указанные в подпунктах «а», «г» настоящего подпункта административного регламента, предъявляются инвалидом (законным представителем инвалида) в оригинале или в копии, заверенной надлежащим образом, для сличения данных, указанных в информационном листе, и возвращается их владельцу в день посещения инвалида сотрудником структурного подразделения КГКУ.

9.4. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, которые инвалид (законный представитель инвалида) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документы, содержащие сведения о размерах пенсии, компенсационных выплат (кроме выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и ежемесячных доплат к пенсиям;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

документы, содержащие сведения о размерах пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемые гражданам в период профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплат безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплат несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячного пособия на ребенка;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячной денежной выплаты на оплату жилищно-коммунальных услуг, предоставляемой в соответствии с законодательством Приморского края;

документы, содержащие сведения о размерах субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

документы, содержащие сведения о размерах ежемесячной, ежеквартальной, ежегодной выплаты, а также компенсационных выплат льготным категориям граждан, установленным действующим федеральным и краевым законодательством;

документы, содержащие сведения о размерах пособий и выплат заявителю (члену семьи заявителя) в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в качестве мер социальной поддержки;

сведения о лицах, зарегистрированных совместно с инвалидом по месту его жительства (пребывания);

документы, содержащиеся в записях актов гражданского состояния, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, совместно проживающих с инвалидом в жилом помещении, к членам семьи инвалида, при условии если данные акты зарегистрированы на территории Российской Федерации.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены инвалидом (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ запрашивает их самостоятельно, в том числе посредством межведомственных запросов, в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в ЕГИССО, не позднее двух рабочих дней со дня посещения инвалида.

9.5. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, которые инвалид (законный представитель инвалида) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» - ФГИС ФРИ: сведения, федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающие факт установления инвалидности;

сведения, федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, об индивидуальной программе реабилитации и (или) абилитации инвалида (ИПРА).

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены инвалидом (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах структурное подразделение КГКУ запрашивает самостоятельно в электронной форме с использованием ФГИС ФРИ не позднее двух рабочих дней со дня посещения инвалида.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче заявления и документов, прилагаемых к заявлению (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме).

Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

11.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги является: неполучения заявителем начисленной ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд - начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

11.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

отсутствие у заявителя права на получение ежемесячной денежной выплаты;

представление заявителем (уполномоченным представителем) неполного пакета документов, подлежащих обязательному самостоятельному представлению в соответствии с настоящим административным регламентом;

непредставление или представление инвалидом (законным представителем инвалида) неполного пакета документов, подлежащих обязательному самостоятельному представлению в соответствии с настоящим административным регламентом;

представление заявителем (уполномоченным представителем) или инвалидом (законным представителем инвалида) документов, содержащих недостоверные сведения;

представление заявителем (уполномоченным представителем) в министерство документов, указанных в подпункте 9.1 пункта 9 настоящего административного регламента, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке;

получение заявителем ежемесячной денежной выплаты в соответствии с настоящим административным регламентом.

12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги.

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона № 210-ФЗ государственная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

14. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок регистрации запроса на личном приеме специалистом структурного подразделения КГКУ, работником МФЦ составляет 15 минут.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством.

15.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства, КГКУ, и структурных подразделений КГКУ, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;
системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;
средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 3 административного регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

15.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н.

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвижающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

Требования, изложенные в настоящем подпункте, также применяются для обеспечения доступности объекта, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов в отношении других маломобильных групп населения с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности.

15.3. Требования к обеспечению создания инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности государственной услуги.

В соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, руководителями министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ обеспечивается создание инвалидам и другим маломобильным группам населения следующие условия доступности государственной услуги:

- оказание инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- оказание специалистами, непосредственно предоставляющими государственную услугу иной необходимой инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления государственной ус-

луги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

Личный уход за получателем государственной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения государственной услуги, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.4. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий принимают согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, муниципального или городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В случае предоставления государственной услуги в арендуемых для предоставления государственных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель КГКУ принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

15.5. Положения подпункта 15.2 настоящего пункта административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

16. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Заявитель (уполномоченный представитель взаимодействует со специалистами структурных подразделений КГКУ, работниками МФЦ в следующих случаях:

при предоставлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

при получении расписки-уведомления о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

при информировании о ходе, порядке предоставления государственной услуги;

при получении результата предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) со специалистом структурного подразделения краевого государственного казенного учреждения при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи или путем обмена электронными документами с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, социального портала «Социальный портал краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - Социальный портал).

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) с работником МФЦ при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону.

Продолжительность личного взаимодействия заявителя (уполномоченного представителя) со специалистами структурных подразделений КГКУ, работниками МФЦ составляет до 15 минут, по телефону - до 10 минут.

Заявителям обеспечивается возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ (далее - комплексный запрос) в соответствии с пунктом 22 настоящего административного регламента.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение специалистами структурных подразделений КГКУ, министерства, работниками МФЦ взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

1) доступность:
% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, - 95 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), для которых доступна информация о получении государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги по заявлениям и документам, которые были направлены в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, Социального портала - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), имеющих доступ к получению государственной услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей (уполномоченных представителей) к общему количеству заявителей (уполномоченных представителей), обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

16.1. Показатели доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и предоставляемых государственных услуг в сфере социальной защиты населения:

а) удельный вес введенных с 1 июля 2016 года в эксплуатацию объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в сфере социальной защиты населения, в которых предоставляются государственные услуги населению, от общего количества вновь вводимых объектов;

б) удельный вес существующих объектов, которые в результате проведения после 1 июля 2016 года на них капитального ремонта, реконструкции, модернизации полностью соответствуют требованиям доступности для инвалидов объектов и государственных услуг, от общего количества объектов, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию;

в) удельный вес существующих объектов, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления государственных услуг, предоставление необходимых государственных услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых государственных услуг по месту жительства инвалида, от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов;

г) удельный вес объектов, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги, в том числе на которых имеются:

- выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
- сменные кресла-коляски;
- адаптированные лифты;
- порушни;
- пандусы;
- подъемные платформы (аппарели);
- раздвижные двери;
- доступные входные группы;
- доступные санитарно-гигиенические помещения;
- достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
- д) удельный вес объектов, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи от общей численно-

сти объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги;

е) удельный вес объектов, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общего количества предоставляемых государственных услуг;

ж) удельный вес услуг, предоставляемых с использованием русского жестового языка, с допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, от общего количества предоставляемых государственных услуг;

з) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, от общего количества работников, предоставляющих государственные услуги населению;

и) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им государственной услуги, от общего количества работников, предоставляющих данные государственные услуги населению;

к) удельный вес транспортных средств, соответствующих требованиям по обеспечению их доступности для инвалидов, от общего количества используемых для предоставления государственных услуг населению транспортных средств;

л) удельный вес объектов, на которых предоставляются государственные услуги, имеющих утвержденный Паспорт доступности, от общего количества таких объектов.

Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов объектов и государственной услуги осуществляется с использованием вышеуказанных показателей доступности, характеризующих доступность для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг, и Плана мероприятий («дорожная карта»).

17. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Государственная услуга в МФЦ предоставляется в соответствии с Соглашением в порядке, предусмотренном пунктом 22 настоящего административного регламента.

18. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием Единого портала заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение результата предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурных подразделений КГКУ.

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием Социального портала заявителю обеспечивается формирование заявления, прием заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

19. Предоставление государственной услуги.

19.1. Предоставление государственной услуги, в том числе в электронной форме, включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование электронного дела или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов;

посещение инвалида в жилом помещении, в котором осуществляется уход;

принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении;

предоставление ежемесячной денежной выплаты;

проведение проверки качества ухода за инвалидом;

приостановление предоставления ежемесячной денежной выплаты;

возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты;

прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты.

19.2. Предоставление государственной услуги посредством обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ включает в себя следующие административные процедуры (действия):

информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги;

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов от заявителя (уполномоченного представителя) для получения государственной услуги;

составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

Запись на прием в структурные подразделения КГКУ, для подачи заявления с использованием Единого портала, официального сайта министерства не осуществляется.

20. Порядок выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

20.1. Административная процедура - прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование электронного дела или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

20.1.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных на бумажном носителе непосредственно на личном приеме в структурном подразделении КГКУ или в МФЦ, формирование электронного дела.

Основанием для начала административной процедуры является подача заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе в структурное подразделение КГКУ или в МФЦ лично заявителем (уполномоченным представителем).

В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ административная процедура осуществляется работником МФЦ в порядке, указанном в пункте 22 настоящего административного регламента.

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ специалист структурного подразделения КГКУ:

формирует заявление из государственной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее - ГИС АСП) по форме согласно приложению № 1 к Порядку № 69-пп;

распечатывает 1 (один) экземпляр заявления, предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении (при необходимости дополнить отсутствующими сведениями), и расписаться.

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе;

при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов;

создает электронную карточку обращения в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

проставляет на заявлении регистрационный номер и дату из электронной карточки обращения;

создает электронные образы подписанного заявления, представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сканирует документы в форме, которой они были предоставлены заявителем в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, после чего подлинники документов и заявления возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) на прием;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием СМЭВ;

созданные электронные образы документов и заявления, а также документы, полученные посредством межведомственных запросов, формирует в электронное дело получателя (далее - ЭД).

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразделение КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления их в МФЦ.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД и передача его специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты.

20.1.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в электронной форме в структурное подразделение КГКУ формирование ЭД или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, Социального портала.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, начальником структурного подразделения КГКУ или заместителем начальника структурного подразделения КГКУ, в случае отсутствия в штатном расписании должности «заместитель начальника структурного подразделения» - ведущим инспектором (далее – должностное лицо структурного подразделения КГКУ).

Если заявление и документы, направленные в виде электронного документа (пакета документов), поступили после окончания рабочего времени структурного подразделения КГКУ, днем их получения считается следующий рабочий день.

Если заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов) получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных простой электронной подписью проверка подлинности простой электронной подписи осуществляется соответствующим сервисом единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 33.

При поступлении заявления и прилагаемых документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью специалист структурного подразделения КГКУ, в течение 2 рабочих дней самостоятельно осуществляет проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и прилагаемые к заявлению документы (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее – проверка усиленной квалифицированной подписи) в течение двух рабочих дней. Проверка усиленной квалифицированной подписи осуществляется в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 852.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение трех дней со дня завершения такой проверки:

специалист структурного подразделения КГКУ, готовит проект решения и уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов с указанием причин послуживших основанием для принятия данного решения и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ;

должностное лицо структурного подразделения КГКУ подписывает решение и уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов;

специалист структурного подразделения КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов в электронной форме по адресу электронной почты заявителя (уполномоченного представителя) либо в его личный кабинет на Едином портале.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае отсутствия нарушения при проверке подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной подписи, специалист структурного подразделения КГКУ:

регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы, поданные в электронной форме в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе;

при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием СМЭВ;

осуществляет формирование представленных заявления и прилагаемых к нему документов, а также документов, полученных посредством межведомственных запросов в ЭД;

осуществляет обновление статуса заявления в личном кабинете на Едином портале до статуса «принято».

Заявление и прилагаемые к нему документы передаются специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты.

Общий срок административной процедуры – 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД и передача его специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты, направление заявителю (уполномоченному представителю) уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

20.1.3. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в министерство почтовым отправлением.

Основанием для начала административной процедуры является подача заявления и прилагаемых к нему документов в министерство в письменной форме почтовым отправлением.

Административная процедура осуществляется специалистом министерства.

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в министерство специалист министерства просматривает на заявлении регистрационный номер и дату.

Поступившие в министерство заявления и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразделение КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, и передача в структурное подразделение КГКУ.

20.1.4. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в КГАУСО «ПЦСОН».

Основанием для начала административной процедуры является подача заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН» на бумажном носителе.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН».

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГАУСО «ПЦСОН», специалист структурного подразделения КГАУСО «ПЦСОН»:

проверяет заявление и документы, предоставленные заявителем (уполномоченным представителем), на полноту и соответствие требованиям, установленным подпунктом 9.1. пункта 9 настоящего административного регламента;

формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр расписки о приеме документов, содержащей перечень представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, количества экземпляров и даты их представления, подписывает, предлагает заявителю самостоятельно проверить информацию, указанную в расписке и распечатать;

создает электронные образы заявления, представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сканирует документы в форме, которой они были предоставлены заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями административных регламентов) и расписки, подписанной заявителем (уполномоченным представителем), после чего подлинники документов возвращаются заявителю (уполномоченному представителю);

формирует в ГИС «АСП» электронную карточку обращения гражданина с приложением принятых у заявителя (уполномоченного представителя) заявления, документов и расписки и передает карточку обращения в структурное подразделение КГКУ.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, и передача в структурное подразделение КГКУ.

20.2. Административная процедура – посещение инвалида в жилом помещении, в котором осуществляется уход.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов, осуществляет посещение инвалида в жилом помещении, в котором осуществляется уход за инвалидом для получения от инвалида (законного представителя инвалида) документов указанных в подпункте 9.3 пункта 9 настоящего административного регламента.

Специалист структурного подразделения КГКУ приобщает полученные документы к ЭД.

Общий срок административной процедуры - 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием документов от инвалида и членов его семьи и передача в структурное подразделение КГКУ.

20.3. Административная процедура - принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является получение сформированного ЭД специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за назначение ежемесячной денежной выплаты.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за назначение ежемесячной денежной выплаты, должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за назначение ежемесячной денежной выплаты:

проверяет право заявителя на предоставление ежемесячной денежной выплаты на основании документов, имеющихся в ЭД;

осуществляет проверку подлинности представленных заявителем (уполномоченным представителем), инвалидом (законным представителем инвалида) документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации;

при наличии права заявителя на ежемесячную денежную выплату, в автоматизированном режиме проводит назначение ежемесячной денежной выплаты и готовит проект решения о назначении ежемесячной денежной выплаты и уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ;

в случае отсутствия права заявителя на назначение ежемесячной денежной выплаты готовит проект решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты и уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты и уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты, решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты и уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

После подписания решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении, оно заверяется печатью структурного подразделения КГКУ и приобщается в ЭД.

Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении с указанием причин отказа направляется специалистами структурного подразделения КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме по адресу, указанному в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, либо, в случае обращения в МФЦ, направляется в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю).

После получения уведомления об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

Административное действие - направление уведомления о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте административного регламента.

Общий срок административной процедуры – 7 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты и направление соответствующего уведомления заявителю (уполномоченному представителю).

20.4. Административная процедура - предоставление ежемесячной денежной выплаты

Основанием для начала административной процедуры является поступление ЭД специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за формирование выплатных документов на предоставление ежемесячной денежной выплаты.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за формирование выплатных документов на предоставление ежемесячной денежной выплаты.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за формирование выплатных документов на предоставление ежемесячной денежной выплаты:

отражает в электронных делах сведения о невыплаченных суммах за прошедший месяц на основании электронных копий платежных поручений о возврате средств, полученных от кредитных организаций, и электронных ведомостей, полученных от почтамтов УФПС Приморского края;

формирует автоматически с использованием программно-технического комплекса документы на осуществление ежемесячной денежной выплаты на бумажном и (или) магнитном носителе (электронные списки получателей) в соответствии со способами доставки (по почтамтам УФПС Приморского края, кредитными организациями) и ежемесячно направляет их:

по почтамтам УФПС Приморского края - до первого числа месяца, в котором будет осуществляться выплата;

по кредитным организациям - на следующий день после перечисления средств бюджета на осуществление выплаты.

Общий срок административной процедуры - 30 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является предоставление ежемесячной денежной выплаты через почтамты УФПС Приморского края или зачисление на лицевой счет, открытый заявителем (уполномоченным представителем) в кредитной организации.

20.5. Административная процедура – проведение проверки качества ухода за инвалидом.

Административная процедура осуществляется специалистами структурного подразделения КГКУ и КГАУСО «ПЦСОН», путем посещения инвалида в жилом помещении, в котором осуществляется уход в целях определения соответствия осуществляемого ухода за инвалидом Стандартам услуг, предоставляемых гражданами, осуществляющими уход.

Плановая проверка проводится через пять и девять месяцев со дня принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

Внеплановая проверка проводится в случае поступления обращения (устное или письменное) о неосуществлении (ненадлежащем осуществлении) ухода за инвалидом, без предварительного согласования с гражданином, получающим ежемесячную денежную выплату, даты и времени ее проведения.

Общий срок административной процедуры - 1 рабочий день.

Результатом административной процедуры является проведение проверки качества ухода за инвалидом, составление акта по форме согласно приложению № 8 (далее – акт) к Порядку № 69-пп.

20.6. Административная процедура – приостановление предоставления ежемесячной денежной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за предоставление ежемесячной денежной выплаты, сведений о неполучении заявителем начисленной ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд - начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за предоставление ежемесячной денежной выплаты, должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за предоставление ежемесячной денежной выплаты проверяет наличие обстоятельств, установленных настоящим пунктом;

готовит проект решения и уведомления о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Решение о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты и уведомление о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

После подписания решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты оно заверяется печатью структурного подразделения КГКУ и приобщается в ЭД.

Уведомление о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты направляется специалистами структурного подразделения КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме по адресу, указанному в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Административное действие - направление уведомления о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте административного регламента.

Срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты и направление уведомления о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты заявителю (уполномоченному представителю).

20.7. Административная процедура - возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя (уполномоченного представителя) заявления о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты и прилагаемых к нему документов, указанных в подпункте 9.1 пункта 9 настоящего административного регламента.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за предоставление ежемесячной денежной выплаты, должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за предоставление ежемесячной денежной выплаты, готовит проект решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в месяце, следующем за месяцем обращения о ее возобновлении и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Решение о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

После подписания решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты оно заверяется печатью структурного подразделения КГКУ и приобщается в ЭД.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

20.8. Административная процедура – прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за предоставление ежемесячной денежной выплаты, сведений о наступлении одного из следующих обстоятельств:

- смерть инвалида или заявителя, а также признание их в соответствии с законодательством Российской Федерации умершими или безвестно отсутствующими;
- отказ инвалида (законного представителя инвалида) от осуществления за ним ухода заявителем, подтвержденные заявлением инвалида (законного представителя инвалида) и (или) заявителя;
- отказ заявителя от осуществления ухода за инвалидом;
- прекращение осуществления ухода гражданином, получающим ежемесячную денежную выплату, либо выявление несоответствия осуществляемого ухода за инвалидом Стандартам услуг, предоставляемых гражданами, осуществляющими уход, подтвержденные актом;
- истечение срока, на который инвалиду была установлена инвалидность;
- прохождение заявителем обучения в организациях всех типов по очной или очно-заочной форме обучения;
- трудоустройство заявителя, выполнение заявителем оплачиваемой работы;
- прекращение получения заявителем ежемесячной компенсационной выплаты, определенной Указом Президента Российской Федерации № 1455, или ежемесячной выплаты, определенной подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 175;
- получение инвалидом социального обслуживания в любой из форм, предусмотренных действующим законодательством;

- установление заявителю инвалидности;
- признание заявителя недееспособным (частично недееспособным);
- снятие с регистрационного учета заявителя или инвалида в Приморском крае;
- достижение заявителем возраста 65 лет;
- отзыв согласия на обработку персональных данных заявителя, инвалида и (или) члена семьи инвалида, совместно проживающего с инвалидом;
- отказ гражданина, осуществляющего уход, и (или) инвалида (законного представителя) от проведения проверки, качества ухода за инвалидом.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за предоставление ежемесячной денежной выплаты, должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за предоставление ежемесячной денежной выплаты, при наличии оснований, указанных в настоящем пункте административного регламента, готовит проект решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили основания для прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты и уведомление о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты, и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты и уведомление о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

После подписания решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты оно заверяется печатью структурного подразделения КГКУ и приобщается в ЭД.

Уведомление о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты с указанием оснований для прекращения ее предоставления направляется специалистами структурного подразделения КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме по адресу, указанному в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Административное действие - направление уведомления о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте административного регламента.

Срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты и направление уведомления о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты заявителю (уполномоченному представителю) и передача ЭД на хранение в архив.

21. Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, в форме электронных документов осуществляется заполнение электронной формы заявления на Едином портале или Социальном портале.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем (уполномоченным представителем) каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления на Едином портале заявителю (уполномоченному представителю) обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения заявления, необходимого для предоставления государственной услуги;
- б) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- в) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- г) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

д) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 9 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в структурное подразделение КГКУ посредством Единого портала, Социального портала.

22. Порядок выполнения административных процедур (действий) в МФЦ.

22.1. Административная процедура-информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги, в том числе посредством комплексного запроса.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ. Работник МФЦ обеспечивает информационную поддержку заявителей (уполномоченных представителей) при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ, в организации, привлекаемые к реализации функций МФЦ (далее - привлекаемые организации), или при обращении в центр телефонного обслуживания МФЦ по следующим вопросам:

- срок предоставления государственной услуги;
- информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, размерах и порядке их оплаты;
- порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственную услугу, государственных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

- информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственную услугу, работников МФЦ, работников привлекаемых организаций, за нарушение порядка предоставления государственной услуги;

- информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

- иная информация, необходимая для получения государственной услуги, за исключением вопросов, предполагающих правовую экспертизу пакета документов или правовую оценку обращения.

22.2. Административная процедура - прием и регистрация запроса и документов.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов (далее - работник приема МФЦ).

При личном обращении за государственной услугой в МФЦ заявитель (уполномоченный представитель) предъявляет документы, определенные в пункте 9 настоящего административного регламента в оригинале или нотариально заверенной копии.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением государственной услуги, работник приема МФЦ, принимающий заявление и необходимые документы, должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного представителя).

Работник приема МФЦ проверяет документы, представленные заявителем (уполномоченным представителем), на полноту и соответствие требованиям, установленным настоящим административным регламентом.

Работник приема МФЦ создает и регистрирует обращение в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ (далее - АИС МФЦ). Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр заявления (комплексного запроса) в случае отсутствия такого у заявителя (уполномоченного представителя), в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, содержащего, в том числе, отметку (штамп) с указанием наименования МФЦ, где оно было принято, даты регистрации в АИС МФЦ, своей должности, Ф.И.О., и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении, и расписаться.

При обращении заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги в МФЦ посредством комплексного запроса, заявление, составленное на основании комплексного запроса, подписывается уполномоченным работником МФЦ и скрепляется печатью МФЦ.

Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр расписки о приеме документов, содержащей перечень представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, с указанием формы их предоставления (оригинал или копия), количества экземпляров и даты их представления, подписывает, предлагает заявителю самостоятельно проверить информацию, указанную в расписке, и расписаться; после этого создает электронные образы подписанного заявления, представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сканирует документы в форме, в которой они были представлены заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями административных регламентов) и расписки, подписанной заявителем (уполномоченным представителем). Заявление, документы, представленные заявителем (уполномоченным представителем), и расписка после сканирования возвращаются заявителю (уполномоченному представителю).

Принятые у заявителя (уполномоченного представителя) заявление либо заявление, составленное на основании комплексного запроса, с приложением комплексного запроса, а также документы и расписка передаются в электронном виде в структурное подразделение КГКУ по защищенным каналам связи.

22.3. Административная процедура - составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления государственной услуги (далее - уполномоченный работник МФЦ).

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за получением результата государственной услуги, уполномоченный работник МФЦ, должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного представителя).

Уполномоченный работник МФЦ осуществляет составление, заверение и выдачу документов на бумажных носителях, подтверждающих содержание электронных документов, при этом уполномоченный работник МФЦ при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления государственной услуги, обеспечивает:

- а) проверку действительности электронной подписи должностного лица, подписавшего электронный документ, полученный МФЦ по результатам предоставления государственной услуги;
 - б) изготовление, заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
 - в) учет выдачи экземпляров электронных документов на бумажном носителе.
- Уполномоченный работник МФЦ передает документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, заявителю (уполномоченному представителю) и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) ознакомиться с ними.

23. В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель (уполномоченный представитель) по его выбору вправе получить:

- а) уведомление о принятии решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты в МФЦ на бумажном носителе, подтверждающее содержание электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной подписи;
- б) уведомление о принятии решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты в структурном подразделении КГКУ на бумажном носителе.

24. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления заявителем (уполномоченным представителем) опечаток, ошибок в полученном заявителем (уполномоченным представителем) документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги, заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться в структурное подразделение КГКУ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично в структурное подразделение КГКУ (заявителем (уполномоченным представителем) представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом структурного подразделения КГКУ делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи в структурное подразделение КГКУ (заявителем (уполномоченным представителем) направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Основанием для начала процедуры является поступление в структурное подразделение КГКУ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за прием документов, регистрирует заяв-

ление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления и передает специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения о назначении (отказе в назначении) единовременной социальной выплаты, в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления.

Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ) и направление заявителю (уполномоченному представителю) исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, либо мотивированный отказ для выдачи осуществляется структурным подразделением КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в структурное подразделение КГКУ.

Результатом административной процедуры является: исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги; мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в структурном подразделении КГКУ.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

24(1). Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились.

Порядок предоставления государственной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей. В связи с этим варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

25. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений.

Формами контроля за исполнением требований настоящего административного регламента являются текущий и последующий контроль.

25.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего административного регламента по предоставлению государственной услуги специалистами структурных подразделений КГКУ (далее - текущий контроль) осуществляется начальником структурного подразделения КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, руководителем КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, ответственным за предоставление государственной услуги.

Руководителем КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурных подразделений КГКУ, специалистами КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

Начальником структурного подразделения КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурного подразделения КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

По результатам проведения текущего контроля начальник структурного подразделения КГКУ, руководитель КГКУ дают указания соответствующим специалистам по устранению выявленных отклонений, нарушений и контролируют их исполнение.

25.2. Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок.

Проверки могут быть плановые и внеплановые.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы КГКУ, утверждаемых руководителем КГКУ.

Внеплановые и плановые проверки КГКУ и структурных подразделений КГКУ осуществляются на основании приказов руководителя КГКУ.

При проведении внеплановой или плановой проверки КГКУ могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или тематические (по отдельным вопросам предоставления государственной услуги).

Внеплановая проверка также может быть проведена по конкретному обращению гражданина.

Результаты плановой или внеплановой проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

26. По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей (уполномоченных представителей) виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

Должностные лица КГКУ, должностные лица структурных подразделений КГКУ, ответственные за предоставление государственной услуги, работники МФЦ несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления государственной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за соблюдением сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах.

Нарушение должностным лицом КГКУ, структурного подразделения КГКУ, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ, осуществляющим деятельность по предоставлению государственной услуги, настоящего административного регламента, повлекшее не предоставление государственной услуги заявителю либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет административную ответственность, установленную статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

27. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, МФЦ, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников

28. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, могут быть обжалованы заявителем (уполномоченным представителем) в досудебном (внесудебном) порядке.

29. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ, регулируются следующими нормативными правовыми актами: Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников,

а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановлением Администрации Приморского края № 249-па.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Интернет-сайтах, в Реестре, а также на Едином портале.

30. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе III настоящего административного регламента.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушения срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги; нарушения срока предоставления государственной услуги; требования у заявителя (уполномоченного представителя) для предоставления государственной услуги документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в приеме документов, представление которых для предоставления государственной услуги предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

затребования у заявителя либо у уполномоченного представителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушения установленного срока таких исправлений; нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги; приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Приморского края;

требования у заявителя (уполномоченного представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем (уполномоченным представителем) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, работников МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя министерства, КГКУ или структурного подразделения КГКУ, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги уведомляется заявитель (уполномоченный представитель), а также приносится извинения за доставленные неудобства.

Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и (или) действий (бездействия) МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ возможно только в случаях, определенных абзацами третьим, пятым, шестым, восьмым, десятым настоящего пункта.

31. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) структурного подразделения КГКУ либо специалистов структурного подразделения КГКУ может быть подана в структурное подразделение КГКУ либо в КГКУ, в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ, либо начальнику структурного подразделения КГКУ, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным на Интернет-сайтах, в Реестре, а также Едином портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) КГКУ либо специалистов КГКУ может быть подана в КГКУ либо в министерство в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ либо министру, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным на Интернет-сайтах, в Реестре, а также Едином портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в министерство в письменной форме на бумажном носителе министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, по почте по адресам, указанным на Интернет-сайтах, в Реестре, а также Едином портале или лично министру.

В случае подачи жалобы на личном приеме заявитель (уполномоченный представитель) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через уполномоченного представителя им представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Интернет-сайтов, официального сайта МФЦ, а также через портал системы досудебного обжалования.

В случае подачи жалобы через уполномоченного представителя в электронном виде, доверенность может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

При поступлении жалобы на решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в МФЦ, работник МФЦ обеспечивает передачу жалобы в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается: г. Владивосток, ул. Светланская, 22, при личном приеме заявителя, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края, по электронной почте (administration@primorsky.ru).

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ (http://mfc-25.ru/), Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, его руководителя подаются в министерство цифрового развития и связи Приморского края.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ.

32. Жалоба должна содержать:

наименование министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, наименование МФЦ, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) его руководителя и (или) работника решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) (уполномоченного представителя), сведения о месте жительства заявителя (уполномоченного представителя), либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю либо уполномоченному представителю;

сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ, предоставляющих государственную услугу;

доводы, на основании которых заявитель либо его уполномоченный представитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем либо его уполномоченным представителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя либо их копии.

33. Жалоба заявителя (уполномоченного представителя) подлежит регистрации в день ее поступления в КГКУ, в структурное подразделение КГКУ, в министерство, МФЦ, учредителю МФЦ, или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Приморского края.

Жалоба, поступившая в структурное подразделение КГКУ, в КГКУ, министерство, МФЦ, учредителю МФЦ, подлежит рассмотрению должностными лицами, указанными в пункте 31 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо уполномоченного представителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 31 настоящего административного регламента, принимают одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления, допущенных министерством, КГКУ, структурным подразделением КГКУ, МФЦ, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказать в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы должностные лица, указанные в пункте 31 настоящего административного регламента, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю, направившему жалобу, результата государственной услуги не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю, направившему жалобу, в письменной форме (по желанию заявителя в электронной форме) должен быть направлен мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю (уполномоченному представителю) дается информация о действиях, осуществляемых министерством, КГКУ, структурным подразделением КГКУ, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (уполномоченному представителю) в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю (уполномоченному представителю) даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, содержащую предложение, заявление или жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на Интернет-сайтах.

34. Должностные лица, указанные в пункте 31 настоящего административного регламента, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом;

3) по жалобе имеется решение по существу, принятое ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы, и при этом в

жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. При этом заявителю сообщается о обоснованности жалобы и о прекращении переписки с ним.

35. Жалоба может быть оставлена без ответа по существу в следующих случаях:

в жалобе содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, а также членов его семьи;

какая-либо часть текста жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, не поддаются прочтению;

текст жалобы не позволяет определить суть жалобы;

в жалобе не указаны фамилия заявителя или его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Должностные лица, указанные в пункте 31 настоящего административного регламента, в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщают заявителю:

о недопустимости злоупотребления правом - в случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта;

об отсутствии возможности прочтения какой-либо части текста жалобы, фамилии, имени, отчества (при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, указанных в жалобе, либо об отсутствии возможности определить суть жалобы, в связи с чем ответ на жалобу не дается и она не подлежит перенаправлению в соответствии с пунктом 36 настоящего административного регламента - в случаях, указанных соответственно в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта (если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению).

36. В случае, если в компетенцию министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ не входит принятие решения по жалобе, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган исполнительной власти Приморского края, орган местного самоуправления МФЦ, учредителю МФЦ, организацию и в письменной форме информирует заявителя, направившего жалобу, о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение, органе исполнительной власти Приморского края, органе местного самоуправления, МФЦ, уполномоченного учредителя МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться в министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

37. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ, на Интернет-сайтах, в Реестре, на официальном сайте МФЦ, Едином портале.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель (уполномоченный представитель) может получить в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ посредством телефонной связи, при личном обращении, при письменном обращении, в том числе, направив обращение в электронной форме на адрес электронной почты.

Министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ, обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений, действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на Интернет-сайтах, на официальном сайте МФЦ;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

4) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб, и передача их на рассмотрение в министерство.

38. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае» или признаков состава преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 31 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

39. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, принятые в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, а также решения и (или) действия (бездействие) министра, начальника структурного подразделения КГКУ, руководителя КГКУ по результатам рассмотрения жалоб могут быть обжалованы в судебном порядке.

Информационные сообщения

В целях реализации пункта 6 статьи 26.13. Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Правительство Приморского края публикует информацию об исполнении доходов и расходов краевого бюджета по разделам и подразделам в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов за 2020 год (приложение) и о численности государственных гражданских служащих Приморского края, работников краевых государственных учреждений Приморского края, финансируемых за счет средств краевого бюджета, а также о расходах на их денежное содержание за 2020 год, составляющих соответственно 28044 единицы и 18461269,31 тыс. рублей.

ИНФОРМАЦИЯ

об исполнении доходов и расходов краевого бюджета по разделам и подразделам в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов за 2020 год

(рублей)

Разд./ подраздел	Наименование показателей	Уточненный бюджет 2020 года	Кассовое исполнение за 2020 год	Процент исполнения к плану 2020 года
1	2	3	4	5
	ДОХОДЫ			
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	89 389 854 017,00	91 065 031 530,19	102
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	55 096 091 019,77	53 748 222 841,42	98
	ВСЕГО ДОХОДОВ	144 485 945 036,77	144 813 254 371,61	100,2
	РАСХОДЫ			
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			
0102	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ВСЕГО	47 886 078,00	47 598 427,31	99

0103	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ - ВСЕГО	593 833 705,52	565 547 857,53	95
0104	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ - ВСЕГО	269 199 915,00	257 381 042,57	96
0105	СУДЕБНАЯ СИСТЕМА - ВСЕГО	511 622 846,67	504 786 249,36	99
0106	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВЫХ, НАЛОГОВЫХ И ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ ФИНАНСОВОГО (ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОГО) НАДЗОРА - ВСЕГО	271 041 288,07	265 602 161,12	98
0107	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ - ВСЕГО	272 940 006,00	266 943 957,51	98
0111	РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ - ВСЕГО	360 484 384,17	0,00	0
0112	ПРИКЛАДНЫЕ НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ВОПРОСОВ - ВСЕГО	33 507 355,00	33 507 355,00	100
0113	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ - ВСЕГО	4 228 247 666,80	3 967 064 036,05	94
	Итого расходов по общегосударственным вопросам	6 588 763 245,23	5 908 431 086,45	90
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА			
0203	МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ВНЕВОЙСКОВАЯ ПОДГОТОВКА - ВСЕГО	34 077 300,00	33 716 534,71	99
0204	МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ЭКОНОМИКИ - ВСЕГО	120 000,00	119 993,20	99

	Итого расходов по национальной обороне	34 197 300,00	33 836 527,91	99
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
0309	ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА - ВСЕГО	1 150 138 914,66	1 126 466 616,47	98
0310	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ - ВСЕГО	1 246 740 408,13	1 242 842 949,65	99
0311	МИГРАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА - ВСЕГО	10 300 000,00	6 825 000,00	66
	Итого расходов по национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2 407 179 322,79	2 376 134 566,12	99
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА			
0401	ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ - ВСЕГО	790 646 757,54	731 673 681,61	93
0405	СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО И РЫБЛОВСТВО - ВСЕГО	4 414 127 259,03	4 346 511 831,14	98
0406	ВОДНОЕ ХОЗЯЙСТВО - ВСЕГО	481 982 276,07	309 925 456,05	64
0407	ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО - ВСЕГО	916 814 280,32	902 544 299,18	98
0408	ТРАНСПОРТ - ВСЕГО	2 468 957 911,59	2 440 231 114,91	99
0409	ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ) - ВСЕГО	20 864 836 228,38	18 803 587 391,87	90
0410	СВЯЗЬ И ИНФОРМАТИКА - ВСЕГО	447 632 926,49	444 348 055,88	99
0412	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ - ВСЕГО	4 617 316 865,65	3 884 277 724,91	84
	Итого расходов по национальной экономике	35 002 314 505,07	31 863 099 555,55	91
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО			
0501	ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО - ВСЕГО	2 264 474 500,77	2 149 433 356,63	95
0502	КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО - ВСЕГО	11 505 308 841,48	11 275 075 192,37	98
0503	БЛАГОУСТРОЙСТВО - ВСЕГО	1 803 924 732,71	1 771 798 642,05	98
0504	ПРИКЛАДНЫЕ НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА	4 994 593,67	4 994 593,67	100
0505	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА - ВСЕГО	285 309 531,71	284 294 680,69	99
	Итого расходов по жилищно-коммунальному хозяйству	15 864 012 200,34	15 485 596 465,41	98
0600	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ			
0603	ОХРАНА ОБЪЕКТОВ РАСТИТЕЛЬНОГО И ЖИВОТНОГО МИРА И СРЕДЫ ИХ ОБИТАНИЯ - ВСЕГО	82 996 554,15	82 958 520,20	99
0605	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ - ВСЕГО	42 614 399,67	24 680 607,50	58
	Итого расходов по охране окружающей среды	125 610 953,82	107 639 127,70	86
0700	ОБРАЗОВАНИЕ			
0701	ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - ВСЕГО	8 508 456 851,77	7 239 862 227,33	85
0702	ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - ВСЕГО	15 921 313 502,58	14 971 639 873,06	94
0703	ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ - ВСЕГО	188 823 720,26	176 534 618,06	93
0704	СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - ВСЕГО	2 837 852 942,83	2 779 947 241,69	98
0705	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ - ВСЕГО	195 735 747,82	195 225 555,37	99
0707	МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА - ВСЕГО	288 450 554,38	244 947 363,76	85
0709	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ - ВСЕГО	364 237 595,00	335 701 878,48	92
	Итого расходов по образованию	28 304 870 914,64	25 943 858 757,75	92
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ			
0801	КУЛЬТУРА - ВСЕГО	1 060 984 344,48	1 036 951 633,76	98
0804	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ - ВСЕГО	499 589 246,07	494 197 933,37	99
	Итого расходов по культуре, кинематографии	1 560 573 590,55	1 531 149 567,13	98
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ			
0901	СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ - ВСЕГО	9 195 537 439,75	9 061 526 728,93	99
0902	АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ - ВСЕГО	7 635 207 996,37	7 506 791 173,16	98
0903	МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ В ДНЕВНЫХ СТАЦИОНАРАХ ВСЕХ ТИПОВ - ВСЕГО	108 582 351,00	108 582 351,00	100
0904	СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ	78 457 317,47	77 259 766,03	98
0906	ЗАГОТОВКА, ПЕРЕРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОНОРСКОЙ КРОВИ И ЕЕ КОМПОНЕНТОВ - ВСЕГО	231 735 094,70	231 735 094,70	100
0907	САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЕ БЛАГОПОЛУЧИЕ - ВСЕГО	59 894 165,28	59 724 165,28	99
0909	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ - ВСЕГО	6 775 218 558,15	6 656 175 204,51	98
	Итого расходов по здравоохранению	24 084 632 922,72	23 701 794 483,61	98
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА			
1001	ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ - ВСЕГО	3 028 844 500,91	2 900 414 610,66	96
1002	СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ - ВСЕГО	3 784 333 870,03	3 715 864 317,12	98

1003	СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ - ВСЕГО	22 322 831 775,23	22 130 989 747,39	99
1004	ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА - ВСЕГО	14 421 994 229,45	13 698 972 631,37	95
1006	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ - ВСЕГО	1 177 803 699,31	1 158 083 708,67	98
	Итого расходов по социальной политике	44 735 808 074,93	43 604 325 015,21	97
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ			
1102	МАССОВЫЙ СПОРТ - ВСЕГО	2 422 098 645,39	2 275 485 669,99	94
1103	СПОРТ ВЫСШИХ ДОСТИЖЕНИЙ - ВСЕГО	532 584 206,66	532 093 294,58	99
1105	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА - ВСЕГО	30 167 340,32	28 519 111,10	95
	Итого расходов по физической культуре и спорту	2 984 850 192,37	2 836 098 075,67	95
1200	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ			
1201	ТЕЛЕВИДЕНИЕ И РАДИОВЕЩАНИЕ - ВСЕГО	272 709 639,42	271 932 212,55	99
1202	ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА - ВСЕГО	81 724 790,55	80 548 632,09	49
1204	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ - ВСЕГО	131 856 632,96	124 984 360,97	32
	Итого расходов по средствам массовой информации	486 291 062,93	477 465 205,61	98
1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА			
1301	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ВНУТРЕННЕГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА - ВСЕГО	3 391 607,75	3 391 607,75	100
	Итого расходов по обслуживанию государственного и муниципального долга	3 391 607,75	3 391 607,75	100
1400	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
1401	ДОТАЦИИ НА ВЫРАВНИВАНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ - ВСЕГО	967 680 697,00	967 680 697,00	100
1402	ИНЫЕ ДОТАЦИИ - ВСЕГО	4 801 044 325,60	4 801 044 325,60	100
1403	ПРОЧИЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА - ВСЕГО	902 145 778,00	898 341 826,25	99
	Итого расходов по межбюджетным трансфертам общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	6 670 870 800,60	6 667 066 848,85	99
	ВСЕГО РАСХОДОВ	168 853 366 693,74	160 539 886 890,72	95
	Дефицит, профицит	-24 367 421 656,97	-15 726 632 519,11	

Сообщение о решении суда

Приморским краевым судом 29.10.2020 вынесено решение по административному делу № 3а-257/2020, которым частично удовлетворено административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «Промышленный парк УССУРИЙСКИЙ» к Губернатору Приморского края об оспаривании нормативного правового акта в части, и признаны недействующими с 01.07.2020 пункты 5 и 7 постановления Губернатора Приморского края от 22.01.2008 № 7-пг «Об утверждении Порядка взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населённых пунктов».

В юридическую компанию требуется: Юрист экспертно-правового отдела, Юрист / Помощник юриста
Обязанности: Поиск и сбор информации, анализ нормативно правовых актов и судебной практики Составление документов Требования: Наличие юридического образования; Знания законодательства Российской Федерации; Опыт работы от года; Грамотная письменная и устная речь; Условия: Официальное трудоустройство Наличие испытательного срока на усмотрение руководителя График работы 5/2 (выходные плавающие); Оплата труда - 2 раза в месяц Тел. для связи: 8(423) 230-21-55

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «Приморская ГРЭС» (ООО «Приморская ГРЭС») совместно с администрацией Лучегорского городского поселения Пожарского муниципального района Приморского края уведомляет о проведении общественных обсуждений предварительной оценки воздействия на окружающую среду, обосновывающей документации и технического задания (далее – ТЗ) на проведение оценки воздействия на окружающую среду по объекту государственной экологической экспертизы: проектная документация «Приморская ГРЭС. Золоотвал №2. Строительство 3-го яруса». Актуализация в части реализации проектных решений по строительству верховой дамбы», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности.

Название и цель намечаемой деятельности: строительство верховой дамбы 3-го яруса на золоотвале №2 Приморской ГРЭС в соответствии с проектной документацией «Приморская ГРЭС. Золоотвал №2. Строительство 3-го яруса». Актуализация в части реализации проектных решений по строительству верховой дамбы».

Месторасположение намечаемой деятельности: Приморский край, Пожарский район, Золоотвал №2 ООО «Приморская ГРЭС».

Наименование и адрес заказчика: ООО «Приморская ГРЭС», 692001, Пожарский район, Приморский край, пгт. Лучегорск.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: II кв. 2021г. - III кв. 2021г.
Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: администрация Лучегорского городского поселения Пожарского муниципального района Приморского края.

Форма общественного обсуждения: представление замечаний и предложений. Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки доступности ТЗ по оценке воздействия на окружающую среду: в течение всего времени проведения оценки воздействия на окружающую среду.

Сроки доступности предварительной оценки воздействия на окружающую среду и обосновывающей документации для ознакомления: в течение 30 дней со дня опубликования настоящего уведомления.

Место доступности ТЗ по оценке воздействия на окружающую среду, предварительной оценки воздействия на окружающую среду и обосновывающей документации для ознакомления, представления замечаний и предложений:

- администрация Лучегорского городского поселения Пожарского муниципального района Приморского края по адресу: 692001, Приморский край, Пожарский район, пгт. Лучегорск, ул. Общественный центр, д. 1, 1 этаж (фойе), тел. +7 (42357) 33-471, с 8.00 до 17.00.

Иная информация: В электронном виде материалы общественных обсуждений размещены по адресу: <http://лучегорское.рф>. Замечания и предложения в электронном виде направлять на электронный почтовый адрес: ErmolenkoOA@sibgenco.ru. Срок представления замечаний и предложений со дня опубликования настоящего уведомления по 29.06.2021г. включительно.

"СОГЛАСОВАНО"

(подпись) Пермякова О.В.
" " 20 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

(подпись) Глушкова И.В.
" " 20 г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения
" " 20 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

Дата	на 1 января 2021г.	КОДЫ	
Полное наименование учреждения	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Владивостокский судостроительный колледж»	по ОКПО	7533550
		ИНН	2536044388
Сокращенное наименование учреждения	КГА ПОУ «ВСК»	КПП	253601001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство образования Приморского края		
Место нахождения учреждения	Приморский край, г. Владивосток		
Периодичность	годовая	01.01.2021г.	

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
	52.21.24	Деятельность стоянок для транспортных средств
2	33.15	ремонт и техническое обслуживание судов и лодок
3	85.41.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
	52.21.24	Деятельность стоянок для транспортных средств
1	33.15	ремонт и техническое обслуживание судов и лодок
2	85.41.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	Платные дополнительные образовательные услуги по проф. переподготовке, переобучению и повышению квалификации граждан	обучающиеся	ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг КГА ПОУ «ВСК»
2	Платная образовательная услуга «Сварочное производство»	обучающиеся	ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг КГА ПОУ «ВСК»

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	УСТАВ (с изменениями)	626-ри	27.12.2013	бессрочно
2	ЛИЦЕНЗИЯ	202	22.09.2014	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	УСТАВ (с изменениями)	626-ри	27.12.2013	бессрочно
2	ЛИЦЕНЗИЯ	202	22.09.2014	бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	101	106
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль,	37914,84	40339
в том числе:			
2.1	Руководителя	219589	154592,29
2.2	Заместителей руководителя	140914,83	149059,05
2.3	Специалистов	38745,69	41537,02

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	182,5	186,5
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	106	111
в том числе:			
	по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	94	96

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
Члены наблюдательного совета			
1	Андрюк Светлана Петровна	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
2	Топеха Владимир Викторович	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
3	Федоряко Юрий Алексеевич	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
4	Гулевич Лариса Сергеевна	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
Члены наблюдательного совета			
1	Андрюк Светлана Петровна	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
2	Топеха Владимир Викторович	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
3	Федоряко Юрий Алексеевич	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно
4	Гулевич Лариса Сергеевна	Приказ 23-а 1627 от 21.11.2019	бессрочно

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
1	x	x

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
1		

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	126 722 002,54	155 847 348,71	18,68
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	59 854 027,62	73671569,82	18,75

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100) %
1	2	3	4	5
1.	Дебиторская задолженность			
	всего:	1 379 926,00	1 385 656,38	-31,48
	в том числе: долгосрочная (арендные платежи)	645 845,00	800 472,99	-54,3
2.	Кредиторская задолженность,			
	всего:	2 723 054,00	3 213 975,00	4,32
	в том числе: просроченная	0,00	0,00	0

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	операционная аренда	3 649 662,71
2	образовательные услуги	19 026 753,50
3	возмещение коммунальных услуг	744 930,70
4	штрафы, пени, неустойки начисленные	0,00
5	правительственная стипендия	19 200,00
	всего	23 440 546,91

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ): 2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год
1	2	3	4	5
1	численность обучающихся	человек	715	707

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год
1	2	3	4	5
1	численность обучающихся	чел	750	723

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал		
		I - II	III-IV	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)
1	2	3	4	5
1	среднее профессиональное образование (очная форма)	52 000	54 500	4
2	среднее профессиональное образование (заочная форма)	29 500	30 700	4

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

N п/п	Наименование показателя	Количество	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1	Общее количество потребителей услуг (работ)	987	1025
2	из них:		
3	юридические лица		
4	в том числе на платной основе		
5	физические лица	987	1025
6	в том числе на платной основе	153	170

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
1	0	0	0

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	2 062 997,12	2 062 997,12	100	
Поступления, всего	91 505 622,66	91 505 622,66	100	
в том числе:				
Выплаты, всего	89 792 673,97	89 792 673,97	100	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	0,00	3 775 945,81	100	
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	91 505 622,66	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления	91 505 622,66	x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	89 792 673,97	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия	89 792 673,97	x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели) плановый
1	2	3	4
1	Целевая субсидия, Соглашение №59.1 от 15.01.20г.	на выплату академической и социальной субсидии	3 556 800,00
3	Целевая субсидия, Соглашение №59.1 от 15.01.20г.	на организацию питания обучающихся в СПО проживающих в общежитии	5 075 000,00
5	Целевая субсидия, Соглашение №59.1 от 15.01.20г.	на развитие физической культуры и спорта	50 000,00

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубль		
		в году, предшествующем отчетному году	полностью платных	в отчетном году
1	2	3	4	5
1	среднее профессиональное образование	0,00	52 000,00	54 500,00

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	56 09 1558,80	59 981 627,40
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего		7 701 153,00

из них:			
2.1	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	x	x
2.2	В форме субсидий на иные цели, всего		7 701 153,00
в том числе:			
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	x	x

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0,00	0,00

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль
1	2	3	4	5
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	126 722 002,54	59 854 027,62	155 847 348,71
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	65 258 464,14	36 223 081,54	94 277 464,14
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0,00	0,00	0,00
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	3 586 474,94	1 990 748,27	3 586 474,94
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	61 463 538,40	23 630 946,18	61 569 884,03
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0	0
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	7 791 203,50	4 915 781,67	7 791 203,50

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
		3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	3	5
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	3	5
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	13620,4	22069,5
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	0	0
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	748,55	748,55
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
1	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	3 649 662,71

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

Исполнитель

"13" мая 2021 г.

(подпись)

(подпись)

Назаренко Т.В.

Назаренко Т.В.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель наблюдательного совета КГА ПОУ ДВГГТК
(подпись) _____ Ладыченко М.В.
«25» мая 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГА ПОУ «ДВГГТК»
(подпись) _____ Аксенов А.В.
«25» мая 2021 г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения
«25» мая 2021 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края
и об использовании закрепленного имущества

Дата	на 1 января 2021г.		КОДЫ
Полное наименование учреждения	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальневосточный государственный гуманитарно-технический колледж»	по ОКПО	2535113
Сокращенное наименование учреждения	КГА ПОУ «ДВГГТК»	ИНН	2538023425
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство образования Приморского края	КПП	253801001
Место нахождения учреждения	Приморский край, г. Владивосток		
Периодичность	годовая	01.01.2021г.	

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
2	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
3	52.21.24	Деятельность стоянок для транспортных средств

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
2	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
3	52.21.24	Деятельность стоянок для транспортных средств

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	Реализация платных образовательных программ среднего профессионального образования сверх государственного задания	физические лица, имеющие общее среднее (основное) образование	ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг КГА ПОУ «ДВГГТК»
2	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	физические лица, имеющие общее среднее (основное) образование	ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг КГА ПОУ «ДВГГТК»

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность 1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	УСТАВ (с изменениями)	966-ри	16.12.2019	бессрочно
2	ЛИЦЕНЗИЯ	161	18.08.2014	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	УСТАВ (с изменениями)	966-ри	16.12.2019	бессрочно
2	ЛИЦЕНЗИЯ	161	18.08.2014	бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	163	161
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль,	35483,76	37981,06
в том числе:			
2.1	Руководителя	182188	176508
2.2	Заместителей руководителя	133799,6	143508,6
2.3	Специалистов	46165	52461

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	230,25	232,75
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	160	162
в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)			
		130	132

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Ладыченко Максим Владимирович	Приказ 779-а от 01.06.2018	бессрочно
Члены наблюдательного совета			
1	Андрюк Светлана Петровна	Приказ 779-а от 01.06.2018	бессрочно
2	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ 779-а от 01.06.2018	бессрочно
3	Северина Варвара Алексеевна	Приказ 779-а от 01.06.2018	бессрочно
4	Лебедева Наталья Сергеевна	Приказ 779-а от 01.06.2018	бессрочно
5	Антипова Лилия Николаевна	Приказ 779-а от 01.06.2018	бессрочно

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Ладыченко Максим Владимирович	Приказ 1106-а от 20.10.2020	бессрочно
Члены наблюдательного совета			
1	Андрюк Светлана Петровна	Приказ 1106-а от 20.10.2020	бессрочно
2	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ 1106-а от 20.10.2020	бессрочно
3	Северина Варвара Алексеевна	Приказ 1106-а от 20.10.2020	бессрочно
4	Лебедева Наталья Сергеевна	Приказ 1106-а от 20.10.2020	бессрочно
5	Мокшанова Анна Витальевна	Приказ 1106-а от 20.10.2020	бессрочно

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
1	х	х

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	295 590 082,65	295 561 184,06	0,009
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	177 271 915,48	169 273 344,49	-4,7

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100) %
1	2	3	4	5
1.	Дебиторская задолженность, всего:	15 214 282,74	12 534 123,56	-21,38
в том числе: долгосрочная (арендные платежи)		11 948 597,00	7 699 801,48	-55,19
2.	Кредиторская задолженность, всего:	5 366 087,42	5 575 208,72	3,75
в том числе: просроченная		0,00	0,00	0

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	операционная аренда	3 477 877,98
2	образовательные услуги	23 796 624,88
3	возмещение коммунальных услуг арендаторами	1 046 226,12
4	прочие доходы по возмещению коммунальных и эксплуатационных расходов	12 646 298,32
5	прочие доходы	385 296,41
	всего	41 352 323,71

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ): 2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год
1	2	3	4	5
1	численность обучающихся	человек	1293	1310

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год
1	2	3	4	5
1	численность обучающихся	чел	1413	1415

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал		% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)
		I-II	III-IV	
1	2	3	4	5
1	среднее профессиональное образование (очная форма)	62 400	78 800	20,8
2	среднее профессиональное образование (заочная форма)	37 000	39 000	5,1

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

N п/п	Наименование показателя	Количество	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1	Общее количество потребителей услуг (работ)	1979	2179
2	из них:	из них	
3	юридические лица	12	15
4	в том числе на платной основе	12	15
5	физические лица	1967	2164
6	в том числе на платной основе	711	749

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
1	услуги по предоставлению специализированного жилого помещения (общежитие)	5	удовлетворено
1	образовательные услуги	3	удовлетворено

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	851 241,89	851 241,89	100	
Поступления, всего	141 535 737,98	141 535 737,98	100	
в том числе:				
Субсидия на выполнение государственного задания	91 070 112,35	91 070 112,35	100	
От оказания платных услуг	37 097 829,61	37 097 829,61	100	
От собственности	3 477 877,98	3 477 877,98	100	
Субсидии на иные цели	10 079 290,68	10 079 290,68	100	
по иным текущим поступлениям	-965 988,76	-965 988,76	100	
По условным арендным платежам	776 616,12	776 616,12	100	
Выплаты, всего	139 671 058,39	139 671 058,39	100	
Оплата труда и начисления на выплаты по заработной плате	100 097 495,25	100 097 495,25	100	
Социальное обеспечение	249 532,65	249 532,65	100	
Выплаты физическим лицам текущего характера	5 525 264,00	5 525 264,00	100	
Уплата налогов, пошлин и сборов	5 110 469,30	5 110 469,30	100	
Приобретение товаров и материальных запасов	2 866 344,01	2 866 344,01	100	
Приобретение основных средств	229 266,85	229 266,85	100	
Оплата работ, услуг	25 592 686,33	25 592 686,33	100	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	2 715 921,48	2 715 921,48	100	
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	141 535 737,98	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств	1 864 679,59	x	x	x
Прочие поступления	141 535 737,98	x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	139 671 058,39	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств	0,00	x	x	x
Прочие выбытия	139 671 058,39	x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Объем затрат, рубль	
			плановый	фактический
1	2	3	4	5
1	Целевая субсидия, Соглашение № 61.1 от 15.01.20г.	на выплату академической и социальной субсидии	5 510 264,00	5 510 264,00
3	Целевая субсидия, Соглашение № 61.1 от 15.01.20г.	на организацию питания обучающихся в СПО проживающих в общежитии	3 198 800,00	3 198 800,00
	Целевая субсидия, Соглашение № 61.1 от 15.01.20г.	Организация и проведение демонстрационного экзамена в краевых государственных профессиональных образовательных организациях	400 723,68	400 723,68
	Целевая субсидия, Соглашение № 61.1 от 15.01.20г.	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	899 503,00	899 503,00
5	Целевая субсидия, Соглашение № 61.1 от 15.01.20г.	на развитие физической культуры и спорта	70 000, 00	70 000, 00

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубль			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
1	2	3	4	3	5
1	среднее профессиональное образование	9 953,00	56500	10 351,00	59042
1	услуги по предоставлению специализированного жилого помещения (общежитие)	1000,00	1 936,00	1500,00	2 032,00

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
1	2	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	78 375 040,53	91 070 112,35
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	26 657 334,23	10 078 290,68
	из них:		
2.1	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	x	x
2.2	В форме субсидий на иные цели, всего	26 657 334,23	10 078 290,68
	в том числе:		
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	x	x

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
1	2	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	134 228,00	220 853,00

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	295 590 082,65	177 271 915,48	295 561 184,06	169 273 344,49
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	246 367 818,50	154 953 678,22	246 367 818,50	152 498 212,90
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	197 721 946,26	197 721 946,26	129 539 797,00	129 539 797,00
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	7 096 823,00	4 683 903,00	7 096 823,00	4 612 934,00
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00			
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	49 222 264,15	22 318 237,26	49 193 365,56	16 777,23
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0			
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2 141 800,00	1 060 639,96	2 141 800,00	795 479,92

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1			

1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	4	4
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	18 307,40	18 307,40
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	28529	28529
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	765,9	765,9
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	765,9	765,9
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
1	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	3 477 877,98

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

(подпись)

Акимова Л.Б.

Исполнитель

(подпись)

Зазерская О.Б.

«25» мая 2021 г.

Приложение
к постановлению Правительства Приморского края
от 30.11.2020 N 988-пп

«Утверждена
постановлением Администрации Приморского края
от 22.10.2010 N 343-па
Форма

«СОГЛАСОВАНО»

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » 20_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » 20_ г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения

« » 20_ г.

ОТЧЕТ**о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края
и об использовании закрепленного имущества**

	на 1 января 2021 г.	Дата	КОДЫ
Полное наименование учреждения	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»	по ОКПО	27877731
		ИНН	2538006412
Сокращенное наименование учреждения	ГАУЗ «КККВД»	КПП	250801001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство здравоохранения Приморского края		
Место нахождения учреждения	690033, г. Владивосток, ул. Гамарника, д. 18-В		
Периодичность	годовая		

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
86.1 Деятельность больничных учреждений широкого профиля и специализированных		
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
86.1 Деятельность больничных учреждений широкого профиля и специализированных		
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	Медицинские услуги, согласно утвержденному прейскуранту	Физические лица Юридические лица	Постановление Правительства РФ №1006 от 04.10.2012г. «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Устав	№820-р.	23.12.2011	бессрочно
2.	Лицензия	№ЛО-25-02-001345	22.03.2016	бессрочно
3.	Лицензия	№ЛО-25-01-004337	29.03.2018	бессрочно
4.	Лицензия	№ЛО-25-01-004337	27.01.2016	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Устав	№820-р.	23.12.2011	бессрочно
2.	Лицензия	№ЛО-25-02-001345	22.03.2016	бессрочно
3.	Лицензия	№ЛО-25-01-004337	29.03.2018	бессрочно
4.	Лицензия	№ЛО-25-01-004337	27.01.2016	бессрочно

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	290,0	292,2
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль, в том числе:	80 047,59	58734,80
2.1.	Руководителя	151 842,77	172 406,6
2.2.	Заместителей руководителя	120 452,81	151 668,05
2.3.	Специалистов	86 793,43	115 108,15

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	383,25	563,5
2.	Фактическая численность работников учреждения, человек	312	352
в том числе:			
по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)			

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1.	Коваль Ольга Владимировна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О, протокол заседания наблюдательного совета от 30.12.2016 №5	01.01.2017 - 31.12.2021
Члены наблюдательного совета			
1.	Андреек Светлана Петровна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
2.	Свиридова Ирина Михайловна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
3.	Чурилов Дмитрий Валентинович	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
4.	Тогобичкая Елена Сергеевна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
5.	Гарина Екатерина Сергеевна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1.	Коваль Ольга Владимировна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О, протокол заседания наблюдательного совета от 30.12.2016 №5	01.01.2017 - 31.12.2021
Члены наблюдательного совета			
1.	Андреек Светлана Петровна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
2.	Свиридова Ирина Михайловна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
3.	Чурилов Дмитрий Валентинович	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
4.	Тогобичкая Елена Сергеевна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021
5.	Гарина Екатерина Сергеевна	Приказ ДЗПК от 30.12.2016 №1247-О	01.01.2017 - 31.12.2021

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
-	-	-

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
-	-	-

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	153855924,0	200690078,0	15,6%	Приобретение нового оборудования
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	42421938,0	80338492,0	12,6%	

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2

Суммы установленного ущерба, всего	-
в том числе:	-
недостачи и хищения материальных ценностей	-
недостачи и хищения денежных средств	-
ущерб от порчи материальных ценностей	-
Отнесено на виновных лиц	-
Исполнено виновными лицами	-
Списано за счет учреждения	-

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года		Изменение, % (гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
			всего, рубли	в том числе: долгосрочная				просроченная
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Дебиторская задолженность всего:	25 351 365,0	37 637 353,0	-	-	41,0	-	x
в том числе:								
2.	Кредиторская задолженность, всего:	24 490 188,0	34 931 664,0	-	-	34,8	-	x
в том числе:								

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1	2	3
1	Платные медицинские услуги	102 704 302,0

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дерматовенерология (в части венерологии) в стационаре	случай госпитализации	947	981		Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020
2.	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения в части венерологии в дневном стационаре	случай лечения	375	373		Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020
3.	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения в части венерологии амбулаторно	посещения	24144	25351		Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020
4.		обращения	14816	15557		
5.	Медицинская реабилитация, в том числе участников ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	случай госпитализации	951	966		Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дерматовенерология (в части венерологии) в стационаре	случай госпитализации	947	357	Остановка плановой госпитализации в связи с COVID-19	Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020
2.	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения в части венерологии в дневном стационаре	случай лечения	375	296	Остановка плановой госпитализации в связи с COVID-19	Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения	
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	поояснение	плановый	фактический
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Мероприятия по обеспечению защищенности объектов (территорий)	Поставка и установка оборудования с целью расширения имеющихся систем охранного видеонаблюдения	Поставка и установка оборудования с целью расширения имеющихся систем охранного видеонаблюдения	729640,60	636320,07	12,7	экономия	31.05.2020	01.06.2020
2.	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Мероприятия по обеспечению защищенности объектов (территорий)	Выполнение работ по расширению системы охранного видеонаблюдения	Выполнение работ по расширению системы охранного видеонаблюдения	93 679,93	88679,93	0,9	экономия	05.11.2020	26.10.2020
3.	Мероприятия по пожарной безопасности (мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Мероприятия по пожарной безопасности	Поставка и установка оборудования для автоматической пожарной сигнализации	Поставка и установка оборудования для автоматической пожарной сигнализации	617 999,95	488530,78	20,95	129469,17	31.05.2020	28.05.2020
4.	Мероприятия по пожарной безопасности (мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Мероприятия по пожарной безопасности	Выполнение работ по восстановлению автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией	Выполнение работ по восстановлению автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией	99 969,22	99969,22	-	0,00	13.11.2020	06.11.2020

3.	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения в части венерологии амбулаторно	посещения	24144	20423	Остановка плановой госпитализации в связи с COVID-19	Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020
			4.	14816		
5.	Медицинская реабилитация, в том числе участников ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	случай госпитализации	951	512	Остановка плановой госпитализации в связи с COVID-19	Отчет о выполнении государственного задания от 09.01.2020

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I	II	III	IV			
1	2	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	189 294	147 310
из них:		
юридические лица	18	30
в том числе на платной основе	18	30
физические лица	189 276	147 280
в том числе на платной основе	33 666	36 430

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
-	-	0	0

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	25768614,29	25768614,29	100	
Поступления, всего	695091578,48	665193837,41	95,7	
в том числе:				
Субсидии на выполнение государственного задания	99 435 985,09	99 435 985,09	100	
Целевые субсидии	125 888 996,12	120 134 448,37	95,4	
От оказания учреждением платных услуг и иной приносящей доход деятельности	494 408 188,03	451 719 032,82	91,4	
в том числе:				
Выплаты, всего	720860192,97	659228602,85	91,5	
в том числе:				
Оплата труда и выплаты начисления на выплаты по оплате труда	296994961,68	245215955,13	82,6	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155 231,86	154912,62	99,8	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 194 398,29	2149260,78	97,9	
Иные бюджетные ассигнования	0,00	31733848,85		
Остаток средств на конец планируемого года	25768614,29	25768614,29	100	
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	665193837,41	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств	5965234,56	x	x	x
Прочие поступления	18189,0	x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	659228602,85	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств	0,00	x	x	x
Прочие выбытия	0,00	x	x	x

5	Мероприятия по пожарной безопасности (мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Мероприятия по пожарной безопасности	Поставка огнетушителей с подставками	Поставка огнетушителей с подставками	21 800,00	21800,00	-	0,00	05.11.2020	16.10.2020
6	Мероприятия по пожарной безопасности (мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Мероприятия по пожарной безопасности	Выполнение работ по разработке плана эвакуации	Выполнение работ по разработке плана эвакуации	8 700,00	8700,00	-	0,00	12.11.2020	06.11.2020
7	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка офисной мебели для нужд ГАУЗ «КККВД»	Поставка офисной мебели для нужд ГАУЗ «КККВД»	849 418,24	697 998,00	17,83	экономия	19.08.2020	17.08.2020
8	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка холодильного оборудования	Поставка холодильного оборудования	276 300,00	276 300,00	-		23.06.2020	06.05.2020
9	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка инфомата	Поставка инфомата	195 445,00	195 445,00	-		08.06.2020	03.06.2020
10	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка бытовой техники	Поставка бытовой техники	91 233,00	91233,00	-		12.06.2020	29.04.2020
11	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка бытовой техники	Поставка бытовой техники	289000,00	289000,00	-		23.06.2020	06.05.2020
12	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка системы вызова медицинского персонала	Поставка системы вызова медицинского персонала	131696,00	131696,00	-		21.06.2020	29.06.2020
13	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка сканеров штрих кода	Поставка сканеров штрих кода	14000,00	14000,00	-		27.05.2020	27.05.2020
14	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение особо ценного имущества	Поставка медицинской мебели	Поставка медицинской мебели	152 002,00	152002,00	-		08.12.2020	11.11.2020
15	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка программно-аппаратного комплекса FotoFinder ATBM bodystudio	Поставка программно-аппаратного комплекса FotoFinder ATBM bodystudio	4539986,69	4539986,69	-		20.07.2020	15.05.2020
16	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка дефибриллятор - монитора	Поставка дефибриллятор - монитора	186000,00	186000,00	-		08.08.2020	07.07.2020
17	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка стерилизатора парового автоматического горизонтального, паровой, автоматический, 10 литров	Поставка стерилизатора парового автоматического горизонтального, паровой, автоматический, 10 литров	139000,00	139000,00	-		08.08.2020	07.07.2020
18	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка бокса биологическо безопасности класса 2	Поставка бокса биологическо безопасности класса 2	455120,00	455000,00	-		25.09.2020	09.12.2020
19	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка прибора для лечения заболеваний кожи ультрафиолетовыми лучами (длина волны 310-315 нм, 8 лампы)	Поставка прибора для лечения заболеваний кожи ультрафиолетовыми лучами (длина волны 310-315 нм, 8 лампы)	727667,00	727666,67	-		24.11.2020	23.10.2020
20	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка автоматическая кабина для лечения заболеваний кожи ультрафиолетовыми лучами UVB 24 лампы+ UVA24 лампы	Поставка автоматическая кабина для лечения заболеваний кожи ультрафиолетовыми лучами UVB 24 лампы+ UVA24 лампы	3445333,0	3445333,33	-		05.11.2020	12.10.2020
21	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка аппарата для проведения групповой аэрозольтерапии	Поставка аппарата для проведения групповой аэрозольтерапии	499000,00	270000,00	45,89	экономия	07.09.2020	31.08.2020
22	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка кресла гинекологическое (стол операционный гинекологический, электро-механический, с питанием от сети)	Поставка кресла гинекологическое (стол операционный гинекологический, электро-механический, с питанием от сети)	680495,00	600000,00	11,82	экономия	25.11.2020	10.12.2020
23	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка морозильной камеры, объем не менее 190 л.	Поставка морозильной камеры, объем не менее 190 л.	227250,00	227000,00	-		25.09.2020	19.08.2020
24	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка системы криохирургическая, механическая	Поставка системы криохирургическая, механическая	432044,82	340000,00	21,3	экономия	25.09.2020	27.10.2020
25	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка микроскопа световой стандартный	Поставка микроскопа световой стандартный	970600,00	879640,00	9,37	экономия	28.09.2020	19.11.2020
26	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка кресла гинекологического «Клер КГЭМ 02»	Поставка кресла гинекологического «Клер КГЭМ 02»	-	202469,82		на средства экономии	30.11.2020	22.10.2020
27	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования) (Соглашение №92-И от 09.01.2020 «О порядке и условиях предоставления из краевого бюджета государственному автономному учреждению субсидии на иные цели»)	Приобретение специального медицинского оборудования	Поставка облучателя – рециркулятора бактерицидного «СИБЭСТ» закрытого типа, настенного	Поставка облучателя – рециркулятора бактерицидного «СИБЭСТ» закрытого типа, настенного	-	290400		на средства экономии	30.11.2020	22.10.2020

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных

1	2	3	4	5	6
1	Первичная врачебная, специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях	3 511,62	15 339,23	1 380,51	10 273,52
2	Первичная врачебная, специализированная медико-санитарная помощь в условиях дневного стационара	17 555,67	0,00	23 441,50	0,00
3	Специализированная медицинская помощь в стационарных условиях	33 789,21	0,00	42 380,55	0,00

4	Первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях	583,11	0,00	1 682,36	0,00
---	--	--------	------	----------	------

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	98101342,15	225324981,24
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	108685814,15	185748830,24
	из них:	x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	98101342,15	99435985,09
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	10584472,00	86312845,12
	в том числе:	x	x
2.2.1	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	746000,00	730000,00
2.2.2	Доведение уровня безопасности объектов критической информационной инфраструктуры до установленных законодательством Российской Федерации требований		752041,00
2.2.3	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями особо ценного движимого имущества)		1 847 674,00
2.2.4	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования)		3 300 000,00
2.2.5	Проведение капитального ремонта (расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, закрепленных за краевыми государственными учреждениями на праве оперативного управления)	9838472,00	4 350 341,00
2.2.6	Оказание экстренной помощи не застрахованным и не идентифицированным в системе обязательного медицинского страхования гражданам на оказание медицинской помощи в экстренной форме не застрахованным и не идентифицированным в системе обязательного медицинского страхования гражданам при заболеваниях и состояниях, входящих в территориальную программу обязательного медицинского страхования)		2 000 000,00
2.2.7	Мероприятия по пожарной безопасности (мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края)		619 000,00
2.2.8	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (расходы на приобретение краевыми государственными учреждениями здравоохранения специального медицинского оборудования)		12 302 496,51
2.2.9	Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации		17670650,00
2.2.10	Осуществление выплат стимулирующего характера за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации		28977459,61
2.2.11	Расходы, связанные с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на оказанные цели, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации		6317183,00
2.2.12	Дополнительные выплаты медицинским и иным работникам медицинских и иных организаций, оказывающим медицинскую помощь (участвующим в оказании медицинской помощи, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, контактирующим с пациентами с установленным диагнозом новой коронавирусной инфекции		7446000,00
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	1 781 260,0	35 693 863,0

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года				На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль		
1	2	3	4	5	6		
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	153855924,0	42421938,0	200690078,0	80338492,0		
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	48110975,0	25114431,0	47935221,0	24391700,0		
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-	-	-		
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-		
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-		

6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	105744950,0	17307506,0	152754857,0	55946792,0
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	34327800,0	2054174,0	51942803,0	23148119,0

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	-	-
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
		3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	22	21
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	14889,25	14646,55
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	-	-
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	-	-
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	-	-

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	19 006 820,0

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

Г.В. Головкин
(подпись) _____
(расшифровка подписи)
Е.А. Вавилова
(расшифровка подписи) _____

Исполнитель

(подпись) _____
(расшифровка подписи) _____

« » _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель председателя Правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края
А.Г. Худченко
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
« » _____ 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Врио главного врача ГАУЗ «ККЦ СВМП»
Н.В. Горелик
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
« » _____ 2021 г.

рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета учреждения
« » _____ 2021 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

Полное наименование учреждения	на 1 января 2021 г. государственное автономное учреждение здравоохранения «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	по ОКПО	44153880
		ИНН	2536063006
		КПП	253601001
Сокращенное наименование учреждения	ГАУЗ «ККЦ СВМП»		
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	министерство здравоохранения Приморского края		
Место нахождения учреждения	г. Владивосток, ул. Уборевича, 30/37		
Периодичность	годовая		

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами
1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

2.	Кредиторская задолженность, всего:	70962280,44	37069553,69	12375917,14	0,00	-47%		x
в том числе:								

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	Оказание медицинских услуг, реализация (уничтожение) психотропных препаратов	182429550,95

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Первичная медико-санитарная помощь, в части профилактики	Посещение	11284	11765		Отчет о выполнении госзадания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов от 01.01.2020
		Обращение	29978	30577		
2	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения (медицинская реабилитация)	Случай лечения	1311	1419	Востребованность в медпомощи	
		Обращение	2344	2458		
3	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения (генетика)	Обращение	120	119		
4	Первичная медико-санитарная помощь, в части профилактики	Случай лечения	2901	2956		
5	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения	Обращение	8796	10261	Востребованность в медпомощи	
6	Проведение углубленных медицинских обследований спортсменов субъекта Российской Федерации	Обращение				

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Первичная медико-санитарная помощь, в части профилактики	Посещение	6347	4664	* ** ***	Отчет о выполнении госзадания на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов от 01.01.2021
		Обращение	22622	14919	* ** ***	
2	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения (медицинская реабилитация)	Случай лечения	1400	1243	*	
3	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения (генетика)	Обращение	2344	2269		
4	Первичная медико-санитарная помощь, в части профилактики	Случай лечения	125	60	* **	
5	Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения	Обращение	2901	2899		
6	Проведение углубленных медицинских обследований спортсменов субъекта Российской Федерации	Обращение	8250	2530	* ***	
7	Проведение углубленных медицинских обследований спортсменов сборных команд субъекта РФ	Посещение	51334	15366	* ***	

* В соответствии с приказом МЗ ПК от 16.04.2020 № 18/пр/396 прекращено оказание плановой медицинской помощи в дневных стационарах и ограничена плановая медицинская помощь в амбулаторных условиях

** В связи с закреплением на праве оперативного управления за ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница № 1» здания по адресу г. Владивосток, ул. Светланская, 38/40 на основании распоряжения министерства имущественных и земельных отношений ПК от 30.09.2020 № 458-ри.

*** Во исполнение Распоряжения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 28.10.2020 г. № 524-ри «Об изъятии и закреплении имущества на праве оперативного управления за государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Краевая детская клиническая больница № 2» и приказа МЗ ПК от 09.11.2020 г. № 18/пр/1370 «О внесении изменений в структуру и штатное расписание ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница № 2».

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубль			Срок исполнения			
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Соглашение 38-И от 20.01.2020	Расходы на проезд медицинских работников медицинских организаций, подведомственных уполномоченному органу исполнительной власти Приморского края в сфере здравоохранения, сопровождающих лиц, указанных в статье 19 Закона Приморского края от 08.04.2011 № 750-КЗ «О здравоохранении в Приморском крае», к месту оказания высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи	250000,00	6302,00	6302,00	6302,00	0		2020	2020	

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал				% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)
		I	II	III	IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Микроскопическое исследование влагалищных и урологических мазков на флору	380	380	0	380	0	380	0
2	Прием (осмотр, консультация) врача-аллерголога-иммунолога первой категории первичный	1300	1400	1,08	1400	0	1400	0
3	Кариотипирование, кариотипирование при остром лейкозе	4500	5000	1,11	5000	0	5000	0
4	Ультразвуковое исследование в первом триместре беременности КМГК	2000	2200	1,10	2200	0	2200	0
5	Хранение одного микроконтейнера (криоконсервированного биоматериала) в течение 1 месяца	1000	1000	0	1000	0	1000	0
6	Эхокардиография с доплерографическим анализом	2800	3100	1,11	3100	0	3100	0
7	Прием (осмотр, консультация) врача-эндокринолога высшей категории первичный	1800	2000	1,11	2000	0	2000	0
8	Настройка слухового аппарата	800	800	0	800	0	800	0
9	Оздоровительное мероприятие в бассейне для детей инвалидов	300	300	0	300	0	300	0
10	Магнитно-резонансная томография головного мозга с контрастированием	7500	7500	0	7500	0	7500	0

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	215170	109041
из них:		
юридические лица	114	90
в том числе на платной основе	114	90
физические лица	215056	108951
в том числе на платной основе	49326	20856

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и приняты по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Приняты по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
1	Амбулаторный прием врача аллерголога	1	Разработан и утвержден алгоритм бесконфликтного общения с пациентом (родственником пациента)
2	Компьютерная томография	1	Сотрудникам отделения строго указано на неукоснительное соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников ГАУЗ «ККЦ СВМП»
3	Ультразвуковое исследование плода	1	Потребителю возвращены деньги за услугу
4	Амбулаторный прием врача терапевта	1	Проведен семинар на тему: «Конфликты в медицине. Конфликтный пациент»
5	Экстракорпоральное оплодотворение	1	Секретарю комиссии по отбору пациентов для проведения процедуры ЭКО строго указано осуществлять регулярный контроль за размещением решений комиссии по разработке территориальной программы ОМС на территории Приморского края на официальном сайте ГУ ТФОМС ПК

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	0,00	0,00		
Поступления, всего	221753779,11	221753779,11	100%	
в том числе:				
Выплаты, всего	221753779,11	221753779,11	100%	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	0,00	0,00		
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

		Расходы на оказание медицинской помощи в экстренной форме не застрахованным и не идентифицированным в системе обязательного медицинского страхования гражданам при заболеваниях и состояниях, входящих в территориальную программу обязательного медицинского страхования	9185335,00	1166162,28	9185335,00	1166162,28	87	Лимиты не профинансированы	2020	2020
		Расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, закрепленных за краевыми государственными учреждениями на праве оперативного управления	2560724,20	2560724,20	2560724,20	2560724,20	0		2020	2020
		Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	45000,00	45000,00	45000,00	45000,00	0		2020	2020
		Развитие материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь	40710000,00	40710000,00	40710000,00	40710000,00	0		2020	2020
		Расходы на реализацию организационно-планировочных решений внутренних пространств детских поликлиник и детских поликлинических отделений краевых государственных медицинских организаций	7100000,00	7100000,00	7100000,00	7100000,00	0		2020	2020
		Оказание высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в краевых государственных учреждениях здравоохранения	9276823,22	9276823,22	9276823,22	9276823,22	0		2020	2020
2	Соглашение 64-Д от 29.04.2020	Обеспечение доплаты за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам здравоохранения, участвующим в реализации мероприятий по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)	20346947,00	20346947,00	20346947,00	20346947,00	0		2020	2020
3	Соглашение 4-Б от 15.05.2020	Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	309000,00	309000,00	309000,00	309000,00	0		2020	2020
4	Соглашение 16-К от 01.06.2020	Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	3164266,00	3164266,00	3164266,00	3164266,00	0		2020	2020
5	Соглашение 20-Н от 15.06.2020	Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	17217294,00	17217294,00	17217294,00	17217294,00	0		2020	2020
6	Соглашение 34-М от 08.07.2020	Осуществление выплат стимулирующего характера за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	34040318,73	34040318,73	34040318,73	34040318,73	0		2020	2020
7	Соглашение 11-С от 27.07.2020	Проведение изоляционных мероприятий по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции (резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)	17918887,70	17918887,70	17918887,70	17918887,70	0		2020	2020
8	Соглашение 27-Т от 28.07.2020	Расходы, связанные с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	4076000,00	4076000,00	4076000,00	4076000,00	0		2020	2020
9	Соглашение 29-ОТП от 28.07.2020	Расходы, связанные с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели	1096933,00	1096933,00	1096933,00	1096933,00	0		2020	2020
10	Соглашение 2-Ф от 17.12.2020	Дополнительные выплаты медицинским и иным работникам медицинских и иных организаций, оказывающим медицинскую помощь (участвующим в оказании медицинской помощи, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, контактирующим с пациентами с установленным диагнозом новой коронавирусной инфекции	4087500,00	4087500,00	4087500,00	4087500,00	0		2020	2020

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам:		0		0
2	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам:		5325		8885
	медицинской помощи, оказанной в амбулаторных условиях		3533		4924
	специализированной медицинской помощи, оказанной в стационарных условиях		124999		119216
	медицинской помощи в условиях дневного стационара		88063		69364

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	279820112,88	360430498,19
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	341490359,18	399960360,74
	из них:	x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	156021446,05	221753779,11
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	285468913,13	178206581,63
	в том числе:	x	x
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0,00	0,00

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0,00	9945678,00

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли	балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1263384363,25	409941035,21	1047770339,93	378489647,97
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	196363461,18	81377526,25	142514436,27	70012806,32
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	249383439,51	249383439,51	249383439,51	249383439,51
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	1187070,64	131455,24	2146658,25	1168499,54
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1067020902,07	328563508,96	897479199,46	308476841,65
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	858650,06	16583,20
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0	0	0	0

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0,00	0,00
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		3	4	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	10	5		
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	25046,4	13918,4		
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	0	0		
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	106,98	184,08		
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	2192,775	2192,775		
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0		

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	966391,36

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета) _____ Л.В. Зуева (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ Л.В. Зуева (расшифровка подписи)

« _ » _____ 2021 г.

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 30.11.2020 N 988-пп

«Утверждена
постановлением
Администрации Приморского края
от 22.10.2010 N 343-па

Форма

«СОГЛАСОВАНО»

(подпись) (Ф.И.О.)

« _ » _____ 20_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГАУ «Примгосэкспертиза»

_____ А.С. Самойленко

(подпись) (Ф.И.О.)

« _ » _____ 20_ г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения

« _ » _____ 20_ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

	на 1 января 2021 г.	Дата	КОДЫ
Полное наименование учреждения	Красное государственное автономное учреждение «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»	по ОКПО	16522350
		ИНН	2540185328
Сокращенное наименование учреждения	КГАУ «Примгосэкспертиза»	КПП	254001001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство строительства Приморского края		
Место нахождения учреждения	Приморский край, г.Владивосток, Проспект Острякова, д.49, каб.305		
Периодичность	годовая		

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	71.20.61	Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий государственная
2	74.90.21	Деятельность, направленная на установление рыночной или иной стоимости отдельных материальных объектов
3	71.20.62	Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий негосударственная
4	74.90.25	Деятельность, направленная на установление рыночной или иной стоимости работ, услуг, информации
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
5	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	71.20.61	Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий государственная
2	74.90.21	Деятельность, направленная на установление рыночной или иной стоимости отдельных материальных объектов
3	74.90.25	Деятельность, направленная на установление рыночной или иной стоимости работ, услуг, информации
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
4	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	Государственная экспертиза объектов строительства	Физические и/или юридические лица	Устав
2	Ценообразование и сметное нормирование в области градостроительной деятельности	Физические и/или юридические лица	Устав

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Распоряжение Администрации Приморского края	203-ра	30.07.2012	
2	Устав	670-ри	22.12.2015	
3	Лицензия	159	25.04.2016	

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Распоряжение Администрации Приморского края	149-рп	21.04.2020	
2	Устав	193-рп	24.04.2020	
3	Лицензия	159	25.04.2016	

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	47	60
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	41	57
	в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	41	57

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Котляров Александр Александрович	Приказ № 243 от 01.11.2018	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Андреек Светлана Петровна	Приказ № 164 от 01.11.2018	5 лет
3	Бирюкова Светлана Владимировна	Приказ № 164 от 01.11.2018	5 лет
4	Савельева Юлия Юрьевна	Приказ № 164 от 01.11.2018	5 лет

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Котляров Александр Александрович	Приказ № 243 от 01.12.2019	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Андреек Светлана Петровна	Приказ № 243 от 01.12.2019	5 лет
3	Бирюкова Светлана Владимировна	Приказ № 243 от 01.12.2019	5 лет
4	Савельева Юлия Юрьевна	Приказ № 243 от 01.12.2019	5 лет
5	Адамович Константин Константинович	Приказ № 243 от 01.12.2019	5 лет

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубли
-------	--------------------------------	--------------------------------------

1	2	3
---	---	---

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубли
1	2	3

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года, рубли	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	7405564,73	9459077,09	увеличение, 27%	приобретение
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	196227,28	556236,00		

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года			Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нерезальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию
			всего, рубли	долгосрочная	просроченная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Дебиторская задолженность всего:	7516364,24	7172126,25			Уменьшение 5%		x
в том числе:								
2.	Кредиторская задолженность, всего:	55875172,86	90161887,20	33703605,84 (долгосрочная аренда)		Увеличение, 34286714,34 61%		x
в том числе:								

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1	2	3
1	Государственная экспертиза, ценообразование и сметное планирование	170757008,52

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I		II		III		IV
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	1753	3075
из них:		
юридические лица	1748	3028

в том числе на платной основе	1748	3028
физические лица	5	47
в том числе на платной основе	5	47

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	33150132,97	50976934,30		
Поступления, всего	176714089,20	170757008,52	97 %	
Выплаты, всего	179124589,94	164709974,37	92 %	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	35050861,02	57023968,45		
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	Государственная экспертиза проектной документации		387575,00		782879,00
2	Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий		360070,00		110291,00
3	Проверка достоверности сметной стоимости объектов строительства		12550,00		34969,00
4	Ценообразование и сметное нормирование в области градостроительной деятельности				4360,00
5	Прочие услуги		112382,00		36964,00

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)		
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего		
из них:		x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)		
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего		
в том числе:		x	x
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4

1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	3043011,63	8311494,78
----	--	------------	------------

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	7405564,73	296227,28	9459077,09	556236,00
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования				
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы		
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м		
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м		
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м		
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	542,00	675,4
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м		

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

(подпись) Алексеевкова Я.С.
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) Алексеевкова Я.С.
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 2021 г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения

«__» _____ 2021 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

	на 1 января 2021 г.	Дата	КОДЫ
			01.01.2021

Полное наименование учреждения	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Приморский краевой медицинский информационно-аналитический центр»	по ОКПО	05191542
		ИНН	2536028160
Сокращенное наименование учреждения	ГАУЗ «ПК МИАЦ»	КПП	253601001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство здравоохранения Приморского края		
Место нахождения учреждения	Г. Владивосток, ул. Ладо, 9		
Периодичность	годовая		

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	62.09	Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	58.11.1	Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде
3	62.01	Разработка компьютерного программного обеспечения
4	62.02	Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий
5	70.22	Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
6	73.20	Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения
7	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки
8	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
9	95.11	Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	62.09	Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	58.11.1	Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде
3	62.01	Разработка компьютерного программного обеспечения
4	62.02	Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий
5	70.22	Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
6	73.20	Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения
7	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки
8	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
9	95.11	Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
	отсутствует		

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Лицензия на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, (за исключением случая если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)	ЛСЗ № 0005948	22.01.2016	бессрочно
2	Лицензия на медицинскую деятельность	ЛО-25-1-003997	20.01.2017	бессрочно
3	Лицензия на деятельность по технической защите конфиденциальной информации	№ 3723	12.03.2020	бессрочно
4	Устав	819-р	23.12.2011	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Лицензия на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, информационных систем	ЛСЗ № 0005948		

	и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, (за исключением случая если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)			
2	Лицензия на медицинскую деятельность	ЛЮ-25-1-003997		
3	Лицензия на деятельность по технической защите конфиденциальной информации	№ 3723		
4	Устав	819-р	23.12.2011	бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	58	63
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль, в том числе:	63 145,34	78 389,51
2.1.	Руководителя	118 742,60	129 506,29
2.2.	Заместителей руководителя	108 868,88	116 199,59
2.3.	Специалистов	59 575,57	75 600,57

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	89	87,5
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	64	75
	в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	Высшее образование – 57; средне-специальное образование - 4; среднее образование - 3	Высшее образование – 68; средне-специальное образование - 4; среднее образование - 3

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Свиридова И.М.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Андреев С.П.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
3	Бродский А.С.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
4	Волков М.В.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
5	Щербакова Т.А.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
6	Золотухин В.Н.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Свиридова И.М.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Андреев С.П.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
3	Бродский А.С.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
4	Волков М.В.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
5	Щербакова Т.А.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет
6	Золотухин В.Н.	Приказ департамента здравоохранения Приморского края от 23.05.2018 № 18/пр/468	5 лет

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
	отсутствует	

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
	отсутствует	

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % (гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение, % (гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	69 196 920,47	105 380 488,40	52,29	Стоимость НФА увеличилась за счет приобретения основных средств
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	33 005 963,31	56 999 999,88	72,70	Стоимость НФА увеличилась за счет приобретения основных средств

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0,00
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0,00
недостачи и хищения денежных средств	0,00
ущерб от порчи материальных ценностей	0,00
Отнесено на виновных лиц	0,00
Исполнено виновными лицами	0,00
Списано за счет учреждения	0,00

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года		Изменение, % (гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
			всего, рубль	в том числе:				
			долгосрочная	просроченная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Дебиторская задолженность всего:	2923075,19	4645421,49	0,00	0,00	58,92	0,00	x
в том числе:								
	Дебиторская задолженность по доходам	2007759,20	4253195,18	0,00	0,00	111,83	0,00	
	Дебиторская задолженность по выплатам	694488,50	139632,60	0,00	0,00	-79,89	0,00	
	Прочие расчеты с дебиторами	220827,49	252593,71	0,00	0,00	14,38	0,00	
2.	Кредиторская задолженность, всего:	13149719,42	21068707,97			60,22	0,00	x
в том числе:								
	Кредиторская задолженность по выплатам	13149719,42	9243631,97	9192501,30	0,00	-29,70	0,00	
	Расчеты по платежам в бюджеты		11798956,00	0,00	0,00	100	0,00	
	Кредиторская задолженность по доходам		26120,00	0,00	0,00	100	0,00	

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	Поставка ПП «Медстатфин»	103 500,00
2	Предоставление услуг по технической поддержке информационного ресурса Заказчика на официальном сайте Исполнителя	117 000,00
3	Услуги по проведению Заказчику информационных рассылок от организаций и учреждений системы здравоохранения Приморского края	175 000,00
4	Информационно-технологическое сопровождение программного продукта «Медстатфин»	7 896 246,00
5	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края № 1652 (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Client), (VipNet Coordinator) для учреждений здравоохранения подведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	9 935 807,52
6	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Client), (VipNet Coordinator) для медицинских организаций неподведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	2 574 642,00
7	Предоставление справочно-статистической информации («Здоровье населения и здравоохранение ПК»)	6 700,00
8	Предоставление справочно-статистической информации « материалы службы охраны здоровья матери и ребенка ПК»	2 100,00
9	Предоставление справочно-статистической информации. «Основные показатели медицинского обслуживания населения ПК»	9 000,00
10	Доработка ПП «Медстатфин» в соответствии с спецификацией заказчика	11 000,00
11	Модификация информационного Ресурса Заказчика на официальном Сайте ГАУЗ «ПК МИАЦ» в объеме: интернет магазин услуг медицинской организации на базе программы «1С-Битрикс:Управление сайтом» (версия малый бизнес).	24 000,00
12	Выполнение работ по организационно-консультативному и методическому обеспечению формирования и ведения региональных сегментов Национального радиационно-эпидемиологического регистра (НРЭР) по Амурской области, Еврейской автономной области, Камчатскому краю, Магаданской области, Республике Саха (Якутия), Сахалинской области, Хабаровскому краю и Чукотскому автономному округу	350 000,00
13	Техническое обслуживание локальной вычислительной сети и устройств обработки данных, организация доступа к ЗСПД	2 650 569,16
14	Создание, внедрение и техническая поддержка информационного ресурса заказчика	46 500,00
15	Консультативные услуги по проведению семинара на тему «Актуальные вопросы по ведению мониторингов»	9 000,00

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Ведение информационных ресурсов и баз данных	штук	1696	1780	Учредителем добавлены ежеквартальные, ежемесячные, еженедельные, ежедневные отчеты и разовые запросы	Количество предоставленных отчетов через документооборот «СЭД-Практика»

1	2	3	4	5	6	7
1	Ведение информационных ресурсов и баз данных	штук	2384	2503	Учредителем добавлены ежеквартальные, ежемесячные, еженедельные, ежедневные отчеты и разовые запросы	Количество предоставленных отчетов через документооборот «СЭД-Практика»
2	Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	единица	281	281	-	

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-------	-------------------------	-------------------	--	--------------------------------------	--	---

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал							
		I		II		III		IV	
		цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 5 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Поставка ПП «Медстатфин»	17 250	0	17 250	0	17 250	0	17 250	0
2	Поставка ПП «Тарификация ЛПУ»	12 500	0	12 500	0	12 500	0	12 500	0
3	Поставка релиза ПП Медстатфин»	6 000	0	6 000	0	6 000	0	6 000	0
4	Поставка релиза ПП «Тарификация ЛПУ»	6 000	0	6 000	0	6 000	0	6 000	0
5	Предоставление услуг по технической поддержке информационного ресурса Заказчика на официальном сайте Исполнителя	1 500	0	1 500	0	1 500	0	1 500	0
6	Услуги по проведению Заказчику информационных рассылок от организаций и учреждений системы здравоохранения Приморского края	1 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000	0
7	Информационно-технологическое сопровождение программного продукта «Медстатфин»	3404 – 23 313	0	3404 – 23 313	0	3404 – 23 313	0	3404 – 23 313	0
8	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края № 1652 (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Client) для учреждений здравоохранения подведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	600	0	600	0	600	0	600	0
9	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края № 1652 (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Coordinator) для учреждений здравоохранения подведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	3000	0	3000	0	3000	0	3000	0
10	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Client) для медицинских организаций неподведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	1 725	0	1 725	0	1 725	0	1 725	0
11	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Coordinator) для медицинских организаций неподведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	5 175	0	5 175	0	5 175	0	5 175	0
12	Предоставление справочно-статистической информации (справочник «Здоровье населения и здравоохранение ПК»)	400	0	400	0	400	0	400	0
13	Предоставление справочно-статистической информации «Спр.-инф. материалы службы охраны здоровья матери и ребенка ПК»	350	0	350	0	350	0	350	0
14	Предоставление справочно-статистической информации. Сборник «Основные показатели медицинского обслуживания населения ПК»	900	0	900	0	900	0	900	0
15	Доработка ПП «Медстатфин» в соответствии с спецификацией заказчика	1000/1 час	0						
16	Предоставление статистической информации	700 /1час	0						
17	Модификация информационного Ресурса Заказчика на официальном Сайте ГАУЗ «ПК МИАЦ» в объеме: интернет магазин услуг медицинской организации на базе программы «1С-Битрикс:Управление сайтом» (версия малый бизнес).	24 000	0	24 000	0	24 000	0	24 000	0
18	Предоставление данных о реализации продукции	15 000	0	15 000	0	15 000	0	15 000	0
19	Выполнение работ по организационно-консультативному и методическому обеспечению формирования и ведения региональных сегментов Национального радиационно-эпидемиологического регистра (НРЭР) по Амурской области, Еврейской автономной области, Камчатскому краю, Магаданской области, Республике Саха (Якутия), Сахалинской области, Хабаровскому краю и Чукотскому автономному округу	350 000	0	350 000	0	350 000	0	350 000	0
20	Техническое обслуживание локальной вычислительной сети и устройств обработки данных, организация доступа к ЗСПД	217 142,20	102,5	222 586,22	99,69	221 897,33	0	221 897,23	0
21	Создание, внедрение и техническая поддержка информационного ресурса заказчика	33 000,00	0	33 000,00	0	33 000,00	0	33 000,00	0

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ) из них:	210	192
юридические лица	193	175
в том числе на платной основе	193	175
физические лица	17	17
в том числе на платной основе	0	0

1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	11 653 273,93			
Поступления, всего	219 474 863,67	218 711 392,45	99,65	
в том числе:				
Субсидия на выполнение государственного задания	74 357 196,79	74 357 196,79	100	
Субсидия на иные цели	119 799 726,26	119 799 726,26	100	
Средства от приносящей доход деятельности	24417940,62	24 554 469,40	100,56	
Выплаты, всего	231 128 137,60	198 729 433,26	85,98	
Субсидия на выполнение государственного задания	74 357 196,79	74 357 196,79	100	
Субсидия на иные цели	119 799 726,26	108 000 770,26	90,15	
Средства от приносящей доход деятельности	36 071 214,55	16 371 466,21	45,39	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	31 635 233,12			
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
1	Ведение информационных ресурсов и баз данных	В отчетном периоде жалоб не было	
2	Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	В отчетном периоде жалоб не было	

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
-------------------------	--	--	------------------------	--

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубль				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Субсидия на иные цели	Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения	Обеспечение развития (роботоспособности) информационной системы	Обеспечение развития (роботоспособности) информационной системы	70 037 366, 26	59 350 702,03	0,85	Исполнитель своевременно не исполнил условия договора	25.12.2020	25.12.2020	
2	Субсидия на иные цели	Разработка и внедрение системы ежегодного мониторинга состояния здоровья, физического и психологического развития детей, начиная с 10-летнего возраста и призывников	Предоставление мониторингов о состоянии физического и психологического развития детей, начиная с десятилетнего возраста и призывников	Предоставление мониторингов о состоянии физического и психологического развития детей, начиная с десятилетнего возраста и призывников	500 000,00	500 000,00	0,00		31.07.2020	31.07.2020	

3	Субсидия на иные цели	Техническое сопровождение и доработку информационных систем в здравоохранении	Обеспечение развития (роботоспособности) информационной системы	Обеспечение развития (роботоспособности) информационной системы	47 533 960,00	46 608 468,23	0,98	Исполнитель своевременно не исполнил условия договора	25.12.2020	25.12.2020
4	Субсидия на иные цели	Обеспечение каналами связи доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Обеспечение развития (роботоспособности) информационной системы	Обеспечение развития (роботоспособности) информационной системы	1 100 000,00	913 200,00	0,83	Экономия средств при заключении договора	31.12.2020	31.12.2020
5	Субсидия на иные цели	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	Улучшение материально-технической базы учреждения	Улучшение материально-технической базы учреждения	628 400,00	628 400,00	0,00		27.05.2020	27.05.2020

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубль			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	Поставка ПП «Медстатфин»	0,00	17 250	0,00	17 250
2	Поставка ПП «Тарификация ЛПУ»	0,00	12 500	0,00	12 500
3	Поставка релиза ПП Медстатфин»	0,00	6 000	0,00	6 000
4	Поставка релиза ПП «Тарификация ЛПУ»	0,00	6 000	0,00	6 000
5	Предоставление услуг по технической поддержке информационного ресурса Заказчика на официальном сайте Исполнителя	0,00	1 500	0,00	1 500
6	Услуги по проведению Заказчику информационных рассылок от организаций и учреждений системы здравоохранения Приморского края	0,00	1 000	0,00	1 000
7	Информационно-технологическое сопровождение программного продукта «Медстатфин»	0,00	11 380	0,00	11 380
8	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края № 1652 (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Client) для учреждений здравоохранения подведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	0,00	600	0,00	600
9	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края № 1652 (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Coordinator) для учреждений здравоохранения подведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	0,00	3000	0,00	3000
10	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Client) для медицинских организаций неподведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	0,00	1 725	0,00	1 725
11	Предоставление услуг по организации доступа в защищенную сеть передачи данных системы здравоохранения Приморского края (ЗСПД СЗ ПК) (VipNet Coordinator) для медицинских организаций неподведомственных департаменту здравоохранения Приморского края	0,00	5 175	0,00	5 175
12	Предоставление справочно-статистической информации (справочник «Здоровье населения и здравоохранение ПК»)»	0,00	400	0,00	400
13	Предоставление справочно-статистической информации «Спр.-инф. материалы службы охраны здоровья матери и ребенка ПК»	0,00	350	0,00	350
14	Предоставление справочно-статистической информации. Сборник «Основные показатели медицинского обслуживания населения ПК»	0,00	900	0,00	900
15	Доработка ПП «Медстатфин» в соответствии с спецификацией заказчика	0,00	1000/1 час	0,00	1000/1 час
16	Предоставление статистической информации	0,00	700 /1 час	0,00	700 /1 час
17	Модификация информационного Ресурса Заказчика на официальном Сайте ГАУЗ «ПК МИАЦ» в объеме: интернет магазин услуг медицинской организации на базе программы «1С-Битрикс:Управление сайтом» (версия малый бизнес).	0,00	0,00	0,00	24 000
18	Предоставление данных о реализации продукции	0,00	0,00	0,00	15 000
19	Выполнение работ по организационно-консультативному и методическому обеспечению формирования и ведения региональных сегментов Национального радиационно-эпидемиологического регистра (НРЭР) по Амурской области, Еврейской автономной области, Камчатскому краю, Магаданской области, Республике Саха (Якутия), Сахалинской области, Хабаровскому краю и Чукотскому автономному округу	0,00	350 000	0,00	350 000
20	Техническое обслуживание локальной вычислительной сети и устройств обработки данных, организация доступа к ЗСПД	0,00	220 880,76	0,00	220 880,76
21	Создание, внедрение и техническая поддержка информационного ресурса заказчика	0,00	33 000,00	0,00	33 000,00

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	52 430 796,00	74 357 196,79
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	96 408 523,17	194 156 923,05
	из них:	x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	52 430 796,00	74 357 196,79
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	43 977 727,17	119 799 726,26
	в том числе:	x	x
	создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения	13 244 000	70 037 366, 26
	создание Центрального архива медицинских изображений Приморского края с модулем «Телерадиология», обеспечение функционирования Центра обработки данных	779 538	0
	реализацию мероприятий краевыми государственными учреждениями здравоохранения по техническому сопровождению и доработке информационных систем в здравоохранении	25 280 288	0

	разработку и внедрение системы ежегодного мониторинга состояния здоровья, физического и психологического развития детей, начиная с 10-летнего возраста и призывников	500 000	500 000
	техническое сопровождение и доработку информационных систем в здравоохранении	1 500 000	47 533 960
	Обеспечение каналами связи доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	0	1 100 000
	На приобретение особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	0	628 400
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)		

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	48006730,31	19521495,87	83682762,15	47059494,03
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	48006730,31	19521495,87	83682762,15	47059494,03
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	40870443,20	18380796,92	75318013,53	45887523,62

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
		3	4
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	0	0
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	0	0
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	0	0
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	0	0
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0

7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	527,2	591,8
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0,00

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета) _____ Евдокишина О.С.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ Бикина О.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 2021 г.

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 30.11.2020 № 988-пп

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Администрации Приморского края
от 22.10.2010 №343-па

«СОГЛАСОВАНО»

(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.
рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета учреждения
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

на 1 января 2021 г.

Дата

КОДЫ

Полное наименование учреждения	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Приморский краевой художественный колледж»	по ОКПО	02176453
Сокращенное наименование учреждения	КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»	ИНН	2540029015
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	1. Администрация Приморского края 2. Министерство культуры и архивного дела Приморского края 3. Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	КПП	253601001
Место нахождения учреждения	690091 г. Владивосток, ул. Светланская, д. 65А 690078 г. Владивосток, ул. Хабаровская д. 18		
Периодичность	годовая		

Раздел I. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	85.42	Образование профессиональное дополнительное.
3	85.41.9	Образование дополнительное детей и взрослых.
4	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки.
5	47.78.3	Торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов.
6	47.78.4	Торговля розничная предметами культурного и религиозного назначения.

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	85.42	Образование профессиональное дополнительное.
3	85.41.9	Образование дополнительное детей и взрослых.
4	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки.
5	47.78.3	Торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов.
6	47.78.4	Торговля розничная предметами культурного и религиозного назначения.

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителя услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	Образовательная деятельность в сфере среднего профессионального образования	Физические лица	Устав учреждения Свидетельство о государственной аккредитации Лицензия на осуществление образовательной деятельности
2	Дополнительное профессиональное образование и дополнительное образование детей	Физические лица Юридические лица	Устав учреждения Свидетельство о государственной аккредитации Лицензия на осуществление образовательной деятельности

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Устав учреждения		29.04.2014г	бессрочно
2	Свидетельство о государственной аккредитации	№81	09.06.2014г	09.06.2020 (продлен Постановлением Правительства РФ от 04.02.2021г.№109)
3	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 117	17.07.2014г.	бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	56	57
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль	42807,00	45634,00
	В том числе:		
2.1	Руководителя	96200,00	120700,00
2.2	Заместителя руководителя	87250,00	100840,00
2.3	Специалистов	53707,00	59148,00

1.5. Сведения о численности и квалификации сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	72	72
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	61	65
	В том числе: по уровню классификации работников учреждения (уровню образования)	ВО - 43 чел. СПО - 8 чел. Среднее общее – 10 чел.	ВО - 47 чел. СПО - 8 чел. Среднее общее – 10 чел.

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	ФИО	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Енин А.А.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Гоголева А. В.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет
3	Андреев С.П.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет
4	Максимчук О.А.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет
5	Макеев Е.Е.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет
6	Перекрест В.А.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет
7	Шмелькова Н.В.	Приказом от 14.06.2018 № 36пр -94 департамента культуры Приморского края	5 лет

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

№ п/п	ФИО	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Енин А.А.	Приказом от 23.01.2020г. № 36пр -19 министерства культуры и архивного дела Приморского края	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Ходова Л.В.	Приказом от 23.01.2020г. № 36пр -19 министерства культуры и архивного дела Приморского края	5 лет
3	Максимчук О.А.	Приказом от 23.01.2020г. № 36пр -19 министерства культуры и архивного дела Приморского края	5 лет
4	Перекрест В.А.	Приказом от 23.01.2020г. № 36пр -19 министерства культуры и архивного дела Приморского края	5 лет
5	Ковальчук Е.А.	Приказом от 23.01.2020г. № 36пр -19 министерства культуры и архивного дела Приморского края	5 лет
6	Ефремова Е.В.	Приказом от 23.01.2020г. № 36пр -19 министерства культуры и архивного дела Приморского края	5 лет

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения (рубль)
1	2	3

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения (рубли)
1	2	3

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года (рубли)	На конец отчетного года (рубли)	Изменение (увеличение, уменьшение)% (гр.4-гр.3)/3*100	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	12666729,00	16187598,00	3520869,00 117% = (16187598,00-12666729,00)/3*100	Увеличение из-за приобретения ОЦДИ за счет иных целей на сумму 3 391 523руб.; приобретены ОС за счет внебюджетных средств на сумму 129 346руб.
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	999089,00	4228013,00	3 228 924,00 107% = (4228013,00-999089,00)/3*100	Увеличение остаточной стоимости происходит из-за увеличения балансовой стоимости (приобретение активов в конце 2020год, амортизация еще не начислялась)

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	
В том числе:	
Недостачи и хищения материальных ценностей	
Недостачи и хищения денежных средств	
Ущерб от порчи материальных ценностей	
Отнесено на виновных лиц	
1	2
Исполнено виновными лицами	
Списано за счет учреждения	

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года (рубли)	На конец отчетного года		Изменение, %, (гр.4-гр.3)/3*100	Неревальная (сомнительная)	Причины образования кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, неревальной к взысканию
			Всего (рубли)	В том числе:			
1.	Дебиторская задолженность Всего:						X
В том числе:							
1.1	Предоплата услуг связи Приморский филиал ПАО "Ростелеком" (согласно договора)	0,00	2228,57	0,00	0,00	74,28	0,00
1.2	АО "Дальневосточная генерирующая компания; Филиал ПАО "Дальневосточная энергетическая компания" - "Дальэнергосбыт" (авансовые платежи на 2021 год)	201001,47	205545,93	0,00	0,00	-151,48	0,00
1.3	(аванс за периодические издания на 2021 год)	0,00	20100,00	0,00	0,00	6,7	0,00
1.4	предоплата за настройку и установка программного обеспечения для учебной части, прочие предоплаты	60713,4	181862,46	0,00	0,00	4038	0,00
1.5	Налог за негативное воздействие на окружающую среду (аванс)	56608,38	56608,38	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Расчеты за оказание платных образовательных услуг	5600421,12	6413558,58	6413558,58	0,00	27,1	0,00
1.7	Расчета по компенсации затрат	0,00	156036,59	0,00	0,00	5201	0,00
1.8	Авансовый платеж услуги по обеспечению питанием студентов	15000,00	81000,00	0,00	0,00	2200	0,00
2.	Кредиторская задолженность						X
В том числе:							
1.1	Авансовые платежи за курсы живописи, согласно договоров	77220,00	81866,96	0,00	0,00	154%	По условиям договоров с обучающимися, вносится предоплата за 6-ти месячные курсы
1.2							

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), (рубли)
1	2	3
1	Организация и проведение выставок, конкурсов	71 000,00
2	Курсы по подготовке к поступлению в среднее профессиональное учебное заведение	927 046,00
3	Курсы повышения квалификации и переподготовки специалистов соответствующего уровня	72 400,00
4	Компенсация затрат проживание в общежитии	258 199,00
5	Среднее профессиональное образование	1 854 295,00

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнения) государственных услуг (работ)

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнения) государственных услуг (работ) в году, предшествующему отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (рубли)	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение на отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовка специалистов среднего звена 54.02.05 «Живопись»	20 839 995,00	97 чел.	97 чел.		Государственное задание на 2019 год (утверждено департаментом культуры Приморского края 25.01.2019г.)
2	Подготовка специалистов среднего звена 54.02.01 «Дизайн»	19 980 614,00	93 чел.	93 чел.		Государственное задание на 2019 год (утверждено департаментом культуры Приморского края 25.01.2019г.)

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнения) государственных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (рубли)	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение на отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовка специалистов среднего звена 54.02.05 «Живопись»	22 683 188,00	97 чел.	97 чел.		Государственное задание на 2020 год (утверждено министерством культуры и архивного дела Приморского края 21.01.2020г.)
2	Подготовка специалистов среднего звена 54.02.01 «Дизайн»	21 747 798,00	93 чел.	93 чел.		Государственное задание на 2020 год (утверждено министерством культуры и архивного дела Приморского края 21.01.2020г.)

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I	II	III	IV			
		Цена (тариф)	Цена (тариф)	% изменения (гр.4 / гр.3 * 100)	Цена (тариф)	% изменения (гр.6 / гр.4 * 100)	Цена (тариф)	% изменения (гр.8 / гр.6 * 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное платное образование	70 000,00	70 000,00		70 000,00		70 000,00	
2	Курсы по переподготовке 255 часов	16500,00	16500,00		16500,00		16500,00	
3	Подготовительные курсы 8 месяцев	40000,00	40000,00		40000,00		40000,00	
4	Вечерние курсы для взрослых 72 часа	5500,00	5500,00		5500,00		5500,00	
5	Рецензия на методическую работу ДХШ и ДШИ	1800,00	1800,00		1800,00		1800,00	
6	Рецензия на учебную программу работу ДХШ и ДШИ	2500,00	2500,00		2500,00		2500,00	
7	Проживание в общежитии 1 мес	1620,00	1620,00		1620,00		1620,00	

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения

Наименование показателя	Количество	
	В году, предшествующему отчету	В отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	220	239
Из них:		
Юридические лица	15	22
В том числе на платной основе	15	22
Физические лица	205	217
В том числе на платной основе	205	217

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и приняты по их результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений (рубли)	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных) (рубли)	Процент исполнения (%)	Причины отклонений от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	435596,47			
Поступления, всего	54 729 282,16	54 441 880,84	99,47	По внебюджетной деятельности, не выполнен план, в связи с эпидемиологической ситуацией отменены курсы и прочие мероприятия

В том числе:

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат (рубли)				Срок исполнения		
			Плано-вый	Факти-ческий	Плано-вый	Фактический	Отклонения (%)	Пояс-ние	Плано-вый	Фактиче-ский	Пояс-ние
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Мероприятия требования пожарной безопасности	Установка противопожарных дверей Светланская 65А	1 шт	1 шт	147250,00	147250,00			2020 год	2020 год	
2	Организация воспитательной работы	Проведение летней творческой школы	1 шт	1 шт	500000,00	500000,00			2020 год	2020 год	
3	Стипендии обучающимся	Выплатена академическая и социальная стипендия			667 698,96	667 698,96			2020 год	2020 год	
4	Разработка проектно-сметной документации кап ремонта теплового узла ул. Светланская 65А учебный корпус	Разработана проектно-сметная документация, проведена гос экспертиза проекта.	1 шт	1 шт	300 000,00	300 000,00			2020 год	2020 год	
5	Организация питания обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных учреждений	Организовано питание студентов	30 чел	30 чел	478 000,00	478 000,00			2020 год	2020 год	
6	Обеспечение видеонаблюдения и иные меры защиты учебных заведений	Установлено ограждение, система видеонаблюдения вокруг учебных корпусов ул Светланская 65А, Хабаровская 18	4 шт	4 шт	4 585 006,00	4 585 006,00			2020 год	2020 год	
7	Финансовая поддержка краевых гос.учреждений	Приобретены мальберты, столы и стулья для пднеров. Проведена повышение квалификации педагогам			150000,00	150000,00			2020 год	2020 год	

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование работы (услуги)	Средняя стоимость, рубли			
		В году, предшествующем отчетному году		В отчетном году	
		Частично платных	Полностью платных	Частично платных	Полностью платных
1	2	3	4	5	6

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)		
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего		
	Их них:	X	X
2.1	В форме субсидий на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)		
2.2	В форме субсидий на иные цели, всего		
	В том числе:	X	X
3.	Объем финансового обеспечения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных или полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		В году, предшествующем отчетному году	В году, отчетном году
1	2	3	4
1	Прибыль после налогообложения	3 069 570,32 руб.	3 182 939,72

Раздел III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли	Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	10611621,00	940227,00	14015273,00	4210278,00
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	6138000,00		6138000,00	
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного пользования)				
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				

Выплаты, всего	54 441 880,84	54 365 504,63	99,85	По внебюджетной деятельности, не выполнен план, в связи с эпидемиологической ситуацией отменены курсы и прочие мероприятия
В том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	511 972,68			
Справочно:				
Поступления финансовых активов, всего	54 441 880,84	x	x	x
Из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	54 365 504,63	x	x	x
Из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4 473 373,00	940227,00	4 478 200,00	818955,00
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			3 399 073,00	3 391 523,00

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России		
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а так же находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		3	4	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	2	2		
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного пользования)	2	2		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м.	1861,90	1861,90		
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного пользования), кв. м.	1743,00	1743,00		
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м.				
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м. и переданного в безвозмездное пользование, кв. м.				
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м.				
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м.				

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (рубли)
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	

Главный бухгалтер учреждения
иное должностное лицо, на _____ И.А. Мосиенко
которое возложена обязанность (подпись) (расшифровка подписи)
по ведению бюджетного учета
Исполнитель _____ И.А. Мосиенко
(подпись) (расшифровка подписи)

« 18 » февраля 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

(подпись) (Ф.И.О.)

« » 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

(подпись) (Ф.И.О.)

« » 20 г.

рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета учреждения
« » 20 г.Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 30.11.2020 №988-пп«УТВЕРЖДЕНА»
постановлением
Администрации Приморского края
от 22.10.2010 №343-па

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения
Приморского края и об использовании закрепленного имущества

на 01 января 2020	Дата	КОДЫ
	по ОКПО	00948644
Краевое государственное автономное учреждение «Приморский научно-исследовательский центр социологии»	ИНН	2540219016
КГАУ «Приморский НИЦ социологии»	КПП	254001001
Департамент внутренней политики Приморского края		
690091, г. Владивосток, ул. Алеутская д.45 а, каб. 624		
годовая		

Раздел I. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1.	72.20	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2.	58.11.1	Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде
3.	63.11	Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность
4.	63.11.1	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
5.	63.99.1	Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг
6.	73.20.1	Исследование конъюнктуры рынка
7.	73.20.2	Деятельность по изучению общественного мнения
8.	84.11.6	Управление деятельностью в области фундаментальных исследований
9.	84.11.7	Управление деятельностью в области статистики

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1.	72.20	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2.	58.11.1	Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде
3.	63.11	Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность
4.	63.11.1	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
5.	63.99.1	Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг
6.	73.20.1	Исследование конъюнктуры рынка
7.	73.20.2	Деятельность по изучению общественного мнения
8.	84.11.6	Управление деятельностью в области фундаментальных исследований
9.	84.11.7	Управление деятельностью в области статистики

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
-	-	-	-

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Распоряжение	23-ра	28.01.2016	-
2.	Устав	59-ри	14.03.2016	-
3.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 25 №003863334	21.03.2016	-
4.	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия 25 №003863335	21.03.2016	-

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Распоряжение	23-ра	28.01.2016	-
2.	Устав	59-ри	14.03.2016	-

3.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 25 №003863334	21.03.2016	-
4.	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия 25 №003863335	21.03.2016	-

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	16,25	17,93
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, rubli		
	в том числе:		
2.1.	Руководителя	76 035,35	85 825,06
2.2.	Заместителей руководителя	60 650,92	47 644,40
2.3.	Специалистов	46 848,51	54 335,26

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	21	21
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	19	20
	в том числе:		
	по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)		

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1.	Пушкарёв Сергей Григорьевич	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
Члены наблюдательного совета			
1.	Ермак Галина Геннадьевна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
2.	Белявцева Елена Юрьевна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
3.	Андреев Светлана Петровна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
4.	Медведева Алена Петровна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
5.	Лыгарева Юлия Дмитриевна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1.	Пушкарёв Сергей Григорьевич	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
Члены наблюдательного совета			
1.	Ермак Галина Геннадьевна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
2.	Овчинников Захар Игоревич	Приказ от 18.08.2020 №3372	30.03.2023
3.	Андреев Светлана Петровна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
4.	Медведева Алена Петровна	Приказ от 10.12.2019 №33161	30.03.2023
5.	Шигина Юлия Дмитриевна	Приказ от 29.09.2020 №3385	30.03.2023

1.7. Информация об осуществлении выполнения работ или оказанием обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, rubli
1	2	3
1.	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук	30 475 307,00

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, rubli
1	2	3
1.	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук	34 995 107,00

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, rubli	На ко-нец отчетного года, rubli	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр.4 – гр.3) / 3) *100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	0,00	0,00		
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	0,00	0,00		

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, rubli
1	2
Сумма установленного ущерба, всего	0,00
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0,00
недостачи и хищения денежных средств	0,00
ущерб от порчи материальных ценностей	0,00
Отнесено на виновных лиц	0,00
1	2
Исполнено виновными лицами	0,00
Списано за счет учреждения	0,00

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года			Изменение, % ((гр.4 - гр.3) / 3 * 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			всего, рубли	в том числе:				
				долгосрочная	просроченная			
1	Дебиторская задолженность всего:	10 556,80	54 269,68	-	-	-	-	x
в том числе:								
	Собственные доходы учреждения	654,40	50 078,98	-	-	-	-	-
	субсидия	9 902,40	4 190,70	-	-	-	-	-
2.	Кредиторская задолженность, всего:	-	-	-	-	-	-	x
в том числе:								

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1.	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук	1 487 752,00

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.	Своевременность подготовки отчетов об исследованиях, анализе, мониторинге	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
2.	применимость полученных данных прикладных исследований в разных отраслях экономики и социальной сферы	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
3.	полнота отражения материалов, сообщений в СМИ и в отчетах о проведении мониторинга, анализа, исследований	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
4.	полнота отражения заявленной тематики в отчетах об исследованиях	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
5.	Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области социологии во всех сферах жизнедеятельности края для Администрации Приморского края, его структурных подразделений, органов исполнительной государственной власти Приморского края	единица	24	24		Отчет о выполнении государственного задания

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.	Своевременность подготовки отчетов об исследованиях, анализе, мониторинге	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
2.	применимость полученных данных прикладных исследований в разных отраслях экономики и социальной сферы	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
3.	полнота отражения материалов, сообщений в СМИ и в отчетах о проведении мониторинга, анализа, исследований	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
4.	полнота отражения заявленной тематики в отчетах об исследованиях	%	100	100		Отчет о выполнении государственного задания
5.	Проведение прикладных научных исследований в области социологии во всех сферах жизнедеятельности края для Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края	единица	27	27		Отчет о выполнении государственного задания

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал				цена (тариф)	% изменения (гр.8 / гр.6 * 100)
		I	II	III	IV		
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр.4 / гр.3 * 100)	цена (тариф)	% изменения (гр.6 / гр.4 * 100)	
1							
-	-	-	-	-	-	-	-

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	6	9
из них:		
юридические лица	5	8
в том числе на платной основе	5	8
физические лица	1	1
в том числе на платной основе	1	1

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуг (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
-	-	-	-

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	17 879,40	-	-	-
Поступления, всего	34 995 107,00	34 995 107,00	-	-
в том числе:				
Субсидия на финансовое обеспечение государственного задания	32 808 355,00	32 808 355,00	-	-
Доходы от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	1 487 752,00	1 487 752,00	-	-
Целевые субсидии	699 000,00	699 000,00	-	-
Выплаты, всего	35 012 986,40	35 012 986,40	-	-
в том числе:				
на выплаты персоналу	16 870 468,13	16 870 468,13	-	-
уплата налогов, сборов и иных платежей	131 428,00	131 428,00	-	-
расходы на закупку товаров, работ, услуг	18 011 090,27	18 011 090,27	-	-
Остаток средств на конец планируемого года	156 642,60	-	-	-
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	156 642,60	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств	156 642,60	x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	1 348 988,80	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств	1 348 988,80	x	x	x
Прочие выбытия	-	x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Субсидия на иные цели, Закон Приморского края от 19 декабря 2019 года № 664-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»	Мероприятия по противодействию распространению наркотиков, реализуемые краевыми государственными учреждениями	100%	100%	699000,00	699000,00	-	-	Ноябрь, декабрь	Ноябрь, декабрь	-

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		В году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	27 989 179,00	32 808 355,00
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	28 989 179,00	33 507 355,00
из них:		x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	27 989 179,00	32 808 355,00
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	1 000 000,00	699 000,00
в том числе:		x	x
		-	-
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	30 475 305,00	34 995 107,00

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		В году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	254 956,00	364 587,00

Раздел III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль	Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-	-
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-	-
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-	-	-
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-	-
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-	-

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	-	-
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		3	4	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	-	-	-	-
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-	-	-
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	-	-	-	-
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	-	-	-	-
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-	-	-
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	124,5	93,82		
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	70,60	70,60		

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-

Главный бухгалтер учреждения
(иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

Форма

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 30.11.2020 № 988-пп

«УТВЕРЖДЕНА»
постановлением
Администрации Приморского края
от 22.10.2010 № 343-па

«СОГЛАСОВАНО»
Первый заместитель министра
И.О. Бушманова
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
«_» _____ 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГА ПОУ «ППК»
О.В. Крицкий
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
«_» _____ 2021 г.

рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета учреждения
«26» мая 2021 г.

ОТЧЕТ о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

Коды	Дата
на 1 января 2021 г.	01.01.2021
По ОКПО	01316225
ИНН	2538032035
КПП	253801001

Полное наименование учреждения	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Приморский политехнический колледж»
Сокращенное наименование учреждения	КГА ПОУ «ППК»
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство образования Приморского края
Место нахождения учреждения	690049, Приморский край, г. Владивосток, ул. Бородинская, д. 16
Периодичность	Годовая

Раздел I. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1.	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1.	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
2.	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
3.	68.20	Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
4.	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
5.	85.14	Образование среднее общее
6.	85.41.9	Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки
7.	85.42	Образование профессиональное дополнительное
8.	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
9.	96.02	Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1.	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1.	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
2.	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
3.	68.20	Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
4.	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
5.	85.14	Образование среднее общее
6.	85.41.9	Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки
7.	85.42	Образование профессиональное дополнительное
8.	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
9.	96.02	Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1.	Предоставление платных образовательных услуг	Физические и юридические лица	ПП № 1441 от 15.09.2020 г.
2.	Предоставление обучающимся жилых помещений в общежитии	Физические лица	ФЗ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012
3.	Копировально-множительные услуги	Физические лица	

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Устав с изменениями	№ 291-ри	28.12.2008	
2.	Лицензия	25Л01 №0002121	13.02.2019	Бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Устав с изменениями	№ 291-ри	28.12.2008	
2.	Лицензия	25Л01 №0002121	13.02.2019	Бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	188	195
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль, в	31803	32346
том числе:			
2.1.	Руководителя	145967	139420
2.2.	Заместителей руководителя	113830	126509
2.3.	Специалистов	36923	40573

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	280	290
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	206	207
в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)			
		134 – высшее; 47- СПО	133 – высшее; 47- СПО

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1.	Винтовкин Григорий Иванович	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2.	Белова Марина Владимировна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
3.	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
4.	Андреев Светлана Петровна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
5.	Калашников Михаил Ильич	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
6.	Гончарова Елена Александровна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
7.	Васильева Людмила Владимировна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1.	Винтовкин Григорий Иванович	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
Члены наблюдательного совета			
2.	Белова Марина Владимировна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
3.	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
4.	Андреев Светлана Петровна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
5.	Калашников Михаил Ильич	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
6.	Гончарова Елена Александровна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет
7.	Васильева Людмила Владимировна	Приказ № пр.23а-1106 от 20.10.2020 г.	5 лет

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
	—	—

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
	—	—

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	241162686,22	258008933,54	+6,99	Приобретение нового оборудования
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	116128758,64	113832482,89	-1,89	Начисление амортизации

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0,00
в том числе:	0,00
недостачи и хищения материальных ценностей	0,00
недостачи и хищения денежных средств	0,00
ущерб от порчи материальных ценностей	0,00
Отнесено на виновных лиц	0,00
Исполнено виновными лицами	0,00
Списано за счет учреждения	0,00

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года		Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
			всего, рубль	в том числе:				
			долгосрочная	просроченная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Дебиторская задолженность всего:	1196340,00	1252198,64	-	-	4,7	-	x
в том числе:								
	доходы от собственности	50415,50	0,00	-	-	-100	-	
	услуги связи	1368,42	6839,17	-	-	+399,8	-	
	коммунальные услуги	702738,76	589199,99	-	-	-16,2	-	
	работы, услуги по содержанию имущества	6150,00	0,00	-	-	-100	-	
	прочие работы, услуги	376114,54	534162,95	-	-	+42,02	-	
	увеличение стоимости основных средств	10377,38	1011,00	-	-	-90,3	-	
	увеличение стоимости материальных запасов	49175,40	120985,53	-	-	+146	-	
2	Кредиторская задолженность, всего:	24839281,11	31614680,56	-	-	+27,3	-	x
в том числе:								
	доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	24835032,82	31335288,29	-	-	+26,2	-	
	начисления на выплаты по оплате труда	0,00	274698,01	-	-	+100	-	
	услуги связи	1618,29	4071,59	-	-	+151,6	-	
	работы, услуги по содержанию имущества	0,00	50,00	-	-	+100	-	
	прочие работы, услуги	2630,00	332,67	-	-	-87,4	-	
	увеличение стоимости материальных запасов	0,00	240,00	-	-	+100	-	

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1.	Доходы от собственности	50415,50
2.	Выручка столовой	97600,00
3.	Прочие доходы	1106324,46
4.	Оплата за проживание в общежитии	9113869,13
5.	Дополнительные образовательные услуги	38784711,22
6.	Доходы от компенсации затрат	774936,95
7.	Основные образовательные услуги	4536872,19

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов; 05.02.03 Метеорология; Основное общее образование; Очная	чел.	37	39	Перевод из другого учебного заведения	
2.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица с ОВЗ и инвалиды; 05.02.03 Метеорология; Основное общее образование; Очная	чел.	1	1		
3.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; 11.02.07 Радиотехнические информационные системы; Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов; Основное общее образование; Очная	чел.	40	40		
4.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; 20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов; Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов; Основное общее образование; Очная	чел.	32	37	Перевод из другого учебного заведения	
5.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; 21.02.05 Земельно-имущественные отношения; Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов; Основное общее образование; Очная	чел.	38	39	Перевод из другого учебного заведения	

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал							
		I		II		III		IV	
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	цена (тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица, очное отделение	45 000	45 000	0	47 000	4	47 000	0	
2	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица, заочное отделение	21 000	21 000	0	25 000	16	25 000	0	
3	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица, заочное отделение	30 000	30 000	0	32 000	6	32 000	0	

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	1 565	1 526
из них:		
юридические лица	0	0
в том числе на платной основе	0	0
физические лица	1 565	1 526
в том числе на платной основе	167	167

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
	—	0	—

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Прочие мероприятия государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта»	Прочие мероприятия государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта»	-	-	100000,00	100000,00	-	-	21.12.20	21.12.20	
2	Расходы на организацию питания обучающихся краевых государственных профессиональных учреждений, проживающих в общежитиях	Расходы на организацию питания обучающихся краевых государственных профессиональных учреждений, проживающих в общежитиях	335	295	188000,00	188000,00	-	-	31.12.20	31.12.20	
3	Стипендия	Стипендия	898	898	5691176,00	5691176,00	-	-	25.12.20	25.12.20	
4	Организация и проведение демонстрационного экзамена в краевых государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по стандартам «Ворлдскиллс» Россия	Организация и проведение демонстрационного экзамена в краевых государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по стандартам «Ворлдскиллс» Россия	-	-	5250006,00	5250006,00	-	-	31.12.20	31.12.20	
5	Расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, закрепленных за краевыми государственными учреждениями на праве оперативного управления	Расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, закрепленных за краевыми государственными учреждениями на праве оперативного управления	-	-	2350000,00	2350000,00	-	-	31.12.20	31.12.20	
6	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	-	-	1036000,00	1036000,00	-	-	31.12.20	31.12.20	
7	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	-	-	11879530,00	11879530,00	-	-	31.12.20	31.12.20	
8	Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	-	-	846099,00	846099,00	-	-	25.12.20	25.12.20	

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица, очное отделение	0	46 000	0	46 000
2.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица, заочное отделение	0	23 000	0	23 000
3.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена; Физические лица, заочное отделение	0	31 000	0	31 000

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года		19892546,23		
Поступления, всего	185691495,31	184983661,50	99,6	
в том числе:				
доходы от собственности	96660,00	96660,00	100	
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	95349774,31	95349774,31	100	
доходы от оказания услуг, работ, компенсаций затрат	60204540,00	60202616,19	100	
безвозмездные денежные поступления	460800,00	460800,00	100	
целевые субсидии	29579721,00	28873811,00	97,6	
Выплаты, всего	179134643,87	179126720,06	100	
в том числе:				
фонд оплаты труда	84299000,00	84292338,21	100	
иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1502,26	1502,26	100	
начисления на выплаты по оплате труда	24893000,00	24892991,99	100	
услуги связи	708581,87	708202,81	100	
транспортные услуги	66260,00	66260,00	100	
коммунальные услуги	11463000,00	11462617,79	100	
работы, услуги по содержанию имущества	9440000,00	9439653,71	100	
прочие работы, услуги	10432000,00	10431971,94	100	
уплата налогов, сборов и иных платежей	3157373,74	3157373,74	100	
иные выплаты текущего характера физическим лицам (стипендии)	6001976,00	6001976,00	100	
увеличение стоимости основных средств	18475700,00	18475609,89	100	
увеличение стоимости материальных запасов	10196250,00	10196221,72	100	
Остаток средств на конец планируемого года		25749487,67		
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	184983661,50	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств	184983661,50	x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	179126720,06	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств	179126720,06	x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

1	2	3	4
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	101907806,60	124223585,31
	из них:	x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	88617686,60	95349774,31
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	13290120,00	28873811,00
	в том числе:	x	x
	прочие мероприятия государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта»	110000,00	100 000,00
	Мероприятия, направленные на допризывную подготовку учащейся молодежи Приморского края к службе в Вооруженных силах РФ	70000,00	0,00
	Стипендия	5347420,28	5541176,00
	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных образовательных учреждениях	5206610,00	0,00
	Расходы на организацию питания обучающихся краевых государственных профессиональных учреждений, проживающих в общежитиях	3 099 999,50	1880000,00
	предоставление грантов из краевого бюджета в форме субсидий на поддержку образовательных инициатив	400 000,00	0,00
	Организация и проведение демонстрационного экзамена в краевых государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по стандартам «Ворлдскиллс» Россия	0,00	5250006,00

	Расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, закрепленных за краевыми государственными учреждениями на праве оперативного управления	0,00	2350000,00
	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	0,00	1036000,00
	Приобретение особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	0,00	11 870 530,00
	Резервный фонд Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	0,00	846099,00
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0,00	0,00

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0,00	0,00

Раздел III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	241162686,22	116128758,64	258008933,54	113832482,89
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	135975471,33	67948118,12	135975471,33	66584523,56
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	105187214,89	48180640,52	122033462,21	47247959,33
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	47189269,67	37925652,67	53987732,67	38152650,91

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0,00	0,00
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		площадь, кв. м	количество объектов	площадь, кв. м	количество объектов
1	2	3	4	5	6
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	8	8	8	8
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	4	4	4	4
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	20 999,10	20 999,10	20 999,10	20 999,10
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	22 573,00	22 573,00	22 573,00	22 573,00
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	0	0	0	0
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0	0	0
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0,00

Главный бухгалтер учреждения
(иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

(подпись)

Е.П. Коренева
(расшифровка подписи)

Исполнитель
(подпись)

Е.А. Гончарова
(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.

ОТЧЕТ о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

на 1 января 2021 г. Дата

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Региональный железнодорожный колледж»

по ОКПО

КОДЫ	
	02535248
	2511012352
	251101001

КГА ПОУ «РЖДК»

ИНН

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

КПП

Приморский край, г. Уссурийск, ул. Чичерина, 146

Периодичность

годовая

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	подготовка, переподготовка и повышение квалификации	население	лицензия 25Л01 №0000576

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	устав	619-ри	27.12.2013	
2	распоряжение о внесении изменений в устав	976-ри	16.12.2019	

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	устав	619-ри	27.12.2013	
2	распоряжение о внесении изменений в устав	976-ри	16.12.2019	

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	70	68
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль, в том числе:	37824	41362
2.1.	Руководителя	156475	-
2.2.	Заместителей руководителя	94436	138531
2.3.	Специалистов	38601	41253

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	135,5	136,5
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	75	67
	в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	высшее 44 средне-профессиональное 20	38 23

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Аристов Александр Борисович	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а	19.10.2020
Члены наблюдательного совета			
1			
2	Андреюк Светлана Петровна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а	19.10.2020
3	Кулябин Сергей Анатольевич	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а	19.10.2020
	Пермякова Ольга Викторовна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а	19.10.2020
	Тельных Ольга Юрьевна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а	19.10.2020
	Козенюк Ирина Владимировна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а	19.10.2020

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Кулябин Сергей Анатольевич	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а, приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020г. № 23а-1106	19.10.2025
1	2	3	4
Члены наблюдательного совета			
1	Пермякова Ольга Викторовна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а, приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020г. № 23а-1106	19.10.2025
2	Андреюк Светлана Петровна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а, приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020г. № 23а-1106	19.10.2025
3	Дударь Ирина Геннадьевна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а, приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020г. № 23а-1106	19.10.2025
4	Тельных Ольга Юрьевна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а, приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020г. № 23а-1106	19.10.2025
5	Козенюк Ирина Владимировна	приказ департамента образования и науки Приморского края от 01.06.2018г. № 779-а, приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020г. № 23а-1106	19.10.2025

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубли
1	2	3
1	Образование	8706245,92

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубли
1	2	3
1	Образование	10561740,25

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли		На конец отчетного года, рубли		Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
		3	4	5	6		
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	32463123,77	36843106,16	13,49	Поступления		
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	3316268,05	6356266,28	91,66	Поступления		

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	21734,00
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	21734,00
недостачи и хищения денежных средств	
ущерб от порчи материальных ценностей	
Отнесено на виновных лиц	
Исполнено виновными лицами	21734,00
Списано за счет учреждения	

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года		Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			всего, рубли	в том числе:			
			долгосрочная	просроченная			
1.	Дебиторская задолженность всего:	1470895,74	664409,77	-	-	-	х
в том числе:							

1	образовательные услуги	618679,00	184231,00	-	-	-	-	-
2	коммунальные услуги	100803,30	212239,22	-	-	1,1	-	-
3	услуги	37350,00	17920,00	-	-	-	-	-
4	подключение к системе теплоснабжения	0	185000,00	-	-	-	-	-
5	мед. комиссия сотрудников	7087,50	6258,00	-	-	-	-	-
6	ГСМ для бойлера	0	23696,00	-	-	-	-	-
7	выданные марки и маркированные конверты	8900,00	4275,00	-	-	-	-	-
8	приобретение материальных запасов(под отчет на карте)	1500,00	10090,55	-	-	5,7	-	-
9	обеспечение контракта	20700,00	20700,00	-	-	-	-	-
10	аренда	675875,94	0	-	-	-	-	-
2.	Кредиторская задолженность, всего:	154451,82	1330736,38	-	-	7,6	-	х
в том числе:								
1	проживание в общежитие физических лиц	54275,82	1289149,82	-	-	22,8	-	-
2	образовательные услуги	65000,00	41500,00	-	-	-	-	-
3	оплата аренды	0	86,56	-	-	-	-	-
4	транспортные услуги	7000,00	0	-	-	-	-	-
5	ГСМ для бойлера	28176,00	0	-	-	-	-	-

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1	2	3
1	Образование	1050868,00

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	государственное задание на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	рубли	40887452,80	40887452,80	-	ПФХД, отчет об исполнении государственного задания

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	государственное задание на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	рубли	46287261,06	46287261,06	-	ПФХД, отчет об исполнении государственного задания

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I	II	III	IV			
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обучение	8863,00	8863,00	-	8863,00	-	8863,00	-

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	1262	1028
из них:		
юридические лица	15	12
в том числе на платной основе	15	12
физические лица	1247	1016
в том числе на платной основе	714	450

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и приняты по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалобы меры
1	2	3	4
1	-	-	-

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей

1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	821899,04	-	-	-
Поступления, всего	72663946,68	72663946,68	100	-
в том числе:				
доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	60918857,04	60918857,04	100	-
безвозмездное денежное поступление	10826553,88	10826553,88	100	-
доходы от собственности	918535,76	918535,76	100	-
Выплаты, всего	70643511,81	70643511,81	100	-
фонд оплаты труда учреждения	33751093,96	33751093,96	100	-
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников	10561740,25	10561740,25	100	-
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением ФОТ	34010,10	34010,10	100	-
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2541895,71	2541895,71	100	-
прочая закупка товаров, работ и услуг	21690709,73	21690709,73	100	-

стипендии	1717085,45	1717085,45	100	-
уплата налога на имущество организаций и земельного налога	329609,00	329609,00	100	-
уплата прочих налогов, сборов	3695,00	3695,00	100	-
уплата иных платежей	13672,61	13672,61	100	-
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	2842333,91	-	-	-
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	72663946,68	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств	72663946,68	x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	70643511,81	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств	70643511,81	x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Стипендии обучающимся в краевых государственных профессиональных образовательных учреждениях	обеспечение стипендиями	обеспечение стипендиями одаренных детей и талантливой молодежи в образовательных организациях общего образования; обеспечение стипендиями одаренных детей и талантливой молодежи в государственных образовательных организациях высшего образования; обеспечение стипендиями выпускников профессиональных образовательных учреждений, обучающихся за счет средств краевого бюджета, трудоустроившихся по полученным профессиям и специальностям в первый год после окончания обучения; обеспечение стипендиями обучающихся по очной форме обучения	обеспечение стипендиями одаренных детей и талантливой молодежи в образовательных организациях общего образования; обеспечение стипендиями одаренных детей и талантливой молодежи в государственных образовательных организациях высшего образования; обеспечение стипендиями выпускников профессиональных образовательных учреждений, обучающихся за счет средств краевого бюджета, трудоустроившихся по полученным профессиям и специальностям в первый год после окончания обучения; обеспечение стипендиями обучающихся по очной форме обучения	1717085,45	1717085,45	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-
2	Обеспечение организации и проведения демонстрационного экзамена в краевых государственных профессиональных образовательных организациях	Проведение демонстрационного экзамена	количество обучающихся, принявших участие в демонстрационном экзамене в краевых государственных профессиональных образовательных организациях	количество обучающихся, принявших участие в демонстрационном экзамене в краевых государственных профессиональных образовательных организациях	2 257 975,00	2 257 975,00	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-
3	Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в учреждениях образования, среди детей, подростков и молодежи, реализуемые краевыми государственными учреждениями	Развитие спорта	развитию физической культуры и спорта	развитию физической культуры и спорта	50 000,00	50 000,00	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-
4	Организация питания обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных учреждениях	Организация питания обучающихся	обеспечение питанием обучающихся (по очной форме обучения по программам СПО, профессионального обучения - на базе коррекционных школ)	обеспечение питанием обучающихся (по очной форме обучения по программам СПО, профессионального обучения - на базе коррекционных школ)	1 600 000,00	1 600 000,00	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-
5	Модернизация системы профессионального образования	Модернизация образования	Модернизация системы профессионального образования	Модернизация системы профессионального образования	2 429 493,43	2 429 493,43	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-
6	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых учреждений (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации)	Обеспечение видеонаблюдения	обеспечение антитеррористической защищенности путем исключения возможности беспрепятственного проникновения на территории краевых государственных учреждений	обеспечение антитеррористической защищенности путем исключения возможности беспрепятственного проникновения на территории краевых государственных учреждений	411000,00	411000,00	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-
7	Обеспечение пожарной безопасности (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации)	Обеспечение пожарной безопасности	обеспечение требований пожарной безопасности краевыми государственными учреждениями	обеспечение требований пожарной безопасности краевыми государственными учреждениями	2361000,00	2361000,00	0	-	31.12.2020	31.12.2020	-

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	Обучение	-	-	-	77052

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	40887452,80	46287261,06
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	-	-
	из них:	x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	40887452,80	46287261,06
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	4467988,55	10826553,88
	в том числе:	x	x
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	8316376,20	10172594,53

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли	балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	32463123,77	3316268,05	36843106,16	6356266,28
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	18926218,29	0	18926218,29	0
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0	0	0
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0	0	0
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	11672237,34	2995239,01	10422779,73	1856099,16
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0	0	0
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1864668,14	321029,04	7494108,14	4500167,12

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	-	-
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	5	5
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	3	3
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	6553	6553
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	7743,49	7743,49
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	220	220
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	1339	1339

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	925074,20

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

Тельных Ольга Юрьевна
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Тельных Ольга Юрьевна
(расшифровка подписи)

«__» _____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя Правительства
Приморского края - министр образования Приморского края
Н.В. Бондаренко

(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20_ г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора КГА ПОУ "РТК"
В.Н. Заворовская

(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20_ г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения
"__" _____ 20_ г."

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

	на 1 января 2021 г.	Дата	КОДЫ
Полное наименование учреждения	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Региональный технический колледж»	по ОКПО	2535107
		ИНН	2537019320
Сокращенное наименование учреждения	КГА ПОУ «РТК»	КПП	253701001

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Правительство Приморского края, Министерство образования Приморского края, Министерство земельных и земельных отношений		
Место нахождения учреждения	690011, Приморский край, город Владивосток, ул. Новожилова, 3		
Периодичность	годовая		

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами 1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1.	85.21	образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1.	52.21.24	Деятельность стоянок для транспортных средств
2.	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
3.	68.20.1	Аренда и управление собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1.	85.21	образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1.	52.21.24	Деятельность стоянок для транспортных средств
2.	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
3.	68.20.1	Аренда и управление собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1.	платные образовательные услуги по очной форме обучения	учащиеся средних общеобразовательных школ, физические лица	Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации, Локальные нормативные акты, положение об оказании платных образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг на отчетный год.
2.	платные образовательные услуги по заочной форме обучения	учащиеся средних общеобразовательных школ, физические лица, юридические лица	Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации, Локальные нормативные акты, положение об оказании платных образовательных услуг, положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения, приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг на отчетный год.
3.	платные образовательные услуги по обучению студентов колледжа по программам дополнительного образования и программам профессионального обучения	студенты КГА ПОУ «РТК»	Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации, Локальные нормативные акты, положение об оказании платных образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг на отчетный год.
4.	платные образовательные услуги по обучению по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	учащиеся средних общеобразовательных школ, физические лица, юридические лица	Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации, Локальные нормативные акты, положение об оказании платных образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг на отчетный год.

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность 1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Устав	618-ри	27.12.2013 г.	без указания срока действия
2.	Лицензия	175	28.08.2014 г.	бессрочно
3.	Свидетельство о государственной аккредитации	76	05.05.2015 г.	05.05.2027 г.

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Устав	618-ри	27.12.2013 г.	без указания срока действия
2.	Лицензия	175	28.08.2014 г.	бессрочно
3.	Свидетельство о государственной аккредитации	76	05.05.2015 г.	05.05.2027 г.

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	77	83
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубли, в том числе:	43202,32	45270,26
2.1	Руководителя	165171,88	144595,67
2.2	Заместителей руководителя	102431,48	111613,03
2.3	Специалистов	39097,43	41493,63

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	131,2	131,2
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	77	83
	в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	высшее образование – 56 чел; среднее-профессиональное - 26	высшее образование – 56 чел; среднее-профессиональное – 26

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения 1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Черевко Александр Сергеевич	Приказ Департамента образования и науки Приморского края от 21.11.2019 № 23а-1627	один год
Члены наблюдательного совета			
2	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ Департамент образования и науки Приморского края от 21.11.2019 № 23а-1627	один год
3	Андреюк Светлана Петровна	Приказ Департамент образования и науки Приморского края от 21.11.2019 № 23а-1627	один год
4	Филиппов Юрий Вячеславович	Приказ Департамент образования и науки Приморского края от 21.11.2019 № 23а-1627	один год
5	Ханчиев Сергей Харитонович	Приказ Департамент образования и науки Приморского края от 21.11.2019 № 23а-1627	один год
6	Чеснокова Светлана Александровна	Приказ Департамент образования и науки Приморского края от 21.11.2019 № 23а-1627	один год

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Черевко Александр Сергеевич	Приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020 № 23а-1106	один год
Члены наблюдательного совета			
2	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020 № 23а-1106	один год
3	Андреюк Светлана Петровна	Приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020 № 23а-1106	один год
4	Филиппов Юрий Вячеславович	Приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020 № 23а-1106	один год
5	Ханчиев Сергей Харитонович	Приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020 № 23а-1106	один год
6	Чеснокова Светлана Александровна	Приказ Министерства образования Приморского края от 20.10.2020 № 23а-1106	один год

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком 1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
-	-	0

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
-	-	0

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	107901964,3	109740717,6	1838753,25	приобретение ос
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	45191009,24	42566852,14	-2624157,1	списание ос

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года		Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			всего, рубль	в том числе:			
1.	Дебиторская задолженность всего:	1985506,14	13878917,13	396447033			x
в том числе:							
2.	Кредиторская задолженность, всего:	7681861,89	2173397,24	-183615488,3			x
в том числе:							

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	аренда помещений	301 954,40
2	оплата за проживание в общежитии	1 932 458,00
3	курсовая подготовка водителей	242 000,00
4	доходы от профессиональной подготовке	1 657 637,70
5	платные образовательные услуги, дневное отделение	5 659 551,01
6	дополнительное платное образование	2 745 191,00
7	заочное обучение	2 182 177,50
8	обучение граждан КНДР	289 000,00
9	доходы от прочих коммунальных услуг	686 177,49
10	доходы от услуг учебных мастерских	788 359,77
11	прочие доходы	280 700,00

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	аренда помещений	301 954,40
2	оплата за проживание в общежитии	1 932 458,00
3	курсовая подготовка водителей	242 000,00
4	доходы от профессиональной подготовке	1 657 637,70
5	платные образовательные услуги, дневное отделение	5 659 551,01
6	дополнительное платное образование	2 745 191,00
7	заочное обучение	2 182 177,50
8	обучение граждан КНДР	289 000,00
9	доходы от прочих коммунальных услуг	686 177,49
10	доходы от услуг учебных мастерских	788 359,77
11	прочие доходы	280 700,00

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ): 2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	реализация образовательных программ среднего профессионального образования	чел.	550	557	-	отчет

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	реализация образовательных программ среднего профессионального образования	чел.	647	647	-	отчет

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I	II	III	IV	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	платные образовательные услуги по очной форме обучения	53 000	53 700	101,32	53 888	100,35	54949	101,97
2.	платные образовательные услуги по заочной форме обучения	33 900	34 347	101,32	34 468	100,35	35147	101,97
3.	платные образовательные услуги по обучению студентов колледжа по программам дополнительного образования и программам профессионального обучения	13 700	13 881	101,32	13 930	100,35	14 200	101,94
4.	платные образовательные услуги по обучению по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	18 300	18 540	101,31	18 600	100,32	18 960	101,94

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество
1	2
Общее количество потребителей услуг (работ)	1260
из них:	
юридические лица	9
в том числе на платной основе	9
физические лица	1251
в том числе на платной основе	694

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалобы меры
1	2	3	4
		0	

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	471522,95	471522,95	100	
Поступления, всего	110064072,9	109876954,5	99,83	не востребованные д/с
в том числе:				
Выплаты, всего	110535595,8	110256008,1	99,75	не востребованные д/с

в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	92469,34	92469,34	100	
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				

Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	«Прочие мероприятия государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края»	Приобретен спортивный инвентарь	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	100		21.08.2020	21.08.2020	
2	«Модернизацию системы профессионального образования»	Произведен капитальный ремонт	24 867 889,57	24 867 889,57	24 867 889,57	24 867 889,57	100		24.12.2020	24.12.2020	
3	«Обеспечение питанием обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»	Предоставлено горячее питание студентам по норме расхода 100 руб. в сутки на 1 чел.	2 297 300,00	2 240 200,00	2 297 300,00	2 240 200,00	97,51	не востребованные д/с	25.12.2020	25.12.2020	
4	«Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края»	Приобретено 2 системы видеонаблюдения, установленных в здании учебного корпуса по ул. Новожилова 3	1 300 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00	100		02.04.2020	02.04.2020	
5	«Организация и проведение демонстрационного экзамена в краевых государственных профессиональных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по стандартам «Ворлдскиллс» Россия»	Приобретены 2 автомобиля и металл для проведения демонстрационного экзамена	1 992 844,77	1 992 844,77	1 992 844,77	1 992 844,77	100		21.07.2020	21.07.2020	
6	«Стипендии»	Выплачена студентам социальная и академическая стипендия	2 483 454,00	2 483 454,00	2 483 454,00	2 483 454,00	100		23.12.2020	23.12.2020	

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	платные образовательные услуги по очной форме обучения		45000	0	53 000
2	платные образовательные услуги по заочной форме обучения		31900	0	33 900
3	платные образовательные услуги по обучению студентов колледжа по программам дополнительного образования и программам профессионального образования		12000	0	13 700
4	платные образовательные услуги по обучению по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования		15000	0	18 300

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	47 524 367,50	53 965 581,87
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	56 118 703,30	86 879 970,21
	из них:	x	x
2.1	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	47 524 367,50	53 965 581,87
2.2	В форме субсидий на иные цели, всего	8 594 335,80	32 914 388,34
	в том числе:	x	x
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	118 182,00	48 636,00

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли	балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	107 901 964,34	45 191 009,24	109 740 717,59	42 566 852,14
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	50 161 753,42	11 404 975,15	50 161 753,42	10 966 694,01
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0	0	0

4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	788 277,78	0	0	0
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	39 259 789,08	33 786 034,09	59 578 964,17	31 600 158,13
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0	0	0
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	44 634 308,55	32 576 762,03	47 224 708,55	30 624 029,99

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	9	9		
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	9152,7	9152,7		
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	0	0		
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	236,05	236,05		
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0		
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0		

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		3	4
1	2	3	4
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		452 467,20

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

(подпись) (Ф.И.О.)

« » 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

И.Л. Селезнев

(подпись) (Ф.И.О.)

« » 20__ г.

ОТЧЕТ**о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края
и об использовании закрепленного имущества**

на 01 января 2021 г.	дата по ОКПО	КОДЫ
Полное наименование учреждения	Государственное автономное учреждение культуры «Приморский краевой драматический театр молодежи»	16530875
Сокращенное наименование учреждения	ГАУК «Театр молодежи»	2540016256
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство культуры и архивного дела Приморского края	ИНН
Место нахождения учреждения	690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская 15а	КПП
Периодичность	годовая	254001001

Раздел I. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	90.04	Деятельность учреждений культуры и искусства
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	90.04	Деятельность учреждений культуры и искусства
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный (правовой) акт
1	2	3	4
1	Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)	Физические лица	Приказ управления культуры Приморского края №106 от 01.09.2011

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	ОГРН	1022502260131	23.10.2002	
2	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 25 №003380141	12.10.1993	

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	ОГРН	1022502260131	23.10.2002	
2	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 25 №003380141	12.10.1993	

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	110,3	109,1
2	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль		
в том числе:			
3	Руководителя	126 356,85	137 033,23
4	Заместителей руководителя	77 538,59	106 415,89
5	Специалистов	39 737,4	45 860,00

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	121	121
2	Фактическая численность работников учреждения, единицы	113	111
в том числе:			

по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	113	111
---	-----	-----

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
	отсутствует		
Члены наблюдательного совета			
	отсутствует		

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
	отсутствует		
Члены наблюдательного совета			
	отсутствует		

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
	отсутствует	

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
	отсутствует	

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (уменьшение/увеличение), в % ((гр.4-гр.3)/3*100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	117 845 740,57	116 593 219,91	-1,06%	было передано безвозмездно ОЦДИ
2	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	74 123 345,58	70 294 777,01	-5,17%	было передано безвозмездно ОЦДИ

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	
недостачи и хищения денежных средств	
ущерб от порчи материальных ценностей	
Отнесено на виновных лиц	
Исполнено виновными лицами	
Списано за счет учреждения	

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года		Изменение, % ((гр.4-гр.3)/3*100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
			всего, рубль	в том числе: долгосрочная просроченная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Дебиторская задолженность, всего	2 583 135,94	1 535 038,39	348 078,12	-40,57%			
в том числе:								
2	Кредиторская задолженность, всего	2 652 086,00	1 316 771,05		-50,35%			
в том числе:								

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	Доходы от операционной аренды	771 941,92
2	Доходы по условным арендным платежам	256 180,16
3	Доходы от штрафных санкций	16 350,05
4	Безвозмездные поступления	100 000,00
5	Доходы от оказания платных услуг (работ)	13 319 313,68

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число зрителей	человек	61300	61300		Отчет о выполнении гос. задания
2	Количество публичных выступлений	единиц	290	303		Отчет о выполнении гос. задания

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число зрителей	человек	52240	23584	Допустимое отклонение установлено гос. заданием	Отчет о выполнении гос. задания
2	Количество публичных выступлений	единиц	290	192	Допустимое отклонение установлено гос. заданием	Отчет о выполнении гос. задания

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I			II		III	
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр.4/гр.3 *100)	цена (тариф)	% изменения (гр.6/гр.4 *100)	цена (тариф)	% изменения (гр.8/гр.6 *100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)	536,00	-	-	392,00	-	546,00	39,28%

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубль				Срок исполнения			
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Иные, соглашение	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности			1 652 275,00	1 652 275,00				Сентябрь 2020	Сентябрь 2020	
2	Иные, соглашение	Мероприятия на организацию и проведение гастролей			275 400,00	275 400,00				Февраль март 2020	Февраль март 2020	
3	Иные, соглашение	Мероприятия подпрограммы «Доступная среда»			687 000,00	687 000,00				Апрель 2020	Апрель 2020	
4	Иные, соглашение	Финансовая поддержка краевых государственных учреждений, пострадавших от ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации			2 119 000,00	2 119 000,00				Август-декабрь 2020	Август-декабрь 2020	

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубль			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)		402		491

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	62 986 760,00	75 940 192,41
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	15 185 430,00	4 733 675,00
	из них:	x	x
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)		
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	15 185 430,00	4 733 675,00
	в том числе:	x	x
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанных с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
		в году, предшествующем отчетному	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	127 390,00	-810 014,24

Раздел III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

Общее количество потребителей услуг (работ)	67063	25545
из них:		
юридические лица	2963	750
в том числе на платной основе	2963	750
физические лица	64100	24795
в том числе на платной основе	63800	23600

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
	отсутствует		

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановительных), рубль	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	1 430 783,52			
Поступления, всего	94 853 237,34	94 853 237,34	100	
в том числе:				
Выплаты, всего	94 679 942,93	94 679 942,93	100	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	1 604 077,93			
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего		x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия		x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	81 247 442,38	37 525 047,39	81 926 070,87	35 627 627,97
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	45 820 498,87	24 860 345,22	45 820 498,87	23 926 909,98
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования				
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	2 146 515,41	1 163 411,37	2 146 515,44	1 120 481,05
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	35 426 943,51	12 664 702,17	36 105 572,00	11 700 717,99
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	19 098 374,57	10 963 079,83	12 999 374,53	10 963 079,83

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края, за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности				
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	1 380 014,00		313 783,07	

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края, за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России		
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	1 380 014,00	313 783,07

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на

праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	2	2
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	3 119,2	3 119,2
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м		
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	139,7	139,7
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в кв. м		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м		
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м		

Главный бухгалтер учреждения

(иное должностное лицо, на _____ А.Н. Шамычкова
которое возложена обязанность (подпись) (расшифровка подписи)
по ведению бюджетного учета)

Исполнитель _____ А.Н. Шамычкова
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.»

"СОГЛАСОВАНО"

Заместитель председателя Правительства Приморского края

– министр образования Приморского края

_____ Н.В. Бондаренко

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " мая 2021 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

председатель Наблюдательного совета

КГА ПОУ «Энергетический колледж»

_____ О.В. Пермякова

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " мая 2021 г.

рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения

" ____ " мая 2021 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

Дата	на 1 января 2021г.	КОДЫ	
Полное наименование учреждения	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Промышленный колледж энергетики и связи»	по ОКПО	2535952
		ИНН	2536038419
Сокращенное наименование учреждения	КГА ПОУ «Энергетический колледж»	КПП	253701001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство образования Приморского края		
Место нахождения учреждения	Приморский край, г. Владивосток		
Периодичность	годовая	01.01.2021г.	

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	85.42.1	Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств
3	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.21	Образование профессиональное среднее
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
1	85.42.1	Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств
2	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	Платные дополнительные образовательные услуги по проф. переподготовке, переобучению и повышению квалификации граждан	обучающиеся	ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг КГА ПОУ «Энергетический колледж»
2	Платная образовательная услуга «Водитель категории «В»	обучающиеся	ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг КГА ПОУ «Энергетический колледж»

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5

1	УСТАВ (с изм. №975-ри от 16.12.2019г.)	680-ри	24.12.2015	бессрочно
2	ЛИЦЕНЗИЯ	49	27.06.2012	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	УСТАВ (с изм. №975-ри от 16.12.2019г.)	680-ри	24.12.2015	бессрочно
2	ЛИЦЕНЗИЯ	49	27.06.2012	бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	184,3	189,8
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, рубль,	37914,84	39929,35
в том числе:			
2.1	Руководителя	219589	183552,49
2.2	Заместителей руководителя	140914,83	149059,05
2.3	Специалистов	38745,69	41537,02

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	246,5	234
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	213	221
в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)			
		94	96

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения

1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2		3
Председатель наблюдательного совета			
1	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
Члены наблюдательного совета			
1	Андрюк Светлана Петровна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
2	Лубочникова Е.Е.	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
3	Кондратенко Ирина Николаевна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
4	Михайлов Виктор Андреевич	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Пермякова Ольга Викторовна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
Члены наблюдательного совета			
1	Андрюк Светлана Петровна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
2	Рогоза Алексей Владимирович	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
3	Кондратенко Ирина Николаевна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
4	Михайлов Виктор Андреевич	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно
5	Бувака Анна Сергеевна	Приказ 23-а от 20.10.2020г.	бессрочно

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3
1	x	x

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубль
1	2	3

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года, рубль	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	228 112 538,65	227 286 400,73	-0,37
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	71 336 168,28	60412839,12	-15,32

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубль	На конец отчетного года всего, рубль	Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100) %
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	Дебиторская задолженность, всего:	11 454 549,94	7 848 884,82	-31,48
	в том числе: долгосрочная (арендные платежи)	7 488 851,38	3 422 122,08	-54,3
2.	Кредиторская задолженность, всего:	757 967,66	790 708,80	4,32
	в том числе: просроченная	0,00	0,00	0

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубль
1	2	3
1	операционная аренда	4 527 030,02
2	образовательные услуги	28 954 909,19
3	возмещение коммунальных услуг	1 196 971,83
4	штрафы, пени, неустойки начисленные	2 480,01
5	правительственная стипендия	1 017 600,00
всего		35 705 598,13

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ): 2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год
1	2	3	4	5
1	численность обучающихся	человек	1547	1474

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год
1	2	3	4	5
1	численность обучающихся	чел	1588	1414

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал		
		I-II	III-IV	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)
1	2	3	4	5
1	среднее профессиональное образование (очная форма)	78 800	78 800	0
2	среднее профессиональное образование (заочная форма)	33 000	33 000	0

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

N п/п	Наименование показателя	Количество		
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году	в году, предшествующем отчетному году
1	2	3	4	5
1	Общее количество потребителей услуг (работ)	2343	2404	
2	из них:	из них		
3	юридические лица	31	35	
4	в том числе на платной основе	31	35	
5	физические лица	2312	2369	
6	в том числе на платной основе	838	955	

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

N п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалобы меры
1	2	3	4
1	0	0	0

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных), рубль	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года	397 930,26	397 930,26	100	
Поступления, всего	159 583 938,54	159 583 938,50	100	
в том числе:				
Выплаты, всего	159 522 762,25	159 522 762,25	100	
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года	459 106,55	459 106,55	100	
Справочно:				
Поступление финансовых активов, всего	159 583 938,54	x	x	x
из них:				
Увеличение остатков средств		x	x	x
Прочие поступления	159 583 938,54	x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	159 583 938,50	x	x	x
из них:				
Уменьшение остатков средств		x	x	x
Прочие выбытия	159 583 938,50	x	x	x

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели) плановый
1	2	3	4
1	Целевая субсидия, Соглашение №63.1 от 09.01.20г.	на выплату академической и социальной субсидии	4 357 779,58
2	Целевая субсидия, Соглашение №63.1 от 09.01.20г.	на мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности	500 000,00

3	4	5	
3	Целевая субсидия, Соглашение №63.1 от 09.01.20г.	на организацию питания обучающихся в СПО проживающих в общежитии	2 231 400,00
4	Целевая субсидия, Соглашение №63.1 от 09.01.20г.	проведение капитального ремонта (крыши учебно-производственных мастерских)	4 188 000,00
5	Целевая субсидия, Соглашение №63.1 от 09.01.20г.	на развитие физической культуры и спорта	50 000,00

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубль		
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году	в отчетном году
1	2	3	4	5
1	среднее профессиональное образование	0,00	78 800,00	78 800,00

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	3	4
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	102 201 781,15	112 021 392,00
	из них:		
2.1	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	x	x
2.2	В форме субсидий на иные цели, всего	102 201 781,15	112 021 392,00
	в том числе:	15 519 823,58	13 344 119,17
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	x	x

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль	
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	44 322,00	55 502,21

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль	балансовая стоимость, рубль
1	2	3	4	5
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2 287 112 538,65	71 336 168,28	227 286 400,73
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	134 649 494,17	38 395 667,36	133 325 327,63
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	134 649 494,17	38 395 667,36	133 325 327,63
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	1 014 985,04	1 014 985,04	1 014 985,04
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	2 278 647,91	2 278 647,91	2 278 647,91
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	93 463 044,48	32 941 500,92	92 870 671,12
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0	0
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	41 030 432,66	20 940 843,86	41 643 920,66

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубль	остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	53	44

2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	53	44
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	19847,6	14117,6
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	19847,6	14117,6
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	872,3	872,3
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	135,3	135,3
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубль
1	2	3
1	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	4 527 030,12

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которого возложена обязанность по ведению бюджетного учета)

(подпись) Е.С. Приходько
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) Е.С. Приходько
(расшифровка подписи)

"10" мая 2021 г.

Конкурсные торги

18 июня 2021 г. в 04:00 (по московскому времени) ООО «Антарес» по поручению ТУ Росимущество в Приморском крае проводит публичные торги в электронном виде, открытые по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи, по реализации следующего недвижимого заложенного арестованного имущества:

Лот №1 (рег.№4168 от 11.12.2019): Нежилое помещение, пл. 11,3 кв.м., кад.№25:28:020007:1229, эт.б, адрес: г. Владивосток, пр-кт Красного Знамени, д. 10. Правообладатель – Шейхот М.К. Начальная цена продажи – 910 350 руб. Задаток - 30 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя МОСП по Приморскому краю от 05.05.2021г.

Лот №2 (рег.№16494-ПК от 23.12.2020): Жилой дом пл.229,4 кв.м., кад.№25:28:050021:802, адрес: г. Владивосток, ул.Шоссейная 3-я, д.39, о зарегистрированных гражданах информацию судебный пристав не предоставил, и земельный участок, пл. 900+/10 кв.м., кад.№25:28:050021:76, адрес установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: г. Владивосток, ул. Шоссейная 3-я, д. 39. Правообладатель - Ковалев Ю.Е. Начальная цена продажи - 4 036 480 руб. Задаток - 100 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Советскому району от 22.04.2021г.

Лот №3 (рег.№17787-ПК от 25.03.2021) Квартира, пл.69 кв.м., эт.1, кад.№25:29:010301:1073, адресу: г. Дальнереченск, ул. Графская, д.б, кв.34, долг за капремонт на 21.12.2020 - 21 108,48 руб. зарегистрирован 1 человек. Правообладатель – Калина А.В. Начальная цена продажи – 1 956 887 руб. Задаток 50 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Дальнереченскому ГО и Дальнереченскому МР от 30.04.2021г.

Лот №4 (рег.№3207 от 14.12.2018): Земельный участок, пл.4865 кв.м., кад.№25:10:070001:12, адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: п. Тимофеевка, ул.Ручейная, д.18. Правообладатель – Чебан Л.А. Входит в перечень приграничных территорий на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юр. лица не могут обладать на праве собственности земельными участками, согласно указу Президента РФ №26 от 09 января 2011г. Начальная цена продажи 671 500 руб. Задаток 20 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Ленинскому и Фрунзенскому районам ВГО от 07.04.2021г.

Лот №5 (рег.№17034 от 09.02.2021): Нежилое помещение, пл.54,5 кв.м., эт.цокольный, кад.№25:31:010210:6894, адресу: г.Находка, ул.Павлова, д.7, пом.П. Правообладатель – ООО «Серебряный паук» Начальная цена продажи – 986 000 руб. Задаток 30 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП Находкинскому ГО от 14.04.2021г.

Лот №6 (рег.№16836-ПК от 02.02.2021) Квартира, пл.41,1 кв.м., эт.4, кад.№25:31:010209:6806, адресу: г.Находка, ул.Заводская, д.30, кв.16, долг за капремонт на 24.12.2020 – 9930,52 руб., информация о зарегистрированных судебным приставом не предоставлена. Правообладатель – Ирхин В.В., Ирхина А.Я. - долевая собственность ½ у каждого. Начальная цена продажи – 1 511 640 руб. Задаток 50 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Находкинскому ГО от 27.04.2021г.

Лот №7 (рег.№25-000271 от 04.05.2021) Квартира, пл.50 кв.м., эт.05, кад.№25:27:070101:1232, адресу: г. Артем, ул. Воронежская, д.30, кв.74, долг за капремонт на 26.01.2021 – 27 055,50 руб., зарегистрирован 1 человек. Правообладатель – Аношкин Е.С. Начальная цена продажи – 2 806 400 руб. Задаток 120 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП Артемовского ГО от 25.03.2021г.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 27 мая 2021г., дата окончания приема заявок 15 июня 2021 г. в 03:00 по московскому времени. Заявки подаются через универсальную торговую платформу в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте универсальной торговой платформы <http://sale.zakazrf.ru/>. Определение участников аукциона – 16 июня 2021 г. в 09:00 по московскому времени. Торги проводятся в форме электронного аукциона на универсальной торговой площадке в торговой секции «Реализация имущества (аукцион)», находящейся в сети интернет по адресу <http://sale.zakazrf.ru/>. Согласно п.5 ст. 449.1 ГК РФ в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц. Заявитель имеет право участвовать в торгах только после регистрации на ЭТП АО "АГЗРТ". Участие в торгах производится в соответствии с тарифами, установленными нормативными документами электронной площадки и размещенными на сайте <http://sale.zakazrf.ru/>, в разделе «Приказы об оплате», а именно восемь процентов от начальной стоимости имущества. Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях: непредоставления документов, определенных пунктом 5 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных (неполных) сведений; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществлении таких действий; несоответствия заявки на участие в аукционе (торгах) требованиям аукционной документации; в случаях, предусмотренных регламента торговой секции универсальной торговой платформы АО "АГЗРТ". Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления решения протоколом путем направления уведомления в личном кабинете на электронной торговой площадке. Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным. Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания срока приема заявок по реквизитам универсальной торговой платформы АО "АГЗРТ": Получатель: АО "АГЗРТ", ИНН: 1655391893, КПП: 165501001, Расчетный счет: 40602810900028010693, Банк Получателя: ПАО "АК БАРС" БАНК, БИК:

049205805 Корреспондентский счет: 3010181000000000805, Назначение платежа: «Пополнение виртуального счета по площадке sale.zakazrf.ru, счет № ____ -VA. НДС не облагается». Условия проведения аукциона и порядок его проведения, порядок заключения договора купли-продажи по результатам проведенного аукциона и прочие условия отражены в Аукционной документации, опубликованной на сайте www.realizatsiya.info, www.torgi.gov.ru, www.sale.zakazrf.ru. Ознакомление с информацией о предмете торгов осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 10:00 до 16:45 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепропетровская, 107, офис. 4, тел: 8 (967) 958-74-38, 2-80-74-38. Обеденный перерыв: 13:00-14:00. Заключение договора купли-продажи осуществляется по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепропетровская, 107, офис. 4.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Информационное сообщение

В связи с регистрацией права собственности Чугуевского муниципального округа Приморского края на земельные доли в праве общей долевой собственности на земельный участок площадью 109785190 кв.м с кадастровым номером 25:23:010401:320, расположенный по адресу: Приморский край, Чугуевский район, земли совхоза «Красный Октябрь» администрация Чугуевского муниципального округа сообщает о намерении продать 49 (сорок девять) долей (номер государственной регистрации права: 25:23:010401:320-25/058/2021-656;

25:23:010401:320-25/058/2021-657; 25:23:010401:320-25/058/2021-655; 25:23:010401:320-25/058/2021-653; 25:23:010401:320-25/058/2021-650; 25:23:010401:320-25/058/2021-649; 25:23:010401:320-25/058/2021-648; 25:23:010401:320-25/058/2021-647; 25:23:010401:320-25/058/2021-645; 25:23:010401:320-25/058/2021-643; 25:23:010401:320-25/058/2021-642; 25:23:010401:320-25/058/2021-641; 25:23:010401:320-25/058/2021-640; 25:23:010401:320-25/058/2021-639; 25:23:010401:320-25/058/2021-629; 25:23:010401:320-25/058/2021-637; 25:23:010401:320-25/058/2021-638; 25:23:010401:320-25/058/2021-632; 25:23:010401:320-25/058/2021-635; 25:23:010401:320-25/058/2021-633; 25:23:010401:320-25/058/2021-651; 25:23:010401:320-25/058/2021-634; 25:23:010401:320-25/058/2021-652; 25:23:010401:320-25/058/2021-624; 25:23:010401:320-25/058/2021-623; 25:23:010401:320-25/058/2021-618; 25:23:010401:320-25/058/2021-619; 25:23:010401:320-25/058/2021-621; 25:23:010401:320-25/058/2021-609; 25:23:010401:320-25/058/2021-611; 25:23:010401:320-25/058/2021-631; 25:23:010401:320-25/058/2021-630; 25:23:010401:320-25/058/2021-627; 25:23:010401:320-25/058/2021-626; 25:23:010401:320-25/058/2021-628; 25:23:010401:320-25/058/2021-625; 25:23:010401:320-25/058/2021-654; 25:23:010401:320-25/058/2021-644; 25:23:010401:320-25/058/2021-646; 25:23:010401:320-25/058/2021-636; 25:23:010401:320-25/058/2021-612; 25:23:010401:320-25/058/2021-614; 25:23:010401:320-25/058/2021-615; 25:23:010401:320-25/058/2021-616; 25:23:010401:320-25/058/2021-617; 25:23:010401:320-25/058/2021-622; 25:23:010401:320-25/058/2021-620; 25:23:010401:320-25/058/2021-613; 25:23:010401:320-25/058/2021-610), что соответствует площади 294 (двести девяносто четыре) га, сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам, использующим земельные участки из земель бывшего совхоза «Красный Октябрь».

Заявки от сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств принимаются ежедневно с 10 июня 2021 года до 10 декабря 2021 года с 10 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (время местное), кроме субботы, воскресенья по адресу: 692623, Приморский край, Чугуевский район, с. Чугуевка, ул. 50 лет Октября, 193 (лично либо почтовым отправлением), либо на адрес электронной почты uizo_chuguevka@mail.ru.

За дополнительной информацией обращаться по телефону: 8(42372)22-3-92.

Извещение о порядке ознакомления и согласования проекта межевания

Кадастровый инженер Бойко Елена Владимировна, квалификационный аттестат №25-14-11 выдан 04.02.2014 г., Приморский край, г. Арсеньев, ул. Заводская, д. 5, оф. 9, тел: +7 964-452-55-29, e-mail: Boiko_Elena@mail.ru. Выполняет по договору с заказчиком, проект межевания земельного участка для выдела земельного участка в счет земельной доли из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:16:000000:38, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир - бывшие земли совхоза "Евгеньевский". Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Спасский район, земли сельскохозяйственного назначения. Заказчик работ: Стефановский Станислав Викторович, Приморский край, Спасский район, с. Спасское, пер. Студенческий, д. 30, кв. 15, тел. +7 924-334-35-62. Предметом согласования является размер, и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка, находящегося примерно в 2840 м по направлению на юго-восток относительно ориентира жилой дом, расположенного за пределами границ земельного участка, адрес ориентира: Приморский край, Спасский район, с. Гайворон, ул. Ленинская, д.24. Ознакомление с проектом межевания, предложения и замечания по доработке проекта межевания и согласование проекта межевания участниками долевой собственности можно производить со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати дней в рабочие дни с 9.00 по 16.00 по адресу: 692337, Приморский край, г. Арсеньев, ул. Заводская, д. 5, оф. 9. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка направляются по адресу: 692337, Приморский край, г. Арсеньев, ул. Заводская, д. 5, оф. 9 - в течение месяца с приложением копий документов, подтверждающих право лица на земельную долю в земельном участке с кадастровым номером 25:16:000000:38. Возражения одновременно следует направлять в орган кадастрового учета по адресу: 690063, г. Владивосток, ул. Приморская, д. 2.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровый инженер Вохмянин Игорь Васильевич (аттестат № 25-11-23, выдан 08.02.2011г. адрес: 692561, Приморский край, Октябрьский район, с. Покровка, ул. Кузнецкая, 10В, e-mail: ussuri.67@mail.ru, 84234457212, ООО «Кадастровое дело» извещает о проведении ознакомления и согласовании проекта межевания земельных участков. На основании заключенного договора с заказчиком по выделу земельных долей площадью 2,7га из земельного участка с К№ 25:11:030201:5 , участок находится примерно в 1000м по направлению на юго-запад от ориентира здание сельского дома культуры, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край, Октябрьский район, с. Поречье, ул. Советов, 46 Заказчиком кадастровых работ является Андросова Елена Александровна (адрес: Приморский край, Октябрьский район, с. Новогорьевка, ул. Комарова, д.4, тел. 89089637529) Выделяемый земельный участок площадью 27000кв.м, расположенный примерно в 5674м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, находящийся за пределами участка , адрес ориентира: Приморский край, Октябрьский район, с. Новогорьевка, ул. Красноармейская, д. 10а. В течение 30 дней со дня опубликования извещения с проектом межевания можно ознакомиться с 9-00 до 16-00 часов по адресу: Приморский край, Октябрьский район, с. Покровка, ул. Октябрьская, 27, 2 этаж . Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка направлять в письменном виде в течении 30 дней со дня опубликования извещения в газете кадастровому инженеру Вохмянину Игорю Васильевичу по адресу: 692561, Приморский край, Октябрьский район, с. Покровка, ул. Кузнецкая, 10В, e-mail: ussuri.67@mail.ru , 84234457212, а так же в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю по адресу: г.Владивосток, ул.Приморская,2.

В соответствии ст. 12.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация Пограничного муниципального округа Приморского края публикует список лиц, земельные доли которых могут быть признаны не востребовавшими, и земельных долей, которые могут быть признаны не востребовавшими, из земель сельскохозяйственного на-

значения, сельскохозяйственного массива бывшего совхоза «Барановский» (товарищество с ограниченной ответственностью «Барановское») с кадастровым номером 25:14:000000:49, для дальнейшего признания в установленном порядке права муниципальной собственности Пограничного муниципального округа на неостребованные земельные доли.

№	ФИО
1	Абашин Николай Васильевич
2	Абрамов Олег Евгеньевич
3	Абрамова Мария Яковлевна
4	Азевич Галина Николаевна
5	Алексеев Василий Захарович
6	Андриянов Николай Дмитриевич
7	Андриянова Людмила Васильевна
8	Андрюшкин Петр Васильевич
9	Агольцова Ольга Павловна
10	Антипин Александр Николаевич
11	Абашин Иван Васильевич
12	Аввакумов Николай Михайлович
13	Абашина Александра Васильевна
14	Аксенова Мария Сергеевна
15	Белозеров Сергей Александрович
16	Белозерова Наталья Федотовна
17	Белоглазов Яков Григорьевич
18	Богданова Любовь Марковна
19	Беднова Мария Федосеевна
20	Бородин Зинаида Николаевна
21	Богомолов Леонид Павлович
22	Бочковская Людмила Васильевна
23	Борисова Ольга Валентиновна
24	Бритнер Анатолий Николаевич
25	Бондарева Людмила Васильевна
26	Бедненко Елена Александровна
27	Бюрюкова Мария Михайловна
28	Булькина Нелля Васильевна
29	Березко Константин Анатольевич
30	Бобров Иван Платонович
31	Будникова Наталья Станиславовна
32	Бачкин Александр Сергеевич
33	Бегенко Андрей Алексеевич
34	Богомолец Владимир Корнеевич
35	Балаев Евгений Александрович
36	Балаев Александр Валентинович
37	Бабаева Людмила Валентиновна
38	Балаев Федор Федорович
39	Баландин Алексей Николаевич
40	Волобуева Татьяна Валентиновна
41	Волобуева Ия Васильевна
42	Волобуев Алексей Васильевич
43	Волков Юрий Михайлович
44	Волков Михаил Павлович
45	Волков Борис Иванович
46	Волкова Валентина Петровна
47	Волкова Анастасия Ильинична
48	Волкова Людмила Александровна
49	Верзилин Иван Тимофеевич
50	Верзилина Ираида Михайловна
51	Верзилин Валентин Александрович
52	Верзилина Роза Марковна
53	Вилисов Иван Викторович
54	Власова Анна Григорьевна
55	Власов Василий Матвеевич
56	Видов Николай Степанович
57	Гапон Николай Остапович
58	Гущин Виктор Анатольевич
59	Гвоздев Алексей Анатольевич
60	Гордиенко Николай Иванович
61	Горова Людмила Ивановна
62	Гапенюк Валентина Ивановна
63	Герасимчук Леонид Петрович
64	Гусейнова Гуци Аким Козы
65	Гуменный Анатолий Филиппович
66	Гуменный Владимир Анатольевич
67	Гуменный Дмитрий Дмитриевич
68	Галкина Антонина Борисовна
69	Голтаева Наталья Николаевна
70	Голтаев Василий Васильевич
71	Голтаев Андрей Васильевич
72	Деменко Александра Никитична
73	Дедин Василий Михайлович
74	Давыдова Жанна Александровна
75	Дворецкая Анастасия Абрамовна
76	Дуцкова Зинаида Тимофеевна
77	Дервянко Татьяна Максимовна
78	Демченко Виталий Анатольевич
79	Дияров Виталий Дмитриевич
80	Довгаль Галина Николаевна
81	Денисов Петр Иванович
82	Денисова Анна Павловна
83	Денисова Надежда Ивановна
84	Досточкина Наталья Николаевна
85	Ермолаев Александр Николаевич
86	Ермолаева Зинаида Алексеевна
87	Ежова Галина Анатольевна
88	Ерошкина Марина Васильевна
89	Ерошкин Виктор Фадеевич

90	Ерошкин Олег Васильевич
91	Злобин Андрей Юрьевич
92	Злобина Людмила Алексеевна
93	Зайцев Виктор Леонидович
94	Завозненко Александр Борисович
95	Запольских Алексей Алексеевич
96	Заводнов Иван Николаевич
97	Зеленский Виталий Викторович
98	Земсков Виктор Алексеевич
99	Заремская Алла Петровна
100	Заремская Мария Ивановна
101	Ишков Иван Прокофьевич
102	Ильин Василий Ильич
103	Кашин Юрий Алексеевич
104	Куликов Николай Николаевич
105	Киселев Виктор Алексеевич
106	Климов Петр Михайлович
107	Климова Анна Яковлевна
108	Кривенчук Зинаида Савельевна
109	Ковалев Анатолий Михайлович
110	Курская Зинаида Анисимовна
111	Какухина Екатерина Платоновна
112	Кашина Александра Николаевна
113	Кашин Юрий Алексеевич
114	Козлова Надежда Николаевна
115	Крапива Николай Артемович
116	Корчик Борис Николаевич
117	Кобылецкая Валентина Васильевна
118	Кудаева Евдокия Даниловна
119	Косюков Василий Михайлович
120	Косыков Василий Михайлович
121	Камышев Петр Лаврентьевич
122	Короткова Серафима Ивановна
123	Коротков Михаил Григорьевич
124	Кружит Иван Семенович
125	Лошак Иван Андреевич
126	Логвинов Сергей Иванович
127	Ломаносова Евгения Константиновна
128	Лукьянова Екатерина Ефимовна
129	Лазарева Мария Ивановна
130	Лазарев Виктор Павлович
131	Лопачев Павел Петрович
132	Логачев Иван Петрович
133	Лобачев Виктор Евдокимович
134	Лобачев Василий Владимирович
135	Ливанова Наталья Александровна
136	Ливанова Светлана Александровна
137	Леонтьев Дмитрий Алексеевич
138	Ляшук Анатолий Архипович
139	Лобачева Раиса Александровна
140	Лобачева Людмила Максимовна
141	Ламзуркина Людмила Максимовна
142	Макаров Юрий Иванович
143	Михайловская Нина Трофимовна
144	Метельницкий Владимир Владимирович
145	Медведева Любовь Семеновна
146	Михайлова Валентина Владимировна
147	Меньков Эдуард Владимирович
148	Маношкин Александр Михайлович
149	Машенцев Виктор Павлович
150	Машин Василий Иванович
151	Марусова Екатерина Тихоновна
152	Мадашева Нина Васильевна
153	Нагайцева Мария Корнеевна
154	Нагайцев Сергей Анатольевич
155	Откидач Владимир Иванович
156	Никонова Инна Евгеньевна
157	Облядрок Надежда Ивановна
158	Османова Тамара Алексеевна
159	Пучкина Татьяна Николаевна
160	Пасхин Юрий Иванович
161	Перевезенцева Евдокия Степановна
162	Перевезенцев Александр Егорович
163	Перевезенцев Сергей Александрович
164	Попов Сергей Константинович
165	Попов Николай Леонидович
166	Пруцкая Людмила Владимировна
167	Пастушенко Анна Николаевна
168	Пермякова Муарьяма Агилуловна
169	Пастушенко Галина Вячеславовна
170	Проценко Валерий Иванович
171	Перова Валентина Михайловна
172	Пролубщикова Михаил Иванович
173	Печенкин Андрей Архипович
174	Рылин Владимир Алексеевич
175	Резцова Лидия Николаевна
176	Рябова Лидия Андреевна
177	Романенко Ирина Васильевна
178	Ромашин Виктор Леонидович
179	Рындин Николай Михайлович

180	Речклов Александр Федорович
181	Сторожук Александр Саввич
182	Сторожук Василий Саввич
183	Старовойтов Владимир Степанович
184	Сорока Алла Алексеевна
185	Солопова Александра Федоровна
186	Слизунков Александр Алексеевич
187	Сытый Сергей Иванович
188	Симонова Татьяна Юрьевна
189	Сокол Александр Владимирович
190	Сторожук Зинаида Васильевна
191	Смирнов Александр Петрович
192	Служаев Александр Владимирович
193	Смехов Михаил Александрович
194	Скробов Владимир Филимонович
195	Сытая Нина Анатольевна
196	Сафонова Зоя Ефимовна
197	Солопова Александра Федоровна
198	Скробова Наталья Владимировна
199	Селезнев Виктор Викторович
200	Синько Валентин Валентинович
201	Солейчук Анна Алексеевна
202	Скотникова Фекла Ивановна
203	Соломатин Василий Сергеевич
204	Суелова Светлана Владимировна
205	Семенов Василий Семенович
206	Сайгушев Василий Михайлович
207	Селезнева Анна Ивановна
208	Синько Олег Валентинович
209	Сафонова Зоя Ефимовна
210	Спицын Михаил Иванович
211	Смехов Александр Васильевич
212	Смирнов Михаил Иванович
213	Смирнова Надежда Трофимовна
214	Смирнова Надежда Трофимовна
215	Сторожук Татьяна Ильинична
216	Служаева Евдокия Филипповна
217	Служаева Евдокия Филипповна
218	Служаева Мария Филипповна
219	Служаев Владимир Ильич
220	Ситникова Мария Корнеевна
221	Ситников Константин Федорович
222	Симаев Сергей Григорьевич
223	Синько Валентин Сергеевич
224	Скотников Николай Михайлович
225	Савастюк Елена Николаевна

226	Смехова Татьяна Николаевна
227	Китов Петр Михайлович
228	Тюрина Татьяна Ивановна
229	Третьякова Зоя Георгиевна
230	Тяжкороб Мария Корнеевна
231	Тяжкороб Григорий Семенович
232	Тройнова Анна Давыдовна
233	Терехина Анна Ивановна
234	Терехина Анастасия Федоровна
235	Терехин Петр Алексеевич
236	Ульянов Валерий Павлович
237	Устенко Николай Лукич
238	Устенко Варвара Михайловна
239	Уколов Анатолий Яковлевич
240	Филин Юрий Федорович
241	Филина Ида Федоровна
242	Филина Алла Борисовна
243	Фоминных Ольга Петровна
244	Фисечко Александр Федорович
245	Фатов Евгений Николаевич
246	Фатов Евгений Николаевич
247	Фатова Зоя Максимовна
248	Фатов Евгений Николаевич
249	Фещенко Константин Сергеевич
250	Фищук Анатолий Брониславович
251	Фищук Надежда Ивановна
252	Фисечко Сергей Александрович
253	Филатов Николай Максимович
254	Филатов Евгений Владимирович
255	Фадеев Александр Алексеевич
256	Федорев Митрофан Максимович
257	Федоренко Леонид Алексеевич
258	Цыбина Наталья Николаевна
259	Чебыкина Прасковья Степановна
260	Чулкова Наталья Дмитриевна
261	Чумакова Ирина Александровна
262	Чупахин Владимир Григорьевич
263	Чурсина Наталья Васильевна
264	Шатый Анатолий Васильевич
265	Шляпина Мария Яковлевна
266	Шевель Ирина Геннадьевна
267	Юрьева Лидия Ивановна
268	Яворский Андрей Тимофеевич
269	Якушенко Сергей Валентинович
270	Якушенко Лариса Валентиновна

Настоящим Администрацией Пограничного муниципального округа в соответствии со ст. 14.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает о проведении общего собрания участников долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения сельскохозяйственного массива бывшего совхоза «Барановский» (товарищество с ограниченной ответственностью «Барановское») с кадастровым номером 25:14:000000:49.

Общее собрание состоится 23.10.2021 10.00 ч. по адресу: Приморский край, Пограничный район, с. Барано-Оренбургское, ул. Победы, д. 21 а (здание Центра Досуга). Повестка дня: об утверждении списка лиц земельные доли которых могут быть признаны неостребованными, и земельных долей, которые могут быть признаны неостребованными, из земель сельскохозяйственного назначения, сельскохозяйственного массива бывшего совхоза «Барановский» (товарищество с ограниченной ответственностью «Барановское») с кадастровым номером 25:14:000000:49.

Лица, считающие, что они или принадлежащие им земельные доли необоснованно включены в список неостребованных земельных долей, вправе представить в письменной форме возражения в Администрацию Пограничного муниципального округа и заявить об этом на общем собрании участников общей долевой собственности, что является основанием для исключения указанных лиц и (или) земельных долей из списка неостребованных земельных долей. В случае обнаружения в списках своей фамилии или фамилии близкого родственника, просим обратиться в Администрацию Пограничного муниципального округа.

Все замечания и возражения принимаются в течении трех месяцев со дня опубликования списка в письменном виде по адресу: 692582, Приморский край, пограничный район, пгт. Пограничный, ул. Советская, д. 31, каб. 118, тел. 8(42345)21370, отдел имущественных отношений и землепользования. Указанные списки размещены также на официальном сайте Администрации и Думы Пограничного муниципального округа.

Подписка – 2021

Внимание читателей «Приморской газеты»!
С 2021 года возобновлена подписка
на официальное издание
органов государственной власти Приморского края.
Подписаться можно во всех почтовых отделениях
края, а также на сайте «Почты России».

Подписной индекс – П 2179.

Формат издания: А3, тираж: 500 экземпляров.
Периодичность: два раза в неделю
(вторник, четверг – с цветной обложкой).

Алексей Барандыч: «Используем эффективные методы работы»

Почему осужденные, отбывая наказание по месту жительства, не чувствуют себя курортниками

История создания в Приморье уголовно-исполнительной инспекции берет свое начало в 1919 году. В то непростое для нашей страны время Народный комиссариат юстиции РСФСР поручает организовать в губерниях Бюро принудительных работ. Так и появился единый орган контроля за осужденными, чье наказание не связано с лишением свободы.

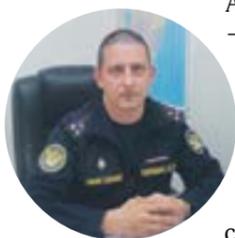
Уже в декабре 1919-го в качестве санкций за нарушение Декрета «О проведении национализации банка» предусматривается не только заключение в тюрьму, но и «отправка на принудительные работы».

На сотрудников Бюро принудительных работ были возложены задачи по учету поступающих к ним лиц, предоставлению в распределительные комиссии ходатайств о досрочном освобождении, а также структурировании городских и сельских советов о проведении исправительно-трудовых работ.

В настоящее время в структуре уголовно-исправительной системы функционируют два вида учреждений, исполняющих наказания, альтернативные лишению свободы: уголовно-исполнительные инспекции (УИИ) и исправительные центры. Кроме того, сотрудники инспекций осуществляют контроль за подозреваемыми и обвиняемыми, в отношении которых избраны меры пресечения в виде домашнего ареста, залога, запрета определенных действий.

ОНИ СРЕДИ НАС

Ежегодно по учетам УИИ проходит более 16 тысяч осужденных, в том числе более 300 несовершеннолетних. Деятельность инспекторов включает в себя не только исполнение судебных решений, но и применение современных технических средств контроля, а также методов воспитательного воздействия и психологического сопровождения, содействие в получении социальной помощи. Подробнее о непростой работе инспекторов «Приморской газете» рассказали начальник отдела по контролю за исполнением наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества (ОКИН) ГУФСИН России по Приморскому краю, полковник внутренней службы Алексей Барандыч и заместитель начальника этого же отдела, подполковник внутренней службы Елена Лушкина.



Алексей Барандыч: — Наша работа кардинально отличается от той, что принята в системе исполнения наказаний, включая даже ту, что ведется в исправительном центре. Ведь адаптация наших подопечных (осужденных) проходит в обществе. Поэтому нужно предотвратить нарушение ими сложившихся устоев и помочь социально адаптироваться. Не менее важной задачей является трудоустройство осужденных. Потому что если они имеют законные средства к существованию, то и на повторное совершение преступления их уже не тянет. Пусть и не всех.



Елена Лушкина: — Хотелось бы отметить, что осужденные, которые не содержатся в местах лишения свободы, тем не менее отбывают наказание. Контроль за надлежащим исполнением

осужденными вынесенного приговора осуществляют наши инспектора. В приговоре указаны ограничения и запреты, которые возлагаются на осужденного и которые он должен исполнять в течение установленного срока. Ведь осужденного не просто так оставили на свободе, а дали возможность в течение установленного срока доказать свое исправление.

— И как осужденный может это доказать?

Е. Л.: — Основные требования: соблюдать ограничения и запреты, установленные судом (не менять место жительства и являться на регистрацию), встать на путь исправления, а именно: трудоустроиться, продолжить обучение, пройти лечение от наркомании (алкоголизма), а главное, раскаяться в содеянном и не допускать подобного впредь.

Причем регистрация — это не просто отметка, как некоторые думают, а целый ряд профилактических мероприятий, направленный на установку у осужденного законопослушного поведения. На первой такой встрече инспектор выясняет, какие причины послужили совершению преступления, и уже по окончании первой беседы планирует в дальнейшем проведение с осужденным профилактических мероприятий. Контроль за поведением осужденного включает также проверки по месту жительства своего подопечного, в ходе которых проводятся беседы с его родственниками и соседями. Если выясняется, что осужденный не работает, на инспектора возлагается обязанность, в целях контроля, помочь осужденному трудоустроиться, найти свое место в жизни.

— Что совершили люди, которым суд разрешил остаться на воле?

А. Б.: — Наказания, не связанные с лишением свободы, применяются к лицам, совершившим преступления небольшой и средней тяжести. Но чтобы у осужденного не сложилось ложное впечатление, что он сможет и впредь отделяться лишь условными наказаниями, инспектор и проводит работу, направленную на предупреждение повторного правонарушения. Если же подопечный склонен к рецидиву, то ему уделяется более пристальное внимание.

— Насколько эффективен такой метод работы с осужденными?

А. Б.: — Приведу цифры: из 16 тысяч человек, с которыми мы работали в прошлом году, лишь 806 осужденным (или 4,8%) было заменено наказание на лишение свободы. С начала этого года у нас на учете состоит около 8 тысяч человек.

— Сколько человек с ними работает?

А. Б.: — Штатная структура УИИ Приморского края — 230 человек. В каждом муниципальном образовании у нас есть филиал. Всего их 33, плюс отдел исполнения наказаний, который курирует один из районов Владивостока. В среднем каждый сотрудник ведет 50-80 личных дел. Нагрузка большая, поэтому приходится отдавать работе и личное время тоже. К примеру, осужденный работает на заводе, следовательно, в течение рабочего дня его дома не застать. Значит, инспектору придется к нему прийти либо после работы, либо в выходные дни.

— Кстати, о работе: как вы ее находите для своих подопечных? Ведь далеко не каждый работодатель захочет принять такого сотрудника...

А. Б.: — У нас есть соглашение с Центром занятости. Они предоставляют нам список вакансий. И если осужденный должен возместить ущерб, он обязательно будет направлен на работу, чтобы у него был источник финансирования для такого возмещения. На сегодняшний день сумма, которую должны возместить осужденные (заключенные) по решению суда, превышает 900 млн рублей.

РЕАБИЛИТАЦИЯ БЫВАЕТ РАЗНОЙ

— Как вы работаете с несовершеннолетними?

А. Б.: — Так же, как и с остальными осужденными, только дополнительно подключаем законных представителей ребенка. Также с несовершеннолетними обязательно работает психолог. Обязательно обеспечиваем подросткам занятость в летнее время. Также нацеливаем их на работу с волонтерами. Это очень эффективный метод, когда ребенок из неблагоприятной среды попадает в нормальную, то он достаточно быстро адаптируется в обществе. Привлекаем сдавать нормы ГТО. Добровольно, конечно.

— В начале беседы вы упомянули, что в структуре УИС два вида учреждений. Расскажите про исправительные центры.

Е. Л.: — Они предназначены для лиц, которым в качестве наказания назначены принудительные работы. Те самые, которыми в начале прошлого века ведало Бюро принудительных работ. Такой вид наказания создан для исправления осужденных трудом. Сейчас в Уссурийском Исправительном центре находится 179 осужденных. Они проживают в общежитии на территории Центра, а на работу выходят самостоятельно в город. Еще один участок исправцентра мы открыли в Ливадии. Там на предприятии работает 71 осужденный. Есть планы открыть еще несколько участков. Это востребованный вид наказания. Дело в том, что те, кто проживают дома — мы их не видим и не знаем, чем они заняты в свободное время. А в ИЦ мы контролируем каждый шаг осужденных. Им запрещено употребление алкоголя и запрещенных веществ. Они не могут хранить запрещенные предметы. И так далее. По тем гражданам, которые признаются злостными нарушителями порядка и условий отбывания наказания (на самом деле это всего лишь три нарушения в течение года — прим. Ред.), а равно и признанными уклоняющимися от отбывания наказания, материалы передаются в суд, и им заменяется наказание на лишение свободы. Основная категория — освобожденные из мест лишения свободы по 80-й статье Уголовного кодекса (неотбытая часть наказания может быть заменена более мягким видом наказания).

— Что дает самим заключенным нахождение в ИЦ?

— Трудоустройство, социальную адаптацию. И, как правило, осужденные после освобождения остаются работать на том предприятии, на котором были привлечены к принудительным работам. Причем зарплаты у них очень хорошие: дорожный рабочий получает 50 тысяч рублей, экскаваторщик — 90 тысяч. Более 50 предприятий в Уссурийске принимают на работу осужденных. И мы стараемся найти для них самую высокооплачиваемую работу. Ведь высокий заработок — это гарантия не только социальной адаптации, но и выплат по нанесенному ущербу, а также в доход государства по приговору суда. И в последнем случае удержание составляет от 5% до 20%. Отмечу, что только в 2020 году в доход государства было отчислений более трех миллионов рублей.

Беседовал Вадим Кочугов

Новая, а точнее, хорошо забытая старая форма поддержки искусства появилась в Приморском крае. Был создан Фонд целевого капитала (эндаумент), который и будет зарабатывать деньги для Приморской государственной картинной галереи. Об этом приморским журналистам сообщили в ходе пресс-конференции, прошедшей в стенах правительства региона.



В мае 2021 года эндаумент-фонд зарегистрирован Министерством юстиции РФ. Партнерами в создании фонда ДАЛЬАРТ выступили Союз «Приморская торгово-промышленная палата» и Приморская государственная картинная галерея. Как подчеркнула директор Приморской государственной картинной галереи Алена Даценко, пожертвования физических и юридических лиц будут направлены на поддержку развития главного художественного музея Приморья.

— Пожертвования в эндаумент-фонд не расходуются, а инвестируются для получения дохода, который и идет на развитие картинной галереи, — уточнила Алена Даценко. — В настоящее время насчитывается более 200 специализированных фондов, большая часть из которых создана университетами.

В музейной сфере эндаумент-фонды созданы Государственным Эрмитажем, Русским музеем, ГМИИ имени Пушкина, Государственной Третьяковской галереей, Музеем современного искусства «Гараж», Омским музеем изобразительных искусств имени Врубеля. Специализированный фонд управления целевым капиталом краевого учреждения культуры «Приморская государственная картинная галерея» ДАЛЬАРТ является первым музейным эндаументом на российском Дальнем Востоке.

Меценатство возвращается

В Приморье создан первый музейный эндаумент-фонд



Как отметила исполнительный директор эндаумент-фонда ДАЛЬАРТ Светлана Руснак, после того, как фонд соберет минимальную предусмотренную законом сумму (3 миллиона рублей), которая будет передана выбранной по итогам конкурса управляющей компании, которая инвестирует эти деньги, а в конце отчетного периода передаст фонду полученный доход. Возможно, что необходимая сумма будет собрана уже к концу текущего года.

Попечительский совет фонда ДАЛЬАРТ возглавил директор Государственного Эрмитажа Михаил Пиотровский. В своем видеообращении к участникам пресс-конференции он отметил, что уже действующие в стране музейные эндаумент-фонды, в том числе фонд Эрмитажа, накопили хороший опыт, которым они готовы поделиться с новичками.

По словам министра культуры и архив-



ного дела Приморского края Елены Бронниковой, создание первого музейного эндаумент-фонда — важное событие в культурной жизни Приморского края и Дальнего Востока в целом, и действительно амбициозная задача.

— Это новый финансовый инструмент, в работе с которым мы делаем первые шаги. Такие фонды, как правило, создаются структурами, которые твердо стоят на ногах, и это означает, что наша краевая картинная галерея показывает соответствующий уровень развития и амбиций, — акцентировала Елена Бронникова.

Министр также отметила, что первым партнером фонда стала Приморская торгово-

промышленная палата, президент которой Борис Ступницкий в своем выступлении подчеркнул, что до революции в России структуры, аналогичные эндаумент-фондам, были широко распространены, и сейчас наша страна возвращается к этой практике, но с учетом современных реалий.



— Если до недавних пор отношения бизнеса и культуры выстраивались на обмене «мы вам финансы — вы нам пиар», либо просто некий даритель помогал безвозмездно, то сейчас приходит понимание, что бизнес и культура берут на себя солидарную ответственность за базовые ценности, которые являются основой развития и общества, и бизнеса. Это то, что называется нематериальным ресурсом компании, — подытожил Борис Ступницкий.

Добавим, что 27-28 мая Фонд целевого капитала МФТИ, Приморская государственная картинная галерея при поддержке Благотворительного фонда Владимира Потанина проводят конференцию «Эндаументы на Тихоокеанских рубежах». В конференции примут участие директор ФЦК МФТИ, ФЦК ДВФУ, ФЦК МГУ имени Невельского, эндаумент-фонда «Гараж», третьего по объему среди музейных эндаументов России. Для участия в конференции необходимо зарегистрироваться. Участие бесплатное. Количество мест ограничено, и регистрация считается подтвержденной только после получения соответствующего ответного письма.

Александр Черный



Фото — пресс-служба RDS Asia

Лето начнется с дрифта

Во Владивостоке пройдет второй этап соревнований RDS Asia

кто только собирается это сделать. Со своей стороны, на втором этапе мы оптимизируем работу касс, чтобы ускорить попадание зрителей на соревнования, — подчеркнули в оргкомитете RDS Asia.

Учитывая небывалый спрос на билеты, организаторы RDS Asia добавили еще одну трибуну — со стороны техпарка. Зрители теперь смогут сами решать, с какой точки им наблюдать за соревнованиями. Хотя опытные болельщики утверждают, что на «Примринге» дрифт хорошо видно отовсюду.

Эксперимент по приглашению к судейству гонщиков старшей серии RDS GP признан успешным, так что на замену титулованному Аркадию Цареградцеву приходят сразу два опытных гонщика GP: Андрей Песегов и Андрей Астапов.

Как отметил один из организаторов RDS Asia Дмитрий Семенюк, идея с лимитом шин признана не совсем удачной, так что почти сразу после первого этапа было принято решение этот лимит снять.

— Таким образом, в борьбе гонщиков за победу вновь на первый план, помимо всего прочего, выходит и мощность автомобилей, что делает борьбу за победу еще более жесткой и интересной, — подытожил Дмитрий Семенюк.

Напомним, что весь день на площадке будут работать точки питания и магазины сувениров. Также каждый желающий сможет на себе испытать эмоции от дрифта, прокатившись на дрифт-такси.

Вениамин Горгадзе

В первую летнюю субботу, 5 июня, любителей автоспорта приглашают на «Примринг», где соберутся лучшие дальневосточные гонщики. Организаторы соревнований анонсировали некоторые изменения: так, введенный ранее лимит на использование шин будет снят, а на судейской вышке появятся новые лица. Неизменным остается время начала соревнований — в полдень.

После более чем годового перерыва на первом этапе соревнований RDS Asia, прошедшем в мае 2021 года, трибуны едва смогли вместить всех желающих, поэтому перед вторым этапом организаторы обратились к зрителям с просьбой купить билеты заранее.

— Это сильно ускорит процесс прохода зрителей на территорию соревнований и поможет избежать смешения очередей для тех, кто уже приобрел билеты, и тех,

«Приморская газета»: официальное издание органов государственной власти Приморского края
Адрес редакции, издателя:
690106, г. Владивосток, Марины Расковой, 2Б
И. о. главного редактора: Кочугов В. С.
Выпускающий редактор: Тюнис И. В.
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00
Whatsapp: 8 914 707 81 79
E-mail: primgazeta@mail.ru
Учредитель: Правительство Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ № ТУ2500639. Выдана Управлением Роскомнадзора по Приморскому краю
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс», 690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт Красного Знамени, д.10, тел. 245-05-45 (приемная)
Заказ 1826

Время подписания в печать:
по графику: 26.05.2021 в 18:00, по факту: 18:00

16+

Газета распространяется бесплатно и по подписке