



## Документы

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 83-пг

от 08.06.2020

**О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 24 октября 2012 года № 73-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности в отношении медицинских и иных организаций (за исключением подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, медицинских и иных организаций, осуществляющих деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи), индивидуальных предпринимателей»**

На основании Устава Приморского края, в целях приведения нормативных правовых актов Губернатора Приморского края в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги о лицензировании медицинской деятельности в отношении медицинских и иных организаций (за исключением подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, медицинских и иных организаций, осуществляющих деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи), индивидуальных предпринимателей, утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 24 октября 2012 года № 73-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности в отношении медицинских и иных организаций (за исключением подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, медицинских и иных организаций, осуществляющих деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи), индивидуальных предпринимателей» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 15 февраля 2013 года № 28-пг; от 26 марта 2014 года № 18-пг; от 8 июня 2016 года № 40-пг; от 11 июля 2016 года № 48-пг; от 25 апреля 2017 года № 30-пг; от 19 сентября 2018 года № 51-пг) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.2 административного регламента:

1.1.1. Изложить наименование в следующей редакции:  
«1.2. Круг заявителей»;

1.1.2. Заменить в абзаце втором слова «департамент здравоохранения Приморского края (далее – департамент здравоохранения)» словами «министерство здравоохранения Приморского края (далее – министерство)»;

1.2. Заменить по тексту административного регламента слова «директор (заместитель директора)» словами «министр (первый заместитель министра)» в соответствующих падежах;

1.3. Заменить по тексту административного регламента слова «департамент здравоохранения» словом «министерство» в соответствующих падежах;

1.4. В подразделе 1.3 административного регламента:

1.4.1. Изложить наименование в следующей редакции:  
«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»;

1.4.2. Исключить пункт 1.3.1;

1.4.3. В пункте 1.3.2:  
изложить абзац первый в следующей редакции:  
«1.3.2. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг может быть получена:»;  
изложить абзац третий в следующей редакции:  
«на информационных стендах, расположенных в отделе лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности министерства (далее – отдел)»;

1.4.4. В пункте 1.3.3:  
дополнить абзацы первый, второй после слов «государственной услуги» словами «, о ходе предоставления государственной услуги»;

1.4.5. В пункте 1.3.5:  
заменить в абзаце третьем слова «на интернет-сайте» словами «на официальном сайте»;

1.4.6. Исключить пункт 1.3.6;

1.5. В подразделе 2.2 административного регламента:

1.5.1. Исключить в наименовании слово «непосредственно»;

1.5.2. Изложить абзац первый в следующей редакции:  
«Министерство здравоохранения Приморского края.»;

1.6. Дополнить абзац четвертый пункта 2.5.1 подраздела 2.5 административного регламента после слов «удостоверяющего его личность» словами «, адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом»;

1.7. Изложить подраздел 2.6 административного регламента в следующей редакции:  
«2.6. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги  
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте.»;

1.8. В подразделе 2.7 административного регламента:

1.8.1. Изложить наименование в следующей редакции:  
«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Приморского края для предоставления государственной услуги»;

1.8.2. В пункте 2.7.3:  
изложить абзац первый в следующей редакции:  
«2.7.3. Для предоставления государственной услуги по лицензированию (переоформлению) лицензии на медицинскую деятельность в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии

и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом, заявитель должен представить самостоятельно следующие документы:»;

исключить абзац второй;

1.8.3. Изложить абзац четвертый пункта 2.7.9 в следующей редакции:  
«посредством электронной почты»;

1.9. В подразделе 2.8 административного регламента:

1.9.1. Заменить в наименовании слова «2.8. Перечень» словами «2.8. Исчерпывающий перечень»;

1.9.2. Дополнить пункт 2.8.1 абзацем вторым следующего содержания:  
«Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче заявления и документов.»;

1.9.3. Заменить в пункте 2.8.3 слова «Федеральным законом № 99-ФЗ» словами «Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ)»;

1.10. Изложить наименование подраздела 2.9 административного регламента в следующей редакции:  
«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги»;

1.11. Изложить подраздел 2.10 административного регламента в следующей редакции:  
«2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края  
Размер платы за предоставление государственной услуги установлен в подпункте 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.  
Плата предоставления государственной услуги осуществляется заявителем через банк или иную кредитную организацию путем наличного или безналичного расчета и зачисляется в краевой бюджет.»;

1.12. Заменить в пункте 2.13.4 подраздела 2.13 административного регламента слова «в пункте 2.7» словами «в подразделе 2.7»;

1.13. В подразделе 2.15 административного регламента:

1.13.1. Изложить наименование в следующей редакции:  
«2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.»;

1.13.2. Дополнить пунктом 2.15.3 следующего содержания:  
«2.15.3. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ содержатся в разделе III настоящего Регламента.»;

1.14. Исключить абзац восьмой раздела III административного регламента;

1.15. В подразделе 3.6 административного регламента:

1.15.1. Изложить пункт 3.6.1 в следующей редакции:  
«3.6.1. Лицензия подлежит переоформлению в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом.»;

1.15.2. Изложить пункт 3.6.4 в следующей редакции:  
«3.6.4. В случае изменения наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документов, удостоверяющих его личность, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом, в заявлении указываются новые сведения о лицензиате, реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за переоформление лицензии, и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата – юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата – индивидуального предпринимателя)»;

1.16. В подразделе 3.10 административного регламента:

1.16.1. Дополнить пункт 3.10.1 после слов «в пункте 2.5.1» словами «настоящего Регламента»;

1.16.2. Заменить в пункте 3.10.4 слова «директором (заместителем директора)» словами «заместителем председателя правительства Приморского края – министром здравоохранения Приморского края (первым заместителем министра здравоохранения Приморского края)»;

1.17. Изложить абзац третий пункта 3.18.4 подраздела 3.18 административного регламента в следующей редакции:  
«не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации в министерстве поступившего от лицензиата заявления о переоформлении лицензии в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, изменением его наименования, адреса места нахождения, изменением в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом, а также в случаях изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность.»;

1.18. Дополнить раздел III административного регламента подразделом 3.19 следующего содержания:  
«3.19. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах  
Запрос об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, с приложением оригиналов таких документов в произвольной форме (далее – запрос об исправлении опечаток и (или) ошибок) представляется в министерство, либо в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), либо через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в письменной форме, в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.  
Должностное лицо министерства, ответственное за регистрацию заявления, регистрирует запрос об исправлении опечаток и (или) ошибок в день поступления и передает начальнику отдела на визирование.  
Должностное лицо министерства проводит проверку указанных в запросе об исправлении опечаток и (или)

ошибок сведений в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня регистрации такого запроса в отделе.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо министерства осуществляет исправление и замену указанных документов в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации запроса об исправлении опечаток и (или) ошибок в министерстве.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, должностное лицо министерства готовит проект уведомления заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации запроса об исправлении опечаток и (или) ошибок в министерстве.

Должностное лицо министерства, ответственное за регистрацию заявления:

передает на подписание начальнику отдела в течение одного дня со дня поступления от должностного лица министерства один из документов: исправленный взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги; уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок;

выдает (направляет) заявителю в течение одного дня со дня поступления от должностного лица министерства один из подписанных должностным лицом министерства документов: исправленный взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги; уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

Срок рассмотрения запроса об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, не превышает пяти рабочих дней со дня регистрации такого запроса в министерстве.;

1.19. Изложить раздел V административного регламента в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников

5.1. Действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги министерством, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, МФЦ, его руководителем и (или) работниками (в случае если государственная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в МФЦ, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), их руководителями и (или) работниками (в случае их привлечения), могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя:

заместителю председателя Правительства Приморского края – министру здравоохранения Приморского края на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих министерства;

в вышестоящий орган – Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) на решения и действия (бездействие) заместителя председателя Правительства Приморского края – министра здравоохранения Приморского края;

в министерство цифрового развития и связи Приморского края, являющееся учредителем МФЦ, на решения и действия (бездействие) МФЦ, его руководителя;

руководителю МФЦ на решения и действия (бездействие) работников МФЦ;

жалобы на решения и действия (бездействие) организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников подаются и рассматриваются в соответствии с действующим законодательством:

руководителям организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, на решения и действия (бездействие) работников таких организаций (в случае их привлечения).

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляется:

в устной форме по телефону министерства и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу, указанному в жалобе заявителя;

на информационных стендах, расположенных в министерстве;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

на официальном сайте;

в МФЦ.

5.4. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

настоящим Регламентом.

5.5. Информация, указанная в разделе V настоящего Регламента, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте, в Реестре.;

1.20. Исключить приложения № № 1, 2, 3, 4 к административному регламенту;

1.21. В приложениях № 5, 10, 12 к административному регламенту:

1.21.1. Заменить по тексту слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

1.21.2. Заменить слова «приказом Минздравсоцразвития РФ от 10 мая 2007 года № 323 «Об утверждении Порядка организации работ (услуг), выполняемых при осуществлении доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, специализированной медицинской помощи), стационарной (в том числе первичной медико-санитарной помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, специализированной медицинской помощи), скорой и скорой специализированной (санитарно-авиационной), высокотехнологичной, санаторно-курортной медицинской помощи) словами «приказом Минздрава России от 11 марта 2013 года № 121н «Об утверждении Требований к организации и выполнению работ (услуг) при оказании первичной медико-санитарной, специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи, оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях»;

1.22. Заменить по тексту приложений № 6, 8, 9, 11, 13 - 17 к административному регламенту слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

1.23. Изложить приложение № 7 к административному регламенту в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края  
О.Н. Кожемяко

Приложение  
к постановлению  
Губернатора Приморского края  
от 08.06.2020 № 83-пп

«Приложение № 7  
к административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию  
медицинской деятельности в отношении медицинских и иных организаций (за исключением  
подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных  
органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная  
и приравненная к ней служба, медицинских и иных организаций, осуществляющих деятельность  
по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи), индивидуальных предпринимателей

Форма

Регистрационный номер дела:  
от \_\_\_\_\_  
(заполняется лицензирующим  
органом)

В министерство здравоохранения  
Приморского края

## ЗАЯВЛЕНИЕ о переоформлении лицензии

- \* в связи с изменением наименования юридического лица;
- \* в связи с изменением адреса места нахождения юридического лица;
- \* в связи с изменением наименования вида деятельности
- \* нужное отметить

№ п/п	Перечень сведений о лицензиате	Сведения о лицензиате (до изменений)	Новые сведения о лицензиате
1	2	3	4
1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица (далее - ЮЛ)		
2.	Сокращенное наименование (если имеется)		
3.	Фирменное наименование (если имеется)		
4.	Адрес места нахождения ЮЛ		
5.	Наименование вида деятельности с указанием адреса места осуществления деятельности (заполняется в случае переоформления лицензии в связи с изменением наименования вида деятельности)		
6.	Данные документа, подтверждающего факт внесения изменений в сведения о ЮЛ в единый государственный реестр юридических лиц (заполняется в случае переоформления лицензии в связи с изменением адреса места нахождения юридического лица и/или в связи с изменением наименования юридического лица)		
7.	Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за переоформление лицензии		
8.	Контактный телефон, факс		
9.	Адрес электронной почты		

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(документ, подтверждающий полномочия)

просит переоформить лицензию на медицинскую деятельность.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель исполнительного органа ЮЛ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

(лицо, действующее от имени ЮЛ) М.П.

доверенность от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 510-пп

05.06.2020

#### О предоставлении из краевого бюджета в 2020 году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках, в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по представлению в 2020 году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках, в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках, в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 05.06.2020 № 510-пп

## ПОРЯДОК

### предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках, в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках (далее – организации), в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (далее – субсидии) критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения порядка, установленного при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются на возмещение затрат на приобретение кормов для животных, содержащихся в зоопарке, оказание животным ветеринарной помощи и плановых ветеринарных мероприятий, поддержание в рабочем техническом состоянии мест содержания животных (клетки, вольеры, террариумы, аквариумы), в размере не более одного миллиона рублей за месяц.

За счет субсидии возмещаются затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, возникшие за период с 25 марта по 6 июня 2020 года (далее – ограничительные мероприятия).

3. Условия, которым должна соответствовать организация в целях получения субсидии: вид деятельности организации соответствует коду Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД):

91.04 Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков;

93.21 Деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков;

93.29.9 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки; регистрация организации на территории Приморского края и осуществление деятельности более одного года;

согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складоч-



ных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края (далее – министерство) и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4. Требования, которым должна соответствовать организация на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка:

у организаций должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Приморского края на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна получать средства из краевого бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края.

5. Критериями отбора организаций на получение субсидии являются:

наличие у организации понесенных расходов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в период действия ограничительных мероприятий;

оказание культурно-зрелищных услуг по показу животных в зоопарке до введения ограничительных мероприятий.

6. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю бюджетных средств – министерству.

7. Для получения субсидий организации в срок до 1 августа 2020 года представляют в министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидий по форме, утвержденной министерством;

б) гарантийное обязательство о соответствии организации условиям, требованиям и критериям, установленным пунктами 3-5 настоящего Порядка;

в) информацию о количестве ежемесячных посещений гражданами (по категориям) зоопарка с целью получения культурно-зрелищных услуг в период с 1 марта 2019 года с приложением прейскуранта цен за указанный период;

г) информацию о наименовании содержащихся животных и их количестве на дату начала действия ограничительных мероприятий и дату подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

д) копии учредительных документов;

е) копии первичных документов, подтверждающих осуществление затрат (договоры, счет-фактуры, платежные поручения и т.д.).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть заверены подписью руководителя (в случае его отсутствия – иным уполномоченным лицом) организации и представлены в прошитом и пронумерованном виде на бумажном носителе.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных организацией документах;

принимает решение о предоставлении субсидии организациям, соответствующим условиям, требованиям и критериям, установленным пунктами 3-5 настоящего Порядка (далее – решение о предоставлении субсидии);

принимает решение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа.

9. Министерство направляет организациям письменные уведомления о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с обоснованием причин отказа) в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Министерство отказывает в предоставлении субсидии в случае:

а) несоответствия организации условиям, требованиям и критериям, установленным пунктами 3-5 настоящего Порядка;

б) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

в) представления документов, оформленных ненадлежащим образом или содержащих недостоверные сведения.

11. Размер субсидии определяется министерством для каждого получателя субсидии исходя из фактически понесенных расходов, подтвержденных представленными организацией документами, но не более одного миллиона рублей за месяц, по следующей формуле:

$$S_i = S \times N_i / \sum N_i,$$

где:

$S_i$  – размер субсидий, предоставляемых  $i$ -той организации, рублей;

$S$  – общий объем субсидий, предусмотренных Законом Приморского края от 19 декабря 2019 года № 664-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

$N_i$  – размер затрат  $i$ -той организации, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, рублей;

$\sum N_i$  – сумма затрат всех организаций, заявившихся на предоставление субсидий, по которым принято решение о предоставлении субсидий.

В случае если размер субсидии ( $S_i$ ), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает размер субсидии, запрашиваемой  $i$ -й организацией, субсидия предоставляется в объеме, запрашиваемом  $i$ -й организацией в соответствии с представленным ею заявлением о предоставлении субсидии.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и организацией (далее – соглашение о предоставлении субсидии) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой о предоставлении из краевого бюджета субсидии, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и должно предусматривать, в том числе:

а) размер субсидии с указанием суммы возмещаемых затрат на приобретение кормов для животных, содержащихся в зоопарке, оказание животным ветеринарной помощи и проведение плановых ветеринарных мероприятий, поддержание в рабочем техническом состоянии мест содержания животных;

б) согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка их предоставления;

в) показатель результативности предоставления субсидии – недопущение снижения численности питомцев зоопарка, вызванного отсутствием предоставления культурно-зрелищных услуг по показу животных в зоопарке в период действия ограничительных мероприятий;

г) обязательство получателя субсидии по представлению отчетности, предусмотренной настоящим Порядком;

д) порядок, сроки и форму отчетности о достижении показателя результативности предоставления субсидии.

13. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК), на счета организаций, открытые в кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства путем представления в УФК по ПК заявки на кассовый расход, подготовленной на основании соглашения о предоставлении субсидии.

14. Получатель субсидии представляет в министерство отчет о достижении целевого показателя результативности предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

15. Ответственность за достоверность представленных документов и отчетов, результативность использования субсидии несет руководитель организации.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство обеспечивает контроль за соблюдением организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, соглашением о предоставлении субсидии, в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка (далее – нарушение), а также в случае недостижения показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии, организации обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в объеме, установленном в соглашении о предоставлении субсидии, и уплатить штраф в размере пяти процентов от суммы, подлежащей возврату в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет министерство направляет организации в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ № 244-рп

от 08.06.2020

#### О внесении изменений в распоряжение Правительства Приморского края от 3 апреля 2020 года № 113-рп «О мероприятиях по обеспечению устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в план мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, утвержденный распоряжением Правительства Приморского края от 3 апреля 2020 года № 113-рп «О мероприятиях по обеспечению устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» (в редакции распоряжения Правительства Приморского края от 22 апреля 2020 года № 151-рп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение  
к распоряжению  
Правительства Приморского края  
от 08.06.2020 № 244-рп

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по обеспечению устойчивого развития экономики Приморского края в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

млн. рублей

№	Мероприятия	Финансирование мероприятия			Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		Предусмотрено в краевом бюджете	Доп. потребность	Всего по мероприятию		
1	2	3	4	5	8	9
	ВСЕГО по плану	3 479,68	2 642,88	6 122,56		
1.	Мероприятия, направленные на поддержку занятости в регионе					
1.1.	Мониторинг ситуации на рынке труда Приморского края	0,00	0,00	0,00	еженедельно с 27 марта 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
1.2.	Мониторинг потребительских цен по социально значимой продукции в организациях торговли (продукты питания, ГСМ, средства индивидуальной защиты, антисептики)	0,00	0,00	0,00	еженедельно с 27 марта 2020 года	министерство промышленности и торговли Приморского края (Калитин С.В.) министерство здравоохранения Приморского края (Худяченко А.Г.)
1.3.	Мониторинг товарных запасов по социально значимой продукции в организациях торговли	0,00	0,00	0,00	еженедельно с 27 марта 2020 года	министерство промышленности и торговли Приморского края (Калитин С.В.) министерство здравоохранения Приморского края (Худяченко А.Г.)
1.4.	Подготовка законопроекта о введении на территории Приморского края режима самозанятости с 01.07.2020	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
1.5.	Субсидии работодателям-организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Приморского края, за счет средств краевого бюджета	38,00	0,00	38,00	до 1 декабря 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
1.6.	Материальная поддержка отдельных категорий безработных граждан, пострадавших от ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации	24,00	0,00	24,00	до 1 августа 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
1.7.	Выплаты безработным гражданам	53,02	0,00	53,02	до 1 июля 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
	Итого по разделу 1	115,02	0	115,02		
2.	Мероприятия, направленные на поддержку экономики, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства					
2.1.	Введение моратория на проверки субъектов МСП	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.) краевые органы исполнительной власти, осуществляющие контрольно-надзорную деятельность
2.2.	Принятие «Специального» продукта в АНО «Микрокредитная компания Приморского края» для кредитования пострадавших отраслей	0,00	0,00	0,00	до 8 апреля 2020 года	АНО «Микрокредитная компания Приморского края» (Карионова Е.В.)
2.3.	Принятие распоряжения Правительства Приморского края об отмене/отсрочке арендной платы за пользование государственным имуществом	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	министерство имущественных и земельных отношений ПК (Дмитриенко И.В.)
2.4.	Мониторинг деятельности системно значимых предприятий Приморского края	0,00	0,00	0,00	еженедельно с 6 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.) отраслевые органы исполнительной власти края
2.5.	Докапитализация краевой микрокредитной компании для предоставления льготных займов субъектам МСП	100,81	0	100,81	до 1 июля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
2.6.	Докапитализация гарантийного фонда Приморского края	138,64	0	138,64	до 1 июля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)

№	Мероприятия	Финансирование мероприятия			Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		Предусмотрено в краевом бюджете	Доп. потребность	Всего по мероприятию		
1	2	3	4	5	8	9
2.7.	Введение отсрочки по уплате основного долга для заемщиков АНО «Микрокредитная компания Приморского края» по заявлениям	0,00	0,00	0,00	до 8 апреля 2020 года	АНО «Микрокредитная компания Приморского края» (Карионова Е.В.)
2.8.	Предоставление поручительства Фонда по ставке 0,5 процентов годовых с отсрочкой по уплате комиссионного вознаграждения до конца 2020 года по кредитным сделкам, оформляемым в рамках реализации государственных программ по поддержке бизнеса в тяжёлой ситуации	0,00	0,00	0,00	до 14 апреля 2020 года	НО «Гарантийный фонд Приморского края» (Плетцер К.В.)
2.9.	Расширение «горячей линии» для обращений субъектов малого и среднего предпринимательства края по вопросам поддержки (не менее 3 сотрудников)	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (Никифоров Е.А.)
2.10.	Подготовка плана мероприятий по продвижению товаров Приморского края в сети интернет	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	АНО «Центр поддержки предпринимателей Приморского края» (Никифоров Е.А.)
2.11.	Проведение не менее 40 вебинаров для субъектов МСП, а также 3 вебинаров для школьников	10,00	0,00	10,00	до 30 апреля 2020 года	АНО «Центр поддержки предпринимателей Приморского края» (Никифоров Е.А.)
2.12.	Субсидирование лизинговых компаний с целью компенсации непополненных доходов (скидки на первоначальный взнос по лизингу) при заключении договора лизинга с субъектами МСП	20,00	0,00	20,00	до 1 августа 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
2.13.	Подготовка законопроекта по снижению ставок налога по упрощенной системе налогообложения в 2020 году	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
2.14.	Принятие органами местного самоуправления решений о снижении ставок по налогу на вмененный доход на 2020 год	0,00	0,00	0,00	до 13 апреля 2020 года	главы органов местного самоуправления
2.15.	Организация «горячей» линии по вопросам взаимодействия предпринимателей с кредитными организациями в ситуации временной неплатежеспособности	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	НО «Гарантийный фонд Приморского края» (Плетцер К.В.)
2.16.	Проведение конкурсного отбора стартап проектов для предоставления финансовой поддержки	20,00	0,00	20,00	с 30 апреля 2020 года по 1 сентября 2020 года	АНО «Центр поддержки предпринимателей Приморского края» (Никифоров Е.А.)
2.17.	Мониторинг экономической ситуации в отраслях экономики (оборот предприятий и организаций, высвобождение сотрудников, задолженность по оплате труда, налоговая задолженность, задолженность по кредитам банков, задолженность перед предприятиями ЖКХ, проблемы)	0,00	0,00	0,00	еженедельно с 6 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.) министерство сельского хозяйства Приморского края (Бронц А.А.) министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края (Карионова Е.В.) министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (Свяченковский В.Ю.) министерство промышленности и торговли Приморского края (Калигин С.В.) министерство строительства Приморского края (Маран В.Л.) агентство по рыболовству Приморского края (Корко В.Э.) агентство по туризму Приморского края (Шур В.В.) министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.)
2.18.	Внесение в Законодательное собрание Приморского края законопроекта о снижении ставки налога на имущество	0,00	0,00	0,00	до 10 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
2.19.	Принятие Постановления Правительства Приморского края об изменении сроков уплаты налогов в 2020 году	0,00	0,00	0,00	до 20 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
2.20.	Мониторинг реализации приоритетных инвестиционных проектов Приморского края	0,00	0,00	0,00	еженедельно с 6 апреля 2020 года	АНО «Инвестиционное агентство Приморского края» (Профимов И.В.)
2.21.	Дополнение перечня системообразующих предприятий Приморского края	0,00	0,00	0,00	до 24 апреля 2020 года	министерство экономического развития Приморского края (Набойченко Н.Б.)
2.22.	Предоставление субсидий управляющим организациям на возмещение затрат, связанных с приобретением средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств для проведения профилактических мероприятий по санитарному содержанию общего имущества многоквартирных домов и придомовых территорий	11,00	9,00	20,00	апрель-май 2020 года	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.) государственная жилищная инспекция Приморского края (Баршай Е.А.)
2.23.	Предоставление субсидий ресурсоснабжающим организациям ЖКХ Приморского края на компенсацию выпадающих доходов	831,20	153,40	984,60	по мере необходимости	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.)
2.24.	Предоставление субсидий региональному оператору ТКО	0,00	382,00	382,00	по мере необходимости	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.)
2.25.	Предоставление субсидий муниципальным образованиям на подготовку к предстоящему отопительному периоду многоквартирных домов	0	168,90	168,90	по мере необходимости	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.) государственная жилищная инспекция Приморского края (Баршай Е.А.)
2.26.	Проведение ежемесячного мониторинга собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги с потребителей	0,00	0,00	0,00	начиная с 20 апреля 2020 года, далее ежемесячно до 10 числа, следующего за отчетным месяцем	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.) государственная жилищная инспекция Приморского края (Баршай Е.А.) агентство за отчетным месяцем (Леонтьев А.Л.)
2.27.	Подготовка предложений по отсрочке на 3 месяца по оплате региональных налогов для предприятий жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	по мере необходимости	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (Бабич В.А.)
2.28.	Поддержка юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, находящихся в вынужденном простое в связи с распространением новой коронавирусной инфекции на возмещение затрат по оплате труда работников организаций в размере МРОТ, оплате коммунальных услуг и аренде спортивных сооружений, находящихся в негосударственной собственности	0,00	54,2	54,2	по мере необходимости	министерство физической культуры и спорта Приморского края (Кузнецов Ж.А.)
2.29.	Поддержка краевых государственных учреждений физической культуры и спорта	0,00	8,02	8,02	март-май 2020 года	министерство физической культуры и спорта Приморского края (Кузнецов Ж.А.)
2.30.	Поддержка учреждений культуры	19,50	15,00	34,50	по мере необходимости	министерство культуры и архивного дела (Бурделло М.М.)

№	Мероприятия	Финансирование мероприятия			Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		Предусмотрено в краевом бюджете	Доп. потребность	Всего по мероприятию		
1	2	3	4	5	8	9
2.31.	Предоставление субсидий из краевого бюджета энергоемким организациям горнодобывающей промышленности Приморского края на финансовое обеспечение затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные технологические нужды	950,00	9,017	959,017	по мере необходимости	министерство промышленности и торговли Приморского края (Калигин С.В.)
2.32.	Обеспечение функционирования системы организации контроля за дезинфекцией пассажирского транспорта	0,00	0,30	0,30	до 8 апреля 2020 года	министерство цифрового развития и связи Приморского края (Волошин К.Г.)
2.33.	Компенсация убытков транспортным компаниям в связи с падением пассажиропотока	0	10,00	10,00	по мере необходимости	министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (Свяченковский В.Ю.)
Итого по разделу 2		2 101,15	809,84	2 910,99		
3.	Иные мероприятия					
3.1.	Формирование финансового резерва Приморского края	1140,00	1114,00	2254,00	до 31 мая 2020 года	министерство финансов Приморского края (Харченко А.А.)
3.2.	Бесплатная доставка на дом получателям социальных услуг продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости	5,62	0,00	5,62	в течение апреля – мая 2020 года	КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения»
3.3.	Предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальной помощи (предоставление продуктов питания)	2,0	0,00	2,00	в течение мая-июня 2020 года	КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения»
3.4.	Проведение изоляционных мероприятий по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции	0,00	44,09	44,09	апрель-май 2020 года	министерство здравоохранения Приморского края (Худченко А.Г.)
3.5.	Приобретение медицинских изделий, лекарственных препаратов, расходных материалов и дезинфицирующих средств для реализации мероприятий по недопущению завоза и распространению коронавирусной инфекции	0,00	289,92	289,92	апрель-май 2020 года	министерство здравоохранения Приморского края (Худченко А.Г.)
3.6.	Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией	0,00	377,29	377,29	апрель-май 2020 года	министерство здравоохранения Приморского края (Худченко А.Г.)
3.7.	Функционирование обсерватора	0,00	3,00	3,00	апрель-май 2020 года	министерство по делам гражданской обороны Приморского края (Мельников О.А.)
3.8.	Приобретение оборудования и средств для проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий по дезинфекции объектов массового скопления людей и транспорта	0,00	1,94	1,94	в течение апреля 2020 года	министерство по делам гражданской обороны Приморского края (Мельников О.А.)
3.9.	Приобретение сотовых телефонов для УМВД по Приморскому краю и иным организациям, обеспечивающим дезинфекцию пассажирского транспорта	0,00	0,29	0,29	до 10 апреля 2020 года	министерство цифрового развития и связи Приморского края (Волошин К.Г.)
3.10.	Приобретение дезинфекционного оборудования для отделений КГАУ «МФЦ Приморского края»	0,00	1,26	1,26	до 10 апреля 2020 года	министерство цифрового развития и связи Приморского края (Волошин К.Г.)
3.11.	Подготовка предложений по созданию производства средств индивидуальной защиты	0,00	1,20	1,20	до 10 апреля 2020 года	министерство промышленности и торговли Приморского края (Калигин С.В.)
3.12.	Разработка и внедрение информационной системы «Система оперативного контроля по COVID-19»	0,00	0,00	0,00	до 15 апреля 2020 года	министерство цифрового развития и связи Приморского края (Волошин К.Г.)
3.13.	Увеличение пропускной способности основного канала связи для обеспечения функционирования удаленного режима работы сотрудников органов исполнительной власти и доступа к информационным системам	0,00	0,05	0,05	до 10 апреля 2020 года	министерство цифрового развития и связи Приморского края (Волошин К.Г.)
3.14.	Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания, подведомственных министерству труда и социальной политики Приморского края, оказывающим социальные услуги гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за счет средств резервного фонда Правительства РФ	66,74	0,00	66,74	май-июль 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
3.15.	Предоставление субсидий учреждениям социального обслуживания на обеспечение режима изоляции (приобретение продуктов питания, дезинфицирующих средств, медикаментов, средств индивидуальной защиты)	42,64	0,00	42,64	май-июль 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
3.16.	Приобретение материальных средств в целях восполнения резерва вещевого имущества и товаров первой необходимости, являющегося составной частью резерва материальных ресурсов, в том числе одеяла и постельные принадлежности	6,51	0,00	6,51	до 1 декабря 2020 года	министерство труда и социальной политики Приморского края (Красицкая С.В.)
Итого по разделу 3		1263,51	1833,04	3096,55		

## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ (Минфин Приморского края)

### ПРИКАЗ № 75

09.06.2020

г. Владивосток

#### О внесении изменений в состав закрепленных за главным администратором доходов краевого бюджета и местных бюджетов кодов классификации доходов бюджетов на 2020 год

На основании статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа министерства финансов Российской Федерации от 06 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за главным администратором доходов краевого бюджета:

000 «Доходы, закрепляемые за различными главными администраторами» следующий код бюджетной классификации:

000 2 02 15853 02 0000 150 «Дотациям бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации».

2. Отделу прогнозирования доходов бюджета, внутренних и внешних займов министерства финансов При-



морского края в трехдневный срок со дня подписания приказа довести настоящий приказ до Управления Федерального казначейства по Приморскому краю, главных администраторов доходов бюджета Приморского края.

3. Отделу документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения заместителей министра, начальников отделов министерства финансов Приморского края и разместить на сайте Правительства Приморского края в течение трех дней со дня его принятия.

3.2. Обеспечить направление настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия для обеспечения официального опубликования;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня первого официального опубликования для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*Министр А.А. Харченко*

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 208/1499

08.06.2020

г. Владивосток

#### О графике работы участковых избирательных комиссий по приему заявлений участников голосования о голосовании по месту нахождения при подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

В соответствии с п. 5.6. Порядка общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 244/1804-7 (в редакции постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 2 июня 2020 года № 250/1840-7), п. 12 Календарного плана мероприятий по подготовке и проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 244/1808-7 (в редакции постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 2 июня 2020 года № 250/1845-7), Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Установить график работы участковых избирательных комиссий Приморского края по приему заявлений участников голосования о голосовании по месту нахождения при подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации:

с 16 по 19 июня 2020 года – с 14.00 часов до 20.00 часов;

с 20 по 21 июня 2020 года – с 10.00 часов до 14.00 часов.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии.

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ № 208/1502

08.06.2020

г. Владивосток

#### Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональными телеканалом и радиоканалом в мае 2020 года

Заслушав информацию члена Избирательной комиссии Приморского края с правом решающего голоса О.И. Бондаковой, рассмотрев имеющиеся сведения, представленные Краевым государственным бюджетным учреждением «Общественное телевидение Приморья», Обществом с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания «Новая Волна», Обществом с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг Групп» за период с 01.05.2020 года по 31.05.2020 года, об объеме эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в мае 2020 года на телеканале «Общественное телевидение Приморья» и радиоканале «Европа Плюс Владивосток», на основании статьи 5 Закона Приморского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом», раздела 5 Порядка учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональными телеканалом и радиоканалом, утвержденного решением Избирательной комиссии Приморского края от 3 декабря 2012 года № 767/120, Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональным телеканалом «Общественное телевидение Приморья» и региональным радиоканалом «Европа Плюс Владивосток» в мае 2020 года требований Закона Приморского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» об освещении деятельности каждой из политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в равном объеме в течение одного календарного месяца региональными телеканалом и радиоканалом.

2. Вынести заключение о соблюдении региональным телеканалом «Общественное телевидение Приморья» и региональным радиоканалом «Европа Плюс Владивосток» в мае 2020 года требований Закона Приморского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» об освещении деятельности каждой из политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в равном объеме в течение одного календарного месяца региональными телеканалом и радиоканалом.

3. Направить настоящее решение в Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья», Общество с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания «Новая Волна», Общество с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг Групп», Всероссийскую политическую партию «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политическую партию «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политическую партию ЛДПР - Либерально-демократическую партию России, Политическую партию СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ, Политическую партию «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

Приложение  
к решению  
Избирательной комиссии Приморского края  
от 8 июня 2020 года № 208/1502

## Сведения об объеме эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в мае 2020 года,

(месяц, год)

### на телеканале «Общественное телевидение Приморья» (наименование телеканала)

Наименование политической партии	Сообщения о политической партии (час:-мин:сек)	Заявления и выступления (фрагменты) (час:-мин:сек)	Бегущая строка (час:-мин:сек)	Количество сообщений о политической партии	Объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политической партии			Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (час:-мин:сек)	Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)
					Общий объем эфирного времени (час:-мин:сек)	Объем компенсированного эфирного времени (час:-мин:сек)	Объем эфирного времени без учета компенсированного эфирного времени (час:-мин:сек)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	00:07:08	00:00:00	00:00:00	4	00:07:08	00:00:00	00:07:08	00:00:00	0
Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	00:07:08	00:00:00	00:00:00	4	00:07:08	00:00:00	00:07:08	00:00:00	0
Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	00:07:08	00:00:00	00:00:00	4	00:07:08	00:00:00	00:07:08	00:00:00	0
Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	00:07:08	00:00:00	00:00:00	4	00:07:08	00:00:00	00:07:08	00:00:00	0
Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»	00:07:08	00:00:00	00:00:00	4	00:07:08	00:00:00	00:07:08	00:00:00	0

### на радиоканале «Европа Плюс Владивосток» (наименование радиоканала)

Наименование политической партии	Сообщения о политической партии (час:-мин:сек)	Заявления и выступления (фрагменты) (час:-мин:сек)	Бегущая строка (час:-мин:сек)	Количество сообщений о политической партии	Объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политической партии			Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (час:-мин:сек)	Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)
					Общий объем эфирного времени (час:-мин:сек)	Объем компенсированного эфирного времени (час:-мин:сек)	Объем эфирного времени без учета компенсированного эфирного времени (час:-мин:сек)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0

## ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 180

08.06.2020

г. Владивосток

#### Об утверждении границ территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Кинотеатр «Гранд-Иллюзион» («Заря»», 1908 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ленина, 51

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», законом Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

границы территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Кинотеатр «Гранд-Иллюзион» («Заря»», 1908 г., регистрационный номер в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (далее – ЕГРОКН) 251711165030085 расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ленина, 51, согласно приложению к настоящему приказу;

2. Осуществлять деятельность в границах территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Кинотеатр «Гранд-Иллюзион» («Заря»», 1908 г., регистрационный номер в ЕГРОКН 251711165030085, расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ленина, 51, в соответствии с требованиями подпунктов 1, 3 пункта 1 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

3. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить направление настоящего приказа:

- в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;
- в течение пяти рабочих дней со дня его издания в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;
- в течение семи дней со дня его официального опубликования:
  - в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
  - в Законодательное Собрание Приморского края;
  - в течение десяти дней со дня его принятия:
    - в прокуратуру Приморского края;
    - в Министерство строительства Приморского края;
    - в муниципальное образование Приморского края, на территории которого расположен объект культурного наследия.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

Приложение  
к приказу инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края  
от 08 июня 2020 года № 180

**Границы территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Кинотеатр «Гранд-Иллюзион» («Заря»), 1908 г., расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ленина, 51**

1. Координаты характерных (поворотных) точек к карте (схеме) границ территории объекта культурного наследия регионального значения «Кинотеатр «Гранд-Иллюзион» («Заря»), 1908 г.

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК-25 зона 1		Погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	434626.43	1399651.08	Картметрический метод определения координат М±0.1
2	434595.09	1399641.30	
3	434584.79	1399668.11	
4	434614.63	1399677.36	
1	434626.43	1399651.08	

2. Карта (схема) границ территории объекта культурного наследия регионального значения «Кинотеатр «Гранд-Иллюзион» («Заря»), 1908 г.

4



**Условные обозначения**

- объект культурного наследия;
- граница территории объекта культурного наследия;
- 3 - точка поворота границы территории объекта культурного наследия.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 406**

09.06.2020

г. Владивосток

**Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»**

В соответствии с постановлениями Администрации Приморского края от 05 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социаль-

ной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча».

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента труда и социального развития Приморского края:

от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 30 июня 2014 года № 360 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 5 августа 2015 года № 420 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 28 января 2016 года № 33 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 29 июня 2016 года № 417 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 25 августа 2017 года № 499 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 14 июня 2018 года № 373 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 16 апреля 2014 года № 222 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

от 18 октября 2018 года № 621 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления департаментом труда и социального развития Приморского края государственных услуг».

3. Отделу организации предоставления мер социальной поддержки обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 1 апреля 2020 года № 265 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами министерства труда и социальной политики Приморского края, стандартами государственных услуг».

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
труда и социальной политики Приморского края  
от 09.06.2020 № 406

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»**

**I. Общие положения**

**1. Предмет регулирования административного регламента**

Настоящий административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) и краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - КГКУ) при предоставлении государственной услуги «Выдача удостоверений (дубликатов удостоверений) или справок (дубликатов справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (далее - административный регламент, государственная услуга), а также устанавливает порядок взаимодействия между должностными лицами министерства, специалистами КГКУ и специалистами отделений и отделов городских округов и муниципальных районов КГКУ (далее - структурное подразделение КГКУ) и физическими лицами, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и иными организациями в процессе предоставления государственной услуги.

**2. Круг заявителей**

Заявителями государственной услуги являются:

2.1. Граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванные на специальные сборы, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны;

принимавшие в период с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1961 года непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк»;

занимающиеся на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в период с 1 января 1949 года по 31 декабря 1962 года;

2.2. Граждане, эвакуированные (переселенные), а также добровольно выехавшие из населенных пунктов (в том числе эвакуированные (переселенные) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) проводилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения. К добровольно выехавшим относятся граждане, выехавшие с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившиеся в пределах населенных пунктов, где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;



2.3. Граждане, проживающие в населенных пунктах, подвергшиеся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

2.4. Граждане, проживавшие в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившие накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр), или свыше 35 сЗв (бэр);

2.5. Граждане, добровольно выехавшие на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

2.6. Семьи, потерявшие кормильца из числа граждан военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957 - 1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах (в том числе временно направленных или командированных), а также из числа граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959 - 1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации, радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1957 - 1962 годах, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения, граждан добровольно выехавших с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившиеся в пределах населенных пунктов, где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, граждан, проживавших в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр), граждан, проживавших в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр), граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

2.7. Граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в Перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2004 года № 592, или ставшие инвалидами вследствие воздействия радиации из числа лиц, указанных в подпункте 2.6 пункта 2 настоящего административного регламента;

2.8. Дети первого и второго поколения граждан, указанных в подпункте 2.6 пункта 2 настоящего административного регламента, страдающие заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей;

От имени заявителей за предоставлением государственной услуги могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством, КГКУ и структурными подразделениями КГКУ, краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурными подразделениями, расположенными на территории Приморского края (далее - МФЦ) (далее - уполномоченный представитель).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

- непосредственно в министерстве, КГКУ и структурных подразделениях КГКУ, МФЦ;
- на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ и структурных подразделениях КГКУ;
- в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края: <http://www.primorsky.ru>, и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт Правительства Приморского края) ([http://www.primorsky.ru/organy\\_vlasti/organy\\_ispolnitelnoy\\_vlasti/ministerstva/ministerstvo\\_truda\\_i\\_sotsialnoy\\_politiki\\_primorskogo\\_kрая/документы/административные\\_регламенты\\_административные\\_регламенты\\_предоставления\\_государственных\\_услуг](http://www.primorsky.ru/organy_vlasti/organy_ispolnitelnoy_vlasti/ministerstva/ministerstvo_truda_i_sotsialnoy_politiki_primorskogo_kрая/документы/административные_регламенты_административные_регламенты_предоставления_государственных_услуг)), на официальном сайте министерства: <http://soctrud.primorsky.ru> и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт министерства) ([http://soctrud.primorsky.ru/gos\\_услуги\\_i\\_функции/административные\\_регламенты/административные\\_регламенты\\_предоставления\\_государственных\\_услуг](http://soctrud.primorsky.ru/gos_услуги_i_функции/административные_регламенты/административные_регламенты_предоставления_государственных_услуг)), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - Единый портал);
- посредством электронной почты министерства - [sodef@primorsky.ru](mailto:sodef@primorsky.ru), электронной почты КГКУ - [sznprim@zaprprim.vladivostok.ru](mailto:sznprim@zaprprim.vladivostok.ru);
- с использованием средств телефонной связи, публикаций в средствах массовой информации, распространения информационных памяток.

Сведения о месте нахождения, почтовом адресе, контактных телефонах, адресе электронной почты, графике работы министерства расположены на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://www.primorsky.ru/organy\\_vlasti/organy\\_ispolnitelnoy\\_vlasti/ministerstva/ministerstvo\\_truda\\_i\\_sotsialnoy\\_politiki\\_primorskogo\\_kрая/интерактивный\\_портал\\_министерства/информация\\_о\\_министерстве](http://www.primorsky.ru/organy_vlasti/organy_ispolnitelnoy_vlasti/ministerstva/ministerstvo_truda_i_sotsialnoy_politiki_primorskogo_kрая/интерактивный_портал_министерства/информация_о_министерстве)), на официальном сайте министерства ([http://soctrud.primorsky.ru/министерство/информация\\_о\\_министерстве](http://soctrud.primorsky.ru/министерство/информация_о_министерстве)), а также на Едином портале.

Сведения о местах нахождения, почтовых адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы КГКУ и структурных подразделений КГКУ расположены на официальном сайте министерства и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения ([http://soctrud.primorsky.ru/соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Информация\\_о\\_КГКУ\\_Центр\\_социальной\\_поддержки\\_Приморского\\_края](http://soctrud.primorsky.ru/соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Информация_о_КГКУ_Центр_социальной_поддержки_Приморского_края)).

Сведения о месте нахождения, графике работы, адресе электронной почты, контактных телефонах МФЦ расположены на сайте [www.mfc-25.ru](http://www.mfc-25.ru).

На официальном сайте Правительства Приморского края, официальном сайте министерства (далее - Интернет-сайты), на Едином портале, а также на информационных стендах министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ размещается следующая информация:

- место нахождения, график работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ;
- адреса Интернет-сайтов;
- адрес электронной почты министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;
- номера телефонов министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- перечень документов, представляемых заявителем (уполномоченным представителем), а также требования, предъявляемые к этим документам;
- образец заявления на предоставление государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы;

Информация о порядке предоставления государственной услуги, о порядке подачи и рассмотрения жалобы может быть получена на личном приеме, в структурном подразделении КГКУ, в МФЦ, в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, а также с использованием почтовой, телефонной связи.

При ответах на телефонные обращения граждан специалисты министерства, специалисты КГКУ и структурных подразделений КГКУ (подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (хода ее исполнения), порядка подачи и рассмотрения жалобы. Ответ должен начинаться с информации о наименовании министерства, КГКУ или структурного подразделения КГКУ. Специалист министерства, специалист КГКУ или специалист структурного подразделения КГКУ, принявший телефонный звонок, должен сообщить свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Принявший телефонный звонок специалист министерства, специалист структурного подразделения КГКУ, специалист КГКУ при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, переадресовывает (переводит) его на другого специалиста или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Обращения, поступившие в письменной форме, в форме электронного документа, подлежат обязательной регистрации в течение одного дня с момента поступления в министерство, КГКУ или структурное подразделение КГКУ.

По результатам рассмотрения обращения, поступившего в письменной форме (нарочным, почтовым или факсимильным отправлением), ответ на обращение направляется специалистом министерства, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ почтой в адрес заявителя (уполномоченного представителя) в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

По результатам рассмотрения обращения, поступившего в электронной форме, ответ на указанное обращение направляется специалистом министерства, специалистом КГКУ или специалистом структурного подразделения КГКУ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

В исключительных случаях срок рассмотрения обращения, в том числе в случае направления запроса в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», может быть продлен министром труда и социального политики Приморского края (далее - министр), руководителем КГКУ, начальником структурного подразделения КГКУ (а в их отсутствие - лицами, исполняющими их обязанности), но не более, чем на 30 дней, о чем заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется в письменной форме.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (далее - выдача удостоверений (дубликатов удостоверений), справок (дубликатов справок)).

5. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, непосредственно предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством и КГКУ.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется министерством.

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистами министерства, специалистами структурных подразделений КГКУ.

Предоставление государственной услуги осуществляется, в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством.

При предоставлении государственной услуги министерство взаимодействует с Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), городскими, районными органами внутренних дел, органами исполнительной власти Челябинской, Свердловской, Курганской областей.

6. Описание результатов предоставления государственной услуги

Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

а) в случае принятия решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки):

оформление в письменной форме решения министерства о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) и уведомления о принятии решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки);

направление специалистами министерства заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) в письменной форме почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты; выдача удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки);

б) в случае принятия решения об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки):

оформление в письменной форме решения министерства об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) и уведомления о принятии решения об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки);

направление специалистами министерства заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) в письменной форме почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты.

Решение министерства о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) оформляется в виде распоряжения.

7. Сроки предоставления государственной услуги

Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в структурное подразделение КГКУ или МФЦ, передаются в министерство в течение 5 рабочих дней (10 рабочих дней - в случае направления межведомственных запросов).

Решение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) принимается в течение 8 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Уведомление о принятии решения о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения), об отказе в выдаче справки (дубликата справки) (в случае принятия решения о выдаче справки (дубликата справки)) - уведомление о необходимости получения справки (дубликата справки) направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Заявка об оформлении и выдаче удостоверений (дубликатов удостоверений) направляются министерством в МЧС России в течение 15 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с приложением документов, предусмотренных настоящим административным регламентом.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления бланка удостоверения в министерство направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости получения удостоверения (дубликата удостоверения).

8. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги:

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - федеральный закон № 210-ФЗ);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 1993 года № 1005 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2004 года № 592 «Об утверждении перечня заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

Постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229 «Об утверждении Положения о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (далее - приказ МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229);

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 527н от 30 июля 2015 года «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»; СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержденные приказом Министерства регионального развития Российской Федерации № 605 от 27 декабря 2011 года;

СП 138.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования», утвержденные приказом Госстроя № 124/ГС от 27 декабря 2012 года;

Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

Законом Приморского края от 5 мая 2014 года № 401-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Приморском крае»;

постановление Администрации Приморского края от 28 июля 2011 № 197-па «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Приморского края»;

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Постановление № 249-па);

постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»;

распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае» (далее - План мероприятий («дорожной карты»)).

Перечень нормативных правовых актов, указанных в настоящем пункте административного регламента, размещен на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://primorsky.ru/органы\\_власти/органы\\_исполнительной\\_власти/министерства/министерство\\_труда\\_и\\_социальной\\_политики\\_Приморского\\_края/перечень\\_государственных\\_услуг\\_\(функций\)\\_предоставляемых\\_\(исполняемых\)\\_министерством\\_и\\_перечень\\_НПА,\\_регулирующих\\_предоставление\\_\(исполнение\)\\_государственных\\_услуг\\_\(функций\)\\_на\\_официальном\\_сайте\\_министерства\\_\(http://soctrud.primorsky.ru/ros.\\_услуги\\_и\\_функции/перечень\\_государственных\\_услуг,\\_предоставляемых\\_министерством\\_и\\_перечень\\_НПА,\\_регулирующих\\_гос\\_услуги\)\\_,\\_а\\_также\\_на\\_Едином\\_портале](http://primorsky.ru/органы_власти/органы_исполнительной_власти/министерства/министерство_труда_и_социальной_политики_Приморского_края/перечень_государственных_услуг_(функций)_предоставляемых_(исполняемых)_министерством_и_перечень_НПА,_регулирующих_предоставление_(исполнение)_государственных_услуг_(функций)_на_официальном_сайте_министерства_(http://soctrud.primorsky.ru/ros._услуги_и_функции/перечень_государственных_услуг,_предоставляемых_министерством_и_перечень_НПА,_регулирующих_гос_услуги)_,_а_также_на_Едином_портале)).

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставляемых в министерство по месту жительства через МФЦ или отделы КГКУ

Документы предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригинале, или копии с предъявлением оригинала, если копия не заверена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1. Для получения государственной услуги заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно в министерство по месту жительства через МФЦ или структурное подразделение КГКУ:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ);

заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);

две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм;

паспорт гражданина Российской Федерации заявителя (либо иной документ, удостоверяющий личность и принадлежность к гражданству Российской Федерации) (далее – паспорт заявителя);

паспорт гражданина Российской Федерации уполномоченного представителя (либо иной документ, удостоверяющий личность и принадлежность к гражданству Российской Федерации уполномоченного представителя) - в случае обращения через уполномоченного представителя (документ, удостоверяющий личность, предъявляется заявителем (уполномоченным представителем) для удостоверения личности заявителя (уполномоченного представителя) и для сличения данных, содержащихся в заявлении, и возвращается заявителю (уполномоченному представителю) в день приема документов) (далее – паспорт уполномоченного представителя);

документы, подтверждающие полномочия уполномоченного представителя (в случае обращения через уполномоченного представителя) (в случае если в качестве документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя, уполномоченным представителем представлена доверенность, она должна быть выдана и оформлена в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации);

согласие на обработку персональных данных в произвольной форме либо по рекомендуемому образцу, указанному в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

9.2. Для получения государственной услуги заявитель (уполномоченный представитель) к документам, указанным в подпункте 9.1 настоящего пункта, вправе представить по собственной инициативе:

свидетельство о браке (при смене фамилии) (если данный документ выдан органами, расположенными на территории Приморского края);

свидетельство о рождении детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития (если данный документ выдан органами, расположенными на территории Приморского края);

свидетельство о смерти (для заявителей из числа граждан, указанных в подпункте 2.6 пункта 2.1, если данный документ выдан органами, расположенными на территории Приморского края).

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не предоставлены заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно, то сведения, содержащиеся в них, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9.3. Заявители (уполномоченные представители), из числа граждан, указанных в подпунктах 2.1 - 2.5 пункта 2 настоящего административного регламента, для получения удостоверения к документам, указанным в подпункте 9.1 настоящего пункта, вправе представить справку единого образца, выдаваемую органами исполнительной власти Челябинской, Свердловской, Курганской областей по форме, приведенной в приложении № 1 к Положению, утвержденному приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229 (далее - справка).

Если справка не предоставлена заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, она запрашивается на основании следующих документов, предоставляемых заявителем самостоятельно:

а) заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента, представляют документы, подтверждающие участие в проведении видов работ, указанных в Критериях отнесения граждан (в том числе временно направленных или командированных) к категориям граждан, принимавших непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также граждан, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча, или проведение этих работ в конкретных населенных пунктах, входящих в Перечень населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (далее - Перечень населенных пунктов), согласно приложениям № 1 и № 2 к Постановлению Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 8 октября 1993 года № 1005, с изменениями и дополнениями, внесенными Постановлениями Правительства Российской Федерации от 19 июня 1994 года № 722 и от 20 ноября 1999 года № 1281;

командировочные удостоверения, выписки из приказов, справки, выданные предприятиями, организациями, учреждениями (или их правопреемниками), выполнявшими непосредственно работы на радиоактивно загрязненных территориях, с обязательным указанием периода выполнения этих работ и основания выдачи;

трудовую книжку (выписку из трудовой книжки с расшифровкой печати организации, сделавшей запись);

военный билет гражданина (выписка из военного билета с расшифровкой печати организации, сделавшей запись) или справки, выданные архивами Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации;

выписки из архивных материалов производственного объединения «Маяк», Южно-Уральского управления

строительства и иных организаций, подтверждающие факт участия гражданина в ликвидационных работах;

б) заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего административного регламента, представляют документы, подтверждающие факт проживания в населенных пунктах, входящих в Перечень населенных пунктов, эвакуации (переселения) и добровольного выезда из них:

акты об отселении, акты оценки материального ущерба, выписки из домовых книг, справки, выданные архивами отделов народного образования, социальной защиты, здравоохранения, архивные документы производственного объединения «Маяк», Уральского научно-практического центра радиационной медицины, подтверждающие факт и дату эвакуации (переселения);

свидетельство о браке (при смене фамилии), свидетельство о рождении детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, (если данные документы выданы органами, расположенными на территории Приморского края, - запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия), архивные справки с указанием даты эвакуации (переселения), а также добровольного выезда матери (для лиц, находившихся в состоянии внутриутробного развития);

в) заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего административного регламента, представляют документы, подтверждающие факт и сроки проживания в населенных пунктах, входящих в Перечень населенных пунктов:

справку о периоде проживания в данном населенном пункте, выданную органом местного самоуправления; трудовую книжку, военный билет, документ об образовании (аттестат, диплом), свидетельства о браке (при смене фамилии (если данный документ выдан органами, расположенными на территории Приморского края, - запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия);

г) заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего административного регламента, представляют документы, подтверждающие факт и сроки проживания в населенных пунктах, входящих в Перечень населенных пунктов, а также документ, подтверждающий величину накопленной эффективной дозы облучения:

выписки из домовых книг или архивов жилищно-эксплуатационных учреждений, паспортных столов, с указанием факта и сроков проживания в этих населенных пунктах;

справки единого образца о величине накопленной эффективной дозы облучения, полученной гражданами за период проживания в указанных населенных пунктах, выдаваемых органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора Челябинской и Курганской областей, на основании расчетов доз, произведенных в установленном порядке;

д) заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.5 пункта 2.1 настоящего регламента, представляют документы, подтверждающие факт и сроки проживания в населенных пунктах, входящих в Перечень населенных пунктов:

справку о периоде проживания в данном населенном пункте, выданную органами местного самоуправления; трудовую книжку, военный билет, документ об образовании (аттестат, диплом), свидетельства о браке (при смене фамилии (если данный документ выдан органами, расположенными на территории Приморского края, - запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия);

е) заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.6 пункта 2.1 настоящего административного регламента, представляют:

удостоверение умершего гражданина, выданное ранее или в соответствии с приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229;

свидетельство о браке, свидетельство о смерти (если данные документы выданы органами, расположенными на территории Приморского края, - запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия);

заключение межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи заболевания, инвалидности и смерти граждан, подвергшихся воздействию радиационных факторов, об установлении причинной связи смерти гражданина с последствиями воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на территории производственного объединения «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

При выдаче удостоверений справки, указанные в подпункте 9.3 настоящего пункта, изымаются и хранятся как документы строгой отчетности.

9.4. Заявители (уполномоченные представители) из числа граждан, указанных в подпункте 2.8 пункта 2 настоящего административного регламента, для получения справки по форме, приведенной в приложении № 8 к Положению, утвержденному приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229, представляют самостоятельно:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ);

заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);

паспорт заявителя;

паспорт уполномоченного представителя;

документы, подтверждающие полномочия уполномоченного представителя (в случае обращения через уполномоченного представителя) (в случае если в качестве документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя, уполномоченным представителем представлена доверенность, она должна быть выдана и оформлена в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации);

удостоверение одного из родителей либо бабушки (дедушки), выданное ранее или в соответствии с настоящим Положением;

свидетельство о рождении ребенка (если данный документ выдан органами, расположенными на территории Приморского края - запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия);

заключение межведомственного экспертного совета об установлении причинной связи заболевания или инвалидности ребенка с последствиями воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на территории производственного объединения «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

При выдаче указанной справки в ведомости расписывается один из родителей или лицо, его заменяющее.

9.5. В случае утраты (порчи) удостоверения (справки) оформляется дубликат удостоверения (справки).

9.5.1. При обращении за дубликатом удостоверения (справки) заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ);

заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);

две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм (не предъявляются в случае выдачи дубликата справки);

паспорт заявителя;

паспорт уполномоченного представителя;

документы, подтверждающие полномочия уполномоченного представителя (в случае обращения через уполномоченного представителя) (в случае если в качестве документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя, уполномоченным представителем представлена доверенность, она должна быть выдана и оформлена в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации);

согласие на обработку персональных данных (не предъявляется в случае выдачи дубликата справки).

9.5.2. Перечень документов, содержащих сведения, необходимые для выдачи дубликата удостоверения (справки), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного электронного взаимодействия:

документ из органов внутренних дел, подтверждающий, что удостоверение (справка) не найдено.

Испорченное удостоверение (справка) сдается по месту получения дубликата.

В случае если документы, указанные в подпунктах 9.2, 9.3, абзаце восьмом подпункта 9.4, подподпункте 9.5.2., не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

11.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

11.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента (за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия);

представление документов, содержащих подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений;



обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем (уполномоченным представителем) в подтверждение права на получение удостоверения;

представление в министерство документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания. В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Закона № 210-ФЗ государственная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления заявителем (уполномоченным представителем) в структурном подразделении КГКУ, МФЦ и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

14. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

Максимальный срок регистрации заявления на личном приеме специалистом структурного подразделения КГКУ, работником МФЦ составляет 15 минут.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством.

15.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Места для заполнения запросов обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 3 Административного регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

15.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов.

Руководителями министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами о социальной защите инвалидов и других маломобильных групп населения, им обеспечивают:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- г) сопровождение лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении или при ориентировании в пространстве, инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- д) содействие инвалиду, лицу, испытывающему затруднения при самостоятельном передвижении или при ориентировании в пространстве, при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н.

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов, лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.3. Требования к обеспечению создания инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности государственной услуги.

В соответствии с требованиями, установленными законодательствами и иными нормативными правовыми актами, руководителями министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности государственной услуги:

- а) оказание инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- б) предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- в) оказание специалистами, непосредственно предоставляющими государственную услугу иной необходимой инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- г) наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления государственной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

Личный уход за получателем государственной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

Руководитель министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другим маломобильным группам населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

бильным группам населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, государственной услуги, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.4. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), руководитель министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий принимают согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В случае предоставления государственной услуги в арендуемых для предоставления государственных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель КГКУ принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

15.5. Положения подпункта 15.2 настоящего пункта административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

16. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Заявитель (уполномоченный представитель) взаимодействует со специалистами структурных подразделений КГКУ, работниками МФЦ в следующих случаях:

при предоставлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

при получении расписки-уведомления о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

при информировании о ходе, порядке предоставления государственной услуги;

при получении результата предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) со специалистом структурного подразделения КГКУ при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону.

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) с работником МФЦ при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону.

Продолжительность личного взаимодействия заявителя (уполномоченного представителя) со специалистами структурных подразделений КГКУ, работниками МФЦ составляет до 15 минут, по телефону - до 10 минут.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение специалистами структурных подразделений КГКУ, министерства, работниками МФЦ взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

1) доступность:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, - 95 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), для которых доступна информация о получении государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), имеющих доступ к получению государственной услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей (уполномоченных представителей) к общему количеству заявителей (уполномоченных представителей), обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

16.1. Показатели доступности для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг в сфере социальной защиты населения:

а) удельный вес введенных с 1 июля 2016 года в эксплуатацию объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в сфере социальной защиты населения, в которых предоставляются государственные услуги населению, от общего количества вновь вводимых объектов;

б) удельный вес существующих объектов, которые в результате проведения после 1 июля 2016 года на них капитального ремонта, реконструкции, модернизации полностью соответствуют требованиям доступности для инвалидов объектов и государственных услуг; от общего количества объектов, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию;

в) удельный вес существующих объектов, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления государственных услуг; предоставление необходимых государственных услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых государственных услуг по месту жительства инвалида, от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов;

г) удельный вес объектов, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги, в том числе на которых имеются:

- выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
- сменные кресла-коляски;
- адаптированные лифты;
- пандусы;
- подъемные платформы (аппарели);
- раздвижные двери;
- доступные входные группы;
- доступные санитарно-гигиенические помещения;
- достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
- д) удельный вес объектов, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги;
- е) удельный вес объектов, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общего количества предоставляемых государственных услуг;
- ж) удельный вес услуг, предоставляемых с использованием русского жестового языка, с допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, от общего количества предоставляемых государственных услуг;
- з) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, от общего количества работников, предоставляющих государственные услуги населению;
- и) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им государственной услуги, от общего количества работников, предоставляющих данные государственные услуги населению;
- к) удельный вес транспортных средств, соответствующих требованиям по обеспечению их доступности для инвалидов, от общего количества используемых для предоставления государственных услуг населению транспортных средств;
- л) удельный вес объектов, на которых предоставляются государственные услуги, имеющих утвержденный План доступности, от общего количества таких объектов.

Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов объектов и государственной услуги осуществляется с использованием вышеуказанных показателей доступности, характеризующих доступность для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг; и Плана мероприятий («дорожной карты»).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

#### 17. Предоставление государственной услуги

1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги, и направление их в министерство;

2) проверка представленных документов, необходимых для получения государственной услуги, и принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки);

3) направление в МЧС России заявки и копии справки единого образца, доверенности, выданной в установленном порядке;

4) выдача удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) в министерстве.

Запись на прием в структурные подразделения КГКУ для подачи заявления с использованием Единого портала, официального сайта министерства не осуществляется.

2. Предоставление государственной услуги посредством обращения заявителя в МФЦ включает в себя следующие административные процедуры:

1) информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги;

2) прием и регистрация запроса и документов от заявителя (уполномоченного представителя) для получения государственной услуги.

3. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

18. Порядок выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

18.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных на бумажном носителе непосредственно на личном приеме в структурном подразделении КГКУ или в МФЦ, формирование электронного дела

Основанием для начала административной процедуры является подача заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе в структурное подразделение КГКУ или в МФЦ лично заявителем (уполномоченным представителем).

В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ административная процедура осуществляется специалистом отдела КГКУ.

В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ административная процедура осуществляется работником МФЦ в порядке, установленном в пункте 19 настоящего административного регламента.

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ специалист отдела КГКУ:

формирует заявление из государственной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее - ГИС АСП) по форме согласно приложению №1 к настоящему административному регламенту и согласно на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

распечатывает 1 (один) экземпляр заявления и согласия на обработку персональных данных, предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении и согласии на обработку персональных данных (при необходимости дополнить отсутствующими сведениями), и расписаться;

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе; при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов;

создает электронную карточку обращения в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

проставляет на заявлении регистрационный номер и дату из электронной карточки обращения;

снимает и заверяет копии представленных документов, после чего подлинники документов и заявления возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) на приеме;

оформляет расписку-уведомление о приеме заявления и прилагаемых к нему документов (далее - расписка-уведомление) и выдает ее заявителю (уполномоченному представителю) на личном приеме в день обращения;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием системы межведомственного взаимодействия;

при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов, а также вносит сведения, полученные путем межведомственного взаимодействия.

Поступившие в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в министерство:

в течение 5 рабочих дней со дня их поступления, в случае если документы, указанные в подпунктах 9.2-9.5 пункта 9 настоящего административного регламента, заявитель (уполномоченный представитель) представил самостоятельно;

в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в случае необходимости направления межведомственных запросов.

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в министерство через структурное подразделение КГКУ:

в течение 5 рабочих дней со дня их поступления, в случае если документы, указанные в подпунктах 9.2-9.5 пункта 9 настоящего административного регламента, заявитель (уполномоченный представитель) представил самостоятельно;

в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в случае необходимости направления межведомственных запросов.

Общий срок административной процедуры - 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и передача их в министерство.

18.1.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных на бумажном носителе по почте в структурное подразделение КГКУ

Основанием для начала административной процедуры является поступление в структурное подразделение КГКУ заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе по почте (копии документов, направленных по почте, должны быть заверены в установленном законодательством порядке).

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

Специалист структурного подразделения КГКУ:

регистрарует поступившее по почте заявление и прилагаемые к нему документы в день поступления в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе; при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов, а также вносит сведения, полученные путем межведомственного взаимодействия;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Поступившие по почте в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в министерство:

в течение 5 рабочих дней со дня их поступления, в случае если документы, указанные в подпунктах 9.2-9.5 пункта 9 настоящего административного регламента, заявитель (уполномоченный представитель) представил самостоятельно;

в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в случае необходимости направления межведомственных запросов.

Общий срок административной процедуры - 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и передача их специалисту министерства, ответственному за принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки).

18.2. Административная процедура - проверка представленных документов, необходимых для получения государственной услуги, и принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки)

Решение принимается в вид распоряжения.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство зарегистрированного заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Административная процедура осуществляется специалистом министерства.

Специалист министерства, ответственный за выдачу удостоверений (справок), при поступлении заявления и документов:

проверяет право заявителя на предоставление государственной услуги, в том числе на выдачу дубликата удостоверения (справки) в течение 4 рабочих дней;

в случае принятия решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) готовит проект распоряжения министерства о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) и уведомление о принятии решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) в течение 2 рабочих дней;

в случае принятия решения об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) готовит проект распоряжения министерства об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) и уведомление о принятии решения об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) в течение 2 рабочих дней.

Распоряжение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) подписывается министром (заместителем министра) в течение 2 рабочих дней со дня подготовки проекта распоряжения и заверяется печатью.

Уведомление о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) направляется заявителю (уполномоченному представителю) специалистом министерства, ответственным за выдачу удостоверений (справок), в течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

Общий срок административной процедуры 8 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления и документов из отдела КГКУ в министерство.

Результатом административной процедуры является принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки), направление заявителю (уполномоченному представителю) соответствующего уведомления.

18.3. Административная процедура - направление в МЧС России заявки и копии справки единого образца, доверенности, выданной в установленном порядке

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение министерства о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения).

Административная процедура осуществляется специалистом министерства.

Специалист министерства, ответственный за выдачу удостоверений (справок), в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) оформляет заявку на выдачу бланков удостоверений в МЧС России.

Заявка на выдачу бланков удостоверений (дубликатов удостоверений) подписывается министром (заместителем министра) в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения).

На основании заявки на выдачу бланков удостоверений (дубликатов удостоверений), специалист министерства, ответственный за выдачу удостоверений (справок), оформляет доверенность для получения бланков удостоверений в течение 1 рабочего дня после подписания заявки.

Оформленную заявку на выдачу бланков удостоверений, доверенность на получение бланков удостоверений и копии справок единого образца, выданные органами исполнительной власти Челябинской, Свердловской, Курганской областей по форме, приведенной в приложении № 1 к приказу МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229, специалист министерства, ответственный за выдачу удостоверений (справок), направляет в представительство Администрации Приморского края при Правительстве Российской Федерации в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения).

Общий срок административной процедуры 7 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения).

Результат административной процедуры - направление заявки на выдачу бланков удостоверений в МЧС России.

18.4. Административная процедура - выдача удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки)

Основанием для начала административной процедуры является:

в случае обращения за выдачей удостоверения (дубликата удостоверения) - поступление из МЧС России бланков удостоверений;

в случае обращения за выдачей справки (дубликата справки) - распоряжение министерства о выдаче справки (дубликата справки).

Административная процедура осуществляется специалистом министерства.

Не позднее 5 рабочих дней со дня поступления бланков удостоверений в министерство специалист министерства направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости получения удостоверения (дубликата удостоверения), в котором указываются дни и часы приема граждан министерством.

Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения министерства о выдаче справки (дубликата справки) специалист министерства направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости получения справки (дубликата справки), в котором указываются дни и часы приема граждан министерством.

В день выдачи удостоверения (дубликата удостоверения) заявителю (уполномоченному представителю) специалист министерства проставляет в графе «дата выдачи» удостоверения арабскими цифрами число, месяц и год выдачи удостоверения.

При выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) специалист министерства:

предлагает заявителю (уполномоченному представителю) проверить правильность внесенных в удостоверение (дубликат удостоверения) сведений;

изымает у заявителя (уполномоченного представителя) ранее выданное удостоверение (если оно выдавалось);

заполняет ведомость выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, форма которой приведена в приложении № 3 к Порядку оформления и выдачи удостоверений гражданам подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

при получении удостоверения уполномоченным представителем вносятся данные документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, а также данные доверенности на получение удостоверения.

Вручение удостоверения производится под роспись заявителю (уполномоченному представителю) в ведомости, с разъяснением обязанности по бережному хранению удостоверения.

При выдаче справки в ведомости выдачи справок заявителям, указанным в подпункте 2.8 настоящего административного регламента, расписывается один из родителей или лицо, его заменяющее.

В случае порчи удостоверения (справки), выдача дубликата удостоверения (справки) производится при условии сдачи ранее выданного удостоверения (справки).

При этом время выдачи удостоверения (дубликата удостоверения), справки (дубликата справки) не должно превышать 30 минут.

Специалист министерства высылает в МЧС России копии ведомостей, заверенные гербовой печатью и подписью министра, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

Результатом административной процедуры является выдача удостоверения (дубликата удостоверения) или справки (дубликата справки) заявителю (уполномоченному представителю).

19. Порядок выполнения административных процедур (действий) МФЦ

19.1. Административная процедура - информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ. Работник МФЦ обеспечивает информационную поддержку заявителей (уполномоченных представителей) при личном обращении заявителя в МФЦ, в организации, привлекаемых к реализации функций МФЦ (далее - привлекаемые организации) или при обращении в центр телефонного обслуживания МФЦ по следующим вопросам:

срок предоставления государственной услуги;

информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственную услугу, государственных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственную услугу, работников МФЦ, работников привлекаемых организаций, за нарушение порядка предоставления государственной услуги;

информацию о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю (уполномоченному представителю) в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

иную информацию, необходимую для получения государственной услуги, за исключением вопросов, предполагающих правовую экспертизу пакета документов или правовую оценку обращения.

19.2. Административная процедура - прием и регистрация запроса и документов

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию запроса и документов (далее - работник приема МФЦ).

При личном обращении за государственной услугой в МФЦ заявитель (уполномоченный представитель)



предъявляет документы, определенные в пункте 9 настоящего административного регламента, в оригинале или нотариально заверенной копии.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением государственной услуги, работник приема МФЦ, принимающий заявление и необходимые документы, должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного заявителя).

Работник приема МФЦ проверяет документы, предоставленные заявителем (уполномоченным представителем), на полноту и соответствие требованиям, установленным настоящим административным регламентом.

Работник приема МФЦ создает и регистрирует обращение в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ (далее - АИС МФЦ). Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр заявления, в случае отсутствия такого у заявителя (уполномоченного представителя), в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, содержащего, в том числе, отметку (штамп) с указанием наименования МФЦ, где оно было принято, даты регистрации в АИС МФЦ, своей должности, Ф.И.О., и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении, и расписаться.

Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 2 (два) экземпляра расписки о приеме документов, содержащей перечень представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, с указанием формы их предоставления (оригинал или копия), количества экземпляров и даты их представления, подписывает, предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в расписке и расписаться. Документы, представленные заявителем (уполномоченным представителем), и первый экземпляр расписки возвращаются заявителю (уполномоченному представителю). Заявление, заверенные копии представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов и второй экземпляр расписки передаются в министерство через структурное подразделение КГКУ на бумажных носителях.

20. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

20.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в министерство с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

20.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично в министерство (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом министерства делаются копии этих документов);
- через организацию почтовой связи в министерство (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

20.3. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является поступление в министерство заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

20.4. Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ), и направление заявителю (уполномоченному представителю) исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, либо мотивированный отказ для выдачи осуществляется министерством в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в министерство.

20.6. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

20.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в министерстве.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

#### IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

##### 21. Порядок осуществления текущего контроля

Формами контроля за исполнением требований настоящего административного регламента являются текущий и последующий контроль.

21.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего административного регламента по предоставлению государственной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений КГКУ (далее - текущий контроль), начальником структурного подразделения КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, руководителем КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, ответственным за предоставление государственной услуги.

Руководителем КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурных подразделений КГКУ, специалистами КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

Начальником структурного подразделения КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурного подразделения КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края. По результатам проведения текущего контроля начальник структурного подразделения КГКУ, руководитель КГКУ дают указания соответствующим специалистам по устранению выявленных отклонений, нарушений и контролируют их исполнение.

21.2. Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок.

Проверки могут быть плановые и внеплановые.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы КГКУ, утверждаемых руководителем КГКУ.

Внеплановые и плановые проверки КГКУ и структурных подразделений КГКУ осуществляются на основании приказов руководителя КГКУ.

При проведении внеплановой или плановой проверки КГКУ могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или тематические (по отдельным вопросам предоставления государственной услуги).

Внеплановая проверка также может быть проведена по конкретному обращению гражданина.

Результаты плановой или внеплановой проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

22. По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей (уполномоченных представителей) виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

Должностные лица КГКУ, должностные лица структурных подразделений КГКУ, ответственные за предоставление государственной услуги, работники МФЦ несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления государственной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за соблюдением сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах.

Нарушение должностным лицом КГКУ, структурного подразделения КГКУ, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ, осуществляющим деятельность по предоставлению государственной услуги, настоящего административного регламента, повлекшее не предоставление государственной услуги заявителю либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет административную ответственность, установленную статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

23. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действительности (эффективности).

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурных подразделений КГКУ, МФЦ, работников МФЦ

24. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, могут быть обжалованы заявителем (уполномоченным представителем) в досудебном (внесудебном) порядке.

25. Порядок досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

Постановлением № 249-па.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://primorsky.ru/органы\\_власти/органы\\_исполнительной\\_власти/министерства/министерство\\_труда\\_и\\_социальной\\_политики\\_Приморского\\_края/документы/административные\\_регламенты/административные\\_регламенты\\_предоставления\\_государственных\\_услуг](http://primorsky.ru/органы_власти/органы_исполнительной_власти/министерства/министерство_труда_и_социальной_политики_Приморского_края/документы/административные_регламенты/административные_регламенты_предоставления_государственных_услуг)), на официальном сайте министерства ([http://soctrud.primorsky.ru/гос\\_услуги\\_и\\_функции/административные\\_регламенты/административные\\_регламенты\\_предоставления\\_государственных\\_услуг](http://soctrud.primorsky.ru/гос_услуги_и_функции/административные_регламенты/административные_регламенты_предоставления_государственных_услуг)), а также на Едином портале.

26. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе III настоящего административного регламента.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться с жалобой в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- нарушения срока предоставления государственной услуги;
- требования у заявителя (уполномоченного представителя) для предоставления государственной услуги документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в приеме документов, предоставление которых для предоставления государственной услуги предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

затребования у заявителя либо у уполномоченного представителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушения установленного срока таких исправлений;

нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги; приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Приморского края;

требования у заявителя (уполномоченного представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем (уполномоченным представителем) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, работников МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя министерства, КГКУ или структурного подразделения КГКУ, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги уведомляется заявитель (уполномоченный представитель), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и (или) действий (бездействия) МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ возможно только в случаях, определенных абзацами третьим, пятым, шестым, восьмым, десятым настоящего пункта.

27. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) структурного подразделения КГКУ либо специалистов структурного подразделения КГКУ может быть подана в структурное подразделение КГКУ либо в КГКУ в письменной форме на бумажном носителе:

начальнику структурного подразделения КГКУ, а в его отсутствие - лицу его замещающему, по почте, по адресам, указанным на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://www.primorsky.ru/органы\\_власти/органы\\_исполнительной\\_власти/министерства/министерство\\_труда\\_и\\_социальной\\_политики\\_Приморского\\_края/интерактивный\\_портал\\_министерства/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_ПК/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://www.primorsky.ru/органы_власти/органы_исполнительной_власти/министерства/министерство_труда_и_социальной_политики_Приморского_края/интерактивный_портал_министерства/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_ПК/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), на официальном сайте министерства ([http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), а также на Едином портале;

руководителю КГКУ, а в его отсутствие - лицу его замещающему, по почте, по адресам, указанным на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://www.primorsky.ru/органы\\_власти/органы\\_исполнительной\\_власти/министерства/министерство\\_труда\\_и\\_социальной\\_политики\\_Приморского\\_края/интерактивный\\_портал\\_министерства/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://www.primorsky.ru/органы_власти/органы_исполнительной_власти/министерства/министерство_труда_и_социальной_политики_Приморского_края/интерактивный_портал_министерства/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), на официальном сайте министерства ([http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), а также на Едином портале;

лично начальнику структурного подразделения КГКУ, а в его отсутствие - лицу его замещающему, в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей соответственно по адресам, указанным на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://www.primorsky.ru/органы\\_власти/органы\\_исполнительной\\_власти/министерства/министерство\\_труда\\_и\\_социальной\\_политики\\_Приморского\\_края/интерактивный\\_портал\\_министерства/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://www.primorsky.ru/органы_власти/органы_исполнительной_власти/министерства/министерство_труда_и_социальной_политики_Приморского_края/интерактивный_портал_министерства/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), на официальном сайте министерства ([http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), а также на Едином портале;

лично руководителю КГКУ, а в его отсутствие - лицу его замещающему, в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей соответственно по адресам, указанным на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://www.primorsky.ru/органы\\_власти/органы\\_исполнительной\\_власти/министерства/министерство\\_труда\\_и\\_социальной\\_политики\\_Приморского\\_края/интерактивный\\_портал\\_министерства/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://www.primorsky.ru/органы_власти/органы_исполнительной_власти/министерства/министерство_труда_и_социальной_политики_Приморского_края/интерактивный_портал_министерства/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), на официальном сайте министерства ([http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края/Отделения\\_и\\_отделы\\_КГКУ\\_«Центр\\_социальной\\_поддержки\\_населения\\_Приморского\\_края»](http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края/Отделения_и_отделы_КГКУ_«Центр_социальной_поддержки_населения_Приморского_края»)), а также на Едином портале;

альной поддержки населения Приморского края/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки Приморского края», на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр социальной поддержки населения Приморского края/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки Приморского края»>), а также на Едином портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) КГКУ либо специалистов КГКУ может быть подана в КГКУ либо в министерство в письменной форме на бумажном носителе:

руководителю КГКУ либо министру, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте по адресам, указанным на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/органы власти/органы исполнительной власти/министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/ Соцзащита/Центр социальной поддержки населения ПК/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»>), или <http://www.primorsky.ru/органы власти/органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/Министерство/ Информация о министерстве> (<http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр социальной поддержки населения ПК/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»>) или <http://soctrud.primorsky.ru/ Министерство/ Информация о министерстве>), а также на Едином портале;

лично руководителю КГКУ либо лично министру, а в их отсутствие, лицам, их замещающим, в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным на официальном сайте Правительства Приморского края ([http://www.primorsky.ru/органы власти/органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/ Соцзащита/Центр социальной поддержки населения ПК/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»](http://www.primorsky.ru/органы власти/органы исполнительной власти/министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/ Соцзащита/Центр социальной поддержки населения ПК/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»)) или <http://www.primorsky.ru/органы власти/органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/Министерство/Информация о министерстве> (<http://soctrud.primorsky.ru/Соцзащита/Центр социальной поддержки населения ПК/Информация о КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»>) или <http://soctrud.primorsky.ru/Министерство/ Информация о министерстве>), а также на Едином портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства, либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в письменной форме на бумажном носителе в министерство:

министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, по почте по адресу, указанному на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/органы власти/органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/ Министерство/Информация о министерстве>), на официальном сайте министерства труда (<http://soctrud.primorsky.ru/ Министерство/Информация о министерстве>), а также на Едином портале;

лично министру, а в его отсутствие лицу, его замещающему, при личном приеме.

Личный прием министра осуществляется первый вторник каждого месяца с 16.30 до 18.00 по предварительной записи. Предварительная запись на личный прием к министру осуществляется по телефону: 8 (423) 226-72-96.

В случае подачи жалобы на личном приеме заявитель (уполномоченный представитель) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через уполномоченного представителя им представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, в качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства, либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием официального сайта Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/ органы власти/органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/ гражданам/вопрос-ответ>), официального сайта министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/ гражданам/вопрос-ответ>), официального сайта МФЦ (<http://mfc-25.ru/>), а также через портал системы досудебного обжалования (<http://do.gosuslugi.ru/>).

В случае подачи жалобы через уполномоченного представителя в электронном виде, доверенность может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

При поступлении жалобы на решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в МФЦ, работник МФЦ обеспечивает передачу жалобы в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается в вышестоящий орган - Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) по адресу: г. Владивосток, ул. Светланская, 22, при личном приеме заявителя, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>), по электронной почте ([administration@primorsky.ru](mailto:administration@primorsky.ru)).

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ (<http://mfc-25.ru/>), Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, его руководителя подаются в министерство цифрового развития и связи Приморского края.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ.

28. Жалоба должна содержать:

- наименование министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, наименование МФЦ, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) его руководителя и (или) работника решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) (уполномоченного представителя), сведения о месте жительства заявителя (уполномоченного представителя), либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю либо уполномоченному представителю;

- сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, МФЦ, должностного лица, КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ, предоставляющих государственную услугу;

- доводы, на основании которых заявитель либо его уполномоченный представитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностного лица, либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем либо его уполномоченным представителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя либо их копии.

29. Жалоба заявителя подлежит регистрации в день ее поступления в КГКУ, в структурное подразделение КГКУ, в министерство, МФЦ, учредителю МФЦ, или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Приморского края.

Жалоба, поступившая в структурное подразделение КГКУ, в КГКУ, министерство, МФЦ, учредителю МФЦ, подлежит рассмотрению должностными лицами, указанными в пункте 27 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо уполномоченного представителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента, принимают одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления, допущенных министерством, КГКУ, структурным подразделением КГКУ, МФЦ, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

- отказать в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы должностные лица, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю, направившему жалобу, результата государственной услуги не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю, направившему жалобу, в письменной форме (по желанию заявителя в электронной форме) должен быть направлен мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (уполномоченному представителю) дается информация о действиях, осуществляемых министерством, КГКУ, структурным подразделением КГКУ, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносится извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (уполномоченному представителю) в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (уполномоченному представителю) даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, содержащую предложение, заявление или жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/ органы власти/органы исполнительной власти/министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/интерактивный портал министерства/гражданам/вопрос-ответ>), на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://soctrud.primorsky.ru/ гражданам/вопрос-ответ>).

30. Должностные лица, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом;

- Жалоба может быть оставлена без ответа по существу в следующих случаях:
  - в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, а также членов его семьи;

- какая-либо часть текста жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, не поддаются прочтению;

- текст жалобы не позволяет определить суть жалобы;

- по жалобе имеется решение по существу, принятое ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- в жалобе не указаны фамилия заявителя или его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

- Должностные лица, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента, в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщают заявителю:

- о недопустимости злоупотребления правом - в случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта;
- об отсутствии возможности прочтения какой-либо части текста жалобы, фамилии, имени, отчества (при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, указанных в жалобе, либо об отсутствии возможности определить суть жалобы, в связи с чем ответ на жалобу не дается и она не подлежит перенаправлению в соответствии с пунктом 32 настоящего административного регламента - в случаях, указанных соответственно в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта (если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению);
- о обоснованности жалобы и прекращении переписки с заявителем - в случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта.

32. В случае, если в компетенцию министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ не входит принятие решения по жалобе, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Приморского края, орган местного самоуправления МФЦ, учредителю МФЦ и в письменной форме информирует заявителя, направившего жалобу, о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти Приморского края, органе местного самоуправления, МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться в министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

33. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ, на Интернет-сайтах, на официальном сайте МФЦ, Едином портале.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель (уполномоченный представитель) может получить в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ посредством телефонной связи, при личном обращении, при письменном обращении, в том числе направив обращение в электронной форме на адрес электронной почты.

Министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ, обеспечивает:

- оснащение мест приема жалоб системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

- информирование заявителей о порядке обжалования решений, действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц, либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на Интернет-сайтах, на официальном сайте МФЦ, Едином портале;

- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц, либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

- заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб, и передача их на рассмотрение в министерство.

34. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае» или признаков состава преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 27 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

35. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, принятые в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, а также решения и (или) действия (бездействие) министра, начальника структурного подразделения КГКУ, руководителя КГКУ по результатам рассмотрения жалоб могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 1

к Административному регламенту министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 09.06.2020 № 406



Министру труда и социальной политики Приморского края

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об оформлении и выдаче удостоверения (справки)**

В соответствии с Порядком оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, с утвержденным приказом МЧС России от 24.04.2000 № 229, прошу оформить и выдать удостоверение (справку), дающее право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча».

Сведения, подтверждающие правовые основания отнесения лиц к членам семьи заявителя, заполняются в случае, если заявителем не представлены свидетельства о регистрации актов гражданского состояния: о браке, разводе - сведения о первом супруге: дата рождения, ФИО; сведения о втором супруге; дата регистрации; о рождении - ФИО ребенка, место рождения, дата рождения и дополнительно обязательно указывается хотя бы один из следующих наборов сведений: об отце - ФИО, дата рождения; о матери - ФИО, дата рождения, о смерти - ФИО, дата рождения, дата смерти, место смерти):

№	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Место (рождения, смерти)	Дата (регистрации брака, смерти)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Опись документов, прилагаемых к заявлению  
гражданина \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Опись документов, прилагаемых к заявлению по требованию  
гражданина \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (ФИО (представителя) заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись (представителя) заявителя)

\*При обращении за государственной услугой представителем заявителя прилагаются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя.

Документы для оформления и выдачи удостоверения (справки) в количестве « \_\_\_\_\_ » штук  
принял \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО, специалиста, наименование организации)

Министру труда и социальной политики Приморского края

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об оформлении и выдаче дубликата удостоверения (справки)**

В соответствии с Порядком оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, с утвержденным приказом МЧС России от 24.04.2000 № 229, прошу оформить и выдать дубликат удостоверения (справки), дающий право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»

обстоятельства утраты (порчи), номер, место выдачи утраченного (испорченного) удостоверения (справки)

Сведения, подтверждающие правовые основания отнесения лиц к членам семьи заявителя, заполняются в случае, если заявителем не представлены свидетельства о регистрации актов гражданского состояния: о браке, разводе - сведения о первом супруге: дата рождения, ФИО; сведения о втором супруге; дата регистрации; о рождении - ФИО ребенка, место рождения, дата рождения и дополнительно обязательно указывается хотя бы один из следующих наборов сведений: об отце - ФИО, дата рождения; о матери - ФИО, дата рождения, о смерти - ФИО, дата рождения, дата смерти, место смерти):

№	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Место (рождения, смерти)	Дата (регистрации брака, смерти)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Опись документов, прилагаемых к заявлению  
гражданина \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Опись документов, прилагаемых к заявлению по требованию  
гражданина \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (ФИО (представителя) заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись (представителя) заявителя)

\*При обращении за государственной услугой представителем заявителя прилагаются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя.

Документы для оформления и выдачи удостоверения (справки) в количестве « \_\_\_\_\_ » штук  
принял \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО, специалиста, наименование организации)

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
министерства труда и социальной политики Приморского края  
по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 09.06.2020 № 406

Министру труда и социальной политики Приморского края

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об оформлении и выдаче удостоверения (справки)**

В соответствии с Порядком оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, с утвержденным приказом МЧС России от 24.04.2000 № 229, прошу оформить и выдать удостоверение (справку), дающее право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча».

Сведения, подтверждающие правовые основания отнесения лиц к членам семьи заявителя, заполняются в случае, если заявителем не представлены свидетельства о регистрации актов гражданского состояния: о браке, разводе - сведения о первом супруге: дата рождения, ФИО; сведения о втором супруге; дата регистрации; о рождении - ФИО ребенка, место рождения, дата рождения и дополнительно обязательно указывается хотя бы один из следующих наборов сведений: об отце - ФИО, дата рождения; о матери - ФИО, дата рождения, о смерти - ФИО, дата рождения, дата смерти, место смерти):

№	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Место (рождения, смерти)	Дата (регистрации брака, смерти)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (ФИО (представителя) заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись (представителя) заявителя)

Министру труда и социальной политики Приморского края

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ****об оформлении и выдаче дубликата удостоверения (справки)**

В соответствии с Порядком оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, с утвержденным приказом МЧС России от 24.04.2000 № 229, прошу оформить и выдать дубликат удостоверения (справки), дающий право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»

обстоятельства утраты (порчи); номер, место выдачи утраченного (испорченного) удостоверения (справки)

Сведения, подтверждающие правовые основания отнесения лиц к членам семьи заявителя, заполняются в случае, если заявителем не представлены свидетельства о регистрации актов гражданского состояния: о браке, разводе - сведения о первом супруге: дата рождения, ФИО; сведения о втором супруге; дата регистрации; о рождении - ФИО ребенка, место рождения, дата рождения и дополнительно обязательно указывается хотя бы один из следующих наборов сведений: об отце - ФИО, дата рождения; о матери - ФИО, дата рождения, о смерти - ФИО, дата рождения, дата смерти, место смерти):

№	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Место (рождения, смерти)	Дата (регистрации брака, смерти)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(ФИО (представителя) заявителя)

(подпись (представителя) заявителя)

Приложение № 3

к Административному регламенту

министерства труда и социальной политики Приморского края

по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 09.06.2020 № 406

В Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

**СОГЛАСИЕ****на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации учета выдачи удостоверения гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

1. Дата рождения: \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ (наименование, серия и номер)

\_\_\_\_\_ (серия и номер документа, кем и когда выдан)

3. Адрес постоянного места жительства: \_\_\_\_\_

4. Удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия и номер документа, кем и когда выдан)

5. Документ (его реквизиты), являющийся основанием для выдачи удостоверения гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча: \_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ № 24-51**

10.06.2020 г.

г. Владивосток

**О внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Надеждинского муниципального района Приморского края**

На основании части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Закона

Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 11 декабря 2013 года № 460-па «Об утверждении Положения о департаменте информационной политики Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 30 декабря 2013 года № 508-па «О реализации отдельных положений Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в схему размещения рекламных конструкций на территории Надеждинского муниципального района Приморского края, утвержденную приказом департамента информационной политики Приморского края от 26 февраля 2016 года № 24-27 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Надеждинского муниципального района Приморского края», изменения, исключив карту размещения рекламных конструкций с наложением на карту функциональных зон документа территориального планирования Надеждинского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края, карту размещения рекламных конструкций с наложением на карту функциональных зон документа территориального планирования Тавричанского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края, карту размещения рекламных конструкций с наложением на карту функциональных зон документа территориального планирования Раздольненского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края.

2. Консультанту отдела по работе с информацией Борисовой Н.В. обеспечить:

официальное опубликование настоящего приказа, а также его размещение на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента Е.В. Бурмистрова

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ № 24-52**

10.06.2020 г.

г. Владивосток

**О внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Шкотовского муниципального района Приморского края**

На основании части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Закона Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 11 декабря 2013 года № 460-па «Об утверждении Положения о департаменте информационной политики Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 30 декабря 2013 года № 508-па «О реализации отдельных положений Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в схему размещения рекламных конструкций на территории Шкотовского муниципального района Приморского края, утвержденную приказом департамента информационной политики Приморского края от 17 ноября 2015 года № 24-226 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Шкотовского муниципального района Приморского края», изменение, исключив карту размещения рекламных конструкций с наложением на карту функциональных зон документа территориального планирования Шкотовского муниципального района Приморского края.

2. Консультанту отдела по работе с информацией Борисовой Н.В. обеспечить:

официальное опубликование настоящего приказа, а также его размещение на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента Е.В. Бурмистрова

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ № 24-53**

10.06.2020 г.

г. Владивосток

**О внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа Приморского края**

На основании части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Закона Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 11 декабря 2013 года № 460-па «Об утверждении Положения о департаменте информационной политики Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 30 декабря 2013 года № 508-па «О реализации отдельных положений Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Изменения № 2 в схему размещения рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа Приморского края, утвержденную приказом департамента информационной политики Приморского края от 15 февраля 2016 года № 24-21 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа Приморского края» (в редакции приказов департамента информационной политики Приморского края от 11 ноября 2016 года № 24-141, от 24 марта 2020 года № 24-25).

2. Консультанту отдела по работе с информацией Борисовой Н.В. обеспечить:

официальное опубликование настоящего приказа, а также его размещение на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;



направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*И.о. директора департамента Е.В. Бурмистрова*

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ № 24-54**

10.06.2020 г.


г. Владивосток

**О внесении изменений в приказ департамента информационной политики Приморского края от 5 сентября 2016 года № 24-114 «Об утверждении типов и видов рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке и эксплуатации на территории Владивостокского городского округа, Артемовского городского округа, Шкотовского муниципального района и Надеждинского муниципального района»**

На основании постановления Администрации Приморского края от 11 декабря 2013 года № 460-па «Об утверждении Положения о департаменте информационной политики Приморского края»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приложение «Места размещения на территории Владивостокского городского округа панно бренда-экранных с демонстрацией рекламы, социальной рекламы на электронных носителях, крышной установки с демонстрацией рекламы, социальной рекламы на электронных носителях» к Типам и видам рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке и эксплуатации на территории Владивостокского городского округа, Артемовского городского округа, Шкотовского муниципального района и Надеждинского муниципального района, утвержденным приказом департамента информационной политики Приморского края от 5 сентября 2016 года № 24-114 «Об утверждении типов и видов рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке и эксплуатации на территории Владивостокского городского округа, Артемовского городского округа, Шкотовского муниципального района и Надеждинского муниципального района» (в редакции приказов департамента информационной политики Приморского края от 1 марта 2017 года № 24-11, от 2 мая 2017 года № 24-39, от 22 января 2018 года № 24-12, от 6 сентября 2018 года № 24-115, от 20 марта 2019 года № 24-56, от 15 мая 2019 года № 24-86, от 27 сентября 2019 года № 24-137), изменения, дополнив пунктами 77 – 78 следующего содержания:

77	4-я Пригородная ул., 5	щитовая установка с демонстрацией рекламы, социальной рекламы на электронных носителях отдельно стоящая	
78	Марины Расковой ул., 2Б	щитовая установка с демонстрацией рекламы, социальной рекламы на электронных носителях на здании	

2. Обеспечить официальное опубликование настоящего приказа.

3. Консультанту отдела по работе с информацией Борисовой Н.В. обеспечить: направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы; направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия; направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*И.о. директора департамента Е.В. Бурмистрова*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 511-пп**

от 09.06.2020

**О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция автомобильной дороги Михайловка - Турий Рог на участке км 129 - км 153 в Приморском крае»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Приморского края от 28 мая 2014 года № 203-па «О Порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Приморского края и на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 7389288,03 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция автомобильной дороги Михайловка – Турий Рог на участке км 129 – км 153 в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина – 24,10 км, в том числе моста – 276,00 п. м;

предполагаемая стоимость объекта: 7389288,03 тыс. рублей (из них 34061,84 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 33561,84 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 3609041,31 тыс. рублей;

2024 год – 3746184,88 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 7389288,03 тыс. рублей (из них 34061,84 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 33561,84 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 3609041,31 тыс. рублей;

2024 год – 3746184,88 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 512-пп**

от 09.06.2020

**О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция автомобильной дороги Кировский - Николо-Михайловка – Яковлевка на участке км 63 – км 66 в Приморском крае»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Приморского края от 28 мая 2014 года № 203-па «О Порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Приморского края и на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 793278,33 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция автомобильной дороги Кировский – Николо-Михайловка – Яковлевка на участке км 63 – км 66 в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;

предполагаемая мощность объекта: строительная длина – 3,00 км, в том числе моста – 48,00 п. м;

предполагаемая стоимость объекта: 793278,33 тыс. рублей (из них 6869,99 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 200,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 6669,99 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 385872,59 тыс. рублей;

2024 год – 400535,75 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 793278,33 тыс. рублей (из них 6869,99 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 200,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 6669,99 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 385872,59 тыс. рублей;

2024 год – 400535,75 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 513-пп**

от 09.06.2020

**О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 14 марта 2016 года № 93-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета на увеличение уставного фонда краевым государственным унитарным предприятиям»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 4 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета на увеличение уставного фонда краевым государственным унитарным предприятиям, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 14 марта 2016 года № 93-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета на увеличение уставного фонда краевым государственным унитарным предприятиям» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 5 июля 2016 года № 303-па, от 14 декабря 2016 года № 580-па, от 26 мая 2017 года № 186-па, от 26 сентября 2018 года № 475-па, от 29 марта 2019 года № 182-па, постановлений Правительства Приморского края от 20 января 2020 года № 30-пп, от 14 мая 2020 года № 420-пп), изменение, заменив в абзаце втором слова «на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 9» словами «на дату предоставления документов, предусмотренных пунктом 6».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 514-пп**

от 09.06.2020

**Об установлении иных прав и обязанностей Приморского края по концессионному соглашению в отношении объектов теплоснабжения, расположенных в границах поселка Новый Надеждинского муниципального района Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Приморский край по концессионному соглашению в отношении объектов теплоснабжения, расположенных в границах поселка Новый Надеждинского муниципального района Приморского края, принадлежащих на праве собственности Надеждинскому муниципальному району Приморского края, наделяется следующими не установленными частями 4 и 5 статьи 40 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» правами и обязанностями:

Приморский край вправе осуществлять контроль за исполнением концессионером и концедентом условий концессионного соглашения в порядке, предусмотренном законодательством и концессионным соглашением; Приморский край обязан в случаях и порядке, предусмотренных концессионным соглашением, осуществлять выплату компенсации при прекращении концессионного соглашения;

Приморский край обязан заключить дополнительное соглашение об изменении условий концессионного соглашения в случаях, когда в соответствии с законодательством концедент обязуется изменить условия концессионного соглашения по требованию концессионера.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ № 67-рз

29 мая 2020 года

г. Владивосток

**Об изъятии для государственных нужд Приморского края, в целях реконструкции объекта регионального значения «Реконструкция мостового перехода через ключ на км 96+990 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае», части земельного участка с кадастровым номером 25:35:010101:463, имеющего местоположение: Приморский край, городской округ ЗАТО город Фокино, гора Анна**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Приморского края от 29 декабря 2003 года № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае», Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, учитывая распоряжение департамента градостроительства Приморского края от 20 ноября 2019 года № 128 «Об утверждении документации по планировке территории объекта регионального значения «Реконструкция мостового перехода через ключ на км 96+990 автомобильной дороги Артем – Находка – порт Восточный в Приморском крае», рассмотрев ходатайство об изъятии земельного участка для государственных нужд министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края и представленные документы,

1. Изъять для государственных нужд, в собственность Приморского края, путем выкупа, из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и иного специального назначения, часть земельного участка общей площадью 2427 кв. м, подлежащую образованию путем раздела земельного участка с кадастровым номером 25:35:010101:463 площадью 64 597 000 кв. м, имеющего местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир гора. Участок находится в 2 км от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, городской округ ЗАТО город Фокино, гора Анна.

2. Отделу по работе с территориями и управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Приморского края, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края, в течение десяти дней с момента издания распоряжения:

2.1. Обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальных сайтах Правительства Приморского края и администрации городского округа ЗАТО город Фокино Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. Обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатных изданиях, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов городского округа ЗАТО город Фокино Приморского края;

2.3. Направить копию настоящего распоряжения собственнику изымаемого земельного участка;

2.4. Направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав;

2.5. Направить копию настоящего распоряжения в министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края.

3. Рекомендовать министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края совершить в установленном порядке все необходимые юридически значимые действия, связанные с изъятием земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности и в ведении Приморского края.

*Министр имущественных и земельных отношений Приморского края И.В. Дмитриенко*

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ № 68-рз

29 мая 2020 года

г. Владивосток

**Об изъятии для государственных нужд Приморского края, в целях строительства объекта регионального значения «Строительство мостового перехода через р. Осиновка на 5 км автомобильной дороги Осиновка – Рудная Пристань в Приморском крае», частей земельных участков с кадастровыми номерами 25:09:000000:2482, 25:09:220101:684, 25:09:220101:685, имеющих местоположение: Приморский край, Михайловский район, с. Осиновка»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Приморского края от 29 декабря 2003 года № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае», Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, учитывая распоряжение департамента градостроительства Приморского края от 06 ноября 2019 года № 126 «Об утверждении документации по планировке территории объекта регионального значения «Строительство мостового перехода через р. Осиновка на 5 км автомобильной дороги Осиновка – Рудная Пристань в Приморском крае», рассмотрев ходатайство об изъятии земельных участков для государственных нужд министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края и представленные документы,

1. Изъять для государственных нужд, в собственность Приморского края, путем выкупа:

1.1. Часть земельного участка общей площадью 2527 кв. м, подлежащую образованию из земель сельскохозяйственного назначения, путем раздела земельного участка с кадастровым номером 25:09:000000:2482 площадью 2631205 кв. м, имеющего местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 473 м от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Михайловский район, с. Осиновка, ул. Ленинская, д. 148;

1.2. Часть земельного участка общей площадью 167 кв. м, подлежащую образованию из земель населенных пунктов, путем раздела земельного участка с кадастровым номером 25:09:220101:684 площадью 24096 кв. м, имеющего местоположение: Приморский край, Михайловский район, с. Осиновка, ул. Ленинская, д. 140а;

1.3. Часть земельного участка общей площадью 116 кв. м, подлежащую образованию из земель населенных пунктов, путем раздела земельного участка с кадастровым номером 25:09:220101:685 площадью 17728 кв. м, имеющего местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Михайловский район, с. Осиновка, ул. Суворова, д. 1.

2. Отделу по работе с территориями и управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Приморского края, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края, в течение десяти дней с момента издания распоряжения:

2.1. Обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальных сайтах Правительства Приморского края и администрации Михайловского муниципального района Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. Обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатных изданиях, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов Михайловского муниципального района;

2.3. Направить копию настоящего распоряжения собственникам изымаемых земельных участков;

2.4. Направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав;

2.5. Направить копию настоящего распоряжения в министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края.

3. Рекомендовать министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края совершить в установленном порядке все необходимые юридически значимые действия, связанные с изъятием земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности и в ведении Приморского края.

*Министр имущественных и земельных отношений Приморского края И.В. Дмитриенко*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 515-пп

от 09.06.2020

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 14 апреля 2020 года № 336-пп, от 14 мая 2020 года № 422-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

1.1. Заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию её целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта государственной программы:

в абзаце первом цифры «33388856,35» цифрами «33395509,54»;

в абзаце втором цифры «6961699,44» цифрами «6968352,63»;

в абзаце одиннадцатом цифры «2812376,99» цифрами «2840555,19»;

в абзаце двенадцатом цифры «609100,10» цифрами «637278,30»;

1.2. В пункте 5.3 раздела V «Механизм реализации государственной программы» государственной программы:

заменить в абзаце восьмом слова «микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края»» словами «автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края»»;

дополнить в абзаце двенадцатом после слов «постановлением Правительства Приморского края» словами «от 8 мая 2020 года № 406-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»»;

дополнить в абзаце двенадцатом после слов «постановлением Правительства Приморского края» словами «от 29 апреля 2020 года № 384-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»»;

1.3. В приложении № 1 к государственной программе:

в разделе «Подпрограмма № 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае»»:

заменить в пункте 1 графы «2020» цифры «2994854,14» цифрами «2959704,00»;

изложить пункт 2 в следующей редакции:

2.	Количество выданных микрозаймов субъектам МСП (нарастающим итогом)	единиц	321	490	512	596	662	672	682	692	702
----	--	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

дополнить раздел «Подпрограмма № 3 «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае» на 2020 - 2027 годы» пунктом следующего содержания:

4.	Доля населения Приморского края, вовлеченного в бюджетный процесс	проценты	–	0,05	–	–	–	–	–	–	–
----	---	----------	---	------	---	---	---	---	---	---	---

1.4. Изложить приложение № 3 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.5. Изложить приложение № 5 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.6. Изложить приложение № 6 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.7. В позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта подпрограммы № 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» на 2020-2027 годы (приложение № 8 к государственной программе):

заменить в абзаце десятом цифры «2076655,69» цифрами «2104833,89»;

заменить в абзаце одиннадцатом цифры «335378,10» цифрами «363556,30»;

1.8. В паспорте подпрограммы № 3 «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае» на 2020-2027 годы (приложение № 9 к государственной программе):

дополнить позицию «Показатели государственной программы, характеризующие цели и задачи подпрограммы» абзацем следующего содержания:

«доля населения Приморского края, вовлеченного в бюджетный процесс, процентов»;

в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края»:

заменить в абзаце первом цифры «21680826,79» цифрами «21687479,98»;

заменить в абзаце втором цифры «4114061,71» цифрами «4120714,90».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*



Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2020 № 515-пп

«Приложение № 3

к государственной программе Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы и план их реализации

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок реализации		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с показателями государственной программы
			дата начала реализации	дата окончания реализации		
	Подпрограмма № 1 «Улучшение инвестиционного климата в Приморском крае» на 2020-2027 годы	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	повышение инвестиционной привлекательности Приморского края, повышение качества государственного регулирования за счет проведения оценки регулирующего воздействия проектов, проведение исследования конкурентной среды на рынках товаров и услуг Приморского края	
1.1	Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Приморского края»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	повышение инвестиционной привлекательности Приморского края, рост привлечения капитала с внешних рынков, Организация работы совещательного органа Общественного экспертного совета по экономической политике Приморского края (или) Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края; Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с инвесторами
1.1.1	Субсидии автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Предоставление субсидии для организации деятельности АНО «Инвестиционное Агентство Приморского края» в целях предоставления услуг в сфере повышения инвестиционной привлекательности Приморского края, роста привлечения капитала с внешних рынков	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края; Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с инвесторами
1.1.2.	Сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Сопровождение инвестиционных проектов; Привлечение капитала с внешних рынков, Увеличение прироста инвестиций в основной капитал	оказывает прямое влияние на показатель программы - Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края; Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с инвесторами
1.1.3	Обеспечение открытого информационного пространства инвестиционной деятельности	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Информационное сопровождение инвестиционного портала. Обновление информации на Инвестиционном интернет-портале Приморского края: www.invest.primorsky.ru прием инвестиционных заявок на prim-invest@inbox.ru	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края; Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с инвесторами
1.2	Основное мероприятие «Развитие механизмов государственно-частного партнерства»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	привлечение в экономику частных инвестиций, обеспечения доступности и повышения качества товаров, работ, услуг	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края; Количество инвестиционных проектов, принятых к реализации с применением механизма государственно-частного партнерства
1.2.1.	Рассмотрение инвестиционных проектов, с применением механизма государственно-частного партнерства	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	привлечение в экономику частных инвестиций, обеспечения доступности и повышения качества товаров, работ, услуг	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края; Количество инвестиционных проектов, принятых к реализации с применением механизма государственно-частного партнерства
1.3.	Основное мероприятие «Повышение качества оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и их проектов»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	повышение качества государственного регулирования за счет проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Приморского края, экспертизы нормативных правовых актов Приморского края; правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов Приморского края; правовой экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления;	Доля проектов нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов Приморского края, прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия, экспертизу, в общем объеме проектов нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов Приморского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежащих оценке регулирующего воздействия, включенных в План проведения экспертизы нормативных правовых актов Приморского края для устранения административных барьеров
1.3.1	Повышение качества регуляторной среды для бизнеса	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия в установленные постановлением Администрации Приморского края от 26 декабря 2012 года № 435-па сроки	Доля проектов нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов Приморского края, прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия, экспертизу, в общем объеме проектов нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов Приморского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежащих оценке регулирующего воздействия, включенных в План проведения экспертизы нормативных правовых актов Приморского края для устранения административных барьеров
1.4.	Основное мероприятие «Создание благоприятной конкурентной среды»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	проведение исследования конкурентной среды на рынках товаров и услуг Приморского края, пресечение согласованных действий хозяйствующих субъектов, направленных на недопущение ограничения и устранения конкуренции на рынках товаров и услуг Приморского края, улучшение конкурентного климата на приоритетных рынках	Доля информации о деятельности на приоритетных товарных рынках Приморского края, опубликованной на официальном сайте, из общего объема информации, необходимой к публикации
1.4.1.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг края	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Проведение мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг края	Доля информации о деятельности на приоритетных товарных рынках Приморского края, опубликованной на официальном сайте, из общего объема информации, необходимой к публикации
1.5.	Основное мероприятие «Реализация механизмов стратегического управления социально-экономическим развитием Приморского края»	агентство проектного управления Приморского края	2020	2027	определение приоритетов, целей и задач социально-экономического развития Приморского края, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации; оценка финансовых ресурсов, необходимых для их реализации; законодательное закрепление приоритетных целей и задач деятельности органов государственной власти Приморского края по решению проблем социально-экономического развития, в том числе определенных в прогнозе социально-экономического развития Приморского края	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края.
1.5.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	агентство проектного управления Приморского края	2020	2027	На содержание агентства проектного управления Приморского края запланировано - 138234,66 тысяч рублей.	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах»
		министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	На содержание Министерства экономического развития Приморского края запланировано - 460047,85 тысяч рублей.	Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края.
1.6	Основное мероприятие «Обеспечение выполнения комплекса работ по реализации плана статистических работ»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	получение экономико-статистической информации, представление теледоступа к базе готовых документов	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края.
1.6.1.	Формирование и получение экономико-статистической информации	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Заключение государственного контракта между министерством экономического развития Приморского края и Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю с целью обеспечения доступа экономико-статистической информации на сайте Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовый региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств; Объем инвестиций по отношению к ВРП Приморского края.
1.7.	Федеральный проект «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	На предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий направленных на достижение результатов национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» в сфере повышения производительности труда на предприятиях Приморского края запланировано 40982,70 тыс. рублей.	оказывает прямое влияние на показатель регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях Приморского края» (пункт 5 подпрограммы № 1)
1.7.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» на реализацию мероприятий направленных на достижение результатов национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Предоставление субсидий некоммерческим организациям для организации, техническому оснащению и организационно-методическому сопровождению учебной производственной площадки «Фабрика процессов», на которой участники в реальном производственном процессе получают практический опыт применения инструментов бережливого производства направленной на повышение производительности труда на предприятиях.	Рост производительности труда на средних и крупных предприятиях базовых несырьевых отраслей экономики Приморского края, % к предыдущему году
1.7.2.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» с целью финансового обеспечения затрат, связанных с организацией деятельности в рамках национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2020	Предоставление субсидий некоммерческим организациям для создания и обеспечения деятельности регионального центра компетенций в сфере производительности труда на территории Приморского края, привлечения консультантов для работы на предприятиях, внедряющих мероприятия по повышению производительности труда, участниках национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	Рост производительности труда на средних и крупных предприятиях базовых несырьевых отраслей экономики Приморского края, % к предыдущему году

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок реализации		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с показателями государственной программы
			2020	2027		
1.8.	Региональный проект «Промышленный экспорт»	министерство промышленности и торговли Приморского края	2020	2027	Увеличение объема производства, налоговых поступлений, инвестиций в основной капитал от предприятий горнодобывающей промышленности Приморского края	Доля информации о деятельности на приоритетных товарных рынках Приморского края, опубликованной на официальном сайте, из общего объема информации, необходимой к публикации
1.8.1.	Предоставление субсидий из краевого бюджета энергоемким организациям горнодобывающей промышленности Приморского края на финансовое обеспечение затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, в 2020 году	министерство промышленности и торговли Приморского края	2020	2020	Увеличение объема производства, налоговых поступлений, инвестиций в основной капитал от предприятий горнодобывающей промышленности Приморского края.	оказывает прямое влияние на показатель программы - «Валовой региональный продукт Приморского края, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах» и на показатели подпрограммы: Рост объема производства на предприятиях горнодобывающей промышленности Приморского края; Прирост инвестиций в основной капитал к предыдущему году; Прирост инвестиций в основной капитал без учета бюджетных средств
2.	Подпрограмма № 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» на 2020 - 2027 годы	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	обеспечение благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с приоритетами экономического развития Приморского края	
2.1.	Федеральный проект «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	повышение доступности кредитно-финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства через механизмы микрокредитования, лизинга, предоставления гарантий и поручительства	обеспечен объем финансовой поддержки, оказанной субъектам МСП, при гарантийной поддержке Гарантийным фондом Приморского края; количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку; количество выданных микрозаймов субъектам МСП
2.1.1.	Субсидии некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края» с целью финансового обеспечения затрат, связанных с организацией деятельности	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Предоставление субсидий «Гарантийному фонду Приморского края» с целью увеличения портфеля выдаваемых поручительств Гарантийного фонда Приморского края, в том числе на льготных условиях для отдельных приоритетных категорий субъектов малого и среднего предпринимательства и в результате увеличение объема кредитования сектора малого и среднего бизнеса	обеспечен объем финансовой поддержки, оказанной субъектам МСП, при гарантийной поддержке Гарантийным фондом Приморского края
2.1.2.	Субсидии юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	снижение стоимости лизинга для субъектов малого и среднего предпринимательства путем применения механизма субсидирования за счет средств краевого бюджета лизинговых сделок	количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку
2.1.3.	Субсидии Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» на осуществление микрокредитной деятельности	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	повышение доступности заемных средств для микропредприятий и представителей малого бизнеса, которые не могут воспользоваться традиционными банковскими продуктами (небольшая сумма кредита, отсутствие кредитной истории, удаленность населенного пункта и т.д.), за счет предоставления микрозаймов региональной микрофинансовой организации предпринимательского финансирования	количество выданных микрозаймов субъектам МСП
2.2.	Федеральный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	ускоренное развитие малого и среднего предпринимательства в соответствии с приоритетами экономического развития Приморского края путем создания промышленных площадок, организации комплексной сервисной поддержки, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах, поддержки экспортеров	количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку; количество субъектов МСП, выведенных на экспорт; объем инвестиций в основной капитал субъектов МСП, получивших доступ к производственным площадям и помещениям в рамках промышленных парков, технопарков; количество выданных микрозаймов субъектам МСП
2.2.1.	Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием промышленных парков (в том числе агропарков и технопарков) на территории Приморского края	министерство экономического развития Приморского края	2022	2024	обеспечение льготного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к производственным площадям и помещениям в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний	объем инвестиций в основной капитал субъектов МСП, получивших доступ к производственным площадям и помещениям в рамках промышленных парков, технопарков; количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку
2.2.2.	Субсидии на осуществление уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	организация оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на единой площадке Центра «Мой бизнес», поддержка и развитие экспортного потенциала малого и среднего предпринимательства Приморского края	количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку; количество субъектов МСП, выведенных на экспорт
2.2.3.	Субсидии Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» в целях предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, работающим в моногородах	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	реализация механизма льготного финансирования на возвратной основе для предпринимателей, работающих в моногородах Приморского края, через региональную микрофинансовую организацию предпринимательского финансирования Приморского края	количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку; количество выданных микрозаймов субъектам МСП
2.2.4.	Субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края на конкурсной основе на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2020	стимулирование развития малого и среднего предпринимательства в муниципальных образованиях Приморского края	количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку
2.3.	Федеральный проект «Популяризация предпринимательства»	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	повышение деловой активности населения и развитие предпринимательских компетенций за счет формирования положительного образа предпринимателя, а также вовлечения различных категорий граждан, включая самозанятых, в сектор малого и среднего предпринимательства	количество физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в региональном проекте «Популяризация предпринимательства»; количество вновь созданных субъектов МСП Приморского края; количество человек, обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности; количество физических лиц – участников регионального проекта Приморского края «Популяризация предпринимательства»
2.3.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» на реализацию мероприятий по популяризации предпринимательства	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Предоставление субсидий «Центру поддержки предпринимательства Приморского края» с целью повышения деловой активности населения и развития предпринимательских компетенций за счет, увеличения числа вовлеченных в сферу предпринимательства в результате проведения мероприятий по популяризации предпринимательства и продвижению положительного образа предпринимателя, реализации образовательных программ, курсов, направленных на развитие предпринимательских компетенций, организацию обучения основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности	количество физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в региональном проекте «Популяризация предпринимательства»; количество вновь созданных субъектов МСП Приморского края; количество человек, обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности; количество физических лиц – участников регионального проекта Приморского края «Популяризация предпринимательства»
3.	Подпрограмма № 3 «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае» на 2020 - 2027 годы	министерство финансов Приморского края	2020	2027	повышение эффективности бюджетных расходов, переход на долгосрочное бюджетное планирование, эффективное руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края; обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности муниципальных образований края; снижение долговой нагрузки на краевой бюджет	
3.1.	Основное мероприятие «Управление бюджетным процессом в Приморском крае»	министерство финансов Приморского края	2020	2027	повышение эффективности бюджетных расходов, переход на долгосрочное бюджетное планирование, эффективное руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	Доля расходов краевого бюджета, формируемая на основе государственных программ Приморского края; Отношение среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году к среднему уровню расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году; Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета
3.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На содержание министерства финансов Приморского края в 2020-2027 годы запланировано - 1013110,71 тыс. рублей.	Доля расходов краевого бюджета, формируемая на основе государственных программ Приморского края; Отношение среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году к среднему уровню расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году; Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета
3.1.2.	Расходы на совершенствование бюджетного процесса Приморского края	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На совершенствование бюджетного процесса Приморского края запланировано - 112216,00 тыс. рублей. Результат - повышение эффективности бюджетных расходов, переход на долгосрочное бюджетное планирование, эффективное руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	Доля расходов краевого бюджета, формируемая на основе государственных программ Приморского края; Отношение среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году к среднему уровню расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году; Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета
3.1.3.	Информирование населения о практиках инициативного бюджетирования, реализуемых в Приморском крае	министерство финансов Приморского края	2020	2020	В целях реализации системы инициативного бюджетирования в Приморском крае принято постановление Правительства Приморского края от 27 мая 2020 года № 477-пп «Об отдельных вопросах реализации в Приморском крае общественно значимых проектов, основанных на местных инициативах», который предусматривает в том числе информирование населения о практиках инициативного бюджетирования, реализуемых в Приморском крае. Запланировано - 2000,00 тыс. рублей.	Доля населения Приморского края, вовлеченного в бюджетный процесс
3.2.	Основное мероприятие «Совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	министерство финансов Приморского края министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	На совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае запланировано - 16813065,24 тыс. рублей. Результат: обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности муниципальных образований края обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности муниципальных районов (городских округов, муниципальных округов) обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности муниципальных образований Приморского края повышение качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности поселений, входящих в состав муниципальных районов	Доля расходов краевого бюджета, формируемая на основе государственных программ Приморского края; Отношение среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году к среднему уровню расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных образований после выравнивания в отчетном финансовом году; Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета; 100 % достижение значений показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и реализации дорожных карт городскими округами, муниципальными округами и муниципальными районами Приморского края



№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок реализации		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с показателями государственной программы
3.2.1.	Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов, муниципальных округов)	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов, муниципальных округов) запланировано - 6843038,50 тысяч рублей. Результат - обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности муниципальных районов (городских округов, муниципальных округов)	
3.2.2.	Обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований запланировано - 6195000,00 тысяч рублей. Результат - обеспечение эффективности выравнивания, повышение финансовой самостоятельности муниципальных образований Приморского края	
3.2.3.	Финансовое обеспечение осуществления городом Владивостоком функций административного центра Приморского края	министерство финансов Приморского края	2020	2020	На финансовое обеспечение осуществления городом Владивостоком функций административного центра Приморского края в 2020 году запланировано - 300000 тысяч рублей.	
3.2.4.	Поощрение за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На поощрение за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления запланировано - 80000 тысяч рублей. Результат - повышение качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления	
3.2.5.	Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципальных районов	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципальных районов запланировано - 2607507,04 тысяч рублей. Результат - повышение финансовой самостоятельности поселений, входящих в состав муниципальных районов	
3.2.6.	Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов закрытых административно-территориальных образований	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На обеспечение эффективности исполнения бюджетов ЗАТО запланировано - 687569,00 тысяч рублей	
3.2.7.	Иные дотации местным бюджетам в целях поощрения достижения наилучших показателей социально-экономического развития муниципальных образований	министерство экономического развития Приморского края	2020	2027	Выплата 100 млн рублей городским округам, муниципальным округам и муниципальным районам по итогам достижения значений показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и реализации дорожных карт городскими округами, муниципальными округами и муниципальными районами Приморского края	Достижение значений показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и реализации дорожных карт городскими округами, муниципальными округами и муниципальными районами Приморского края
3.3.	Основное мероприятие «Совершенствование управления государственным долгом Приморского края»	министерство финансов Приморского края	2020	2027	снижение долговой нагрузки на краевой бюджет	Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета
3.3.1.	Обслуживание государственного долга Приморского края (за исключением реструктурированной задолженности)	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На обслуживание государственного долга Приморского края запланировано - 4423179,40 тысяч рублей. Результат - снижение долговой нагрузки на краевой бюджет	Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета
3.3.2.	Обслуживание государственного долга Приморского края по реструктурированной задолженности по бюджетным кредитам Приморского края	министерство финансов Приморского края	2020	2027	На обслуживание государственного долга по реструктурированной задолженности по бюджетным кредитам Приморского края запланировано - 11477,63 тысячи рублей. Результат - снижение долговой нагрузки на краевой бюджет	Отношение объема расходов на обслуживание государственного долга Приморского края к объему расходов краевого бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета
4.	Подпрограмма № 4 «Управление имуществом, находящимся в собственности и в ведении Приморского края» на 2020-2027 годы	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	Повышение эффективности управления краевым имуществом и формирование оптимального состава государственной собственности Приморского края; выполнение показателей государственных услуг, оказываемых согласно государственному заданию ГБУ «Хозяйственное управление администрации края» на очередной финансовый год; строительство гостевого комплекса и инфраструктуры на острове Русском; создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры повышение инвестиционной привлекательности Приморского края	
4.1.	Основное мероприятие «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности и в ведении Приморского края»	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	Обеспечение эффективного использования краевого имущества. Пополнение краевого бюджета. Формирование оптимального состава краевой собственности, необходимой для реализации государственных полномочий. Повышение эффективности управления краевым имуществом	оказывает непосредственное влияние на показатели подпрограммы, указанные в пунктах 1 - 5
4.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	На содержание министерства земельных и имущественных отношений Приморского края запланировано - 987327,64 тысяч рублей	оказывает непосредственное влияние на показатели подпрограммы, указанные в пунктах 1, 4, 5
4.1.2.	Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности и в ведении Приморского края, в том числе исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	На управление и распоряжение имуществом запланировано - 215434,26 тысяч рублей. Результат: «Формирование структуры и состава краевой собственности, позволяющих полностью обеспечить исполнение государственных функций. Обеспечение эффективного управления краевым имуществом. Максимизировать пополнение доходной части бюджета и снизить расходы на содержание краевого имущества; повышение эффективности управления имуществом Приморского края; обеспечение государственной регистрации права собственности Приморского края на объекты недвижимого имущества Приморского края; завершение формирования краевого земельного фонда»	оказывает непосредственное влияние на показатели подпрограммы, указанные в пунктах 2, 3
4.1.3.	Обеспечение деятельности подведомственного краевого государственного казенного учреждения «Управление землями и имуществом на территории Приморского края»	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	Исполнение бюджетных смет расходов КГКУ «Управление землями и имуществом на территории Приморского края»	Оказывает непосредственное влияние на показатели подпрограммы, указанные в пунктах 1-3
4.1.4.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Центр кадастровой оценки Приморского края» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	выполнение показателей государственных услуг, оказываемых согласно государственному заданию КГБУ «Центр кадастровой оценки Приморского края» на очередной финансовый год	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.1.5.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Центр кадастровой оценки Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (приобретение краевыми государственными учреждениями недвижимого, особо ценного и другого движимого имущества (основные средства))	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	предоставление субсидий КГБУ «Центр кадастровой оценки Приморского края» на приобретения недвижимого, особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.	Основное мероприятие «Материально-техническое обеспечение органов государственной власти Приморского края и представление интересов Правительства Приморского края в федеральных органах государственной власти»	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	Выполнение показателей государственных услуг, оказываемых согласно государственному заданию ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на очередной финансовый год	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.1.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	выполнение показателей государственных услуг, оказываемых согласно государственному заданию ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на очередной финансовый год, предоставление субсидий ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» для проведения капитального ремонта имущества и приобретения недвижимого, особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.2.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (проведение капитального ремонта)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	предоставление субсидий ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» для проведения капитального ремонта имущества	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.3.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (приобретение краевыми государственными учреждениями недвижимого, особо ценного и другого движимого имущества (основные средства))	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	предоставление субсидий ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» для приобретения недвижимого, особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.4.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	предоставление субсидий ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» для приобретения недвижимого, особо ценного и другого движимого имущества (основные средства)	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок реализации		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с показателями государственной программы
4.2.5.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	предоставление субсидий ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на обеспечение требований пожарной безопасности в краевых государственных учреждениях Приморского края	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.6.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	исполнение бюджетных смет расходов КГКУ «Представительство Правительства Приморского края при Правительстве Российской Федерации»	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.7.	Обеспечение деятельности подведомственного краевого государственного казенного учреждения «Представительство Правительства Приморского края при Правительстве Российской Федерации»	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	исполнение бюджетных смет расходов КГКУ «Представительство Правительства Приморского края при Правительстве Российской Федерации»	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.8.	Обеспечение объектов гражданской обороны	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2027	закупка средств индивидуальной защиты и приборов радиационной, химической разведки и контроля по нормам, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 N 1078-23, для обеспечения объекта гражданской обороны «Радиошкола ДОСААФ», расположенного по адресу: Приморский край, с. Вольно-Надеждинское, 7-я площадка	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.2.9.	Расходы на проведение Восточного экономического форума	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2020	материально-техническое обеспечение проведения Восточного экономического форума	оказывает непосредственное влияние на 10 показатель подпрограммы
4.3.	Основное мероприятие «Поддержка строительства гостевого комплекса и инфраструктуры на острове Русский»	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2020	строительство гостевого комплекса и инфраструктуры на острове Русском	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы
4.3.1	Предоставление из краевого бюджета субсидии на иные цели ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» (мероприятия по технологическому присоединению к сетям электроснабжения комплекса зданий в б. Боярин, о. Русский, г. Владивосток)	министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	2020	2020	технологического присоединения к сетям электроснабжения комплекса зданий в б. Боярин, о. Русский, г. Владивосток	оказывает непосредственное влияние на все показатели подпрограммы

»;

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2020 № 515-пп

«Приложение № 5

к государственной программе Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы

## ИНФОРМАЦИЯ

## о ресурсном обеспечении реализации государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы за счет средств краевого бюджета (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы									
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	всего	
	Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	всего	X	X	X	X	6968352,63	3792420,27	3767375,26	3776735,18	3772656,55	3772656,55	3772656,55	3772656,55	33395509,54	
		министерство экономического развития Приморского края	784	X	X	X	510302,45	128464,57	140843,36	150203,28	146124,65	146124,65	146124,65	146124,65	1514312,26	
		министерство финансов Приморского края	752	X	X	X	4020714,90	2540097,42	2504444,61	2504444,61	2504444,61	2504444,61	2504444,61	2504444,61	21587479,98	
		министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	779	X	X	X	1467412,03	1107070,65	1105299,66	1105299,66	1105299,66	1105299,66	1105299,66	1105299,66	9206280,64	
		министерство промышленности и торговли Приморского края	808	X	X	X	950000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950000,00	
		агентство проектного управления Приморского края	798	X	X	X	19923,25	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	137436,66	
1.	Подпрограмма № 1 «Улучшение инвестиционного климата в Приморском крае» на 2020-2027 годы	всего	X	X	1710000000	X	1167220,38	119103,44	118985,95	103650,66	103650,66	103650,66	103650,66	103650,66	1923563,06	
		министерство экономического развития Приморского края	784	X	X	X	197297,13	102315,80	102198,32	86863,03	86863,03	86863,03	86863,03	86863,03	836126,40	
		агентство проектного управления Приморского края	798	X	X	X	19923,25	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	137436,66	
1.1.	Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Приморского края»	министерство экономического развития Приморского края	784	X	1710100000	X	96276,93	43876,93	43876,93	29000,00	29000,00	29000,00	29000,00	29000,00	329030,79	
1.1.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	1710101340	630	96276,93	43876,93	43876,93	29000,00	29000,00	29000,00	29000,00	29000,00	329030,79	
1.5.	Основное мероприятие «Реализация механизмов стратегического управления социально-экономическим развитием Приморского края»	министерство экономического развития Приморского края	784	X	1710500000	X	60028,44	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	459263,85	
		агентство проектного управления Приморского края	798	X	1710500000	X	19923,25	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	137436,66	
1.5.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	министерство экономического развития Приморского края	784	0113	1710510030	120, 240, 850 321	60028,44	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	57033,63	459263,85	
		агентство проектного управления Приморского края	798	0113	1710510030	120, 240, 850	19923,25	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	16787,63	137436,66	
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение выполнения комплекса работ по реализации плана статистических работ»	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	1710600000	X	899,93	901,07	901,07	829,4	829,4	829,4	829,4	829,4	6849,07	
1.6.1.	Формирование и получение экономико-статистической информации	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	1710622220	240	899,93	901,07	901,07	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	6849,07	
1.7.	Федеральный проект «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях»	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	171L200000	X	40091,84	504,17	386,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40982,70	
1.7.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» на реализацию мероприятий направленных на достижение результатов национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	171L252960	630	91,84	504,17	386,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	982,70	
1.7.2.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» с целью финансового обеспечения затрат, связанных с организационной деятельностью в рамках национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	171L261920	630	40000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.8.	Федеральный проект «Промышленный экспорт»	министерство промышленности и торговли Приморского края	808	0412	171T161590	810	950000	0	0	0	0	0	0	0	950000	
1.1.8.	Предоставление субсидий из краевого бюджета энергоемким организациям горнодобывающей промышленности Приморского края на финансовое обеспечение затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производственные (технологические) нужды, в 2020 году	министерство промышленности и торговли Приморского края	808	0412	171T161590	810	950000	0	0	0	0	0	0	0	950000	
2.	Подпрограмма № 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» на 2020-2027 годы	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	X	X	213005,32	26148,77	38645,04	63340,25	59261,62	59261,62	59261,62	59261,62	578185,86	
2.1.	Федеральный проект «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию»	министерство экономического развития Приморского края	784	0412	172I400000	X	37958,29	1060,05	3084,34	37304,83	34137,60	34137,60	34137,60	34137,60	213691,47	









№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы									
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1.1.	Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Приморского края»	всего	784	96 276,93	43 876,93	43 876,93	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	329 030,79
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	784	96 276,93	43 876,93	43 876,93	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	329 030,79
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности	всего	784	96 276,93	43 876,93	43 876,93	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	329 030,79
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	784	96 276,93	43 876,93	43 876,93	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	329 030,79
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Основное мероприятие «Реализация механизмов стратегического управления социально-экономическим развитием Приморского края»	всего	X	79 951,69	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	596 700,51
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	X	79 951,69	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	596 700,51
		бюджет муниципальных образований	784	60 028,44	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	459 263,85
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	798	19 923,25	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	137 436,66
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	всего	X	79 951,69	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	596 700,51
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	X	79 951,69	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	73 821,26	596 700,51
		бюджет муниципальных образований	784	60 028,44	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	57 033,63	460 047,85
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	798	19 923,25	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	16 787,63	138 234,66
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение выполнения комплекса работ по реализации плана статистических работ»	всего	784	899,93	901,07	901,07	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	6 849,07
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	784	899,93	901,07	901,07	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	6 849,07
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.1.	Формирование и получение экономико-статистической информации	всего	784	899,93	901,07	901,07	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	6 849,07
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	784	899,93	901,07	901,07	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	829,40	6 849,07
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.	Федеральный проект «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях»	всего	784	44 591,84	25 208,67	19 334,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 135,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	4 500,00	24 704,50	18 947,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 152,30
		краевой бюджет	784	40 091,84	504,17	386,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 982,70
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» на реализацию мероприятий направленных на достижение результатов национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	всего	784	4 591,84	25 208,67	19 334,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 135,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	4 500,00	24 704,50	18 947,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 152,30
		краевой бюджет	784	91,84	504,17	386,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	982,70
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» с целью финансового обеспечения затрат, связанных с организацией деятельности в рамках националь-ного проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	всего	784	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	784	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	Федеральный проект «Промышленный экспорт»	всего	808	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	808	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8.	Предоставление субсидий из краевого бюджета энергоемким организациям горнодобывающей промышленности Приморского края на финансовое обеспечение затрат на оплату электроэнергии, потребленной на производствен-ные (технологические) нужды, в 2020 году	всего	808	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	808	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма № 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» на 2020-2027 годы	всего	784	576 561,62	164 392,07	789 205,44	393 717,78	189 785,71	189 785,71	189 785,71	189 785,71	2 683 019,75	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	363 556,30	138 243,30	750 560,40	330 377,53	130 524,09	130 524,09	130 524,09	130 524,09	2 104 833,89	
		краевой бюджет	784	213 005,32	26 148,77	38 645,04	63 340,25	59 261,62	59 261,62	59 261,62	59 261,62	578 185	

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы							Всего		
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2027	
2.1.1.	Субсидии некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края» с целью финансового обеспечения затрат, связанных с организацией деятельности	всего	784	46 692,76	53 002,55	154 217,04	139 610,62	44 929,29	44 929,29	44 929,29	44 929,29	573 240,13	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	45 758,90	51 942,50	151 132,70	136 818,41	44 030,70	44 030,70	44 030,70	44 030,70	561 775,31	
		краевой бюджет	784	933,86	1 060,05	3 084,34	2 792,21	898,59	898,59	898,59	898,59	898,59	11 464,82
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Субсидии юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)	всего	784	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	120 000,00	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	784	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	120 000,00	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.3.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Микрокредит-ная компания Приморского края» на осуществление микрокредитной деятельности	всего	784	82 663,63	0,00	0,00	88 630,93	24 950,53	24 950,53	24 950,53	24 950,53	271 096,68	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	65 639,20	0,00	0,00	74 118,31	11 711,52	11 711,52	11 711,52	11 711,52	186 603,59	
		краевой бюджет	784	17 024,43	0,00	0,00	14 512,62	13 239,01	13 239,01	13 239,01	13 239,01	84 493,09	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.	Федеральный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	всего	784	302 247,17	103 961,36	623 103,30	130 260,72	84 544,07	84 544,07	84 544,07	84 544,07	1 497 748,83	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	145 204,80	79 021,20	587 780,30	104 529,61	59 727,29	59 727,29	59 727,29	59 727,29	1 155 445,07	
		краевой бюджет	784	157 042,37	24 940,16	35 323,00	25 731,11	24 816,78	24 816,78	24 816,78	24 816,78	342 303,76	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.1.	Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием промышленных парков (в том числе агропарков и технопарков) на территории Приморского края	всего	784	0,00	0,00	510 204,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510 204,08	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	
		краевой бюджет	784	0,00	0,00	10 204,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 204,08	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.2.	Субсидии на осуществление уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»	всего	784	236 468,80	83 210,75	85 335,34	102 564,05	63 701,38	63 701,38	63 701,38	63 701,38	762 384,46	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	129 742,00	58 685,60	60 767,70	77 386,87	39 301,45	39 301,45	39 301,45	39 301,45	483 787,97	
		краевой бюджет	784	106 726,80	24 525,15	24 567,64	25 177,18	24 399,93	24 399,93	24 399,93	24 399,93	278 596,49	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.3.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Микрокредит-ная компания Приморского края» в целях предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, работающим в моногородах	всего	784	15 778,37	20 750,61	27 563,88	27 696,67	20 842,69	20 842,69	20 842,69	20 842,69	175 160,29	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	15 462,80	20 335,60	27 012,60	27 142,74	20 425,84	20 425,84	20 425,84	20 425,84	171 657,10	
		краевой бюджет	784	315,57	415,01	551,28	553,93	416,85	416,85	416,85	416,85	3 503,19	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.4.	Субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края на конкурсной основе на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»	всего	784	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	784	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	784	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.	Федеральный проект «Популяризация предпринимательства»	всего	784	14 856,33	7 428,16	11 885,10	15 215,51	15 361,82	15 361,82	15 361,82	15 361,82	110 832,38	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	14 559,20	7 279,60	11 647,40	14 911,20	15 054,58	15 054,58	15 054,58	15 054,58	108 615,72	
		краевой бюджет	784	297,13	148,56	237,70	304,31	307,24	307,24	307,24	307,24	2 216,66	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» на реализацию мероприятий по популяризации предпринимательства	всего	784	14 856,33	7 428,16	11 885,10	15 215,51	15 361,82	15 361,82	15 361,82	15 361,82	110 832,38	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	14 559,20	7 279,60	11 647,40	14 911,20	15 054,58	15 054,58	15 054,58	15 054,58	108 615,72	
		краевой бюджет	784	297,13	148,56	237,70	304,31	307,24	307,24	307,24	307,24	2 216,66	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.	Основное мероприятие «Финансовая поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	всего	784	110 101,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110 101,73	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	92 394,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 394,20	
		краевой бюджет	784	17 707,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 707,53	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.	Субсидии некоммерческой организации «Гарантийный фонд Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»	всего	784	91 954,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91 954,66	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	80 920,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 920,10	
		краевой бюджет	784	11 034,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 034,56	
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.2.	Субсидии автономной некоммерческой организации «Микрокредит-ная компания Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»	всего	7										









№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы									
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
4.2.6.	Предоставление из краевого бюджета субсидий подведомственному краевому государственному бюджетному учреждению «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании государственных услуг (выполнении работ) в соответствии с государственным заданием (Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края)	всего	779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2.7.	Обеспечение деятельности подведомственного краевого государственного казенного учреждения «Представительство Правительства Приморского края при Правительстве Российской Федерации»	всего	779	68 999,51	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	549 606,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	779	68 999,51	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	68 658,07	549 606,00
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.2.8.	Обеспечение объектов гражданской обороны	всего	779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	779	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.2.9.	Расходы на проведение Восточного экономического форума	всего	779	5 281,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 281,50
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	779	5 281,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 281,50
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.3.	Основное мероприятие «Поддержка строительства гостевого комплекса и инфраструктуры на острове Русский»	всего	779	1 804,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 804,09
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	779	1 804,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 804,09
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.3.1.	Предоставление из краевого бюджета субсидии на иные цели ГБУ «Хозяйственное управление Правительства Приморского края» (мероприятия по технологическому присоединению к сетям электроснабжения комплекса зданий в б. Боярин, о. Русский, г. Владивосток)	всего	779	1 804,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 804,09
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	779	1 804,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 804,09
		бюджет муниципальных образований	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 516-пп

от 09.06.2020

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 29 апреля 2020 года № 386-пп, от 20 мая 2020 года № 449-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

1.1. Заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы» паспорта государственной программы:

в абзаце первом цифры «31974649,00» цифрами «31895808,62»;

в абзаце втором цифры «2647284,19» цифрами «2568443,81»;

в абзаце двадцатом цифры «295607,51» цифрами «294735,62»;

1.2. В разделе V «Механизм реализации государственной программы» государственной программы:

дополнить пункт 5.2 новым абзацем тринадцатым следующего содержания: «предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта в порядке, установленном приложением № 24 к государственной программе»; изложить абзац шестой пункта 5.3 в следующей редакции:

«предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на подготовку спортивного резерва для спортивных команд спортивных клубов по игровым видам спорта в порядке, установленном постановлением Администрации Приморского края от 22 февраля 2018 года № 80-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета физкультурно-спортивным организациям на подготовку спортивного резерва для спортивных команд спортивных клубов по игровым видам спорта»»;

1.3. В приложении № 1 к государственной программе:

заменить в графе шестой пункта 2.6 цифры «308» цифрами «282»;

заменить в графе шестой пункта 3.2 цифры «260» цифрами «220»;

заменить в графе шестой пункта 3.3 цифры «39,5» цифрами «38,0»;

заменить в графе шестой пункта 4.1 цифры «55» цифрами «40»;

1.4. В приложении № 3 к государственной программе:

дополнить пункт 1 подпунктом 1.1.8 следующего содержания:

«

1.1.8.	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	2020	2020	создание условий для развития лыжного спорта в муниципальных образованиях Приморского края	доля населения Приморского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Приморского края в возрасте от 3 до 79 лет
--------	--	--	------	------	--	--

дополнить пункт 2 подпунктом 2.2.8 следующего содержания:

«

2.2.8.	Предоставление субсидий из краевого бюджета физкультурно-спортивным организациям на подготовку спортивного резерва для спортивных команд спортивных клубов по игровым видам спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	2020	2020	обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных команд спортивных клубов Приморского края по игровым видам спорта	доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6 - 15 лет
--------	--	--	------	------	---	--

1.5. В приложении № 4 к государственной программе:

заменить в пункте 2:

в графе третьей цифры «308» цифрами «282»;

в графе одиннадцатой цифры «135622,00» цифрами «125622,00»;

заменить в пункте 8:

в графе третьей цифры «250» цифрами «218»;

в графе одиннадцатой цифры «82496,03» цифрами «74472,93»;

заменить в графе одиннадцатой пункта 10 цифры «16534,02» цифрами «24557,12»;

1.6. Изложить приложение № 5 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.7. Изложить приложение № 6 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.8. В приложении № 7 к государственной программе:

заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Приморском крае» государственной программы:

в абзаце первом цифры «12824187,09» цифрами «12736887,16»;

в абзаце втором цифры «1279285,21» цифрами «1191985,28»;

в абзаце двенадцатом цифры «292515,01» цифрами «291643,12»;

1.9. В приложении № 8 к государственной программе:

заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта подпрограммы «Подготовка спортивного резерва в Приморском крае» государственной программы:

в абзаце первом цифры «12052937,77» цифрами «12069313,72»;

в абзаце втором цифры «728010,94» цифрами «744386,89»;

1.10. В приложении № 9 к государственной программе:

заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта подпрограммы «Развитие спорта высших достижений в Приморском крае» государственной программы:

в абзаце первом цифры «7097524,14» цифрами «7089607,74»;

в абзаце втором цифры «639988,04» цифрами «632071,64»;

1.11. Изложить абзац второй пункта 9 приложения № 14 к государственной программе в следующей редакции: «копию соглашения между органом местного самоуправления и Организацией о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) по организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства или субсидий на иные цели для организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства (в случае организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства в муниципальном учреждении)»;

1.12. Изложить приложение № 15 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.13. Изложить приложение № 20 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.14. Дополнить государственную программу приложением № 24 в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*





№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс.руб.), годы									
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	в том числе:									
							2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.3.4.	Организация и проведение массовых физкультурно-спортивных мероприятий в краевых государственных профессиональных образовательных учреждениях	министерство образования Приморского края	759	0704	091P570270	622 612	2300,00	0,00	2300,00	2300,00	2300,00	2300,00	2300,00	2300,00	2300,00	16100,00
1.4.	Основное мероприятие 1.5. Развитие адаптивной физической культуры и инвазивного спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	X	0910500000	X	19199,28	16606,23	16606,23	18172,00	20900,00	24035,00	27640,00	31790,00	174948,74	
1.4.1.	Предоставление краевыми государственными автономными учреждениями спортивной направленности государственных услуг (работ) по спортивной подготовке лиц с ограниченными возможностями здоровья	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	091P570590	621	19199,28	16606,23	16606,23	18172,00	20900,00	24035,00	27640,00	31790,00	174948,74	
1.5.	Основное мероприятие 1.6. поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО на территории Приморского края	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	X	0910600000	X	11990,27	11926,32	11926,32	12343,31	12814,04	12980,75	13153,30	13331,88	100466,19	
1.5.1.	Предоставление краевыми государственными автономными учреждениями спортивной направленности государственных услуг (работ) по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	091P570590	621	11990,27	11926,32	11926,32	12343,31	12814,04	12980,75	13153,30	13331,88	100466,19	
1.6.	Основное мероприятие 1.7. Кадровое обеспечение физической культуры и спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	X	0910700000	X	0,00	0,00	0,00	7600,00	7800,00	7800,00	8000,00	8000,00	39200,00	
1.6.1.	Организация мероприятий по подготовке и повышению квалификации специалистов в области физической культуры и спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	091P571050	622	0,00	0,00	0,00	3600,00	3800,00	3800,00	4000,00	4000,00	19200,00	
1.6.2.	Предоставление субсидий на подготовку, переподготовку и повышение квалификации физкультурно-спортивных кадров муниципальных образований спортивной направленности Приморского края	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	091P571050	622	0,00	0,00	0,00	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00	20000,00	
1.6.3.	Внедрение системы социальной поддержки работникам физической культуры и спорта	министерство труда и социальной защиты Приморского края	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Подпрограмма № 2 «Подготовка спортивного резерва в Приморском крае»	всего	X	X	X	X	744386,89	457521,50	345390,05	1842148,45	3469873,46	2467057,21	2223946,79	518989,37	12069313,72	
2.1.	Основное мероприятие 2.1. Создание и модернизация материально-технической спортивной базы для подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса	всего	X	X	X	X	344301,71	127626,48	15968,59	1399465,41	2992856,51	1959860,00	1766000,00	32000,00	8638078,70	
2.1.1.	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и техническое оснащение объектов спорта для краевых государственных нужд, в том числе для нужд краевых государственных учреждений, осуществляющих подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса (в том числе проектно-изыскательские работы (далее - ПИР)):	всего	X	X	X	X	299380,18	119950,00	0,00	1364140,00	2958717,00	1927860,00	1734000,00	0,00	8404047,18	
2.1.1.1.	бюджетные инвестиции на строительство объектов спорта для нужд Приморского края, в том числе ПИР	министерство строительства Приморского края	775	1102	092P541170 092P541180 092P541960 092P554950 092P541190 0920142840 0920141400	414	115885,30	119950,00	0,00	1358140,00	2958717,00	1927860,00	1734000,00	0,00	8214552,30	
2.1.1.1.2.	предоставление бюджетных инвестиций краевым государственным автономным учреждениям спортивной направленности на строительство и реконструкцию объектов спорта, в том числе ПИР	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P543570 092P542030	465	16347,80	0,00	0,00	6000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22347,80	
2.1.1.1.3.	капитальный ремонт объектов спорта краевых государственных учреждений	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P570600	622	36043,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36043,10	
2.1.1.1.4.	создание региональных центров по хоккею в рамках федерального проекта «Спорт - норма жизни»	министерство строительства Приморского края	775	1102	092P551392 092P542850	414	40000,00	7166,28	11632,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58798,93	
2.1.1.1.5.	строительство крытых футбольных манежей в рамках федерального проекта «Спорт - норма жизни»	министерство строительства Приморского края	775	1102	092P551391 092P543440	414	24000,00	0,00	4051,86	3325,41	2139,51	0,00	0,00	0,00	33516,78	
2.1.2.	Материально-техническое обеспечение краевых государственных автономных учреждений спортивной направленности, в том числе приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивных и специализированных транспортных средств	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P570500	622	43277,67	0,00	0,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00	103277,67	
2.1.3.	Предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на обеспечение спортивным инвентарем, спортивным оборудованием и спортивными транспортными средствами муниципальных учреждений спортивной направленности	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P592630	521	0,00	0,00	0,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	20000,00	100000,00	
2.1.4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние в рамках федерального проекта «Спорт - норма жизни»	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P552291	521	0,00	510,21	284,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	794,29	
2.1.4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние в рамках федерального проекта «Спорт - норма жизни»	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P552290	622	510,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,21	
2.1.5.	Закупка спортивного оборудования для спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва в рамках ФЦП «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы»	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P554951	622	61,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61,23	
2.1.6.	Закупка комплексов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ, включая их доставку и сертификацию полей в рамках ФЦП «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы»	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P554952	521	1072,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1072,43	
2.2.	Основное мероприятие 2.2. Обеспечение подготовки спортивного резерва в специализированных учреждениях спортивной направленности	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	X	0920200000	X	400085,18	329895,01	329421,46	442683,04	477016,95	507197,21	457946,79	486989,37	3431235,02	
2.2.1.	Предоставление государственных услуг (работ) по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P570590	621	120952,49	120421,14	120104,87	135714,99	160019,15	191752,41	144664,66	169792,50	1163422,21	
2.2.2.	Предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) краевым аккредитованным спортивным федерациям по видам спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	0920261550	633	60000,00	0,00	0,00	60000,00	60000,00	60000,00	60000,00	60000,00	360000,00	
2.2.3.	Выполнение работ по подготовке спортивных сборных команд Приморского края и их участие в официальных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	0920270590	621	74472,93	82447,09	82447,09	98714,65	101225,60	103638,21	106135,27	108719,72	757800,56	
2.2.4.	Предоставление субсидий из краевого бюджета физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, возникающих при обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных команд спортивных клубов по иловым видам спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	0920261350	634 632	53678,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53678,02	
2.2.5.	Предоставление субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение уровня финансирования спортивной подготовки в муниципальных учреждениях спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P592520	521	17635,47	0,00	0,00	21458,54	28946,36	25672,38	20984,20	22285,20	136982,15	
2.2.6.	Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	092P550810	621 622	956,81	956,81	1273,07	723,68	723,68	0,00	0,00	0,00	4634,05	
2.2.7.	Организация и обеспечение координации деятельности физкультурно-спортивных организаций по подготовке спортивного резерва	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	092P570590	621	3200,56	3173,65	3173,65	3174,85	3205,83	3237,88	3266,33	3295,62	25278,36	
2.2.8.	Предоставление субсидий из краевого бюджета физкультурно-спортивным организациям на подготовку спортивного резерва для спортивных команд спортивных клубов по иловым видам спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1102	0920262010	634 632	69188,91	122896,33	122422,79	122896,33	122896,33	122896,33	122896,33	122896,33	928989,68	
3.	Подпрограмма № 3 «Развитие спорта высших достижений в Приморском крае»	всего	X	X	X	X	632071,64	595195,04	964221,75	971164,67	981738,66	981738,66	981738,66	981738,66	7089607,74	

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс.руб.), годы									
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	в том числе:									
							2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
3.1.	Основное мероприятие 3.1. Обеспечение подготовки спортсменов высокого класса и обеспечение их участия во всероссийских и международных спортивных соревнованиях от имени Приморского края	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	X	0930100000	X	615098,24	569795,04	938821,75	942949,67	944738,66	944738,66	944738,66	944738,66	944738,66	6845619,34
3.1.1.	Обеспечение подготовки спортивного резерва, спортсменов высокого класса для спортивных сборных команд Российской Федерации краевыми государственными учреждениями спортивной направленности	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	0930170590	621	40913,96	40596,65	40596,65	44724,57	46513,56	46513,56	46513,56	46513,56	46513,56	352886,07
3.1.2.	Предоставление субсидий из краевого бюджета физкультурно-спортивным организациям, основным видом деятельности которых является развитие профессионального спорта, и спортивные команды которых участвуют от имени Приморского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	0930160350	634 632	500429,66	455443,77	824470,48	824470,48	824470,48	824470,48	824470,48	824470,48	824470,48	5902696,31
3.1.3.	Обеспечение подготовки приморских спортсменов к Олимпийским, Паралимпийским и Сурдлимпийским играм	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	0930170780	622	15504,24	15504,24	15504,24	15504,24	15504,24	15504,24	15504,24	15504,24	15504,24	124033,92
3.1.4.	Содержание имущества краевых государственных учреждений физической культуры и спорта	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	0930170480	622	58250,38	58250,38	58250,38	58250,38	58250,38	58250,38	58250,38	58250,38	58250,38	466003,04
3.2.	Основное мероприятие 3.2. Материальное стимулирование тренеров, спортсменов, осуществляющих спортивную подготовку в Приморском крае, для достижения высоких спортивных результатов	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	X	0930200000	X	16973,40	25400,00	25400,00	28215,00	37000,00	37000,00	37000,00	37000,00	37000,00	243988,40
3.2.1.	Предоставление призовых выплат спортсменам Приморского края за высокие спортивные результаты на всероссийских и международных спортивных соревнованиях и их тренерам	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	0930281340	350	14585,40	23215,00	23215,00	23215,00	32000,00	32000,00	32000,00	32000,00	32000,00	212230,40
3.2.2.	Ежемесячные специальные стипендии спортсменам и ежемесячные выплаты тренерам	министерство физической культуры и спорта Приморского края	764	1103	0930281210	360	2388,00	2185,00	2185,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	31758,00

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2020 № 516-пп

«Приложение № 6

к государственной программе Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы

### ИНФОРМАЦИЯ

о ресурсном обеспечении государственной программы Приморского края за счет средств краевого бюджета и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс.руб.), годы											
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	всего			
				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
		всего	xxx	3163370,15	2288811,76	2439600,47	6778400,12	8860506,42	5195695,39	4168895,26	2045031,25	34940310,82			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	xxx	578288,10	432447,50	798427,90	543251,90	396395,10	0,00	0,00	0,00	2748810,50			
			764	270922,30	81300,00	29887,00	380307,00	291559,10	0,00	0,00	0,00	1053975,40			
			775	307365,80	351147,50	162944,90	162944,90	104836,00	0,00	0,00	0,00	1694835,10			
		краевой бюджет	xxx	2569399,90	1651356,43	1640708,66	6207162,06	8434473,69	5185800,14	4164502,61	2043361,21	31896764,71			
			764	2317410,62	1524240,16	1622724,15	4838426,65	5466347,18	3254670,14	2427232,61	2040091,21	23491142,72			
			775	249689,28	127116,28	15684,51	1361465,41	2960856,51	1927860,00	1734000,00	0,00	8376671,99			
			759	2300,00	0,00	2300,00	7270,00	7270,00	3270,00	3270,00	3270,00	28950,00			
		бюджет муниципального образования	-	15682,15	205007,83	463,91	27986,16	29637,63	9895,25	4392,65	1670,04	294735,62			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	xxx	1439215,72	852931,13	340844,17	3796216,60	4298132,80	1746281,02	962591,31	543684,72	13979897,47			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	764	230592,20	49283,40	9283,40	375000,00	286252,10	0,00	0,00	0,00	950411,10			
		краевой бюджет	xxx	1192941,37	598639,90	331096,86	3393848,94	3982861,57	1737004,27	958817,16	542633,18	12737843,25			
			764	1187941,37	598639,90	328796,86	3386578,94	3975591,57	1737334,27	955547,16	539363,18	12706193,25			
			775	2700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2700,00			
			759	2300,00	0,00	2300,00	7270,00	7270,00	3270,00	3270,00	3270,00	28950,00			
		бюджет муниципального образования	-	15682,15	205007,83	463,91	27367,66	29019,13	9276,75	3774,15	1051,54	291643,12			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	xxx	1014781,22	523952,60	9472,86	3300878,91	3786965,37	1229206,50	432609,50	0,00	10297866,96			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	764	230592,20	49283,40	9283,40	375000,00	286252,10	0,00	0,00	0,00	950411,10			
		краевой бюджет	764	768785,22	270032,50	189,46	2899717,41	3473085,87	1220857,58	429825,06	0,00	9062493,10			
		бюджет муниципального образования	-	15403,80	204636,70	0,00	26161,50	27627,40	8348,92	2784,44	0,00	284962,76			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	xxx	717191,76	69373,59	0,00	288370,00	3494690,97	1229206,50	432609,50	0,00	8830442,32			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	764	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		краевой бюджет	764	705160,53	69026,71	0,00	2862064,35	3467244,00	1220857,58	429825,06	0,00	8754178,23			
		бюджет муниципального образования	-	12031,23	346,88	0,00	25305,65	27446,97	8348,92	2784,44	0,00	76264,09			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	xxx	0,00	0,00	0,00	20618,55	0,00	0,00	0,00	0,00	20618,55			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		краевой бюджет	764	0,00	0,00	0,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20000,00			
		бюджет муниципального образования	-	0,00	0,00	0,00	618,55	0,00	0,00	0,00	0,00	618,55			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	764	194032,00	404289,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	598321,82			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	764	191170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191170,00			
		краевой бюджет	764	0,00	200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200000,00			
		бюджет муниципального образования	-	2862,00	204289,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207151,82			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	-	40226,74	50289,19	9472,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99988,79			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	39422,20	49283,40	9283,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97989,00			
		краевой бюджет	-	804,54	1005,79	189,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1999,79			
		бюджет муниципального образования	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		иные внебюджетные источники	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		всего	-	14716,53	9472,86	9472,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33662,25			
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	-	14422,20	9283,40	9283,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32989,00			
		краевой бюджет	-	294,33	189,46	18									







































№ п/п	Наименование объектов и органов исполнительной власти Приморского края - главных распорядителей средств краевого бюджета	Объем инвестиций, тыс. рублей в текущих ценах каждого года								
		всего	в том числе по годам:							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1.6.	Строительство крытого тренировочного катка в г. Дальнегорске, в том числе ПИР	153 909,05	109,05	0,00	0,00	150 000,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	228 509,05	109,05			150 000,00	78 400,00			0,00
	внебюджетные источники	0,00								
1.7.	Строительство крытого тренировочного катка в г. Уссурийске, в том числе ПИР	85 323,48	85 323,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	18 219,50	18 219,50							
	краевой бюджет	67 103,98	67 103,98							
	внебюджетные источники	0,00								
1.8.	Строительство спортивно-восстановительного комплекса по ул. Серова, 3 в городе Владивостоке	2 690,00	2 690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00							
	краевой бюджет	2 690,00	2 690,00							
	внебюджетные источники	0,00								
1.9.	Строительство и реконструкция зданий и сооружений филиал-базы «Олимпийская» КГАУ «Краевая спортивная школа» в г. Партизанск, в том числе ПИР	1 174 211,45	363 344,45	100 000,00	0,00	361 400,00	349 467,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	289 146,30	289 146,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	885 065,15	74 198,15	100 000,00	0,00	361 400,00	349 467,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.1.	Реконструкция гребной базы в г. Партизанск, в том числе ПИР	428 575,35	328 575,35	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	289 146,30	289 146,30	0,00						
	краевой бюджет	139 429,05	39 429,05	100 000,00						
	внебюджетные источники	0,00								
1.9.2.	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в г. Партизанск, в том числе ПИР	201 068,87	12 001,87	0,00	0,00	100 000,00	89 067,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00							
	краевой бюджет	201 068,87	12 001,87			100 000,00	89 067,00			
	внебюджетные источники	0,00								
1.9.3.	Реконструкция гостиницы в г. Партизанск, в том числе ПИР	357 627,25	12 827,25	0,00	0,00	172 400,00	172 400,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00						
	краевой бюджет	357 627,25	12 827,25			172 400,00	172 400,00			
	внебюджетные источники	0,00								
1.9.4.	Строительство стадиона в г. Партизанск, в том числе ПИР	186 939,98	9 939,98	0,00	0,00	89 000,00	88 000,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00						
	краевой бюджет	186 939,98	9 939,98			89 000,00	88 000,00			
	внебюджетные источники	0,00								
1.10.	Строительство регионального центра по хоккею в г. Владивостоке, в том числе ПИР	979 946,43	40 000,00	358 313,78	581 632,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	921 147,50		351 147,50	570 000,00					
	краевой бюджет	58 798,93	40 000,00	7166,28	11632,65					
	внебюджетные источники	0,00								
1.11.	Строительство крытого футбольного манежа в г. Владивостоке, в том числе ПИР	499 838,58	24 000,00	0,00	202 592,76	166 270,31	106 975,51	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	466 321,80			198 540,90	162 944,90	104 836,00			
	краевой бюджет	33 516,78	24 000,00		4051,86	3325,41	2139,51			
	внебюджетные источники	0,00								
1.12.	Строительство ледовой арены для керлинга в г. Владивостоке, в том числе ПИР	54 721,10	34 771,10	19 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	54 721,10	34 771,10	19 950,00						
	внебюджетные источники	0,00								
1.13.	Реконструкция спортивного комплекса «Олимпиец» КГАУ ЦСП-ШВСМ, г. Владивосток (пристройка спортивных залов, пристройка здания гостиницы с административными помещениями), в том числе ПИР	532 550,00	0,00	0,00	0,00	76 690,00	262 000,00	193 860,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	532 550,00				76 690,00	262 000,00	193 860,00		
	внебюджетные источники	0,00								
1.14.	Строительство канатной дороги на базе зимних видов спорта в г. Арсеньев (гора Обзорная)	544 000,00	0,00	0,00	0,00	272 000,00	272 000,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	544 000,00				272 000,00	272 000,00			
	внебюджетные источники	0,00								
2.	МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПРИМОРСКОГО КРАЯ	22 347,80	16 347,80	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	краевой бюджет	22 347,80	16 347,80	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Реконструкция спортивного комплекса «Олимпиец» КГАУ ЦСП-ШВСМ, г. Владивосток (пристройка спортивных залов, пристройка здания гостиницы с административными помещениями), в том числе ПИР	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	федеральный бюджет	0,00								
	краевой бюджет	6 000,00		0,00		6 000,00				
	внебюджетные источники	0,00								

Приложение № 5  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2020 № 516-пп

«Приложение № 24  
к государственной программе Приморского края «Развитие физической культуры и спорта  
Приморского края» на 2020 - 2027 годы

**ПОРЯДОК  
предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований  
Приморского края на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного  
оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта**

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и расходования субсидий из краевого

бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта (далее соответственно – Порядок, субсидия, муниципальные образования), критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий, методику расчета субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта на территории муниципальных образований по следующим направлениям:

- на приобретение комплектов спортивного инвентаря для лыжного спорта;
- на приобретение передвижных модулей на базе 40-футового контейнера для оснащения под раздевалки, пункты проката, хранения лыж;
- на приобретение спортивной техники для лыжного спорта (ратраки, снегоходы, квадроциклы, трассоукладчики, а также навесные механизмы и запасные части к ним);
- на приобретение электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту (чипы, электронное табло, ноутбук, программное обеспечение).

## 3. Условия предоставления субсидий:

- а) наличие муниципальной программы по развитию физической культуры и спорта, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;
- б) наличие в решении о бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств по реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в размере, необходимом для его полного исполнения, включающем размер планируемой субсидии;
- в) письменное обязательство муниципального образования по обеспечению достижения значений результатов использования субсидии, устанавливаемых министерством физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) при заключении соглашения о предоставлении субсидии;
- г) заключение органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных контрактов на осуществление закупок товаров, работ, услуг за счет средств субсидии на условиях, не предусматривающих авансовые платежи.

Субсидии предоставляются при условии заключения между муниципальным образованием и министерством соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

4. Критерием отбора муниципальных образований для получения субсидии является наличие потребности муниципального образования в спортивном инвентаре, спортивном оборудовании и ином имуществе для развития лыжного спорта.

5. Для получения субсидий уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования в срок до 1 июля года, предшествующего году предоставления субсидии (в 2020 году – до 25 июня текущего финансового года), представляет в министерство заявку о предоставлении субсидии (далее - заявка) с приложением следующих документов:

- копии муниципальной программы по развитию физической культуры и спорта, предусматривающей мероприятия по приобретению и поставке спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта;
- выписки из бюджета муниципального образования, предусматривающего бюджетные ассигнования в планируемых годах (в 2020 году – в текущем финансовом году) на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта;
- перечня планируемого к приобретению в текущем финансовом году спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в том числе перечня спортивного инвентаря, соответствующего перечню спортивного инвентаря, включенного в комплект лыжного инвентаря, утвержденному министерством;
- письменного обязательства муниципального образования по соблюдению условий, установленных подпунктами «в», «г» пункта 3 настоящего Порядка.

6. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, соответствующих условиям и критериям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, и представивших документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, утверждается законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Размер субсидий бюджету муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$S_i = SB * (S_1 + S_2 + S_3 + S_4) * U_i / \sum[(S_1 + S_2 + S_3 + S_4) * U_i],$$

где:

- $S_i$  – размер субсидий  $i$ -тому муниципальному образованию;
- $SB$  – размер средств, предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на выплату субсидии;
- $S_1$  – размер субсидий  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение комплектов лыжного инвентаря. Перечень спортивного инвентаря, включенного в комплект лыжного инвентаря, утверждается министерством;
- $S_2$  – размер субсидий  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение передвижных модулей на базе 40-футового контейнера;
- $S_3$  – размер субсидий  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение спортивной техники для лыжного спорта;
- $S_4$  – размер субсидий  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту;
- $U_i$  – предельный уровень софинансирования за счет субсидии расходов неинвестиционного характера  $i$ -того муниципального образования, установленный Правительством Приморского края.

6.1. Размер субсидии, предоставляемой  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение комплектов лыжного инвентаря ( $S_1$ ), определяется по формуле:

$$S_1 = C_{\text{инв}} * N_i,$$

где:

- $C_{\text{инв}}$  – стоимость одного комплекта спортивного инвентаря для лыжного спорта в размере не более 10 тыс. рублей;
- $N_i$  – количество комплектов спортивного инвентаря для лыжного спорта в соответствии с заявкой  $i$ -того муниципального образования.

6.2. Размер субсидии, предоставляемой  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение передвижных модулей на базе 40-футового контейнера ( $S_2$ ), определяется по формуле:

$$S_2 = C_{\text{конт}} * K_i,$$

где:

- $C_{\text{конт}}$  – стоимость передвижного модуля на базе 40-футового контейнера, включая затраты на его доставку и оснащение под раздевалку, пункт проката, хранения лыж;
- $K_i$  – количество передвижных модулей в соответствии с заявкой  $i$ -того муниципального образования.

6.3. Размер субсидии, предоставляемой  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение спортивной техники для лыжного спорта ( $S_3$ ), определяется по формуле:

$$S_3 = \sum C_{\text{тех}}^j,$$

где:  $C_{\text{тех}}^j$  – суммарная стоимость приобретения и поставки спортивной техники для лыжного спорта  $j$ -го типа (ратраки, снегоходы, квадроциклы, трассоукладчики, а также навесные механизмы и запасные части к ним) в соответствии с заявкой  $i$ -того муниципального образования.

В 2020 году субсидия предоставляется на приобретение ратраков.

6.4. Размер субсидий  $i$ -тому муниципальному образованию на приобретение электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту ( $S_4$ ) определяется по формуле:

$$S_4 = \sum C_{\text{элект}}^j,$$

где:  $C_{\text{элект}}^j$  – суммарная стоимость электронных устройств для проведения соревнований по лыжному спорту  $j$ -го типа (чипы, электронное табло, ноутбук, программное обеспечение) в соответствии с заявкой  $i$ -того муниципального образования.

6.5. В случае если размер субсидии ( $S_i$ ), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем субсидии, запрашиваемой  $i$ -тым муниципальным образованием, субсидия предоставляется в объеме, запрашиваемом  $i$ -тым муниципальным образованием в соответствии с заявкой.

При выделении дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на предоставление субсидий и (или) высвобождении средств субсидий, наличия нераспределенного остатка субсидий указанные средства распределяются между бюджетами муниципальных образований, имеющих право на их получение (при наличии потребности), в соответствии с настоящим пунктом.

Перераспределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Приморского края (далее - соглашение). Соглашение заключается не позднее 15 февраля текущего финансового года (в 2020 году – не позднее 30 рабочих дней со дня вступления в силу закона Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований) и должно содержать в том числе:

- реквизиты муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по приобретению и поставке спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта;
- сведения о размере субсидии;
- целевое назначение субсидии;
- сведения о размере средств, предусмотренных в местном бюджете на исполнение соответствующих расходных обязательств в объеме, необходимом для их исполнения, с учетом установленного предельного уровня софинансирования;
- порядок перечисления субсидии;
- значения результатов использования субсидий и обязательство муниципального образования о достижении значений результатов использования субсидий;
- обязательство муниципального образования о представлении отчетности в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

8. Для перечисления субсидии в срок не позднее 20 декабря года предоставления субсидий в министерство предоставляются следующие документы:

- выписка из решения органа местного самоуправления о местном бюджете, предусматривающего средства на исполнение соответствующих расходных обязательств;
- копия муниципального контракта (договора) на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта;
- копии документов, подтверждающих поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта;
- копии документов, подтверждающих произведенные расходы местного бюджета на оплату приобретения спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта.

9. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели министерству.

10. Министерство после получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства готовит и направляет реестры на перечисление субсидий (далее - реестры) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство).

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджетов муниципальных образований, открытых в территориальных отделах УФК по ПК для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в течение пяти рабочих дней со дня получения ГКУ Приморским казначейством реестров путем представления в УФК по ПК заявки на кассовый расход, подготовленной ГКУ Приморским казначейством на основании реестров во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством.

11. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

12. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за год – до 1 февраля года, следующего за отчетным годом), представляет в министерство отчет о целевом использовании субсидии (с приложением подтверждающих документов) и отчет о достижении значений результатов использования субсидии по формам, установленным министерством.

13. Результатами использования субсидий являются:

- доля населения муниципального образования, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования в возрасте от 3 до 79 лет;
- увеличение численности населения муниципального образования, занимающегося лыжным спортом в отчетном году, не менее 5 процентов от численности населения муниципального образования, занимавшегося лыжным спортом в году, предшествующем отчетному.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством ежегодно за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемых и фактических значений результатов использования субсидий. Планируемые значения результатов использования субсидий установлены в приложении к настоящему Порядку.

14. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не исполнено обязательство по достижению значений результатов использования субсидии и в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, значения результатов использования субсидии не достигнуты, субсидия подлежит возврату из местного бюджета в краевой бюджет в срок до 30 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} * k * m / n) * r,$$

где:

- $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);
- $m$  – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;
- $n$  – общее количество результатов использования субсидии;
- $r$  – коэффициент, равный 0,1;
- $k$  – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается (при расчете используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии) министерством по формуле:

$$k = \sum Di / m,$$

где:

$Di$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

- $Ti$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования субсидии на отчетную дату;
- $Si$  – значение  $i$ -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

Решение о возврате субсидий из бюджета муниципального образования не принимается в случае, если планируемые значения результатов использования субсидий не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы и если главой муниципального образования не позднее 5 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, представлены документы, подтверждающие наступление таких обстоятельств.

15. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход краевого бюджета, указанные средства подлежат возмещению в доход краевого бюджета в порядке, установленном министерством финансов Приморского края.

При наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, перечисленном в доход краевого бюджета, он может использоваться в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16. Ответственность за результативность, целевое использование субсидий и достоверность представляемых в министерство документов и отчетов возлагается на муниципальные образования.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

18. В случае нарушения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований требований настоящего Порядка, а также соглашения о предоставлении субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в сумме установленного нарушения.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется министерством уполномоченным органам местного самоуправления муниципальных образований в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.»

Приложение

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта

## РЕЗУЛЬТАТЫ

## использования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития лыжного спорта

№ п/п	Наименование результатов использования субсидии	Единица измерения	Значение результата использования субсидии							Итоговое значение результата использования субсидии	Срок достижения результата использования субсидии	
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13



1.	Доля населения Приморского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Приморского края в возрасте от 3 до 79 лет	процентов	39,1	41,7	46,8	50,9	56,2	56,2	56,2	56,2	56,2	2027
2.	Увеличение численности населения муниципального образования, занимающегося лыжным спортом в отчетном году, от численности населения муниципального образования, занимающегося лыжным спортом в году, предшествующему отчетному	процентов	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2027

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 517-пп**

от 09.06.2020

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 19 апреля 2011 года № 109-па «О поддержке организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, законов Приморского края от 26 декабря 2014 года № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и организации занятости детей, проживающих на территории Приморского края», от 29 декабря 2004 года № 217-КЗ «О защите прав ребенка в Приморском крае», в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Приморского края, Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 19 апреля 2011 года № 109-па «О поддержке организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 18 февраля 2016 года № 62-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 27 июля 2017 года № 303-па, от 29 августа 2017 года № 352-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Приморском крае» словами «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и организации занятости детей, проживающих в Приморском крае»;

1.2. Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления организациям отдыха и оздоровления детей, оказывающих услуги на территории Приморского края, субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края.»

1.3. Заменить в подпункте 2.2 пункта 2 постановления слова «департамент образования и науки Приморского края» словами «министерство образования Приморского края»;

1.4. Изложить Порядок предоставления организациям отдыха субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

Приложение  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 09.06.2020 № 517-пп

**ПОРЯДОК****предоставления организациям отдыха и оздоровления детей, оказывающим услуги на территории Приморского края, субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края**

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края, на возмещение недополученных доходов (далее соответственно – получатели субсидий, субсидии, организации отдыха и оздоровления детей), категорию лиц, имеющих право на получение субсидий, критерии отбора получателей субсидий, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Министерство образования Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2019 года № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020-2027 годы».

2. Субсидии предоставляются получателям субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при оказании ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края (далее – услуги), по следующим направлениям:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, принимающих участие в мероприятиях по проведению оздоровительной кампании детей;
- оплата приобретенных материальных запасов, необходимых для непосредственной реализации услуг по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе продуктов питания, медикаментов и перевязочных средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств, посуды, канцелярских товаров для досуговой деятельности и развития творческих способностей детей;
- страхование детей от несчастных случаев;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей;
- оплата коммунальных, транспортных расходов, расходов по организации развлекательных мероприятий и досуга детей.

3. Субсидии предоставляются получателям субсидий при условии продолжительности одной смены не менее 18 дней.

4. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- 5.1. Реализация путевок родителям (законным представителям) детей, проживающих в Приморском крае;
- 5.2. Предоставление получателями субсидий детям в возрасте от 7 до 15 лет включительно, проживающим в Приморском крае (далее – дети), льгот по оплате услуг:
  - в размере 50 процентов стоимости услуги (при стоимости услуги до 16 тыс. рублей включительно);
  - в виде снижения стоимости услуги на 8 тыс. рублей (при стоимости услуги свыше 16 тыс. рублей);
  - в размере 100 процентов стоимости услуги (при предоставлении услуги детям, местом жительства которых являются поврежденные в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера жилые дома, квартиры, находящиеся в многоквартирных домах, расположенные на территориях муниципальных образований Приморского края, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации регионального (межмуниципального) характера).

6. Показателем результативности предоставления субсидии является количество детей, получивших льготу на приобретение путёвки в организацию отдыха и оздоровления детей за счет субсидий, выделяемых из краевого бюджета.

Конкретное значение показателя результативности предоставления субсидии устанавливается в соглашении, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка.

7. Для получения субсидии получатели субсидий в течение 10 рабочих дней после дня окончания смены представляют в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (с указанием реквизитов счета, открытого получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации) по форме, утвержденной министерством, заверенное подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии), подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица;

выписку (копию выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом (копия выписки заверяется подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии), подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, подлежащим уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

копию решения получателя субсидий об установлении стоимости услуги, льготы по оплате услуги и продолжительности смены в организации отдыха и оздоровления детей, заверенную подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии), подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица;

реестр реализованных получателем субсидий путевок по форме, утвержденной министерством, заверенный подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии), подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица (далее – реестр реализованных путевок);

гарантийное обязательство, подтверждающее, что получатель субсидии соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, заверенное подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии), подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица;

копии документов, подтверждающих произведенные получателем субсидий расходы по направлениям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии), подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица.

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе выписку (копию выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, подлежащим уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае непредставления получателем субсидий документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления о предоставлении субсидии запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, предъявляются одновременно с представлением оригиналов и возвращаются получателю субсидии в день их приема.

В случае организации отдыха и оздоровления детей, местом жительства которых являются поврежденные в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера жилые дома, квартиры, находящиеся в многоквартирных домах, расположенные на территориях муниципальных образований Приморского края, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации регионального (межмуниципального) характера, получатель субсидии представляет в министерство взамен реестра реализованных путевок реестр принятых детей, составленный на основании списков, подписанных начальниками отделов по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной подготовки соответствующих муниципальных образований Приморского края, утвержденных главами муниципальных образований Приморского края и заверенных печатями (при наличии) указанных в настоящем подпункте юридических лиц.

Ответственность за достоверность представляемых в министерство документов возлагается на получателя субсидий.

8. Размер субсидии определяется по формуле:

$$F_i = S \times D,$$

где:

$F_i$  – размер субсидии  $i$ -го получателя субсидий;

$S$  – размер недополученных доходов при реализации одной путевки в размере, предусмотренном подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего Порядка;

$D$  – количество детей, получивших услугу у  $i$ -того получателя субсидий на условиях, предусмотренных подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего Порядка.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка:

осуществляет проверку соответствия получателя субсидии категории, условиям, критериям и требованиям, указанным в пунктах 1, 3 - 5 настоящего Порядка, а также проверку полноты документов, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии (далее – решение); на основании решения издает приказ о предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидий документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидий в министерство информации и документов; несоответствие получателя субсидий условиям, категории, критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 настоящего Порядка.

Министерство направляет получателям субсидий уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, которое заключается между министерством и получателем субсидий (далее – соглашение) не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом министерства финансов Приморского края от 30 марта 2020 года № 34 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Соглашение предусматривает в том числе:

- а) размер субсидии, цель и условия предоставления субсидии;
- б) права и обязанности сторон соглашения;

в) согласие получателя субсидий на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) случаи, порядок и сроки возврата в текущем финансовом году субсидии в краевой бюджет;

д) ответственность сторон за нарушение порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

е) конкретные значения показателей результативности предоставления субсидий, а также обязательство получателя субсидии по представлению отчета о достижении показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

ж) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения готовит и направляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство) реестр на перечисление субсидий (далее – реестр).

12. ГКУ Приморское казначейство:

проверяет реестр на соответствие утвержденной форме в течение трех календарных дней со дня его поступления;

в случае ненадлежащего оформления реестра уведомляет об этом министерство для устранения замечаний; во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, в течение двух рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства на основании представленных реестров готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю заявку на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии на счета получателей субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня после принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при выполнении услуг в период организации смен с 1 ноября по 31 декабря текущего финансового года, получателям субсидий осуществляется в 1 квартале очередного финансового года.

13. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

14. Отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий представляется получателями субсидий в срок не позднее 15 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае недостижения получателем субсидии установленных значений показателей результативности предоставления субсидий (за исключением случаев, предусмотренных в соглашении) получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящего Порядка.

15. Министерство осуществляет контроль произведенного получателем субсидии расчета размера субсидии и соответствия документам, подтверждающим фактические понесенные получателем субсидии расходы, а также обеспечивает соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случае нарушения условий (в том числе в случае недостижения показателя результативности), установленных при предоставлении субсидии (далее – нарушение), получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) направляется получателю субсидий министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится получателем субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

Форма

Приложение

к Порядку предоставления организациям отдыха и оздоровления детей, оказывающим услуги на территории Приморского края, субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края

### ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности предоставления организациям отдыха и оздоровления детей, оказывающим услуги на территории Приморского края, субсидий из краевого бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при предоставлении ими услуг по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края,

за \_\_\_ квартал 20 \_\_\_ года.

(полное наименование учреждения, организующего отдых и оздоровление детей)

№ п/п	Наименование субсидии	Наименование показателя результативности субсидии	Единица измерения	Период предоставления субсидии (смена)	Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии	Итоговое значение показателя результативности предоставления субсидии
1	2	3	4	5	6	7
1.	Субсидии из краевого бюджета юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги по организации отдыха и оздоровления детей на территории Приморского края, на возмещение недополученных доходов	количество детей, получивших льготу на приобретение путёвки в организацию отдыха и оздоровления за счет выделения субсидий из краевого бюджета	человек			

Руководитель организации  
(Индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26/1

10 июня 2020 года

г. Владивосток

**О согласовании метода регулирования, долгосрочных параметров регулирования тарифов, включаемых в конкурсную документацию на проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов систем водоснабжения и водоотведения на территории Тавричанского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года

№ 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 10 июня 2020 года № 26 агентстве по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Согласовать метод индексации тарифов на питьевую воду и водоотведение и индекс эффективности операционных расходов на каждый год срока действия концессионного соглашения в размере 1% для конкурсной документации на проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов систем водоснабжения и водоотведения на территории Тавричанского сельского поселения Надеждинского муниципального района Приморского края.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26/2

10 июня 2020 года

г. Владивосток

**О согласовании метода регулирования тарифов на тепловую энергию, долгосрочных параметров регулирования тарифов на тепловую энергию, включаемых в конкурсную документацию на проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности Михайловского муниципального района**

Руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 10 июня 2020 года № 26, агентстве по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Согласовать метод индексации установленных тарифов на тепловую энергию и индекс эффективности операционных расходов на каждый год срока действия концессионного соглашения в размере 1% для конкурсной документации на проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности Михайловского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26/3

10 июня 2020 года

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление департамента по тарифам Приморского края от 25 июля 2013 года № 45/9 «Об утверждении предельных цен на твердое топливо (дрова), реализуемое гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края»**

В соответствии с Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 10 июня 2020 года № 26 агентстве по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление департамента по тарифам Приморского края от 25 июля 2013 года № 45/9 «Об утверждении предельных цен на твердое топливо (дрова), реализуемое гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края» (в редакции постановлений департамента по тарифам Приморского края от 13 июля 2016 года № 33/4, от 11 января 2017 года № 1/4, от 20 июня 2018 года № 28/6, от 22 мая 2019 года № 20/4) следующие изменения:

заменить в пункте 1:  
слова «916,28 руб. за 1 куб. метр» словами «957,51 руб. за 1 куб. метр»;  
слова «894,22 руб. за 1 куб. метр» словами «934,46 руб. за 1 куб. метр».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2020 года.

Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26/4

10 июня 2020 года

г. Владивосток

**О внесении изменений в постановление департамента по тарифам Приморского края от 25 июля 2013 года № 45/10 «Об утверждении цен на твердое топливо (уголь), реализуемое гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края»**

В соответствии с Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 10 июня 2020 года № 26 агентстве по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение «Цены на твердое топливо (уголь), реализуемое гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края» к постановлению департамента по тарифам Приморского края от 25 июля 2013 года № 45/10 «Об утверждении цен на твердое топливо (уголь), реализуемое гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края» (в редакции постановлений департамента по тарифам Приморского края от 13 июля 2016 года № 33/3, от 05 октября 2016 года № 48/9, от 11 января 2017 года № 1/3, от 23 августа 2017 года № 42/3, от 20 июня 2018 года № 28/5, от 22 мая 2019 года № 20/5, от 25 декабря 2019 года № 66/1, постановления агентства по тарифам Приморского края от 12 марта 2020 года № 11/1), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2020 года.

Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий

Приложение  
к постановлению  
агентства по тарифам Приморского края  
от 10 июня 2020 года № 26/4



Приложение  
к постановлению  
департамента по тарифам Приморского края  
от 25 июля 2013 года № 45/10

**ЦЕНЫ**  
**на твердое топливо (уголь), реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края**

№ п/п	Наименование территорий муниципальных образований Приморского края	Марки угля	Цены в руб. за 1 тонну
1	2	3	4
1.	Арсеньевский городской округ	1БПК	1792,74
2.	Артемовский городской округ	1БПК	1906,22
3.	Городской округ Большой Камень	1БПК	2375,09
4.	Владивостокский городской округ	1БПК	1760,95
		ДКО	2479,57
		ДПК	4616,41
5.	Дальнереченский городской округ	1БПК	1570,08
6.	Лесозаводский городской округ	1БПК	1784,13
		ЗБР	2854,20
		ЗБПКО	3039,99
7.	Находкинский городской округ	1БПК	1743,98
		ДКО	2476,02
		ДР	3259,23
8.	Партизанский городской округ	ДПК	3193,49
		ГКО	3585,61
9.	Городской округ Спасск-Дальний	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
10.	Уссурийский городской округ	1БПК	1889,12
11.	Городской округ ЗАТО г. Фокино	ДКО	2509,83
		ЗБПКО	3888,43
Анучинский муниципальный округ			
12.	Анучинский муниципальный округ	ЗБПКО	4183,83
		1БПК	1792,74
Дальнереченский муниципальный район			
13.	Веденкинское сельское поселение	ЗБПКО	2573,67
14.	Сальское сельское поселение	ЗБПКО	2573,67
Кавалеровский муниципальный район			
15.	Кавалеровское городское поселение	ЗБР	2153,43
16.	Устиновское сельское поселение	ЗБР	2216,13
Кировский муниципальный район			
17.	Горненское сельское поселение	1БПК	1778,31
18.	Горноключевское городское поселение	1БПК	1778,31
19.	Кировское городское поселение	1БПК	1778,31
20.	Крыловское сельское поселение	1БПК	1778,31
21.	Руновское сельское поселение	1БПК	1778,31
22.	Хвицанское сельское поселение	1БПК	1778,31
Лазовский муниципальный округ			
23.	Лазовский муниципальный округ	1БПК	1313,23
Михайловский муниципальный район			
24.	Михайловское сельское поселение	1БПК	1969,68
25.	Новошахтинское городское поселение	1БПК	1969,68
26.	Осиновское сельское поселение	1БПК	1969,68
27.	Сунятское сельское поселение	1БПК	1969,68
28.	Григорьевское сельское поселение	1БПК	1969,68
29.	Ивановское сельское поселение	1БПК	1969,68
30.	Кремовское сельское поселение	1БПК	1969,68
Надеждинский муниципальный район			
31.	Надеждинское сельское поселение	1БПК	1569,71
		ЗБР	2056,04
32.	Раздольненское сельское поселение	1БПК	1569,71
		ЗБР	2056,04
33.	Тавричанское сельское поселение	1БПК	1569,71
		ЗБР	2056,04
Октябрьский муниципальный округ			
34.	Октябрьский муниципальный округ	ДКО	1983,72
Партизанский муниципальный район			
35.	Владими́ро-Александровское сельское поселение	ЗБПКО	5262,78
		ДО	5787,17
		1БПК	1794,89
36.	Золотодолинское сельское поселение	ЗБПКО	5262,78
		ДО	5787,17
		1БПК	1794,89
37.	Екатериновское сельское поселение	ЗБПКО	5262,78
		ДО	5787,17
		1БПК	1794,89
38.	Новицкое сельское поселение	ЗБПКО	5262,78
		ДО	5787,17
		1БПК	1794,89
39.	Новолитовское сельское поселение	ЗБПКО	5262,78
		ДО	5787,17
		1БПК	1794,89
40.	Сергеевское сельское поселение	ЗБПКО	5262,78
		ДО	5787,17
		1БПК	1794,89
Пограничный муниципальный округ			
41.	Пограничный муниципальный округ	1БПК	1906,47
		ДКО	2822,15
		ЗБПКО	4052,63
Спасский муниципальный район			
42.	Александровское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
43.	Дубовское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
44.	Духовское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
45.	Краснокутское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87

46.	Прохорское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
47.	Спасское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
48.	Хвальское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
49.	Чкаловское сельское поселение	1БПК	1789,44
		ЗБПКО	3541,87
Ханкайский муниципальный округ			
50.	Ханкайский муниципальный округ	1БПК	1764,50
		ДКО	2445,75
		ЗБПКО	3044,43
Хасанский муниципальный район			
51.	Барабашское сельское поселение	1БПК	1626,70
52.	Безверховское сельское поселение	1БПК	1626,70
53.	Зарубинское городское поселение	1БПК	1626,70
		ЗБПКО	2882,44
		ЗБР	2638,51
54.	Краскинское городское поселение	1БПК	1626,70
		ЗБПКО	2966,79
55.	Посьетское городское поселение	ЗБПКО	2917,39
		ЗБР	2638,51
56.	Приморское городское поселение	1БПК	1626,70
57.	Славянское городское поселение	ЗБПКО	2664,73
		ЗБР	2472,22
58.	Хасанское городское поселение	1БПК	1626,70
Хорольский муниципальный округ			
59.	Хорольский муниципальный округ	1БПК	1647,47
Черниговский муниципальный район			
60.	Дмитриевское сельское поселение	1БПК	1706,74
61.	Сибиревское городское поселение	1БПК	1706,74
62.	Снегуровское сельское поселение	1БПК	1706,74
63.	Ретиховское сельское поселение	1БПК	1706,74
64.	Черниговское сельское поселение	1БПК	1706,74
Чугуевский муниципальный округ			
65.	Чугуевский муниципальный округ	1БПК	1743,60
Шкотовский муниципальный район			
66.	Новокежисское сельское поселение	1БПК	1746,01
67.	Польяпольское сельское поселение	1БПК	1746,01
68.	Романовское сельское поселение	1БПК	1746,01
69.	Смоляниновское городское поселение	1БПК	1746,01
70.	Шкотовское городское поселение	1БПК	1746,01
71.	Центральное сельское поселение	1БПК	1746,01
72.	Штыковское сельское поселение	1БПК	1746,01
Яковлевский муниципальный район			
73.	Яблоновское сельское поселение	1БПК	1792,74
74.	Яковлевское сельское поселение	1БПК	1792,74
75.	Новосысоевское сельское поселение	1БПК	1792,74
76.	Покровское сельское поселение	1БПК	1792,74
77.	Варфоломеевское сельское поселение	1БПК	1792,74

Примечание: цены на твердое топливо указаны с учетом налога на добавленную стоимость для налогоплательщиков налога на добавленную стоимость и без учета налога на добавленную стоимость для налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.

*Руководитель агентства по тарифам Приморского края В.А. Малюцкий*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ № 249-рп

от 10.06.2020

### О внесении изменений в распоряжение Правительства Приморского края от 1 апреля 2020 года № 106-рп «Об обеспечении предоставления дополнительных мер поддержки по договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Приморского края»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 года № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 1155-рп

1. Внести в пункт 1 распоряжения Правительства Приморского края от 1 апреля 2020 года № 106-рп «Об обеспечении предоставления дополнительных мер поддержки по договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Приморского края» (в редакции распоряжения Правительства Приморского края от 7 мая 2020 года № 182-рп) следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 1.1 в следующей редакции:

«1.1. Обеспечить на период с 18 марта 2020 года до 18 июня 2020 года включительно освобождение от внесения арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Приморского края, а также по договорам аренды объектов нежилого фонда, находящихся в собственности Приморского края (далее – договоры аренды недвижимого имущества):

субъектов малого и среднего предпринимательства, заключивших договоры аренды недвижимого имущества в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 21 декабря 2009 года № 355-па «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (по их обращениям);

арендаторов, осуществляющих виды деятельности в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 года № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции» (по их обращениям).».

1.2. Заменить в подпункте 1.3 слова «настоящего пункта» словами «настоящего распоряжения».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84-пг**

от 09.06.2020

**О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»**

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг, от 27 марта 2020 года № 28-пг, от 31 марта 2020 года № 31-пг, от 3 апреля 2020 года № 33-пг, от 6 апреля 2020 года № 34-пг, от 8 апреля 2020 года № 37-пг, от 29 апреля 2020 года № 52-пг, от 8 мая 2020 года № 54-пг, от 10 мая 2020 года № 56-пг, от 14 мая 2020 года № 61-пг, от 15 мая 2020 года № 63-пг, от 26 мая 2020 года № 72-пг, от 29 мая 2020 года № 75-пг, от 03 июня 2020 года № 78-пг, от 4 июня 2020 года № 80-пг, от 5 июня 2020 года № 82-пг) изменения, дополнив пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность по предоставлению гостиничных услуг (далее – субъекты, оказывающие гостиничные услуги), письменно уведомить агентство по туризму Приморского края о готовности к возобновлению деятельности (в том числе на адрес электронной почты [hotel@primorsky.ru](mailto:hotel@primorsky.ru)) по утвержденной им форме.

Агентству по туризму Приморского края:

организовать совместно с главами муниципальных образований Приморского края проведение мониторинга выполнения субъектами, оказывающими гостиничные услуги, требований и мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний (далее – мероприятия), в течение трех дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

обеспечить ведение реестра субъектов, оказывающих гостиничные услуги, уведомивших о готовности к возобновлению деятельности, и внесение в него информации о выполнении (невыполнении) указанными субъектами мероприятий по результатам мониторинга, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.»

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края  
О.Н. Кожемяко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 518-пп**

от 10.06.2020

**Об утверждении Порядка принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**

В соответствии с Законом Приморского края от 5 мая 2012 года № 31-КЗ «Об обеспечении оказания юридической помощи на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Приморского края от 12 августа 2016 года № 377-па «Об утверждении Порядка принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 10.06.2020 № 518-пп

**ПОРЯДОК****принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений об оказании гражданам Российской Федерации, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее – граждане), бесплатной юридической помощи в экстренных случаях, а также перечень указанных случаев.

Положения настоящего Порядка не распространяются на случаи оказания бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на ее получение в соответствии со статьей 3 Закона Приморского края от 5 мая 2012 года № 31-КЗ «Об обеспечении оказания юридической помощи на территории Приморского края» (далее – Закон № 31-КЗ).

2. Понятие «трудная жизненная ситуация» применяется в настоящем Порядке в значении, предусмотренном Законом № 31-КЗ.

3. В целях принятия решений об оказании гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее – граждане), бесплатной юридической помощи к экстренным случаям относятся:

пожар;  
противоправные действия третьих лиц, в результате которых жизни или здоровью гражданина причинен вред, либо последствия которых угрожают жизни или здоровью гражданина, либо в результате которых гражданин лишился единственного жилого помещения;

действия на территории Приморского края режима повышенной готовности в рамках принятия мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

4. Бесплатная юридическая помощь оказывается гражданам в связи с возникновением экстренного случая в виде правового консультирования в устной или письменной форме; составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

5. Решение об оказании бесплатной юридической помощи гражданам в экстренных случаях принимает адвокат, являющийся участником государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Приморского края (далее – адвокат), на основании представленных ему гражданином либо его уполномоченным (законным) представителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

6. Документами, необходимыми для получения в экстренном случае бесплатной юридической помощи, являются:

1) заявление об оказании в экстренном случае бесплатной юридической помощи (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт или иной документ, содержащий указание на гражданство лица (в случае предъявления иного документа, содержащего указание на гражданство лица, предъявляется также документ, подтверждающий проживание лица на территории Приморского края);

3) документ, удостоверяющий личность уполномоченного (законного) представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае подачи заявления уполномоченным (законным) представителем);

4) документ, подтверждающий наступление обстоятельства, в результате которого возник экстренный случай: справка о пожаре, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, а также по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

справка подразделения полиции в случае совершения противоправных действий в отношении гражданина. В случае обращения гражданина за оказанием бесплатной юридической помощи в соответствии с абзацем четвертым пункта 3 настоящего Порядка представление документа, подтверждающего наступление соответствующего экстренного случая, не требуется.

5) документ, подтверждающий факт нахождения гражданина в трудной жизненной ситуации:

инвалидность – справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности;

неспособность к самообслуживанию в связи с болезнью или травмой – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы о нуждаемости гражданина по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре);

конфликты и жестокое обращение в семье – судебное решение, постановление о возбуждении уголовного дела, о признании гражданина потерпевшим, акт медицинского освидетельствования, справка об обращении гражданина в подразделение полиции, организации, оказывающие психологическую помощь, а также к гражданам, занимающимся предпринимательской деятельностью по оказанию психологической помощи без образования юридического лица, по поводу конфликтов и жестокого обращения в семье;

отсутствие определенного места жительства – документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации с отметкой о снятии его с регистрационного учета по месту жительства, либо с отсутствием отметки о регистрации по месту жительства;

малообеспеченность – документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи (либо одиноко проживающего гражданина) ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, оформленный структурным подразделением краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» и выданный в порядке, установленном Правительством Приморского края;

безработность – справка о признании гражданина в установленном порядке безработным, выданная государственными учреждениями службы занятости населения;

наличие статуса ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей – письменное согласие его законного представителя на заключение соглашения об оказании юридической помощи; документ, подтверждающий статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей (свидетельства о смерти единственного или обоих родителей; решений (решения) суда об объявлении единственного или обоих родителей умершими, о лишении единственного или обоих родителей родительских прав, об ограничении единственного или обоих родителей в родительских правах, о признании единственного или обоих родителей недееспособными или ограниченно дееспособными, о признании единственного или обоих родителей безвестно отсутствующими).

7. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, бесплатная юридическая помощь оказывается адвокатом в следующем порядке:

в случае, если за оказанием бесплатной юридической помощи обратился несовершеннолетний в возрасте до 14 лет, ему разъясняется, что соглашение об оказании юридической помощи может быть заключено его законным представителем;

в случае, если за оказанием юридической помощи обратился несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет, бесплатная юридическая помощь оказывается адвокатом по предъявлении документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Решение об оказании бесплатной юридической помощи в экстренном случае либо об отказе в оказании такой помощи принимается адвокатом в день обращения гражданина, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (его законного представителя), по результатам рассмотрения представленных им документов.

Днем обращения за оказанием бесплатной юридической помощи в экстренном случае считается день приема адвокатом заявления и всех необходимых документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании в экстренном случае бесплатной юридической помощи являются:

обращение гражданина (его уполномоченного (законного) представителя) в случаях, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 21 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

непредставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;  
неподтверждение представленными документами факта нахождения в трудной жизненной ситуации и (или) факта возникновения экстренного случая;

обращение с заявлением ненадлежащего лица.

10. В случае принятия решения об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях адвокат обеспечивает ее предоставление гражданину, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, в видах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка:

в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия такого решения – в случаях, указанных в абзацах втором, третьем пункта 3 настоящего Порядка;

в срок не более трех рабочих дней со дня принятия такого решения – в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 3 настоящего Порядка.

Бесплатная юридическая помощь оказывается гражданину на основании соглашения, заключенного в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

В случае принятия решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения выдается на руки или направляется по почтовому адресу или по адресу электронной почты, указанному в заявлении, мотивированное заключение о причинах отказа.

11. Отказ в оказании бесплатной юридической помощи может быть обжалован гражданином в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 519-пп**

от 10.06.2020

**О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма в 2020 году**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить, что в 2020 году из краевого бюджета некоммерческим организациям предоставляются гранты в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Порядок предоставления из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году;

2.2. Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году;

2.3. Состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году (по должностям).

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 10.06.2020 № 519-пп



## ПОРЯДОК

**предоставления из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма (далее – гранты), порядок конкурсного отбора некоммерческих организаций для предоставления грантов, а также порядок возврата грантов в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при их предоставлении.

1.2. Гранты предоставляются некоммерческим организациям Приморского края (далее – организации) на конкурсной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением на территории Приморского края событийных мероприятий в сфере туризма, в том числе по направлениям:

гастрономических фестивалей, ярмарок, праздников;  
экологических туристских фестивалей;  
ярмарок путешествий.

Затраты, связанные с организацией и проведением на территории Приморского края событийных мероприятий в сфере туризма, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств гранта, включают:

разработку и реализацию концепции и сценарного плана мероприятия;  
проектирование площадки;  
разработку дизайн-макетов площадки, интерактивных зон и фотозон, визуализацию;  
декорирование площадки (материалы, монтаж/демонтаж);  
разработку и реализацию медиа-плана мероприятия (SMM, интернет-реклама, наружная реклама, радио, пиар-компания);

услуги ведущего, фотографа, видеооператора, инженера;  
проведение развлекательной программы (конкурсы, призы, мастер-классы);  
обеспечение работы волонтеров (одежда, питание, транспорт);  
уборку фудкортов (сбор и вывоз мусора).

1.3. Гранты предоставляются на конкурсной основе. Организатором конкурса является агентство по туризму Приморского края (далее – уполномоченный орган).

1.4. Максимальный размер гранта, предоставляемого победителю конкурсного отбора в течение одного финансового года, составляет один миллион рублей.

1.5. В целях участия в конкурсном отборе для предоставления грантов организации должны соответствовать на дату представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, следующим требованиям:

организация зарегистрирована на территории Приморского края и осуществляет деятельность более одного года;

организация не является государственным (муниципальным) учреждением;

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Приморского края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не получает средства из краевого бюджета, в том числе предусмотренные иными нормативно правовыми актами, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

размер средней заработной платы, выплачиваемой работникам организации (без учета заработной платы руководителя и главного бухгалтера), за прошедший период текущего финансового года составляет не ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае для трудоспособного населения.

1.6. Гранты предоставляются при условии:

соблюдения организацией запрета приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласия организации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

## II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ

2.1. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Приморского края, утверждающего настоящий Порядок, размещает извещение о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов (далее соответственно – конкурс, извещение) на сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Извещение содержит следующую информацию:

основание проведения конкурса;  
цель и условия предоставления грантов;  
перечень документов, которые необходимо представить в уполномоченный орган для участия в конкурсе;  
требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе;  
срок и место приема документов для участия в конкурсе;  
критерии оценки участников конкурса;  
срок проведения конкурса.

2.2. Для участия в конкурсе организация представляет в уполномоченный орган в срок, указанный в извещении, следующие документы (на бумажном носителе и в электронном виде (на CD-R-диске, флэш-карте или другом электронном носителе информации)):

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;  
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте;  
справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте;  
копии учредительных документов и всех изменений к ним;  
презентацию событийного мероприятия, включающую общую информацию о мероприятии, расчет затрат на проведение мероприятия, сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта за счет средств краевого бюджета, сведения о социально-экономическом эффекте от проведения мероприятия;  
справку о средней заработной плате в организации (без учета заработной платы руководителя и главного бухгалтера) за прошедший период текущего финансового года с приложением копии штатного расписания организации;

гарантийное обязательство организации о соблюдении условий, установленных пунктом 1.6 настоящего Порядка.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим, четвертым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, по собственной инициативе уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки на участие в конкурсе запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. Организация представляет документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, по адресу: г. Владивосток, ул. Алеутская 45 А, с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Документы представляются лично руководителем организации (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта туристской индустрии) или через представителя организации на основании

доверенности.

Представление документов с нарушением сроков, указанных в извещении, является нарушением условий предоставления гранта.

Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью (при наличии).

2.4. Для проведения конкурса уполномоченный орган:

созывает конкурсную комиссию (далее – комиссия);  
обеспечивает работу комиссии;  
организует консультирование организаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;  
осуществляет прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе;  
обеспечивает размещение информации об организациях, допущенных до участия в конкурсе, и об организациях, признанных победителями конкурса, или о признании конкурса несостоявшимся на странице уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующих решений;  
на основании решения комиссии о признании организации победителем конкурса издает приказ об итогах конкурса и назначении гранта;

направляет организациям, подавшим заявки на участие в конкурсе, уведомления о допуске или об отклонении заявки на участие в конкурсе (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка), о признании организации победителем конкурса в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующих решений.

2.5. Уполномоченный орган принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в журнале входящей корреспонденции уполномоченного органа в порядке очередности их поступления и передает в комиссию на рассмотрение в день их приема.

2.6. Комиссия:

в течение семи рабочих дней со дня окончания срока сбора заявок осуществляет их рассмотрение на соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске или об отклонении заявки на участие в конкурсе (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка);

в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока сбора заявок принимает решение о признании организацией победителем конкурса (далее соответственно – решение, победители конкурса).

В случае если на участие в конкурсе не представлено ни одной заявки или ни одна заявка не допущена к участию в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

2.7. Основаниями для отклонения заявки на участие в конкурсе являются:

несоответствие организации требованиям и (или) условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в абзацах втором, пятом, шестом, седьмом и восьмом пункта 2.2 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в извещении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором, пятом, шестом, седьмом и восьмом пункта 2.2 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения.

2.8. Принятие решения о признании организаций победителями конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основании оценки заявки и прилагаемых к ней документов в соответствии с критериями конкурсного отбора заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, приведенными в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – критерии).

По каждому критерию организации начисляются баллы в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Итоговая оценка каждой заявки определяется путем суммирования баллов.

Победители конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов путем ранжирования заявок в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки, но не более 8 организаций. В случае равенства баллов победившей в конкурсе признается организация, представившая документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в более раннюю дату.

2.9. Решения о признании организаций победителями конкурса оформляются протоколом, который в течение двух рабочих дней со дня принятия решения передается в уполномоченный орган.

## III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

3.1. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году уполномоченному органу на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 903-па.

3.2. Уполномоченный орган:

в течение трех рабочих дней со дня получения протокола комиссии осуществляет расчет размера гранта победителям конкурса и издает приказ об итогах конкурса и назначении гранта, в котором указываются победители конкурса и размер предоставляемого гранта (далее соответственно – приказ, получатели гранта);

в течение трех рабочих дней со дня издания приказа размещает его на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-коммуникационной сети Интернет, а также уведомляет организации о принятом решении.

3.3. Размер гранта рассчитывается по следующей формуле:

$S_i = S \times N_i / \sum N_i$ , где:

$S_i$  – размер гранта, предоставляемого  $i$ -той организации – победителю конкурса, но не более одного миллиона рублей;

$S$  – общий объем средств, предусмотренных в краевом бюджете на предоставление грантов в текущем финансовом году, рублей;

$N_i$  – объем гранта, запрашиваемого  $i$ -той организацией – победителем конкурса в соответствии с представленной ею заявкой на участие в конкурсе, рублей;

$\sum N_i$  – суммарный объем грантов, запрашиваемых организациями – победителями конкурса в целях проведения мероприятий, рублей;

$N_i = Z_{общ} - Z_{собств}$ , где:

$Z_{общ}$  – общий объем затрат организации – победителя конкурса на проведение мероприятия в соответствии с представленной ею заявкой, рублей;

$Z_{собств}$  – объем собственных (заемных) средств организации – победителя конкурса на проведение мероприятия, рублей.

В случае если размер гранта ( $S_i$ ), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем гранта, запрашиваемого  $i$ -й организацией – победителем конкурса ( $N_i$ ), грант предоставляется в запрашиваемом объеме в соответствии с представленной заявкой на участие в конкурсе.

3.4. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между получателями гранта и уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края от 10 апреля 2020 года № 41 «Об утверждении Типовой формы соглашений (договоров) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – соглашение).

Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней, следующих за днем издания приказа.

Соглашение предусматривает в том числе:

наименование мероприятия, на проведение которого предоставляется грант, и сроки его проведения;  
размер гранта и условия его предоставления;  
сроки использования гранта;

согласие получателя гранта на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

обязательство организации включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

значение результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, а также форму отчетности о достижении указанного показателя;

порядок, форму представления отчетности об использовании гранта;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.5. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство) соглашение и реестр на перечисление гранта.

ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с уполномоченным органом, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа на основании представленных соглашений и реестров готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю заявку на кассовый расход на перечисление гранта с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета получателей гранта, открытые в кредитных организациях. Перечисление гранта осуществляется одновременно в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Результатом предоставления гранта является проведение событийного мероприятия туристской направленности в сроки, установленные соглашением.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является численность посетителей событийного мероприятия.

Значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, устанавливаются соглашением.

3.7. Грант подлежит использованию организацией на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка. Грант подлежит использованию в текущем финансовом году.

#### IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель гранта ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал – не позднее 20 декабря текущего финансового года), представляет в уполномоченный орган отчет об использовании гранта, отчет о достижении результатов предоставления гранта по формам, установленным соглашением, а также копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта, заверенных руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта.

Уполномоченный орган:

регистрирует указанные в настоящем пункте отчеты в день их поступления в журнале учета;

осуществляет проверку указанных отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчета – на предмет соответствия формы установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации отчета – на предмет целевого использования средств гранта.

4.2. Ответственность за целевое использование гранта и достоверность представляемых в уполномоченный орган отчетов, документов и сведений несут получатели гранта.

4.3. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления грантов.

4.4. Получатель гранта обязан осуществить возврат средств гранта в краевой бюджет в полном объеме в случаях:

нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля;

недостижения получателем гранта значений результата предоставления гранта, установленного абзацем первым пункта 3.6 настоящего Порядка;

непредставления отчетов, предусмотренных абзацем первым пункта 4.1 настоящего Порядка.

4.5. В случае недостижения получателем гранта показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта (далее – показатель), установленного соглашением на основании абзаца второго пункта 3.6 настоящего Порядка, размер средств гранта, подлежащих возврату в краевой бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$V_{возврата} = G \times k$ , где:

G – размер гранта, предоставленного получателю;

k – коэффициент возврата гранта, отражающий уровень недостижения показателя, рассчитывается по формуле:

$k = 1 - n / p$ , где:

n – фактически достигнутое значение показателя;

p – плановое значение показателя, установленное соглашением.

4.6. Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее – требование) направляется организации уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией обязательств по возврату гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.7. Остатки средств гранта, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 25 января текущего финансового года на лицевой счет уполномоченного органа, указанный в соглашении.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году

Форма

В агентство по туризму  
Приморского края  
(уполномоченный орган)

(от кого)

#### ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма

(полное наименование организации)

по направлению \_\_\_\_\_  
(указывается направление из пункта 1.2 Порядка)

Наименование организации	
ИНН	
Почтовый индекс	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Телефон, факс	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Регистрирующий орган	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Дата регистрации	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	

Показатели событийного мероприятия, реализуемого организацией в 2020 году:

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1.	Дата (период) проведения мероприятия	
2.	Количество компаний-участников, единиц	
3.	Количество посетителей, тыс. чел.	
4.	Адрес информационной площадки в сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях	
5.	Название узнаваемого гастрономического бренда по направлению мероприятия (при наличии)	
6.	Перечень проведенных событийных мероприятий по направлению с указанием количества участников	
7.	Общий объем затрат на проведение мероприятия, рублей (расчет затрат прилагается)	
8.	Собственный вклад организации - привлечение внебюджетных источников (собственных или заемных), рублей	
9.	Запрашиваемый размер гранта (строка 7 минус строка 8), рублей	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

Настоящим подтверждаю:

1. Зарегистрирован в установленном порядке на территории Приморского края.

2. Не получаю аналогичную финансовую поддержку.

3. Не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4. Даю согласие на представление налоговыми органами агентству по туризму Приморского края документов и сведений в отношении заявителя.

5. Не имею задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Не возражаю против выборочной проверки информации.

7. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения финансовой поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

8. С условиями предоставления гранта в форме субсидии ознакомлен и согласен.

9. Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Дата составления \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

М.П.

#### Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году

#### КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ЗАЯВОК на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	2	3
1	Количество компаний – участников мероприятия (единиц)	равные значению показателя заявки
2	Количество посетителей мероприятия (тысяч человек)	равные значению показателя заявки, умноженному на 1,5
3	Актуальность мероприятия	от 0 до 10 решением комиссии
4	Собственный вклад организации – привлечение внебюджетных источников для проведения мероприятия:	
	наличие собственных ресурсов в объеме более 50 процентов от общего объема затрат на реализацию проекта	10
	наличие собственных ресурсов в объеме менее 50 процентов от общего объема затрат на реализацию проекта	5
	отсутствие собственных ресурсов	0
5	Информационная площадка (сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях) для продвижения мероприятия	
	наличие сайта	10
	наличие страницы в социальных сетях	5 – за каждую страницу
6	Узнаваемый гастрономический бренд по направлению мероприятия (при проведении мероприятия гастрономической направленности)	
	наличие	10
	отсутствие	0
7	Опыт организации по успешному проведению мероприятия по направлению	
	имеется	2 – за каждый реализованный проект
	не имеется	0
8	Сочетание социальной (обучение детей-сирот, продовольственная безопасность региона) и экономической (развитие туризма, развитие маркульта) составляющих проекта	от 0 до 30 решением комиссии

УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
Правительства Приморского края

от 10.06.2020 № 519-пп

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные функции, а также порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году (далее – Конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, настоящим Положением.



**II. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

2.1. В рамках своей деятельности Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение заявок некоммерческих организаций на участие в отборе на предоставление им грантов в форме субсидий из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году (далее соответственно – заявки, отбор) и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее – Порядок отбора);
- принятие решения о допуске или об отказе в допуске некоммерческих организаций к участию в отборе (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 2.7 Порядка отбора);
- оценку заявок некоммерческих организаций, в отношении которых принято решение о допуске к участию в отборе (далее – участники отбора), и прилагаемых к ним документов в соответствии с критериями оценки некоммерческих организаций Приморского края, установленными Порядком отбора (далее – критерии оценки), и определение итоговой оценки заявки и прилагаемых к ней документов, представленных участниками отбора (далее – итоговая оценка);
- принятие решения о признании некоммерческих организаций победителями конкурса (далее – победители конкурса).

2.2. Конкурсная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- обобщать и анализировать полученную информацию;
- приглашать на заседания Конкурсной комиссии уполномоченных представителей участников отбора;
- заслушивать на заседании Конкурсной комиссии уполномоченных представителей участников отбора.

**III. СОСТАВ, СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

3.1. Состав Конкурсной комиссии формируется из представителей агентства по туризму Приморского края, иных органов исполнительной власти Приморского края, а также подведомственных им организаций.

3.2. Число членов Конкурсной комиссии должно составлять не менее трех человек.

3.3. Информация о составе Конкурсной комиссии должна быть размещена агентством по туризму Приморского края (далее – агентство) в открытом доступе на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Сайт) не позднее десяти рабочих дней со дня его утверждения.

3.4. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Конкурсной комиссии. Конкурсную комиссию возглавляет председатель Конкурсной комиссии.

3.4.1. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет общее руководство деятельностью Конкурсной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- выносит на обсуждение вопросы, связанные с деятельностью Конкурсной комиссии.

3.4.2. В случае отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

3.4.3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- организует подготовку заседаний Конкурсной комиссии;
- организует ознакомление членов Конкурсной комиссии с заявками и прилагаемыми к ним документами;
- формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии;
- уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Конкурсной комиссии и его повестке дня. Повестка дня и материалы к заседанию Конкурсной комиссии предоставляются членам Конкурсной комиссии не позднее, чем за пять дней до заседания Конкурсной комиссии;
- приглашает на заседания Конкурсной комиссии уполномоченных представителей участников отбора;
- ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

3.4.4. В отсутствие секретаря Конкурсной комиссии его полномочия исполняет другой член Комиссии по решению председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

3.5. Заседание Конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов Конкурсной комиссии.

3.6. Конкурсная комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.7. Член Конкурсной комиссии осуществляет свое право на голосование лично, имеет один голос по каждому из предложенных и подает его путем выражения своей воли открытым голосованием («За», «Против» либо как воздержавшийся от голосования).

3.8. Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

3.9. Решения Конкурсной комиссии оформляются:

- протоколом рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов и допуска некоммерческих организаций Приморского края к участию в отборе;
- протоколом оценки заявок и прилагаемых к ним документов и определения победителей отбора;
- протоколом о признании отбора несостоявшимся.

Протоколы подписываются председательствующим на заседании и членами Конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии.

3.10. Протокол рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов и допуска некоммерческих организаций Приморского края к участию в отборе должен содержать:

- сведения о некоммерческих организациях, подавших заявки и прилагаемые к ним документы;
- информацию (при наличии) о личной заинтересованности члена Конкурсной комиссии в итогах отбора или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена Конкурсной комиссии в работе Конкурсной комиссии, указанную в пункте 3.16 настоящего Положения, и решение о результатах рассмотрения данной информации;

- решение о допуске некоммерческих организаций Приморского края к участию в отборе или об отказе в допуске к участию в отборе с обоснованием такого решения и с указанием положений Порядка отбора, которым не соответствует некоммерческая организация Приморского края и поданная некоммерческой организацией Приморского края заявка и прилагаемые к ней документы;

- сведения о решении каждого члена Конкурсной комиссии о допуске некоммерческих организаций Приморского края к участию в отборе или об отказе в допуске к участию в отборе.

3.11. Протокол оценки заявок и прилагаемых к ним документов и определения победителей отбора должен содержать сведения об участниках отбора, сведения об итоговых оценках и прилагаемых к ним документов с указанием количества баллов по каждому из критериев оценки; решение о победителях отбора.

3.12. Протокол о признании Конкурсной комиссии несостоявшейся должен содержать решение о признании Конкурсной комиссии несостоявшейся с обоснованием такого решения.

3.13. Член Конкурсной комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое приобщается к протоколам заседаний Конкурсной комиссии.

3.14. Член Конкурсной комиссии вправе в любое время выйти из состава Конкурсной комиссии на основании личного письменного заявления, подаваемого в адрес агентства по туризму Приморского края через председателя Конкурсной комиссии.

3.15. Член Конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с некоммерческими организациями Приморского края, подавшими заявки и прилагаемые к ним документы, и участниками отбора.

3.16. В случае если член Конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Конкурсной комиссии в работе Конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом Конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов.

Под личной заинтересованностью члена Конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды (в том числе имущественных прав или услуг имущественного характера) непосредственно для члена Конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

3.17. Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена Конкурсной комиссии в работе Конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

- приостановить участие члена Конкурсной комиссии в работе Конкурсной комиссии;
- рассмотреть заявки и прилагаемые к ним документы, в отношении которых имеется личная заинтересованность члена Конкурсной комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Кон-

курсной комиссии в работе Конкурсной комиссии, без участия члена Конкурсной комиссии в обсуждении соответствующих заявок и прилагаемых к ним документов или в отсутствие члена Конкурсной комиссии на заседании Конкурсной комиссии.

**IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет агентство.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 10.06.2020 № 519-пп

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из краевого бюджета некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением событийных мероприятий в сфере туризма, в 2020 году (по должностям)**

Руководитель агентства по туризму Приморского края – председатель конкурсной комиссии;  
начальник отдела развития туризма агентства по туризму Приморского края – заместитель председателя конкурсной комиссии;  
ведущий консультант отдела развития туризма агентства по туризму Приморского края – секретарь конкурсной комиссии;  
представитель министерства культуры и архивного дела Приморского края (по согласованию);  
представитель Союза «Приморская торгово-промышленная палата» (по согласованию);  
представитель автономной некоммерческой организации «Туристско-информационный центр Приморского края» (по согласованию).

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 520-пп**

от 10.06.2020

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края**

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 5 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур», Законом Приморского края от 30 мая 2007 года № 78-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Приморском крае», постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020 - 2027 годы" Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- постановление Администрации Приморского края от 9 августа 2013 года № 313-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- постановление Администрации Приморского края от 22 ноября 2013 года № 424-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- постановление Администрации Приморского края от 21 августа 2014 года № 325-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- постановление Администрации Приморского края от 28 июля 2015 года № 255-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- постановление Администрации Приморского края от 26 января 2016 года № 32-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- постановление Администрации Приморского края от 2 июня 2016 года № 244-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

- пункт 28 постановления Администрации Приморского края от 5 июля 2016 года № 303-па "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края по вопросам предоставления субсидий из краевого бюджета";

- постановление Администрации Приморского края от 8 августа 2016 года № 371-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции

животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

пункт 5 постановления Администрации Приморского края от 9 сентября 2016 года № 421-па "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края по вопросам предоставления из краевого бюджета субсидий в области сельского хозяйства";

постановление Администрации Приморского края от 26 мая 2017 года № 188-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат, связанных с производством продукции животноводства, содержанием сельскохозяйственных животных и комплексным оздоровлением крупного рогатого скота на территории Приморского края, в 2013 - 2020 годах";

постановление Администрации Приморского края от 27 сентября 2017 года № 387-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 7 декабря 2017 года № 507-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 5 марта 2018 года № 94-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 16 июля 2018 года № 326-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 1 ноября 2018 года № 521-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 19 декабря 2018 года № 629-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 1 апреля 2019 года № 188-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Администрации Приморского края от 25 сентября 2019 года № 618-па "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2020 года № 294-пп "О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па "О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края";

постановление Правительства Приморского края от 13 апреля 2020 года № 327-пп "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой семеноводства и отдельных подотраслей растениеводства в Приморском крае".

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 10.06.2020 № 520-пп

## ПОРЯДОК

### предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета (далее – субсидии), категорию и критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализа-

ции государственной программы Приморского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па "Об утверждении государственной программы Приморского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020-2027 годы" (далее – государственная программа).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (далее – субъект сельскохозяйственной деятельности) при условии включения их в перечень получателей субсидий, утверждаемый министерством в текущем финансовом году (далее – перечень).

2.1. Субсидии предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности в целях возмещения части затрат на:

а) развитие отрасли растениеводства:

на возмещение части затрат, связанных со стимулированием увеличения производства масличных культур; на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур для посева;

на возмещение части затрат, связанных с поддержкой закладки и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками;

б) развитие отрасли животноводства:

на возмещение части затрат в части поддержки племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах.

3. Критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности для предоставления субсидий являются: регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

наличие соглашения о комплексном участии в государственной программе, заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством;

согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий;

отсутствие у субъекта сельскохозяйственной деятельности задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, а также иным платежам, подлежащим уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также задолженности, возникшей в связи с неисполнением требования о возврате субсидии в краевой бюджет, в порядке, установленном пунктом 18 настоящего Порядка;

отсутствие у субъекта сельскохозяйственной деятельности просроченной задолженности по заработной плате за два календарных месяца и более;

наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии.

4. Требования, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка:

субъекты сельскохозяйственной деятельности – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты сельскохозяйственной деятельности – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка; субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны приобретать за счет полученных из федерального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

5. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки представления сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края документов для получения субсидий, установленные приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – Сроки представления документов), представляют в министерство:

заявление о включении в перечень и получении субсидий;

сведения о расчетных счетах, открытых получателям субсидий в кредитных организациях, с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трёх лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным пунктами 3, 4 и подпунктом 6.1 пункта 6, подпунктом 7.2 пункта 7, подпунктом 8.2 пункта 8, подпунктом 9.2 пункта 9 настоящего Порядка.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. В отношении субсидий на развитие отрасли растениеводства субсидии предоставляются:

6.1. На возмещения части затрат, связанных со стимулированием увеличения производства масличных культур.

Субсидии предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку масличных культур: бобов соевых и (или) семян рапса, и (или) их реализацию.

Для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных со стимулированием производства масличных культур, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, дополнительными критериями являются:

наличие в текущем году посевных площадей под соей и (или) рапсом;

использование семян, сорта и гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 при производстве конкретного вида продукции растениеводства (соя, рапс);

внесение удобрений, используемых при производстве бобов соевых и (или) семян рапса, в объеме, утверждаемым приказом министерства;

с 2021 года - наличие договоров страхования посевных площадей (урожая сои и (или) рапса) после осуществления их сева (посадки) в текущем финансовом году, с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования одного из следующих страховых случаев: паводок, половец, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы;

6.2. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки, предусмотренные Сроками представления документов, дополнительно, кроме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:



справку – расчет по форме, установленной министерством (далее – справка-расчет);  
копии документов, подтверждающих валовое производство сои и (или) рапса в отчетном финансовом году;  
справку об объемах произведенной и реализованной (в том числе на собственную переработку) в отчетном финансовом году сои и (или) рапса по форме, установленной министерством (далее – справка об объемах);  
копию сертификата (протокола испытания), удостоверяющего сортовые и посевные качества приобретенных и использованных под посев семян (соеи и (или) рапса), выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений;

копию сведений о внесении удобрений;  
копии договоров страхования посевных площадей (урожае сои и (или) рапса) после осуществления их сева (посадки) в текущем финансовом году, с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования одного из следующих страховых случаев: паводок, половодье, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы.

6.3. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:  
 $SUM_{суб}$  – сумма субсидии, источником финансового обеспечения которой являются субсидии на условиях софинансирования из федерального бюджета;

$N$  – количество тонн реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку в отчетном финансовом году сои и (или) рапса;  
 $S$  – ставка субсидии из расчета на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку бобов соевых и (или) семян рапса в соответствии с Размерами ставок для расчета субсидий, предоставляемых из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Размеры ставок);

6.4. Значением результатов использования субсидий в отношении производства сои и рапса является: увеличение валового производства сои и (или) рапса в текущем году по сравнению с объемом произведенной сои и (или) рапса в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии;  
условие по достижению в текущем финансовом году значения результата использования субсидии в соответствии с заключенным с субъектом сельскохозяйственной деятельности соглашением о предоставлении субсидии, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, применяется начиная с 1 января 2021 года.

7. В отношении субсидий на развитие отрасли растениеводства субсидии предоставляются:

7.1. На возмещение части затрат, связанных с приобретением:  
элитных семян сельскохозяйственных культур для посева:  
при условии, что семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений Российской Федерации, допущенных к использованию по конкретному региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне);  
семян кормовых культур для посева, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, предусмотренные перечнем, утвержденным постановлением Совета Министров СССР от 3 января 1983 года № 12 "О внесении изменений и дополнений в Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, утвержденный постановлением Совета Министров СССР от 10 ноября 1967 года № 1029", с учетом затрат на доставку;

7.2. Для предоставления субсидии на поддержку семеноводства, на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур для посева, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, дополнительным критерием является наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под соответствующими сельскохозяйственными культурами.

Для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, дополнительным критерием является наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под кормовыми сельскохозяйственными культурами;

7.3. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки, предусмотренные Сроками представления документов, кроме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:

справку-расчет;  
копию договора купли-продажи семян;  
копию товарной накладной, универсального передаточного акта;  
копии документов, подтверждающих доставку семян кормовых культур в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;  
копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера);  
при представлении документов на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур, – копию сертификата, удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений;  
копии документов, подтверждающих наличие и использование посевных площадей с указанием размера (гектар) под соответствующими сельскохозяйственными культурами в текущем году;

7.4. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:  
 $SUM_{суб}$  – размер субсидии из краевого бюджета, источником финансового обеспечения которой являются в том числе средства федерального бюджета, с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

$N$  – фактические затраты на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур и (или) приобретение семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, в отчетном и (или) текущем финансовом году.

Субсидии предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности при условии включения их в перечень получателей субсидий, утверждаемый министерством в текущем финансовом году, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур для посева.

Для субъектов сельскохозяйственной деятельности, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

7.5. Значениями результата использования субсидии в отношении поддержки семеноводства являются:  
в части приобретения элитных семян сельскохозяйственных культур – сохранение или увеличение размера посевных площадей, засеваемых семенами сельскохозяйственных культур, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектар);  
в части приобретения семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности – сохранение или увеличение размера посевных площадей, засеваемых кормовыми культурами, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектар).

8. В отношении субсидий на развитие отрасли растениеводства субсидии предоставляются:  
8.1. На возмещение части затрат, связанных с поддержкой закладки и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками.

Субсидии предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности при условии включения их в перечень получателей субсидий, утверждаемый министерством в текущем финансовом году, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с поддержкой закладки и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками.

Для субъектов сельскохозяйственной деятельности, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются:  
а) на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более трёх лет для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противорадовой сетки, и (или) систем орошения, и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки при

условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у субъекта сельскохозяйственной деятельности проекта на закладку многолетних насаждений;

б) на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников, в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году;

8.2. Для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с поддержкой закладки и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, необходимо:

для возмещения части затрат, связанных с закладкой, – осуществление закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений, виноградников и виноградных питомников площадью не менее одного гектара в год;  
для возмещения части затрат, связанных с уходом, – наличие на начало текущего финансового года не менее одного гектара площади многолетних плодовых и ягодных насаждений, виноградников и виноградных питомников;

8.3. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки, предусмотренные Сроками представления документов, кроме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:

справку-расчет;  
копию свидетельства о праве собственности (выписки из Единого государственного реестра прав) или копию договора аренды земельного участка на срок не менее пяти лет (заверенные в установленном действующим законодательством порядке);  
проект на закладку многолетних плодовых и ягодных насаждений, виноградников и виноградных питомников (для возмещения части затрат, связанных с закладкой);  
смету по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками (для возмещения части затрат, связанных с уходом);  
акт приёма/списания многолетних плодовых и ягодных насаждений, виноградников и виноградных питомников;  
копии документов, подтверждающих фактические затраты на один гектар;  
в отношении ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками - сведения о наличии площадей многолетних плодовых и ягодных насаждений, виноградников и виноградных питомников;  
сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур;  
сведения о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства;

8.4. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = C \times S \times k$ , где:  
 $SUM_{суб}$  – размер субсидии из краевого бюджета, источником финансового обеспечения которой являются в том числе средства федерального бюджета, с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

$C$  – площадь закладки и/или ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками в отчетном и (или) текущем финансовом году;

$S$  – ставка субсидии согласно Размерам ставок;

$k$  – повышающий коэффициент:

для садов интенсивного типа (семечковые, косточковые с соблюдением сорто-подвойных комбинаций) с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар – коэффициент 1.4, свыше 2500 растений на 1 гектар – 1.7, свыше 3500 растений на 1 гектар – 3;  
для виноградных насаждений с плотностью посадки виноградных насаждений свыше 2222 растений на 1 гектар – коэффициент 1.4, свыше 3333 растений на 1 гектар – 1.7, для виноградных питомников – 2;

8.5. Значением результата использования субсидии, в отношении поддержки, связанной с закладкой и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками, является сохранение или увеличение площадей многолетних плодовых и ягодных насаждений, виноградников и виноградных питомников в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера площадей насаждений данных культур субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектар).

9. В отношении предоставления субсидий на развитие отрасли животноводства:  
9.1. Субсидии на развитие отрасли животноводства предоставляются на возмещение части затрат в части поддержки племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах;

9.2. Критериями отбора, которым должны соответствовать сельскохозяйственные товаропроизводители для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с поддержкой племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка критериев отбора, являются:

наличие свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в установленном порядке;  
обеспечение сохранности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) в отчетном году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые включены в перечень для предоставления субсидии на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в отчетном году, а также за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в отчетном году;

соответствие минимальным требованиям, предъявляемым к племенным организациям по разведению крупного рогатого скота молочных и (или) мясных пород;  
ежегодная реализация племенного молодняка, соответствующего стандартам породы, в объемах не менее 10 голов молодняка в расчете на 100 коров, имевшихся на начало года;  
показатели воспроизводства (получено живых телят от 100 коров, имеющихся на начало года) не менее 80 голов;

9.3. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки, предусмотренные Сроками представления документов, кроме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:

справку-расчет;  
копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в установленном порядке;  
сведения, подтверждающие производство сельскохозяйственной продукции и поголовье скота, содержащее данные за год, предшествующий году подачи документов;  
комплексный план мероприятий, препятствующих распространению лейкоза крупного рогатого скота и оздоровлению стада, согласованного с государственной ветеринарной инспекцией Приморского края;  
договор страхования сельскохозяйственных животных на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных или договор страхования сельскохозяйственных животных отдельных групп животных (молочное/продуктивное стадо/дойное поголовье), имеющихся у сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы для получения субсидии в целях возмещения части затрат в части производства куриного яйца и мяса, произведенного на убой в живом весе);

9.4. Размер субсидии рассчитывается по ставке на одну условную голову племенного маточного стада крупного рогатого скота.

Сумма субсидии на возмещение части затрат по поддержке племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров) рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:  
 $SUM_{суб}$  – сумма субсидии, рублей;  
 $N$  – количество фактического поголовья маточного стада крупного рогатого скота молочного и мясного направления (коров), содержащегося в племенных репродукторах за отчетный период (год) и отраженного в сведениях о производстве продукции животноводства и поголовье скота, за соответствующий период;

$S$  – ставка субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, при условии софинансирования из федерального бюджета, в соответствии с пунктом 4 Размеров ставок.

9.5. Значениями результата использования субсидии, связанной с поддержкой племенного маточного пого-

ловья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах, являются:

сохранность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) в отчетном году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые включены в перечень для предоставления субсидии на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в отчетном году, а также за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в отчетном году;

ежегодная реализация племенного молодняка, соответствующего стандартам породы, в объемах не менее 10 голов молодняка в расчете на 100 коров, имевшихся на начало года;

показатель воспроизводства (получено живых телят от 100 коров, имеющихся на начало года) не менее 80 голов.

10. Министерство:

в течение одного рабочего дня со дня представления документов, предусмотренных пунктом 5, подпунктом 6.2 пункта 6, подпунктом 7.3 пункта 7, подпунктом 8.3 пункта 8, подпунктом 9.3 пункта 9 настоящего Порядка, осуществляет прием и регистрацию документов в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, указанного в Сроках представления документов, на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве принимает решение о включении или об отказе во включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень.

Решение об отказе во включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве при наличии следующих оснований:

несоответствие субъектов сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 5, подпунктом 6.2 пункта 6, подпунктом 7.3 пункта 7, подпунктом 8.3 пункта 8, подпунктом 9.3 пункта 9 настоящего Порядка настоящего Порядка;

представление предусмотренных пунктом 5, подпунктом 6.2 пункта 6, подпунктом 7.3 пункта 7, подпунктом 8.3 пункта 8, подпунктом 9.3 пункта 9 настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации;

недоверенность представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации.

В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе во включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень министерство направляет письменное уведомление о таком решении субъекту сельскохозяйственной деятельности.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень министерство направляет в адрес субъекта сельскохозяйственной деятельности два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии для подписания.

Отказ во включении субъекта сельскохозяйственной деятельности в перечень не является препятствием для повторного обращения в министерство.

11. Перечень формируется в разрезе субсидий на возмещение части затрат, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, а также их получателей.

Министерство вправе вносить изменения в перечень в случае выявления фактов несоответствия субъекта сельскохозяйственной деятельности критериям отбора, установленным пунктом 3 и подпунктами 6.1, 7.2, 8.2, 9.2 настоящего Порядка, по итогам проведенных проверок.

12. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления субъектам сельскохозяйственной деятельности субсидий по возмещению части затрат, рассчитанных согласно подпунктам 6.3, 7.4, 8.4, 9.4 настоящего Порядка, средства краевого и федерального бюджетов распределяются на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве пропорционально начисленным субсидиям между всеми субъектами сельскохозяйственной деятельности.

13. Предоставление субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности, включенным в перечень, осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между министерством и субъектом сельскохозяйственной деятельности. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 "Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг".

Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает в том числе:

- целевое назначение субсидии;
- согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- ответственность сторон за нарушение условий Порядка;
- конкретные значения результатов использования субсидии, предусмотренных подпунктами 6.4, 7.5, 8.5, 9.5 настоящего Порядка;
- случаи возврата субсидий в краевой бюджет;
- обязательство субъектов сельскохозяйственной деятельности по представлению отчета о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

14. Субъекты сельскохозяйственной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня направления министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывают и представляют их в министерство.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения последнего соглашения о предоставлении субсидии, направленного субъектами сельскохозяйственной деятельности в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов сельскохозяйственной деятельности, представивших подписанные соглашения, составляет реестр на перечисление субсидий (далее – реестр) и передает его в течение двух рабочих дней в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра утверждается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является непредставление в министерство соглашения о предоставлении субсидии, подписанного субъектом сельскохозяйственной деятельности, в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

В случае отсутствия в министерстве подписанного субъектом сельскохозяйственной деятельности соглашения о предоставлении субсидии по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, по итогам 9 месяцев текущего года министерство принимает решение о перераспределении остатков средств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве пропорционально между всеми субъектами сельскохозяйственной деятельности, заключившими соглашение о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидии, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка (далее – дополнительное соглашение).

Сумма размеров субсидий, указанных в соглашении о предоставлении субсидии и дополнительном соглашении к соглашению о предоставлении субсидии, не может превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии с подпунктами 6.3, 7.4, 8.4, 9.4 и пунктом 12 настоящего Порядка.

Документы, послужившие основанием для расчета размера субсидии на возмещение части затрат согласно подпункту 6.3 пункта 6, подпункту 7.4 пункта 7, подпункту 8.4 пункта 8, подпункту 9.4 пункта 9 и пункту 12 настоящего Порядка, а также для принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии, не могут быть приняты повторно для предоставления субсидии на возмещение части затрат.

15. ГКУ Приморское казначейство:

принимает реестр на соответствие утвержденной форме в течение трех рабочих дней со дня его поступления;

в случае ненадлежащего оформления реестра уведомляет об этом министерство для устранения замечаний; во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, на основании реестра готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК) в течение трех рабочих дней со дня поступления средств из краевого бюджета на лицевой счет министерства, открытый в УФК по ПК, заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета министерства на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий субъекту сельскохозяйственной деятельности осуществляется в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

16. Ответственность за правильность расчета субсидий и контроль за соблюдением условий, установленных при их предоставлении, несет министерство.

Контроль за правильным оформлением реестров, своевременным перечислением субсидий субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляет ГКУ Приморское казначейство.

Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов несет субъект сельскохозяйственной деятельности.

17. Субъекты сельскохозяйственной деятельности не позднее 20 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления субсидий, представляют в министерство отчет о достижении значений результата использования субсидий (далее – отчет) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Оценка значений результата использования субсидии субъектом сельскохозяйственной деятельности осуществляется министерством на основании соотношения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых по итогам года предоставления субсидии значений результата использования субсидии.

В случае непредставления отчета, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, в установленный настоящим пунктом срок субъект сельскохозяйственной деятельности обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 18 настоящего Порядка.

В случае недостижения значений результатов использования субсидий субъекты сельскохозяйственной деятельности обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения значений результата использования субсидий в соответствии с расчетом размера возврата субсидии согласно приложению к соглашению о предоставлении субсидии.

Основанием освобождения субъекта сельскохозяйственной деятельности от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом, является представление в министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии.

18. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения субъектами сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство обеспечивает соблюдение субъектами сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае наличия фактов нарушений субъектом сельскохозяйственной деятельности, выявленных в том числе по результатам проверок, условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений конкретных результатов использования субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии (далее – нарушения), субъекты сельскохозяйственной деятельности обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме либо в размере, определенном абзацем четвертым пункта 17 настоящего Порядка.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) направляется субъекту сельскохозяйственной деятельности министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Субъект сельскохозяйственной деятельности обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения требования.

В случае письменного отказа субъекта сельскохозяйственной деятельности от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет сумма возврата взыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края

#### СРОКИ представления сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края документов для получения субсидий

№ п/п	Наименование субсидий	Срок предоставления
1	2	3
1.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных со стимулированием увеличения производства масличных культур;	с 10 по 15 июня текущего года
2.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур для посева и семян кормовых культур для посева	с 20 по 30 июня текущего года
3.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с поддержкой закладки и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками	с 20 по 30 июня текущего года
4.	Субсидия на возмещение части затрат в части поддержки племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах	с 10 по 15 апреля текущего года; с 10 по 15 июля текущего года; с 10 по 15 октября текущего года

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края

#### РАЗМЕРЫ СТАВОК для расчета субсидий, предоставляемых из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края

№ п/п	Наименование субсидий	Ед. измерения	Размер ставки субсидий
1	2	3	4
1.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных со стимулированием увеличения производства масличных культур	тонна	4000 руб.
2.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с приобретением:		
	элитных семян сельскохозяйственных культур для посева	руб.	60% от стоимости семян
	семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности	руб.	70% от стоимости семян
3.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с поддержкой закладки и уходом за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и виноградными питомниками		
	для возмещения части затрат, связанных с закладкой	гектар	в размере, не превышающем 50000 руб., но не более 90 процентов затрат
	для возмещения части затрат, связанных с уходом	гектар	в размере, не превышающем 25000 руб., но не более 90 процентов затрат
4.	Субсидия на возмещение части затрат в части поддержки племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах	1 условная голова маточного стада	8000 руб.

Форма

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края



**ОТЧЕТ**  
**о достигнутых значениях результатов использования субсидий**  
**по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя \_\_\_\_\_  
Периодичность: ежегодно (не позднее 20 января года следующего за годом предоставления субсидий)

№ № п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в предшествующий(е) год(ы)	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 521-пп**

от 10.06.2020

**О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 мая 2007 года № 78-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Приморского края от 18 декабря 2019 года № 852-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с вводом нетелей в основное стадо».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства Приморского края  
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 10.06.2020 № 521-пп

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края (далее – субсидии), категорию и критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

В целях настоящего Порядка под приоритетной подотраслью агропромышленного комплекса Приморского края понимается совокупная хозяйственная деятельность на территории Приморского края, связанная с производством определенного вида сельскохозяйственной продукции (производство мяса птицы, свинины, яйца куриного, молока, овощей открытого и закрытого грунта, картофеля, рисовой и гречневой крупы).

Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году.

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (далее – субъект сельскохозяйственной деятельности) при условии включения их в перечень получателей субсидий, утверждаемый министерством в текущем финансовом году (далее – перечень).

2.1. Субсидии предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности в целях возмещения части затрат на:

а) развитие отрасли птицеводства:  
на возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное и (или) отруженное на собственную переработку мясо птицы;  
на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией куриного яйца;

б) развитие отрасли растениеводства:  
на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией овощей закрытого грунта;  
на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и овощей открытого грунта;  
на возмещение части затрат, связанных с производством и отгрузкой на собственную переработку гречихи и/или риса;

в) возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции;

г) развитие отрасли животноводства:  
на возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное и (или) отруженное на собственную переработку мясо свинины;  
на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока.

3. Критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности для предоставления субсидий являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;  
наличие соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы, заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством;  
согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий;  
отсутствие у субъекта сельскохозяйственной деятельности задолженности по налогам, сборам и иным обя-

зательным платежам, а также иным платежам, подлежащим уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также задолженности, возникшей в связи с неисполнением требования о возврате субсидии в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Порядка;

отсутствие у субъекта сельскохозяйственной деятельности просроченной задолженности по заработной плате за два календарных месяца и более;

наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии.

4. Требования, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных пунктом 5 настоящего Порядка;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны приобретать за счет полученных из федерального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

5. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки представления документов сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края для получения субсидий, установленные в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – сроки представления документов), представляют в министерство:

заявление о включении в перечень и получении субсидий;  
сведения о расчетных счетах, открытых получателям субсидий в кредитных организациях, с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трёх лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным пунктами 3, 4, подпунктом 6.2 пункта 6, подпунктом 7.2 пункта 7, подпунктом 8.2 пункта 8 настоящего Порядка.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления организацией документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. В отношении предоставления субсидий на развитие отрасли птицеводства:

6.1. Субсидии на развитие отрасли птицеводства предоставляются на возмещение следующих затрат:

а) на возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное и/или отруженное на собственную переработку мясо птицы.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – количество (тонн) реализованного и (или) отруженного на собственную переработку мяса птицы, произведенного за отчетный период, отраженного в справке об объемах произведенной и реализованной продукции, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая 35000 рублей за 1 тонну реализованного и (или) отруженного на собственную переработку мяса птицы в текущем году;

б) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией куриного яйца.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – количество (тыс. штук) реализованного куриного яйца, произведенного за отчетный период, отраженного в справке об объемах произведенной и реализованной продукции, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая 1000 рублей за 1 тысячу штук реализованных куриных яиц в текущем году;

6.2. Дополнительным критерием отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности на предоставление субсидий на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией куриного яйца, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, является наличие промышленного стада кур-несушек с законченным технологическим циклом содержания у субъектов сельскохозяйственной деятельности на первое число месяца их обращения в министерство.

С 2021 года дополнительным критерием отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности на предоставление субсидий на развитие отрасли птицеводства, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка и в абзаце первом настоящего подпункта, является наличие справки Государственной ветеринарной службы по Приморскому краю об эпизоотическом благополучии и выполнении ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий;

6.3. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки, установленные сроками представления документов, дополнительно, кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:

справку-расчет по форме, установленной министерством (далее – справка-расчет);

справку об объемах произведенной и реализованной продукции по форме, установленной министерством (далее – справка об объемах);

реестр первичных документов, подтверждающих производство и реализацию произведенной продукции за отчетный период по форме, установленной министерством (далее – реестр первичных документов);

6.4. Значением результатов использования субсидий в отношении развития отрасли птицеводства является увеличение валового производства продукции (мясо птицы, яйца) в году предоставления субсидии по сравнению с объемом произведенной соответствующей продукции в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн, тыс. штук).

7. В отношении предоставления субсидий на развитие отрасли растениеводства:

7.1. Субсидии на развитие отрасли растениеводства предоставляются на возмещение следующих затрат:

а) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией овощей закрытого грунта.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – количество (тонн) реализованных овощей закрытого грунта, произведенных за отчетный период, отраженных в справке об объемах произведенной и реализованной продукции, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая 30000 рублей за 1 тонну реализованных овощей закрытого грунта в текущем году;

б) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и овощей открытого грунта.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – количество (тонн) реализованных овощей открытого грунта и картофеля, произведенных за отчетный период, отраженных в справке об объемах произведенной и реализованной продукции, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая:

5000 рублей за 1 тонну реализованных овощей открытого грунта рассадных культур в текущем году;

3000 рублей за 1 тонну реализованных овощей открытого грунта и картофеля в текущем году;

в) на возмещение части затрат, связанных с производством и отгрузкой на собственную переработку гречихи и/или риса.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – количество (тонн) отгруженной на собственную переработку гречихи и/или риса, произведенных за отчетный период, отраженных в справке об объемах произведенной и реализованной продукции, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая 15000 рублей за 1 тонну отгруженной на собственную переработку гречихи и/или риса в текущем году;

г) на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – фактические затраты на приобретение семян сельскохозяйственных культур первой репродукции.

Субсидии предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности при условии включения их в перечень получателей субсидий, утверждаемый министерством в текущем финансовом году, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции.

Для субъектов сельскохозяйственной деятельности, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

$S$  – ставка субсидии, составляющая 50% от стоимости приобретенных семян первой репродукции;

7.2. Дополнительными критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности на предоставление субсидий на развитие отрасли растениеводства, кроме указанных критериев отбора в пункте 3 настоящего Порядка, являются:

в части возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией овощей закрытого грунта, – наличие на начало текущего финансового года у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края теплиц зимнего типа на площади не менее одного гектара;

в части возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и овощей открытого грунта; производством и отгрузкой на собственную переработку гречихи и/или риса:

наличие в текущем году посевных площадей под соответствующие сельскохозяйственные культуры: гречиха, рис, картофель, не менее двух видов из следующих овощных культур открытого грунта (в том числе рассадных культур): морковь, свекла, капуста, лук, перец, томат, баклажан;

использование семян гречихи, риса, картофеля и овощей открытого грунта, сорта и гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений Российской Федерации, допущенных к использованию по конкретному региону допуска;

с 2021 года – наличие договора страхования посевных площадей (урожая сельскохозяйственных культур: гречихи, риса, картофеля и овощей открытого грунта) после осуществления их сева (посадки) в текущем финансовом году, с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования одного из следующих страховых случаев: паводок, половодье, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы;

в части возмещения части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции, – использование семян сельскохозяйственных культур, сорта и гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений Российской Федерации, допущенных к использованию по конкретному региону допуска;

7.3. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки, установленные сроками представления документов, кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:

а) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией овощей закрытого грунта:

справку-расчет;

справку об объемах;

реестр первичных документов;

б) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и овощей открытого грунта, на возмещение части затрат, связанных с производством и отгрузкой на собственную переработку гречихи и/или риса:

справку-расчет;

справку об объемах;

реестр первичных документов;

с 2021 года – копии договоров страхования посевных площадей (урожая сельскохозяйственных культур: гречихи, риса, картофеля и овощей открытого грунта) после осуществления их сева (посадки) в текущем финансовом году, с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования одного из следующих страховых случаев: паводок, половодье, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы;

д) на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции:

справку-расчет;

копию договора купли-продажи семян;

копию товарной накладной, универсального передаточного акта;

копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера);

копию сертификата (протокола), удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений;

копии документов, подтверждающих наличие и использование посевных площадей под соответствующие сельскохозяйственные культуры в текущем году;

7.4. Значением результатов использования субсидий в отношении развития отрасли растениеводства является: в отношении возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и овощей открытого грунта; производством и отгрузкой на собственную переработку гречихи и/или риса, – увеличение валового производства субсидируемой продукции (картофель и овощи открытого грунта, крупа гречихи, рисовая крупа) в текущем году по сравнению с объемом произведенной соответствующей продукции в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);

в отношении возмещения части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции, – увеличение валового производства сельскохозяйственной продукции в текущем году по сравнению с объемом произведенной продукции в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);

в отношении возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией овощей закрытого грунта – увеличение валового сбора овощей закрытого грунта, полученного с одного гектара посевных площадей в текущем году, по сравнению с валовым сбором с одного гектара посевных площадей овощей закрытого грунта в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн).

8. В отношении предоставления субсидий на развитие отрасли животноводства:

8.1. Субсидии на развитие отрасли животноводства предоставляются на возмещение следующих затрат:

а) на возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное (или) отгруженное на собственную переработку мясо свинины.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета;

$N$  – количество (тонн) реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку мяса свинины, произведенного за отчетный период, отраженного в сведениях о производстве продукции животноводства и поголовье скота, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая 30000 рублей за 1 тонну реализованного и (или) отгруженного мяса свинины;

б) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией (или) отгрузкой на собственную переработку молока.

При наличии собственной переработки молока к субъектам сельскохозяйственной деятельности относятся субъекты сельскохозяйственной деятельности, имеющие на территории Приморского края цеха по переработке молочной продукции с использованием внедренной системы менеджмента качества, основанной на принципах ХАССП (управление безопасностью пищевых продуктов) (далее – субъекты сельскохозяйственной деятельности, имеющие собственную переработку молока).

Субъектами сельскохозяйственной деятельности при наличии собственной переработки молока могут являться сельскохозяйственные товаропроизводители, являющиеся членами сельскохозяйственного производственного кооператива, при представлении соответствующих документов, подтверждающих членство в сельскохозяйственном производственном (потребительском) кооперативе (далее – СХППК) и сдачу произведенного молока на переработку в СХППК.

Субъектами сельскохозяйственной деятельности, имеющими собственную переработку молока, могут быть признаны взаимозависимые организации, одна или более из которых осуществляет собственную переработку молока, в которых полномочия единоличного исполнительного органа осуществляет одно и то же лицо, что подтверждено выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, представленной в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и договором о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$SUM_{суб} = N \times S \times (k + k1)$ , где:

$SUM_{суб}$  – размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, рублей;

$N$  – количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (кг), произведенного за отчетный период, отраженного в сведениях о производстве продукции животноводства и поголовье скота, за соответствующий период (отчетный период указан в сроках представления документов);

$S$  – ставка субсидии, составляющая:

5,5 рубля за 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

6,5 рубля за 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока для субъектов сельскохозяйственной деятельности, имеющих собственную переработку молока;

$k$  – повышающий коэффициент:

$k$  – повышающий коэффициент в размере 1,2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности, расположенных в районах, приравненных к районам Крайнего Севера;

$k1$  – повышающий коэффициент в расчете от уровня наdoa на одну голову крупного рогатого скота:

в размере 1,2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa от 4000 до 5000 кг на 1 голову крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

в размере 1,3 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa не ниже 5000 и не выше среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

в размере 1,5 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa не ниже среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

в размере 2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности, осуществивших в отчетном финансовом году ввод в основное стадо нетелей из собственного маточного стада не менее 20% от общего поголовья коров на начало отчетного финансового года (для субъектов сельскохозяйственной деятельности, являющихся племенными репродукторами, – 15% от общего поголовья коров на начало отчетного финансового года), с уровнем наdoa не ниже среднего значения по Приморскому краю за отчетный год.

При расчете суммы субсидии применяется один из повышающих коэффициентов  $k1$  в зависимости от уровня наdoa за отчетный год;

с 2021 года:

$k1$  – повышающий коэффициент в расчете от уровня наdoa на одну голову крупного рогатого скота:

в размере 1,2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa от 4500 до 5500 кг на 1 голову крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

в размере 1,3 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa не ниже 5500 и не выше среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

в размере 1,5 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa не ниже среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

в размере 2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности, осуществивших в отчетном финансовом году ввод в основное стадо нетелей из собственного маточного стада не менее 20% от общего поголовья коров на начало отчетного финансового года (для субъектов сельскохозяйственной деятельности, являющихся племенными репродукторами, – 15% от общего поголовья коров на начало отчетного финансового года), с уровнем наdoa не ниже среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

с 2022 года:

$k1$  – повышающий коэффициент в расчете от уровня наdoa на одну голову крупного рогатого скота:

в размере 1,2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa от 5000 до 6000 кг на 1 голову крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

в размере 1,3 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa не ниже 6000 и не выше среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

в размере 1,5 для субъектов сельскохозяйственной деятельности с уровнем наdoa выше среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

в размере 2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности, осуществивших в отчетном финансовом году ввод в основное стадо нетелей из собственного маточного стада не менее 20% от общего поголовья коров на начало отчетного финансового года (для субъектов сельскохозяйственной деятельности, являющихся племенными репродукторами, – 15% от общего поголовья коров на начало отчетного финансового года), с уровнем наdoa не ниже среднего значения по Приморскому краю за отчетный год;

8.2. Дополнительно критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности на предоставление субсидий на развитие отрасли животноводства, кроме критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, являются:

а) в части возмещения части затрат на произведенное мясо свинины:

наличие у субъекта сельскохозяйственной деятельности на первое число месяца их обращения в министерство не менее 500 голов маточного поголовья свиней;

наличие договора сельскохозяйственного страхования поголовья свиней, в том числе по риску утери поголовья в связи с возникновением особо опасных заболеваний;

наличие уровня биологической защищенности свиноводческого хозяйства не ниже третьего компартамента;

наличие введенного в эксплуатацию и согласованного с Государственной ветеринарной инспекцией Приморского края пункта уоя (убойные площадки);

б) в части возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией молока:

наличие у субъекта сельскохозяйственной деятельности на первое число месяца их обращения в министерство поголовья крупного рогатого скота (коров);

наличие справки государственной ветеринарной службы по Приморскому краю об эпизоотическом благополучии и выполнении ветеринарно-профилактических и противозооотических мероприятий (далее – справка об эпизоотическом благополучии);

наличие плана мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота, согласованного с государственной ветеринарной инспекцией Приморского края, с указанием сроков реализации мероприятий по годам (в случае отсутствия справки об эпизоотическом благополучии);

выписка из федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии о количестве произведенной субъектом сельскохозяйственной деятельности продукции;

для субъектов сельскохозяйственной деятельности, имеющих собственную переработку молока, – гарантийное письмо о внедренной системе менеджмента качества, основанной на принципах ХАССП (управление безопасностью пищевых продуктов);

наличие договора сельскохозяйственного страхования маточного поголовья крупного рогатого скота;

8.3. Для включения в перечень субъекты сельскохозяйственной деятельности дополнительно, кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представляют в министерство:

а) на возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное (или) отгруженное на собственную переработку мяса свинины:



справку-расчет;  
сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота;  
реестр первичных документов;  
копии договоров сельскохозяйственного страхования поголовья свиней;  
б) на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока:  
справку-расчет;  
сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота;  
реестр первичных документов;  
копии договоров сельскохозяйственного страхования маточного поголовья крупного рогатого скота;  
8.4. Значением результатов использования субсидий является:  
в отношении возмещения части затрат на произведенное мясо свинины:  
увеличение валового производства продукции животноводства в текущем году по сравнению с объемом произведенной продукции в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);  
в отношении возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией молока:  
увеличение валового производства продукции животноводства в текущем году по сравнению с объемом произведенной продукции в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (кг);  
выполнение плана мероприятий в текущем году по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота, согласованного с государственной ветеринарной инспекцией Приморского края, в соответствии с предусмотренными к выполнению мероприятиями на текущий год.

9. Министерство:  
в течение одного рабочего дня со дня представления документов, указанных в пункте 5, подпунктах 6.3, 7.3, 8.3 настоящего Порядка, осуществляет прием и регистрацию документов в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;  
в течение пяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи документов, указанных в сроках представления документов, на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве принимает решение о включении или об отказе во включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень.

Решение об отказе во включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве при наличии следующих оснований:

несоответствие субъектов сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком;  
непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5, подпункте 6.3 пункта 6, подпункте 7.3 пункта 7, подпункте 8.3 пункта 8 настоящего Порядка;  
представление указанных в пункте 5, подпунктах 6.3, 7.3, 8.3 настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации;  
недоверенность представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации;  
в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе во включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень направляет письменное уведомление о таком решении субъекту сельскохозяйственной деятельности;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении субъектов сельскохозяйственной деятельности в перечень направляет в адрес субъекта сельскохозяйственной деятельности два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии для подписания.

Отказ во включении субъекта сельскохозяйственной деятельности в перечень не является препятствием для повторного обращения в министерство.

10. Перечень формируется в разрезе субсидий на возмещение части затрат, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, а также их получателей.

Министерство вправе вносить изменения в перечень в случае выявления фактов несоответствия субъекта сельскохозяйственной деятельности критериям отбора, установленным пунктом 3, подпунктом 6.2 пункта 6, подпунктом 7.2 пункта 7, подпунктом 8.2 пункта 8 настоящего Порядка;

11. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления субъектам сельскохозяйственной деятельности субсидий по возмещению части затрат, рассчитанных согласно подпункту 6.1 пункта 6, подпункту 7.1 пункта 7, подпункту 8.1 пункта 8 настоящего Порядка, средства краевого бюджета распределяются на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве пропорционально начисленным субсидиям между всеми субъектами сельскохозяйственной деятельности.

12. Предоставление субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности, включенным в перечень, осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между министерством и субъектом сельскохозяйственной деятельности. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает в том числе:

а) целевое назначение субсидии;  
б) согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;  
в) ответственность сторон за нарушение условий Порядка;  
г) конкретные значения результатов использования субсидии, предусмотренных подпунктом 6.4 пункта 6, подпунктом 7.4 пункта 7, подпунктом 8.4 пункта 8 настоящего Порядка;  
д) случаи возврата субсидий в краевой бюджет;  
е) обязательство субъектов сельскохозяйственной деятельности по представлению отчета о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

13. Субъект сельскохозяйственной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня направления министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывает и представляет их в министерство.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения последнего соглашения, направленного субъектами сельскохозяйственной деятельности в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов сельскохозяйственной деятельности, представивших подписанные соглашения, составляет реестр на перечисление субсидий (далее – реестр) и передает его в течение двух рабочих дней в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра утверждается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является непредставление в министерство соглашения о предоставлении субсидий, подписанного субъектом сельскохозяйственной деятельности, в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

В случае отсутствия в министерстве подписанного субъектом сельскохозяйственной деятельности соглашения о предоставлении субсидии по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, по итогам 9 месяцев текущего года министерство принимает решение о перераспределении остатков средств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве пропорционально между всеми субъектами сельскохозяйственной деятельности, заключившими соглашение о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидии, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка (далее – дополнительное соглашение).

Сумма размеров субсидий, указанных в соглашении о предоставлении субсидии и дополнительном соглашении к соглашению о предоставлении субсидии, не может превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6, подпунктом 7.1 пункта 7, подпунктом 8.1 пункта 8 и пунктом 11 настоящего Порядка.

Документы, послужившие основанием для расчета размера субсидии на возмещение части затрат согласно подпункту 6.1 пункта 6, подпункту 7.1 пункта 7, подпункту 8.1 пункта 8 и пункту 11 настоящего Порядка, а также для принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии, не могут быть приняты повторно для предоставления субсидии на возмещение части затрат.

14. ГКУ Приморское казначейство:  
проверяет реестр на соответствие утвержденной форме в течение трех рабочих дней со дня его поступления;  
в случае ненадлежащего оформления реестра уведомляет об этом министерство для устранения замечаний;  
во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, на основании реестра готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК) в течение трех рабочих дней со дня поступления средств из краевого бюджета на лицевой счет министерства, открытый в УФК по ПК, заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета министерства на счета, открытые субъектом сельскохозяйственной деятельности в кредитных организациях.

Перечисление субсидий субъекту сельскохозяйственной деятельности осуществляется в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

15. Ответственность за правильность расчета субсидий и контроль за соблюдением условий, установленных при их предоставлении, несет министерство.

Контроль за правильностью оформлением реестров, своевременным перечислением субсидий субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляет ГКУ Приморское казначейство.

Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов несет субъект сельскохозяйственной деятельности.

16. Субъекты сельскохозяйственной деятельности не позднее 20 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления субсидий, представляют в министерство отчет о достижении значений результата использования субсидии (далее – отчет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Оценка значений результата использования субсидии субъектом сельскохозяйственной деятельности осуществляется министерством на основании соотношения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых по итогам года предоставления субсидии значений результата использования субсидии.

В случае непредставления отчета в установленный настоящим пунктом срок субъект сельскохозяйственной деятельности обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящего Порядка.

В случае недостижения значений результатов использования субсидий субъекты сельскохозяйственной деятельности обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения значений результата использования субсидий в соответствии с расчетом размера возврата субсидии согласно приложению к соглашению о предоставлении субсидии.

Основанием освобождения субъекта сельскохозяйственной деятельности от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, является представление в министерство не позднее 10 дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения субъектами сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство обеспечивает соблюдение субъектами сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае наличия фактов нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом сельскохозяйственной деятельности, выявленных в том числе, по результатам проверок, а также недостижения значений конкретных результатов использования субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии (далее – нарушения), субъекты сельскохозяйственной деятельности обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме либо в размере, определенном абзацем четвертым пункта 16 настоящего Порядка.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) направляется субъекту сельскохозяйственной деятельности министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Субъект сельскохозяйственной деятельности обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения требования.

В случае письменного отказа субъекта сельскохозяйственной деятельности от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет сумма возврата зыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края

## ОТЧЕТ о достигнутых значениях результатов использования субсидий по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя \_\_\_\_\_  
Периодичность: ежегодно (не позднее 20 января года следующего за годом предоставления субсидий)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в предшествующий(е) год(ы)	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края

## СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Приморского края

№ п/п	Наименование субсидий	Срок предоставления
1	2	3
1.	Субсидии на возмещение части затрат на развитие отрасли птицеводства	
1.1.	На возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное и (или) отруженное на собственную переработку мясо птицы	с 2020 года: с 10 по 15 мая текущего года; с 1 по 5 июля текущего года; с 1 по 5 октября текущего года; с 2021 года: с 10 по 20 февраля текущего года за 4 квартал отчетного года, с 10 по 15 апреля текущего года; с 10 по 15 июля текущего года; с 10 по 15 октября текущего года
1.2.	На возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией куриного яйца	с 2020 года: с 1 по 5 мая текущего года; с 1 по 5 июля текущего года; с 1 по 5 октября текущего года; с 2021 года: с 1 по 5 февраля текущего года за 4 квартал отчетного года, с 1 по 5 апреля текущего года; с 1 по 5 июля текущего года; с 1 по 5 октября текущего года
2.	Субсидии на возмещение части затрат на развитие отрасли растениеводства	
2.1.	На возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией овощей закрытого грунта	с 10 по 20 февраля текущего года за ноябрь-декабрь отчетного года;

		с 1 по 5 апреля текущего года; с 1 по 5 июля текущего года; с 1 по 5 октября текущего года; года; с 1 по 5 ноября текущего года за октябрь текущего года
2.2.	На возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией картофеля и овощей открытого грунта	с 1 по 5 августа текущего года, далее ежемесячно с 1 по 5 число месяца, следующего за отчетным
2.3.	На возмещение части затрат, связанных с производством и отгрузкой на собственную переработку гречихи и/или риса	с 1 по 5 сентября текущего года, далее ежемесячно с 1 по 5 число месяца, следующего за отчетным
2.4.	На возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур первой репродукции	с 1 по 5 марта текущего года; с 20 по 25 июня текущего года; с 1 по 5 октября текущего года
3.	Субсидии на возмещение части затрат на развитие отрасли животноводства	
3.1.	На возмещение части затрат на произведенное на убой в живом весе и реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку мясо свинины	с 10 по 20 февраля текущего года за 4 квартал отчетного года, с 10 по 15 апреля текущего года; с 10 по 15 июля текущего года; с 10 по 15 октября текущего года
3.2.	На возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока	с 2020 года: с 1 по 5 мая текущего года; с 1 по 5 июля текущего года; с 1 по 5 октября текущего года; с 2021 года: с 1 по 5 февраля текущего года за 4 квартал отчетного года, с 1 по 5 апреля текущего года; с 1 по 5 июля текущего года; с 1 по 5 октября текущего года

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ РЕШЕНИЕ № 209/1506

10.06.2020

г. Владивосток

#### О разрешении проведения голосования всех участников голосования на избирательных участках № 1405, № 1409, 1420 Красноармейского района Приморского края, образованных в труднодоступных и отдаленных местностях, при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

Рассмотрев обращение территориальной избирательной комиссии Красноармейского района, учитывая то, что избирательные участки № 1405, № 1409, № 1420 образованы в труднодоступных и отдаленных местностях, в соответствии с подпунктом 10.1 Порядка общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 244/1804-7 (в редакции постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 2 июня 2020 года № 250/1840-7), пунктом 36 Календарного плана мероприятий по подготовке и проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 244/1808-7 (в редакции постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 2 июня 2020 года № 250/1845-7), Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Разрешить при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации провести 30 июня 2020 года голосование всех участников голосования на избирательных участках № 1405, № 1409, 1420 Красноармейского района Приморского края, образованных в труднодоступных и отдаленных местностях.

2. Территориальной избирательной комиссии Красноармейского района довести до сведения всех участников голосования информацию о дне, времени и месте проведения голосования участников голосования, включенных в списки участников общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации на избирательных участках № 1405, № 1409, № 1420.

3. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Красноармейского района.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

*Председатель комиссии Т.В. Гладких  
Секретарь комиссии Н.В. Камаева*

### ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

#### РЕШЕНИЕ № 590/127

11 июня 2020 г.

Владивосток

#### Об образовании участков для голосования на судах, которые в день общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации будут находиться в плавании

Рассмотрев поступившие в территориальную избирательную комиссию Фрунзенского района города Владивостока обращения судовладельцев (судовладельцев) и в целях обеспечения реализации прав граждан Российской Федерации на участие в общероссийском голосовании по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, на основании решения Избирательной комиссии Приморского края от 10 июня 2020 г. № 209/1504 «О согласовании образования участков для голосования на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации» и руководствуясь пунктом 4.1. Порядка общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 02 июня 2020 г. № 250/1840-7, территориальная избирательная комиссия Фрунзенского района города Владивостока,

РЕШИЛА:

1. На период проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации образовать участки для голосования на судах, которые будут находиться в день голосования 01 июля 2020 года в плавании (Приложение №1)

2. Довести настоящее решение до сведения судовладельцев и капитанов судов, которые в день голосования будут находиться в плавании.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Приморского края для опубликования (обнародования).

*Председатель комиссии Е.М.Коровин  
Секретарь комиссии К.Ю. Рубец*

#### Перечень участков, образованных территориальной избирательной комиссией Фрунзенского района города Владивостока для голосования на судах, которые в день общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации 01 июля 2020 года будут находиться в плавании.

№ п/п	Судоходная компания	Тип, название судна	Кол. изб.	№
-------	---------------------	---------------------	-----------	---

Итого			3704	
1	БИФ филиала ФГБНУ "ВНИРО"	НИС "Профессор Кагановский"	37	5801
2		НИС "ТИПРО"	45	5802
3	ПАО "ДВМП"	Василий Головин	32	5803
4		ФЕСКО Улисс	14	5804
5		Усури	21	5805
6		ФЕСКО Наварин	17	5806
7		ФЕСКО Нагаево	15	5807
8		ФЕСКО Невельск	14	5808
9		ФЕСКО Новик	16	5809
10		ФЕСКО Монерон	17	5810
11		ФЕСКО Пионер	20	5811
12		ФЕСКО Посьет	19	5812
13		ФЕСКО Магадан	14	5813
14	ООО "ПРИМРЫБФЛОТ"	СРТМ "Александра"	30	5814
15		СДС "Хасан"	29	5815
16	АО "Турниф"	БМРТ "Владивосток"	106	5816
17		БМРТ "Пионер Николаева"	96	5817
18	ООО "Хасанрыба"	СТР "Гефест"	21	5818
19	ФГБУ "Дальневосточный ЭО АСР"	Морской спасательный буксир "Преданный"	32	5819
20		ЛСС "Суворовец"	33	5820
21	АО "РМД -Л"	Транспорт "Золотой Рог"	29	5821
22	АО "Интрарос"	БМРТ "Березина"	101	5822
23		БМРТ "Бородино"	101	5823
24	ООО "АНТЕЙ"	СРТМ "Арка-34" ВК0787	24	5824
25		СРТМ "Арка-35"	29	5825
26		Амбон-1	14	5826
27		Ямато	30	5827
28		Эндевор	25	5828
29		СРТМ "Олафссон" ВК0748	27	5829
30		Матрица	29	5830
31		Спарта	21	5831
32		Андрей Смирнов	23	5832
33		СТР Юпитер	23	5833
34		СТРМ Северный Океан ВК 0777	40	5834
35		СТРМ Алестар	44	5835
36		Алсей	23	5836
37	ООО "Людия"	т/р "Василий Полещук"	26	5837
38		т/р "Тамбов"	26	5838
39		т/р "Кронштадтский"	19	5839
40		т/р "Смоленский"	19	5840
41	ООО "НИКО"	т/к "Персей"	21	5841
42		т/к "Петас"	19	5842
43		т/к "Виктория"	13	5843
44		т/к "Меркурий"	19	5844
45	ООО "Морской Стандарт-Бункер"	Танкер Ахиллес"	15	5845



46		Танкер "Пилад"	22	5846
47		Танкер "Пандар"	15	5847
48	ООО "Морской Стандарт"	Танкер "Тектор"	15	5848
49	ООО "Буран"	ТР "Бикини" ИМО № 8603171	24	5849
50	ООО "Извалта"	СТМ "Мыс Наварин" ВК 0599	39	5850
51	АО "Дальрыба"	ППР "Кооператор"	17	5851
52		БМРТ "Сиглан"	85	5852
53		СРТМ "Аделаида"	25	5853
54	ООО "Тихоокеанская Транспортная Группа"	т/х "Улисс"	14	5854
55	АО "Дальрыбпром"	СЯМ "Глория"	26	5855
56		СТР "Иван Мошляк"	25	5856
57		ЯМС "Янгтарь"	26	5857
58		СРТМ "Алдан"	26	5858
59		СРТМ "Технолог Саркисов"	26	5859
60	ООО "Метелица"	тр "Славянка"	27	5860
61	ООО "Павино-Танкер"	т/к "Павино"	18	5861
62		т/к "Павиноспирит"	24	5862
63		т/к "Португун"	13	5863
64	ООО "Востокрыбпром"	СДС "Рифер"	28	5864
65	ООО «Востокфлот»	ТР "Полтава"	28	5865
66		ТР "Таврия"	28	5866
67		ТР "Сораксан"	30	5867
68		ТР "Капитан Щербаков"	26	5868
69	АО "Рыболовецкий колхоз "ВОСТОК-1"	ЯМС «Восток-1» ВК 0796	27	5869
70		ЯМС "Восток-3" ВК 0792	26	5870
71		ЯМС "Восток-4" ВК 0797	27	5871
72		ЯМС "Восток-6" ВК0751	29	5872
73		ЯМС "Восток-7" ВК0752	28	5873
74		КП «Шанс-104» ВК0770	34	5874
75		КП «Шанс-105» ВК0784	30	5875
76		КП "Шанс-106" ВК0800	34	5876
77		КП "Талан" ВК 0793	33	5877
78		ТР «Остров Ионы»	20	5878
79		ТР «Восток Рифер»	24	5879
80		ЯМС "Восток-5"	28	5880
81		ЯМС "Восток-8"	28	5881
82		КП "Шанс 102"	23	5882
83		КП "Шанс-103"	29	5883
84		ЯМС "Триумф"	28	5884
85		КП "Пасифик Орион"	32	5885
86		КП "Арктик Орион"	30	5886
87	АО "ТРАНС ВИНД ФЛОТ"	ТР "Кристал Азия"	23	5887
88		ТР "Кристал Антарктида"	25	5888
89		ТР "Кристал Африка"	24	5889
90		ТР "Кристал Арктика"	25	5890
91		ТР "Кристал Атлантика"	23	5891

92	ООО "Дальневосточный флот"	ТР "Кристал Амазония"	22	5892
93	ООО "ДАЛЬРИФЕР"	ТР "Капитан Прыха"	25	5893
94		ТР "Капитан Кириченко"	25	5894
95		ТР "Коммунары Николаева"	25	5895
96		ТР "Сароник Бриз"	25	5896
97		ТР "Ангон Гурии"	25	5897
98	АО "ДМП-РМ"	БМРТ "Павел Батов"	96	5898
99	ООО "Посейдон-Шипини"	т/х "Наяда"	14	5899
100		т/х "Ирида"	14	5900
101		т/х "Персей"	14	5901
	НАО "Чукотская торговая компания" (ЧТК)	т/х "Игорь Ильинский"	18	5902
103	ООО "Реал Девелопмент"	СТР "Стригун"	22	5903
104	ФГУП "РОСМОРПОРТ"	Ледокол "Красин"	57	5904
105		ПУС "Надежда"	165	5905
106		Ледокол "Магадан"	34	5906
107		УПС "Профессор Хлостин"	159	5907
108	ЗАО "Пасифик Марин Шипленд"	СТР "Чемпион"	21	5908
109	ООО "Морской Бриз"	СРМС "Рубиновый" ВК0734	25	5909
110		РШ "Надежда" ВК0739	25	5910
111		СРТМ "Поляр Стар"	25	5911
112	ООО "Софко"	БМРТ "Адмирал Колчак" (9076208)	68	5912
113	ООО "ДВ Акваресурс"	РШ "Сэйсе Мару - 38"	15	5913
114		РШ "Артык"	20	5914
115	ООО "Камчатское морское пароходство"	т/х "Владимир Мясников" ИМО 9014884	14	5915
116		т/х "Юрий Тарапуров" ИМО 8811936	14	5916
117		т/х "Иван Капралов" ИМО 9226384	14	5917
118		т/х "Сергей Гаврилов" ИМО8811924	14	5918
119		т/х "Николай Ахромеев" ИМО 9243746	14	5919
120		т/х "Олег Таволжанский" ИМО 9187045	14	5920
121		т/х "Радиш Баширов" ИМО 9013878	14	5921
122		Т/х "Вениамин Хлопин"	14	5922
123	ООО "Лайн Инвест"	ТР "Пролив Лонга"	28	5923

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ № 252-рп

10 июня 2020 г.

г. Владивосток

**О внесении изменений в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 22 декабря 2016 года № 451-рп «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2017 год»**

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, подпунктом "б" пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», учитывая письма Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Приморскому краю от 22 апреля 2020 года № 05-40/03560, филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Приморскому краю от 02 июня 2020 года № 02-13-09/исх. б/н/20-01806:

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2017 год, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 22 декабря 2016 года № 451-рп изменение, исключив из Перечня пункт 1644.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения:

2.1. в Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю;

2.2. в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного распоряжения на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.

4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего распоряжения:

4.1. в течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4.2. в течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. в течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Министр И.В. Дмитриенко*

## МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 407

09.06.2020

г. Владивосток

### Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края.

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента труда и социального развития Приморского края:

от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 13 августа 2013 года № 650 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 28 февраля 2014 года № 90 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 4 июня 2014 года № 313 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 7 июля 2014 года № 371 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 24 июня 2016 года № 383 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 25 июля 2016 года № 459 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления департаментом труда и социального развития Приморского края государственных услуг»;

от 31 января 2018 года № 55 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 5 октября 2018 года № 595 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

от 27 мая 2019 года № 264 «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 25 апреля 2013 года № 296 «Об утверждении административного регламента департамента труда и социального развития Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края»;

3. Отделу социального партнерства и охраны труда министерства труда и социальной политики Приморского края (Олексенко) обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 1 апреля 2020 года № 265 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами министерства труда и социальной политики Приморского края, стандартами государственных услуг».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.А. Нечухаева.

*Министр С.В. Красицкая*

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и социальной политики Приморского края  
от «09» июня 2020 года № 407

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края

#### 1. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) при предоставлении государственной услуги «Содействие в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края» (далее – административный регламент, государственная услуга), за исключением содействия в урегулировании коллективных трудовых споров по поводу заключения, изменения и выполнения соглашений, заключаемых на федеральном уровне социального партнерства, коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора не может быть проведена забастовка, а также устанавливает порядок взаимодействия между должностными лицами министерства с заявителем при предоставлении государственной услуги.

2. Описание получателей государственной услуги, а также иных лиц, имеющих право на взаимодействие с министерством при предоставлении государственной услуги.

Получателями государственной услуги (далее – заявителями) являются:

а) работники и работодатели;

б) профессиональные союзы (их объединения) и объединения работодателей.

От имени заявителей за предоставлением государственной услуги могут обратиться физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством при предоставлении государственной услуги (далее – представитель заявителя).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

непосредственно в министерстве;

на информационных стендах в помещении министерства;

с использованием средств телефонной связи, посредством электронной почты министерства – [sodef@primorsky.ru](mailto:sodef@primorsky.ru);

в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края: <http://www.primorsky.ru> и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее – официальный сайт Правительства Приморского края) (<http://www.primorsky.ru/> органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ документы/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), на официальном сайте министерства: <http://soctrud.primorsky.ru> и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее – официальный сайт министерства) (<http://soctrud.primorsky.ru/> госуслуги и функции/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал).

Сведения о месте нахождения, почтовом адресе, контактных телефонах, адресе электронной почты, графике работы министерства расположены на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/> органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ документы/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/> министерство/ информация о министерстве), в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» ([http://rgu.primorsky.ru:8080/RGU\\_WAR\\_2/](http://rgu.primorsky.ru:8080/RGU_WAR_2/)) (далее – Реестр), а также на Едином портале.

На официальном сайте Правительства Приморского края, официальном сайте Министерства (далее – Интернет-сайты), в Реестре, на Едином портале, а также на информационных стендах Министерства размещается следующая информация:

о месте нахождения, графике работы министерства и отдела социального партнерства и охраны труда министерства (далее – отдел);

адреса Интернет-сайтов;

адрес электронной почты министерства;

номера телефонов министерства и отдела социального партнерства и охраны труда министерства;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

перечень документов, представляемых заявителем (представителем заявителя), а также требования, предъявляемые к этим документам;

образцы заявления о предоставлении государственной услуги по содействию в урегулировании коллективного трудового спора на территории Приморского края (далее – заявление);

об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги;

о порядке предоставления государственной услуги;

Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена на личном приеме, а также с использованием почтовой, телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе Единого портала.

Информация о ходе предоставления государственной услуги, о порядке подачи и рассмотрении жалобы может быть получена на личном приеме в отделе социального партнерства и охраны труда министерства, в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, а также с использованием почтовой, телефонной связи.

При ответах на телефонные обращения граждан специалисты министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (хода ее исполнения). Ответ должен начинаться с информации о наименовании министерства. Специалист министерства, принявший телефонный звонок, должен сообщить свою фамилию, имя, отчество и должность.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Принявший телефонный звонок специалист министерства при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы переадресовывает (переводит) его на другого специалиста или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Обращения, поступившие в письменной форме, в форме электронного документа подлежат обязательной регистрации в течение одного дня с момента поступления в министерство.

По результатам рассмотрения обращения, поступившего в письменной форме (нарочным, почтовым или факсимильным отправлением), ответ на обращение направляется специалистом министерства почтой в адрес заявителя (представителя заявителя) в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

По результатам рассмотрения обращения, поступившего в электронной форме, ответ на указанное обращение направляется специалистом министерства в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

В исключительных случаях срок рассмотрения обращения, в том числе в случае направления запроса в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», может быть продлен министром, а в его отсутствие – лицом, его замещающим, но не более чем на 30 дней, о чем заявитель (представитель заявителя) уведомляется в письменной форме.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги.

Содействие в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края.

5. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется министерством.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляет специалист отдела социального партнерства и охраны труда министерства, участвующий в урегулировании коллективного трудового спора (далее – отдел).

Возможность получения государственной услуги в краевом государственном автономном учреждении Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» отсутствует.

При предоставлении государственной услуги министерство и отдел взаимодействуют с:

отраслевыми органами исполнительной власти Приморского края;

органами местного самоуправления, на территории которых возник коллективный трудовой спор;

Государственной инспекцией труда в Приморском крае;

региональными объединениями работодателей и профсоюзов.

6. Описание результатов предоставления государственной услуги.

Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

а) направление заявителю (представителю заявителя) разъяснений по вопросу урегулирования коллективного трудового спора, в соответствии с процедурами, установленными настоящим административным регламентом, в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги;

б) направление заявителю (представителю заявителя) уведомления об отказе в содействии в урегулировании коллективного трудового спора в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – уведомление об отказе).

7. Срок предоставления государственной услуги.

Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 28 рабочих дней.

Максимально допустимые сроки предоставления государственной услуги могут быть продлены на основании сроков, согласованных сторонами коллективного трудового спора, необходимых для проведения примирительных процедур в соответствии с порядком разрешения коллективного трудового спора.

8. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги.



Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Федеральным законом от 27 ноября 2002 года № 156-ФЗ «Об объединении работодателей»;
- Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);
- Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- приказом Минтруда России № 527н от 30 июля 2015 года «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержденные приказом министерства регионального развития Российской Федерации № 605 от 27 декабря 2011 года;
- СП 138.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования, утвержденные приказом Госстроя № 124/ГС от 27 декабря 2012 года;
- Законом Приморского края от 5 мая 2014 года № 401-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Приморском крае, к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам»;
- постановлением Администрации Приморского края от 14 августа 2008 года № 198-па «Об утверждении регионального перечня минимума необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовок работниками организаций (филиалов, представительств или иных обособленных структурных подразделений), индивидуальных предпринимателей в отраслях (подотраслях) экономики Приморского края, деятельность которых связана с безопасностью людей, обеспечением их здоровья и жизненно важных интересов общества»;
- постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Постановление № 249-па);
- постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»;
- распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае».

Перечень нормативных правовых актов, указанных в настоящем пункте административного регламента, размещен на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://primorsky.ru/>) органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ перечень государственных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) министерством, и перечень НПД, регулирующих предоставление (исполнение) государственных услуг (функций), на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) госуслуги и функции/ перечень государственных услуг, предоставляемых министерством, и перечень НПД регулирующих госуслуги), в Реестре, а также на Едином портале.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Для предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) самостоятельно предоставляет:

- а) заявление о предоставлении государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (далее – заявление);
- б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на рассмотрение и разрешение коллективного трудового спора (в случае обращения через представителя заявителя);
- в) удостоверенная заявителем (представителем заявителя) копия требований, направленных работодателю (представителю работодателей) или полученных работодателем (представителем работодателей);
- г) удостоверенная заявителем (представителем заявителя) копия сообщения работодателя (представителя работодателей) о принятом решении относительно требований работников (представителей работников) – при наличии.

К заявлению могут также прилагаться другие документы, содержащие дополнительную информацию, характеризующую коллективный трудовой спор.

Заявление и прилагаемые к нему документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть четкими для прочтения, оформлены в машинописном виде на русском языке, при этом не допускается использование сокращений слов и аббревиатур, не установленных законодательством Российской Федерации.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче заявления и документов, прилагаемых к заявлению, в электронной форме.

Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 9 настоящего административного регламента;
- б) документы, представленные заявителем (представителем заявителя), необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям к их оформлению, предусмотренным пунктом 9 настоящего административного регламента;
- в) предмет разногласий сторон коллективного трудового спора не относится к установлению и изменению условий труда (включая заработную плату), заключению, изменению и выполнению коллективных договоров, соглашений, а также не связан с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов;
- г) правовой статус сторон коллективного трудового спора не соответствует требованиям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и пунктом 2 настоящего административного регламента;
- д) возникновение коллективного трудового спора по вопросу заключения, изменения или выполнения соглашения, заключенного на федеральном уровне социального партнерства;
- е) принадлежность организации, в которой возник коллективный трудовой спор, к организациям, финансируемым из федерального бюджета;
- ж) в случае, когда в соответствии с частями первой и второй статьи 413 Трудового кодекса Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена.

12. В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона № 210-ФЗ государственная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления заявителем (представителем заявителя) и при получении результата не должно превышать 15 минут.

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Максимальный срок регистрации заявления специалистом отдела в «Журнале учета поступивших заявлений на предоставление государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края» (далее – журнал учета) составляет 30 минут.

Форма журнала учета приведена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством.

15.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам. Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, (далее – объект) должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется, исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 3 административного регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

15.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, зала ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов.

Министр труда и социальной политики Приморского края (далее – министр) в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами о социальной защите инвалидов и других маломобильных групп населения, им обеспечивает:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- г) сопровождение лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении или при ориентировании в пространстве, инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- д) содействие инвалиду, лицу, испытывающему затруднения при самостоятельном передвижении или при ориентировании в пространстве, при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н.

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов, лиц, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Территория, прилегающая к объекту, оборудуется, по возможности, местами для парковки автотранспортных средств, включая автотранспортные средства инвалидов.

Министр в пределах установленных полномочий организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.3. Требования к обеспечению создания инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности государственной услуги.

В соответствии с требованиями, установленными законодательствами и иными нормативными правовыми актами, министр обеспечивает создание инвалидам следующих условий доступности государственной услуги:

- а) оказание инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- б) предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- в) оказание специалистами, непосредственно предоставляющими государственную услугу, иной необходимой инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- г) наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления государственной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

Личный уход за получателем государственной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

Министр в пределах установленных полномочий организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другим маломобильным группам населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения государственной услуги, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

15.4. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), министр в пределах установленных полномочий принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

15.5. Положения подпункта 15.2 настоящего пункта административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

16. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Заявитель (представитель заявителя) взаимодействует со специалистом отдела в следующих случаях:

- при предоставлении заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;
- при информировании о ходе, порядке предоставления государственной услуги;
- при получении результата предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителя (представителя заявителя) со специалистом лицом отдела при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи или путем обмена электронными документами с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала.

Продолжительность личного взаимодействия заявителя со специалистом отдела составляет до 15 минут, по телефону – до 10 минут.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение министерством взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

- 1) доступность:
  - % (доля) заявителей, ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, – 100 процентов;
  - % (доля) заявителей, удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, – 95 процентов;
  - % (доля) заявителей, для которых доступна информация о получении государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), – 100 процентов;
  - % (доля) случаев предоставления государственной услуги по заявлениям и документам, которые были направлены заказным почтовым отправлением, а также в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), с использованием Единого портала, – 100 процентов;
  - % (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления – 100 процентов;
- 2) качество:
  - % (доля) заявителей, удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде, – 100 процентов;
  - % (доля) заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, – 100 процентов;
  - % (доля) обоснованных жалоб заявителей к общему количеству заявителей, обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, – 0,1 процента;
  - % (доля) заявителей, удовлетворенных организацией процедуры приема документов, в том числе в электронном виде, необходимых для предоставления государственной услуги, – 95 процентов.

16.1. При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием Единого портала заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- получение результата предоставления государственной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц либо специалистов министерства.

17. Показатели доступности для инвалидов объекта и предоставляемых государственных услуг в сфере труда, занятости:

- а) удельный вес введенных с 1 июля 2016 года в эксплуатацию объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в сфере труда, занятости, в которых предоставляются государственные услуги населению, от общего количества вновь вводимых объектов;
- б) удельный вес существующих объектов, которые в результате проведения после 1 июля 2016 года на них капитального ремонта, реконструкции, модернизации полностью соответствуют требованиям доступности для инвалидов объектов и государственных услуг, от общего количества объектов, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию;
- в) удельный вес существующих объектов, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления государственных услуг, предоставление необходимых государственных услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых государственных услуг по месту жительства инвалида, от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов;
- г) удельный вес объектов, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги, в том числе на которых имеются:

- выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
- сменные кресла-коляски;
- адаптированные лифты;
- порушни;
- пандусы;
- подъемные платформы (аппараты);
- раздвижные двери;
- доступные входные группы;
- доступные санитарно-гигиенические помещения;
- достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
- д) удельный вес объектов, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги;

е) удельный вес объектов, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общего количества предоставляемых государственных услуг;

ж) удельный вес услуг, предоставляемых с использованием русского жестового языка, с допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, от общего количества предоставляемых государственных услуг;

з) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в сфере труда, занятости в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, от общего количества работников, предоставляющих государственные услуги населению;

и) доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им государственной услуги, от общего количества работников, предоставляющих данные государственные услуги населению;

к) удельный вес транспортных средств, соответствующих требованиям по обеспечению их доступности для инвалидов, от общего количества используемых для предоставления государственных услуг населению транспортных средств;

л) удельный вес объектов, на которых предоставляются государственные услуги, имеющих утвержденный Паспорт доступности, от общего количества таких объектов.

Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов объектов и государственной услуги осуществляется с использованием вышеназванных показателей доступности, характеризующих доступность для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг, и Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае», утвержденного распоряжением Правительства Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

18. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов;

б) принятие решения о предоставлении государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, информирование заявителя (представителя заявителя) о принятом решении об отказе в предоставлении государственной услуги;

в) оказание содействия заявителю (представителю заявителя) в урегулировании коллективного трудового спора.

19. Административная процедура – прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

Юридическим основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть предоставлены заявителем (представителем заявителя) лично, направлены по почте, в том числе в форме электронного документа, с использованием Единого портала.

19.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем (представителем заявителя) лично или направленных почтой.

Специалист отдела регистрирует поступившее заявление и прилагаемые документы и вносит в журнал учета следующие сведения:

- порядковый номер записи;
- дату заявления или регистрации почтового (электронного) отправления заявления;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя стороны коллективного трудового спора;
- наименование организации (объединения работодателей), в которой имеет место коллективный трудовой спор;
- содержание выдвинутых требований;
- сведения о другой стороне коллективного трудового спора;
- сведения о полномочности сторон коллективного трудового спора;
- дату начала коллективного трудового спора;
- сведения о результатах рассмотрения представителями работодателя (объединениями работодателей) требований работников (их представителей), профессиональных союзов (их объединений);
- сведения о характере, существе, причинах и предмете неурегулированных разногласий;
- этап рассмотрения коллективного трудового спора.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов в журнале учета.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 60 минут.

19.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в электронной форме, или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

При направлении заявителем (представителем заявителя) заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме заявление и каждый приложенный электронный документ, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем (представителем заявителя) каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель (представитель заявителя) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителем (представителем заявителя) обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- в) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- г) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- д) возможность доступа заявителя на Едином портале, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3-х месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пункте 9 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в отдел посредством Единого портала.

Если заявление и прилагаемые документы, направленные в электронной форме, поступили после окончания рабочего времени отдела, днем их получения считается следующий рабочий день.

Если заявление и прилагаемые документы, направленные в электронной форме, получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

Специалист отдела в течение 1 (одного) рабочего дня самостоятельно осуществляет процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее – проверка квалифицированной электронной подписи).

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение 3-х рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки:

- специалист отдела готовит проект уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов с указанием причин, послуживших основанием для данного решения, и передает их на подпись министру, а в его отсутствие – лицу, его замещающему;
- министр, а в его отсутствие – лицо, его замещающее, подписывает уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов;
- специалист отдела направляет заявителю (представителю заявителя) копию уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов в электронной форме по адресу электронной почты заявителя (представителя заявителя) либо в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет признана ее действительность, специалист отдела не позднее 1 рабочего дня после проверки усиленной квалифицированной подписи регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы и вносит в журнал учета следующие сведения:

- порядковый номер записи;
- дату заявления или регистрации почтового (электронного) отправления заявления;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя стороны коллективного трудового спора;
- наименование организации (объединения работодателей), в которой имеет место коллективный трудовой спор;
- содержание выдвинутых требований;
- сведения о другой стороне коллективного трудового спора;
- сведения о полномочности сторон коллективного трудового спора;
- дату начала коллективного трудового спора;
- сведения о результатах рассмотрения представителями работодателя (объединениями работодателей) требований работников (их представителей), профессиональных союзов (их объединений);



сведения о характере, существе, причинах и предмете неурегулированных разногласий; этап рассмотрения коллективного трудового спора.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов в журнале учета или принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов, направление заявителю (представителю заявителя) копии решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации специалистом отдела электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Специалист отдела, после принятия заявления, осуществляет обновление статуса заявления в личном кабинете на Едином портале, официальном сайте министерства до статуса «принято».

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 4 рабочих дня.

Запись на прием в отдел, для подачи заявления с использованием Единого портала, официального сайта министерства не осуществляется.

20. Административная процедура – принятие решения о предоставлении государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, информирование заявителя (представителя заявителя) о принятом решении об отказе в предоставлении государственной услуги.

Юридическим основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное в журнале учета заявление и прилагаемые к нему документы.

Специалист отдела:

проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента;

рассматривает соответствие коллективного трудового спора, указанного в заявлении о предоставлении государственной услуги, содержанию документов, представляемых в соответствии с настоящим административным регламентом;

проверяет соответствие представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего административного регламента; принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения действия составляет 3 рабочих дня.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 13 настоящего административного регламента, специалист отдела:

осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

передает проект уведомления об отказе на подпись министру, а в его отсутствие – лицу, его замещающему; после подписания уведомления об отказе министром, а в его отсутствие – лицом, его замещающим, специалист отдела направляет уведомление об отказе заявителю (представителю заявителя);

вносит в журнал учета соответствующую запись о принятом решении об отказе в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения действия составляет 3 рабочих дня.

В случае принятия решения об оказании государственной услуги специалист отдела:

обращается к заявителю (представителю заявителя) (по телефону, по электронной почте, путем направления письменного запроса или выезда на место рассмотрения коллективного трудового спора) и выясняет причины возникновения коллективного трудового спора, причины и основания разногласий между сторонами коллективного трудового спора, уточняет дату начала коллективного трудового спора;

уточняет у заявителя (представителя заявителя) соблюдение последовательности действий при рассмотрении и разрешении коллективного трудового спора, установленной законодательством Российской Федерации; выясняет у заявителя (представителя заявителя), на каком этапе рассмотрения находится разрешение коллективного трудового спора;

разъясняет заявителю (представителю заявителя), какие виды содействия урегулированию коллективного трудового спора соответствуют этапам рассмотрения коллективного трудового спора в соответствии с порядком его разрешения;

информирует заявителя (представителя заявителя), какие этапы рассмотрения коллективного трудового спора при его разрешении являются в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательными;

уточняет у заявителя (представителя заявителя) необходимый вид содействия урегулированию коллективного трудового спора;

вносит в журнал учета соответствующую запись о принятом решении о предоставлении государственной услуги.

При взаимодействии со сторонами коллективного трудового спора специалист отдела:

- разъясняет сторонам коллективного трудового спора, что ни одна из сторон коллективного трудового спора не имеет права уклоняться от участия в примирительных процедурах;

- разъясняет сторонам коллективного трудового спора, что примирительные процедуры проводятся в установленные законодательством Российской Федерации сроки, которые при необходимости могут быть продлены по согласованию сторон коллективного трудового спора.

Максимальный срок выполнения действия составляет 3 рабочих дня.

Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги в том числе информирование заявителя (представителя заявителя) о принятом решении об отказе в предоставлении государственной услуги, внесение соответствующей записи в журнал учета.

Срок административной процедуры 6 рабочих дней.

21. Административная процедура – оказание содействия заявителю (представителю заявителя) в урегулировании коллективного трудового спора.

Юридическим основанием для начала административной процедуры является наличие соответствующей записи в журнале учета о предоставлении государственной услуги.

21.1. Специалист отдела на этапе рассмотрения коллективного трудового спора примирительной комиссией осуществляет следующие административные действия:

а) оказывает методическую помощь сторонам коллективного трудового спора;

б) проводит консультации по вопросу урегулирования коллективного трудового спора;

в) разъясняет вопросы, связанные с порядком, сроками создания примирительной комиссии, ее составом и полномочиями;

г) разъясняет вопросы, связанные с оформлением решения, принятого примирительной комиссией, а также порядком и сроками его исполнения;

д) уточняет у сторон коллективного трудового спора результат завершения этапа рассмотрения коллективного трудового спора примирительной комиссией;

е) фиксирует результат рассмотрения коллективного трудового спора на этапе рассмотрения примирительной комиссией и выдачу (направление) предложений по урегулированию коллективного трудового спора в журнале учета;

ж) информирует заявителя о том, что при недостижении согласия в примирительной комиссии стороны коллективного трудового спора приступают к переговорам о приглашении посредника и (или) создании трудового арбитража.

Срок административных действий – 5 рабочих дней.

21.2. Специалист отдела на этапе рассмотрения коллективного трудового спора с участием посредника осуществляет следующие административные действия:

а) оказывает методическую помощь сторонам коллективного трудового спора;

б) проводит консультации по вопросу урегулирования коллективного трудового спора;

в) рекомендует кандидатуры посредников;

г) уточняет у представителей сторон коллективного трудового спора, какая из предложенных кандидатур посредников одобрена сторонами коллективного трудового спора;

д) фиксирует факт одобрения кандидатуры посредника сторонами коллективного трудового спора в журнале учета или разъясняет, что в случае, если стороны коллективного трудового спора не достигли соглашения относительно кандидатуры посредника, они приступают к переговорам о создании трудового арбитража;

е) разъясняет вопросы, связанные с оформлением соглашения, достигнутого сторонами коллективного трудового спора на данном этапе, а также порядком и сроками его исполнения;

ж) уточняет у сторон коллективного трудового спора результат завершения этапа рассмотрения коллективного трудового спора с участием посредника в случае одобрения кандидатуры посредника сторонами коллективного трудового спора;

з) фиксирует результат завершения этапа рассмотрения коллективного трудового спора с участием посредника в журнале учета;

и) информирует заявителя о том, что при недостижении согласия с участием посредника стороны коллективного трудового спора приступают к переговорам о создании трудового арбитража.

Срок административных действий – 5 рабочих дней.

21.3. Специалист отдела на этапе рассмотрения коллективного трудового спора в трудовом арбитраже осуществляет следующие административные действия:

а) оказывает методическую помощь сторонам коллективного трудового спора;

б) проводит консультации по вопросу урегулирования коллективного трудового спора;

в) разъясняет сторонам коллективного трудового спора, что в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора не может быть проведена забастовка, создание трудового арбитража является обязательным и его решение имеет для сторон коллективного трудового спора обязательную силу;

г) разъясняет вопросы, связанные с функциями, условиями, сроками создания трудового арбитража, сроками рассмотрения коллективного трудового спора на данном этапе, а также оформлением и выполнением решения трудового арбитража;

д) участвует совместно со сторонами коллективного трудового спора в подготовке соответствующего решения о создании трудового арбитража, в формировании состава трудового арбитража, разработке регламента трудового арбитража, определении полномочий трудового арбитража;

е) фиксирует результат завершения этапа рассмотрения коллективного трудового спора в трудовом арбитраже в журнале учета.

Специалист отдела в составе трудового арбитража участвует совместно со сторонами коллективного трудового спора в рассмотрении обращений сторон коллективного трудового спора, получает необходимые документы и сведения, касающиеся этого спора, ставит в известность министра, а в его отсутствие – лицо, его замещающее, о необходимости информирования Губернатора Приморского края, первого вице-губернатора Приморского края, исполнительных органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления о возможных социальных последствиях коллективного трудового спора, участвует в принятии решения по существу коллективного трудового спора.

Специалист отдела в случае, если стороны коллективного спора не приходят к соглашению о создании трудового арбитража, его составе, регламенте и полномочиях, осуществляет подготовку решения министерства по вопросу создания трудового арбитража, его составе, регламенте и полномочиях.

На основании подготовленных специалистом отдела предложений о создании трудового арбитража, его составе, регламенте и полномочиях министр, а в его отсутствие – лицо, его замещающее, принимает соответствующее решение, которое оформляется в письменном виде и направляется не позднее 1 рабочего дня с момента принятия решения о создании трудового арбитража сторонам коллективного трудового спора вместе с письменным уведомлением о времени, дате и месте проведения заседания трудового арбитража.

Срок административных действий – 5 рабочих дней.

21.4. Последовательность административных действий в случае, если примирительные процедуры не привели к разрешению коллективного трудового спора, и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Специалист отдела информирует заявителя (представителя заявителя) о способе разрешения коллективного трудового спора посредством проведения забастовки, об условиях и порядке объявления и проведения забастовки, основаниях признания забастовки незаконной, ограничении права на забастовку, о гарантиях и правовом положении работников в связи с проведением забастовки, об ответственности за незаконную забастовку, уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры, неисполнение либо отказ от исполнения решения трудового арбитража, обязанностях сторон коллективного трудового спора в ходе проведения забастовки.

Специалист отдела подготавливает проект решения, устанавливающего минимум необходимых работ (услуг) в случае недостижения сторонами коллективного трудового спора соглашения о минимуме необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки.

Проект решения утверждается министром, а в его отсутствие – лицом, его замещающим.

Срок административных действий – 3 рабочих дня.

Общий срок административной процедуры – 18 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен по согласованию сторон коллективного трудового спора.

Результатом административной процедуры является соответствующая запись в журнале учета о выдаче (направлении) разъяснений по вопросу урегулирования коллективного трудового спора, в соответствии с процедурами, установленными настоящим административным регламентом, в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги.

21.5. В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить:

а) разъяснения, по вопросу урегулирования коллективного трудового спора, в соответствии с процедурами, установленными настоящим административным регламентом используя личный кабинет Единого портала в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) через организацию почтовой связи в отдел министерства (заявителем направляются копии документов с печатками и (или) ошибками).

Основанием для начала процедуры по исправлению печаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является поступление в отдел министерства заявления об исправлении печаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – заявление об исправлении печаток и (или) ошибок).

Специалист отдела, ответственный за прием документов, регистрирует заявление об исправлении печаток и (или) ошибок в день его поступления в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления.

Рассмотрение заявления об исправлении печаток и (или) ошибок, исправление допущенных печаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении печаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – мотивированный отказ) и передача в отдел министерства исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ для выдачи и направления их заявителю осуществляется территориальным отделом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении печаток и (или) ошибок отдел министерства.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении печаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 6 (шести) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении печаток и (или) ошибок в отделе министерства.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги.

22. Формами контроля за исполнением требований настоящего административного регламента являются текущий и последующий контроль.

23. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятия решений должностными лицами (далее – текущий контроль) осуществляется министром, а в его отсутствие – лицом, его замещающим, начальником отдела министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистом отдела настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

По результатам проверок министр или лицо, исполняющее его обязанности, начальник отдела министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, дают указания по устранению выявленных отклонений, нарушений и контролируют их исполнение.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается министром.

24. Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок.

Проверки могут быть плановые (осуществляются на основании годовых планов работы министерства, утверждаемых министром) и внеплановые.

Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа министра.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или тематические (по отдельным вопросам).

Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя (представителя заявителя).

Результаты проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

Должностные лица, специалисты министерства, ответственные за предоставление государственной услуги несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления государственной услуги, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

25. Персональная ответственность должностных лиц за соблюдением сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах.

26. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Все плановые проверки должны осуществляться регулярно.

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалиста отдела.

27. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов отдела, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, могут быть обжалованы заявителем (представителем заявителя) в досудебном (внесудебном) порядке.

Порядок досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов министерства, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»; Постановлением № 249-па.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://primorsky.ru/>) органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ документы/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) госуслуги и функции/ административные регламенты/ административные регламенты предоставления государственных услуг), в Реестре, а также на Едином портале.

28. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе III настоящего административного регламента.

Заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушения срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

нарушения срока предоставления государственной услуги;

требования у заявителя (представителя заявителя) для предоставления государственной услуги документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в приеме документов, предоставление которых для предоставления государственной услуги предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края;

затребования у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа министерства либо специалиста министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушения установленного срока таких исправлений;

нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги; приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Приморского края;

требования у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем (представителем заявителя) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностных лиц либо специалистов министерства при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя министерства при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги уведомляется заявитель (представитель заявителя), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

29. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих либо специалиста отдела может быть подана в письменной форме на бумажном носителе в министерство:

министру, а в его отсутствие – лицу, его замещающему, по почте по адресу, указанному на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>) органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ интерактивный портал министерства/ Информация о министерстве), на официальном сайте министерства труда (<http://soctrud.primorsky.ru/>) интерактивный портал министерства/ информация о министерстве), а также на Едином портале;

лично министру, а в его отсутствие – лицу, его замещающему.

Личный прием министра осуществляется в первый вторник каждого месяца с 16:30 до 18:00 по предварительной записи.

Предварительная запись на личный прием к министру осуществляется по телефону: 8 (423) 226-72-96.

В случае подачи жалобы на личном приеме заявитель (представитель заявителя) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через представителя заявителя им представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Жалоба может быть подана в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием официального сайта Министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) гражданам/ вопрос-ответ), а также через портал системы досудебного обжалования (<http://do.gosuslugi.ru/>).

В случае подачи жалобы через представителя заявителя в электронном виде доверенность может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается в вышестоящий орган – Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) по адресу: г. Владивосток, ул. Светланская, 22, при личном приеме заявителя, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>), по электронной почте ([administration@primorsky.ru](mailto:administration@primorsky.ru)).

30. Жалоба должна содержать:

наименование министерства, отдела, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего либо специалиста министерства, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество заявителя (последнее – при наличии) (представителя заявителя), сведения о месте жительства заявителя (представителя заявителя), либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) министерства, должностного лица, государственного гражданского служащего либо специалиста министерства, предоставляющих государственную услугу;

доводы, на основании которых заявитель (представитель заявителя) не согласен с решением, действием (бездействием) министерства, должностного лица и (или) либо специалиста министерства, должностного лица, государственного гражданского служащего либо специалиста отдела, предоставляющих государственную услугу. Заявителем (представителем заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя (представителя заявителя) либо их копии.

31. Жалоба заявителя (представителя заявителя) подлежит регистрации в день ее поступления в министерство.

Жалоба подлежит рассмотрению министром, а в его отсутствие – лицом, его замещающим, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы министр, а в его отсутствие – лицо, его замещающее, принимает одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных министерством, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказать в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы:

Министр, а в его отсутствие – лицо, его замещающее, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю (представителю заявителя), направившему жалобу, результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю (представителю заявителя) в письменной форме (по желанию заявителя (представителя заявителя) в электронной форме) должен быть направлен мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя) дается информация о действиях, осуществляемых министерством в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (представителю заявителя) в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя) даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Правительства Приморского края (<http://www.primorsky.ru/>) органы власти/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство труда и социальной политики Приморского края/ интерактивный портал министерства/ гражданам/ вопрос-ответ) на официальном сайте министерства (<http://soctrud.primorsky.ru/>) гражданам/ вопрос-ответ).

Министр, а в его отсутствие – лицо, его замещающее, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом.

32. Жалоба может быть оставлена без ответа по существу в следующих случаях:

в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо специалиста министерства, а также членов его семьи;

какая-либо часть текста жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, не поддаются прочтению;

текст жалобы не позволяет определить суть жалобы;

по жалобе имеется решение по существу, принятое ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства;

в жалобе не указаны фамилия заявителя или его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Должностные лица, указанные в пункте 29 настоящего административного регламента, в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщают заявителю:

о недопустимости злоупотребления правом – в случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта;

об отсутствии возможности прочтения какой-либо части текста жалобы, фамилии, имени, отчества (при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, указанных в жалобе, либо об отсутствии возможности определить суть жалобы, в связи с чем ответ на жалобу не дается и она не подлежит перенаправлению в соответствии с пунктом 33 настоящего административного регламента – в случаях, указанных соответственно в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта (если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению);

о бесновательности жалобы и прекращении переписки с заявителем – в случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта.

33. В случае, если в компетенцию министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3-х рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Приморского края, орган местного самоуправления и в письменной форме информирует заявителя (представителя заявителя), направившего жалобу о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее





АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ № 50

9 июня 2020

г. Владивосток

## Об утверждении формы ведения «Реестра субъектов, оказывающих гостиничные услуги, уведомивших о готовности к возобновлению гостиничной деятельности»

На основании постановления Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму «Реестра субъектов, оказывающих гостиничные услуги, уведомивших о готовности к возобновлению гостиничной деятельности».

2. Начальнику отдела развития туризма (Удовенко Н.Г.) обеспечить: направление копии настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

направление копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в течение семи календарных дней со дня принятия в управление Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии настоящего приказа в течение семи календарных дней в Законодательное Собрание Приморского края;

направление копии настоящего приказа в течение десяти календарных дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края;

размещение настоящего приказа на официальной странице агентства по туризму Приморского края;

ознакомление с настоящим приказом сотрудников отдела развития туризма агентства под роспись.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя агентства В.В. Щур

Приложение к Приказу  
№ 50 от 09.06. 2020

## РЕЕСТР

## субъектов, оказывающих гостиничные услуги, уведомивших о готовности к возобновлению гостиничной деятельности

№ п/п	Наименование объекта	Наименование юридического лица (ИП)	ИНН	Фактический адрес осуществления деятельности	Контактная информация (тел., эл. почта, сайт)	№ свидетельства	Присвоена категория	Кол-во номеров	Дата поступления уведомления	Дата проведения проверки	Информация о соответствии/ несоответствии требованиям уведомления
1.											
2.											

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ № 51

9 июня 2020

г. Владивосток

## Об утверждении формы «Уведомления о готовности к возобновлению гостиничной деятельности»

На основании постановления Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму уведомления о готовности к возобновлению гостиничной деятельности.

2. Начальнику отдела развития туризма (Удовенко Н.Г.) обеспечить: направление копии настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

направление копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в течение семи календарных дней со дня принятия в управление Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии настоящего приказа в течение семи календарных дней в Законодательное Собрание Приморского края;

направление копии настоящего приказа в течение десяти календарных дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края;

размещение настоящего приказа на официальной странице агентства по туризму Приморского края;

ознакомление с настоящим приказом сотрудников отдела развития туризма агентства под роспись.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя агентства В.В. Щур

Приложение  
к приказу  
№ 51 от 9 июня 2020

## УВЕДОМЛЕНИЕ

## о готовности к возобновлению гостиничной деятельности

Общество с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_  
(наименование организации)Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_,  
(ФИО)в лице \_\_\_\_\_  
(генерального директора, директора, управляющего, представителя по доверенности)ИНН \_\_\_\_\_  
Наименование КСР \_\_\_\_\_

место нахождения юридического лица \_\_\_\_\_

место нахождения КСР \_\_\_\_\_  
(адрес, телефон, сайт, e-mail)

Категория гостиницы /номер свидетельства \_\_\_\_\_

Количество номерного фонда \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

настоящим уведомляю агентство по туризму Приморского края (hotel@primorsky.ru)

о том, что предприятие \_\_\_\_\_

(наименование предприятия и гостиницы)

реализует услуги \_\_\_\_\_  
(виды услуг)имеет площадь, м<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

отдельный наружный уличный вход \_\_\_\_\_

При возобновлении деятельности обязуюсь выполнять следующие санитарно-эпидемиологические требования:

- обеспечить обследование персонала на новую коронавирусную инфекцию при допуске к работе;
- обеспечить сотрудников средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки разовые, кожные антисептики);
- проводить обязательную термометрию персонала до начала рабочего дня и вести журнал учета за её проведением;
- проводить обязательную термометрию у постояльцев,
- проводить дезинфекционные мероприятия с периодичностью 1 раз в каждые 2 часа (график проведения, предмет обработки);
- обеспечить антисептиками в холле и иных местах общего пользования;
- обеспечить соблюдение социальной дистанции на территории гостиницы и наличие соответствующей разметки социального дистанцирования в местах общего пользования таких как холл, ресепшн (стойка администратора) и иных местах;
- обеспечить питание в порядке индивидуального обслуживания в номерах;
- закрытие бассейнов, саун, спа общего пользования на территории гостиницы.

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи, ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ № 233-ОД

10.06.2020

г. Владивосток

## О внесении изменений в приказ департамента дорожного хозяйства Приморского края от 19 августа 2013 года № 127-ОД «Об утверждении административного регламента департамента дорожного хозяйства Приморского края по исполнению государственной функции по осуществлению государственного регионального надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 20 августа 2019 года № 547-па «О формировании органов исполнительной власти Приморского края», Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 22 октября 2019 года № 690-па

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента дорожного хозяйства Приморского края от 19 августа 2013 года № 127-ОД «Об утверждении административного регламента департамента дорожного хозяйства Приморского края по исполнению государственной функции по осуществлению государственного регионального надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения» (в редакции приказа департамента дорожного хозяйства Приморского края от 24 декабря 2013 года № 164-ОД, приказов департамента транспорта и дорожного хозяйства Приморского края от 28 января 2019 года № 46-ОД, от 08 июля 2019 года № 229-ОД, от 26 сентября 2019 года № 357-ОД) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании и пункте 1 приказа слова «департамента транспорта и дорожного хозяйства» словами «министерства транспорта и дорожного хозяйства»;

1.2. Внести в административный регламент департамента дорожного хозяйства Приморского края по исполнению государственной функции по осуществлению государственного регионального надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, утвержденный приказом (далее - административный регламент), следующие изменения:

заменить в наименовании и пункте 1 административного регламента слова «департамента транспорта и дорожного хозяйства» словами «министерства транспорта и дорожного хозяйства»;

заменить в пункте 2 административного регламента слова «департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - департамент)» словами «министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министерство)»;

заменить в пункте 1 после слов «(административных процедур)» и слов «должностными лицами», в абзаце третьем пункта 2, в абзаце двенадцатом пункта 3, в абзаце первом пункта 5.1, в абзацах первом, шестнадцатом и двадцатом пункта 5.2, по тексту пунктов 5.3 и 6.1, в пунктах 6.2 и 7, по тексту пунктов 8.1-8.3, в абзаце втором пункта 8.4, по тексту пунктов 8.5-8.7 и 9, в пункте 12 после слов «являются должностные лица», в пункте 14.1, в абзаце третьем пункта 14.2, в предложении втором пункта 14.3, в пунктах 14.4-14.6, 15.3-15.8, 15.10, 15.11, 16.2, 16.5, 16.8 и 17.1, в абзаце втором после слов «начальниками отделов» и абзаце пятом после слов «начальники отделов» пункта 18, в пунктах 19 и 20, в наименовании раздела V, в пунктах 23, 24.1, 24.2, 25, 26.1 и 28.1-28.3 административного регламента слово «департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце двенадцатом пункта 3, в абзаце третьем пункта 8.4 административного регламента слово «Департаменты» словом «Министерства», слова «Департамент транспорта и дорожного хозяйства Приморского края» словами «Министерство транспорта и дорожного хозяйства»;

изложить абзац восемнадцатый пункта 3 административного регламента в следующей редакции: «постановление Администрации Приморского края от 22 октября 2019 года № 690-па «Об утверждении Положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края»»;

заменить в абзаце двенадцатом пункта 3, в пунктах 8.4, 8.7, 26.1 и 27 административного регламента слово «Администрация» словом «Правительство» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце третьем пункта 5.1 слова «приказа (распоряжения) директора (заместителя директора) департамента» словами «приказа министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министр), заместителя министра»;

заменить в абзацах шестом и седьмом пункта 5.2, в пунктах 12 и 14.3 административного регламента слова «приказ (распоряжение) директора (заместителя директора) департамента» словами «приказ министра, заместителя министра» в соответствующих падежах;

заменить в абзаце четвертом пункта 14.2, в абзацах втором, четвертом и пятом пункта 18 и в пункте 26.3 административного регламента слова «директор департамента» словом «министр» в соответствующих падежах;

заменить в пункте 15.13 административного регламента слова «директором (заместителем) директора департамента» словами «министром, заместителем министра»;

заменить в пунктах 26.2 и 27 слова «директором (заместителем директора) департамента» словами «министром (заместителем министра)».

2. Отделу предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса обеспечить:

направление приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.



3. Отделу организационного обеспечения обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Правительства Приморского края на странице министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

*Министр В.Ю. Свяченовский*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 85-пг

от 14.06.2020

### О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

На основании Устава Приморского края, письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 11 июня 2020 года № 7223-п-станавлю:

1. Внести в пункт 1.1 постановления Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг, от 27 марта 2020 года № 28-пг, от 31 марта 2020 года № 31-пг, от 3 апреля 2020 года № 33-пг, от 6 апреля 2020 года № 34-пг, от 8 апреля 2020 года № 37-пг, от 29 апреля 2020 года № 52-пг, от 8 мая 2020 года № 54-пг, от 10 мая 2020 года № 56-пг, от 14 мая 2020 года № 61-пг, от 15 мая 2020 года № 63-пг, от 26 мая 2020 года № 72-пг, от 29 мая 2020 года № 75-пг, от 3 июня 2020 года № 78-пг, от 4 июня 2020 года № 80-пг, от 5 июня 2020 года № 82-пг, от 9 июня 2020 года № 84-пг) изменения, заменив слова «по 15 июня 2020 года включительно» словами «по 30 июня 2020 года включительно».

2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Губернатора Приморского края от 26 мая 2020 года № 72-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края  
О.Н. Кожемяко*

# Законы Приморского края

## ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 37 ЗАКОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ, БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ И МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЯХ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 10 июня 2020 года

### СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 37 Закона Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2005, № 103, стр. 2, № 114, стр. 3; 2006, № 129, стр. 8, № 4, стр. 75; 2007, № 14, стр. 3, № 35, стр. 10, № 56, стр. 4; 2008, № 71, стр. 3, № 98, стр. 13; 2009, № 133, стр. 19; 2010, № 172, стр. 36; 2011, № 197, стр. 2, № 199, стр. 44, № 201, стр. 19, № 212, стр. 9; 2012, № 19, стр. 17, № 35, стр. 26; 2013, № 56, стр. 157; 2014, № 75, стр. 21, № 95, стр. 10, № 98, стр. 4; 2015, № 141, стр. 43, № 145, стр. 54; 2016, № 154, стр. 62, № 166, стр. 15, № 4, стр. 7; 2017, № 25, стр. 50; 2018, № 49, стр. 8, № 66, стр. 43, № 72, стр. 3, № 81, стр. 164; 2019, № 94, стр. 14, № 107, стр. 14, стр. 69, № 110, стр. 7; 2020, № 121, стр. 66, стр. 84, № 126, стр. 17, № 133, стр. 63) следующее изменение:

часть 1 дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8) осуществление мероприятий по реализации проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований.».

### СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор края  
О.Н. Кожемяко*

г. Владивосток  
11 июня 2020 года  
№ 814-КЗ

## ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ КОДЕКС ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Законодательным Собранием Приморского края 10 июня 2020 года

### СТАТЬЯ 1.

Внести в Избирательный кодекс Приморского края (в редакции Закона Приморского края от 30 мая 2016 года № 824-КЗ) (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2016, № 158, стр. 2, № 166, стр. 12; 2017, № 20, стр. 27, № 23, стр. 47, № 38, стр. 35; 2018, № 56, стр. 3, № 64, стр. 40, № 65, стр. 91, № 75, стр. 22; 2019, № 87, стр. 4, № 91, стр. 4, № 94, стр. 3, № 104, стр. 124, № 110, стр. 33) следующие изменения:

1) статью 2 дополнить пунктом 47<sup>1</sup> следующего содержания:

«47<sup>1</sup>) дистанционное электронное голосование - голосование без использования избирательного бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе, с использованием специального программного обеспечения;»;

2) в статье 4:

а) часть 5 дополнить пунктом 4<sup>1</sup> следующего содержания:

«4<sup>1</sup>) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110<sup>1</sup>, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127<sup>2</sup>, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142<sup>1</sup>, частями первой и третьей статьи 142<sup>2</sup>, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159<sup>1</sup>, частью второй статьи 159<sup>2</sup>, частью второй статьи 159<sup>3</sup>, частью второй статьи 159<sup>4</sup>, частью второй статьи 159<sup>5</sup>, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174<sup>1</sup>, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200<sup>2</sup>, частью второй статьи 200<sup>3</sup>, частью первой статьи 205<sup>2</sup>, частью второй статьи 207<sup>2</sup>, статьей 212<sup>1</sup>, частью первой статьи 228<sup>4</sup>, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243<sup>4</sup>, частью второй статьи 244, частью первой статьи 258<sup>1</sup>, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274<sup>1</sup>, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280<sup>1</sup>, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354<sup>1</sup> Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;»;

б) в части 6 слова «пунктами 2 и 3 части 5 настоящей статьи» заменить словами «пунктами 2, 3 и 4<sup>1</sup> части 5 настоящей статьи»;

3) в части 2 статьи 5 слова «, либо один голос» исключить;

4) в части 6 статьи 11 слова «шесть месяцев» заменить словами «один год»;

5) дополнить статьей 11<sup>1</sup> следующего содержания:

«СТАТЬЯ 11<sup>1</sup>. ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ ПРИ ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ИЛИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

1. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на всей территории или на части территории избирательного округа в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах назначены или должны быть назначены выборы в соответствии со сроками, предусмотренными статьей 10 Федерального закона, статьей 11 настоящего Кодекса, при наличии угрозы жизни и (или) здоровью избирателей голосование может быть отложено в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

2. В соответствии с Федеральным законом в случае принятия избирательной комиссией решения об отложении голосования на соответствующих выборах органы и депутаты исполняют свои полномочия до отмены режима повышенной готовности и (или) чрезвычайной ситуации и избрания нового состава указанных органов или де-

путатов.»;

б) часть 7 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«7. При проведении выборов в органы государственной власти Приморского края на избирательных участках, образованных в соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона, частью 4 статьи 16 настоящего Кодекса на вокзалах и в аэропортах, списки избирателей составляются не позднее дня, предшествующего дню голосования, на основании заявлений избирателей, поданных в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.»;

7) статью 15 дополнить частью 8<sup>1</sup> следующего содержания:

«8<sup>1</sup>. Если по состоянию на 1 июля года, предшествующего году проведения основных выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, представительного органа муниципального образования, будет установлено отклонение от средней нормы представительства избирателей, превышающее 20 процентов, а в труднодоступных или отдаленных местностях, на территориях компактного проживания коренных малочисленных народов - 40 процентов, Законодательное Собрание Приморского края, представительный орган муниципального образования по представлению организующей выборы избирательной комиссии вносит изменения в схему избирательных округов не позднее чем за девять месяцев до дня голосования в целях ее приведения в соответствие с требованиями пункта 4 статьи 18 Федерального закона, части 5 настоящей статьи. При этом изменению подлежат только округа, не соответствующие требованиям пункта 4 статьи 18 Федерального закона, части 5 настоящей статьи. Если указанные изменения привели к тому, что изменяются границы иных округов, границы таких округов также могут быть изменены в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 18 Федерального закона, части 5 настоящей статьи. Если в связи с необходимостью внесения изменений в схему избирательных округов в целях ее приведения в соответствие с требованиями пункта 4 статьи 18 Федерального закона, части 5 настоящей статьи требуется изменение границ более 50 процентов избирательных округов, Законодательное Собрание Приморского края, представительный орган муниципального образования по представлению организующей выборы избирательной комиссии утверждает новую схему одномандатных и (или) многомандатных избирательных округов в срок, указанный в настоящей части. Если Законодательное Собрание Приморского края, представительный орган муниципального образования не внесет изменения в схему избирательных округов в указанный срок или не утвердит новую схему, в том числе в связи с отсутствием Законодательного Собрания Приморского края, представительного органа муниципального образования, такие изменения вносятся в схему избирательных округов (такая схема утверждается) организующей выборы избирательной комиссией не позднее чем через 30 дней после истечения срока, в который такие изменения должны были быть внесены (такая схема должна была быть утверждена) указанными органами.»;

8) в статье 18:

а) часть 1 дополнить словами «Формирование указанных избирательных комиссий осуществляется также на основе предложений других политических партий и иных общественных объединений.»;

б) в части 2 слова «, предложенный других политических партий и иных общественных объединений» исключить;

в) часть 3 признать утратившей силу;

9) в статье 45:

а) дополнить частью 8<sup>1</sup> следующего содержания:

«8<sup>1</sup>. На основании форм подписных листов, установленных Федеральным законом, организующая выборы избирательная комиссия утверждает образец заполнения подписного листа в части, касающейся указания соответственно наименования должности выборного должностного лица, наименования законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, представительного органа муниципального образования, наименования и (или) номера избирательного округа.»;

б) часть 11 изложить в следующей редакции:

«11. Избиратель ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно число и месяц рождения), адрес места жительства, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства избирателя. Данные об избирателе, ставящем в подписном листе свои фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе избирателя лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку кандидата, списка кандидатов. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандаша не допускается. Фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Если избиратель является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно поставить в подписном листе свои фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения, он вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом избирательной комиссии, кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, доверенным лицом кандидата, избирательного объединения. При этом фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, лица, оказывающего помощь избирателю, должны быть указаны в графе, где проставляется подпись. Избиратель вправе ставить подпись в поддержку выдвижения различных кандидатов, списков кандидатов, но только один раз в поддержку одного и того же кандидата, списка кандидатов.»;

в) часть 14 признать утратившей силу;

г) в части 16 после слова «сброшпорованном» дополнить словами «(не более 100 листов в одной папке)»;

10) в части 11 статьи 47:

а) в пункте 9 слова «частью 5 статьи 45 настоящего Кодекса;» заменить словами «частью 5 статьи 45 настоящего Кодекса. Неточное указание в подписном листе наименования должности выборного должностного лица, наименования законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, представительного органа муниципального образования, наименования и (или) номера избирательного округа, если оно соответствует образцу, утвержденному в соответствии с пунктом 8<sup>1</sup> статьи 37 Федерального закона, частью 8<sup>1</sup> статьи 45 настоящего Кодекса, не может служить основанием для признания подписей избирателей недействительными.»;

б) в пункте 11 после слов «в этот подписной лист.» дополнить словами «а также если фамилия, имя, отчество указаны избирателями несобственноручно.»;

11) в статье 49:

а) в пункте 8 части 7 слова «более 10 процентов» заменить словами «более 5 процентов»;

б) в пункте 13 части 8 слова «более 10 процентов» заменить словами «более 5 процентов»;

12) в части 5 статьи 53 слова «(обнародования) общих данных о результатах выборов» заменить словами «результатов выборов»;

13) в части 11 статьи 70 слова «Редакции региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий соответственно уровню выборов обязаны публиковать указанные сведения, передаваемые им избирательными комиссиями, в течение трех дней со дня получения.» исключить;

14) статью 75 дополнить частью 17<sup>1</sup> следующего содержания:

«17<sup>1</sup>. В соответствии с Федеральным законом при проведении выборов в органы государственной власти, органы местного самоуправления в случаях и порядке, которые установлены Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, может быть предусмотрена возможность голосования избирателей по почте, а также посредством дистанционного электронного голосования.»;

15) в статье 76:

а) дополнить частью 14<sup>1</sup> следующего содержания:

«14<sup>1</sup>. В соответствии с Федеральным законом в целях создания условий для защиты здоровья избирателей при участии в голосовании, создания максимального удобства для реализации гражданами Российской Федерации избирательных прав досрочное голосование избирателей на выборах в органы государственной власти, органы местного самоуправления может проводиться в порядке и сроки, которые установлены Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, но не ранее чем за 10 дней до дня голосования.»;

б) в части 17 слова «в части 16 настоящей статьи» заменить словами «в частях 14<sup>1</sup>, 16 и 27 настоящей статьи»;

в) дополнить частью 27 следующего содержания:

«27. В соответствии с Федеральным законом в целях создания условий для защиты здоровья избирателей при участии в голосовании, создания максимального удобства для реализации гражданами Российской Федерации избирательных прав голосование групп избирателей, которые проживают (находятся) в населенных пунктах и иных местах, где отсутствуют помещения для голосования и транспортное сообщение с которыми затруднено, может быть проведено досрочно, но не ранее чем за 15 дней до дня голосования в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.»;

16) в статье 77:

а) в абзаце первом части 1 слова «самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования» заменить словами «прибыть в помещение для голосования по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности, в связи с необходимостью ухода за лицами, в этом нуждающимися, и иным уважительным причинам, не позволяющим прибыть в помещение для голосования)»;

б) в части 2 после слов «за исключением случая, предусмотренного частью 16 статьи 76 настоящего Кодекса» дополнить словами «и частью 18 настоящей статьи»;

в) дополнить частью 2<sup>1</sup> следующего содержания:

«2<sup>1</sup>. В соответствии с Федеральным законом в порядке и сроки, установленные Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, заявление избирателя о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования может быть подано с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

г) дополнить частью 18 следующего содержания:

«18. В соответствии с Федеральным законом в целях создания условий для защиты здоровья избирателей при участии в голосовании, создания максимального удобства для реализации гражданами Российской Федерации избирательных прав голосование избирателей вне помещения для голосования, в том числе на территориях и в местах, пригодных к оборудованию для проведения голосования (на придомовых территориях, на территориях общего пользования и в иных местах), может проводиться в порядке и сроки, которые установлены Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, в том числе досрочно, но не ранее чем за семь дней до дня голосования.»;

СТАТЬЯ 2.

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 7 статьи 1 настоящего Закона.

2. Пункт 7 статьи 1 настоящего Закона вступает в силу с 14 сентября 2020 года.

Губернатор края  
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток  
11 июня 2020 года  
№ 816-КЗ

## ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «О КРАЕВОМ БЮДЖЕТЕ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 10 июня 2020 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 19 декабря 2019 года № 664-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2019, № 115, стр. 2; 2020, № 123, стр. 2, № 127, стр. 2, № 129, стр. 3, № 132, стр. 2, № 135, стр. 2) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики краевого бюджета на 2020 год:

1) общий объем доходов краевого бюджета – в сумме 144 096 816 206,55 рубля, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – в сумме 45 163 766 790,73 рубля;

2) общий объем расходов краевого бюджета – в сумме 166 437 318 138,79 рубля, в том числе общий объем бюджетных ассигнований на исполнение государственных гарантий Приморского края по возможным гарантийным случаям – 300 000 000,00 рубля;

3) размер дефицита краевого бюджета – в сумме 22 340 501 932,24 рубля;

4) верхний предел государственного внутреннего долга Приморского края на 1 января 2021 года – в сумме 5 042 283 288,93 рубля, в том числе верхний предел долга по государственным гарантиям Приморского края – 1 620 008 986,72 рубля.»;

2) в абзаце первом части 1<sup>1</sup> статьи 10 цифры «43 379 922 404,28» заменить цифрами «43 679 922 404,28»;

3) приложение 1 к Закону изложить в редакции приложения 1 к настоящему Закону;

4) приложение 12 к Закону изложить в редакции приложения 2 к настоящему Закону;

5) в приложении 13 к Закону:

строку

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14	00	0000000000	000	4 234 048 475,00
--	----	----	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14	00	0000000000	000	4 534 048 475,00
--	----	----	------------	-----	------------------

строку

Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000000	000	602 145 778,00
---	----	----	------------	-----	----------------

изложить в следующей редакции:

Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000000	000	902 145 778,00
---	----	----	------------	-----	----------------

строки

Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	14	03	1700000000	000	335 889 078,00
--	----	----	------------	-----	----------------

Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	14	03	1730000000	000	335 889 078,00
---	----	----	------------	-----	----------------

изложить в следующей редакции:

Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	14	03	1700000000	000	635 889 078,00
--	----	----	------------	-----	----------------

Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	14	03	1730000000	000	635 889 078,00
---	----	----	------------	-----	----------------

после строки

Иные межбюджетные трансферты	14	03	1730294010	540	10 000 000,00
------------------------------	----	----	------------	-----	---------------

дополнить строками следующего содержания:

Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по реализации проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований Приморского края	14	03	1730294040	000	300 000 000,00
--	----	----	------------	-----	----------------

Межбюджетные трансферты	14	03	1730294040	500	300 000 000,00
-------------------------	----	----	------------	-----	----------------

Иные межбюджетные трансферты	14	03	1730294040	540	300 000 000,00
------------------------------	----	----	------------	-----	----------------

строку

Всего расходов	166 137 318 138,79
----------------	--------------------

изложить в следующей редакции:

Всего расходов	166 437 318 138,79
----------------	--------------------

б) в приложении 15 к Закону:

строку

Министерство финансов Приморского края	752	00	00	0000000000	000	5 447 065 817,47
--	-----	----	----	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

Министерство финансов Приморского края	752	00	00	0000000000	000	5 747 065 817,47
--	-----	----	----	------------	-----	------------------

строку

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	752	14	00	0000000000	000	3 922 738 075,00
--	-----	----	----	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	752	14	00	0000000000	000	4 222 738 075,00
--	-----	----	----	------------	-----	------------------

строку

Прочие межбюджетные трансферты общего характера	752	14	03	0000000000	000	390 835 378,00
---	-----	----	----	------------	-----	----------------

изложить в следующей редакции:

Прочие межбюджетные трансферты общего характера	752	14	03	0000000000	000	690 835 378,00
---	-----	----	----	------------	-----	----------------

строки

Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	752	14	03	1700000000	000	335 889 078,00
--	-----	----	----	------------	-----	----------------

Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	752	14	03	1730000000	000	335 889 078,00
---	-----	----	----	------------	-----	----------------

изложить в следующей редакции:

Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	752	14	03	1700000000	000	635 889 078,00
--	-----	----	----	------------	-----	----------------

Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	752	14	03	1730000000	000	635 889 078,00
---	-----	----	----	------------	-----	----------------

после строки

Иные межбюджетные трансферты	752	14	03	1730294010	540	10 000 000,00
------------------------------	-----	----	----	------------	-----	---------------

дополнить строками следующего содержания:

Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по реализации проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований Приморского края	752	14	03	1730294040	000	300 000 000,00
--	-----	----	----	------------	-----	----------------

Межбюджетные трансферты	752	14	03	1730294040	500	300 000 000,00
-------------------------	-----	----	----	------------	-----	----------------

Иные межбюджетные трансферты	752	14	03	1730294040	540	300 000 000,00
------------------------------	-----	----	----	------------	-----	----------------

строку

Всего расходов	166 137 318 138,79
----------------	--------------------

изложить в следующей редакции:

Всего расходов	166 437 318 138,79
----------------	--------------------



7) в приложении 17 к Закону:  
строку

Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	1700000000	000	7 539 991 710,50
--	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

Государственная программа Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы	1700000000	000	7 839 991 710,50
--	------------	-----	------------------

строку

Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	1730000000	000	4 389 936 897,21
---	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса, совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	1730000000	000	4 689 936 897,21
---	------------	-----	------------------

строку

Основное мероприятие «Совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	1730200000	000	3 967 791 775,00
---	------------	-----	------------------

изложить в следующей редакции:

Основное мероприятие «Совершенствование межбюджетных отношений в Приморском крае»	1730200000	000	4 267 791 775,00
---	------------	-----	------------------

после строки

Иные межбюджетные трансферты	1730294010	540	10 000 000,00
------------------------------	------------	-----	---------------

дополнить строками следующего содержания:

Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по реализации проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований Приморского края	1730294040	000	300 000 000,00
Межбюджетные трансферты	1730294040	500	300 000 000,00
Иные межбюджетные трансферты	1730294040	540	300 000 000,00

строку

Всего расходов	166 137 318 138,79
----------------	--------------------

изложить в следующей редакции:

Всего расходов	166 437 318 138,79
----------------	--------------------

## СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края  
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток  
11 июня 2020 года  
№ 815-КЗ

Приложение 1  
к Закону Приморского края  
от 11.06.2020 № 815-КЗ

«Приложение 1  
к Закону  
Приморского края  
от 19.12.2019 № 664-КЗ

## Источники внутреннего финансирования дефицита краевого бюджета на 2020 год

(рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование источников	Сумма
1	2	3
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00
01 02 00 00 02 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	3 000 000 000,00
01 02 00 00 02 0000 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-3 000 000 000,00
01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
01 03 01 00 02 0000 710	Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	6 000 000 000,00
01 03 01 00 02 0000 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-6 000 000 000,00
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	22 338 300 146,86
01 05 02 01 02 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	-153 299 017 991,93
01 05 02 01 02 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	175 637 318 138,79

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование источников	Сумма
1	2	3
01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 201 785,38
01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	2 201 785,38
01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	202 201 785,38
01 06 05 01 02 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	135 564 241,88
01 06 05 02 02 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	66 637 543,50
01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	-200 000 000,00
01 06 05 02 02 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-200 000 000,00
	Итого источников	22 340 501 932,24

Приложение 2  
к Закону  
Приморского края  
от 11.06.2020 № 815-КЗ

«Приложение 12  
к Закону  
Приморского края  
от 19.12.2019 № 664-КЗ

## Объемы доходов краевого бюджета в 2020 году

(рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	97 699 361 217,00
1 01 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	63 872 003 000,00
1 01 01000 00 0000 110	Налог на прибыль организаций	27 654 514 000,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	36 217 489 000,00
1 03 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9 194 608 109,00
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	9 194 608 109,00
1 05 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	8 444 344 719,00
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	8 444 344 719,00
1 06 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	13 906 625 000,00
1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	11 561 451 000,00
1 06 04000 02 0000 110	Транспортный налог	2 212 244 000,00
1 06 05000 02 0000 110	Налог на игорный бизнес	132 930 000,00
1 07 0000 00 0000 000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	669 899 000,00
1 07 01000 01 0000 110	Налог на добычу полезных ископаемых	343 376 000,00
1 07 04000 01 0000 110	Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	326 523 000,00
1 08 0000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	432 239 600,00
1 08 02020 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации	6 000,00
1 08 06000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	49 402 000,00
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	382 831 600,00

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	121 782 049,00
1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	1 951 000,00
1 11 02020 02 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	36 912 993,00
1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	12 188 059,00
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	61 322 697,00
1 11 05300 00 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	321 000,00
1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	950 000,00
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8 136 300,00
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	163 574 460,00
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	80 272 500,00
1 12 02000 00 0000 120	Платежи при пользовании недрами	4 384 860,00
1 12 04000 00 0000 120	Плата за использование лесов	78 917 100,00
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	52 353 766,00
1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	24 387 865,00
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	27 965 901,00
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	43 499 791,00
1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	43 469 791,00
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	30 000,00
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	10 469 000,00
1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	10 000 000,00
1 15 07000 01 0000 140	Сборы, вносимые заказчиками документации, подлежащей государственной экологической экспертизе, рассчитанные в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы	469 000,00
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	787 962 723,00
1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	775 036 723,00
1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	11 000 000,00
1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	360 000,00
1 16 11000 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	1 566 000,00
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	46 397 454 989,55
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	45 163 766 790,73
2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	13 213 346 000,00
2 02 15001 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности	9 097 061 300,00
2 02 15002 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 296 365 700,00

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
2 02 15009 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели	1 792 297 000,00
2 02 15010 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	269 222 000,00
2 02 15832 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на оснащение (пероснащение) дополнительно создаваемого или перепрофилируемого коечного фонда медицинских организаций для оказания медицинской помощи больным новой коронавирусной инфекцией	758 400 000,00
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	17 053 484 204,11
2 02 25007 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату региональных социальных доплат к пенсии	2 534 195 800,00
2 02 25008 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития системы межведомственного электронного взаимодействия на территориях субъектов Российской Федерации	6 630 400,00
2 02 25016 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах»	181 803 700,00
2 02 25027 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	19 401 200,00
2 02 25066 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на подготовку управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации	1 331 600,00
2 02 25078 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	1 090 653 500,00
2 02 25081 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	7 016 600,00
2 02 25082 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	347 998 400,00
2 02 25084 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	1 134 808 500,00
2 02 25086 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	8 008 000,00
2 02 25097 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	18 576 400,00
2 02 25114 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных проектов «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»	505 387 000,00
2 02 25138 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек	110 000 000,00
2 02 25170 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь	154 974 600,00
2 02 25173 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание детских технопарков «Кванториум»	357 900,00
2 02 25175 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание ключевых центров развития детей	10 366 700,00
2 02 25201 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие паллиативной медицинской помощи	69 561 200,00
2 02 25202 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями	63 556 400,00
2 02 25228 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	39 422 200,00
2 02 25229 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	25 000 000,00
2 02 25232 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	916 106 600,00



Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
2 02 25243 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	402 346 500,00
2 02 25253 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми	11 486 500,00
2 02 25255 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на благоустройство зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации	12 422 200,00
2 02 25256 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек	47 520 000,00
2 02 25281 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных программ по формированию приверженности здоровому образу жизни с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций и волонтерских движений	16 479 700,00
2 02 25291 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на повышение эффективности службы занятости	29 400 000,00
2 02 25294 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше	78 731 300,00
2 02 25299 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	21 600,00
2 02 25302 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	1 089 742 500,00
2 02 25306 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	10 439 700,00
2 02 25402 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования	14 963 700,00
2 02 25404 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	175 055 900,00
2 02 25407 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на доведение уровня безопасности объектов критической информационной инфраструктуры до установленных законодательством Российской Федерации требований	737 000,00
2 02 25461 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на переобучение и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости	32 955 500,00
2 02 25466 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	8 312 000,00
2 02 25467 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	12 597 000,00
2 02 25478 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения	128 521 200,00
2 02 25480 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации	29 899 100,00
2 02 25491 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	44 947 200,00
2 02 25495 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы»	297 459 800,00
2 02 25497 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	104 320 400,00
2 02 25502 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования	202 503 200,00
2 02 25508 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства	203 722 500,00
2 02 25515 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	1 701 800,00
2 02 25516 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	4 729 200,00

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
2 02 25517 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	2 500 000,00
2 02 25519 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры	1 050 000,00
2 02 25520 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	163 040 900,00
2 02 25526 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства	1 013 104,11
2 02 25527 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации	205 522 900,00
2 02 25555 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ формирования современной городской среды	579 946 900,00
2 02 25568 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	61 428 700,00
2 02 25569 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на переобучение, повышение квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда	20 944 700,00
2 02 25576 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий	7 127 100,00
2 02 25586 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение профилактики развития сердечно-сосудистых заболеваний и сердечно-сосудистых осложнений у пациентов высокого риска, находящихся на диспансерном наблюдении	83 281 500,00
2 02 27111 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности субъектов Российской Федерации	5 157 800 400,00
2 02 27384 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках строительства (реконструкции) объектов обеспечивающей инфраструктуры с длительным сроком окупаемости, входящих в состав инвестиционных проектов по созданию в субъектах Российской Федерации туристских кластеров	471 261 600,00
2 02 29001 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	92 394 200,00
2 02 30000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	6 239 059 100,00
2 02 35067 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по федеральному государственному контролю за соблюдением правил технической эксплуатации внеуличного транспорта и правил пользования внеуличным транспортом	506 900,00
2 02 35118 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	31 473 000,00
2 02 35120 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1 949 200,00
2 02 35128 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	20 694 800,00
2 02 35129 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	494 215 400,00
2 02 35134 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	9 522 200,00
2 02 35135 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	12 029 500,00
2 02 35137 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	6 869 300,00
2 02 35176 02 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	24 493 100,00
2 02 35220 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	76 475 800,00
2 02 35240 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	82 600,00
2 02 35250 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	787 346 700,00

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
2 02 35260 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	28 596 300,00
2 02 35270 02 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	13 279 000,00
2 02 35280 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	68 800,00
2 02 35290 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	699 694 400,00
2 02 35380 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	1 060 338 400,00
2 02 35429 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на увеличение площади лесовосстановления	8 809 800,00
2 02 35430 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению	1 593 100,00
2 02 35431 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на формирование запаса лесных семян для лесовосстановления	5 022 500,00
2 02 35432 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров	53 276 000,00
2 02 35460 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	356 790 100,00
2 02 35469 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	30 890 700,00
2 02 35573 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	2 277 951 100,00
2 02 35900 02 0000 150	Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура	237 090 400,00
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	8 657 877 486,62
2 02 45141 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах	18 100 000,00
2 02 45142 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации	4 372 788,82
2 02 45156 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков	54 946 300,00
2 02 45159 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	107 430 700,00
2 02 45161 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	131 967 000,00
2 02 45190 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на персонифицированное медицинское обслуживание, оказывающих медицинскую помощь больным с онкологическими заболеваниями	755 103 100,00
2 02 45192 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение оборудованием региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений	252 689 600,00
2 02 45196 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание и замену фельдшерских, фельдшерско-акушерских пунктов и врачебных амбулаторий для населенных пунктов с численностью населения от 100 до 2000 человек	42 491 800,00

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3
2 02 45197 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения населения закрытых административно-территориальных образований, обслуживаемых федеральными государственными бюджетными учреждениями здравоохранения, находящимися в ведении Федерального медико-биологического агентства	1 920 600,00
2 02 45216 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение расходов на организационные мероприятия, связанные с обеспечением лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, апластической анемией неуточненной, наследственным дефицитом факторов II (фибриногена), VII (лабилина), X (Стьюарта-Прауэра), а также после трансплантации органов и (или) тканей	3 901 800,00
2 02 45296 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление государственной поддержки субъектов Российской Федерации - участников национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	4 500 000,00
2 02 45303 02 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	386 829 000,00
2 02 45393 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	885 805 197,80
2 02 45418 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на внедрение интеллектуальных транспортных систем, предусматривающих автоматизацию процессов управления дорожным движением в городских агломерациях, включающих города с населением свыше 300 тысяч человек	120 000 000,00
2 02 45433 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	80 177 900,00
2 02 45464 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам Приморского края и Магаданской области на проведение мероприятий по восстановлению автомобильных дорог и мостов, поврежденных в результате паводка, произошедшего в 2016 году на территориях Приморского края и Магаданской области	54 500 000,00
2 02 45468 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из групп риска, проживающих в организациях социального обслуживания	254 400,00
2 02 45479 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по восстановлению автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	71 314 600,00
2 02 45505 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	5 402 644 000,00
2 02 49001 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	278 928 700,00
2 03 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ	672 317 548,82
2 03 02040 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	428 800 915,74
2 03 02080 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	243 516 633,08
2 04 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	11 370 650,00
2 04 02010 02 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов субъектов Российской Федерации	11 370 650,00
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	550 000 000,00
2 07 02030 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации	550 000 000,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	144 096 816 206,55

«Приморская газета»: официальное издание органов государственной власти Приморского края  
Почтовый адрес редакции, издателя:  
690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, 2Б  
И. о. главного редактора: Кочугов В.С.  
Выпускающий редактор: Тюнис И. В.  
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 (423) 2-400-110  
Тел. мобильный: 8 914 707 81 79  
E-mail: info@primgazeta.ru  
Тел. приемной: 8 (423) 220-97-57  
Тел. бухгалтерии: 8 (423) 221-40-29  
Учредитель: Правительство Приморского края  
(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)

Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»  
Выписка о регистрации от 12.11.2019 ПИ № ТУ25-00639  
Тираж номера: 500 экз.  
Отпечатано: ОАО «ИПК «Дальпресс»,  
690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт Красного Знамени, д.10, тел. 245-05-45 (приемная)

Заказ 1625  
Время подписания в печать:  
по графику: 15.06.2020 г. в 18:00, по факту: 18:00  
Газета распространяется бесплатно и по подписке

16+