



Документы

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 32/1

15 июля 2020 года

г. Владивосток

Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия

«Жилищно-коммунальное хозяйство» на территории села Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа Приморского края

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 15 июля 2020 года № 32 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить и ввести в действие с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года для расчета платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 кубических метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и водоотведения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки), тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» на территории села Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа Приморского края согласно приложениям № 1 и № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
агентства по
тарифам
Приморского края В.А. Малюшицкий*

**Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 15 июля 2020 года № 32/1**

ТАРИФЫ

на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» на территории села Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа Приморского края

№ п/п	Наименование	Размер ставок тарифов
1	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку, тыс. руб./куб. м в сутки	1,217
2	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей диаметром до 100 мм (включительно) к объектам централизованных систем, тыс. руб./км	3611,919

Примечание:

- ставка тарифа на подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку рассчитана без учета затрат на врезку и фактическое присоединение к водопроводным сетям;
- ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей к централизованной системе рассчитана исходя из стоимости прокладки наружных сетей водопровода из полиэтиленовых труб;
- организация применяет упрощенную систему налогообложения.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.А. Малюшицкий*

**Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 15 июля 2020 года № 32/1**

ТАРИФЫ

на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоотведения муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» на территории села Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа Приморского края

№ п/п	Наименование	Размер ставок тарифов
1	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку, тыс. руб./куб. м в сутки	1,670
2	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей диаметром до 100 мм (включительно) к объектам централизованных систем, тыс. руб./км	3718,923

Примечание:

- ставка тарифа на подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку рассчитана без учета затрат на фактическое присоединение к канализационным сетям;
- ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей к централизованной системе водоотведения рассчитана исходя из стоимости прокладки наружных сетей канализации из полиэтиленовых труб;
- организация применяет упрощенную систему налогообложения.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.А. Малюшицкий*

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 32/2

15 июля 2020 года

г. Владивосток

Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения краевого государственного унитарного предприятия

«Примтеплоэнерго» на территории Черниговского сельского поселения Черниговского муниципального района Приморского края

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 15 июля 2020 года № 32 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить и ввести в действие со дня официального опубликования по 31 декабря 2020 года для расчета платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 кубических метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и водоотведения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки), тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Черниговского сельского поселения Черниговского муниципального района Приморского края согласно приложениям № 1 и № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.А. Малюшицкий*

**Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 15 июля 2020 года № 32/2**

ТАРИФЫ

на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Черниговского сельского поселения Черниговского муниципального района Приморского края

№ п/п	Наименование	Размер ставок тарифов
1	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку, тыс. руб./куб. м в сутки	0,362
2	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей к объектам централизованных систем, тыс. руб./км:	
2.1	диаметром от 100 мм до 125 мм (включительно)	8 624,81

Примечание:

- ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку рассчитана с учетом затрат по врезке и присоединению;
- ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей к централизованной системе водоснабжения рассчитана исходя из стоимости прокладки трубопровода из полиэтиленовых труб в стальном футляре;
- ставки тарифов приведены без учета НДС.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.А. Малюшицкий*

**Приложение № 2
к постановлению
департамента по тарифам Приморского края
от 15 июля 2020 года № 32/2**

ТАРИФЫ

на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоотведения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Черниговского сельского поселения Черниговского муниципального района Приморского края

№ п/п	Наименование	Размер ставок тарифов
1	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку, тыс. руб./куб. м в сутки	0,085
2	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей к объектам централизованных систем, тыс. руб./км:	
2.1	диаметром от 200 мм до 250 мм (включительно)	4 040,41

Примечание:

- ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку рассчитана без учета затрат по фактическому присоединению к канализационным сетям;
- ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства до точки подключения сетей к централизованной системе водоотведения рассчитана исходя из стоимости прокладки трубопровода из полиэтиленовых труб;
- ставки тарифов приведены без учета НДС.

3.	Приготовление пищи и нагрев воды с использованием газовой плиты и нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения (в отсутствие других направлений использования газа)	6221,89
4.	Отопление или отопление с одновременным использованием газа на другие цели (кроме отопления и (или) выработки электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах)	6221,89

Примечание: розничные цены на природный газ включают налог на добавленную стоимость.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.А. Малошицкий

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 245-рг

г. Владивосток

14.07.2020

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) на территории Кировского муниципального района

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О Ветеринарии» и на основании представления руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края Д.Ю. Кузина

1. Ввести ограничительные мероприятия (карантин) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) на территории личного подсобного хозяйства Соломки Светланы Алексеевны (далее – ЛПХ Соломки С.А.) Кировского муниципального района.

2. Определить:

2.1. Эпизоотическим очагом – ЛПХ Соломки С.А., расположенное по адресу: Приморский край, Кировский муниципальный район, с. Марьяновка, ул. Советская, д. 62;

2.2. Первой угрожаемой зоной – территорию Кировского муниципального района, радиусом 5 км от эпизоотического очага;

2.3. Второй угрожаемой зоной – территорию, прилегающую к первой угрожаемой зоне, в пределах границ Кировского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемый комплексный план ограничительных мероприятий (карантина) по ликвидации эпизоотического очага африканской чумы свиней на территории Кировского муниципального района и предотвращению распространения возбудителя болезни на территории Приморского края (далее – комплексный план мероприятий).

4. Рекомендовать главе Кировского муниципального района провести разъяснительную работу среди граждан об особенностях режима ограничительных мероприятий и обеспечить выполнение комплексного плана мероприятий, утвержденного настоящим распоряжением.

5. Отмену карантина осуществить после проведения мероприятий, предусмотренных комплексным планом мероприятий, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Государственной ветеринарной инспекции Приморского края обеспечить направление копии настоящего распоряжения в течение дня, следующего за днем его принятия, в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

7. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЁН
распоряжением
Губернатора Приморского края
от 14.07.2020 № 245-рг

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ограничительных мероприятий (карантина) по ликвидации эпизоотического очага африканской чумы свиней на территории Кировского муниципального района и предотвращения распространения возбудителя болезни на территории Приморского края

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	По условиям ограничений определить: эпизоотическим очагом – ЛПХ Соломки С.А., расположенное по адресу: Приморский край, Кировский муниципальный район, с. Марьяновка, ул. Советская, д. 62; первой угрожаемой зоной – территорию Кировского муниципального района, радиусом 5 км от эпизоотического очага; второй угрожаемой зоной – территорию, прилегающую к первой угрожаемой зоне, в пределах границ Кировского муниципального района.	немедленно, после установления диагноза	государственная ветеринарная служба Приморского края
2.	Ограничительные мероприятия в эпизоотическом очаге:		
2.1.	Запретить:		
2.1.1.	Посещение территории посторонними лицами, кроме персонала, выполняющего производственные (технологические) операции, в том числе по обслуживанию свиней, специалистов госветслужбы и привлеченного персонала для ликвидации очага, лиц, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.2.	Перемещение и перегруппировку животных	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.3.	Убой всех видов животных, реализация животных и продуктов их убоя, а также кормов	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.4.	Отгрузку всей продукции животноводства и растениеводства, производимой (изготавливаемой) в эпизоотическом очаге	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.5.	Выезд и въезд транспорта, не задействованного в мероприятиях по ликвидации очага АЧС и (или) по обеспечению жизнедеятельности людей, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом, на территорию (с территории) эпизоотического очага	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.2.	Осуществить:		
2.2.1.	Изъятие всех свиней и продуктов убоя в соответствии с Правилами отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2006 года № 310	в период карантина	государственная ветеринарная служба Приморского края; владелец свиней; администрация Кировского муниципального района
2.2.2.	Уничтожить трупы павших и убитых свиней, продукты и отходы свиноводства, остатки кормов и подстилки, кормушки, перегородки, деревянные полы, а также весь малоценный инвентарь методом сжигания под контролем специалистов ветеринарной службы. Несгоревшие остатки закопать в траншеи (ямы) на глубину не менее 2 метров	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.3.	Обеззараживание инфицированной вирусом АЧС поверхности земли, в том числе после снятия деревянных полов, загонов, включая места падежа или вынужденного убоя (вскрытия трупов) домашних свиней (проводится путем равномерного посыпания сухой хлорной известью с содержанием не менее 25% активного хлора из расчета 2 кг на 1 м ² площади с последующим увлажнением из расчета не менее 10 л воды на 1 м ²). Обеззараживание навоза (навоз в навозохранилище посыпается сухой хлорной известью из расчета 0,5 кг/м ² , затем перемещается в траншею и закапывается на глубину 1,5 м. Большие количества навоза остаются для биологического обеззараживания сроком на 1 год. Для этого края навозохранилища посыпается сухой хлорной известью из расчета 2 кг на 1 м ² . По всему периметру с внешней стороны навозохранилища устанавливается изгородь из колючей проволоки и выкапывается канава. Навозная жижа в жижеборнике смешивается с сухой хлорной известью (с содержанием активного хлора не менее 25%) из расчета 1,5 кг на каждые 10 дм ³ навозной жижи).	немедленно	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.4.	Оборудование дезбарьеров на входе и въезде на территорию (с территории) эпизоотического очага, контрольно-пропускного поста, оборудованного дезинфекционным барьером и дезинфекционными установками с круглосуточным дежурством. Посты оборудовать шлабаумами, дезбарьерами, средствами связи. На дорогах установить соответствующие технические средства организации дорожного движения и указатели: «Карантин», «Опасность», «Въезд запрещен», «Контроль», «Остановка запрещена», «Стоянка запрещена», «Схема объезда», «Направление объезда»	на весь период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю; государственная ветеринарная служба Приморского края
2.2.5.	Дезобработку любых транспортных средств при их выезде с территории эпизоотического очага	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.6.	Организовать смену одежды, обуви при выходе с территории эпизоотического очага (въезде на территорию эпизоотического очага); в случае невозможности смены одежды, обуви обеспечить дезобработку одежды, обуви при выходе с территории эпизоотического очага	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.7.	Обеспечить отсутствие на территории эпизоотического очага бродячих животных	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.2.8.	Провести в эпизоотическом очаге дезинсекцию и дератизацию	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.9.	Уничтожить путем сжигания трупы грызунов после проведения дератизации	немедленно	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
3.	Предоставить специалистам госветслужбы сведения о численности свиней, с указанием числа погибших свиней за 30 дней, до принятия решения об установлении ограничительных мероприятий (карантина), а также сведения о реализации живых свиней и продукции свиноводства в течение 30 дней до даты выявления заболевания	со дня вступления в силу распоряжения Губернатора Приморского края	владелец свиней
4.	Обеспечить направление необходимого числа людей для ликвидации эпизоотического очага, необходимого количества транспорта, дезинфекционных машин, дезинфекционных и моющих средств, автотранспорта, бульдозеров, скреперов и других технических средств, для проведения земляных и других работ	немедленно	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
5.	Провести 3-кратную дезинфекцию помещений, загонов и других мест, где содержатся животные, в эпизоотическом очаге в следующем порядке: первую - сразу после уничтожения животных; вторую - после снятия деревянных полов, перегородок, кормушек и проведения тщательной механической очистки; третью - перед отменой карантина. Для дезинфекции животноводческих помещений, при фермерских выгульных загонах, внутрифермерских транспортных средств, различного инвентаря, тары применять один из дезинфицирующих растворов: 4%-ный горячий едкий натр, 3%-ная хлорная известь, 3%-ный нейтральный гипохлорит кальция, 1%-ный глутаровый альдегид, 5%-ный однохлористый йод, 2%-ные формалин (параформальдегид), хлорамин и другие разрешенные препараты с высокой вирулицидной активностью в отношении вируса АЧС, в частности, биоциды группы альдегидов, третичные амины, четвертичные аммониевые соединения, комбинированные препараты на их основе, окислители (хлорсодержащие препараты). Одновременно с проведением первой дезинфекции провести дератизацию, дезинсекцию, дезакаризацию согласно Ветеринарным правилам осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 213 (далее - Ветеринарные правила).	со дня вступления в силу распоряжения Губернатора Приморского края	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края; администрация Кировского муниципального района
6.	Транспортные средства и другую технику (бульдозеры, экскаваторы и др.) после тщательной промывки подвергнуть дезинфекции в зоне эпизоотического очага на специально отведенной площадке, для чего используется одно из средств: 1,5%-ный формальдегид, 3%-ный фоспар или парасод, 1,5%-ный параформ, приготовленный на 0,5%-ном растворе едкого натра, 5%-ный хлорамин или другие разрешенные препараты согласно инструкциям по их применению	после проведения работ в эпизоотическом очаге на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края; администрация Кировского муниципального района
7.	Верхнюю одежду, белье, головные уборы, спецодежду и обувь персонала, электрическое и электронное оборудование обеззараживать согласно Ветеринарным правилам	после проведения работ в эпизоотическом очаге на весь период карантина	владелец свиней
8.	После полного завершения работ по ликвидации АЧС использованную спецодежду и обувь, а также средства индивидуальной защиты, сжечь	по завершении ликвидации АЧС	владелец свиней
9.	Провести контроль эффективности дезинфекции по наличию/отсутствию в санитарных смывах с объектов государственного ветеринарного надзора жизнеспособных клеток золотистого стафилококка (Staphylococcus aureus).	после 1, 2, 3 этапа проведения дезинфекции	государственная ветеринарная служба Приморского края
10.	Провести убой животных в эпизоотическом очаге бескровным методом. Уничтожить трупы павших и убитых свиней, продукты и отходы свиноводства, остатки кормов и подстилки, кормушки, перегородки, деревянные полы методом сжигания. Несгоревшие остатки закопать в траншеи (ямы) на глубину не менее 2 метров	после введения ограничений	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края; администрация Кировского муниципального района

1	2	3	4
11.	Провести на территории, прилегающей к эпизоотическому очагу, перепахивание проселочных дорог, выставление на въезде в эпизоотический очаг круглосуточных контрольно-пропускных постов, оборудованных дезбарьерами, дезинфекционными установками, с круглосуточным дежурством и привлечением сотрудников органов внутренних дел	немедленно	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю; государственная ветеринарная служба Приморского края
12.	Мероприятия на инфицированных объектах:		
12.1.	Провести мероприятия в соответствии с п.2 настоящего плана мероприятий «ограничительные мероприятия в эпизоотическом очаге»	на весь период карантина	владелец свиней (продукции) под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
13.	Эпизоотические мероприятия в первой угрожаемой зоне		
13.1.	Провести учет всех свиней в хозяйствах всех категорий	немедленно	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
13.2.	Письменно предупредить руководителей хозяйств и владельцев свиней о запрете вывоза живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны, реализации свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, кроме вывоза свиней с территории хозяйств, отнесенных к IV компартменту	немедленно	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
13.3.	Оповещать население через средства массовой информации об угрозе распространения африканской чумы свиней, установлении ограничений, а также о необходимости обязательного проведения комплекса профилактических мероприятий	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.	Запретить:		
14.1.	Вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.2.	Реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации свиноводческой продукции промышленного изготовления	постоянно на период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.3.	Закупку свиней у населения, за исключением мероприятий по закупке свиней у населения в рамках мероприятий по ликвидации очага АЧС под контролем специалистов госветслужбы	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.4.	Заготовку на территории зоны и вывоз из нее мяса свиней, сырья и продуктов свиноводства, отходов свиноводства, оборудования и инвентаря, используемого при содержании свиней	постоянно на период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.5.	Проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением животных	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
14.6.	Пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; Почта России; логистические компании; департамент информатизации и телекоммуникаций Приморского края
15.	Осуществить:		
15.1.	Изъятие свиней провести в установленном законодательством Российской Федерации порядке	после уточнения количества всех имеющихся свиней в первой угрожаемой зоне	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.2.	Переработку мяса и других продуктов убоя свиней на вареные, варено-копченые сорта колбас или консервы. При невозможности переработки мяса на указанные изделия, обеззаразить его проваркой при температуре не менее 70°C в толще продукта в течение не менее 0,5 часа. Полученная продукция (кроме консервов) используется в пределах первой угрожаемой зоны. Мясные консервы реализуются без ограничений. При невозможности осуществления в первой угрожаемой зоне обеззараживания мяса и других продуктов убоя свиней проваркой организуется убой и уничтожение свиней в соответствии с Ветеринарными правилами.	постоянно на период карантина	владелец свиней; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.3.	Обеззараживание шкур убитых свиней в 26% растворе поваренной соли, в который добавляется 1% соляная кислота при температуре дезраствора 20 - 22°C. Шкуры выдерживаются в дезрастворе 48 часов. Кости, кровь и субпродукты второй категории (ноги, желудки, кишки), а также боенские отходы, перерабатываются на мясокостную муку. При невозможности переработки на мясокостную муку указанное сырье подвергнуть проварке в течение 2,5 часов под контролем специалиста госветслужбы и использовать в корм птице в пределах первой угрожаемой зоны или уничтожается сжиганием. Мясокостную муку, полученную из указанного сырья, использовать в корм жвачным животным и птице в пределах первой угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.4.	В первой угрожаемой зоне на дорогах, ведущих из эпизоотического очага к внешним границам первой зоны, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, установку контрольных и контрольно-пропускных пунктов с привлечением сотрудников органов внутренних дел, при необходимости - с привлечением Вооруженных Сил Российской Федерации и сотрудников других силовых структур, выставляются посты, в том числе стационарные, и заслоны для оцепления (блокировки) участков местности. Посты оборудуются шлагбаумами, дезбарьерами, средствами связи. При введении указанного ограничения на дорогах устанавливаются соответствующие технические средства организации дорожного движения и указатели: «Карантин», «Опасность», «Въезд запрещен», «Контроль», «Остановка запрещена», «Стоянка запрещена», «Схема объезда», «Направление объезда». В первой угрожаемой зоне в хозяйствах, не отнесенных к IV компартменту, после уточнения количества всех имеющихся свиней осуществляется их изъятие в соответствии с правилами отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2006 г. № 310, или направление на убой и переработку на предприятия по убою и переработке животных или оборудованные для этих целей убойные пункты, перерабатывающие цеха, расположенные в первой угрожаемой зоне. Перевозка свиней автомобильным транспортом осуществляется в сопровождении лица, ответственного за сдачу свиней, и специалиста госветслужбы. Автотранспорт после выгрузки свиней подвергается механической очистке и дезинфекции на специально оборудованных для этих целей площадках	на весь период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.5.	Мониторинг популяции диких кабанов	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
15.6.	Организацию мероприятий по снижению численности диких кабанов до показателя плотности популяции 0,25 особи на 1000 га бескровными методами	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
15.7.	Мероприятия по снижению численности или регулированию численности диких кабанов способами, исключающими беспокойство кабанов и провокацию их миграции за пределы эпизоотического очага и (или) угрожаемой зоны, в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
16.	Эпизоотические мероприятия во второй угрожаемой зоне		
16.1.	Не допускать скармливание свиньям пищевых отходов без предварительной термической обработки (проварки) в течение 30 минут после закипания в соответствии с Ветеринарными правилами содержания свиней в целях воспроизводства, выращивания, реализации (утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 марта 2016 года № 114).	постоянно	руководители хозяйств и организаций всех категорий
16.2.	В соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности развернуть контрольно-пропускные посты	постоянно	администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю
17.	Запретить:		
17.1.	Реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации продуктов животноводства промышленного изготовления	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.2.	Проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением свиней, кроме случаев, связанных с производственной деятельностью свиноводческих хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.3.	Закупка свиней у населения	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.4.	Выгульное содержание свиней, в том числе свиней, содержащихся под навесами. В хозяйствах второй угрожаемой зоны физические и юридические лица - собственники (владельцы) свиней обеспечивают их содержание, исключая контакт между свиньями и дикими кабанов	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.5.	Пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления	постоянно на период карантина	администрации муниципальных образований; Федеральное унитарное государственное предприятие «Почта России»; логистические компании; Министерство цифрового развития и связи Приморского края
17.6.	Вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья, не прошедшей промышленной тепловой обработки при температуре выше 70°C, обеспечивающей ее обеззараживание, кроме хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне; государственная ветеринарная служба
18.	С целью выявления циркуляции вируса африканской чумы свиней проводить наблюдение за клиническим состоянием свиней с отбором проб крови (или патологического материала). Провести диагностические исследования в соответствии с пунктом 39 раздела 7 Ветеринарных правил.	в течение 6 месяцев после даты установления заболевания	государственная ветеринарная служба Приморского края; Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области; руководители хозяйств и организаций (по согласованию); ЛПХ граждан (по согласованию)
19.	Поступающих для откорма свиней вакцинировать против классической чумы свиней и рожи в период 30-дневного карантина в хозяйстве-поставщика. Комплектовать свиней для воспроизводства допустимо только хозяйствам, отнесенным к III и IV компартментам и исключенным из второй угрожаемой зоны в соответствии с подпунктом 22.2 Ветеринарных правил, при этом животные должны быть вакцинированы в период 30-дневного карантина в хозяйстве-поставщике против указанных выше болезней, а также против болезни Ауески, парвовирусной инфекции и респираторно-репродуктивного синдрома свиней	на весь период карантина	руководители хозяйств и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории второй угрожаемой зоны; государственная ветеринарная служба Приморского края
20.	Провести мероприятия по регулированию численности диких кабанов в соответствии с законодательством Российской Федерации	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
21.	Отмена карантина и последующие временные ограничения:		
21.1.	Отмену карантина осуществить в срок, установленный решением об установлении ограничительных мероприятий (карантина) после изъятия и уничтожения всех свиней в эпизоотическом очаге и убоя свиней в первой угрожаемой зоне, проведения других мероприятий, предусмотренных Ветеринарными Правилами.	после контроля выполнения комплексного плана мероприятий	государственная ветеринарная служба Приморского края
21.2.	После отмены карантина на территории эпизоотического очага, первой и второй угрожаемых зон сохраняются следующие ранее введенные ограничения:	6 месяцев после отмены карантина	владелец животных
21.2.1.	Запрет на вывоз свиней, продуктов животноводства, полученных от убоя свиней, не прошедших промышленную тепловую обработку при температуре выше 70°C, обеспечивающую ее обеззараживание, за пределы территории второй угрожаемой зоны, кроме хозяйств отнесенных к III компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны	6 месяцев после отмены карантина	владелец животных
21.2.2.	Запрет на реализацию свиней на территориях первой и второй угрожаемых зон, кроме хозяйств, отнесенных к III компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны	6 месяцев после отмены карантина	главы муниципальных районов, городских округов, сельских (городских) поселений; руководители сельскохозяйственных предприятий; краевые государственные ветеринарные учреждения
21.2.3.	Запрет закупки свиней у населения	6 месяцев после отмены карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий; государственная ветеринарная служба Приморского края

1	2	3	4
21.3.	Для доказательства отсутствия болезни во второй угрожаемой зоне провести выборочные скрининговые диагностические лабораторные исследования проб крови свиней через 3 и 5 месяцев с целью подтверждения отсутствия в пробах биологического (патологического) материала и сывороток крови свиней возбудителя АЧС, или его генетического материала, или антител к нему. Количество проб для исследования на АЧС в зависимости от количества животных в группе отбирается согласно п. 16 Ветеринарных правил. Пробы патологического материала для исследования на АЧС в обязательном порядке отбираются от всех павших и вынужденно убитых домашних свиней, а также от всех павших диких кабанов. При получении хотя бы одного положительного результата исследования проводится еще через месяц	в течение 6 месяцев после даты установления заболевания свиней АЧС	владельцы животных; государственная ветеринарная служба Приморского края
21.4.	Комплектование хозяйств поголовьем свиней в бывшем эпизоотическом очаге и первой угрожаемой зоне разрешается через 1 год после отмены карантина	через 1 год после отмены карантина	руководители свиноводческих хозяйств; государственная ветеринарная служба Приморского края

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

14.07.2020

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 246-рг

г. Владивосток

**Об установлении ограничительных мероприятий
(карантина) в связи с выявлением особо опасного
заболевания (африканская чума свиней) на территории
Кировского муниципального района**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О Ветеринарии» и на основании представления руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края Д.Ю. Кузина

1. Ввести ограничительные мероприятия (карантин) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) на территории личного подсобного хозяйства Бондарчук Светланы Васильевны (далее – ЛПХ Бондарчук С.В.) Кировского муниципального района.

2. Определить:

2.1. Эпизоотическим очагом – ЛПХ Бондарчук С.В., расположенное по адресу: Приморский край, Кировский муниципальный район, с. Степановка, ул. Центральная, д. 2, кв. 1;

2.2. Первой угрожаемой зоной – территорию Кировского муниципального района, радиусом 5 км от эпизоотического очага;

2.3. Второй угрожаемой зоной – территорию, прилегающую к первой угрожаемой зоне, в пределах границ Кировского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемый комплексный план ограничительных мероприятий (карантина) по ликвидации эпизоотического очага африканской чумы свиней на территории Кировского муниципального района и предотвращения распространения возбудителя болезни на территории Приморского края (далее – комплексный план мероприятий).

4. Рекомендовать главе Кировского муниципального района провести разъяснительную работу среди граждан об особенностях режима ограничительных мероприятий и обеспечить выполнение комплексного плана мероприятий, утвержденного настоящим распоряжением.

5. Отмену карантина осуществить после проведения мероприятий, предусмотренных комплексным планом мероприятий, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Государственной ветеринарной инспекции Приморского края обеспечить направление копии настоящего распоряжения в течение дня, следующего за днем его принятия, в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

7. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЁН

распоряжением

Губернатора Приморского края

от 14.07.2020 № 246-рг

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ограничительных мероприятий (карантина) по ликвидации эпизоотического очага африканской чумы свиней на территории Кировского муниципального района и
предотвращения распространения возбудителя болезни
на территории Приморского края**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	По условиям ограничений определить: эпизоотическим очагом – ЛПХ Бондарчук С.В., расположенное по адресу: Приморский край, Кировский муниципальный район, с. Степановка, ул. Центральная, д. 2, кв. 1; первой угрожаемой – территорию Кировского муниципального района, радиусом 5 км от эпизоотического очага; второй угрожаемой зоной – территорию, прилегающую к первой угрожаемой зоне, в пределах границ Кировского муниципального района.	немедленно, после установления диагноза	государственная ветеринарная служба Приморского края
2.	Ограничительные мероприятия в эпизоотическом очаге:		
2.1.	Запретить:		
2.1.1.	Посещение территории посторонними лицами, кроме персонала, выполняющего производственные (технологические) операции, в том числе по обслуживанию свиней, специалистов госветслужбы и привлеченного персонала для ликвидации очага, лиц, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.2.	Перемещение и перегруппировку животных	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.3.	Убой всех видов животных, реализация животных и продуктов их убоя, а также кормов	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.4.	Отгрузку всей продукции животноводства и растениеводства, производимой (изготавливаемой) в эпизоотическом очаге	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.1.5.	Выезд и въезд транспорта, не задействованного в мероприятиях по ликвидации очага АЧС и (или) по обеспечению жизнедеятельности людей, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом, на территорию (с территории) эпизоотического очага	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.2.	Осуществить:		
2.2.1.	Изъятие всех свиней и продуктов убоя в соответствии с Правилами отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2006 года № 310	в период карантина	государственная ветеринарная служба Приморского края; владелец свиней; администрация Кировского муниципального района
2.2.2.	Уничтожить трупы павших и убитых свиней, продукты и отходы свиноводства, остатки кормов и подстилки, кормушки, перегородки, деревянные полы, а также весь малоценный инвентарь методом сжигания под контролем специалистов ветеринарной службы. Несгоревшие остатки закопать в траншеи (ямы) на глубину не менее 2 метров	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.3.	Обеззараживание инфицированной вирусом АЧС поверхности земли, в том числе после снятия деревянных полов, загонов, включая места падежа или вынужденного убоя (вскрытия трупов) домашних свиней (проводится путем равномерного посыпания сухой хлорной известью с содержанием не менее 25% активного хлора из расчета 2 кг на 1 м ² площади с последующим увлажнением из расчета не менее 10 л воды на 1 м ²). Обеззараживание навоза (навоз в навозохранилище посыпается сухой хлорной известью из расчета 0,5 кг/м ² , затем перемещается в траншею и закапывается на глубину 1,5 м. Большие количества навоза остаются для биологического обеззараживания сроком на 1 год. Для этого края навозохранилища посыпается сухой хлорной известью из расчета 2 кг на 1 м ² . По всему периметру с внешней стороны навозохранилища устанавливается изгородь из колючей проволоки и выкапывается канава. Навозная жижа в жижеборнике смешивается с сухой хлорной известью (с содержанием активного хлора не менее 25%) из расчета 1,5 кг на каждые 10 дм ³ навозной жижи).	немедленно	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.4.	Оборудование дезбарьеров на входе и въезде на территорию (с территории) эпизоотического очага, контрольно-пропускного поста, оборудованного дезинфекционным барьером и дезинфекционными установками с крутосучастным дежурством. Посты оборудовать шлагбаумами, дезбарьерами, средствами связи. На дорогах установить соответствующие технические средства организации дорожного движения и указатели: «Карантин», «Опасность», «Въезд запрещен», «Контроль», «Остановка запрещена», «Стоянка запрещена», «Схема объезда», «Направление объезда»	на весь период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю; государственная ветеринарная служба Приморского края
2.2.5.	Дезобработку любых транспортных средств при их выезде с территории эпизоотического очага	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.6.	Организацию смены одежды, обуви при выходе с территории эпизоотического очага (въезде на территорию эпизоотического очага); в случае невозможности смены одежды, обуви обеспечение дезобработки одежды, обуви при выходе с территории эпизоотического очага	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.7.	Обеспечить отсутствие на территории эпизоотического очага безнадзорных животных	немедленно, на весь период карантина	владелец свиней
2.2.8.	Провести в эпизоотическом очаге дезинсекцию и дератизацию	на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
2.2.9.	Уничтожить путем сжигания трупы грызунов после проведения дератизации	немедленно	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
3.	Предоставить специалистам госветслужбы сведения о численности свиней, с указанием числа погибших свиней за 30 дней, до принятия решения об установлении ограничительных мероприятий (карантина), а также сведения о реализации живых свиней и продукции свиноводства в течение 30 дней до даты выявления заболевания	со дня вступления в силу распоряжения Губернатора Приморского края	владелец свиней
4.	Обеспечить направление необходимого числа людей для ликвидации эпизоотического очага, необходимого количества транспорта, дезинфекционных машин, дезинфекционных и моющих средств, автотранспорта, бульдозеров, скреперов и других технических средств, для проведения земляных и других работ	немедленно	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
5.	Провести 3-кратную дезинфекцию помещений, загонов и других мест, где содержится животные, в эпизоотическом очаге в следующем порядке: первую - сразу после уничтожения животных; вторую - после снятия деревянных полов, перегородок, кормушек и проведения тщательной механической очистки; третью - перед отменой карантина. Для дезинфекции животноводческих помещений, при фермерских выгульных загонах, внутрифермерских транспортных средств, различного инвентаря, тары применять один из дезинфицирующих растворов: 4%-ный горячий едкий натр, 3%-ная хлорная известь, 3%-ный нейтральный гипохлорит кальция, 1%-ный глутаровый альдегид, 5%-ный однохлористый йод, 2%-ные формалин (параформальдегид), хлорамин и другие разрешенные препараты с высокой вирулицидной активностью в отношении вируса АЧС, в частности, биоциды группы альдегидов, третичные амины, четвертичные аммониевые соединения, комбинированные препараты на их основе, окислители (хлорсодержащие препараты). Одновременно с проведением первой дезинфекции провести дератизацию, дезинсекцию, дезакаризацию согласно Ветеринарным правилам осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 213 (далее - Ветеринарные правила).	со дня вступления в силу распоряжения Губернатора Приморского края	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края; администрация Кировского муниципального района
6.	Транспортные средства и другую технику (бульдозеры, экскаваторы и др.) после тщательной промывки подвергнуть дезинфекции в зоне эпизоотического очага на специально отведенной площадке, для чего используется одно из средств: 1,5%-ный формальдегид, 3%-ный фоспар или парасод, 1,5%-ный параформ, приготовленный на 0,5%-ном растворе едкого натра, 5%-ный хлорамин или другие разрешенные препараты согласно инструкциям по их применению	после проведения работ в эпизоотическом очаге на весь период карантина	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края; администрация Кировского муниципального района
7.	Верхнюю одежду, белье, головные уборы, спецодежду и обувь персонала, электрическое и электронное оборудование обеззараживать согласно Ветеринарным правилам	после проведения работ в эпизоотическом очаге на весь период карантина	владелец свиней

1	2	3	4
8.	После полного завершения работ по ликвидации АЧС использованную спецодежду и обувь, а также средства индивидуальной защиты, сжечь	по завершении ликвидации АЧС	владелец свиней
9.	Провести контроль эффективности дезинфекции по наличию/отсутствию в санитарных смывах с объектов государственного ветеринарного надзора жизнеспособных клеток золотистого стафилококка (<i>Staphylococcus aureus</i>).	после 1, 2, 3 этапа проведения дезинфекции	государственная ветеринарная служба Приморского края
10.	Провести убой животных в эпизоотическом очаге бескровным методом. Уничтожить трупы павших и убитых свиней, продукты и отходы свиноводства, остатки кормов и подстилки, кормушки, перегородки, деревянные полы методом сжигания. Негоревшие остатки закапать в траншеи (ямы) на глубину не менее 2 метров	после введения ограничений	владелец свиней под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края; администрация Кировского муниципального района
11.	Провести на территории, прилегающей к эпизоотическому очагу, перепахивание проселочных дорог, выставление на въезде в эпизоотический очаг круглосуточных контрольно-пропускных постов, оборудованных дезбарьерами, дезинфекционными установками, с круглосуточным дежурством и привлечением сотрудников органов внутренних дел	немедленно	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю; государственная ветеринарная служба Приморского края
12.	Мероприятия на инфицированных объектах:		
12.1.	Провести мероприятия в соответствии с п.2 настоящего плана мероприятий «ограничительные мероприятия в эпизоотическом очаге»	на весь период карантина	владелец свиней (продукции) под контролем государственной ветеринарной службы Приморского края
13.	Эпизоотические мероприятия в первой угрожаемой зоне		
13.1.	Провести учет всех свиней в хозяйствах всех категорий	немедленно	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
13.2.	Письменно предупредить руководителей хозяйств и владельцев свиней о запрете вывоза живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны, реализации свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, кроме вывоза свиней с территории хозяйств, отнесенных к IV компартменту	немедленно	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
13.3.	Оповещать население через средства массовой информации об угрозе распространения африканской чумы свиней, установлении ограничений, а также о необходимости обязательного проведения комплекса профилактических мероприятий	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.	Запретить:		
14.1.	Вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.2.	Реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации свиноводческой продукции промышленного изготовления	постоянно на период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.3.	Закупку свиней у населения, за исключением мероприятий по закупке свиней у населения в рамках мероприятий по ликвидации очага АЧС под контролем специалистов госветслужбы	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.4.	Заготовку на территории зоны и вывоз из нее мяса свиней, сырья и продуктов свиноводства, отходов свиноводства, оборудования и инвентаря, используемого при содержании свиней	постоянно на период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края; территориальное Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области
14.5.	Проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением животных	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
14.6.	Пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления	постоянно на период карантина	администрация Кировского муниципального района; Почта России; логистические компании; департамент информатизации и телекоммуникаций Приморского края
15.	Осуществить:		
15.1.	Изъятие свиней провести в установленном законодательством Российской Федерации порядке	после уточнения количества всех имеющихся свиней в первой угрожаемой зоне	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.2.	Переработку мяса и других продуктов убоя свиней на вареные, варено-копченые сорта колбас или консервы. При невозможности переработки мяса на указанные изделия, обеззаразить его проваркой при температуре не менее 70°C в толще продукта в течение не менее 0,5 часа. Полученная продукция (кроме консервов) используется в пределах первой угрожаемой зоны. Мясные консервы реализуются без ограничений. При невозможности осуществления в первой угрожаемой зоне обеззараживания мяса и других продуктов убоя свиней проваркой организуется убой и уничтожение свиней в соответствии с Ветеринарными правилами.	постоянно на период карантина	владелец свиней; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.3.	Обеззараживание шкур убитых свиней в 26% растворе поваренной соли, в который добавляется 1% соляная кислота при температуре деэраствора 20 - 22°C. Шкуры выдерживаются в деэрастворе 48 часов. Кости, кровь и субпродукты второй категории (ноги, желудки, кишки), а также боенские отходы, перерабатываются на мясокостную муку. При невозможности переработки на мясокостную муку указанное сырье подвергнуть проварке в течение 2,5 часов под контролем специалиста госветслужбы и использовать в корм птице в пределах первой угрожаемой зоны или уничтожается сжиганием. Мясокостную муку, полученную из указанного сырья, использовать в корм жвачным животным и птице в пределах первой угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.4.	В первой угрожаемой зоне на дорогах, ведущих из эпизоотического очага к внешним границам первой зоны, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, установку контрольных и контрольно-пропускных пунктов с привлечением сотрудников органов внутренних дел, при необходимости - с привлечением Вооруженных Сил Российской Федерации и сотрудников других силовых структур, выставляются посты, в том числе стационарные, и зазоры для оцепления (блокировки) участков местности. Посты оборудуются шлагбаумами, дезбарьерами, средствами связи. При введении указанного ограничения на дорогах устанавливаются соответствующие технические средства организации дорожного движения и указатели: «Карантин», «Опасность», «Въезд запрещен», «Контроль», «Остановка запрещена», «Стоянка запрещена», «Схема объезда», «Направление объезда». В первой угрожаемой зоне в хозяйствах, не отнесенных к IV компартменту, после уточнения количества всех имеющихся свиней осуществляется их изъятие в соответствии с правилами отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2006 г. № 310, или направление на убой и переработку на предприятия по убою и переработке животных или оборудованные для этих целей убойные пункты, перерабатывающие цеха, расположенные в первой угрожаемой зоне. Перевозка свиней автомобильным транспортом осуществляется в сопровождении лица, ответственного за сданы свиней, и специалиста госветслужбы. Автотранспорт после выгрузки свиней подвергается механической очистке и дезинфекции на специально оборудованных для этих целей площадках.	на весь период карантина	владелец свиней; администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю; государственная ветеринарная служба Приморского края
15.5.	Мониторинг популяции диких кабанов	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
15.6.	Организацию мероприятий по снижению численности диких кабанов до показателя плотности популяции 0,25 особи на 1000 га бескровными методами	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
15.7.	Мероприятия по снижению численности или регулированию численности диких кабанов способами, исключающими беспокойство кабанов и провокацию их миграции за пределы эпизоотического очага и (или) угрожаемой зоны, в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
16.	Эпизоотические мероприятия во второй угрожаемой зоне		
16.1.	Не допускать скармливание свиньям пищевых отходов без предварительной термической обработки (проварки) в течение 30 минут после закипания в соответствии с Ветеринарными правилами содержания свиней в целях воспроизводства, выращивания, реализации (утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 марта 2016 года № 114).	постоянно	руководители хозяйств и организаций всех категорий
16.2.	В соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности развернуть контрольно-пропускные посты	постоянно	администрация Кировского муниципального района; отдел МВД России по Приморскому краю
17.	Запретить:		
17.1.	Реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации продуктов животноводства промышленного изготовления	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.2.	Проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением свиней, кроме случаев, связанных с производственной деятельностью свиноводческих хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.3.	Закупка свиней у населения	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.4.	Выгульное содержание свиней, в том числе свиней, содержащихся под навесами. В хозяйствах второй угрожаемой зоны физические и юридические лица - собственники (владельцы) свиней обеспечивают их содержание, исключая контакт между свиньями и дикими кабанам	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне
17.5.	Пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления	постоянно на период карантина	администрации муниципальных образований; Федеральное унитарное государственное предприятие «Почта России»; логистические компании; Министерство цифрового развития и связи Приморского края
17.6.	Вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья, не прошедшей промышленной тепловой обработки при температуре выше 70°C, обеспечивающей ее обеззараживание, кроме хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны	постоянно на период карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий, ведущих деятельность во второй угрожаемой зоне; государственная ветеринарная служба
18.	С целью выявления циркуляции вируса африканской чумы свиней проводить наблюдение за клиническим состоянием свиней с отбором проб крови (или патологического материала). Провести диагностические исследования в соответствии с пунктом 39 раздела 7 Ветеринарных правил.	в течение 6 месяцев после даты установления заболевания	государственная ветеринарная служба Приморского края; Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области; руководители хозяйств и организаций (по согласованию); ЛПХ граждан (по согласованию)
19.	Поступающих для откорма свиней вакцинировать против классической чумы свиней и рожи в период 30-дневного карантина в хозяйстве-поставщика. Комплектовать свиней для воспроизводства допустимо только хозяйствам, отнесенным к III и IV компартментам и исключенным из второй угрожаемой зоны в соответствии с подпунктом 22.2 Ветеринарных правил, при этом животные должны быть вакцинированы в период 30-дневного карантина в хозяйстве-поставщике против указанных выше болезней, а также против болезни Ауески, парвовирусной инфекции и респираторно-репродуктивного синдрома свиней	на весь период карантина	руководители хозяйств и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории второй угрожаемой зоны; государственная ветеринарная служба Приморского края
20.	Провести мероприятия по регулированию численности диких кабанов в соответствии с законодательством Российской Федерации	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
21.	Отмена карантина и последующие временные ограничения:		

1	2	3	4
21.1.	Отмену карантина осуществить в срок, установленный решением об установлении ограничительных мероприятий (карантина) после изъятия и уничтожения всех свиней в эпизоотическом очаге и убоя свиней в первой угрожаемой зоне, проведения других мероприятий, предусмотренных Ветеринарными Правилами.	после контроля выполнения комплексного плана мероприятий	государственная ветеринарная служба Приморского края
21.2.	После отмены карантина на территории эпизоотического очага, первой и второй угрожаемых зон сохраняются следующие ранее введенные ограничения:	6 месяца после отмены карантина	владельцы животных
21.2.1.	Запрет на вывоз свиней, продуктов животноводства, полученных от убоя свиней, не прошедших промышленную тепловую обработку при температуре выше 70°C, обеспечивающую ее обеззараживание, за пределы территории второй угрожаемой зоны, кроме хозяйств отнесенных к III компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны	6 месяцев после отмены карантина	владельцы животных
21.2.2.	Запрет на реализацию свиней на территориях первой и второй угрожаемых зон, кроме хозяйств, отнесенных к III компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны	6 месяцев после отмены карантина	главы муниципальных районов, городских округов, сельских (городских) поселений; руководители сельскохозяйственных предприятий; краевые государственные ветеринарные учреждения
21.2.3.	Запрет закупки свиней у населения	6 месяцев после отмены карантина	органы местного самоуправления; руководители хозяйств и организаций всех категорий; государственная ветеринарная служба Приморского края
21.3.	Для доказательства отсутствия болезни во второй угрожаемой зоне провести выборочные скрининговые диагностические лабораторные исследования проб крови свиней через 3 и 5 месяцев с целью подтверждения отсутствия в пробах биологического (патологического) материала и сывороток крови свиней возбудителя АЧС, или его генетического материала, или антител к нему. Количество проб для исследования на АЧС в зависимости от количества животных в группе отбирается согласно п. 16 Ветеринарных правил. Пробы патологического материала для исследования на АЧС в обязательном порядке отбираются от всех павших и вынужденно убитых домашних свиней, а также от всех павших диких кабанов. При получении хотя бы одного положительного результата исследования проводятся еще через месяц	в течение 6 месяцев после даты установления заболевания свиней АЧС	владельцы животных; государственная ветеринарная служба Приморского края
21.4.	Комплектование хозяйств поголовьем свиней в бывшем эпизоотическом очаге и первой угрожаемой зоне разрешается через 1 год после отмены карантина	через 1 год после отмены карантина	руководители свиноводческих хозяйств; государственная ветеринарная служба Приморского края

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 326-ри

14 июля 2020 года

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2019 года № 1022-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2020 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «в» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения Янчевской В.В. от 31 января 2020 года № 20гр-107, обращения ООО «ПримАрендТорг» от 12 ноября 2019 года № 20-42088, обращения ФГБУ Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики» от 3 апреля 2020 года № 20-9137, обращения Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю от 26 июня 2020 года № 20-17315:

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2020 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2019 года № 1022-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 3 марта 2020 года № 95-ри, от 16 марта 2020 года № 113-ри, от 15 апреля 2020 года № 176-ри, от 21 апреля 2020 года № 188-ри, от 28 апреля 2020 года № 196-ри, от 6 мая 2020 года № 203-ри, от 25 мая 2020 года № 220-ри, от 25 мая 2020 года № 221-ри, от 1 июня 2020 года № 246-ри, от 15 июня 2020 года № 257-ри, от 30 июня 2020 года № 289-ри) (далее – Перечень), изменения:

1.1. Включить в Перечень с присвоением порядкового номера (пункта) объект с кадастровым номером согласно приложению, к настоящему распоряжению.

1.2. Исключить из Перечня пункты 1226, 4657, 6499, 7266, 7622, 8479.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.

4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:

4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр И.В. Дмитриенко

**Приложение
к распоряжению
министерства имущественных
и земельных отношений
Приморского края
№ _____**

№ п/п	Кадастровый номер здания (строения, сооружения)	Кадастровый номер помещения	Условный номер единого недвижимого комплекса	Наименование района	Наименование города	Наименование населенного пункта	Наименование улицы	Дом	Корпус	Строение	Помещение
8559	25:28:030011:3257				Владивосток		Борисенко	15			

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 469

16.07.2020

г. Владивосток

«Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда.

Признать утратившими силу следующие приказы департамента труда и социального развития Приморского края:

от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 19 июня 2013 года № 529 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 21 ноября 2013 года № 858 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 28 февраля 2014 года № 91 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 1 июля 2014 года № 362 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 8 сентября 2014 года № 476 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 17 декабря 2014 года № 787 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 19 мая 2015 года № 267 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 27 июня 2016 года № 407 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 31 января 2018 года № 54 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 5 октября 2018 года № 596 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;

от 13 июня 2019 года № 302 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 18 марта 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда».

Отделу социального партнерства и охраны труда министерства труда и социальной политики Приморского края (Олексенко) обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 1 апреля 2020 года № 265 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами министерства труда и социальной политики Приморского края, стандартами государственных услуг».

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.А. Нечухаева.

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и социальной политики
Приморского края
от «16» июля 2020 года № 469

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

министерства труда и социальной политики Приморского края

по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

1. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) при предоставлении государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу в вредных и (или) опасных условиях труда, фактических условий труда работников (далее - административный регламент, государственная услуга), а также порядок взаимодействия между министерством и заявителями при предоставлении государственной услуги.

2. Круг заявителей.

Заявителями являются юридические и физические лица, работодатели, объединения работодателей, работ-

ники, работники профессиональных союзов, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы, организации, проводившие специальную оценку условий труда (далее - заявители).

От имени заявителей за предоставлением государственной услуги могут обратиться физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством при предоставлении государственной услуги (далее - уполномоченные представители).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги и оплаты государственной услуги предоставляется:

- непосредственно в министерстве;
- на информационных стендах в помещении министерства;
- с использованием средств телефонной связи, электронной почты E-mail: sodef@primorsky.ru;
- в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края: <http://www.primorsky.ru>, и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт Правительства Приморского края) (<http://www.primorsky.ru/> органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ документы/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), на официальном сайте министерства: <http://soctrud.primorsky.ru> и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт министерства) (<http://soctrud.primorsky.ru/> госуслуги и функции/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - Единый портал);

- посредством электронной почты министерства - sodef@primorsky.ru,
- с использованием средств телефонной связи.

Сведения о месте нахождения, почтовом адресе, контактных телефонах, адресе электронной почты, графике работы министерства расположены на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/> органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ интерактивный портал министерства/ министерство/ информация о министерстве), на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/> министерство/ информация о министерстве), а также на Едином портале.

На официальном сайте Правительства Приморского края, официальном сайте министерства (далее - Интернет-сайты), на Едином портале, а также на информационных стендах министерства размещается следующая информация:

- о месте нахождения, графике работы министерства и отдела социального партнерства и охраны труда министерства (далее - отдел);
- адреса Интернет-сайтов;
- адрес электронной почты министерства;
- номера телефонов министерства и структурных подразделений министерства;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- образец заявления о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее - заявление);
- об основаниях для приостановления либо для отказа в предоставлении государственной услуги;
- о порядке предоставления государственной услуги;

Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена на личном приеме, а также с использованием почтовой, телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты.

При ответах на обращения специалисты министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (хода ее исполнения). Ответ должен начинаться с информации о наименовании министерства.

При консультировании по телефону специалист министерства, принявший телефонный звонок, должен сообщить свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность. Время разговора не должно превышать 10 минут.

Принявший телефонный звонок специалист министерства, при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, передаресовывает (переводит) его на другого специалиста, или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

При предоставлении консультаций по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя (уполномоченного представителя) в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

В исключительных случаях срок предоставления консультаций по письменным обращениям может быть продлен министром или лицом, исполняющим его обязанности, но не более чем на 30 дней, о чем заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется в письменной форме.

При консультировании в электронном виде ответ на обращение направляется должностным лицом министерства на электронный адрес заявителя (уполномоченного представителя) в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента регистрации обращения.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги.

Государственная услуга - осуществление государственной экспертизы условий труда в целях оценки: качества проведения специальной оценки условий труда; правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

фактических условий труда работников.

5. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляют государственные гражданские служащие отдела социального партнерства и охраны труда министерства (далее - специалисты отдела).

6. Описание результатов предоставления государственной услуги.

Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги: оформление в письменном виде заключения государственной экспертизы условий труда и направление заключения государственной экспертизы условий труда заявителю (уполномоченному представителю);
- 2) в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги: оформление в письменном виде проекта решения об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда и направление соответствующего уведомления заявителю (уполномоченному представителю).

7. Срок предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется в зависимости от трудоемкости экспертных работ и объема, представленной на государственную экспертизу условий труда документов, но не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и прилагаемых к нему документов (при наличии).

В исключительных случаях при необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, в случае, если в заявлении, определении судебного органа или представлении государственной инспекции труда указывается на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, срок предоставления государственной услуги может быть продлен руководителем органа государственной

экспертизы условий труда, но не более чем на 60 рабочих дней.

8. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

- Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ);
 - Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);
 - Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ);
 - Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее - Федеральный закон № 426-ФЗ);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 634);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 852);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации);
 - СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержденные приказом Министерства регионального развития Российской Федерации № 605 от 27 декабря 2011 года;
 - СП 138.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования, утвержденные приказом Госстроя № 124/ГС от 27 декабря 2012 года;
 - приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;
 - приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 августа 2014 года № 549н «Об утверждении порядка проведения государственной экспертизы условий труда»;
 - приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 527н от 30 июля 2015 года «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
 - Законом Приморского края от 5 мая 2014 года № 401-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Приморском крае, к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам»;
 - постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении Административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - Постановление № 249-па);
 - постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»;
 - распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае» (далее - План мероприятий («дорожной карты»)).
- Перечень нормативных правовых актов, указанных в настоящем пункте административного регламента, размещен на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://primorsky.ru/> органы власти/органы исполнительной власти/министерства/министерство труда и социальной политики Приморского края/перечень государственных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) министерством, и перечень НП, регулирующих предоставление (исполнение) государственных услуг (функций), на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/> госуслуги и функции/перечень государственных услуг, предоставляемых министерством, и перечень НП, регулирующих госуслуги), а также на Едином портале.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

При обращении за предоставлением государственной услуги заявителя (уполномоченного представителя), не являющегося работодателем, государственная услуга предоставляется на основании заявления о проведении государственной экспертизы условий труда, оформленного согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее - заявление). При этом документы, необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда, запрашиваются министерством самостоятельно в организациях, в отношении которых проводится государственная экспертиза условий труда.

При обращении за предоставлением государственной услуги в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда заявителя (уполномоченного представителя), являющегося работодателем, к заявлению прилагаются следующие документы:

- отчет о проведении специальной оценки условий труда;
 - сведения об оплате государственной экспертизы условий труда;
 - предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона № 426-ФЗ нарушений (при наличии).
- При обращении за предоставлением государственной услуги в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями заявителя (уполномоченного представителя), являющегося работодателем, к заявлению прилагаются следующие документы:
- отчет о проведении специальной оценки условий труда;
 - иные документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);
 - коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;
 - положение о системе оплаты труда работников (при наличии);
 - локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставления гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;
 - список работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам;
 - копия заключительного акта о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год.
- При обращении за предоставлением государственной услуги в целях оценки фактических условий труда работников заявителя (уполномоченного представителя), являющегося работодателем, к заявлению прилагаются следующие документы:
- отчет о проведении специальной оценки условий труда;
 - иные документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);
 - коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;
 - предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологиче-

скому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии).

Документы должны быть четкими для прочтения, могут быть оформлены в машинописном виде или от руки синими или черными чернилами (пастой), на русском языке с указанием дат и номеров документов. Исполнение документов карандашом не допускается.

Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных печатью и подписью уполномоченного должностного лица.

Заявление и документы могут быть доставлены заявителем (уполномоченным представителем) непосредственно в министерство, направлены по почте или в форме электронного документа, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

Заявление и документы, предоставляемые в форме электронного документа, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

При поступлении заявления и документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, специалист министерства проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной электронной подписи). Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется специалистом министерства в соответствии с Правилами использования квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 852.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является направление министерством заявителю (уполномоченному представителю), не являющемуся работодателем, уведомления о том, что документы, необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда, запрошены у работодателя.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- отсутствие в заявлении необходимых сведений;
- непредставление заявителем (уполномоченным представителем) в случае, если заявителем (уполномоченным представителем) является работодатель, документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных пунктом 9 настоящего административного регламента;
- представление подложных документов или заведомо ложных сведений.

12. Плата за предоставление государственной услуги.

Государственная услуга по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется бесплатно на основании:

- определений судебных органов;
- представлений территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости (далее - государственные инспекции труда) в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона № 426-ФЗ, в том числе на основании заявлений работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, страховщиков, организаций, проводивших специальную оценку условий труда.

Государственная услуга по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда в случае обращения работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, организаций, проводивших специальную оценку условий труда, а также иных страховщиков осуществляется за счет средств заявителя.

Размер платы и банковские реквизиты для перечисления платы устанавливаются приказом министерства.

Государственная услуга по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется бесплатно.

Государственная услуга по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда осуществляется бесплатно, за исключением случаев, когда необходимо проведение исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления лично заявителем (уполномоченным представителем) и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

14. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги специалистом министерства, ответственным за прием документов, составляет 15 минут.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством.

15.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, (далее - объект) должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется, исходя из фактической загрузки и возможности для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 3 административного регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в пре-

доставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечивают табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

15.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, зала ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов.

Министр в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами о социальной защите инвалидов и других маломобильных групп населения, им обеспечивает:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- г) сопровождение лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении или при ориентировании в пространстве, инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- д) содействие инвалиду, лицу, испытывающему затруднения при самостоятельном передвижении или при ориентировании в пространстве, при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н.

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов, лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Министр в пределах установленных полномочий организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.3. Требования к обеспечению создания инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности государственной услуги.

В соответствии с требованиями, установленными законодательствами и иными нормативными правовыми актами, министр обеспечивает создание инвалидам следующих условий доступности государственной услуги:

- а) оказание инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- б) предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- в) оказание специалистами, непосредственно предоставляющими государственную услугу, иной необходимой инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- г) наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления государственной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

Личный уход за получателем государственной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

Министр в пределах установленных полномочий организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другим маломобильным группам населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения государственной услуги, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.4. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), министр в пределах установленных полномочий принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального округа, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

15.5. Положения подпункта 15.2 настоящего пункта административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

16. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Заявитель (уполномоченный представитель) взаимодействует со специалистами отдела в следующих случаях:

- при предоставлении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии);
- при получении уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги;
- при получении уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги;
- при информировании о ходе, порядке предоставления государственной услуги;
- при получении результата государственной услуги.

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) со специалистами отдела при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи или путем обмена электронными документами с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет). Продолжительность личного взаимодействия заявителя (уполномоченного представителя) со специалистами отдела составляет до 15 минут, по телефону - до 10 минут.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение министерством взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

- 1) доступность:
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, - 95 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), для которых доступна информация о получении государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), - 100 процентов;
 - % (доля) случаев предоставления государственной услуги, заявление и прилагаемые к нему документы (при наличии) для получения которой были направлены заказным почтовым отправлением, а также в форме

электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей (уполномоченных представителей) к общему количеству заявителей (уполномоченных представителей), обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 100 процентов.

16.1. Показатели доступности для инвалидов объекта и предоставляемых государственных услуг в сфере труда и занятости населения:

а) удельный вес введенных с 1 июля 2016 года в эксплуатацию объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в сфере труда и занятости населения, в которых предоставляются государственные услуги населению, от общего количества вновь вводимых объектов;

б) удельный вес существующих объектов, которые в результате проведения после 1 июля 2016 года на них капитального ремонта, реконструкции, модернизации полностью соответствуют требованиям доступности для инвалидов объектов и государственных услуг, от общего количества объектов, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию;

в) удельный вес существующих объектов, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления государственных услуг, предоставление необходимых государственных услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых государственных услуг по месту жительства инвалида, от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов;

г) удельный вес объектов, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги, в том числе на которых имеются:

выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;

сменные кресла-коляски;

адаптированные лифты;

поручни;

пандусы;

подъемные платформы (аппарели);

раздвижные двери;

доступные входные группы;

доступные санитарно-гигиенические помещения;

достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;

д) удельный вес объектов, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги;

е) удельный вес объектов, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общего количества предоставляемых государственных услуг;

ж) удельный вес услуг, предоставляемых с использованием русского жестового языка, с допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, от общего количества предоставляемых государственных услуг;

з) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в сфере труда и занятости населения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, от общего количества работников, предоставляющих государственные услуги населению;

и) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им государственной услуги, от общего количества работников, предоставляющих данные государственные услуги населению;

к) удельный вес транспортных средств, соответствующих требованиям по обеспечению их доступности для инвалидов, от общего количества используемых для предоставления государственных услуг населению транспортных средств;

л) удельный вес объектов, на которых предоставляются государственные услуги, имеющих утвержденный Паспорт доступности, от общего количества таких объектов.

Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов объектов и государственной услуги осуществляется с использованием вышеназванных показателей доступности, характеризующих доступность для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг, и Плана мероприятий («дорожной картой») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае, утвержденного распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра.

17. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При направлении заявителем (его уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в форме электронных документов используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием Единого портала заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействий) должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов министерства.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку их выполнения

18. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), в случае направления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в форме электронного документа;

рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), представленных для проведения государственной экспертизы условий труда, определение полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда, их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда и принятия решения о проведении государственной экспертизы условий труда или принятие решения о приостановлении либо отказе в проведении государственной экспертизы условий труда;

проведение государственной экспертизы условий труда, подготовка и утверждение заключения государственной экспертизы условий труда, направление заключения государственной экспертизы условий труда в адрес заявителя (уполномоченного представителя).

Государственная услуга посредством обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ не предоставляется.

19. Административная процедура - прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему доку-

ментов (при наличии) или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в случае направления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в форме электронного документа.

Основанием для начала административной процедуры является представление в министерство заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

19.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), представленных заявителем (уполномоченным представителем) лично или направленных почтой.

Специалист отдела регистрирует поступившее заявление и прилагаемых к нему документов (при наличии) и вносит в журнал учета следующие сведения:

порядковый номер записи;

дату заявления или регистрации почтового (электронного) отправления заявления;

наименование организации, фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя;

адрес организации, телефон;

наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда;

количество рабочих мест;

фамилия государственного эксперта (ов), назначенного для проведения государственной экспертизы условий труда.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 15 минут.

19.2. Прием и регистрация заявления и документов (при наличии) представленных в электронной форме, или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов (при наличии).

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме заявление и каждый приложенный электронный документ, должен быть подписан электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статей 21 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, без необходимости подачи заявления в какой-либо иной форме.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю (уполномоченному представителю) обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

в) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

г) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

д) возможность доступа заявителя на Едином портале, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3-х месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пункте 9 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в отдел посредством Единого портала.

Если заявление и прилагаемые к нему документы (при наличии), направленные в электронной форме, поступили после окончания рабочего времени, днем их получения считается следующий рабочий день.

Если заявление и прилагаемые к нему документы (при наличии), направленные в электронной форме, получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

Специалист отдела в течение 1 рабочего дня самостоятельно осуществляет процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной электронной подписи).

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 852.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение 3-х рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки:

специалист отдела оформляет в письменной форме проект решения и уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием причин отказа, передает их на подпись министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему;

министр, а в его отсутствие - лицо, его замещающее, подписывает решение и уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии);

специалист отдела направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме по адресу электронной почты заявителя (уполномоченного представителя) либо в личный кабинет заявителя (уполномоченного представителя) на Едином портале в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Решение и копию уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) государственный эксперт (группа экспертов) подшивает вместе с заявлением в дело в соответствии с номенклатурой дел министерства.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов (при наличии) заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет признана ее действительность, специалист отдела не позднее 1 рабочего дня после проверки усиленной квалифицированной подписи регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы (при наличии) и вносит в журнал учета следующие сведения:

порядковый номер записи;

дату заявления или регистрации почтового (электронного) отправления заявления;

наименование организации, фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя;

адрес организации, телефон;

наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда;

количество рабочих мест;

фамилия государственного эксперта(ов), назначенного для проведения экспертизы.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в журнале учета или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), направление заявителю (уполномоченному представителю) уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

2 рабочих дня в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет признана ее действительность;

4 рабочих дня в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.

Запись на прием в отдел, для подачи заявления с использованием Единого портала, официального сайта министерства не осуществляется.

20. Административная процедура - рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), представленных для проведения государственной экспертизы условий труда, определение полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда, их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда и принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда или принятие решения о приостановлении либо отказе в проведении государственной экспертизы условий труда.

Основанием для начала административной процедуры наличие в журнале учета сведений о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

Руководитель отдела назначает государственного эксперта (группу экспертов) из числа специалистов отдела и передает представленные заявление и прилагаемых к нему документы (при наличии) для определения полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда, их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда.

В течение 7 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), представленных на государственную экспертизу условий труда, государственным экспертом (группой экспертов) определяется полнота содержащихся в них сведений, их достаточность для проведения государственной экспертизы условий труда и вносится предложение руководителю государственной экспертизы о проведении, приостановлении или не проведении государственной экспертизы условий труда.

В случае соответствия заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) установленным настоящим административным регламентом требованиям, государственный эксперт (группа экспертов) приступает к процедуре государственной экспертизы условий труда.

В случае соответствия заявления приложению № 1 к настоящему административному регламенту, при обращении за предоставлением государственной услуги заявителя (уполномоченного представителя), не являющегося работодателем, эксперт (группа экспертов) готовит проект уведомления заявителя (уполномоченного представителя) о приостановлении проведения государственной экспертизы условий труда и проект запроса документов, в организацию, в отношении которой проводится государственная экспертиза условий труда и передает их на подпись министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающего.

Уведомление заявителя (уполномоченного представителя) о приостановлении проведения государственной экспертизы условий труда и запрос документов, в организацию, в отношении которой проводится государственная экспертиза условий труда подписывается министром, а в его отсутствие - лицом, его замещающим в течение 2-х рабочих дней.

Уведомление заявителя (уполномоченного представителя) о приостановлении проведения государственной экспертизы условий труда и запрос документов, в организацию, в отношении которой проводится государственная экспертиза условий труда направляется экспертом (группой экспертов) заявителю (уполномоченному представителю) и руководителю организации, в отношении которой проводится государственная экспертиза условий труда соответственно не позднее чем через 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

Работодатель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы условий труда направляет запрашиваемые документы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

Возобновляется проведение государственной экспертизы условий труда с даты поступления запрашиваемых документов в министерство.

В случае не соответствия заявления и (или) документов установленным настоящим административным регламентом требованиям, государственный эксперт в течение 3-х рабочих дней:

оформляет в письменном виде проект решения и уведомление заявителя (уполномоченного представителя) об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда;

передает на подпись министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, решение об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда и уведомление заявителя (уполномоченного представителя) об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда;

Решение об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда и уведомление заявителя (уполномоченного представителя) об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда подписывается министром, а в его отсутствие - лицом, его замещающим, в течение 2-х рабочих дней.

Специалист отдела направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа не позднее чем через 12 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Решение и копию уведомления заявителя (уполномоченного представителя) об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда государственный эксперт (группа экспертов) подшивает вместе с заявлением в дело в соответствии с номенклатурой дел министерства.

Заявителю (уполномоченному представителю) возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, и обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда.

В случае отказа в проведении государственной экспертизы условий труда заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно направить заявление и документы, устранив причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

Результат административной процедуры - принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда или принятие решения об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда.

Общий срок административной процедуры:

7 рабочих дней в случае соответствия заявления и документов (при наличии) требованиям, установленным настоящим административным регламентом;

12 рабочих дней в случае несоответствия заявления и (или) документов требованиям, установленным настоящим административным регламентом.

21. Административная процедура - проведение государственной экспертизы условий труда, подготовка и утверждение заключения государственной экспертизы условий труда, направление заключения государственной экспертизы условий труда в адрес заявителя (уполномоченного представителя).

Основанием для начала процедуры государственной экспертизы условий труда является принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда.

В процессе процедуры государственной экспертизы условий труда государственный эксперт (группа экспертов) анализирует и оценивает документы.

При осуществлении государственной экспертизы условий труда могут проводиться лабораторные исследования (измерения) факторов производственной среды, выполняемые аккредитованными в установленном порядке исследовательскими (измерительными) лабораториями.

По окончании государственной экспертизы условий труда составляется проект заключения государственной экспертизы условий труда (в двух экземплярах), который подписывается государственным экспертом (группой экспертов), проводившим государственную экспертизу условий труда.

Проект заключения государственной экспертизы условий труда должен содержать обоснованные выводы о соответствии (не соответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Если государственные эксперты не пришли к общему мнению, то каждый из них вправе изложить в письменной форме свое особое мнение и приобщить его к проекту заключения государственной экспертизы условий труда.

Особое мнение члена экспертной комиссии подлежит рассмотрению на заседании экспертной комиссии под председательством руководителя отдела, по результатам которого принимается решение о внесении изменений в проект заключения государственной экспертизы условий труда или об оставлении проекта заключения государственной экспертизы условий труда без изменения.

Решение экспертной комиссии принимается большинством голосов ее членов, фиксируется в протоколе заседания экспертной комиссии, который утверждается руководителем отдела.

Подписанные экспертом (группой экспертов) экземпляры проекта заключения государственной экспертизы условий труда передаются на подпись министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, и заверяются печатью министерства.

Не позднее 3-х рабочих дней с момента утверждения заключения государственной экспертизы условий

труда один экземпляр выдается на руки или направляется заявителю (уполномоченному представителю) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Копии заключения государственной экспертизы условий труда направляются работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и организации, проводившей специальную оценку условий труда.

Второй экземпляр заключения государственной экспертизы условий труда подлежит хранению в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой министерства. Вместе с заключением государственной экспертизы условий труда хранится заявление заявителя (уполномоченного представителя) о проведении государственной экспертизы условий труда.

Результат административной процедуры - выдача заявителю (уполномоченному представителю) заключения государственной экспертизы условий труда о соответствии (не соответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Общий срок административной процедуры - 21 рабочий день.

Результат предоставления государственной услуги с использованием Единого портала, официального сайта министерства не предоставляется.

22. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться непосредственно в министерство с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержится опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично в отдел министерства (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи в отдел министерства (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является поступление в отдел министерства заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Специалист отдела, ответственный за прием документов, регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления.

Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ) и передача в отдел министерства исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ для выдачи и направления их заявителю осуществляется территориальным отделом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в отдел министерства.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 6 (шести) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в отделе министерства.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

23. Порядок осуществления текущего контроля.

Формами контроля за исполнением требований настоящего административного регламента являются текущий и последующий контроль.

23.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего административного регламента по предоставлению государственной услуги специалистами отдела министерства (далее - текущий контроль) осуществляется министром или лицом, исполняющим его обязанности.

Министр текущего контроля осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами отдела министерства требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

По результатам проведения текущего контроля министр дает указания соответствующим специалистам по устранению выявленных отклонений, нарушений и контролируют их исполнение.

23.2. Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок.

Проверки могут быть плановые и внеплановые.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы министерства, утверждаемых министром.

Внеплановые и плановые проверки министерства осуществляются на основании приказов министра.

При проведении внеплановой или плановой проверки министерством могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или тематические (по отдельным вопросам предоставления государственной услуги).

Внеплановая проверка также может быть проведена по конкретному обращению гражданина.

Результаты плановой или внеплановой проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

24. По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства, ответственные за предоставление государственной услуги несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления государственной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за соблюдением сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах.

25. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов отдела

26. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов отдела, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, могут быть обжалованы заявителем (представителем заявителя) в досудебном (внесудебном) порядке.

Порядок досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов министерства, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников»;

Постановлением № 249-па.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://primorsky.ru/>) органы власти/органы исполнительной власти/министерства/министерство труда и социальной политики Приморского края/документы/административные регламенты/административные регламенты предоставления государственных услуг, на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) госуслуги и функции/административные регламенты/административные регламенты предоставления государственных услуг, а также на Едином портале.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе III настоящего административного регламента.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушения срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

нарушения срока предоставления государственной услуги;

требования у заявителя (представителя заявителя) для предоставления государственной услуги документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в приеме документов, предоставление которых для предоставления государственной услуги предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края;

затребования у заявителя либо у уполномоченного представителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа министерства, либо специалистов отдела в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушения установленного срока таких исправлений;

нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Приморского края;

требования у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем (представителем заявителя) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностных лиц либо специалистов министерства, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги уведомляется заявитель (представитель заявителя), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих либо специалиста отдела может быть подана в письменной форме на бумажном носителе в министерство:

министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, по почте по адресу, указанному на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>) органы власти/органы исполнительной власти/министерства/министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/министерство/Информация о министерстве), на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) министерство/информация о министерстве), а также на Едином портале; лично министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему.

Личный прием министра осуществляется в первый вторник каждого месяца с 16:30 до 18:00 по предварительной записи.

Предварительная запись на личный прием к министру осуществляется по телефону: 8 (423) 226-72-96.

В случае подачи жалобы на личном приеме заявитель (представитель заявителя) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через представителя заявителя им представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих либо специалиста отдела может быть подана в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием официального сайта Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>) органы власти/органы исполнительной власти/министерства/министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/гражданам/вопрос-ответ), официального сайта министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) гражданам/вопрос-ответ), а также через портал системы досудебного обжалования (<http://do.gosuslugi.ru>).

В случае подачи жалобы через уполномоченного представителя в электронном виде доверенность может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается в вышестоящий орган - Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) по адресу: г. Владивосток, ул. Светланская, 22, при личном приеме заявителя, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>), по электронной почте (administration@primorsky.ru).

27. Жалоба должна содержать:

наименование министерства, отдела, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего либо специалиста министерства, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) (представителя заявителя), сведения о месте

жительства заявителя (представителя заявителя), либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) министерства, должностного лица, государственного гражданского служащего либо специалиста министерства, предоставляющих государственную услугу;

доводы, на основании которых заявитель (представитель заявителя) не согласен с решением, действием (бездействием) министерства, должностного лица и (или) либо специалиста министерства, должностного лица, государственного гражданского служащего либо специалиста отдела, предоставляющих государственную услугу. Заявителем (представителем заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя (представителя заявителя) либо их копии.

28. Жалоба заявителя (уполномоченного представителя) подлежит регистрации в день ее поступления в министерство.

Жалоба, поступившая в министерство подлежит рассмотрению должностными лицами, указанными в пункте 26 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя (уполномоченного представителя), либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 26 настоящего административного регламента, принимают одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю (уполномоченному представителю) денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказать в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы должностные лица, указанные в пункте 26 настоящего административного регламента, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю, направившему жалобу, результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю либо его уполномоченному представителю в письменной форме (по желанию заявителя либо его уполномоченного представителя в электронной форме) должен быть направлен мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (уполномоченному представителю) дается информация о действиях, осуществляемых министерством, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (уполномоченному представителю) в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (уполномоченному представителю) дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>) органы власти/органы исполнительной власти/ министерства / министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/гражданам/вопрос-ответ) на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) гражданам/вопрос-ответ).

Должностные лица, указанные в пункте 26 настоящего административного регламента, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом.

29. Жалоба может быть оставлена без ответа по существу в следующих случаях:

в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо специалиста министерства, а также членов его семьи;

какая-либо часть текста жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, не поддаются прочтению;

текст жалобы не позволяет определить суть жалобы;

по жалобе имеется решение по существу, принятое ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства;

в жалобе не указаны фамилия заявителя или его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Должностные лица, указанные в пункте 26 настоящего административного регламента, в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщают заявителю:

о недопустимости злоупотребления правом – в случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта;

об отсутствии возможности прочтения какой-либо части текста жалобы, фамилии, имени, отчества (при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, указанных в жалобе, либо об отсутствии возможности определить суть жалобы, в связи с чем ответ на жалобу не дается и она не подлежит перенаправлению в соответствии с пунктом 30 настоящего административного регламента – в случаях, указанных соответственно в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта (если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению);

о бесосновательности жалобы и прекращении переписки с заявителем – в случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта.

30. В случае, если в компетенцию министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3-х рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Приморского края, орган местного самоуправления и в письменной форме информирует заявителя (представителя заявителя), направившего жалобу о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти Приморского края, органе местного самоуправления.

Заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться в министерство за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

31. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, расположенных в министерстве, на Интернет-сайтах, Едином портале.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель (уполномоченный представитель) может получить в министерстве, посредством телефонной связи, при личном обращении, при письменном обращении, в том числе направив обращение в электронной форме на адрес электронной почты.

Министерство обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

2) информирование заявителей (представителей заявителей) о порядке обжалования решений, действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов отдела, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на Интернет-сайтах, на Едином портале;

3) консультирование заявителей (представителей заявителей) о порядке обжалования решений и (или) дей-

ствий (бездействия) министерства, должностных лиц государственных гражданских служащих либо специалистов отдела, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае» или признаков состава преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 26 настоящего административного регламента, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

Решения, и (или) действия (бездействие) министерства, принятые в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, а также решения и (или) действия (бездействие) министра по результатам рассмотрения жалоб могут быть обжалованы в судебном порядке.

**Приложение № 1
к административному регламенту
министерства труда и социальной политики
Приморского края по предоставлению
государственной услуги по осуществлению
государственной экспертизы условий труда, утвержденному приказом министерства труда
и социальной политики Приморского края
от «16» июля 2020 года № 469**

Образец

Министру труда и социальной политики
Приморского края

Заявление

полное наименование заявителя (для юридических лиц), ФИО (для физических лиц)

почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (при наличии)

1. Прошу провести государственную экспертизу _____

объект экспертизы: 1. качество проведения _____

специальной оценки условий труда, 2. правильность предоставления работникам гарантий и компенсаций за _____

работу с вредными и (или) опасными условиями труда, 3. фактические условия труда работников _____

индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), _____

занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), в _____

отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда _____

2. Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии): _____

3. Сведения об оплате государственной экспертизы условий труда в случае ее проведения в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда: _____

4. Документы предоставляемые на государственную экспертизу:

1. _____

2. _____

3. _____

Заявитель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 616-пп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 20 мая 2020 года № 447-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета региональному оператору на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из краевого бюджета региональному оператору на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 20 мая 2020 года № 447-пп (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац второй пункта 1 Порядка после слов «в текущем финансовом году» словами «, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 940-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020-2027 годы»»;

1.2. Дополнить новым пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Министерство в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии региональному оператору (далее соответственно - решение о перечислении субсидии, решение об отказе в перечислении субсидии);

согласовывает проект решения о перечислении субсидии, решения об отказе в перечислении субсидии с курирующим заместителем председателя Правительства Приморского края.

Основанием для отказа в перечислении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

предоставление региональным оператором недостоверной информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка;

В случае принятия решения об отказе в перечислении субсидии министерство уведомляет регионального оператора о принятом решении (с указанием причин отказа) в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в перечислении субсидии, региональный оператор вправе повторно обратиться в министерство для перечисления субсидии в срок до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем.»;

1.3. Изложить пункт 12 Порядка в следующей редакции:

«12. Размер субсидии рассчитывается министерством ежемесячно по следующей формуле:

$P = (ПЕТко - ЛТтко) \times (N/12) \times Ч$, где:

P - размер субсидии региональному оператору, рубли;

ПЕТко - предельный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми комму-

нальными отходами на соответствующий год, руб./м3 (без НДС);

ЛТтко - льготный тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на соответствующий год, руб./м3 (без НДС);

N - норматив накопления твердых коммунальных отходов на территории Приморского края для индивидуальных жилых домов, утвержденный министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, м3/год на 1 чел.;

Ч - численность физических лиц, являющихся собственниками (пользователями) жилых домов (домовладений), которым выставлены платежные документы на оплату услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, человек.»;

1.4. Изложить пункт 13 Порядка в следующей редакции:

«13. Министерство ежемесячно в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии предоставляет его в департамент бюджетного учета Приморского края.

Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на расчетный счет регионального оператора, открытый в кредитной организации, не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о перечислении субсидии, путем предоставления департаментом бюджетного учета Приморского края (во исполнение заключенного с министерством соглашения о передаче отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя средств краевого бюджета) в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной на основании решения о перечислении субсидии.»;

1.5. Дополнить пункт 14 новыми абзацами следующего содержания:

«Оценка достижения региональным оператором значения показателя результативности предоставления субсидии осуществляется министерством ежегодно, на основании отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

В случае недостижения региональным оператором значения показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением, региональный оператор обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, пропорционально недостижению значения показателя результативности предоставления субсидии, в соответствии с расчетом размера возврата субсидии (Vвозврата), определяемого по формуле:

$Vвозврата = C \times k$, где:

C - размер субсидии, предоставленной региональному оператору;

k - коэффициент возврата субсидии за недостижение значения показателя результативности предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$k = 1 - n/p$, где:

n - фактически достигнутое значение показателя результативности предоставления субсидии;

p - плановое значение показателя результативности предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии не может превышать размер субсидии, предоставленной региональному оператору.

В случае непредставления отчета в сроки и по форме, которые установлены абзацем третьим настоящего пункта, региональный оператор обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящего Порядка.»;

1.6. Изложить приложение к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение

к постановлению

Правительства Приморского края

от 15.07.2020 № 616-пп

СВЕДЕНИЯ

о численности физических лиц, являющихся собственниками (пользователями) жилых домов (домовладений), которым выставлены платежные документы на оплату услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за _____ месяц 20____ года

Наименование регионального оператора	Предельный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на соответствующий год, руб./м3 (без НДС)	Льготный тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на соответствующий год, руб./м3 (без НДС)	Норматив накопления твердых коммунальных отходов на территории Приморского края для индивидуальных жилых домов, утвержденный министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края, (N/12) на 1 чел.	Размер начисления платы за коммунальную услугу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами за отчетный месяц (без НДС), руб.	Численность физических лиц, являющихся собственниками (пользователями) жилых домов (домовладений), которым выставлены платежные документы на оплату услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, человек
1	2	3	4	5	6
					графа 6 – графа 5/ графа 4/ графа 3

Руководитель регионального оператора _____ ФИО

М.П.

подпись

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 622-пп

16.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 января 2020 года № 40-пп «Об утверждении Порядка организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 27 января 2020 года № 40-пп «Об утверждении Порядка организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости», изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение

к постановлению

Правительства Приморского края

от 16.07.2020 № 622-пп

ПОРЯДОК

организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации переобучения (профессиональной переподготовки, переподготовки рабочих, служащих) и повышения квалификации (повышения квалификации рабочих, служащих) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (далее соответственно – переобучение и повышение квалификации женщин, заявитель).

2. Переобучение и повышение квалификации женщин осуществляется в целях усиления их социальной защищенности, обеспечения совмещения ими родительских и семейных обязанностей с профессиональной деятельностью, в том числе:

создания для женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, условий, способствующих их возвращению к трудовой деятельности, сокращению периода их адаптации к условиям труда;

повышения их профессионального мастерства, профессиональной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда путем обновления знаний, умений, навыков;

расширения использования гибких форм занятости (в том числе надомного труда, частичной занятости).

3. Финансирование мероприятия по переобучению и повышению квалификации женщин осуществляется за счет средств краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству труда и социальной политики Приморского края (далее соответственно – министерство, средства краевого бюджета) на указанные цели в текущем финансовом году законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период по подпрограмме «Мероприятия в сфере занятости населения» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020 - 2027 годы».

4. Министерство предоставляет средства краевого бюджета краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения» (далее – государственное учреждение службы занятости населения) в форме субсидии на иные цели в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 6 декабря 2011 года № 313-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания» для реализации следующих мероприятий:

1) переобучение и повышение квалификации путем отбора образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) предоставление сертификата для прохождения переобучения и повышения квалификации женщин (далее – сертификат на образовательные услуги).

5. Участниками мероприятия по переобучению и повышению квалификации женщин являются: женщины в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, физическим лицом, являющимся работодателем в соответствии с трудовым законодательством, либо крестьянским (фермерским) хозяйством (далее – заявитель, состоящий в трудовых отношениях); женщины, имеющие детей дошкольного возраста до 7 лет, не состоящие в трудовых отношениях (далее – незанятый заявитель).

6. Переобучение и повышение квалификации женщин осуществляется в образовательных организациях по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, может быть курсовым (групповым) или индивидуальным, носит интенсивный характер.

Реализация программ переобучения и повышения квалификации женщин возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Период переобучения и повышения квалификации женщин составляет не более трех месяцев.

7. В целях организации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, заявитель обращается лично в государственное учреждение службы занятости населения и представляет следующие документы:

а) заявление о направлении на переобучение и повышение квалификации женщины, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях и обратившейся в органы службы занятости, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (для незанятых заявителей);

б) заявление о направлении на переобучение и повышение квалификации женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (для заявителей, состоящих в трудовых отношениях);

в) документ, удостоверяющий личность и гражданство гражданина (заявителя), в случае его отсутствия – временное удостоверение личности гражданина;

г) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории Приморского края;

д) трудовую книжку (для незанятых заявителей) (при наличии). В случае отсутствия трудовой книжки государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя запрашивает сведения (справка о трудовой деятельности) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

е) документ об образовании и (или) квалификации и приложения к нему;

ж) свидетельство о рождении ребенка;

з) выписку или копию приказа, заверенную работодателем, о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для заявителей, состоящих в трудовых отношениях).

Документы, указанные в подпунктах «в», «д», «е», «з» настоящего пункта, представляются заявителем в виде копий при одновременном предъявлении оригиналов для сличения данных, содержащихся в них, после чего оригиналы подлежат возврату заявителю в день его обращения в государственное учреждение службы занятости населения.

Документы, указанные в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта, государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя запрашивает сведения, содержащиеся в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя в программно-техническом комплексе проводит проверку заявителя на предмет исключения повторного участия в мероприятии по переобучению и повышению квалификации женщин в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Приморский край)», входящего в состав федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

8. Государственное учреждение службы занятости населения по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня обращения заявителя принимает одно из следующих решений:

о направлении заявителя на переобучение или повышение квалификации женщин;

об отказе заявителю в направлении на переобучение или повышение квалификации женщин.

Решение об отказе заявителю в направлении на переобучение или повышение квалификации женщин принимается в случае:

непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «а» («б»), «в», «д», «е», «з» пункта 7 настоящего Порядка, а также наличия в представленных документах недостоверных сведений или представления документов с признаками исправлений и подчистки;

обращение в государственное учреждение службы занятости населения гражданина, не относящегося к категории заявителей;

повторное обращение заявителя, ранее принимавшего участие в мероприятиях по переобучению и повышению квалификации женщин в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Приморский край)», входящего в состав федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

В срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения государственное учреждение службы занятости населения направляет заявителю способом, указанным в заявлении о направлении на переобучение и повышение квалификации, письменное уведомление о направлении или об отказе в направлении на переобучение и повышение квалификации женщин (с указанием причин отказа).

9. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документов несет заявитель.

10. Мероприятие, указанное в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, организуется посредством осуществления заявителем выбора образовательной организации из перечня образовательных организаций, с которыми государственным учреждением службы занятости населения заключены государственные контракты (договоры) в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и направления на переобучение и повышение квалификации с учетом перечня профессий, специальностей, по которым осуществляется переобучение и повышение квалификации женщин (далее – перечень профессий).

Перечень профессий утверждается приказами министерства не чаще одного раза в квартал и размещается на интерактивном портале министерства не позднее двух рабочих дней со дня издания такого приказа.

При отсутствии в перечне образовательных организаций сведений об образовательных программах по необходимой заявителю профессии (специальности) государственное учреждение службы занятости населения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, организует заключение государственно-контракта (договора) о переобучении и повышении квалификации заявителя с учетом перечня профессий.

11. Переобучение и повышение квалификации женщин производится образовательными организациями в соответствии с условиями государственного контракта (договора), заключенного между государственным учреждением службы занятости населения и образовательной организацией, и условиями договора об обучении заявителя, заключенного между государственным учреждением службы занятости населения и заявителем (далее – договор об обучении заявителя). Средняя стоимость курса обучения одного человека составляет не более 46,3 тыс. рублей в 2020-2021 годах; не более 48,6 тыс. рублей в 2022-2024 годах.

12. Типовая форма договора об обучении заявителя по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, утверждается приказом министерства.

13. Организация мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется путем предоставления сертификата на образовательные услуги.

Номинал сертификата на образовательные услуги на одного заявителя равен стоимости образовательных услуг за весь период обучения, определенной договором об оказании образовательных услуг, заключенным между заявителем и образовательной организацией (далее – договор на оказание образовательных услуг) (но не более 46,3 тыс. рублей в 2020-2021 годах, не более 48,6 тыс. рублей в 2022-2024 годах за весь период обучения, не превышающий трех месяцев), а также сумме стипендии для незанятых заявителей, рассчитанной в соответствии со сроком обучения, указанным в договоре на оказание образовательных услуг с образовательной организацией.

14. Для получения сертификата на образовательные услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку заявитель обращается лично в государственное учреждение службы занятости населения и представляет следующие документы:

а) заявление о направлении на переобучение и повышение квалификации женщины, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях и обратившейся в органы службы занятости, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (для незанятых заявителей);

б) заявление о направлении на переобучение и повышение квалификации женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (для заявителей, состоящих в трудовых отношениях);

в) документ, удостоверяющий личность и гражданство гражданина (заявителя), в случае его отсутствия – временное удостоверение личности гражданина;

г) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории Приморского края;

д) трудовую книжку (для незанятых заявителей) (при наличии). В случае отсутствия трудовой книжки государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя запрашивает сведения (справка о трудовой деятельности) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

е) документ об образовании и (или) квалификации и приложения к нему;

ж) свидетельство о рождении ребенка;

з) выписку или копию приказа, заверенную работодателем, о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для заявителей, состоящих в трудовых отношениях).

Документы, указанные в подпунктах «в», «д», «е», «з» настоящего пункта, представляются заявителем в виде копий при одновременном предъявлении оригиналов для сличения данных, содержащихся в них, после чего оригиналы подлежат возврату заявителю в день его обращения в государственное учреждение службы занятости населения.

Документы, указанные в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта, государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя запрашивает сведения, содержащиеся в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Государственное учреждение службы занятости населения в день обращения заявителя в программно-техническом комплексе проводит проверку заявителя на предмет исключения повторного участия в мероприятии по переобучению и повышению квалификации женщин.

15. Государственное учреждение службы занятости населения по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя принимает одно из следующих решений:

о предоставлении сертификата на образовательные услуги;

об отказе в предоставлении сертификата на образовательные услуги.

Решение об отказе заявителю в предоставлении сертификата на образовательные услуги принимается в случае:

непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «а» («б»), «в», «д», «е», «з» пункта 14 настоящего Порядка, а также наличия в представленных документах недостоверных сведений или представления документов с признаками исправлений и подчистки;

обращение в государственное учреждение службы занятости населения гражданина, не относящегося к категории заявителей;

повторное обращение заявителя, ранее принимавшего участие в мероприятиях по переобучению и повышению квалификации женщин.

В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения государственное учреждение службы занятости населения направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении сертификата на образовательные услуги (с указанием причин отказа).

16. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка документов несет заявитель.

17. Заявитель самостоятельно осуществляет выбор образовательной организации из перечня образовательных организаций, участвующих в реализации мероприятия по обучению (далее – перечень организаций), и направление профессионального обучения и дополнительного профессионального образования из перечня профессий.

Перечень организаций и перечень профессий утверждаются приказами министерства не чаще одного раза в квартал и размещаются на интерактивном портале министерства не позднее двух рабочих дней со дня издания такого приказа.

Образовательные организации включаются в перечень организаций на основании заявок, направленных в министерство. Форма заявки утверждается приказом министерства. Заявки подаются не позднее 30 числа последнего месяца квартала.

18. После получения заявителем письменного уведомления о предоставлении сертификата на образовательные услуги заявитель вправе заключить договор на оказание образовательных услуг с образовательной организацией, включенной в перечень организаций, с датой завершения обязательств по данному договору, в том числе завершения обучения, в срок не позднее 15 декабря текущего года.

19. Для предоставления заявителю сертификата на образовательные услуги между заявителем и государственным учреждением службы занятости населения заключается договор об организации прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – договор об организации обучения).

В случае личного представления заявителем договора на оказание образовательных услуг в виде копии при одновременном предъявлении оригинала договор об организации обучения заключается в день обращения в государственное учреждение службы занятости населения.

В случае направления заявителем копии договора на оказание образовательных услуг в государственное учреждение службы занятости населения почтовым отправлением или электронной почтой государственное учреждение службы занятости населения в течение трех рабочих дней со дня получения копии договора на оказание образовательных услуг направляет уведомление заявителю о времени и дате заключения договора об организации обучения и предъявления оригинала договора на оказание образовательных услуг для сличения данных.

Ответственность за достоверность представленного в соответствии с настоящим пунктом договора на оказание образовательных услуг несет заявитель, обратившийся в государственное учреждение службы занятости населения для заключения договора об организации обучения.

Основанием для отказа в заключении договора об организации обучения является несоответствие договора на оказание образовательных услуг требованиям пункта 18 настоящего Порядка.

20. Типовая форма договора об организации обучения утверждается приказом министерства.

21. Государственное учреждение службы занятости населения не реже двух раз в месяц формирует и направляет в министерство список заявителей для оформления сертификатов на образовательные услуги.

22. Министерство оформляет и направляет сертификаты на образовательные услуги в течение двух рабочих дней со дня получения списка заявителей в государственное учреждение службы занятости населения для выдачи женщинам в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости.

23. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания обучения заявитель представляет в государственное учреждение службы занятости населения следующие документы:

- копию приказа (выписку из приказа) образовательной организации об окончании обучения, заверенную в установленном порядке;
- копию документа установленного образца о прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, заверенную в установленном порядке;
- акт выполненных работ (услуг) по договору на оказание образовательных услуг;
- счет на оплату.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, государственное учреждение службы занятости населения запрашивает их у образовательной организации.

24. Перечисление суммы стоимости образовательных услуг, указанной в сертификате на образовательные услуги, осуществляется государственным учреждением службы занятости населения на расчетный счет образовательной организации, указанный в договоре на оказание образовательных услуг, в течение десяти рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на лицевой счет государственного учреждения службы занятости населения и представления заявителем (образовательной организацией) документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка.

25. Основаниями для прекращения действия сертификата на образовательные услуги являются:

- прекращение обучения заявителем, проходящим переобучение или повышение квалификации, без уважительных причин;
- смерть заявителя в период прохождения переобучения или повышения квалификации;
- осуждение заявителя, получившего сертификат на образовательные услуги, к исправительным или принудительным работам, а также к наказанию в виде лишения свободы, ареста.

В случае установления оснований, указанных в подпунктах «а»-«в» настоящего пункта, государственным учреждением службы занятости населения в течение трех рабочих дней со дня установления указанных оснований принимается решение о прекращении действия сертификата на образовательные услуги и направляется в адрес образовательной организации предложение о представлении акта сверки расчетов за оказанные образовательные услуги для принятия решения о перечислении суммы оплаты фактически понесенных образовательной организацией расходов.

26. Незанятым заявителям в период переобучения и повышения квалификации женщин ежемесячно выплачивается стипендия в размере величины минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент в размере 1,4 – в отдельных населенных пунктах, определенных в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР; в размере 1,3 – в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, а также в сельских населенных пунктах и рабочих поселках приграничной 30-километровой зоны; в размере 1,2 – на остальной территории Приморского края.

27. Документами, необходимыми для принятия государственным учреждением службы занятости населения решения о выплате незанятому заявителю стипендии в период переобучения и повышения квалификации женщин, являются:

- заверенная в установленном порядке копия приказа (выписка из приказа) образовательной организации о зачислении незанятого заявителя на переобучение и повышение квалификации женщин;
- справка образовательной организации о посещении занятий незанятым заявителем, проходящим переобучение и повышение квалификации женщин;
- справка образовательной организации об успеваемости незанятого заявителя, проходящего переобучение и повышение квалификации женщин.

Документы, указанные в подпунктах «а»-«в» настоящего пункта, являются документами образовательной организации, осуществляющей переобучение и повышение квалификации незанятого заявителя, и представляются в государственное учреждение службы занятости населения указанной образовательной организацией в соответствии с условиями государственного контракта (договора) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка; по запросу государственного учреждения службы занятости населения указанной образовательной организацией по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в целях осуществления сверки расчетов за оказанные образовательные услуги при принятии решения о перечислении суммы оплаты фактически понесенных расходов, а также оплаты стипендии незанятым заявителям.

28. Выплата стипендии производится незанятому заявителю при наличии документа, удостоверяющего личность, путем перечисления на лицевой счет, открытый в кредитной организации. Выплата стипендии производится в течение десяти рабочих дней со дня предоставления образовательной организацией документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка.

29. Основаниями для принятия государственным учреждением службы занятости населения решения об отказе в выплате стипендии (прекращении выплаты стипендии) незанятому заявителю являются:

- нерегулярное посещение занятий (пропуск трех и более учебных дней в месяц) без уважительной причины незанятым заявителем;
- прекращение обучения незанятым заявителем;
- смерть заявителя в период прохождения переобучения или повышения квалификации.

Решение об отказе в выплате стипендии (прекращении выплаты стипендии) принимается государственным учреждением службы занятости населения в течение трех рабочих дней со дня установления оснований, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта.

30. Документами, подтверждающими наличие уважительных причин неявки незанятого заявителя на занятия в образовательную организацию, являются следующие документы:

- справки, выданные медицинским учреждением;
- документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя;

в) документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

г) документы, подтверждающие факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение), препятствующие явке незанятого заявителя в образовательную организацию;

д) документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке незанятого гражданина в образовательную организацию;

е) документы, подтверждающие смерть близких родственников (свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство).

31. Уведомление о решении, принятом в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка, направляется незанятому заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении о направлении на переобучение и повышение квалификации женщин.

Форма

**Приложение № 1
к Порядку
организации переобучения
и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу
за ребенком в возрасте до трех лет,
а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих
в трудовых отношениях
и обратившихся в органы
службы занятости**

Руководителю
государственного учреждения
службы занятости населения

от _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о направлении на переобучение и повышение
квалификации женщины, имеющей детей дошкольного
возраста, не состоящей в трудовых отношениях
и обратившейся в органы службы занятости**

Я, _____,

(фамилия, имя, (при наличии) отчество женщины)

прошу организовать для меня переобучение / повышение квалификации.

Ребенок _____

Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения _____

Образовательная организация, которую посещает ребенок _____

прошу организовать для меня переобучение / повышение квалификации.

Даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения», расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, на:

передачу (предоставление) третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями (ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также для предоставления мер в сфере занятости и социальной защиты населения;

передачу (предоставление) в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств;

передачу (предоставление) на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственному государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; место жительства и регистрация; пол; номер телефона; реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе); сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании.

Настоящее письменное согласие действует с момента его подачи до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и может быть отозвано путём подачи письменного заявления адрес краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения».

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение:

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«__» _____ 20__ года

(должность лица, принявшего заявление) (расшифровка подписи) (дата)

Стипендию в период переобучения / повышения квалификации прошу перечислять на лицевой счет, открытый в кредитной организации:

Наименование Банка получателя:	
БИК Банка получателя:	
ИНН Банка получателя:	
К/С Банка получателя:	
Получатель:	
Счет получателя в Банке:	

С основаниями для принятия решения об отчислении меня, отказе мне в выплате стипендии/прекращении выплаты стипендии в связи с прохождением переобучения/ повышением квалификации ознакомлена.

Обязуюсь уведомить государственное учреждение службы занятости населения о наступлении соответствующих оснований не позднее трех рабочих дней со дня их наступления.

О решениях, принятых в связи с организацией для меня переобучения и повышения квалификации, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении;
посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Форма

**Приложение № 2
к Порядку
организации переобучения
и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу
за ребенком в возрасте до трех лет,
а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих
в трудовых отношениях
и обратившихся в органы
службы занятости**

Руководителю
государственного учреждения
службы занятости населения
от _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о направлении на переобучение и повышение квалификации
женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком
в возрасте до трех лет**

Я, _____,

(фамилия, имя, (при наличии) отчество женщины)

прошу организовать для меня переобучение / повышение квалификации.

Даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения», расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, на:

передачу (предоставление) третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями (ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также для предоставления мер в сфере занятости и социальной защиты населения;

передачу (предоставление) в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств;

передачу (предоставление) на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; место жительства и регистрация; пол; номер телефона; реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе); сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании.

Настоящее письменное согласие действует с момента его подачи до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и может быть отозвано путём подачи письменного заявления адрес краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения».

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение:

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«__» _____ 20__ года

(должность лица, принявшего заявление) (расшифровка подписи) (дата)

С основаниями для принятия решения об отчислении меня в связи прохождением переобучения/повышения квалификации ознакомлена.

Обязуюсь уведомить государственное учреждение службы занятости населения о наступлении соответствующих оснований не позднее трех рабочих дней со дня их наступления.

О решениях, принятых в связи с организацией для меня переобучения/повышения квалификации, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении;
посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Форма

**Приложение № 3
к Порядку
организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по
уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не
состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
СЕРТИФИКАТ**

**для прохождения переобучения и повышения квалификации женщин,
находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет,**

а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста,

не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

Регистрационный номер сертификата _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Срок действия с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Настоящий сертификат выдан гражданину (-ке)

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)
на оплату образовательных услуг образовательной организации

(наименование образовательной организации)
в связи с прохождением переобучения и повышения квалификации женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщины, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

Сведения о получателе сертификата:
Паспортные данные (данные временного удостоверения) гражданина (-ки)

(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Адрес места проживания гражданина (-ки)

(район (город), улица, номер дома, квартиры)

Номинал сертификата _____,

(цифрами и прописью)

в том числе:
стоимость образовательных услуг

(цифрами и прописью)

сумма стипендии за весь период обучения (для незанятого гражданина)

(цифрами и прописью)

Министр труда и социальной
политики Приморского края

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Получил (ФИО, подпись) _____ Выдал (отделение ПЦЗ, ФИО подпись) _____.

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение:

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«__» _____ 20__ года

(должность лица, принявшего заявление) (расшифровка подписи) (дата)

Стипендию в период переобучения / повышения квалификации прошу перечислять на лицевой счет, открытый в кредитной организации:

Наименование Банка получателя:	
БИК Банка получателя:	
ИНН Банка получателя:	
К/С Банка получателя:	
Получатель:	
Счет получателя в Банке:	

С основаниями для прекращения действия сертификата для прохождения переобучения и повышения квалификации и основаниями для принятия решения об отказе в выплате стипендии/прекращении выплаты стипендии на переобучение и повышение квалификации женщины, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях и обратившейся в органы службы занятости, ознакомлена.

Обязуюсь уведомить государственное учреждение службы занятости населения о наступлении соответствующих оснований не позднее трех рабочих дней со дня наступления соответствующих оснований.

О решениях, принятых в связи с организацией для меня переобучения и повышения квалификации, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

лично.

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Форма

**Приложение № 5
к Порядку
организации переобучения
и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу
за ребенком в возрасте до трех лет,
а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих
в трудовых отношениях
и обратившихся в органы
службы занятости**

Руководителю
государственного учреждения
службы занятости населения

от _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о направлении на переобучение и повышение квалификации
женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком
в возрасте до трех лет**

Я, _____,

(фамилия, имя, (при наличии) отчество женщины)

прошу организовать для меня переобучение / повышение квалификации.

Даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения», расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, на:

передачу (предоставление) третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями (ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также для предоставления мер в сфере занятости и социальной защиты населения;

передачу (предоставление) в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств;

передачу (предоставление) на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; место жительства и регистрация; пол; номер телефона; реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе); сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании; сведения о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Настоящее письменное согласие действует с момента его подачи до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и может быть отозвано путём подачи письменного заявления адрес краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения».

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Приложение:

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«__» _____ 20__ года

(должность лица, принявшего заявление) (расшифровка подписи) (дата)

С основаниями для прекращения действия сертификата для прохождения переобучения и повышения квалификации женщины, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, ознакомлена.

Обязуюсь уведомить государственное учреждение службы занятости населения о наступлении соответствующих оснований не позднее трех рабочих дней со дня наступления соответствующих оснований.

О решениях, принятых в связи с организацией для меня переобучения и повышения квалификации, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

лично.

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 97-пг

14.07.2020

г. Владивосток

**О внесении изменения в постановление
Губернатора Приморского края от 5 марта 2008 года
№ 23-пг «О комиссии по вопросам, связанным
с исчислением стажа государственной гражданской службы государственным
гражданским служащим органов исполнительной власти Приморского края, аппарата
Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»**

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести изменение в состав комиссии по вопросам, связанным с исчислением стажа государственной гражданской службы государственным гражданским служащим органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (по должностям), утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 5 марта 2008 года № 23-пг «О комиссии по вопросам, связанным с исчислением стажа государственной гражданской службы государственным гражданским служащим органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 7 апреля 2010 года № 30-пг; от 6 марта 2013 года № 37-пг; от 17 ноября 2014 года № 80-пг; от 17 февраля 2015 года № 10-пг; от 28 декабря 2016 года № 92-пг; от 8 ноября 2019 года № 91-пг; от 26 марта 2020 года № 26-пг), заменив позицию «Вице-губернатор Приморского края - руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, председатель комиссии;» позицией «Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, председатель комиссии;».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 98-пг

14.07.2020

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление
Губернатора Приморского края
от 18 марта 2020 года № 21-пг
«О мерах по предотвращению распространения
на территории Приморского края
новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»**

На основании Устава Приморского края, письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 13 июля 2020 года № 8523 постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг; от 27 марта 2020 года № 28-пг; от 31 марта 2020 года № 31-пг; от 3 апреля 2020 года № 33-пг; от 6 апреля 2020 года № 34-пг; от 8 апреля 2020 года № 37-пг; от 29 апреля 2020 года № 52-пг; от 8 мая 2020 года № 54-пг; от 10 мая 2020 года № 56-пг; от 14 мая 2020 года № 61-пг; от 15 мая 2020 года № 63-пг; от 26 мая 2020 года № 72-пг; от 29 мая 2020 года № 75-пг; от 3 июня 2020 года № 78-пг; от 4 июня 2020 года № 80-пг; от 5 июня 2020 года № 82-пг; от 9 июня 2020 года № 84-пг; от 14 июня 2020 года № 85-пг; от 18 июня 2020 года № 87-пг; от 23 июня 2020 года № 89-пг; от 26 июня 2020 года № 91-пг; от 30 июня 2020 года № 94-пг; от 6 июля 2020 года № 96-пг) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1:

заменить слова «по 15 июля» словами «по 31 июля»;

в абзаце шестом:

дополнить после слов «транспортными средствами» словами «, сельскохозяйственных (продовольственных) ярмарок»;

заменить слова «400 кв. метров» словами «800 кв. метров»;

исключить в абзаце седьмом слова «санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия»;

1.2. Заменить в пункте 1.2 слова «400 кв. метров» словами «800 кв. метров»;

1.3. Дополнить абзац первый пункта 3 словами «, с 16 июля 2020 года по 29 июля 2020 года включительно»;

1.4. Дополнить пункт 4 абзацем следующего содержания:

«соблюдать требования, предусмотренные пунктом 2 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 марта 2020 года № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019.»;

1.5. Дополнить абзац четвертый пункта 6 после слов «настоящего постановления.» словами «не соблюдающих требования, предусмотренные пунктом 2 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 марта 2020 года № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019.»;

1.6. В пункте 8:

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«обеспечить в каникулярное время отдых детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе указанных организаций, с соблюдением требований, предусмотренных настоящим пунктом, и иных санитарно-эпидемиологических мер»;

считать абзац седьмой абзацем восьмым;

1.7. Дополнить пункт 9 подпунктом 9.7 следующего содержания:

«9.7. Обеспечить в каникулярное время отдых детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе подведомственных организаций, осуществляющих образовательную де-

тельность, с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом 9.4 пункта 9 настоящего постановления, и иных санитарно-эпидемиологических мер».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 99-пг

17.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в пункт 1.1 постановления Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг, от 27 марта 2020 года № 28-пг, от 31 марта 2020 года № 31-пг, от 3 апреля 2020 года № 33-пг, от 6 апреля 2020 года № 34-пг, от 8 апреля 2020 года № 37-пг, от 29 апреля 2020 года № 52-пг, от 8 мая 2020 года № 54-пг, от 10 мая 2020 года № 56-пг, от 14 мая 2020 года № 61-пг, от 15 мая 2020 года № 63-пг, от 26 мая 2020 года № 72-пг, от 29 мая 2020 года № 75-пг, от 3 июня 2020 года № 78-пг, от 4 июня 2020 года № 80-пг, от 5 июня 2020 года № 82-пг, от 9 июня 2020 года № 84-пг, от 14 июня 2020 года № 85-пг, от 18 июня 2020 года № 87-пг, от 23 июня 2020 года № 89-пг, от 26 июня 2020 года № 91-пг, от 30 июня 2020 года № 94-пг, от 6 июля 2020 года № 96-пг, от 14 июля 2020 года № 98-пг) изменение, исключив абзацы пятый, седьмой.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края

О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 249-рг

16.07.2020

г. Владивосток

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по особо опасному заболеванию (африканская чума свиней) на территории Лесозаводского городского округа

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края Д.Ю. Кузина

1. Отменить ограничительные мероприятия (карантин) по особо опасному заболеванию (африканская чума свиней) на территории личного подсобного хозяйства Архипова Михаила Леонидовича, расположенного по адресу: Приморский край, Лесозаводский городской округ, с. Ильмовка, ул. Центральная, д. 66.

2. После отмены карантина на территории эпизоотического очага, первой и второй угрожаемых зон сохранить ограничения, установленные пунктом 20 комплексного плана ограничительных мероприятий (карантина) и ликвидации эпизоотических очагов африканской чумы свиней на территории Лесозаводского городского округа и предотвращения распространения возбудителя болезни на территории Приморского края, утвержденном распоряжением Губернатора Приморского края от 26 июня 2020 года № 219-рг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) на территории Лесозаводского городского округа».

3. Государственной ветеринарной инспекции Приморского края обеспечить направление копии настоящего распоряжения в течение дня, следующего за днем его принятия, в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края О.Н. Кожемяко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 300-рп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение Правительства Приморского края от 23 апреля 2020 года № 153-рп «О расходовании средств иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета, предоставленного Приморскому краю в целях финансирования в полном объеме расходных обязательств Приморского края, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в распоряжение Правительства Приморского края от 23 апреля 2020 года № 153-рп «О расходовании средств иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета, предоставленного Приморскому краю в целях финансирования в полном объеме расходных обязательств Приморского края, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19» (в редакции распоряжений Правительства Приморского края от 17 мая 2020 года № 202-рп, от 15 июня 2020 года № 254-рп) следующие изменения:

1.1. Дополнить констатирующую часть словами «, от 2 июля 2020 года № 1724-р»;

1.2. Заменить в абзаце первом пункта 3 слова «в апреле-июне 2020 года» словами «в апреле-августе 2020 года».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края

председатель Правительства Приморского края

В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 302-рп

16.07.2020

г. Владивосток

Об изъятии животных на территории Кировского муниципального района Приморского края

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2006 года № 310 «Об отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных», постановлением Администрации Приморского края от 14 июня 2012 года № 157-па «Об изъятии животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Приморского края и возмещении собственнику животных и (или) продуктов животноводства их стоимости за счет средств краевого бюджета», на основании распоряжения Губернатора Приморского края от 14 июля 2020 года

№ 245-рг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) на территории Кировского муниципального района», представления руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края Д.Ю. Кузина

1. Организовать и провести изъятие больных и контактирующих свиней всех половозрастных групп, а также продуктов свиноводства в эпизоотическом очаге – личном подсобном хозяйстве Соломки Светланы Алексеевны, расположенном по адресу: Приморский край, Кировский муниципальный район, с. Марьяновка, ул. Советская, д. 62.

2. Организовать и провести изъятие свиней всех половозрастных групп в хозяйствах всех форм собственности первой угрожаемой зоны радиусом 5 км от эпизоотического очага на территории Кировского муниципального района.

3. Создать комиссию по проведению изъятия животных и продуктов свиноводства для предотвращения возникновения и распространения заболевания свиней африканской чумой на территории Кировского муниципального района Приморского края и утвердить ее состав (прилагается).

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края –

председатель Правительства Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Правительства Приморского края

от 16.07.2020 № 302-рп

СОСТАВ

комиссии по проведению изъятия животных и продуктов свиноводства для предотвращения возникновения и распространения заболевания свиней африканской чумой на территории Кировского муниципального района Приморского края

Архемню Иван Сергеевич	– глава Крыловского сельского поселения;
Вотьяков Игорь Иосифович	– глава Кировского муниципального района;
Грицаюк Александр Иванович	– главный специалист отдела по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Кировского муниципального района;
Иванов Алексей Александрович	– заместитель начальника 17 отделения полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Лесозаводский»;
Шамалдаев Баир Дармаевич	– начальник краевого бюджетного учреждения «Кировская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 303-рп

16.07.2020

г. Владивосток

Об изъятии животных на территории Кировского муниципального района Приморского края

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2006 года № 310 «Об отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных», постановлением Администрации Приморского края от 14 июня 2012 года № 157-па «Об изъятии животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Приморского края и возмещении собственнику животных и (или) продуктов животноводства их стоимости за счет средств краевого бюджета», на основании распоряжения Губернатора Приморского края от 14 июля 2020 года № 246-рг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) на территории Кировского муниципального района», представления руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края Д.Ю. Кузина

1. Организовать и провести изъятие больных и контактирующих свиней всех половозрастных групп, а также продуктов свиноводства в эпизоотическом очаге – личном подсобном хозяйстве Бондарчук Светланы Васильевны, расположенном по адресу: Приморский край, Кировский муниципальный район, с. Степановка, ул. Центральная, д. 2, кв. 1.

2. Организовать и провести изъятие свиней всех половозрастных групп в хозяйствах всех форм собственности первой угрожаемой зоны радиусом 5 км от эпизоотического очага на территории Кировского муниципального района.

3. Создать комиссию по проведению изъятия животных и продуктов свиноводства для предотвращения возникновения и распространения заболевания свиней африканской чумой на территории Кировского муниципального района Приморского края и утвердить ее состав (прилагается).

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края –

председатель Правительства Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Правительства Приморского края

от 16.07.2020 № 303-рп

СОСТАВ

комиссии по проведению изъятия животных и продуктов свиноводства для предотвращения возникновения и распространения заболевания свиней африканской чумой на территории Кировского муниципального района Приморского края

Вотьяков Игорь Иосифович	– глава Кировского муниципального района;
Грицаюк Александр Иванович	– главный специалист отдела жизнеобеспечения по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Кировского муниципального района;
Иванов Алексей Александрович	– заместитель начальника 17 отделения полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Лесозаводский»;
Коломоицев Владимир Викторович	– глава Руновского сельского поселения;
Шамалдаев Баир Дармаевич	– начальник краевого бюджетного учреждения «Кировская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных».

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ

И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 326-ри

14 июля 2020 года

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2019 года № 1022-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2020 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «в» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов,

связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения Янчевской В.В. от 31 января 2020 года № 20гр-107, обращения ООО «ПримАрендТорг» от 12 ноября 2019 года № 20-42088, обращения ФГБУ Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики» от 3 апреля 2020 года № 20-9137, обращения Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю от 26 июня 2020 года № 20-17315:

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2020 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2019 года № 1022-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 3 марта 2020 года № 95-ри, от 16 марта 2020 года № 113-ри, от 15 апреля 2020 года № 176-ри, от 21 апреля 2020 года № 188-ри, от 28 апреля 2020 года № 196-ри, от 6 мая 2020 года № 203-ри, от 25 мая 2020 года № 220-ри, от 25 мая 2020 года № 221-ри, от 1 июня 2020 года № 246-ри, от 15 июня 2020 года № 257-ри, от 30 июня 2020 года № 289-ри) (далее – Перечень), изменения:

1.1. Включить в Перечень с присвоением порядкового номера (пункта) объект с кадастровым номером согласно приложению, к настоящему распоряжению.

1.2. Исключить из Перечня пункты 1226, 4657, 6499, 7266, 7622, 8479.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.

4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:

4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр И.В. Дмитриенко

**Приложение
к распоряжению
министерства имущественных
и земельных отношений
Приморского края
№ _____**

№ п/п	Кадастровый номер здания (строения, сооружения)	Кадастровый номер помещения	Условный номер единого недвижимого комплекса	Наименование района	Наименование города	Наименование населенного пункта	Наименование улицы	Дом	Корпус	Строение	Помещение
8559	25:28:030011:3257				Владивосток		Борисенко	15			

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 613-пп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации

Приморского края от 24 декабря 2018 года № 634-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 91+580 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 24 декабря 2018 года № 634-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 91+580 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 - 2021 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 190179,36 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 91+580 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

мощность объекта: строительная длина 1,00 км, в том числе моста – 48,55 п.м;

сметная стоимость объекта: 190179,36 тыс. рублей (из них 3416,43 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 43416,43 тыс. рублей (из них 3416,43 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 146762,93 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 190179,36 тыс. рублей (из них 3416,43 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 43416,43 тыс. рублей (из них 3416,43 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 146762,93 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2021 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 614-пп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 24 декабря 2018 года № 635-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода

через железную дорогу на км 19+524 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Приморского края от 24 декабря 2018 года № 635-па «О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 19+524 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 928-па) изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 - 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 293020,84 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция путепровода через железную дорогу на км 19+524 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина 1,00 км, в том числе путепровода – 57,55 п.м;

предполагаемая стоимость объекта: 293020,84 тыс. рублей (из них 6206,84 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 6206,84 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 140320,00 тыс. рублей;

2024 год – 146494,00 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 293020,84 тыс. рублей (из них 6206,84 тыс. рублей - на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 6206,84 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 140320,00 тыс. рублей;

2024 год – 146494,00 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 615-пп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 10 июня 2013 года № 226-па «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 10 июня 2013 года № 226-па «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 24 июля 2013 года № 301-па, от 2 июля 2015 года № 214-па, от 22 января 2016 года № 26-па, от 31 мая 2017 года № 195-па, от 12 июля 2017 года № 279-па, от 1 августа 2019 года № 503-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 1 постановления слова «департамент земельных и имущественных отношений» словами «министерство имущественных и земельных отношений»;

1.2. Заменить по тексту Описания содержания ходатайства о переводе земель сельскохозяйственного назначения, за исключением земель, находящихся в собственности Российской Федерации, в другую категорию, и составе прилагаемых к нему документов, утвержденного постановлением, слова «департаментом земельных и имущественных отношений» словами «министерством имущественных и земельных отношений» в соответствующем падеже.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 617-пп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 октября 2014 года № 449-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края, в 2014 - 2020 годах»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в перечень документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в целях получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края, в 2014 – 2020 годах, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 31 октября 2014 года № 449-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края, в 2014 – 2020 годах» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 30 декабря 2015 года № 550-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 9 сентября 2016 года № 421-па, от 5 декабря 2018 года № 585-па, от 21 июня 2019 года № 373-па, от 20 сентября 2019 года № 611-па, от 19 ноября 2019 года № 769-па, от 25 декабря 2019 года № 899-па, постановления Правительства Приморского края от 26 марта 2020 года № 253-пп), следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац второй пункта 1 после слова «первооружение» словами «(согласованной с организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации)»;

1.2. Дополнить абзац второй пункта 2 после слова «мероприятий» словами «(согласованной с организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации)»;

1.3. Дополнить абзац третий пункта 3 после слова «документацию» словами «(согласованную с организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации)».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 618-пп

15.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Правительства Приморского края от 16 июня 2020 года № 537-пп «О предоставлении дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований на реализацию

мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, в 2020 году»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 7 Порядка предоставления и расходования дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, в 2020 году, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 16 июня 2020 года № 537-пп «О предоставлении дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, в 2020 году», изменение, дополнив абзацем следующего содержания:

«Неиспользованные остатки средств дотации подлежат возврату в доход краевого бюджета не позднее 17 июля 2020 года.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 619-пп

16.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 6 августа 2019 года № 509-па «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

Внести в постановление Администрации Приморского края от 6 августа 2019 года № 509-па «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании, в пункте 1 постановления слова «департамент транспорта и дорожного хозяйства» словами «министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края» в соответствующих падежах;

1.2. Заменить в наименовании критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска при осуществлении департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, утвержденных постановлением, слова «департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края» словами «министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 620-пп**О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 24 ноября 2016 года № 541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 24 ноября 2016 года № 541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 28 марта 2018 года № 132-па, от 31 июля 2019 года № 489-па, от 31 декабря 2019 года № 951-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Исключить в пунктах 6, 7 слово «Администрации»;

1.2. В подпункте 2.6.3 пункта 2.6 Положения об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края, утвержденного постановлением:

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Сумма средств, направляемых на выплату премии за выполнение особо важных и ответственных работ, в том числе по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг, руководителю учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Приморского края, участвующего в реализации мер по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в 2020 году не может превышать четырех размеров среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера).»;

считать абзац пятый абзацем шестым.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 621-пп

16.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 2 февраля 2018 года № 40-па «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий краевого значения»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий краевого значения, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 2 февраля 2018 года № 40-па «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий краевого значения» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить по тексту Порядка слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

1.2. Изложить абзац первый пункта 2 Порядка в следующей редакции:

«2. Региональный государственный надзор осуществляется министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края (далее – министерство).»;

1.3. Изложить приложение к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

**Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 16.07.2020 № 621-пп
«Приложение
к Порядку организации и осуществления
регионального государственного надзора
в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий
краевого значения»**

ПЕРЕЧЕНЬ**должностных лиц министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края и краевого государственного бюджетного учреждения «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий», уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий краевого значения - государственных природных заказников краевого значения и природных парков краевого значения**

Министр лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - главный государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

первый заместитель министра лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края – заместитель главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края – заместитель главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра – начальник управления лесного хозяйства министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - заместитель главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра – начальник управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - заместитель главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра – начальник управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - заместитель главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель министра – начальник управления правового и хозяйственного обеспечения министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - заместитель главного государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и пожарного надзора в лесах управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела государственного охотничьего надзора и надзора на особо охраняемых природных территориях управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела охраны и защиты леса управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела государственного мониторинга и ведения государственного охотхозяйственного реестра управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела особо охраняемых природных территорий и ведения Красной книги управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

начальник отдела правового обеспечения управления правового и хозяйственного обеспечения министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

заместитель начальника отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и пожарного надзора в лесах управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края – заместитель старшего государственного инспектора Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный консультант отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и пожарного надзора в лесах управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный консультант отдела государственного мониторинга и ведения государственного охотхозяйственного реестра управления охраны животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный консультант отдела правового обеспечения управления правового и хозяйственного обеспечения министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

ведущий консультант отдела правового обеспечения управления правового и хозяйственного обеспечения министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

консультант отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и пожарного надзора в лесах управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный специалист-эксперт отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и пожарного надзора в лесах управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный специалист-эксперт отдела охраны и защиты леса управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный специалист-эксперт отдела государственного мониторинга и ведения государственного охотхозяйственного реестра управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный специалист-эксперт отдела особо охраняемых природных территорий и ведения Красной книги управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

главный специалист-эксперт отдела правового обеспечения управления правового и хозяйственного обеспечения министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения управления правового и хозяйственного обеспечения министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

ведущий специалист-эксперт отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и пожарного надзора в лесах управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды надзорной деятельности;

ведущий специалист-эксперт отдела государственного охотничьего надзора и надзора на особо охраняемых природных территориях управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

ведущий специалист-эксперт отдела охраны и защиты леса управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

ведущий специалист-эксперт отдела государственного мониторинга и ведения государственного охотхозяйственного реестра управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

специалист-эксперт отдела государственного охотничьего надзора и надзора на особо охраняемых природных территориях управления надзорной деятельности министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

специалист-эксперт отдела государственного мониторинга и ведения государственного охотхозяйственного реестра управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

специалист-эксперт отдела особо охраняемых природных территорий и ведения Красной книги управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды;

директор краевого государственного бюджетного учреждения (далее – КГБУ) «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения; заместитель директора КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - заместитель главного государственного инспектора в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

начальник отдела особо охраняемых природных территорий КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

начальник отдела охраны объектов животного мира КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - старший государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

старший инспектор отдела особо охраняемых природных территорий КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

старший инспектор отдела охраны объектов животного мира КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

старший инспектор 1 категории отдела особо охраняемых природных территорий КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

старший инспектор 1 категории отдела охраны объектов животного мира КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

инспектор 1 категории отдела охраны объектов животного мира КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

инспектор 2 категории отдела охраны объектов животного мира КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

инспектор 3 категории отдела особо охраняемых природных территорий КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

инспектор отдела особо охраняемых природных территорий КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

инспектор отдела охраны объектов животного мира КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

участковый инспектор отдела особо охраняемых природных территорий КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» - государственный инспектор Приморского края в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 623-пп

17.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 декабря 2018 года № 616-па «Об утверждении Положения о государственной информационной системе Приморского края «Управление государственными программами и непрограммными мероприятиями Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 17 декабря 2018 года № 616-па «Об утверждении Положения о государственной информационной системе Приморского края «Управление государственными программами и непрограммными мероприятиями Приморского края» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 2 постановления слова «Департаменту государственных программ и внутреннего государственного финансового контроля Приморского края» словами «Министерству государственного финансового контроля Приморского края»;

1.2. Заменить в абзацах третьем, пятом пункта 1.3 Положения о государственной информационной системе Приморского края «Управление государственными программами и непрограммными мероприятиями Приморского края», утвержденного постановлением, слова «Администрация Приморского края» словами «Правительство Приморского края» в соответствующих падежах.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 624-пп

17.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 декабря 2014 года № 566-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2014 года № 566-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 9 сентября 2015 года № 333-па, от 9 декабря 2015 года № 479-па, от 5 декабря 2016 года № 558-па, от 28 декабря 2017 года № 563-па, от 7 мая 2019 года № 272-па, от 27 ноября 2019 года № 783-па) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 1.4, абзаце пятнадцатом подпункта 2.2.2.5 пункта 2.2, пунктах 3.1, 3.5, 3.7 – 3.9, 3.13, 3.14, 7.2, 7.8, 7.10 Порядка слова «Администрация Приморского края» словами «Правительство Приморского края» в соответствующих падежах;

1.2. Заменить по тексту Порядка слова «департамент государственных программ» словами «министерство государственного финансового контроля», слова «департамент экономики» словами «министерство экономического развития», слова «департамент финансов Приморского края» словами «министерство финансов Приморского края» в соответствующих падежах;

1.3. Изложить абзацы седьмой - девятый подпункта 2.2.2.5 пункта 2.2 Порядка в следующей редакции:

«предоставление краевым государственным бюджетным (автономным) учреждениям, краевым государственным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Приморского края и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края в рамках адресной инвестиционной программы Приморского края, утверждаемой Правительством Приморского края на соответствующий финансовый год;

осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Приморского края и (или) приобретения объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края в рамках адресной инвестиционной программы Приморского края, утверждаемой Правительством Приморского края на соответствующий финансовый год;

предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края в порядке, утвержденном соответствующей государственной программой, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Приморского края от 10 января 2020 года № 6-пп «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края»»;

1.4. Исключить в пункте 3.2 Порядка слова «и внутреннего государственного финансового контроля»;

1.5. В пункте 3.9 Порядка:

исключить в абзаце первом слова «и развития предпринимательства»;

изложить абзац двенадцатый в следующей редакции:

«В случае возникновения концептуальных разногласий относительно содержания проекта государственной программы (проекта изменений в государственную программу), которые не могут быть устранены в рабочем порядке, в целях их урегулирования проводятся согласительные и иные рабочие совещания в соответствии с абзацем седьмым пункта 2.8.9 Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 941-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (далее – Инструкция по делопроизводству)»;

1.6. Заменить в пункте 3.11 Порядка слова «в правовой департамент Администрации Приморского края» словами «в министерство государственно-правового управления Приморского края»;

1.7. Дополнить пункт 6.2.8 новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«В случаях если СРГП / ССГП больше 1, значение СРГП / ССГП принимается равным 1.»;

считать абзацы четырнадцатый – семнадцатый абзацами пятнадцатым – восемнадцатым соответственно;

1.8. Исключить в приложениях №№ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 10 – 14 к Порядку слова «Форма разработана департаментом государственных программ и внутреннего государственного финансового контроля Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 625-пп

17.07.2020

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 10 июня 2020 года № 519-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма в 2020 году»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 10 июня 2020 года № 519-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма в 2020 году» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце втором пункта 2.3 Порядка предоставления из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году, утвержденного постановлением, слова «субъекта туристской индустрии» словом «организации»;

1.2. Изложить пункт 3.12 Положения о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году, утвержденного постановлением, в следующей редакции:

«3.12. Протокол о признании отбора несостоявшимся должен содержать решение Конкурсной комиссии о признании отбора несостоявшимся по основаниям, предусмотренным в пункте 2.6 Порядка отбора.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 325-ри**

14 июля 2020 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2018 года № 281-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2019 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «б» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения Янчевской В.В. от 31 января 2020 года № 20гр-107:

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2019 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 25 декабря 2018 года № 281-ри (в редакции распоряжений департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 12 апреля 2019 года № 127-ри, от 9 июля 2019 года № 350-ри, от 29 августа 2019 года № 531-ри, от 16 сентября 2019 года № 701-ри, от 29 октября 2019 года № 763-ри, от 26 декабря 2019 года № 1048-ри, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 3 марта 2020 года № 35-ри, от 18 мая 2020 года № 211-ри, от 25 мая 2020 года № 222-ри, от 1 июня 2020 года № 245-ри, от 15 июня 2020 года № 258-ри, с изменениями, внесенными решениями Приморского краевого суда от 4 декабря 2019 года № 3а-266/2019, от 17 декабря 2019 года № 3а-305/2019, от 22 января 2020 года № 3а-10/2020) изменение, исключив пункт 1251.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

- 2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;
- 2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).
3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.
4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:
 - 4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
 - 4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;
 - 4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.
 5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.
 6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Министр И.В. Дмитриенко*МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 327-ри**

14 июля 2020 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 20 декабря 2017 года № 363-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «б» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения Янчевской В.В. от 31 января 2020 года № 20гр-107:

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 20 декабря 2017 года № 363-ри (в редакции распоряжений департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 16 апреля 2018 года № 45-ри, от 20 июня 2018 года № 82-ри, от 31 июля 2018 года № 132-ри, от 5 октября 2018 года № 206-ри, от 16 ноября 2018 года № 233-ри, от 4 декабря 2018 года № 255-ри, от 21 декабря 2018 года № 277-ри, от 12 апреля 2019 года № 126-ри, от 29 августа 2019 года № 532-ри, от 16 сентября 2019 года № 702-ри, от 29 октября 2019 года № 764-ри, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 3 февраля 2020 года № 34-ри от 18 мая 2020 года № 210-ри, с изменениями, внесенными решениями Приморского краевого суда от 21 февраля 2019 года № 3а-3/19, от 22 января 2020 года № 3а-10/2020) изменение, исключив пункт 1312.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

- 2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;
- 2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).
3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.
4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:
 - 4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
 - 4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;
 - 4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.
 5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.
 6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Министр И.В. Дмитриенко*МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 328-ри**

14 июля 2020 года

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 22 декабря 2016 года № 451-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2017 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, с подпунктом «б» абзаца 5 пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании обращения Янчевской В.В. от 31 января 2020 года № 20гр-107:

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2017 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 22 декабря 2016 года № 451-ри (в редакции распоряжений департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 30 января 2017 года № 11-ри, от 19 апреля 2017 года № 120-ри, от 12 июля 2017 года № 228-ри, от 27 сентября 2017 года № 296-ри, от 13 ноября 2017 года № 331-ри, от 1 июня 2018 года № 72-ри, от 16 ноября 2018 года № 232-ри, от 12 апреля 2019 года № 124-ри, от 29 августа 2019 года № 530-ри, от 29 октября 2019 года № 765-ри, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 10 июня 2020 года № 252-ри, с изменениями, внесенными решениями Приморского краевого суда от 21 февраля 2019 года № 3а-3/19, от 22 января 2020 года № 3а-10/2020) изменение, исключив пункт 1324.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

- 2.1. В Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;
- 2.2. В департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).
3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.
4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:
 - 4.1. В течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
 - 4.2. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;
 - 4.3. В течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.
 5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.
 6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Министр И.В. Дмитриенко*МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Минфин Приморского края)**ПРИКАЗ № 88**

14.07.2020

г. Владивосток

Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период

Во исполнение статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Порядок планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
 - 1.2. Методику планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
2. Отделу документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края:
 - 2.1. Довести настоящий приказ до сведения первого заместителя министра финансов Приморского края, заместителей министра финансов Приморского края, начальников отделов министерства финансов Приморского края, главных распорядителей средств краевого бюджета и разместить на официальном сайте Правительства Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия.
 - 2.2. Обеспечить направление копий настоящего приказа:
 - в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;
 - в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования;
 - в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;
 - в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.
3. Признать утратившими силу приказы департамента финансов Приморского края:
 - от 20 июня 2013 года № 51 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период»; от 22 июня 2015 года № 154 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 20 июня 2013 года № 51 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период»;
 - от 23 июня 2016 года № 88 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 20 июня 2013 года № 51 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период»;
 - от 07 июня 2018 года № 111 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 20 июня 2013 года № 51 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Приморского края Михееву И.В..

Министр А.А. Харченко

Утвержден
приказом
министерства финансов
Приморского края
от 14.07.2020 № 88

ПОРЯДОК**планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящий Порядок определяет порядок планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета (далее - бюджетные ассигнования) при составлении проекта краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект краевого бюджета), перечень документов, предоставляемых в министерство Приморского края (далее - министерство финансов) в целях планирования бюджетных ассигнований на оче-

редной финансовый год и плановый период.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется министерством финансов и главными распорядителями средств краевого бюджета (далее - главные распорядители) в программном комплексе «Проект-СМАРТ Про» раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Министерство финансов в целях планирования бюджетных ассигнований доводит до главных распорядителей параметры, влияющие на изменение действующих расходных обязательств, реализуемых в рамках государственных программ Приморского края и непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти Приморского края, на очередной финансовый год и плановый период.

4. При составлении проекта краевого бюджета главные распорядители, руководствуясь Методикой планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приказом министерства финансов (далее - Методика) устанавливают предельные объемы бюджетных ассигнований по получателям или по получателям и кодам бюджетной классификации.

5. Главные распорядители и подведомственные им казенные учреждения Приморского края осуществляют планирование бюджетных ассигнований с использованием программного комплекса «Проект-СМАРТ Про» после установления предельных объемов бюджетных ассигнований и доведения параметров в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, с целью уточнения (формирования) показателей по расходам краевого бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Главные распорядители в соответствии с распоряжением Правительства Приморского края от 22.06.2020 № 264-рп «О порядке составления проекта закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период» представляют в министерство финансов с использованием программного комплекса «Проект-СМАРТ Про» и применением электронной подписи (далее - ЭП) и в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота»:

1) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период и расчеты, сформированные в соответствии с Методикой по формам приложений №№ 1 - 12 к Методике;

3) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями на очередной финансовый год и плановый период;

4) перечень законов и иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений), устанавливающих расходные обязательства Приморского края, сформированный в соответствии с Методикой по форме приложения № 13 к Методике;

5) пояснительную записку к проекту закона в части вопросов, отнесенных к ведению соответствующего главного распорядителя.

Министерство финансов вправе запрашивать у главных распорядителей документы и материалы, необходимые для подтверждения обоснованности заявленных бюджетных ассигнований в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

7. Министерство финансов после получения от главного распорядителя обоснований бюджетных ассигнований обеспечивает их рассмотрение на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств и при отсутствии замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований и распределению бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период осуществляет их принятие не позднее 4 августа текущего финансового года.

В случае наличия замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований или распределению бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период министерство финансов направляет главному распорядителю в течении одного рабочего дня после выявления указанных замечаний информацию об их отклонении с указанием причин.

8. Главный распорядитель при получении информации министерства финансов об отклонении обоснований бюджетных ассигнований в течение трех рабочих дней обеспечивает внесение изменений в обоснования бюджетных ассигнований и повторное их представление в министерство финансов.

Утверждена
приказом
министерства финансов
Приморского края
от 14.07.2020 № 88

МЕТОДИКА

планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - Методика) разработана в целях установления и обеспечения единых подходов к формированию расходов краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется на основе обоснований бюджетных ассигнований раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

1.3. При формировании обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями средств краевого бюджета (далее - главные распорядители) используются программно-целевые методы планирования, количественные и качественные показатели деятельности главных распорядителей, установленные государственными программами Приморского края (далее - государственные программы), а также характеризующие непрограммные направления деятельности главных распорядителей.

При формировании распределения бюджетных ассигнований по государственным программам (подпрограммам), основным мероприятиям, направлениям расходов идентификация соответствующих мероприятий осуществляется по коду целевой статьи расходов краевого бюджета, сформированного в соответствии с Указаниями о порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н.

1.4. При планировании бюджетных ассигнований применяются следующие методы:

нормативный метод - расчет бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств с применением нормативов, установленных соответствующим правовым актом;

метод индексации - расчет объема бюджетных ассигнований путем увеличения объема бюджетных ассигнований текущего (предыдущего) года на уровень инфляции;

плановый метод - установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативных правовых актах, договорах, соглашениях, определяющих расходные обязательства Приморского края;

иной метод - определение объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода или сочетающим их в соответствии с действующим законодательством.

5. При планировании объема бюджетных ассигнований учитываются следующие положения:

1.5.1. Основу расчета объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и первый год планового периода составляют объемы бюджетных ассигнований краевого бюджета, утвержденные Законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на соответствующие годы.

Основу расчета объема бюджетных ассигнований на второй год планового периода составляют бюджетные ассигнования на второй год планового периода, утвержденные Законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

1.5.2. Показатели, принятые за основу для расчета объема бюджетных ассигнований, уменьшаются на суммы:

- объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

- межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;

- объема бюджетных ассигнований в случае изменения состава и (или) полномочий (функций) главных

распорядителей.

1.5.3. Показатели корректируются на суммы расходов, возникших в результате структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности, и в целях исполнения расходных обязательств, принятых или планируемых к принятию в текущем финансовом году, в том числе в связи с:

- изменением фонда оплаты труда работников краевых государственных учреждений;

- изменением численности граждан - получателей мер социальной поддержки.

Для расчета расходов на оплату труда в случае индексации либо изменения условий оплаты труда в течение периода времени, принятого за основу расчета показателей, принимаются расходы в течение указанного периода в сопоставимых условиях.

В случае прогнозируемых изменений натуральных показателей бюджетные ассигнования, принятые за основу расчета, принимаются в сопоставимых условиях и корректируются на коэффициент, отражающий увеличение (уменьшение) натуральных показателей (например, площадь помещений, протяженность дорог, количество квартир).

1.6. Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, расчеты к ним, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений), устанавливающих расходные обязательства Приморского края, формируются главными распорядителями по формам, приведенным в приложениях №№ 1 - 13 к настоящей Методике, с учетом следующих особенностей.

2. Обоснование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений Приморского края

2.1. Обоснование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений (статьи 69.2, 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) включает расчеты объема ассигнований:

1) на оплату труда работников краевых казенных учреждений, денежное содержание государственных гражданских служащих Приморского края, лиц, замещающих государственные должности Приморского края, оплату труда работников краевых государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края. Фонд оплаты труда на очередной финансовый год рассчитывается исходя из установленной предельной штатной численности и составляющих фонда оплаты труда, установленных положениями:

- Закона Приморского края от 07.06.2012 № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»;

- Закона Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О Реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государственных гражданских служащих Приморского края»;

- Закона Приморского края от 13.06.2007 № 87-КЗ «О государственных должностях Приморского края»;

- Закона Приморского края от 04.05.2010 № 601-КЗ «Об основных гарантиях деятельности Губернатора Приморского края»;

- Постановления Губернатора Приморского края от 24.12.2013 № 96-пг «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края»;

- иных законов Приморского края и (или) нормативных правовых актов Правительства Приморского края.

В случае, если в период бюджетного планирования предполагаются изменения в структуре органов государственной власти Приморского края и (или) сети краевых казенных учреждений, бюджетные ассигнования на указанные выплаты рассчитываются в соответствии с законами Приморского края, иными нормативными правовыми актами Приморского края, регламентирующими изменение в текущем году предельной штатной численности.

На первый и второй год планового периода объем бюджетных ассигнований рассчитывается методом индексации бюджетных ассигнований, планируемых на формирование фонда оплаты труда на очередной финансовый год;

2) на командировочные и иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда, в соответствии с:

- законами Приморского края;

- Постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 74-пг

«Об утверждении Порядка и условий возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих государственные должности Приморского края»;

- Постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края»;

- постановлением Администрации Приморского края от 14.06.2016 № 266-па «О возмещении расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Приморского края, работникам территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края и работникам краевых государственных учреждений, подведомственных государственным органам Приморского края»;

- постановлением Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2015 № 364-па «О Порядке возмещения командировочных расходов, связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), мировым судьям в Приморском крае в период прохождения ими обучения по программе профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, участия в семинарских и практических занятиях по разбору качества подготовки к рассмотрению дел и организации судебных процессов»;

- иными нормативными правовыми актами Приморского края, трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами).

Расчет объема бюджетных ассигнований на командировочные и иные выплаты персоналу на соответствующий финансовый год осуществляется по формуле:

БАИВП = Н × В,

где:

БАИВП – расчетный объем бюджетных ассигнований на осуществление выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда;

Н - норма выплаты/стоимость на единицу количественного показателя;

В - количество соответствующих выплат в год;

3) на уплату налогов и сборов отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, исходя из прогнозируемого объема налоговой базы и значения налоговой ставки, установленной законодательством Российской Федерации, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов);

4) на уплату страховых взносов по установленным тарифам с учетом положений Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 22.12.2005 № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год».

5) на обязательное государственное страхование гражданских служащих Приморского края исходя из общего количества гражданских служащих и размера взноса за одного сотрудника в год с учетом положений Закона Приморского края от 07.06.2012 № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края».

2.2. В случае установления в отношении казенного учреждения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам, определение показателей бюджетной сметы государственного казенного учреждения осуществляется на основе показателей государственного задания.

2.3. Расчет объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Приморского края (за исключением бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности) осуществляется при составлении обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с разделом 4 настоящей Методики.

2.4. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Приморскому краю о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов власти Приморского края либо должностных лиц этих органов (статья 69, 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также в результате деятельности казенных учреждений (статья 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается на очередной финансовый год плановым методом в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем финансовом году судебных актов, а также планируемых к поступлению исполнительных документов.

3. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Приморского края

3.1. Планирование бюджетных ассигнований для определения объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с использованием показателей государственного задания (статья 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

В качестве показателей государственного задания по государственным услугам используются результаты оценки потребности в соответствующих услугах и работах, ежегодно осуществляемой отраслевыми органами исполнительной власти Приморского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, с учетом прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ; уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг (работ) в соответствии с утвержденной ими методикой оценки потребности в соответствующих услугах и работах.

Объем субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания определяется в соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 26.10.2015 № 412-па.

3.2. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели включается в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации по каждой из целей предоставления субсидий в размере годового объема финансового обеспечения. Определение объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 06.12.2011 № 313-па.

4. Обоснование бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4.1. Планирование бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (статья 69.1, 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и на основе нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Приморского края и подведомственных им казенных учреждений в соответствии с правилами нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Приморского края, установленными Правительством Приморского края.

4.2. Информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, включается в обоснование бюджетных ассигнований одной строкой по каждому коду бюджетной классификации по каждому из объектов закупки в размере годового объема финансового обеспечения.

4.3. Информация о прочих закупках, которые планируется осуществлять в соответствии со статьями 83 и 93 (за исключением пунктов 4, 5 части 1) Федерального закона № 44-ФЗ, включается в обоснование бюджетных ассигнований.

5. Обоснование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты населению

5.1. Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется отдельно по каждому виду выплат.

5.2. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление социальных и иных выплат гражданам включает расчет объема бюджетных ассигнований на осуществление следующих выплат:

- социальных выплат гражданам в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат;
- стипендий обучающимся и иных расходов на социальную поддержку обучающихся;
- премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства;
- иных выплат населению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расчет объема бюджетных ассигнований по каждому виду выплат на соответствующий финансовый год осуществляется по формуле:

$$\text{БАСВП} = (\text{ССВП} \times \text{Н}) \times \text{п} + \text{СУ},$$

где:

БАСВП - объем бюджетных ассигнований на предоставление социальных и иных выплат гражданам;

ССВП - размер выплаты;

Н - прогнозируемая численность получателей;

п - коэффициент, отражающий периодичность выплаты: 12 - для ежемесячных, 4 - для квартальных, 1 - для единовременных и ежегодных;

СУ - объем расходов на доставку

6. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов

6.1. Объем бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением бюджетных ассигнований на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности) включается в обоснование бюджетных ассигнований в размере годового объема финансового обеспечения по каждому межбюджетному трансферту.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и распределение ассигнований по получателям межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с законами Приморского края и (или) нормативными правовыми актами Правительства Приморского края, на основании которых планируется предоставление указанных межбюджетных трансфертов.

6.2. Объем бюджетных ассигнований на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности включается в обоснование бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, на предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в соответствии с разделом 7 настоящей Методики.

7. Обоснование бюджетных ассигнований на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности, на предоставление бюджетных инвестиций

юридическим лицам в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества

7.1. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (статья 78.2, 79, 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее - бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений), на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства (абзац второй пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее - бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства) и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества осуществляется в соответствии с Порядком формирования и реализации адресной инвестиционной программы Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 30.06.2020 № 581-пп исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований краевого бюджета на капитальные вложения (за исключением ассигнований дорожного фонда Приморского края).

7.2. Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений, на предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации по каждому объекту в размере годового объема финансового обеспечения.

7.3. Планирование расходов на проектирование и строительство (реконструкцию) дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения осуществляется в пределах объемов дорожного фонда

Приморского края, определенных в соответствии с Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 01.02.2012 № 24-па.

8. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений)

Бюджетные ассигнования, планируемые на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями (пункт 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации по каждой из целей предоставления субсидий в размере годового объема финансового обеспечения.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется плановым методом или методом индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Приморского края, регулирующими отношения по предоставлению указанных субсидий.

9. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг - осуществляется в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Бюджетные ассигнования на предоставление указанных субсидий включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации по каждой из целей предоставления субсидий в размере годового объема финансового обеспечения.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется плановым методом или методом индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Приморского края, регулирующими отношения по предоставлению указанных субсидий.

10. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства

Бюджетные ассигнования, планируемые на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (статья 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации), включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации по каждой из целей предоставления субсидий в размере годового объема финансового обеспечения.

Расчет объема бюджетных ассигнований на оформление доли Приморского края в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий

Бюджетные ассигнования, планируемые на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями (пункт 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (пункт 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) грантов в форме субсидий, включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации с указанием наименования гранта и цели его предоставления в размере годового объема финансового обеспечения.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется плановым методом или методом индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Приморского края, регулирующими отношения по предоставлению указанных грантов.

12. Расчет платежа на обязательное медицинское страхование неработающего населения Приморского края

Расчет платежа на обязательное медицинское страхование неработающего населения осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» и от 30.11.2011 № 354-ФЗ «О размере и порядке расчета тарифа страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения».

13. Расходные обязательства по исполнению государственных гарантий и обслуживанию государственного долга Приморского края

13.1. Бюджетные ассигнования на обслуживание государственного долга Приморского края рассчитываются плановым методом в соответствии с действующими договорами (соглашениями), определяющими условия государственных заимствований, прогнозом объема и условий государственных заимствований на очередной финансовый год и плановый период.

13.2. Бюджетные ассигнования на исполнение государственных гарантий Приморского края без права регрессного требования гаранта к принципалу определяются исходя из графиков погашения принципом кредитных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде, а также с учетом программы государственных гарантий Приморского края на очередной финансовый год и плановый период.

13.3. Бюджетные ассигнования на исполнение государственных гарантий, обслуживание государственного долга Приморского края, включаются в общее распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

14. Особенности нормативного правового обоснования расходных обязательств Приморского края

14.1. В перечень законов и иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений), устанавливающих расходные обязательства Приморского края (далее - перечень правовых актов), включаются сведения о правовых актах по каждому расходному обязательству, включая новые (принимаемые) расходные обязательства.

В перечне правовых актов отражаются:

правовые акты, регулирующие правоотношения в соответствующей отрасли - законодательные акты Российской Федерации (федеральные законы, основы законодательства Российской Федерации), Указы Президента Российской Федерации, определяющие полномочия органов государственной власти субъектов РФ по предметам совместного ведения, или нормативные правовые акты Приморского края, определяющие полномочия органов государственной власти Приморского края по предметам совместного ведения, по предметам ведения Приморского края;

нормативные правовые акты Приморского края, договоры (соглашения), являющиеся основанием возникновения расходных обязательств Приморского края и (или) определяющие порядок их исполнения и финансового обеспечения.

14.2. Сведения по проектам правовых актов, планируемых к принятию или изменению, включаются в перечень с указанием вида соответствующего правового акта и его статуса на момент составления обоснований бюджетных ассигнований: «разрабатывается», «внесен в Правительство Приморского края», иного статуса из справочника в программном комплексе «Проект-СМАРТ Про».

14.3. В целях установления объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства осуществляется сопоставление нормативного правового акта коду бюджетной классификации, однозначно определяющему направление финансирования по указанному расходному обязательству.

3. Расчет объема бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих Приморского края:
 3.1. Расчет годового фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Приморского края:
 на ____ год (очередной год)

Наименование источника	Должностной оклад	Оклад за классный чин	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы	Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	Ежемесячное денежное поощрение	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, премия	Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды
Краевой бюджет (РК 10%)										

на плановый период

Наименование источника	____ год (первый год планового периода)			____ год (второй год планового периода)		
	Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды
Краевой бюджет						
Федеральный бюджет (субвенции)						
Краевой бюджет (РК 10%)						

3.2. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований:

Нормативный правовой акт			
вид	дата	номер	наименование

4. Расчет объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края:

4.1. Расчет годового фонда оплаты труда лиц, не являющихся государственными гражданскими служащими Приморского края:
 на ____ год (очередной год)

Должностной оклад	Ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу	Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде	Премия по результатам работы за месяц, за выполнение особо важных и сложных заданий	Ежемесячное денежное поощрение	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Районный коэффициент и процентная надбавка	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

на плановый период

____ год (первый год планового периода)			____ год (второй год планового периода)		
Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

2. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований:

Нормативный правовой акт			
вид	дата	номер	наименование

5. Расчет объема бюджетных ассигнований на оплату труда водителей органов государственной власти Приморского края:

5.1. Расчет годового фонда оплаты труда должностей водителей органов государственной власти Приморского края:
 на ____ год (очередной год)

Должностной оклад	Ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу	Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде	Премия по результатам работы за месяц, за выполнение особо важных и сложных заданий	Ежемесячное денежное поощрение	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Ежемесячная надбавка за ненормированный рабочий день	Ежемесячная надбавка за техническое обслуживание автомобиля при условии отсутствия базы технического обслуживания автомобиля	Ежемесячные надбавки за классность	Районный коэффициент и процентная надбавка	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

на плановый период:

____ год (первый год планового периода)			____ год (второй год планового периода)		
Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

5.2. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований:

Нормативный правовой акт			
вид	дата	номер	наименование

6. Расчет объема бюджетных ассигнований на оплату труда помощников депутатов Законодательного Собрания Приморского края:

6.1. Расчет годового фонда оплаты труда помощников депутатов Законодательного Собрания Приморского края:
 на ____ год (очередной год)

месячный фонд оплаты труда помощников депутата	количество депутатов Законодательного Собрания	количество месяцев	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

на плановый период

____ год (первый год планового периода)			____ год (второй год планового периода)		
Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	Индекс дефлятор	ИТОГО ФОТ в год	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

6.2. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований:

Нормативный правовой акт			
вид	дата	номер	наименование

7. Расчет объема бюджетных ассигнований на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, в части обеспечения выполнения функций органов исполнительной власти и иных государственных органов, а также подведомственных казенных учреждений:

7.1. Обоснование бюджетных ассигнований на иные выплаты (за исключением фонда оплаты труда):

Наименование услуг	Код расходов по БК			____ год (очередной год)			____ год (первый год планового периода)			____ год (второй год планового периода)		
	Пр	ЦС	ВР	Норма выплаты/стоимость на ед. количественного показателя (руб.)	Количество в год	Расчетный объем бюджетных ассигнований (руб.)	Норма выплаты/стоимость на ед. количественного показателя (руб.)	Количество в год	Расчетный объем бюджетных ассигнований (руб.)	Норма выплаты/стоимость на ед. количественного показателя (руб.)	Количество в год	Расчетный объем бюджетных ассигнований (руб.)
1	2	3	4	5	6	7=гр5*гр6	8	9	10=гр8*гр9	11	12	13=гр11*гр12

ВСЕГО за счет средств краевого бюджета, в т.ч.:														
.....														
ВСЕГО за счет субвенции из федерального бюджета, в т.ч.:														
.....														

7.2. Обоснование бюджетных ассигнований казенных учреждений на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда (вид расходов 112, 113)

Наименование услуг	Код расходов по БК			год (очередной год)			год (первый год планового периода)			год (второй год планового периода)		
	Пр	ЦС	ВР	Норма выплаты/стоимость на ед. количественного показателя (руб.)	Ко-личес-тво в год	Расчет-ный объем бюджет-ных ассигно-ваний (руб.)	Норма выплаты /стоимость на ед. коли-чест-венного показателя (руб.)	Ко-личес-тво в год	Расчет-ный объем бюд-жет-ных ассигно-ваний (руб.)	Норма выплаты/стоимость на ед. коли-чест-венного показателя (руб.)	Ко-личес-тво в год	Расчет-ный объем бюд-жет-ных ассигно-ваний (руб.)
1	2	3	4	5	6	7=гр5*гр6	8	9	10=гр 8*гр9	11	12	13=гр 11*гр12
ВСЕГО в т.ч.:												
.....												
.....												

8. Объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных платежей:

8.1. Обоснование бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных платежей (вид расходов 850, 830):

Наименование услуг	Код расходов по БК			год (очередной год)			год (первый год планового периода)			год (второй год планового периода)		
	Пр	ЦС	ВР	база (лошади-ные силы, рублей, иное)	Став-ка	объем бюджет-ных ассигно-ваний, руб.	база (лошади-ные силы, рублей, иное)	Став-ка	объем бюджет-ных ассигно-ваний, руб.	база (лошади-ные силы, рублей, иное)	Став-ка	объем бюджет-ных ассигно-ваний, руб.
1	2	3	4	5	6	7=гр5*гр6	8	9	10=гр 8*гр9	11	12	13=гр 11*гр12
ВСЕГО за счет средств краевого бюджета, в т.ч.:												
.....												
ВСЕГО за счет субвенции из федерального бюджета, в т.ч.:												
.....												

8.2. Обоснование бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных платежей казенными учреждениями (вид расходов 850, 830):

Наименование услуг	Код расходов по БК			год (очередной год)			год (первый год планового периода)			год (второй год планового периода)		
	Пр	ЦС	ВР	база (лошади-ные силы, рублей, иное)	Став-ка	объем бюджет-ных ассигно-ваний, руб.	база (лошади-ные силы, рублей, иное)	Став-ка	объем бюджет-ных ассигно-ваний, руб.	база (лошади-ные силы, рублей, иное)	Став-ка	объем бюджет-ных ассигно-ваний, руб.
1	2	3	4	5	6	7=гр5*гр6	8	9	10=гр 8*гр9	11	12	13=гр 11*гр12
ВСЕГО, в т.ч.:												
.....												
.....												

9. Расчет объема бюджетных ассигнований на обязательное государственное страхование гражданских служащих:

Общее количество гражданских служащих: _____ человек.

Срок страхования: 1 год.

Время страхования: 24 часа

на _____ год (очередной год):

Страховые случаи	Размер выплат страхового возмещения	Страховая сумма в год (высшая и главная группы)	Страховая сумма в год (ведущая)	Страховая сумма в год (старшая)	Страховая сумма в год (младшая)
Количество гражданских служащих по группам					
Взносы за 1 сотрудника в год					
Взносы за всех сотрудников в год					

Общая стоимость страхования по указанным условиям для _____ чел. составляет рублей в год на _____ год (первый год планового периода):

Страховые случаи	Размер выплат страхового возмещения	Страховая сумма в год (высшая и главная группы)	Страховая сумма в год (ведущая)	Страховая сумма в год (старшая)	Страховая сумма в год (младшая)
Количество гражданских служащих по группам					
Взносы за 1 сотрудника в год					
Взносы за всех сотрудников в год					

Общая стоимость страхования по указанным условиям для _____ чел. составляет рублей в год на _____ год (второй год планового периода):

Страховые случаи	Размер выплат страхового возмещения	Страховая сумма в год (высшая и главная группы)	Страховая сумма в год (ведущая)	Страховая сумма в год (старшая)	Страховая сумма в год (младшая)
Количество гражданских служащих по группам					
Взносы за 1 сотрудника в год					
Взносы за всех сотрудников в год					

Общая стоимость страхования по указанным условиям для _____ чел. составляет рублей в год

10. Расчет объема бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, связанных с международной деятельностью:

10.1. Обоснование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, связанных с международной деятельностью:

№ п/п	Направление расходования средств	норма расходов	количество				итого
			человек	часов	дней	делегаций	
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО на _____ год (очередной год), в т.ч.							
.....							
ВСЕГО на _____ год (первый год планового периода), в т.ч.							
.....							

ВСЕГО на ____ год (второй год планового периода), в т.ч.									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10.2. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований:

Нормативный правовой акт			
Вид	Дата	Номер	Наименование

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ телефон

**Приложение №2
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период**

Форма ГУ-611/612/621/622

**Обоснование
бюджетных ассигнований на предоставление субсидий
бюджетным и автономным учреждениям Приморского края на ____ год
и а плановый период ____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
 Единица измерения: рублей _____ Код ГРБС _____

1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ):

1.1. Расчет объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями: на ____ год (очередной финансовый год)

раздел/ подраздел/услуга (работа)	Целевая статья	Учреждение/ услуга	Ni	Vi	Pi	Rw	Vw	Pw	Ni*Vi+ Rw*Vw- (Pi*Vi+Pw*Vw)	Nyn	R = (Ni*Vi+ Rw*Vw- (Pi*Vi+Pw*Vw)+Nyn)
			Нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги, руб.	объем i-ой услуги, установленной госзадаанием	размер платы за оказание i-ой услуги, ока- зываемой в рамках госзадания, руб.	расходы на вы- полнение w-ой работы, руб.	объем w-ой рабо- ты, уста-новлен- ной госза-данием	размер платы за выполне- ние w-ой работы, выпол- няемой в рамках госзадания, руб.			затраты на уплату налогов, в качестве объектов нало- гообложения по которым признается имущество учреждения, руб.	объем финансового обеспечения выполнения государст-венного задания, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=4*5+7*8-(5*6+8*9)	11	12=(10+11)
Всего по разделу, подразделу, целе-вой статье:											
В том числе по учре- ждению:											

на ____ год (первый год планового периода)

раздел/ подраздел/услуга (работа)	Целе-вая статья	Уч-реж-дение/ услуга	Ni	Vi	Pi	Rw	Vw	Pw	Ni*Vi+ Rw*Vw- (Pi*Vi+Pw*Vw)	Nyn	R = (Ni*Vi+ Rw*Vw- (Pi*Vi+Pw*Vw)+Nyn)
			Нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги, руб.	объем i-ой услуги, уста-новленной госзада-нием	размер платы за оказа-ние i-ой услуги, оказы-ваемой в рамках госзада- ния, руб.	расходы на выполне-ние w-ой работы, руб.	объем w-ой рабо- ты, уста-новлен- ной госзада-нием	размер платы за выполне- ние w-ой работы, выпол- няемой в рамках госзадания, руб.			затраты на уплату налогов, в качестве объектов нало- гообложения по которым признается имущество учреждения, руб.	объем финансового обеспечения выполнения государст-венного задания, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=4*5+7*8-(5*6+8*9)	11	12=(10+11)
Всего по разделу, подразделу, целе-вой статье:											
В том числе по учре- ждению:											

на ____ год (второй год планового периода)

раздел/ подраздел/услуга (работа)	Целе-вая статья	Уч-реж-дение/ услуга	Ni	Vi	Pi	Rw	Vw	Pw	Ni*Vi+ Rw*Vw- (Pi*Vi+Pw*Vw)	Nyn	R = (Ni*Vi+ Rw*Vw- (Pi*Vi+Pw*Vw)+Nyn)
			Норма-тивные затраты на оказание i- ой государ-ственной услуги, руб.	объем i-ой услуги, уста-новлен-ной госзада-нием	размер платы за оказа-ние i-ой услуги, оказы-ваемой в рамках госзада- ния, руб.	расходы на выполне-ние w-ой работы, руб.	объем w-ой рабо- ты, уста-новлен- ной госзада-нием	размер платы за выполне- ние w-ой работы, выпол- няемой в рамках госзадания, руб.			затраты на уплату налогов, в качестве объектов нало- гообложения по которым признается имущество учреждения, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=4*5+7*8-(5*6+8*9)	11	12=(10+11)
Всего по разделу, подразделу, целе-вой статье:											
В том числе по учре- ждению:											

1.2. Расчет фонда оплаты труда работников учреждений, не поименованных в Указах Президента Российской Федерации:

№ п/п	Наименование уровня профессиональной квали- фикационной группы / должности	Кол-во штатных единиц	Должност-ной оклад (оклад)	Повышающие коэффициенты		Выплаты компенсационного характера, за исключением район- ного коэффициента и процентных надбавок		Выплаты стимули-рующего характера, за исключением премий	
				значение	сумма	%	сумма	%	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>									
	Итого		x		x		x		x

продолжение таблицы...

Премии по итогам работы	Районный коэффициент	Процент-ные надбавки	Итого заработной платы	Страховые взносы в государствен-ные внебюджет-ные фонды	Фонд оплаты труда в год				Обоснова-ние <*>
					текущий финан-со- вый год	очередной финансо- вый	первый год планового пери-ода	второй год планового периода	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

<*> Указываются причины отклонений фонда оплаты труда от предыдущего года.

1.3. Объем бюджетных ассигнований на совершенствование оплаты труда отдельных категорий работников государственных бюджетных (автономных) учреждений, поименованных в Указах Президента Российской Федерации:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субвенции на обеспечение обучающихся бесплатным питанием:
 Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
 на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование муниципального образования	Средне-годовая численность обучающихся 1-4 классов, чел.	Среднегодовая численность обучающихся 5-11 классов, получающих питание (без детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалида), чел.										Объем расходов из расчета стандартной стоимости питания, руб. (гр.13 = (гр.2 + гр.3 + гр.5 + гр.7 + гр.9 + гр.11)*170 дней*норма + (гр.4 + гр.6 + гр.8 + гр.10 + гр.12)*204 дня*норма	Средне-годовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих питание, чел.		Объем расходов из расчета повышенной стоимости питания в день, руб. (гр.16 = гр.14*170 дней*норма + гр.15*204 дня*норма)	Объем расходов на предоставление молока учащимся 1-4 классов, руб. (гр.17 = гр.2*норма)	Итого объем суб-вен-ции, руб. (гр.18 = гр.13 + гр.16 + гр.17)
		из много-детных семей		из малообеспеченных семей		из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей, находящихся на государственном обеспечении		из числа семей, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации		из семей, находящихся в социально опасном положении			5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя			
		5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование муниципального образования	Средне-годовая численность обучающихся 1-4 классов, чел.	Среднегодовая численность обучающихся 5-11 классов, получающих питание (без детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалида), чел.										Объем расходов из расчета стандартной стоимости питания, руб. (гр.13 = (гр.2 + гр.3 + гр.5 + гр.7 + гр.9 + гр.11)*170 дней*норма + (гр.4 + гр.6 + гр.8 + гр.10 + гр.12)*204 дня*норма	Средне-годовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих питание, чел.		Объем расходов из расчета повышенной стоимости питания в день, руб. (гр.16 = гр.14*170 дней*норма + гр.15*204 дня*норма)	Объем расходов на предоставление молока учащимся 1-4 классов, руб. (гр.17 = гр.2*норма)	Итого объем суб-вен-ции, руб. (гр.18 = гр.13 + гр.16 + гр.17)
		из много-детных семей		из малообеспеченных семей		из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей, находящихся на государственном обеспечении		из числа семей, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации		из семей, находящихся в социально опасном положении			5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя			
		5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование муниципального образования	Средне-годовая численность обучающихся 1-4 классов, чел.	Среднегодовая численность обучающихся 5-11 классов, получающих питание (без детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалида), чел.										Объем расходов из расчета стандартной стоимости питания, руб. (гр.13 = (гр.2 + гр.3 + гр.5 + гр.7 + гр.9 + гр.11)*170 дней*норма + (гр.4 + гр.6 + гр.8 + гр.10 + гр.12)*204 дня*норма	Средне-годовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих питание, чел.		Объем расходов из расчета повышенной стоимости питания в день, руб. (гр.16 = гр.14*170 дней*норма + гр.15*204 дня*норма)	Объем расходов на предоставление молока учащимся 1-4 классов, руб. (гр.17 = гр.2*норма)	Итого объем суб-вен-ции, руб. (гр.18 = гр.13 + гр.16 + гр.17)
		из много-детных семей		из малообеспеченных семей		из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей, находящихся на государственном обеспечении		из числа семей, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации		из семей, находящихся в социально опасном положении			5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя			
		5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя	5 дн. уч. неделя	6 дн. уч. неделя						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

2.3 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субвенции бюджетам муниципальных образований Приморского края на выплату компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
 на _____ год (очередной финансовый год)

№п/п	Наименование муниципального образования	Численность детей, на которых выплачивается компенсация части родительской платы			Средний сложившийся размер родительской платы в месяц за			Объем субвенции на выплату компенсации при средней посещаемости детьми образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в количестве 11 месяцев в течение года				Расходы на осуществление полномочий (1,5%)	Итого	
		Все-го	в т.ч.		Пер-вых детей в семье	Вто-рых детей в семье	треть-их и последующих детей в семье	первых детей в семье 20%	вторых детей в семье 50%	третьих и последующих детей в семье 70%	ИТО-ГО			
			Пер-вых детей в семье	Вто-рых детей в семье										треть-их и последующих детей в семье
1	2	3=4+5+6	4	5	6	7	8	9	10=округл(гр4*гр7*11;0)	11=округл(гр5*гр8*11;0)	12=округл(гр6*гр9*11;0)	13=10+11+12	14=округл(гр13*0,015;0)	15=13+14
Итого														

на _____ год (первый год планового периода)

№п/п	Наименование муниципального образования	Численность детей, на которых выплачивается компенсация части родительской платы			Средний сложившийся размер родительской платы в месяц за			Объем субвенции на выплату компенсации при средней посещаемости детьми образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в количестве 11 месяцев в течение года				Расходы на осуществление полномочий (1,5%)	Итого	
		Все-го	в т.ч.		Пер-вых детей в семье	Вто-рых детей в семье	треть-их и последующих детей в семье	первых детей в семье 20%	вторых детей в семье 50%	третьих и последующих детей в семье 70%	ИТО-ГО			
			Пер-вых детей в семье	Вто-рых детей в семье										треть-их и последующих детей в семье
Итого														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

продолжение таблицы...

Компенсация путевок		В случае приобретения путевки в организации отдыха, не предоставляющей льготы по оплате услуг в целях получения субсидии из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг				В случае приобретения путевки в организации отдыха на территории Приморского края с учетом льготы по оплате услуг (при стоимости услуги свыше 16000 рублей), установленной организацией отдыха в целях получения субсидии, размер компенсации на одного ребенка в год, воспитывающегося в семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума				Итого объем субвенции, руб. (гр.19 + гр.16 + гр.17)	
Объем средств на компенсацию путевок, всего, в т.ч., руб. (гр.17=гр.18*гр.19+гр.20*гр.21+гр.22*гр.23)		на ребенка, воспитывающегося в семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума		на ребенка, воспитывающегося в семье со среднедушевым доходом выше величины прожиточного минимума		на ребенка, воспитывающегося в семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума		на ребенка, воспитывающегося в семье со среднедушевым доходом выше величины прожиточного минимума			
		Прогнозное количество выплат	Размер компенсации	Прогнозное количество выплат	Размер компенсации	Прогнозное количество выплат	Размер компенсации	Прогнозное количество выплат	Размер компенсации		
17		18	19	20	21	22	23			24	
Итого											

2.9. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями:
 Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
 на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципальных образований	Количество детей-сирот, для которых запланировано предоставление жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот в соответствующем финансовом году	Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения в Приморском крае, установленная Приказом Министра России на IV квартал года, предшествующего соответствующему финансовому году, руб.	Расчетная норма общей площади жилого помещения, равная 30 кв. метрам общей площади жилого помещения, на одного ребенка-сироту	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах муниципального специализированного жилищного фонда по состоянию на 1 октября года, предшествующего соответствующему финансовому году	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах специализированного жилищного фонда Приморского края, планируемых к передаче в собственность i-тому муниципальному образованию в соответствующем финансовом году для включения в муниципальный специализированный жилищный фонд
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

продолжение таблицы...

8	9	10	11	12
Итого				

на _____ год (первый год планового периода)

№п/п	Наименование муниципальных образований	Количество детей-сирот, для которых запланировано предоставление жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот в соответствующем финансовом году	Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения в Приморском крае, установленная Приказом Министра России на IV квартал года, предшествующего соответствующему финансовому году, руб.	Расчетная норма общей площади жилого помещения, равная 30 кв. метрам общей площади жилого помещения, на одного ребенка-сироту	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах муниципального специализированного жилищного фонда по состоянию на 1 октября года, предшествующего соответствующему финансовому году	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах специализированного жилищного фонда Приморского края, планируемых к передаче в собственность i-тому муниципальному образованию в соответствующем финансовом году для включения в муниципальный специализированный жилищный фонд
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

продолжение таблицы...

8	9	10	11	12
Итого				

на _____ год (второй год планового периода)

№п/п	Наименование муниципальных образований	Количество детей-сирот, для которых запланировано предоставление жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот в соответствующем финансовом году	Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения в Приморском крае, установленная Приказом Министра России на IV квартал года, предшествующего соответствующему финансовому году, руб.	Расчетная норма общей площади жилого помещения, равная 30 кв. метрам общей площади жилого помещения, на одного ребенка-сироту	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах муниципального специализированного жилищного фонда по состоянию на 1 октября года, предшествующего соответствующему финансовому году	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах специализированного жилищного фонда Приморского края, планируемых к передаче в собственность i-тому муниципальному образованию в соответствующем финансовом году для включения в муниципальный специализированный жилищный фонд
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

продолжение таблицы...

8	9	10	11	12
Итого				

2.10. Субвенции на регистрацию и учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей:
 Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
 на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование муниципального образования	Численность граждан, состоящих на учете на получение жилищных субсидий, чел.	Численность граждан, состоящих на учете на получение жилищных субсидий в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ, чел.	Расходы на оплату труда на расчетный период, руб.	Начисления на заработную плату, руб.	Прочие расходы на расчетный период, руб. (гр.4*20%)	Общие расходы, связанные с обеспечением учета граждан, нуждающихся в жилье и получении жилищных субсидий, руб. (гр.4+гр.5+гр.6)	Норматив расходов на одного гражданина, состоящего на учете на получение жилья и жилищных субсидий, на очередной финансовый год, руб. (гр.7/гр.2)	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр.8* гр.3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование муниципального образования	Численность граждан, состоящих на учете на получение жилья и жилищных субсидий, чел.	Численность граждан, состоящих на учете на получение жилищных субсидий в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ, чел.	Расходы на оплату труда на расчетный период, руб.	Начисления на заработную плату, руб.	Прочие расходы на расчетный период, руб. (гр.4*20%)	Общие расходы, связанные с обеспечением учета граждан, нуждающихся в жилье и получении жилищных субсидий, руб. (гр.4+гр.5+гр.6)	Норматив расходов на одного гражданина, состоящего на учете на получение жилья и жилищных субсидий, на очередной финансовый год, руб. (гр.7/гр.2)	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр.8*гр.3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование муниципального образования	Численность граждан, состоящих на учете на получение жилья и жилищных субсидий, чел.	Численность граждан, состоящих на учете на получение жилищных субсидий в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ, чел.	Расходы на оплату труда на расчетный период, руб.	Начисления на заработную плату, руб.	Прочие расходы на расчетный период, руб. (гр.4*20%)	Общие расходы, связанные с обеспечением учета граждан, нуждающихся в жилье и получении жилищных субсидий, руб. (гр.4+гр.5+гр.6)	Норматив расходов на одного гражданина, состоящего на учете на получение жилья и жилищных субсидий, на очередной финансовый год, руб. (гр.7/гр.2)	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр.8*гр.3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

2.11. Расчет субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Приморского края отдельных государственных полномочий по созданию административных комиссий:
Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Норматив численности председателей административных комиссий (ед.)	Количество административных комиссий (ед.)	Годовой фонд оплаты труда председателей комиссий							
				базовый предыдущего года на 1 председателя	Коэффициент индексации	Начисления на оплату труда	_____ год (очередной год)	индекс - дефлятор	_____ год (первый год планового периода)	Индекс - дефлятор	_____ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (гр. 5 * гр. 6 + гр. 7) * гр. 3	9	10 = гр. 8 * гр. 9	11	12 = гр. 10 * гр. 11

продолжение таблицы...

Расходы на обеспечение деятельности комиссий							Всего объем субвенций		
базовый предыдущего года на 1 комиссию	Коэффициент инфляции	_____ год (очередной год)	индекс - дефлятор	_____ год (первый год планового периода)	Индекс - дефлятор	_____ год (второй год планового периода)	_____ год (очередной год)	_____ год (первый год планового периода)	_____ год (второй год планового периода)
13	14	15 = гр. 13 * гр. 4 * гр. 14	16	17 = гр. 15 * гр. 16	18	19 = гр. 17 * гр. 18	гр.20 = гр. 8 + гр. 15	гр.21 = гр. 10 + гр. 17	22 = гр. 12 + гр. 19

2.12. Расчет субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Приморского края отдельных государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на очередной год и плановый период:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Численность населения в возрасте от 0 до 17 лет (чел.)	Норматив численности членов комиссии (ед.)	Количество комиссий по делам несовершеннолетних (ед.)	Годовой фонд оплаты труда членов комиссии							
					базовый предыдущего года на 1 члена комиссии	Коэффициент индексации	Начисления на оплату труда	_____ год (очередной год)	индекс дефлятор	_____ год (первый год планового периода)	индекс дефлятор	_____ год (второй год планового периода)
1	2	гр. 3	гр. 4 = гр. 3 / 10000, но не менее 1	гр. 5	гр. 6	гр. 7	гр. 8	гр. 9 = (гр.6 * гр. 7 + гр. 8) * гр. 4	гр. 10	гр. 11 = гр. 9 * гр. 10	гр. 12	гр. 13 = гр. 11 * гр. 12

продолжение таблицы...

Расходы на обеспечение деятельности комиссий							Всего объем субвенций		
базовый предыдущего года на 1 комиссию	Коэффициент инфляции	_____ год (очередной год)	индекс дефлятор	_____ год (первый год планового периода)	индекс дефлятор	_____ год (второй год планового периода)	_____ год (очередной год)	_____ год (первый год планового периода)	_____ год (второй год планового периода)
гр. 14	гр. 15	гр. 16 = гр. 14 * гр. 5 * гр. 15	гр. 17	гр. 18 = гр. 16 * гр. 17	гр. 19	гр. 20 = гр. 18 * гр. 19	гр. 21 = гр. 9 + гр. 16	гр. 22 = гр. 11 + гр. 18	гр. 23 = гр. 13 + гр. 20

2.13. Расчет субвенций, предоставляемой органам местного самоуправления Приморского края на финансовое обеспечение государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)

№ пп	Наименование муниципальных образований	Нормативная штатная численность специалистов по опеке и попечительству (ед.)	Годовой фонд оплаты труда							
			базовый предыдущего года на одного сотрудника	Коэффициент индексации	Начисления на оплату труда	_____ год (очередной год)	индекс - дефлятор	_____ год (первый год планового периода)	индекс - дефлятор	_____ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7 = (гр.4*гр.5+ гр.6) * гр.3	8	9 = гр.7 * гр.8	10	11 = гр.9 * гр.10

продолжение таблицы...

Расходы на текущее содержание							Всего объем субвенций		
норматив материальных затрат на одного сотрудника	Коэффициент инфляции	_____ год (очередной год)	индекс дефлятор	_____ год (первый год планового периода)	индекс дефлятор	_____ год (второй год планового периода)	_____ год (очередной год)	_____ год (первый год планового периода)	_____ год (второй год планового периода)
12	13	14 = гр.12 * гр.13 * гр.3	15	16 = гр.14 * гр.15	17	18 = гр.16 * гр.17	19 = гр.7 + гр.14	20 = гр.9 + гр.16	21 = гр.11 + гр.18

2.14. Расчет субвенций, предоставляемой органам местного самоуправления Приморского края на финансовое обеспечение государственных полномочий по охране труда, на очередной год и плановый период:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)

№ пп	Наименование муниципальных образований	Нормативная штатная численность муниципальных служащих, осуществляющих госполномочие, (ед.)	Годовой фонд оплаты труда с учетом начислений						
			базовый предыдущего года на 1 шт. единицу	индекс дефлятор	___ год (очередной год)	индекс дефлятор	___ год (первый год планового периода)	индекс дефлятор	___ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6=гр.4*гр5*гр3	7	8=гр.6*гр7	9	10=гр8*гр9

продолжение таблицы...

Расходы на текущее содержание							Всего объем субвенций		
норматив материальных затрат на содержание 1 шт. единицы	индекс дефля-тор	___ год (очередной год)	индекс дефлятор	___ год (первый год планового периода)	индекс дефлятор	___ год (второй год планового периода)	___ год (очередной год)	___ год (первый год планового периода)	___ год (второй год планового периода)
11	12	13=гр11* гр12*гр3	14	15=гр13*гр14	16	17=гр15*гр16	18=гр6+ гр 13	19=гр8+ гр 15	20=гр10+ гр 17

2.15. Расчет субвенции, представляемой органам местного самоуправления Приморского края на выполнение федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния:
Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)

Наименование муниципальных образований Приморского края	Норматив штатной численности муниципальных служащих (ед.)	Годовой фонд оплаты труда						Материальные затраты на оплату коммунальных услуг, расходные материалы, прочие услуги			Затраты на перевод актов записей в электронную форму	Всего объем субвенций				
		Базовый предыдущего года	Кэф-фици-ент ин-дек-сации	На-чис-ления на оп-ла-ту тру-да	___ год (оче-редной год)	Ин-дек-с де-фля-тор	___ год (пер-вый год пла-ново-го пери-ода)	Ин-дек-с де-фля-тор	___ год (вто-рой год пла-ново-го пери-ода)	___ год (оче-редной год)	___ год (пер-вый год пла-ново-го пери-ода)	___ год (оче-редной год)	___ год (пер-вый год пла-ново-го пери-ода)	___ год (вто-рой год пла-ново-го пери-ода)		
1	2	3	4	5	6=гр3*гр4+гр5	7	8=гр6*гр7	9	10=гр8*гр9	11	12	13	14	15=гр6+гр11+ гр14	16=гр8+гр12	17=гр10+гр13

2.16. Расчет субвенций для финансового обеспечения переданных исполнительно-распорядительным органам муниципальных образований Приморского края государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели на очередной год и плановый период:
Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)

Территориальные округа	Объем субвенции всего			___ год (очередной год)			___ год (первый год планового периода)			___ год (второй год планового периода)		
	___ год (очередной год)	___ год (первый год планового периода)	___ год (2 год планового периода)	Численность канди-датов	Нор-матив зат-рат на 1 кан-дидата	объем расхо-дов	Численность канди-датов	Нор-матив затрат на 1 канди-дата	объем расхо-дов	Численность канди-датов	Нор-матив затрат на 1 канди-дата	объем расходов
1	2=гр7+ гр10+гр13	3=гр16+ гр19+ гр22	4=гр25+ гр28+гр31	5	6	7= гр5*гр6	8	9	10=гр8*гр9	11	12	13=гр11*гр12

продолжение таблицы...

___ год (первый год планового периода)								
суд ___			суд ___			суд ___		
численность кандидатов	норматив затрат на 1 кандидата	объем расходов	численность кандидатов	норматив затрат на 1 кандидата	объем расходов	численность кандидатов	норматив затрат на 1 кандидата	объем расходов
14	15	16=гр14* гр15	17	18	19=гр17* гр18	20	21	22=гр20*гр21

продолжение таблицы...

___ год (2 год планового периода)								
суд ___			суд ___			суд ___		
численность кандидатов	норматив затрат на 1 кандидата	объем расходов	численность кандидатов	норматив затрат на 1 кандидата	объем расходов	численность кандидатов	норматив затрат на 1 кандидата	объем расходов
23	24	25=гр23* гр24	26	27	28=гр26* гр27	29	30	31=гр29*гр30

2.17. Расчет субвенций на осуществление федеральных полномочий на осуществление федеральных полномочий по воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты:
Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов)
на ___ год (очередной финансовый год)

Наименование муниципальных образований, поселений Приморского края	Норматив численности работников по воинскому учету			Нормативы расходов на одну ставку работника военно-учетного стола (рублей)			Всего субвенции (рублей)
	Всего (ед.)	в том числе:		освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку)	работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	
освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку) (ед.)		работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку)				работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)
1	гр. 2 = гр. 3 + гр. 4	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7 = гр. 3 * гр. 5 + гр. 4 * гр. 6	

на ___ год (первый год планового периода)

Наименование муниципальных образований, поселений Приморского края	Норматив численности работников по воинскому учету			Нормативы расходов на одну ставку работника военно-учетного стола (рублей)			Всего субвенции (рублей)
	Всего (ед.)	в том числе:		освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку)	работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	
освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку) (ед.)		работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку)				работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)
1	гр. 2 = гр. 3 + гр. 4	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7 = гр. 3 * гр. 5 + гр. 4 * гр. 6	

на ___ год (второй год планового периода)

Наименование муниципальных образований, поселений Приморского края	Норматив численности работников по воинскому учету			Нормативы расходов на одну ставку работника военно-учетного стола (рублей)			Всего субвенции (рублей)
	Всего (ед.)	в том числе:		освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку)	работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	
освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку) (ед.)		работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)	освобожденные военно-учетные работники (на 1 ставку)				работники по совместительству (на 0,5 ставки) (ед.)
1	гр. 2 = гр. 3 + гр. 4	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7 = гр. 3 * гр. 5 + гр. 4 * гр. 6	

	ИТОГО											

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципальных образований Приморского края	Норматив количества животных без владельцев, подлежащих отлову, транспортировке и содержанию в приюте для животных, ежегодно определяемый уполномоченным органом, шт.	Норматив стоимости услуги по отлову одного животного без владельца, руб.	Норматив стоимости услуги по транспортировке одного животного без владельца до приюта для животных, руб.	Норматив стоимости содержания одного безнадзорного животного в приюте для животных, руб.	Норматив стоимости возрата одного животного без владельца, не проявляющего немотивированной агрессивности, на прежнее место его обитания, руб.	Норматив количества животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, подлежащих возврату на прежнее место их обитания, шт.	Норматив стоимости умерщвления одного животного без владельца, руб.	Норматив количества животных без владельцев, подлежащих умерщвлению в случаях, установленных Федеральным законом «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», шт.	Расходы муниципального образования, связанные с осуществлением государственных полномочий ((гр.4*гр.3+гр.5*гр.3+гр.6*гр.3+гр.7*гр.8+гр.9*гр.10)*1,5% , где 1,5% - размер средств, выделяемых из краевого бюджета на осуществление расходов, связанных с реализацией государственных полномочий)	Объем субвенции, на реализацию государственных полномочий по осуществлению мероприятий при обращении с животными без владельцев, предоставляемой бюджету i-того муниципального образования (гр.4*гр.3+гр.5*гр.3+гр.6*гр.3+гр.7*гр.8+гр.9*гр.10+гр.11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ИТОГО										

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципальных образований Приморского края	Норматив количества животных без владельцев, подлежащих отлову, транспортировке и содержанию в приюте для животных, ежегодно определяемый уполномоченным органом, шт.	Норматив стоимости услуги по отлову одного животного без владельца, руб.	Норматив стоимости услуги по транспортировке одного животного без владельца до приюта для животных, руб.	Норматив стоимости содержания одного безнадзорного животного в приюте для животных, руб.	Норматив стоимости возрата одного животного без владельца, не проявляющего немотивированной агрессивности, на прежнее место его обитания, руб.	Норматив количества животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, подлежащих возврату на прежнее место их обитания, шт.	Норматив стоимости умерщвления одного животного без владельца, руб.	Норматив количества животных без владельцев, подлежащих умерщвлению в случаях, установленных Федеральным законом «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», шт.	Расходы муниципального образования, связанные с осуществлением государственных полномочий ((гр.4*гр.3+гр.5*гр.3+гр.6*гр.3+гр.7*гр.8+гр.9*гр.10)*1,5% , где 1,5% - размер средств, выделяемых из краевого бюджета на осуществление расходов, связанных с реализацией государственных полномочий)	Объем субвенции, на реализацию государственных полномочий по осуществлению мероприятий при обращении с животными без владельцев, предоставляемой бюджету i-того муниципального образования (гр.4*гр.3+гр.5*гр.3+гр.6*гр.3+гр.7*гр.8+гр.9*гр.10+гр.11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ИТОГО										

2.22. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____ на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Объем собственных средств бюджета i-того муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств, руб. (гр. 8 >= гр. 10 x (100% - 9))	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Размер затрат на проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий, направленных проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ), руб.	Размер субсидии на проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 11= гр. 10 - гр. 8, если (Σ (гр. 10 - гр. 8) ≤ гр. 2; гр. 11= (гр. 10 - гр. 8)* гр. 2 / (Σ (гр. 10 - гр. 8), если (Σ (гр. 10 - гр. 8) > гр. 2)					
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет	
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
ИТОГО:		100,00													

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Объем собственных средств бюджета i-того муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств, руб. (гр. 8 >= гр. 10 x (100% - 9))	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Размер затрат на проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий, направленных проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ), руб.	Размер субсидии на проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 11= гр. 10 - гр. 8, если (Σ (гр. 10 - гр. 8) ≤ гр. 2; гр. 11= (гр. 10 - гр. 8)* гр. 2 / (Σ (гр. 10 - гр. 8), если (Σ (гр. 10 - гр. 8) > гр. 2)					
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет	
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
ИТОГО:		100,00													

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Объем собственных средств бюджета i-того муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств, руб. (гр. 8 >= гр. 10 x (100% - 9))	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Размер затрат на проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий, направленных проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ), руб.	Размер субсидии на проведение реконструкции, капитального ремонта ДШИ i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 11= гр. 10 - гр. 8, если (Σ (гр. 10 - гр. 8) ≤ гр. 2; гр. 11= (гр. 10 - гр. 8)* гр. 2 / (Σ (гр. 10 - гр. 8), если (Σ (гр. 10 - гр. 8) > гр. 2)					
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет	
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
ИТОГО:		100,00													

2.23. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____ на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Объем собственных средств бюджета i-го муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств, связанных с поддержкой творческой деятельности и укреплением материально-технической базы театров, руб. (гр. 8 >= гр. 10 x (100% - 9))	Пределный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования за счет субсидий, %	Размер затрат на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий), руб.	Размер субсидии на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 11 = гр. 10 - гр. 8, если $\sum (гр. 10 - гр. 8) \leq гр. 2$; гр. 11 = (гр. 10 - гр. 8) * гр. 2 / $\sum (гр. 10 - гр. 8)$, если $\sum (гр. 10 - гр. 8) > гр. 2$)					
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет	
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
ИТОГО:		100,00								100,00					

2.25. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	Общий размер субсидии бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Пределный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования за счет субсидий, %	Сумма потребности, указанная в заявке i-го муниципального образования (согласно заявке), руб.	Доля учащихся по дополнительным профессиональным программам в области музыкального искусства от общего количества учащихся по дополнительным профессиональным программам в i-м муниципальном образовании, в %	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, руб. (гр. 12 = гр. 9 * $\sum (гр. 2 / гр. 9)$ * гр. 8, если $\sum гр. 9 > гр. 2$; гр. 12 = гр. 9 * гр. 8, если $\sum гр. 9 \leq гр. 2$)						
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет		
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	x	x	x	x	x	x										
	x	x	x	x	x	x										
ИТОГО:		100,00									100,00					

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	Общий размер субсидии бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Пределный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования за счет субсидий, %	Сумма потребности, указанная в заявке i-го муниципального образования (согласно заявке), руб.	Доля учащихся по дополнительным профессиональным программам в области музыкального искусства от общего количества учащихся по дополнительным профессиональным программам в i-м муниципальном образовании, в %	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, руб. (гр. 12 = гр. 9 * $\sum (гр. 2 / гр. 9)$ * гр. 8, если $\sum гр. 9 > гр. 2$; гр. 12 = гр. 9 * гр. 8, если $\sum гр. 9 \leq гр. 2$)						
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет		
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	x	x	x	x	x	x										
	x	x	x	x	x	x										
ИТОГО:		100,00									100,00					

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	Общий размер субсидии бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета, руб.						Пределный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования за счет субсидий, %	Сумма потребности, указанная в заявке i-го муниципального образования (согласно заявке), руб.	Доля учащихся по дополнительным профессиональным программам в области музыкального искусства от общего количества учащихся по дополнительным профессиональным программам в i-м муниципальном образовании, в %	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, руб. (гр. 12 = гр. 9 * $\sum (гр. 2 / гр. 9)$ * гр. 8, если $\sum гр. 9 > гр. 2$; гр. 12 = гр. 9 * гр. 8, если $\sum гр. 9 \leq гр. 2$)						
	Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет					Всего, в том числе:		Федеральный бюджет		Краевой бюджет		
	сумма	%	сумма	%	сумма	%				сумма	%	сумма	%	сумма	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	x	x	x	x	x	x										
	x	x	x	x	x	x										
ИТОГО:		100,00									100,00					

2.26. Расчет бюджетных ассигнований на софинансирование реализации отдельных мероприятий муниципальных программ, направленных на поддержку отрасли культуры:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии				Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий, руб. (гр. 5 = гр. 2 + гр. 3 + гр. 4)
	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке сельских учреждений культуры, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, руб.	
1	2	3	4	5	
ИТОГО:					

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии				Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий, руб. (гр. 5 = гр. 2 + гр. 3 + гр. 4)
	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке сельских учреждений культуры, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, руб.	
1	2	3	4	5	
ИТОГО:					

1	2	3	4	5
ИТОГО:				

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий, руб. (гр. 5 = гр. 2 + гр. 3 + гр. 4)
	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке сельских учреждений культуры, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек, руб.	Размер бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, руб.	
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

2.27. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, руб.	Объем собственных средств бюджета i-того муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств, связанных с развитием и укреплением материально-технической базы домов культуры, руб. (гр. 3 >= гр. 5 x (100% - 4))	Предельный уровень финансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Сметная стоимость ремонтных работ (текущего ремонта) зданий домов культуры или расчетная стоимость мероприятий, направленных на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий), руб.	Размер субсидии на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (текущий ремонт) i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 6 = гр. 5 - гр. 3, если $(\sum (гр. 5 - гр. 3)) \leq гр. 2$; гр. 6 = $(гр. 5 - гр. 3) * гр. 2 / (\sum (гр. 5 - гр. 3))$, если $(\sum (гр. 5 - гр. 3)) > гр. 2$)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, руб.	Объем собственных средств бюджета i-того муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств, связанных с развитием и укреплением материально-технической базы домов культуры, руб. (гр. 3 >= гр. 5 x (100% - 4))	Предельный уровень финансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Сметная стоимость ремонтных работ (текущего ремонта) зданий домов культуры или расчетная стоимость мероприятий, направленных на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий), руб.	Размер субсидии на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (текущий ремонт) i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 6 = гр. 5 - гр. 3, если $(\sum (гр. 5 - гр. 3)) \leq гр. 2$; гр. 6 = $(гр. 5 - гр. 3) * гр. 2 / (\sum (гр. 5 - гр. 3))$, если $(\sum (гр. 5 - гр. 3)) > гр. 2$)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете для предоставления субсидии, руб.	Объем собственных средств бюджета i-того муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств, связанных с развитием и укреплением материально-технической базы домов культуры, руб. (гр. 3 >= гр. 5 x (100% - 4))	Предельный уровень финансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Сметная стоимость ремонтных работ (текущего ремонта) зданий домов культуры или расчетная стоимость мероприятий, направленных на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (согласно заявке и документам, подтверждающим расчет стоимости мероприятий), руб.	Размер субсидии на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (текущий ремонт) i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 6 = гр. 5 - гр. 3, если $(\sum (гр. 5 - гр. 3)) \leq гр. 2$; гр. 6 = $(гр. 5 - гр. 3) * гр. 2 / (\sum (гр. 5 - гр. 3))$, если $(\sum (гр. 5 - гр. 3)) > гр. 2$)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

2.28. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на строительство, реконструкцию, ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) объектов культуры, находящихся в муниципальной собственности, и приобретение объектов культуры для муниципальных нужд

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии		Размер субсидий на строительство, реконструкцию и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.	Размер субсидий на строительство, реконструкцию, ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 4 = гр. 2 + гр. 3)
	Размер субсидий на ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.	Размер субсидий на строительство, реконструкцию и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.		
1	2	3	4	4
ИТОГО:				

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии		Размер субсидий на строительство, реконструкцию и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.	Размер субсидий на строительство, реконструкцию, ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 4 = гр. 2 + гр. 3)
	Размер субсидий на ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.	Размер субсидий на строительство, реконструкцию и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.		
1	2	3	4	4
ИТОГО:				

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии		Размер субсидий на строительство, реконструкцию и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.	Размер субсидий на строительство, реконструкцию, ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 4 = гр. 2 + гр. 3)
	Размер субсидий на ремонт (в том числе проектно-исследовательские работы) объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.	Размер субсидий на строительство, реконструкцию и приобретение объектов культуры i-тому муниципальному образованию, руб.		
1	2	3	4	4
ИТОГО:				

2.29. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на комплектование книжных фондов и обеспечение информационно-техническим оборудованием библиотек Приморского края:

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование муниципального образования	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидии, руб.	Размер потребности i-того муниципального образования в субсидии (согласно заявлению), руб. (гр.3 <= гр.4*гр.5)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Сметная стоимость капитального ремонта здания муниципального общеобразовательного учреждения i-го муниципального образования, руб.	Общий размер потребности муниципальных образований в субсидии (согласно представленным заявлениям), руб.	Размер субсидии i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.6 = гр.2/гр.6*гр.3)
1	2	3	4	5	6	7
	x					
	x					
Итого						

2.39. Расчет объема бюджетных ассигнований на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом
Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование муниципального образования	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета						Размер потребности i-того муниципального образования в субсидии (согласно заявлению), руб. (гр.8 <= гр.9)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Общий размер потребности муниципальных образований в субсидии (согласно представленным заявлениям), руб.	Размер субсидии i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.11 = гр.2/гр.10*гр.8)					
	Всего, в том числе:		федеральный бюджет		краевой бюджет					Всего, в том числе:		федеральный бюджет		краевой бюджет	
	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%				Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
Итого		100,00								100,00					

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование муниципального образования	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета						Размер потребности i-того муниципального образования в субсидии (согласно заявлению), руб. (гр.8 <= гр.9)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Общий размер потребности муниципальных образований в субсидии (согласно представленным заявлениям), руб.	Размер субсидии i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.11 = гр.2/гр.10*гр.8)					
	Всего, в том числе:		федеральный бюджет		краевой бюджет					Всего, в том числе:		федеральный бюджет		краевой бюджет	
	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%				Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
Итого		100,00								100,00					

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование муниципального образования	Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидии, в том числе источником которой является субсидия из федерального бюджета						Размер потребности i-того муниципального образования в субсидии (согласно заявлению), руб. (гр.8 <= гр.9)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидий, %	Общий размер потребности муниципальных образований в субсидии (согласно представленным заявлениям), руб.	Размер субсидии i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.11 = гр.2/гр.10*гр.8)					
	Всего, в том числе:		федеральный бюджет		краевой бюджет					Всего, в том числе:		федеральный бюджет		краевой бюджет	
	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%				Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	x	x	x	x	x	x									
	x	x	x	x	x	x									
Итого		100,00								100,00					

2.40. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование муниципального образования	Размер средств на соответствующие цели в составе бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение комплектов лыжного инвентаря, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение передвижных модулей на базе 40-футового контейнера, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение спортивной техники для лыжного спорта, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту, руб.	Предельный уровень софинансирования за счет субсидии расходов неинвестиционного характера i-того муниципального образования, установленный Правительством Приморского края, %	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.8 = гр.2 * ((гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6) * гр.7) / ((гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6) * гр.7))
1	2	3	4	5	6	7	8
	x						
	x						
Итого							

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование муниципального образования	Размер средств на соответствующие цели в составе бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение комплектов лыжного инвентаря, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение передвижных модулей на базе 40-футового контейнера, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение спортивной техники для лыжного спорта, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту, руб.	Предельный уровень софинансирования за счет субсидии расходов неинвестиционного характера i-того муниципального образования, установленный Правительством Приморского края, %	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.8 = гр.2 * ((гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6) * гр.7) / ((гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6) * гр.7))
1	2	3	4	5	6	7	8
	x						
	x						
Итого							

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование муниципального образования	Размер средств на соответствующие цели в составе бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение комплектов лыжного инвентаря, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение передвижных модулей на базе 40-футового контейнера, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение спортивной техники для лыжного спорта, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на приобретение электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту, руб.	Предельный уровень софинансирования за счет субсидии расходов неинвестиционного характера i-того муниципального образования, установленный Правительством Приморского края, %	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию, руб. (гр.8 = гр.2 * ((гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6) * гр.7) / ((гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6) * гр.7))
1	2	3	4	5	6	7	8
	x						

Наименование муниципально-образовательных учреждений	Размер средств на соответствующие цели в составе бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, руб.	Количество штатных специалистов	Количество месяцев работы в год специалиста в соответствии с трудовым договором	Размер затрат на оплату труда специалистов, возмещаемый за счет средств субсидии, руб. гр. 5 = гр. 3 * гр. 4 * 13000 руб.	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования по расходам неинвестиционного характера, установленный Правительством Приморского края, %	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию, руб. (гр. 7 = гр. 2 * (гр. 5 * гр. 6) / ∑ (гр. 5 * гр. 6))
1	2	3	4	5	6	7
	x					
	x					
Итого						

2.44. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Размер субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, руб. (гр. 4 = гр. 2 + гр. 3)
	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на совершенствование спортивной подготовки по хоккею, руб.		
1	2	3	4	
ИТОГО:				

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Размер субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, руб. (гр. 4 = гр. 2 + гр. 3)
	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на совершенствование спортивной подготовки по хоккею, руб.		
1	2	3	4	
ИТОГО:				

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Размер субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, руб. (гр. 4 = гр. 2 + гр. 3)
	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на совершенствование спортивной подготовки по хоккею, руб.		
1	2	3	4	
ИТОГО:				

2.45. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Размер субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, руб. (гр. 5 = гр. 2 + гр. 3 + гр. 4)
	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне», руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа и (или) физкультурно-оздоровительных комплексов для центров развития внешкольного спорта, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации футбольных полей с искусственным покрытием, руб.	
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

на _____ год (первый год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Размер субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, руб. (гр. 5 = гр. 2 + гр. 3 + гр. 4)
	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне», руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа и (или) физкультурно-оздоровительных комплексов для центров развития внешкольного спорта, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации футбольных полей с искусственным покрытием, руб.	
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

на _____ год (второй год планового периода)

Муниципальные образования края	направления расходования субсидии			Размер субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, руб. (гр. 5 = гр. 2 + гр. 3 + гр. 4)
	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне», руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа и (или) физкультурно-оздоровительных комплексов для центров развития внешкольного спорта, руб.	Размер субсидий i-тому муниципальному образованию на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации футбольных полей с искусственным покрытием, руб.	
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

2.46. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на обеспечение граждан твердым топливом

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование муниципального образования	Розничная цена на твердое топливо в муниципальном образовании (ФТ), руб./куб. м	Предельная цена на твердое топливо в муниципальном образовании, установленная агентством по тарифам Приморского края (РТ), руб./куб. м	Норматив потребления твердого топлива на 1 кв. м площади жилых помещений, отапливаемых твердым топливом в муниципальном образовании (Н), куб. м	Площадь жилых помещений, отапливаемых твердым топливом в муниципальном образовании (S), кв. м.	Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования (Y), %	Расчетный объем средств на предоставление субсидий (С), руб. ((гр.2-гр.3)*гр.4*гр.5*гр.6/100)	Объем средств, предусмотренный в краевом бюджете на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, руб.	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр.7/гр.8*гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							x	
ИТОГО								

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование муниципального образования	Розничная цена на твердое топливо в муниципальном образовании (ФТ), руб./куб. м	Предельная цена на твердое топливо в муниципальном образовании, установленная агентством по тарифам Приморского края (РТ), руб./куб. м	Норматив потребления твердого топлива на 1 кв. м площади жилых помещений, отапливаемых твердым топливом в муниципальном образовании (Н), куб. м	Площадь жилых помещений, отапливаемых твердым топливом в муниципальном образовании (S), кв. м.	Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования (Y), %	Расчетный объем средств на предоставление субсидий (С), руб. ((гр.2-гр.3)*гр.4*гр.5*гр.6/100)	Объем средств, предусмотренный в краевом бюджете на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, руб.	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр.7/гр.8*гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							x	
ИТОГО								

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование муниципального образования	Розничная цена на твердое топливо в муниципальном образовании (ФТ), руб./куб. м	Предельная цена на твердое топливо в муниципальном образовании, установленная агентством по тарифам Приморского края (РТ), руб./куб. м	Норматив потребления твердого топлива на 1 кв. м площади жилых помещений, отапливаемых твердым топливом в муниципальном образовании (Н), куб. м	Площадь жилых помещений, отапливаемых твердым топливом в муниципальном образовании (S), кв. м.	Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования (Y), %	Расчетный объем средств на предоставление субсидий (С), руб. ((гр.2-гр.3)*гр.4*гр.5*гр.6/100)	Объем средств, предусмотренный в краевом бюджете на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, руб.	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр.7/гр.8*гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							x	
ИТОГО								

2.47. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Площадь аварийного жилищного фонда муниципального образования, включенного в Реестр аварийных МКД, и подлежащих расселению в соответствующем финансовом году (кв. м)	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилых помещений по Приморскому краю, установленная приказом Минстроя России, рублей	Уровень софинансирования из краевого бюджета (%)	Заявленный объем средств, всего, рублей (гр. 3*гр. 4*гр.5/100)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в краевом бюджете, рублей	Итого объем бюджетных ассигнований из краевого бюджета на переселение граждан из аварийного жилья МО, рублей (гр. 6*гр.7/гр.6)	Ассигнования на завершение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		
								Общая потребность муниципального образования в финансовых средствах, рублей	Предельный уровень софинансирования из краевого бюджета (%)	Объем средств краевого бюджета, рублей (гр.9*гр.10/100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						x				
	....					x				
ИТОГО					Σ	Σ				

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Площадь аварийного жилищного фонда муниципального образования, включенного в Реестр аварийных МКД, и подлежащих расселению в соответствующем финансовом году (кв. м)	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилых помещений по Приморскому краю, установленная приказом Минстроя России, рублей	Уровень софинансирования из краевого бюджета (%)	Заявленный объем средств, всего, рублей (гр. 3*гр. 4*гр.5/100)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в краевом бюджете, рублей	Итого объем бюджетных ассигнований из краевого бюджета на переселение граждан из аварийного жилья МО, рублей (гр. 6*гр.7/гр.6)	Ассигнования на завершение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		
								Общая потребность муниципального образования в финансовых средствах, рублей	Предельный уровень софинансирования из краевого бюджета (%)	Объем средств краевого бюджета, рублей (гр.9*гр.10/100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						x				
	....					x				
ИТОГО					Σ	Σ				

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Площадь аварийного жилищного фонда муниципального образования, включенного в Реестр аварийных МКД, и подлежащих расселению в соответствующем финансовом году (кв. м)	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилых помещений по Приморскому краю, установленная приказом Минстроя России, рублей	Уровень софинансирования из краевого бюджета (%)	Заявленный объем средств, всего, рублей (гр. 3*гр. 4*гр.5/100)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в краевом бюджете, рублей	Итого объем бюджетных ассигнований из краевого бюджета на переселение граждан из аварийного жилья МО, рублей (гр. 6*гр.7/гр.6)	Ассигнования на завершение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		
								Общая потребность муниципального образования в финансовых средствах, рублей	Предельный уровень софинансирования из краевого бюджета (%)	Объем средств краевого бюджета, рублей (гр.9*гр.10/100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						x				
	....					x				
ИТОГО					Σ	Σ				

2.48. Расчет субсидий бюджетам муниципальных образований на социальные выплаты молодым семьям для приобретения (строительства) стандартного жилья

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____

на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципального образования Приморского края	Заявленная потребность муниципального образования в предоставлении субсидии, рублей	Уровень софинансирования из краевого бюджета, %	Заявленная потребность муниципального образования в предоставлении субсидии с учетом уровня софинансирования, рублей (гр.3*гр.4/100)	Общий объем субсидии, предусмотренный в краевом бюджете, рублей	Объем субсидии, всего, рублей (гр.5*гр.6/гр.5)	в том числе	
							средства краевого бюджета, рублей	средства федерального бюджета, рублей
							
ИТОГО				Σ	Σ			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	....				x			
ИТОГО				Σ	Σ			

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования Приморского края	Заявленная потребность муниципального образования в предоставлении субсидии, рублей	Уровень софинансирования из краевого бюджета, %	Заявленная потребность муниципального образования в предоставлении субсидии с учетом уровня софинансирования, рублей (гр.3*гр.4/100)	Общий объем субсидии, предусмотренный в краевом бюджете, рублей	Объем субсидии, всего, рублей (гр.5*Σгр.6/Σгр.5)	в том числе	
							средства краевого бюджета, рублей	средства федерального бюджета, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	....				x			
ИТОГО				Σ	Σ			

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования Приморского края	Заявленная потребность муниципального образования в предоставлении субсидии, рублей	Уровень софинансирования из краевого бюджета, %	Заявленная потребность муниципального образования в предоставлении субсидии с учетом уровня софинансирования, рублей (гр.3*гр.4/100)	Общий объем субсидии, предусмотренный в краевом бюджете, рублей	Объем субсидии, всего, рублей (гр.5*Σгр.6/Σгр.5)	в том числе	
							средства краевого бюджета, рублей	средства федерального бюджета, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	....				x			
ИТОГО				Σ	Σ			

2.49. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) в области использования и охраны водных объектов

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Объем средств на софинансирование расходов по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений (текущий и капитальный ремонт, ликвидация противопаводковых гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности)				
		Стоимость работ, принимаемая к расчету в текущем году в соответствии с заявкой муниципального образования на очередной финансовый год, рублей	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования, %	Сумма (гр.3*гр.4/100)	Бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на текущий финансовый год на выплату субсидии	Размер субсидии бюджету муниципального образования (гр.5*гр.6/Σгр.5)
1	2	3	4	5	6	7
					X	
					X	
ИТОГО			X			

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Объем средств на софинансирование расходов по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений (текущий и капитальный ремонт, ликвидация противопаводковых гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности)				
		Стоимость работ, принимаемая к расчету в текущем году в соответствии с заявкой муниципального образования на очередной финансовый год, рублей	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования, %	Сумма (гр.3*гр.4/100)	Бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на текущий финансовый год на выплату субсидии	Размер субсидии бюджету муниципального образования (гр.5*гр.6/Σгр.5)
1	2	3	4	5	6	7
					X	
					X	
ИТОГО			X			

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Объем средств на софинансирование расходов по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений (текущий и капитальный ремонт, ликвидация противопаводковых гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности)				
		Стоимость работ, принимаемая к расчету в текущем году в соответствии с заявкой муниципального образования на очередной финансовый год, рублей	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования, %	Сумма (гр.3*гр.4/100)	Бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на текущий финансовый год на выплату субсидии	Размер субсидии бюджету муниципального образования (гр.5*гр.6/Σгр.5)
1	2	3	4	5	6	7
					X	
					X	
ИТОГО			X			

2.50. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций муниципального характера, направленные на недопущение затопления сельских населенных пунктов Приморского края, расположенных на береговой территории озера Ханка

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципальных образований	Объем откачиваемой воды за предыдущий год, куб. м	Тариф на откачку 1 куб. м воды на текущую дату, рублей	Стоимость затрат муниципального образования на откачку воды, рублей (гр.3*гр.4)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, %	Расчетный объем средств на предоставление субсидии, рублей (гр.5*гр.6/100)	Бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на предоставление субсидии	Размер субсидии бюджетам муниципальных образований (гр.7*гр.8/Σгр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							X	
							X	
ИТОГО								

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципальных образований	Объем откачиваемой воды за предыдущий год, куб. м	Тариф на откачку 1 куб. м воды на текущую дату, рублей	Стоимость затрат муниципального образования на откачку воды, рублей (гр.3*гр.4)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, %	Расчетный объем средств на предоставление субсидии, рублей (гр.5*гр.6/100)	Бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на предоставление субсидии	Размер субсидии бюджетам муниципальных образований (гр.7*гр.8/Σгр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							X	
							X	
ИТОГО								

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципальных образований	Объем откачиваемой воды за предыдущий год, куб. м	Тариф на откачку 1 куб. м воды на текущую дату, рублей	Стоимость затрат муниципального образования на откачку воды, рублей (гр.3*гр.4)	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, %	Расчетный объем средств на предоставление субсидии, рублей (гр.5*гр.6/100)	Бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на предоставление субсидии	Размер субсидии бюджетам муниципальных образований (гр.7*гр.8/Σгр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							X	
							X	
ИТОГО								

2.51. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований по благоустройству территорий муниципальных образований Приморского края

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

	ИТОГО							

2.54. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт подъездных автомобильных дорог, проездов к земельным участкам, предоставленным (предоставляемым) на бесплатной основе гражданам, имеющим трех и более детей, и гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям, за счет дорожного фонда Приморского края

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сг - общий размер субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год	N1 - величина норматива в расчете на один земельный участок, применяемая для определения размера потребности финансирования муниципального образования на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт подъездных автомобильных дорог к земельным участкам, равная 69 тыс. рублей	N2 - величина норматива в расчете на один земельный участок, применяемая для определения размера потребности финансирования муниципального образования на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт внутриквартальных дорог к земельным участкам, равная 111 тыс. рублей	Qi - количество земельных участков в i-том муниципальном образовании	Pir - размер потребности финансирования i-того муниципального образования (Pir = N1*Qi + N2*Qi)	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cir - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cir = Cr * ((Pir * Yi) / Σ (Pir * Yi))), при этом Cir ≤ Pir * Yi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО							

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сг - общий размер субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год	N1 - величина норматива в расчете на один земельный участок, применяемая для определения размера потребности финансирования муниципального образования на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт подъездных автомобильных дорог к земельным участкам, равная 69 тыс. рублей	N2 - величина норматива в расчете на один земельный участок, применяемая для определения размера потребности финансирования муниципального образования на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт внутриквартальных дорог к земельным участкам, равная 111 тыс. рублей	Qi - количество земельных участков в i-том муниципальном образовании	Pir - размер потребности финансирования i-того муниципального образования (Pir = N1*Qi + N2*Qi)	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cir - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cir = Cr * ((Pir * Yi) / Σ (Pir * Yi))), при этом Cir ≤ Pir * Yi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО							

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сг - общий размер субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год	N1 - величина норматива в расчете на один земельный участок, применяемая для определения размера потребности финансирования муниципального образования на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт подъездных автомобильных дорог к земельным участкам, равная 69 тыс. рублей	N2 - величина норматива в расчете на один земельный участок, применяемая для определения размера потребности финансирования муниципального образования на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт внутриквартальных дорог к земельным участкам, равная 111 тыс. рублей	Qi - количество земельных участков в i-том муниципальном образовании	Pir - размер потребности финансирования i-того муниципального образования (Pir = N1*Qi + N2*Qi)	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cir - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cir = Cr * ((Pir * Yi) / Σ (Pir * Yi))), при этом Cir ≤ Pir * Yi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО							

2.55. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также на их капитальный ремонт и ремонт за счет средств дорожного фонда Приморского края

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сб - общий размер субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год	Pib - размер сметной стоимости работ в i-том муниципальном образовании (согласно заявке)	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cib - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cib = Sb * ((Pib * Yi) / Σ (Pib * Yi))), при этом Cib ≤ Pib * Yi
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО				

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сб - общий размер субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год	Pib - размер сметной стоимости работ в i-том муниципальном образовании (согласно заявке)	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cib - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cib = Sb * ((Pib * Yi) / Σ (Pib * Yi))), при этом Cib ≤ Pib * Yi
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО				

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сб - общий размер субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренный в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год	Pib - размер сметной стоимости работ в i-том муниципальном образовании (согласно заявке)	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cib - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cib = Sb * ((Pib * Yi) / Σ (Pib * Yi))), при этом Cib ≤ Pib * Yi
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО				

2.56. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет дорожного фонда Приморского края

Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Ср - размер нормативных затрат на ремонт (капитальный ремонт) автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения V категории, установленный постановлением Администрации Приморского края от 14.02.2012 № 32-па	Pr - протяженность автомобильных дорог i-того муниципального образования, подлежащая ежегодному ремонту с учетом межремонтных сроков (5 лет) согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 30.05.2017 № 658	B - отношение общего размера субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренного в краевом бюджете за счет средств дорожного фонда на текущий финансовый год, к общей стоимости капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований, поданных заявки, рассчитанной с учетом требований постановления Администрации Приморского края от 14.02.2012 № 32-па, %	Pia - размер сметной стоимости работ в i-том муниципальном образовании (согласно заявке), руб.	Yi - уровень софинансирования расходного обязательства i-того муниципального образования за счет субсидии	Cia - размер субсидии бюджету i-того муниципального образования (Cia = Cp * Pr * B), при этом Cia ≤ Pia * Yi
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО						

на _____ год (первый год планового периода)

	ИТОГО						
на _____ год (второй год планового периода)							
№ п/п	Наименование муниципального образования	Сметная стоимость работ, рублей	Объем финансирования за счет средств бюджета муниципального образования, рублей	Потребность в иных межбюджетных трансфертах, рублей	в том числе		
					уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации, %	за счет средств федерального бюджета, руб.	за счет средств краевого бюджета, руб.
1	2	3	4	5=3-4	6	7	8
	ИТОГО						

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 6
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период

Форма ОАИП-451/522

**Обоснование
бюджетных ассигнований на софинансирование
капитальных вложений в объекты муниципальной собственности,
на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам
в объекты капитального строительства
и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества
на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
 Единица измерения: рублей Код ГРБС _____

Объем бюджетных ассигнований на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества:

Наименование объекта, мероприятия	Форма собственности	Источник финансирования	Предполагаемая (предельная) сметная стоимость или стоимость приобретения объекта	Срок ввода объекта в эксплуатацию (приобретения), разработки проектной документации	Единица измерения мощности	Мощность текущего финансового года	Объем бюджетных ассигнований			
							Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<Наименование государственной программы>										
ИТОГО										

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 6.1
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период

Форма ОАИП-410/460

**Обоснование
бюджетных ассигнований на осуществление
капитальных вложений в объекты государственной собственности Приморского края
на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
 Единица измерения: рублей Код ГРБС _____

Сводные показатели закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд:

Наименование объекта, мероприятия	Форма собственности	Источник финансирования	Предполагаемая (предельная) сметная стоимость или стоимость приобретения объекта	Срок ввода объекта в эксплуатацию (приобретения), разработки проектной документации	Единица измерения мощности	Мощность текущего финансового года	Объем бюджетных ассигнований			
							Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<Наименование государственной программы>										
ИТОГО										

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 7
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период

Форма НКО-630

**Обоснование
бюджетных ассигнований
на предоставление субсидий некоммерческим организациям
(за исключением государственных учреждений)
на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
 Единица измерения: рублей Код ГРБС _____

1. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений):

Наименование субсидии	Объем бюджетных ассигнований, рублей			
	На текущий финансовый год	На очередной финансовый год	На первый год планового периода	На второй год планового периода
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
Итого				

2. Расчет объема бюджетных ассигнований из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по направлениям деятельности:

на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Направление деятельности СО НКО	Максимальный размер субсидии, предоставляемой на реализацию проекта	Планируемое количество общественно значимых проектов	Расчетный объем бюджетных ассигнований, руб. (гр. 3 * 4 гр.)
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
1				
11				
...				
2				
21				
...				
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
3				
31				
...				
...				
Итого		x	x	x

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Направление деятельности СО НКО	Максимальный размер субсидии, предоставляемой на реализацию проекта	Планируемое количество общественно значимых проектов	Расчетный объем бюджетных ассигнований, руб. (гр. 3 * 4 гр.)
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
1				
11				
...				
2				
21				
...				
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
3				
31				
...				
...				
Итого		x	x	x

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Направление деятельности СО НКО	Максимальный размер субсидии, предоставляемой на реализацию проекта	Планируемое количество общественно значимых проектов	Расчетный объем бюджетных ассигнований, руб. (гр. 3 * 4 гр.)
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
1				
11				
...				
2				
21				
...				
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
3				
31				
...				
...				
Итого		x	x	x

3. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий поставщикам социальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг:

на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование социальной услуги	Тариф (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой (ед.)	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателям (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.) (гр. 3 * гр. 5)	Сумма платы за предоставленные социальные услуги, полученная от получателей услуг, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.)	Расчетный размер субсидии (руб.) (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>							

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Наименование социальной услуги	Тариф (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой (ед.)	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателям (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.) (гр. 3 * гр. 5)	Сумма платы за предоставленные социальные услуги, полученная от получателей услуг, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.)	Расчетный размер субсидии (руб.) (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>							

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Наименование социальной услуги	Тариф (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой (ед.)	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателям (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.) (гр. 3 * гр. 5)	Сумма платы за предоставленные социальные услуги, полученная от получателей услуг, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.)	Расчетный размер субсидии (руб.) (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>							

4. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям:

* указывается в случае если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования

2.5 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в части возмещения недополученных доходов, финансового обеспечения и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства (за исключением субсидий, предоставляемых в связи с регулированием цен (тарифов)):

на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование цели предоставления субсидии	Объем затрат, выполненных работ, оказанных услуг в денежном выражении, руб.	Ставка субсидии по затратам, %	Цена товара за единицу, руб.	Количество товаров в натуральном выражении, ед.	Ставка субсидии по закупке товаров, %	Объем бюджетных ассигнований, руб. ((гр.2*гр.3)+(гр.4*гр.5*гр.6))
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
<Наименование субсидии>						
<Наименование затрат>			x	x	x	
<Наименование товаров>	x	x				
Всего:	x	x	x	x	x	
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
<Наименование субсидии>						
<Наименование затрат>			x	x	x	
<Наименование товаров>	x	x				
Всего:	x	x	x	x	x	

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование цели предоставления субсидии	Объем затрат, выполненных работ, оказанных услуг в денежном выражении, руб.	Ставка субсидии по затратам, %	Цена товара за единицу, руб.	Количество товаров в натуральном выражении, ед.	Ставка субсидии по закупке товаров, %	Объем бюджетных ассигнований, руб. ((гр.2*гр.3)+(гр.4*гр.5*гр.6))
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
<Наименование субсидии>						
<Наименование затрат>			x	x	x	
<Наименование товаров>	x	x				
Всего:	x	x	x	x	x	
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
<Наименование субсидии>						
<Наименование затрат>			x	x	x	
<Наименование товаров>	x	x				
Всего:	x	x	x	x	x	

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование цели предоставления субсидии	Объем затрат, выполненных работ, оказанных услуг в денежном выражении, руб.	Ставка субсидии по затратам, %	Цена товара за единицу, руб.	Количество товаров в натуральном выражении, ед.	Ставка субсидии по закупке товаров, %	Объем бюджетных ассигнований, руб. ((гр.2*гр.3)+(гр.4*гр.5*гр.6))
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
<Наименование субсидии>						
<Наименование затрат>			x	x	x	
<Наименование товаров>	x	x				
Всего:	x	x	x	x	x	
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
<Наименование субсидии>						
<Наименование затрат>			x	x	x	
<Наименование товаров>	x	x				
Всего:	x	x	x	x	x	

2.6 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в части возмещения недополученных доходов, финансового обеспечения и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, осуществляемых по регулируемым ценам (тарифам) в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

Юридическое, физическое лицо (получатель субсидии)	Наименование субсидии	Еди-ница изме-рения това-ров (ра-бот, ус-луг) От-пуск-ная цена това-ра (ра-бот, ус-луг), руб.	Очередной финансовый год				Первый год планового периода				Второй год планового периода			
			Эконо-мически обосно-ванная цена това-ра (ра-бот, ус-луг), руб.	Объ-ем това-ров (ра-бот, ус-луг)	Объ-ем бюд-жет-ных ассигно-ваний, руб. (гр.6*(- гр.5-гр.4))	От-пуск-ная цена това-ра (ра-бот, ус-луг), руб.	Эконо-мически обосно-ванная цена това-ра (ра-бот, ус-луг), руб.	Объ-ем това-ров (ра-бот, ус-луг)	Объ-ем бюд-жет-ных ассигно-ваний, руб. (гр.10*(гр.9-гр.8))	От-пуск-ная цена това-ра (ра-бот, ус-луг), руб.	Эконо-мически обосно-ванная цена това-ра (ра-бот, ус-луг), руб.	Объ-ем това-ров (ра-бот, ус-луг)	Объ-ем бюд-жет-ных ассиг-нований, руб. (гр.14*(гр.13-гр.12))	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>														
Всего:														
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>														
Всего:														
Итого														

2.7 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из краевого бюджета организациям железнодорожного транспорта в связи с перевозкой пассажиров:

на _____ год (очередной финансовый год)

№ п/п	Показатели	Ед. изме-рения	Виды перевозок			Всего
			пригородные электропоезда	скорые поезда	маршруты на вагонах локомотивной тяги	
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
1.	Плановые показатели, учтенные агентством по тарифам Приморского края при установлении экономически обоснованных тарифов:					X
1.1.	Плановый доход организации за 12 месяцев, при установлении экономически обоснованных тарифов (п.1.2. * п. 1.3. * п.1.4 / 10)	руб.				
1.2.	Количество пассажиров, запланированных к перевозке в отчетном году	чел.				
1.3.	Средняя дальность поездки за 12 месяцев	км				
1.4.	Тариф за 10 км проезда, установленный агентством по тарифам Приморского края	руб.				
2.	Плановые показатели, при установлении предельных тарифов:					X
2.1.	Плановый доход организации за 12 месяцев, при установлении предельных тарифов (п.1.2. * п. 1.3. * п.2.2 / 10)	руб.				
2.2.	Предельный тариф за среднюю дальность поездки, установленный Правительством Приморского края	руб.				
3.	Объем бюджетных ассигнований (недополученные доходы (п. 1.1. - п. 2.1.))					

на _____ год (первый год планового периода)

№ п/п	Показатели	Ед. изме-рения	Виды перевозок			Всего
			пригородные электропоезда	скорые поезда	маршруты на вагонах локомотивной тяги	
1	2	3	4	5	6	7

<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
1.	Плановые показатели, учтенные агентством по тарифам Приморского края при установлении экономически обоснованных тарифов:					X
1.1.	Плановый доход организации за 12 месяцев, при установлении экономически обоснованных тарифов (п.1.2. * п. 1.3. * п.1.4 / 10)	руб.				
1.2.	Количество пассажиров, запланированных к перевозке в отчетном году	чел.				
1.3.	Средняя дальность поездки за 12 месяцев	км				
1.4.	Тариф за 10 км проезда, установленный агентством по тарифам Приморского края	руб.				
2.	Плановые показатели, при установлении предельных тарифов:					X
2.1.	Плановый доход организации за 12 месяцев, при установлении предельных тарифов (п.1.2. * п. 1.3. * п.2.2 / 10)	руб.				
2.2.	Предельный тариф за среднюю дальность поездки, установленный Правительством Приморского края	руб.				
3.	Объем бюджетных ассигнований (неполученные доходы (п. 1.1. - п. 2.1.))					

на _____ год (второй год планового периода)

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Виды перевозок			Всего
			пригородные электропоезда	скорые поезда	маршруты на вагонах локомотивной тяги	
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>						
1.	Плановые показатели, учтенные агентством по тарифам Приморского края при установлении экономически обоснованных тарифов:					X
1.1.	Плановый доход организации за 12 месяцев, при установлении экономически обоснованных тарифов (п.1.2. * п. 1.3. * п.1.4 / 10)	руб.				
1.2.	Количество пассажиров, запланированных к перевозке в отчетном году	чел.				
1.3.	Средняя дальность поездки за 12 месяцев	км				
1.4.	Тариф за 10 км проезда, установленный агентством по тарифам Приморского края	руб.				
2.	Плановые показатели, при установлении предельных тарифов:					X
2.1.	Плановый доход организации за 12 месяцев, при установлении предельных тарифов (п.1.2. * п. 1.3. * п.2.2 / 10)	руб.				
2.2.	Предельный тариф за среднюю дальность поездки, установленный Правительством Приморского края	руб.				
3.	Объем бюджетных ассигнований (неполученные доходы (п. 1.1. - п. 2.1.))					

2.8 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии из краевого бюджета организациям воздушного транспорта на местных воздушных линиях Приморского края:

на _____ год (очередной финансовый год)

№п/п	Маршрут пассажирских авиаперевозок	Беспосадочные участки маршрута	Экономически обоснованный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество пассажирских мест на воздушном судне, выставленных к перевозке на у-тых беспосадочных участках м-ного маршрута, кресел	Количество рейсов, фактически выполненных организацией на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (туда/обратно)	Стоимость выполненных пассажирских авиаперевозок на м-ном маршруте, руб. (гр.4 * гр.5 * гр.6)	Расчетная пассажирская выручка на м-ном маршруте при 50%-ной загрузке воздушного судна, ((гр.5 * гр. 6 * гр. 9) * 50% / 100%)	Социальный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество перевезенных пассажиров на у-том беспосадочном участке на м-ном маршруте (туда/обратно) человек	Количество перевезенного платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута, кг	Тариф на перевозку 1 кг платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (без НДС), руб.	Фактическая выручка организации на м-ном маршруте, (гр.9 * гр.10 + гр.11 * гр.12)	Размер субсидии за выполненные пассажирские авиаперевозки по м-ному маршруту, руб. (гр.7 - гр.8 - (гр.13 - гр.8))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>													
	Итого												

на _____ год (первый год планового периода)

№п/п	Маршрут пассажирских авиаперевозок	Беспосадочные участки маршрута	Экономически обоснованный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество пассажирских мест на воздушном судне, выставленных к перевозке на у-тых беспосадочных участках м-ного маршрута, кресел	Количество рейсов, фактически выполненных организацией на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (туда/обратно)	Стоимость выполненных пассажирских авиаперевозок на м-ном маршруте, руб. (гр.4 * гр.5 * гр.6)	Расчетная пассажирская выручка на м-ном маршруте при 50%-ной загрузке воздушного судна, ((гр.5 * гр. 6 * гр. 9) * 50% / 100%)	Социальный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество перевезенных пассажиров на у-том беспосадочном участке на м-ном маршруте (туда/обратно) человек	Количество перевезенного платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута, кг	Тариф на перевозку 1 кг платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (без НДС), руб.	Фактическая выручка организации на м-ном маршруте, (гр.9 * гр.10 + гр.11 * гр.12)	Размер субсидии за выполненные пассажирские авиаперевозки по м-ному маршруту, руб. (гр.7 - гр.8 - (гр.13 - гр.8))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>													
	Итого												

на _____ год (второй год планового периода)

№п/п	Маршрут пассажирских авиаперевозок	Беспосадочные участки маршрута	Экономически обоснованный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество пассажирских мест на воздушном судне, выставленных к перевозке на у-тых беспосадочных участках м-ного маршрута, кресел	Количество рейсов, фактически выполненных организацией на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (туда/обратно)	Стоимость выполненных пассажирских авиаперевозок на м-ном маршруте, руб. (гр.4 * гр.5 * гр.6)	Расчетная пассажирская выручка на м-ном маршруте при 50%-ной загрузке воздушного судна, ((гр.5 * гр. 6 * гр. 9) * 50% / 100%)	Социальный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество перевезенных пассажиров на у-том беспосадочном участке на м-ном маршруте (туда/обратно) человек	Количество перевезенного платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута, кг	Тариф на перевозку 1 кг платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (без НДС), руб.	Фактическая выручка организации на м-ном маршруте, (гр.9 * гр.10 + гр.11 * гр.12)	Размер субсидии за выполненные пассажирские авиаперевозки по м-ному маршруту, руб. (гр.7 - гр.8 - (гр.13 - гр.8))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>													
	Итого												

на _____ год (второй год планового периода)

№п/п	Маршрут пассажирских авиаперевозок	Беспосадочные участки маршрута	Экономически обоснованный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество пассажирских мест на воздушном судне, выставленных к перевозке на у-тых беспосадочных участках м-ного маршрута, кресел	Количество рейсов, фактически выполненных организацией на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (туда/обратно)	Стоимость выполненных пассажирских авиаперевозок на м-ном маршруте, руб. (гр.4 * гр.5 * гр.6)	Расчетная пассажирская выручка на м-ном маршруте при 50%-ной загрузке воздушного судна, ((гр.5 * гр. 6 * гр. 9) * 50% / 100%)	Социальный тариф на перевозку 1 пассажира, установленный для у-того беспосадочного участка на м-ном маршруте (без НДС), руб.	Количество перевезенных пассажиров на у-том беспосадочном участке на м-ном маршруте (туда/обратно) человек	Количество перевезенного платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута, кг	Тариф на перевозку 1 кг платного багажа сверх установленной нормы на у-том беспосадочном участке м-ного маршрута (без НДС), руб.	Фактическая выручка организации на м-ном маршруте, (гр.9 * гр.10 + гр.11 * гр.12)	Размер субсидии за выполненные пассажирские авиаперевозки по м-ному маршруту, руб. (гр.7 - гр.8 - (гр.13 - гр.8))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>													
	Итого												

2.9 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии юридическим лицам - владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов из субъектов, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, финансируемые за счет средств федерального бюджета, в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения:

на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование юридического лица	Размер финансовой поддержки, предоставляемой работодателю для привлечения одного работника, руб.	Прогнозируемая численность работников, планируемых к привлечению, чел.	Объем бюджетных ассигнований на предоставление финансовой поддержки для работников, трудоустроенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, пред которыми работодателями не выполнены обязательства по предоставлению мер поддержки, руб.	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр. 2 * гр. 3 + гр. 4)
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
Итого:				

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование юридического лица	Размер финансовой поддержки, предоставляемой работодателю для привлечения одного работника, руб.	Прогнозируемая численность работников, планируемых к привлечению, чел.	Объем бюджетных ассигнований на предоставление финансовой поддержки для работников, трудоустроенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, пред которыми работодателями не выполнены обязательства по предоставлению мер поддержки, руб.	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр. 2 * гр. 3 + гр. 4)
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
Итого:				

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование юридического лица	Размер финансовой поддержки, предоставляемой работодателю для привлечения одного работника, руб.	Прогнозируемая численность работников, планируемых к привлечению, чел.	Объем бюджетных ассигнований на предоставление финансовой поддержки для работников, трудоустроенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, пред которыми работодателями не выполнены обязательства по предоставлению мер поддержки, руб.	Объем бюджетных ассигнований, руб. (гр. 2 * гр. 3 + гр. 4)
1	2	3	4	5
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>				
Итого:				

2.10 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения:

на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование учреждения	Расходы на оплату труда инвалидам и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					
	Минимальный размер оплаты труда, руб.	Районный коэффициент, процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	Коэффициент, учитывающий страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Период возмещения, мес.	Численность участников, чел.	Объем расходов (гр. 2 * гр. 3 * гр. 4 * гр. 5 * гр. 6), руб.
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>						
Итого: x x x						

продолжение таблицы...

Расходы на оплату труда наставникам и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации						Расходы на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов			Объем бюджетных ассигнований (гр. 7 + гр. 13 + гр. 16), руб.
Минимальный размер оплаты труда, руб.	Районный коэффициент, процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	Коэффициент, учитывающий страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Период возмещения, мес.	Численность участников, чел.	Объем расходов (гр. 8 * гр. 9 * гр. 10 * гр. 11 * гр. 12)	Количество рабочих мест, ед.	Размер субсидии на одно рабочее место, руб.	Объем расходов (гр. 14 * гр. 15), руб.	
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
x	x	x	x						

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование учреждения	Расходы на оплату труда инвалидам и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					
	Минимальный размер оплаты труда, руб.	Районный коэффициент, процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	Коэффициент, учитывающий страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Период возмещения, мес.	Численность участников, чел.	Объем расходов (гр. 2 * гр. 3 * гр. 4 * гр. 5 * гр. 6), руб.
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>						
Итого: x x						

продолжение таблицы...

Расходы на оплату труда наставникам и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации						Расходы на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов			Объем бюджетных ассигнований (гр. 7 + гр. 13 + гр. 16), руб.
Минимальный размер оплаты труда, руб.	Районный коэффициент, процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	Коэффициент, учитывающий страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Период возмещения, мес.	Численность участников, чел.	Объем расходов (гр. 8 * гр. 9 * гр. 10 * гр. 11 * гр. 12)	Количество рабочих мест, ед.	Размер субсидии на одно рабочее место, руб.	Объем расходов (гр. 14 * гр. 15), руб.	
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
x	x	x	x						

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование учреждения	Расходы на оплату труда инвалидам и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации					
	Минимальный размер оплаты труда, руб.	Районный коэффициент, процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	Коэффициент, учитывающий страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Период возмещения, мес.	Численность участников, чел.	Объем расходов (гр. 2 * гр. 3 * гр. 4 * гр. 5 * гр. 6), руб.
1	2	3	4	5	6	7

<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>									
Итого: x x									

продолжение таблицы...

Расходы на оплату труда наставникам и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации						Расходы на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов			Объем бюджетных ассигнований (гр. 7+ гр. 13 + гр. 16), руб
Минимальный размер оплаты труда, руб.	Районный коэффициент, процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	Коэффициент, учитывающий страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Период возмещения, мес.	Численность участников, чел.	Объем расходов (гр. 8 * гр. 9 * гр. 10 * гр. 11 * гр. 12)	Количество рабочих мест, ед.	Размер субсидии на одно рабочее место, руб	Объем расходов (гр. 14 * гр. 15), руб	
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	x	x	x						

2.11. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по переобучению, повышению квалификации работников предприятий, дополнительному профессиональному образованию лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста:

на _____ год (очередной финансовый год)

Наименование субсидии	Численность граждан, планируемых к переобучению, чел.	Средняя стоимость курса обучения, руб	Период обучения, мес	Размер стипендии (в месяц), руб	Численность граждан, предполагаемых к обучению в другой местности, чел	Расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения, руб	Расходы на выплату суточных за один месяц обучения, руб	Расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности, руб	Объем бюджетных ассигнований, рублей (гр. 2 * гр. 3) + (гр. 2 * гр. 4 * гр. 5) + гр. 6 * (гр. 3 + гр. 7 + гр. 4 * (гр. 8 + гр. 9 + гр. 5))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>									
Итого:									

на _____ год (первый год планового периода)

Наименование субсидии	Численность граждан, планируемых к переобучению, чел.	Средняя стоимость курса обучения, руб	Период обучения, мес	Размер стипендии (в месяц), руб	Численность граждан, предполагаемых к обучению в другой местности, чел	Расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения, руб	Расходы на выплату суточных за один месяц обучения, руб	Расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности, руб	Объем бюджетных ассигнований, рублей (гр. 2 * гр. 3) + (гр. 2 * гр. 4 * гр. 5) + гр. 6 * (гр. 3 + гр. 7 + гр. 4 * (гр. 8 + гр. 9 + гр. 5))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>									
Итого:									

на _____ год (второй год планового периода)

Наименование субсидии	Численность граждан, планируемых к переобучению, чел.	Средняя стоимость курса обучения, руб	Период обучения, мес	Размер стипендии (в месяц), руб	Численность граждан, предполагаемых к обучению в другой местности, чел	Расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения, руб	Расходы на выплату суточных за один месяц обучения, руб	Расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности, руб	Объем бюджетных ассигнований, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> N <номер НПА>									
Итого:									

2.12 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление иных субсидий в части возмещения (обеспечения) затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

№ ПП	Наименование субсидии	Объем бюджетных ассигнований, рублей			
		На текущий финансовый год	На очередной финансовый год	На первый год планового периода	На второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>					
1					
2					
...					
Итого					

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) телефон _____

**Приложение № 9
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период**

Форма ЮЛ-452

**Обоснование
бюджетных ассигнований на предоставление
бюджетных инвестиций юридическим лицам, за исключением
бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества
на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
 Единица измерения: рублей _____ Код ГРБС _____
 Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций:

Юридическое лицо, в уставный капитал которого представляется взнос	Цель предоставления бюджетных инвестиций	Объем бюджетных ассигнований				
ИНН	Наименование	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА) от дата НПА № номер НПА>						

		ИТОГО			
--	--	-------	--	--	--

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 10
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период

Форма ГС-350/613/623/632/633/812/813

**Обоснование бюджетных ассигнований
на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
грантов в форме субсидий на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
Единица измерения: рублей Код ГРБС _____

Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг:

№ п/п	Наименование Гранта	очередной финансовый год			первый год планового периода			второй год планового периода		
		Количество получателей Грантов	Размер Гранта не превышающий максимальный размер Гранта	Объем бюджетных ассигнований (гр.3 * гр.4)	Количество получателей Грантов	Размер Гранта не превышающий максимальный размер Гранта	Объем бюджетных ассигнований (гр.6 * гр.7)	Количество получателей Грантов	Размер Гранта не превышающий максимальный размер Гранта	Объем бюджетных ассигнований (гр.9 * гр.10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<Наименование нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство (НПА)> от <дата НПА> № <номер НПА>										
1										
2										
3										
...										
	Итого									

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 11
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период

Форма СО-ОМС

**Расчет
платежа на обязательное медицинское страхование
неработающего населения Приморского края
на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____

Показатели	Бюджетная классификация			показатель, объем страхового взноса			Реквизиты НПА
	под-раздел	целевая статья	вид расходов	очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Норматив тарифа страхового взноса на ОМС неработающего населения, руб./чел.	X	X	X	18 864,60	18 864,60	18 864,60	Статья 1 Федерального закона от 30.11.2011 № 354-ФЗ «О размере и порядке расчета тарифа страхового взноса на ОМС неработающего населения»
2. Коэффициент дифференциации для Приморского края	X	X	X				
3. Коэффициент удорожания стоимости медицинских услуг	X	X	X				
4. Численность застрахованных неработающих граждан по состоянию на начало текущего финансово-го года, чел.	X	X	X				x
5. Итого расчетный страховой взнос на ОМС неработающего населения (расчетный) (5=1*2*3*4) рублей							

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 12
к Методике
планирования бюджетных ассигнований
краевого бюджета
на очередной финансовый год
и плановый период

Форма НКО-630

**Обоснование
бюджетных ассигнований
на исполнение государственных гарантий
и обслуживание государственного долга Приморского края
на _____ год и плановый период _____ годов**

Главный распорядитель средств краевого бюджета _____ Дата _____
Код бюджетной классификации (код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов) _____
Единица измерения: рублей

1. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение государственных гарантий:
1.1. Объем бюджетных ассигнований на исполнение государственных гарантий Приморского края

Наименование показателя	Объем бюджетных ассигнований			
	_____ год (текущий финансовый год)	_____ год (очередной финансовый год)	_____ год (первый год планового периода)	_____ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Исполнение государственных гарантий Приморского края				
Итого				

1.2. Расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение государственных гарантий Приморского края

Цель гарантирования, дата, № государственной гарантии	___ год (текущий финансовый год)	___ год (очередной финансовый год)	___ год (первый год планового периода)	___ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Итого				

2. Объем бюджетных ассигнований в части обязательств по обслуживанию государственного долга Приморского края

Договор (соглашение), являющийся основанием возникновения долгового обязательства Приморского края				Объем бюджетных ассигнований			
вид	дата	номер	Наименование	___ год (текущий финансовый год)	___ год (очередной финансовый год)	___ год (первый год планового периода)	___ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) телефон _____

Приложение № 13
 к Методике
 планирования бюджетных ассигнований
 краевого бюджета
 на очередной финансовый год
 и плановый период

Форма ПНПА

Перечень
 законов и иных нормативных правовых актов,
 договоров (соглашений), устанавливающих
 расходные обязательства Приморского края,
 на ___ год и плановый период ___ годов

Главный распорядитель средств краевого бюджета

Дата _____
 Код ГРБС _____

Полномочие, расходное обязательство		Реквизиты нормативного правового акта, регулирующего правоотношения в соответствующей отрасли				Код по БК	Целевая статья			Реквизиты и ссылка на нормативный правовой акт, договор (соглашение), определяющий порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства										
код	наименование полномочия, расходного обязательства	вид	дата	но-мер	наименование	Рз, Пр	програм-мная (не-прог-рам-мная) статья	нап-рав-ле-ние рас-но-дов	на-име-но-ва-ние	реквизиты				ссылка						срок действия
										вид	дата	но-мер	на-име-но-ва-ние	раз-дел/глава	ста-тья	часть/пункт	под-пункт	аб-зац		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) телефон _____

Конкурсные торги

Информация

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края
 Правительство Приморского края объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Приморского края (далее - должность гражданской службы)

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края

Отдел охраны окружающей среды и особо охраняемых природных территорий

Старший специалист 1 разряда

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент (по отраслям)», «Менеджмент организации», по одному из направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство здравоохранения Приморского края

Отдел экономического планирования и прогнозирования, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

Ведущий специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Антикризисное управление», «Финансы и кредит», «Экономическая безопасность», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Отдел лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности

Ведущий специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Фармация», по направлению подготовки: «Фармация»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения

Ведущий специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология», «Фармация», «Медицинская биохимия», «Медицинская биофизика», «Медицинская кибернетика», по одному из направлений подготовки: «Клиническая медицина», «Здравоохранение», «Науки о здоровье и профилактическая медицина», «Фундаментальная медицина»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края

Ведущий специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Национальная экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономическая безопасность», «Финансы и кредит», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит»;

- наличие знаний в области контрактной системы в сфере закупок;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство образования Приморского края

Отдел по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования

Ведущий специалист 2 разряда

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края

Управление лесного хозяйства

Отдел воспроизводства лесов и администрирования лесных платежей

Ведущий специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Лесное хозяйство», по направлению подготовки: «Лесное дело»; либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Лесное хозяйство»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Ведущий специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Экология», по направлению подготовки: «Экология и природопользование»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Департамент по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края

Отдел материально-технического и организационного обеспечения

Аппарат мировых судей

Секретарь судебного заседания судебного участка № 27 Фрунзенского судебного района г. Владивостока
Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство государственно-правового управления Приморского края

Ведущий специалист 2 разряда

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края

Отдел распорядительных документов

Ведущий специалист 2 разряда

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Государственное и муниципальное управление»; по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»; либо знаний по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе «Государственное и муниципальное управление»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство финансов Приморского края

Отдел бюджетной политики в сфере государственного управления и правоохранительной деятельности

Главный консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Мировая экономика», «Экономическая безопасность», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими полномочиям (функциям) государственного органа, подтвержденные документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по одной из программ: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет анализ и аудит», «Налоги и налогообложение»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Отдел организации бюджетного процесса

Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Математические методы в экономике», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», по одному из направлений подготовки: «Финансы и кредит», «Экономика», «Бизнес-информатика», либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими полномочиям (функциям) государственного органа, подтвержденные документом установленного образца о профессиональной переподготовке по одной из программ: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Математические методы в экономике»; «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление (пишется при подаче документов на конкурс);
- 2) заполненную и подписанную анкету, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (анкета размещена e-mail: www.primorsky.ru, «Полезная информация», «Карьера», «Конкурсы и вакансии»);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- 5) копию документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 6) две фотографии (3 x 4);
- 7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Копии документов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы заверяются кадровыми службами или нотариально, либо копии предоставляются одновременно с их оригиналами.

Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей гражданской службы: гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет; владение государственным языком Российской Федерации; уровень профессионального образования, установленный статьей 8 Закона Приморского края от 07 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»; стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) по специальности, установленные статьей 8 Закона Приморского края «О государственной гражданской службе Приморского края»; профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей, установленных распоряжением Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 № 146-рг «О квалификационных требованиях к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» и должностными регламентами государственных гражданских служащих Приморского края.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, в случае: признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Приморского края (далее – гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения; близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной

подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены; утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Условия прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государственных гражданских служащих Приморского края», Законом Приморского края от 24.12.2007 № 171-кз «О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 09.03.2010 № 15-пг «О порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 01.09.2009 № 60-пг «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Приморского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи», Постановлением Губернатора Приморского края от 15.07.2008 № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 г. № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края», Постановлением Правительства Приморского края от 07.04.2008 № 86-па «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Приморского края» и иными правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации и Приморского края.

Нормативно-правовые акты размещены на сайте Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

Место и время приема документов:

Документы, указанные в настоящем объявлении, представляются в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - «Единая информационная система») в государственном органе гражданином (гражданином служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием «Единой информационной системы» в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, кабинет 301 «Б», понедельник, среда, пятница с 9.00 до 13.00, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Запись на пропуск в здание и (или) на подачу документов осуществляется не менее чем за один день до подачи документов по указанному телефону (контактный телефон: 220-92-00).

Документы должны быть поданы не позднее 13.00 часов (время местное) **6 августа 2020 года**.

Невоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края по телефону: (423) 220-92-00, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов (время местное), сайт Правительства Приморского края www.primorsky.ru (папка «Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

На сайте Правительства Приморского края претенденты могут ознакомиться с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и другими информационными материалами.

Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – прием документов, рассмотрение документов;
- 2 этап – «тестирование» и «индивидуальное собеседование».

Предполагаемая дата проведения конкурса:

«тестирование» – **26 августа 2020 года**, место проведения – ГАУ ДПО «Учебный центр подготовки кадров для края», г. Владивосток, ул. Пограничная, 15 В

«индивидуальное собеседование» - **2 сентября 2020 года**, место проведения – Правительство Приморского края, г. Владивосток, ул. Светланская, 22.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Правительство Приморского края сообщает, что для граждан, заинтересованных в поступлении на государственную гражданскую службу, в сети Интернет размещен сайт **«Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров»**.

Структура портала представлена несколькими ключевыми разделами: «О госслужбе», «Новости», «Об образовании», «Вакансии», в которых содержится информация о нормативно-правовых актах в области государственной гражданской службы (с возможностью поиска), о высших учебных заведениях, осуществляющих подготовку специалистов в сфере государственного и муниципального управления, а также о вакантных должностях государственной гражданской службы.

С подробной информацией о Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров можно ознакомиться по адресу: <http://www.gossluzhba.gov.ru>

В целях самоподготовки и повышения профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее - предварительный тест).

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительное тестирование претендент может пройти на сайте www.gossluzhba.gov.ru (раздел «Тест для самопроверки») или на сайте www.primorsky.ru (в разделе «Полезная информация», «Карьера», «Конкурсы и вакансии»).

Доступ для прохождения предварительного тестирования предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не являются основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

«Приморская газета»: официальное издание органов государственной власти Приморского края
Почтовый адрес редакции, издателя:
690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, 2Б
И. о. главного редактора: Кочугов В.С.
Выпускающий редактор: Хомик Д.С.
Корректор: Люкшина М.И.

Тел. редакции: 8 (423) 2-400-110
Тел. мобильный: 8 914 707 81 79
E-mail: info@primgazeta.ru
Тел. приемной: 8 (423) 220-97-57
Тел. бухгалтерии: 8 (423) 221-40-29
Учредитель: Правительство Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)

Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»
Выписка о регистрации от 12.11.2019 ПИИ № ТУ25-00639
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: ОАО «ИПК «Дальпресс», 690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт Красного Знамени, д.10, тел. 245-05-45 (приемная)

Заказ 1982
Время подписания в печать:
по графику: 20.07.2020 г. в 18:00, по факту: 18:00
Газета распространяется бесплатно и по подписке

16+