



Время пропусков

Для исполнения профессиональных обязанностей из дома можно выйти



Фото из архива редакции

С седьмого апреля в Приморском крае введена система пропусков для тех жителей, которым необходимо во время режима самоизоляции попасть на рабочее место и обратно. Пропуском служит обычная справка с работы, подтверждающая производственную необходимость передвигаться по городу для исполнения профессиональных обязанностей. Данная мера призвана повысить эффективность мероприятий по сдерживанию распространения коронавирусной инфекции.

Речь идет о врачах, фармацевтах, сотрудниках служб жизнеобеспечения, спасателей и сотрудниках других предприятий и организаций, которые продолжают трудиться в апреле, несмотря на объявление президентом России этого месяца нерабочим.

За нарушение запрета покидать места проживания и пребывания граждан предусмотрена административная ответственность. От трех до пяти тысяч рублей заплатят граждане, и от 30 до 50 тысяч рублей — юридические лица за нарушение режима самоизоляции. Соответствующие поправки в закон «Об административных правонарушениях в Приморском крае» приняли депутаты на внеочередном заседании Законодательного собрания региона в понедельник, 6 апреля.

Как пояснил директор департамента по координации правоохранительной деятельности Приморского края Павел Мезенин, контролировать соблюдение режима самоизоляции в Приморье будут рабочие группы, в состав которых войдут представители административных комиссий и сотрудники правоохранительных органов.

— Члены комиссии будут внимательно

разбираться во всех обстоятельствах правонарушения. Другими словами, определение наказания не отдается полностью рядовому полицейскому: он должен лишь опросить гражданина и направить протокол в административную комиссию, — подчеркнул руководитель ведомства.

Как отметил министр цифрового развития и связи Приморского края Сергей Максимчук, сейчас формируется первичный список компаний, сотрудникам которых разрешено оформить пропуск.

— Делаем это через профильные министерства. В нем уже более трех тысяч организаций, и он постоянно пополняется. Речь идет о сотнях тысяч сотрудников, — уточнил Сергей Максимчук. — Задача пропускной системы — максимально снизить социальные контакты, чтобы люди без необходимости не покидали места постоянного проживания. Нюансов много. Мы не можем предусмотреть все. Естественно, полицейские будут стараться тоже входить в ситуацию. Мы такую разъяснительную работу с сотрудниками правоохранительных органов проводим. Просим жестких мер в отношении граждан не предпринимать. В первые дни работы пропускной системы — и вовсе делать только предупреждения. Нет цели собрать как можно больше штрафов. Однако если будут вопиющие случаи, когда граждане будут ездить туда-обратно без крайней необходимости, их привлекут к административной ответственности.

Согласно постановлению губернатора Приморского края от 6 апреля руководителям организаций (индивидуальным предпринимателям), деятельность которых не приостановлена в апреле, необходимо определить путем издания локального пра-

вового акта персональный состав работников, обеспечивающих функционирование организаций (ИП) и выдачу им справок, подтверждающих привлечение к выполнению служебных (трудовых) обязанностей.

Справка в отношении работников организаций оформляется на соответствующем бланке работодателя или на листе бумаги с проставлением оттиска углового штампа, справка в отношении ИП и граждан, работающих по найму у индивидуальных предпринимателей, — на соответствующем бланке работодателя или на листе бумаги с проставлением оттиска углового штампа (при его наличии).

В случае если деятельность работника предполагает передвижения по городу, отличные от маршрута «дом — работа — дом» (водитель, курьер и т. п.), в справке необходимо это отразить.

Получать спецпропуск не нужно:

— для обращения за экстренной медицинской помощью и в случаях прямой угрозы жизни и здоровью;

— при покупке продуктов в ближайшем магазине;

— выгуле домашних животных;

— выносе мусора.

Прямого запрета на поход в магазины и аптеки нет. Однако для посещения следует выбирать самые ближайшие торговые точки или те, которые меньше по объему вместимости посетителей. Внутри аптек и магазинов гражданам рекомендуется держаться на расстоянии не менее полутора метров от других посетителей, надевать маски и перчатки, по возвращении домой — мыть руки и лицо, маски и перчатки утилизировать.

Вадим Кочугов

1000 термометров

передали образовательным учреждениям Приморья. Инвентарь закуплен на средства из краевого бюджета. Подобные меры призваны способствовать предотвращению возникновения и распространения вирусных инфекций.

Это не первая, но и не последняя поставка оборудования, средств защиты и расходных материалов в Приморье. На прошлой неделе в край пришли 800 тысяч защитных повязок, которые распределили по госучреждениям региона, в ближайшее время ожидается поставка рециркуляторов облучателей и респираторов.

Более 100 миллионов рублей

направлено на доплату приморским медикам за борьбу с коронавирусом. Медицинские работники Приморья, участвующие в оказании помощи гражданам с диагнозом «коронавирус» и реализации мероприятий по противодействию распространения инфекции, получают стимулирующие выплаты. В настоящее время специалисты министерства здравоохранения края расписывают алгоритм получения данных выплат.

Предусмотрена доплата врачам в размере 20 тысяч рублей, среднему медицинскому персоналу — 15 тысяч, а младшему медицинскому персоналу и прочим работникам — 8 тысяч рублей.

Почти 28 тысяч приморцев

получили возможность бесплатной установки пожарных сигнализаций. Краевой бюджет возьмет на себя расходы по оснащению жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями. Право на дополнительную поддержку получают многодетные семьи, имеющие среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума, инвалиды I группы, ветераны Великой Отечественной войны.

Установка пожарных извещателей, в том числе с GSM-модулем будет проводиться на основании заявления от гражданина в органы соцзащиты в срок до 31 августа 2024 года.

850 аварийных бригад

коммунальных служб Приморья работают в режиме повышенной готовности. В их составе трудятся более четырех тысяч человек.

Предприятия отрасли на время перенесли проведение ремонтных работ, требующих отключения потребителей от тепла, света и воды. Исключения составляют лишь устранения аварий на сетях. В частности, Владивостокское предприятие электрических сетей до 30 апреля приостановило плановые отключения от тепла, света и горячей воды.

По всем вопросам, связанным с начислением оплаты за коммунальные услуги, их оплатой, можно обращаться в ресурсоснабжающие и обслуживающие организации по телефону и электронным адресам, указанным в квитанциях.

ЗДОРОВЬЕ

Бесплатное питание для скорой помощи

С благодарностью к докторам: сегодня в условиях режима самоизоляции автокафе Владивостока бесплатно кормят экипажи скорой помощи. Медики могут перекусить там, где находятся в данный момент. Об этом сообщает ОТВ-Прим.

Для экипажей скорой помощи эта инициатива стала приятной неожиданностью. Бригады работают непрерывно, в круглосуточном режиме на территории города Владивостока, обеспечивают оказание помощи жителям. И возможность где-то перекусить по пути следования, когда возникает такая необходимость, для них достаточно важно.

Из меню медики могут заказать все, что захотят. Их обслужат первыми, даже если перед павильоном будет очередь. Владельцы сети автокафе объявили, что акция по бесплатному питанию врачей скорой будет действовать до 30 апреля. Что будет, если ситуация с коронавирусом не выправится, — в сюжете Владимира Ключникова.



ОБЩЕСТВО

Когда нельзя, но очень хочется

Как выяснили корреспонденты ОТВ-Прим, бетонные ограждения на пути к морю — приморцам не помеха. Накануне на мысе Тобизина и в бухте Ахлестышева их убрали сами автомобилисты.

Они не боятся оторвать глушитель и поцарапать кузов машины об кусты. Делают вид, что не замечают блоков и насыпи, перекрывших дорогу к мысу Вятлина. Эти преграды городские власти установили специально, чтобы ограничить доступ в места массового отдыха на время санитарного режима. Но «настоящие герои» всегда идут в обход и преодолевают все преграды.

Журналист телекомпании Максим Низкодубов вместе со съемочной группой проехал по самым популярным пляжам Владивостока. На Патрокле, в бухте Ахлестышева и на мысе Кунгасном людей ничуть не меньше, чем до запрета. И никакие бетонные блоки им не помеха. Машины ставят на въезде, а дальше идут пешком.



ТЕХНОЛОГИИ

Мне сверху видно все

За тем, как соблюдают режим самоизоляции, теперь будут следить и с воздуха, сообщает ОТВ-Прим. В Приморье в небо запускают квадрокоптеры, которые ищут скопления людей в одном месте. Вся информация с дрона тут же передается полиции.

Винтокрылая машина патрулирует популярные в городе места. Стоит ему засечь большое количество людей, оператор тут же направляет информацию в полицию.

И с воздуха, и на земле — патрулирование по всем фронтам. В местах, где обычно собирается народ, полицейские проводят профилактические рейды. Подробнее — в репортаже Владиславы Золотовой.



КУЛЬТУРА

Искусство в изоляции

Сейчас музеи закрыты на карантин, но за шедеврами искусства продолжают следить. Независимо от обстоятельств, важно поддерживать комфортную для картин среду. Об этом сообщает ОТВ-Прим.

Созданные несколько веков назад работы великих мастеров и неизвестных художников сегодня ждут, когда закончится изоляция. Созданные для того, чтобы улаждать взор, без зрителей они скучают. Чтобы произведения искусства благополучно перенесли это испытание, им нужно обеспечить необходимые условия. Два раза в день сотрудники музея проводят климатконтроль. Так принято во всех значимых музеях мира: независимо от обстоятельств, поддерживать комфортную для картин среду: температуру — около 20 градусов, влажность — не более 50%. Все данные заносят в специальный журнал. Его ведут ежедневно. В закрытой галерее побывала Ольга Сомкина.



Дистанционно — значит вместе

Приморские школы получают разъяснения по дистанционному обучению

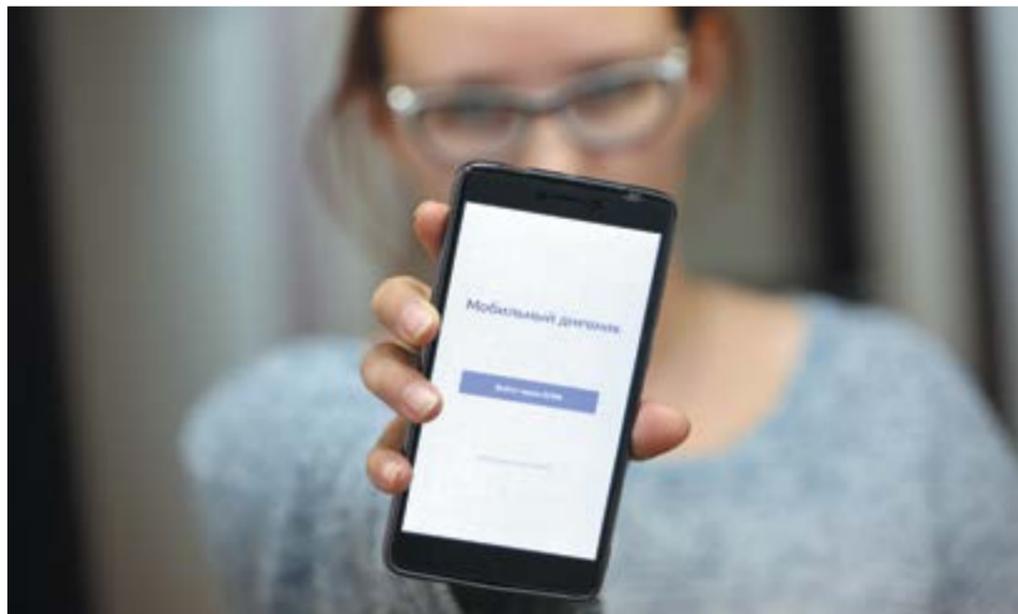


Фото из архива редакции

Министр образования Приморского края Наталья Бондаренко провела селекторные совещания с директорами школ Находкинского, Партизанского и Артемовского городских округов. Главной темой видеоконференций стала организация дистанционного обучения в разных классах.

Во время совещания министр подчеркнула, что между дистанционным и самостоятельным обучением существуют принципиальные отличия. К сожалению, их видят далеко не все педагоги. Как следствие, не получается выстроить образовательный процесс должным образом.

— В связи с тем, что поступает очень много обращений от родителей по организации дистанционного обучения школьников, было принято решение о проведении селекторных совещаний с директорами образовательных учреждений. Ранее мы обсуждали этот вопрос с начальниками местных управлений образования, которые, в свою очередь, должны были донести всю информацию до руководства школ. Однако система дала сбой. Все еще возникает много вопросов. Поэтому и было принято решение собрать директоров школ и точно обсудить существующие проблемы, — отметила Наталья Бондаренко.

Министр подчеркнула, что в настоящее время существует огромный набор инструментов и образовательного контента, но контролировать процесс обучения детей, несмотря ни на что, должен именно педагог.

— Дистанционное образование — это общение во время урока детей с учителем, а не получение в электронном дневнике задания прочитать несколько параграфов и сделать конспект, вместо занятий. Должно присутствовать постоянное вербальное общение с педагогом. Особенно важно это для учащихся начальных классов. Если ученикам дают задания, а потом их проверяют, это уже самостоятельное электронное обучение, а не дистанционное, — уточнила Наталья Бондаренко.

Чтобы наладить процесс обучения в дистанционном формате, необходимо скорректировать учебные планы, напомнила министр. Без этого невозможно дать необходимый по программе материал в полном объеме и требуемые сроки.

Кроме того, есть нормы СанПин, которые также следует учитывать в работе. К примеру, учителя должны распланировать электронные занятия так, чтобы не нарушать требования о продолжительности непрерывного применения технических средств. Общее время работы ребенка за компьютером не должно превы-

шать установленные нормы: в первом-третьем классах — 20 минут, четвертом — 25 минут, пятом-шестом — 30 минут, седьмом-одинадцатом классах — 35 минут.

— Нужно четко определить для учеников временные рамки, отведенные на освоение материала и выполнение заданий. Идеально, когда освоение материала и выполнение заданий одного урока занимают у школьника не более 45 минут — 1 часа, — подчеркнула Наталья Бондаренко.

Помимо того, обсуждались вопросы, связанные с организацией дистанционного обучения в условиях, когда у школьника дома нет доступа к интернету, не хватает технических средств, чтобы подключиться к цифровой образовательной среде.

— Придется организовывать работу по изучению материала с использованием обычного учебника, распечатанных материалов и задачников. Не забываем о том, что перед каждым уроком ребенок должен получить четкую инструкцию по работе с этими носителями информации. Главное — правильно подобрать материал и не терять связи со своими учениками, постоянно давая понять, что вы рядом с ними и учение является вашей общей важной задачей, — отметила министр.

Во время селекторных совещаний обсуждался также процесс организации выдачи продуктовых наборов. Их получают те, кому положено бесплатное питание от государства. Речь идет об учащихся младших классов, детях из малоимущих и многодетных семей, опекаемых детях.

— Продуктовые наборы должны соответствовать СанПину и выдаваться один раз на определенный период времени, к примеру, 8-12 дней. Малышей обязательно должны обеспечивать молоком, поскольку оно значит в меню, не должно быть перебора с сахарами. А то некоторые территории уже наполнили свои наборы различными конфетами и шоколадом. Еще один важный вопрос — организация процесса выдачи продуктов. График должен быть составлен так, чтобы избежать столпотворения родителей в одно время в одном месте. Всю информацию необходимо разместить на сайте школы, — подытожила Наталья Бондаренко.

Видеоконференции с Находкинским, Партизанским и Артемовским городскими округами — первые в череде селекторных совещаний министра образования Приморского края с директорами школ в разных муниципалитетах. На очереди — Владивосток, Уссурийск, Надеждинский район и другие территории.

Наталья Шолик

Законы Приморского края

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ В ПРИМОРСКОМ КРАЕ»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 6 апреля 2020 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2007, № 10, стр. 70, № 35, стр. 5, стр. 7; 2008, № 65, стр. 30, № 74, стр. 2, № 85, часть 1, стр. 30, № 94, стр. 95, № 98, стр. 95; 2009, № 101, стр. 3, № 104, стр. 71, № 118, стр. 47, № 120, стр. 61, № 132, стр. 54; 2010, № 164, стр. 4; 2011, № 183, стр. 8, № 197, стр. 27; 2012, № 15, стр. 78, № 25, стр. 20, № 35, стр. 26, стр. 237; 2013, № 41, стр. 5, № 55, стр. 44, № 67, стр. 40; 2014, № 73, стр. 37, № 81, стр. 10, № 89, стр. 18, стр. 41, № 92, стр. 4, № 95, стр. 8; 2015, № 120, стр. 88, № 125, стр. 105, № 132, стр. 4, № 141, стр. 63, № 145, стр. 50; 2016, № 151, стр. 8, № 166, стр. 8, № 7, стр. 49; 2017, № 15, стр. 3, № 20, стр. 19, № 25, стр. 67, № 37, стр. 57; 2018, № 56, стр. 35, № 64, стр. 3, № 66, стр. 5, № 75, стр. 66, № 81, стр. 30; 2019, № 88, стр. 84, № 101, стр. 35, № 102, стр. 21, № 107, стр. 78, № 110, стр. 30, № 113, стр. 126; 2020, № 121, стр. 94, № 124, стр. 64) следующие изменения:

1) главу 3 дополнить статьей 3.13 следующего содержания:

«СТАТЬЯ 3.13. НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

1. Неисполнение требований нормативных правовых актов Приморского края, устанавливающих запрет гражданам, проживающим и временно находящимся на территории Приморского края, покидать места проживания (пребывания), если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния или не влекут административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей;

2. Неисполнение требований нормативных правовых актов Приморского края о временной приостановке в связи с введением режима повышенной готовности на территории Приморского края проведения отдельных видов мероприятий с очным присутствием граждан, а также оказания отдельных видов услуг; если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния или не влекут административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

3. Неисполнение иных обязательных к исполнению требований нормативных правовых актов Приморского края, направленных на обеспечение режима повышенной готовности на территории Приморского края, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния или не влекут административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.»;

2) часть 2 статьи 12.5 дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19) должностные лица, указанные в пунктах 4-9, 14.2-14.4, 17-18 настоящей части, - по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3.13 настоящего Закона.»

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
8 апреля 2020 года
№ 777-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В ЧАСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ПОНИЖЕННЫХ НАЛОГОВЫХ СТАВОК НА 2020 ГОД

Принят Законодательным Собранием Приморского края 6 апреля 2020 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в статью 1 Закона Приморского края от 13 декабря 2018 года № 414-КЗ «Об установлении пониженных налоговых ставок при применении упрощенной системы налогообложения» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2018, № 77, стр. 35; 2020, № 121, стр. 82, № 129, стр. 12) следующие изменения:

в части 1:

в пункте 2:

дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«86.90.4. Деятельность санаторно-курортных организаций»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«96.04. Деятельность физкультурно-оздоровительная»;

в пункте 3:

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«86.90.4. Деятельность санаторно-курортных организаций»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«96.04. Деятельность физкультурно-оздоровительная»;

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) в размере 3 процентов в 2020 году в случае, если объектом налогообложения являются доходы, для организаций и индивидуальных предпринимателей, не указанных в пунктах 1-3 настоящей части.»

СТАТЬЯ 2.

Внести в статью 2 Закона Приморского края от 28 ноября 2003 года № 82-КЗ «О налоге на имущество организаций» (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2003, № 40, стр. 6; 2004, № 63, стр. 36, № 72, стр. 2, № 74, стр. 11, № 81, стр. 6; 2005, № 112, стр. 11; 2007, № 23, стр. 6, № 47, стр. 8; 2009, № 130, стр. 138; 2010, № 168, стр. 11; 2012, № 5, стр. 2; 2013, № 61, стр. 70, № 64, стр. 140; 2014, № 97, стр. 62, стр. 63, № 103, стр. 89; 2015, № 120, стр. 90, № 141, стр. 48, № 145, стр. 20; 2016, № 156, стр. 69, № 160, стр. 3, № 4, стр. 44, № 7, стр. 64; 2017, № 32, стр. 50; 2019, № 104, стр. 142, № 110, стр. 8; 2020, № 129, стр. 12) следующие изменения:

часть 1² изложить в следующей редакции:

«1². Налоговая ставка устанавливается в 2015 году в размере 0,3 процента, в 2016 году – 0,6 процента, в 2017 году – 1 процент, в 2018 году – 1,5 процента, в 2019 году – 2 процента, в 2020 году – 1 процент, в 2021 году и последующие годы – 2 процента для объектов недвижимого имущества, налоговая база в отношении которых определяется как кадастровая стоимость.»

СТАТЬЯ 3.

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
8 апреля 2020 года
№ 778-КЗ

ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ О ВВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНОГО НАЛОГОВОГО РЕЖИМА «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

Принят Законодательным Собранием Приморского края 6 апреля 2020 года

СТАТЬЯ 1.

В соответствии с частями 1¹ и 1² статьи 1 Федерального закона от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» ввести на территории Приморского края с 1 июля 2020 года специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу с 1 июля 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Губернатор края
О.Н. Кожемяко

г. Владивосток
8 апреля 2020 года
№ 779-КЗ

Документы

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 34-пг

от 06.04.2020

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением коронавирусной инфекции» постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг, от 27 марта 2020 года № 28-пг, от 31 марта 2020 года № 31-пг, от 3 апреля 2020 года № 33-пг) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце пятом пункта 1.1 постановления слова «указанных в приложении» словами «указанных в приложении № 1»;

1.2. В пункте 2 постановления:

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Гражданам, являющимся работниками организаций (индивидуальных предпринимателей), указанных в пункте 6 настоящего постановления, покидающим места проживания (пребывания) в случае следования к месту (от места) работы, необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность, а также справку, подтверждающую привлечение к выполнению служебных (трудовых) обязанностей.»;

считать абзацы четвертый – восьмой абзацами пятым – девятым соответственно;

1.3. В пункте 6 постановления:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«6. Руководителям организаций (индивидуальным предпринимателям), деятельность которых на территории Приморского края не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«определить путем издания локального правового акта персональный состав работников, обеспечивающих функционирование организаций, (индивидуальных предпринимателей);

обеспечить выдачу работникам, указанным в абзаце восьмом настоящего пункта, справок, подтверждающих привлечение к выполнению служебных (трудовых) обязанностей, по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

1.4. Изложить пункт 7 постановления в следующей редакции:

«7. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в местах массового скопления людей (в том числе на объектах общественного питания и торговли, в местах проведения досуговых мероприятий), а также деятельность по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным, внеуличным, городским наземным электрическим, автомобильным транспортом, в том числе легковым такси, регулярно проводить мероприятия по дезинфекции, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей и инвентаря.»

1.5. Заменить в грифе приложения к постановлению слово «Приложение» словами «Приложение № 1»;

1.6. Дополнить постановление приложением № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
Кк постановлению
Губернатора Приморского края
от 06.04.2020 № 34-пг

«Приложение № 2
Кк постановлению
Губернатора Приморского края
от 18.03.2020 № 21-пг

Форма

СПРАВКА, подтверждающая привлечение к выполнению служебных (трудовых) обязанностей*

Настоящая справка выдана _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя,

ИНН, ОГРН)

(виды деятельности организации, индивидуального предпринимателя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника)

адрес места жительства, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

на право передвижения (перемещения) на территории

(наименование населенного пункта Приморского края)

Приморского края.

Настоящая справка действительна с « _ » 2020 года по « _ » 2020 года.

(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия работодателя)

МП

<*> Справка оформляется:

в отношении работников организаций – на соответствующем бланке работодателя или на листе бумаги с проставлением оттиска углового штампа;

в отношении индивидуальных предпринимателей и граждан, работающих по найму у индивидуальных предпринимателей, – на соответствующем бланке работодателя или на листе бумаги с проставлением оттиска углового штампа (при его наличии).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 35-пг

от 06.04.2020

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 16 апреля 2013 года № 54-пг «О создании Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 16 апреля 2013 года № 54-пг «О создании Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 19 ноября 2013 года № 91-пг, от 30 декабря 2013 года № 98-пг, от 19 августа 2014 года № 55-пг, от 2 июля 2015 года № 43-пг, от 17 января 2017 года № 2-пг, от 13 апреля 2018 года № 15-пг, от 26 сентября 2018 года № 55-пг, от 28 ноября 2018 года № 71-пг, от 15 апреля 2019 года № 27-пг, от 31 октября 2019 года № 87-пг, от 22 ноября 2019 года № 96-пг, от 5 марта 2020 года № 18-пг) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. КожемякоПриложение
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 06.04.2020 № 35-пг

СОСТАВ

Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края

Кожемяко Олег Николаевич	–	Губернатор Приморского края, председатель Совета;
Щербина Вера Георгиевна	–	первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, заместитель председателя Совета;
Шестаков онстантин Владимирович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель председателя Совета;
Ерохин Алексей Владимирович	–	руководитель общества с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Эрст энд Янг» в г. Владивостоке, заместитель председателя Совета (по согласованию);
Абрамов Александр Львович	–	директор представительства закрытого акционерного общества «Международный центр развития регионов» по Дальнему Востоку (по согласованию);
Алексеев Дмитрий Юрьевич	–	генеральный директор ООО «ДНС Групп» (по согласованию);
Астайкина Елена Сергеевна	–	руководитель Управления Федеральной налоговой службы России по Приморскому краю (по согласованию);
Ащеулов Александр Иванович	–	директор филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Приморскому краю (по согласованию);
Беккер Александр Александрович	–	генеральный директор ООО «Грин Агро-Приморье» (по согласованию);
Берг Максим Юрьевич	–	генеральный директор ООО «ВостокСтрой» (по согласованию);
Бондаренко Наталья Валерьевна	–	заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края;
Варсанова Ольга Владимировна	–	руководитель отдела социальных проектов автономной некоммерческой организации (далее – АНО) «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» (по согласованию);
Витязев Роман Сергеевич	–	председатель некоммерческой организации «Дальневосточный союз предприятий марикультуры» (по согласованию);
Вохмина Елена Викторовна	–	заместитель директора по кадрам акционерного общества (далее – АО) «Восточная верфь» (по согласованию);
Гуменюк	–	
Виталий Васильевич	–	председатель Приморского краевого отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
Жилинский Юрий Станиславович	–	директор ООО «ШУРУПОВ И КО» (по согласованию);
Калитин Сергей Владиславович	–	министр промышленности и торговли Приморского края;
Каложный Валерий Владимирович	–	президент Ассоциации «Бизнес Клуб «Авангард» (по согласованию);
Клокова Инга Гайнулловна	–	общественный советник Губернатора Приморского края;
Костенко Александр Иванович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края;
Кравченко Людмила Александровна	–	директор департамента мониторинга и прогнозирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования (далее – ФГБОУ ВО) «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (по согласованию);
Красицкая Светлана Викторовна	–	министр труда и социальной политики Приморского края;
Курилова Ольга Сергеевна	–	руководитель представительства АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в Дальневосточном федеральном округе (по согласованию);

Лазарев Михаил Юрьевич	–	заместитель министра экономического развития Приморского края;
Лесина Ольга Анатольевна	–	заместитель директора по учебно-производственной работе краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский политехнический колледж» (по согласованию);
Молчанов Иван Николаевич	–	генеральный директор ООО «ТРАНСГАЗ» (по согласованию);
Набойченко Наталья Борисовна	–	министр экономического развития Приморского края;
Накамуро Коитиро	–	генеральный консул Японии (по согласованию);
О Сунг Хван	–	генеральный консул Республики Корея (по согласованию);
Обрашко Андрей Валерьевич	–	директор ООО «Инвестиционный холдинг ОПОРА» (по согласованию);
Пак Юлия Валентиновна	–	председатель общественной организации «Общественный Совет предпринимателей Приморья» (по согласованию);
Пархоменко Елена Александровна	–	заместитель председателя Правительства Приморского края;
Петров Михаил Владимирович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края;
Пшеничникова Екатерина Александровна	–	генеральный директор ООО «ТРК «Приморское Кольцо» (по согласованию);
Радошкин Сергей Геннадьевич	–	управляющий Приморским отделением публичного акционерного общества «Сбербанк» (по согласованию);
Русецкий Евгений Александрович	–	руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию);
Санклер Роман Александрович	–	генеральный директор ООО «Ратмир» (по согласованию);
Сарана Денис Викторович	–	председатель Совета ассоциации резидентов территорий опережающего социально-экономического развития и свободного порта Владивосток (по согласованию);
Семенов Александр Владимирович	–	учредитель ООО «Агросервис» (по согласованию);
Серпицкий Денис Игоревич	–	заместитель генерального директора ООО «Русагро-Приморье» (по согласованию);
Сиденко Олег Борисович	–	генеральный директор АО «Восточная Верфь» (по согласованию);
Слепцов Артур Александрович	–	генеральный директор ООО «РПК Северная» (по согласованию);
Стегний Владимир Алексеевич	–	заместитель генерального директора открытого акционерного общества «Тернейлес» (по согласованию);
Ступницкий Борис Владимирович	–	президент союза «Приморская торгово-промышленная палата» (по согласованию);
Трофимов Игорь Вячеславович	–	директор АНО «Инвестиционное Агентство Приморского края» (по согласованию);
Тимченко Алексей Павлович	–	председатель Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
Титков Роман Владимирович	–	руководитель регионального отделения Российского союза промышленников и предпринимателей Приморского края (по согласованию);
Тсифетакис Стеллианос	–	генеральный директор ООО «Джи1 Интертеймент» (Tiger de Cristal) (по согласованию);
Фаткулин Анвир Амрулович	–	директор Дальневосточного регионального учебно-методического центра высшего образования, профессор ФГБОУ ВО «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию);
Шемелина Марина Анатольевна	–	уполномоченный по защите прав предпринимателей в Приморском крае (по согласованию);
Шестаков Алексей Владимирович	–	генеральный директор ООО «Прогресс-строй» (по согласованию);
Шульга Максим Владимирович	–	член совета директоров АО «Горнорудная компания «АИР» (по согласованию);
Щур Владимир Викторович	–	и.о. руководителя агентства по туризму Приморского края.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 287-пп

от 03.04.2020

О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Маргаритовка на км 1+092 автомобильной дороги Маргаритово - Морьяк-Рыболов в Приморском крае»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Приморского края от 28 мая 2014 года № 203-па «О Порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Приморского края и на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 264285,17 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Маргаритовка на км 1+092 автомобильной дороги Маргаритово - Морьяк-Рыболов в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;
предполагаемая мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,50 км, в том числе моста – 72,00 п. м;

предполагаемая стоимость объекта: 264285,17 тыс. рублей (из них 7537,16 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2021 год – 7037,16 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 125980,38 тыс. рублей;

2024 год – 130767,63 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 264285,17 тыс. рублей (из них 7537,16 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2021 год – 7037,16 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 125980,38 тыс. рублей;

2024 год – 130767,63 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 288-пп

от 03.04.2020

О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 13+786 автомобильной дороги Владивосток - Артем в Приморском крае»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Приморского края от 28 мая 2014 года № 203-па «О Порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Приморского края и на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – главному распорядителю средств

краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 – 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 308970,01 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 13+786 автомобильной дороги Владивосток – Артем в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;
предполагаемая мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,50 км, в том числе моста – 48,00 п. м;
предполагаемая стоимость объекта: 308970,01 тыс. рублей (из них 7537,16 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:
2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2021 год – 7037,16 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2022 год – 147906,21 тыс. рублей;
2023 год – 153526,64 тыс. рублей;
общий объем инвестиций: 308970,01 тыс. рублей (из них 7537,16 тыс. рублей на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:
2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2021 год – 7037,16 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2022 год – 147906,21 тыс. рублей;
2023 год – 153526,64 тыс. рублей;
предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 290-пп

от 03.04.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2013 года № 256-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2013 года № 256-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 9 августа 2013 года № 318-па, от 13 декабря 2013 года № 472-па, 24 октября 2014 года № 435-па, от 7 сентября 2015 года № 328-па, от 30 декабря 2015 года № 553-па, от 16 мая 2016 года № 204-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 19 сентября 2016 года № 436-па, от 26 сентября 2017 года № 385-па, от 25 декабря 2017 года № 543-па, от 5 марта 2018 года № 96-па, от 7 сентября 2018 года № 424-па, от 27 сентября 2018 года № 477-па, от 28 декабря 2018 года № 664-па, от 23 июля 2019 года № 474-па, от 8 ноября 2019 года № 742-па, от 18 декабря 2019 года № 853-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 7 декабря 2012 года № 392-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы» словами «от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

заменить в пунктах 1-3, подпунктах 3.2, 3.12, пунктах 4-7, пункте 10, подпунктах «б», «г» пункта 12, пунктах 13, 14, 16, в абзацах втором-пятом пункта 18, пункте 19, 21 слово «Департамент» словом «министерство» в соответствующих падежах;

в абзаце втором пункта 1 Порядка:

заменить слова «Департамент сельского хозяйства Приморского края (далее – Департамент)» словами «Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее – министерство)»;

заменить слова «от 7 декабря 2012 года № 392-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы» словами «от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы»;

исключить подпункт 2.1 пункта 2 Порядка;

дополнить подпункт «а» подпункта 2.5 абзацем четвертым следующего содержания:

«фактические затраты по приобретению сельскохозяйственной техники, оборудования в отчетном финансовом году»;

исключить в абзаце первом пункта 18 слова «, утвержденной Департаментом.»;

1.3. Изложить сроки предоставления документов для получения субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденные постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение к
постановлению
Правительства Приморского края
от 03.04.2020 № 290-пп

СРОКИ

предоставления документов для получения субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса

№ п/п	Наименование субсидий	Срок предоставления
1.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования и племенного скота, в том числе на условиях лизинга, в том числе:	
1.1.	На возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования, племенного скота по договорам финансовой аренды (лизинга), принятым к субсидированию в прошлые годы (с 2019 года)	в срок с 15 по 20 апреля текущего года
1.2.	На возмещение части затрат, связанных с приобретением племенного скота и сельскохозяйственной техники, оборудования в отчетном финансовом году	в срок с 15 по 20 апреля текущего года

1.3.	На возмещение части затрат по приобретению камнеборочных машин в отчетном финансовом году и предшествующему отчетному году	в срок с 20 по 31 октября текущего года
2.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования и племенного скота в рамках реализации федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса», в том числе на условиях лизинга, в том числе:	
2.1.	На возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования, племенного скота по договорам финансовой аренды (лизинга), принятым к субсидированию в прошлые годы (с 2019 года)	в срок с 15 по 20 апреля текущего года, в срок с 20 по 31 октября текущего года
2.2.	На возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования и племенного скота на условиях финансовой аренды (лизинга) в текущем финансовом году и за период ноябрь - декабрь отчетного года	в срок с 20 по 31 октября текущего года
2.3.	На возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования и племенного скота в текущем финансовом году и за период ноябрь - декабрь отчетного года	в срок с 20 по 31 октября текущего года
3.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с развитием инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	в срок с 10 по 20 июня текущего года
4.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с развитием переработки продукции растениеводства и животноводства	в срок с 10 по 20 июня текущего года
5.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с вводом скотомест, в том числе в племенных репродукторах	в срок с 1 по 10 октября текущего года
6.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных со строительством овощехранилищ (картофелехранилищ)	в срок с 1 по 10 октября текущего года, в срок с 1 по 10 ноября текущего года
7.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных со строительством и модернизацией существующих и новых зимних теплиц	в срок с 1 по 10 июля текущего года, в срок с 1 по 10 октября текущего года, в срок с 1 по 10 ноября текущего года
8.	Субсидия на возмещение части прямых понесенных затрат, предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 2 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденного настоящим постановлением	в срок с 1 по 10 число месяца текущего года – ежемесячно, кроме декабря, в срок с 1 по 20 декабря текущего года

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 291-пп

от 06.04.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 июля 2019 года № 452-па «О перечне видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 15 июля 2019 года № 452-па «О перечне видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить Перечень видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. Изложить пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Органам исполнительной власти Приморского края, осуществляющим государственный контроль (надзор) в соответствии с Перечнем:

обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов Приморского края о внесении изменений в порядок осуществления соответствующих видов регионального государственного контроля (надзора);

обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов Правительства Приморского края об установлении критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска либо к определенному классу (категории) опасности при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в срок до 1 августа 2020 года (за исключением регионального государственного строительного надзора при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, регионального государственного экологического надзора на территории Приморского края при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности и использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору);
обеспечить формирование и утверждение планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год и последующие годы по видам регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с Перечнем с применением риск-ориентированного подхода.»

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 06.04.2020 № 291-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Орган исполнительной власти Приморского края, уполномоченный на осуществление регионального государственного контроля (надзора)
1. Региональный государственный жилищный надзор на территории Приморского края	государственная жилищная инспекция Приморского края
2. Региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	министерство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края
3. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулируемых государством цен (тарифов)	агентство по тарифам Приморского края
4. Региональный государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения	министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
5. Контроль за соблюдением федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Приморского края об архивном деле на территории Приморского края	министерство культуры и архивного дела Приморского края
6. Региональный государственный строительный надзор при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства	инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края
7. Региональный государственный экологический надзор на территории Приморского края при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края
8. Региональный государственный надзор в области организации и проведения азартных игр в игровой зоне «Приморье»	агентство по туризму Приморского края
9. Региональный государственный контроль в сфере социального обслуживания граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на территории Приморского края	министерство труда и социальной политики Приморского края
10. Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверки, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составлении протоколов	министерство труда и социальной политики Приморского края
11. Государственный контроль за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, а также за соблюдением жилищно-строительным кооперативом требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации	инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края
12. Лицензионный контроль предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	государственная жилищная инспекция Приморского края
13. Региональный государственный контроль за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси требований, предусмотренных Федеральным законом от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также правилами перевозок пассажиров и багажа легковым такси (за исключением правоотношений, возникающих при осуществлении контроля за соблюдением указанных требований непосредственно в процессе перевозки пассажиров и багажа легковым такси)	министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края

14. Региональный государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (в отношении государственных природных заказников краевого значения, природных парков краевого значения)	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
15. Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», а также законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края в сфере организации и деятельности розничных рынков	министерство промышленности и торговли Приморского края
16. Лицензионный контроль при осуществлении лицензиями заготовки, хранения, переработки и реализации дома черных металлов, цветных металлов	министерство промышленности и торговли Приморского края
17. Региональный государственный надзор за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального и местного (муниципального) значения, а также выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края
18. Региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов в Приморском крае	государственная инспекция по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края
19. Региональный государственный надзор агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных федеральным органам исполнительной власти, установленным действующим законодательством), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией	государственная инспекция по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края
20. Региональный государственный надзор в агропромышленном комплексе Приморского края за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования.	государственная инспекция по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 292-пп

от 06.04.2020

Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение

На основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 4 марта 2020 года № 735-КЗ «О предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение отдельным категориям граждан в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 06.04.2020 № 292-пп

ПОРЯДОК

предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение устанавливает правила и условия предоставления за счет средств краевого бюджета социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Приморского края, в форме предоставления путевок на санаторно-курортное лечение продолжительностью 18 дней (далее – путевки на санаторно-курортное лечение) в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Приморского края (далее – санаторно-курортные организации).

1.2. Право на бесплатное предоставление путевок на санаторно-курортное лечение имеют граждане Российской Федерации, зарегистрированные в установленном порядке по месту жительства или месту пребывания на территории Приморского края и относящиеся к следующим категориям граждан:

- а) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- б) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;
- в) лица, проработавшие в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющие совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев;
- г) неработающие граждане, имеющие почетные звания СССР, РСФСР или Российской Федерации, а также неработающие бывшие персональные пенсионеры союзного, республиканского и местного значения, получающие ежемесячную выплату в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;
- д) неработающие граждане, награжденные почетным знаком Приморского края «Почетный гражданин Приморского края», получающие ежемесячную выплату в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;
- е) одиноко проживающие пенсионеры, достигшие возраста 70 лет, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае;
- ж) неработающие граждане, имеющие звание почетного жителя (гражданина) муниципального района, муниципального округа или городского округа Приморского края, достигшие возраста 70 лет.

1.3. Путевки на санаторно-курортное лечение гражданам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, предоставляются при соблюдении следующих условий:

1. отсутствие одновременно права на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2. обращение за предоставлением путевки на санаторно-курортное лечение последовало не ранее чем по истечении трех лет, следующих за днем окончания лечения в санаторно-курортной организации по последней путевке, полученной заявителем в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Для расчета среднедушевого дохода граждан, указанных в подпункте «е» пункта 1.2 настоящего Порядка, используется величина прожиточного минимума, установленная в Приморском крае на душу населения, на дату подачи заявления о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение.

В доход граждан, указанных в подпункте «е» пункта 1.2 настоящего Порядка, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:

- а) все виды оплаты труда (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в том числе:
 1. выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;
 2. средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
 3. выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;
- б) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:
 1. пенсии, компенсационные выплаты (кроме выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и ежемесячные доплаты к пенсиям;
 2. ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;
 3. стипендии, выплачиваемые обучающимся в организациях среднего профессионального образования, среднего и высшего образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных организациях высшего образования и научно-исследовательских организациях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;
 4. ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на ребенка одинокой матери, ежемесячное пособие на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, и на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

ежемесячные компенсации по уходу за ребенком и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

ежемесячное пособие на ребенка;

ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг, предоставляемая в соответствии с законодательством Приморского края;

субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

ежемесячные, ежеквартальные, ежегодные выплаты, а также компенсационные выплаты льготным категориям граждан, установленные действующим федеральным и краевым законодательством;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте;

другие пособия и выплаты заявителю в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в качестве мер социальной поддержки;

в) другие доходы, в том числе:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы;

доходы от предпринимательской и иной деятельности, подлежащей государственной регистрации и (или) лицензированию;

доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности, транспортных и иных механических средств;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

получаемые алименты;

авторские вознаграждения.

Доходы индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, являющихся налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога, а также доходы адвокатов, нотариусов и иных лиц, занимающихся частной практикой, учитываются на основании представляемой ими книги учета доходов и расходов.

Доходы индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, учитываются на основании представляемой ими налоговой декларации.

При отсутствии учета доходов и расходов, а также когда индивидуальным предпринимателем в документах, представляемых в налоговый орган в соответствии с налоговым законодательством, указывается нулевое значение как доходов, так и расходов, в совокупный доход индивидуального предпринимателя включается условный размер дохода, равный 100% величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего на территории Приморского края на дату подачи заявления, в расчете на каждый месяц с нулевым доходом.

В случаях отсутствия между бывшими супругами соглашения об уплате алиментов на несовершеннолетних детей, решения суда о взыскании алиментов в состав совокупного дохода включается условный размер алиментов.

Условный размер алиментов исчисляется ежемесячно в расчетном периоде и составляет в расчете на одного ребенка 100% величины прожиточного минимума на ребенка, установленного на территории Приморского края и действующего на дату подачи заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

В доход граждан, указанных в подпункте «е» пункта 1.2 настоящего Порядка, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, не включаются:

государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи (включая региональную социальную доплату к пенсии, адресную социальную помощь);

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, принадлежащему в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

Из дохода граждан, указанных в подпункте «е» пункта 1.2 настоящего Порядка, учитываемого при исчислении среднедушевого дохода, исключается сумма уплаченных алиментов.

1.5. Путевки на санаторно-курортное лечение предоставляются гражданам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний для санаторно-курортного лечения.

II. ПРАВИЛА ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВКИ НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ

2.1. Путевки на санаторно-курортное лечение предоставляются структурным подразделением краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края (далее – структурное подразделение КГКУ) по месту жительства (пребывания) граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – заявитель).

2.2. Для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение заявитель обращается с заявлением о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, (далее – заявление) по своему выбору в:

структурное подразделение КГКУ лично либо через уполномоченного представителя в письменной форме или в виде электронного документа (пакета электронных документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», социального портала «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края»;

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, информация о которых размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее – МФЦ), лично либо через уполномоченного представителя;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) в письменной форме по почте.

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце шестом настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в 2.3 настоящего Порядка, в МФЦ.

Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При поступлении заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, подписанных простой электронной подписью, структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее – проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется структурным подразделением КГКУ в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения

в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, структурное подразделение КГКУ в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов и направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

Датой подачи заявления считается день приема заявления структурным подразделением КГКУ, министерством или МФЦ.

2.3. Для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение к заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации (в случае его отсутствия – временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации) заявителя (в случае подачи заявления заявителем);
- паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия – временное удостоверение личности уполномоченного представителя заявителя и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);
- документы, подтверждающие место жительства или пребывания заявителя на территории Приморского края;
- свидетельство единого образца, подтверждающее статус реабилитированного лица или лица, признанного пострадавшим от политических репрессий, выданное до 4 августа 2005 года, или справка о реабилитации, признания пострадавшим от политических репрессий (для заявителей, указанных в подпункте «а») пункта 1.2 настоящего Порядка);
- удостоверение, подтверждающее право заявителя на получение мер социальной поддержки (для заявителей, указанных в подпункте «б») пункта 1.2 настоящего Порядка);
- документы, содержащие сведения о доходах заявителя за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, учитываемых при исчислении среднедушевого дохода в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка (для заявителей, указанных в подпункте «в») пункта 1.2 настоящего Порядка);
- документы, подтверждающие сведения о составе семьи и лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (пребывания) (для заявителей, указанных в подпункте «е») пункта 1.2 настоящего Порядка);
- документы, подтверждающие присвоение почтового жителя (гражданина) муниципального района, муниципального округа или городского округа Приморского края (удостоверение, свидетельство) (для заявителей, указанных в подпункте «ж») пункта 1.2 настоящего Порядка);
- документы, подтверждающие факт увольнения с работы (для заявителей, указанных в подпункте «з») пункта 1.2 настоящего Порядка);

Заявление и документы, указанные в подпунктах «а», «б», «г», «з», «и») настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, указанные в подпункте «е») настоящего пункта (за исключением документов, содержащих сведения, указанные в абзацах восьмом, одиннадцатом, четырнадцатом – семнадцатом пункта 1.4 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе), представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте «д») настоящего пункта, представляется заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно, при условии если документ выдан до 1 сентября 2005 года органом, осуществляющим полномочия в сфере социальной защиты населения на территории Приморского края, или органом, осуществляющим полномочия в сфере социальной защиты населения на территории других субъектов Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б») настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения их содержания со сведениями, указанными в заявлении, после чего возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Документы, указанные в подпунктах «в», «е») (за исключением документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – седьмом, девятом, десятом, двенадцатом, тринадцатом, восемнадцатом – двадцать седьмом пункта 1.4 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно), «ж») настоящего пункта, заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе не представлены документы, указанные в абзаце пятнадцатом настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее – Соглашение), запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документ, указанный в подпункте «д») настоящего пункта, выданный после 31 августа 2005 года уполномоченным органом Приморского края, осуществляющим полномочия в сфере социальной защиты населения, может быть представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) документ, указанный в подпункте «д») настоящего пункта, выданный после 31 августа 2005 года уполномоченным органом Приморского края, осуществляющим полномочия в сфере социальной защиты населения, по собственной инициативе не представлен, структурное подразделение КГКУ самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ.

Структурное подразделение КГКУ не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ самостоятельно запрашивает сведения, подтверждающие право заявителя на получение мер социальной поддержки (для заявителей, указанных в подпункте «в») пункта 1.2 настоящего Порядка).

Структурное подразделение КГКУ не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ самостоятельно запрашивает сведения, подтверждающие, что заявитель является получателем ежемесячной выплаты в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края» (для заявителей, указанных в подпунктах «г»), «д») пункта 1.2 настоящего Порядка).

Структурное подразделение КГКУ не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ самостоятельно запрашивает сведения, подтверждающие, что заявитель не является получателем государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах «г»), «д»), «е»), «з»), «и») настоящего пункта, представленные заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно, формируются в виде электронного образа данного документа структурным подразделением КГКУ или МФЦ и возвращаются владельцу в день их приема.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложениях к нему документах.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ, МФЦ документы, указанные в подпунктах «а»), «б»), «г»), «д»), «е»), «з»), «и») настоящего пункта, предъявляются в оригинале (в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном законодательством порядке).

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в министерство по почте документы, указанные в подпунктах «а»), «б»), «г»), «д»), «е»), «з»), «и») настоящего пункта, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

2.4. Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку подлинности представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, а также в ЕГИССО.

При проведении проверки, указанной в настоящем пункте, структурное подразделение КГКУ уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о проведении такой проверки или направлении запроса в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в структурное подразделение КГКУ способом, указанным в заявлении о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение.

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПУТЕВКИ НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ

3.1. Решение о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение или об отказе в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка. Датой подачи заявления считается день приема заявления структурным подразделением КГКУ, министерством или МФЦ.

При проведении дополнительной проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, решение о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение или об отказе в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение принимается структурным подразделением КГКУ не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка. Днем подачи заявления считается день приема заявления структурным подразделением КГКУ, министерством или МФЦ.

Уведомление о принятом решении о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение или об отказе в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) способом, указанным в заявлении о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение, структурным подразделением КГКУ не позднее чем через пять рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

- Основаниями для отказа в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение являются:
 - представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;
 - непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
 - превышение среднедушевого дохода заявителя величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае на дату обращения (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте «е») пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - обращение заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением путевки на санаторно-курортное лечение последовало до истечения трех лет, следующих за днем окончания лечения в санаторно-курортной организации по последней путевке, полученной заявителем в соответствии с настоящим Порядком;
 - отсутствие у заявителя права на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение в соответствии с пунктами 1.2, 1.3 настоящего Порядка.

3.2. После получения уведомления об отказе в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления по основаниям, указанным в подпунктах «а»), «б») настоящего пункта 3.2 настоящего Порядка.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СВОДНОГО РЕЕСТРА

4.1. В целях учета заявителей, имеющих право на предоставление путевок на санаторно-курортное лечение, краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края (далее – КГКУ) формирует сводный реестр на каждый календарный год (далее – сводный реестр).

4.2. Сводный реестр формируется в порядке очередности предоставления путевок на санаторно-курортное лечение с учетом места жительства или места пребывания заявителя.

Очередность предоставления путевок на санаторно-курортное лечение определяется для каждого муниципального района, муниципального округа, городского округа в хронологическом порядке исходя из даты и времени подачи заявлений заявителями.

В случае если заявления заявителей поступили в один день и в одно время, очередность определяется в алфавитном порядке.

При наличии у гражданина одновременно регистрации по месту жительства и по месту пребывания в жилых помещениях на территории разных муниципальных образований Приморского края внесение записи в сводный реестр осуществляется в соответствии с выбором гражданина согласно его заявлению.

4.3. Заявители вправе на внеочередное получение путевок на санаторно-курортное лечение по ходатайству региональных общественных объединений, созданных в целях защиты интересов ветеранов, проживающих на территории Приморского края.

4.4. Информация о заявителях, в отношении которых принято решение о предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение на основании заявлений, поданных в 2020 году, - до 1 июня, а в последующих годах – до 1 апреля текущего календарного года, включается в сводный реестр на текущий календарный год.

Информация о заявителях, в отношении которых принято решение о предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение на основании заявлений, поданных по истечении срока, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, включается в сводный реестр на следующий календарный год.

4.5. Информация о заявителе, подавшем заявление по истечении срока, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, может быть включена в сводный реестр на текущий календарный год при наличии нераспределенных путевок на санаторно-курортное лечение в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка и отсутствием заявителей, включенных в сводный реестр на следующий календарный год.

4.6. Заявитель, включенный в сводный реестр на текущий календарный год, но не реализовавший право на получение санаторно-курортной путевки в текущем календарном году, сохраняет право на ее получение в следующем календарном году.

4.7. Сводный реестр на каждый календарный год формируется путем первоочередного включения сведений о заявителях, не получивших путевки на санаторно-курортное лечение в предыдущем календарном году.

4.8. Основаниями для исключения из сводного реестра являются:

- предоставление путевки на санаторно-курортное лечение в текущем календарном году;
- утрата права на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение;
- смерть заявителя;
- непредставление заявителем согласия, предусмотренного пунктом 5.6 настоящего Порядка, и медицинской справки по форме № 070/у, утвержденной приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их исполнению» (далее – справка формы № 070/у), в течение срока, предусмотренного пунктом 5.6 настоящего Порядка;
- невяка заявителя в санаторно-курортную организацию в установленный в уведомлении о выдаче путевки, предусмотренном пунктом 5.4 настоящего Порядка, срок для начала прохождения санаторно-курортного лечения без уважительных причин;
- письменный отказ заявителя от предоставления путевки на санаторно-курортное лечение без уважительных причин;
- снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания в жилом помещении на территории Приморского края, явившегося основанием для внесения в сводный реестр, в связи с выездом гражданина на постоянное место жительства за пределы Приморского края;
- письменное заявление заявителя об исключении из сводного реестра.

Уважительной причиной является стихийное бедствие, заболевание или иные обстоятельства, не зависящие от воли сторон, подтвержденные соответствующими документами.

4.9. КГКУ исключает заявителя из сводного реестра в течение трех рабочих дней со дня поступления в КГКУ сведений, являющихся основанием для исключения заявителя из сводного реестра.

4.10. В случае исключения заявителя из сводного реестра и отсутствия иных заявителей в сводном реестре, сформированном на текущий календарный год, право на получение путевки на санаторно-курортное лечение в текущем календарном году имеют заявители, включенные в сводный реестр на следующий календарный год.

4.11. В случае невъезки заявителя по уважительным причинам в санаторно-курортную организацию в установленный в уведомлении о выдаче путевки, предусмотренном пунктом 5.4 настоящего Порядка, срок для начала прохождения санаторно-курортного лечения или письменного отказа заявителя от путевки на санаторно-курортное лечение по уважительным причинам заявитель включается в сводный реестр, сформированный на следующий календарный год.

V. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ ПУТЕВОК НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ

5.1. Распределение путевок на санаторно-курортное лечение осуществляется с учетом очередности их предоставления пропорционально числу граждан, включенных в сводный реестр по соответствующему муниципальному образованию, с использованием следующей формулы:

$$КП_i = КПП / ОКЗ \times КЗМ, \text{ где:}$$

КП_i – количество путевок на санаторно-курортное лечение, подлежащих предоставлению заявителю, включенным в сводный реестр по i-тому муниципальному образованию Приморского края;

ОКЗ – общее количество заявителей, включенных в сводный реестр;

КПП – количество приобретенных путевок на санаторно-курортное лечение на основании государственного контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

КЗМ_i – количество заявителей, включенных в сводный реестр по i-тому муниципальному образованию Приморского края.

Полученное дробное значение КП округляется в сторону ближайшего целого числа.

5.2. Выдача путевки на санаторно-курортное лечение осуществляется путем формирования списка граждан, направляемых на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортную организацию (далее – список граждан).

5.3. КГКУ не позднее 25 рабочих дней до даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации, указанного в списке граждан, формирует список граждан и направляет его в структурные подразделения КГКУ.

5.4. Структурное подразделение КГКУ не позднее 20 рабочих дней до даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации, указанного в списке граждан, уведомляет заявителя, включенного в список граждан, о выдаче путевки на санаторно-курортное лечение с указанием в нем даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации согласно списку граждан и необходимости представления документов, указанных в пункте 5.6 настоящего Порядка, в сроки, предусмотренные пунктом 5.6 настоящего Порядка (далее – уведомление о выдаче путевки).

Уведомление о выдаче путевки направляется заявителю, включенному в список граждан, способом, указанным в заявлении, структурным подразделением КГКУ.

5.5. Заявитель, включенный в список граждан, выражает письменное согласие на получение санаторно-курортной путевки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – согласие).

5.6. Согласие и справка формы № 070/у представляются заявителем, включенным в список граждан, в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о выдаче путевки, но не

позднее чем за семь рабочих дней до даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации, указанного в уведомлении о выдаче путевки.

5.7. В случае отказа заявителя, включенного в список граждан, от санаторно-курортной путевки он обязан уведомить об этом структурное подразделение КГКУ способом, указанным в абзаце втором пункта 2.2 настоящего Порядка, не позднее чем за семь рабочих дней до даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации, указанного в списке граждан.

5.8. КГКУ не позднее пяти рабочих дней до даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации, указанного в списке граждан, направляет в санаторно-курортную организацию список граждан.

5.9. Министерство осуществляет контроль за предоставлением путевок на санаторно-курортное лечение.

VI. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ

6.1. Приобретение путевок на санаторно-курортное лечение осуществляется министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2. Расходование средств на оплату путевок на санаторно-курортное лечение осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, путем перечисления средств с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетный счет санаторно-курортной организации на основании заключенного государственного контракта.

Форма _____ Приложение № 1
к Порядку
предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение

Директору
краевого государственного
казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»

от _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

_____ (адрес места жительства)

_____ (адрес места пребывания)

_____ (адрес для почтового отправления,
адрес электронной почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина)

прошу предоставить мне путевку на санаторно-курортное лечение за счет средств краевого бюджета с учетом отнесения к одной из следующих категорий граждан (поставить знак «V» напротив соответствующей категории граждан):

реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
 лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

лица, проработавшие в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющие совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев;

неработающие граждане, имеющие почетные звания СССР, РСФСР или Российской Федерации, а также неработающие бывшие персональные пенсионеры союзного, республиканского и местного значения, получающие ежемесячную выплату в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

неработающие граждане, награжденные почетным знаком Приморского края «Почетный гражданин Приморского края», получающие ежемесячную выплату в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

одиноко проживающие пенсионеры, достигшие возраста 70 лет, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае;

неработающие граждане, имеющие звание почетного жителя (гражданина) муниципального района, муниципального округа или городского округа Приморского края, достигшие возраста 70 лет.

В сводный реестр лиц, имеющих право на предоставление путевок на санаторно-курортное лечение, прошу включить меня (заполняется в случае если гражданин представил информацию о месте жительства и о месте пребывания) (поставить знак «V» напротив желаемого):

согласно регистрации по месту жительства;

согласно регистрации по месту пребывания.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие действует с момента его подачи до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до моего письменного отзыва данного согласия. Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение:

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

« » _____ 20__ года

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

С основаниями для принятия решения об отказе мне в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение, основаниями для исключения из сводного реестра ознакомлен (-на).

Обязуюсь уведомить о наступлении обстоятельств, являющихся основанием для исключения из сводного реестра, в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о выдаче мне путевки.

О решениях, принятых в связи с рассмотрением настоящего заявления, прошу уведомлять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения уведомления):

посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении;

посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

путем вручения лично мне или уполномоченному представителю через структурные подразделения КГКУ или МФЦ

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Форма

Приложение № 2
к Порядку

предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение

Директору
краевого государственного
казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»

от _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

_____ (адрес для почтового отправления,
адрес электронной почты, телефонный номер)

СОГЛАСИЕ

на получение санаторно-курортной путевки

Я, _____

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

выражаю согласие на получение путевки на санаторно-курортное лечение за счет средств краевого бюджета.

Приложение:

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

« » _____ 20__ года

_____ (должность лица, принявшего заявление)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Со сроками предоставления настоящего согласия и справки формы № 070/у в краевое государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Приморского края» ознакомлен (-на).

Мне известно об обязанности уведомления краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» об отказе от предоставления санаторно-курортной путевки не позднее чем за семь рабочих дней до даты начала срока лечения в санаторно-курортной организации, указанного в уведомлении о выдаче путевки на санаторно-курортное лечение и необходимости предоставления справки формы № 070/у.

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 293-пп

от 06.04.2020

Об утверждении Правил предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 года № 619 "О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации", от 18 мая 2019 года № 620 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением федеральных государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование", Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 06.04.2020 № 293-пп

ПРАВИЛА

предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий

организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее – образовательные организации), в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее – гражданский служащий) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее соответственно – грант, образовательный сертификат).

2. Предоставление грантов осуществляется Правительством Приморского края, министерством труда и социальной политики Приморского края, министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, агентством по тарифам Приморского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Правительству Приморского края, министерству труда и социальной политики Приморского края, министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, агентству по тарифам Приморского края как получателям средств краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

3. Гранты предоставляются образовательным организациям, отвечающим следующим критериям: включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, сформированный департаментом государственной гражданской службы и кадров Приморского края (далее соответственно – Реестр, Департамент) в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 года № 619 "О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации" (далее – Положение об образовательном сертификате);

осуществившим обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

4. Грант предоставляется на возмещение следующих затрат, связанных с обучением государственных служащих:

а) на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием образовательной организацией государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

б) на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания образовательной организацией государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затрат на аренду указанного имущества;

в) на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания образовательной организацией государственной услуги;

г) на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием образовательной организацией государственной услуги;

д) на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

е) на проведение периодических медицинских осмотров;

ж) на коммунальные услуги, в том числе затрат на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо;

з) на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затрат на арендные платежи);

и) на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

к) на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

л) на приобретение услуг связи, в том числе затрат на местную, междугородную и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

м) на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практики и обратно для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации;

н) на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Размер гранта рассчитывается в соответствии с нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных министерством образования Приморского края, количеством гражданских служащих, прошедших обучение на основании образовательного сертификата в соответствующей образовательной организации, и объемом освоения ими дополнительной профессиональной программы.

6. Для предоставления гранта и заключения соглашения о предоставлении гранта образовательная организация представляет документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил:

в министерство труда и социальной политики Приморского края, министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, агентство по тарифам Приморского края – в отношении гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является руководитель соответствующего органа исполнительной власти Приморского края;

в Департамент – в отношении гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо.

7. Основанием для предоставления гранта и заключения соглашения о предоставлении гранта является представление образовательной организацией не позднее 20 ноября текущего финансового года в министерство труда и социальной политики Приморского края, министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, агентство по тарифам Приморского края, Департамент (далее – уполномоченный орган) следующих документов:

1) заявление о предоставлении гранта, подписанное руководителем образовательной организации (в случае его отсутствия – иным уполномоченным лицом) и заверенное печатью образовательной организации;

2) оригиналы образовательных сертификатов гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу;

3) оригиналы образовательных сертификатов гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации;

4) копии удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке, полученных гражданскими служащими, успешно освоившими соответствующую дополнительную профессиональную программу;

5) письменное согласие образовательной организации на осуществление соответствующим уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и соглашением о предоставлении гранта.

8. Правительство Приморского края, министерство труда и социальной политики Приморского края, министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, агентство по тарифам Приморского края не позднее трех рабочих дней со дня представления образовательной организацией документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, рассматривает их и принимает решение о предоставлении гранта и заключении соглашения или об отказе в предоставлении гранта и заключении соглашения о предоставлении гранта (с указанием оснований для отказа) (далее – решение).

9. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении соглашения о предоставлении гранта являются:

а) отсутствие образовательной организации в Реестре;

б) выявление факта представления недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 9 Положения об образовательном сертификате;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

г) выявление факта представления недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

д) наличие у образовательной организации просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

10. Предоставление грантов осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и соглашением о предоставлении гранта, заключенным между образовательной организацией и соответственно Правительством При-

морского края, министерством труда и социальной политики Приморского края, министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, агентством по тарифам Приморского края, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении гранта (далее – соглашение), которое должно соответствовать типовой форме, установленной министерством финансов Приморского края, и включать следующие положения:

а) цели и условия предоставления гранта;

б) сроки и порядок перечисления гранта;

в) размер гранта;

г) согласие образовательной организации на осуществление соответствующим уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и соглашением;

д) порядок возврата средств, использованных образовательной организацией, в случае установления, в том числе по итогам проверок, проведенных соответствующим уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, факта нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и соглашением;

е) ответственность сторон за нарушение порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных настоящими Правилами и соглашением.

11. Соответствующий уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения направляет образовательной организации:

проект соглашения в двух экземплярах для подписания – в случае принятия решения о предоставлении гранта и заключении соглашения;

уведомление об отказе в предоставлении гранта и заключении соглашения (с указанием причин отказа) – в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта и заключении соглашения.

Образовательная организация не позднее четырех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и представляет в соответствующий уполномоченный орган.

Соответствующий уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня получения соглашения, подписанного образовательной организацией, подписывает его и направляет один экземпляр образовательной организации.

12. Сроки и порядок перечисления гранта.

12.1. В случае предоставления гранта министерством труда и социальной политики Приморского края перечисление гранта образовательной организации осуществляется в следующем порядке:

министерство труда и социальной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Департамента на основании решения о предоставлении гранта и соглашения составляет реестр на перечисление гранта и передает его в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра на перечисление гранта устанавливается министерством труда и социальной политики Приморского края совместно с ГКУ Приморским казначейством. ГКУ Приморское казначейство:

проверяет реестр на перечисление гранта в течение двух рабочих дней со дня его поступления (в случае надлежащего оформления реестра на перечисление гранта уведомляет об этом министерство труда и социальной политики Приморского края для устранения замечаний);

во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с министерством труда и социальной политики Приморского края, на основании реестра на перечисление гранта готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК) в течение трех рабочих дней (в декабре – в течение одного рабочего дня) со дня поступления средств на лицевой счет министерства труда и социальной политики Приморского края, открытый в УФК по ПК, заявки на кассовый расход на перечисление гранта с лицевого счета на счета образовательных организаций. Перечисление гранта осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десятого рабочего дня после заключения соглашения.

12.2. В случае предоставления гранта министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края перечисление гранта образовательной организации осуществляется в следующем порядке:

перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, открытого в УФК по ПК, на расчетный счет образовательной организации в течение трех рабочих дней с даты поступления средств на лицевой счет министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края путем представления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края в УФК по ПК заявки на кассовый расход, подготовленной на основании решения о предоставлении гранта и соглашения, но не позднее десятого рабочего дня после заключения соглашения.

12.3. В случае предоставления гранта Правительством Приморского края перечисление гранта образовательной организации осуществляется в следующем порядке:

Департамент в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения представляет решение о предоставлении гранта и соглашение в департамент бюджетного учета Приморского края для перечисления гранта образовательным организациям.

Перечисление гранта осуществляется департаментом бюджетного учета Приморского края путем перечисления денежных средств на счет образовательной организации в течение десяти рабочих дней со дня поступления вышеуказанных документов при наличии остатка объемов финансирования расходов, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств, а в случае отсутствия указанного остатка – в течение 10 рабочих дней со дня доведения объемов финансирования расходов на лицевой счет получателя бюджетных средств.

12.4. В случае предоставления гранта агентством по тарифам Приморского края перечисление гранта образовательной организации осуществляется в следующем порядке:

перечисление гранта осуществляется с лицевого счета агентства по тарифам Приморского края, открытого в УФК по ПК, на счет образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет агентства по тарифам Приморского края путем предоставления заявки на кассовый расход, подготовленной на основании решения о предоставлении гранта и соглашения, но не позднее десятого рабочего дня после заключения соглашения.

13. Грант перечисляется:

образовательной организации, являющейся государственным (муниципальным) бюджетным учреждением, – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства;

образовательной организации, являющейся государственным (муниципальным) автономным учреждением, – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, или расчетный счет, открытый в российской кредитной организации;

образовательной организации, не указанной в абзацах втором, третьем настоящего пункта, – на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации.

14. Соответствующий уполномоченный орган, орган государственного внутреннего финансового контроля края осуществляют проверку соблюдения образовательными организациями целей, условий и порядка предоставления грантов.

15. Соответствующий уполномоченный орган обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка предоставления гранта.

16. Ответственность за достоверность представленных документов несет руководитель образовательной организации.

17. В случае нарушения (выявления фактов нарушений) целей, условий и порядка предоставления гранта (далее – нарушение) образовательные организации обязаны осуществить возврат гранта в краевой бюджет.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее – требование) направляется образовательной организации соответствующим уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Образовательная организация обязана осуществить возврат предоставленного гранта в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата гранта в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, соответствующий уполномоченный орган обращается в суд с требованием о взыскании предоставленного гранта.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 294-пп

от 06.04.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 9 апреля 2013 года № 130-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края

(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 9 августа 2013 года № 313-па, от 22 ноября 2013 года № 424-па, от 21 августа 2014 года № 325-па, от 28 июля 2015 года № 255-па, от 26 января 2016 года № 32-па, от 2 июня 2016 года № 244-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 8 августа 2016 года № 371-па, от 9 сентября 2016 года № 421-па, от 26 мая 2017 года № 188-па, от 27 сентября 2017 года № 387-па, от 7 декабря 2017 года № 507-па, от 5 марта 2018 года № 94-па, от 16 июля 2018 года № 326-па, от 1 ноября 2018 года № 521-па, от 19 декабря 2018 года № 629-па, от 1 апреля 2019 года № 188-па, от 25 сентября 2019 года № 618-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 7 декабря 2012 года № 392-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2020 годы» словами «от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с развитием отрасли животноводства, повышением продуктивности в молочном скотоводстве, на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на территории Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка слова «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 7 декабря 2012 года № 392-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Повышение уровня жизни сельского населения Приморского края» на 2013 - 2021 годы» словами «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы»;

дополнить абзац второй пункта 2 Порядка после слов «части затрат» словами «(без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость»;

дополнить абзац третий пункта 4 Порядка после слов «непреодолимой силы» словами «и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота»;

в пункте 7 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«Для включения в Перечень по мероприятиям подпунктов «б» и «в» пункта 2 Порядка ежеквартально с 1 по 10 число месяца, следующего за отчетным кварталом, по мероприятиям подпункта «а» пункта 2 Порядка – с 1 по 10 июля текущего года сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в министерство»;

дополнить новыми абзацами девятым - десятым следующего содержания:

«комплексный план мероприятий, препятствующих распространению лейкоза крупного рогатого скота и оздоровлению стада, согласованного с государственной ветеринарной инспекцией Приморского края;

договор сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных животных на срок не менее одного года, заключенный в отношении сельскохозяйственных животных на всё имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных, или договор сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных животных отдельных групп животных (молочное/продуктивное стадо/дойное поголовье), имеющихся у сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы для получения субсидии в целях возмещения части затрат в части производства куриного яйца и мяса, произведенного на убой в живом весе);»;

считать абзацы девятый, десятый абзацами одиннадцатым, двенадцатым соответственно;

заменить в абзаце первом пункта 21 Порядка слова «20 февраля» словами «31 января»;

дополнить абзац первый пункта 22 Порядка после слов «показатели результативности» словами «, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 295-пп

от 06.04.2020

О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Горная Падь на км 220+250 автомобильной дороги Осиновка – Рудная Пристань в Приморском крае»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Приморского края от 28 мая 2014 года № 203-па «О Порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Приморского края и на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 - 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 249153,26 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через р. Горная Падь на км 220+250 автомобильной дороги Осиновка – Рудная Пристань в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;
предполагаемая мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,5 км, в том числе моста – 54 п. м;

предполагаемая (предельная) стоимость объекта: 249153,26 тыс. рублей (из них 5913,20 тыс. рублей – на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2021 год – 5413,20 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 119353,22 тыс. рублей;
2024 год – 123886,84 тыс. рублей;
общий объем инвестиций: 249153,26 тыс. рублей (из них 5913,20 тыс. рублей – на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);
2021 год – 5413,20 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 119353,22 тыс. рублей;
2024 год – 123886,84 тыс. рублей;
предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 296-пп

от 06.04.2020

О бюджетных инвестициях в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 4+842 автомобильной дороги Уссурийск - Пограничный - Гостраница в Приморском крае»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Приморского края от 28 мая 2014 года № 203-па «О Порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Приморского края и на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Приморского края – главному распорядителю средств краевого бюджета (государственному заказчику) осуществить в 2020 - 2024 годах реализацию бюджетных инвестиций в размере 246728,52 тыс. рублей в объект капитального строительства собственности Приморского края «Реконструкция мостового перехода через ручей на км 4+842 автомобильной дороги Уссурийск - Пограничный - Гостраница в Приморском крае» (далее – объект):

направление инвестирования: реконструкция;
предполагаемая мощность объекта: строительная длина мостового перехода – 0,8 км, в том числе моста – 18,00 п. м;

предполагаемая (предельная) стоимость объекта: 246728,52 тыс. рублей (из них 6454,52 тыс. рублей – на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 5954,52 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 117897,00 тыс. рублей;

2024 год – 122377,00 тыс. рублей;

общий объем инвестиций: 246728,52 тыс. рублей (из них 6454,52 тыс. рублей – на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий), в том числе по годам:

2020 год – 500,00 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2021 год – 5954,52 тыс. рублей (на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий);

2023 год – 117897,00 тыс. рублей;

2024 год – 122377,00 тыс. рублей;

предполагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию: декабрь 2024 года.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ДЕПАРТАМЕНТ ПО КООРДИНАЦИИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИСПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 44пр/60

2.04.2020 г.

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ департамента от 31.05.2013 № 44пр/52 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту по координации правоохранительной деятельности Приморского края»

В соответствии с Законом Приморского края от 25.04.2013 № 188-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 8 октября 2014 года № 406-па, от 6 августа 2019 года № 508-па, от 15 октября 2019 года № 664-па, от 31.12.2019 № 951-па)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту по координации правоохранительной деятельности Приморского края, изложив его в новой редакции.

2. Признать утратившими силу приказы департамента по координации правоохранительной деятельности Приморского края от 1 октября 2019 года № 44пр/177, от 26 декабря 2019 года № 44пр/250 «О внесении изменений в приказ департамента от 31 мая 2013 года № 44пр/52 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту по координации правоохранительной деятельности Приморского края».

3. Отделу финансового обеспечения департамента по координации правоохранительной деятельности Приморского края:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителя подведомственного учреждения.

3.2. Обеспечить направление настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия для обеспечения официального опубликования;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течении семи дней после дня его первого официального опубликования для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

в Законодательное собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента П.В. Мезенин

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
от 2.04.2020 г. № 44пр/60

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту по координации правоохранительной деятельности Приморского края

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту по координации правоохранительной деятельности Приморского края (далее – Положение, учреждение, департамент) разработано в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» (с учетом внесённых изменений).

1.2. Настоящее Положение регулирует:

порядок и условия оплаты труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту;

порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений за счет средств краевого бюджета.

1.3. Заработная плата (оплата труда) работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (оплаты труда) (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудообязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.7. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и Положением.

1.8. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом роста потребительских цен на товары и услуги.

При увеличении (индексации) окладов работников учреждений их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Системы оплаты труда работников учреждений включают в себя оклады, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих; государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденного Администрацией Приморского края;

перечня видов стимулирующих выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденного Администрацией Приморского края;

Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; мнения представительного органа работников.

2.1.3. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет:

размеры окладов, ставок заработной платы; размеры повышающих коэффициентов, размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – оклады по ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы и в соответствии с минимальными размерами окладов работников учреждения, утвержденными согласно приложению к настоящему Примерному положению.

2.3. Порядок применения повышающих коэффициентов.

2.3.1. К окладам работников по ПКГ руководителем учреждения могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты: повышающий коэффициент за квалификационную категорию, повышающий коэффициент за специфику работы в учреждениях.

2.3.2. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

$R_{op} = Op_{kg} + Op_{kg} \times \sum ПК$, где:

R_{op} – размер оклада работника;

Op_{kg} – оклад работника по ПКГ;

$\sum ПК$ – сумма повышающих коэффициентов.

2.3.3. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждений.

2.4. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит образования (при получении образования или восстановления документов об образовании), право на его изменение возникает со дня представления соответствующего документа.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.5. Порядок и условия компенсационных выплат.

2.5.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат и разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденными Администрацией Приморского края.

2.5.2. Работникам учреждения в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным постановлением Администрации Приморского края, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.5.3. Конкретные размеры компенсационных выплат не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.5.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К заработной плате работников учреждений в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР и краевым законодательством начисляются:

районный коэффициент к заработной плате в размере 1,4 за работу в отдельных населенных пунктах, определенных в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР; в размере 1,3 – за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, а также в сельских населенных пунктах и рабочих поселках приграничной 30-километровой зоны; в размере 1,2 – на остальной территории Приморского края;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждый последующий год работы до достижения 50 процентов заработка;

процентная надбавка к заработной плате в полном размере с первого дня работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), если они прожили в указанных местностях не менее пяти лет;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока - 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждые последующие два года работы, но не свыше 30 процентов заработка;

процентная надбавка к заработной плате в размере 10 процентов за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30 процентов заработка.

2.5.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), совмещении профессий (должностей) – статьей 151 ТК РФ, сверхурочной работе - статьей 152 ТК РФ, работе в выходные и нерабочие праздничные дни - статьей 153 ТК РФ.

2.5.6. Размеры и условия осуществления компенсационных выплат конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.6. Порядок и условия стимулирующих выплат.

2.6.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения, в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат и разъяснениями о порядке установления стимулирующих выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденными Администрацией Приморского края.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

2.6.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам учреждений с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы.

Показатели и критерии оценки эффективности труда различных категорий работников могут включать: прямую зависимость результатов работы непосредственно от работника; определение целевых показателей работы, достижимых для большинства работников; возможность оценки работы по критериям эффективности методами, которые не должны вызывать двойственных толкований и быть понятными каждому работнику.

2.6.3. При установлении стимулирующих выплат могут учитываться: успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения; участие в течение месяца в выполнении особо важных работ и мероприятий.

2.6.4. Работникам учреждений устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премии по итогам работы.

2.6.5. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения:

заместителям руководителя, главному бухгалтеру, главным специалистам и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;

руководителям структурных подразделений учреждения, специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителей, - по представлению заместителей руководителей;

остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения, по представлению руководителей структурных подразделений.

2.6.6. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников подведомственного учреждения на численность работников подведомственного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

2.6.7. Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих департамента определяется путем деления установленного (планируемого) объема бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих департамента на установленную численность государственных гражданских служащих департамента без учета гражданских служащих, обеспечивающих работу мировых судей в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

2.6.8. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не должен превышать расчетного среднемесячного уровня оплаты труда государственных гражданских служащих департамента.

2.6.9. Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждения с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда гражданских служащих департамента осуществляется департаментом при утверждении (изменении) сметы казенного учреждения.

III. Порядок формирования фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда работников краевого государственного казенного учреждения формируется на соответствующий календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств краевого бюджета по расходам на оплату труда.

3.2. Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений должна составлять не менее 30 процентов.

IV. Оказание материальной помощи работникам учреждения

4.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

4.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Приложение
к приказу департамента
от 2.04.2020 г. № 44пр/60

Минимальные размеры окладов работников КГКУ «Примгосавтонадзор»

1.Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих		
Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	8 980,00
2 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	23 355,00
2.Профессиональные квалификационные группы руководителей, специалистов и служащих		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада
Должности служащих первого уровня.		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	18 727,00
Должности служащих второго уровня.		
1 квалификационный уровень	Техник – информационно-вычислительного центра	24 998,00
1 квалификационный уровень	Юрист	24 998,00
1 квалификационный уровень	Специалист по закупкам	24 998,00
Должности служащих третьего уровня.		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	29 759,00
1 квалификационный уровень	Инженер	29 759,00
2 квалификационный уровень	Инженер 3 категории	30 089,00
3 квалификационный уровень	Инженер 2 категории	30 199,00
4 квалификационный уровень	Ведущий инженер	34 199,00
Должности служащих четвертого уровня.		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	35 259,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 115-рп

от 06.04.2020

О введении на территории Приморского края особого противопожарного режима

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в связи с пожароопасной ситуацией, сложившейся на территории Приморского края

1. Ввести особый противопожарный режим на территории Арсеньевского, Артемовского, Владивостокского, Дальнегорского, Находкинского, Партизанского, Спасского и Уссурийского городских округов, Октябрьского и Хорольского муниципальных округов, Алучинского, Кировского, Михайловского, Надеждинского, Партизанского, Пограничного, Спасского, Ханкайского, Хасанского, Черниговского, Шкотовского и Яковлевского муниципальных районов, городского округа г. Большой Камень и городского округа ЗАТО г. Фокино Приморского края.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Приморского края, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в период действия особого противопожарного режима предусмотреть дополнительные меры пожарной безопасности, определенные нормативными правовыми актами по пожарной безопасности, в том числе: запрещение пребывания граждан в лесах; запрещение разведения открытого огня и сжигания мусора на территориях муниципальных образований; запрещение проведения в лесах на землях лесного фонда и землях иных категорий огнеопасных работ; своевременная очистка территорий населенных пунктов от горючих материалов и мусора; создание у жилых строений, соприкасающихся с лесными массивами, запаса воды для тушения пожаров и восстановление противопожарных минерализованных полос.

3. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Приморскому краю:

принять меры по усилению профилактики пожаров в населенных пунктах и на объектах, расположенных в лесных массивах или примыкающих к ним;

принять участие в проведении подворовых обходов с ознакомлением жителей с требованиями по обеспечению мер пожарной безопасности.

4. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю принять меры по усилению охраны общественного порядка и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, и прилегающих к ним территорий.

5. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 83

26 марта 2020 г.

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ департамента культуры Приморского края от 04.06.2013 г. № 147 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Приморского края»

В целях приведения приказов министерства культуры и архивного дела Приморского края в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента культуры Приморского края от 04.06.2013 г. № 147 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Приморского края» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. По тексту приказа слова «департамент культуры Приморского края» далее по тексту приказа заменить словами «министерство культуры и архивного дела Приморского края» в соответствующих падежах.

1.2. Название приказа изложить в новой редакции «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края».

1.3. Изложить абзац третий п. 2.5.5 Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края в новой редакции:

«К заработной плате работников учреждений в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР и краевым законодательством начисляются:

районный коэффициент к заработной плате в размере 1,4 за работу в отдельных населенных пунктах, определенных в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР; в размере 1,3 за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, а также в сельских населенных пунктах и рабочих поселках приграничной 30-километровой зоны, в размере 1,2 - на остальной территории Приморского края».

2. Дополнить приказ:

2.1. Приложение № 2 Минимальные размеры окладов работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края, по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры», «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений», утвержденное приказом (прилагается).

2.2. Приложение № 3 Минимальные размеры окладов работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края, по виду экономической деятельности «Образование в области культуры», «Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки», утвержденное приказом (прилагается).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его регистрации и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Консультанту экономического отдела Юрченко Н.С. обеспечить направление копии настоящего приказа:

а) в течении семи дней со дня его принятия:

в департамент информационной политики для официального опубликования;

в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный реестр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы;

в Законодательное собрание Приморского края.

б) в течении десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Ходову Л.В.

Министр М.М. Бурдело

Приложение № 2

к приказу

министерства культуры и архивного дела Приморского края

от 26 марта 2020 г. № 83

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ

окладов работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края, по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры», «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений»

Наименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	Оклад, рублей
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ работников, занятых в организациях исполнительских искусств (театрах, музыкальных и танцевальных коллективах, концертных организациях, концертных залах, цирках)			

ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ		Директор (генеральный директор) Директор программ, творческого коллектива цирковых организаций Главный администратор Заведующий структурным подразделением организации исполнительского искусства Заведующий театрально-производственной мастерской Заведующий костюмерной Заведующий билетными кассами	11910,00
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ	1 квалификационный уровень	Художественный руководитель Главный режиссер Главный дирижер Главный хормейстер Главный балетмейстер Главный художник Главный художник-модельер по сценическим костюмам Главный художник по свету Заведующий музыкальной частью Заведующий художественно-постановочной частью Помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой	9900,0
ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ		Помощник директора Помощник режиссера Режиссер-постановщик Художник постановщик Дирижер Хормейстер Балетмейстер Художник – бутафор Художник – декоратор Художник – гример Художник – конструктор Художник – технолог сцены Художник по свету Художник – модельер Режиссер Звукорежиссер Суфлер Звукооператор Музыкальный редактор Аранжировщик	8800,0
АРТИСТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ		ТЕАТРОВ: Артист-вокалист (солист) Артист оркестра Артист хора Артист драмы Артист (кукловод) театра кукол Артист (кукловод) театра кукол Чтец- мастер художественного слова МУЗЫКАЛЬНЫЕ И ТАНЦЕВАЛЬНЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов Артист оркестра ансамбля песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля) КОНЦЕРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ Аккомпаниатор-концертмейстер	8800,00
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ		Администратор (старший администратор) Контролер билетов	4400,0
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ занятых в музеях, зоопарках и других учреждениях музейного типа, фильмофондах			
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ		Директор (генеральный директор) музея Директор музейно-выставочного центра Заведующий филиалом музея Главный хранитель музейных предметов Заведующий отделом (сектором) музея	11910,0
ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ		Хранитель музейных предметов Научный сотрудник музея Специалист по учету музейных предметов Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности Сотрудник службы безопасности Специалист по обеспечению сохранности музейных предметов Художник-реставратор Экскурсовод Организатор экскурсий	9900,00
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ		Музейный смотритель	4223,0
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ ДОМОВ (ЦЕНТРОВ) НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, ДРУГИХ АНАЛОГИЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИЯМИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА			
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ		Директор (генеральный директор) Художественный руководитель Заведующий отделом (сектором)	11910,0
ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ		Режиссер массовых представлений Художник-постановщик Культуролог Методист	8800,0
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ работников, занятых в библиотеках, архивах			
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ		Директор (генеральный директор, заведующий) библиотеки Заведующий филиалом библиотеки, архива, централизованной библиотечной системы Ученый секретарь библиотеки, централизованной библиотечной системы Заведующий отделом (сектором) библиотеки, архива, централизованной библиотечной системы Главный хранитель фондов	11910,0
ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ		Помощник директора (генерального директора) библиотеки, централизованной библиотечной системы, музея Главный библиотечный работник Главный библиограф Научный сотрудник библиотеки Библиотечный-каталогизатор Библиотечный архивариус Библиограф Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки.	10349,0
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ			
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	Агент по закупкам; агент по снабжению; специалист по маркетингу, Инспектор по кадрам, делопроизводитель; командант; секретарь	7744,0
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	техник; техник-программист	7480,0
	2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством	7370,00
	3 квалификационный уровень	Механик, инженер, электромонтер	7425,00
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер-программист (программист); психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; экономист; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по труду; юристконсульт	8294,0
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8800,0
	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9900,0
	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	11000,0
	5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	12100,0

Приложение № 3
к приказу
министерства культуры и архивного дела Приморского края
от 26 марта 2020 г. № 83

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ окладов работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края, по виду экономической деятельности «Образование в области культуры», «Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки»

Наименование ПКТ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	оклады
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «Образование в области культуры», «Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки»			
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ (АУП)		Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Главный инженер (Главный) экономист, (Главный) юристконсульт	24251,0
ОСНОВНОЙ ПЕРСОНАЛ (ПЕДАГОГИ)	1 квалификационный уровень	Преподаватель СПО Преподаватель ДО, концертмейстер, Социальный педагог	9689,0
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ (ПРОЧИЙ, ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ)	1 квалификационный уровень	Работники культуры: Режиссер, звукорежиссер, художественный руководитель, костюмер, на- стройщик, реставратор, библиотечар, художник, декоратор, костюмер, методист, архивариус Медицинские работники: фельдшер	9500,0
	2 квалификационный уровень	Вспомогательный персонал: Бухгалтер, ведущий бухгалтер, контрактный управляющий кассир, специалист по кадрам, депопроизводитель, секретарь, специалист по охране труда	9500,00
	3 квалификационный уровень	Обслуживающий персонал: системный администратор Зав. общежитием, комендант, вахтер, электромонтер, водитель, диспе- чер, кастелянша, конюшер, уборщик, сторож, дворник, гардеробщик.	6609,00

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 28-п

06 апреля 2020 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 21 октября 2019 года № 6-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов капитального строительства (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест, единых недвижимых комплексов) и земельных участков в составе земель лесного фонда, расположенных на территории Приморского края»

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», с положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 7 октября 2019 года № 646-па, решениями краевого государственного бюджетного учреждения «Центр кадастровой оценки Приморского края»

от 20 марта 2020 года № 156/2020, от 20 марта 2020 года № 163/2020, от 20 марта 2020 года № 170/2020, от 24 марта 2020 года № 166/2020, от 24 марта 2020 года № 172/2020, от 25 марта 2020 года № 162/2020, от 25 марта 2020 года № 199/2020, от 25 марта 2020 года № 200/2020, от 25 марта 2020 года № 201/2020, от 25 марта 2020 года № 164/2020, от 25 марта 2020 года № 169/2020, от 26 марта 2020 года № 112/2020, от 27 марта 2020 года № 179/2020

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 21 октября 2019 года № 6-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов капитального строительства (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест, единых недвижимых комплексов) и земельных участков в составе земель лесного фонда, расположенных на территории Приморского края» (в редакции постановлений департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 10 декабря 2019 года № 8-п, от 26 декабря 2019 года № 20-п, от 26 декабря 2019 года № 21-п, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 20 января 2020 года № 1-п, от 27 января 2020 года № 2-п, от 3 февраля 2020 года № 5-п, от 4 февраля 2020 года № 6-п, от 11 февраля 2020 года № 16-п, от 12 февраля 2020 года № 17-п, от 13 февраля 2020 года № 18-п, от 17 февраля 2020 года № 19-п, от 2 марта 2020 года № 21-п, от 10 марта 2020 года № 22-п, от 19 марта 2020 года № 23-п, от 31 марта 2020 года № 26-п), следующие изменения:

1.2. Изложить пункты №№ 7842, 8083, 10306 Раздела I, пункт № 16896 Раздела IX, пункты №№ 14832, 16783 Раздела XXV, пункт № 131824 Раздела XXVII, пункты №№ 15009, 17814, 1368 Раздела XXXI, пункты №№ 13049, 10463, 10038 Раздела XXXII, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу государственной кадастровой оценки и организации хранения учетно-технической документации министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего постановления в течение трех рабочих дней со дня его принятия:

2.1 в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru);

2.2 в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

3. Отделу по организации торгов и учету расходов в течение пяти дней обеспечить размещение данного постановления на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в сети интернет.

4. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление копий настоящего постановления:

4.1. в течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего постановления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

4.2. в течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

4.3. в течение десяти дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр И.В. Дмитриенко

Приложение
к постановлению
министерства имущественных и земельных отношений Приморского края
от 06.04.2020 № 28-п

№ п/п	Кадастровый номер	Площадь	Кадастровая стоимость
Раздел I. Ануцинский муниципальный район			
7842	25:01:150001:4983	1161,5	2 123 814,19
8083	25:01:150001:3190	161,5	258 776,60
10306	25:01:150001:3203	564,4	1 803 734,79
Раздел IX. Дальнереченский городской округ			
16896	25:29:010108:1170	27,1	142 635,65
Раздел XXV. Спасский муниципальный район			
14832	25:16:180101:113	55,4	253 542,73
16783	25:16:270101:178	96,8	673 648,94
Раздел XXVII. Уссурийский городской округ			
131824	25:18:310101:2092	1541,7	17 146 495,96
Раздел XXXI. Черниговский муниципальный район			
1368	25:22:000000:1382	365,3	2 381 695,15
17814	25:22:000000:225	198,4	1 103 539,16
15009	25:22:020102:3665	148,5	3 697 916,93

Раздел XXXII. Чугуевский муниципальный район			
10038	25:23:100101:250	215,2	1 933 271,04
10463	25:23:100101:245	245,4	2 741 852,24
13049	25:23:150101:1436	175,3	2 298 366,61

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 100

7 апреля 2020 года

г. Владивосток

О включении объекта археологического наследия «Стеглянуха-1. Городище» в перечень выявленных объектов культурного наследия и об утверждении границ его территории

В соответствии со статьями 3.1, 16.1 и 45.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 сентября 2015 года № 2328 «Об утверждении перечня отдельных сведений об объектах археологического наследия, которые не подлежат опубликованию», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить в перечень выявленных объектов культурного наследия Приморского края объект археологического наследия «Стеглянуха-1. Городище», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, Шкотовский муниципальный район, расположен в центре с. Стеглянуха на высокой пойма между реками Шкотовка (старое китайское название Цимухэ) и Стеглянуха, согласно приложению к настоящему приказу (не подлежит опубликованию).

2. Утвердить границы территории выявленного объекта археологического наследия «Стеглянуха-1. Городище» согласно приложению к настоящему приказу (не подлежит опубликованию).

3. Осуществлять деятельность в границах территории выявленного объекта археологического наследия «Стеглянуха-1. Городище» в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

4. Отделу по государственной охране объектов культурного наследия федерального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить направление настоящего приказа:

а) в течение трех дней со дня его принятия:
в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;
б) в течение семи дней со дня официального опубликования:
в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы;

в Законодательное Собрание Приморского края;

в) в течение десяти дней со дня принятия:
в прокуратуру Приморского края;

в министерство строительства Приморского края, министерство земельных и имущественных отношений Приморского края;

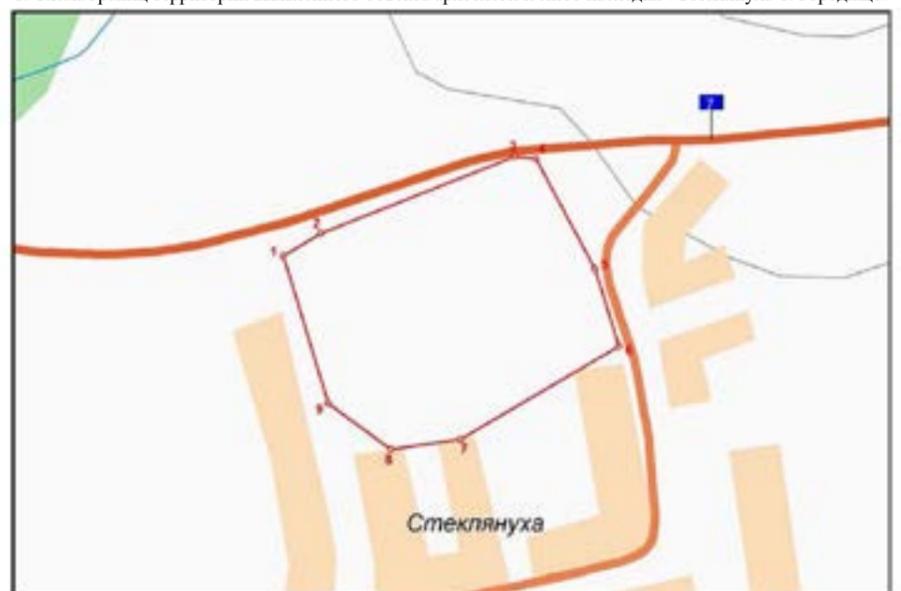
г) собственнику земельного участка и(или) пользователю земельным участком, в границах которого располагается объект, указанный в пункте 1 настоящего приказа, в орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого располагается данный объект, и в орган регистрации прав уведомлений о предусмотренном пунктом 5 статьи 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особом режиме использования земельного участка или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, с приложением копий настоящего приказа.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

Приложение
к приказу
инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края
от 7 апреля 2020 года № 100

Границы территории выявленного объекта археологического наследия «Стеглянуха-1. Городище»

1. Схема границ территории выявленного объекта археологического наследия «Стеглянуха-1. Городище»



2. Перечень координат поворотных (характерных) точек

№ точки	Система координат МСК 25		Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	385768.26	2199080.45	0,05
2	385796.99	2199126.87	0,05
3	385895.97	2199366.43	0,05
4	385894.32	2199392.69	0,05
5	385757.58	2199468.66	0,05
6	385661.74	2199499.88	0,05
7	385543.23	2199304.45	0,05
8	385528.55	2199218.02	0,05
9	385584.89	2199139.31	0,05
1	385768.26	2199080.45	0,05

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 133-рг

от 07.04.2020

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Приморского края от 20 декабря 2010 года № 243-рг «О координационном совещании по обеспечению правопорядка в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в состав координационного совещания по обеспечению правопорядка в Приморском крае (по должностям), утвержденный распоряжением Губернатора Приморского края от 20 декабря 2010 года № 243-рг «О координационном совещании по обеспечению правопорядка в Приморском крае» (в редакции распоряжений Губернатора Приморского края от 9 февраля 2011 года № 16-рг, от 18 февраля 2011 года № 26-рг, от 19 сентября 2011 года № 126-рг, от 16 мая 2012 года № 67-рг, от 10 октября 2013 года № 171-рг, от 27 декабря 2013 года № 270-рг, от 22 августа 2016 года № 150-рг, от 29 ноября 2016 года № 220-рг, от 25 декабря 2017 года № 231-рг, от 18 сентября 2019 года № 243-рг, от 24 декабря 2019 года № 357-рг), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
к распоряжению
Губернатора Приморского края
от 07.04.2020 № 133-рг

СОСТАВ**координационного совещания по обеспечению правопорядка в Приморском крае (по должностям)**

Губернатор Приморского края, председатель координационного совещания по обеспечению правопорядка в Приморском крае;

первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, заместитель председателя координационного совещания по обеспечению правопорядка в Приморском крае;

заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы государственно-правового управления, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, записи актов гражданского состояния, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки, общественной безопасности и координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства, обеспечения деятельности мировых судей Приморского края, заместитель председателя координационного совещания по обеспечению правопорядка в Приморском крае;

директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административно-законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края, руководитель аппарата координационного совещания по обеспечению правопорядка в Приморском крае;

главный федеральный инспектор по Приморскому краю (по согласованию);

прокурор Приморского края (по согласованию);

военный прокурор Тихоокеанского флота (по согласованию);

Дальневосточный транспортный прокурор (по согласованию);

Амурский бассейновый природоохранный прокурор (по согласованию);

начальник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

начальник Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

руководитель Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Приморскому краю – главный судебный пристав Приморского края (по согласованию);

руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Приморскому краю (по согласованию);

Уполномоченный по правам человека в Приморском крае (по согласованию).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 135-рг

от 07.04.2020

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Приморского края от 23 апреля 2019 года № 112-рг «Об утверждении состава градостроительного совета Приморского края»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в состав градостроительного совета Приморского края, утвержденный распоряжением Губернатора Приморского края от 23 апреля 2019 года № 112-рг «Об утверждении состава градостроительного совета Приморского края» (в редакции распоряжений Губернатора Приморского края от 8 июля 2019 года № 177-рг, от 3 декабря 2019 года № 326-рг), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
к распоряжению
Губернатора Приморского края
от 07.04.2020 № 135-рг

СОСТАВ**градостроительного совета Приморского края**

Кожемяко Олег Николаевич	–	Губернатор Приморского края, председатель градостроительного совета Приморского края;
Петров Михаил Владимирович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель председателя градостроительного совета Приморского края;
Шестаков Константин Владимирович	–	заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель председателя градостроительного совета Приморского края;
Котляров Александр Александрович	–	заместитель министра строительства Приморского края – главный архитектор Приморского края, член правления Приморского краевого отделения общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз архитекторов России» (далее – Приморский союз архитекторов России), заместитель председателя градостроительного совета Приморского края;
Юрьева Елена Владимировна	–	начальник отдела исполнения полномочий муниципальных образований министерства строительства Приморского края, секретарь градостроительного совета Приморского края;

Борняков Андрей Иванович	–	генеральный директор архитектурно-строительной компании «Град-М», член Приморского союза архитекторов России (по согласованию);
Казанцев Павел Анатольевич	–	профессор кафедры архитектуры и градостроительства инженерной школы федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования (далее – ФГАОУ ВО) «Дальневосточный федеральный университет», член Приморского союза архитекторов России (по согласованию);
Маран Владимир Леонардович	–	министр строительства Приморского края;
Машков Феликс Эдуардович	–	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «КОНКРИТ ДЖАНГЛЬ» (по согласованию);
Мельник Анатолий Иванович	–	член Приморского союза архитекторов России (по согласованию);
Моор Валерий Климентьевич	–	заведующий кафедрой архитектуры и градостроительства инженерной школы ФГАОУ ВО «Дальневосточный федеральный университет», член Приморского союза архитекторов России (по согласованию);
Осецкий Владимир Владимирович	–	руководитель инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края;
Прокуров Владимир Васильевич	–	директор ООО «Аргус-Арт», член Приморского союза архитекторов России (по согласованию);
Свяченковский Виктор Юрьевич	–	министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
Смолыковский Владимир Иосифович	–	главный архитектор ООО «Архфонд», член Приморского союза архитекторов России (по согласованию);
Стародуб Денис Валерьевич	–	инженер (по согласованию);
Стоценко Константин Александрович	–	заместитель руководителя аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
Солгалов Кирилл Юрьевич	–	главный архитектор ООО «Оферта Диалог», эксперт Совета по градостроительству Союза архитекторов России (г. Москва), член Международного сообщества городских и региональных планировщиков (ISOCARP) (по согласованию);
Чауский Антон Валерьевич	–	ведущий специалист краевого государственного казенного учреждения «Управление капитального строительства Приморского края» (по согласованию);
Трофимов Игорь Вячеславович	–	директор автономной некоммерческой организации «Инвестиционное агентство Приморского края» (по согласованию);
Шалыкин Александр Александрович	–	директор краевого государственного бюджетного учреждения Приморского края «Центр развития территорий» (по согласованию);
Щур Владимир Викторович	–	исполняющий обязанности руководителя агентства по туризму Приморского края.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 297-пп

от 07.04.2020

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 8 августа 2013 года № 311-па «Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 5 постановления Администрации Приморского края от 8 августа 2013 года № 311-па «Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 4 февраля 2016 года № 47-па, от 26 февраля 2016 года № 74-па, от 5 апреля 2016 года № 131-па, от 16 ноября 2017 года № 46-па, от 5 февраля 2019 года № 61-па, от 29 апреля 2019 года № 26-па, от 1 ноября 2019 года № 715-па) изменение, заменив слова «вице-губернатора Приморского края – руководителя аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» словами «первого вице-губернатора Приморского края – председателя Правительства Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 298-пп

от 07.04.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядке регистрации многодетных семей на территории Приморского края (далее – Порядок регистрации многодетных семей), утвержденном постановлением:

заменить в абзаце втором пункта 2.4 Порядка регистрации многодетных семей слова «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края» словами «Социальный портал краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края»;

изложить подпункт «к» пункта 2.5 Порядка регистрации многодетных семей в следующей редакции:

«к) удостоверение многодетной семьи (в случае изменения места жительства многодетной семьи в пределах территории Приморского края, в случае возникновения необходимости продления срока действия удостоверения многодетной семьи либо в случае обмена удостоверения многодетной семьи);»;

дополнить абзац шестой пункта 3.4 Порядка регистрации многодетных семей после слов «Решение о продлении срока действия удостоверения» словами «или об отказе в продлении срока действия удостоверения»;

дополнить абзац второй пункта 3.6 Порядка регистрации многодетных семей после слов «Решение о выдаче дубликата удостоверения» словами «или об отказе в выдаче дубликата удостоверения»;

дополнить пункт 3.7 Порядка регистрации многодетных семей новыми абзацами следующего содержания:

«Для обмена удостоверения заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление об обмене удостоверения и документы, указанные в подпунктах «а», «б», «к» пункта 2.5 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случаях изменения фамилии, имени, отчества лиц, указанных в удостоверении, расторжения брака лицами, указанными в удостоверении, заявитель (уполномоченный представитель) дополнительно представляет документы, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества (при наличии), свидетельство о расторжении брака.

В случаях установления неточностей или ошибок в произведенных записях заявитель (уполномоченный представитель) дополнительно представляет документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, необходимые для устранения неточностей или ошибок в произведенных записях.

Решение об обмене удостоверения или об отказе в обмене удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления об обмене удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, а при проведении проверки, указанной в пункте 2.8 настоящего Порядка, – не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления об обмене удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение об отказе в обмене удостоверения принимается в случае: представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для выдачи удостоверения;

представления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;

представления не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

отсутствия права заявителя (членов семьи) на выдачу удостоверения;

представления в министерство документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно.

Уведомление о принятии решения об обмене удостоверения либо об отказе в обмене удостоверения с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по

адресу, указанному в заявлении об обмене удостоверения, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.

Удостоверение выдается структурным подразделением КГКУ или МФЦ в течение 15 рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о выдаче удостоверения.

Запись о выдаче удостоверения заносится в журнал учета выдачи удостоверений многодетной семьи.;

1.2. В Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям (далее – Порядок предоставления мер социальной поддержки), утвержденном постановлением:

в пункте 2.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

исключить абзац третий подпункта «б»;

дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) компенсация расходов в размере 100 процентов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в пределах нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 2.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «в подпунктах «а» – «в» пункта 2.1» словами «в подпунктах «а» – «в», «ж» пункта 2.1»;

заменить в абзаце втором слова «в подпунктах «а», «б» пункта 2.1» словами «в подпунктах «а», «б», «ж» пункта 2.1»;

заменить в пункте 2.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в подпунктах «а» – «в» пункта 2.1» словами «в подпунктах «а» – «в», «ж» пункта 2.1»;

заменить в абзаце третьем пункта 2.4 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края» словами «Социальный портал краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края»;

в пункте 2.5 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в подпункте «и» слова «подпунктами «а», «б», «в» пункта 2.1» словами «подпунктами «а» – «в», «ж» пункта 2.1»;

заменить в абзаце пятом подпункта 2.5.4 слова «о предоставлении пособия на ребенка» словами «о назначении мер социальной поддержки многодетным семьям»;

заменить в абзаце седьмом подпункта 2.5.5 слово «шесть» словом «шестерых»;

заменить в абзаце пятнадцатом пункта 2.8 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 2.5» словами «в подпунктах «д», «ж», «з», «к», «л» пункта 2.5»;

заменить в подпунктах «е», «и» пункта 2.9 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «пункты «а», «б», «в», пункта 2.1» словами «пунктами «а» – «в», «ж» пункта 2.1»;

в разделе III Порядка предоставления мер социальной поддержки:

исключить подпункт «б» пункта 3.2;

исполнить новым пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Денежная компенсация расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами предоставляется заявителю в отношении жилого помещения независимо от вида жилищного фонда путем перечисления ее на лицевой счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края (далее – региональный оператор), с учетом положений, предусмотренных абзацем четвертым пункта 4.7 настоящего Порядка»;

считать пункт 3.4 пунктом 3.5 соответственно;

заменить в пункте 4.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «указанные в подпункте «б» пункта 2.1» словами «указанные в подпунктах «б», «ж» пункта 2.1»;

в пункте 4.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки

изложить абзац первый в следующей редакции:

«4.3 Для предоставления денежной компенсации на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, указанной в пункте 3.1, подпунктах «а», «в», пункта 3.2, пунктах 3.3, 3.4 настоящего Порядка, назначенной в соответствии с пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка, заявителем (уполномоченным представителем) помимо документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «а», «б», «д», «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, с учетом положений, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, представляются»;

изложить подпункт «а» в следующей редакции:

«а) заявление заявителя (уполномоченного представителя) в письменной форме о предоставлении денежной компенсации (далее – заявление), в котором указываются: основание предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, сведения о составе семьи, родственных отношениях с заявителем, о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, об условиях проживания (характеристика занимаемого жилого помещения, включая его общую площадь, наличие видов коммунальных услуг), способ доставки денежной компенсации, согласие заявителя на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством;

в пункте 4.7 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить слова «указанная в пункте 3.1, подпунктах «а» – «в» пункта 3.2, пункте 3.3» словами «указанная в пункте 3.1, подпунктах «а», «в», пункта 3.2, пунктах 3.3, 3.4»;

дополнить абзацами вторым – четвертым следующего содержания:

«Предоставление денежной компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления заявления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, путем ее перечисления на лицевой счет регионального оператора.

В случае если заявителем, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в соответствии с пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка, не производилась оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с момента возникновения права до представления заявления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, сумма денежной компенсации коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за данный период перечисляется на счет регионального оператора.

В случае если заявителем, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в соответствии с пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка, производилась оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с момента возникновения права до представления заявления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, сумма денежной компенсации коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за данный период перечисляется на лицевой счет заявителя или в Управление Федеральной почтовой связи Приморского края (далее – УФПС Приморского края) в соответствии со способом доставки, указанным в заявлении.»;

заменить в пункте 9.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края (далее – УФПС Приморского края)» словами «УФПС Приморского края»;

в пункте 9.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Предоставление денежной компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами осуществляется на лицевой счет регионального оператора на основании соглашения об информационном обмене по предоставлению компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенного с КГКУ»;

дополнить подпункт 9.3.1 новым абзацем четвертым следующего содержания:

«формируют и представляют ежемесячно не позднее 18-го числа текущего месяца региональному оператору списки получателей, которым назначена компенсация расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, с указанием лицевого счета заявителя и размера компенсации»;

абзацы четвертый – восьмой считать абзацами пятым – девятым соответственно;

изложить абзац третий подпункта 9.3.2 в следующей редакции:

«готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ заявки на кассовый расход на перечисление средств, предусмотренных на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, УФПС Приморского края, кредитным организациям и региональному оператору в соответствии со сводным реестром»;

заменить в пункте 10.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «указанные в подпункте «г» пункта 4.3, подпункте 1 пункта 6.1, пункте 6.2, подпункте 1 пункта 6.3, подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка» словами «указанные в подпункте «г» пункта 4.3, подпункте 1 пункта 6.1, пункте 6.2, подпункте 1 пункта 6.3, подпункте 1 пункта 7.1, подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Действие пункта 1.2 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

председатель Правительства Приморского края

В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 299-пп

от 07.04.2020

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 апреля 2019 года № 208-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты при рождении первого ребенка и доплаты к единовременной выплате»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления единовременной выплаты при рождении первого ребенка и доплаты к единовременной выплате, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 5 апреля 2019 года № 208-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты при рождении первого ребенка и доплаты к единовременной выплате» (в редакции постановления Администрации Приморско-

го края от 30 сентября 2019 года № 623-па), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –

председатель Правительства Приморского края

В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 07.04.2020 № 299-пп

ПОРЯДОК

предоставления единовременной выплаты при рождении первого ребенка и доплаты к единовременной выплате

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления мер социальной поддержки семьям, постоянно проживающим на территории Приморского края, в связи с рождением первого ребенка в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2024 года включительно в виде:

единовременной выплаты при рождении первого ребенка (далее – единовременная выплата);

доплаты к единовременной выплате при рождении первого ребенка женщиной в возрасте от 18 до 25 лет (далее – доплата).

II. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Единовременная выплата и (или) доплата предоставляется женщине, а в случае смерти женщины (объявления ее умершей), признания ее судом недееспособной, ограниченно дееспособной, лишения женщины родительских прав в отношении первого ребенка - отцу ребенка.

При рождении мертвого ребенка единовременная выплата и (или) доплата не предоставляется.

2.2. Единовременная выплата предоставляется женщине при условии, что она является гражданкой Российской Федерации и постоянно проживала на территории Приморского края на дату рождения первого ребенка.

Единовременная выплата предоставляется отцу ребенка при условии, что он является гражданином Российской Федерации, не лишен родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение единовременной выплаты, не признан недееспособным или ограниченно дееспособным и постоянно проживал на территории Приморского края на дату рождения указанного ребенка.

2.3. Доплата предоставляется женщине при условии, что она является гражданкой Российской Федерации, на дату рождения первого ребенка постоянно проживала на территории Приморского края и ее возраст составлял от 18 до 25 лет.

Доплата предоставляется отцу ребенка при условии, что он является гражданином Российской Федерации, не лишен родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение доплаты, не признан недееспособным или ограниченно дееспособным и постоянно проживал на территории Приморского края на дату рождения указанного ребенка.

III. РАЗМЕР ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ И ДОПЛАТЫ

3.1. Размер единовременной выплаты составляет двукратную величину прожиточного минимума для детей, установленную постановлением Правительства Приморского края, за второй квартал года, предшествующего году рождения ребенка.

3.2. Размер доплаты при рождении первого ребенка женщиной в возрасте от 18 до 25 лет устанавливается в таком размере, чтобы сумма единовременной выплаты и доплаты к ней составляла 50000 рублей.

IV. НАЗНАЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ И ДОПЛАТЫ

4.1. Назначение единовременной выплаты и (или) доплаты производится структурными подразделениями краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее – КГКУ).

4.2. Для назначения единовременной выплаты и (или) доплаты граждане, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (далее – заявители), либо их уполномоченные представители представляют заявление о предоставлении единовременной выплаты и (или) доплаты (далее – заявление) и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, по своему выбору в одну из следующих организаций (государственный орган):

структурное подразделение КГКУ при личном обращении или в виде электронного документа (документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», социального портала «Социальный портал краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края»;

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», информация о котором размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее – МФЦ), при личном обращении;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) в письменной форме посредством почтового отправления.

В заявлении указываются: почтовый (электронный) адрес для направления уведомления, контактный телефон заявителя, сведения о гражданстве, о месте жительства заявителя, о способе доставки единовременной выплаты и (или) доплаты, согласие заявителя на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Заявители представляют заявление и документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, не позднее шести месяцев со дня рождения первого ребенка.

4.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации, в случае его отсутствия – временное удостоверение личности заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

2) паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия – временное удостоверение личности уполномоченного представителя заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

3) документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства на территории Приморского края заявителя на дату рождения ребенка;

4) вступившее в законную силу решение суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение, при отсутствии регистрации по месту жительства на территории Приморского края на дату рождения ребенка и (или) дату подачи заявления;

5) документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства на территории Приморского края заявителя на дату подачи заявления;

6) свидетельство о рождении первого ребенка;

7) свидетельство о рождении первого ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка на территории иностранного государства), а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации первого ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентного органа иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации первого ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации первого ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

8) свидетельство о смерти женщины, родившей первого ребенка (в случае подачи заявления и документов отцом ребенка);

9) документы об объявлении женщины, родившей первого ребенка, умершей, признании судом недееспособной, ограниченно дееспособной, лишения родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на предоставление единовременной выплаты и (или) доплаты (в случае подачи заявления и документов отцом ребенка);

10) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем заявителя);

11) согласие заявителя на обработку персональных данных первого ребенка;

12) документ, подтверждающий получение аналогичной меры по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации;

13) документ, содержащий сведения о реквизитах счета заявителя, открытый в кредитной организации, и реквизитах кредитной организации (в случае если заявителем выбран способ получения единовременной выплаты и (или) доплаты через кредитную организацию).

Документы, указанные в подпунктах 1 – 4, 7 – 11, 13 настоящего пункта, представляются заявителем (его уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 5, 12 настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (его уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

Документ, указанный в подпункте 6 настоящего пункта:

выданный органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, расположенным за пределами Приморского края, представляется заявителем (его уполномоченным представителем) самостоятельно;

выданный органом исполнительной власти Приморского края, органом местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, может быть представлен заявителем (его уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если заявителем (его уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 5, 6, 12 настоящего пункта, структурное КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее – Соглашение), запрашивают самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, соответственно в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

4.5. Поступившие в МФЦ заявления и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в МФЦ.

Поступившие в министерство заявления и документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.

4.6. В случае представления заявления и документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в министерство в письменной форме почтовым отправлением прилагаемые к заявлению документы представляются в виде копий, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (за исключением согласия заявителя на обработку персональных данных первого ребенка).

4.7. При направлении заявителем (его уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При направлении заявления в электронной форме с использованием простой электронной подписи заявитель (уполномоченный представитель) должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – сервис единой системы идентификации и аутентификации).

При поступлении заявления, подписанного простой электронной подписью, структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписано заявление, посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

Для использования усиленной квалифицированной подписи при обращении заявителю (его уполномоченному представителю) необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении заявления и (или) прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее – проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

4.8. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки структурное подразделение КГКУ принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю (его уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. После получения указанного уведомления заявитель (его уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением и прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 4.4 настоящего Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов не позднее шести месяцев со дня рождения первого ребенка.

За достоверность сведений, содержащихся в представленных гражданином (уполномоченным представителем) документах, гражданин (уполномоченный представитель) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку подлинности представленных заявителем (его уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в единой государственной информационной системе социального обеспечения, а также в ЕГИССО.

При проведении проверки, указанной в настоящем пункте, структурное подразделение КГКУ уведомляет заявителя (его уполномоченного представителя) о проведении такой проверки в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

V. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ И ДОПЛАТЫ

5.1. Единовременная выплата и (или) доплата назначаются и выплачиваются заявителю на основании заявления и прилагаемых к нему документов, поданных в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка.

5.2. Единовременная выплата и (или) доплата назначаются, если обращение за ними последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

5.3. Структурное подразделение КГКУ в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения заявления и всех документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, принимает решение о назначении единовременной выплаты и (или) доплаты или об отказе в назначении указанных выплат.

5.4. Решение об отказе в назначении единовременной выплаты и (или) доплаты принимается в случаях:

- 1) отсутствия у заявителя оснований для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты, установленных разделами I, II настоящего Порядка;
- 2) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, которые заявитель (его уполномоченный представитель) должен предоставить самостоятельно;
- 3) представления заявителем (его уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;
- 4) подачи заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, по истечении шести месяцев со дня рождения первого ребенка;
- 5) получения аналогичной меры в другом субъекте Российской Федерации;
- 6) представления копий документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, которые заявитель (его уполномоченный представитель) должен предоставить самостоятельно, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае представления документов посредством почтового отправления).

5.5. Уведомление о принятии решения об отказе в назначении единовременной выплаты и (или) доплаты (с представлением аргументированного обоснования принятия такого решения) либо о принятии решения о назначении единовременной выплаты и (или) доплаты направляется заявителю (его уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ или МФЦ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.

5.6. Решение об отказе в назначении единовременной выплаты и (или) доплаты заявитель (его уполномоченный представитель) может обжаловать в судебном порядке.

В случае устранения оснований, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 5.4 настоящего Порядка, послуживших причиной для отказа в предоставлении единовременной выплаты и (или) доплаты, заявитель (его уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно не позднее шести месяцев со дня рождения первого ребенка.

5.7. Суммы, излишне выплаченные получателю единовременной выплаты и (или) доплаты (далее – получатель) вследствие представления им документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения единовременной выплаты и (или) доплаты, возмещаются получателем добровольно.

5.8. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта направляет получателю извещение о добровольном возврате средств единовременной выплаты и (или) доплаты с указанием реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации для их перечисления заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении.

5.9. Возврат средств денежной выплаты и (или) доплаты осуществляется получателем в течение одного месяца со дня получения указанного извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

Непоступление денежных средств от получателя в установленные сроки является основанием для их взыскания в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты в заниженном размере вследствие ошибки,

допущенной структурным подразделением КГКУ при расчете размера единовременной выплаты и (или) доплаты, недоплаченные средства выплачиваются получателю в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

VI. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

6.1. Расходование средств для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты осуществляется КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю), Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края (далее – УФС Приморского края) и кредитным организациям.

6.2. В целях предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты:

6.2.1. Структурные подразделения КГКУ:

представляют в КГКУ ежемесячно, до 10 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, заявку на выделение денежных средств для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты по форме, установленной КГКУ;

представляют в КГКУ посредством электронной почты реестры начисленной единовременной выплаты и (или) доплаты с обозначением способов доставки ежемесячно, до третьего числа месяца, в котором будет предоставляться выплата;

формируют и направляют ежемесячно списки получателей единовременной выплаты и (или) доплаты:

по почтамтам УФС Приморского края – до первого числа месяца, в котором будет предоставляться единовременная выплата и (или) доплата;

по кредитным организациям – на следующий день после перечисления средств краевого бюджета на единовременную выплату и (или) доплату;

составляют ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, акты сверок с почтамтами УФС Приморского края и направляют их на следующий за составлением акта сверки день в КГКУ;

представляют в КГКУ ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о произведенных единовременных выплатах и (или) доплатах по форме, установленной КГКУ;

6.2.2. КГКУ:

формирует ежемесячно сводный реестр начисленной единовременной выплаты и (или) доплаты на основании реестров, представленных структурными подразделениями КГКУ;

готовит и представляет в УФК по Приморскому краю ежемесячно в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ заявки на кассовый расход на перечисление средств для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, кредитным организациям и УФС Приморского края в соответствии со сводным реестром начисленной единовременной выплаты и (или) доплаты;

направляет в структурные подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты кредитным организациям;

доводит до структурных подразделений КГКУ электронные копии платежных поручений в течение одного рабочего дня после дня получения информации о возврате средств;

обеспечивает адресность и целевой характер расходования средств краевого бюджета, выделяемых для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты;

представляет в министерство:

прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, по форме, установленной министерством;

отчет о произведенных единовременных выплатах и (или) доплатах ежемесячно, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, установленной министерством;

отчет о расходовании средств, выделенных на единовременную выплату и (или) доплату по 760 ведомству, – ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных на единовременную выплату и (или) доплату по 760 ведомству, в разрезе городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов Приморского края – ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

6.2.3. Министерство:

формирует и представляет ежемесячно в министерство финансов Приморского края прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета для предоставления единовременной выплаты и (или) доплаты в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Приморского края для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета;

направляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд) ежеквартально, до 10-го числа месяца, предшествующего отчетному кварталу, заявку на выделение средств для предоставления единовременной выплаты по форме, утвержденной Минтрудом;

направляет в Минтруд ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о произведенных расходах на предоставление единовременной выплаты по форме, размещенной на официальном сайте Минтруда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2.4. Государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – КГУ Приморское казначейство) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета КГУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления денежных средств на единовременные выплаты и (или) доплаты.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 301-пп

от 07.04.2020

Об утверждении Порядка проведения в 2020 году реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, статья 14 Закона Приморского края от 19 декабря 2019 года № 664-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения в 2020 году реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 07.04.2020 № 301-пп

ПОРЯДОК

проведения в 2020 году реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок проведения в 2020 году реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия дефицита бюджетов муниципальных образований Приморского края (далее соответственно – реструктуризация, муниципальное образование).

2. Реструктуризация подлежит задолженность по основному долгу по бюджетным кредитам, предоставленным муниципальным образованиям из краевого бюджета для частичного покрытия дефицита бюджетов муниципальных образований (далее – задолженность по бюджетным кредитам), в пределах остатков не погашенной на 1 января 2020 года и подлежащей погашению в 2020 году задолженности по бюджетным кредитам, не реструктурированной на дату реструктуризации, путем предоставления рассрочки по погашению задолженности по бюджетным кредитам, с переносом сроков погашения в соответствии с условиями, установленными Законом Приморского края от 19 декабря 2019 года № 664-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», с возможностью ее досрочного погашения.

Решение о проведении реструктуризации принимается Правительством Приморского края в соответствии с настоящим Порядком.

3. За пользование средствами краевого бюджета взимается плата в размере одной второй ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент заключения с муниципальным образованием соглашения о реструктуризации, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, начисляемая на остаток реструктурируемой задолженности (далее – проценты за рассрочку).

4. Реструктуризация проводится при условии принятия муниципальным образованием следующих обязательств:

погасить задолженность по процентам, начисленным за фактический срок пользования бюджетным кредитом на дату заключения соглашения о реструктуризации задолженности муниципального образования Приморского края по бюджетному кредиту (далее – соглашение о реструктуризации), и пеням, начисленным за несвоевременный возврат основного долга и уплату процентов по бюджетному кредиту, возникшую до даты реструктуризации, – до 1 января 2021 года;

обеспечить ограничение ставок по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций, на уровне ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации, увеличенной на один процент годовых (по вновь заключаемым контрактам (договорам));

обеспечить выполнение графика погашения просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам (включая задолженность органов местного самоуправления, казенных, бюджетных и автономных учреждений) за 2020–2021 годы;

не позднее одного месяца со дня подписания соглашения о реструктуризации представить в министерство финансов Приморского края утвержденный план мероприятий по оздоровлению финансов муниципального образования, включая мероприятия, направленные на рост доходов бюджета муниципального образования, оптимизацию расходов муниципального образования, сокращение муниципального долга муниципального образования; отчет о его выполнении представлять в министерство финансов Приморского края ежегодно в срок до 1 февраля;

в течение 60 дней со дня подписания соглашения о реструктуризации, в последующем ежегодно до 1 февраля, представлять в министерство финансов Приморского края копию решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, в котором должны быть предусмотрены средства на погашение реструктурируемой задолженности по бюджетным кредитам, включая начисленные проценты и иные платежи (с приложениями программы муниципальных заимствований и источников финансирования дефицита бюджета), а также установлен верхний предел муниципального долга.

5. Для проведения реструктуризации муниципального образования до 15 мая 2020 года представляет в министерство финансов Приморского края следующие документы:

заявление о реструктуризации задолженности по бюджетному кредиту с указанием суммы задолженности по бюджетному кредиту, которую предполагают реструктурировать (сумму основного долга), а также суммы процентов и пени, подлежащих погашению согласно пункту 4 настоящего Порядка; срока погашения реструктурируемой задолженности, источников погашения, обоснования необходимости проведения реструктуризации;

выписку из муниципальной долговой книги на 1 мая 2020 года с расшифровкой всех обязательств и графика погашения долга;

документы, подтверждающие полномочия должностного лица на подписание от имени муниципального образования соглашения о реструктуризации;

письменное обязательство муниципального образования о соблюдении муниципальным образованием условия, установленного пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Министерство финансов Приморского края в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка:

устанавливает соответствие муниципального образования требованиям пункта 2 настоящего Порядка; рассматривает поступившие от муниципального образования документы, проверяет полноту, достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

подготавливает заключение об обоснованности муниципальным образованием необходимости проведения реструктуризации и объеме, который предполагается реструктурировать, либо о необоснованности муниципального образованием необходимости проведения реструктуризации.

Письменно уведомляет муниципальное образование о возможности проведения реструктуризации или об отказе в реструктуризации (с указанием причины отказа) в течение трех рабочих дней со дня подписания соответствующего заключения.

При заключении об обоснованности муниципальным образованием необходимости проведения реструктуризации министерство финансов Приморского края осуществляет подготовку проекта правового акта Правительства Приморского края о реструктуризации.

Основаниями для отказа в реструктуризации являются: непредставление (представление не в полном объеме) муниципальным образованием документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а также наличие в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений;

представление муниципальным образованием документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка;

необоснованность необходимости проведения реструктуризации.

При условии устранения причин, указанных в абзаце восьмом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в реструктуризации, муниципальное образование вправе в течение пяти рабочих дней со дня уведомления об отказе в реструктуризации повторно обратиться в министерство финансов Приморского края в сроки, установленные абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов осуществляется министерством финансов Приморского края в соответствии с настоящим пунктом.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия правового акта Правительства Приморского края о реструктуризации министерство финансов Приморского края заключает соглашение о реструктуризации с муниципальным образованием.

Задолженность по бюджетным кредитам признается реструктурированной с даты подписания обеими сторонами соглашения о реструктуризации.

7. Муниципальное образование представляет в министерство финансов Приморского края ежегодно (до полного погашения реструктурируемой задолженности по бюджетным кредитам) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, информацию о выполнении условия, установленного пунктом 4 настоящего Порядка (с приложением подтверждающих документов).

8. Министерство финансов Приморского края осуществляет контроль за своевременным и полным погашением муниципальным образованием реструктурируемой задолженности по бюджетным кредитам.

9. При неисполнении муниципальным образованием условий соглашения о реструктуризации в части графика погашения реструктурируемой задолженности по бюджетному кредиту и процентов за рассрочку (далее – задолженность) муниципальное образование обязано осуществить возврат задолженности в полном объеме одновременно в течение 60 дней со дня, следующего за днем образования просрочки.

10. При нарушении муниципальным образованием Приморского края сроков погашения реструктурируемой задолженности и (или) процентов за рассрочку на сумму задолженности, подлежащей уплате по условиям реструктуризации, министерством финансов Приморского края начисляются проценты в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения соглашения о реструктуризации, за каждый день просрочки.

11. В случае если муниципальное образование не погасило задолженность в сроки, установленные в пункте 9 настоящего Порядка, а также проценты в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения соглашения о реструктуризации, за нарушение муниципальным образованием сроков погашения задолженности, применяются бюджетные меры принуждения согласно главе 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 302-пп

от 07.04.2020

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 4 марта 2020 года № 176-пп «Об утверждении перечней культурно-массовых мероприятий, финансируемых за счет средств краевого бюджета, на 2020-2022 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в перечень культурно-массовых мероприятий, финансируемых за счет средств краевого бюджета, на 2020 год, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 4 марта 2020 года № 176-пп «Об утверждении перечней культурно-массовых мероприятий, финансируемых за счет средств краевого бюджета, на 2020-2022 годы», следующие изменения:

изложить пункт 7 в следующей редакции:

7.	Мероприятия, посвященные Году памяти и славы	ГАУ «Приморский краевой центр народной культуры» ГБУК «Приморская краевая публичная библиотека им. А.М. Горького»
----	--	---

дополнить пунктами 26 – 32 следующего содержания:

26.	Летняя творческая школа «Вверх по ступеням мастерства»	ГАПОУ «Приморский краевой колледж искусств»
27.	Летняя творческая школа «Мы молодцы, мы талантливы»	ГАПОУ «Приморский краевой колледж культуры»
28.	Летняя творческая школа «Приморское лето»	КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»
29.	Обеспечение проведения Всероссийского хорового фестиваля	ГАУ «Приморский краевой центр народной культуры»
30.	Обеспечение проведения Всероссийского фестиваля любительских творческих коллективов	ГАУ «Приморский краевой центр народной культуры»
31.	Проведение фестиваля уличного кино «Кино Приморья»	ГАУ «Приморский краевой центр народной культуры»
32.	Проведение Тихоокеанского международного фестиваля современной драматургии «Метадрама»	ГАУК «Приморский краевой драматический театр молодежи»

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Информационные сообщения

Объявление о проведении общественных обсуждений

РУ «Новошахтинское» филиал ООО «Приморскуголь» совместно с Администрацией Михайловского муниципального района (в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Строительство очистных сооружений карьерных вод РУ «Новошахтинское» ООО «Приморскуголь». **Корректировка**, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду.

Цель намечаемой деятельности: Строительство очистных сооружений карьерных вод РУ «Новошахтинское» ООО «Приморскуголь».

Месторасположение намечаемой деятельности: Земельный участок, на котором предусмотрена реализация проектных решений, расположен на территории Михайловского муниципального района Приморского края, расстояние до ближайшего жилого дома (с. Павловка) составляет около 750 м в восточном направлении от рассматриваемого участка.

Наименование и адрес заявителя: РУ «Новошахтинское» филиал ООО «Приморскуголь». Юридический адрес: 690090 г. Владивосток, ул. Тигровая, 29. Почтовый адрес: 692656 Приморский край, Михайловский район, п. Новошахтинский, ул. Разрезовская, 1.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: 90 дней.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Михайловского муниципального района.

Форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний: письменная, можно оставить замечания и предложения в журнале учета замечаний и предложений.

Ознакомиться с материалами по объекту государственной экологической экспертизы можно: Приморский край, Михайловский район, с. Михайловка, ул. Красноармейская, 16, здание администрации Михайловского муниципального района, каб. № 305, тел.: 8 (42346) 23-9-07, пн-чт с 8-30 до 16-45, обед 13-14 (в течение 30 дней с момента опубликования, а также в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения).

Направить свои замечания и предложения можно по адресу: Приморский край, Михайловский район, с. Михайловка, ул. Красноармейская, 16, здание администрации Михайловского муниципального района, каб. № 305, тел.: 8 (42346) 23-9-07, пн-чт с 8-30 до 16-45, обед 13-14. Ответственный от РУ «Новошахтинское» филиал ООО «Приморскуголь» - инженер эколог: Приморский край, Михайловский район, п. Новошахтинский, ул. Разрезовская, 1, тел: 8 (42346) 25-8-45, пн-пт с 8-30 до 17-00 обед с 12-00 до 14-00.

Сроки представления замечаний и предложений: в течение 30 дней с момента опубликования объявления, а также в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Строительство очистных сооружений карьерных вод РУ «Новошахтинское» ООО «Приморскуголь». **Корректировка**, включая материалы оценки воздействия, состоятся: 15 мая 2020 г. в 10-00 по адресу: Приморский край, Михайловский район, с. Михайловка, ул. Красноармейская, 16, здание администрации Михайловского муниципального района, каб. № 208.

Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, документирование этих предложений в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается в течение 30 дней с момента опубликования объявления и в течении 30 дней после окончания общественного обсуждения.

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края совместно с Администрацией Пограничного муниципального района Приморского края уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Реконструкция автомобильной дороги Уссурийск - Пограничный - Гостраница на участке км 72 - км 96 в Приморском крае». **Корректировка**, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее ОВОС)

На общественных обсуждениях будет рассматриваться первый этап оценки воздействия на окружающую среду – Уведомление, предварительная оценка и составление технического задания (далее ТЗ) на проведение оценки воздействия на окружающую среду.

Цель намечаемой деятельности: Реконструкция автомобильной дороги Уссурийск - Пограничный - Гостраница на участке км 72 - км 96 в Приморском крае.

Месторасположение намечаемой деятельности: в Пограничном муниципальном районе Приморского края.

На участке автодороги Уссурийск – Пограничный от 72 по 96 км (до въезда в поселок Пограничный).

Наименование и адрес заказчика: Министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края. Юридический адрес: 690033, г. Владивосток, ул. Бородинская, 12.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: 1 кв. 2020 - 3 кв. 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Пограничного муниципального района Приморского края.

Форма общественных обсуждений: опрос.

Форма представления замечаний и предложений: замечания и предложения по техническому заданию на ОВОС принимаются в письменной форме в общественной приемной по адресу: 692582, Приморский край, Пограничный район, п. Пограничный, ул. Советская, д. 31, каб. 301.

Сроки и место доступности ТЗ на ОВОС: ознакомиться с техническим заданием на ОВОС возможно в общественной приемной с понедельника по четверг с 08:30 до 17:45 (с 13:00 до 14:00 – обед), в пятницу и предпраздничные дни — с 08:30 до 17:30 (с 13:00 до 14:00 – обед), в течение 30 дней с момента опубликования извещения по адресу: 692582, Приморский край, Пограничный район, п. Пограничный, ул. Советская, д. 31, каб. 301. Сроки доступности ТЗ на ОВОС - 1 кв. 2020 - 3 кв. 2020 года.

Направить свои замечания и предложения можно по адресу: 692582, Приморский край, Пограничный район, п. Пограничный, ул. Советская, д. 31, каб. 301

Сроки представления замечаний и предложений: 30 дней с даты опубликования настоящего извещения.

Федеральное агентство по рыболовству, Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» (Тихоокеанский филиал) (далее – ФГБНУ «ВНИРО») (Тихоокеанский филиал) при участии Администрации г. Владивосток в дополнение к опубликованному в Приморской газете №19 от 13.03.2020 объявлению уведомляют, что общественные обсуждения по объектам государственной экологической экспертизы по документации:

«Материалы общего допустимого улова в районе добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и Каспийском море на 2021 год (с оценкой воздействия на окружающую среду). Часть 2. Рыбы Дальневосточных морей»;

«Материалы общего допустимого улова в районе добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и Каспийском море на 2021 год (с оценкой воздействия на окружающую среду). Часть 3. Беспозвоночные животные и водоросли»;

«Материалы общего допустимого улова в районе добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и Каспийском море на 2021 год (с оценкой воздействия на окружающую среду). Часть 4. Морские млекопитающие»;

«Материалы общего допустимого улова водных биологических ресурсов во внутренних водах Приморского края, за исключением внутренних морских вод, на 2021 год (с оценкой воздействия на окружающую среду)» осуществляются также в форме письменного опроса.

Опросный лист можно распечатать с сайта Тихоокеанского филиала www.tinro-center.ru в разделе «Объявления».

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: в течение 30 дней с даты опубликования настоящего объявления.

Заполненные и подписанные опросные листы, замечания и предложения по экологическим аспектам намечаемой деятельности можно направить в письменной форме по адресу: Тихоокеанский филиал ФГБНУ «ВНИРО», пер. Шевченко, 4 или в формате электронной копии на электронную почту филиала: tinro@tinro-center.ru в течение 60 дней с момента опубликования настоящего объявления.

Конкурсные торги

22 Апреля 2020 г. в 04:00 (по московскому времени) ООО «Антарес» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае проводит публичные торги в электронном виде, открытые по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи, по реализации следующего недвижимого заложенного арестованного имущества:

Лот №1 (рег.№24 от 16.01.2020): Квартира, пл.38,4 кв.м., эт.1, кад.№25:31:010210:5614 адрес: г.Находка, ул.Чернышевского д.4, кв.20, долг за капремонт на 18.10.2019 – 16 155,66 руб., зарегистрирован 3 человека. Правообладатель – Руденко (Еремина) А.Ю. Начальная цена продажи – 1 145 120 руб. Задаток 57 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Находкинскому ГО от 17.03.2020г.

Лот №2 (рег.№113 от 28.01.2020): Квартира, пл.110,1кв.м., эт.14, кад.№25:28:040004:4286, адресу: г. Владивосток, пр-т Океанский д.101а, кв.61а, долг за капремонт на 18.12.2019 – 801,77 руб., зарегистрировано 4 человека. Правообладатель – Пикина В.Е. Начальная цена продажи – 11 889 957,71 руб. Задаток 590 000 руб. Шаг аукциона – 30 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Ленинскому и Фрунзенскому району ВГО от 12.03.2020г.

Лот №3 (рег.№3344 от 16.09.2019): Квартира, пл.28,8кв.м., эт.1, кад.№25:31:010204:741, адресу: г.Находка, ул.Астафьева, д.110, кв.17, долг за капремонт на 13.08.2019 – 10 721,52 руб., зарегистрировано 4 человека. Правообладатель – Колесов В.А. Начальная цена продажи – 773 840 руб. Задаток 35 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Находкинскому ГО от 17.03.2020г.

Лот №4 (рег.№3592 от 23.10.2019): Квартира, пл.27,4 кв.м., эт.2 кад.№25:10:050002:2452 адрес: Приморский край, п.Раздольное, ул.Лазо д.315, кв.12, долг за капремонт на 27.11.2019 – 11 691,31 руб. Правообладатель – Лысенко А.И., Лысенко Н.Н. - долевая собственность, по 1/2 у каждого. Начальная цена продажи – 1 358 500,00 руб. Задаток 60 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Надеждинскому району от 11.03.2019г.

Лот №5 (рег.№40 от 16.01.2020): Квартира, пл.22,9кв.м., эт.2, кад.№25:28:000000:51464, адресу: г. Владивосток, ул.Снеговая д.125, кв.204, долг за капремонт на 28.11.2019 – 5 899,73 руб., зарегистрировано 3 человека. Правообладатель – Абдулин О.Р. Начальная цена продажи – 1 700 000 руб. Задаток 85 000 руб. Шаг аукциона – 5 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Первореченскому району ВГО от 05.03.2020г.

Лот №6 (рег.№41 от 16.01.2020): Квартира, пл.19кв.м., эт.5, кад.№25:28:000000:47872, адресу: г. Владивосток, ул.Нахимов д.2, кв.102, долг за капремонт на 19.03.2020 – 8 742,48 руб. зарегистрировано 5 человек. Правообладатель – Мионов А.В., Золотавина В.Л.- долевая собственность, по 1/2 у каждого. Начальная цена продажи – 2 339 000 руб. Задаток 115 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Первореченскому району ВГО от 02.09.2019г.

Лот №7 (рег.№570 от 11.03.2020): Жилой дом пл.200кв.м., 2 эт., кадастровый № 25:28:010045:191, адресу: г.Владивосток, ул.Щитовая, д.30в, зарегистрированных нет, и земельный участок земли населенных пунктов, для размещения жилого дома, пл. 875+/-10кв.м., кадастровый № 25:28:010045:37, адрес ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: г.Владивосток, ул.Щитовая, д.30в. Правообладатель – Тарасова М.Г. Начальная цена продажи – 13 889 000 руб. Задаток 690 000 руб. Шаг аукциона – 5 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Ленинскому и Фрунзенскому району ВГО от 03.02.2020г.

Лот №8 (рег.№3363 от 03.10.2019) Земельный участок, пл.71490кв.м., Кад.№25:18:035201:3, земли сельскохозяйственного назначения, адрес объекта: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир – здание фельдшерского пункта. Участок находится примерно в 2,5 км. от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира Приморский край, Уссурийский район, с. Глуховка, ул. Октябрьская 44-А. Правообладатель – Пазычев С.П. Начальная цена продажи – 850 000 рублей. Задаток 42 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 рублей. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП Уссурийского ГО от 05.02.2020г.

Лот №9 (рег.№3363 от 03.10.2019) Квартира, пл.41,4кв.м., кад.№25:34:017001:4286, адрес объекта: г. Уссурийск, ул. Фрунзе 113а, кв.1, зарегистрированных нет, долг за капитальный ремонт – отсутствует. ½ доли в праве собственности на земельный участок, площадь объекта 646 кв.м., адрес (местоположение) объекта: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Фрунзе 113а, кад.№25:34:017001:13198, земли населенных пунктов. Правообладатель – Пазычев С.П. Начальная цена продажи – 1 250 000 рублей. Задаток 63 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 рублей. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП Уссурийского ГО от 05.02.2020г.

Лот №10 (рег.№3363 от 03.10.2019) Квартира, пл.25,2кв.м., кад.№25:34:017001:4287, кад.№25:18:035201:4, земли сельскохозяйственного назначения, адрес объекта: г. Уссурийск, ул. Фрунзе 113а, кв.2, зарегистрирован 1 человек, долг за капитальный ремонт – отсутствует. ½ доли в праве собственности на земельный участок, площадь объекта 646 кв.м., адрес: г. Уссурийск, ул. Фрунзе 113а, кад.№25:34:017001:13198, земли населенных пунктов. Правообладатель – Пазычев С.П. Начальная цена продажи – 1 250 000 рублей. Задаток 63 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 рублей. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП Уссурийского ГО от 05.02.2020г.

Лот №11 (рег.№3363 от 03.10.2019) земельный участок, пл.373057кв.м., адресу: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир – жилой дом. Участок находится примерно в 1 720 м. от ориентира по направлению на юго-запад. Адрес ориентира Приморский край, Уссурийский район, с. Глуховка, ул. Московская 10. Правообладатель – Пазычев С.П. Начальная цена продажи – 850 000 рублей. Задаток 42 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 рублей. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП Уссурийского ГО от 05.02.2020г.

Лот №12 (рег.№2809 от 18.09.2019): Нежилое здание, пл.1216,6кв.м., кад.№25:10:180002:1527, 3 эт., адресу:

с.Вольно-Надеждинское, ул.Строителей д.2. Правообладатель – ООО «Лизинг-ДВ». Начальная цена продажи – 5 080 000 руб. Задаток 250 000 руб. Шаг аукциона – 20 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя Межрайонного отдела по особым исполнительным производствам от 07.06.2019г. К цене предложенной победителем добавляется НДС.

Лот №13 (рег.№2809 от 18.09.2019): Нежилое здание, пл.305,4кв.м., кад.№25:10:180002:1529, адресу: с.Вольно-Надеждинское, ул.Строителей д.2. Правообладатель – ООО «Лизинг-ДВ». Начальная цена продажи – 1 033 600 руб. Задаток 50 000 руб. Шаг аукциона – 5 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя Межрайонного отдела по особым исполнительным производствам от 07.06.2019г. К цене предложенной победителем добавляется НДС.

Лот №14 (рег.№2809 от 18.09.2019): Право аренды на земельный участок, площадь объекта 22 282 кв.м., земли населенных пунктов, кад.№25:10:180003:16, адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира с.Вольно-Надеждинское, ул.Строителей д.2. Правообладатель – ООО «Лизинг-ДВ». Начальная цена продажи – 190 000 рублей. Задаток 9 000 руб. Шаг аукциона – 1 000 рублей. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя Межрайонного отдела по особым исполнительным производствам от 07.06.2019г. К цене предложенной победителем добавляется НДС.

Лот №15 (рег.№688 от 01.04.2020): Квартира, пл.16,9 кв.м., эт.1, кад.№25:28:030008:1113 адресу: г.Владивосток, ул.Окатовая д.14, кв.127, долг за капремонт отсутствует, зарегистрирован 1 человек. Правообладатель – Ковальчук А.А. Начальная цена продажи – 1 800 000 руб. Задаток 90 000 руб. Шаг аукциона – 10 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Первоймайскому району ВГО от 14.02.2020г.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 09 апреля 2020 г., дата окончания приема заявок 20 апреля 2020 г. в 10:00 по московскому времени. Заявки подаются через универсальную торговую платформу в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте универсальной торговой платформы <http://utp.sberbank-ast.ru/>. Определение участников аукциона – 21 апреля 2020 г. в 09:00 по московскому времени. Торги проводятся в форме электронного аукциона на универсальной торговой площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», находящейся в сети интернет по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/>.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания срока приема заявок по реквизитам универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ»: Получатель: ЗАО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770701001, Расчетный счет: 40702810300020038047, Банк Получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА, БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225, Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается».

Условия проведения аукциона и порядок его проведения, порядок заключения договора купли-продажи по результатам проведенного аукциона и прочие условия отражены в Аукционной документации, опубликованной на сайте www.realizatsiya.info, www.torgi.gov.ru, [www.utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru).

Ознакомление с информацией о предмете торгов осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 10:00 до 16:45 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4, тел: 8 (967) 958-74-38, 2-80-74-38. Обеденный перерыв: 13:00-14:00. Заключение договора купли-продажи осуществляется по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4.

13 Мая 2020 г. в 04:00 (по московскому времени) ООО «Антарес» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае проводит публичные торги в электронном виде, открытые по составу участников и форме подачи предложений по цене продажи, по реализации следующего заложенного движимого имущества:

Лот №1 (рег.№3581 от 22.10.2019): Автомобиль Toyota Corolla Spacio, г/н В307ВУ125, г.в. 1993, №двигателя INZA209519, №кузова NZE1213058893. Собственник – Ярков А.А. Начальная цена продажи – 212 500 руб. Задаток 130 000 руб. Шаг аукциона – 2 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Советскому району ВГО от 17.12.2019г.

Лот №2 (рег.№569 от 11.03.2020): Автомобиль Mazda MPV, г.в. 1986, г/н Т310ВЕ125, № кузова LVLR112661, № двигателя WL308250. Собственник – Шестаков Ю.М. Начальная цена продажи – 50 000 руб. Задаток 35 000 руб. Шаг аукциона – 2 000 руб. Основание продажи имущества – постановление судебного пристава – исполнителя ОСП по Надеждинскому району от 02.04.2019г.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе 09 Апреля 2020 г., дата окончания приема заявок 08 мая 2020 г. в 10:00 по московскому времени. Заявки подаются через универсальную торговую платформу в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте универсальной торговой платформы <http://utp.sberbank-ast.ru/>. Определение участников аукциона – 12 мая 2020 г. в 09:00 по московскому времени. Торги проводятся в форме электронного аукциона на универсальной торговой площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», находящейся в сети интернет по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/>.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания срока приема заявок по реквизитам универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ»: Получатель: ЗАО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770701001, Расчетный счет: 40702810300020038047, Банк Получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА, БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225, Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается».

Условия проведения аукциона и порядок его проведения, порядок заключения договора купли-продажи по результатам проведенного аукциона и прочие условия отражены в Аукционной документации, опубликованной на сайте www.realizatsiya.info, www.torgi.gov.ru, [www.utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru).

Ознакомление с информацией о предмете торгов осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 10:00 до 16:45 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4, тел: 8 (967) 958-74-38, 2-80-74-38. Обеденный перерыв: 13:00-14:00. Заключение договора купли-продажи осуществляется по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, 107, офис. 4.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования
согласно Земельному Кодексу Российской Федерации,
Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ
«О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В

Кадастровый инженер ИП Синякова Олеся Николаевна (квалификационный аттестат № 25-12-28; выдан 03.09.2012 года; регистрационный номер СРО 1779), Почтовый адрес: 692529, РФ, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Мишенная 12 г, e-mail: SinyakovaOlesya@mail.ru, тел.: 8(924) 132 21 18; 8 (904) 623-82-18, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ: Быватов Валентин Анатольевич (по доверенности от собственников долей), адрес регистрации: Россия, Приморский край, Ханкайский район, с Камень -Рыболов, ул. Кирова д.23, кв. 65, тел 8-914-970-56-81, выполняются и согласовываются проекты межевания земельных участков по выделу земельных долей, из исходного земельного участка с кадастровым номером: 25:16:000000:38, установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир бывшие земли совхоза "Евгеньевский". Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Спасский (площадь - 103628000 кв. м.). С проектами межевания можно ознакомиться по адресу: РФ, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Мишенная, дом 12 г с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10:00 до 12:00, при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (25:16:000000:38). Обоснованные возражения по проектам межевания принимаются в течение тридцати дней, со дня опубликования данного извещения, по адресу: 692529 РФ, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Мишенная, дом 12 г, а также в орган кадастрового учета ФГУ "Земельная кадастровая палата" по адресу: 690091 РФ, Приморский край, г. Владивосток, ул. Посытская, д. 48.

Человек, изменивший мир

Вождя корейского народа уважают за высокую нравственность

Президент КНДР Ким Ир Сен (1912—1994 гг.) получил от благодарного корейского народа титул вечного вождя благодаря своим выдающимся качествам. Кроме того, своей высокой нравственностью он очаровал людей во всем мире. Проводя встречи более чем с 70 тысячами политических и общественных деятелей разных стран, он каждый раз очаровывал собеседников своим человеколюбием и нравственностью. Ни идеологические, ни политические разногласия во взглядах или вероисповедании не могли этому помешать.

Как отмечал экс-министр юстиции Австрии Хайнц-Кристиан Штрахе, Ким Ир Сен своей горячей любовью к человеку заставлял оттаивать самые холодные сердца своих собеседников.

— Этот человек притягивал к себе людей так же, как очарование и аромат прекрасных цветов собирают пчел и бабочек. Хотя при этом он был очень скромным, простым человеком с широкой душой, — подчеркнул австрийский политик.

Ким Ир Сен никогда не забывал о тех людях, с которыми подружился в разных странах. И нет числа примерам, когда он не на словах, а на деле проявлял заботу о них. Когда он узнал, что директор гвинейской телерадиостанции Эмиле Томпапа, ранее посещавший КНДР, оказался на грани жизни и смерти, великий вождь принял срочные меры для ухода за больным, благодаря чему гвинеец чудом спасся от верной смерти. В другой раз сильный недуг поразил экс-федерального канцлера Австрии Бруно Крайского. Известный австрийский политик на старости лет не мог двигать ногами. Узнав об этом, Ким Ир Сен направил к больному компетентных корейских врачей, которые в буквальном смысле слова поставили австрийца на ноги. Чувство морального долга подвигло вождя корейского народа позаботиться о семье умершего старого боевого друга — китайского борца с японскими интервентами Чжан Вэйхуа. Три поколения семьи ветерана с благодарностью принимали помощь от Ким Ир Сена. Из этих же чувств он предложил впервые установить в Корее бронзовый бюст иностранного деятеля — в память о первом главе Госсовета КНР Чжоу Эньлае. А потомки ветерана Великой Отечественной войны Якова Новиченко стали, как и он сам, желанными гостями на праздновании дня рождения КНДР.

Такая сила человеческой привязанности, не знающая границ, породила легенды о человеколюбии главы КНДР: он одинаково тепло относился и к американскому религиозному лидеру Билли Грэмму, и к германской писательнице Луизе Ринзер, и к известному деятелю японских СМИ Такэо Такаки, и ко многим другим известным людям пяти континентов мира.

Ким Ир Сен, считавший человека самым сильным существом на свете, создав идеи чучхе о решении судьбы самостоятельного человека, осветил



прогрессивному человечеству путь движения вперед. В свое время экс-заместитель премьер-министра Японии Син Канэмару, как и многие другие японцы, были очарованы этими идеями и совершили поворот на своем жизненном пути.

В годы антияпонской войны за освобождение Кореи от иноземных оккупантов Ким Ир Сен делал все, чтобы корейские революционеры помогли делу китайской революции, а если надо, то и пролили за нее свою кровь. В дни освободительной войны в Северо-Восточном Китае, несмотря на трудности совсем недавно освобожденной от японского колониаторского режима Кореи, Ким Ир Сен оказал китайским революционерам посильную военную помощь. Неслучайно Мао Цзэдун, Чжоу Эньлай и другие руководители Китая отмечали, что китайский красный флаг пропитан кровью и корейских революционеров.

Особые близкие отношения связывали

Великого Руководителя партии и народа КНДР со многими видными руководителями мира: вьетнамским президентом Хо Ши Мином, королем Камбоджи Нородомом Сиануком, воином-интернационалистом Че Геварой, экс-президентом Чили Сальвадору Альенде и гендиректором Итальянской международной группы Дианкарло Элиа Балори.

Ким Ир Сен внес огромный вклад в дело самостоятельного развития стран, вставших на путь создания нового общества. Когда Вьетнам, Камбоджа, Лаос, Алжир, Ангола, Мозамбик, Зимбабве, Намибия и многие другие молодые республики переживали трудности в строительстве нового общества, он направил в них талантливых корейских специалистов для оказания помощи в разных сферах.

Благодаря своему благородному чувству интернационального долга Ким Ир Сен снискал себе глубокое уважение и доверие со стороны Иосифа Сталина, Мао Цзэдуна, Сукарно (президент Индонезии), Броза

Тито и других знаменитых личностей XX века, многочисленных политических лидеров стран Востока и Запада. Притягательная сила личных человеческих качеств великого вождя корейского народа, его человеческой привязанности разрушила барьеры в отношениях между враждебными государствами.

Экс-президенту США Джимми Картеру принадлежат следующие слова о Ким Ир Сене: «Он более великий человек, чем трое вместе взятых президентов — Джордж Вашингтон, Томас Джефферсон, Авраам Линкольн, которые представляли строительство государства в США и его судьбу».

Экс-заместитель премьер-министра Японии Син Канэмару отметил: «На свете не найдешь такого благородного человека, как он — я готов посвятить остаток своей жизни ради него».

Экс-президент Португалии Кошта Гомиш: «Он был великим человеком, который своей высокой нравственностью двигал миром».

По обе стороны границы

В Приморье выбрали лучших экспортеров

Итоги конкурса «Экспортер года» подвели в Приморье. В число лучших участников внешнеэкономической деятельности вошли логистические компании, производители полезных сладостей и разработчики высокоточных камер.

Конкурс «Экспортер года» проводился региональным центром «Мой бизнес» во второй раз. В этом году победителей выбирали в четырех сферах: промышленности, высоких технологий, услуг, а также — агропромышленного комплекса. Заявки для участия направили более 30 предприятий Приморского края.

Самой популярной стала номинация «Экспортер года в сфере услуг» — поступило 12 заявок от туроператоров, логистических компаний, медицинских центров и гостиниц, которые работают с зарубежными гостями Приморья.

В результате первое место заняла логистическая компания «Райзъ». Более 20 лет она занимается грузоперевозками, таможенным оформлением и хранением грузов. За последний год доля выручки от экспортной деятельности компании достигла 42%. «Райзъ» оказывает услуги в таких странах, как КНР, Гонконг, Макао, Тайвань, Япония, Вьетнам, Индия, Италия и Чехия. Одна из уникальных предоставляемых услуг — организация готового офиса для российских экспортеров в КНР.

В номинации «Экспортер года в сфере промышленности» первое место заняла компания «Экоресурсы Приморья». Она входит в группу компаний «Гелиан» и занимается производством полезных сладостей: липового меда, варенья, цукатов из дикоросов. За последний год компания увеличила объем экспорта своей продукции на 10% и в итоге доля выручки от экспортной деятельности составила 30%. Предприятие активно работает на зарубежных рынках. Также оно принимало участие в выставке Kogea Food Expo 2019 и получило «Европейский сертификат качества».

Как отметил генеральный директор группы компаний «Гелиан» Алексей Городков, предприниматели должны быть универсальными, должны учиться подстраиваться под любые условия, находить идеи для выгодных проектов и варианты сотрудничества.

— Сейчас из-за того, что экспортное направление находится на паузе у нас есть время заняться проектом для внутреннего рынка. Мы создаем агрегатор для удаленных продаж продуктов питания от приморских производителей. Этот новый канал сбыта будет работать через центр «Мой бизнес», так что надеемся, что в течение месяца он будет запущен, — уточнил Алексей Городков.

В сфере агропромышленного комплекса (АПК) лидером стала компания «Прогэйт». Предприятие вышло на внешнеэкономический рынок с экспортом



сельхозпродукции менее трех лет назад, но уже обладает широкой географией контрактов и поставок, работая с трейдерами и предприятиями Южной Кореи, Вьетнама, Индии, Украины, Грузии, Китая, Туркменистана и Испании, в планах есть поставки в Японию, Сингапур и Малайзию. Подводя итоги прошлого года, собственник и руководитель компании Дмитрий Филоненко рассказал, что доля выручки от экспортной деятельности компании составила более 30%. Самые крупные контракты были на поставку масличных культур (лен, рапс) и сжатого технического гелия.

— Четыре года назад мы решили сделать электронную площадку в помощь экспортерам из России, чтобы вывести

в онлайн процедуры расчета контрактных затрат логистики, поиск потенциальных потребителей и партнеров в других странах. Основной упор был сделан на владельцев небольших производств и мануфактур среднего уровня потребления — это небольшие оптовые партии товаров от 20 до 3000 тонн. На основе проб и ошибок, самостоятельного опыта, изучения и консультации с существующими подобными маркетплейсами Alibaba, Indiamart, Amazon мы прошли этап прототипов и экспериментов, — поделился опытом Дмитрий Филоненко.

Компания предоставила возможность размещения заявок от производителей, проверку надежности. Параллельно с развитием маркетплейса начала помо-

гать выходить на внешний рынок малым предприятиям не только из России, но и из Белоруссии, Казахстана, Грузии. «Прогэйт» создала инфраструктуру, которая понятна зарубежным покупателям.

Лучшей в сфере высоких технологий стала компания «Ронда Софтваре» — крупный разработчик фото- и видеокамер, модулей цифровых камер и программно-аппаратной платформы Rhonda SOM. Компания полноценно работает на экспорт — доля в выручке от этого направления составляет 99%. Для развития экспортного направления «Ронда» открыла офисы в Америке и представительства в Германии, Канаде, Японии и Израиле. На американском рынке продукция набирает популярность — за последний год компания получила шесть новых заказчиков.

Экспертное жюри оценивало номинантов по специальной методике, где учитывались показатели экспорта в 2019 году: от объема продукции до наличия зарубежных патентов и товарных знаков. Как подчеркнул генеральный директор центра «Мой бизнес» Евгений Никифоров, жюри смотрели на то, как компания продвигает себя на международном рынке, переведен ли ее сайт на иностранный язык, участвовала ли она в выставках за границей.

— В этом году мы впервые проводим конкурс по четырем сферам экспорта. Мы видим, что 2019-й был удачным для развития внешнеторговых направлений — многие увеличили объем экспорта, вышли на новые страны или нашли надежных партнеров. Мы рассчитываем, что победители регионального этапа достойно представят наш край на федеральном уровне. А за поддержкой и реальной помощью по всем вопросам экспорта предприниматели могут обращаться в центр «Мой бизнес», — уточнил Евгений Никифоров.

Напомним, что в этом году приморский конкурс стал региональным этапом всероссийской премии, которую организует Российский экспортный центр. И, как подчеркнула генеральный директор РЭЦ Вероника Никишина, премия «Экспортер года» — это лучшая возможность увидеть и оценить успехи экспортных чемпионов.

— Эти успехи признаются на государственном уровне, поскольку для страны принципиальное значение имеет успех российских экспортеров. Наши победители своим примером показывают, что, несмотря на все вызовы, российская продукция конкурентоспособна на мировых рынках, а зарубежные поставки открывают новые перспективы для бизнеса, внося важнейший вклад в развитие страны, — подытожила Вероника Никишина.

Отметим, что наращивание объема экспорта услуг — одна из ключевых задач национального проекта «Международная кооперация и экспорт». К 2024 году Приморью предстоит вдвое увеличить объем сырьевого экспорта — с двух до \$3,9 млрд США. Для достижения этой цели центр «Мой бизнес» предоставляет государственную поддержку субъектам малого и среднего бизнеса, экспортирующим свои товары и услуги.

Ксения Курдюкова

«Приморская газета»: официальное издание органов государственной власти Приморского края

Почтовый адрес редакции, издателя:
690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, 2Б

И. о. главного редактора: Кочугов В. С.
Выпускающий редактор: Тюнис И. В.
Корректоры: Лобода С. Д., Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 (423) 2-400-110
Мобильный тел. 8 914 707 81 79

E-mail: primgazeta2@mail.ru
Тел. приемная: 8 (423) 220-97-57
Тел. бухгалтерии: 8 (423) 221-40-29

Учредитель: Правительство Приморского края
(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)

Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации от 12.11.2019
П/И № ТУ25-00639

Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: ОАО «ИПК «Дальпресс»,
690106 г. Владивосток, Приморский край,
пр-кт Красного Знамени, д.10,
тел. 245-05-45 (приемная)

Заказ 946

Время подписания в печать:
по графику: 08.04.2020 в 18:00, по факту: 18:00

16 +

Газета распространяется бесплатно и по подписке